

# 招 标 文 件

项目名称：新疆农业大学图书馆桌椅类家具采购与安装项目

项目编号：**GK2019- 117**

新疆维吾尔自治区政府采购中心

**2019 年 11 月**

# 目录

第一章	投标邀请 .....	3
第二章	投标人须知 .....	6
第三章	合同文本 .....	21
第四章	项目需求 .....	25
第五章	评标方法与评标标准 .....	35
第六章	投标文件格式 .....	39

# 第一章 投标邀请

新疆维吾尔自治区政府采购中心现就 新疆农业大学 所需的 新疆农业大学图书馆桌椅类家具采购与安装项目 进行公开招标采购，欢迎符合相关条件的合格供应商投标。

## 一、项目名称及编号

项目名称：新疆农业大学图书馆桌椅类家具采购与安装

项目编号：GK2019- 117

## 二、项目简要说明、预算金额及最高限价

### （一）项目简要说明

新疆农业大学图书馆新建馆舍面积 4 万平方米，设计藏书 280 万册，阅览座位 3000 座，预计 2019 年底竣工投入使用。现需要采购：六人阅览桌、四人阅览桌、椅子、休闲桌椅、研修间组合桌椅、研讨桌椅、折叠条桌椅、特藏书柜、特藏阅览桌椅、礼堂椅、前排条桌、主席台桌椅、演讲台、贵宾室沙发茶几、伸缩式门禁通道机（带 8 寸人脸识别终端）等家具设备。

本项目分两个标段进行招标采购。

### 第一标段采购家具设备清单

序号	家具名称	技术规格	单位	数量	备注
1	六人阅览桌	2400*1100*760mm，详见技术参数。	张	191	带台灯、插座
2	四人阅览桌	1600*1100*760mm，详见技术参数。	张	249	带插座
3	阅览椅	440*460*840mm，详见技术参数。	把	2142	
4	休闲桌	800*720mm，详见技术参数。	张	14	
5	休闲椅	580*52*450*810mm，详见技术参数。	把	56	
6	研修间组合桌	1500*1400*1200mm，详见技术参数。	套	34	
7	研修间椅	500*550*580mm，详见技术参数。	把	34	
8	研讨桌	3600*1400*760mm，详见技术参数。	张	8	
9	研讨椅	500*550*580mm，详见技术参数。	把	96	
10	折叠条桌	1400*400*760mm，详见技术参数。	张	200	带调平脚
11	培训椅	450*415*760mm，详见技术参数。	把	400	
12	特藏书柜	980*360*2000mm，详见技术参数。	组	38	
13	特藏阅览桌	1580*980*780mm，详见技术参数。	张	6	

14	特藏阅览椅	480* 475 * 1030mm, 详见技术参数。	把	24	
15	礼堂椅	565* 760*1000mm, 详见技术参数。	座	493	
16	前排条桌	1450*450*760mm, 详见技术参数。	张	12	
17	前排条桌	2150*450*760mm, 详见技术参数。	张	1	
18	演讲台	800*500*1200mm, 详见技术参数。	张	1	
19	主席台桌	1600*600*760mm, 详见技术参数。	张	8	
20	主席台椅	615*710* 1050mm, 详见技术参数。	把	16	
21	贵宾室沙发	1160*880*930mm, 详见技术参数。	组	12	
22	贵宾室茶几	680*480*550mm, 详见技术参数。	个	8	

### 第二标段采购设备清单

序号	名称	技术规格	单位	数量	备注
1	伸缩式门禁通道机	详见技术参数	套	2	带 8 寸人脸识别终端

(二) 本项目采购预算为 399.8 万元。

第一标段采购家具设备预算为 381.8 万元。

第二标段采购设备预算为 18.0 万元。

(三) 本项目 设定最高限价, 最高限价为 399.8 万元。

第一标段采购家具设备最高限价为 381.8 万元。

第二标段采购设备最高限价为 18.0 万元。

### 三、项目采购需求

详见招标文件第四章内容。

### 四、供应商资格要求

(一) 符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件, 并提供下列材料

- 1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件, 自然人的身份证明。
- 2、经会计师事务所审计的 2018 年度的财务状况报告 (成立不满一年不需提供)。
- 3、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
- 4、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明。
- 5、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(二) 其他资格要求:

1、未被“信用中国”网站 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。

(三) 本项目 不接受 联合体投标;

(四) 本项目 不接受 进口产品投标;

## 五、招标文件提供信息

招标文件提供及公告期限: 自招标公告在“新疆政府采购网”发布之日起 5 个工作日。招标文件在“新疆政府采购网”本项目公告页面免费下载, 有关本次招标的事项若存在变动或修改, 敬请及时关注“新疆政府采购网”发布的澄清变更公告。

## 六、投标文件接收信息

投标文件接收时间: 2019 年 12 月 18 日上午 10:00-11:00 分

投标文件接收截止时间: 2019 年 12 月 18 日上午 11:00 分

投标文件接收地点: 新疆医科大学指定会场

投标文件接收人:

## 七、开标有关信息

开标时间: 2019 年 12 月 18 日上午 11:00

开标地点: 新疆医科大学指定会场

## 八、招标联系事项

新疆维吾尔自治区政府采购中心地址: 新疆乌鲁木齐市中山路 462 号广场联合大厦 A 座 14 楼

邮编: 830002

采购中心联系人: 努斯热提 联系电话: 0991-2813821

采购人: 新疆农业大学图书馆 (单位全称)

采购人联系人: 唐老师 李老师 联系电话: 0991-8728140

采购人联系地址: 新疆乌鲁木齐市农大东路 311 号

对项目需求部分的询问、质疑请向采购人提出，询问、质疑由采购人负责答复。

#### 九、投标文件制作份数要求：

正本份数：1份 副本份数：5份

#### 十、本次招标投标保证金

本次招标投标保证金要求：

本次招标不收取投标保证金。

投标保证金金额为人民币 0万元整。

供应商缴纳的保证金必须于投标文件接收截止时间前一日的 17 时前，以供应商的名称，按招标文件规定的金额缴纳到指定账户。保证金只接受供应商通过人民银行大额支付系统或小额支付系统汇款到指定账户，不接受代缴等其他形式缴纳的保证金。

保证金账户见附件“保证金账户”。

## 第二章 投标人须知

### 一、总则

#### 1、招标方式

1.1 本次招标采取公开招标方式，本招标文件仅适用于招标公告中所述项目。

#### 2、合格的投标人

2.1 满足招标公告中供应商的资格要求的规定。

2.2 满足本文件实质性条款的规定。

#### 3、适用法律

3.1 本次招标及由此产生的合同受中华人民共和国有关的法律法规制约和保护。

#### 4、投标费用

4.1 投标人应自行承担所有与参加投标有关的费用，无论投标过程中的做法和结果如何，新疆维吾尔自治区政府采购中心（以下简称“采购中心”）在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标采购中心和采购人不收取标书工本费与中标服务费。

## 5、招标文件的约束力

5.1 投标人一旦参加本项目采购活动，即被认为接受了本招标文件的规定和约束。

## 二、招标文件

### 6、招标文件构成

6.1 招标文件由以下部分组成：

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知
- (3) 合同条款及格式
- (4) 项目需求
- (5) 评标方法与评标标准
- (6) 投标文件格式

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏请立即与采购中心联系解决。

6.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按招标文件要求和规定编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件作出实质性响应，否则其风险由投标人自行承担。

### 7、招标文件的澄清

7.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，应在投标截止期十日前按招标公告中的通讯地址，以书面形式通知采购中心。

