**钟山乡大市村蜜梨种植机械设备采购**

**招标文件**

（编号：HZHC-TL2024GK-015）

采购单位 ： 桐庐县钟山乡大市村股份经济合作社

法定代表人或其委托代理人: 陶先林

采购机构 ： 杭州恒城工程管理有限公司

备案单位: 桐庐县钟山乡小额公共资源交易工作领导小组

2024年11月

**目 录**

1. 招标公告
2. 招标需求
3. 投标人须知

前附表

* 1. 总 则
  2. 招标文件
  3. 投标文件的编制
  4. 开标
  5. 评标
  6. 定标
  7. 合同授予

1. 评标办法及评分标准
2. 采购合同
3. 投标文件格式

**第一章 招标公告**

经相关部门批准，现就**钟山乡大市村蜜梨种植机械设备采购**进行公开采购，欢迎符合资格条件的供应商前来投标：

1. **项目编号：**HZHC-TL2024GK-015
2. **采购组织类型：**村级采购
3. **采购方式：**公开招标
4. **预算金额（元）：900000**
5. **最高限价（元）：900000**

**六、合同履约期限：60日历天**

**七、采购内容及数量：具体详见招标需求**

**八、合格投标人的资格要求**

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2.本项目的特定资格要求：/

3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4.本项目不接受联合体投标。

**九、采购文件的获取**：

**1、本项目招标文件实行“乐采云平台”在线获取，不提供招标文件纸质版。供应商获取招标文件前应先完成“乐采云平台”的账号注册；**

**2、地点：浙江企业采购信息服务网（https://b.zhengcaiyun.cn/）；**

**3、方式：潜在供应商登陆乐采云平台，在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件，本项目招标文件不收取工本费；仅需浏览招标文件的供应商可点击“游客，浏览招标文件”直接下载招标文件浏览）；**

**4、供应商获取招标文件时须提交的文件资料：无；**

**5、提示：招标公告附件内的招标文件（或采购需求）仅供阅览使用，供应商只有在“乐采云平台”完成获取招标文件申请并下载了招标文件后才视作依法获取招标文件（法律法规所指的供应商获取招标文件时间以供应商完成获取招标文件申请后下载招标文件的时间为准）。**

**注：请供应商按上述要求获取招标文件，如未在“乐采云”系统内完成相关流程，引起的投标无效责任自负。**

**十、投标截止时间和地点：2024年12月11日09时00分之前递交到乐采云。**

**十一、开标时间及地点：**

本次招标将**2024年12月11日09时00分**在乐采云在线开标。

**十二、投标保证金：**无

**十三、在线投标响应（电子投标）说明**

**1、本项目通过“乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）”实行在线投标响应（电子投标），供应商应先安装“乐采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“乐采云平台”的要求，通过“乐采云电子交易客户端”编制并加密投标文件。供应商未按规定加密的投标文件，“乐采云平台”将予以拒收。**

**“乐采云电子交易客户端”请自行前往“浙江企业采购信息服务网-下载专区-电子交易客户端”进行下载https://sitecdn.zcycdn.com/zcy-client/bidding-client-new/official/lcy/LeCaiYunSetup.latest.exe。；电子投标具体操作流程详见本公告附件《供应商项目采购-电子招投标操作指南》；通过“乐采云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询400-881-7190。**

**2、为确保网上操作合法、有效和安全，投标供应商应当在投标截止时间前完成在“乐采云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“乐采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江企业采购信息服务网-下载专区-电子交易客户端-[CA驱动和申领流程](http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html" \t "_blank" \o "CA驱动和申领流程)”进行查阅；**

**3、投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“乐采云平台”。投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“乐采云平台”拒收。**

**4、投标供应商在“乐采云平台”完成“电子加密投标文件”的上传递交后，还可以（EMS邮寄形式）在投标截止时间前递交以介质（U盘）存储的数据电文形式的“备份投标文件”，“备份投标文件”应当密封包装并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。**

**5、通过“乐采云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“乐采云平台”上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标供应商仅递交备份投标文件的，投标无效。**

