****

**公 开 招 标 文 件**

**项目编号：****ZJJYF-2024-095**

**项目名称：仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）**

采购单位：仙居仙域自然资源开发有限公司 （盖章）

代理机构：浙江建亚工程咨询有限公司 （盖章）

**二〇二四年十月**

目 录

第一章 招标公告…………………………………………………………………………2

第二章 采购需求…………………………………………………………………………6

第三章 投标人须知………………………………………………………………………11

第四章 评标办法及评分标准……………………………………………………………22

第五章 合同主要条款……………………………………………………………………25

第六章 投标文件格式……………………………………………………………………30

1. **公开招标公告**

|  |
| --- |
| 项目概况：  浙江建亚工程咨询有限公司受仙居仙域自然资源开发有限公司委托，就仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）进行公开招标，潜在供应商应在乐采云（www.lecaiyun.com）获取（下载）采购文件，并于**2024年 \*\*月\*\*日09:00**（北京时间）前提交（上传）响应文件。 |

**一、项目基本情况**

**1.项目编号：**ZJJYF-2024-095

**2.项目名称：**仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）

**3.采购方式：**公开招标

**4.预算金额（元）：**16000000

**5.项目概况：**仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（单个项目设计费50万元以下或工程总造价3000万以下的工程设计），具体内容详见采购文件。

**二、投标人的资格要求**

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条供应商应当具备的条件和浙财采监【2013】24号《关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》第六条规定，以及未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.本项目的特定资格要求：投标人需同时具有土地规划乙级及以上资质证书和测绘资质乙级及以上资质证书。

3.本项目不接受联合体投标。

注：本项目在评标时进行资格审查，请投标人仔细阅读以上资格条件要求并自查，投标时投标文件中请附招标文件要求的所有资格证明资料。

**三、获取（下载）招标文件：**

1.时间：招标公告发布之日起至投标截止时间前，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）。

2.地点（网址）：乐采云平台（https://www.lecaiyun.com）。

3.方式：供应商登录乐采云平台（https://www.lecaiyun.com）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。 本项目不提供纸质版采购文件；供应商只有在“乐采云”完成获取采购文件申请并下载采购文件后才视作依法获取采购文件（法律法规所指的供应商获取采购文件时间以供应商完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准）。通过公告下方“游客，浏览采购文件”下载的采购文件仅供浏览，不视作依法获取采购文件。

4.售价（元）：0.00

**四、响应文件提交（上传）：**

1.截止时间：2024年\*\*月\*\*日09:00（北京时间）；

2.投标地点（网址）：

（1）电子加密响应文件：乐采云平台（https://www.lecaiyun.com）在线递交。

（2）备份电子响应文件：乐采云平台上最后生成的具备电子签章的备份投标文件，文件名后缀为备份标书四字的首字母。供应商自行确定是否提交；若提交请在提交投标文件截止时间前将备份投标文件打包压缩加密（未加密造成泄密的由投标人自行承担）后以电子邮件的形式发送至493164833@qq.com，逾期发送的将被视为未提交。**注：供应商在线解密失败后，启用备份投标文件，否则不启用备份投标文件。**

**五、响应文件开启**

1.开启时间：2024年\*\*月\*\*日09:00（北京时间）；

2.开标地点（网址）：在乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）上开启响应文件,同时邀请供应商在线参加开标。本项目开标实行全流程电子化，采取不见面开标，投标人无需在开标当天到达开标现场，但须准时在线（乐采云平台https://www.lecaiyun.com/）参加，直至项目开评标结束。

**六、投标保证金：**

投标保证金300000元。交付方式:银行或保险公司出具的保函、转账。采用转账方式递交投标保证金的，必须以投标单位名义从其账户汇入浙江建亚工程咨询有限公司账户，并注明项目名称，确保在投标截止时间前到账，否则将失去投标资格；采用银行、保险公司出具保函递交投标保证金的，须在投标截止时间前办理完成，否则将失去投标资格。(保函内容须包含:①保函受益人(或被保险人):(采购人名称)，保函投保人:(投标人名称)；②保函的有效期从提交投标文件截止时间之日起不得少于招标文件投标有效期。)

（1）收款单位（户名）：浙江建亚工程咨询有限公司

（2）开户银行：浙江民泰商业银行股份有限公司台州仙居支行

（3）银行账号：5847 0589 2300 015

**七、公告期限：**

自本公告发布之日起5个工作日。

**八、其他补充事宜：**

1、《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号））、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》 （浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2、根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3、供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

**4、其他事项：**

**1）在线响应（电子交易）说明**

（1）本项目实行电子交易，电子交易具体流程详见操作指南：登录乐采云平台（www.lecaiyun.com），从首页-服务中心-帮助文档-项目采购-电子招投标，查看文档和视频。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电乐采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。

（2）供应商应在开标前完成CA数字证书办理（已经办理CA锁的须注意有效期限，办理流程详见http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html）。完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各供应商抓紧时间办理，如有CA锁办理问题可联系客服400-881-7190。

（3）供应商通过乐采云平台电子投标工具（乐采云电子交易客户端）编制响应文件，电子投标工具请投标供应商自行前往浙江政府采购网下载并安装（下载网址：[https://b.zhengcaiyun.cn/luban/category?parentId=550045&childrenCode=qicaiCategory17&utm=luban.luban-PC-39026.959-pc-websitegroup-navBar-front.8.c8789bc0520b11efb86dbfa49a87be0d。](http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-09-24/12975.html），有关电子投标具体流程可以进入政府采购云平台服务中心（https:/service.zcygov.cn/" \l "/）搜寻相关内容或咨询政采云平台客服。)

（4）供应商应当在投标截止时间前完成电子响应文件的在线提交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子响应文件。补充或者修改电子响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传提交。投标截止时间前未完成提交的，视为撤回响应文件。逾期递交的电子响应文件，将被乐采云平台拒收。

**2）其他事项**

（1）成交供应商应在合同签订前完成乐采云平台（https://www.lecaiyun.com）全部注册步骤并成为正式注册入库供应商，否则将导致合同款无法正常支付，责任由成交供应商承担。“浙江省政府采购供应商”注册事宜详见浙江政府采购网官网介绍，客服、技术支持：400-881-7190。

（2）本项目相关公告发布网站：“浙江政府采购网”（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）和“仙居县公共资源交易网”（[http://www.zjxj.gov.cn/col/col1229347417/index.html](http://www.xjztb.cn)）。

（3）供应商如在采购代理机构发布本项目更正、补充或澄清公告前获取采购文件的，请自行登录相关网站查看更正、补充或澄清公告内容，采购代理机构不再就上述内容作出书面通知。

（4）中标结果公告发出后，采购监管部门如发现供应商出现投标硬件异常的，若查证后存在违法事实的，将取消该供应商的中标资格。

**九、对本次采购提出询问、质疑，请按以下方式联系：**

**1.采购人信息**

名 称：仙居仙域自然资源开发有限公司

地 址：仙居县福应街道环城东路51号1幢

联系人：王女士

联系电话：0576-89389296

**2.采购代理机构信息**

名  称： 浙江建亚工程咨询有限公司

地  址： 仙居县安洲街道杜婆桥社区弘润中心办公楼3幢501室

项目联系人（询问）： 吴女士

项目联系方式（询问）： 18968400967

质疑联系人： 宋先生

质疑联系方式： 18205766687

**3.监督管理部门信息**

名 称：仙居县国资工作中心

地 址：仙居县南峰街道环城南路财政大楼

联系人：泮先生

监督投诉电话：0576-87772238

1. **采购需求**

**一、采购内容：**

1.项目概况：为进一步推进土地整治工作，提高工程质量，保障建设用地项目顺利落地，实现耕地占补平衡，本项目主要内容为复垦、垦造耕地（含旱地、水田）、旱地改水田、耕地功能恢复等的设计技术服务及报备入库，为了规范项目工程勘察、设计活动、报备入库，保证项目质量，本项目进行公开招标。