### 8、招标文件的修改

8.1 在投标截止时间前，采购中心可以对招标文件进行修改。

8.2 采购中心有权按照法定的要求推迟投标截止日期和开标日期。

8.3 招标文件的修改将在新疆政府采购网公布，补充文件将作为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。

### 三、投标文件的编制

#### 9、投标文件的语言及度量衡单位

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购中心就有关投标的所有来往通知、函件和文件均应使用**简体中文**。

9.2 除技术性能另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

#### 10、投标文件构成

10.1 投标人编写的投标文件应包括资信证明文件、投标配置与分项报价表、供货一览表、技术参数响应及偏离表、商务条款响应及偏离表、技术及售后服务承诺书、投标函、开标一览表等部分。

10.2 投标人应将投标文件按顺序装订成册，并编制投标文件资料目录。

#### 11、证明投标人资格及符合招标文件规定的文件

11.1 投标人应按要求提交资格证明文件及符合招标文件规定的文件。

11.2 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有独立履行能力的文件。

11.3 投标人除必须具有履行合同所需提供的货物以及服务的能力外，还必须具备相应的财务、技术方面的能力。

11.4 投标人应提交根据合同要求提供的证明产品质量合格以及符合招标文件规定的证明文件。

11.5 证明投标人所提供货物与招标文件的要求相一致的文件可以是手册、图纸、文字资料和数据。

#### 12、供货一览表和投标配置与分项报价表

12.1 投标人应按照招标文件规定格式填报供货一览表、投标配置与分项报价表，在表中标明所提供的设备品牌、规格、型号、原产地、主要部件型号及其功能的中文说明和供货期。每项货物和服务等只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受(如有备选配件，备选配件的报价不属于选择的报价)。

##### 12.2 标的物

采购人需求的货物供应、安装，调试及有关技术服务等。

### 12.3 有关费用处理

招标报价采用总承包方式，投标人的报价应包括所投产品费用、安装调试费、测试验收费、培训费、运行维护费用、税金、国际国内运输保险、报关清关、开证、办理全套免税手续费用及其他有关的为完成本项目发生的所有费用，招标文件中另有规定的除外。

### 12.4 其它费用处理

招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

### 12.5 投标货币

投标文件中的货物单价和总价无特殊规定的采用人民币报价，以元为单位标注。招标文件中另有规定的按规定执行。

### 12.6 投标配置与分项报价表上的价格应按下列方式分开填写：

1、项目总价：包括买方需求的货物价格、质量保证费用、培训费用及售后服务费用，项目在指定地点、环境交付、安装、调试、验收所需费用和所有相关税金费用及为完成整个项目所产生的其它所有费用。

2、项目单价按投标配置及分项报价表中要求填报。

## 13、技术参数响应及偏离表、商务条款响应及偏离表及投标货物说明

13.1 对招标文件中的技术与商务条款要求逐项作出响应或偏离，并说明原因；

13.2 提供参加本项目类似案例简介；

13.3 培训计划；

13.4 详细阐述所投货物的主要组成部分、功能设计、实现思路及关键技术；

13.5 投标人认为需要的其他技术文件或说明。

## 14、服务承诺及售后服务机构、人员的情况介绍

14.1 投标人的服务承诺应按不低于招标文件中商务要求的标准。

14.2 提供投标人有关售后服务的管理制度、售后服务机构的分布情况、售后服务人员的数量、素质、技术水平及售后服务的反应能力。

## 15、投标函和开标一览表

15.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整、正确填写投标函、开标一览表。

15.2 开标一览表中的价格应与投标文件中投标配置与分项报价表中的价格一致，如不一致，不作为无效投标处理，但评标时按开标一览表中价格为准。

15.3 开标一览表必须加盖投标人公章（复印件无效），必须单独密封在信封中，在投标截止时间前与投标文件分别递交，否则视为无效投标。如供应商组成联合体参加投标，则联合体各方均须加盖公章，否则视为无效投标。如有分包，投标人投标任何一个分包，都需单独填写开标一览表。

## 16、投标保证金

16.1 在开标时，未按要求提交投标保证金的投标无效。

16.2 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出之后退还，不计利息。

16.3 中标人的投标保证金，将自动转为履约保证金。

16.4 下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤回其投标；
- （2）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （3）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （4）与采购人、其他供应商恶意串通的。

## 17、投标有效期

17.1 投标有效期为采购中心规定的开标之日后 **120 天**。投标有效期比规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

17.2 在特殊情况下，采购中心于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式。投标人可以拒绝采购中心的这一要求而放弃投标，采购中心在接到投标人书面答复后，将在原投标有效期满后**无息退还其投标保证金**。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。第 16 条有关投标保证金的规定在延长期内继续有效，同时受投标有效期约束的所有权利与义务均延长至新的有效期。

## 18、投标文件份数和签署

18.1 投标人应严格按照招标公告要求的份数准备投标文件，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

18.2 投标文件正本中，除采购文件规定的可提交复印件外，其他文件均须提交原件，文字材料需打印或用**不褪色**墨水书写。投标文件的正本须经法定代表人或授权代表签署和加盖投标人公章。本采购文件所表述（指定）的公章是指法定名称章，不包括合同专用章、业务专用章等印章。

18.3 除投标人对错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由投标文件签署人签字或盖章。

## 四、投标文件的递交

### 19、投标文件的密封和标记

19.1 投标人应将投标文件正本和所有副本密封，不论投标人中标与否，投标文件均不退回。

19.2 密封的投标文件应：

19.2.1 注明投标人名称，如因标注不清而产生的后果由投标人自负。按招标公告中注明的地址送达。

19.2.2 注明投标项目名称、项目编号及包号。

19.2.3 未按要求密封和加写标记，采购中心对误投或过早启封概不负责。对此造成提前开封的投标文件，采购中心将予以拒绝，作无效投标处理。

### 20、投标截止日期

20.1 采购中心收到投标文件的时间不得迟于招标公告中规定的截止时间。

20.2 采购中心可以按照规定，通过修改招标文件酌情延长投标截止日期，在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

### 21、投标文件的递交

21.1 采购中心拒绝接收在其规定的投标截止时间后递交的任何投标文件。

### 22、投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购中心，修改或撤回其投标文件。

22.2 投标人的修改或撤回文件应按规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“修改”或“撤回”字样。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最后唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。修改文件必须在投标截止时间前送达采购中心。

22.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件作任何修改。

22.4 在投标截止时间至招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将不予退还。

## 五、开标与评标

### 23、开标

23.1 采购中心将在招标公告中规定的时间和地点组织公开开标。投标人应委派携带有效身份证件的代表准时参加，参加开标的代表需签名以证明其出席。

23.2 开标仪式由采购中心组织，采购人代表、监管代表、投标人授权代表等参加。

23.3 按照规定同意撤回的投标将不予开封。

23.4 开标时由投标人推选的代表查验投标文件密封情况，确认无误后，采购中心当众拆封宣读每份投标文件中“开标一览表”的内容，未列入开标一览表的内容一律不在开标时宣读。开标时未宣读的投标报价信息，不得在评标时采用。

23.5 采购中心将指定专人负责开标记录并存档备查，各投标人需仔细核对开标记录相关内容并签字确认。

**23.6 投标人在报价时不允许采用选择性报价，否则将被视为无效投标。**

### 24、评标委员会

24.1 开标后，采购中心将立即组织评标委员会（以下简称评委会）进行评标。

24.2 评委会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，且人员构成符合政府采购有关规定。

24.3 评委会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

### 25. 评标过程的保密与公正

25.1 公开开标后，直至向中标的投标人授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标建议等，采购人、评委、采购中心均不得向投标人或