**十四、其他事项：**

投标人如不派代表或不准时参加开标大会的,不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

**十五、业务咨询：**

1、采购机构名称：杭州恒城工程管理有限公司

地址：桐庐县瑶琳西路320号

联系人：周祎苗

联系电话：13456870536

2、采购单位：桐庐县钟山乡大市村股份经济合作社

联系人：陶先林

联系电话：13805761187

3、监管部门：桐庐县钟山乡小额公共资源交易工作领导小组

联系人：李晓

监督投诉电话：0571-64688902

1. **招标需求**

**一、采购需求清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 技术参数 | | 单位 | 数量 |
| 一 | 轨道 | （1）轨道规格为3m×5cm×5cm；（2）壁厚2.5mm；（3）齿条规格为3.75×19mm；（4）3米轨道92-93齿数；（5）在安装时每1.5m打孔埋钢管立柱1个，立柱长度标准≥1000mm，视地形而定，如土质较软相应加长；（6）立柱直径27mm，壁厚2mm，配下沉盘1个； （7）下沉盘直径100mm，厚2mm；每2m安装斜撑1个，与立柱管材相同，长度标准≥1000mm，视地形而定，如土质较软相应加长。 （8）轨道安装后，轨道左右应水平，左右水平角度﹤5°；（9）轨道热镀锌防腐蚀处理。 （10）材质：Q235 | | 米 | 720 |
| 二 | 轨道车 | （1）单轨双向，配套动力额定功率(Kw)：≤3.5；  （2）配套动力额定转速(r/min)：≥3600；  （3）整机质量(kg)：≤85；  （4）额定装载质量(kg)：≥200；  （5）最大爬坡度：≥45°；  （6）载物货箱内侧寸(mm）：1940\*550\*500（±5）；  （7）轨道型式：齿条式； （8）轨道车整机有三重保护刹车，1.工作刹车，2.自动减速刹车，3.自动保护刹车；（9）拖车箱为热镀锌处理。 | | 辆 | 1 |
| 三 | 风吸式太阳能杀虫灯 | 1、绝缘电阻：≥2.5MΩ；2、防水等级：IPX5；3、整机电气强度：500V，1min应不出现击穿现象。4、外观质量：外观应整齐美观，表面平整光洁，色泽均匀；无裂痕、破损等缺陷。5、装配质量：各连接件和紧固件应无松动现象，整体牢固，30min工作实验，不能有短路，电弧及诱集光源闪烁现象，整机各部位升温不得超过35℃。6、在灯体明显部分应有符合GB10396规定的安全标志；7、电源供电范围适用性：在交流电源供电时，电源电压为160v-280v范围内，在直流电源供电时，在明示工作电源供电时，在明示工作电压范围内，杀虫灯均应能正常工作，且启动时间不大于10s。8、整机输出功率：≥18W，误差不超过15% ；9、入风口最大风速：≥5.0 m/s；10、风机具有防卡死功能；11、诱虫光源；诱虫光源波长320-380nm，误差不超过±20nm；12、雨控装置：杀虫的雨天应能自动进入保护状态，雨晴后可自动恢复工作；13、光控技术：在21x-201x情况下，诱集光源应自动亮起，杀虫灯进入正常工作状态；在301x-2001x情况下，诱集光源应自动熄灭，杀虫灯停止工作。14、温控：杀虫灯应能根据设定的温度开始工作或停止工作，误差不超过±2℃。15、故障自动报警：杀虫灯出现故障时，可通过适当方式进行报警。16、风机旋转部件的安全防护应满足GB 23821的规定。17、机械强度：杀虫灯外壳应有足够的机械强度，整机外壳机械强度实验后不应出现破、裂等破损现象。18、高低温试验：应能在温度为-40℃~70℃环境下存放，不影响正常工作。19、高湿度实验：在相对湿度不大于98%RH的环境下正常工作。**（以上1-19条技术参数需提供风吸式太阳能杀虫灯检测报告查验）**20、灭虫原理：采用螺旋式强劲风机，通过风机产生副压把害虫吸入至集虫装置；21、捕虫器：铁质喷塑处理或工程塑料材质、结构牢固，性能稳定，在野外确保10年以上使用寿命；22、太阳能板功率≥40Wp、单晶硅；（出具具有CMA认证、 CNAS认证的第三方检测机构提供的太阳能组件检测报 告）24、蓄电池：免维护电池≥12V/24Ah；（具有防盗设计，安装在内部，出具了具有CMA认证、CNAS认证的第三方检测机构提供的检测报告）25、储虫箱规格及材质：≥80\*80\*1200mm铁质喷塑处理材质，可透视观测窗口；26、灯杆采用镀锌材质喷塑处理，直径≥80mm，厚度≥1.2mm ,整机高度≥2.5m整体焊接牢靠；表面光滑，无明显的气孔、焊瘤；结构牢固，性能稳定，确保在野外10年以上寿命；27、杀虫灯可定制广告宣传图片及语句； | | 只 | 40 |
| 四 | 割灌机 | 汽缸排量cm3 40.1输出功率kW 1.47最大输出功率转速rpm 9500燃油消耗率g/kWh 449重量kg 9.3 | | 台 | 1 |
| 五 | 喷滴灌 | 田间管网： \*φ75PE管 12.5公斤级全新料\*φ63PE管 16公斤级全新料\*φ50PE管 16公斤级全新料\*φ25PE管 16公斤级全新料灌水器 ：\*摇臂中喷头 流量0.65方/小时灌溉首部：4KW2.5寸管道增压泵 4KW，32米扬程，流量25立方米φ75双叠片组合过滤器 12.5公斤级DN40水池铜浮球开关水池浮球开关； 浮球+继电器水泵控制箱，带遥控φ63-75PE截止阀可调式减压阀DN65 16公斤级6寸圆形塑质阀门箱水泵电源箱泵房2米\*2米铁皮 定制其它 架空铝电缆3\*16+1\*10铜电缆2\*2.5信号线电线杆镀锌钢管、杆高5米 注：含\*项，可按实际施工，允许相互调剂，并按实际用去的数量和本约定的价格结算工程款，但结算总价不能超过招标总价 | | 套 | 1 |
| 六 | 履带式液压挖掘机 | 整机尺寸(mm)：长4910(运输时）X 宽1720（运输作业）X高2555（运输） 作业范围：  a.最大挖掘高度(mm) 4865   b.最大卸载高度(mm) 3445   c.最大挖深掘度(mm) 3115  d.最小回转半径(mm) 2465  整机重量（kg） 3780 行走速度（高/低 km/h） 4.2/2.4  斗容（m） 0.12 发动机 久保田 发动机型号 D1703 额定功率（kW/rpm ） 18.2/2200  铲斗挖掘力( kN) 30.4 最大扭矩（Nm/rpm） 97.4/1500  排量(L) 1.642/1.647  燃油箱(L) 50 | | 台 | 1 |