2.采购范围：仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购。

3.服务期限：2年。合同一年一签，年度合作内容通过采购人验收合格后可签订下一年度合同；年度验收不合格的，采购人有权不予签订。如供应商未通过采购人考核或存在合同中约定的违约行为的，采购人有权单方面解除合同。

4.项目预算总金额为16000000元（2年），具体内容如下表：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标项名称或内容** | **预算金额（元）** | **简要规格描述介绍** | **最高限价**  **（服务费用综合单价）** |
| 一 | 仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购 | 16000000 | 仙居县土地整治项目的现状测量、规划设计、竣工测量、报备入库等技术服务，详见采购需求。 | 1300元/亩 |

**二、设计服务（土地整治项目的现状测量、规划设计等技术服务）的服务要求：**

（1）工作内容

针对复垦、垦造耕地（含旱地、水田）、旱地改水田、耕地功能恢复等的设计技术服务（服务内容包括：现状测绘、规划设计与概算编制、施工过程设计变更、立项和验收资料编制及组档）等工作。

（2）本项目采用的技术规范执行国家现行的设计规范，规划设计文件编制深度符合以下要求，不限于：

1.《土地整治重大项目可行性研究报告编制规程》 TD/T1037-2013

2.《土地整治项目设计报告编制规程》 TD/T1038-2013

3.《土地整治项目工程量计算规则》 TD/T1039-2013

4.《土地整治项目制图规范》 TD/T1040-2013

5.县级土地整治规划编制规程（征求意见稿）

6.自然资源部、浙江省自然资源厅相关土地整治的文件

**注：如在本项目合同履行期间本项目相关项执行的法律法规和政策文件及技术标准和规范有补充文件或者新的规定，则按新的规定和要求执行。**

（3）成果提交

1.成果报告；

1.1项目测绘报告文本；

1.2项目投资概算；

1.3图件成果：项目规划设计图、施工过程设计变更图等；

1.4采购人及项目业主单位要求提供的其他有关文件、资料；

2.成果报告份数：相关文件、资料、份数以采购人及项目业主单位确认为准。

（4）资料档案及保密要求：

1.中标供应商应当对每宗土地作业情况建立完整的电子档案，在合同正常终止后全部移交给采购单位保管。

2.与本项目有关的资料及数据成果中涉及国家秘密的内容，均要求按照《国家保密法》及相关法律法规执行。

3.中标供应商应当遵守相关保密法律、法规，确保招标单位及被执法单位的信息安全。

**三、报备入库的技术服务要求**

**对仙居县土地整治项目进行分类别、分阶段电子报备入库，主要包括：**

（一）工作需求

1.每个土地整治项目，包括复垦、垦造耕地（含旱地、水田）、旱地改水田、耕地功能恢复等，均需按上级要求进行报备入库及资料整理。

2.符合上级有关土地整治监测监管系统的技术规范和填报要求，准确填报土地开发整理项目位置、范围、资金使用、地类变化、新增耕地面积、综合绩效、工程量、耕地质量等级变化等信息，及时填报并更新相关数据。

（二）系统报备

1.按采购人及上级部门要求收集项目相关材料；

2.扫描纸质材料，将扫描件按阶段、分内容进行分类归档；

3.汇总系统报备数据，系统数据填报及附件上传；

4.确保项目报备进度，达到上级要求。

（三）成果备份

1.项目分阶段相关资料扫描件；

2.复垦、垦造耕地（含旱地、水田）、旱地改水田、耕地功能恢复等项目的入库，并包括采购方指定的其他业务。

（四）其他要求

1.服务地点：仙居县

2.人员要求：项目负责人1名，且配备相应的专业人员不少于2人。

3.服务响应：若采购人有需求，供应商在接到采购人通知后，应及时指派人员在指定时间到达指定地点。

（五）质量要求：成交供应商提交的最终成果必须符合国家相关规程和规范要求，自然资源部、浙江省自然资源厅通过验收报备。

**四、设计服务的服务响应要求**

1.单项目由甲方出具书面通知后，若三个工作日内未接到乙方就该问题有效书面答复，可以向乙方发出催促函，催促函发出三个工作日若无有效书面答复，可单方面解除合同。

2.在合同期内签约所有项目累积两张书面警告书，甲方可单方面解除合约。在服务期限内被采购人清退出库的设计单位，五年内不得再参加采购人组织的同类项目采购活动，采购人可通过公开招标的方式重新补入新的设计单位。

**五、供应商入围数量**

有效投标人家数为N，当投标人数N≥ 6 家时，按评审后综合得分由高到低排序取4家；当有效投标人＜6家时，则本项目废标，采购人可以重新组织招标。如中间出现排名相同的则名次顺延（例如1、2、2、4）；如最后一名出现相同的，则抽签确定。

**六、任务分配**

1.拟将全县各乡镇街道的年度总任务，按照就近原则和任务量适当均分原则，分成4个片区，抽签决定入围企业对应的服务片区。

2.在合同期内，由采购人对入围供应商进行任务分配，采购人不保证各入围供应商在服务期内所发生的业务量。入围供应商如多次出现服务质量不合格、响应速度较慢等情况，采购人有权取消其服务资格。

## **七、入围供应商的管理要求**

在下列情形下采购人有权清退入围供应商，并且不需要承担任何责任：

1）入围供应商季度或者年度考核不合格的；

2）入围供应商实质性违反本协议约定的；

3）入围供应商有违反合同约定或其职责、义务的行为，在采购人指定期限内未予以纠正或补救的；

4）经营情况发生重大变更，已经不具备承接中标供应项目能力的；

5）入围供应商泄漏委托方的秘密或与第三方串通损害采购人利益的；由此造成的经济损失，入围方应予赔偿；存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；

6）采购人针对项目服务时限、质量有权提出要求，由于入围供应商原因，项目服务时限超出委托时限或质量不合格的；入围供应商提供服务时，需按委托人要求时限完成。

7）入围供应商与项目相关单位或个人私下交易，接受财物、吃请等违纪行为经查实的；存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；

8）入围供应商在审核咨询过程中将资料丢失的；由此造成的经济损失，入围供应商应予赔偿；存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；

9）确定入围供应商后，采购人有权对入围供应商提供的人员名单、注册证明、执业资格、人事关系、业绩材料等相关资料进行核实，如投标文件存在虚假情况，则取消中标候选人（入围单位）的中标资格，存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；

