**浙江省东阳中学食堂**

**第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目**

**公开招标采购文件**

**项目编号：ZJKXLH2024-003**

**项目名称：浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务**

**采购单位：浙江省东阳中学食堂**

**招标机构：科信联合工程咨询有限公司**

**2024年 月 日**

**目 录**

1. 公开招标采购公告
2. 招标需求
3. 投标人须知
4. 评标办法及评分标准
5. 合同主要条款
6. 投标文件格式

温馨提示：

请认真阅读此招标文件，并按规定制作投标文件。投标供应商不得向采购人、代理公司工作人员、评标专家行贿，违者一经查实，将依法予以查处！

**第一章 公开招标采购公告**

根据《中华人民共和国招标投标法》相关条例，参照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关规定,科信联合工程咨询有限公司受浙江省东阳中学食堂委托，现就《浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务》项目进行公开招标采购，欢迎有能力提供该项目服务的单位机构及其他合格供应商前来投标：

**一、项目编号：ZJKXLH2024-003**

**二、采购组织类型：**分散采购委托代理

**三、采购方式：**公开招标

**四、采购项目内容及数量**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项 | 采购内容 | 数量 | 服务时间 | 招标要求 |
| 1 | 浙江省东阳中学食堂第一食堂劳务派遣服务 | 1项 | 2年 | 详见《招标需求》 |
| 2 | 浙江省东阳中学食堂第二食堂劳务派遣服务 | 1项 | 2年 | 详见《招标需求》 |
| 3 | 浙江省东阳中学食堂西点屋劳务派遣服务 | 1项 | 2年 | 详见《招标需求》 |

注：第一食堂：俭园一楼；

第二食堂：俭园二楼；

西点屋：思源楼二楼；

思源楼一楼为第三食堂，由第一食堂、第二食堂轮流经营；

**五、合格投标人的资格要求**

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件，同时符合根据该项目特点设置的特定资格条件。

**（一）基本资格条件**

1.具有有效的餐饮企业法人营业执照，经营范围符合；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.近三年来，在经营活动中没有重大违法记录；

6.无行贿犯罪记录；

7.本项目不接受联合体投标；

**（二）特定资格条件**

1.具有从事过一个及以上就餐规模达1000人及以上学校集体食堂劳务派遣经验或曾从事过两个及以上就餐人数达1000人及以上规模中小学或高校等集体食堂餐饮服务的法人企业；

2.投标餐饮企业应具有一定的规模和操作队伍，经营优势明显；进驻食堂服务团队须具备营养师、三级及以上厨师、面（糕）点师、食品安全总监、食品安全员各1人（名单人员必须到校服务），服务团队人员需提供最近6个月社会保险缴存凭证；

3.投标人应未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息以投标截止日信用中国网站（https://www.creditchina.gov.cn/）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）公布为准。

**六、招标文件的发售：**

1、报名/发售时间：2024年6 月 28 日至2024年7月 18 日，上午8:30-11:00；下午13:30-17:00（(节假日除外）。

2、报名/发售地点：科信联合工程咨询有限公司（浙江省东阳市振兴路278号三楼）。3、招标文件售价：招标文件工本费每套现金 / 元，售后不退。

4、投标人未在采购代理机构办理报名手续的投标文件将予以拒收。

**七、购买招标文件时应提供资格审查文件1份，包括以下资料**：

1、有效的企业法人营业执照副本及复印件；

2、法定代表人授权委托书及经办人身份证复印件；

3、以上复印件均需加盖单位公章。

**八、投标截止时间和地点：**

投标人应于2024年7 月 18日 17 时 00 分前将投标文件密封送交到科信联合工程咨询有限公司开标室（浙江省东阳市振兴路278号三楼），逾期送达或未按要求密封的将被拒绝接受。

**九、开标时间及地点：**

本次招标将于2024年 7 月 19日 9 时30分时在科信联合工程咨询有限公司开标室（浙江省东阳市振兴路278号三楼）开标，投标人应派法定代表人或其授权代表出席开标会议。

**十、开标会议携带资料要求：**

法定代表人应携带法定代表人身份证；授权代表应携带法定代表人授权委托书、身份证等有效证明出席开标会议。

投标人代表未携带规定证件参加开标会议的或迟到的按其自动放弃投标处理。

**十一、招标文件发布地址：**

浙江省政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/）。

**十二、招标文件公告时间**

招标公告时间：本项目公告期限为5个工作日（以公告发布次日开始计算）。

**十三、业务咨询；**

代理机构：科信联合工程咨询有限公司

联系人：郭佳仪 电话：0579-86690133

采购人：浙江省东阳中学食堂

联系人：郎杭君 电话：13505893102

注：为确保招投标活动的公开、公平、公正，切实维护各方合法权益，凡在招标投标、开标评标过程中，受到敲诈、勒索或发现围标串标、虚假投标、恶意竞标等涉黑涉恶线索者，请及时保留相关证据并向有关部门举报。

举报电话：市扫黑办 0579-86655381 市公安局 110、0579-86096000

市检察院 0579-86642000 市法院  0579-86620148

市公共资源办 0579-86691835 市公共资源交易中心 0579-86691729

浙江省东阳中学食堂

科信联合工程咨询有限公司

2024年6月28日**第二章 招标需求**

**一、项目概况：**

**1、项目编号：ZJKXLH2024-003**

**2、项目名称：**浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目

**3、项目内容：**为中学食堂提供劳务派遣服务

**4、学校基本情况：**浙江省东阳中学常年有在校学生2100人左右，在校教职工260余人，临时工50人左右。学校有师生食堂三个。学校食堂功能区分明确，各种设施设备基本齐全。

**二、招标项目基本需求**

**1、本项目分三个标段，第一、第二标段必须由不同投标人分别中标。投标人可选择其中一个或者二个标项进行投标，但第一、第二标段只能中一个标项，开标次序按标项一、标项二、标项三进行，如果一家投标单位在第一食堂、第二食堂标段都排名第一，只中先开标段，后开标段则推荐第二名为中标候选人；如投标人已中其中第一个标项，则自动失去第二个标项的中标资格，且不再进入第二个标项的评审。第三标段不受限制。**

**标一：浙江省东阳中学食堂第一食堂劳务派遣服务，服务范围为1楼的食堂劳务；**

**标二：浙江省东阳中学食堂第二食堂劳务派遣服务，服务范围为2楼的食堂劳务；**

**标三：浙江省东阳中学西点屋劳务派遣服务，服务范围为西点屋的食堂劳务；**

2、采购人提供经营场地和日常经营所需设备，保证水电的正常供应，以满足正常的生产和运作需要。食堂设备以现场展示现状为准，采购人、学校不为瑕疵承担责任。

3、本次招标的有效服务时间为贰年，以合同签订时间开始计算（2024年 7月 15 日至2026年 7月 14日）。中标人取得贰年的承包权。

4、食堂经营方式：

（1）第一食堂：俭园一楼；第二食堂：俭园二楼；西点屋：思源楼二；思源楼一楼为第三食堂，由第一食堂、第二食堂轮流经营；

（2）经营范围：

**标一** 第一食堂：中式风味小吃、快餐、各式炒饭、面食、中式面点等。

**标二** 第二食堂：中式风味小吃、快餐、各式炒饭、面食、中式面点等

**标三** 西点屋：西式早点、西式糕点、汉堡、面包、意面、牛排、牛奶等西式餐品。

1. 人员基本要求及岗位配备

该项目从业人员不少于以下表中人数，经费安排应包含表中备注要求，实行总包干制。其从业人员必需身体健康，年龄原则上男在60周岁以下，女在55周岁以下，具有一定餐饮服务工作经验并持有有效健康合格证。