与评标无关的其他人员透露。

25.2 在评标过程中，投标人不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

25.3 在评标期间，采购中心将设专门人员与投标人联系。

25.4 采购中心和评标委员会不向落标的投标人解释未中标原因，也不公布评标过程中的相关细节。

25.5 采用综合评分法的项目，未中标的投标人如需了解自己的评审得分及排序情况，可于中标结果公告期限届满之日起 7 个工作日内，由其法定代表人或授权代表携带本人有效身份证件到采购中心登记查询，逾期将不予受理。

## 26. 投标的澄清

26.1 评标期间，为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评委会会有权以书面形式要求投标人对其投标文件进行澄清，但并非对每个投标人都作澄清要求。

26.2 接到评委会澄清要求的投标人应派人按评委会通知的时间和地点做出书面澄清，书面澄清的内容须由投标人法人或授权代表签署，并作为投标文件的补充部分，但投标的价格和实质性的内容不得做任何更改。

26.3 接到评委会澄清要求的投标人如未按规定做出澄清，其风险由投标人自行承担。

## 27、对投标文件的初审

27.1 投标文件初审分为资格审查和符合性审查。

27.1.1 资格审查：依据法律法规和招标文件的规定，由采购人对投标文件中的资格证明文件进行审查。资格审查的结论，采购人以书面形式向评委会进行反馈。

采购人在进行资格性审查的同时，将在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单情况进行查询，以确定投标人是否具备投标资格。查询结果将以网页打印的形式留存并归档。

接受联合体的项目，两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录。

27.1.2 符合性审查：依据招标文件的规定，由评委会从投标文件的有效性、完整

性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

27.1.3 未通过资格审查或符合性审查的投标人，采购中心将在评标现场向其授权代表告知未通过资格审查或符合性审查的原因，评审结束后，采购中心将不再告知未通过资格审查或符合性审查的原因。

27.2 在详细评标之前，评委会将首先审查每份投标文件是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。

所谓重大偏离或保留是指与招标文件规定的实质性要求存在负偏离，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方和见证方的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过评委会三分二及以上成员的认定。评委决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

27.3 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

27.4 评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上错误的，按照前款规定的顺序修正。

27.5 评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其投标保证金不予退还。

27.6 评委会将允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何投标人相应的名次排列。

27.7 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同

的，由评标委员会按照招标文件规定的方式（招标文件未规定的通过随机抽取的方式）确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会根据招标文件规定的方式（招标文件未规定的采取随机抽取的方式）确定一个中标候选人，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**非单一产品采购项目**，招标文件中将载明其中的**核心产品**。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

## 28、无效投标条款和废标条款

### 28.1 无效投标条款

28.1.1 未按要求交纳投标保证金的。

28.1.2 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的。

28.1.3 投标人在报价时采用选择性报价的。

28.1.4 投标人不具备招标文件中规定资格要求的。

28.1.5 投标人的报价超过了采购预算或最高限价的。

28.1.6 未通过符合性检查的。

28.1.7 不符合招标文件中规定的其他实质性要求和条件的（本招标文件中斜体且有下划线部分为实质性要求和条件）。

28.1.8 投标人被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重失信行为记录名单。

28.1.9 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

28.1.10 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

28.1.11 其他法律、法规及本招标文件规定的属无效投标的情形。

### 28.2 废标条款：

28.2.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的。

28.2.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

28.2.3 因重大变故，采购任务取消的。

28.2.4 评标委员会认定招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行。

28.3 投标截止时间结束后参加投标的供应商不足三家的处理：

28.3.1 如出现投标截止时间结束后参加投标的供应商或者在评标期间对招标文件做出实质响应的供应商不足三家情况，按政府采购相关规定执行。

## 六、定标

### 29、确定中标单位

29.1 评委会根据本招标文件规定评分办法与评分标准向采购人推荐出 1 名中标候选人。

29.2 采购人应根据评委会推荐的中标候选人确定中标人。

29.3 采购中心将在“新疆政府采购网”发布中标公告，公告期限为 1 个工作日。

29.4 若有充分证据证明，中标人出现下列情况之一的，一经查实，将被取消中标资格：

29.4.1 提供虚假材料谋取中标的。

29.4.2 向采购人、采购中心行贿或者提供其他不正当利益的。

29.4.3 恶意竞争，投标总报价明显低于其自身合理成本且又无法提供证明的。

29.4.4 属于本文件规定的无效条件，但在评标过程中又未被评委会发现的。

29.4.5 与采购人或者其他供应商恶意串通的。

29.4.6 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的。

29.5. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，投标无效：

29.5.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。

29.5.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。

29.5.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。

29.5.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。

29.5.5 不同投标人的投标文件相互混装。

29.5.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 30、质疑处理

30.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商依法获取其可质疑的采购文件的，可以对采购文件提出质疑。

30.2 供应商认为采购文件、采购过程和采购结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购中心或采购人提出质疑。上述应知其权益受到损害之日，是指：

30.2.1 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

30.2.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

30.2.3 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商如在法定期限内对同一采购程序环节提出多次质疑的，**采购中心将只对供应商第一次质疑作出答复。**

30.3 质疑函必须按照本招标文件中《质疑函范本》要求的格式和内容进行填写。供应商如组成联合体参加投标，则《质疑函范本》中要求签字、盖章、加盖公章之处，联合体各方均须按要求签字、盖章、加盖公章。

30.4 采购中心只接收以纸质原件形式送达的质疑。采购中心质疑接收部门为法律事务部，联系地址：乌鲁木齐市中山路 462 号广场联合大厦 A 座 14 楼采购中心 1415 室，联系电话：0991-2830608。

30.5 以下情形的质疑不予受理

30.5.1 内容不符合《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定的质疑。

30.5.2 超出政府采购法定期限的质疑。

30.5.3 以传真、电子邮件等方式递交的非原件形式的质疑。

30.5.4 未参加投标活动的供应商或在投标活动中自身权益未受到损害的供应商所提出的质疑。

30.5.5 供应商组成联合体参加投标，联合体中任何一方或多方未按要求签字、盖章、加盖公章的质疑。

30.6 供应商提出书面质疑必须有理、有据，不得捏造事实、提供虚假材料进行恶意质疑。否则，一经查实，采购中心有权依据政府采购的有关规定，报请政府采购监管部门对该供应商进行相应的行政处罚和记录该供应商的失信信息。

## 31、中标通知书

31.1 中标结果确定后，采购中心将向中标供应商发出中标通知书。

31.2 中标供应商收到中标通知书后，须立即以书面形式回复采购中心，确认中标通知书已收到。若无书面回复，则公告后视同中标人已经知悉并同意接受。

31.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

## 七、授予合同

### 32. 签订合同

32.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点,按照招标文件确定的事项与采购人签订政府采购合同，且不得迟于中标通知书发出之日起三十日内，否则履约保证金将不予退还，由此给采购人造成损失的，中标人还应承担赔偿责任。

32.2 招标文件、中标人的投标文件及招标过程中有关澄清、承诺文件均应作为合同附件。

32.3 签订合同后，中标人不得将货物及其他相关服务进行转包。未经采购人同意，中标人也不得采用分包的形式履行合同，否则采购人有权终止合同，中标人的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，中标人应承担相应赔偿责任。

### 33、货物和服务的追加、减少和添购。

33.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物和服务的，经政府采购管理部门同意后，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不超过原合同金额 10%。

33.2 采购结束后，采购人若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的货物和服务进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照招标采购时的价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同。

