

浙江泰祥实业有限公司“十五五” 规划设计服务采购

公开简易程序采购文件

采 购 人：浙江泰祥实业有限公司（盖章）

代理机构：浙江华元工程咨询有限公司（盖章）

采购文件编号：S5J-C202406055

日 期：2024 年 12 月

目 录

第一章	采购公告	2
第二章	响应须知前附表	5
第三章	响应人须知	7
第四章	采购会议及评审	13
第五章	采购项目服务要求	19
第六章	合同主要条款指引	21
第七章	响应文件格式	24

第一章 采购公告

浙江泰祥实业有限公司“十五五”规划设计服务采购已由有关部门批准，资金已落实。根据采购人内部管理规定，本项目采取公开简易程序进行采购，现发布采购公告。

一、采购项目编号：S5J-C202406055

二、采购内容：

选定一家编制单位为浙江泰祥实业有限公司开展“十五五”规划设计编制工作。预算金额 17 万元。详细采购要求见本采购文件第五章。

三、响应人资格要求：

- 1、具有有效的营业执照，能独立承担民事责任；
- 2、具有本项目相应的服务及履约能力；
- 3、公告日前三年内，在经营活动中没有重大违法记录、重大安全生产事故；
- 4、在采购人系统处级以上领导干部亲属及其特定关系人，包括本单位中层领导干部亲属及其特定关系人实际控制或担任股东或有关联交易、依托关系的企业不得参与本次采购；
- 5、本次采购活动拒绝响应人以联合体的形式参加响应；
- 6、响应人须具有规划编制甲级资质。

四、采购文件的获取时间及地点：

1. 时间：2024 年 12 月 16 日至 2024 年 12 月 25 日（双休及节假日除外）。
每天上午 8:30-11:30 下午 14:00-17:00
2. 地点：浙江华元工程咨询有限公司（金华市人民西路 755 号仙都大厦 5 楼）
3. 获取文件方式：现场领取或电子邮件（281197460@qq.com）发送。
4. 采购文件费用：300 元/份，提交报名资料时支付给代理机构（支付宝：18357921008 孙，转账时备注单位名称），售后不退。

5. 潜在响应人应当按照公告规定的方式获取采购文件，浙江政府采购网-非政府采购版块公告附件中公布的采购文件仅供公众查阅，不视作获取采购文件。同时潜在响应人在参加响应前应随时关注项目的更正公告情况，因响应人未及时查看项目的变更情况造成投标无效的，由响应人自行承担。

五、响应截止时间：2024 年 12 月 26 日 09:00 时

六、响应地点：浙江华元工程咨询有限公司（金华市人民西路 755 号仙都大厦 5 楼）

七、评审时间：2024年12月26日09:00时

八、评审地点：浙江华元工程咨询有限公司（金华市人民西路755号仙都大厦5楼）

九、投标保证金：人民币叁仟肆佰元整（¥3400.00元）。

交付方式：

1、银行转账，响应人应于2024年12月25日17:00时前（时间以代理机构查询到的到账时间为准）从响应人基本账户缴纳交至下列账户内。

户名：浙江华元工程咨询有限公司金华分公司

开户银行：浙江民泰商业银行股份有限公司金华分行

账号：584707579700015

缴纳保证金时请备注：泰祥实业“十五五”规划设计。

2、响应人也可选用银行保函、保险公司保单或保函、融资性担保公司保函进行投标保证金缴纳。银行保函、保险公司保单或保函、融资性担保公司保函上须明确注明用于本项目投标保证金，保函额度须满足投标保证金额度要求。出具保函的银行需满足以下条件：

- （1）在金华市行政区域内的银行或保险公司或融资性担保公司；
- （2）按规定需要使用保证金时，可立即使用现金支付；
- （3）纸质保函或纸质保单有效期须大于等于投标有效期。

3、不符合上述条件的，视为未按要求缴纳投标保证金。响应人以纸质保函方式投保的，须在开标当天携带纸质保函至开标现场供查验。

十、其他事项：

1、响应人购买采购文件时应提交的以下资料（所提供的复印件须加盖响应人单位公章）：

- （1）有效期内的营业执照副本复印件；
- （2）法定代表人授权委托书原件（含联系方式）；
- （3）响应人单位法定代表人、授权代表身份证原件及复印件。
- （4）规划编制甲级资质证书复印件。