经费包含以下内容：

1.基本工资、绩效奖金、岗前体检培训费用、劳保福利、职工房租、员工伙食费、各类保险费等。

2.配餐间、学生用餐处装饰费用、食堂文化建设、添置特色窗口的（学校没有的）必要的设备费用，税费、公司利润等。

经费实行总包干。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位 | 学历 | 人数 | 备 注 | 资格条件 |
| 1 | 食品安全总监 | 不限 | 1  1  1 | 第一食堂  第二食堂  西点屋 | 有同等岗位从业经验1年及以上。健康状况符合行业要求。 |
| 2 | 食品安全员 | 不限 | 1  1  1 | 第一食堂  第二食堂  西点屋 | 有同等岗位从业经验1年及以上。健康状况符合行业要求。 |
| 3 | 项目主管（营养师） | 高中及以上 | 1（1）  1（1）  1（1） | 第一食堂  第二食堂  西点屋 | 有同等岗位从业经验5年及以上。健康状况符合行业要求。 |
| 4 | 厨师（面点师）  西餐厨师（西点师） | 不限 | 3（1）  3（1）  1（1） | 第一食堂  第二食堂  西点屋 | 有同等岗位从业经验1年及以上。健康状况符合行业要求。 |
| 5 | 普工 | 不限 | 18  22  8 | 第一食堂  第二食堂  西点屋 | 有同等岗位从业经验1年及以上。健康状况符合行业要求。 |

1. 招标服务年限：本次招标浙江省东阳中学食堂经营管理服务劳务项目期限为二年。

**三、学校对中标人的要求**

**1、岗位设置及人员配备要求**

**浙江省东阳中学食堂经营管理服务劳务人员配置如下：**

**标项一：第一食堂至少设置24个岗位（在实际服务过程中需多设，人、财、物由中标单位负责，与学校无关），即至少需要各类工作人员24人。其中，项目主管1名、食品安全总监1名（兼），专职食品安全管理人员1名，营养师1名（兼），厨师3名（三级及以上厨师证），面点师1人（面点相关证件）， 留样员1名(兼)，试尝员1名(兼)，消毒员1名(兼)，普通员工14名。**

**标项二：第二食堂至少设置28个岗位（在实际服务过程中需多设，人、财、物由中标单位负责，与学校无关），即至少需要各类工作人员28人。其中，项目主管1名、食品安全总监1名（兼），专职食品安全管理人员1名，营养师1名（兼），厨师3名（三级及以上厨师证），面点师1人（面点相关证件）， 留样员1名(兼)，试尝员1名(兼)，消毒员1名(兼)，普通员工18名**

**标项三：西点窗口至少设置12个岗位（在实际服务过程中需多设，人、财、物由中标单位负责，与学校无关），即至少需要各类工作人员12人。其中，项目主管1名、食品安全总监1名（兼），专职食品安全管理员1名，西点师傅2名（西点相关证件），留样员1名(兼)，试尝员1名(兼)，消毒员1名(兼)，，普通员工5名。**

**注：要求以上人员男60周岁以下、女55周岁以下，并缴纳近六个月的社保参保证明，具有从事餐饮服务工作经验并持有有效健康合格证。**

**2、食堂服务要求**

1）做好学校食品原料质量、数量的验收、入库、储存保管工作，保证食品储存安全，同时做好台帐。

2）做好校食安常规工作，做好“日管控、周排查、月调度”。

3）负责编制每周食谱安排，提供每天食谱，并组织实施。要求：早餐不少于20个品种（不包括菜），中餐不少于30个品种，晚餐不少于30个品种，客餐按学校要求另行决定。按照学校要求的时间供餐。

4）负责提供并售卖全校师生按规定在校时间内的一日三餐，课间不供应。保证饭菜的数量和质量，努力做到荤素合理搭配，品种丰富多样，满足学生的身体健康成长的需要。供应中式快餐、各式炒饭、面食、中式面点。**食堂禁止供应预包装食品和饮料，早餐应以自制食品为主，如需供应以成品或半成品为原料的食品必须经过校方审批。**

5）要求配足人员，供餐时确保每个窗口都有配餐人员。

6）保管和使用好学校食堂的设施设备，若人为损坏或操作不当造成损失，照价赔偿，在劳务费中扣除。

7）负责食堂的环境卫生，做好器具的消毒并做好记录，未按规范操作，每次罚款200元。

8）负责食品的留样并做好记录，未做好留样或留样数量不足，每次罚款200元。

9）满足学校除正常供餐以外的其它供餐需求。

**3、食堂管理要求**

**1）卫生管理**

①坚持从业人员持证上岗制度（从业人员健康体检及健康合格证书办理由中标单位负责。对体检不合格者，由中标单位负责辞退换人）。

②学校食堂的经营许可等相关证照，由中标单位负责办理。

③坚持从业人员晨检制度并如实做好相关记录。

④时时保持食堂内及周边环境卫生，坚持消毒制度和环境卫生检查制度。

**2）安全管理**

①坚持按照食品安全法律法规要求，严把“五关”，确保食品安全。即：**一是协助学校严把采购关，从源头确保安全**。所购物品必须具备营业执照、生产许可证、质量检测报告、卫生许可证等有效证件，从而从源头保安全。**二是严把验收关，从质量上保安全**。凡购进的物品，都必须经中标单位与学校食堂管理人员共同验质认可签字后，方能进入食堂入库，从而做到从原材料质量保安全。**三是严把加工关，从操作上保安全**。食堂有专用的功能用房和操作区域，有专用的清洗、消毒盆池，员工事前必须洗手，餐具用后必须清洗、用前必须消毒；在操作中坚持不加工腐烂、变质及不合格原材料食品；做到荤、素分开，生、熟分离，专具专用；对容易导致中毒的食物按规定蒸熟煮透，从而做到从操作过程保安全。**四是严把准入关，防意外保安全**。做到有毒有害物品远离食堂存放，对非食堂工作人员未经许可禁止进入生产加工、仓储存放区域，从而做到防意外保安全。**五是严把销售关，防入口保安全**。坚持食品试尝、留样制度，对当餐供应的所有食品，试尝员必须供餐前半小时按量试尝，在确保食品绝对安全的前提下，才能供应。留样员在售前对当餐的食品取样保鲜留存48小时，试尝员和留样员都务必对当餐试尝情况和留样食品作详细记录，从而做到从入口保安全。

②每学期进行消防安全培训，每个员工应基本掌握消防安全常识。

③严格按照相关规定，控制使用食品添加剂，并做好相关记录。

④坚持从业人员持证上岗制度，强化员工安全培训。

**3）经营成本管理**

①学校食堂坚持打卡销售，校园内严禁使用现金交易，如有发现或举报，经学校查实，对中标单位进行处罚，每人次罚款1000元，从中标单位当月劳务费中扣除。

②严禁食堂工作人员子女、亲戚不刷卡用餐，食堂工作人员伙食费按上级相关规定收取；禁止学生进入操作间，特别是食堂工作人员子女进入操作间用餐。如有发现要及时进行教育，对屡教不改者要对中标单位进行处罚。

③严禁食堂工作人员私自从食堂带走任何物品，否则，将对中标单位进行处罚，每人次罚500元，从当月劳务费中扣除。

④中标单位应配合学校，定期对学校食堂经营成本进行核算，**原材料成本必须控制在55%-60%之间，**超出此范围学校将按相关规定进行处罚。饭菜质量、数量及价格由学校按照相关程序研究制定，中标单位必须严格执行，不得随意克扣质量、数量标准或涨跌价格，如有发现不按学校核定的价格售卖每次罚中标单位500元，从劳务费中扣除。

⑤中标单位对水、电及食品原料必须厉行节约，对食堂设施设备必须认真加以爱护，否则，将酌情处理。

**4）从业人员管理**

①食堂中标单位进入学校进行食堂劳务服务活动，就是学校管理工作的一部分，中标单位必须服从学校统一管理。食堂从业人员由中标单位具体管理，学校监督管理。从业人员必须遵守学校规章制度，并严格按照食品加工管理条例和食品安全法律法规要求，认真履行好岗位职责。中标单位必须按省A级标准对学校食堂按智慧厨房现行标准进行管理。