10）如遇到政策变化或者其他不可抗力因素，本协议自动解除。

11）有其他违法违纪行为的。

**八、报价要求**

1.本项目采用综合单价方式报价，本项目的综合单价包含了设计服务费和报备入库服务费等与本项目工作内容相关的全部费用。报价上限详见“投标须知前附表”规定。报价包含片区内土地整治工作的现状测绘、规划设计与概算编制、施工过程设计变更、立项和验收资料编制及组档等工作所需的一切费用。包含片区内土地整治项目的复垦、垦造耕地（含旱地、水田）、旱地改水田、耕地功能恢复等的各阶段按相关要求进行报备入库及资料整理等工作所需的一切费用。采购人按照供应商的投标报价作为签约合同价的综合单价，签约合同综合单价按中标价不作调整，供应商应自行考虑并承担相关风险费用。

**九、结算及付款方式：**

1.服务费用结算：服务费用按实结算，结算面积按每个项目批准立项后的总面积计量，每个项目服务费用=中标综合单价×结算面积。其中单个项目的服务费用结算价低于15000元时，按15000元结算；单个项目的服务费用结算价超过30万元的，按照30万元结算。

2.服务费用支付：单个项目立项批准后支付该项目服务费用的70%，完成该项目的全部设计服务内容并经省级验收后支付该项目服务费用的20%，按规定完成该项目所有报备入库阶段并经采购人确认后支付剩余的10%款项。中标人须按付款进度提供服务费结算清单及正式的税务发票。

3.根据我县土地整治项目相关政策，由项目业主单位与中标单位签订具体项目合同。

**十、其他服务要求**

1.服务期限：2年。合同一年一签，年度合作内容通过采购人验收合格后可签订下一年度合同；年度验收不合格的，采购人有权不予签订。如供应商未通过采购人考核或存在合同中约定的违约行为的，采购人有权单方面解除合同。

2.技术服务期：不少于2年(自提交竣工资料之日起计)，项目完成后成交供应商须免费提供后期服务（咨询、解释、分析等）。

3.中标成交供应商不得将项目以挂靠、承包等方式转给非本公司工作人员完成。承担项目工作人员均需为本公司正式员工（能提供劳动合同及社保证明）。一旦发现有挂靠、转、分包等行为的，取消服务合同。

4.中标供应商按有关规定采取严格的施工安全措施，承担由于自身安全措施不力造成的事故责任和因此发生的费用及后果，中标供应商服务人员的人身安全由中标供应商负责。中标供应商应为服务人员购买人身意外伤害险及与工程施工有关的一切保险。凡在施工过程中发生安全责任事故或其他责任事故，均由中标供应商承担责任。

5.在合同执行期间，如服务计划书中的承诺标准低于国家新颁布的技术标准及要求时，则中标人应该按照新颁布的标准执行。以上为本项目最低服务要求，投标人必须满足，在此基础上各投标人可提供其他更多的服务承诺，并提供详细的服务计划书。

6.中标（入围）单位的使用和管理，按仙居仙域自然资源开发有限公司制定的相关文件执行。

**第三章 投标人须知**

**前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **内容、要求** |
| 1 | **项目名称**：仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购） |
| 2 | **采购内容**：详见第二章采购需求。 |
| 3 | **招标方式：**公开招标 |
| 4 | 履约保证金：无，本项目不作要求。 |
| 5 | **投标保证金**：  本项目投标保证金：人民币 300000 元，其他同“公开招标公告”规定。 |
| 6 | **投标文件份数要求**：**▲1、本项目实行电子招投标，各供应商应按照本项目招标文件和乐采云平台的相关要求编制、加密并在投标截止时间前提交投标文件，即电子加密标书**（在“乐采云平台”上传提交）。  **2、为保证项目顺利开展，建议各供应商同时制作并在投标截止时间前递交电子备份标书**（后缀名为“.bfbs”），投标人自行确定是否提交。若提交请在提交投标文件截止时间前将电子备份标书打包压缩加密（未加密造成泄密的由投标人自行承担）后以电子邮件的形式发送至493164833@qq.com，发送时请注明投标人名称和所投项目名称。电子备份标书在“电子加密标书”发生解密异常时使用，否则不予启用。 |
| 7 | ▲**投标截止时间及地点：**同招标公告 |
| 8 | **开标时间及地点:**同招标公告 |
| 9 | **评标办法及标准**：按照招标文件第四章评标办法及评分标准 |
| 10 | **本项目所有公告发布网站：**“浙江政府采购网”（zfcg.czt.zj.gov.cn/）和“仙居县公共资源交易网”（http://www.zjxj.gov.cn/col/col1229347417/index.html）。 |
| 11 | ▲项目最高限价：**本项目服务费综合单价最高限价为人民币：1300元/亩**，如供应商的投标报价超过最高限价，其投标响应文件作无效标处理。 |
| 12 | 实质性条款：带▲是实质性条款，投标文件须作出实质性响应，否则作无效标处理。 |
| 13 | **投标报价及费用**：  1、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；  2、本项目代理服务费：本项目代理服务费按40000元计取，由中标（入围）单位分摊承担，在领取中标（入围）通知书时一次性向采购代理机构交纳。 |
| 14 | **投标文件有效期**：90 天（从投标截止之日算起）。 |
| 15 | **解释**：本招标文件的解释权属于采购人和采购代理机构。 |

**一、总则**

**（一）适用范围**

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1、电子交易活动：是指以数据电文形式，依托采购项目电子交易平台进行的采购交易活动。

2、采购人：是指委托集中采购机构或采购代理机构采购本次项目的国家机关、事业单位和团体组织。

3、采购代理机构：指采购人委托组织采购活动的集中采购机构或采购代理机构。

4、投标人：是指向采购代理机构提交投标文件的单位或个人。

5、货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

6、服务：是指除货物和工程以外地采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。

7、“书面形式”包括信函、传真等。

8、“▲”系指实质性要求条款。

**（三）招标方式：**

本次招标采用公开招标。

**（四）投标委托**

如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的针对本项目的授权委托书。

**（五）投标费用**

1、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有另外规定的除外）。

2、本项目招标代理服务费由中标（入围）单位承担，具体收费标准见前附表。

**（六）合格投标人的资格要求**

符合第一章第四条的规定。

**（七）转包与分包**

本项目不允许转包或分包。

**（八）特别说明：**

▲1、投标人应仔细阅读招标文件所有内容，对招标文件的要求作出实质性响应，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲2、投标人在投标活动中提供任何虚假材料或从事其他违法活动的，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

3**投标人信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则：**

① 查询渠道：“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。

② 截止时间：开标后评标前。

③ 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：将在规定查询时间内打印信用信息查询记录及相关证据。

④ 使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动。

**二、招标文件**

**（一）招标文件由招标文件总目录所列内容组成。**

**（二）招标文件的澄清与修改**

1、招标采购单位可视采购具体情况对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购组织机构应当在投标截止时间至少15日前，并以书面形式通知供应商，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分；不足15日的，采购人或者采购组织机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

2、投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

3、招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知（文件）就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**三、投标文件的编制**

**（一）投标文件的形式和使用规则**

▲1、本项目实行电子招投标，各供应商应按照本项目招标文件和乐采云平台的相关要求编制、加密并在投标截止时间前提交投标文件，即电子加密标书（在“乐采云平台”上传提交，供应商须通过乐采云平台的乐采云电子交易客户端制作投标文件，电子投标相关操作详见<https://service.zcygov.cn/#/help/superior>）。