2、响应人在领取采购文件时，必须按上述要求提供合格的报名资料。

十一、发布公告网站：浙江政府采购网-非政府采购版块、招天下网站。

十二、联系方式

1.采购单位：浙江泰祥实业有限公司

联系人：范先生 联系电话：0579-82216167

地址：金华市婺城区白龙桥镇

2. 采购代理机构：浙江华元工程咨询有限公司

项目负责人及报名联系人：孙益凤 邮箱：281197460@qq.com

联系电话：0579-82135128 、18357921008

地址：金华市婺城区人民西路 755 号仙都大厦 5 楼

3. 监管机构名称及监督电话：纪检科 0579-82218118

第二章 响应须知前附表

项目	内 容
项目名称及编号	项目名称：浙江泰祥实业有限公司“十五五”规划设计服务采购 项目编号：S5J-C202406055
服务地址	浙江泰祥实业有限公司
服务工期	分为三个阶段，详见采购文件第五章工期要求
服务要求	见采购文件
采购最高限价	最高限价为人民币 17 万元，超过最高限价的报价作无效响应处理。
投标保证金	详见采购公告
履约保证金	无
响应人资格要求	详见采购公告
响应文件份数	每套响应文件包括：技术资信标（含资格审查资料）、商务标，各正本壹份，副本贰份，并在封面上注明“正本”和“副本”。 正本和副本如有不一致之处，以正本为准。
答疑	不组织评审前准备会，若有需要，联系：吕先生 0579-82218167。
响应人提出问题的截止时间	潜在响应人或者其他利害关系人对采购文件有疑问的，请在 <u>2024年12月22日17:00前</u> 以书面形式告知采购人。响应人必须在规定时间前提出对采购文件的疑问，否则采购人有权拒绝接收和拒绝回答未在答疑周期内提出的疑问。
响应文件截止时间	1、响应文件递交截止期：2024年12月26日09:00时止。 2、送至：浙江华元工程咨询有限公司（金华市人民西路755号仙都大厦5楼）
响应文件有效期	开标后60天
开标开始时间	1、时间：2024年12月26日09:00时开始

	2、地点：浙江华元工程咨询有限公司（金华市人民西路 755 号仙都大厦 5 楼）
开启顺序	先开技术资信标（含资格审查资料），技术资信及资格评审完成后，再开启商务标
评审办法	资格后审的综合评分法
成交人数量	本项目确定 1 家成交人。
注意事项	1、响应授权代表出席开标仪式须携带身份证明，法定代表人授权委托书原件，以备查验。响应人的法定代表人（或负责人）出席的无须提供法定代表人授权委托书原件。
采购代理服务费	1、不论投标结果如何，响应人均应自行承担所有与响应有关的全部费用；2、本项目采购代理服务费 4113 元（根据 2024-2026 年度浙江省属监狱系统招标代理服务采购的中标结果执行），由成交人在领取成交通知书时支付给采购代理机构。
本文件解释权	归本项目采购人

第三章 响应人须知

一、说明

1、适用范围

本采购文件仅适用于采购公告中所述浙江泰祥实业有限公司“十五五”规划设计服务采购的采购活动。

2、定义

- (1) “采购单位”系指浙江泰祥实业有限公司。
- (2) “响应人”系指允许向采购单位提交响应文件的单位。
- (3) “服务”系指响应人提供的符合采购需求的工作。

3、合格的响应人

详见《采购公告》

4、响应费用

无论响应过程中的做法和结果如何，响应人自行承担所有与参加响应有关的全部费用。

二、响应文件的编写

1、要求

(1) 响应人应仔细阅读采购文件的所有内容，按采购文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应对采购文件的实质性要求做出完全响应，否则其响应将被拒绝。

(2) 响应人应按照采购文件要求及有关资料编制响应文件，并保证响应文件的正确性和真实性，所有文件资料必须是针对本次采购。

(3) **本次采购采用资格后审的综合评分法选定成交人。**评标委员会按照平等、客观、公正、科学、择优的原则，在澄清、调查核实、评估和比较的基础上，按照采购文件的要求和条件进行评审，只对确定为实质上响应采购文件的响应文件资信技术部分、商务报价部分进行综合评价和比较，先评资信技术部分，后评商务报价部分。

(4) 各响应人应当将其响应文件进行密封。其中技术资信标（含资格审查资料）密封在一个包装内（含正本壹份，副本贰份）；商务标密封在一个包装内（含正本壹份，副本贰份）。如响应人未按照要求密封响应文件或出现响应文件错漏等影响评标活动正常进行的情况时，采购人将取消该响应人的响应资格。

(5) 响应人拟提供的服务承诺与采购文件中的要求不一致时，则必须在《服务条款对应表》中予以明确。否则将视为响应人完全响应采购文件的要求，并以采购文件作为合同条件。

2、响应文件的组成：详见响应文件目录

3、计量单位

除在采购文件中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。

4、采购文件的澄清与修改

(1) 在响应日之前采购单位可对采购文件进行补充或修正。

(2) 如需对采购文件进行补充或修正，采购单位将用书面形式通知响应人。

5、响应报价

(1) **本次报价为人民币报价**，响应报价是履行合同的最终价格，包括人工、前期调研费、成果编制费、资料费、验收费、交通费、专家咨询费、专家评审费、成果印制费、成果维护费、售后服务费、差旅费、知识产权、保险、利润、税金、采购代理服务费等及合同实施过程中的应预见和不可预见费用、所有风险、责任等各项应有费用。响应人应参照国家的相应标准，结合自身综合实力、市场行情、本项目具体特点和技术要求自行报价。除政策性文件规定以外，响应人所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

(2) 响应人应按采购文件的要求认真填写相应材料，任何明显导致响应书的承诺内容与采购文件的要求存在差异并严重影响项目实施的负偏离承诺，经评审委员会集体（少数服从多数原则）认定确属的，采购单位均不予接受。

