**喀什市全域旅游全景导览图标识设计**

**安装及全域旅游宣传项目二次**

**招**

**标**

**文**

**件**

**项目编号：XJWJH(GK)011**

**采购单位：喀什市文化体育广播电视和旅游局**

 **联 系 人： 张卓铭**

 **联系电话： 13209932250**

**代理机构：新疆文嘉浩工程项目管理有限公司**

**联 系 人：年澳辉**

**联系电话：17799554567**

**2022年7月**

目录

[一 总 则 4](#_Toc32585)

[1.采购人、采购代理机构及投标人 4](#_Toc5854)

[2.资金来源 5](#_Toc19012)

[3.投标费用 5](#_Toc29648)

[4.适用法律 5](#_Toc21864)

[二 招标文件 6](#_Toc22935)

[5.招标文件构成 6](#_Toc18193)

[6.招标文件的澄清与修改 6](#_Toc29120)

[7.投标截止时间的顺延 6](#_Toc13519)

[三 投标文件的编制 7](#_Toc3327)

[8. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用 7](#_Toc8259)

[9.投标文件构成 7](#_Toc29615)

[10. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的技术文件 7](#_Toc10258)

[11.投标报价 7](#_Toc17460)

[12.投标保证金 8](#_Toc4897)

[13.投标有效期 9](#_Toc3796)

[14.投标文件的签署及规定 9](#_Toc11003)

[四 投标文件的递交 11](#_Toc3762)

[15.投标文件的密封和标记 11](#_Toc18741)

[16.投标截止 11](#_Toc32297)

[17.投标文件的接收、修改与撤回 11](#_Toc12680)

[五 开标及评标 13](#_Toc24999)

[18. 开标 13](#_Toc28609)

[19.资格审查及组建评标委员会 13](#_Toc12925)

[20.投标文件符合性审查与澄清 15](#_Toc2524)

[21.投标偏离 16](#_Toc12537)

[22.投标无效 16](#_Toc20516)

[24.废标 17](#_Toc8327)

[25.保密原则 17](#_Toc9060)

[六 确定中标 18](#_Toc1456)

[26.中标候选人的确定原则及标准 18](#_Toc2392)

[27.确定中标候选人和中标人 18](#_Toc32040)

[28.采购任务取消 18](#_Toc27148)

[29.中标通知书和招标结果通知书 18](#_Toc15447)

[30.签订合同 18](#_Toc25799)

[31.履约保证金 18](#_Toc3825)

[32.中标服务费 19](#_Toc25010)

[33.政府采购信用担保 19](#_Toc676)

[34.廉洁自律规定 19](#_Toc28000)

[35.人员回避 19](#_Toc14565)

[36.质疑与接收 19](#_Toc5594)

[附件1：履约保证金保函（格式） 21](#_Toc22619)

[（采用政府采购信用担保形式时使用） 22](#_Toc31977)

[第二章 投标文件格式 24](#_Toc8832)

[第一部分 开标一览表及资格证明文件 24](#_Toc12708)

[1 开标一览表（投标文件格式一） 25](#_Toc5999)

[第二部分 商务及技术文件 30](#_Toc13207)

[1、报价书（响应文件格式五） 31](#_Toc18282)

[2、分项报价表（响应文件格式七） 33](#_Toc3548)

[3、服务说明一览表（响应文件格式八） 34](#_Toc17858)

[4、近三年完成的类似项目情况表 35](#_Toc29713)

[5、投标单位（企业）类型声明函（响应文件格式十一） 36](#_Toc16400)

[6、投标单位关联单位的说明（本项目不适用） 37](#_Toc3200)

[7 、项目负责人简历 38](#_Toc13912)

[8、此项目其他专职人员表 39](#_Toc27144)

[9、政府采购诚信承诺书 40](#_Toc28657)

[10、响应文件还应包括投标单位须知第10条的所有技术文件 41](#_Toc29799)

[11、项目实施方案 41](#_Toc11697)

[12、项目验收方案，服务质量及服务期限；（格式自拟） 41](#_Toc17345)

[13、投标单位根据项目情况可以自行补充其他证明材料 41](#_Toc27639)

[14、响应文件格式范本 41](#_Toc25494)

[第4章 投标人须知资料表 46](#_Toc20606)

[第5章 服务需求一览表及要求 50](#_Toc21514)

[第6章 评标方法和标准 56](#_Toc22386)

[初步评审—资格性审查表 60](#_Toc14596)

[初步评审—符合性审查表 61](#_Toc20256)

[第7章 政府采购合同 66](#_Toc23204)

第一章 投标人须知

# 一、总 则

### 1.采购人、采购代理机构及投标人

* 1. 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见投标人须知资料表。

* 1. 采购代理机构：是指在集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见投标人须知资料表。
	2. 投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。本项目的投标人及其投标货物须满足以下条件：

1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国投标人。

1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于投标人条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.3.3 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。

1.3.4 符合投标人须知资料表中规定的其他要求。

1.3.5 若投标人须知资料表中写明允许采购进口产品，投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若投标人须知资料表中未写明允许采购进口产品，如投标人所投产品为进口产品，其投标将被认定为**投标无效**。

1.3.6 若投标人须知资料表中写明专门面向中小企业采购的，如投标人为非中小企业且所投产品为非中小企业产品，其投标将被认定为**投标无效**。

1.4 如投标人须知资料表中允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.4.1 两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

1.4.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.4.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同作为投标文件第一部分的内容提交。

1.4.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成

联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。

1.4.6 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。

1.4.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

1.4.8 对联合体投标的其他资格要求见投标人须知资料表。

1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，其相关投标将被认定为**投标无效**。

1.6 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。

1.7 投标人在投标过程中不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其将被认定为**投标无效**。

### 2.资金来源

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见投标人须知资料表。

2.3 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其投标将被认定为**投标无效**。

### 3.投标费用

 不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

### 4.适用法律

 本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

# 二、招标文件

### 5.招标文件构成

5.1 招标文件分为三册共7章，内容如下：

第一册

1. 投标人须知
2. 投标文件格式

第二册

1. 投标邀请
2. 投标人须知资料表
3. 货物需求一览表及技术规格
4. 评标方法和标准

第三册

1. 政府采购合同格式

5.2 如本文件的前后内容不一致，以最后描述为准。

5.3 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，可能导致其投标将被认定为**投标无效**。

### 6.招标文件的澄清与修改

6.1 为了保证对招标文件的澄清和修改满足法律的时限要求，任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期十五日前，以书面形式将澄清要求通知采购人或采购代理机构。

6.2 采购人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改招标文件，澄清或修改内容作为招标文件的组成部分。

6.3 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应及时向采购代理机构回函确认。

### 7.投标截止时间的顺延

 为使投标人准备投标时有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。

# 三、投标文件的编制

### 8. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

8.1 项目有分包的，投标人可对招标文件其中某一个或几个分包货物进行投标，除非在投标人须知资料表中另有规定。

8.2 投标人应当对所投分包招标文件中“服务需求”所列的所有内容进行投标，如仅响应某一包中的部分内容，其该包投标将被认定为**投标无效**。

8.3 无论招标文件第5章技术需求一览表及技术规格中是否要求，投标人所投货物均应符合国家强制性标准。

8.4 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

### 9.投标文件构成

9.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求遍写投标文件，投标文件应包括“开标一览表及资格证明文件”和“商务及技术文件”两部分，两部分装订成一册，密封递交。投标人应承担封装失误产生的任何后果。

9.2 上述文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章。

### 10. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的技术文件

10.1 投标人应提交证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。

10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

10.2.1 货物主要技术指标和性能的详细说明；

10.2.2 货物从买方开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；

10.2.3 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物及伴随的工程和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

10.3 投标人应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的参照品牌型号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于技术规格的要求。采购人、采购代理机构承诺不以上述参照品牌型号或分类号作为评标时判定其投标是否有效的标准。

### 11.投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，为保证公平竞争，如有货物主体部分的赠与行为，其投标将被认定为**投标无效**。

11.2 投标人应在投标分项报价表上标明投标货物及相关服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

