**购买采购文件供应商登记表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** | **2024年南孔书屋运营外包服务项目** |
| **项目编号** | **QZGX-GK-2024012** | **标 项** | **/** |
| **投标单位名称** |  |
| **项目联系人** |  | **联系电话（必填）** |  |
| **手机号码（必填）** |  | **通讯地址** |  |
| **电子邮箱（必填）** |   | **获取采购文件日期** |   |
| **开户银行** |  | **账 号** |  |
| **税 号** |  | **标书售价** | **500元/份** |
| **报名须提交的资料** |
| 1.有效期内的营业执照复印件【复印件加盖单位公章】；2.法定代表人身份证明【格式见附件】及有效身份证件复印件（法人报名）【复印件加盖单位公章】）或附法定代表人身份证明的法定代表人授权委托书【格式见附件】及授权委托人有效身份证件复印件（委托人报名）【复印件加盖单位公章】；3.购买采购文件登记表【格式见公告附件】。▲**注：以上资料复印件均须加盖公章** |
| **代理公司信息** |
| **公司名称** | **浙江衢州公信工程管理有限公司** |
| **公司地址** | **浙江省衢州市常山县天马街道文峰西路222号** |
| **联系人** | **吴美娟** | **联系电话** | **0570-5020184** |

▲注:1、以上资料包括此表填写完毕后，电子版发送到邮箱617535062@qq.com。

2.资料费一律采用支付宝的方式缴纳并备注公司名称及项目编号（支付宝【吴美娟15924096193】缴纳完毕后截图发至邮箱617535062@qq.com）。

 3、未缴纳资料费的供应商，不予发放采购文件。

**附件1**

**法定代表人身份证明**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人名称： （盖章）

日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| **粘贴法定代表人身份证复印件** |

**附件2**

**法定代表人授权委托书**

常山县图书馆：

浙江衢州公信工程管理有限公司 ：

 我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）以我方的名义参加贵处组织的2024年南孔书屋运营外包服务项目（ 项目编号：QZGX-GK-2024012）的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标文件签署、投标、参加开标会议、签约（如我方中标）等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人签名的事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签字： 法定代表人签字：

 职务：

被授权人身份证号码： 联系方式：

投标人名称： （盖章）

日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| **粘贴法定代表人及授权代理人身份证复印件** |