杭 州 图 书 馆

竞争性磋商

采购文件

|  |  |
| --- | --- |
| **磋商项目编号：** | **HZYX-TSG-25308CS** |
| **磋商项目名称：** | **关于采购超长期国债设备更新项目技术咨询服务的报告项目** |

采购单位：杭州图书馆

采购代理机构：杭州意信招标代理有限公司

二**Ｏ**二**五**年七月

**目 录**

第一章 采购公告

第二章 磋商响应须知

第三章 磋商方法和程序

第四章 采购需求

第五章 采购合同一般和特殊条款

第六章 磋商响应文件格式及其附件

**第一章、采购公告**

受杭州图书馆的委托，杭州意信招标代理有限公司对杭州图书馆关于采购超长期国债设备更新项目技术咨询服务的报告项目进行竞争性磋商采购，欢迎国内合格的供应商前来磋商。

**一、磋商项目编号：**HZYX-TSG-25308CS

**二、采购组织类型：**自行采购委托代理

**三、磋商项目概况（内容、用途、数量、简要技术要求等）：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **数量** | **预算金额** | **简要技术要求** |
| 关于采购超长期国债设备更新项目技术咨询服务的报告项目 | 1项 | 15万元 | 2024年以来，国家、省、市陆续出台推动文化和旅游领域设备更新的支持政策，为加快推进杭州图书馆智慧化建设和增强优质公共文化服务供给能力，开展杭州图书馆设备更新项目可行性研究和事前绩效评估。具体详见采购文件“第四章采购需求”。 |

**四、磋商供应商资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3.本项目特定资格要求：无。

**五、竞争性磋商文件的获取时间及地点等：**

1.时间：2025年7月4日至2025年7月11日(双休日及法定节假日除外)

上午：09:00-11:30；下午：13:30-17:00。

2.地点：杭州意信招标代理有限公司（杭州市莫干山路1243号，星尚发展大厦A座8楼810室）。

3.采购文件售价(元)：每本500.00（售后不退）。

4.获取竞争性磋商文件时必须提供以下材料：

（1）潜在供应商可将采购文件获取登记表（格式详见公告附件）连同标书款缴纳凭证（付款信息：公司名称：杭州意信招标代理有限公司；开户银行：中国工商银行杭州国际花园支行；帐号：1202 0523 1990 0022 431）传真或电子邮件（hzyxzbdl@qq.com）至采购代理机构，并联系报名。

（2）磋商响应单位名称、地址、联系人、联系电话；

（3）磋商采购文件获取截止时间之后，潜在供应商仍然允许获取磋商采购文件。但该供应商如对磋商采购文件有疑问应按磋商采购文件规定的询疑时间前提出，逾期提出的，采购代理机构可以不予受理、答复。

**六、磋商响应截止时间：**所有磋商响应文件应于2025年7月15日14:30时(北京时间)之前递交至磋商地点。

**七、磋商响应文件提交地点**：杭州市莫干山路1243号，星尚发展大厦A座8楼811开标室。

**八、磋商时间**：定于2025年7月15日14:30时(北京时间)磋商。届时请参加磋商的代表出席（携带本人身份证）。

**九、磋商地点：**杭州市莫干山路1243号，星尚发展大厦A座8楼811开标室。

**十、其他事项：**

1.本项目公告期限为3个工作日，供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。

**2.采购项目需要落实的政府采购政策：**

《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知(财库〔2014〕68号)、政府采购鼓励节能、环保产品。