11.3 投标分项报价表上的价格应按下列方式填写：

11.3.1 投标货物（包括备品备件、专用工具等）的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），投标货物安装、调试、检验、技术服务和培训等费用；

11.3.2 货物运至最终目的地的运输费和保险费用。

11.4 投标人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

11.5 每种货物只能有一个投标报价。采购人不接受具有附加条件的报价。

### 12.投标保证金

12.1 投标人应提交投标人须知资料表中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。

12.2 投标人存在下列情形的，投标保证金不予退还：

（1）在投标有效期内，撤销投标的；

（2）中标后不按本须知第30条的规定与采购人签订合同的；

（3）中标后不按本须知第31条的规定提交履约保证金的；

（4）中标后不按本须知第32条的规定缴纳中标服务费的；

（5）存在其他违法违规行为的。

12.3 政府采购信用担保试点范围内的项目，接受符合财政部门规定的政府采购投标担保函原件。

12.4 投标人未按本须知第12.1和12.3条规定提交投标保证金的，其投标将被认定为**投标无效**。

12.4.1 采用电汇形式的，一般可以实时入账。

12.4.2 采用支票形式的，投标人则应充分考虑支票入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要4-5个工作日。如投标人未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致投标保证金不能按时进入指定账户的，将按照招标文件的第22.2条相关规定处理。

12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.6 投标保证金的退还

12.6.1 中标人应在与采购人签订合同之日起5个工作日内，及时联系保证金收受机构办理投标保证金无息退还手续。

12.6.2 未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告公布之日起5个工作日内无息退还。投标人应及时联系保证金收受机构办理退还投标保证金手续。

12.6.3 政府采购投标担保函不予退回。

12.7 因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担相应责任。

### 13.投标有效期

13.1 投标应在投标人须知资料表中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

13.2 为保证有充分时间签订合同，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。投标人可以拒绝延长投标有效期的要求，其投标保证金将及时无息退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

### 14.投标文件的签署及规定

14.1 投标人应按投标人须知资料表中的规定，准备和递交投标文件正本、副本和电子文档，每份投标文件封皮须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

14.2 投标文件的正本须打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或授权委托人在投标文件正本上签字（签章）并逐页加盖投标单位公章。投标文件的副本应与正本相一致，投标文件的副本可采用正本的复印件。投标文件要求盖章签字处必须盖章签字。否则其投标文件将被认定为无效。

14.3 所有投标文件采用不可拆装的胶订方式装订（投标文件需双面打印、节约资源、响应国家低碳环保的号召），否则其投标文件将被认定为无效。

14.4 投标文件因字迹潦草、表达不清或装订不当所引起的后果由投标人负责。

14.5 投标文件必须制作目录及页码，页码必须连续并与目录相对应。

14.6 未按本须知规定编制、密封、标记及签署盖章的投标文件将被认定为无效。

# 四、投标文件的递交

### 15.投标文件的密封和标记

15.1 为方便文件开启及进行资格审查，投标人应将投标文件第一部分和第二部分的内容装订成一册，并在封皮正面标明“投标文件”字样。

15.2 所有包装封皮和信封上均应：

（1）注明采购公告中指明的项目名称、采购编号、投标人名称和“在（投标报价开启时间）之前不得启封”的字样。

（2） **在所有包装封口处或信封封口处加盖投标单位公章。**

15.3 如果投标人未按上述要求密封标记的，将被拒绝接收。

15.4 未按投标文件的密封和标记制作及签署盖章的投标文件将被认定为无效。

### 16.投标截止

16.1 投标人应在投标人须知资料表中规定的截止时间前，将投标文件递交到招标公告中规定的地点。

16.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟投标截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

16.3 采购人和采购代理机构将拒绝接收在投标截止时间后送达的投标文件。

### 17.投标文件的接收、修改与撤回

17.1 在投标截止时间后送达的投标文件的，采购人和采购代理机构将拒绝接收。

17.2 采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封标记情况，并向投标人出具以下签收回执。

接收投标文件回执单

|  |  |
| --- | --- |
| 招标编号 |  |
| 项目名称 |  |
| 投标人名称 |  |
| 递交时间 |  | 投标文件密封标记情况 |  |
| 接收单位 |  |
| 接收人签字： |  |

17.3 递交投标文件以后，如果投标人要进行修改或撤回投标，须提出书面申请并在投标截止时间前送达开标地点，投标人对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记。

采购人和采购代理机构将予以接收，并视为投标文件的组成部分。

17.4 在投标截止期之后，采购人和采购代理机构不接受投标人主动对其投标文件做任何修改。

17.5 采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。

# 五、开标及评标

### 开标

* 1. 采购人和采购代理机构将按投标人须知资料表中规定的开标时间和地点组织公开开标并邀请所有投标人代表参加。

投标人不足3家的，不得开标。

18.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查自己或所代表的投标文件的密封标记情况，经记录后，由采购人或采购代理机构当众拆封投标文件第一部分，宣读投标人名称、投标价格及招标文件规定的内容。对于投标人在投标截止期前递交的投标声明，在开标时当众宣读，评标时有效。

未宣读投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

18.3 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

### 19.资格审查及组建评标委员会

19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人及其货物的资格进行审查，**本项目审查原件内容如下(开标现场需提供以下资格证明材料原件以备核查）：**

**1、符合《中华人民共和国采购法》第二十二条的相关规定；**

**2、具有相应经营范围的营业执照副本原件；**

**3、银行开户许可证原件或基本账户开户银行的账户信息原件；**

**4、法定代表人授权书及被委托人身份证（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证），在本单位缴纳的近连续3个月社保缴纳证明（单位社保缴费汇总和个人明细表）含被授权委托人；**

**5、具有税务局开具依法缴纳近连续3个月税收证明的良好记录（完税证明）；**

**6、2021年度的财务审计报告（新成立未满一年的公司需提供有效的银行资信证明）；**

**7、投标供应商参加项目领取招标文件及投标环节期间采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录(受行政主管部门的处罚不能参加投标)的书面承诺书（自拟）；**

**8、“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）无违法违规行为的查询纪录（提供查询结果网页截图并加盖供应商公章；提供截图日期需在本项目领取招标文件期内）；（采购代理机构将在开标前1个工作日至投标截止后1小时的期间内查询投标人的信用记录,投标人存在不良信用记录的或被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的，其投标将被认定为投标无效）；**

**9、针对本项目的反商业贿赂承诺书；**

**10、投标保证金收据及银行转账回执单；**

**11、本项目不接受联合体投标。**

**未通过资格审查的投标人不进入评标；通过资格审查的投标人少于不足三家的，不得评标。**

19.2 采购人或采购代理机构将在开标前1个工作日至投标截止后1小时的期间内查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，其投标将被认定为**投标无效**。

19.2.1 不良信用记录指：**投标人在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采（www.ccgp.gov.cn）及“国家企业信用公示系统”http://www.gsxt.gov.cn/index.htm1)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。**

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

19.2.2 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。

投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责评标工作。

本项目评标委员会由 5 人组成。评标委员会由5名专家组成。其中政采云随机抽取专家5名，评标专家在招标人上级纪检人员的监督下，从政府专家库中随机抽取。

### 20.投标文件符合性审查与澄清

20.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

20.2 投标文件的澄清

20.2.1 在评标期间，评标委员会将以书面方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

20.2.2 投标人的的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

20.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

　　 （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

　　 （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

　 　（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

　 　（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

　　 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第20.2条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.4 如一个分包内只有一种产品，不同投标人所投产品为同一品牌的，按如下方式处理：

20.4.1 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标将被认定为**投标无效**。

20.4.2 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

本项目采用：综合评分法

20.5 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在投标人须知资料表中载明核心产品，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按第20.4条规定处理。

20.6 投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优先采购办法见第六章评标方法和标准。

 如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，投标人所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将被认定为**投标无效**。

### 21.投标偏离

###  本项目货物需求一览表及技术规格中参数、交货安装期、质保期均为核心，不允许出现负偏离，如投标单位所投产品出现负偏离则直接按废标处理。

### 22.投标无效

22.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离，将被认定为**投标无效**。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其投标成为实质上响应的投标。

