**市政务办企业综合服务涉企问题**

**高效闭环解决系统建设项目**

**（财政审批编号：临[[2024]24177号](https://pay.zcygov.cn/purchaseplan_front/" \l "/plan/list/view?id=1000000000010643211" \t "https://www.zcygov.cn/delegation-order/order/_blank)）**

**竞争性磋商文件**

**（全流程电子）**

**项目编号：XXCG(2024)-050**

**采购人：湖州市政务服务管理办公室**

**采购代理机构：浙江星兴工程咨询有限公司**

**日期：2024年11月**

**目录**

[第一章 供应商须知 ---------------------------------------- 7](#_TOC_250012)

[前附表 --------------------------------------------- 7](#_TOC_250011)

[一、总则 ------------------------------------------- 9](#_TOC_250010)

[二、磋商文件的说明 --------------------------------- 9](#_TOC_250009)

[三、响应文件的上传、递交 -------------------------- 14](#_TOC_250008)

[四、磋商规则、程序 --------------------------------- 1](#_TOC_250007)5

[五、授予合同 -------------------------------------](#_TOC_250006)-- 18

[第二章 磋商需求 ---------------------------------------- 20](#_TOC_250003)

[第三章 合同主要条款 ------------------------------------ 2](#_TOC_250002)5

[第四章 响应文件格式 ------------------------------------ 29](#_TOC_250001)

[第五章 磋商办法及评分标准 ------------------------------ 5](#_TOC_250000)1

# 

# 市政务办企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统建设项目

# 竞争性磋商公告

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定，经湖州市财政局（财政审批编号：临[[2024]24177号](https://pay.zcygov.cn/purchaseplan_front/" \l "/plan/list/view?id=1000000000010643211" \t "https://www.zcygov.cn/delegation-order/order/_blank)）批准，浙江星兴工程咨询有限公司受湖州市政务服务管理办公室的委托，就市政务办企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统建设项目进行竞争性磋商，欢迎国内合格的供应商前来磋商。

**一、项目编号:** XXCG(2024)- 050

**二、采购组织类型：**分散采购委托代理

**三、采购方式：**竞争性磋商

**四、采购项目概况：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 数量 | 内容 | 预算金额 |
| 1 | 市政务办企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统建设项目 | 1项 | 详见磋商需求 | 286.7万元 |

**五、磋商供应商资格要求**：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和浙财采监【2013】24 号《关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》第六条规定,且未被“信用中国”[（www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/)）、“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2、本项目不接受联合体磋商。

3、本项目专门面向中小企业采购,供应商需提供符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和本采购文件规定的《中小企业声明函》（模板详见附件）。(监狱企业参加投标【提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料】、残疾人福利性单位参加投标【提供《残疾人福利性单位声明函》及其相关的证明材料】，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持)。

**六、磋商文件获取时间、地址、方式：**

1、报名获取文件时间：2024年月日至磋商截止时间前(潜在供应商获取磋商文件前应当在电子交易平台上注册账号并登录，截止时间后不再接受潜在供应商报名及获取磋商文件)。

2、本次磋商文件实行网上获取，不接受供应商现场报名，供应商须登录浙江政府采购网[（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/](http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)）进入政采云系统“项目采购”模块“获取采购文件”菜单，进行网上获取磋商文件（“政采云”注册账号、密码登录系统后获取磋商文件）。

3、免费注册网址：浙江政府采购网（供应商注册页面）：https://middle.zcygov.cn/settle-front/#/registry“政采云”，咨询电话：95763。已经注册成功的供应商无需重复注册。

4、磋商公告附件内的磋商文件（或采购需求）仅供阅览使用，供应商只有在“政府采购云平台”完成磋商报名并下载了磋商文件后才视作依法获取磋商文件。未按规定在“政府采购云平台”完成磋商报名并获取磋商文件的供应商，对磋商文件提起的质疑、投诉将不予受理。

**七、磋商响应文件的递交及相关事宜：**

1、响应文件递交的截止时间（磋商截止时间，下同）：2024年月日09：00 时（北

京时间）。

2、响应文件的递交方式：

2.1电子响应文件：按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本磋商文件要求制作、加密并递交。供应商应于2024年月日09：00 时（北京时间）前将制作、加密的电子版响应文件上传到政采云系统中（未准时上传的视为放弃磋商资格，作无效标处理）；

2.2数据电子备份响应文件（U 盘）：以 U 盘形式提供的数据电子备份响应文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子响应文件格式及内容一致。供应商可以以现场递交或邮寄的形式递交以介质存储的数据电文形式的响应文件，**现场递交地址为：湖州市公共资源交易中心2号楼二楼261-1开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号）**，供应商若采用邮寄方式递交数据电子备份响应文件（快递单上请注明项目编号及供应商名称）；**邮寄地址为：浙江星兴工程咨询有限公司[浙江省湖州市吴兴区八里店镇星光商务广场11幢A座702室]**，收件人：汪美玲，联系电话：0572-2630018。数据电子备份响应文件（U 盘）**接收截止时间：为2024年月日17:00 时前**，逾期送达或未密封的将被拒收。由代理公司二名人员（一名接收人、一名监督人员）统一负责接收数据电子备份响应文件（U 盘），二人均在接收记录单上对数据电子备份响应文件（U 盘）快递包裹的相关情况签字确认，与磋商资料一并归档。

**注：**1）供应商应权衡利弊考虑是否提供数据电子备份响应文件（U盘），采购人及采购代理机构不做强制性要求，若因下一条款（第3条）原因须启用数据电子备份响应文件（U盘）时，而供应商未提供的，视为放弃磋商资格，作无效标处理；2）供应商应对提供的数据电子备份响应文件（U盘）进行加密处理，若需要启用数据电子备份响应文件（U盘）时，再由供应商告知采购人及采购代理机构加密信息进行解密；3）若供应商未提供数据电子备份响应文件（U盘），磋商公告及磋商文件中关于数据电子备份响应文件（U盘）的要求及内容不再适用。

3、CA 锁解密时间为开标当日磋商截止时间后，各供应商须提供符合要求的 CA 加密后的电子响应文件、有效的 CA 锁供开标现场解密，磋商截止时间止未完成上传的电子响应文件或未按磋商文件要求密封、包装的数据电子备份响应文件（U 盘）将拒绝接收，作无效标处理。整个开标过程中若因供应商问题造成电子响应文件无法正常解密的，均认定为未提交电子响应文件，作无效标处理。若因网络或者其他非供应商问题造成电子响应文件无法正常解密的，启用数据电子备份响应文件（U 盘）。若正常解密成功，则数据电子备份响应文件（U 盘）不予开启。在下一顺位的响应文件启用时，前一顺位的响应文件自动失效。

4、供应商须在线获取 CA 数字证书（完成 CA 数字证书办理预计一周左右，建议各供应商自行把握时间，办理流程详见

http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html，并登陆“浙江政府采购网”（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>），进入“下载专区”下载“电子交易客户端”，制作响应文件。

1. 供应商须将制作、加密后的电子版响应文件于磋商截止时间前上传到政采云系统中，超过磋商截止时间的，均按无效标处理。
2. 供应商通过政采云平台电子投标工具制作响应文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装，（下载网址： http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-09-24/12975.html），供应商电子交易操作指南详见网址：<https://help.zcygov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html）>。

**八、磋商响应文件开启时间：**2024年月日09：00 时（北京时间）

**九、磋商地址：**湖州市公共资源交易中心2号楼二楼 261-1开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号）。

**十、公告期限：**3个工作日

**十一、其他事项:**

1、本项目为电子磋商项目，实行网上招投标，应按照本磋商文件及政采云平台的要求编制、加密并要求供应商通过政采云系统在线投标响应，磋商截止时间前须完成电子响应文件的上传，同时供应商须随身携带制作在线磋商响应文件时所用的 CA 锁，供应商在使用系统进行磋商的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式： 95763。其中数据电子备份响应文件（U 盘）在磋商截止时间前于开标现场以密封、包装的形式提供。

2、任何要求澄清或质疑采购文件内容的供应商，均应在2024年月日 17：00 前以书面（含传真）形式将需要澄清或质疑的事项向采购人或其委托的采购代理机构一次性提出，采购人将在规定的时间内统一进行澄清和修改，并书面（含传真）通知所有认购采购文件的供应商，逾期未提出的，则视同认可磋商文件，采购人将不予受理、答复。答疑内容是磋商文件的组成部分，并将在网上发布补充（答疑、澄清）文件，潜在供应商应自行关注网站公告，采购人不再一一通知，供应商因自身贻误行为导致磋商失效的，责任自负。

3、潜在供应商已依法获取（依法获取指：供应商按本项目磋商公告要求在政采云系统上获取并报名成功）其可质疑的磋商文件，可以对该文件提出质疑。未按照规定方式依法获取磋商文件的，不得对磋商文件提起质疑投诉。

4、答疑内容是磋商文件的组成部分，并将在网上发布补充（答疑、澄清）文件，潜在供应商应自行关注网站公告，采购人不再一一通知，供应商因自身贻误行为导致磋商失效的，责任自负。