(3) 响应报价形式：满足本采购文件要求的自主报价。若响应人对于采购文件或答疑文件中为满足规格要求有未报价或漏报、错报、缺报等情况，可以视其为响应人予以采购单位的响应优惠报价，成交后不予调整。如果响应人不接受对其错误的更正，其响应书将被拒绝。

(4) 响应人应按采购文件的要求认真填写相应材料，响应报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；响应的单价之和与总价不同的以单价之和为准；若同时出现报价金额大小写不一致、单价之和与总计不一致的以多个报价论，作无效标处理。

(5) 只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择性的报价。

6、响应人资格的证明文件

(1) 响应人应提交证明其有资格参加响应和成交后有履行合同的文件，并作为其采购文件的一部分。

(2) 响应人应符合采购文件中规定的资质及资格标准。

7、投标保证金

(1) 响应人应在评审前向采购代理单位交纳足额的投标保证金。投标保证金是为了保护采购单位免遭因响应人的行为而蒙受的损失。采购单位因响应人的行为受到损害时可根据本须知的规定没收响应人的投标保证金。

(2) 投标保证金应在规定的时间内缴入规定账户内。

(3) 未按规定提交投标保证金的响应，将被视为无效响应。

(4) 成交单位的投标保证金在签订合同后 5 个工作日内退还（不计利息）。

(5) 未成交单位的投标保证金在成交单位签订合同后 5 个工作日内退还（不计利息）。

(6) 下列任何情况发生时，取消成交资格，投标保证金将被没收不予退还：

① 响应人在采购文件中规定的响应有效期内撤回其响应；

② 成交单位在规定期限内未能根据本须知规定签订合同；

③ 响应人提供虚假采购文件或虚假补充文件的。

8、响应有效期

(1) 响应文件从成交之日起，响应有效期为 60 天。

(2) 特殊情况下，采购单位可适当延长采购有效期。

三、响应文件的签署和装订：

1、响应文件须由响应人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，响应人应写全称。采购文件的副本可复印。响应文件里除了签字外必须打印。

2、响应文件的任何一页都不应涂改、行插字或删除。如出现上述情况，无论何种原因造成都应由响应人授权代表在改动处签字或盖章。

3、所有响应文件均要求**胶装成册**。响应文件的封面应注明“正本”“副本”样，活页装订（是指用卡条、抽杆夹、订书机等形式装订，使采购文件可以拆卸或者在翻动过程中易脱落的一种装订方式）的响应文件按无效标处理。

四、采购文件的密封和标记：

1、响应文件的第一部分为技术资信标（含资格审查资料），第二部分为商务标，两部分响应文件分别密封包装在不同的文件袋中。正、副本允许合并密封，并在文件袋

封面上注明“采购项目名称”，同时还注明采购人名称、响应人名称并加盖响应人单位公章或法定代表人（负责人）印章或签字。

2、文件袋的接缝处必须粘封，并在封条与文件袋的接缝处加盖响应单位公章或法定代表人（负责人）印章或签字。

3、响应文件没有按规定密封的，将被拒绝并原封退回响应人。

4、每个密封件上注明“于 20XX 年 XX 月 XX 日 XX:XX 之前（指采购文件中规定的评审日期及时间）不准启封”的字样。

五、递交响应文件的地点和截止时间：

1、评审会议地点即为响应文件的递交地点。

2、评审会议时间即为响应截止时间，采购单位将拒绝在响应截止时间后收到的采购文件。

3、电报、电话、传真形式的响应概不接受。

六、有下列情况之一者，响应文件无效（含成交后查实的）：

1、未按采购文件规定提供相关文件（如资格证明、身份证明等）；提供虚假资料的；超出经营范围响应的。

2、不符合采购文件标明的资格要求的。

3、响应文件不符合采购文件规定，未按规定格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的。涂改文件、或将文件伪造成或编造成采购文件的。**响应函和开标一览表里的有关报价用手工填写的。**

4、借用或冒用他人名义或证件响应的。

5、响应人逾期送达响应文件。未按采购文件要求交纳投标保证金的。

6、响应文件未密封或密封不完整，封条上未加盖单位公章和法定代表人（负责人）（或法定代表人（负责人）授权的代理人）印章或签字的。响应文件未按采购文件要求签署或装订的。

7、不符合采购文件要求的服务内容和质量标准的。

8、响应有效期、服务期限、服务等条款不能满足采购文件要求的。

9、未实质性响应采购文件要求或者响应文件有采购方不能接受的附加条件的。

10、响应人在一套响应文件中对同一项目有二个或多个报价，且未声明哪个有效的；《响应函》中的报价与《报价一览表》中的报价表述不一致的。

11、响应人名称或组织机构与资格审查时不一致（包括撤换销售或服务网点的），响应人不以自己真实身份参加竞标，以挂靠或以他人名义参与响应的。响应人不具备独

立法人或具有独立承担民事责任能力的，响应人参加本次采购活动前三年内在经营活动中有重大违法记录（含成交后查实的）的。

12、响应文件中的技术资信标书中含有商务报价内容的。

13、因响应人原因造成投标书的商务报价标书与技术资信标书不对应、投标书错漏的。投标书中对同一项目前后描述、表述不一致，经评标委员会集体认定（少数服从多数原则）确属的。