评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求、投标文件内容及财政主管部门指定相关信息发布媒体。

22.2 **如发现下列情况之一的，其投标将被认定为投标无效**：

1. **未按招标文件规定的形式和金额提交投标保证金的；**
2. **未按照招标文件规定要求签署、盖章的；**
3. **未满足招标文件中技术条款的实质性要求；**
4. **与其他投标人串通投标，或者与招标人串通投标；**
5. **属于招标文件规定的其他投标无效情形；**
6. **评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；**
7. **投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；**
8. **不符合法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。**

**23.比较与评价**

23.1 **经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价**。

23.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知资料表中规定采用下列一种评标方法，详细评标标准见招标文件第六章：

（1） 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

（2） 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

**本项目采用：综合评分法**

23.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除10%后参与评审，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为（其他未列明行业）。

### 24.废标

**出现下列情形之一，将导致项目废标：**

 **（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件做实质性响应的投标人不足三家；**

 **（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；**

**（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；**

**（4）因重大变故，采购任务取消的。**

### 25.保密原则

25.1 评标将在严格保密的情况下进行。

25.2 政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

# 六、确定中标

### 26.中标候选人的确定原则及标准

 除第28条规定外，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定投标候选人：

（1）采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的处理方式详见招标文件第6章。

（2）采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式详见招标文件第6章。

### 27.确定中标候选人和中标人

 评标委员会将根据评标标准，按投标人须知资料表中规定数量推荐中标候选人；或根据采购人的委托，直接确定中标人。

### 28.采购任务取消

 因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

### 29.中标通知书和招标结果通知书

29.1 在投标有效期内，中标人确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告，同时以书面形式向中标人发出中标通知书。

29.2 中标通知书是合同的组成部分。

29.3 招标结果通知书和中标通知书同时发出。

### 30.签订合同

30.1 中标人应当自发出中标通知书之日起30日内，与采购人签订合同。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

30.4 当出现法规规定的**中标无效或中标结果无效**情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

### 31.履约保证金

31.1 中标人应按照投标人须知资料表规定向采购人缴纳履约保证金（如采用保函形式，格式见本章附件1）。

31.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，除31.1规定的情形外，中标人也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函（格式见本章附件2）。

31.3 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格，中标人的投标保证金将不予退还。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

### 32.中标服务费

 中标人须按照投标须知资料表规定，向采购代理机构支付中标服务费。

### 33.政府采购信用担保

33.1 本项目是否属于信用担保试点范围见投标人须知资料表。

33.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业投标人可以自由按照财政部门的规定，采用投标担保、履约担保和融资担保。

33.2.1 投标人递交的投标担保函和履约担保函应符合本招标文件的规定。

33.2.2 中标人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

33.2.3 合格的政府采购专业信用担保机构名单见投标人须知资料表。

### 34.廉洁自律规定

34.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、投标人恶意串通操纵政府采购活动。

34.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

34.3 为强化采购代理机构内部监督机制，投标人可按投标人须知资料表中的监督电话和邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

### 35.人员回避

 投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

### 36.质疑与接收

36.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 投标人对本项目提出质疑，必须按照相关法律法规的要求和程序，提供的质疑材料必须具备事实依据和法律依据。**质疑函应当包含具体的质疑事项及事实依据，不得进行虚假及恶意质疑，如所提供的质疑材料出现恶意诋毁或与事实不符等现象，我公司将该企业的行为上报相应主管部门。**

36.3 投诉的事项应当包含投诉的请求和法律依据，投诉的事项不得超出所质疑事项的范围。投诉人有捏造事实、提供虚假材料、以非法手段取得证明材料的行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

36.4 质疑投标人应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，**针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑投标人将依法承担不利后果。**

36.5 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址, 见投标人须知资料表。

# 附件1：履约保证金保函（格式）

**（中标后开具）**

致: (*买方名称*)

 号合同履约保函

本保函作为贵方与(*卖方名称*)(以下简称卖方)于 年 月 日就 项目(以下简称项目)项下提供(*货物名称*)(以下简称货物)签订的(*合同号*)号合同的履约保函。

(*出具保函的银行名称*)(以下简称银行)无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以(*货币名称*)支付总额不超过(*货币数量*),即相当于合同价格的 %,并以此约定如下:

1.只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致 同意的修改、补充和变动,包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的货物(以下简称违约),无论卖方有任何反对,本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知,立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2.本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3.本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4.本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：

签字人姓名和职务：

签字人签名：

公章：

# 附件2：履约担保函格式 本项目不适用

**（采用政府采购信用担保形式时使用）**

政府采购履约担保函（项目用）

 编号：

 （采购人）：

鉴于你方与 （以下简称投标人）于 年 月 日签定编号为 的《 政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，投标人应在 年

 月 日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应投标人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

　　2．主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形:

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2） 。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的 %数额为 元（大写 ），币种为 。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至投标人按照主合同约定的供货/完工期限届满后 日内。

如果投标人未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明投标人违约事实的证明材料。

如果你方与投标人因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供 部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2． 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在 工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3．按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4．你方与投标人修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与投标人修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1．因你方违反主合同约定致使投标人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2．依照法律法规的规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3．因不可抗力造成投标人不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

 年 月 日

第二章 投标文件格式

# 第一部分 开标一览表及资格证明文件

1、开标一览表;

2、具有独立法人资格（三证合一的营业执照）；

3、被授权委托人提供近三个月的社保证明；

 4、法人代表资格证明书及授权书、被授权人身份证(法人投标具备法人身份证及法人代表资格证明书)；

5、2021年的财务报告（新成立的公司近三个月内的银行资信证明）；

6、本项目不接受“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采（www.ccgp.gov.cn）及“国家企业信用公示系统”http://www.gsxt.gov.cn/index.htm1)网站查询结果出现被列入失信执行人、重大违法和失信的供应商投标；提供网站截图复印件。

7、税务部门出具近三个月的完税证明；

8、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

9、投标单位针对本次项目《反商业承诺书》；

10、缴纳投标保证金收据及银行转账回执单；

11、投标人可提供有利于投标的其他资格证明材料

## 1 开标一览表（投标文件格式一）

**开标一览表**

项目名称：　 招标编号：

报价单位：人民币 **元**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 货物名称 | 投标总价 | 交付日期 |
| 全域旅游全景导览图标识设计安装 | 大写：小写： |  |
| 各景区景点标识牌补充及更新 | 大写：小写： |  |
| 全域旅游示范区创建宣传工作 | 大写：小写： |  |
| 合计： | 大写：小写： |

投标人名称（公章）：

法定代表人或委托代理(签字):

注:①此表应按投标人须知的规定装订密封。

②此表中，投标总价应和投标分项报价表的总价相一致。

③投标商报价时包含税费等一切与本次项目相关的费用。

④如评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；必须提供报价成本及合理利润分析说明，否则投标报价不得分。

## 2、具有独立法人资格（三证合一的营业执照）；

## 3、被授权委托人缴纳的近三个月的社保证明

## 4、法人代表资格证明书及授权书、被授权人身份证

(法人投标具备法人身份证及法人代表资格证明书)；

**法定代表人身份证明**

 同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位：

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

说明：

①法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

 ②内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。

④将此证明书原件提交采购代理机构作为响应文件附件。

 (为避免废标，请投标人务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

法人身份证复印件反面

投标人（盖章）：

投标人名称（公章）：

法定代表人签字或（签/章）：

日期：

说明：（1）提供有效的营业执照等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位章。

 （2）投标人为自然人的，应提供身份证明的复印件。

 （3）联合体投标应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

### 法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（投标人）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表我单位授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我单位的合法代理人，就（项目名称）的投标，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效,特此声明。

授权委托人身份证复印件反面

授权委托人身份证复印件正面

法人身份证复印件反面

法人身份证复印件正面

投标人（公章）;

