

杭州市政府采购项目采购需求

项目编号：余杭街道采购需求公示 2024-018

采购单位(盖章)：杭州市余杭区人民政府余杭街道办事处

项目名称：2025年余杭街道护校安园及交通疏导项目服务外包

编制单位：杭州市余杭区人民政府余杭街道办事处

编制时间：2024年10月

一、需求调查情况

(一) 本项目是否需要开展需求调查：是 否

(二) 本项目是否属于可以不再重复开展需求调查情形：是 否

(三) 需求调查方式

咨询 论证 问卷调查 其他方式 (发布采购需求公示)

(四) 需求调查对象

潜在供应商及有关专家。

(五) 需求调查结果

1. 相关产业发展情况

为深入贯彻落实省领导和市领导关于校园安全工作的一系列重要指示批示精神，进一步强化中小学、幼儿园安全防范工作，维护校园持续安全稳定、结合重大活动安保工作总体部署，在各级党委、政府的领导下，坚持标本兼治、重在治本，针对校园安全突出问题、难点问题，整合各方面力量和现有制度、机制，进一步强化安全防范、隐患整改、巡控防护、打击查处、宣传教育等各项工作措施，建立完善校园安全风险防控体系，切实保护在校师生人身安全，坚决防止发生有影响的校园重大案事件，保障街道校园及周边持续安全稳定；

2. 市场供给情况

市场竞争充分，供给量充足，能够满足采购的需求。

3. 同类采购项目历史成交信息情况

1、杭州市余杭区瓶窑镇人民政府瓶窑镇护校安园购买安保服务项目的中标价

为:1800000(元)壹年。

2、良渚辖区护校安园综合管理服务外包项目的中标价为 28620000(元)壹年。

3、2024 年护校安园及交通疏导项目的中标价为 6980000 (元)壹年。

4.可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况

本项目为服务采购项目，不涉及。

5.其他相关情况：无。

二、采购需求内容

(一) 项目概况

本项目采购内容加强护校安园安全护卫、为深入贯彻落实省领导和市领导关于校园安全工作的一系列重要指示批示精神，进一步强化中小学、幼儿园安全防范工作，维护校园持续安全稳定、结合重大活动安保工作总体部署，在各级党委、政府的领导下，坚持标本兼治、重在治本，针对校园安全突出问题、难点问题，整合各方面力量和现有制度、机制，进一步强化安全防范、隐患整改、巡控防护、打击查处、宣传教育等各项工作措施，建立完善校园安全风险防控体系，切实保护在校师生人身安全，坚决防止发生有影响的校园重大案事件，保障街道校园及周边持续安全稳定；

(二) 预算金额 (元): 12229500

(三) 需满足的政府采购政策目标和具体支持对象：扶持中小企业

(四) 采购标的是否进口产品： 进口 国产

(五) 拟采购标的的技术要求

拟采购标的 (1)

标的 内容	2025年余杭街道护校安园及交通疏导项目服务外包																						
数量	1	单位	年																				
功能和 质量 要求	<p>具体服务内容、要求等：</p> <p>1、治安管理人员：</p> <p>1) 管理要求：</p> <p>1.1 本次招标治安管理范围为余杭街道辖区范围内的学校。</p> <p>1.2、本项目的所有保安员上岗时必须持有公安机关颁发的《保安员证》，持证上岗，统一着装，进场服务前由采购人统一审核；</p> <p>1.3、治安管理人员素质要求： 人员要求 40 周岁及以下，身高 170cm 以上，退伍军人优先，政治素养好、品行端正、责任心强的党员优先、无违法犯罪记录、身体健康，仪表端庄，精力充沛，无不良嗜好，工作认真负责并定期接受培训。</p> <p>1.4、日常需求：</p> <table border="1" data-bbox="344 1281 1372 1947"> <thead> <tr> <th>序号</th> <th>类别</th> <th>数量</th> <th>备注</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>保安员</td> <td>按采购人要求配备</td> <td>详见队员配备要求</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>服装及装备</td> <td>按采购人要求配备</td> <td>由中标方按要求配备</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>时代经纬执法仪兼对讲机</td> <td>按采购人要求配备</td> <td>由中标方按要求配备</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>电瓶车</td> <td>40</td> <td>含 400 元/辆的车辆维修费用</td> </tr> </tbody> </table>			序号	类别	数量	备注	1	保安员	按采购人要求配备	详见队员配备要求	2	服装及装备	按采购人要求配备	由中标方按要求配备	3	时代经纬执法仪兼对讲机	按采购人要求配备	由中标方按要求配备	4	电瓶车	40	含 400 元/辆的车辆维修费用
序号	类别	数量	备注																				
1	保安员	按采购人要求配备	详见队员配备要求																				
2	服装及装备	按采购人要求配备	由中标方按要求配备																				
3	时代经纬执法仪兼对讲机	按采购人要求配备	由中标方按要求配备																				
4	电瓶车	40	含 400 元/辆的车辆维修费用																				