### 34、履约保证金

34.1 中标人在收到中标通知书后，中标人的投标保证金将自动转为履约保证金，履约保证金用以约束供应商在合同履行中的行为，弥补合同执行中由于自身行为可能

给采购人带来的各种损失。如果中标人不同意按照规定去做，采购中心有权取消本次采购中标决定，其投标保证金不予退还。

34.2 履约保证金的退还：合同履行结束后，中标人可现场提交或邮寄下列资料申请退还保证金：

1、中标人开具的收款收据。（请注明：今收到新疆维吾尔自治区政府采购中心退还履约保证金\_\_\_\_\_元），收据背面请注明联系人手机号码。

2、银行汇款回单复印件并加盖公章。

3、中标人汇款帐户信息（请清晰准确打印于 A4 纸上，恕不接受手写信息）并加盖公章。

4、《政府采购验收单》第三联。

政府采购中心在收齐相关资料后，于 5 个工作日内无息退还履约保证金。

资料提交或邮寄地址：新疆乌鲁木齐市中山路 462 号广场联合办公大厦 A 座 14 楼  
政府采购中心计划监审部，邮编：830002

收件人：李会计      联系电话：0991-2828668

## 八、其他

### 35、样品要求

1. 投标人需按照采购需求，提供：1:1 实物样品：六人阅览桌（含台灯、插座）、四人阅览桌（含插座）、阅览椅、休闲桌、休闲椅、研讨椅、折叠条桌、培训椅、特藏书柜和礼堂椅的实物样品。

2. 未经提供样品的对应投标人允许，除采购人及采购机构，其他单位或个人不允许拍照或者查看。

3. 投标人供评标时提供的投标样品（中标的实物样品由中标人送达招标人指定地点并封存，作为货物验收依据之一），未中标的投标人应在中标结果公告后 7 天内到样品摆放地点领回样板，逾期未领的，由招标人自行负责处理，在此期间出现的丢失或



## 第三章 合同文本

以下为中标后签定本项目合同的通用条款，中标人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

### 新疆维吾尔自治区政府采购合同（合同编号）

项目名称：

项目编号：

甲方：（买方）\_\_\_\_\_

乙方：（卖方）\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据新疆维吾尔自治区政府采购中心\_\_\_\_\_项目公开招标的结果，签署本合同。

#### 一、产品内容

1.1 产品名称：

1.2 型号规格：

1.3 数量（单位）：

#### 二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_圆  
（\_\_\_\_\_元）人民币或其他币种。

#### 三、技术资料

3.1 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用产品的有关技术资料。

3.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

#### 四、知识产权

4.1 乙方应保证甲方在使用、接受本合同产品和服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉。一旦出现侵权，由乙方负全部责任。

#### 五、产权担保

5.1 乙方保证所交付的产品的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

#### 六、履约保证金

6.1 乙方交纳人民币\_\_\_\_\_元作为本合同的履约保证金。

## 七、转包或分包

7.1 本合同范围的产品，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

7.2 除非得到甲方的书面同意，乙方不得部分分包给他人供应。

7.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

## 八、维保期

8.1 产品维保期5年。（自通过甲方验收合格之日起计）

## 九、交货期、交货方式及交货地点

9.1 交货期：30个工作日

9.2 交货方式：现场交货

9.3 交货地点：甲方指定地点

## 十、货款支付

10.1 第一次付款：通过甲方初验后，支付合同金额的 60%。

10.2 第二次付款：根据甲方内部管理规定，满足终验条件，乙方提交全部验收材料，通过甲方组织的验收后，支付至合同金额的 90%。在验收中，若乙方提供的产品与服务不符合招标文件中规定的实质性要求和条件的（招标文件中斜体且有下列划线部分为实质性要求和条件），有 1 项，扣 10%，扣完为止。

10.3 第三次付款：维保期满后，乙方按合同实施、无违约责任、在免费维保期内认真履行维保义务，经甲方确认后支付余款。

## 十一. 税

11.1 本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

## 十二、质量保证及售后服务

12.1 乙方应按招标文件规定的产品性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

12.2 乙方提供的产品在质量期内因产品本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该产品的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

12.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在1小时内到达甲方现场。

12.4 在维保期内，乙方应对产品出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

12.5 上述的产品的免费保修期为5年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围

内。超过保修期后，终生维修，维修时只收部件成本费。

### 十三、调试和验收

13.1 初验条件：所投软硬件产品全部安装部署到位，产品外观、数量、功能、性能、技术参数以及集成服务等符合招标文件要求。

13.2 终验条件：通过甲方初验后，试运行 3 个月，所投软硬件产品运行正常，满足甲方警务云计算平台安全管理服务需求，提交全部报告材料（含中标方在本单位财务独立核算的财务资料）。

13.3 对技术复杂的产品，甲方可请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告，验收费用由乙方承担。

### 十四、产品包装、发运及运输

14.1 乙方应在产品发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证产品安全运达甲方指定地点。

14.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于产品内。

14.3 乙方在产品发运手续办理完毕后 24 小时内或货到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接货。

14.4 产品在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

14.5 产品在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方产品已送达。

### 十五、违约责任

15.1 甲方无正当理由拒收产品的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

15.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

15.3 乙方逾期交付产品的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

15.4 乙方所交的产品品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该产品，乙方愿意更换产品但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换产品的，甲方可单方面解除合同。

### 十六、不可抗力事件处理

16.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

16.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

16.3 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

### 十七、诉讼

17.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为乌鲁木齐市。

#### 十八、组成本合同的文件包括：

- 18.1 合同通用条款和专用条款；
- 18.2 采购文件和乙方的投标文件；
- 18.3 中标通知书；
- 18.4 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

#### 十九、合同生效及其它

19.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章，并经采购中心见证盖章后生效。

19.2 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

19.3 本合同正本一式三份，具有同等法律效力，甲方、乙方及财政监管部门各执一份。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

联系电话：

联系电话：

签订日期：

年 月 日

## 第四章 项目需求

### 一、技术需求

#### (一) 建设现状

新疆农业大学图书馆新建馆舍面积 4 万平方米，地上六层、地下一层，设计藏书 280 万册，阅览座位 3000 座，预计 2019 年底竣工投入使用。现需要采购：六人阅览桌、四人阅览桌、阅览椅、休闲桌椅、研修间组合桌椅、研讨桌椅、折叠条桌椅、特藏书柜、特藏阅览桌椅、礼堂椅、前排条桌、主席台桌椅、演讲台、贵宾室沙发茶几、伸缩式门禁通道机（带 8 寸人脸识别终端）等家具设备。

#### (二) 技术参数要求

##### 第一包 采购家具设备技术参数

###### 1. 六人阅览桌

规格尺寸：**▲ 2400\*1100\*760mm；台面、侧腿厚度 $\geq$ 80mm。**

基材：**▲ 阅览桌基材全部采用E1级水曲柳实木多层板（或更优质的实木多层板）。**

表面：**▲ 采用进口 $\geq$ 0.8mm厚AAA级原樱桃木热压贴面。**

封边：采用水曲柳实木板（或更优质的实木板）。

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆，符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀，漆面光洁平整，各项指标均符合人体健康和环保的要求。

插座：**▲ 每张桌子带符合国家CCC认证标准的插孔类型：二三插、额定电流：10A 电源插孔插座六组和连接到地面电源接口的电线与绝缘套管（两端管座固定），并提供免费连接安装。**