投标人名称（公章）：

法定代表人（签/章）：

身份证号码：

委托代理人（签/章）：

身份证号码：

详细通讯地址：

邮 政 编 码 ：

传　　　　真：

电　　　　话：

## 5、2021年的财务报告（新成立的公司近三个月内的银行资信证明）；

## 6、本项目不接受“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采（www.ccgp.gov.cn）及“国家企业信用公示系统”http://www.gsxt.gov.cn/index.htm1)网站查询结果出现被列入失信执行人、重大违法和失信的供应商投标；提供网站截图复印件。

## 7、税务部门出具近三个月的完税证明；

## 8、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录

## 的书面声明；**（注：被处罚2万元及以上都属于重大违法记录，投标人自行填写。**

**内容应包括：说明现在有无正在诉讼的案件和有无不良记录。有无必须说明，否则作为无效投标）**

## 9、投标单位针对本次项目《反商业承诺书》；

## 10、缴纳投标保证金收据及银行转账回执单；

## 11、投标人可提供有利于投标的其他资格证明材料

第二部分 商务及技术文件

### 1、报价书（响应文件格式五）

### 2、分项报价表（响应文件格式七）

### 3、服务说明一览表（响应文件格式八）

### 4、近三年完成的类似项目情况表

### 5、《投标单位企业（单位）类型声明函》（响应文件格式十一）

### 6、投标单位关联单位的说明（格式自拟）

### 7、项目负责人简历

### 8、此项目其他专职人员表

### 9、政府采购诚信承诺书

### 10、响应文件还应包括投标单位须知第10条的所有技术文件

### 11、项目实施方案

### 12、项目验收方案，服务质量及服务期限（格式自拟）

### 13、投标单位根据项目情况可以自行补充其他证明材料

### 14、响应文件格式范本

## 1 、报价书（响应文件格式五）

致：采购代理机构

根据贵方(*项目名称*)项目的邀请(*采购编号*),签字代表(*姓名、职务*)经正式授权并代表投标单位（*名称、地址*）提交下述文件正本 份、副本 份及电子文档 份，并以 形式出具的金额为人民币　　　　元的保证金。

据此，签字代表宣布同意如下：

（1）附标的价格表中规定的应提供货物的标的总价详见报价一览表，其中由小型和微型企业制造产品的价格为　　 （用文字和数字表示），占投标总价 %。

（2）本有效期为自递交响应文件截止之日起 个日历日。

（3）联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织，与联合体中的小型、微型企业之间 （存在、不存在）投资关系（如果是联合体的话）。

（4）已详细审查全部文件，包括所有补充通知（如果有的话），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力。

（5）在规定的报价开启时间后，遵守文件中有关保证金的规定。

（6）我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标单位，我方不是采购代理机构的附属机构。

（7）在领取成交通知书的同时按文件规定的形式，向贵方一次性支付成交服务费。

（8）按照贵方可能要求，提供与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的报价或收到的任何报价。

（9）按照文件的规定履行合同责任和义务。

 与本次有关的一切正式往来信函请寄：

地址 传真

电话 电子函件

法定代表人或委托代理人签字-----------------

投标单位名称（全称）-----------------

投标单位开户银行（全称）

投标单位银行帐号

投标单位单位章-------------------------

日期-------------------------------

## 2、分项报价表（响应文件格式七）

项目名称: 采购编号: 　 　 报价单位： 人民币（元）：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 单价 | 数量 | 总价 | 备注 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 总价： |  |

法定代表人或其委托代理人签字:

投标单位(盖单位章):

注:1.如果投标单位认为需要，每种项目填写一份该表。

2.如果按单价计算的结果与总价不一致,以单价为准修正总价。

 3.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应文件。

 4.上述各项的详细分项报价，应另页描述。

 5.如果报价一览表（报价表）内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表（报价表）内容为准。

## 3、服务说明一览表（响应文件格式八）

项目名称: 采购编号:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 主要规格 | 数量 | 服务期 | 服务地点 | 其它 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

法定代表人或委托代理人（签字）:

投标单位(盖章):

注: 各项服务详细技术性能应另页描述。

## 4、近三年（2019、2020、2021）投标人或产品供应商完成的类似项目情况表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 使用单位全称 | 合同金额 | 完成时间 | 联系人 | 联系电话 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

备注：1、投标人应填写与招标项目类似业绩，所有业绩应提供《合同》和中标通知书复印件并附在此业绩表之后。

2、业绩不实而造成的废标，由投标人自行承担

3、此表如填写不下，可另附页。

 投标单位：（公章）

 法定代表人或授权人：（签字）

 日期： 年 月 日

## 5、投标单位（企业）类型声明函（响应文件格式十一）

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

1、□本企业（单位）为直接投标单位提供本企业（单位）制造的货物或服务。

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本企业为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

（2） 本企业 （请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3） 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。本单位 （请填写：是、不是）残疾人福利性单位。

2、□本企业（单位）为代理商，提供其他\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业、监狱企业、残疾人福利性单位制造的货物或提供服务。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。（后附制造商企业（单位）类型声明函）

3、□本企业（单位）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物或提供的服务，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为 。

　　本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标单位（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日　期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 6、投标单位关联单位的说明（本项目不适用）

说明：投标单位应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

1. 与投标单位单位负责人为同一人的其他单位；
 （2）与投标单位存在直接控股、管理关系的其他单位。

## 7 、项目负责人简历

1、项目负责人介绍应包括：姓名、性别、年龄、职称、学历、参加工作时间、从事项目年限和能反映该负责人情况的其他内容。

2、项目负责人简历中应附职称证书、学历证书等复印件。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  |
| 职称 |  | 学历 |  |
| 参加工作时间 |  | 从事工作年限 |  |
| 专业 |  | 毕业学校 |  |
| 身份证号码 |  | 在公司担任职务 |  |
| 执业资格 |  | 证书编号 |  |
| 联系电话 |  |  |  |
| 类似业绩 | 建设单位 | 项目名称 | 合同金额 | 完成时间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

备注：项目负责人近三年（2019、2020、2021）已完成的类似项目业绩，须提供中标通知书或合同复印件。

 投标人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

 日期： 年 月 日

## 8、此项目其他专职人员表

## 1、其他专职人员应包括：项目负责人认为需要配备的其他人员。

## 2、上述人员介绍应包括姓名、职称、主要资历等基本信息。

## 3、其他专职人员应附职称证书、学历证明等其它相关证件的复印件。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 身份证号码 | 性别 | 职称 | 学历 | 专业 | 从事相关工作年限 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## 9、政府采购诚信承诺书

（采购人） ：

我公司 （投标单位名称）已详细阅读了项目（项目编号： ）采购文件，自愿参加本次报价，现就有关事项做出郑重承诺如下：

一、诚信报价，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义报价，不弄虚作假；

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标单位相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标单位，不损害采购人的合法权益；不向谈判小组、采购人提供利益以牟取成交。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消报价资格、记入信用档案、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚；如已成交的，自动放弃成交资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

特此承诺

（注：后附信用中国网站、中国政府采购网查询结果报告）

投标单位名称： （盖章）

法定代表人： （签字或盖章）

 年 月 日

## 10、响应文件还应包括投标单位须知第10条的所有技术文件；

## 11、项目实施方案；

## 12、项目验收方案，服务质量及服务期限；（格式自拟）

## 13、投标单位根据项目情况可以自行补充其他证明材料

## 14、响应文件格式范本

|  |
| --- |
|  **（正本/副本）****\*\*\*\*\* \*\*\* \*\*\* \*\*\* \*\*\* 项目****编号 ＊＊＊ 包号：****投 标 文 件**投标单位： （公章）项目名称： 项目编号： 联 系 人： （签字）电 话： 地 址 ： **注： 在2022年 \*\*月 \*\*日 \*\*午\*\*之前不得启封** |