5	皮卡车	2	由中标方按要求配备
6	执勤保障车	2	由中标方按要求配备
7	巡逻车	2	由中标方按要求配备

1.5、保安人员的仪容仪表和执勤规范：所有人员应衣冠整洁，胸佩工作卡，必须配备通信联络工具（耳麦）；坚守工作岗位，提高警惕，严防犯罪分子从事破坏活动，保证校内财产、人身安全；认真做好防火防盗工作，发现不安全因素立即查明原因，尽快排除险情并及时向采购人汇报；认真做好各类台账记录，严格履行交接班制度。

2) 服务范围及工作要求：

负责余杭街道范围内的学校上下学时段或重大活动时段校园出入口的安全秩序维护；

1.6、负责协助相关政府部门对学校周边区域范围内的餐饮店、食杂店等安全检查工作；

1.7、负责协助相关政府部门对学校周边区域范围内的网吧、歌厅等文化经营场所以及各类出版物的安全检查工作；

1.8、负责协助相关政府部门加强学校周边区域安全巡逻守护；

1.9、负责协助相关政府部门对学校周边区域范围内的无证流动摊点的安全管理工作；

1.10、负责协助相关政府部门做好其他治安管理类相关工作。

2、交通管理人员：

1) 管理要求:

2.1、本次招标交通管理范围为余杭街道辖区范围内的学校。

2.2、交通管理人员素质要求: 交通管理人员应当政治素质好、工作积极、热爱交通管理工作并懂交通相关法律法规, 负责所指定学校区域、部位对学校进出口, 学生交通进行管理。交通管理人员中本地人员应占绝大多数, 女性比例应控制在总治安人数的 10%以内; 交通管理人员进驻采购人执勤后, 必须服从采购人的安排和管理, 严格遵守采购人有关规章制度并接受采购人领导和员工的监督, 遵纪守法、着装整洁、礼貌待客、认真负责; 交通管理人员在执勤时, 必须按规定着装, 佩戴标志, 做到文明执勤, 礼貌待人。

2.3、交通管理人员的仪容仪表和执勤规范: 所有人员应衣冠整洁, 胸佩工作卡, 必须配备通信联络工具(耳麦); 坚守工作岗位, 提高警惕, 严防犯罪分子从事破坏活动, 保证学校老师、学生出行安全, 发现不安全因素立即查明原因, 尽快排除险情并及时向采购人汇报; 认真做好各类台账记录, 严格履行交接班制度。

2) 服务范围及工作要求:

2.4、负责余杭街道范围内的学校上下学时段或重大活动时段校园出入口的安全秩序维护;

2.5、负责协助相关政府部门对学校周边区域路段的交通秩序维护;

2.6、负责协助相关政府部门对学校周边区域机动车停放管理(做好指导学生接送车辆有序临时停放工作)、非法营运的安全管理工作;

2.7、负责协助相关政府部门每月做好校门口交通安全隐患排查;

2.8、负责协助相关政府部门做好其他交通管理类相关工作。

3、其他相关服务要求:

3.1、护校安园服务出现问题响应要求: 服务期内中标单位的队伍自身

	<p>出现了问题，如缺岗、离岗、工作人员之间出现纠纷等影响采购人及各学校声誉的所有事件，中标单位的主要负责人应立即响应，2小时内到达现场，3小时内解决问题，现场解决不了的应采取应急措施，应立即阻止事态的发展，确保无任何影响采购人的事件发生。</p> <p>3.2、服务时间为每周五天，每天不超过八个小时。若遇采购人举办相关活动需要延长服务时间的或周六日安排到校上课的，中标单位应当配合；认真履行职责，服从流动式服务的要求，勤走勤问勤反馈，不得擅自离职，因事请假，须得到批准，待安排好人员后方可离岗。</p> <p>4、其他相关费用说明：</p> <p>4.1、如遇特殊情况，护校安园须按采购人需求进行加班，加班费在投标报价中自行考虑，中标后不作调整。</p> <p>4.2、本项目服务中使用对讲通讯、巡视等设备均由中标单位自理，服务管理中所需的物品（如低值易耗品、工具及相关设备）包含在中标价中。</p> <p>5、人员配备：按采购人的要求及时配备到位。</p>
--	---