②中标单位必须保证食堂厨师、工人的足额配备，工作人员总人数不得少于合同规定人用工人数。人员不足，每缺一人罚200元。如经营过程中需增加岗位及人员，由中标单位负责，如中途需要换人，由中标单位报学校审查同意后实施。

③中标单位必须对引进的每位员工确岗明责，加强岗位培训，时时检查。

④加强食堂从业人员培训，做好岗前培训工作。坚持每日一会、每周一总结，每月一培训，每季度一检测。

⑤食堂从业人员工作期间，必须统一着装（尽量使用浅色服装），统一服装由中标单位负责，费用由中标单位承担。

**5）作息时间管理**

①食堂中标单位进入学校履行食堂劳务工作，随学校放寒暑假而休假，全年劳动时间按学校实际需要确定。

②中标单位每月的作息时间，随学校的上课时间安排劳动和休息，确保学生上课期间有充足的饭菜供应。

③中标单位每天的作息时间，随学校每天的作息时间，保证全校师生正常上课期间及按规定补课时间内一日三餐的供应。

3、中标单位还应遵守以下规定

①中标单位经营期满后，须按校方要求交还原有设备。原有设备若有损坏要按原价赔偿。

②在中标期内不得以任何理由停止食堂营业，否则学校不退还履约保证金。

③由于食品加工不当造成的食物中毒，造成严重后果的，由中标单位自负经济和刑事责任，学校将有权终止合同。

**四、服务质量要求及考核办法**

1. 各投标单位应树立企业品牌良好形象，注重社会效益，需科学认真测算标的，不得为了中标，故意压低投标报价。
2. 各投标单位须在对现场、周边环境、学校办学规模及就餐师生规模进行全面了解的情况下编制科学合理、切实可行的实施方案、管理方案以及具体的保障措施、工作程序，从而测算出合理报价。
3. 投标单位应制订具体的实施方案、管理方案以及质量保证措施和相关服务承诺。
4. 食堂每日产生的垃圾和泔水，按照学校要求统一处理。
5. 中标单位未达到各项服务承诺，学校有权要求其整改，未按时按要求整改的扣除部分或全部履约保证金，甚至中止合同，所造成的中标单位的一切损失均由中标单位自已负责。
6. 中标单位需制定消防、抗震、安全、食物中毒等应急预案，并切实培训到每个岗位人员。
7. 中标单位需积极完成学校交代的其他工作。

**五、考核内容分二个方面**

**一）每月常规考核**

考核周期为一个月，每月总分100分，下个月重新记分。

**（1）培训合格**（5分）

经岗前培训合格，体检获得健康证方可上岗，一人不合格扣2分，罚款200元。

**（2）卫生管理**（30分）

① 卫生区域定位、定人、定质量。检查不合格者，分别扣1—5分，罚款200元。

② 工作服穿戴整齐卫生。要有良好的卫生习惯，上班时勿用化妆品，不戴首饰，不在校园内吸烟、喝酒，不随地吐痰。违者扣1—5分，罚款200元。

③ 餐具一顿一清洗消毒，饭后清理卫生，每周进行一次卫生大扫除。否则扣1—10分，罚款200元。

④ 及时处理剩余或变质饭菜，生熟分开，荤蔬分开，成品、半成品分开，加盖加膜，按规范操作，否则扣3—10分，罚款200元。

⑤ 粗加工、切、配、烹调、出售等操作，流程合理，无交叉感染，否则扣2—10分，罚款200元。

⑥ 预防食物中毒，如出现事故，根据情节轻重追究责任，直至扣除部分或全部履约保证金，终止合同，中标单位所有的投入损失由中标单位自行承担与学校无关。

**（3）饭菜质量**（30分）

1、饭菜不熟或口感较差现象；饭菜内发现异物、杂物；有售隔夜饭菜者等饭菜质量有问题则发现一项或有人举报（经核实后）一次减3分，罚款200元。

2、早餐不少于20个品种（不包括菜品），中餐不少于30个品种，晚餐不少于30个品种。每少一种减2分。荤、素营养搭配不合理减2分。

**3、所有食堂禁止供应预包装食品和饮料。**

**（4）履行岗位职责**（10分）

1、根据学生实际消费额度进行考核，据实算分。

2、节约用水、用电、用气、用料；爱护公物，否则，扣1—5分。

3、上班期间严禁吃东西。拿东西送人情者，每发现一次，扣罚当日工资。其工作人员按学生餐标准就餐，严禁私自开小灶，否则，扣5—10分。

4、严禁外人进入加工间及配餐间，否则扣2—5分。

5、有学生或家长有效投诉，否则每次扣2—10分。

6、学校上课期间，不能正点保证供餐，影响学校正常秩序，一次扣20分，同时进行警告，如一年内，发生2次未能正点保证供餐事件，学校有权终止合同，中标单位无条件退出，中标单位所有的投入损失由中标单位自行负责与学校无关，所产生的一切后果由中标单位负责，并扣除部分或全部履约保证金。

7、不按规定时间开餐，每次扣2—5分，扣除开餐营业所得医务费，并处罚款200元。

8、积极参与学校的各项创建工作，自觉接受学校及上级各部门的各项检查，不符合要求者，每次扣20分，罚款1000元。

**（5）经营品种和价格考核（**25分）

1、按学校规定的品种经营15分，自行增加品种每种扣5分；

2、不按学校规定的价格售卖每发现一次扣4分。

连续两个月扣分超过25分及以上的，学校有权终止劳务用工合同，由此产生的一切后果由中标单位负责，中标单位的所有投入损失均由中标单位自行承担。

1. **不定期测评（100分）**

劳务派遣学校师生满意度测评做为考核内容之一，由学校组织、校监会监督、家长信访（查实后扣分）作为考核参考，每个学期测评2次。

## 总考核分每学期结算一次。（每月考核分平均值与师生满意度测评分相加的平均值；

优质服务奖励和处罚标准：中标单位得分达到70分的给予营业额的3%，达到80分的给予营业额的4%，达到90分及以上的给予营业额的5%。

合同期间，因中标单位工作人员不按操作规程办理或不负责任，造成学校食堂被相关职能部门处罚，出现安全责任事故或出现伤残责任事故的，所造成损失，概由中标单位负责，同时学校有权追究中标单位责任，视其情节轻重，扣减部分或全部履约保证金，直至解除劳务承包资格，中标单位的所有投入损失均由中标单位自行承担。

**六、劳务费用说明**

**学校食堂经营劳务派遣服务的劳务费用分固定劳务费和考核劳务费两部分，固定劳务费由投标人通过报价确定，考核劳务费根据学校对中标单位的考核（考核标准根据本章四、服务质量要求及考核办法），给予0-8%的奖励，**

**▲1、投标报价规定**

**采购人对学校食堂经营劳务派遣服务的报价规定（固定劳务费部分）：最高限价为营业额的26%**进**行报价，投标人的报价高于此限价按无效标处理。（投标限价低于营业额的23%，需提供经营成本的情况说明）中标单位所招录引进的食堂从业人员工资、做健康证所需的体检费用、绩效奖金、职工租房、伙食费、岗前培训费用、劳保福利、各类保险费、必需的食堂改造费用、税费等所有费用均在其中，由中标单位自行列入。**

2、服务费支付方式：按照先服务后付费，按月支付。

3、结算及福利待遇

（1）中标公司每月10日前向学校提供劳务费正式发票，由学校食堂打入中标公司对公账号，每学年结束，按合同约定结清全部劳务费。中标者及时发放工人工资，工人月发放工资不得低于当地最低工资保障线标准。中标单位只有付清上上月的工资，才能凭正式税务发票到总务处领取上一月的劳务费。