| 七 | 遥控履带割草机 | 电机功率(w) 1100  电机数量（台） 2  电池 48V20Ah  发电机 54V50A  汽油机动力(kw) 10.4  起动方式 遥控起动  油箱容量（L） 9  操作方式 遥控+导航  遥控距离(m) 100 外观尺寸(mm) 1336\*1320\*650 重量(kg) 450  行走速度（km/h） 3.6  驻车坡度(°) 35  割草宽度(mm) 850 割草高度(mm) 70-1500  割草平台调节 电动调节 工作坡度(°) 25  工作时间（h） 8 | | 台 | 1 |
| 八 | 履带式田园搬运机 | 外形尺寸mm（长×宽×高）：1850×815×900  整机质量Kg 200  最大载重量kg 400  整机质量Kg 200  最大载重量kg 400  标定转速r/min 3600  发动机标定功率kW 3.0  最低离地高mm ≥100 履带接地长度mm 750  履带接地宽度mm 180 履带中心距离mm 480 货箱尺寸（长x克x高）mm 1050×745×200 机器重量KG ≥200 最大载重量KG ≥400 即坡能力度 ≤25（空车） 额定功率KW 32(3.3) 油箱容量 3.6 行走速度前进/后退km/h 0.5-6.1/0.7-3.1 | | 台 | 1 |
| 九、 | 动力喷雾机 | 整机净重kg 230  整机外形尺寸（长×宽×高）mm 2210×780×1170  药箱容量L 300  工作压力MPa 2.0～3.5  射程m 6-10  转速r/min 800-1000  液泵流量L/min 28～34  液泵型式 三缸柱塞泵  履带接地面长mm 750  履带中心距mm 480  最低离地高度mm 120  型式 空冷四冲程单缸汽油机  额定转速r/min 3600  额定功率kW 3.3（雅马哈MZ175）  油箱容量L 4.5  前进6 档km/h 0.4-5.7  后退2 档km/h 0.6-2.7  最小回转半径m 1.15  爬坡能力 度 25（空车） | | 台 | 2 |
| 十、 |  | 监控设备 | |  |  |
|  | 序号 | 名称 | 技术参数 | 单位 | 数量 |
|  | 1 | NVR网络录像机64路 | 预留以后增加接口 | 台 | 1 |
|  | 2 | 监控级专用硬盘 | 三年质保，转速7200转 | 块 | 5 |
|  | 3 | 50寸监控监视器 | 支持3840\*2160@60Hz超高清显示  采用超宽视角屏幕（上下左右）178°  三等边超窄边框，外形美观  3D数字图象降噪处理技术，画质更真实更清晰  内置喇叭及功放，支持3.5 mm音频输入  支持U盘点播，含文本、图片、音频、视频等多种格式多媒体播放 | 台 | 1 |
|  | 4 | 400W高清筒型网络摄像机 | 最高分辨率可达2560 × 1440 @25 fps  • 支持用户登录锁定机制，及密码复杂度提示  • 支持SmartIR，防止夜间红外过曝  • 支持背光补偿，强光抑制，3D数字降噪，数字宽动态，适应不同使用环境  • 支持ROI感兴趣区域增强编码  • 支持开放型网络视频接口，ISAPI，SDK，GB28181协议  • 1个内置麦克风  • 智能补光，支持白光/红外双补光，红外光最远可达30 m，白光最远可达30 m  • 符合IP66防尘防水设计，可靠性高158 | 台 | 20 |
|  | 5 | 枪机支架铝合金 | 2205 | 个 | 20 |
|  | 6 | 400W高清半球网络摄像机 | • 最高分辨率可达2560 × 1440 @25 fps，在该分辨率下可输出实时图像  • 支持用户登录锁定机制，及密码复杂度提示  • 支持背光补偿，强光抑制，3D数字降噪，数字宽动态  • 支持人形检测  • 支持ROI感兴趣区域增强编码  • 支持开放型网络视频接口，ISAPI，SDK，GB28181协议  • 智能补光，支持白光/红外双补光，红外最远可达30 m，白光最远可达20 m  • 1个内置麦克风，高清拾音  • 符合IP66防尘防水设计，可靠性高 | 台 | 10 |
|  | 7 | 8口POE交换机 | 80W大功率PoE  整机PoE输出功率80W，单口最大PoE输出功率30W，支持满载8台摄像头稳定工作（平均每个PoE端口输出功率≤10W）。  双千兆上联口设计  双上千兆联口设计，满足小微监控场景中，同时接入NVR及路由器的需求。云端，本地均可查看监控画面。同时，满载高像素（800W）摄像头，即使遇到峰值流量，画面也不卡顿。 | 台 | 4 |
|  | 8 | 汇聚交换机 | 传输速率：100/200Mbps，2000Mbps，8个10/100/1000Mbps自适应RJ45口 | 台 | 1 |
|  | 9 | 网线 | 超五类 | 米 | 1500 |
|  | 10 | 电源线2\*1.5 | RVV2\*1.5mm2 | 米 | 150 |
|  | 11 | 光纤 | 8芯 | 米 | 150 |
|  | 12 | 光纤收发器 | RG-FC110G-3A/3B  1个10/100/1000Mbps自适应RJ45口  1个1000Mbps SC口  单模光纤  存储温度 -40oC ~ 70oC  工作湿度 10% ~ 90% RH  存储湿度 5% ~ 90% RH  尺寸 95×72×26 95×72×26 | 对 | 1 |
|  | 13 | 监控设备箱 | 400\*300\*180 | 只 | 4 |
|  | 14 | 机柜 | 445\*470\*90 | 只 | 1 |
|  | 15 | 光纤熔接 |  | 次 | 1 |
|  | 16 | 辅材 | PVC管，水晶头，卡扣、租脚手架等 | 批 | 1 |

**二、其他技术及商务条款**

（一）工期、地点、供货要求及质量要求

1、项目工期：自签订合同之日起60天内完成项目产品供货、验收等所有服务。

2、地点：采购人指定地点。

3、供货要求：供方所供的货物必须为全新的，符合国家标准的合格产品。

（二）质保期：

1、项目竣工验收合格后不少于1年。

2、质保期内：接到用户维修通知后，2小时内响应、8小时内到达指定现场进行维修。

（三）付款条件

项目合同签订后7个工作日内支付合同金额的20%，项目完工后7个工作日内支付合同款项的70%，验收合格后支付至合同款项的95%，剩余的5%待质保期满后一次性付清。

1. 履约保证金及其他
2. 履约保证金：本项目无须缴纳履约保证金。
3. 本项目招标代理费：收费标准按6000元计取，由中标单位在领取中标通知书时，一次性支付给代理公司，上述费用应含在投标报价中（不得单独列项），供应商在投标报价让利中考虑上述费用。
4. 投标人须知

前附表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容、要求 |
| 1 | 项目名称：钟山乡大市村蜜梨种植机械设备采购 |
| 2 | 采购数量及单位：详见招标需求。 |
| 3 | 投标报价及费用：1.本项目投标应以人民币报价；2.不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。 |
| 4 | 投标保证金：无。 |
| 5 | 答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性或者其他违法内容的，应当于**2024年11月26日17时**前，以书面形式要求采购机构或采购人作出书面解释、澄清或者向采购机构提出书面质疑，逾期不再受理；如有投标人提出质疑的，采购机构视情况将以答复；答疑内容是招标文件的组成部分，将在提交投标文件截止时间15日前，在浙江企业采购信息服务网（https://b.zhengcaiyun.cn/）上发布更正公告，在开标前，请投标人自行到网上查看和下载，投标人因漏看带来的后果由投标人自行承担。 |
| 6 | 投标文件组成：“资格文件”“商务技术文件”和“报价文件”三部分组成。 |
| 7 | **投标文件的签章按照采购文件要求签章。** |
| 8 | 投标文件的编制：供应商应先安装“乐采云电子交易客户端”https://sitecdn.zcycdn.com/zcy-client/bidding-client-new/official/lcy/LeCaiYunSetup.latest.exe，并按照本招标文件和“乐采云平台”的要求，通过“乐采云电子交易客户端”编制并加密投标文件。 |
| 9 | 投标文件的形式：电子投标文件（包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成）；  （1）“电子加密投标文件”是指通过“乐采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。  （2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。 |
| 10 | 投标文件份数：（1）“电子加密投标文件”：在线上传递交、一份。（2）“备份投标文件”：密封包装后（邮寄形式）投标截止时间前递交、一份。**（但采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份磋商响应文件**）  （邮寄地址：桐庐县瑶琳西路320号周祎苗收）  特别说明：中标后，中标单位向招标人(招标代理机构)提供4份（一正三副）纸质版投标文件（胶装）。 |
| 11 | 投标文件的上传和递交：  **（1）“电子加密投标文件”的上传、递交：**  a.投标供应商应在投标截止时间前将“电子加密投标文件”成功上传递交至“乐采云平台”，否则投标无效。  b.“电子加密投标文件”成功上传递交后，供应商可自行打印投标文件接收回执。  **（2）“备份投标文件”的密封包装、递交：**  a.投标供应商在“乐采云平台”完成“电子加密投标文件”的上传递交后，还可以（邮寄形式）在投标截止时间前递交以介质（U盘）存储的 “备份投标文件”（一份）；  b.“备份投标文件”应当密封包装，并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。没有密封包装或者逾期邮寄送达至投标地点的“备份投标文件”将不予接收；  c.通过“乐采云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而  未将“电子加密投标文件”成功上传至“乐采云平台”的，投标无效。 |
| 12 | 电子加密投标文件的解密和异常情况处理：  （1）开标后，采购组织机构将向各投标供应商发出“电子加密投标文件”的解密通知，各投标供应商代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。  （2）通过“乐采云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购组织机构按“乐采云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“乐采云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。  （3）投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“乐采云平台”的，投标无效。 |
| 13 | **潜在供应商需在浙江企业采购信息服务网IMG_257https://b.zhengcaiyun.cn/进行免费注册，具体详见浙江企业采购信息服务网供应商注册要求。** |
| 14 | 投标截止时间：**2024年12月11日09时00分**。  通过乐采云平台实行在线投标响应。 |
| 15 | 开标时间及地点：本次招标将于**2024年12月11日09时00分**乐采云在线开标。 |
| 16 | 评标办法及标准：按照招标文件评标办法及评分标准。 |
| 17 | 中标（成交）公告：采购人确定中标人后，在浙江企业采购信息服务网（https://b.zhengcaiyun.cn/）上进行1个工作日的中标（成交）公告。 |
| 18 | 中标（成交）通知书：成交结果在中标（成交）公告时，代理机构以书面形式发出《成交通知书》。 |
| 19 | 签订合同：中标通知书发出后30日内。 |
| 20 | 投标文件有效期：90 天。 |
| 21 | 解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位。 |