**招 标 文 件**

**项目名称：喀什市全域旅游全景导览图标识设计安装及全域旅游宣传项目二次**

**项目编号：XJWJH(GK)011**

**采购单位：喀什市文化体育广播电视和旅游局**

**第 二 册**

# 第3章 投标邀请

**喀什市全域旅游全景导览图标识设计安装及全域旅游**

**宣传项目二次**

**公开招标公告**

项目概况

喀什市全域旅游全景导览图标识设计安装及全域旅游宣传项目二次的潜在供应商应在新疆喀什地区喀什市团结路168号辰丰楼1楼获取招标文件，并于2022年8月10日11点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：XJWJH(GK)011

项目名称：喀什市全域旅游全景导览图标识设计安装及全域旅游宣传项目二次

采购方式：公开招标

预算金额（元）：3000000.00

最高限价（元）：3000000.00

采购需求：

标项一:
标项名称:喀什市全域旅游全景导览图标识设计安装及全域旅游宣传项目二次

数量:一批

预算金额（元）:3000000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：详见招标文件

合同履约期限：详见招标文件

本项目（否）接受联合体投标

二、申请人的资格要求

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：

（1）具有相应经营范围的营业执照副本复印件；

（2）银行开户许可证原件或基本账户开户银行的账户信息复印件；

（3）法定代表人授权书及被委托人身份证（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证），在本单位缴纳的近连续3个月社保缴纳证明（单位社保缴费汇总和个人明细表）含被授权委托人；

（4）具有税务局开具依法缴纳近连续3个月税收证明的良好记录（完税证明）；

（5）2021年度的财务审计报告（新成立未满一年的公司需提供有效的银行资信证明）；

（6）投标供应商参加项目领取招标文件及投标环节期间采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录(受行政主管部门的处罚不能参加投标)的书面承诺书（自拟）；

（7）“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）无违法违规行为的查询纪录（提供查询结果网页截图并加盖供应商公章；提供截图日期需在本项目领取招标文件期内）；（采购代理机构将在开标前1个工作日至投标截止后1小时的期间内查询投标人的信用记录,投标人存在不良信用记录的或被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的，其投标将被认定为投标无效）；

（8）针对本项目的反商业贿赂承诺书；

三、获取招标文件

时间：2022年7月8日至2022年7月20日，每天上午10:00至14:00，下午16:00至20:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台（https://www.zcygov.cn）

方式：线上获取

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2022年8月10日 11：00（北京时间）

投标地点：详见招标文件

开标时间：2022年8月10日 11：00（北京时间）

开标地点：详见招标文件

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

 无

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名 称：喀什市文化体育广播电视和旅游局

地 址：喀什市

联 系 电 话：张卓铭，13209932250

2.采购代理机构信息

名 称： 新疆文嘉浩工程项目管理有限公司；

地 址：喀什市团结路168号辰丰楼1楼

联 系 人：年澳辉

联 系 电 话：17799554567

# 第4章 投标人须知资料表

 本表是本招标项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

|  |  |
| --- | --- |
| 条款号 | **内 容** |
| 1 | 采购人：喀什市文化体育广播电视和旅游局联系电话：13209932250 |
| 2 | 采购代理机构：新疆文嘉浩工程项目管理有限公司业务联系人：年澳辉　 联系电话：17799554567　 |
| 3 | 合格投标人的其他资格要求：**（开标时须携带以下资格条件证明原件以备核查）****（1）具有相应经营范围的营业执照副本；****（2）银行开户许可证原件或基本账户开户银行的账户信息；****（3）法定代表人授权书及被委托人身份证（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证），在本单位缴纳的近连续3个月社保缴纳证明（单位社保缴费汇总和个人明细表）含被授权委托人；****（4）具有税务局开具依法缴纳近连续3个月税收证明的良好记录（完税证明）；****（5）2021年度的财务审计报告（新成立未满一年的公司需提供有效的银行资信证明）；****（6）投标供应商参加项目领取招标文件及投标环节期间采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录(受行政主管部门的处罚不能参加投标)的书面承诺书（自拟）；****（7）“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）无违法违规行为的查询纪录（提供查询结果网页截图并加盖供应商公章；提供截图日期需在本项目领取招标文件期内）；（采购代理机构将在开标前1个工作日至投标截止后1小时的期间内查询投标人的信用记录,投标人存在不良信用记录的或被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的，其投标将被认定为投标无效）；****（8）针对本项目的反商业贿赂承诺书；****（9）投标保证金收据及银行转账回执单；****（10）本项目不接受联合体投标。****注：本项目现场开标须提供以上资格证明文件原件或可扫描二维码的复印件并加盖公章，在投标文件中随标书提供，全部加盖投标单位公章，以上资质要求有一项未提交，视为无效投标。** |
| 4  | 是否允许采购进口产品： 否 （是、否） |
| 5 | 是否为专门面向中小企业采购： 否 *（是、否）* |
| 6 | 是否允许联合体投标： 否 *（是、否）* |
| 7 | 联合体的其他资格要求：无 |
| 8 | 招标控制价：3000000元 大写（叁佰万元整） |
| 9 | 投标保证金形式：☑保函 ☑电汇 □支票 ☑对公转账 保证金数额：60000元 大写：陆万元整（按照控制金额2%以内的整数计算）保证金收款单位名称：新疆文嘉浩工程项目管理有限公司开 户 行：中国农业银行股份有限公司喀什兵团分行营业室账   号：30783201040007954（电汇时请在汇款备注栏注明项目名称及编号、包号（如有），并注明是投标保证金）     其它信息：打款时务必注明投标保证金项目名称及项目编号。投标保证金转入新疆文嘉浩工程项目管理有限公司账户后，将打款凭证胶装至投标文件中（原件单独放置，资格预审时一并提交）。到账截止时间：2022年8月9日下午18:00（北京时间）（超过视为未缴纳保证金）。转账后请及时联系代理公司工作人员换取投标保证金收据联系电话：17799554567　**（退投标保证金时，请填写招标文件最后一页《附表：退投标保证金的函》盖公章及打款凭证盖公章，发扫描件至项目联系人邮箱）** |
| 10 | 投标有效期：　60　日历日 |
| 11 | 投标文件包括“开标一览表及资格证明文件”和“商务及技术文件”两部分，两部分合订成一册密封递交。投标文件：正本：壹份、副本：肆份；（正、副本分别单独密封提交，密封袋封面上标明“正本”和“副本”字样）投标单位必须制作“开标一览表”并单独密封提交，并在密封袋上标明“开标一览表”的字样。不按要求标注或不单独提交开标一览表，其投标将被拒绝。除上述文件外，还须密封递交投标文件电子文档1份。投标单位必须制作“电子版U盘”并单独密封提交。电子版U盘必须是正本扫描件，并制作成与正本完全一致的PDF格式文本（PDF格式文本需逐页盖投标单位的电子签章）及Word文档两个格式。并在密封袋上标明“电子版U盘”字样。不按要求提交电子版U盘，其投标无效。（投标文件电子文档U盘将在开标现场打开验证，投标文件电子文档U盘打不开、投标文件电子文档与投标文件正本纸质版内容不符、提交的投标文件电子文档不全、或打不开的，其投标无效）投标文件使用A4，胶装，每册装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。（投标文件需双面打印、节约资源、响应国家低碳环保的号召）投标文件的签署及规定：投标单位应按投标单位须知资料表中的规定，准备和递交投标文件资格证明文件、商务和技术文件正本、副本、开标一览表和电子文档，每份资格证明文件、商务和技术文件封皮须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。投标文件的正本须打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或授权委托人在投标文件正本上签字（签章）并逐页加盖投标单位公章。投标文件的副本应与正本相一致，投标文件的副本可采用正本的复印件。投标文件要求盖章签字处必须盖章签字。否则其投标文件将被认定为无效。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”，并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标单位的法定代表人或其委托代理人在每一修改处签字。投标文件必须满足招标产品的技术参数及清单条款所有包装封皮和信封上均应：注明招标公告或投标邀请书中指明的项目名称、招标编号、投标单位名称和递交投标文件的地点“在（开标时间）之前不得启封”的字样。在封口处加盖投标单位单位章。注：未按本须知规定编制、密封、标记及签署盖章的投标文件将被认定为无效。 |
| 12 | 投标截止时间：2022年8月10日上午11点00分（北京时间） |
| 13 | 开标时间：2022年8月10日上午11点00分（北京时间）开标地点：喀什市审批局三楼 |
| 14 | 交货期：30日历天 |
| 15.1 | 付款方式：合同签订后支付50%，完成验收后支付50% |
| 16 | 质保期：2年 |
| 17 | 评标方法：适用　综合评分法　　　　　　 |
| 18 | 推荐中标候选投标人的数量：　 3 　　 |
| 19 | 招标人是否委托评标委员会直接确定中标人： 否 *（是、否），招标人通过评标委员会推荐的前一名至前三名中标候选人当中确定第一名为中标候选人为中标人。* |
| 20 | 履约保证金：合同价的5%（不超过合同总价的10%，具体以甲方要求为准）履约保证金形式：合同约定提交履约保证金的时间：签订合同前2日历日打入甲方指定账户 |
| 21 | 代理服务收费标准：发改价格〔2015〕299号规定全面放开招标代理费，由实行政府指导价管理改为实行市场调节价，价格由双方协商确定。招标代理服务费用应由中标人支付，招标代理费在中标通知书发放之日前交纳。支付形式： 对公转账 支付时间：领取中标通知书时  |
| 22 | 本项目是否属于信用担保试点范围： 否 *（是、否）* |
| 适用于本投标人须知的额外增加的变动： |
| 23 | 进口产品制造商授权等是否作为资格要求： 否 *（是、否）* |
| 24 | 是否允许采购进口产品： 是 （是、否） |
| 25 | **备注：**投标单位如有疑问，于投标截至时间前十日将有关疑问以书面形式（必须加盖投标单位公章）送达至项目联系人处，采购单位将对所提疑问以书面形式发至领取招标文件的每位投标单位，超过此时间所提疑问采购单位或采购代理机构均不予答复。书面提问截止时间：投标截至时间前十日联系方式：17799554567　  |
| 其他： |
| 本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受招投标监督管理部门的监督 |