5、参与政府采购项目的注册供应商，需登录浙江政府采购云平台（[http://www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn/)）进行网上报名，尚未注册的供应商应当先在浙江政府采购云平台上申请注册，注册终审通过后再进行网上报名。

6、为有效破解当前中小微企业面临的“融资难、融资贵”困局，充分发挥好政府采购扶持小微企业发展的政策功能，本项目中标供应商可凭中标通知书等材料至“绿贷通平台”网页（https://lvdt.huzldt.com）或“政采贷”平台网页（www.zcygov.cn）申请相关融资产品。具体操作方式可在“绿贷通”或“政采贷”平台网站查询，也可向“绿贷通”或“政采贷”平台电话咨询（“绿贷通”联系电话：0572-2392590、“政采贷”联系电话：0572-2151055、18698580797）。

**7、本项目是否专门面向中小企业采购：是。**

8、本项目公告发布网站：

浙江政府采购网：<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>

[湖州市公共资源交易信息网：http://ggzy.huzhou.gov.cn/hzfront/](http://ggzy.wuxing.gov.cn/)

**十二、联系方式：**

1、采购代理机构名称：浙江星兴工程咨询有限公司

联系人：汪美玲

联系电话：0572-2630018

地址：浙江省湖州市吴兴区八里店镇星光商务广场11幢A座702室

供应商质疑函接收人：吕辉

联系电话：0572-2023019

2、采购人名称：湖州市政务服务管理办公室

联系人：汤歆 联系电话：0572-2220031

质疑联系人：潘磊 联系电话：0572-2220026

3、政府采购行政监管及投诉受理部门：

湖州市财政局政府采购监管处

联系人：程先生

联系电话：0572-2150216

湖州市政务服务管理办公室

浙江星兴工程咨询有限公司

2024年月日

# 第一章 供应商须知

**前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 内容与要求 |
| 1 | 项目名称 | 市政务办企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统建设项目 |
| 2 | 编号 | 磋商项目编号：XXCG（2024）-050  财政审批编号：临[[2024]24177号](https://pay.zcygov.cn/purchaseplan_front/" \l "/plan/list/view?id=1000000000010643211" \t "https://www.zcygov.cn/delegation-order/order/_blank) |
| 3 | 磋商内容 | 详见第二章 |
| 4 | 磋商保证金 | 无 |
| 5 | 磋商报价及费用 | 1.本项目磋商应以人民币报价；2.不论磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用；3.本项目代理服务费按人民币伍仟捌佰元整（5800元）收取，由成交供应商支付。 |
| 6 | 质保期 | 项目终验后3年 |
| 7 | 磋商答疑时间 | 供应商对磋商文件有异议的，应当在2024年月日17：00前以书面（含传真）形式向采购代理机构一次性提出，磋商采购单位将在规定的时间内统一进行澄清和修改，并书面（含传真）通知所有依法获取磋商文件的供应商。供应商未按规定要求提出的，则视同认可磋商文件，但法律法规及规范性文件有明确规定的除外。 |
| 8 | 磋商响应截止时间及地点 | 2024年月日09：00 时  湖州市公共资源交易中心2号楼二楼261-1开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号）。 |
| 9 | 磋商时间及地点 | 2024年月日09：00 时  湖州市公共资源交易中心2号楼二楼261-1开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号）。 |
| 10 | 响应文件的制作及组成 | **1.响应文件组成：**资格文件、技术商务资信文件、首次报价文件和最终报价文件。  **2.响应文件编制：**供应商应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本竞争性磋商文件和“政采云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密响应文件。  **3.响应文件的形式：**电子响应文件（包括“电子加密投响应文件”和“备份响应文件”，在磋商响应文件编制完成后同时生成）。  3.1“电子加密响应文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成磋商响应文件编制后生成并加密的数据电文形式的响应文件；  3.2“备份响应文件”是指与“电子加密响应文件”同时生成的数据电文形式的电子文件，其他方式编制的备份响应文件无效。**仅在出现解密异常情况下使用。**  **4.响应文件份数：**  4.1“电子加密响应文件”：在线上传递交一份；  4.2“备份响应文件”：密封包装后应在2024年月日17:00前邮寄至浙江省湖州市吴兴区八里店镇星光商务广场11幢A座702室（浙江星兴工程咨询有限公司）；收件人：汪美玲；联系电话：0572-2630018，数量为U盘一份。 |
| 11 | 响应文件的上传、递交 | **1.“电子加密响应文件”的上传、递交：**  1.1.供应商应在磋商截止时间前将“电子加密响应文件”成功上传递交至“政府采购云平台”，否则磋商无效。  1.2.“电子加密响应文件”成功上传递交后，供应商可自行打印响应文件接收回执。  **2.“备份响应文件”的上传、递交：**  2.1.供应商在“政采云平台”编制“电子加密响应文件”，应在2024年月日17:00前递交以介质（U盘）存储的“备份响应文件”（一份）。“备份响应文件”应当密封包装，并在包装上标注磋商项目名称、磋商单位名称并加盖公章。没有密封包装或者逾期送达的“备份响应文件”无效；  2.2.通过“政府采购云平台”成功上传“电子加密响应文件”的供应商，因遗失CA或其他原因，导致无法解密“电子加密响应文件”时，供应商如按规定递交了“备份响应文件”的，由代理机构通过政采云电子交易平台【异常处理】端口上传、解密。  2.3.通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密响应文件”已按时解密的，“备份响应文件”自动失效。响应文件启用顺序和效力。响应文件的启用，按先后顺位分别为电子响应文件、数据电文形式的备份响应文件。  **3.所有响应文件逾期解密的视作无效标。** |
| 12 | 电子加密响应文件的解密和异常情况处理 | 1.开标后，采购组织机构将向各供应商发出“电子加密响应文件”的解密通知，各供应商代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密响应文件”的在线解密，未在规定的时间内无法完成响应文件解密的，视为自动放弃本项目的磋商。  2.通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密响应文件”无法按时解密，供应商如按规定递交了“备份响应文件”的，以“备份响应文件”为依据（由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份响应文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密响应文件”自动失效），否则视为响应文件撤回。  3.磋商截止时间前，供应商仅递交了“备份响应文件”而未将电子加密响应文件上传至“政府采购云平台”的，响应无效。 |
| 13 | 可中止电子交易活动的情形 | 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：  1.电子交易平台发生故障而无法登录访问的；  2.电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；  3.电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；  4.病毒发作导致不能进行正常操作的；  5.其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。  出现上述情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。 |
| 14 | 磋商有效期 | 60天（日历天） |
| 15 | 履约保证金 | 履约保证金的收取及退还:不收取 |
| 16 | 磋商办法及评分标准 | 详见磋商文件第五章 |
| 17 | 采购人 | 湖州市政务服务管理办公室 |
| 19 | 采购代理  机构 | 浙江星兴工程咨询有限公司 |
| 20 | 磋商采购  单位 | 采购人与政府采购代理机构的统称 |
| 21 | **在确定成交供应商后，签订合同前，成交供应商须提供完整的纸质磋商响应文件（一式三份）给采购代理机构，纸质响应文件须与电子响应文件格式及内容一致。** | |

**一、总则**

**1、概况**

1.1 磋商采购项目名称：市政务办企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统建设项目；

1.2 采购人：湖州市政务服务管理办公室；

1.3 监管部门: 湖州市财政局政府采购监管处；

1.4 项目资金来源：其资金来源已落实；

1.5 采购方式:竞争性磋商；

1.6 采购项目服务地点：由采购人指定；

1.7 采购代理机构：浙江星兴工程咨询有限公司；

1.8 本磋商文件适用于本项目的磋商、成交、验收、合同履约、付款等（如法律、法规或省级以上规范性文件另有规定的，从其规定）。

**2、供应商的资格条件**

2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和浙财采监【2013】24 号《关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》第六条规定,且未被“信用中国”[（www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/)）、“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/)）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2.2 本项目不接受联合体磋商；

2.3 本项目专门面向中小企业采购,供应商需提供符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和本采购文件规定的《中小企业声明函》（模板详见附件）。(监狱企业参加投标【提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料】、残疾人福利性单位参加投标【提供《残疾人福利性单位声明函》及其相关的证明材料】，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持)。

**3、磋商委托**

如现场提交备份文件的供应商代表须携带有效身份证件。如供应商代表不是法定代表人，须在响应文件递交截止前出具法定代表人授权委托书原件一份及近一个月社保证明一份。

注：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

**4、费用**

4.1 无论磋商采购结果如何，供应商均应自行承担所有与参加本次磋商采购有关的全部费用。不论磋商结果如何，采购代理机构对上述费用不负任何责任。

4.2 本项目磋商代理服务费由成交供应商支付，按人民币伍仟捌佰元整（5800元）计取，请各供应商自行考虑计入磋商报价中,由成交供应商在领取成交通知书前一次性支付给采购代理机构。