**一、总 则**

**（一）适用范围**

本招标文件适用于钟山乡大市村蜜梨种植机械设备采购的招标、评标、定标、验收、合同履约、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1.“供应商”系指向采购机构提交投标文件的单位。

2.“采购人”系指桐庐县钟山乡大市村股份经济合作社。

3.“采购机构”系指杭州恒城工程管理有限公司。

4.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的本项目服务所有工作内容。

5.“书面形式”包括信函、传真、电报、电子文档等。

6.“**▲**”系指实质性要求条款。

**（三）招标方式**

本次招标采用公开招标方式进行。

**（四）投标委托**

投标人代表须携带居民身份证、法定代表人出具的授权委托书。

**（五）投标费用**

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

**（六）特别说明：**

**▲**1. 直接或者间接受采购人控制的当事人，或者与采购人受共同上级控制的当事人，为本次采购进行设计或编制规范和其他文件的当事人，或者直接或间接地与为本次采购进行设计或编制规范、其他文件的个人、企业、采购代理机构或其附属机构有关联关系的当事人，不得参加本项目投标。

**▲**2.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本企业所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员可以为其控股公司的工作人员。

**▲**3.投标人在投标活动中提供任何虚假材料或从事其他违法活动的,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人。且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

**▲**4.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

**▲**5、本次招标项目不得转包分包。本项目不接受联合体投标。

**（七）质疑和投诉**

1.投标人认为招标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购机构提出质疑。投标人对采购机构的质疑答复不满意或者招标采购人未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

2.投标供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3.投标人认可采购机构在质疑答复程序中启用的调查和复评等程序，在该程序操作过程未明显违反法律禁止性规定时，不得提出疑义；

4.质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程和中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理，否者不予受理。

**二 、招标文件**

**（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部分组成：**

1.招标公告

2.招标需求

3.投标人须知

4.评标办法及标准

5.政府采购合同

6.投标文件格式

**（二）投标人的风险**

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面者作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

**（三）招标文件的澄清与修改**

1.投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有要求不合理的，投标人必须在**前附表第5项规定的时间前**以书面形式要求采购人或采购机构澄清。

**2. 采购机构对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，将在招标文件要求提交投标文件截止时间15日前，在浙江企业采购信息服务网（https://b.zhengcaiyun.cn/）发布更正公告，请投标人自行到网上查看和下载，投标人因漏看带来的后果由投标人自行承担**。

3.招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件为准。

4.招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过采购机构以法定形式发布，采购人非通过采购机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

5.投标供应商一旦参与本次采购活动，即被视为接受了本招标文件的所有内容，如有任何异议，均已在答疑截止时间前提出。

6、若有必要，招标代理机构将酌情延长递交投标文件的截止日期。

**三、投标文件的编制**

**（一）投标文件的组成**

**投标文件由资格文件、商务技术文件、报价文件三部分组成。**

**1.资格文件（不含报价）**

（1）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函(格式见附件)；

（2）本项目的特定资格要求（如果有）；

（3）企业营业执照及法定代表人授权委托书(格式见附件)；

**2.商务技术文件**（内容结合评标办法，均不含报价）**：**

（1）供应商自评分表（根据评分内容自行设置）

（2）项目业绩(格式见附件)

（3）企业综合实力

（4）现场踏勘

（5）售后服务承诺

（6）投入本项目的人员情况(格式见附件)

（7）关键参数

（8）供货方案

（9）质量保证措施

（10）项目理解

（11）管理方案

（12）关键材料进场

（13）投标人需要说明的其他文件等。

**3.报价文件：**

（1）投标函（格式见附件）

（2）开标一览表（格式见附件）

（3）报价明细表（格式见附件）

（4）投标人需要说明的其他文件和说明（格式略）

**（二）投标文件的语言及计量**

1.投标文件以及投标人与采购机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2.投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**（三）投标报价**

1.投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2. 投标报价是履行合同的最终价格，包括完成本项目所需的一切费用(包括人工费、措施费、管理费、利润、税金等)。

3.投标文件只允许有一个报价，有选择性的报价将不予接受；投标报价应按招标文件中相关附表格式填报，该投标报价应与明细报价汇总相等，且不允许出现报价优惠等字样（明细出现“0”元，视同赠送）。

**（四）投标文件有效期**

1.自投标截止日起 90 天投标书应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标将被拒绝。

2.在特殊情况下，采购机构可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.投标人可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的，但不能修改投标文件。

4.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（五）投标保证金**

本项目无需缴纳投标保证金。

**（六）串通投标认定**

有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

1、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5、不同投标人的投标文件相互混装；

**（七）投标文件的签署和份数**

1.《投标文件》的签章：见《前附表》；

2.《投标文件》应由投标供应商法定代表人或其授权代表签字（或盖章），并加盖投标供应商公章。

3.电子签章操作指南详见采购公告附件《供应商项目采购-电子招投标操作指南》。

**（八）投标文件的包装、递交、修改和撤回**

1.投标文件的形式：见《前附表》；

2.“电子加密投标文件”：“电子加密投标文件”是指通过“乐采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。

3.“备份投标文件”：“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的“备份投标文件”视为无效的“备份投标文件”。

**（九）投标无效的情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 在符合性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

（1）投标有效期不足的；

（2）电子投标文件解密失败且未在规定时间内提交备份投标文件的；或仅提交备份投标文件的；

（3）供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；

（4）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（5）与招标文件有重大偏离、未满足带“▲”号实质性指标的投标文件；