2、为保证项目顺利开展，建议各供应商同时制作并在投标截止时间前递交电子备份标书（后缀名为“.bfbs”），投标人自行决定是否提交。若提交请在提交投标文件截止时间前将电子备份标书打包压缩加密（未加密造成泄密的由投标人自行承担）后以电子邮件的形式发送至493164833@qq.com。电子备份标书在“电子加密标书”发生解密异常时使用，否则不予启用。

**注：各供应商须在乐采云平台线上完成解密电子加密标书，若有供应商发生解密异常时，可以申请由采购代理机构使用电子备份标书上传处理，供应商递交的电子加密标书和电子备份标书解密均失败或逾期解密的，投标文件将作无效标处理。**

**若供应商未在投标截止时间前在电子交易系统中完成电子加密标书上传的，其电子备份标书也将无效。在下一顺位的投标文件启用时，前一顺位的投标文件自动失效。**

**（二）投标文件的组成**

**【特别提示：投标文件中所有证书证件等证明材料影印件或扫描件均应加盖单位公章，否则可能影响评分。】**

投标文件由资格证明文件、商务与技术文件、报价文件三部分组成。

▲1、**资格证明文件组成：**

1. 投标声明书（格式见附件）；
2. 法定代表人身份证明书或授权委托书（格式见附件）；

（3）提供有效的营业执照复印件；如事业单位参加投标的，则提供有效的《事业单位法人证书》复印件；

（4）财务状况报告：提供健全的财务会计制度承诺函（格式见附件）或提供最近年度的资产负债表、利润表或者投标截止时间前三个月内任意一个月银行出具的资信证明（供应商为法人的，提供其基本开户银行出具的资信证明；供应商为其他组织或自然人的，提供银行出具的资信证明）；

（5）依法缴纳税收和社会保障资金：提供依法缴纳税收及社会保障资金的书面承诺（格式见附件）或提供①②两点证明材料（①依法缴纳税收：投标截止时间前六个月中，任一月税务部门出具的有税种的完税证明电子文档或税务部门出具的无欠税证明（享受免税政策的，应出具说明函或者提供依法免税证明资料）；②社会保障资金：投标截止时间前六个月中，任一月缴纳社会保险的凭据电子文档（税务部门出具的专用收据或社保部门出具的社会保险缴纳清单或社保部门出具的社保证明））；

（6）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺（格式见附件）；其中，金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构参与投标的，除承诺函外还需提供总公司（总机构）授权（或出具总公司的有关文件或制度等能够证明总公司授权独立开展业务的证明）或提供房产权证或其他有效财产证明材料；

（7）参加本项目采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（声明书格式见附件）；

（8）投标保证金：投标保证金转账凭证或保函原件扫描件。

（9）提供采购公告中符合供应商特定条件的有效资质证书复印件（投标供应商特定条件中有要求的必须提供**【同时提供：土地规划乙级及以上资质证书扫描件和测绘资质乙级及以上资质证书扫描件。**】，以及需要说明的其他资料。

**▲注：开标前采购机构不安排资格预审，投标人的资格审查材料由采购人和采购机构负责审查，若投标人不按要求提供资格审查材料，其投标文件作无效标处理。**

**2、商务与技术文件的组成：**

（1）专家评分索引表（格式见附件）；

（2）投标人基本情况表（格式见附件）；

▲（3）商务响应表（格式见附件）；

（4）类似项目业绩一览表（如有，格式见附件）；

（5）项目实施人员一览表（格式见附件）；

（6）供应商根据评分办法编制的各项内容（缺项的得0分）；

（7）投标人认为需要提供的其他资料（包括可能影响投标人评分的各类证明材料，详见《第四章评标办法及评分标准》）。

**3、报价文件的组成：**

（1）开标一览表（格式见附件）；

（2）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟）。

**（二）投标文件的计量单位**

投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

**（三）投标报价**

1、投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2、投标报价是指完成本项目所需的一切人员工资、奖金、各种加班费、节假日补贴、餐费、各种社会保险、劳保福利、安全保险、食宿与交通、设备及工具、器材、消耗材料、服装、安全、仓储、搬运、管理费用、税费、利润，完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用并承担一切风险责任。在合同服务期间内不得违反国家相关政策规定。（说明：如发生不可抗力及突发性事件、尤其在台风或大雨季节，应加强抗台抗灾，中标方要无条件听从采购方指挥，并安排值班，费用已包括在投标报价内，采购方不再另行支付）。

3、相关报价单需打印或用不褪色的墨水填写。如有错漏必须修改，修改处须由同一签署人签字或盖章。由于字迹模糊或表达不清引起的后果由投标人负责。

▲4、投标文件只允许有一个报价（包含其他一切所要涉及到的费用），有选择的报价将被拒绝。

▲5、项目最高限价：本项目服务费综合单价最高限价为人民币：1300元/亩，如供应商的投标报价超过最高限价，其投标响应文件作无效标处理。

**（四）投标文件的有效期**

▲1、自投标截止日起90天投标书应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标将被拒绝。

2、在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3、投标人可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的投标人不能修改投标文件。

4、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（五）投标保证金**

▲1、投标保证金要求：详见第一章 公开招标公告。

2、除招标文件规定不予退还投标保证金情形外，供应商投标保证金按以下流程退还：未中标供应商的投标保证金将在结果公告发出后5个工作日内无息退还；中标供应商的投标保证金在中标供应商与采购人签订采购合同并支付招标代理服务费后5个工作日内无息退还。如发生质疑（投诉），质疑人（投诉人）和被质疑（投诉）事项所涉及供应商的投标保证金不受以上时间限制，在质疑（投诉）处理完毕后退还。

3、下列情况，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回投标文件或放弃中标资格的；

（2）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（3）中标供应商未按规定的时间、地点与采购人签订合同或者拒绝签订合同的。

（4）将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

（5）拒绝履行合同义务的；

（6）其他严重扰乱招投标程序的；

（7）法律、法规明确规定的其他行为。

（六）投标文件的制作、封装及提交要求

1. 投标文件应按照投标文件组成内容及项目采购需求和乐采云平台要求制作投标文件，不按采购文件要求和乐采云平台要求制作投标文件的将视情处理（拒收、扣分等），由此产生的责任由投标人自行承担。

电子投标文件部分：投标人应根据“供应商-政府采购项目电子交易操作指南”及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

备份投标文件应与乐采云平台上传的电子加密投标文件一致。

▲（2）投标人应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任，投标文件内容中有要求盖章或签字的地方，必须加盖投标人的公章（或CA电子公章）以及法定代表人或全权代表盖章或签字（CA电子签章或签字）。

（3）投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

（4）投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（5）若投标人不按招标文件的要求提供资格审查材料，其风险由投标人自行承担。

2、投标文件的份数和签署

（1）**电子投标文件一份：**通过乐采云平台电子投标工具（乐采云电子投标客户端）生成的，一份为加密标书（用于供应商投标上传）。

（2）**电子备份投标文件：**乐采云平台上最后生成的具备电子签章的备份投标文件，文件名后缀为备份标书四字的首字母）。[供应商自行确定是否提交；若提交请将备份投标文件打包压缩加密（未加密造成泄密的由供应商自行承担）后以电子邮件的形式发送至493164833@qq.com](mailto:投标人自行确定是否提交；若提交请将备份投标文件打包压缩加密（未加密造成泄密的由投标人自行承担）后以电子邮件的形式发送至xjcg2009@163.com)。