**二、磋商文件的说明**

**5、磋商文件的组成**

5.1 磋商文件为本次采购代理机构或采购人发出的竞争性磋商文件；响应文件为参加磋商的供应商提交的磋商响应文件。

5.2 磋商文件包括以下内容：

5.2.1 第一章 供应商须知

5.2.2 第二章 磋商项目服务范围及要求

5.2.3 第三章 合同主要条款

5.2.4 第四章 响应文件格式

5.2.5 第五章 磋商办法及评分标准

5.3 采购代理机构在磋商截止时间前，以书面形式发出的对磋商文件的澄清或修改内容，均为磋商文件的组成部分，对采购代理机构和供应商起约束作用。

5.4 供应商获取磋商文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容，如有残缺等问题，均应在获得磋商文件后在 1个工作日内向采购代理机构书面提出，否则，由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求（包括补充内容）等所有内容，若供应商的响应文件没有按磋商文件要求提交全部资料，或响应文件没有对磋商文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担，并根据有关条款规定，该响应文件有可能被拒绝。

**6、磋商文件的答疑**

供应商对磋商文件有异议的，应当在2024年月日17：00 前以书面方式通过电子邮件形式向采购代理机构一次性提出，磋商采购单位将在规定的时间内统一进行澄清和修改。供应商未按规定要求提出的，则视同认可磋商文件，但法律法规及规范性文件有明确规定的除外。答疑内容是磋商文件的组成部分，并将在网上发布补充（答疑、澄清）文件，潜在供应商应自行关注网站公告，采购人不再一一通知，供应商因自身贻误行为导致磋商失效的，责任自负。

**7、磋商文件的澄清、修改**

7.1在响应文件提交截止时间前，磋商采购单位有权修改竞争性磋商文件，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。修改文件作为竞争性磋商文件的补充和组成部分，对所有供应商均有约束力。

7.2为使供应商有足够的时间按修改文件要求修正供应商竞争性磋商响应文件，磋商采购单位可视情推迟供应商响应文件提交截止时间和磋商时间，并将此变更通知各供应商。

7.3竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等内容均以书面明确的内容为准。当竞争性磋商文件与竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**8、响应文件的组成**

响应文件（包括电子响应文件及数据电子备份响应文件）由《资格文件》、《商务技术文件》、《首次报价文件》和《最终报价文件》4部分组成，其中电子响应文件中所须加盖公章部分均采用 CA 签章。

**8.1资格文件：（资格审查条款）**

（1） 有效的营业执照；

（2） 法定代表人有效身份证明书及身份证或法定代表人授权书及授权人身份证；（格式见第四章）

（3）供应商依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函（格式见附件）；

（4）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函（格式见附件）；

（5）中小企业声明函。 (监狱企业参加投标【提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料】、残疾人福利性单位参加投标【提供《残疾人福利性单位声明函》及其相关的证明材料】，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持)；

（6） 信用承诺书（格式见附件）；

**8.2 商务技术文件:**

（1）评分索引表（格式见附件，主要用于磋商小组对应评分内容，包括技术部分、商务部分、资信及其他部分）；

（2）供应商情况表；

（3）磋商声明书（格式见附件）；

（4）对项目的总体理解；

（5）项目技术方案；

（6）项目实施方案；

（7）视频演示**（单独密封提供）**；

（8）项目团队人员配置；

（9）售后服务保障方案；

（10）企业认证证书；

（11）企业业绩；（格式见附件）

（12）商务响应表；（格式见附件）

（13）磋商文件评分所要求的或供应商认为需要提供的其他文件和说明。

**8.3 首次报价文件:**

（1）响应函；

（2）磋商报价一览表（首次报价）；

（3）报价明细表

（4）磋商代理服务费承诺函；

（5）供应商针对报价需要说明的其他材料。

**8.4 最终报价文件:**

磋商报价一览表(最终报价在资格文件、商务技术文件、首次报价文件评审结束后由各参加磋商的供应商在规定的时间内在“政府采购云平台上”线上提供)

**9、磋商报价说明**

9.1本项目采购预算：首次报价和最终报价均不得超过采购预算，否则作无效标处理；

9.2磋商采购单位不接受任何选择性的方案；

9.3磋商报价指完成项目的各种费用及必要的保险费用和各项税金等所有费用的总和，应为履行合同的最终价格，其市场风险由供应商承担；

9.4供应商要按磋商项目内容、数量及服务要求，就采购事项按格式要求规范填写，并由法定代表人或授权代理人签署，未经磋商采购单位书面同意，不得随意更改项目名称、计量单位、工程数量、暂定价、暂估价、暂列金额，否则有可能被视为无效标；

9.5供应商如需用外汇购入的采购货物，须折合人民币计入总报价中（含税价），但应申明免税价格并注明成交后采购人应办理的有关手续；

9.6磋商报价分二轮或多轮（最多不超过三轮）进行。首次报价在响应文件中体现；最终报价由各供应商在规定时间（30分钟）内通过政采云平台在线完成；政采云平台在线报价失败的，供应商应及时联系采购代理机构，通过指定的电子邮箱（791810452@qq.com）提供加密的最终报价文件；

9.7各供应商应事先做好充足准备，如未能在规定的时间内提供《最终报价文件》，作自动放弃处理；

9.8响应文件中的所有报价均以人民币（元）为单位；

9.9成交公告结束后，成交供应商须提供与磋商文件确定的采购清单、最终报价金额明细表，并经采购人确认签字后方可签订合同。（与最终报价金额一致的采购清单其各项综合单价金额不得高于首次报价时提供的采购清单各项综合单价金额。）

**10、磋商有效期**

10.1自磋商开始之日起60天内。有效期短于这个规定期限的响应文件，将被拒绝。

10.2在特殊情况下，采购代理机构在原定磋商有效期内，可以根据需要以书面形式向供应商提出延长磋商有效期的要求，供应商须以书面形式予以答复。同意延长磋商有效期的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。

**11、响应文件份数和签署**

11.1电子响应文件：

供应商应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本磋商文件规定的格式和顺序编制电子响应文件并进行关联定位，若因响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是供应商的责任。凡是参加两个或者以上标项磋商的，响应文件必须按标项分别制作。

11.2备份响应文件（仅在出现解密异常情况下使用）：

11.2.1 ①供应商应权衡利弊考虑是否提供数据电子备份响应文件（U盘），采购人及采购代理机构不做强制性要求，若因下一条款（第11.2.2条）原因须启用数据电子备份响应文件（U盘）时，而供应商未提供的，视为放弃投标资格，作无效标处理；②供应商应对提供的数据电子备份响应文件（U盘）进行加密处理，若需要启用数据电子备份响应文件（U盘）时，再由供应商告知采购人及采购代理机构加密信息进行解密；③若供应商未提供数据电子备份响应文件（U盘），磋商公告及磋商文件中关于数据电子备份响应文件（U盘）的要求及内容不再适用。

11.2.2 如果供应商在“政府采购云平台”完成的“电子加密响应文件”无法按时解密，供应商如按规定递交了“备份响应文件”的，以“备份响应文件”为依据（由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份响应文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密响应文件”自动失效），[由代理机构通过政采云电子交易平台【异常处理】端口上传、解密。数据电子备份响应文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子响应文件格式及内容一致。](mailto:296571427@qq.com），由代理机构通过政采云电子交易平台【异常处理】端口上传、解密。数据电子备份响应文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子响应文件格式及内容一致。)

11.3其他：

11.3.1响应文件需按磋商文件要求的格式填写并签字盖章。

11.3.2响应文件不应涂改或行间插字和增删, 如有修改，修改处须加盖供应商的公章或由法定代表人或其授权委托人签字或盖章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

11.4响应文件的签章

11.4.1 响应文件的签章见《前附表》；

11.4.2 响应文件应由供应商法定代表人或其授权代表签字（或盖章），并加盖供应商公章。

11.4.3 参与在线磋商时如遇平台技术问题详询95763。

11.5响应文件的份数：见《前附表》。

**12、响应文件的编制**

本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投标）。供应商应通过“政采云电子交易客户端”，并按照本磋商文件和“政府采购云平台”的要求编制并加密响应文件。

12.1供应商应当按照本章节“响应文件组成”规定的内容及顺序在“政采云电子交易客户端”编制响应文件。其中《资格文件》和《商务技术文件》中不得出现本项目磋商报价，如因供应原因提前泄露磋商报价，是供应商的责任。

12.2本磋商文件中有提供格式的，供应商须参照格式进行编制（格式中要求提供相关证明材料的或磋商文件要求提供相关证明的，还需后附相关证明材料），未提供格式的，请各供应商自行拟定格式，加盖单位公章并由法定代表人或其授权代表签署（签字或盖章），否则视为未提供。

12.3《响应文件》内容不完整、编排混乱导致《响应文件》被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是供应商的责任。

12.4《响应文件》因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

12.5供应商没有按照本章节“响应文件组成”要求提供全部资料，或者没有仔细阅读磋商文件，或者没有对磋商文件在各方面的要求作出实质性响应是供应商的风险，由此造成的一切后果由供应商自行承担。

**三、磋商响应文件的上传、递交**

**13、响应文件的上传、递交：见《前附表》。**

**14、“电子加密响应文件”解密和异常情况处理：见《前附表》**。

**15、响应文件的补充、修改或撤回**

15.1供应商应当在响应截止时间前完成响应文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。响应截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。响应截止时间后递交的响应文件，“政采云平台”将予以拒收。

