

采购项目编号：青海兴帆竞谈（工程）2020-019

竞争性谈判文件



采购项目名称：班玛县多贡麻有机肥厂围栏及防护工棚建设项目

采购项目编号：青海兴帆竞谈（工程）2020-019

采购单位：班玛县农牧水利和科技局

采购代理机构：青海兴帆工程管理有限公司

二零二零年九月

目 录

第一部分 竞争性谈判公告.....	4
第二部分 谈判单位须知.....	7
一、谈判单位须知前附表.....	7
二 总则.....	9
1、适用范围.....	9
2、定义.....	9
3、合格的谈判单位.....	9
4、费用.....	10
5、保密.....	10
6、踏勘现场.....	10
7、谈判预备会.....	11
8、分包.....	11
9、偏离.....	11
10、备选谈判方案.....	11
三、谈判文件说明.....	11
11、谈判文件的构成.....	11
12、谈判文件的澄清.....	12
13、谈判文件的修改.....	12
四、谈判响应文件的编写.....	12
14、谈判语言.....	12
15、计量单位.....	12
16、谈判响应文件的组成.....	13
17、谈判响应文件格式.....	13
18、报价.....	13
19、谈判货币.....	14
20、证明谈判单位资格的证明文件.....	14
21、谈判保证金.....	14

22、谈判有效期.....	15
23、谈判响应文件的签署及格式.....	15
五、谈判响应文件的递交.....	16
24、谈判响应文件的数量、包装和标记.....	16
25、谈判响应文件的修改与撤回.....	16
26、谈判截止时间.....	16
六、谈判/评审.....	17
27、谈判.....	17
28、谈判小组.....	17
29、谈判单位资格性及符合性的审查.....	18
31、评审原则及主要方法.....	20
七、授予合同.....	20
32、成交准则.....	20
33、成交通知.....	20
34、履约担保.....	21
35、签订合同.....	21
36、谈判代理服务费.....	21
第三部分 用户需求书.....	22
一、商务条款.....	22
第四部分 合同格式.....	24
第五部分 附件--谈判响应文件（格式）.....	11
附件 1 谈判响应文件（格式）.....	11
附件 2 谈判函.....	12
附件 3 谈判一览表.....	13
附件 4 分项报价表.....	错误！未定义书签。
附件 5 最终报价确定表格式.....	14
附件 6 法定代表人授权书.....	15
附件 7 供应商诚信承诺书.....	16

附件 8 谈判保证金证明.....	17
附件 9 工程量清单格式.....	18
附件 10 施工组织设计.....	19
附表一：拟投入本项目的主要施工设备表.....	20
附件 11 项目管理机构.....	24
（一）项目管理机构组成表.....	24
（二）项目经理简历表.....	25
附件 12 谈判单位基本情况表.....	26
附件 13 服务承诺.....	27
附件 14 其他资格审查资料.....	28

第一部分 竞争性谈判公告

青海兴帆工程管理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受班玛县农牧水利和科技局（以下简称“采购单位”）的委托，拟对“班玛县多贡麻有机肥厂围栏及防护工棚建设项目”进行竞争性谈判采购，现予以公告，欢迎符合条件的供应商前来参加谈判。

项目名称	班玛县多贡麻有机肥厂围栏及防护工棚建设项目
项目编号	青海兴帆竞谈（工程）2020-019
采购方式	竞争性谈判
采购预算控制额度	人民币 374006.66 元
项目分包个数	无
项目要求	多贡麻有机肥厂围栏及防护工棚建设；详见竞争性谈判文件及工程量清单。
谈判单位资格条件	1、符合《政府采购法》第22条条件，并提供下列材料： （1）投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。 （2）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。 （3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。 （4）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 （5）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。 2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格； 3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动； 4、本项目不接受投标人以联合体方式进行投标； 5、经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，

	取消投标资格。（提供“信用中国”网站无任何不良记录的查询截图，时间为投标截止时间前10天内）； 6、其他资质条件： ①投标人须具备<u>建筑工程施工总承包三级及以上</u>资质，具备有效的<u>安全生产许可证</u>，并在人员、设备、资金方面具有相应的施工能力。 ②项目经理资格：<u>建筑工程专业二级以上（含二级）注册建造师</u>资格， ③项目经理应在《青海省工程建设监管和信用管理平台》记录有效，小型项目负责人应满足《青海省住房和城乡建设厅关于加强我省房屋建筑和市政小型工程项目施工管理及明确小型工程项目负责人任职条件的通知》（青建工〔2017〕520号）要求。 ④外省企业须提供《青海省省外建设工程企业信息登记册》。 ⑤谈判单位基本开户银行近三个月内出具的资信证明或经第三方机构出具的上一年度（2018年度或2019年度）财务状况审计报告。 ⑥保证金银行转账凭证（复印件加盖公章）；
公告发布时间	2020年09月17日
谈判文件发售起止时间	2020年09月18日至2020年09月22日（节假日除外），上午9:00至11:30，下午13:30至17:30（北京时间）。
谈判文件发售方式	现场发售或网上购买
谈判文件售价	500元
谈判文件发售地点	青海省西宁市城西区文苑路5号苏商大厦B座15楼
购买谈判文件时应提供材料	报名时携带单位法定代表人授权书（附件5格式）、法定代表人证明书、营业执照副本复印件，以上复印件均须加盖企业公章，被授权人携带身份证原件报名 注：网上报名购买谈判文件的响应人需将以上资料扫描后发送至我司电子邮箱（1394511985@qq.com），在邮件中标明项目编号、项目名称、联系人及联系方式，并及时联系我司工作人员进行确认
谈判响应文件提交	2020年09月24日下午14:00（北京时间）

截止时间	
谈判时间	2020年09月24日下午14: 00 (北京时间)
提交谈判文件地点	青海省西宁市城西区文苑路 5 号苏商大厦 B 座 15 楼开标室
采购单位及联系人 电话	采购单位：班玛县农牧水利和科技局 联系人：魏先生 联系电话：0975-8323096 联系地址：果洛州班玛县赛来塘镇莲花街44号
采购代理机构及联 系人电话	采购代理机构：青海兴帆工程管理有限公司 联系人：王先生 联系电话：0971-8821092 邮箱地址：1394511985@qq.com 联系地址：青海省西宁市城西区文苑路5号苏商大厦B座15楼
采购代理机构开户 银行	中国农业银行股份有限公司西宁城西文华路支行
收款人	青海兴帆工程管理有限公司
银行账号	28054001040000146 注：（谈判文件购买费用、投标保证金、中标服务费支付账号）
其他事项	本公告在《青海省政府采购网》、《青海省电子招标投标公共服务平台》《青海项目信息网》《中国采购与招标网》同时发布。
财政部门监督电话	单位名称：班玛县财政局 联系电话：0975-7352403

青海兴帆工程管理有限公司

2020年09月17日

第二部分 谈判单位须知

一、谈判单位须知前附表

序号	编 列 内 容
1	项目名称：班玛县多贡麻有机肥厂围栏及防护工棚建设项目 项目编号：青海兴帆竞谈（工程）2020-019
2	采购单位：班玛县农牧水利和科技局 采购代理机构：青海兴帆工程管理有限公司
3	谈判范围：具体要求详见谈判文件、工程量清单。
4	工程质量：合格
5	谈判时间：2020 年 09 月 24 日下午 14:00（北京时间） 谈判地点：青海省西宁市城西区文苑路 5 号苏商大厦 B 座 15 楼开标室
6	施工地点：甲方指定地点
7	工 期：30 天
8	合同签订：成交单位与采购单位签订合同（自成交通知书发出之日起 30 日内）。
9	付款方式：以合同签订为准
10	谈判保证金： 保证金金额：7000.00 元 收款单位：青海兴帆工程管理有限公司 开 户 行：中国农业银行股份有限公司西宁城西文华路支行 银行账号：28054001040000146 注：（招标文件购买费用、投标保证金、中标服务费支付账号） 交纳时间：谈判响应文件递交截止前一个工作日 17:00 以前，以采购代理机构账户到账时间为准；
11	谈判有效期：谈判响应文件从谈判截止日起，谈判有效期为 60 天。

12	谈判单位应按包提交谈判响应文件（1 份正本、2 份副本和相应的电子文档 1 份）。每份投标文件都必须清楚地标明“正本”或“副本”字样。若发生正本和副本不符，以正本谈判文件为准。谈判文件统一使用 A4 幅面的纸张印制，必须胶装成册并编码，其他方式装订的投标文件一概不予接受。 谈判文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由投标人的法定代表人或其委托代理人在规定签章处签字、盖章。谈判文件副本可采用正本的复印件加盖骑缝章，电子文档用光盘或 U 盘制作,采用不可修改文档格式（如：PDF 格式），内容必须和纸质投标文件正本完全一致，包括页码、签字、盖章等。） 供应商在响应文件中指定的页面落款处，必须按谈判文件要求加盖公章和签字。
13	谈判单位的法定代表人或其授权人应当参加谈判，须将“谈判单位须知第二项总则第 29 条 “谈判单位资格性及符合性的审查”的相关资质及相关材料的复印件并加盖谈判单位公章密封在谈判响应文件中，如谈判单位未通过资格性及符合性审查将被认定为无效谈判。
14	是否接受联合体谈判：不接受。
15	踏勘现场：自行踏勘。
16	谈判预备会：不召开。
17	分包：不允许。
18	偏离：不允许。
19	是否允许递交备选谈判方案：不允许。

二 总则

1、适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于本谈判公告中所叙述项目的工程采购。

2、定义

- 2.1 “采购单位”系指班玛县农牧水利和科技局；
- 2.2 “采购代理机构”系指青海兴帆工程管理有限公司；
- 2.3 “谈判单位”系指满足本次谈判要求具有相应资质和完成项目能力，向采购代理机构提交谈判响应文件的供应商；
- 2.4 “谈判小组”是依照《中华人民共和国政府采购法》等法规组建的专门负责本次谈判的谈判工作的临时性机构；
- 2.5 “成交单位”系指经谈判小组评审推荐经采购单位确认的成交供应商；
- 2.6 “谈判文件”指由采购代理机构发出的本谈判文件，包括全部章节和附件；
- 2.7 “谈判响应文件”指谈判单位根据本谈判文件向采购代理机构提交的全部文件；
- 2.8 “工程”系指谈判文件规定谈判单位须承担的施工、测试、检验、验收、技术支持、售后服务以及其他类似的义务；
- 2.9 “合同”指由本次谈判所产生的合同或合约文件；
- 2.10 “日期”指公历日；“时间”指北京时间。

3、合格的谈判单位

- 3.1 凡在中华人民共和国注册的、具有法人资格的具备谈判公告公布的谈判单位资格要求且有能力提供所采购货物及服务的供应商。
- 3.2 谈判单位必须在谈判公告载明的地点购买谈判文件并登记备案，未经购买谈判文件并登记备案的潜在谈判单位均无资格参加本次谈判。
- 3.3 谈判单位应参照《中华人民共和国招标投标法》及其它有关的中国法律和法规。
- 3.4 谈判单位应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。
- 3.5 谈判单位须知前附表规定接受联合体谈判的，除应符合本章第 3.4 项和谈判单位须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：
 - (1) 联合体各方应按谈判文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中谈判。

3.6 谈判单位不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购单位不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本谈判项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本谈判项目的监理人；
- (4) 为本谈判项目的代建人；
- (5) 为本谈判项目提供采购代理服务的；
- (6) 与本谈判项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本谈判项目的监理人或代建人或采购代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本谈判项目的监理人或代建人或采购代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消谈判资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取成交或严重违约或重大工程质量问题的。
- (13) 其他资料。

3.7 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段谈判或者未划分标段的同一谈判项目谈判。

4、费用

4.1 谈判单位应承担所有与编写和提交谈判响应文件有关费用，无论谈判过程中的做法和结果如何，采购单位及采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5、保密

参与招标投标活动的各方应对谈判文件和谈判响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

6、踏勘现场

6.1 谈判单位须知前附表规定组织踏勘现场的，采购单位按谈判单位须知前附表规定的时间、地点组织谈判单位踏勘项目现场。

6.2 谈判单位踏勘现场发生的费用自理。

6.3 除采购单位的原因外，谈判单位自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

6.4 采购单位在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供谈判单位在编制谈判响应文件时参考，采购单位不对谈判单位据此作出的判断和决策负责。

7、谈判预备会

7.1 谈判单位须知前附表规定召开谈判预备会的，采购单位按谈判单位须知前附表规定的时间和地点召开谈判预备会，澄清谈判单位提出的问题。

7.2 谈判单位应在谈判单位须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购代理机构，以便采购单位在会议期间澄清。

7.3 谈判预备会后，采购代理机构在谈判单位须知前附表规定的时间内，将对谈判单位所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买谈判文件的谈判单位。该澄清内容为谈判文件的组成部分。

8、分包

谈判单位拟在成交后将成交项目的部分非主体、非关键性工作分包的，应符合谈判单位须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

9、偏离

谈判单位须知前附表允许谈判响应文件偏离谈判文件某些要求的，偏离应当符合谈判文件规定的偏离范围和幅度。

10、备选谈判方案

除谈判单位须知前附表另有规定外，谈判单位不得递交备选谈判方案。允许谈判单位递交备选谈判方案的，只有成交单位所递交的备选谈判方案方可予以考虑。谈判小组认为成交单位的备选谈判方案优于其按照谈判文件要求编制的谈判方案的，采购单位可以接受该备选谈判方案。

三、谈判文件说明

11、谈判文件的构成

11.1 谈判文件用以阐明所提供的工程的合同条件。谈判文件包括：

第一部分 谈判公告

第二部分 谈判单位须知

第三部分 技术参数

第四部分 合同格式及主要条款

第五部分 附件——谈判响应文件（格式）

11.2 谈判单位应认真阅读谈判文件中所有的事项、格式条款和规范要求等。谈判单位没有对谈判文件全面做出实质性响应是谈判单位的风险。采购代理机构有权拒绝没有对谈判文件要求做出实质性响应的谈判。

12、谈判文件的澄清

谈判单位对谈判文件有异议的，采购代理机构按照《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关规定予以答复，并告知本项目的所有潜在谈判单位。

13、谈判文件的修改

13.1 在谈判截止期前，无论何种原因，采购单位及采购代理机构均可对谈判文件进行修改或者澄清。

13.2 采购单位及采购代理机构对已发出谈判文件进行修改或者澄清的，应当在要求提交谈判响应文件截止时间 15 日前，在以往发布政府采购信息的媒体上发布更正公告。

13.3 澄清或者修改的内容可能影响编制谈判响应文件的，采购单位及采购代理机构可以根据有关规定顺延谈判截止日期。

四、 谈判响应文件的编写

14、谈判语言

14.1 谈判单位编写的谈判响应文件和往来信件应以中文书写。

15、计量单位

15.1 除在谈判文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

16、谈判响应文件的组成

16.1 谈判单位编写的谈判响应文件应包括下列部分：

16.1.1 谈判响应文件应按第七部分“谈判响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为谈判响应文件的组成部分。其中，谈判函在满足谈判文件实质性要求的基础上，可以提出比谈判文件要求更有利于采购单位的承诺。

16.1.2 谈判响应文件应当对谈判文件有关工期、谈判有效期、质量要求、技术标准和要求、谈判范围等实质性内容作出响应。

16.1.3 谈判函（见附件2）、谈判一览表（见附件3）以及附件的所有内容。

16.1.4 按照谈判单位须知要求出具的谈判单位资格证明文件。

16.1.5 谈判文件要求谈判单位提供的其他内容。

17、谈判响应文件格式

17.1 谈判单位应按谈判文件中提供的谈判响应文件格式填写“谈判函”、“谈判一览表”以及其他相关文件。

18、报价

18.1 谈判单位应按第六部分附件9“工程量清单部分格式”的要求填写相应表格。

18.2 谈判单位在谈判截止时间前修改谈判函中的谈判总报价，应同时修改“工程量清单部分格式”中的相应报价，谈判总报价为各分项金额之和。此修改须符合本部分第25款的有关要求。

18.3 本工程项目采用固定总价，谈判报价文件可能同时包含谈判总价及综合单价，谈判总价为合同总价。不管综合单价如何，只要属于谈判文件及设计文件范围，合同总价在谈判文件及施工合同约定的风险范围之内不可调整。

18.4 工程量清单中所填入的综合单价和合价应包括直接成本（即人工、材料、机械）和费用（管理费、利润）、风险金（谈判单位在谈判谈判中须包括工程量清单中未涵盖而施工图中所包括的施工内容的费用）等全部费用。

18.5 工程量清单中的每一单项均需填写综合单价和合价，对没有填写综合单价和合价的项目的费用，应视为已包括在工程量清单的其他综合单价和合价之中。谈判单位所投报的谈判报价为整个工程项目的总谈判，如有漏项，视同已包含在其他项目中，总价和单价不予调整。

18.6 工程量清单不再重复或概括工程及材料的一般说明，在编制和填写工程量清单的每一项的综合单价和合价时应参考谈判文件中的有关条款。

18.7 如谈判文件提供的工程量清单的工程量与工程现场情况不符时，除谈判文件或合同另有约定

外，谈判单位应在谈判单位须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同）向采购代理机构提出，采购代理机构向采购单位核实确认后并用书面发出修改，分送所有谈判单位。如采购单位没有做出修正，谈判单位仍按原提供的工程量谈判。谈判文件提供工程量清单为谈判单位的谈判报价基础，谈判单位对工程量清单的任何修改，将导致其谈判被拒绝。

18.8 除涉及重大工程变更外，总价、单价均以成交价为准，不予调整。

18.9 谈判单位按谈判文件、谈判图纸、有关资料及说明，按包施工报建、包设备材料、包验收、包工期、包质量、包安全、包文明施工等大包干方式进行工程承包。

18.10 凡因谈判单位对谈判文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由谈判单位自负。

18.11 谈判报价的有效期应当与谈判有效期一致。

18.12 谈判单位不得以低于成本的报价参加谈判。当谈判小组认为某个谈判单位的谈判报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，可要求该谈判单位在现场书面澄清。

18.13 谈判时，谈判响应文件的谈判报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本谈判响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

18.14 谈判报价应在谈判文件所附的“谈判一览表”上确定。严禁出现两个或两个以上有任何选择的谈判报价。否则，其谈判无效。

18.15 本次谈判有二次报价机会，第二次报价为最终报价。

19、谈判货币

19.1 本项目只接受人民币作为唯一谈判货币。

20、证明谈判单位资格的证明文件

20.1 谈判单位必须按谈判文件要求提交证明文件，以证明其有资格参加谈判和入选后有履行合同的能力，并作为其谈判响应文件的一部分。

20.2 谈判单位应对谈判文件提出的要求和条件作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则谈判无效，并追究谈判单位虚假应标的法律责任。

21、谈判保证金

21.1 收取谈判保证金：见谈判文件“第二部分 谈判单位须知”中“一、谈判单位须知前附表”

第 12 款。

21.2 对于未能按要求提交保证金或至保证金到账时间止保证金未到账的谈判单位，采购代理机构将视为不响应谈判文件而予以拒绝。

21.3 未成交的谈判单位的谈判保证金于成交通知书发出后五个工作日内退还，请提供以下材料：

21.3.1 退还谈判保证金声明原件（加盖谈判单位公章）；

21.4 成交单位的谈判保证金，在成交单位与采购单位签订合同后五个工作日内退还；

21.5 如发生下列情况之一时，谈判保证金将不予退还：

21.5.1 成交后无正当理由不与采购单位或者采购代理机构签订合同的；

21.5.2 将成交项目转让给他人，或者在谈判响应文件中未说明，且未经采购代理机构同意，将成交项目分包给他人的；

21.5.3 拒绝履行合同义务的。

21.6 谈判保证金用于保护采购单位及采购代理机构免受因谈判单位行为而蒙受的损失，采购单位有权拒绝接受未按规定提交谈判保证金的谈判。

22、谈判有效期

22.1 谈判响应文件从谈判之日起，谈判有效期为 60 天。谈判响应文件的有效期限比本须知规定的有效期限短的，将被视为非响应谈判，采购单位有权拒绝。

22.2 特殊情况下，采购单位可于谈判有效期满之前要求谈判单位同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。谈判单位可以拒绝上述要求，其谈判保证金不被没收。对于同意该要求的谈判单位，既不要求也不允许其修改谈判响应文件，但将要求其相应延长谈判保证金的有效期限，有关退还和没收谈判保证金的规定在谈判有效期限的延长期内继续有效。

23、谈判响应文件的签署及格式

23.1 谈判响应文件的正本和所有副本均须打印或用不褪色蓝（黑）墨水（汁）书写，统一装订、标码。谈判响应文件应由谈判单位法定代表人或经法定代表人正式授权的谈判单位授权代表在“谈判文件”要求的地方签字并加盖公章。一旦正本和副本有差异，以正本为准。副本文件可由正本文件复印而成。

23.2 除谈判单位对错处作必要修改外，谈判响应文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署谈判响应文件的人在旁边签字有效。

23.3 采购代理机构拒绝接受以电报、电话、传真、电子邮件形式的谈判。

五、 谈判响应文件的递交

24、谈判响应文件的数量、包装和标记

24.1 谈判单位应按包提交 1 份正本、2 份副本和相应的电子文档 1 份。

24.1.1 谈判单位应将所有谈判响应文件的正本和所有副本按包分别装订，每套“谈判响应文件”封面的右上角应标明“正本”或“副本”及“电子文档”。一旦正本与副本不符，以正本为准。

24.2 谈判单位应将谈判响应文件正本、副本以及电子文件分别密封。

24.2.1 谈判响应文件正本、副本应分别用谈判响应文件袋按包密封，并在正面标明项目编号、项目名称、谈判单位名称及“正本”、“副本”及“电子文档”字样。

24.2.2 谈判响应文件密封必须用谈判单位公章或密封条在谈判响应文件袋的上方开口处密封。谈判响应文件袋正面按照规定加盖谈判单位公章。谈判响应文件应胶装成册，不可插页抽页，谈判响应文件每页须有页码。（胶装成册是指用适当的办法，须用线、金属丝等材料牢固紧密扎紧，书脊涂有胶粘剂以保证谈判响应文件不至于散开或用简单办法不能将任何一页在没有任何损坏的情况下取出或插入。各种用活页夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订均不认为是胶装成册）

24.3 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构有权拒绝谈判单位的谈判响应文件。

25、谈判响应文件的修改与撤回

25.1 在本项目谈判截止时间前，谈判单位可以修改或撤回已递交的谈判响应文件，但应以书面形式通知采购代理机构。

25.2 谈判单位修改或撤回已递交谈判响应文件的书面通知应按照本部分第 23 款的要求签字或盖章。采购代理机构收到书面通知后，向谈判单位出具签收凭证。

25.3 修改的内容为谈判响应文件的组成部分。修改的谈判响应文件应按照本部分第 23 款、第 24 款规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

26、谈判截止时间

26.1 所有谈判响应文件都必须按“谈判公告”中规定的统一递交谈判响应文件时间送达谈判文件规定的递交地址。

26.2 出现第 13.3 款因谈判文件的修改推迟谈判截止日期时，则按采购代理机构修改通知规定的时间递交。

26.3 采购代理机构将拒绝接收并原封退回在谈判响应文件递交时间之后收到的任何谈判响应文件。

六、 谈判/评审

27、谈判

27.1 采购代理机构按谈判公告中规定的时间和地点接受谈判单位递交的谈判响应文件。谈判单位的法定代表人或其授权人应当签到并参加谈判。

27.2 谈判时，采购单位与监督部门共同检查谈判响应文件密封情况并签署确认。确认无误后方可拆封谈判响应文件。

27.3 双方经过谈判，质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商才具有最后报价的机会。供应商应按谈判小组规定的时间进行最后报价，并由法定代表人或其授权人签字，最后报价现场不对供应商公布。该谈判报价为不可更改价格，作为谈判小组推荐成交候选人的依据。

27.4 在谈判采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

27.4.1 符合谈判条件的供应商或者对谈判文件作出实质性响应的供应商不足三家的。

27.4.2 出现影响采购活动正常推进的违法、违规行为的。

27.4.3 谈判单位的报价均超出采购预算额度，采购单位不能支付的。

27.4.4 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应当将废标理由发布公告。

28、谈判小组

28.1 采购代理机构将根据本次谈判项目的特点，参照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定组建谈判小组。

28.2 谈判小组由采购单位的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，其成员由技术、经济等方面的专家和采购单位代表等三人或三人以上单数组成。其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二，谈判小组产生方式符合国家和地方有关评标专家产生方式的规定。谈判小组负责评标活动。

28.3 评标由采购代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的谈判小组负责，并独立履行下列职责：

- (1) 审查谈判响应文件是否符合谈判文件要求，并独立作出评价；
- (2) 要求谈判单位对谈判响应文件中的有关事项作出解释或澄清；
- (3) 推荐预成交候选人或直接确定成交单位；
- (4) 对非法干预评标工作的人员和机构进行举报或投诉。

28.4 评标专家及谈判小组应遵守并履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 按照谈判文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

(3) 对评标过程和供应商的商业秘密保密；

(4) 参与评标报告的起草；

(5) 解答谈判单位及有关方面的质疑。

28.5 谈判小组成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 采购单位或谈判单位的主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与谈判单位有经济利益关系；

(4) 曾因在谈判、评标以及其他与谈判谈判有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 与谈判单位有其他利益关系的。

28.6 谈判小组对各谈判单位谈判响应文件进行审查、质疑、评估和比较，并推荐出成交候选人。

28.7 谈判小组工作接受监督部门的监督，任何单位和个人不得非法干预、影响评标过程和评标结果。

29、谈判单位资格性及符合性的审查

29.1 对谈判单位资格性审查在评标时进行，资格性审查不合格的谈判单位将被认定为无效谈判。

谈判单位的法定代表人或其被授权人应当参加谈判，将以下资质及相关证明材料的复印件加盖谈判单位公章密封在谈判响应文件中：

1、符合《政府采购法》第22条条件，并提供下列材料：

(1) 投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

(2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

(3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

(4) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

(5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；

3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

4、本项目不接受投标人以联合体方式进行投标；

5、经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询

后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。（提供“信用中国”网站无任何不良记录的查询截图10天）；

6、其他资质条件：

29.2 对谈判单位符合性审查在评标时进行，符合性审查不合格的谈判单位将被认定为无效谈判。

谈判后，谈判小组将组织审查谈判响应文件是否完整，是否有计算错误，要求的保证金是否已有效提供，文件是否合格地签署。“谈判响应文件”有下列情况之一的，按无效谈判处理：

29.2.1 投标文件格式未按要求内容和格式编写；

29.2.2 谈判响应文件格式未按谈判文件的要求加盖谈判单位公章及签字；

29.2.3 按照谈判文件要求未足额提交谈判保证金；

29.2.4 未按照谈判文件的要求满足工期；

29.2.5 未按照谈判文件的要求；

29.2.6 违反谈判纪律；

29.2.7 谈判报价超过谈判文件规定的预算控制额度；

29.2.8 谈判有效期不满足谈判文件要求；

29.2.9 谈判响应文件中采购内容及要求出现严重偏离，影响采购单位最终使用；

29.2.10 提供虚假材料谋取成交；

29.2.11 违反谈判文件其他有关规定。

30、谈判响应文件的评估和比较

30.1 谈判小组将对所有有效的谈判响应文件进行评估和比较。

30.2 评标时除考虑报价、技术规格和技术服务以外，还将考虑以下因素：

30.2.1 谈判响应文件中承诺的工期及付款方式；

30.2.2 工程的技术水平、工艺和施工重点难点分析的情况；

30.2.3 工程质量的稳定性和适用性；

30.2.4 配套功能的齐全性；

30.2.5 谈判单位为施工的质量保证措施、安全文明施工措施及质量保证体系承诺情况；

30.2.6 零备件、专用工具及相关服务的费用；

30.2.7 技术规格及要求所涉及的有关服务的费用；

30.2.8 施工进度计划和各阶段进度的保证措施；

30.2.9 其他特殊要求因素（如安全及环保等）；

30.2.10 预算控制额度；

30.2.11 工期；

31、评审原则及主要方法

31.1 谈判小组将遵循公开、公平、公正和科学择优的原则，采用相同的程序 and 标准对所有谈判单位的谈判响应文件评审。

31.2 评审过程的保密：在谈判响应文件的评审、比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程中，谈判单位向采购代理机构和谈判小组施加影响的任何行为，都将会导致其谈判被拒绝；成交单位确定后，采购代理机构不对未成交单位就评审过程以及未能成交原因做出解释。未成交单位不得向谈判小组成员或其他相关人员索问评审过程的情况和材料。

31.3 谈判响应文件的澄清：为有助于谈判响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可以要求谈判单位对谈判响应文件含义不明确的内容做出必要的澄清或说明，谈判单位应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出谈判响应文件的范围或改变谈判响应文件的实质性内容。

31.4 评审原则及方法：

31.4.1 谈判小组从各项审核均能满足采购文件实质性响应的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出成交候选人。

31.4.2 评标严格按照谈判文件的要求和条件进行，本项目采用最低评标价法。

七、 授予合同

32、成交准则

32.1 合同将授予符合谈判文件要求、报价最低的谈判单位。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购单位可以按照谈判小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交单位。依次确定其他成交候选人与采购单位预期差距较大，或者对采购单位明显不利的，采购单位可以重新谈判。

32.2 采购单位不承诺将合同授予报价最低的供应商。采购单位在发出成交通知书前，有权依据谈判小组的评审报告拒绝不合格的谈判。

32.3 《成交通知书》发出 30 天内，成交单位不能按谈判响应文件，包括补充文件（如澄清、承诺等）中承诺的条件履行签约行为，采购单位有权废标，并扣除其谈判保证金。

33、成交通知

33.1 成交单位确认后，成交结果应当在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告。在发布公告的同时采购代理机构应当向成交单位发出《成交通知书》，《成交通知书》对采购单位和成交单位具有同等法律效力。其他谈判单位的谈判保证金，将按 21.3 条款规定退还。

33.2 《成交通知书》作为签订合同的依据。

34、 履约担保

34.1 在签订合同前，成交单位应按谈判单位须知前附表规定的金额、担保形式和谈判文件第六部分“合同条款及格式”规定的履约担保格式向采购单位提交履约担保。除谈判供应商须知前附表另有规定外，履约担保金额为成交合同金额的 5%。联合体成交的，其履约担保由牵头人递交，并应符合谈判单位须知前附表规定的金额、担保形式和谈判文件第六部分“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

34.2 成交单位不能按第 34.1 项要求提交履约担保的，视为放弃成交，其谈判保证金不予退还，给采购单位造成的损失超过谈判保证金数额的，成交单位还应当对超过部分予以赔偿。

35、 签订合同

35.1 成交单位应在规定时间内与采购单位签订合同。

35.2 谈判文件、成交单位的谈判响应文件和补充文件（如澄清、承诺等）等，均为有法律约束力的合同组成部分。

36、 谈判代理服务费

1、收取对象：中标人。

2、收费金额：在领取中标通知书前向采购代理机构缴纳招标代理费，根据招标委托代理合同约定，以每包实际中标价格按计价格【2002】1980号、发改价格【2011】534号文规定的收费标准收取。

3、金额：5000.00 元

第三部分 技术参数

一、商务条款

- 1、工程质量：合格
- 2、工 期：30 天。
- 3、付款方式：以合同签订为准

兴帆招标

二、工程量清单

(另附)

兴帆招标

第四部分 合同格式

青海省政府采购项目合同书范本（工程类）

青海省政府采购项目合同书

采购项目名称: 班玛县多贡麻有机肥厂围栏及防护工棚建设项目

采购项目编号：青海兴帆竞谈（工程）2020-019

采购合同编号: QHXF-2020-019

合同金额（人民币）：_____

采购单位（委托方）：_____（盖章）

成交投标人（受托方）：_____（盖章）

谈判日期: _____

发包人（采购人）：_____

承包人（成交投标人）：_____

根据 2020 年*月*日班玛县多贡麻有机肥厂围栏及防护工棚建设项目竞争性谈判结果和谈判文件的要求。依照《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就采购事项协商一致，订立本合同。该工程项目的合同条款及格式，采用《中华人民共和国简明标准施工招标文件》规范文本制定，通用合同条款、专用合同条款及合同附件格式同时适用于该文本。

一、工程概况

工程名称：_____

工程地点：_____

工程内容：_____

资金来源：_____

二、工程承包范围

承包范围：_____

三、合同工期

开工日期：_____

竣工日期：_____

四、质量标准

工程质量标准：合格。

承包人项目经理：_____

五、合同价款及付款方式

合同价款（大写）：_____¥：_____

支付方式：签订合同后进场后支付 30%工程款，工程全部完成后支付 40%工程款，验收合格后支付剩余 30%工程款。

六、组成合同的文件

- 1、本合同协议书；
- 2、标准文本的专用条款、通用条款；
- 3、标准、规范及有关技术文件；
- 4、成交通知书；
- 5、谈判响应文件及附件；
- 6、设计图纸、工程量清单；
- 7、工程报价单和已标价工程量清单；
- 8、双方有关工程洽商、变更等书面协议。

七、保修责任

工程保修责任：工程保修执行建设部《建设工程保修办法》按规定办理质量保修手续。承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工，工程竣工后，为保证工程合理使用期内正常使用，双方协商一致签订《工程质量保修书》，并按规定向发包人提交 5% 的工程质量保修金，待完成质量保修责任、保修期满后支付给承包人。

八、竣工验收

1、工程验收。由发包人、承包人组织、工程质监部门进行验收。

2、质量保证期内如发生工程质量问题，承包人在接到需方通知一周内（以传真日期为准）给予答复，如属于承包人的责任，承包人负责修复、更换，并承担由此发生的一切费用，如因发包人使用不当造成的问题，承包人应积极配合解决，费用由发包人负担，修复或更换时间最长不超过 10 天。

3、如承包人在收到发包人通知七天内没有答复，则视为承包人承认其工程质量问题，发包人有权自行处理，承包人承担由此而发生的一切费用。

九、施工要求

1、施工现场应做好安全生产及文明施工。现场安全生产、文明施工执行《青海省建筑施工项目安全标准化评价细则》青建工[2007]218 号文件，必须满足国家及地方对安全生产、文明施工相关规定。

2、承包人必须按照本项目的施工图及国家现行有关施工验收规范、质量验评标准组织施工。建立和健全质量保证体系，以承包人主体行为规范和施工人员的工作质量，确保各单位工程的施工质量。

3、本工程所需主要施工材料均由承包人负责供应，调剂材料需满足设计和符合国家标准，并征得发包人同意。加工订货成品、半成品及构件的供应方式，由承包人按进度、设计要求标准，在征得发包人同意后，负责加工订货，发包人有权对质量负责监督。施工所用的材料、设备质量必须符合国家标准和设计要求，所购的材料、设备必须有生产许可证、质量证明书、出厂合格证，否则，由此造成的经济损失，由承包人负责。

4、突出抓好施工过程中的“三控制”，加强全过程质量管理。在施工过程中要认真做好原材

料控制、工艺流程控制、施工操作控制；加强每道工序的质量管理，对各工序间的交接检验及专业工种之间交接环节的工程质量应采取有效措施，加强检查验收，抓好全过程质量管理。同时，还应健全为满足施工图设计和建筑物功能要求的抽验检查制度。

5、建筑工程采用的主要材料、半成品、成品、建筑构配件、器具和设备应进行现场验收。凡涉及安全、功能的有关产品，应按各专业工程质量验收规范规定进行复验，并应经监理工程师（或发包人技术负责人）检查认可。

6、各工序应按施工技术标准进行质量控制，每道工序完成后，应进行检查。相关各专业工种之间，应进行交接检验，并形成记录。未经监理工程师（或发包人技术负责人）检查认可，不得进行下一道工序施工。

7、承包人必须编制好切实可行的施工进度计划，以保证施工连续均衡、有节奏地进行，合理地使用人力、物力和财力，确保工程按期完成。

8、承包人应建立和健全安全生产保障体系和安全生产责任制，认真执行《建筑施工安全检查标准（JGJ59—99）》，提高安全生产工作和文明施工的管理水平。施工现场不但应该做到安全生产不发生事故，同时还应做到文明施工、整齐有序，尽量减少施工噪音和对周围环境的污染，争创“施工现场文明工地”。

9、施工期间应努力做好与发包人、设计单位、监理单位及质量监督部门的工作协调、配合工作，虚心听取他们的意见和建议，不断改进工作、提高管理水平。

10、单位工程完工后，承包人应自行组织有关人员进行检查评定，并向发包人提交工程验收报告及相关资料。承包人在质量保修期内，应按照有关法律、法规的管理规定和双方在合同中的约定，承担本工程质量保修责任。

11、本工程在施工过程中必须严格执行国家、行业的现行有关各专业工程施工质量验收规范及验收统一标准。

12、本次采购的主要材料须由发包人、承包人双方共同看样订货。

十、违约责任

1、在执行合同期限内，任何一方因不可抗力事件造成不能履行合同时，应立即通知对方，并交送有关权威机构出具的证明，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。不可抗

力事件延续 20 天及以上时，双方应通过友好协商，决定是否继续履行合同事宜。

2、承包人不能按期交工，除人力不可抗拒因素外，应向发包人偿付延期违约金，按工程总价每日 3‰计算，但金额不得超过工程价的 10%。

3、当发生合同纠纷时，双方本着友好协商态度解决，当达不成共识时由发包人所在地经济合同仲裁委员会或人民法院仲裁裁决。

4、谈判过程中，谈判文件、谈判响应文件及澄清文件等都是合同的组成部分，发包人、承包人双方必须全面遵守。如有违反，应承担违约责任。

十一、合同生效及其它

1、本合同经发包人、承包人及采购代理机构盖章后即生效；

2、谈判文件、成交投标人谈判响应文件、成交通知、工程量清单为本合同不可分割的部分，并具有同等的法律效力；

3、本合同未尽事宜，双方协商解决或按《中华人民共和国合同法》执行。

4、本合同一式八份，双方各执三份，采购代理机构留存二份。

发包人（全称）：（签章）

承包人（全称）：（签章）

地址：

地址：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

电话：

电话：

电传：

电传：

开户银行：

账号：

合同签约时间：2020 年 月 日

采购代理机构（盖章）：

经 办 人：

合同备案时间：2020 年 月 日

第五部分 附件--谈判响应文件（格式）

附件 1 谈判响应文件（格式）

（封皮）

班玛县多贡麻有机肥厂围栏及防护工棚建设项目

谈判响应文件

项目编号：青海兴帆竞谈（工程）2020-019

谈判单位：_____（公司名称、盖章）

二零二零年 月 日

根据已收到贵方的项目编号为（项目编号）的（项目名称）的谈判文件，签字代表（全名、职务）经正式授权并代表（谈判单位名称、地址）提交包含下述内容的谈判响应文件正本壹份、副本二份、电子文件一份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附谈判表中规定的谈判总价为：_____（小写金额）_____（即：大写金额）；工期为30天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。
2. 随同本谈判函提交谈判保证金一份，金额为人民币_____（大写_____元）。
2. 谈判单位将按谈判文件的规定履行合同责任和义务。
3. 谈判单位已详细审查全部谈判文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
4. 其谈判响应文件自宣读谈判报价之日起有效期为60个日历天。
5. 如果在规定的宣读报价时间后，谈判单位在谈判有效期内撤回报价；或入选后未按谈判文件中谈判单位须知第 29 条规定的向采购代理机构交纳足额的谈判代理服务费，其谈判保证金将被贵方没收。
6. 谈判单位同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的谈判或收到的任何谈判。
7. 与本谈判有关的一切正式往来通讯请寄：
- 地址：_____ 邮编：_____
- 电话：_____ 传真：_____
- 谈判单位代表姓名、职务：

日期: 年 月 日

附件3 首次谈判报价一览表

项目名称	
项目编号	
谈判单位	
谈判报价 (人民币)	小写金额: 元 大写金额: 元
工期	
工程质量	

注：一、谈判总价应与已标价工程清单中“谈判总报价”的金额一致。

二、谈判报价中含：1、安全防护、文明施工措施费，合计人民币：_____ 元；

2、人工费合计人民币：_____元

谈判单位：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

附件 4 最终报价确定表格式

最终报价确定表

项目编号：

项目名称：

供应商名称：

最初报价	调整因素	最终报价	工期
最终确定的质量保证 及服务承诺			

注：此表不需装订在《响应文件》中，由供应商在参加谈判前先将供应商公章盖好、法人代表或授权代表签字，待递交时当场填写此表。

谈判单位：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

附件 5 法定代表人授权书

本授权委托书声明：我（法定代表人姓名）系注册于（谈判单位地址）的（谈判单位名称）的法定代表人，现代表公司授权下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加（项目名称、包号）项目编号：的谈判活动。代理人在本次谈判中所签署的一切文件和处理的一切有关事物，我公司均予承认。

本授权书于____年__月__日签字/或盖章生效，有效期自谈判之日起__天；特此声明。

法定代表人身份证复印件	授权代表身份证复印件
法定代表人身份证复印件	授权代表身份证复印件

谈判单位：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

被授权人：（签字或盖章）

附件 6 供应商诚信承诺书

致：（采购代理机构）

为了诚实、客观、有序地参与青海省政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的其他投标人平等参加政府采购活动。

二、参加采购代理机构组织的政府采购活动时，严格按照招标文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

六、认真履行中标人应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购法实施条例》中对投标人的相关处理。

本承诺是采购项目投标文件的组成部分。

谈判单位：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

附件 7 谈判保证金证明

致：（采购代理机构）

我方为（项目名称）项目（采购项目编号为：）递交保证金人民币（大写：人民币元）已于____年____月____日以转账方式汇入你方账户。

附件：保证金交款证明复印件（加盖公章）

退还保证金时请按以下内容汇入至我方账户（同递交保证金账户）。若因提供内容不全、错误等原因导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

户名：

开户银行：

开户帐号：

谈判单位：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

附件 8 工程量清单格式

格式自拟

兴帆招标

附件 9 施工组织设计

1. 谈判单位编制施工组织设计的要求：编制时应简明扼要地说明施工方法、工程质量、安全生产、文明施工、环境保护、冬雨季施工、工程进度、技术组织等主要措施。用图表形式阐明本项目的施工总平面图、进度计划以及拟投入主要施工设备、劳动力、项目管理机构等。

2. 图表及格式要求：

附表一 拟投入本标段的主要施工设备表

附表二 拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图或横道图

兴帆招标

兴城中学

附表二：拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

[illegible]

附表三：劳动力计划表

[illegible]

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

谈判单位应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表，并注明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

兴帆招标

附件 10 项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

应附拟投入人员执业资质证书、身份证、学历证等复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书或中标通知书复印件。

兴发国际

附件 11 谈判单位基本情况表

谈判单位名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

附件 12 服务承诺

致_____：

我对参加此次“班玛县多贡麻有机肥厂围栏及防护工棚建设项目”所提供的工程服务做出如下承诺：

（格式自定）

谈判单位：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

附件 13 其他资格审查资料

一、附相关证书、证明资料、财务资料等。

兴帆招标