**资格审查表**

|  |  |
| --- | --- |
| **投标人名称** |  |
| **审查项目** | **审核结果** |
| 1、 | 具有相应经营范围的营业执照副本； |  |
| 2、 | 银行开户许可证原件或基本账户开户银行的账户信息； |  |
| 3、 | 法定代表人授权书及被委托人身份证（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证），在本单位缴纳的近连续3个月社保缴纳证明（单位社保缴费汇总和个人明细表）含被授权委托人； |  |
| 4、 | 具有税务局开具依法缴纳近连续3个月税收证明的良好记录（完税证明）； |  |
| 5、 | 2021年度的财务审计报告（新成立未满一年的公司需提供有效的银行资信证明）； |  |
| 6、 | 投标供应商参加项目领取招标文件及投标环节期间采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录(受行政主管部门的处罚不能参加投标)的书面承诺书（自拟）； |  |
| 7、 | “信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）无违法违规行为的查询纪录（提供查询结果网页截图并加盖供应商公章；提供截图日期需在本项目领取招标文件期内）；（采购代理机构将在开标前1个工作日至投标截止后1小时的期间内查询投标人的信用记录,投标人存在不良信用记录的或被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的，其投标将被认定为投标无效）； |  |
| 8、 | 针对本项目的反商业贿赂承诺书； |  |
| 9、 | 投标保证金收据及银行转账回执单 |  |

**第5章 服务需求一览表及要求**

|  |
| --- |
| 一、全域旅游全景导览图标识设计安装 |
| 序号 | 设置地点 | 材质及样式 | 数量 | 预算（万元） | 备注 |
| 1 | 喀什市机场 | 1.深化设计：应根据发展规划深化设计实施安装方案；2.材质规格：1.5mm不锈钢激光切割，数控剪钣折弯，内置热镀锌龙骨，表 面烤漆，图文丝印。规格： 3000\*2500\*150(mm)；3．工艺要求：油漆工艺 包括腻子层、底漆层、面漆层、保护层，其中喷烤次数为：底漆2次、面漆3次，保护层1次；4.全景图需有端口关联喀 什市智慧旅游系统端口。 | 1 | 3 |  |
| 2 | 火车站、汽车站 | 1 | 3 |  |
| 3 | 喀什古城入口 | 4 | 12 |  |
| 4 | 香妃园入口 | 1 | 3 |  |
| 5 | 大亚郎湿地生态旅游区入口 | 4 | 12 |  |
| 6 | 乃则尔巴格镇喀什樱桃园 | 1 | 3 |  |
| 7 | 小亚郎旅游度假区 | 3 | 9 |  |
| 8 | 喀什古城汗巴扎美食街区 | 1 | 3 |  |
| 9 | 喀什古城印象一条街 | 1 | 3 |  |
| 10 | 喀什古城吐曼路鸽子汤一条街 | 1 | 3 |  |
| 11 | 喀什丝路印象城美食街 | 1 | 3 |  |
| 12 | 夏镇库入克铁热克二巷美食街 | 1 | 3 |  |
| 13 | 夏镇缸子肉一条街(新) | 1 | 3 |  |
| 14 | 浩罕乡历史文化街区美食街区 | 1.深化设计：应根据发展规划深化设计实施安装方案；2.材质规格：1.mm不锈钢激光切割，数控剪钣折弯，内置热镀锌龙骨，表 面烤漆，图文丝印。规格： 3000\*2500\*150(mm)3．工艺要求：油漆工艺 包括腻子层、底漆层、面漆层、保护层，其中喷烤次数为：底漆2次、面漆3次，保护层1次。4.全景图需有端口关联喀 什市智慧旅游系统端口。 | 1 | 3 |  |
| 15 | 多乡民族特色美食街 | 1 | 3 |  |
| 16 | 色满路-尤木拉克协海尔路美食街 | 1 | 3 |  |
| 17 | 团结路美食街(喀什美食街) | 1 | 3 |  |
| 18 | 人民公园 | 1 | 3 |  |
| 19 | 东湖公园 | 1 | 3 |  |
| 20 | 南湖公园 | 1 | 3 |  |
| 21 | 北湖公园 | 1 | 3 |  |
| 22 | 唐城公园 | 1 | 3 |  |
| 23 | 吐曼河沿岸重要节点 | 5 | 15 |  |
| 24 | 喀什西域庄园、 骑仕大观 园、“喀食味道”馕文化产业 园、喀什博物馆、汉诺依文 化产业园、 百年喀什馆、和田玉雕刻展览馆入口各 1 个 | 7 | 21 |  |
| 25 | 乃则尔巴格镇、夏马勒巴格 镇、多来特巴格乡、浩罕乡、色满乡、荒地乡、伯什 克然木乡、 帕哈太克里乡、 阿瓦提乡、 英吾斯坦乡、 阿克喀什乡的乡镇区增加 1 块 | 21 | 63 |  |
| 26 | 帕哈太克里乡尤咯尔克喀库拉村、伯什克然木乡乡阿亚格库木巴格村 | 2 | 6 |  |
| 合计 | 65 | 195 |  |

|  |
| --- |
| 二、各景区景点标识牌补充及更新 |
| 序号 | 设置地点 | 材质及样式 | 数量 | 预算（万元） | 备注 |
| 1 | 喀什博物馆 | 1.类型：景区导览图；2.材质工艺：需结合各景区现有样式设计补充更新；3.景点导览图需有端口关联喀什市智慧旅游系统端口。 | 1 | 2 |  |
| 2 | 福乐智慧园区 | 1 | 2 |  |
| 3 | 盘橐城 | 2 | 4 |  |
| 4 | “喀食味道”馕文化产业园 | 2 | 4 |  |
| 5 | 稻香泉村 | 1 | 2 |  |
| 6 | 汉诺依文化产业园 | 2 | 4 |  |
| 7 | 伯什克然木乡石榴园、葡萄园两个新增A级旅游景区 | 8 | 16 |  |
| 8 | 百年枣园 | 2 | 4 |  |
| 合计 | 19 | 38 |  |

|  |
| --- |
| 三、全域旅游示范区创建宣传工作 |
| 序号 | 内容 | 材质及样式 | 数量 | 预算 | 备注 |
| 1 | 全域旅游示范区创建宣传 | 1.机场、高速入口广告立柱牌增加全域旅游宣传版面；2.公交车站、市内LED屏滚动播放全域旅游宣传版面及视频；3.过街天桥下广告板进行宣传制作；4.马踏飞燕旁全域旅游景观小品打造；5.其他形式多样的全域旅游宣传。 | 20 | 67 |  |
| 合计 | 20 | 67 |  |