台灯：**▲ 每张桌子带LED阅读台灯三台，灯罩规格为玻璃罩 $\phi \geq$ 300mm，台灯高度560-580mm，钢制灯架镀S金。**

其他：每张桌子带六个座位牌和一个铜质铭牌。腿部带静音隔潮垫。

备注：**★至少提供1个样品**

###### 2. 四人阅览桌

规格尺寸：**▲ 1600\*1100\*760mm；台面、侧腿厚度 $\geq$ 80mm。**

基材：**▲ 阅览桌基材全部采用E1级水曲柳实木多层板（或更优质的实木多层板）。**

表面：**▲ 采用进口 $\geq$ 0.8mm厚AAA级原樱桃木热压贴面。**

封边：采用水曲柳实木板（或更优质的实木板）。

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆，符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工

艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀，漆面光洁平整，各项指标均符合人体健康和环保的要求。

插座：**▲每张桌子带符合国家CCC认证标准的插孔类型：二三插、额定电流：10A电源插孔插座四组和连接到地面电源接口的电线与绝缘套管（两端管座固定），并提供免费连接安装。**

其他：每张桌子带四个座位牌和一个铜质铭牌。腿部带静音隔潮垫。

备注：**★至少提供1个样品**

### 3. 阅览椅

规格尺寸：**▲440\*460\*840mm；椅面：440\*445\*20mm；前腿：60\*30mm；后腿：70\*30mm。**

材质：**▲实木为进口橡木（或更优质的实木），实木用料不允许使用芯材、不允许有活结，结的面积不允许大于其横截面积的1/3；实木含水率为10%以内。**

靠背：靠背横向有三根弧型木连接，上连接弧形木为85\*30mm、其余两根连接弧形木为45\*30mm。

结构：实木框架卯榫结构，榫头处均有圆木棒加固，课桌椅关键点均有加固木屑和角铁连接，美观牢固。

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆，符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀。漆面光洁平整，符合人体健康和环保的要求。

其他：腿部带静音防滑脚垫。

备注：**★至少提供1个样品**

### 4. 休闲桌

休闲桌规格：800\*720mm

材质：水曲柳原木（或更优质的实木）

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆，符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀。漆面光洁平整，符合人体健康和环保的要求。

备注：**★至少提供1个样品**

### 5. 休闲椅

休闲椅：580\*52\*450\*810mm

材质：ABS壳，原木色实木脚（腿部带静音防滑脚垫）。

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆，符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀。漆面光洁平整，符合人体健康和环保的要求。

备注：**★至少提供1个样品**

## 6. 研修间组合桌（带书架）

规格尺寸：1500\*1400\*1200mm

书桌、组合书架：书桌基材采用E1 25mm级环保三聚氰胺板，组合书柜采用E1级18mm级环保三聚氰胺密度板，经防腐蚀、防虫等化学处理，吸水厚度膨胀率1.3%/24小时，不变形，采用全自动高科技封边技术PVC封边，经久耐用。

玻璃：采用高级条砂玻璃。

五金件：采用优质不锈钢五金件，经过防锈，防腐处理。

## 7. 研修间椅（弓形）

规格尺寸：500\*550\*580mm

面料：优质纳米网布，耐磨、透气。面料颜色摩擦牢度 $\geq$ 4级。

框架：底板增加钢制防暴板，椅子后背横杆可增加后背支撑力度，也可挂衣服，配金属电镀弓型脚配护脚垫（ $\varnothing$  25，壁厚1.5mm），金属电镀固定扶手包纳米网布，符合人体工学理论，结实耐用。

## 8. 研讨桌（钢木）

规格尺寸：3600\*1400\*760mm

板材：基材采用25mmE1级环保纤维板，贴0.6mm优质防火板，长边鸭嘴，短边采用2mmPVC高压封边，干燥至低于9%的含水率，经防腐蚀、防虫等化学处理。吸水厚度膨胀率1.3%/24小时，不变形，经久耐用。

桌架：铝合金扁管框架结构，立腿采用80\*30\*1.5mm合金型材，横梁连接梁采用75\*55\*55\*1.2mm铝合金三角型材，铸铝连接件，表层采用环氧树脂粉末喷涂。

## 9. 研讨椅

规格：500\*550\*580mm

面料：优质纳米网布，耐磨、透气。面料颜色摩擦牢度 $\geq$ 4级。

框架：底板增加钢制防暴板，椅子后背横杆可增加后背支撑力度，也可挂衣服，配金属电镀弓型脚配护脚垫（ $\varnothing$  25，壁厚1.5mm），金属电镀固定扶手包纳米网布。符合人体工学理论，结实耐用。

**备注：★至少提供1个样品**

## 10. 折叠条桌

规格：1400\*400\*760mm

桌子材质：基材采用 E1级25mm厚优质环保密度板，干燥至低于9%的含水率，经防腐蚀、防虫等化学处理。吸水厚度膨胀率1.3%/24小时，双面贴0.8mm防火板，前鸭嘴，后圆弧；采用全自动高科技封边技术2mmPVC封边使封边，经久耐用，可承重400斤。

胶水：采用优质环保性胶水。

面板底架：金属可折叠底架，横梁为椭圆金属压铸件，表面采用无尘静电喷粉处理，托臂为2mm角钢。

置物架：金属材质，直径不小于15mm，采用无尘静电喷涂处理，铁灰色，置物架支架为2mm 角铁片，采用静电喷涂处理。

桌脚：2.0mm 钢脚，外径尺寸为 60\*30mm 椭圆形钢管，采用汽车烤漆技术处理；扣件为 ABS 工程塑料，材质环保，可循环使用。腿部带静音防滑垫。

挡板：钢制网孔。

调平脚：高强度尼龙调平脚。

组合拼接件：ABS 工程塑料子母扣，手动旋转式活动，使用方便。

**备注：★至少提供1个样品**

## 11. 培训椅

规格：450×415×760mm

采用中空吹塑成型，背板前后都设计有固定图案，背板上有提拉孔，座板透气孔。

立脚管采用椭圆管弯型成型，拉换采用椭圆管，椅子坐板背部加有的椭圆管制成的“U”字形支架与主架二侧焊接成型，通过4个固定焊片与坐板背面预埋螺帽固定；钢材为材质采用优质 Q195 碳素结构钢。

脚套：脚安装 PP 聚丙烯椅子脚套，底部打有螺钉有效卡住脚套不脱落。

焊接：焊缝饱满，无灰渣、气孔、焊瘤；无脱焊、虚焊、焊穿，光洁平整。

**备注：★至少提供1个样品**

## 12. 特藏书柜

规格：**▲980\*360\*2000mm**

主料：**▲非洲酸枝木（或更优质的实木）（无任何辅料）。**

结构：**▲纯手工精细雕刻，实木固定脚架。**

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆。符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，经过五遍以上漆膜涂饰后，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀。漆面光洁平整，符合人体健康和环保要求。

颜色：酸枝木本色（或更优质的实木本色）。

其他：腿部带隔潮垫。

**备注：★至少提供1个样品**

## 13. 特藏阅览桌

规格尺寸：**▲1580\*980\*780 mm**

主料：**▲非洲酸枝木（或更优质的实木）（无任何辅料）。**

结构：**▲纯手工精细雕刻，实木固定脚架；**

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆。符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，经过五遍以上漆膜涂饰后，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀。漆面光洁平整，符合人

体健康和环保要求。

颜色：酸枝木本色（或更优质的实木本色）。

其他：腿部带隔潮垫。

#### 14. 特藏阅览椅

规格尺寸：▲480\*475\*1030 mm

主料：▲非洲酸枝木（或更优质的实木）（无任何辅料）。

结构：▲纯手工精细雕刻，实木固定脚架；

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆。符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，经过五遍以上漆膜涂饰后，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀。漆面光洁平整，符合人体健康和环保要求。