14、投标书的承诺内容与招标文件的要求存在差异并严重影响项目实施的负偏离承诺。经评标委员会集体（少数服从多数原则）认定确属的。

15、报价超出最高限价或预算金额的。

16、响应人在以往招投标、履约服务过程中，被列入采购单位招投标采购黑名单且尚在期限的，不得参加本次投标活动。

17、其它不符合有关法律、法规要求的。

七、评审组织

1、采购单位将根据采购文件的要求，就响应人情况、服务方案、服务承诺等方面提交评审小组进行评审。

2、采购单位将根据本项目的特点依法组建评审小组，评审小组由采购单位组织有关技术、经济等方面（三名或以上单数）专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

八、确定预成交人及成交候选人

1、评审小组将根据“资格后审的综合评分法”，推荐综合得分最高的响应人为预成交人。如出现综合得分相同时，以响应报价低的优先；响应报价也相同的，则由响应人抽签确定排名的先后。若评审小组一致认为将获得预成交资格的响应人报价或某些分项明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，评审小组有权要求该响应人限期进行解释。若该响应人未在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经评审小组取得一致意见后，可取消其预成交资格。经评审后综合得分最高的响应人将取得成交资格，排名第二的响应人可作为成交候选人。

响应人被取消预成交资格或放弃预成交资格的，评审小组可依次推荐其他成交候选人或重新组织采购。

2、预成交结果将发布在：招天下网站，浙江政府采购网-非政府采购版块。

3、预成交结果公示期间，其他响应人可对采购结果进行质疑、投诉，但需对投诉或质疑内容的真实性承担责任。

4、公示期满无异议的，发布成交结果公告。

九、授予合同

1、成交通知

(1) 采购产生的成交人情况报公司采购领导小组审批后，采购单位以书面形式向成交人发出《成交通知书》。

(2) 《成交通知书》一经发出即产生法律效力，采购单位改变成交结果或成交人放弃成交资格的，应当依法承担法律责任。

(3) 《成交通知书》将作为签订合同的依据，成交单位必须在成交后的3个工作日内到采购代理单位领取，否则视为其放弃成交资格。

2、接收和拒绝任何或所有承诺（响应）的权利

采购单位保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何响应，以及宣布采购程序无效或拒绝所有响应的权力，对受影响的响应人不承担任何法律责任。

3、授予合同时变更数量的权利

采购单位在授予合同时有权对采购文件中规定的项目数量和服务予以增加或减少，但必须符合相关规定。

4、签订合同

(1) 成交人自发出《成交通知书》30日内，按指定的地点与采购单位签订合同。

(2) 采购文件、响应文件、响应人作出的承诺及其澄清文件、成交通知书等，均为合同的组成部分。

(3) 成交人不遵守采购文件和响应文件及承诺、擅自修改报价；或在接到《成交通知书》后借故拖延、或放弃成交资格、或拒签合同而造成超过规定时间的，其投标保证金将不予退还，同时取消该响应人的成交资格，并按相关法律法规承担相应的法律责任和赔偿责任。

(4) 发生上述情形及成交单位违反采购约定解除合同的，成交候选人可替补成为成交单位。如替补成交单位无法履行合同的，采购单位可重新组织采购，对受影响的响应人不承担任何责任。如遇上级部门政策调整时，采购合同自动终止。

第四章 采购会议及评审

一、采购会议

(1) 采购单位将按采购文件规定的时间和地点召开采购会议。响应人须派法定代表人（负责人）或经其授权委托的代表参加。

(2) 查验身份证明，核对身份。如法定代表人（负责人）或经其授权委托的代表未能准时参与开标，采购单位将不接受其响应文件。

(3) 查收投标保证金，如响应人未按采购文件要求交纳投标保证金的，采购单位将不接受其响应文件。

(4) 技术资信标评审结束后再拆封通过符合性审查的商务报价标进行唱标，唱标内容为采购文件正本中“报价一览表”内容以及采购单位认为合适的其他内容并记录。

二、评审小组

采购单位将根据采购项目的特点组成评审小组。评审小组将根据采购文件的要求组成。评审小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

三、对响应文件的质询及澄清

(1) 开启后，评审小组将对响应文件进行审查、质询、评估和比较。

(2) 若需要进行询问的，响应人的法定代表人（负责人）或经其授权委托的代表必须到场。未到现场的视为放弃接受询问的权利。

(3) 为了有助于对采购文件进行审查、评估和比较，评审小组有权向响应人质询，要求响应人澄清其响应文件中的相关内容。响应人有义务按评审小组的要求进行答复和澄清。

(4) 答复或澄清的内容应是书面的，但不得对响应文件的内容进行实质性修改。

(5) 书面答复或澄清内容将成为响应文件的重要组成部份。

四、对响应文件的审查和响应性的确定

(1) 开启后，采购单位将组织评审小组审查响应文件是否完整，是否有计算错误；采购文件要求的投标保证金是否已交纳；响应文件是否按规定签署。

(2) 在响应报价中，出现文字表述的报价与数字表述的报价不一致时，以文字表述的报价为准。响应的单价之和与总价不同的以单价之和为准。

(3) 在对采购文件进行详细评估之前，采购单位将依据响应人提供的资格证明文件审查响应人的财务、技术和服务能力。如确定响应人无资格履行合同，其响应将被拒绝。

(4) 评审小组判断响应文件的响应性，仅基于采购文件本身而不依据外部证据。

五、评审办法和程序

1、评审采用**资格后审的综合评分法**。推荐综合得分最高的响应人为预成交人。如出现综合得分相同时，以响应报价低的优先；响应报价也相同的，则由响应人抽签确定排名的先后。