（2）绩效考核办法根据国家法律法规及学校校纪校规等进行制定考核内容（本项目以5%为绩效考核奖金，不计入本次报价中）

（3）中标公司每年给工人发放工作服、围裙、袖套、手套和水靴，及时为中途变动的工作人员购买以上物品。

（4）中标人统一组织办理健康证，费用由中标人承担，中途如有人员变动，由中标人组织体检，体检办证的费用由中标人承担。

（5）中标人统一为食堂每位工作人员办理社保五险和意外保险，中标人聘请的工作人员男的不大于60周岁，女的不大于55周岁。

（6）食堂工作人员的节假日慰问由中标人处理。学校不提供工人的住所及费用，由承包者自行安排。

（7）学校食堂在劳务派遣期间，寒暑假教师培训、周末及节假日活动、学生课外活动等为师生提供饭菜，营业收入计入食堂营业额，不另外付劳务费。

**七、责任约定**

1.投标人中标后，其投标保证金转为履约保证金，由学校保管。在约定的承包期内，若无违约行为，则承包期满后全额退还中标人（不计息）。

2.中标人有下列情形之一的，给予考核扣分、诫勉谈话以及罚款等处理：（1）食品原料不符合国家相关标准；（2）服务态度差，职工投诉多；（3）学校师生满意率测评不满60%的；（4）其他违约行为。

3.中标单位有下列情形之一的，取消劳务服务承包权，履约保证金不予退还：

（1）食品中含有毒有害物质，引发食品安全责任事故的。

（2）违法违纪经营，受到市场监管、农业等部门行政处罚并被认定为情节严重的。

（3）严重违反党风廉政建设，情节严重的。

因上述情形造成损失超过履约保证金的，按实际损失进行赔偿；触犯法律的，移送司法部门追究法律责任。

**八、其它约定**

（1）中标人与浙江省东阳中学食堂签订合同。合同一式五份，双方各执二份，代理公司存档一份。

（2）浙江省东阳中学食堂考核小组依据招标文件、合同等相关文件，每月对中标人进行管理和考评。

**第三章 投标人须知**

前附表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容、要求 |
| 1 | 项目名称：浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目 |
| 2 | 投标报价及费用：1、本项目投标应以人民币报价。  2、**本项目的投标报价要求详见招标需求。**投标单位必须按招标需求的要求报价，并且报价不得高于或低于报价区间，否则作废标处理。  3、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。 |
| 3 | 答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于质疑期限届满之日前，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑(在质疑截止时间前，未对招标文件提出质疑的，视同投标人对招标文件的默认）；招标采购单位对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或者补充的，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有已获取招标文件的投标人；答疑内容是招标文件的组成部分；澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，顺延提交投标文件的截止时间。 |
| 4 | 投标文件组成：资格审查资料、资信商务及技术文件、报价文件正本各1份，副本各4份。 |
| 5 | 投标截止时间：2024年 7 月 18 日17 ：00 时  投标文件递交地点：科信联合工程咨询有限公司（浙江省东阳市振兴路278号三楼） |
| 6 | 开标时间：2024年7月 19 日 9：30 时  开标地点：科信联合工程咨询有限公司（浙江省东阳市振兴路278号三楼） |
| 7 | 评标办法：综合评分法 |
| 8 | 现场踏勘：投标人自行组织现场踏勘。现场踏勘所发生费用由投标方自行承担，踏勘期间发生人身或交通安全等大小事故，一切责任和经济补偿均由投标单位负责。 |
| 9 | 中标结果公告：评标结束后2天内，中标结果公告于浙江省政府采购网(http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)，公告1个工作日。 |
| 10 | 中标通知书：确定中标人后，中标人应在三个工作日内，向招标人领取《中标通知书》，否则按放弃中标资格处理。 |
| 11 | 履约保证金：本项目履约保证金为 壹拾万元整，在本项目履约结束后7个工作日内由采购单位无息退还。 |
| 12 | 签订合同时间：中标通知书发出后20日内。 |
| 13 | 中标人须在领取中标通知书前向招标代理机构一次性交纳中标服务费，中标服务费的收取标准以标段一5000元，标段二5000元，标段三4000元收取。 |
| 14 | 付款方式：详见招标需求。 |
| 15 | 投标有效期：60天。 |
| 16 | 解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位，招标采购人对投标人的落选不作任何解释。 |

**一、总则**

**（一）适用范围**

本招标文件仅适用于《浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务》项目的招标采购。

**（二）定义**

1.招标采购单位系指组织本次招标的浙江省东阳中学食堂(采购人)和科信联合工程咨询有限公司（招标方）。

2.“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位。

3.“产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切货物、材料、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

4.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的劳务、培训、技术指导以及其他类似的义务。

5.“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。

6.“书面形式”包括信函、传真、电报等。

7.“▲”系指实质性要求条款。

**（三）招标方式**

本次招标采用公开招标方式进行。

**（四）投标委托**

投标人代表须携带有效身份证件等有效证明。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书。

**（五）投标费用**

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

**（六）联合体投标**

本项目不接受联合体投标。

**（七）转包与分包**

1.本项目不允许转包。

2.本项目不可以分包。

**（八）特别说明：**

▲1.多家供应商参加同一采购项目竞争的，如其中两家或两家以上供应商的法定代表人为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的，同时提供的是同一品牌的产品的，应当按一家供应商认定。评审时，取其中通过资格审查后的报价最低一家为有效供应商；当报价相同时，则以技术标最优一家为有效供应商；均相同时，由评审小组集体决定。

2.（1）投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。

▲（2）投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

▲3.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲4.投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报有关部门查处。

**（九）质疑和投诉**

1.投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、招标方提出质疑。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

2.质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

**二、招标文件**

**（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部分组成：**

1.招标公告

2.招标需求

3.投标人须知

4.评标办法及标准

5.合同主要条款

6.投标文件格式

7.本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

**（二）投标人的风险**

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

**（三）招标文件的澄清与修改**

1.投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在2024年 7 月 12 日17：00前以书面形式要求招标采购单位澄清。招标方对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，将于投标截止日期5天前在原采购信息发布媒体上发布更正公告，不另作通知。如果答疑、澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，招标采购单位将于投标截止日期15天前以网上公告的形式通知所有已报名的投标人，答疑内容是招标文件的组成部分。

2.招标方必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人，除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3.招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4.招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本招标机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

**三、投标文件的编制**

**（一）投标文件的组成**

**投标文件由资格审查资料、资信商务及技术文件、投标报价文件三部份组成。**

**1、资格审查资料：**

（1）有效的企业法人营业执照副本复印件；

（2）法定代表人授权委托书及经办人身份证复印件；

（3）合格投标人资格要求的相关文件及复印件；

（4）投标人认为有必要提供的其它文件。

**备注：**

投标人应未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，信用信息以投标截止日信用中国网站（https://www.creditchina.gov.cn/）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）公布为准；

**2、资信商务及技术文件：**

（1）评分响应表（格式见附件2.1）；

（2）投标声明书(格式见附件2.2)；

（3）法定代表人授权委托书(格式见附件2.3)；

（4）投标单位情况表(格式见附件2.4)；

（5）残疾人福利性单位声明函（**如有**）(格式见附件2.6)；

（6）监狱企业证明文件（**如有**）(格式自拟)；

（7）投标人类似项目业绩清单；

（8）拟参加团队人员名单及相关证件(格式见附件2.7)；

（9）投标人拟派项目负责人简历及相关个人证书、身份证(格式见附件2.8)拟派人员应为投标企业员工；

（10）本项目实施方案、管理方案、应急方案及合理化建议；

（11）经营承诺（含食品安全、质量、服务等）；

（12）安全保障措施；

（13）餐饮安全服务承诺书（格式见附件2.9)；

（14）投标人认为需要加分的其他证明文件。

**3、报价文件**

（1）投标函（格式见附件3.1）；

（2）开标一览表（格式见附件3.2）；

（3）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明。

**（二）投标文件的语言及计量**

▲1投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2投标计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**（三）投标报价**