15.2响应截止时间后，供应商不得撤回、修改《响应文件》。

**16、响应文件的备选方案**

供应商不得递交任何的备选（替代）方案，否则其响应文件将作无效处理。与“电子加密响应文件”同时生成的“备份响应文件”不是备选方案。

**17、响应截止期**

17.1供应商应按前附表规定的时间、地点将“电子加密响应文件”上传至“政采云平台”，响应截止时间后递交的“电子加密响应文件”“政采云平台”将予以拒收。

17.2供应商应按前附表规定的时间、地点将“备份响应文件”递交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的“备份响应文件”。

**四、磋商规则、程序**

**18、磋商规则**

18.1采购代理机构将于本须知前附表规定的时间和地点召开磋商会，所有供应商均应准时线上参加磋商会。参加现场磋商会的供应商的法定代表人或其授权代理人应出具其有效身份证明、授权委托书，供应商的法定代表人或其授权代理人未参加磋商会或迟到的，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议；

18.2磋商会由采购代理机构主持。

**18.3对供应商的磋商响应文件出现下列情况之一的，按照无效磋商处理：**

**18.3.1响应文件逾期上传、递交或未按规定的上传、递交的；**

**18.3.2未按照磋商文件规定的要求签署、盖章的；**

**18.3.3不具备磋商文件中规定的资格条件要求的；**

**18.3.4供应商提交两份或两份以上内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一采购项目有两个或两个以上报价的；**

**18.3.5响应文件载明的采购项目完成期限超过磋商文件规定的期限，采购人不能接受的；**

**18.3.6响应文件载明的采购项目磋商有效期、服务质保期少于磋商文件规定期限的；**

**18.3.7响应文件未响应磋商文件规定的付款方式的；**

**18.3.8响应货物的技术规范、技术标准明显不符合国家强制性要求的；**

**18.3.9响应货物载明的验收标准和方法等不符合国家规定及磋商文件要求的；**

**18.3.10响应文件字迹模糊辨认不清的（磋商小组一致认为难以确认）；**

**18.3.11现场磋商时供应商的法定代表人或其授权代理人未能当场出具有效身份证明的；**

**18.3.12供应商未能在线参与磋商的；**

**18.3.13提供不真实资料的；**

**18.3.14磋商响应服务的服务指标、参数等存在实质性偏离（磋商小组一致认定）的；**

**18.3.15未响应磋商文件中“▲”实质性条款；**

**18.3.16首次报价、最终报价超过采购预算的；**

**18.3.17未改变磋商文件磋商需求的情况下，最终报价高于首次报价的；**

**18.3.18法律、法规、规章及省级以上规范性文件等规定的其他情形。**

18.4 出现以下情形，导致电子交易平台无法正常进行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，中止电子交易活动：

18.4.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

18.4.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

18.4.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

18.4.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

18.4.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

**19、磋商小组与磋商原则**

本项目磋商小组依法由3人（含）以上单数的人员组成，磋商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。磋商小组遵循公平、公正、科学合理，竞争择优的原则；

因有效供应商不足3个使得磋商明显缺乏竞争的，采购单位有权拒绝全部供应商。所有供应商被拒绝的，采购单位应当依法重新组织磋商。

**20、磋商过程的保密**

20.1磋商会开始后，直至授予成交供应商合同为止，凡属于对响应文件的审查、澄清、评判和比较的有关资料、成交候选供应商的推荐情况及与磋商有关的其他任何情况均依法严格保密。

20.2在响应文件的评判和比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向磋商采购单位和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其磋商被拒绝。

20.3磋商小组分别与各供应商进行商务资信、技术及价格磋商。在磋商过程中，磋商小组成员不得透露其他供应商的磋商信息，严守商业秘密。

**21、响应文件的澄清**

评审中需要供应商对响应文件作出澄清、说明或者补正的，评审小组和供应商通过电子交易平台交换数据电文。给予供应商30分钟提交澄清说明或补正的时间，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

**22、磋商程序与方法**

22.1资格性审查

磋商小组依据法律、法规和磋商文件规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

22.2初步审查

磋商小组对通过资格性检查的供应商进行符合性检查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行初步审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

22.3磋商小组根据磋商文件的内容与各供应商分别进行磋商，各供应商在线答复的同时，须对磋商中所涉及的澄清、修改、承诺等补充资料等在合理期限内通过电子邮件、传真等书面形式提交至磋商小组，其书面文件必须由供应商的法定代表人签字（或签章），作为响应文件的补充。如该供应商成为成交供应商，则该供应商的响应文件（含所有补充资料）将作为合同的组成部分。

如果供应商在满足竞争性磋商文件规定要求的基础上（除价格外）提供其他优惠条件，仅作为磋商的参考依据，不作为最终确定成交供应商的必要条件。

磋商小组对供应商磋商响应文件是否作出了实质性响应的判定，只依据磋商响应文件（含补充文件）本身的内容，不依据在最终报价程序后的任何外来证明。

磋商小组根据参加磋商供应商的情况和对磋商文件的响应程度，分轮与供应商进行协商磋商，并逐一予以淘汰，但磋商轮次最多不得超过2轮。首次报价在磋商响应文件中体现；最终报价在磋商结束后由所有参加磋商的供应商在规定的时间内在线提供。

**▲最终报价在磋商结束后要求参加磋商的供应商在规定的时间内在线提供，各供应商事先应做好充足准备，如未能在规定的时间内提供最终报价，作自动放弃处理。最终报价不得超过前一次报价。**

22.4响应文件计算错误的修正

22.4.1响应文件中磋商报价一览表内容与响应文件中磋商分项报价表内容不一致的，以磋商报价一览表为准；

22.4.2响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

22.4.3总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准;

22.4.4单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

22.4.5对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.5确定成交供应商

**本项目由采购人根据磋商小组提交的《评审报告》，通过“政府采购云平台”依法确定成交人。**

22.6.1采购代理机构将在评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人将在收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选供应商中按顺序确定成交人，并将确认意见以书面形式回复采购代理机构。

22.6.2采购人及采购组织机构不对评审结果做任何解释。

**23、采购结果公告和成交通知书签发**

采购代理机构将在成交人确定之日起2个工作日内以书面形式发出《成交通知书》，同时在省级以上人民政府财政部门指定的媒体（浙江政府采购网）上公告采购结果，采购文件随中标结果同时公告。

成交通知书发出后，成交人无正当理由不得放弃中标。

**24、废标**

在磋商中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1符合专业条件的供应商或者通过资格审查的供应商不足三家的（特殊情况经审批同意的除外）；

24.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.3因重大变故，采购任务取消的;

24.4供应商的报价均超采购预算的，采购人不能支付的;

24.5法律、法规、规章等规定的其他情形除外。

废标后，磋商采购单位将废标理由通知所有供应商。

本磋商规则及程序只适用于本项目磋商文件。

**五、授予合同**

**25、授予合同的依据**

25.1磋商采购单位签发的成交通知书；

25.2磋商文件、磋商文件的修改及补充通知（函）；

25.3响应文件和磋商时供应商作出的书面澄清、说明、纠正、承诺等；

**26、合同签订**

26.1成交供应商与采购人应按成交通知书中规定的时间、地点签订合同，否则应承担相应的法律责任。

26.2磋商文件、成交供应商的响应文件及磋商过程中有关澄清文件和承诺均为合同附件。

26.3采购人与成交供应商将根据《中华人民共和国民法典》的规定，依据磋商文件和成交供应商的响应文件签订书面合同。

26.4采购人如不与成交供应商订立合同，或者采购人、成交供应商订立背离合同实质性内容的协议，由政府有关部门责令改正，同时依法承担相应法律责任；

26.5成交供应商如不按规定与采购人订立合同，则磋商采购单位将废除授标，给磋商采购单位造成的损失的，应当予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

26.6成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成成交项目各项工作，不得将成交项目违法转让（转包）给他人；

26.7如果成交供应商未能遵守本须知规定，则可取消其成交资格。在此情况下，可将合同授予排序在成交供应商之后的第一位成交候选供应商。

1. **履约保证金**

本项目不缴纳履约保证金。

**第二章 磋商需求**

**一、项目背景**

为深化落实《浙江省营商环境优化提升“一号改革工程”实施方案》会议精神，进一步优化企业发展环境，激发企业活力，增强发展动力，推动高质量发展，助力“两个先行”有关工作部署，深入推进供给侧结构改革，切实增强企业满意度、获得感，全力打造“企业最有感”的营商环境，我市深入推进政务服务增值化改革，努力建设“一中心、一平台、一类事、一清单、一机制”。其中，线上线下企业综合服务中心是营商环境工作的中台枢纽，核心是通过涉企问题高效闭环解决。省委改革办对我市工作予以充分肯定，明确将湖州作为全省试点，力争做到全省首创、全国第一。

**二、建设要求**

**（一）功能要求**

本项目主要包括以下建设内容：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **模块** | **功能说明** |
| 1 | 企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统门户 | 面向广大企业用户，设计打造企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统门户。在门户内对平台内的服务内容、资讯信息、办事事项、增值服务等内容进行综合展示，打造企业用户一站式获取增值式服务、实现诉求快速处置化解的核心阵地。包括门户管理、服务导航、公告资讯、系统指引、政策提醒、特色服务专题、一类事服务入口、游客模式、站点切换、区县特色等内容。 |
| 2 | 企业服务数据仓 | 建设企业服务数据仓，依托数据仓进行数据治理，提供算力、算法赋能各类应用。实现以数辅政，提升政府服务管理效能。数据仓强化数据赋能，建立共享机制，构建数据支撑平台，提供赋能算法，通过对各类应用数据调用和分析，碰撞形成新的有效数据，为部门、区县提供算力算法支撑，实现以数辅政，提高政务服务效能。包括数据加工转化、定向数据采集、数据空间及资源管理、数据匹配管理、指标库和信息库等内容。 |
| 3 | 涉企增值服务板块 | 从企业经营发展的全生命周期出发，打造涉企增值服务板块，结合政府侧、社会侧、市场侧资源，提供全方位的政策支持和信息服务。包括政策服务板块、金融服务板块、人才服务板块、法律服务板块、商事登记板块、开放服务板块、知识产权服务板块、科创服务板块、投资项目服务板块、涉企增值服务工单和企业中心等内容。 |
| 4 | “企呼我应”涉企问题高效闭环解决场景 | 为进一步落实为企服务举措，为企业提诉求、解疑难提供崭新的线上服务渠道，遵循“统一受理、按责交办、限时办结、反馈评价”工作原则，建设“企呼我应”涉企问题高效闭环解决场景，在企业和政府之间建立一套诉求闭环高效解决机制，遵循“全市统建，区县共用”的原则，在全市、区县下建设企业综合服务中心，用以将企业的各种问题分门别类，流转到不同业务人员下具体跟进处置。  “企呼我应”涉企问题高效闭环解决场景包括企业侧和政府侧两侧的功能建设（包括PC端和移动端）。在企业侧PC端建设我有诉求、诉求办结评价、诉求流转记录、诉求知识库、线下诉求关联等内容；在企业侧移动端建设我有诉求、诉求补充、诉求删除、诉求倒计时等内容。  在政府侧PC端建设诉求基础管理、工单流转管理、诉求审核管理、督办催办管理、问题回访模块等内容。在政府侧移动端建设工作消息推送、派单报审、办结审批、提级上报审批等内容。 |
| 5 | “企呼我应”涉企问题高效闭环解决决策辅助平台 | 对平台内的涉企诉求相关业务数据指标开展可视化分析晾晒。以“1+N”即一个综合决策辅助平台+N个业务专题的形式，配合区域地理信息，建设“企呼我应”涉企问题高效闭环解决决策辅助平台以及其统一管理后台，实现涉企问题数据的综合呈现、趋势分析、问题预警、决策辅助。  其中决策辅助平台PC端包括主界面、评价指数、热点问题榜单、综合分析等内容；决策辅助平台移动端数据与PC端互通，并保持主要功能一致。统一管理后台包括决策数据管理、评价指数监测、分层处置问题管理等内容。 |
| 6 | “一类事”服务专区 | 根据湖州市产业及企业需求，建设一类事服务专区，服务专区将以企业办理某一事项为基本场景，突出增值式服务理念，通过服务链的纵向延伸、横向协同，集成关联度较高的基本政务服务“一类事”，叠加科技、法律、人才、涉外等市场化服务，形成“触类旁通”的涉企服务新生态。包括在企业侧建设一类事服务清单以及政府侧建设一类事配置管理功能。 |
| 7 | 企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统区县站点（标准版） | 按照“标准通用服务+区县特色服务”打造“N”个企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统区县分站点。  标准版涵盖了平台的基础支撑能力、核心业务场景、办事事项等内容，并提供特色服务场景接入工具，满足区县的增值化改革需求。同时，为标准版站点预留基础扩展、对接能力，各区县可根据具体实际情况接入特色应用，形成具有特色的站点内容。  标准版站点包括门户、企业侧（PC/移动端）和管理后台、决策辅助平台等内容。 |
| 8 | 机关内部事件流转协同场景 | 完成企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统、内跑系统涉企问题对接，内跑模块建设实现单点登入和统一待办等内容。 |
| 9 | 其他外部对接 | 完成与浙里办、浙政钉、统一消息、浙江省七张问题清单、政策一键兑平台、湖州市企呼警应等省市相关平台对接工作。 |
| 10 | 云安全  组件 | 对ECS服务器提供云资源安全服务，满足湖州市大数据局信息化项目建设及运维期安全要求。 |

1. **技术要求**

系统应采用微服务体系架构，支持跨平台、跨数据库应用，兼容多种操作系统平台，应用主流成熟中间件产品进行系统设计，保证系统技术路线先进、可行、合理、成熟。构建系统开发和运行环境的技术核心，包括但不仅限于如下技术：

1.要求系统开发采用前端 VUE 框架，后端 SpringBoot 微服务框架，实现前后端分离进行构架和开发或使用 Springmvc 框架；

2.系统支持主流浏览器（包括国产化浏览器）；

3.系统应具有良好的适应性和扩展性，以适应未来系统的扩展；

4.采用低代码+DevOps 技术实现系统的快速开发和更新。

5.系统支持信创环境。

**（三）保密要求**

（1）成交供应商为履行本合同而获得的采购方技术、商业信息等均为采购方商业秘密，未经采购方书面同意，成交供应商不得向任何第三方披露。

（2）采购人和成交供应商对于因签订和履行本合同所知悉的对方商业秘密、技术秘密承担保密义务，未经对方书面同意，不得向任何第三方透露。任何一方均应保证其工作人员履行上述保密义务并对此承担连带责任。

（3）一方违反保密义务的，应赔偿对方因此遭受的全部损失，且守约方有权据此提前解除本合同。

**（四）产权归属**

成交供应商应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。因履行本合同所产生的技术成果、数据成果及其相关知识产权，归采购人所有。

**三、商务要求**

1、项目工期

（1）2025年2月底前完成系统建设，并投入试运行；

（2）2025年6月底前完成项目终验。

2、维护期要求。

自终验之日起，进入项目维保期，由承建单位提供为期3年的免费维保服务。在维保期内，主要为本项目提供以下服务：

数据服务：提供诉求数据录入、制作诉求分析报告等服务。

驻点维护：1人常驻现场，提供问题解答、汇报支撑等服务。

3、付款方式

合同签订生效后7个工作日内向成交人支付合同总价的60%作为预付款；项目初验验收合格且在年度财政预算批复后10个工作日内，向成交人支付合同总价的30%；项目终验验收合格后，采购人在10个工作日内向成交人支付合同总价的10%。

**注：若成交人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述规定。**

**四、其他要求**

**1、培训要求**

1）供应商应在磋商响应文件中提出培训计划，根据项目的目标和现实情况，对相关人员进行培训，通过培训使技术及业务人员不仅对整个系统有足够的认识，而且可以熟练掌握应用系统的操作等，能够独立完成其操作对象；对核心管理员进行培训，能掌握并熟练运用。需明确培训目标、培训对象、培训方式、培训地点、培训内容等。

2）培训目标：根据采购人要求，对采购人的管理人员、技术人员、操作人员、运维人员提供培训，以便对项目的实施和运营进行有效的管理。

3）培训对象：培训对象包括但不限于以下人员：系统使用人员、系统运行维护管理人员等。

4）培训方式：集中授课或现场操作应用指导培训，不少于1次，培训天数不少于1天。

5）培训场地：由采购人提供。

6）培训内容：内容包含但不限于系统总体情况进行介绍、业务操作、专项功能等（所有培训以中文进行）。

**2、售后服务要求**

1）维保服务期间，供应商须提供5×8小时电话服务，维保服务响应时间为1小时，并在2小时内派专业技术人员到达现场进行免费维保服务。故障原因在24小时内无法排除的，成交供应商在2个工作日内提交解决软件系统故障的方案。

2）具有较强的本地化服务能力，配有较强的技术队伍，能提供快速的售后服务响应。

3、质量要求

1）供应商须保证所提供产品符合国家有关规定。供应商须保证所提供产品具有合法的版权或使用权，本项目采购的产品，如在本项目范围内使用过程中出现版权或使用权纠纷，应由供应商负责，采购人不承担责任。

4、应急处理要求

为项目制定应急处理方案，包括故障处理方案、应急方案、演练方案等。

5、安全要求

满足国家、浙江省政策及法律法规的相关要求。本项目按照《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》、《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》，遵循安全相关制度文件标准，本项目应达到等保二级标准。

**五、扶持政策说明**

1、本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为**软件和信息技术服务业。**

2、依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

3、本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

4、符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

5、在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

6、在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

7、在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

8、在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

9、在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

10、以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

11、监狱企业参加政府采购提供《监狱企业声明函》（格式见附件）及其相关的充分的证明材料的，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持；监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

12、残疾人福利性单位参加政府采购提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见附件），视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

13、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第二十条规定，供应商按照该办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商按照该办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

# 第三章 合同主要条款

（本合同为合同样稿，最终稿由双方协商后确定，但不得改变实质性内容）

项目名称： 项目编号：

甲方：

乙方：

甲、乙双方根据\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_政府采购项目的采购结果，签署本合同。

**1.定义**

本合同中的下列术语应解释为：

1.1“合同”系指供需双方签署的、合同格式中载明的供需双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的所有文件；

1.2“合同价”系指根据合同规定，采购人在供应商完全履行合同义务后应付给的价格；

1.3“货物”系指供应商根据合同规定向采购人提供的一切货物、质量保证书和其他技术资料及技术参数；

1.4“服务”系指根据合同规定供应商承担与供货有关的辅助服务，如运输、装卸、安装、保险以及其他的服务，例如安装、调试提供技术援助、培训和其他类似的义务；

1.5“采购人”系指具体使用货物和接受服务的使用单位；

1.6“供应商”系指根据合同规定提供采购项目货物和服务的具有法人资格的公司、企业或实体；

1.7“财政审批编号”系指市财政局审批编号。

**2.合同项目与内容**

市政务办企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统建设项目

**3.工期与服务地点**

工期： ；

服务地点：由采购单位指定。

**4.签署合同的要求**

4.1、供应商必须按照磋商响应文件和询标过程中承诺的条款以及成交通知书中规定的时间、地点与采购人签订合同；

4.2、所签订的合同内容不得对磋商文件和供应商的响应文件作实质性修改；

4.3、采购人不得向供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与供应商私下订立背离合同实质性内容的协议；

**5.技术规范**

本合同执行国家及本省、市现行项目实施及验收规范及有关条例、实施办法等。

提供和交付的服务技术规范应与磋商文件规定的技术规范相一致。

**6.知识产权**

供应商保证所提供的服务及货物均不存在知识产权纠纷。供应商应保证采购人在使用时不受第三方提出侵犯其专利权、商标权等知识产权的诉讼。

**7.** **工作考核及付款方式**

**付款方式：**合同签订生效后7个工作日内向成交人支付合同总价的60%作为预付款；项目初验验收合格且在年度财政预算批复后10个工作日内，向成交人支付合同总价的30%；项目终验验收合格后，采购人在10个工作日内向成交人支付合同总价的10%。

**注：若成交人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述规定。**

**8.支付**：

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币，

支付应使用人民币；

**9.技术服务**

供应商应负责安排采购人相关人员进行操作、维修的培训。具体时间及培训内容在磋商响应时由供应商提出建议；

**10.售后服务及承诺**

10.1供应商应明确承诺售后服务各项内容和措施，提供详细的服务地点、联系人、电话等有关资料；

10.2**质保期： 年**。在服务期内，因服务质量所发生的一切费用均由供应商承担；

**11.履约保证及后续服务**

**11.1 本项目不缴纳履约保证金。**

11.2 供应商应按磋商文件规定的服务标准向采购人提供服务。

11.3 如采购人检查发现供应商提供的服务服务不符合标准要求，供应商应立即进行整改，直到符合要求为止。采购人可根据考核标准中扣除供应商因检查不合格而应该扣罚的款项（扣罚款项在签订合同时明确）。

11.4 供应商提供的服务人员不符合本合同约定的数额，供应商应当自接到采购人通知之日起2日内予以补足。

11.5 由于供应商服务人员原因在服务工作中给采购人的设施、材料造成损失，供应商应负责赔偿。

11.6 在使用过程中发生问题，供应商在接到采购人通知后在 小时内到达采购人现场。

11.7 在服务质量保证期内，供应商应对出现的服务质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

11.8 建立终端运维台账，就终端维护检修记录等进行记录，并每月上报。

**12.违约责任**

12.1 采购人无正当理由拒收接受服务的，采购人向供应商偿付合同款项百分之五作为违约金。

12.2 采购人无故逾期验收和办理款项支付手续的,采购人应按逾期付款总额每日万分之五向供应商支付违约金。

12.3 供应商不按约定提供服务的，每日向采购人支付千分之六违约金。逾期提供服务超过约定日期10个工作日的，采购人可解除本合同。供应商因逾期提供服务或因其他违约行为导致采购人解除合同的，供应商应向采购人支付合同总值5%的违约金，如造成采购人损失超过违约金的，超出部分由供应商继续承担赔偿责任。

12.4如供应商提供的服务或与服务相关的物品存在知识产权纠纷而导致本合同无法继续履行，在采购人发函要求解决相关知识产权问题后\_\_\_日内仍未解决的，则采购人有权单方终止本合同的履行，并要求供应商承担相应赔偿责任。

**13.不可抗力事件处理**

13.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**14.** **争议解决**

14.1在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端，合同双方应通过友好协商解决，经过协商仍不能解决，双方选择通过下列第\_\_\_种方式解决：

（1）将争端提交湖州仲裁委员会仲裁

（2）直接向采购人所在地有管辖权的人民法院起诉。

14.2仲裁费用或诉讼费用应由败诉方负担。

14.3在仲裁或诉讼期间，除进行仲裁或诉讼的部分外，本合同其它部分应继续执行。

**15.转让或分包**

15.1本合同范围的服务，应由供应商提供，不得转让他人供应；

15.2除非得到采购人的书面同意后，供应商可以将其中部分依法分包给他人供应和实施。采购人有绝对权力阻止分包。虽然采购人之前未有阻止分包，采购人仍有权在任何时候拒绝任何分包人，有权要求任何分包人脱离本货物的供应和服务，并不承担任何赔偿责任。

15.3本合同全部或部分的分包不能减轻供应商承担的责任，供应商仍须将分包人的任何行动、错误或疏忽当作是自己完成的并负全责；

15.4在任何分包合同中，须注明分包人按分包合同的范围履行，在供应商按本合同的履行终止时（不论任何原因），亦同时一并终止；

15.5如有转让和未经采购人同意的分包行为，采购人有权给予终止合同。

**16.适用法律**

合同适用法律有《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》和浙江省有关条例等。

**17.合同生效及其他**

17.1本合同经双方法人及法定代表人签字盖章生效；

17.2本合同一式四份，供应商、采购人各执二份；

采购人： 供应商：

地址： 地址：

法定（或授权）代表人： 法定（或授权）代表人：

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

# 第四章 响应文件格式

**响应文件封面格式**

**正本/或副本**

资格文件、商务技术文件/首次报价文件

项目名称：市政务办企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统建设项目

项目编号：

供应商名称：

供应商地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

**资格文件目录：**

（1） 有效的营业执照；

（2） 法定代表人有效身份证明书及身份证或法定代表人授权书及授权人身份证；（格式见第四章）

（3） 供应商的依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函；

（4） 自磋商公告发布之后任意时间的“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购（www.ccgp.gov.cn）供应商信用查询网页截图；（二者缺一不可，平台网页截图加盖单位公章）

（5）中小企业声明函。 (监狱企业参加投标【提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料】、残疾人福利性单位参加投标【提供《残疾人福利性单位声明函》及其相关的证明材料】，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持)；

（6） 信用承诺书（格式见附件）；

**资格文件格式**

**一、有效的营业执照；**

**二、法定代表人有效身份证明书及身份证或法定代表人授权书及授权人身份证；**

法定代表人身份证明书

（姓名）是（单位名称）的法定代表人，身份证号码为。

特此证明

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法定代表人居民身份证  复印件  （正面） |  | 法定代表人居民身份证  复印件  （反面） |

供应商：（盖章）

法定代表人：（签名或盖章）

日期：年 月 日

**法定代表人授权委托书**

致：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（招标采购单位名称）：

我\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）以我方的名义参加 (项目）的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名： 法定代表人签名或盖章：

职务： 职务：

被授权人身份证复印件：

供应商公章：

日期：年 月 日

**三、供应商的依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函；**

**承诺函**

致 （采购人、采购代理机构）：

我方（供应商） 在参加政府采购活动前三年内，具有良好的商业信誉，依法缴纳税收和社会保障资金，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，在经营活动中没有重大违法记录（没有因违法经营受到刑事处罚，没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚，没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形）。如有虚假，采购人可取消我方任何资格（投标/中标/签订合同），我方对此无任何异议。

特此承诺！

供应商全称（**盖单位公章**）：

法定代表人签字或盖章：

日期： 年 月 日

**四、符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函（格式见附件）；**

**湖州市政务服务管理办公室、浙江星兴工程咨询有限公司：**

我方参与市政务办企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统建设项目（项目编号：XXCG(2024)- 050 ）的政府采购活动，郑重承诺：

**一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：**

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.在参加本次政府采购活动前三年内，经营活动中没有重大违法记录；

6.具有法律、行政法规规定的其他条件。

**二、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。**

**三、不存在以下情况：**

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的；

**以上承诺如有虚假或隐瞒，采购人可取消我方任何资格（投标/中标/签订合同），我方对此无任何异议，并愿意承担一切后果和责任。**

特此承诺！

供应商名称（电子签名或公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**『编制说明』：1.供应商须按本格式和要求提供本函，否则投标无效。2.供应商为联合体的，联合体各方均须签署并提供本承诺函，否则磋商无效。**

**五、中小企业声明函。 (监狱企业参加投标【提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料】、残疾人福利性单位参加投标【提供《残疾人福利性单位声明函》及其相关的证明材料】，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持)；**

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称） 采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业） ；

承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：年 月 日

注：1.中小企业应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交《中小企业声明函》。未按要求出具声明函的，投标报价不予扣减；

2.如中标，将在中标公告中将此中小企业声明函予以公示，接受社会监督；

3.中小企业对其声明内容的真实性负责，声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

**监狱企业声明函**

【非监狱企业的不用提供】

本企业郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关间想的通知》(财库[2014]68号）的规定，本企业为监狱企业。

根据上述标准，我企业属于监狱企业的理由为:

本企业为参加(项目名称:) (项目编号:)采购活动提供本企业的产品。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：年 月 日

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；

监狱企业:是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

**残疾人福利性单位声明函**

【非残疾人福利性单位不用提供】

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017) 141号)的规定。本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加(采购人名称)单位的 (项目名称)项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承但相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：年 月 日

**六、信用承诺书**

（供应商）现参加（采购项目）政府采购活动，郑重承诺如下：

对所提供的资料合法性、真实性、准确性和有效性负责；

严格按照国家法律、法规和规章，依法开展相关经济活动，全面履行应尽的责任和义务；

加强自我约束、自我规范、自我管理，不制假售假、不虚假宣传、不违约毁约、不恶意逃债、不偷税漏税，诚信依法经营；

自愿接受行政主管部门的依法检查、违背承诺约定将自愿承担违约责任，并接受法律法规和相关部门规章制度的惩戒和约束；

按照信用信息管理有关要求，本单位（个人）同意将以上承诺在信用湖州网站公示，若违背以上承诺，依据相关规定记入企业（个人）信用档案；性质严重的，承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

统一社会信用代码：

承诺单位/个人（盖章/签名）

时间：年 月 日

**商务技术文件目录：**

（1）评分索引表（格式见附件，主要用于磋商小组对应评分内容，包括技术部分、商务部分、资信及其他部分）；

（2）供应商情况表；

（3）磋商声明书（格式见附件）；

（4）对项目的总体理解；

（5）项目技术方案；

（6）项目实施方案；

（7）视频演示**（单独密封提供）**；

（8）项目团队人员配置；

（9）售后服务保障方案；

（10）企业认证证书；

（11）企业业绩；（格式见附件）

（12）商务响应表；（格式见附件）

（13）磋商文件评分所要求的或供应商认为需要提供的其他文件和说明。

**商务技术文件格式：**

**一、评分索引表**

供应商全称（公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评分项目 | 磋商文件对应资料 | 自评分 | 响应文件页码 |
| 对应第五章评分办法及评分标准（报价除外） |  |  |  |
| …… |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：年 月 日

**二、供应商情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业情况 | | | | | | | | | | |
| 单位名称 |  | | | | | | | | | |
| 地址 |  | | | | | | 法定代表人 | |  | |
| 成立时间 |  | | | | | | 注册资本 | |  | |
| 开户银行 |  | | | 账号 | | |  | | | |
| 联系电话 |  | | | | | | | | | |
| 企业总人数 |  | 管理  人员 |  | | 技术  人员 |  | | 职工  人员 | |  |
| 经营范围 |  | | | | | | | | | |
| 企业现有的资质证书 |  | | | | | | | | | |

注：表格不能满足时可自行增加。

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

供应商公章：

日期：年 月 日

**三、磋商声明书**

致：\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（磋商采购单位名称）：

我方\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我\_\_\_ \_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_项目的竞争性磋商，为便于贵方公正、择优地确定成交人及其竞标产品和服务，我方就本次竞争性磋商有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有磋商响应文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

供应商公章：

日期：年 月 日

**四、对项目的总体理解；**

**五、项目技术方案；**

**六、项目实施方案；**

**七、视频演示（单独密封提供）**

**八、项目团队人员配置；**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 专业技术资格 | 证书编号 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

**注：人员证书及社保证明附后**

**九、售后服务保障方案；**

**十、企业认证证书；**

**十一、企业业绩；**

供应商全称（加盖公章）：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购人 | 项目名称 | 合同金额  (人民币) | 签订时间 | 采购联系人 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

注：1、企业业绩是指供应商2021年1月1日至今同类项目的合同[附协议或合同原件扫描件并加盖公章]；

1. 此表仅提供了表格形式，供应商应根据需要准备足够数量的表格来填写。

**十二、商务响应表**

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **磋商文件要求** | **是否响应** | **供应商的承诺或说明** |
| 工期 |  |  |  |
| 质保期 |  |  |  |
| 付款方式 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）:

日期： 年 月 日

**注：如响应文件其他承诺或方案内容与本响应表不一致，以本表内容为准。**

**十三、磋商文件评分所要求的或供应商认为需要提供的其他文件和说明。**

**首次报价文件目录**

（1） 响应函；

（2） 磋商报价一览表（首次报价）；

（3）报价明细表

（4） 磋商代理服务费承诺函；

（5） 供应商针对报价需要说明的其他材料。

**首次报价文件格式：**

**一、响应函**

**：（采购人名称）**

（供应商全称）授权（授权代表名称）（职务、职称）为授权代表，参加贵方组织的（采购项目名称）（括号内填采购编号）采购的有关活动，并对项目（采购项目名称）进行磋商。为此：

1、提供供应商须知规定的全部响应文件：“首次报价文件”、“商务技术文件”、“资格文件”。

2、保证遵守采购文件中的有关规定和收费标准。

3、保证诚信地执行采购人、供应商双方所签的合同，并承担合同规定的责任义务。

4、供应商已详细审查全部采购文件，包括采购文件补充文件（如果有的话）。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。如果采购文件有相互矛盾之处，我方同意按采购人的理解处理。

5、利益冲突：近三年内直至目前，我公司与本项目的采购人、采购机构没有任何的隶属关系。

6、我公司没有被本项目所在地的政府采购管理部门限制参加报价。

7、愿意向贵方提供任何与该项报价有关的数据、情况和技术资料，完全理解贵方不一定接受最低价的报价或收到的任何报价。

8、本报价文件自报价之日起天内有效。

9、兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：年 月 日

**二、磋商报价一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** | **磋商总价（元）** |
| 市政务办企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统建设项目 | 人民币大写：  人民币小写： |

注: 1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其磋商作无效标处理。

2、磋商报价应包括项目实施所需的一切费用。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：年 月 日

**三、报价明细表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 详细  说明 | 数量 | 单位 | 单价 | 合计（元） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 总价 | | 大写： | | | | |
| 小写： | | | | |

**注▲以上报价总和应与“报价一览表”相一致。**

供应商全称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：

**四、磋商代理服务费承诺函**

根据国家计委、物价局文件和磋商文件的规定，一旦我公司成交，我公司同意按本磋商文件规定向政府采购代理机构交纳磋商代理服务费，在签订合同后30天内一次性向代理机构缴清磋商代理服务费。本承诺函自磋商之日起至本次采购期满有效。

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

供应商公章：

日期：年 月 日

代理费汇款账号：

账户名称：浙江星兴工程咨询有限公司

开户行：工商银行湖州仁皇山支行

账号：1205210209000060768

**五、供应商针对报价需要说明的其他文件和说明。**

**第五章 磋商办法及评分标准**

为公正、公平、科学地选择成交供应商，根据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

**一、总则**

1、磋商小组遵循公开、公平、公正、科学合理、竞争择优的原则；

2、磋商由磋商小组负责，磋商小组由采购人以及有关技术、经济等方面的专家3人

（含）以上单数的人员组成。磋商小组由采购人依据有关规定组建，其中技术、经济专家于磋商前在监管人员的监督下从专家库中随机抽取。有关人员对磋商小组成员名单必须严格保密，与磋商有利害关系的人员不得参加磋商会；

3、磋商小组成员及参加磋商的其他相关人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规和规定，并接受有关部门的监督；

4、磋商小组应按磋商文件规定的程序进行磋商；

5、通讯工具管理：在磋商期间，磋商小组每个成员的手机都必须关机。

6、在磋商期间，磋商小组各成员不得随意离开规定的磋商地点，所有资料由采购代理机构工作人员专门保管和发放。磋商小组成员完成评标时应如数、及时归还，任何与本项目有关的资料不得带离磋商现场。

7、本次磋商采用综合评分法，确定三名成交候选人。总分为 100 分，其中价格分10分、技术资信商务分90分。合格供应商的评标得分为各项目汇总得分，成交候选资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列；得分且磋商报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

**二、计算方法：**

**价格部分：10分**

1、价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

响应报价得分=（基准价/最后报价）×100×10%

**技术分、商务分、资信及其他分90分**

技术、商务、资信及其他分按照磋商小组成员的独立评分结果汇总数的算术平均分计算，计算公式为：

技术分、商务分、资信及其他分=（磋商小组所有成员评分合计数）/（磋商小组成人员数）

**技术、商务、资信得分表：90分**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **分值** | **评分标准** |
| **一、技术分（83分）** | | | |
| 1 | 对项目的总体理解（0-5分） | 5分 | 供应商对本项目的项目背景、总体建设目标内容符合本项目要求且描述清晰、技术方案功能完整、全面覆盖所有建设内容的得5分；内容符合本项目要求且技术方案尚可、基本覆盖所有建设内容的得4分，内容基本符合本项目要求、技术方案略有不足、建设内容尚有缺漏的得3分，内容未完全符合本项目要求且技术方案略有不足、建设内容尚有缺漏的得2分，内容不符合本项目要求或未提供相关内容的不得分。 |
| 2 | 项目技术方案  （0-48分） | 48分 | 1、针对本项目的总体框架设计、系统体系结构、网络架构设计、技术路线、数据分析与预测、性能需求分析等内容进行详细描述。内容符合本项目要求且描述清晰、功能完整、全面覆盖所有建设内容的得4分；内容基本符合本项目要求且描述清晰、功能基本完整、基本覆盖所有建设内容的得3分；内容基本符合本项目要求但略有不足、基本覆盖建设内容的得2分，内容未完全符合本项目要求且建设内容缺漏的得1分，内容不符合本项目要求或未提供相关内容的不得分。  2、提供完善的应用系统技术方案。  ①详细介绍企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统门户的功能模块，方案完全符合本项目要求、覆盖所有建设内容、且提出对本项目有建设性承诺的得5分，方案尚可、基本覆盖所有建设内容的得4分，技术方案略有不足、建设内容尚有缺漏的得3分，方案未完全符合本项目要求且建设内容缺漏的得1分。  ②详细介绍企业服务数据仓的功能模块，方案完全符合本项目要求、覆盖所有建设内容、且提出对本项目有建设性承诺的得5分，方案尚可、基本覆盖所有建设内容的得4分，技术方案略有不足、建设内容尚有缺漏的得3分，方案未完全符合本项目要求且建设内容缺漏的得1分。  ③详细介绍涉企增值服务板块的功能模块，方案完全符合本项目要求、覆盖所有建设内容、且提出对本项目有建设性承诺的得5分，方案尚可、基本覆盖所有建设内容的得4分，技术方案略有不足、建设内容尚有缺漏的得3分，方案未完全符合本项目要求且建设内容缺漏的得1分。  ④详细介绍“企呼我应”涉企问题高效闭环解决场景的功能模块**，**方案完全符合本项目要求、覆盖所有建设内容、且提出对本项目有建设性承诺的得5分，方案尚可、基本覆盖所有建设内容的得4分，技术方案略有不足、建设内容尚有缺漏的得3分，方案未完全符合本项目要求且建设内容缺漏的得1分。  ⑤详细介绍“企呼我应”涉企问题高效闭环解决决策辅助平台的功能模块，方案完全符合本项目要求、覆盖所有建设内容、且提出对本项目有建设性承诺的得5分，方案尚可、基本覆盖所有建设内容的得4分，技术方案略有不足、建设内容尚有缺漏的得3分，方案未完全符合本项目要求且建设内容缺漏的得1分。  ⑥详细介绍“一类事”服务专区的功能模块，方案完全符合本项目要求、覆盖所有建设内容、且提出对本项目有建设性承诺的得5分，方案尚可、基本覆盖所有建设内容的得4分，技术方案略有不足、建设内容尚有缺漏的得3分，方案未完全符合本项目要求且建设内容缺漏的得1分。  ⑦详细介绍企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统区县站点（标准版）的功能模块,方案完全符合本项目要求、覆盖所有建设内容、且提出对本项目有建设性承诺的得5分，方案尚可、基本覆盖所有建设内容的得4分，技术方案略有不足、建设内容尚有缺漏的得3分，方案未完全符合本项目要求且建设内容缺漏的得1分。  ⑧详细介绍机关内部事件流转协同场景的功能模块，方案完全符合本项目要求、覆盖所有建设内容、且提出对本项目有建设性承诺的得5分，方案尚可、基本覆盖所有建设内容的得4分，技术方案略有不足、建设内容尚有缺漏的得3分，方案未完全符合本项目要求且建设内容缺漏的得1分。  ⑨其他外部对接方案；方案完全符合本项目要求的得2分，方案尚可的得1.5分，技术方案略有不足的得1分。  ⑩安全防护方案，方案完全符合本项目要求的得2分，方案尚可的得1.5分，方案未完全符合本项目的得1分。 |
| 3 | 项目实施方案  （0-11分） | 3分 | **1.项目进度方案：**项目进度方案内容合理、可操作性强，能完全满足项目需求的得3分；方案有全面描述，但可行性一般的得2分，各项方案较简单但基本可行的得1分。 |
| 3分 | **2.项目试运行方案：**根据试运行方案的完整性、合理性、切实可行性进行评价。方案内容完整、充分，验收计划清晰且可行性高的得3分；各项方案有全面描述，但可行性一般的得2分，各项方案较简单但基本可行的得1分。 |
| 3分 | **3.项目验收方案：**根据验收方案的完整性、合理性、切实可行性进行评价。验收依据及验收内容完整、充分，验收计划清晰且可行性高的得3分；方案有全面描述，但可行性一般的得2分，各项方案较简单但基本可行的得1分。 |
| 2分 | **承诺完成项目终验时间提前一个月的得1分，提前二个月的得2分**。 |
| 4 | 视频演示**（U盘形式提供）**  （0-5分） | 5分 | 演示总体要求：结合对采购需求的理解，可**采用图片或PPT的**或系统演示模型（DEMO）等形式进行演示。**【注：演示应制作成MP4格式，演示时间不超过15分钟，演示内容拷贝至U盘中，单独密封包装，于磋商截止时间前递交】。**  具体包括以下：   1. 企业综合服务涉企问题高效闭环解决系统门户（0-1分）：包括游客端界面、助企政策专区及政策兑付情况、企业工作台等功能。 2. 企业服务数据仓（0-1分）：包括管理员登录数据仓库管理页面、管理和维护数据资源、数据加工服务等功能。 3. 涉企增值服务板块（0-1分）：包括政策服务模块（设置企业画像和进行政策匹配）、法律服务模块（在线点单和提交服务工单）、人才服务模块（人才需求、人才公寓信息展示）、增值服务模块涉企服务清单等功能。 4. “企呼我应”涉企问题高效闭环解决场景（0-1分）：包括提交诉求工单流程、诉求基础管理、工单流转管理、诉求审核管理、督办催办管理、问题回访模块等功能。 5. “企呼我应”涉企问题高效闭环解决决策辅助平台（0-1分）：包括展示涉企问题高效闭环解决情况总览指标、支持市域层面下探区县数据、查询热点问题榜单诉求工单数据、支持翻阅下载综合分析报告等功能。 |
| 5 | 项目团队人员配置（0-6分） | 6分 | 1、拟派项目负责人具有有效的信息系统项目管理师证书的得2分，同时具备相关专业高级职称证书的得加2分；  2、拟派团队成员（项目负责人除外）具有系统集成项目管理工程师证书的，每提供1名得1分，最多得2分；  **注 ：一人多证不重复计分，且按最高分计取。本项最多得5分。须提供相关证书（复印件或影印件或扫描件）及供应商为其缴纳的近三个月中任意一个月社保证明材料并加盖公章，否则评分不予认可。** |
| 6 | 售后服务保障方案（0-8分） | 2分 | **1.项目培训方案：**项目培训方案内容合理、可操作性强，能完全满足项目需求的得2分；方案有全面描述，但可行性一般的得1.5分，各项方案较简单但基本可行的得1分。 |
| 2分 | **2.项目应急方案：**根据供应商提供的实施本项目期间出现的突发事件（如系统数据错误、实施人员调整、信息服务出错或不及时等）的应急预案进行综合评分。应急预案科学有效、内容完整得2分；方案有全面描述，但可行性一般的得1.5分，各项方案较简单但基本可行的得1分。 |
| 2分 | **3.项目运维服务方案：**方案内容合理、可操作性强，能完全满足项目需求的得2分；方案有全面描述，但可行性一般的得1.5分，各项方案较简单但基本可行的得1分。 |
| 2分 | **4.售后响应时间：**接到采购人或使用单位服务响应要求（电话、电传等）后承诺2小时内现场响应的得1分，每减少半小时加0.5分，最高加1分。 |
| **二、商务、资信及其他分（7分）** | | | |
| 7 | 企业认证  证书  （0-6分） | 6分 | 供应商具有有效的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证，认证范围包含：软件开发；每有1项得 2 分，最高得6分。  **（须提供相关证书复印件和国家市场监督管理总局全国认证认可信息公共服务平台查询截图）（http://cx.cnca.cn/CertECloud/index/index/page）并加盖**公章）。 |
| 8 | 企业业绩（0-1分） | 1分 | 供应商自2021年1月1日至今（合同签订时间）为准承接过类似项目的，每提供1个得1分，最高得1分。  **（注：业绩证明材料需合同或中标通知书复印件并加盖公章）** |

**注：视频演示内容存储介质为U盘，可邮寄送达邮寄地址与备份文件邮寄地址相同。供应商需留足演示视频文件邮寄时间,确保演示视频文件于磋商截止时间前送达，因自身贻误行为导致超过时间的，责任自负。演示视频文件逾期送达指定地点的，演示视频文件将被拒绝。**