备份投标文件在“电子加密投标文件”在线解密失败后启用，否则不予以启用；供应商确认“电子加密投标文件”在线解密失败后，将打包压缩加密的备份投标文件的解密密码在解密规定的时间（发出解密通知后60分钟内）发送至上述邮箱内，未在规定时间内发送造成的投标无效或失败由供应商自行承担。

**（3）中标（入围）供应商应提供与电子投标文件内容一致的纸质投标文件各一正三副，装订成册，采用胶订或线订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。（胶订或线订以外装订形式视为活页装订）中标人在领取中标（入围）通知书时提供纸质投标文件。**

**四、开标**

**（一）开标事项**

采购组织机构在“招标公告”规定的时间和地点公开开标，本项目采用乐采云平台线上开标，不要求供应商代表参加现场开标活动，届时将在乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）上开启投标文件，同时邀请供应商准时在线参加开标活动。未准时参加线上开标的供应商视同放弃开标监督权利、认可开标结果，事后不得对采购相关人员、项目开标过程和评标结果提出异议。评标委员会成员不得参加开标活动。

**（二）开标程序**

1、本项目开标时采用先开启资格证明文件和商务与技术文件，后开启报价文件的方式进行。

**2、项目到达开标时间，在采购代理机构开启解密标书的指令后，各供应商须在60分钟内自行在乐采云平台上完成在线解密电子加密标书，若有供应商发生解密异常时，可以申请由采购代理机构使用电子备份标书上传处理，供应商的电子加密标书和电子备份标书解密均失败或逾期解密的，投标文件将作无效标处理。**

3、采购人和采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，未通过资格审查的不进入下阶段评审。

4、由评审小组对各投标人商务与技术文件按招标文件约定的符合性要求及评分标准进行评审。

5、商务与技术文件评审结束后，公布商务与技术文件评审无效投标人名称及理由，同时公布经商务与技术文件评审符合采购需求的投标人名单以及商务与技术文件得分情况。

6、开启报价文件，由投标人进行线上电子签章确认。签章结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

7、评审结束后，公布报价文件得分、综合得分以及中标（入围）候选人名单。

8、开标会议结束。

**五、评标**

**（一）组建评标委员会**

本项目评标委员会由采购人或采购代理机构依法组建。

**（二）评标程序**

**1、资格审查**

公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购组织机构应当依法对投标人的资格进行审查，对审查发现无效的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

**2、符合性审查**

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，对审查发现无效的进行必要的询标，结束后公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因。

**3、综合比较与评价**

（1）对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

（2）评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（3）评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

**4、得分确认及评审报告编写**

（1）评标委员会对报价文件进行复核，对于系统计算出的价格分及总得分进行确认；

（2）评标委员会按评标原则及得分情况编写评审报告。

**5、评价**

采购组织机构对评标委员会评审专家进行评价。

**（三）澄清问题的形式**

评审过程中若需要供应商对投标文件作出澄清、说明或者补正的，评审小组可要求供应商在合理期限内通过线上询标澄清或电子邮件（493164833@qq.com）等书面形式的方式作出澄清、说明或者补正。**评审小组给予供应商提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清、说明或补正完毕的除外。**投标供应商应在开标期间保持电话畅通，如未及时接听电话或超出澄清、说明或补正时间的，视为放弃澄清、说明或补正的权利。

**（四）错误修正**

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1、投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应在电子交易系统平台中进行。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

**（五）采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：**

1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4、病毒发作导致不能进行正常操作的；

5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**（六）投标人存在下列情况之一的，投标无效**

1、资格证明文件或商务与技术文件跟报价文件出现混装或在资格证明文件或商务与技术文件中出现投标报价的，或者报价文件中报价的货物跟商务与技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

2、不具备招标文件中规定的资格要求或者资格审查资料提供不全的；

3、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4、主要性能参数指标（或服务要求）（打“▲”的）存在负偏离的；

5、投标参数未如实填写，完全复制粘贴招标参数的；

6、投标文件提供虚假材料的；

7、未在规定时间内上传电子加密标书，或者非系统平台自身解密异常情况下电子加密标书和电子备份标书均解密失败或未按时解密的；

8、不符合中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条情形之一的，视为投标人有串通投标嫌疑，其投标无效，并移送采购监管部门：

　 （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

　 （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

　 （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

　 （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

　 （5）不同投标人的投标文件相互混装。

　 9、不同供应商的投标文件从同一个IP地址制作或上传的；

10、不符合法律、法规以及招标文件中规定的无效标条款或其他实质性要求的（招标文件中打“▲”内容及被拒绝的条款）。

**（七）有下列情况之一的，本次招标作为废标处理**

1、符合本项目资格要求或者对招标文件作实质响应的有效供应商不足6家的；

1、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的；

3、因重大变故，采购任务取消的；

4、法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

**（八）评标原则和评标办法**

1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标方法及评分标准》。

**（九）评标过程的监控**

1、本项目评标过程实行全程录音、录像监控，政府采购监管部门视情进行现场监督，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

2、评审过程中出现录音录像采集设备不能正常运行的，应当立即封存评审资料、中止评审活动，直至设备（或替代设备）运转正常或转移至符合条件的场所后继续进行评审工作。

**六、定标**

1、采购代理机构在评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内从评审报告提出的入围候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定入围供应商。

2、采购人确定入围供应商之日起2个工作日内，以书面形式发出入围通知书，并由采购代理机构在“浙江政府采购网”和“仙居县公共资源交易网”上发布中标结果公告。中标结果公告将包括入围单位名称、地址以及评审专家名单等内容。

3、参加本次采购活动的投标人认为该入围结果和采购过程等使自己的权益受到损害的，可以自结果公告期限届满之日（自结果公告发布之日起至第2个工作日止）起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购人监督部门投诉。

**七、合同授予**

**（一）签订合同**

1、采购人与中标供应商应当在《中标通知书》发出之日起30日内到采购人或采购代理机构处签订采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2、中标供应商无故拖延、拒签合同的，采购代理机构和采购人有权不退还投标保证金并取消其中标资格。

3、中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的供应商，由同级监管部门依法作出处理。

4、询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同（中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日）。

5、采购人应当自采购合同签订之日起2个工作日内，将采购合同在浙江省政府采购网公告，但采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。如合同签订方（采购人或中标供应商）认为合同内容涉及国家秘密、商业秘密的，请在采购人将合同送采购代理机构鉴证的同时附书面说明告知，否则相关责任由合同签订方自行承担。

**（二）履约保证金**

本项目无需履约保证金。

**第四章 评标办法及评分标准**

根据本次招标实际需求，按照公平、公正、科学择优的原则，特制定本评标办法。

**一、评标办法**

本评标办法采用综合评分法，是指在最大限度地满足招标文件实质要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以综合得分最高的投标单位作为中标供应商的评标办法。

对进入综合评审的投标人的投标文件进行符合性审查，凡投标文件符合性不符合有关规定的，经评标委员会认定后作为无效标处理。

1. **确定入围中标候选人及入围中标供应商**

有效投标人家数为N，当投标人数N≥ 6 家时，按评审后综合得分由高到低排序取4家；当有效投标人＜6家时，则本项目废标，采购人可以重新组织招标。如中间出现排名相同的则名次顺延（例如1、2、2、4）；如最后一名出现相同的，则抽签确定。