▲1.投标报价应按招标文件中招标需求的要求，按照相关附表格式填写。

▲2.投标报价是履行合同的最终价格，应包括人工工资、岗前培训、五险、意外保险、住宿补贴、税金、采购代理费等一切为完成本项目所需的全部费用。

▲3.投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。唱标价格为报价文件正本中开标一览表的报价。

▲4.投标人的报价超出限价将做废标处理。

**（四）投标文件的有效期**

▲1.自投标截止日起60天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（五）投标文件的签署和份数**

1.投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2.投标人应按**资格审查文件正本1份，资信商务及技术文件、报价文件正本各1份、副本各4份，分别编制并单独装订成册；封面应注明“正本”、“副本”**字样**(资格审查资料无需注明正副本)**，投标文件的外包装及封面格式详见附件1、2。

**3.纸质文件需打印或用不褪色的墨水填写，纸质文件正本除本《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本可为正本签字盖章后复印件。**

4.招标文件对签字、盖章有特别要求的地方，投标文件无论正本或副本（副本可以是正本的复印件）必须由投标人法定代表人或法定代表人的授权委托人签署并加盖单位公章，投标人应写全称。

5.投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

**（六）投标文件的包装、递交、修改和撤回**

1.投标文件应按以下方法装袋密封标记：**资格审查资料一份单独包装(资格审查资料无需密封)，**资信商务及技术文件包装袋内装资信商务及技术文件正本1份和副本4份，报价文件包装袋内装报价文件正本1份和副本4份，包装封面上应标明“招标编号、投标项目名称、标项、资信商务及技术文件、资格审查资料、报价文件、投标人名称、于2024年7月19日上午9：30前不准启封”等，并在封面加盖单位公章。外包装及封面格式详见附件1、2。

2.未按规定密封或标记的投标文件将被拒绝，由此造成投标文件被误投或提前拆封的风险由投标人承担。

3.投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标采购单位。投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。

**（七）投标无效的情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错（带▲的条款不得更正），应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正，修改或者补正投标文件必须以书面形式进行。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

**1.在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）资信及商务标内有商务报价出现的；

（2）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；

（3）本招标文件明确规定投标文件需要投标人签字、盖章的地方，投标人没有按招标文件的规定进行签字、盖章的,或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的，或则授权委托书无效的；

（4）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；

（5）投标有效期等商务条款不能满足招标文件要求的；

（6）未实质性响应招标文件中标有“▲”条款要求的；

（7）投标文件有招标方不能接受的附加条件的。

**2.在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）技术标内有商务报价出现的；

（2）未提供技术服务方案的；

（3）与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续20行以上的。

**3.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）未按照招标文件标明的格式报价的；

（2）报价超出限价的；

（3）投标报价具有选择性的；

**（4）报价评审过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，使得其投标报价可能低于其成本的，将要求该投标人当场作出书面说明并提供相关证明材料，投标人不能合理说明或不能提供证明材料，评标委员会可以认定投标人以低于成本价竞标，其投标应作废标处理。**

4. 资格审查资料未提供或提供不完整可在评标过程中补充后，不作无效标处理。被拒绝的投标文件为无效。

**四、开标**

**（一）开标准备**

**▲招标方将在规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人（或营业执照上注明的企业负责人）或其授权代表应参加开标会并签到。法定代表人（或营业执照上注明的企业负责人）应携带法人证明和身份证，授权代表应携带法定代表人（或营业执照上注明的企业负责人）授权委托书及本人身份证。**

**投标人未派代表参加开标会议（含未携带以上规定资料参加开标会议）或迟到的按其自动放弃投标处理，并不得对开标过程及开标结果提出质疑。**

**（二）开标程序：**

1.开标会由招标方主持，主持人宣布开标会议开始；

2.主持人介绍参加开标会的人员名单；

3.主持人宣布评标期间的有关事项；

告知应当回避的情形,提请有关人员回避，检查投标人代表的到会情况；

4.投标人或其当场推荐的代表，或者招标采购单位委托的公证机构检查投标文件密封的完整性；

5.按各投标人提交投标文件时间的先后顺序打开资信商务及技术文件外包装，清点投标文件正本、副本数量，符合招标文件要求的送评标室评审；不符合要求的，当场退还投标人，并由投标人代表签字确认；

6.资信商务及技术审查结束后，由工作人员公布无效投标的投标人名单及投标无效的原因；

7.主持人宣读《投标报价一览表》中的投标人名称及在其投标文件中承诺的投标报价、投标内容；以及招标方认为有必要宣读的其他内容；

8.采购代理机构做开标记录,投标人代表对开标记录进行当场校核勘误，并签字确认；

9.开标记录由记录人、监督人当场签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响评标过程。

**五、评标**

**（一）组建评标委员会**

本项目评标委员会由采购评审专家4人和采购人代表1人,共5人组成。

**（二）评标的方式**

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

**（三）评标程序**

**1.形式审查**

招标方工作人员对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

**2.实质审查与比较**

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件实质性要求。

（2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对,如有疑问,将对投标人进行询标,投标人要向评标委员会澄清有关问题,并最终以书面形式进行答复。

投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

（3）技术、商务、资信及其他分按照评标委员会成员的独立评分结果的算术平均分计算，由指定专人进行计算复核。

（4）招标方工作人员协助评标委员会审核投标报价有无计算错误，并根据本项目的评分标准计算各投标人的报价得分。

（5）评标委员会完成评标后,招标方工作人员对各部分得分汇总,计算出本项目最终得分。评标委员会按评标原则推荐中标候选人并起草评标报告。

**（四）澄清问题的形式**

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（五）错误修正**

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1.投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

3.对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

**按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。**

**（六）评标原则、办法及依据**

1.评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

3.评标依据：评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件的内容，而不寻求外部的证据。

**（七）评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

**六、定标**

**（一）确定中标人。本项目由采购人授权评标委员会确定中标人,本项目分三个标项确定三名中标人（第一第二标项中标人不重复）。**

1.出现下列情形之一的，采购单位或评标委员会可以直接确定排名第二的候选供应商为中标成交供应商。

（1）排名第一的候选供应商，因自身原因放弃中标成交或因不可抗力不能履行合同的；

（2）经质疑，采购组织机构审查确认因排名第一的候选供应商在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的。

2.招标方在评标结束后2个工作日内将评标报告交采购人确认，并在采购人确认中标人之日起2个工作日内，在发布招标公告的网站上对中标结果进行公告。

3.投标人对评标结果无异议的，采购人应在收到评标报告后3个工作日内对评标结果进行确认。如有投标人对评标结果提出质疑的，采购人可在质疑处理完毕后确定中标人。

4.采购人或评委会依法确定中标人后2个工作日内，招标方以书面形式发出《中标通知书》,并同时在相关网站上发布中标公告。

**七、合同授予**

1.招标方与中标人应当在《中标通知书》发出之日起20日内签订采购合同。

2.中标人拖延、拒签合同的,将被取消中标资格，并按有关规定报有关部门处罚。

3.签订合同后，如中标人不按双方合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

4.招标人不承诺将合同授予报价最低的投标人。

**第四章 评标办法及评分标准**

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目的评标。

**一、总则**

本次评标采用综合评分法，总分为100分，其中价格分30分；技术、商务、资信及其他分共70分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标综合得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。排名第一的投标人为中标候选人,排名第二的投标人为候补中标候选人……其他投标人中标候选资格依此类推。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

投标人评标综合得分=价格分+(技术分+商务分+资信及其他分)

**二、评标内容及标准**

**（一）技术、商务、资信及其他分的计算（70分）**

技术、资信及商务分按照评标委员会各成员的独立评分的算术平均分计算。

技术、资信及商务分=（评标委员会所有成员有效评分合计数）/（评标委员会组成人员数）

1. **价格分（30分）**

1）**最高限价为营业额的26%**进行报价，投标人的报价高于此限价按无效标处理。（投标限价低于营业额的23%，需提供经营成本的情况说明，由专家组判定是否属于恶意竞标。）

2）商务标得分计算方法：按占营业额的百分比进行投标（保留一位小数点），以投标人中最低报价为评标基准价，投标单位所投报价和评标基准价相等者为满分30分，每相差0.1%个点扣1分，从而计算出投标者商务标得分。

**（三）确定中标人**

技术、资信及商务分和报价分之和排名第一的投标人为预中标人。

**（四）招标方不保证最低报价者为中标方。**

**（五）招标人不对落标原因作任何解释。**

**附件：评分标准（技术/商务/资信分，共70分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项目** | **评分标准** | **分值** |
| 一 | 技术分 | | 50 |
| 1 | 方案合理、可行性 | 食堂管理工作有计划，重视宣传工作，有员工培训计划，食堂管理规范（0-5分）。 | 9 |
| 有健全的食堂管理制度和管理网络，岗位责任明确（0-2分） |
| 有形式多样的食堂和学校之间共建活动方案（0-2分） |
| 2 | 服务计划 | 有做过阳光厨房案例经验得2分，企业有采用现代科技手段检查监控食堂食品安全2分，有建立巡检机制并能提供有效证明得3分，满分7分（0-7分）。 | 7 |
| 配备有专职或兼职品安全员，制定培训计划，负责每天检查食堂电、气、消防等（0-6分）。 | 6 |
| 推行全成本核算，有规范的财务管理制度，体现微利的要求（0-6分）。 | 6 |
| 有节水、节电、节气、节油的奖惩措施，制定有突发事件安全应急预案（0-6分）。 | 6 |
| 严格执行《中华人民共和国食品安全法》、《学校卫生工作条例》、《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》等相关政策，员工上岗必须持有健康证的具体措施（0-6分）。 | 6 |
| 原材料实行集中采购，询价、采购、进货、验货（农残检测）、存储、加工制度与流程管理健全（0-4分）。 | 4 |
| 3 | 应急措施 | 出现特殊、紧急情况的处理措施（如临时加菜、非工作日的加班等特殊情况的加班处理）、纠纷处理措施等，由评审小组酌情打分（0-4分）。 | 4 |
| 4 | 合理化建议 | 根据投标人对本项目需求的理解提出合理化建议，专家根据其合理性、可行性酌情打分。（0-2分） | 2 |
| 二 | 商务分 | | 15 |
| 5 | 团队人员设置和岗位设置 | 项目负责人：有从业经验5年及以上且负责过浙江省内公办高中学校的食堂管理经验者（提供业绩合同及相关证明材料）。健康状况符合行业要求。（0-2分） | 10 |
| 配备一名高级餐饮职业经理人得1分；配备一名高级营养师得1分；食品安全总监1 人得1分；食品安全员1 人得1分。提供证书证明，同时提供其本人近5年社保缴纳清单或证明为准（缴费单位和投标单位名称必须一致，并加盖社保部门公章或专用章）.未能提供证书或社保证明的，不得分（原件备查）。（0-4分） |
| 规范劳动用工，企业近三个月内购买社保人数50人（含）以内得1分；51人﹣80人得2分；81-100人得3分；101人（含）以上得4分。（提供本单位社会保险参保证明为依据）（0-4分） |
| 6 | 同类项目业绩 | 投标人2021年1月1日以来类似的项目业绩：单个合同每个得1分，最高3分。【是否属于同类业绩由评审小组认定，须提供合同复印件，否则不得分 】（0-3分） | 3 |
| 7 | 服务的便捷性 | 有正在经营的食堂参加过缴纳公众责任险的，保额在1000万以上（含1000万元）得1分；保额在1500万以上（含1500万元）得2分，本项最高得2分（0-2分） | 2 |
| 三 | 资信分 | | 5 |
| 8 | 权威认证 | 投标人通过ISO管理体系认证的得3分；  投标人通过HACCP管理体系认证的得1分；  投标人通过食品安全管理体系认证的得1分；  要求投标人提供认证证书复印件。各类认证证书以中文版本为准、未提供相关证书或超出有效期的证书不计分。 | 5 |
| **扣分条款：**是否曾中标后又主动放弃或中途被解除合同的经营单位，符合其中某项，每项扣10分，最高扣20分。 | | | |
| **一票否决：**1、三年内有被省内法院判罚经历的；  2、三年内有重大食品安全责任事故的；  3、社会信誉度差。 | | | |

**第五章 合同主要条款**

**采购合同（以合同签订条款为准）**

项目名称：浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目

项目编号：ZJKXLH2024-003 合同号：

甲方（采购方）：

乙方（服务单位）：

根据 2024年 月 日科信联合工程咨询有限公司关于浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目公开招标的结果，由甲方委托乙方从事本项服务工作。并经双方进一步协商一致，签订本合同，共同执行。

**一、合同文件：招标文件、投标文件、技术澄清及询标答复的所有内容是构成合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力，如文件内容与本合同条款有相互矛盾之处，以有利于采购人解释为准。**

**二、经营期限及经营方式、范围**

**经营期限：**2024年 月 日至2026年 月 日。

**经营方式：**本合同有效期为贰年。乙方每天定时提供食品采购清单，由学校负责食品采购，乙方与学校食堂管理人员共同负责食品数量与质量的验收工作；向师生出售的菜肴价格由学校决定；每天向学生供应早中晚三餐，每天向老师供应早中晚三餐及接待用餐，按时缴纳水电费和其他应交费用。贰年承包期满，运营状况良好，师生满意度达80%以上的，可续约壹年。

**服务范围：**东阳中学食堂第一食堂/第二食堂/西点屋

**三、经营方针及范围**

经营方针：以服务学生为核心，靠优质的服务，靠不断翻新品种花样，赢得荣誉；以实惠、卫生、可口，薄利多销为基本原则，听从校方的管理，遵守各项法律和规章制度，严格操作规程。保证让学校放心，让师生满意。

经营范围： 第一食堂：中式风味小吃、快餐、各式炒饭、面食、中式面点等。

第二食堂：中式风味小吃、快餐、各式炒饭、面食、中式面点等

西点屋：西式早点、西式糕点、汉堡、面包、意面、牛排、奶茶、牛奶等西式餐品。

如乙方要扩大经营范围，必须向甲方提出正式书面申请并征得甲方同意，由甲方审定批准。

**四、合同金额**

1．合同价格即合同总价。

2．合同价格包括：人员工资、奖励性绩效、岗贴、劳动补偿金、职工租房、员工福利、管理佣金、食堂改造、装修、装饰费用、智能售饭系统除去银行赞助以外部份费用、税费、保险费等所有费用。

**五、双方权利及义务**

**（1）甲方权利及义务**

1、甲方为乙方的生产经营提供场地，保证水电的正常供应（人力无法抗拒的自然灾害和紧急情况除外）；

2、甲方对移交给乙方使用的房产相关设施设备具有所有权，有权采取监督措施防止国有资产的流失和损毁。

3、甲方有权全面掌握乙方经营运行情况，根据法律规定和本合同的约定，对乙方不正当的经济行为和违法行为、违规操作进行及时纠正与制止，同时追究其违约责任；

4、甲方有权对满意率调查实施制定具体方案，并对全过程进行监督、指导。满意度测评达不到70%时，甲方有权提出整改措施，乙方应无条件整改到位，连续三次不达标的，甲方有权终止合同；

5、甲方负责原材料的采购，售卖定价权在甲方，对乙方的经营品种及生产经营的全过程有权进行调整与安排，乙方须无条件服从；新增经营品种及售卖价格必须报甲方批准同意后方可施行；