颜色：酸枝木本色（或更优质的实木本色）。

其他：腿部带隔潮垫。

#### 15. 礼堂椅

规格尺寸：565\*760\*1000mm

背海绵：采用高密度冷发泡PU定型海绵。

座海绵：采用高密度冷发泡PU定型海绵。

背外板：采用优质桦木多层板，经模具冷压注成型，不褪色，抗变型。

背内板：采用优质夹板经模具压注成型，外型成弧型。

座外板：采用优质高密度桦木多层板经模具压注成型。

回位功能：座内采用扭簧+阻尼器结构，无回位噪音。

扶手面：采用进口橡木或进口桦木制作，厚度不小于24mm。

写字板：面板为ABS复合材料经模具一次成型，厚度不小于15mm，转轴采用特有的定位装置，支撑连接结构为铝合金压注成型。

面料：座背面料采用高级专用布料，抗污，防褪色。

脚架：采用优质铝合金经模具压注成型、经防氧化外理，宽为35mm，壁度为5mm；可根据场地坡度调节水平(1-2度)。

座椅外形：设计符合人体工程学原理，舒适度好。

地面固定：采用不锈钢内六角膨胀螺丝使座椅与地面固定。

**备注：★至少提供1个样品**

#### 16. 前排条桌（小）

规格：1450\*450\*760mm（小）

表面：贴≥0.6mm进口高级胡桃木木皮，木皮的纹路清晰、均匀，色泽美观。

基材：使用A类高密度纤维板，经过防虫、防腐等化学处理，周边实木封边，圆弧过度自然。

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆。符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工

艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀，漆面光洁平整。

胶粘剂：绿色环保。

五金件：优质不锈钢五金件。

其他：桌腿部带隔潮垫。

### 17. 前排条桌（大）

规格：2150\*450\*760mm（大）

表面：贴 $\geq 0.6$ mm进口高级胡桃木木皮，木皮的纹路清晰、均匀，色泽美观。

基材：使用A类高密度纤维板，经过防虫、防腐等化学处理，周边实木封边，圆弧过度自然。

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆。符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀，漆面光洁平整。

胶粘剂：绿色环保。

五金件：优质不锈钢五金件。

其他：桌腿部带隔潮垫。

### 18. 演讲台

规格：800×500×1200mm

表面：贴0.8mm进口高级胡桃木木皮，木皮的纹路清晰、均匀。

木质基材：使用A类高密度纤维板，经过防虫、防腐等化学处理，周边实木封边，圆弧过度自然。

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆。符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀，漆面光洁平整。

五金件：优质不锈钢五金件。

其他：腿部带隔潮垫。

### 19. 主席台桌

规格：1800\*600\*760mm

表面：贴 $\geq 0.6$ mm进口高级胡桃木木皮，木皮的纹路清晰、均匀。

基材：使用A类高密度纤维板，均为优质纤维板，经过防虫、防腐等化学处理，周边实木封边，圆弧过度自然。

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆。符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀。漆面光洁平整。

五金件：优质不锈钢五金件。

胶粘剂：绿色环保。

其他：桌腿部带隔潮垫。

## 20. 主席台椅

规格：615×710×1050mm

椅架：采用优质橡木椅架，硬度好，不易变形。

油漆：无任何可挥发有机物成份，油漆工艺采用五底三面，油漆硬度为2H，光泽均匀，硬度高，抗刮性强，不褪色。

皮面：采用优质环保皮。

海绵：采用高密度海绵，压缩永久不变形。

其他：腿部带隔潮垫。

## 21. 贵宾室沙发

规格：1160\*880\*930mm

框架：采用进口实木框架，经防虫、防潮、防腐烘干蒸发处理，含水率不大于9%。

面料：采用优质进口高档布艺面料饰面，具有防火、防静电、耐污染特点。

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆。符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀。漆面光洁平整。

海绵：采用定型优质高密度海绵，表面有一层保护膜，防氧化，防碎。

## 22. 贵宾室茶几

规格：680\*480\*550mm

面材：采用≥0.6mm优质胡桃木皮贴面，须经过防潮、防虫、防腐、防火处理，耐磨，纹理清晰自然，色泽一致，表面无腐朽变质、结疤。

基材：采用E1级中密度纤维板，刚性好、不变形。

工艺：板材抗弯曲性能较强，耐酸碱、耐高温、耐划伤。

封边：采用相同的胡桃木棕色进行封边精修，不易变形及开裂，封边细腻，线条均匀，转角过渡自然。底层采用木皮封底。

油漆：采用绿色环保哑光聚脂漆。符合国家环保标准，油漆采用“五底三面”工艺，漆膜表面光洁平整，硬度达到3H级，表面硬度高，耐划痕。木纹纹理清晰，无发白、挂流及明显划痕，色泽均匀。漆面光洁平整。

五金件：优质不锈钢五金配件。

## 第二包 采购设备技术参数

### 伸缩式门禁通道机：

规格尺寸：▲长度1050--1150毫米、宽度280--300毫米、高度小于1000毫米，双向对称机型。

台面采用天然大理石，扇门板采用亚克力材料制作；工作噪音必须不大于55分贝。

**▲断电时，扇门可自动打开，遇突发情况而未断电时，闸机扇门可用钥匙打开或强行推开变为无障碍通道，符合国家安防及消防要求。**

身份认证：入馆人员凭有效证件在闸机上刷卡验证有效后，闸机显示屏提示允许入馆并打开扇门放行，同时将入馆记录存放于门禁系统数据库中；无证件及持无效证件者禁止入馆，显示屏显示“非本馆读者”、“过期卡”、“挂失卡”、“重复刷卡”等信息及声光告警提示。

主板须采用低功耗、不发热、不带风扇的CPU，CPU处理速度不小于10MIPS，CPU静态存储不小于2M，CPU工作温度范围-20℃——100℃。主板至少有4个RS232串口可扩展支持不同读卡模式。

闸机电机电压须不超过DC36V，由编码器定位开关门位置，无需位置传感器；驱动采用伺服运动控制算法，通过编码器精确定位开关门位置和运动曲线轨迹。闸机在上电时扇门能够自学习。闸机通信协议采用TCP/IP，每台闸机直接和服务器进行刷卡数据通讯。

门禁系统软件终身免费维护和升级

**▲与图书馆现有门禁闸机系统、空间预约管理系统、RFID系统、校园一卡通系统等兼容，免费进行数据对接。**

### 人脸识别终端

规格尺寸：**▲显示屏不小于8英寸。**

人摄像头、显示屏须一体化整体安装在闸机上，摄像头自动跟踪人脸后抓拍进行识别，人脸自动抓拍到验证完成时间不超过1秒。

刷人脸距离摄像头60CM时即可有效自动抓取。读者只需在闸机入口处看屏幕，摄像头即自动跟踪抓取人脸。

要与校园一卡通系统进行无缝对接，人脸验证成功的读者须再次和校园一卡通对接验证该读者的卡有效期等信息，验证成功后闸机开门放行。

人脸识别软件要与现有图书馆人脸识别系统软件及人脸识别注册机进行无缝对接：门禁闸机抓取到学生人脸后，通过现有图书馆人脸识别api接口进行人脸识别比对获取人脸对应的一卡通号，再对一卡通号进行认证判断是否能进图书馆，通过认证后，闸机开门放行，并将通行记录写入数据库。