1. **评标细则**

本项目设总分100分，其中商务与技术文件得分为80分，报价文件得分为20分。各有效供应商的综合得分为其商务与技术文件得分和报价文件标得分的总和，即综合得分=商务与技术文件得分+报价文件得分。所有评分均保留两位小数(四舍五入），最终结果以乐采云平台计算为准。

（一）商务与技术文件的评分：商务与技术文件中的客观分由评标委员会在规定的分值内单独评定，评分结果不一致时，经评标委员会讨论后统一打分；其余在规定的分值内单独评定打分。

（二）各投标人商务与技术文件得分按照评标委员会所有成员评分合计数的算术平均值计算，计算公式为：

商务与技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会人数

（三）评分内容及标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **第一部分 商务与技术文件评分** | | | |
| **序号** | **评审内容** | **评分标准** | **分值** |
| **一、商务资信分** | | | **30分** |
| 1 | 响应文件编制 | 响应文件内容按采购文件要求完整提供、目录对应清晰、编制内容简洁明了、内容关联准确、查找方便的，得2分。存在未按要求完整提供、目录对应不清晰、编制的内容不够详实、内容关联不够准确、内容查找不方便的，酌情扣分。 | 2 |
| 2 | 企业综合实力 | 根据供应商的企业情况、技术能力、企业信誉等综合情况，进行打分。 | 2 |
| 3 | 体系认证 | 投标人具有有效期内的《质量管理体系认证证书》、《环境管理体系认证证书》、《职业健康安全管理体系认证证书》，且认证范围有与本项目实施相关内容**（如：工程测量、土地规划设计相关）**，每个得1分，最高得3分。  **注：须提供有效期内的认证证书复印件及网站查询结果截图（查询网站为“全国认证认可信息公共服务平台”），编入商务与技术文件，否则不得分。查询状态为暂停或不在状态的不得分。** | 3 |
| 4 | 类似业绩 | 投标人提供2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过复垦或垦造耕地（含旱地、水田）或旱地改水田或耕地功能恢复类似业绩的，每个得1分，最高可得5分。  **注：须提供合同复印件及对应的发票复印件（提供自合同签订之日起至本项目投标截止时间，按照合同约定支付款项已支付合同总金额的50%以上额度的发票【可多张发票】），编入商务与技术文件，否则不得分。** | 5 |
| 5 | 项目团队配备 | **项目负责人：**  拟派本项目的项目负责人具有土地管理或土地整治与生态修复或土地规划或土地测绘等专业高级及以上职称的得3分；具有国家制图员高级（三级）及以上技能职业资格证书的得1分；具有土地整治和生态修复行业专项能力技术人员证书的得1分。本项最高得5分。  **注：须提供证书复印件及该人员在投标单位缴纳的近三个月内（任意一个月）的社保证明材料复印件，编入商务与技术文件，否则不得分。** | 5 |
| 6 | 拟派本项目的项目组成员（项目负责人除外）中：  （1）同时具有水利相关专业工程师及以上职称和高级（三级）工程测量员及以上等级证书的得1分；  （2）同时具有土地规划从业人员培训合格证书和土地类专业中级及以上职称的得1分。  **注：须提供相关人员的证书复印件及该人员在投标单位缴纳的近三个月内（任意一个月）的社保证明材料复印件，编入商务与技术文件，否则不得分。** | 2 |
| 7 | **项目组成员（项目负责人除外）：**  拟派参与本项目的项目组成员（项目负责人除外）总人数：  10人以上且工程师8人（含）以上的，得8分；6-10人（含）且工程师5人（含）以上得5分；5人及以下且工程师3人（含）以上得3分。本项最高得8分。  **注：须提供相关人员的证书复印件及该人员在投标单位缴纳的近三个月内（任意一个月）的社保证明材料复印件，编入商务与技术文件，否则不得分。** | 8 |
| 8 | 服务网点承诺 | 投标人在项目所在地设有办公场所或者承诺中标后设立办公场所的得3分。  注：已在项目所在地设有办公场所的须提供营业执照复印件，承诺中标后设立办公场所的须提供承诺书（格式自拟），编入商务与技术文件，否则不得分。 | 3 |
| **二、技术分** | | | **50分** |
| 9 | 技术方案 | 根据投标人对本项目背景和现状理解程度、对相关标准及规范的熟悉程度、对需求情况的了解程度等内容，由评委进行综合打分。 | 10 |
| 10 | 服务方案 | 针对本项目的采购需求理解编制项目具体的服务方案，方案是否全面、可行和有针对性等，由评标委员会进行打分。 | 8 |
| 11 | 质量保证措施 | 针对本项目制定的质量保证措施内容，措施是否全面、可行和有针对性等，由评标委员会进行打分。 | 8 |
| 12 | 重点、难点分析及解决措施 | 针对本项目特点、重点、难点等理解，编制各项技术问题的解决措施，由评标委员会进行打分。 | 8 |
| 13 | 售后服务方案 | 针对本项目后续服务安排及措施，是否全面、可行和有针对性等，由评标委员会进行打分。 | 8 |
| 14 | 服务响应时间 | 针对本项目投标人承诺的响应方式、时间等承诺情况，由评标委员会进行打分。 | 4 |
| 15 | 合理化建议 | 根据投标人提出的针对本次项目的合理化建议，由评委进行打分。 | 4 |
| **备注** | 评委打分小数点后保留一位 | | |
| **第二部分 报价文件评分** | | | **分值** |
| **报价文件评分标准** | （1）各供应商报价文件得分由评标委员会按各供应商的投标报价统一计算**。**  （2）报价文件评分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价。投标报价最低的供应商，其报价文件得满分。其他供应商的报价文件得分按下列公式计算：   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 内容 | 分值 | **价格权重** | | 服务费综合单价 | 20 | 20% |   **投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权重×100** | | **20分** |

**第五章 合同主要条款**

合同编号：

**合 同 书**

项目名称：

甲 方：仙居仙域自然资源开发有限公司

乙 方：

签订地点： 浙江省仙居县

签订日期： 年 月 日

**合同主要条款**

（注：该合同样本仅作参考，成交后，以采购人与供应商签订的正式合同为准）

甲方：（采购人）

乙方：（中标人）

甲、乙双方根据 （项目名称、编号及标项 ）开标的结果，为了明确甲、乙双方的权利和义务，履行各自的职责，高效优质地完成服务内容，按照《中华人民共和国民法典》的有关规定，经甲乙双方在平等、自愿的基础上协商一致，现签订本项目的采购合同。

**一、合同文件：**

1、合同条款。

2、中标通知书。

3、更正补充文件。

4、招标文件。

5、中标单位投标文件。

6、其他。

上述所指合同文件应认为是互相补充和解释的，但是有模棱两可或互相矛盾之处，以其所列内容顺序为准。

**二、合同内容及服务标准**

（具体见项目需求）

1.仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务，服务内容包括：现状测绘、规划设计与概算编制、施工过程设计变更、立项和验收资料编制及组档、报备入库等工作。

2.服务标准及成果提交要求

具体见采购文件及投标文件中的有关约定。

3.服务期限：

1. **合同金额：**

1.本项目合同约定实行服务费综合单价为 元/亩，结算面积根据项目批准立项后的总面积计量，按实结算。其中单个项目的服务费用结算价低于15000元时，按15000元结算；单个项目的服务费用结算价超过30万元的，按照30万元结算。

2.本合同服务费价格已包含片区内土地整治工作的现状测绘、规划设计与概算编制、施工过程设计变更、立项和验收资料编制及组档等工作所需的一切费用。已包含片区内每个土地整治项目的复垦、垦造耕地（含旱地、水田）、旱地改水田、耕地功能恢复等的各阶段按相关要求进行报备入库及资料整理等工作所需的一切费用。

**四、甲乙双方责任**

（一）甲方责任与义务

1、甲方应按本合同规定的服务费金额和日期向乙方支付费用；

2、甲方应为乙方与项目所在地的有关部门联络提供便利条件，并负责相关的协调；

3、甲方允许乙方内部使用执行本合同所产生的测绘成果；

4、乙方提交初步成果后，由甲方组织协调方案论证及项目成果审查，甲方有权要求乙方根据甲方审核意见及时修改成果。

（二）乙方责任

1、乙方应按国家、省规定和相关的技术规范、标准进行本合同委托工作，按本合同规定的内容、时间向甲方提交成果，并对提交成果的质量负责，根据质量问题的严重程度扣5000元；

2、乙方有义务安排项目成员参与评审，并根据甲方要求或甲方转达的有关部门审查意见15日内对成果进行修改完善，由于乙方原因不能及时修改完善的每延迟1天扣1000元；

3、乙方承诺本次任务成果未得甲方许可，不得发表或向第三者转让，每发现一起扣5000元；

4、当项目发生设计变更，乙方必须根据甲方要求15日内进行项目设计变更，由于乙方原因不能及时完成变更的每延迟1天扣1000元。

**五、技术资料**

1.乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2.没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给予履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**六、知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

**七、转包或分包**

1.本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金（如有）并追究乙方的违约责任。

**八、任务分配**

**九、入围供应商的管理要求**

**十、合同履行时间、履行方式及履行地点**

1.履行时间：按采购人要求。

2.履行方式：按采购人要求提供技术服务。

3.履行地点：按采购人要求在指定地点完成。

**十、结算及付款方式**

**十一、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十二、质量保证及后续服务**

1．乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

2．乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶解除合同。

3．如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方现场。

4．在免费服务期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**十三、违约责任**

1．甲方无正当理由拒绝接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2．甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3．乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十四、不可抗力事件处理**

1．在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2．不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3．不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十五、诉讼：**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向仙居县法院起诉。

**十六、其它**

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经采购监管部门审批，并签订书面补充协议报采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

4、本合同一式六份，具有同等法律效力，甲乙双方各执二份；采购代理机构、采购监管科各一份。本项目未尽事宜以招标文件、投标文件及澄清文件等为准。

甲 方：（盖章） 乙 方：（盖章）

法定代表人： 法定代表人：

或授权委托人：（签字或签章） 或授权委托人：（签字或签章）

账户名称： 账户名称：

开户银行：　　　　　　　　　　　　 开户银行：

账 号：　　　　　　　　　　　　　 　 账 号：

签订地址：仙居县 签订日期： 年 月 日

**第六章 投标文件格式**

## 1、资格证明文件格式

**（适用所有标项）**

**目 录**

（按照“第三章 投标人须知”有关资格证明文件组成要求编排）

**附件一：**

**投标声明书**

浙江建亚工程咨询有限公司：

(投标人全称) 系中华人民共和国合法企业，经营地址 。

我 （姓名） 系上述企业的法定代表人（或营业执照中明确的负责人），参加贵方组织的 **ZZJJYF-2024-095 仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）**的投标。为便于贵方公正、择优地确定中标人以及服务等，我方就本次投标有关事项郑重承诺如下：

1、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2、我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条供应商应当具备的条件和浙财采监【2013】24号《关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》第六条规定投标人应当具备的条件。

3、提供投标须知规定的全部投标文件，具体内容为：

（1）资格证明文件

（2）商务与技术文件；

（3）报价文件；

（4）投标人须知要求投标人提交的全部文件；

4、按招标文件要求提供和交付的货物或服务的投标报价详见开标一览表。

5、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

6、保证遵守招标文件中的其他有关规定。

7、我方的投标有效期自开标日起90天内有效。

8、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。

9、我方在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

10、我方愿意向贵方提供真实完整的任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

11、我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件的澄清或修改文件（如有的话）、参考资料及有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

12、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定：供应商有下列情形之一的，处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

a、提供虚假材料谋取中标、成交的；

b、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

c、与采购人、其他供应商恶意串通的；

d、向采购人行贿或者提供其他不正当利益的；

e、拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

13、如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按招标文件及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

14、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切不利后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

声明人(盖单位章)：

日　期： 年 月 日

***注：▲必须按照本声明书要求填报。***

**附件二： *（以下二选一）***

**（1）法定代表人身份证明书**

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 身份证号码

职务： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商： （盖单位章）

年 月 日

注：此证明用于法定代表人本人参加本项目的采购活动。

--------------------------------------------------------------------------------------

（有效身份证复印件）

**（2）法定代表人授权委托书**

致：浙江建亚工程咨询有限公司、仙居仙域自然资源开发有限公司

（投标人全称） 法定代表人（或营业执照中单位负责人） （法定代表人或营业执照中单位负责人姓名） 授权 （全权代表姓名） 为全权代表，参加贵单位组织的ZZJJYF-2024-095 仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）的采购活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权委托书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

全权代表无转委托权，特此委托。

全权代表姓名： 职务： 。

全权代表身份证号码： 。

**法定代表人或营业执照中单位负责人签字或签章：**

**投标人（盖单位公章）： 日 期： 年 月 日**

附：法定代表人（或营业执照中单位负责人）身份证复印件

|  |
| --- |
| **法定代表人（或营业执照中单位负责人）身份证复印件粘贴处**  **（反面）** |

|  |
| --- |
| **法定代表人（或营业执照中单位负责人）身份证复印件粘贴处**  **（正面）** |

附：全权代表身份证复印件

|  |
| --- |
| **全权代表身份证复印件粘贴处**  **（反面）** |

|  |
| --- |
| **全权代表身份证复印件粘贴处**  **（正面）** |

**附件三：**

**健全的财务会计制度承诺函**

致：浙江建亚工程咨询有限公司、仙居仙域自然资源开发有限公司

本公司参加 项目编号：ZZJJYF-2024-095 项目名称：仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）的采购活动，现承诺我公司在参加本项目采购活动前，没有处于被责令停产、财产被接管、冻结或破产状态，具有足够的流动资金，有能力履行合同；我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

如本公司对以上条款提供虚假承诺，愿承担一切法律责任。

承诺人(盖单位章)：

日　期： 年 月 日

**附件四：**

**依法缴纳税收及社会保障资金的书面承诺**

致：浙江建亚工程咨询有限公司、仙居仙域自然资源开发有限公司

我公司参加 项目编号：ZZJJYF-2024-095 项目名称：仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购） 的投标活动，做如下承诺：

我公司在参加本项目采购活动前，符合参与政府采购活动的资格条件，有依法缴纳税收（享受免税政策的则无欠税）和社会保障资金的良好记录，不存在税收缴纳、社会保障等方面的失信记录。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