**十一、联系方式：**

1.采购人联系方式：

采购单位名称：杭州图书馆

地址：杭州市上城区解放东路18号市民中心J楼杭州图书馆

联系人：黄志宁

联系电话：0571-86535063

采购单位质疑受理联系人：李宁

联系方式：0571-86535063

2.采购代理机构联系方式：

采购代理机构名称：杭州意信招标代理有限公司

地点：杭州市莫干山路1243号星尚发展大厦A座8楼810室

联系人：金婉娇、曹海英

联系电话：0571-88219719、87211505

传真：0571-87211507

采购代理机构质疑受理联系人：曹红

联系电话：0571-87829182

**第二章、磋商响应须知**

**前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| 条款 | 内容规定 |
| 1 | **项目说明**  **磋商项目名称：**关于采购超长期国债设备更新项目技术咨询服务的报告项目  **磋商项目类别：**服务类  **采购标的所属行业：**根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为（十六）其他未列明行业。  **其他未列明行业划型标准为：从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。**  **磋商采购内容：**   |  |  | | --- | --- | | **项目名称** | **数量** | | 关于采购超长期国债设备更新项目技术咨询服务的报告项目 | 1项 |   **实施地点：**杭州图书馆指定地点。  **采购需求**：详见采购文件第四章采购需求。  **服务期限：**合同签订后15个工作日内提交初稿，评审后5个工作日内完成修改。  **项目预算：**本项目总预算不超过人民币15万元。 |
| 2 | **合同名称：**《杭州图书馆关于采购超长期国债设备更新项目技术咨询服务的报告项目采购合同》 |
| 3 | **磋商响应有效期：**自磋商响应截止日起90个日历日。 |
| 4 | **磋商保证金：**  本项目不收取投标保证金。但违反政府采购相关规定给采购组织机构造成损失的供应商应当承担赔偿责任。 |
| 5 | **磋商响应文件份数：**正本壹份、副本叁份、电子版壹份**（格式：PDF文件，盖红章扫描件）**。**拒绝接受活页装订的磋商响应文件（须胶装）。** |
| 6 | **磋商响应截止时间**：2025年7月15日14:30时(北京时间) |
| 7 | **磋商响应文件递交至单位：**杭州意信招标代理有限公司  **磋商响应文件递交至地点：**杭州市莫干山路1243号，星尚发展大厦A座8楼811开标室。 |
| 8 | **磋商时间：**2025年7月15日14:30时(北京时间)  **磋商地点：**杭州市莫干山路1243号，星尚发展大厦A座8楼811开标室。  **届时请磋商响应方授权代表携带本人身份证原件和法人授权委托书（须严格按照采购文件格式制作）出席。** |
| 9 | **磋商响应方信用记录：**  1.信用信息查询渠道及截止时间：采购机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询投标人投标截止时间当天的信用记录。  2.信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。  3.信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动。  4.联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 |
| 10 | **采购项目需要落实的政府采购政策：**  1.《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）：提供材料详见招标文件第六章磋商响应文件格式及其附件附1；  2.《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）：提供材料详见招标文件第六章磋商响应文件格式及其附件附2；  3.财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知(财库〔2014〕68号)：提供材料详见招标文件第六章磋商响应文件格式及其附件附3；  4.政府采购鼓励节能、环保产品：提供材料详见招标文件第六章磋商响应文件格式及其附件附4。 |
| 11 | **采购代理服务费：**  （1）由成交供应商支付。本项目代理服务费：本项目代理服务费参照国家《招标代理服务收费管理暂行办法》(即计价【2002】1980号)收费标准计算总费用的80%（不足壹仟伍佰元按壹仟伍佰元收取）。**收费标准如下**：   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 成交金额（万元） | 货物类费率 | 服务类费率 | | 100以下 | 1.2% | 1.2% | | 100-500 | 0.88% | 0.64% |   注：差额累进法计算总额。  例：如服务类项目成交金额为RMB1500000元，计算方法如下：  成交服务费=1000000\*1.2%+500000\*0.64%=15200元。  **结算方式及时间为：成交公告发出后5个工作日内。**  （2）代理服务费收款账号：  收款单位（户名）：杭州意信招标代理有限公司  开户银行：中国工商银行杭州国际花园支行  银行账号：1202052319900022431  （3）开发票信息请发送邮件至327426800@qq.com（提供项目名称、项目编号、开票资料、收件信息并注明专普票）。财务联系方式：18072746761。 |

**一、总则**

**1、说明**

1.1项目说明：见磋商响应须知前附表(以下称“前附表”)第1项和第2项所述。

1.2相关名词说明：

本项目中采购人为杭州图书馆，采购代理机构为杭州意信招标代理有限公司。自愿参加本次项目应标的公司为磋商响应方，经评审产生并经批准的磋商响应方为成交人，签订合同后的成交人为供应商（合同中的乙方）。

服务：系指按竞争性磋商采购文件要求的服务。

**2、采购方式：**竞争性磋商

**3、磋商费用**

3.1无论竞争性磋商过程和结果如何，磋商响应方自行承担与磋商响应有关的全部费用。

3.2如果磋商响应方成交，参照国家《招标代理服务收费管理暂行办法》(即计价【2002】1980号)收费标准计算总费用的80%（不足壹仟伍佰元按壹仟伍佰元收取）向杭州意信招标代理有限公司支付成交服务费。

**二、磋商采购文件**

**4、磋商采购文件的组成**

4.1磋商采购文件包括下列文件及附件

* 第一章 采购公告
* 第二章 磋商响应须知
* 第三章 磋商方法和程序
* 第四章 采购需求
* 第五章 采购合同一般和特殊条款
* 第六章 磋商响应文件格式及其附件

4.2磋商响应方应认真审阅磋商采购文件中所有的内容，包括采购公告、磋商响应须知、磋商方法和程序、采购需求、采购合同一般和特殊条款、磋商响应文件格式及其附件等。如果磋商响应方编制的磋商响应文件实质上不响应磋商采购文件的要求，其磋商响应文件将被视为无效。

**5、磋商采购文件的解释**

5.1已获取磋商采购文件的潜在磋商响应方，若有问题需要澄清，应当在磋商响应截止时间前三个工作日内以书面形式送达采购代理机构，采购代理机构对认为有必要回答的问题，将以书面解答形式通知所有磋商采购文件收受人。

5.2不论采购代理机构向磋商响应方发送的资料文件，还是磋商响应方提出的问题，均采用书面形式，任何口头提问及答复一律无效。

**6、磋商采购文件的修改**

6.1从采购文件发出至磋商截止日期前，采购代理机构可能会以补充通知的方式修改磋商采购文件。

6.2补充通知作为采购文件的组成部分，将以书面形式同时发给购得采购文件的供应商。

6.3若有必要，采购代理机构将酌情延长递交磋商响应文件的截止日期。

**7、磋商响应报价**

7.1标的物

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** | **数量** |
| 关于采购超长期国债设备更新项目技术咨询服务的报告项目 | 1项 |

7.2有关费用处理

磋商响应报价须包括：有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。如有漏项，视同已包含在其总项目中，成交后合同总价不做调整。

7.3其它费用处理

磋商采购文件未列明，而磋商响应方认为必需的费用也需列入报价。

7.4磋商响应货币

磋商响应文件中的单价和总价全部采用人民币报价。报价应是唯一的,采购代理机构有权利不接受有选择的报价。

**三、磋商响应文件的编制**

**8、磋商响应文件的语言**

磋商响应文件及磋商响应方与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**9、磋商响应文件的组成**