6、乙方的工作人员由乙方自行管理，但必须接受监督。乙方负责与员工签订书面劳动合同，办理和缴纳社会保险费，建立劳动关系，自行承担全部经济、安全、培训及法律责任；

7、乙方在餐厅生产经营管理中出现安全、卫生等事故时，由乙方负责所有的法律及经济赔偿责任，甲方有权用乙方的履约保证金及营业款等先行支付相关费用（履约保证金扣完，本合同自动终止）；

**（2）乙方权利及义务**

1.乙方中标后，取得贰年的承包权。甲方配合乙方办理经营许可证；

2.在合同履行期间，乙方应认真贯彻落实《食品安全法》等相关法律法规，遵守学校及餐厅的相关规定，把好饮食卫生安全关，并自觉接受甲方及地方相关部门的监督检查和处罚；

3.乙方要认真履行合同，保证甲方的日常供应，确保所供应的食品卫生、安全、新鲜、高品质；

4.乙方负责落实生产经营范围内的卫生等工作，健全并落实生产管理、卫生管理、安全管理、质量管理等制度及员工工作规范，相关制度规范要上墙公示，员工培训及健康证等相关证件由乙方负责办理；

5.乙方应积极配合甲方在各级各类食堂卫生评比达标工作中达到相关部门的要求与审核，如若乙方在工作中影响了甲方的评审成绩，甲方有权扣除乙方的履约保证金及给给予相应的处罚；

6.乙方不得利用甲方场地及设备等从事校外经营，乙方员工伙食费按上级相关规定收取。

7.乙方在完成全校师生日常饮食服务保障的同时，须无条件服从甲方安排，按要求完成各项重大活动等的保障工作及寒暑假期间师生就餐保障。

8.严把进货关。坚决杜绝来路不正的各种货源进入食堂。做到分工具体，责任明确，由学校统一采购。将不合格的、临保期的原材料，杜绝在源头。

9.严把处理关。进入食堂的原材料辅料，必须专人验货，保证新鲜。同时做到生熟分开，容器分开，工作区分开，杜绝交叉感染。严格按照食品卫生规定加工食品，保证师生吃得放心、舒心；

10.不合格的，不在保质期的食品，坚决不上销售柜台；剩余餐点，坚决不上柜台；

11.工作人员持证上岗。要讲究仪容仪表。上班期间必须穿戴工作服，并做到衣冠整齐，干净卫生。同时必须保持个人卫生，勤洗手，勤剪指甲，不留长发，不留胡须；

12.搞好厨房、餐厅内外卫生。要做到无蚊无蝇，无水垢无油垢，无积尘无蛛网；

13.必须按照规章制度，做好留样工作。留足品种、留足分量、留足时间；

14.必须严格按照规章制度，做好各项消毒工作。餐具、碗筷、工作台、炊具、地面、墙面都要按时消毒，干净无异物，无异味；

15.厨房要保持设备整齐统一，食物存放分档分类。避免交叉感染；

16.全体工作人员必须听从领导安排，服从学校管理，尊敬校方领导和老师，爱护学生，爱岗敬业，尽职尽责；

17.全体工作人员都应该熟练掌握消防安全常规常识，严格执行消防安全标准，确保不出问题。节约水电，要做到人走灯灭，人走水停。注意节约用水。珍惜食堂和学校的一草一木；

18.食品生产过程中，必须使用清洁能源，绝对禁止使用煤制品；

19.食品销售过程中，必须刷卡消费，绝对禁止收取现金。

**六、尊重校方的指导意见，征求校方的意见建议**

1.定期每周向校方汇报工作情况，征求校方的意见和建议。

2.设立意见箱，随时听取师生的意见的建议，虚心接受师生的监督。全力满足师生合理化的要求和建议。

**七、履约保证金**

乙方交纳人民币壹拾万元整，作为本合同的履约保证金。

**八、转包或分包**

1、本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2、如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**九、付款方式：**

**十、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十一、违约责任**

1. 乙方逾期履行合同的，甲方每次在履约保证金中扣除500元/天，并由乙方赔偿因此造成的一切相关损失。
2. 甲方无正当理由不保证乙方水电正常供应，赔偿乙方由此造成的损失。
3. 乙方违反本合同有关质量保证及安全服务承诺的，甲方有权没收乙方的履约保证金，乙方并赔偿由此造成的一切相关损失。
4. 若乙方中途不履行本合同的有关规定，甲方有权没收乙方的履约保证金，乙方并赔偿由此造成的一切相关损失。
5. 乙方所提供的所有投标文件及相关资料必须真实、准确、合法，若经甲方查实有弄虚作假、伪造欺骗行为的，甲方有权终止合同，取消乙方服务资格。
6. 在合同期内，乙方不得自行停业或转给他人经营。如确属经营困难，需要停业的，要提前两个月向甲方提出书面申请报告，经甲方批准停业，同时合同自行终止。
7. 乙方若出现安全责任事故，造成严重后果的，合同中止，赔偿一切损失，并追究乙方法律责任。

**十二、其他约定**

1. 廉政建设要求：经查实发现乙方有商业贿赂现象，取消其承包资格，相关人员按情节轻重做出相应处分或处罚；触犯法律的，移送相关部门，依法追究法律责任。
2. 如乙方认真遵守本合同约定，未出现因乙方原因致使合同终止或甲方解除合同的情形，合同期满后，在乙方完全承担所有经济与法律责任后，甲方无息还乙方缴纳的履约保证金；
3. 若因乙方原因致使本合同终止或甲方解除合同的，甲方将不予返还乙方缴纳的履约保证金；
4. 其他未尽事宜，由甲乙双方协商解决。
5. 第三食堂由第一食堂和第二食堂的中标单位轮流经营。

**十三、不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十四、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

**十五、合同生效及其它**

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

3、本合同正本一式伍份，具有同等法律效力，甲乙双方各执二份；采购代理机构存档一份。

甲方（公章）： 乙方（公章）：

法定代表人或委托人 法定代表人或委托人

（签字） （签字）

电话： 电话：

招标代理机构（公章）：科信联合工程咨询有限公司法定代表人或委托人

（签字）

签约时间： 年 月 日 签约地点：

**浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目廉政协议**

甲方：浙江省东阳中学食堂

乙方：

为认真贯彻党中央、国务院关于大抓源头治理，标本兼治的精神，推进廉政建设，预防和减少经济犯罪以及违纪、违规行为的发生，本着奉公守法，保障有力的原则，甲乙双方在签订合同的同时，特签订本廉政协议：

乙方在经营过程中，严禁以礼金、礼券、纪念品等形式与甲方工作人员往来，严禁乙方与甲方工作人员进行任何形式的消费。任何一方一经查实有违规违纪现象或行为，甲方将严肃处理甲方相关责任人员外，将立即取消乙方的承包资格、没收全部履约保证金，并由乙方承担由此全甲方造成的一切损失。

甲方工作人员有向乙方索要礼金、礼品或有偿服务的，甲方鼓励乙方举报。一经甲方查实，甲方将给予乙方相应金额两倍的奖励，并作为下期招标的优先考虑单位。

甲、乙双方应加强对所有工作人员的廉政和遵纪守法教育，鼓励做清正廉政、遵纪守法的模范，与行贿受贿违纪违法行为作斗争，确保食堂平稳正常运营，保障食品卫生安全。

此协议一式四份，甲乙双方各执两份，以加强监督。

本协议双方签字即生效。

甲方单位（公章）：浙江省东阳中学食堂

甲方代表：

乙方单位（公章）：

乙方代表：

年 月 日

**第六章 投标文件格式**

**1.所有投标文件的外包装封面格式：**

投标文件

项目名称：浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目

项目编号：ZJKXLH2024-003

投标文件名称：资信商务及技术文件、报价文件

标项：标一 第一食堂：中式风味小吃、快餐、各式炒饭、面食、中式面点等。

标二 第二食堂：中式风味小吃、快餐、各式炒饭、面食、中式面点等。

标三 西点屋：西式早点、西式糕点、汉堡、面包、意面、牛排、奶茶、牛奶等西式餐品。

投标人名称：

投标人地址：

在 2024年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

**2.所有投标文件封面格式：**

**正本/或副本**

资信商务及技术、报价文件、资格审查资料

项目名称：浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目

项目编号：ZJKXLH2024-003

标项：标一 第一食堂：中式风味小吃、快餐、各式炒饭、面食、中式面点等。

标二 第二食堂：中式风味小吃、快餐、各式炒饭、面食、中式面点等。

标三 西点屋：西式早点、西式糕点、汉堡、面包、意面、牛排、奶茶、牛奶等西式餐品。

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

**3.资信商务及技术文件目录**

（1）评分响应表（格式见附件2.1）；

（2）投标声明书(格式见附件2.2)；

（3）法定代表人授权委托书(格式见附件2.3)；

（4）投标单位情况表(格式见附件2.4)；

（5）残疾人福利性单位声明函（**如有**）(格式见附件2.6)；

（6）监狱企业证明文件（**如有**）(格式自拟)；

（7）投标人类似项目业绩清单；

（8）拟参加团队人员名单及相关证件(格式见附件2.7)；

（9）投标人拟派项目负责人简历及相关个人证书、身份证(格式见附件2.8)拟派人员应为投标企业员工；

（10）本项目实施方案、管理方案、应急方案及合理化建议；

（11）经营承诺（含食品安全、质量、服务等）；

（12）安全保障措施；

（13）餐饮安全服务承诺书（格式见附件2.9)；

（14）投标人认为需要加分的其他证明文件。

**2.1评分响应表格式：**

**项目名称：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **评分标准** | **分值** | **页码** |
|  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | 详见资信商务及技术文件第几页 |
| 2 |  |  |  | …… |
| …… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 详见资信商务及技术文件第几页 |
|  |  |  |  | …… |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 详见资信商务及技术文件第几页 |
|  |  |  |  | …… |
|  |  |  |  |  |

注：投标单位根据所投标项的评分表内容，按此格式提供并置于资信商务及技术文件第1页。

**2.2投标声明书格式：**

投标声明书

致：\_科信联合工程咨询有限公司\_：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。我\_（姓名）系\_\_（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目标项1/3的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是采购人的附属机构，在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.我方此次向贵方提供的产品名称为： ；规格型号： ；该型号产品我方有现货可供，并已于年月生产完工或向　　（制造商名称）购进［或需在中标后向订购］。

4.我方诚意提请贵方关注：近期有关该型号产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：

5、我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报、被处罚的违法行为或者可认定为不良行为的有：

6.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人或授权代表签字：

投标人公章：

年 月 日

**2.3法定代表人授权委托书格式：**

**法定代表人授权委托书**

致：\_科信联合工程咨询有限公司\_：

我\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工（姓名）以我方的名义参加浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目标项1/3的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名： 法定代表人签名：

职务： 职务：

联系电话：

被授权人身份证复印件：

投标人公章：

年 月 日

**2.4投标单位情况表：**

**投标单位情况表**

投标单位：填表日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | 电话 | |  |
| 地址 | |  | 传真 | |  |
| 主管部门 | |  | 企业性质 | |  |
| 企业法人 | |  | 资质等级 | |  |
| 授权代表 | |  | 职务 | |  |
| 单位概况 | 职工总数 | 员工：人 | 初级职称：人 | | |
| 高级职称：人 | 中级职称：人 | | |
| 流动资金 |  | 营业面积 |  | |
| 固定资金 |  | 服务网点 |  | |
| 单位简历 |  | | | | |
| 优势及特长 |  | | | | |

**2.6：**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供的是本单位制造货物（由本单位承担工程/提供服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

**2.7**

**本项目拟派人员一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 文化  程度 | 从事  专业 | 从事专业工作时间 | 职称 | 拟派岗位 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

投标单位（公章）：

授权代表签字：

日期：

**2.8**

项目负责人简历表

**投标人(盖章)：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **出生年月** |  | **性别** |  |
| 职称（专业） |  | **身份证号码** |  | **有何证书** |  |
| **联系电话** |  | **联系地址** |  | | |
| **主要业绩及特长：** | | | | | |

**2.9：**

**餐饮安全服务承诺书**

浙江省东阳中学食堂：

根据学校食堂劳务派遣服务项目招标文件要求，我公司在合同有效期内（2024年 月 日--2026年 月 日）郑重承诺：

如发现我公司自身原因违反招标文件或承诺书的有关规定或承诺，校方有权根据招标文件处罚规则，对我公司进行处罚，直至停止我公司承包资格，情节严重的，列入食堂餐饮招投单位黑名单。

我公司保证根据招标文件要求及我公司投标文件的承诺，提供食堂劳务服务。我公司保证在二年有效承包期间，食堂内外的卫生状况符合各方面的要求，并承担因此引起的一切后果。

我公司保证承包期间所提供食品的质量标准按国家标准、行业标准或生产商企业标准执行。

我公司保证所供食品符合食品安全法规定及招标文件要求。对餐厅，因产品质量原因造成食品安全事故（中毒事件等），由我公司承担全部经济赔偿并负法律责任。

校方决定延长合同有效期，可通过相关方式通知或公示，我公司若在七日内没有提出异议，即为接受校方的要求。与此同时，我公司缴纳的履约保证金有效期也相应延长。除此之外，我公司承诺书不修改投标文件的其他实质性内容。

本承诺书自我公司签字之日起至供货合同终止日内有效。

承诺单位（盖章）：

全权代表（签字）：

日期：

**3.报价文件目录**

（1）投标函（格式见附件3.1）；

（2）开标一览表（格式见附件3.2）；

（3）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明。

**3.1投标函格式：**

**投标函**

致：\_科信联合工程咨询有限公司\_：

根据贵方为浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目（项目编号：ZJKXLH2024-003）的招标公告，签字代表\_\_\_\_\_（全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）提交资信商务及技术文件、报价文件正本各一份、副本肆份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.投标人已详细审查全部“招标文件”，并在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

2.现经我方认真分析研究，同意接受招标文件全部要约条件，并按此确定本项目投标的各项承诺内容，以本投标书向贵方发包的浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目标项1/3全部内容进行投标。

3.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

4.投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

5.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_投标人代表姓名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称(公章):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表签字:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月

**3.2开标一览表**

招标编号：ZJKXLH2024-003

项目名称：浙江省东阳中学食堂第一食堂、第二食堂、西点屋劳务派遣服务项目

标项1：浙江省东阳中学食堂第一食堂劳务派遣服务

标项2：浙江省东阳中学食堂第二食堂劳务派遣服务

标项3：浙江省东阳中学食堂西点屋劳务派遣服务

单位：元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 营业额的（%） |
| 1 | 浙江省东阳中学食堂第一食堂劳务派遣服务/  浙江省东阳中学食堂第二食堂劳务派遣服务/  浙江省东阳中学食堂西点屋劳务派遣服务/ |  |

注:1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、中标单位所招录引进的食堂从业人员工资、做健康证所需的体检费用、绩效奖金、职工租房、伙食费、岗前培训费用、劳保福利、各类保险费、必需的食堂改造费用、税费等所有费用均在其中，由中标单位自行列入。结算时由中标成交单位开具正式发票。投标人在报价时应充分考虑各种风险，除合同条款规定的内容外，合同总价不做调整。

**▲3、本项目的投标报价要求详见招标需求。**投标单位必须按招标需求的要求报价，并且最高限价为营业额的26%进行报价，投标人的报价高于此限价按无效标处理。（投标限价低于营业额的23%，需提供经营成本的情况说明）。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期：年月日