软件终身免费维护和升级。

**▲与图书馆现有门禁闸机系统、空间预约管理系统、RFID系统、校园一卡通系统等兼容，免费进行数据对接。**

### （三）样品要求

开标时，投标人须提供：六人阅览桌（含台灯、插座）、四人阅览桌（含插座）、阅览椅、休闲桌、休闲椅、研讨椅、折叠条桌、培训椅、特藏书柜和礼堂椅的实物样

品。

实物样品统计表

序号	家具名称	技术规格	单位	数量	备注
1	六人阅览桌	2400*1100*760mm, 详见技术参数。	张	≧1	带台灯、插座、电线与绝缘套管
2	四人阅览桌	1600*1100*760mm, 详见技术参数。	张	≧1	带插座、电线与绝缘套管
3	阅览椅	440*460*840mm, 详见技术参数。	把	≧1	
4	休闲桌	800*720mm, 详见技术参数。	张	≧1	
5	休闲椅	580*52*450*810mm, 详见技术参数。	把	≧1	
6	研讨椅	500*550*580mm, 详见技术参数。	把	≧1	
7	折叠条桌	1400*400*760mm, 详见技术参数。	张	≧1	带调平脚
8	培训椅	450*415*760mm, 详见技术参数。	把	≧1	
9	特藏书柜	980*360*2000mm, 详见技术参数。	组	≧1	
10	礼堂椅	565*760*1000mm, 详见技术参数。	座	≧1	

#### (四) 其他要求

##### 1. 售后服务

疆外投标人具有疆内服务能力, 并提供在新疆范围内售后服务机构的相关资质证明或协议。

投标人提供至少5年的免费运维服务; 在免费运维期内, 中标人必须提供7\*24小时热线支持, 并提供紧急情况下1小时内到现场、一般情况下2小时内到现场的快速响应。

##### 2. 技术培训

提供技术培训, 包括但不限于安装调试、使用和运行管理等内容。投标人应保证提供有经验的培训讲师, 使招标方(甲方)使用人员在培训后能够顺利使用家具设备。培训教材应使用标准中文, 培训讲师具备熟练的中文会话和书写能力。

在投标书里, 投标人应提供培训计划, 培训对象包括但不限于以下用户: 招标人最终用户、业务与技术负责人。

##### 3. 项目实施

在投标书里, 投标人应列出详细的项目实施计划, 提供所有家具设备的免费安装方案。

中标人提供所有家具设备的免费安装服务, 选派具有相应施工资质的工作人员, 按照招标人指定的地点和时间节点安装到位, 并提供产品说明书或相应的文档。

家具设备安装完成后, 由中标人按照招标人的技术参数要求, 对所有家具设备进行测试, 撰写测试报告, 签字盖章后提交给招标人。

## （五）建设周期

本项目要求在 30 个工作日内完成。

## 二、商务条款

### （一）维保期

产品免费维保期 60 个月。（免费维保期自通过甲方验收合格之日起计）

### （二）交付期、交付方式及交付地点

1. 交付期：签订合同后 30 个工作日内交付。
2. 交付方式：现场交付。
3. 交付地点：招标方（甲方）指定的地点。

### （三）付款条件

1. 第一次付款：通过招标方（甲方）初验后，支付合同金额的 60%。在验收中，若中标方（乙方）提供的产品与服务不符合招标文件中技术参数要求，由中标方（乙方）负责更换，由此产生的所有费用由中标方（乙方）承担。

2. 第二次付款：根据招标方（甲方）内部管理规定，满足终验条件，中标方（乙方）提交全部验收材料，通过招标方（甲方）组织的验收后，支付至合同金额的 90%。在验收中，若中标方（乙方）提供的产品与服务不符合招标文件中规定的实质性要求和技术参数要求，有 1 项，扣中标方（乙方）合同金额的 10%，扣完为止。

3. 第三次付款：维保期满后，中标方（乙方）按合同实施、无违约责任、在免费维保期内认真履行维保义务，经招标方（甲方）确认后支付余款。

### （四）备品及耗材要求：按照甲方要求在规定时间内解决问题。

# 第五章 评标方法与评标标准

## 一、评标方法与定标原则

评标委员会对所报产品配置、质量及性能、技术方案进行比较，并进行打分。最后根据评标委员会的打分结果，得出评标结论。本项目采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

### 第一包 采购家具设备评分标准

序号	考核项目	分数	评分标准
1	价格	30分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30。分值保留小数点后2位。
2	配置及性能指标(技术参数一)	20分	所投产品技术参数符合招标文件要求，计20分。 <u>标注下划线且带▲号的技术参数有1项不满足，扣3分；标注下划线且带▲号的技术参数有3项及以上不满足，得0分。</u>
3	原材料品质评价(技术参数二)	5分	根据所投产品原材料响应程度进行综合评价打分，第1档 5-4分，第2档 3分，第3档 2-1分。
4	投标样品	20	根据投标人提供的样品,对所提交样品进行综合评审。(详见样品评分明细表)
5	售后服务体系及服务情况	3分	售后服务体系：本地是否有固定、长期的售后服务机构及备品备件库、能否提供及时到位品质服务等，提供相关证明文件
		2分	货物安装、调试、维修等的方案（1分） 设备质保期为三年，响应得1分，不响应不得分
6	产品检测报告	13分	提供省级或省级以上质量检验机构出具的所投产品（六人阅览桌、四人阅览桌、阅览椅、休闲桌、休闲椅、研讨椅、折叠条桌、培训椅、特藏书柜、礼堂椅、台灯、插座）的检验报告和所投产品（六人阅览桌、四人阅览桌、阅览椅、特藏书柜）的原材料检测报告。每份报告得1分，满分13分。 注：检验报告上受检单位必须是投标人，开标时须提供原件备查；未提供原件不得分。

7	各类认证证书	4分	<p>1. 投标人提供有效的中国环境标志产品认证证书（十环），证书有效且认证范围家具类别，得1分。</p> <p>2. 投标人提供中国环保产品认证证书（CQC），证书有效且认证范围包含家具类别，得1分。</p> <p>3. 投标人提供有效期内的ISO9001质量管理体系认证证书，证书有效且认证范围包含家具类别，得1分。</p> <p>4. 投标人提供有效期内的ISO14001环境管理体系认证证书，证书有效且认证范围包含家具类别，得1分。</p>
8	标书质量	1分	无目录、条理不清晰、不按要求装订，无产品彩页的投标文件将适当扣分；标书内容清晰、能双面打印将适当加分。
9	商务偏离	2分	商务负偏离不得分，无偏离得1，有正偏离加0.5分，最高2分
合计		100分	

### 样品评分明细表

序号	评审项目	分值
1	成品规格尺寸	4分
2	生产工艺	6分
3	功能及性能	6分
4	材质	4分

### 第二包 采购设备评分标准

序号	考核项目	分数	评分标准
1	价格	30分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30。分值保留小数点后2位。
2	技术参数	30分	<p>投标产品符合技术参数要求。</p> <p>投标人必须提供独立声明：所投门禁系统能够与学校一卡通系统对接，且与现有图书馆门禁系统软件、座位预约软件、人脸识别软件等兼容，并将现有图书馆闸机移至新馆并安装调试完成，投标报价已含以上项目的对接费用及移机安装费用。无独立声明，本项不得分。</p>

3	实施方案	20 分	投标人提供项目实施总体方案（包含实施计划、工期管理，突发事件处置方案等）。优：15-20 分；良：10-15；中：5-10；没有实施方案不得分。
4	产品证书	15 分	1. 提供闸机系统管理软件证书（《计算机软件著作权登记证书》） 2. 提供门禁生产企业国家质量体系认证（ISO9001）证书 3. 提供人脸识别门禁管理系统软件证书 4. 提供投标产品（整机）检测合格证书，投标机型必须与检测报告上检测机型及照片一致 5. 闸机工作噪音不大于 50 分贝（检测报告中须含噪音检测指标） 每提供一份证书得 3 分，满分 15 分。
5	售后服务	5 分	提供本地化服务，项目维护计划（对用户故障的响应、处理、定期巡检等情况）的有效性和售后服务的响应情况。优：4-5 分；良：2-3 分；中：1 分；没有计划不得分。

#### 评分说明：

- a. 评标委员会成员打分时不得协商, 应独立完成。
- b. 未满足招标文件要求的投标方, 不予打分。
- c. 汇总评标委员会成员的评分时, 将计算出每一个投标供应商所得分数的算术平均数, 对高于或低于这一平均数 20% 以上的评分, 不纳入计算该投标供应商得分的范围, 剩余评标委员会成员的评分的算术平均数加上该投标方商务部分的得分后即为该投标方的最后综合得分。

#### 另：政府采购政策功能落实

##### 1、小微型企业价格扣除

- (1) 本项目对小型和微型企业产品给予 6% 的扣除价格, 用扣除后的价格参与评审。
- (2) 供应商需按照采购文件的要求提供相应的《企业声明函》。
- (3) 企业标准请参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业

[2011]300 号) 文件规定自行填写。

## 2、残疾人福利单位价格扣除

(1) 本项目对残疾人福利性单位视同小型、微型企业，给予 6% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

(2) 残疾人福利单位需按照采购文件的要求提供《残疾人福利性单位声明函》。

(3) 残疾人福利单位标准请参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)。

## 3、监狱和戒毒企业价格扣除

(1) 本项目对监狱和戒毒企业(简称监狱企业)视同小型、微型企业，给予 6% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

(2) 监狱企业参加政府采购活动时，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商如不提供上述证明文件，价格将不做相应扣除。

(3) 监狱企业标准请参照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68 号)。

4、残疾人福利单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

5、大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织并与小型、微型企业(残疾人福利单位、监狱企业)组成联合体共同参加政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业(残疾人福利单位、监狱企业)的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，给予联合体 2% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

6、联合体各方均为小型、微型企业(残疾人福利单位、监狱企业)的，联合体享受 6% 价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

## 第六章 投标文件格式

# 投 标 文 件

项 目 名 称：

招 标 编 号：

投 标 人 名 称：

日 期：



## 投标主要文件目录

- 一、资格性和符合性检查响应对照表
- 二、资格、资信证明文件
- 三、投标配置与分项报价表
- 四、技术参数响应及偏离表
- 五、商务条款响应及偏离表
- 六、开标一览表
- 七、技术方案

# 一、资格性和符合性检查响应对照表

投标人全称（加盖公章）：

序号	资格性和符合性检查响应内容	是否响应 (填是或者否)	投标文件中的 页码位置
<u>1</u>			
<u>2</u>			
<u>3</u>			
<u>4</u>			
<u>5</u>			
<u>6</u>			
<u>7</u>	<u>招标文件中的其他实质性要求</u>		

## 二、资格、资信证明文件要求

### 1、资格证明文件目录

文件1 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明（复印件）

文件2 2017或2018年度财务状况报告（复印件，成立不满一年不需提供）

文件3 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（复印件）

文件4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（原件，格式见后）

文件5 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件，格式见后）

文件6 法人授权书（原件）

文件7 投标函（原件）

以上资格证明文件中要求加盖公章的，必须加盖公章，否则视为无效投标。

备注：建议投标人将资格证明文件单独装订成册。

### 2、非实质性资信证明文件目录

格式1 《企业声明函》

格式2 《残疾人福利性单位声明函》

## 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：\_\_。

主要专业技术能力有：\_\_\_。

**参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

## 声 明

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

## 法人授权书

本授权书声明：\_\_\_\_\_（投标人名称）授权\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为我方就 GK2019-\_\_\_\_\_号项目采购活动的合法代理人，以本单位名义全权处理一切与该项目采购有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效，特此声明。

代理人（被授权人）签字：\_\_\_\_\_

身份证号码：

联系电话：（手机）

单位名称：\_\_\_\_\_

授权单位（公章）：\_\_\_\_\_

单位地址：

日期：

授权人身份证复印件(双面)	被授权人身份证复印件(双面)
---------------	----------------

## 投标函格式

致：新疆维吾尔自治区政府采购中心

根据贵方的 GK-\_\_\_\_\_ 号招标文件，正式授权下述签字人  
\_\_\_\_\_(姓名)代表我方\_\_\_\_\_ (投标人的名称)，全权处理本次  
项目投标的有关事宜。

据此函，\_\_\_\_\_ 签字人兹宣布同意如下：

1. 按招标文件规定的各项要求，向买方提供所需服务或产品与服务。
2. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人。
3. 我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。
5. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标或中标后拒绝签订合同，我们的投标保证金可不予退还。
6. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与投标有关的任何证据或资料，并保证我

方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7. 一旦我方中标, 我方将根据招标文件的规定, 严格履行合同的责任和义务, 并保证在招标文件规定的时间完成项目, 交付买方验收、使用。

8. 与本投标有关的正式通讯地址为:

地 址:

邮 编:

电 话:

传 真:

投标人开户行:

账 户:

投标人名称 (公章):

日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 格式一 企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定，本公司为\_\_\_\_\_ (请填写：小型、微型)企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_ (请填写：小型、微型)企业。

2、本公司参加新疆维吾尔自治区政府采购中心采购编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目政府采购活动提供本企业制造的服务或产品，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_(请填写：小型、微型)企业制造的服务或产品。本条所称服务或产品不包括使用大型企业注册商标的服务或产品。

3、本公司在本次政府采购活动中提供的小微型企业产品报价合计为人民币（大写）圆整（¥：\_\_\_\_\_）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

（备注：供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除）

## 格式二 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的采购文件编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的服务或产品（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的服务或产品（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务或产品）。

本单位在本次政府采购活动中提供的残疾人福利单位产品报价合计为人民币（大写）\_\_\_\_\_圆整（¥：\_\_\_\_\_）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（备注：1、供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除。2、中标供应商为残疾人福利单位的，此声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督）

供应商全称（盖章）：

日期：

### 三、投标产品配置及分项报价表

1	2	3	4
产品名称及规格、型号	数量	单价	总价
合计			

#### 四、技术参数响应及偏离表

序号	招标要求	投标响应	超出、符合或偏离	原因

注：1、按照基本技术要求详细填列。

2、行数不够，可自行添加。

## 五、商务条款响应及偏离表

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
维保期			
售后技术服务要求			
交付时间	合同签订后____天内		
交付方式			
交付地点			
付款方式			
投标货币			
备品备件及耗材等要求			
其他			

## 六、开标一览表

投标人全称（加盖公章）：

项目名称：

项目编号：

项目名称	投标总报价
	大写： 小写：（人民币）

日期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 七、技术方案

(内容格式自拟)

**附件：**

## 质疑函范本

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： ..... 邮编：

联系人： ..... 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： ..... 邮编：

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： ..... 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： ..... 公章：

日期：

### 质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 保证金帐户

户名：新疆维吾尔自治区政府采购中心

帐号：3002010129200018670

开户行：工商银行乌鲁木齐市明德路支行

供应商缴纳的保证金必须于投标文件（响应文件）接收截止时间前一日的 17 时前，以供应商的名称，按本采购文件规定的金额缴纳到上述指定账户。

保证金只接受供应商通过**人民银行大额支付系统或小额支付系统**

**汇款**到上述指定账户，不接受代缴等其他形式缴纳的保证金。

未按上述要求缴纳保证金的供应商，采购中心拒绝接收其投标文件（响应文件）。