（6）对一个标项提供两个投标方案的；

（7）商务技术文件中出现投标价格信息的；

（8）供应商被视为串通投标的；

（9）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（10）不符合法律、法规和本招标文件规定的其他实质性要求的。

2.在技术评议时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

（1）未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

（2）明显不符合招标文件标明的规格型号、质量标准的；或者与招标文件中标“**▲**”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

（3）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

（4）与其他参加本次投标供应商的投标文件（商务技术文件）的文字表述内容相同连续20行以上或者差错相同2处以上的；

3.在报价评议时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

（1）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（2）投标总报价超出招标文件规定的上限价的，或者投标单价超出招标文件规定的上限价的；

（3）投标函的投标报价与开标一览表的总价不一致的；

（4）投标报价具有选择性，唱标价格与投标文件承诺的优惠/折扣后价格不一致的。

4.符合招标文件明确规定的其他无效投标条款的。

5.有下列情形之一的，投标无效且将投标文件、询标记录等报同级政府采购监管部门或有关职能部门查处：

（1）未如实提供产品质量、性能等方面的缺陷或停产淘汰、债权债务、违法记录信息，影响或者可能影响中标结果的；

（2）采购活动中有其他违法违规行为的；

**四、开标**

**（一）开标准备**

采购组织机构将按照招标文件规定的时间通过“乐采云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加

**（二） 开标准备：**

1、开标的准备工作由采购组织机构负责落实；

2、采购组织机构将按照招标文件规定的时间通过“乐采云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标供应商如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

**（三）开标流程**

1.投标截止时间后，采购组织机构向各投标供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由供应商按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起半个小时内。投标供应商在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购组织机构按“乐采云平台”操作规范将备份投标文件上传至“乐采云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

2.评标委员会对资格和商务技术响应文件进行评审；

3.在系统上公开资格和商务技术评审结果；

4.在系统上公开报价开标情况；

5.评标委员会对报价情况进行评审；

6.在系统上公布评审结果。

**特别说明：如遇“乐采云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。**

**（四）投标供应商资格审查**

1、开标大会第一阶段结束后，采购人或采购代理机构首先依法对各投标供应商的资格进行审查，审查各投标供应商的资格是否满足招标文件的要求。采购人或采购代理机构对投标供应商所提交的资格证明材料仅负审核的责任。如发现投标供应商所提交的资格证明材料不合法或与事实不符，采购人可取消其中标资格并追究投标供应商的法律责任。

2、投标供应商提交的资格证明材料无法证明其符合招标文件规定的“投标供应商资格要求”的，采购人或采购代理机构将对其作资格审查不通过处理（无效投标），并不再将其投标提交评标委员会进行后续评审。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的，相关投标供应商均作资格无效处理。

**五、评标**

**（一）组建评标委员会**

采购机构依法组建由5人以上（含）奇数的人员组成的评标委员会，负责对投标文件进行审查、质询、评审和比较等。评标委员会由采购人代表和采购咨询专家组成，其中采购咨询专家人数不少于成员总数的三分之二。

**（二）评标的依据**

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

**（三）评标程序**

1.资格审查

采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对供应商的基本资格条件、特定资格条件进行审查。供应商未按照招标文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的或资格证明文件不全的，视为供应商不具备招标文件中规定的资格要求，其投标无效。

评标委员会对供应商的投标文件的完整性、合法性等进行审查。

2.实质审查与比较

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

（2）评标委员会将根据供应商的投标文件进行审查、核对,如有疑问,将对供应商进行询标,供应商要向评标委员会澄清有关问题,并最终以书面形式进行答复。

（3）各供应商的商务技术得分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数后的算术平均分计算。

（4）评标委员会根据供应商的报价,计算各供应商的价格分。

（5）评标委员会完成评标后,评委对各部分得分汇总,得出本项目最终得分,评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

**（四）澄清问题的形式**

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法人代表或授权代表签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**（五）错误修正**

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1.对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）电子交易平台客户端里开标一览表录入的投标报价信息与扫描上传的报价文件不一致的，以扫描上传的报价文件为准。

（3）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（4）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（5）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝。

**（六） 评标过程的保密**

凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及授标建议，任何人均不得向投标人或其他无关的人员透露。本项目评标过程实行全程录像监控，投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

**（七）评标原则和评标办法**

1.评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触；

2.评标办法。根据采购项目的实际情况采用综合评分法。本项目的具体评标办法详见《第四章：评标办法及评分标准》。

**六、中标公示和定标**

1.中标公示：采购机构在评标结束后将采购结果确认函交采购人确认，采购结果经采购人确认后，将采购结果在发布招标公告的网站上进行1个工作日的中标公示。

2.质疑：相关投标人如对采购结果有异议需提出质疑的，应当在中标公示结束前以书面形式向采购机构提出。

3.质疑处理：相关投标人提出质疑后，采购人有权要求中标候选人提供相关证明材料。

4.采购人应在收到采购结果确认函后5个工作日内对采购结果进行确认。如有投标人对采购结果提出质疑的，采购人可在质疑处理完毕后确定中标人。

5.采购结果在中标公示结束后，采购机构以书面形式发出《中标通知书》。如有投标人在中标公示期间提出质疑的，按照相关法规执行。

**七、合同授予**

1.中标人应在中标通知书发出后30日内与采购人签订合同。

2.中标人拖延、拒签合同的,将被取消中标资格。

**第四章 评标办法及评分标准**

**一、总则**

本次评标采用综合评分法。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分排名第一的投标人为中标候选人，评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