承诺人(盖单位章)：

日　期： 年 月 日

**附件五：**

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书**

致：浙江建亚工程咨询有限公司、仙居仙域自然资源开发有限公司

我公司 参加贵方组织的仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购） ZZJJYF-2024-095的投标活动，如我方获得中标资格，我方保证符合招标文件所要求的资格条件，并作如下承诺：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 具有较强的项目管理、技术服务和组织实施能力，能够独立承担本项目的实施；
5. 我公司已经完全了解本招标文件中规定的技术要求和商务条款。

同时，服务均为我公司自主提供。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

投标人(盖单位章)：

日期： 年 月 日

**附件六：**

**无重大违法记录声明书**

致：浙江建亚工程咨询有限公司、仙居仙域自然资源开发有限公司

我方郑重声明：我方参加本项目投标活动前三年内无重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

声明人（盖单位章)：

日　期： 年 月 日

## 2、商务与技术文件格式

**（适用所有标项）**

**目 录**

（按照“第三章 投标人须知”有关商务与技术文件组成要求编排）

**附件七：**

**专家评分索引表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分内容** | **自评分** | **在投标文件中所对应的页码** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

**注：1、“专家评分索引表”装订在商务与技术文件首页。供应商应结合本招标文件评分细则认真填制相关内容，以及在投标文件中所对应的页码，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，有可能影响供应商的得分。**

**2、如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。**

投标人（盖单位章）：

日 期： 年 月 日

**附件八：**

**采购诚信竞投承诺书**

本供应商郑重承诺：

一、将遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参加仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）ZJJYF-2024-095的竞投；

二、不向采购单位、采购代理机构和监管部门及其工作人员和评审人员贿赂，或采取其他不正当手段谋取中标或成交；

三、应公平竞争、诚实守信，不得采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商，不提供虚假材料谋取中标或成交；

四、中标成交后，不将采购项目非法转让他人，或未经采购单位、采购代理机构或采购监管部门同意，将中标项目分包给他人；

五、不与采购单位、其它供应商和采购代理机构串通或恶意报价，哄抬采购价格；不在招标过程中与采购组织机构协商谈判；

六、中标成交后，按规定及时与采购人签订采购合同；无正当理由不拖延或拒绝与采购人签订采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；

七、严格履行采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

八、不捏造事实或提供虚假材料，进行虚假、恶意质疑、投诉，扰乱采购工作；

九、自觉接受和配合有关采购监督部门的监督检查，不拒绝或在检查中提供虚假材料。

本公司若有违反承诺内容的行为，自愿接受记入信用档案等有关处理，愿意承担法律责任。如已中标的，自动放弃中标资格；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人名称(公章)：

日 期： 年 月 日

**附件九：**

**投标人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | 法定代表人（单位负责人） |  |
| 地址 |  | | | | 企业性质 |  |
| 联系人姓名 |  | 固定电话 |  | | 传真 |  |
| 手机 |  | |
| 1.  企  业  概  况 | 职工人数 |  | 具备大专以上学历人数 |  | 国家授予技术职称人数 |  |
| 占地面积 |  | 建筑面积 | 平方米  □自有□租赁 | 企业成立时间 |  |
| 核准经营范围 |  | | | | |
| 发展历程及主要荣誉： | | | | | |
| 2．企业综合情况介绍 | 如企业规模、经营业绩、人员与技术力量、分支机构设立及服务网点情况等 | | | | | |

投标人（盖单位章）：

日 期： 年 月 日

**附件十：**

# 商务响应表

## 项目编号： ZJJYF-2024-095

## 项目名称：仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 招标文件要求 | 投标人承诺 | 是否响应 |
| 1 | 服务要求 |  |  |  |
| 2 | 付款方式 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| …… | …… |  |  |  |

注：此表可延续，如不填写将视为对招标文件要求完全响应。

投标人（盖单位章）：

日 期： 年 月 日

**附件十一：**

**类似项目业绩一览表**

## 项目编号： ZJJYF-2024-095

## 项目名称：仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 业主单位 | 合同金额 | 合同签订时间 | 联系人/电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

注：参照“第四章 评标办法及评分标准”中要求提供，并附上相关材料。

投标人（盖单位章）：

日 期： 年 月 日

**附件十二：**

## **拟派团队人员情况表**

## 项目编号： ZJJYF-2024-095

## 项目名称：仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 拟任岗位 | 姓名 | 年龄 | 性别 | 劳动合同编号 | 从事本工作时间 | 评审材料  （页码） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：参照“第四章 评标办法及评分标准”中要求提供，并附上相关材料。

投标人（盖单位章）：

日 期： 年 月 日

## 3、报价文件格式

**（适用所有标项）**

**目 录**

（参照采购文件“第三章 投标人须知”报价文件组成要求编排）

**附件十三：**

**开标一览表**

## 项目编号： ZJJYF-2024-095

## 项目名称：仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目内容** | **投标报价**  **（综合单价）** | **确认声明书是否签署** | **最高限价** |
| 1 | 服务费综合单价 | 元/亩 | 是 | 1300元/亩 |

**注:**1、本项目投标报价以填报综合单价的方式来进行报价，如投标供应商的报价超过最高限价，其响应文件作无效标处理。

2、结算价=综合单价\*数量，按实结算。

3、投标报价指完成本项目所需的一切人员工资、奖金、各种加班费、节假日补贴、餐费、各种社会保险、劳保福利、安全保险、食宿与交通、设备及工具、器材、消耗材料、服装、安全、仓储、搬运、管理费用、税费、利润，完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用并承担一切风险责任。在合同服务期间内不得违反国家相关政策规定。（说明：如发生不可抗力及突发性事件、尤其在台风或大雨季节，应加强抗台抗灾，中标方要无条件听从采购方指挥，并安排值班，费用已包括在投标报价内，采购方不再另行支付）。

4、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章，或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

投标人名称（盖单位章）：

日 期： 年 月 日

**附件十四：（以下二选一）**

**采购活动现场确认声明书（授权人）**

浙江建亚工程咨询有限公司 （采购组织机构名称）：

本人经由 （单位）负责人 （姓名）合法授权参加仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）（编号：ZJJYF-2024-095）采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间 □不存在利害关系 □存在下列利害关系 ：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明） 。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 □与其他所有供应商之间均不存在利害关系 □与 （供应商名称）之间存在下列利害关系 ：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况 。

1. 现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现 供应商之间存在或可能存在上述第二条第 项利害关系。

供应商代表签名：

日 期： 年 月 日

注：1、本声明书非响应文件的组成内容，无须在响应文件中提供。

2、各供应商提前打印本表，待标书件解密结束后，签署完毕后自行打印扫描，发送至邮箱493164833@qq.com。

**采购活动现场确认声明书（法人）**

浙江建亚工程咨询有限公司 （采购组织机构名称）：

本人为 （单位）负责人参加仙居县土地整治项目现状测量、规划设计、报备入库等技术服务采购（非政府采购）（编号：ZJJYF-2024-095）采购活动，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

1. 本单位与采购人之间 □不存在利害关系 □存在下列利害关系 ：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明） 。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 □与其他所有供应商之间均不存在利害关系 □与 （供应商名称）之间存在下列利害关系 ：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况 。

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现 供应商之间存在或可能存在上述第二条第 项利害关系。

供应商代表签名：

日 期： 年 月 日

注：1、本声明书非响应文件的组成内容，无须在响应文件中提供。

2、各供应商提前打印本表，待标书件解密结束后，签署完毕后自行打印扫描，发送至邮箱493164833@qq.com。