9.1磋商响应文件应由**：报价文件、技术文件、商务文件**组成。

9.2磋商响应方的**报价文件**至少应包括以下内容（均需加盖公章）：

（1）磋商响应函；

（2）初次报价一览表；

（3）报价明细清单；

（4）代理服务费支付承诺书。

9.3磋商响应方的**商务文件**至少应包括：证明其为合格供应商和所提供的有关资格证明文件，商务偏离说明表，磋商采购文件要求提供的其他资料等以下内容（均需加盖公章）：

（1）资格证明文件：

符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

（2）有效的营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件；

（3）法人授权委托书，法定代表人及被授权人的身份证（复印件）；

（4）声明书；

（5）所有资质文件；

（6）商务偏离说明表；

（7）**磋商响应方介绍及相关的主要业绩证明**；2022年1月1日以来磋商响应方承担类似项目情况[以合同签订时间为准，参考合同复印件并加盖公章]**；**

（8）对磋商采购文件中有关商务条款的拒绝声明（如果有）；

（9）磋商响应方认为需要的其他商务文件或说明。

9.4磋商响应方的**技术文件**部分包括内容：针对本项目的实施方案，项目人员情况、技术偏离说明表，采购文件要求提供的其他资料等（均需加盖公章）

（1）技术解决方案。针对本项目的完整解决方案，包括（但不限于）以下内容：项对项目现状及需求的理解情况，对项目现状和需求描述的全面性、准确性、针对性，对项目重点、难点的把握，解决方案及合理化建议。

（2）组织实施方案。本项目详细工作实施组织方案，包括（但不限于）以下内容：组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点；

（3）售后服务方案。针对本项目的后续服务方案，服务工作的安排、配合及保证措施；服务承诺及落实服务承诺的保障措施。

（4）项目小组人员名单。每个专业人员的情况和人员数应该明确表示，明确各阶段投入人数；每个参加项目人员的履历表应随应标文件一并提交，主要内容包括学历、技术职称、工作特长、经验与业绩(包括从事相关项目的经验，该人员参与的时间以及在项目中的责任)，资质情况等。

（5）优惠条件及特殊承诺；

（6）技术偏离说明表；

（7）对磋商采购文件中有关技术条款的拒绝声明（如果有）；

（8）磋商响应方认为需要的其他技术文件或说明。

**10、磋商有效期**

10.1磋商响应文件合格投递后，在本须知前附表第3项规定的日期内有效。

10.2在原定磋商有效期之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以以书面形式通知磋商响应方延长磋商有效期。

**11、磋商保证金**

11.1本项目不收取投标保证金。但违反政府采购相关规定给采购组织机构造成损失的供应商应当承担赔偿责任。

11.2如磋商响应方有下列情况，将承担赔偿责任。

* 磋商响应方在磋商截止时间后撤销磋商响应文件的；
* 成交后拒签合同的；

**12、磋商响应文件的份数和签署**

12.1磋商响应方必须以中文形式，按前附表第5条规定的份数编制磋商响应文件，并在封面上标明“正本”和“副本”。磋商响应文件正本和磋商响应文件副本如有不一致之处，以“正本”为准。

12.2磋商响应文件正本和副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写,磋商响应书、报价表须由磋商响应方加盖法人单位公章，并由法定代表人或授权委托人签字。

12.3全套磋商响应文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据采购代理机构要求进行，或者是磋商响应方造成的必须修改的错误。但所修改处应由法定代表人或授权委托人签字证明并加盖印章。

**四、磋商响应文件的递交**

**13、磋商响应文件的密封与标志**

13.1本项目的磋商响应文件应按要求密封。

13.2密封物正面应写明项目名称、磋商响应方全称。磋商响应文件的“正本”和“副本”应有不同的标记。磋商响应文件一经接受递交，无论发生何种情形，磋商响应文件均不退回。

13.3磋商响应文件没有按规定密封的，将被拒绝并原样退回磋商响应方。

13.4磋商响应文件统一于磋商日递交至磋商地点（磋商响应截止时间之前）。

**14、磋商响应截止时间**

磋商响应方应按规定的时间、地点将磋商响应文件递交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的磋商响应文件。

**15、磋商响应文件的修改**

磋商响应截止时间前，磋商响应方可以书面向采购代理机构已递交的磋商响应文件提出补充和修改，相应部分以最后的补充和修改为准。该书面材料应密封，由磋商响应方代表签字并加盖公章。

**16、无效磋商响应文件**

发生下列情况之一的磋商响应文件被视为无效：

（1）在竞争性磋商采购文件递交截止时间以后送达的磋商响应文件；

（2）由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的磋商响应文件；

（3）以非纸质文件形式的磋商响应文件；

（4）项目以赠送方式响应的；

（5）磋商响应方不具备投标资格的；

（6）磋商响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的；

（7）磋商响应文件中法定代表人授权书所载内容与本项目内容有异的；

（8）磋商响应方提供虚假材料投标的。

**五、评审**

**17、评审方法：**综合评分法。

**18、价格分计算方法：**低价优先法。

**19、评审要求：**详见磋商文件第三部分“磋商评审原则与方法”。

**六、成交**

**20、推荐成交候选供应商**

磋商小组将根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。符合财政部门规定情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

**21、确定成交供应商**

采购人应当自收到评审报告之日起2个工作日内确定成交供应商。成交通知书和成交结果公告应当在规定时间内同时发出。

**22、成交通知及成交结果公告**

22.1自成交人确定之日起2个工作日内，采购代理机构向成交人发出成交通知书，同时编制发布采购成交结果公告。

22.2成交结果公告内容包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交人名称、地址和成交金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求。

**七、合同签订及其他**

**23、合同的签订**

成交人按约定的时间、地点，由法定代表人或授权代表与采购人签订合同。

**24、解释权**

凡涉及本次磋商采购文件的解释权均属于杭州意信招标代理有限公司。

**第三章、磋商方法和程序**

**1、拆封磋商响应文件**

1.1采购代理机构按竞争性磋商采购文件规定的时间和地点进行竞争性磋商，磋商响应方授权代表必须参加（携带身份证原件）。

1.2磋商开始时，采购代理机构将查验磋商响应文件密封情况，确认无误后拆封磋商响应文件。

**2、磋商小组**

2.1磋商小组依法由三人（含）以上奇数的人员组成，其成员从采购评审的相关专家库中通过随机方式抽取，磋商小组对磋商响应文件进行审查、询疑、评估和比较。

2.2磋商期间，磋商响应方法人代表或法人委托人必须在场，负责解答有关事宜。

**3、磋商程序**

3.1 磋商小组审核磋商响应文件。

按照竞争性磋商采购文件的规定，对磋商响应文件进行审查，以确定是否对磋商采购文件的实质性要求作出响应。

3.2磋商小组汇总并讨论审核情况，确定磋商响应方是否具有磋商资格。

3.3按标项与各磋商响应方进行磋商。

3.3.1磋商响应方介绍公司的基本情况、服务要求、实施方案等。

3.3.2 磋商小组就讨论和汇总的情况与磋商响应方展开磋商，磋商分为技术和商务两部分，商务磋商主要内容为服务内容、服务期限、付款方式、特殊承诺和商务报价。

3.3.3磋商响应方确认服务的内容及商务要求，所作的每项书面承诺将作为磋商响应文件的补充部分，同样具有法律效力。

3.3.4磋商小组全体成员集中与各个磋商响应方分别进行磋商，磋商一次为一个轮次，磋商轮次由磋商小组视情况决定。

3.3.5采购要求有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的响应方。

3.3.6各磋商响应方在本标项全部磋商结束后十分钟内进行最后报价。

3.4磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的磋商响应方在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

**4、磋商评审原则与方法**

4.1经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法进行综合评分。

**4.2 综合评分法计算方法说明：**

1.商务技术评分90分。评标委员会按评分细则,进行评判,每人一张评分票,并记名。如某张评分票的一个项目评分超过规定的分值范围,则该张评分票无效。各投标人技术的最终评分值为评标委员会的有效评分票的算术平均值。

2.报价评分10分。评标委员会按评分细则对各投标人的投标报价进行统一计算评分，集体统一判定评分。

投标人的综合评分为商务技术和报价二部分的总计，由指定专人进行计算和复核。

评定标准：

1. 商务技术分（0—90分）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素 | 评分细则 | 分值 | 主观分/客观分属性 |
| 1 | 同类项目业绩  （1分） | 2022年1月1日以来（以合同签订日期为准）供应商承担过同类项目业绩的，每提供1个得0.5分，最高得1分。（以磋商响应文件提供的合同复印件为准，未提供不得分） | 1 | 客观分 |
| 2 | 体系证书（3分） | 磋商响应方具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书和职业健康体系认证证书的，每提供一个得1分，最高得3分。 （须提供有效期内的认证证书扫描件，并提供全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn/）的证书查询截图并加盖公章，否则不得分。） | 3 | 客观分 |
| 3 | 对项目的理解  （20分） | 供应商针对本项目的背景和意义的理解分析，理解分析内容全面、透彻，贴合项目实际需求。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 供应商对本项目概况和需求掌握的完整、分析透彻，分析内容全面、透彻，贴合项目实际需求。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 供应商对图书馆设备的了解程度、对政策分析的准确性。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 供应商针对本项目可能出现的重点、难点和疑点问题把握、关键点诊断及对应的解决措施。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 4 | 项目实施工作方案（20分） | 杭州图书馆设备更新项目可行性研究报告编制方案，方案全面详细、准确、针对性强且合理可行。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 杭州图书馆设备更新项目事前绩效评估报告编制方案，方案全面详细、准确、针对性强且合理可行。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 工作内容及实施方案，方案全面详细、准确、针对性强且合理可行。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 项目实施工作思路，思路合理清晰。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 5 | 成果质量保障措施（5分） | 供应商提供的成果质量保证措施方案，方案详细全面、针对性及合理性。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 6 | 工作进度计划及其保障措施（15分） | 项目实施重要工作节点安排是否合理得力。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 各项工作时间计划的合理性。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 进度控制措施的合理性、可行性。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 7 | 后续服务工作安排（11分） | 提供后续服务方案，服务工作的安排、配合及保证措施。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |
| 针对本项目提供的服务承诺及落实服务承诺的保障措施。（评分范围：3,2,1,0） | 3 | 主观分 |
| 针对本项目的其他问题与合理化建议。（评分范围：3,2,1,0） | 3 | 主观分 |
| 8 | 项目团队（15分） | 项目负责人：  1、必须具备咨询工程师（投资）；  2、具有同类型项目从业经历的得2分；  3、具有副高级及以上职称的得3分，具有中级职称的得2分，其他不得分。  （提供近3个月的社保缴纳证明材料、人员证书、经验证明材料，未提供或不符合以上条件的不得分。） | 5 | 客观分 |
| 项目团队成员（项目负责人除外）：  具有高级及以上职称的，每个得2分；具有中级职称或咨询工程师（投资）的，每个得1分；本项最高得5分。（提供人员证书复印件及近3个月的社保证明并加盖公章，不提供不得分。） | 5 | 客观分 |
| 团队成员（不含项目负责人）数量、专业、经验等，团队成员数量不少于6人，成员中具备咨询工程师的人员不少于3人（投资）。团队成员经验丰富、人员数量充足、配备合理且专业性强。人员数量不足满，此项得0分。（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |

（二）报价分（10分，小数点后保留两位）

（1）报价的合理性：分析总报价及各个分项报价是否合理，报价范围是否完整，有否重大错漏项，磋商小组成员认为投标报价出现异常时，有权要求磋商响应方在磋商期间对投标报价的详细组成等事项作出解释和澄清，并确认其投标报价是否有效。

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予 10 %的扣除（小微企业价格扣除和面向中小微不重复使用），用扣除后的价格参与评审。依据财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。依据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知(财库[2014]68号)的规定，监狱企业视同小型、微型企业。

三首、创新产品价格给予 10 %的扣除，用扣除后的价格参与评审。

**注：不重复计算。**

（2）报价分计算方法：根据各磋商响应方的有效投标报价，以满足采购文件要求且有效投标价格的最低的投标报价为评标基准价，其价格分为10分。其他磋商响应方的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分＝(评标基准价/有效投标报价)×价格权值×100(精确到小数点后二位)；

4.3 在磋商期间，磋商响应方不得向磋商小组成员询问磋商情况，不得进行旨在影响磋商结果的活动，否则将废除其磋商资格。

4.4 在磋商过程中，磋商小组成员不得与磋商响应方私下交换意见，在竞争性磋商工作结束后，凡与磋商情况有接触的人不得将磋商情况扩散出磋商小组成员之外。

4.5 采购方不向落标方解释落标原因，不退还磋商响应文件。

4.6磋商小组对磋商的情况进行综合打分按得分从高到底排序，向采购人按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商。

4.7磋商小组拟制磋商报告。

**5、成交通知**

5.1磋商结束后，采购代理机构将在发布采购公告的网站上公布评标结果，同时向成交人签发《成交通知书》。

5.2成交通知书发出后，若成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。合同条件签订后，成交通知书亦成为合同的组成部分。

5.3如成交供应商拒绝承担成交的项目任务，或提出新的条件而采购人不能接受，致使合同无法签订，采购机构将按照有关规定取消其成交资格。

**第四章、采购需求**

**一、项目概况**

**（一）项目名称**

# 关于采购超长期国债设备更新项目技术咨询服务的报告项目

**（二）服务范围**

杭州图书馆

**（三）服务要求**

（1）项目负责人具有同类型项目从业经历，具有高级专业技术职称或相当职务，项目团队成员（项目负责人除外）需具有相应职称、专业知识和业务能力。

（2）供应商须具备承接本项目和顺利履约的能力，可通过业绩案例证明。

**（四）验收标准和方法**

按照采购文件和合同进行履约验收，最终成果文件需通过相关部门审批。

**（五）其他要求及说明**

1.进度要求：合同签订后15个工作日内提交初稿，评审后5个工作日内完成修改。

2.服务标准：供应商提供的可行性研究报告及绩效评估报告需符合国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。

**（六）项目概况和需求**

杭州图书馆作为杭州市重要的公共文化服务窗口单位，其现有设备设施如读者服务终端、图书借阅系统硬件、信息检索设备、多媒体体验设施、安防监控系统、环境控制设备等已无法满足日益增长的读者需求与现代公共图书馆服务标准，亟待进行系统性更新换代。2024年以来，国家、省、市陆续出台推动文化和旅游领域设备更新的支持政策，为加快推进杭州图书馆智慧化建设和增强优质公共文化服务供给能力，开展杭州图书馆设备更新项目可行性研究和事前绩效评估。

**二、服务内容**

**（一）杭州图书馆设备更新项目可行性研究报告**

包括但不限于概述（项目概况、项目单位概况、编制依据、主要结论和建议）、项目实施背景和必要性、项目需求及产出方案、项目选址与要素保障、项目实施内容及方案、设备运营方案、项目投融资方案、项目影响效果分析、项目风险管控方案、研究结论及建议以及相关附表、附图和附件等相关内容，并通过评审。

**（二）杭州图书馆设备更新项目事前绩效评估报告**

包括但不限于评估对象、事前绩效评估的基本情况、评估内容及结论、评估的相关建议等相关内容。

**第五章、采购合同的一般和特殊条款**

一、定义

1.“合同”即由甲乙双方签订的合同格式中的文件，包括所有的附件、附录和组成合同部分的所有其他文件。

合同将由杭州图书馆（以下简称甲方）与经评审最终确定的成交人（以下简称乙方）结合本项目具体情况协商后签订。以下为甲方提出涉及乙方的主要条款，磋商响应方在磋商响应文件中应对其进行确认或拒绝。如磋商响应方在其磋商响应文件中未做拒绝或提出修改要求的，甲方将视作认同。乙方在收到成交通知书后，不得再提出实质性的修改意见。

2.“合同价格”系指根据合同规定，在供应商全面正确地履行合同义务时，采购人应支付给供应商的款项。

3.“服务”系指采购文件规定供应商须承担的服务、技术支持及其它类似的义务。

4.“现场”系指项目将要进行服务的地点。

5.“验收”系指采购人依据技术规格规定接受合同所依据的程序和条件。

2．使用范围

本合同条款适用于本次采购活动。项目实施范围详见附件——采购文件和磋商响应文件及补充文件、承诺书等。

3.合同基本条款

**第一条：服务内容及价格**

**1.服务内容及要求**

（按采购文件第三章“采购需求”及供应商应标文件的内容填写）

**2.合同价格**

本合同总价为人民币（大写） （¥） 。（须提供费用明细，列明分项费用）

有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。磋商响应方在投标报价中应充分考虑所有可能发生的费用，如有漏项，视同已包含在其总项目中，成交后合同总价不做调整。

**第二条：技术资料**

1.乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2.没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**第三条：知识产权**

1.乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿。若因此造成甲方被第三方起诉的，乙方还需承担由此给甲方造成的损失（包括但不限于甲方向第三方支付的赔偿金、诉讼费、律师费、调查取证费用、保全费等必要费用。乙方还应及时澄清相关信息，使甲方声誉免受损害，甲方保留追责的权利。

**2.知识产权的归属**

本合同所产生服务成果的全部知识产权均归甲方所有，未经甲方事先书面许可，乙方及乙方工作人员不得在本合同约定事项之外实施、使用该项知识产权，也不得将该项知识产权以任何方式提供给任何第三方（包括甲方单位中与本项目无关的人员）。违反本条规定的，乙方应当对因此给甲方造成的一切损失承担赔偿责任，赔偿范围包括但不限于甲方因此遭受的直接经济损失，可预见的间接经济损失，以及甲方因此支出的诉讼费、仲裁费、律师费、差旅费、评估费、鉴定费等费用。

**第四条：转包或分包**

1.本合同范围的服务，应由乙方直接提供服务，不得转让他人提供服务；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

**第五条：合同履行时间、履行方式及履行地点**

1.履行时间：合同签订后15个工作日内提交初稿，评审后5个工作日内完成修改。

2.履行方式：按照采购文件中的规定以及甲方的要求履行。

3.履行地点：甲方指定地点。

**第六条：履约保证金**

本项目不收取履约保证金。

**第七条：付款方式**

合同签订并具备实施条件后7个工作日内，甲方支付乙方合同金额的70%作为预付款，项目验收合格后支付剩余合同金额的30%。甲方付款前乙方应开具相应金额的增值税发票，否则甲方有权相应延迟付款时间。

**第八条：税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**第九条：质量保证及后续服务**

1.乙方应按采购文件规定向甲方提供服务。

2.乙方提供的服务在服务期内发生突发情况的，乙方应在突发情况结束后继续提供服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

（1）重做：由乙方承担所发生的全部费用。

（2）解除合同。

3.在服务期内，乙方应对出现的安全问题负责处理解决并承担一切费用。

**第十条：验收**

1.验收根据本次项目采购文件中相关技术要求进行。验收由甲方负责实施。

2.验收的依据：合同和采购文件、应标文件（及磋商时的相关承诺）及成果验收。

**第十一条：违约责任**

1.甲方应当履行合同约定的义务，如有违反，须承担相应的违约责任。

2.未经甲方同意，乙方不得在任何时期擅自更换应标文件中规定的项目负责人，同时必须确保项目人员的数量和水平与应标文件一致，否则甲方有权放弃或终止合同。

3.因不可抗力导致合同不能全部或部分履行，甲、乙双方协商解决。

4.乙方因自身原因为未能如期履约的，每逾期1日向甲方偿付合同金额的0.05%的违约金，并不免其履约职责。乙方超过约定日期 10 个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。

5.其他约定： 。

**第十二条：不可抗力**

甲乙双方的任何一方，由于自然灾害等不可抗力而不能履行合同时，应及时向对方通报，在得到有关权力机构的证明后，允许延期执行、部分执行或不执行合同，并根据情况免于承担违约责任。

**第十三条：争议处理**

在本合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决。双方不愿协商、调解解决或者协商、调解不成的，由甲方住所地人民法院管辖。

**第十四条：合同修改**

1.合同履行期内甲乙双方均不得随意变更或解除合同。合同若有未尽事宜，需经双方共同协商，订立补充协议，并报管理部门备案，补充协议与本合同有同等法律效力。

2.因一方变更或解除合同使另一方遭受损失的，除依法可以免除责任的外，应由责任方负责赔偿。变更或解除合同的通知或协议应当采取书面形式，协议未达成之前，原合同仍然有效。

**第十五条：其他**

1.乙方不得参与可能与合同规定的与甲方的利益相冲突的任何活动。

2.乙方人员在甲方场地工作时，应遵守甲方相关规章、制度。

3.本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面或传真的形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

4.适用法律：本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

**第十六条：未尽事宜**

未尽事宜，双方协商解决，并就协商内容达成书面的补充协议并盖章确认。

**第十七条：合同的生效**

1.本合同经甲方及乙方双方法定代表人或其委托人签字盖章。

2.合同履行期内甲、乙双方均不得随意变更或解除合同。合同若有未尽事宜，需经双方共同协商，订立补充协议，补充协议与本合同有同等法律效力。

3.采购文件（编号： ）、响应文件及磋商过程中形成的文字资料、询标纪要均作为本合同的组成部分，具有同等效力。

4.本合同一式五份，甲、乙双方各执二份，杭州意信招标代理有限公司一份。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖章）： | 乙方（盖章）： |
| 法定代表人：  或授权代表（签字）： | 法定代表人：  或授权代表（签字）： |
| 联系人： | 联系人： |
| 地址： | 地址： |
| 电话： | 电话： |
| 传真： | 传真： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |

**第六章、磋商响应文件格式及其附件**

**一、磋商响应方提交磋商响应文件须知：**

1、磋商响应方应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致磋商响应文件被误读或磋商小组查找不到有效文件是磋商响应方的风险。

2、所附表格中要求回答的全部问题和/或信息都必须正面回答。

3、本声明书的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。

4、磋商小组将应用磋商响应方提交的资料根据自己的判断和考虑决定磋商响应方履行合同的合格性及能力。

5、磋商响应方提交的材料将在一定期限内被保密保存，但不退还。

6、全部磋商响应文件应按磋商响应方须知中规定的语言和份数提交。磋商响应文件组成漏项或未按规定的格式编制或磋商响应文件正、副本份数不足，内容不全或内容字迹模糊辨认不清的情况，将有可能被磋商小组认定为应标无效。

**二、磋商响应文件编制格式及规范要求：**

报价文件[磋商响应函、初次报价一览表和相关的报价明细清单]、技术文件（技术服务方案等）、商务文件（商务资格等）三部分，各磋商响应方在编制磋商响应文件时请按照以下格式进行，并装订成册（可分别装订也可装订成一册）。

磋商响应文件封面

正（副）本

(项目名称)项目

竞争性磋商编号：

磋

商

响

应

文

件

磋商响应方名称：（加盖单位公章）

磋商响应方地址：

年 月 日

**报价文件**

**目录**

（1）磋商响应函…………………………………………………………………页码

（2）初次报价一览表……………………………………………………………页码

（3）报价明细清单………………………………………………………………页码

（4）代理服务费承诺书…………………………………………………………页码

附1中小企业声明函（如果有）………………………………………页码

附2残疾人福利性单位声明函（如果有）……………………………页码

附3监狱企业资格证明材料（如果有）………………………………页码

**一、磋商响应函**

**杭州图书馆、杭州意信招标代理有限公司：**

(磋商响应方全称)授权(全权代表姓名)(职务、职称)为全权代表，参加贵方组织的关于采购超长期国债设备更新项目技术咨询服务的报告项目项目(采购编号：)采购的有关活动，并对此项目进行应标。为此：

1. 我方同意在磋商响应方编制和提交磋商响应文件须知规定的磋商日期起遵守本磋商响应文件中的承诺且在磋商有效期满之前均具有约束力。
2. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：
3. 具有独立承担民事责任的能力；
4. 遵守国家法律、行政法规，具有良好的信誉和商业道德；
5. 具有履行合同的能力和良好的履行合同记录；
6. 良好的资金、财务状况；
7. 提供的服务符合中国政府规定的相应技术标准；
8. 没有违反政府采购法规、政策的记录；
9. 没有发生重大经济纠纷和走私犯罪记录；
10. 提供编制和提交磋商响应文件须知规定的全部磋商响应文件，包括磋商响应文件正本1份，副本3份，电子版1份。具体内容为：
11. 初次报价一览表及报价明细清单；
12. 磋商技术文件和商务文件；
13. 编制和提交磋商响应文件须知要求磋商响应方提交的全部文件；
14. 按磋商采购文件要求提供服务的磋商报价详见初次报价一览表。
15. 保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。
16. 保证遵守磋商采购文件中的其他有关规定。如果我单位成交，我方将按照《成交通知书》要求与贵方签订合同，严格履行合同义务。并向采购代理机构支付采购代理服务费。
17. 如果在磋商后规定的磋商有效期内撤回磋商，我方承担赔偿责任。
18. 我方愿意向贵方提供任何与该项磋商有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
19. 我方已详细审阅和理解全部磋商采购文件，包括磋商采购文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。
20. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，供应商有下列情形之一的，处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

a)提供虚假材料谋取中标、成交的；

b)采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

c)与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；

d)向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

e)在招标采购结束后与采购人进行协商磋商的；

f)拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商有前款第a)至e)项情形之一的，中标、成交无效。

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表签字：

公司盖章：

联系人：联系电话：

联系地址：

邮政编码：传真号码：

日期：年月日

**注：未按照本磋商响应函要求填报的将被视为非实质性响应磋商，从而可能导致该磋商被拒绝。**

二、初次报价

杭州图书馆、杭州意信招标代理有限公司：

按你方磋商采购文件要求，我们，本磋商响应文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本磋商，我方承诺按照如下初次报价一览表的价格完成编号为的磋商采购文件（项目名称：）的首次报价。

| **磋商响应方名称** | **投标报价** | **服务期限** |
| --- | --- | --- |
|  | 小写： |  |
| 大写： |

附：

1. 磋商时，本表中的内容与《报价明细清单》的内容不一致的，以本表为准；

2. 磋商总价为采购范围所列全部项目的报价总和，并应与《报价明细清单》保持一致。

3、此表在不改变表式的情况下，可自行制作。

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**三、报价明细清单**

投标人名称（盖章）：

招标编号： 标项名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **单位** | **数量** | **单价** | **总价** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | … |  |  |  |  |  |
| **合计：投标总价（大写）** | | | | | | |

注：

1、要求按功能模块细分项目及报价。

2、此表仅提供了表格形式，磋商响应方应根据需要来填写完整的报价明细清单。

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**四、代理服务费支付承诺书**

致：杭州意信招标代理有限公司

我公司已认真阅读了竞争性磋商文件（采购项目编号： ）并在此承诺：

如成交，我公司将自成交公告发布之日起5个工作日内按竞争性磋商文件规定的标准（详见第二章、磋商响应须知、第3.2条）一次性向采购代理机构支付代理服务费。

承诺方（磋商响应方）名称（公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

承诺方（磋商响应方）地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：联系传真：

承诺日期：\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**（注：如投标人不是中小企业，残疾人福利性单位，无需提供以下材料。）**

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，中标、成交服务商的《中小企业声明函》，随中标、成交结果公开。服务商提供的声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

附1：

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**其他未列明行业划型标准为：从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。**

附2

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附3

**监狱企业资格证明材料**

**（省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）**

**技术文件部分**

**目录**

(1)针对项目的完整技术解决方案………………………………………………页码

(2)组织实施方案…………………………………………………………………页码

(3)售后服务方案…………………………………………………………………页码

(4)主要项目负责人履历表………………………………………………………页码

(5)项目小组成员名单……………………………………………………………页码

(6)优惠条件及特殊承诺…………………………………………………………页码

(7)技术偏离说明表………………………………………………………………页码

(8)对采购文件中有关技术条款的拒绝声明……………………………………页码

(9)认为需要的其他技术文件或说明……………………………………………页码

**注：以上目录是编制磋商响应文件的基本格式要求，各磋商响应方可根据自身情况进一步细化。**

**一、技术解决方案**

（由磋商响应方根据采购需求自行编制）

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**二、组织实施方案**

（由磋商响应方根据采购需求自行编制）

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**三、售后服务方案**

（由磋商响应方根据采购需求自行编制）

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**四、 主要项目负责人履历表**

（由磋商响应方根据采购需求自行编制）

采购编号：项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | | | 年龄 |  | | |
| 职务 |  | | 职称 |  | | | 学历 |  | | |
| 参加工作时间 | | |  | | | 从事项目经理年限 | | |  | |
| 项目经理资格证书编号 | | |  | | | | | | | |
| 在做和已完成项目情况 | | | | | | | | | | |
| 单位 | | 项目名称 | 规模 | | 开、竣工日期 | | 在做或已完成 | | | 质量 |
|  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | | |  |

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**五、项目小组名单**

（由磋商响应方根据采购需求自行编制）

采购编号：项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 上岗资格证明 | | | | | 已承担在做项目情况 | |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 原服务单位 | 项目数 | 主要项目名称 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 本项目一旦我单位中标，将实行项目经理负责制，并配备上述项目管理班子。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。 | | | | | | | | | |

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**六、优惠条件及特殊承诺**

（由磋商响应方根据采购需求自行编制）

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**七、技术偏离说明表**

采购编号： 项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购要求 | 投标响应 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**八、对采购文件中有关条款的拒绝声明**

（由磋商响应方根据采购需求自行编制）

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**九、其他技术文件或说明**

（由磋商响应方根据采购需求自行编制）

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**商务文件部分**

**目录**

(1)资格证明文件………………………………………………………………………页码

(2)法人授权委托书…………………………………………………………………页码

(3)法定代表人及被授权人的身份证（复印件）………………………………页码

(4)声明书………………………………………………………………………页码

(5)所有资质文件…………………………………………………………………页码

(6)商务偏离说明表………………………………………………………………页码

(7)同类项目业绩情况…………………………………………………………………页码

(8)关于对磋商采购文件中有关条款的拒绝声明……………………………………页码

(9)磋商响应方认为需要的其他商务文件或说明………………………………页码

(10)廉政承诺书……………………………………………………………………页码

附4节能环保产品证明材料（如果有）……………………………………页码

**注：以上目录是编制投标商务文件的基本格式要求，各磋商响应方可根据自身情况进一步细化。**

**一、资格证明文件**

**符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

**杭州图书馆、杭州意信招标代理有限公司：**

我方参与（项目名称）【招标编号：（采购编号）】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**二、法人授权委托书**

致：杭州图书馆、杭州意信招标代理有限公司

本授权书声明：注册于*（国家或地区的名称）*的*（公司名称）*的法定代表人（*法人代表姓名、职务，身份证号码*）代表本公司授权（*单位名称*）的在下面签字的（*被授权人的姓名、职务，身份证号码*）为本公司的合法代理人，就（*项目名称、采购编号*）的磋商响应，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

被授权人（签字）：

签发日期：

**三、法定代表人及被授权人的身份证**

（复印件）

**四、声明书**

杭州图书馆、杭州意信招标代理有限公司：

本单位自愿参加关于采购超长期国债设备更新项目技术咨询服务的报告项目（编号： ）的应标，并保证应标文件中所列举的相关资料和公司基本情况资料是真实的、合法的。

同意此次采购文件中的各项内容。

同意提供按照贵方可能要求的与应标有关的一切数据或资料等。

本单位如成交，保证按照应标文件的承诺与贵方签订合同，保证履行合同条款并缴纳履约保证金。

磋商响应方公章（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

声明日期： 年 月 日

**五、所有资质文件**

（复印件）

**六、商务偏离说明表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **磋商采购文件商务条款** | **磋商响应文件商务条款** | **说明** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*注：与第五章、采购合同的一般和特殊条款中的合同基本条款对应。*

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**七、同类项目业绩情况**

**附表:相关项目业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购单位 | 项目名称 | 简要描述 | 采购金额 | 采购日期 | 采购单位与销售单位联系电话 | 所在页码 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**注：磋商响应方可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同复印件并注明所在磋商响应文件页码。**

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**八、对磋商采购文件中有关商务条款的拒绝声明**

（由磋商响应方根据采购需求自行编制）

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**九、其他商务文件或说明**

（由磋商响应方根据采购需求自行编制）

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**十、廉政承诺书**

**杭州图书馆：**

我单位响应你单位项目采购要求参加竞争性磋商采购。在这次磋商过程中和成交后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；

六、严格遵守政府采购法、招标投标法、合同法等法律，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行工程建设或其他经营活动，并通报省采监处。由此引起的相应损失均由我单位承担。

磋商响应方名称（公章）：

法定代表人（签字）：

日期： 年 月 日

附4

**节能环保产品证明材料**

**说明：**

**所投的产品属于《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号文）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号文），规定的节能产品与环境标志产品政府采购品目清单范围的，投标人须在投标文件中提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。**