**二、评标内容及标准**

**（一）价格分（30分）**

1、价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/投标报价）×30

▲2.风险控制价：为防止投标人恶意低价竞标，设置最高限价的80％作为风险控制价，即72万元。评标基准价低于风险控制价的，以风险控制价为评标基准价，低于风险控制价的报价均以满分计算。**对于中标价低于风险控制价的中标人，中标人应提供以现金、银行保函等形式需要缴纳风险金作为履保的一部分。**

**风险金=风险控制价-中标价。**

3、投标人的投标报价超过设定的上限价的作为无效标处理。

**本项目最高限价为： 900000元。**

4.报价是中标的一个重要因素，但最低报价不是中标的唯一依据。

（二）商务技术部分的评分标准（70分）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目 | 评 分 标 准 及 细 则 | 分值 |
| 企业业绩 | 供应商自2021年1月1日以来，承接过类似项目的业绩。每提供一项得1分，满分3分。  **注：提供中标通知书及合同原件扫描件加盖单位公章，评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。** | 3分 |
| 企业综合实力 | 1.投标人具有有效质量管理体系的得1分；  2.投标人具有有效环境管理体系认证的得1分；  3.投标人具有有效职业健康管理体系认证的得1分。  **注：以上证书需在有效期内，提供原件扫描件并加盖单位公章，评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。** | 3分 |
| 现场踏勘 | 为保障项目实施进度，施工无碍，供应商进行过现场踏勘的得6分。  **注：需提供采购单位盖章的现场踏勘证明材料复印件并加盖单位公章，评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。** | 6分 |
| 售后服务承诺 | 投标人需承诺，在收到采购人通知（包含微信、电话等口头通知）24小时内响应（与采购人现场确认），72小时内组织人员维修；突发应急任务需在1小时内响应，4小时内组织人员维修，并根据以上承诺内容制定相应方案。完全满足的得4-5分，基本满足的得2-3分，部分满足的得0-1分，完全不满足或不提供不得分。  **注：提供相应承诺书加盖投标人公章，格式自拟，未提供不得分。** | 5分 |
| 投入本项目的人员情况 | 1、项目负责人：具有农业机械相关专业高级职称的得4分，具有农业机械相关专业中级职称的得2分，本项最高得4分。  2、其他人员（除项目负责人外）配置配备安装、维修各1名，以上人员不得重复，配备不足的不得分，本项最高2分。  **注：人员必须为本单位在职人员，需提供人员相关证书以及在投标单位近期（三个月内任意时间）已缴纳社保(超过法定退休年龄的人员提供与投标人签订的劳务合同)的证明材料复印件加盖公章，（人员不重复计分）。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。** | 6分 |
| 关键参数 | 根据清单中货品参数偏离情况打分，负偏离一项扣1扣一分，扣完为止。 | 17分 |
| 供货方案 | 根据供应商制定供货方案的科学性、合理性、可操作性综合打分：  ①全面、科学、合理及可操作性强的，得4-6分；  ②全面、科学、合理及可操作性一般的，得0-3分；  ③全面、科学、合理及可操作性较差的或未提供的不得分。 | 6分 |
| 质量保证措施 | 根据供应商制定质量保证措施的合理性、可操性综合打分：  ①全面、科学、合理及可操作性强的，得4-6分；  ②全面、科学、合理及可操作性一般的，得0-3分；  ③全面、科学、合理及可操作性较差的或未提供的不得分。 | 6分 |
| 项目理解 | 根据投标人了解现场实际情况，结合项目要求，提供详细的设备安装点位情况，根据点位符合实际情况及合理性打分：  ①全面、科学、合理及可操作性强的，得4-6分；  ②全面、科学、合理及可操作性一般的，得0-3分；  ③全面、科学、合理及可操作性较差的或未提供的不得分。 | 6分 |
| 管理方案 | 根据供应商现场管理方案打分，包括组织管理工作、现场落实、供货前的各项准备工作等：  ①全面、科学、合理及可操作性强的，得4-6分；  ②全面、科学、合理及可操作性一般的，得0-3分；  ③全面、科学、合理及可操作性较差的或未提供的不得分。 | 6分 |
| 关键材料进场 | 拟投入设备材料计划方案：包括主要关键设备进场方案、线缆和管道等配套材料进场计划等：  ①全面、科学、合理及可操作性强的，得4-6分；  ②全面、科学、合理及可操作性一般的，得0-3分；  ③全面、科学、合理及可操作性较差的或未提供的不得分。 | 6分 |

注：1、若投标人提供的相应证书、合同等证明材料复印件或扫描件不清晰难以辨认的，将不予计分。

2、所有文件、合同、证书、资质等需要真实有效。若发现资料作假的视为虚假投标行为，取消中标资格并通报主管部门进行后续处理。

**（二）商务技术分的计算**

商务技术分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数,以算术平均分计算，计算公式为：

商务技术分=（评标委员会所有成员评分合计数）/（评标委员会组成人员数）

**第五章 采购合同（范本）**

（具体文本以实际签署的为准）

项目名称： 项目编号：

甲方：（买方）

乙方：（卖方）

甲、乙双方根据\_\_\_\_\_\_有限公司关于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目公开招标的结果，签署本合同。

**一、招标货物清单及价格**

**二、合同金额**

2.1 本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**三、技术资料**

3.1乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

4.1 乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

**五、产权担保**

5.1 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

**六、履约保证金**

6.1 乙方交纳人民币元作为本合同的履约保证金。

**七、质保期和质保金**

7.1 质保期 年。（自交货验收合格之日起计）

7.2 质保金 元。

**八、交货期、交货方式及交货地点**

8.1 交货期：

8.2 交货方式：供货方送货上门费用由供货方承担．

8.3 交货地点：用户指定。

**九、货款支付：**

**十.税**

10.1本合同执行中相关的一切税费均由供方负担。

**十一、质量保证及售后服务**

11.1 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

11.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。

11.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场。

11.4 在质保期内，乙方应对货物出现的质量问题负责处理解决并承担一切费用。

11.5上述的货物免费保修期为 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的系统设备，维修时只收部件成本费。

**十二、调试和验收**

12.1 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方需在五个工作日内验收。

12.2 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

12.3 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

12.4 验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

**十三、货物包装、发运及运输**

13.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

13.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

13.3 乙方在货物发运手续办理完毕后24小时内或货到甲方48小时前通知甲方，以准备接货。

13.4 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

13.5 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

**十四、违约责任**

14.1 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

14.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

14.3 乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

14.4 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

**十五、不可抗力事件处理**

15.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

15.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

15.3 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十六、诉讼**

16.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为桐庐县。

**十七、合同生效及其它**

17.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

17.2 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经主管部门审批，方可作为主合同不可分割的一部分。

17.3本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

17.4本合同一式拾份，具有同等法律效力，甲方执肆份，乙方执肆份；代理公司执贰份。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定（授权）代表人： 法定（授权）代表人：

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

第六章 投标文件格式

**1.资格文件、商务技术（报价）文件封面格式：**

×××（投标人名称）

资格文件、商务技术（报价）文 件

项目名称：

项目编号：

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

法定代表人签字或盖章：

年 月 日

注：投标人应按资格文件、商务技术文件、报价文件**分别进行编制。**

**1、资格文件目录**

（1）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函(格式见附件)；

（2）本项目的特定资格要求；

（3）企业营业执照及法定代表人授权委托书(格式见附件)；

**一、 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（ 项目名称）【招标编号：（采购编号）】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**法定代表人授权委托书**

杭州恒城工程管理有限公司：

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）为授权代表，以我方的名义参加项目编号：项目名称： 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对授权代表的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。授权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权，特此委托。

授权代表签名： 职务：

授权代表身份证号码：

法定代表人（签字或盖章）： 职务：

投标人（盖章）：

日期：年月日

**2.商务技术文件目录**

（1）供应商自评分表（根据评分内容自行设置）

（2）项目业绩(格式见附件)

（3）企业综合实力

（4）现场踏勘

（5）售后服务承诺

（6）投入本项目的人员情况(格式见附件)

（7）关键参数

（8）供货方案

（9）质量保证措施

（10）项目理解

（11）管理方案

（12）关键材料进场

（13）投标人需要说明的其他文件等。

**（1）评分对应表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目 | 投标文件对应资料 | 投标文件页码 |
| 对应第四章评分办法及评分标准（报价除外） |  |  |
| …… |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

投标人全称（公章）：

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日 期：

**（2）企业业绩**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购方 | 合同金额 | 签订时间 | 备注、合同内容 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

供应商： （盖章）

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

日 期：

**（3）拟派本项目主要团队成员表**

投标人全称（加盖公章）： 采购编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职位 | 持何种资格证件 | 发证时间 | 从事本工作时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

　　　　　　　　　　　　　　　　日期： 年 　月 日

注：1、此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写；

2、请附证书复印件（加盖公章）。

3、社保复印件（加盖公章）

**3.报价文件目录**

（1）投标函（格式见附件）

（2）开标一览表（格式见附件）

（3）报价明细表（格式见附件）

（4）投标人需要说明的其他文件和说明（格式略）

**1.投 标 函**

致：（采购机构名称）

根据贵方招标文件的要求，正式授权下述签字人 (姓名) 代表投标人 （投标人名称） ，提交下述文件。据此函，签字人兹宣布同意如下：

1.我方已仔细研究了 (项目名称) 的招标文件的全部内容，愿意以承诺以下内容：

人民币(大写) 元，（小写 元）的投标总报价；服务期为 ，项目负责人 。

2.我方在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。（包括修改文件）

3.我方承诺在投标有效期内（从开标之日起90天），其投标文件中的所有内容对我方具有约束力。如在此有效期内，我方出现下列行为之一者，同意无条件没收我方的投标保证金。

1）在投标有效期内撤回投标文件；

2）在投标过程中弄虚作假、提供虚假材料的；

3）如果中标不与采购人签订合同的；

4）有其他严重扰乱招投标程序的。

4.如我方中标，我方承诺：

1）收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与采购人签订合同。

2）在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5.我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6.我方理解贵方不一定接受最低报价的投标人，且对招标文件中规定的付款方式无异议。

7.（投标人认为需要的其他补充说明）。

**投标人：（盖章）**

**法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）**

**电话：**

**日期：**

**（2）开标一览表**

投标人名称：

项目名称：

招标编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **数量** | **投标报价（元）** |
| **1** | 钟山乡大市村蜜梨种植机械设备采购 | 1项 |  |
| 投标总报价： （大写） | | | |

注:报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

投标人盖章:

日期：年月日

**（3）报价明细表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量 | 单价 | 总价 |
| 1 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 合计 | 大写 |  | | |
| 小写 |  | | |

注：投标供应商根据钟山乡大市村蜜梨种植机械设备采购清单及说明，自行制定“报价明细表”格式。

**投标人： （盖章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

**日 期：**

**附件1：质疑函范本及制作说明**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件2：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。