2、开启后，评审小组按以下步骤依次进行评审：

(1) 评审小组应首先对响应文件进行符合性审查，凡不符合有关规定和不响应采购文件实质性要求和条件的响应文件，经评审小组认定，作为无效标予以废除。

(2) 评委对合格的文件按本评分细则的标准，计算各响应人的商务报价和技术资信得分。

(3) 评审小组对各响应人按照平等、客观、公平、科学、择优的原则，在澄清、调查核实、评估和比较的基础上，按照采购文件的要求和条件进行评审，只对确定为实质上响应采购文件的响应文件进行综合评价和比较。

(4) 评审小组对商务报价进行评审，分析报价是否合理，报价范围是否完整。若评审小组认为响应人的报价明显低于其他通过符合性审查响应人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，可要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；响应人不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效响应处理。

3、响应人在响应截止以后提供的资料不得作为评审依据，但应评审小组要求提供的证明、说明不在此列。响应人不得通过补充、修改或撤消采购文件中的部分内容使其成为实质的响应。

4、公开简易程序采购项目递交响应文件或者经评审实质性响应采购文件要求的供应商只有两家时，评审小组认定仍具有竞争性的，评审小组可以继续评审。只有一家时，经本单位采购领导小组决定可以转为直接采购，也可以重新采购。

5、评审细则

评审小组应根据评审细则的规定和内容进行评分，其中：技术资信部分满分 50 分，商务报价部分满分 50 分。

技术资信标

序号	评审内容	评审标准	分值
1	体系认证 (3分)	<p>【客观分】</p> <p>响应人具有有效的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证的，每个得1分。本项最高3分。</p> <p>【有效的认证证书是指认证证书在认证的有效期限内，且在国家认证认可信息统一查询平台（www.cnca.gov.cn）查询结果为有效。须提供认证证书复印件及国家认证认可信息统一查询平台查询截图加盖响应人公章，未提供不得分】</p>	3
2	同类业绩 (同一个合同业绩只计一次) (5分)	<p>【客观分】</p> <p>企业业绩：自2021年1月1日（含）以来承担过同类规划编制业绩的，每提供一个得1分，本项最高得3分。（以合同签订时间为准，业绩证明提供合同复印件（或扫描件）或验收文件等证明性材料，未提供不得分）</p>	3
		<p>【客观分】</p> <p>项目负责人业绩：自2021年1月1日（含）以来项目负责人承担过同类规划编制业绩的，每提供一个得1分，本项最高得2分。（以合同签订时间为准，业绩证明提供合同复印件（或扫描件）或验收文件等证明性材料，项目组成员扉页名单内该项目负责人相关信息。）</p>	2
3	综合能力 (6分)	<p>【客观分】</p> <p>响应人具有基础设施建设规划、人力资源建设规划、安全生产和防灾规划、信息化发展规划、生态环境和节能规划、土地利用规划、企业发展规划等复合型规划服务能力的，分别提供1份研究（或规划）成果文件或合同或成果验收证明等证明性材料，同时具备7项及以上的得6分，具备4-6项的得4分，具备1-3项的得2分。（如提供的研究（或规划）成果文件或合同或成果验收证明涉及保密，</p>	6

		响应人需对研究（或规划）成果文件或合同或成果验收证明的重点服务内容提供解释说明）	
4	项目团队成员（12分）	【客观分】 项目负责人： 1、具有注册咨询工程师证书的得3分； 2、具有注册城乡规划师证书的得3分。 （提供职称证书复印件加盖公章以及人员在本单位缴纳的近三个月任意一个月的社保证明）	6
		【客观分】 项目组成员（项目负责人除外）： 1、具有高级及以上职称的得1分，最高得1分； 2、具有注册咨询工程师证书的得1分，最高得1分； 3、具有注册城乡规划师证书的得2分，最高得2分； 4、具有注册建造师证书的得2分。最高得2分； （同一人可累计得分，提供职称证书复印件加盖公章以及人员在本单位缴纳的近三个月任意一个月的社保证明）	6
5	实施方案（22分）	【主观分】（分值4,3,2,1,0） 规划编制的基本思路和主要内容：基本思路是否清晰，方向是否正确，规划编制内容是否把握准确、完整等情况打分。	4
		【主观分】（分值5,4,3,2,1,0） 规划编制的方法与程序：规划编制方法与程序是否科学、规范，工作安排是否具体、明确，每一步骤的关键点阐述是否清楚并具有可操作性，是否可合理保证项目目标实现等情况打分。	5
		【主观分】（分值4,3,2,1,0） 规划编制的协调衔接机制：是否有完善的规划编制协调衔接机制，工作是否落实到位，措施是否科学、有效等打分。	4
		【主观分】（分值5,4,3,2,1,0） 工作进度安排及保证措施：根据工作进度安排是否科学、合理，是否能满足项目各阶段成果的工期要求且有具体保	5

		证措施等情况打分。	
		【主观分】（分值 4, 3, 2, 1, 0） 项目质量保证措施：根据响应人的项目质量保障机制是否到位，质量保证措施是否严密可行等情况进行评价打分。	4
6	合理化建议（2分）	【客观分】 根据本项目实际情况及特点提出合理化建议及改进措施，建议及措施合理、可行、科学、创新的每项得 1 分，最高得 2 分。	2
合 计		50 分	

（1）技术资信部分评分细则：50 分

评标专家根据评分细则，对各响应人的技术资信部分进行书面审核和评论后，由各专家独立打分，打分时可保留小数 1 位，每人一份评分表，并签名。响应人最终得分为评标委员会所有成员的有效评分的算术平均值，计算时四舍五入最多可保留 2 位小数。计算公式：技术资信分=各评审专家评分合计数÷评审专家人数。

（2）商务标部分：50 分

商务报价得分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求（通过符合性审查）且报价最低的有效报价为评标基准价，其价格分为满分。其他响应人的价格分统一按照下列公式计算：

（评标基准价÷各响应人的报价）×50 分。计算时四舍五入最多可保留 2 位小数。
6、综合得分计算方法（满分为 100 分）：

响应人综合得分=商务报价得分+技术资信得分

六、成交原则

（1）严格按照采购文件规定“**资格后审的综合评分法**”的原则成交。

（2）本次采购后，合同将授予经评审小组确定符合采购文件的要求，经预成交结果公示期满无异议，公司采购领导小组决定的预成交单位。

七、保密及其它注意事项

（1）评审是采购过程中的重要环节，评审工作在评审小组内独立进行。评审小组将遵照评标原则，公正、公平、客观地对待所有响应人。

（2）在评审会议期间，响应人不得向评审小组询问评审情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。

(3) 为保证成交的公正性，在评审过程中，评审小组不得与响应人私下交换意见。在采购工作结束后与评审工作有接触的任何人员，不得将评审情况外泄。

(4) 采购单位、评审小组不向落标方解释落标原因，不退还采购文件。

第五章 采购项目要求

一、规划编制内容

1. 公司“十四五”规划实施回顾及存在问题的总结与分析。

2. 公司“十五五”发展规划纲要、基础设施建设规划、人力资源建设规划、安全生产和防灾规划、信息化发展规划、生态环境和节能规划、土地利用规划、企业发展规划等相关规划内容。

3. 完成所有“十五五”规划项目概况、项目估算，建立“十五五”规划建设项目库，并配套总平面布置图、鸟瞰图和效果图。

二、规划编制费用

我公司面积 106 万平方米，参照公司“十四五”规划编制费用及内容，结合“十五五”规划的内容和要求增多等因素，本次规划编制费最高限价为 17 万元。

三、工期要求

合同工期：根据浙江泰祥实业有限公司发展“十五五”规划编制工作方案要求的日期推进（如下），因设计单位原因延期的，每天罚款 500 元。

阶段二：拟定《规划》框架阶段（2025 年 1 月至 2025 年 3 月）

1. 2025 年 1 月-2025 年 2 月，编制形成公司“十五五”规划框架，征求省局各业务线处室、公司各部门、退休老同志、“两代表一委员”、属地相关部门等意见建议并修改完善。

2. 2025 年 2 月-3 月，完成公司“十五五”规划框架，3 月底提交公司党委会审定。2025 年 4 月底前报送省局。

阶段三：形成《规划》文本阶段（2025 年 3 月至 2025 年 7 月）

1. 2025 年 3 月-4 月，各专班将规划文本 4 月底报送公司规划编制办公室。

2. 2025 年 5 月-6 月，编制形成公司“十五五”规划（初稿），征求省局各业务线处室、公司各部门、退休老同志、“两代表一委员”、属地建设、自然资源、生态环境相关部门等意见建议，并修改完善。

3. 2025 年 6 月-7 月完成公司“十五五”规划，7 月底提交公司党委会审定。2025 年 7 月底前报送省局。

四、成果要求

规划成果归采购人所有，成交人应向采购人提供如下成果：

(1) 《公司“十五五”规划框架》《公司“十五五”规划》文本及相关图件；

(2) 《公司“十五五”规划框架》《公司“十五五”规划》电子文件。

五、知识产权及保密要求

1. 知识产权：本次项目成果所有权和使用权均属于浙江省泰祥实业有限公司，成交人不得以任何理由留存，否则承担由此产生的一切法律和经济责任。未经招标单位书面同意，任何单位和个人不得转让和使用本项目成果。

2. 资料档案及保密要求：

(1) 成交人在项目实施过程中应当建立完整的电子档案，在合同终止后全部移交给招标单位保管。

(2) 与本项目有关的资料及数据成果中涉及国家秘密的内容，均要求按照《国家保密法》及相关法律法规执行。

(3) 成交人应当遵守相关保密法律、法规，确保招标单位及其他相关单位的信息安全。

六、付款方式

合同签订规划框架报送省局后支付 50%，剩余部分待规划批复后付清。成交人应提供增值税税务发票。

第六章 合同主要条款指引

特别提示：以下为合同主要条款指引，仅供参考，不可照搬。合同条款的具体内容应严格按照成交标的特性要求，以及采购结果、成交响应人的承诺来拟订。

项目名称：

项目编号：

甲方（采购人）：

乙方（成交人）：

甲、乙双方根据_____项目（项目编号：_____）公开招标采购的结果，签署本合同。

一、下列文件为本合同不可分割部分：

- 1.中标通知书；
- 2.乙方的投标文件；
- 3.公开招标采购文件；
- 4.乙方在招投标过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等。

二、服务内容具体要求：

三、工期要求：

四、其他要求：

五、合同金额

- 1.本合同金额为（大写）：_____元（¥：_____元）人民币。

六、知识产权

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。如有侵权行为，则由乙方负责解决并承担一切损失赔偿责任。

七、产权担保

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如因第三方抵押查封主张权利所导致的一切法律后果及损失赔偿责任均由乙方承担。

八、转包或分包

1. 本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2. 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

3. 如有转让和未经甲方同意的转包或分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

九、付款方式：合同签订规划框架报送省局后支付 50%，剩余部分待规划批复后付清。乙方应提供增值税税务发票。

十、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十一、质量保证及后续服务

1. 乙方应按采购文件规定向甲方提供服务。

2. 乙方提供的服务成果得不到甲方的认可，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

①重做：由乙方承担所发生的全部费用。

②贬值处理：由甲乙双方协议定价。

③解除合同。

十二、违约责任

1. 甲方无故逾期验收和办理合同款支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

2. 因乙方原因延期的，每天罚款500元，由甲方从待付款项中扣除。逾期超过约定日期30天不能完工的，视实际情况可解除本合同，并保留进一步追究乙方经济赔偿。乙方因逾期完工或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

3. 乙方所完成的项目、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收，乙方愿意更换但逾期完工的，按乙方逾期完工处理。乙方拒绝重做的，甲方可单方面解除合同。

十三、合同解除

本合同履行过程中，甲、乙双方任有一方违约的，经催告后仍不纠正的，守约方有权解除合同，并有权要求违约方赔偿因此遭受的损失。

十四、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十五、争议解决

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地的人民法院起诉。

十六、合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。
2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须签订书面补充协议，方可作为主合同不可分割的一部分。
3. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。
4. 本合同正本一式六份，具有同等法律效力，甲乙双方各执二份，代理机构二份（备案及存档）。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

签订时间： 年 月 日

签订时间： 年 月 日

采购代理机构意见：

注：此合同样本仅作参考，采购人、成交人可根据采购项目的实际情况进行修改。

第七章 响应文件格式

目 录

技术资信标（含资格审查资料）：

（1）资格审查资料文件：

①响应人有效的营业执照及资质证书（复印件并加盖单位公章）；

②法定代表人（负责人）身份证明书、法定代表人（负责人）授权书、授权代表身份证复印件（原件备查）；

③投标保证金缴款凭证（打印回执即可）。

④本项目公告日前三年内，在经营活动中没有重大违法记录、重大安全生产事故的书面声明。

（2）响应人单位情况表（如企业简介、技术力量、企业优势、企业荣誉、企业资质，拥有的管理体系认证等方面的情况）；（格式可自拟）

（3）响应人 2021 年 1 月 1 日以来的同类业绩（须提供合同复印件（或扫描件）或验收文件等证明性材料）（加盖公章）；（格式见附件）

（4）响应人拟投入本项目的服务人员配置表；（格式见附件）

（5）承诺书；（格式见附件）

（6）服务条款对比表；（格式见附件）

（7）项目实施方案及质量保证措施、服务承诺等；（格式自拟）

（8）响应人对本项目的合理化建议及改进措施；（格式自拟）

（9）评分规则中涉及的、响应人认为需要说明的其他文件和说明。（格式自拟）

商务标：

（1）响应函。

（2）开标一览表。

（3）响应人认为应附的其他内容。

以上所需的各种证书、证件、证明、执照须在复印件上加盖响应单位有效公章。

响应文件封面格式（参考）：

浙江泰祥实业有限公司“十五五”规划 设计服务采购

技术资信标（含资格审查资料）/商务标

（项目编号：S5J-C202406055）

响应人：_____（盖单位公章）

法定代表人（或委托代理人）：_____（签字或盖章）

2024年 月 日 时 分前不得开启

一、响应函

致：浙江泰祥实业有限公司

_____（响应人全称）特授权_____（全权代表姓名）_____（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的浙江泰祥实业有限公司“十五五”规划设计服务采购的有关活动。为此：

一、提供响应须知规定的响应文件正本壹份，副本贰份。

二、保证遵守采购文件中的有关规定和收费标准。

三、保证忠实地执行协议双方所签的合同，并承担合同规定的责任义务。

四、愿意向贵方提供任何与该项响应有关的数据、标准、技术资料及相关情况。

五、本响应自开标之日起 60 天内有效。

六、如果在规定的开启时间后，我方在响应有效期内撤回响应，其投标保证金将被贵方没收。

七、我方同意提供按照贵方可能要求的与其响应有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最高价的响应或收到的任何响应。