**备注：1.此参数不指向任何品牌和型号，如指向某一品牌和型号，品牌仅供参考，此参数不作为限制供应商所投产品的品牌和型号**

**2.本项目货物需求一览表及技术规格中参数、交货安装期、质保期均为核心，不允许出现负偏离，如投标单位所投产品出现负偏离则直接按废标处理。**

项目商务要求

（一）实施（交货）时间

合同签订后 30日内。

（二）实施（交货）地点及实施方案

实施（交货）地点：甲方指定地点

 实施方案：投标人应对本项目的实施计划、人员安排、货运安排、技术方案设计等做出详细具体的计划。

（三）报价要求

本次报价为人民币报价，投标报价应包括：货物本身价格、包装费、运输费用、二次搬运费、装卸费、专业工具、运输、安装调试费用、使用人员技术培训培训费用、损耗、保险费用、税金费用、自检费、人工费、其他配件费及验收合格前和质保期内发生的一切费用、应当提供的伴随服务/售后服务费用等。

（四）质保要求

1、质保期二年

2、乙方对合同项下的各类产品根据国家质量标准要求质保，质保期限自验收合格双方签字时算起。在质保期内，乙方需提供免费退换货服务。

3、乙方应保证所提供的货物是保质期内，并完全符合国家标准和行业的相关标准的。

（五）售后服务、理赔、质量技术及验收保证的承诺

1、产品质量：在合同期内，甲方正常使用乙方所供产品而出现质量问题时，乙方负责。产品使用：甲方在使用乙方所供产品中出现问题需乙方解决时，乙方应无偿解决（退换货）。

2、验收

①、货物到达现场后，供应商应在使用单位人员在场情况下当面共同清点、检查，作出检查记录，双方签字确认。

②、货物验收时，供应商向采购人提供所有产品的生产厂家出具的出厂合格证、厂家资格证件、第三方出具的产品检测报告原件、使用手册等，否则甲方不予以验收。

③、**按照国家全域旅游示范区验收标准进行安装并通过验收**

3、售后服务

①、凡乙方所售产品，在质保期之内出现产品质量问题，免费提供退换货服务，并承担产品质量问题带来的后果。

②、在质保期外，提供产品（只计取成本费）。

③、质保期内提供相应的产品使用技术指导，并排专职技术人员对产品使用人员进行产品使用培训。

④、凡所售产品在使用后，乙方需定时进行回访排查，保证产品使用效果，并根据使用效果提出建设性意见。

4、甲方正常使用乙方所供产品出现技术问题时，乙方须在1小时内响应，4小时内到达现场进行处理，一般12小时内解决问题，重大问题48小时内解决。

5、投标人设有健全的售后服务机构网点，终端售后服务机构网点有明细以便监督（包括至少有1名技术人员电话、地址、联系人等）。

6、供应商提供的货物未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

（六）付款方式

已后期签订合同为准

（七）知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（八）其他

1、投标人必须在投标文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及招标文件其他条款的要求。

2、其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第6章 评标方法和标准

**本项目将按照招标文件第一章投标人须知中“五 开标及评标”、“六 确定中标”及本章的规定评标。**

评标委员会将采用综合评分法打分，在满足《招标文件》实质性要求的前提下，按照《招标文件》中规定的各项因素进行综合评审后，由评委依据《招标文件》中的评标办法以及有关法律法规的要求，对每个合格的供应商进行独立打分。依据得分从高到低的顺序最终确定中标候选人，最低报价不作为中标的唯一依据。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

供应商最终得分=商务标得分+技术标得分，具体评分标准如下：

**商务报价部分（30分）、技术因素分、商务部分（70分），满分100分。**

**注**：1.根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除 10 %后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

2、本项目需落实节能产品、环境标志产品、支持中小企业发展、支持监狱企业等相关政府采购政策及地方政府相关政策。联合协议中约定，小型、微型企业和监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体 6 %的价格扣除。（本项目不适用）

联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

3.投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为： 同等条件下优先选择《财政部 国家发展改革委关于调整公布第二十三期节能产品政府采购清单的通知》（财库〔2018〕17号）、《财政部 环境保护部关于调整公布第二十一期环境标志产品政府采购清单的通知》（财库〔2018〕19号）目录内的产品（须提供节能、环保认证证书复印件）。

4.如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，投标人所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将被认定为投标无效。

5.对创新产品或创新性企业的优惠措施为： /

6.同品牌处理办法：

如采用最低评标办法，则： 提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标;报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

如采用综合评标法，则： 核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

7.成交候选人并列式时的处理方式：

如采用最低评标办法，则： 评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。响应文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

如采用综合评标法，则： 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。响应文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.评标委员会如何推荐中标候选人：

各评标委员会成员对每个投标人的上述指标的打分（除报价外）的算术平均分，加上经计算的报价得分，即为该投标人的最终综合评估分。评标委员会将按投标人得分顺序由高到低依次排名，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分及报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。得分最高的前一名至前三名投标人将成为中标候选人。

9.招标人如何定标：

招标人通过评标委员会推荐的前一名至前三名中标候选人当中确定第一名为中标候选人为中标人，

初步评审—资格性审查表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评审内容 | 投标单位 |
| 是否合格 | 是否合格 | 是否合格 |
| 1 | 具有相应经营范围的营业执照副本； |  |  |  |
| 2 | 银行开户许可证原件或基本账户开户银行的账户信息； |  |  |  |
| 3 | 法定代表人授权书及被委托人身份证（法定代表人投标提供法定代表人身份证明及身份证），在本单位缴纳的近连续3个月社保缴纳证明（单位社保缴费汇总和个人明细表）含被授权委托人； |  |  |  |
| 4 | 具有税务局开具依法缴纳近连续3个月税收证明的良好记录（完税证明）； |  |  |  |
| 5 | 2021年度的财务审计报告（新成立未满一年的公司需提供有效的银行资信证明）； |  |  |  |
| 6 | 投标供应商参加项目领取招标文件及投标环节期间采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录(受行政主管部门的处罚不能参加投标)的书面承诺书（自拟）； |  |  |  |
| 7 | “信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）无违法违规行为的查询纪录（提供查询结果网页截图并加盖供应商公章；提供截图日期需在本项目领取招标文件期内）； |  |  |  |
| 8 | 针对本项目的反商业贿赂承诺书； |  |  |  |
| 9 | 投标保证金收据复印件及银行回执单 |  |  |  |
|  | 结论 |  |  |  |

说明：（1）上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；

（2）上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。

（3）投标文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。

**未通过资格审查的投标人不进入评标；通过资格审查的投标人少于不足三家的，不得评标。**

### 初步评审—符合性审查表

|  |  |
| --- | --- |
| 评审内容 | **评审意见** |
| 序号 |  | 是否合格 |
| 1 | 各投标单位投标报价未高于预算金额； |  |
| 2 | 评标委员会认为投标人的报价无明显低于其他通过符合性审查投标人的报价的，投标人的报价不存在异常一致并成规律性的，其报价合理； |  |
| 3 | 投标人按招标文件规定提交投标文件份数； |  |
| 4 | 投标文件按照招标文件的规定编制、密封、标记及签署盖章的，法定代表人或其授权代表签字（章）和加盖投标单位公章的（投标文件正本的印章和签字不能为复印件）； |  |
| 5 | 响应文件载明的服务需求、服务标准等，符合招标文件要求的（可参考服务说明一览表） |  |
| 6 | 服务期满足招标文件规定的； |  |
| 7 | 按招标文件规定的格式填写，内容全或关键字迹清晰、数量等齐全的； |  |
| 8 | 没有采购人不能接受的附加条件的； |  |
| 9 | 符合招标文件中规定的其他实质性要求； |  |
| 10 | 不同投标人的投标文件没有错漏一致的情况； |  |
| 11 | 投标人附有详细地址、联系人、电话标明的； |  |
| 12 | 投标文件没有散页、活页、未胶装的。 |  |
| 结论：通过评审打“√”，未通过评审打“×” |  |