(六) 拟采购标的的商务要求

1.交付（实施）的时间（期限）：2025年1月1日。

2.交付（实施）的地点（范围）：杭州市余杭区余杭街道

3.付款条件（进度和方式）

序号	付款比例（%）	付款条件
1	16.7	每2个月按实结算一次，经采购人考核合格后支付。

4.售后服务要求：按照实际情况开展。

5.其他商务要求（包装和运输、保险等）：按照实际情况开展。

(七) 采购项目的其他要求：按照实际情况开展。

三、合同订立安排

(一) 采购项目预(概)算(元): 12229500, 最高限价(元): 12229490

(二) 开展采购活动的时间安排: 2024年11月

(三) 采购组织形式: 分散采购

(四) 委托代理安排: 采购代理机构

(五) 采购包划分: 分标项 不分标项

(六) 合同分包: 允许分包 不允许分包

(七) 供应商资格条件

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; 未被“信用中国”

(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被

执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单;

2. 以联合体形式投标的, 提供联合协议;

3. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无。

4. 本项目的特定资格要求: 无。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参

加同一合同项下的政府采购活动; 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目

管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(八) 采购方式: 公开招标

(九) 选择采购方式的理由: 余财采(2023)1号文件精神。

(十) 竞争范围: 公开发布

(十一) 评审规则：综合评分，评审规则选择理由：根据《中华人民共和国政府采购法》。

四、合同管理安排

(一) 合同类型：服务合同，合同类型选择理由：根据本项目的实际采购需求。

(二) 定价方式：固定单价，定价方式选择理由：根据本项目的实际情况。

(三) 合同文本的主要条款

1. 合同主要标的

标的内 容 1	2025 年余杭街道护校安园及交通疏导项目服务外包			
数量	1	单位	年	
功能和 质量 要求	<p>具体服务内容、要求等：</p> <p>1、治安管理人员：</p> <p>1) 管理要求：</p> <p>1.1 本次招标治安管理范围为余杭街道辖区范围内的学校。</p> <p>1.2、本项目的所有保安员上岗时必须持有公安机关颁发的《保安员证》，持证上岗，统一着装，进场服务前由采购人统一审核；</p> <p>1.3、治安管理人员素质要求： 人员要求 40 周岁及以下，身高 170cm 以上，退伍军人优先，政治素养好、品行端正、责任心强的党员优先、无违法犯罪记录、身体健康，仪表端庄，精力充沛，无不良嗜好，工作认真负责并定期接受培训。</p> <p>1.4、日常需求：</p>			
	序号	类别	数量	备注

1	保安员	按采购人要求配备	详见队员配备要求
2	服装及装备	按采购人要求配备	由中标方按要求配备
3	时代经纬执法仪兼对讲机	按采购人要求配备	由中标方按要求配备
4	电瓶车	40	含 400 元/辆的车辆维修费用
5	皮卡车	2	车型为：纳瓦拉 2021 款 2.5T 手动两驱尊享版 QR25
6	执勤保障车	2	车型为：得意 2020 款 2.5T 手 A35 客车 双胎 低压
7	巡逻车	2	由中标方按要求配备

1.5、保安人员的仪容仪表和执勤规范：所有人员应衣冠整洁，胸佩工作卡，必须配备通信联络工具（耳麦）；坚守工作岗位，提高警惕，严防犯罪分子从事破坏活动，保证校内财产、人身安全；认真做好防火防盗工作，发现不安全因素立即查明原因，尽快排除险情并及时向采购人汇报；认真做好各类台账记录，严格履行交接班制度。

2) 服务范围及工作要求：

负责余杭街道范围内的学校上下学时段或重大活动时段校园出入口的安全秩序维护；

	<p>1.6、负责协助相关政府部门对学校周边区域范围内的餐饮店、食杂店等安全检查工作；</p> <p>1.7、负责协助相关政府部门对学校周边区域范围内的网吧、歌厅等文化经营场所以及各类出版物的安全检查工作；</p> <p>1.8、负责协助相关政府部门加强学校周边区域安全巡逻守护；</p> <p>1.9、负责协助相关政府部门对学校周边区域范围内的无证流动摊点的安全管理工作；</p> <p>1.10、负责协助相关政府部门做好其他治安管理类相关工作。</p> <p>3、交通管理人员：</p> <p>1) 管理要求：</p> <p>2.1、本次招标交通管理范围为余杭街道辖区范围内的学校。</p> <p>2.2、交通管理人员素质要求：交通管理人员应当政治素质好、工作积极、热爱交通管理工作并懂交通相关法律法规，负责所指定学校区域、部位对学校进出口，学生交通进行管理。交通管理人员中本地人员应占绝大多数，女性比例应控制在总治安人数的10%以内；交通管理人员进驻采购人执勤后，必须服从采购人的安排和管理，严格遵守采购人有关规章制度并接受采购人领导和员工的监督，遵纪守法、着装整洁、礼貌待客、认真负责；交通管理人员在执勤时，必须按规定着装，佩戴标志，做到文明执勤，礼貌待人。</p> <p>2.3、交通管理人员的仪容仪表和执勤规范：所有人员应衣冠整洁，胸佩工作卡，必须配备通信联络工具（耳麦）；坚守工作岗位，提高警惕，严防犯罪分子从事破坏活动，保证学校老师、学生出行安全，发现不安全因素立即查明原因，尽快排除险情并及时向采购人汇报；认真做好各类台账记录，严格履行交接班制度。</p> <p>2) 服务范围及工作要求：</p>
--	---

2.4、负责余杭街道范围内的学校上下学时段或重大活动时段校园出入口的安全秩序维护；

2.5、负责协助相关政府部门对学校周边区域路段的交通秩序维护；

2.6、负责协助相关政府部门对学校周边区域机动车停放管理（做好指导学生接送车辆有序临时停放工作）、非法营运的安全管理工作；

2.7、负责协助相关政府部门每月做好校门口交通安全隐患排查；

2.8、负责协助相关政府部门做好其他交通管理类相关工作。

3、其他相关服务要求：

3.1、护校安园服务出现问题响应要求：服务期内中标单位的队伍自身出现了问题，如缺岗、离岗、工作人员之间出现纠纷等影响采购人及各学校声誉的所有事件，中标单位的主要负责人应立即响应，2小时内到达现场，3小时内解决问题，现场解决不了的应采取应急措施，应立即阻止事态的发展，确保无任何影响采购人的事件发生。

3.2、服务时间为每周五天，每天不超过八个小时。若遇采购人举办相关活动需要延长服务时间的或周六日安排到校上课的，中标单位应当配合；认真履行职责，服从流动式服务的要求，勤走勤问勤反馈，不得擅自离职，因事请假，须得到批准，待安排好人员后方可离岗。

4、其他相关费用说明：

4.1、如遇特殊情况，护校安园须按采购人需求进行加班，加班费在投标报价中自行考虑，中标后不作调整。

4.2、本项目服务中使用对讲通讯、巡视等设备均由中标单位自理，服务管理中所需的物品（如低值易耗品、工具及相关设备）包含在中标价中。

5、人员配备

人员配备：按采购人的要求及时配备到位。

2.履行时间（期限）：自合同签订之日起1年。

3.履约地点和方式：杭州市余杭区余杭街道，按采购人要求的服务要求并交付工作成果。

4.包装方式： /

5.价款或者报酬：根据中标结果确定。

6.考核要求和付款进度安排

序号	付款比例（%）	考核要求
1	16.7	每2个月按实结算一次，经采购人考核合格后支付。

6.资金支付方式：分期支付方式。

7.验收、交付标准和方法：根据考核细则，由采购人自行验收，考核细则详见附件。

8.质量保修范围和保修期：按合同约定履行。

9.知识产权归属、处理方式：按合同约定履行。

10.成本补偿、风险分担约定：按合同约定履行。

11.违约责任与解决争议的方法：按合同约定履行。

12.其他条款：按合同约定履行。

五、履约验收方案

（一）履约验收主体

1.采购单位：杭州市余杭区人民政府余杭街道办事处

2.是否选择代理机构：是(委托第三方代理机构) 否(自行验收)

3.是否邀请本项目的其他供应商：是 否

4.是否邀请专家：是 否

5.是否邀请服务对象：是

6.其他：按照合同约定履行。

(二) 履约验收时间：合同履行完成后10个工作日内验收完成。

(三) 履约验收方式：一般程序

(四) 履约验收程序：分期验收

(五) 履约验收内容

1.技术履约内容

①服务内容与质量是否按要求完成。提供服务的人员，是否和投标文件的内容一致。②针对“技术要求”部分，采购内容及成果是否全部完成，是否达到采购文件要求及投标文件的响应情况。

2.商务履约内容

①项目时间进度是否按要求开展。②付款方式是否符合规定。

(六) 履约验收标准

①供应商完成项目的进度符合进度计划；②供应商已按《采购文件》要求及合同约定的服务内容提交了工作成果；③服务质量符合招标文件约定及投标承诺；④提供的项目成果资料符合《采购文件》及合同约定要求。

(七) 履约验收其他事项：依据合同约定履行。

六、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定，是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案：是否

(一) 国家政策变化应对措施：严格按照国家政策，实时调整采购需求。

(二) 实施环境变化应对措施：根据环境变化，实时调整采购需求。

(三) 重大技术变化应对措施：根据重大技术变化，实时调整采购需求。

(四) 预算项目调整应对措施：根据预算调整，及时调整采购需求。

(五) 因质疑投诉影响采购进度应对措施：在处理质疑投诉的同时，使用其他替代方式方法临时应对实际需要。

(六) 采购失败应对措施：若采购失败，认证研究分析原因（外部，内部），为重新采购做准备。

(七) 不按规定签订或者履行合同应对措施：严格按照国家有关法律法规和合同约定的违约责任执行。

(八) 出现损害国家利益和社会公共利益情形应对措施：严格按照《中华人民共和国民法典》执行。

(九) 其他采购和合同履行过程的风险及应对措施：应立即停止履约，并严格按照国家有关法律法规执行。

附件:

人员日常管理督查考核细则

序号	扣分内容	扣分分值	扣分
1	上班迟到、早退、擅自离岗;	每人每次扣 2 分	
2	无故旷工;	旷工半天扣 2 分、1 天扣 3 分(两次出现旷工由服务外包单位予以更换人员)	
3	无故不参加会议、集中学习;	每人每次扣 1 分	
4	上班期间着装不规范、不整洁;	每人每次扣 1 分	
5	在管理区域、路段聚众聊天、看手机、或进入店家做与工作无关的事;	每人每次扣 1 分	
6	违反请销假制度;	每人每次扣 1 分	
7	将警用装备借于他人使用;	每人每次扣 1 分	
8	不服从正常的工作调动;	每人每次扣 1 分	
9	队员对自己巡逻、管理区域、路段不熟悉,不了解消火栓地点并不能熟练使用消防器材;	每人每次扣 2 分	
10	遇险情未及时上报,未采取措施制止灾害扩大;	每人每次扣 10 分	
11	在巡逻过程中,遇有正在实施	每人每次扣 10 分	

	的不法侵害行为时，未迅速制止和报警；		
12	受到国家法律及治安条例处罚；	每人每次加扣 5 分（情节严重的予以更换人员）	
13	对中队及派出所督查人员指出的问题不立即进行整改或还顶撞；	每人每次加扣 5 分（情节严重的予以更换人员）	
14	对不服从街道督查人员督查管理。	每人每次扣 10 分	
15	对街道领导发现、指出的问题，不立即进行整改或还顶撞。	每人每次扣 10 分（并由服务外包单位予以更换人员）	
16	得分		
备注	此督查考核仅限于招标单位对中标单位提供的服务外包人员根据服务外包管理内容履职进行考核，总分为 100 分根据考核扣分情况进行每月汇总。		

采购方： 检查人员签字： 部室负责人签字：

中标方： 项目负责人签字： 总经理签字：

备注：每月抽查一次，根据检查情况进行扣分；

A、若分值 < 80 分，视为考核不合格，并扣除本月巡逻安保服务经费 20%；

B、若 80 分 ≤ 考核得分 < 85 分，扣除本月巡逻安保服务经费 10%；

C、考核得分 ≥ 85 分，支付合同约定服务费用的 100%；

D、以下情况为强制性要求，一旦发生经查实，每次将扣除本月巡逻安保服务经费 20%。

1、巡逻安保人员缺人、缺岗；

2、重大治安事件，责任由巡逻安保服务方引起的；重大火灾事故，责任由巡逻

安保服务方引起的；

3、巡逻安保人员在街道管辖范围内严重违反街道规章制度，产生较严重后果的。