八、响应人已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

九、与本响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

响应人（盖章）：_____

响应人全权代表（签字）：_____

日期：____年____月____日

二、开标一览表

项目名称：浙江泰祥实业有限公司“十五五”规划设计服务采购

项目编号：S5J-C202406055

项目内容	服务工期	响应报价（人民币元）
浙江泰祥实业有限公司“十五五”规划设计服务采购	详见采购文件	¥_____元 人民币大写：_____元。

注：

- 1、报价须打印填写，不得手写。否则其响应文件作无效标处理。
- 2、本项目以人民币报价，最高限价 17 万元。
- 3、响应报价是履行合同的最终价格，包括人工、前期调研费、成果编制费、资料费、验收费、交通费、专家咨询费、专家评审费、成果印制费、成果维护费、售后服务费、差旅费、知识产权、保险、利润、税金、采购代理服务费及合同实施过程中的应预见和不可预见费用、所有风险、责任等各项应有费用。

响应人全称：_____（盖章）

响应人全权代表：_____（签字）

日期：____年____月____日

三、法定代表人（负责人）身份证明书

单位名称： _____

单位性质： _____

地 址： _____

成立时间： ____年____月____日

经营期限：

姓名： _____ 性别： ____ 年龄： ____ 职务： _____

系 _____（响应单位名称） _____的法定代表人（负责人）

特此证明。

响应单位： _____（盖章）

日 期： ____年____月____日

三、法定代表人（负责人）授权书

本人_____（姓名）系_____（响应单位名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改浙江泰祥实业有限公司“十五五”规划设计服务采购采购文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：2024年 月 日至2024年 月 日

附全权代表情况：

姓名_____性别_____年龄_____职务_____

身份证号_____

详细通讯地址_____

电话_____

传真_____

邮政编码_____

响应单位：_____（公章）

法定代表人（负责人）：_____（印章或签字）

被授权人（全权代表）：_____（印章或签字）

日期：____年____月____日

四、本项目公告日前三年内，在经营活动中没有重大违法记录、重大安全生产事故的书面声明；

浙江泰祥实业有限公司：

我单位在参加浙江泰祥实业有限公司“十五五”规划设计服务采购活动前三年内（开标之日往前推算），在经营活动中没有重大违法记录、无重大安全生产事故。如本声明失实，我单位自愿承担被取消中标（成交）资格等责任。

特此声明

响应人单位（盖章）：_____

响应人全权代表（印章或签字）：_____

年 月 日

五、响应单位情况表（可自拟）

填表日期：

单位名称	(公章)	电 话	
地 址		传 真	
主管部门		企业性质	
企业法人 (负责人)		注册资金	
授权代表		职 务	
单 位 概 况			
优 势 及 特 长			

六、同类项目业绩

项目名称				
采购人名称				
项目地点				
合同签订总价				
合同时间				
业主联系电话				
备注				
上述内容响应人须详细填写，填写不下可以另附纸页。				

注：①后附合同复印件（或扫描件）或验收文件等证明性材料。②响应人提供的所有复印件必须加盖响应人单位公章。

响应人单位（盖章）：_____

响应人全权代表（印章或签字）：_____

2024 年 月 日

八、承诺书

本公司郑重承诺：

- 1、保证按采购人的要求按时提供相应服务。
- 2、我方承担由于服务不及时、不符合服务要求、不满足服务质量等引起的所有责任。
- 3、本公司不属于在采购人系统任处级以上领导干部亲属及其特定关系人，包括本单位中层领导干部亲属及其特定关系人实际控制或担任股东或有关联交易、依托关系的企业。
- 4、其他认为需要承诺的内容，由响应人自行承诺。

本公司若有违反以上承诺内容的行为，愿意承担法律责任。如已成交的，自动放弃成交资格；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

响应单位（盖章）：_____

响应全权代表（印章或签字）：_____

日期：____年____月____日

九、服务条款对比表

序号	条款	采购文件要求内容	响应内容	响应情况	备注
1	编制内容				
2	服务工期				
3	服务要求				
4	成果要求				
5	知识产权及保密要求				
6	付款方式				
7				

说明：1、根据“第五章 采购项目需求”相关内容填写，响应情况分别为：正偏离、响应或负偏离。响应人人可在备注栏内就偏离原因进行简要说明，采购人有权不接受负偏离。

2、也可提供空白表格，视为“完全响应”采购文件相关条款。

响应人（盖章）：_____

响应人全权代表（签字）：_____

日 期：

十、项目实施方案及质量保证措施、服务承诺等；（格式自拟）

十一、响应人对本项目的合理化建议和改进措施；（格式自拟）

十二、评分规则中涉及的、响应人认为需要说明的其他文件和说明。（格式自拟）