说明：

（1）上述各项中用“√”表示合格，“×”表示不合格；

（2）上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。

（3）投标文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。

**未通过资格审查的投标人不进入评标；通过资格审查的投标人少于不足三家的，不得评标**

1. **技术及商务部分评审因素**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **分值** | **评分标准** |
| 一 | 投标报价 | 30分 | 投标报价：综合评分法中价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×30。 |
| 二 | 产品性能和 技术指标  | 35分  | 根据投标人提供标牌设计理念：符合当地自然环境，人文特点、民族文化、人性化、方便游客等。优得 5 分否则酌情扣分。 风格创意：在符合当地自然环境，人文特点、民族文化、人性化情况下体现出新颖的设计思路，创意。优得 5 分否则酌情扣分。整体文字：整体文字采用旅游道路标识牌的统一文字，有中、英、维（当地少数民族文字）等多种语言组成，有一定的翻译能力，翻译准确性、可靠性。优得 5 分否则酌情扣分。色系：符合当地环境，民族文化及旅游标识牌标准，样式等情况符合当地文化及民族文化特点。优得 5 分否则酌情扣分。  |
| 根据投标人提供的标牌体现制作安装生产工艺：符合当地自然环境特点，要耐高温、耐干旱、耐腐蚀、耐紫外线、抗风等，优得3分否则酌情扣分。根据投标人提供的标牌功能完备及有独立制作车间厂房等方面情况，优得 2分、良得 1 分，不提供不得分。 |
| 投标人按照国家、地方有关规定进行编制，投标人对本项目的理解深度、项目合理性、是否能够真正满足采购单位实际需求，指导思想正确，有针对性，满足项目要求及服务要求得 5 分否则酌情扣分。  |
| 工作时间进度计划的安排科学、合理、紧密程度满足招标人服务要求。有合理的工作进度计划安排、保障措施得 5 分否则酌情扣分。 |
| 三 | 设计方案  | 20分 | 展示完整的全域旅游设计方案，以及原有景区标识牌相结合的设计理念、设计效果图、设计安装图纸、文字编辑、翻译等，对喀什全域旅游整体起到**提升完善**，根据项目所在地的具体情况提出**优质的**建议和对策得 15-20 分，对全域旅游设计方案及设计理念、设计效果图、设计安装图纸、文字编辑、翻译等对喀什全域旅游整体起到**基本完善**，根据项目所在地的具体情况提出**良好的**建议和对策得10-15分，对全域旅游设计方案及设计理念、设计效果图、设计安装图纸、文字编辑、翻译等对喀什全域旅游整体**理解不足**，提出的建议和对策**不满足**项目所在地具体情况得5-10分，对全域旅游设计方案及设计理念、设计效果图、设计安装图纸、文字编辑、翻译等对喀什全域旅游整体**偏差过大**，提出的建议和对策**不符合**项目所在地具体情况得0-5分。 |
| 四 | 对招标文的 响应程度 | 5分 | 满足招标文件质保期要求得3分，每增加一年加1分，最高得5分，低于招标文件要求不得分。  |
| 五 | 售后服务体系及服务情况 | 5分 | 售后服务体系：是否有固定、长期的售后服务机构及备品备件库、能否提供及时到位品质服务根据投标人提供的售后服务承诺，详细说明质保期和免费服务期时间、质保期以内的服务项目，接到故障通知的响应时间、到达现场时间、解决问题的时间，优得 5 分否则酌情扣分。 |
| 5分 | 售后服务计划：投标人提供的能满足招标文件的售后服务，且具有更为优惠可行的售后服务及承诺，需提供详细的培训、维修、保养计划， 优得 5分否则酌情扣分。 |

**招 标 文 件**

**项目名称：喀什市全域旅游全景导览图标识设计安装及全域旅游宣传项目二次**

**项目编号：XJWJH(GK)011**

**采购单位：喀什市文化体育广播电视和旅游局**

**第 三 册**

# 第7章 政府采购合同

合同编号：

**政府采购合同参考范本**

**（服务类）**

**第一部分 合同书**

项目名称：

甲方：

乙方：

签订地：

签订日期： 年 月 日

 年 月 日， （采购人名称） 以 （政府采购方式） 对 （同前页项目名称） 项目进行了采购。经 （相关评定主体名称） 评定， （中标投标单位名称）为该项目中标投标单位。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经 （采购人名称） (以下简称：甲方)和 （中标投标单位名称） (以下简称：乙方)协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**1.1 合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2 中标通知书；

1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；

1.1.5 其他相关采购文件。

**1.2 货物**

1.2.1 货物名称： ；

1.2.2 货物数量： ；

1.2.3 货物质量：　　　　　　　　　 　 。

**1.3 价款**

本合同总价为：￥ 元（大写： 元人民币）。

分项价格：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 分项价格 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 总价 |  |

**1.4 付款方式和发票开具方式**

1.4.1 付款方式： ；

1.4.2 发票开具方式： 。

**1.5 货物交付期限、地点和方式**

1.5.1 交付期限： ；

1.5.2 交付地点： ；

1.5.3 交付方式：　　　　　　　　　 　 。

**1.6 违约责任**

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的 %计算，最高限额为本合同总价的 %；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 %计算，最高限额为本合同总价的 %；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

**1.7 合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 种方式解决：

1.7.1 将争议提交 仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向 （被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称） 人民法院起诉。

**1.8 合同生效**

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

**甲方**：  **乙方**：

统一社会信用代码： 统一社会信用代码或身份证号码：

住所： 住所：

法定代表人或 法定代表人

授权代表（签字）： 或授权代表（签字）:

联系人： 联系人：

约定送达地址： 约定送达地址：

邮政编码： 邮政编码：

电话: 电话:

传真: 传真:

电子邮箱： 电子邮箱：

开户银行： 开户银行：

开户名称： 开户名称：

开户账号： 开户账号：

**第二部分 合同一般条款**

**2.1 定义**

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标投标单位签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标投标单位在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标投标单位的价格。

2.1.3 “货物”系指中标投标单位根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标投标单位签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标投标单位；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标单位的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

**2.2 技术规范**

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

**2.3 知识产权**

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见***合同专用条款***。

**2.4 包装和装运**

2.4.1除***合同专用条款***另有约定外,乙方交付的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知，详见***合同专用条款***。

**2.5 履约检查和问题反馈**

2.5.1甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

**2.6 结算方式和付款条件**

详见***合同专用条款***。

**2.7 技术资料和保密义务**

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

**2.8 质量保证**

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

**2.9 货物的风险负担**

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见***合同专用条款***。

**2.10 延迟交货**

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

**2.11 合同变更**

2.11.1双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的货物的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.12 合同转让和分包**

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包投标单位就分包项目向甲方承担连带责任。

**2.13 不可抗力**

2.13.1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在***合同专用条款***约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

**2.14 税费**

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

**2.15 乙方破产**

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

**2.16 合同中止、终止**

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.17 检验和验收**

2.17.1货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在***合同专用条款***约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见***合同专用条款****。*

**2.18 通知和送达**

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的 发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于 个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

**2.19 计量单位**

除技术规范中另有规定外,合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

**2.20 合同使用的文字和适用的法律**

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

**2.21 履约保证金**

2.21.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按***合同专用条款***约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价10%的履约保证金；

2.21.2 履约保证金在***合同专用条款***约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起 个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.21.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

**2.22 合同份数**

合同份数按***合同专用条款***规定，每份均具有同等法律效力。

**第三部分 合同专用条款**

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

|  |  |
| --- | --- |
| **条款号** | **约定内容** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |