**竞争性磋商文件**

**采购项目名称：芊姿湖生态综合治理项目实施方案及设计**

**采购项目编号：青海鑫融磋商（服务）2020-45**

**采 购 人：贵德旅游开发管理委员会**

**青海鑫融工程项目管理咨询有限公司**

**2020年10月**

**目 录**

[第一部分 竞争性磋商邀请 4](#_Toc18326)

[第二部分 供应商须知前附表 7](#_Toc25735)

[第三部分 供应商须知 10](#_Toc999)

[一、说 明 10](#_Toc23586)

[1.适用范围 10](#_Toc9612)

[2.采购方式、合格的供应商 10](#_Toc13159)

[3.投标费用 10](#_Toc27200)

[二、竞争性磋商文件说明 11](#_Toc2154)

[4.竞争性磋商文件的构成 11](#_Toc31223)

[5.竞争性磋商文件、采购活动和成交结果的质疑 11](#_Toc17571)

[6.竞争性磋商文件的修改 11](#_Toc15449)

[三、响应文件的编制 12](#_Toc27894)

[7.响应文件的语言及度量衡单位 12](#_Toc30481)

[8.竞争性磋商响应报价及币种 12](#_Toc7000)

[9.磋商保证金 12](#_Toc25454)

[10.磋商有效期 13](#_Toc13917)

[11.响应文件构成 13](#_Toc7721)

[12. 响应文件的编制要求 14](#_Toc24175)

[四、响应文件的递交 15](#_Toc10833)

[13. 响应文件的密封和标记 15](#_Toc1406)

[14. 递送响应文件的地点、截止日期 15](#_Toc18605)

[15. 响应文件的撤回和修改 16](#_Toc3431)

[五、竞争性磋商过程 16](#_Toc12054)

[16.竞争性磋商过程 16](#_Toc27239)

[六、竞争性磋商程序及方法 16](#_Toc18313)

[17.组建磋商小组 16](#_Toc29268)

[18.竞争性磋商工作程序 17](#_Toc7439)

[19.评审办法 19](#_Toc1654)

[七、确定成交供应商 21](#_Toc3247)

[20.推荐并确定成交供应商 21](#_Toc29992)

[21.成交通知 21](#_Toc17147)

[八、授予合同 21](#_Toc6589)

[22.签订合同 21](#_Toc4855)

[九、竞争性磋商采购活动终止 22](#_Toc13362)

[23. 终止情形 22](#_Toc22906)

[十、处罚 22](#_Toc32683)

[24.处罚情形 22](#_Toc30762)

[十一、 招标代理服务收费标准 23](#_Toc1508)

[十二、其他 24](#_Toc3524)

[第四部分 青海省政府采购项目合同书范本 25](#_Toc24297)

[第五部分 响应文件格式 37](#_Toc32089)

[附件1：响应文件封面 37](#_Toc18393)

[格式2：响应文件目录 38](#_Toc9371)

[格式3：响应函 39](#_Toc4227)

[格式4：报价一览表 40](#_Toc24948)

[格式5：分项报价表 41](#_Toc7959)

[格式6： 投标人最终报价表 42](#_Toc18814)

[格式7：法定代表人证明书 43](#_Toc584)

[格式8：法定代表人授权书 44](#_Toc18968)

[格式9：响应方案说明 45](#_Toc3473)

[格式10：参加本项目技术人员汇总表 46](#_Toc24096)

[格式11：项目负责人简历表 47](#_Toc6259)

[格式12：供应商承诺函 48](#_Toc11943)

[格式13：资格证明材料 49](#_Toc240)

[格式14：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明 50](#_Toc24088)

[格式15：具备履行合同所必须的设备和专业技术能力证明 51](#_Toc21131)

[格式16：无重大违法记录声明 52](#_Toc31134)

[附：信用中国查询结果截图、中国政府采购网查询结果截图 54](#_Toc16018)

[格式17：谈判保证金证明格式 55](#_Toc10970)

[格式18：投标人认为在其他方面有必要说明的事项 56](#_Toc14215)

[第六部分 磋商及采购项目服务要求 57](#_Toc21539)

第一部分 竞争性磋商邀请

青海鑫融工程项目管理咨询有限公司受贵德旅游开发管理委员会委托,拟对芊姿湖生态综合治理项目实施方案及设计（青海鑫融磋商（服务）2020-45）进行竞争性磋商采购，现予以公告，欢迎符合条件的供应商参加本次政府采购活动。

|  |  |
| --- | --- |
| **采购项目名称** | 芊姿湖生态综合治理项目实施方案及设计 |
| **采购项目编号** | 青海鑫融磋商（服务）2020-45 |
| **采购方式** | 竞争性磋商 |
| **采购预算控制额度** | 45万元 |
| **项目分包个数** | 无 |
| **各包要求** | 详见竞争性磋商文件 |
| **供应商资格条件** | 1、符合《政府采购法》第22条条件，并提供下列材料：  （1）具有独立承担[民事责任](http://www.so.com/s?q=%E6%B0%91%E4%BA%8B%E8%B4%A3%E4%BB%BB&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务[会计制度](http://www.so.com/s?q=%E4%BC%9A%E8%AE%A1%E5%88%B6%E5%BA%A6&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和[社会保障资金](http://www.so.com/s?q=%E7%A4%BE%E4%BC%9A%E4%BF%9D%E9%9A%9C%E8%B5%84%E9%87%91&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)的良好记录； （5）参加[政府采购](http://www.so.com/s?q=%E6%94%BF%E5%BA%9C%E9%87%87%E8%B4%AD&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、[行政法规](http://www.so.com/s?q=%E8%A1%8C%E6%94%BF%E6%B3%95%E8%A7%84&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)规定的其他条件。  2.供应商需具备:水利行业（河道整治）工程专业设计资质丙级及以上资质。  3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购合同。否则，皆取消投标资格。  4、经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。（提供“信用中国”网站无任何不良记录的查询截图，时间为投标截止时间前20天内）  5、投标人必须向招标代理机构购买竞争性磋商文件并登记备案，未向本项目招标代理机构购买竞争性磋商文件并登记备案的潜在投标人均无资格参加本次投标；  6、本次磋商不接受联合体投标。  7、磋商文件规定的其他要求。 |
| **竞争性磋商公告**  **发布时间** | 2020年10月19日 |
| **竞争性磋商文件发售起止时间** | 2020年10月20日至2020年10月26日；上午09时00分-12时00分,下午14时00分-17时30分（节假日除外）。 |
| **竞争性磋商文件发售方式** | 网上购买。（注：网上购买，提供报名资料后缴款，如有转款错误不予退还。） |
| **竞争性磋商文件售价** | 500元/本（竞争性磋商文件售后不退，磋商资格不能转让）  收款单位：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司  开 户 行：青海银行股份有限公司交通巷（城西）支行  银行账号：080 120 10000 63177  收款单位：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司 |
| **竞争性磋商文件发售地点** | 采购代理机构名称：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司  (地址：西宁市五四西路61号A座11楼1113室（新华联国际中心A栋））  标书购买联系人：张先生  电话：0971-8166685  电子邮箱：QHXR2014@163.com |
| **购买竞争性磋商文件时应提供材料** | 投标人的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（或三证合一）、企业银行开户许可证、公司介绍信或法人授权委托书（原件）及法人身份证和委托人身份证，提供信用中国查询截图。  （以上资料均为原件的彩色复印件，须加盖公章。）  （采购代理机构对以上资料留存备案。）  注：需网上购买标书的供应商应将以上材料扫描后发至我公司联系邮箱，在邮件中标明购买项目名称、项目编号、联系人及联系方式，并与我公司工作人员进行联系确认。同时将以上资料邮寄至采购代理机构留存备案。 |
| **提交响应文件截止时间** | 2020年10月30日上午10:00（北京时间） |
| **响应文件开启时间** | 2020年10月30日上午10:00（北京时间） |
| **提交响应文件地点** | 青海鑫融工程项目管理咨询有限公司开标厅  西宁市五四西路61号A座11楼1113室（新华联国际中心A栋11楼1113室） |
| **采购人及联系人电话** | 采购人：贵德旅游开发管理委员会  联系人：刘老师  联系电话：0974-8551890 |
| **采购代理机构联系人及电话** | 采购代理机构：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司  联系人：张先生  联系电话：0971-8166685  邮箱地址：QHXR2014@163.com  联系地址：西宁市五四西路61号A座11楼1113室（新华联国际中心A栋） |
| **采购代理机构开户银行** | 中国建设银行股份有限公司青海省分行营业部 |
| **收款人** | 青海鑫融工程项目管理咨询有限公司 |
| **银行账号** | 6305 0136 3700 0950 0392 |
| **其他事项** | 本公告在以下网站予以公布：  《青海政府采购信息网》  （http：//www.ccgp-qinghai.gov.cn）  《青海省公共资源交易网》  （http://111.44.251.34）  《青海经济信息网》  （www.qhei.org.cn） |
| **财政监督部门及电话** | 单位名称：贵德县财政局  联系电话：0974-8552775 |

青海鑫融工程项目管理咨询有限公司

2020年10月19日

第二部分 供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | |
| 1 | **采购项目名称** | 芊姿湖生态综合治理项目实施方案及设计 |
| 2 | **采购项目编号** | 青海鑫融磋商（服务）2020-45 |
| 3 | **采购人** | 贵德旅游开发管理委员会 |
| 4 | **采购代理机构** | 青海鑫融工程项目管理咨询有限公司 |
| 5 | **采购方式** | 竞争性磋商 |
| 6 | **评分办法** | 综合评分法 |
| 7 | **采购预算额度** | 45万元 |
| 8 | **采购要求** | 详见竞争性磋商文件第六部分采购项目要求 |
| 9 | **供应商资格条件** | 1、符合《政府采购法》第22条条件，并提供下列材料：  （1）具有独立承担[民事责任](http://www.so.com/s?q=%E6%B0%91%E4%BA%8B%E8%B4%A3%E4%BB%BB&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务[会计制度](http://www.so.com/s?q=%E4%BC%9A%E8%AE%A1%E5%88%B6%E5%BA%A6&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和[社会保障资金](http://www.so.com/s?q=%E7%A4%BE%E4%BC%9A%E4%BF%9D%E9%9A%9C%E8%B5%84%E9%87%91&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)的良好记录； （5）参加[政府采购](http://www.so.com/s?q=%E6%94%BF%E5%BA%9C%E9%87%87%E8%B4%AD&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、[行政法规](http://www.so.com/s?q=%E8%A1%8C%E6%94%BF%E6%B3%95%E8%A7%84&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)规定的其他条件。  2.供应商需具备:水利行业（河道整治）工程专业设计资质丙级及以上资质。  3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购合同。否则，皆取消投标资格。  4、经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。（提供“信用中国”网站无任何不良记录的查询截图，时间为投标截止时间前20天内）  5、投标人必须向招标代理机构购买竞争性磋商文件并登记备案，未向本项目招标代理机构购买竞争性磋商文件并登记备案的潜在投标人均无资格参加本次投标；  6、本次磋商不接受联合体投标。  7、磋商文件规定的其他要求。 |
| 10 | **磋商保证金** | 磋商保证金：5000.00元(大写：伍仟元整)  收款单位：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司  开 户 行：中国建设银行股份有限公司青海省分行营业部  银行账号：6305 0136 3700 0950 0392  缴费时间：投标人在投标截止期前一工作日（2020年10月29日17点以前），以银行到账时间为准。 |
| 11 | **缴费方式** | 缴费方式：磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。通过银行转账的，必须由供应商从其基本账户(须提供开户许可证)汇（转）入采购代理机构指定账户。  供应商未按照竞争性磋商文件要求提交磋商保证金的，响应文件无效。 |
| 12 | **磋商保证金退还** | 未成交供应商的磋商保证金自成交通知书发出之日起5个工作日内全额无息退还（不退现金）；成交供应商的磋商保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内全额无息退还（不退现金）。 |
| 13 | **响应文件编制要求** | 1.供应商应按照竞争性磋商文件所提供的响应文件格式，分别填写竞争性磋商文件第五部分的内容，并由法定代表人或委托代理人按竞争性磋商文件要求签字、加盖公章。  2.供应商应按竞争性磋商文件要求准备响应文件（一份正本、两份副本和相应的电子文档一份。每份响应文件都必须清楚地标明“正本”或“副本”字样。响应文件统一使用A4幅面的纸张印制，必须胶装成册并编码，其他方式装订的响应文件一概不予接受。 |
| 14 | **响应文件的密封** | 响应文件外层密封袋的标注：采购项目名称、采购项目编号、供应商名称、年月日以及“于2020年10月30日上午10:00（北京时间）之前不准启封”字样。 |
| 15 | **递交响应文件方式** | 现场递交，不接受供应商以邮寄、电报、电话、传真等形式的响应文件。 |
| 16 | **提交响应文件截止时间** | 2020年10月30日上午10:00（北京时间） |
| 17 | **响应文件开启时间** | 2020年10月30日上午10:00（北京时间） |
| 18 | **提交响应文件地点** | 青海鑫融工程项目管理咨询有限公司开标厅  （西宁市五四西路61号A座11楼1113室（新华联国际中心A栋） |
| 19 | **答疑澄清方式** | 采用现场答疑。供应商须提供准确的联系方式（手机和固定电话），应在自接到电话通知后30分钟内到达评审现场进行答疑澄清，如在规定的时间内联系无果或未按时到达的，视同放弃答疑。 |
| 20 | **代理服务费收取** | 收取对象：成交人  收费标准：参照《采购代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）以及《关于进一步放开建设项目专项业务服务价格的通知》（发改价格[2015]299号）规定执行。在合同签订前向采购代理机构交纳(计算办法见竞争性磋商文件第三部分供应商须知第十一项内容)。 |
| 21 | **合同签订有效期** | 自成交通知书发出之日起30日内与采购人签订合同。并将合同报青海鑫融工程项目管理咨询有限公司存档。 |
| 22 | **政府采购合同备案** | 采购合同全数返回采购代理机构鉴证，盖章。  采购代理机构留存两份原件备案。 |
| 23 | **磋商有效期** | 本次磋商有效期为磋商之日起90个日历日。 |
| 24 | **其他事项** | 服务期：20日历日 |

第三部分 供应商须知

一、说 明

1.适用范围

1.1本次采购依据采购人的采购计划，仅适用于本竞争性磋商文件中所叙述的项目。

2.采购方式、合格的供应商

2.1本次采购采取竞争性磋商方式。

1、符合《政府采购法》第22条条件，并提供下列材料：

（1）具有独立承担[民事责任](http://www.so.com/s?q=%E6%B0%91%E4%BA%8B%E8%B4%A3%E4%BB%BB&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)的能力；  
（2）具有良好的商业信誉和健全的财务[会计制度](http://www.so.com/s?q=%E4%BC%9A%E8%AE%A1%E5%88%B6%E5%BA%A6&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)；  
（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  
（4）有依法缴纳税收和[社会保障资金](http://www.so.com/s?q=%E7%A4%BE%E4%BC%9A%E4%BF%9D%E9%9A%9C%E8%B5%84%E9%87%91&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)的良好记录；  
（5）参加[政府采购](http://www.so.com/s?q=%E6%94%BF%E5%BA%9C%E9%87%87%E8%B4%AD&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；  
（6）法律、[行政法规](http://www.so.com/s?q=%E8%A1%8C%E6%94%BF%E6%B3%95%E8%A7%84&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_text" \t "http://wenda.so.com/q/_blank)规定的其他条件。

2.供应商需具备:水利行业（河道整治）工程专业设计资质丙级及以上资质；

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购合同。否则，皆取消投标资格。

4、经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。（提供“信用中国”网站无任何不良记录的查询截图，时间为投标截止时间前20天内）

5、投标人必须向招标代理机构购买竞争性磋商文件并登记备案，未向本项目招标代理机构购买竞争性磋商文件并登记备案的潜在投标人均无资格参加本次投标；

6、本次磋商不接受联合体投标。

7、磋商文件规定的其他要求。

7、磋商文件规定的其他资质。

3.投标费用

供应商应自愿承担与参加本次采购有关的费用。采购代理机构对供应商发生的费用不承担任何责任。

二、竞争性磋商文件说明

4.竞争性磋商文件的构成

4.1竞争性磋商文件包括：

（1）竞争性磋商邀请

（2）供应商须知前附表

（3）供应商须知

（4）合同草案条款（参考文本）

（5）响应文件格式

（6）采购项目要求

（7）采购过程中发生的澄清、变更和补充文件

4.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中列示的事项、格式、条款和要求等内容。如果供应商未按竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者对竞争性磋商文件未作出实质性响应的，根据相关法规要求，此类响应文件将被拒绝（视为无效响应文件）。

5.竞争性磋商文件、采购活动和成交结果的质疑

参加竞争性磋商的供应商认为竞争性磋商文件、采购活动和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式（如信件、传真等）向采购人或者采购代理机构提出质疑，不接受匿名质疑。采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后7个工作日内予以答复，并将答复事宜在青海政府采购网上发布公告，告知本项目的所有潜在供应商。

质疑时效期间的计算：

（1）对可以质疑的竞争性磋商文件提出质疑的，为收到竞争性磋商文件之日或竞争性磋商文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为采购程序各环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交公告期限届满之日。

6.竞争性磋商文件的修改

6.1 在提交首次响应文件截止期前，采购人或采购代理机构可对竞争性磋商文件进行必要的修改或者澄清。

6.2 采购代理机构对已发出竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，在竞争性磋商文件要求提交首次响应文件截止时间5日前，在青海政府采购网、青海省招标投标网及青海经济信息网上发布公告；不足5日的，顺延提交首次响应文件的截止时间。该澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

6.3 在提交响应文件截止时间前，采购人或采购代理机构可以视采购具体情况，延长提交响应文件截止时间和开启时间，并在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间三日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了竞争性磋商文件的供应商，同时在发布本次竞争性磋商公告的网站发布变更公告。

三、响应文件的编制

7.响应文件的语言及度量衡单位

7.1供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就此竞争性磋商发生的所有来往函电均应使用简体中文。

7.2 除竞争性磋商文件中另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

7.3 附有外文资料的须翻译成中文，并加盖供应商公章，如果翻译的中文资料与外文资料出现差异与矛盾时，以中文为准，其准确性由供应商负责。

8.竞争性磋商响应报价及币种

8.1 竞争性磋商响应报价必须包括：人员费、差旅费、服务费、税金及不可预见费等全部费用。

8.2 供应商应根据竞争性磋商文件规定的格式完整填写所有内容，并保证所提供的全部资料真实可信，自愿承担相应责任。

8.3 竞争性磋商响应最终报价为闭口价，即成交后在合同有效期内价格不变。

8.4 投标币种是人民币。

9.磋商保证金

9.1供应商应将磋商保证金缴款证明做为响应文件的内容一并提供。交纳的磋商保证金用于因供应商的行为使本次采购活动受到损失的抵项。在本次采购活动中未成交且供应商未发生过失行为的，采购代理机构将在成交通知书发出五个工作日内退还。

9.2供应商应在提交响应文件截止期前一工作日（2020年10月29日下午17时00分（北京时间）点以前）将磋商保证金缴纳到采购代理机构账户，以银行到账时间为准。

9.3磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，通过银行转账的，必须从供应商基本账户直接汇（转）入采购代理机构指定账户。

9.4未按竞争性磋商文件要求在规定时间前交纳规定数额磋商保证金的响应文件将被拒绝。

9.5未成交供应商的磋商保证金自成交通知书发出之日起5个工作日内全额无息退还（不退现金）；成交供应商的磋商保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内全额无息退还（不退现金）。

9.6有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

1. 投标人在递交响应文件的截止时间前未到达现场并且没有以书面形式如信函、传真等告知采购代理机构要撤其投标的；

（2）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（3）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（4）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

（5）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（6）磋商文件规定的其他情形。

10.磋商有效期

本次磋商有效期为磋商之日起90个日历日。

11.响应文件构成

11.1供应商应提交相关证明材料，作为其参加竞争性磋商和成交后有能力履行合同的证明。编写的响应文件须包括以下内容（格式见竞争性磋商文件第五部分）：

（1）响应文件封面

（2）响应文件目录

（3）响应函

（4）报价一览表

（5）分项报价表

（6）投标人最终报价表

（7）法定代表人证明书

（8）法定代表人授权书

（9）响应方案说明

（10）参加本项目技术人员汇总表

（11）项目负责人简历表

（12）供应商承诺函

（13）资格证明材料

（14）财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

（15）具备履行合同所必须的设备和专业技术能力证明

（16）无重大违法记录声明

（17）磋商保证金证明格式

（18）投标人认为在其他方面有必要说明的事项

注：供应商的法定代表人或委托代理人必须按竞争性磋商文件要求签字、盖章；供应商提供的扫描（或复印）件均需加盖公章。供应商须按上述内容、顺序和格式编制响应文件，并按要求编制目录、页码。

12. 响应文件的编制要求

12.1供应商应按照竞争性磋商文件所提供的响应文件格式，分别填写竞争性磋商文件第五部分的内容，并由法定代表人或委托代理人按竞争性磋商文件要求签字、加盖公章。

12.2供应商应按竞争性磋商文件要求准备响应文件（一份正本、两份副本和相应的电子文档一份。每份响应文件都必须清楚地标明“正本”或“副本”字样。若发生正本和副本不符，以正本响应文件为准。响应文件统一使用A4幅面的纸张印制，必须胶装成册并编码，其他方式装订的响应文件一概不予接受。

12.3响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由供应商的法定代表人或其委托代理人在规定签章处签字、盖章。响应文件副本可采用正本的复印件加盖骑缝章，电子文档采用U盘制作（电子文档应与正本内容完全一致，即书面响应文件正本的扫描件，包括盖章和签字；电子文档为不可修改文档，即PDF格式）。

12.4响应文件中不得行间插字、涂改或增删，如有修改错漏处，须由供应商的法人或其委托代理人签字或盖个人印鉴。

四、响应文件的递交

13. 响应文件的密封和标记

13.1响应文件正本、所有副本、电子文档，应分别封装于不同的密封袋内，密封袋上应分别标上“正本”、“副本”、 “电子文档”字样，并注明供应商名称、采购项目编号、采购项目名称。

13.2密封后的响应文件均应：

(1)按“供应商须知前附表”注明的时间、地址送达；

(2)响应文件密封袋用“于2020年10月30日上午10:00（北京时间）之前不准启封”的标签密封。

13.3响应文件的正本需打印或用不退色墨水书写，提供的所有资料须字迹清晰，副本可为正本文件的复印件，并由投标人的法定代表人或其授权代表在磋商文件规定的地方签字（若拟使用签字章，需同时提交备案说明，备案说明应有投标人单位公章），否则视为无效响应文件。响应文件规定盖章的地方，应盖单位/公司公章（若拟使用投标专用章或合同专用章等，需同时提交备案说明，备案说明应有投标人单位公章）。任何行间插字、涂改和增删，必须由响应文件签字人用姓或首字母在旁边签字才有效。没有按磋商文件规定签字和盖章的投标，将被视为无效投标被拒绝。响应文件须编排目录及相对应的页码，否则视为无效投标文件。

13.4如果供应商未按第12.1-13.5条要求将响应文件密封或在密封袋上加写标记，采购代理机构对误投或过早启封概不负责。由此造成提前启封的响应文件，采购代理机构予以拒绝，并退回供应商。

13.4供应商以邮寄、电报、电话、传真等形式提交响应文件的，采购代理机构概不接受。

13.5投标签到时需提供：

（1）响应文件正本（1本）和副本（2本）；

（2）电子标书（U盘）1份；

（3）投标保证金缴款证明。

**除投标保证金缴款证明，其他两项均需单独密封，缺任何一项将视为无效投标。**

14. 递送响应文件的地点、截止日期

14.1所有响应文件都必须按竞争性磋商文件规定的提交响应文件截止时间之前送达提交响应文件地点。

14.2采购代理机构将拒绝接受在提交响应文件截止时间之后送达的响应文件。

14.3采购人和采购代理机构可以按照第6条规定，通过修改竞争性磋商文件自行决定酌情延长提交响应文件截止期，在此情况下，采购人与采购代理机构和供应商受提交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的截止日期。

15. 响应文件的撤回和修改

15.1供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

五、竞争性磋商过程

16.竞争性磋商过程

16.1采购代理机构按本文件中确定的时间和地点组织竞争性磋商活动，供应商由其法定代表人或委托代理人参加。

16.2竞争性磋商工作由采购代理机构组织，采购人、采购管理、纪检监察等有关方面代表可根据采购项目的具体情况列席。

16.3身份验证：供应商在响应文件正本拆封以后，出示法定代表人或委托代理人的有效身份证明，身份不符的按无效响应文件处理。

16.4答疑：本项目的磋商小组对供应商的响应文件进行评审，并根据评审情况确定答疑时间，供应商应在规定的时间内到达评审现场进行答疑澄清，如在规定的时间内联系无果或未按时到现场答疑的，视同放弃答疑。

六、竞争性磋商程序及方法

17.磋商小组组建磋商小组，磋商小组专家从政府采购专家库中抽取

17.1 采购代理机构根据采购项目的特点依法员由具有一定比例的林业建设及规划专业技术、经济等方面的专家和采购人代表等三人以上单数组成。其中林业建设、规划编制等方面的专家不少于成员总数的三分之二。政府采购评审专家库不能满足需求时，经同级财政部门同意，可以采取选择性方式确定磋商小组专家。

参与竞争性磋商文件论证或征询过意见的专家不得参加该项目的评审。 采购人不得以专家身份参与本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构工作人员不得参加本机构代理的政府采购项目的评审。

17.2磋商工作由采购代理机构负责组织，具体磋商事务由依法组建的磋商小组负责，并独立履行下列职责：

（1）审查响应文件是否符合竞争性磋商文件要求，并作出评价；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出解释或澄清；

（3）推荐预成交候选供应商；

（4）对非法干预评审工作的人员和机构进行举报或投诉。

17.3磋商小组应遵守并履行下列义务：

（1）遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

（2）按照竞争性磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担磋商小组成员责任；

（3）对评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密保密；

（4）参与评审报告的起草；

（5）解答供应商及有关方面的质疑；

（6）配合进行质疑投诉处理工作。

17.4磋商工作在有关部门的监督下依法开展，任何单位和个人不得非法干预、影响磋商工作和磋商结果。

18.竞争性磋商工作程序

18.1在供应商递交响应文件截止时间结束后，采购代理机构组织磋商小组对递交响应文件的供应商进行初步审查工作，负责审议所有响应文件。

注：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的相关规定，对小型和微型企业制造（生产）产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审（附中小企业声明函及相关证明材料）。

18.2初审阶段为资格性审查和符合性审查。响应文件在响应竞争性磋商文件要求方面出现的偏离，分为实质性偏离和非实质性偏离。

18.2.1实质性偏离是指响应文件未能实质性响应竞争性磋商文件的要求。以下情况属于实质性偏离，响应文件有下列情况之一的，按无效响应文件处理。

（1）不符合第2.2款“合格的供应商”之规定的；

（2）未按竞争性磋商文件要求缴纳或未足额缴纳磋商保证金的；

（3）未按第11.1款（1）-（15）要求提供相关资料的；

（4）响应文件内容没有按竞争性磋商文件要求签字、盖章的；

（5）响应文件编排混乱、字迹模糊不清，导致评审工作难以正常进行的；

（6）服务期、维保质量标准及磋商有效期不能满足竞争性磋商文件要求的；

（7）供应商提供的服务内容、标准明显不符合采购项目要求的；

（8）响应文件中附有采购人不能接受的条件的；

（9）争性磋商响应报价超过采购预算额度的；

（10）未提供电子文档或提供的电子文档不符合竞争性磋商文件要求的；

（11）响应文件纸质与电子文档不一致的；（电子文档从封面计）

（12）磋商小组认为应按无效响应文件处理的其他情况；

（13）法律、法规规定的其他情形。

18.2.2非实质性偏离是指响应文件实质性响应竞争性磋商文件，但在部分可允许范围内存在一些不规则、不一致、不完整的内容，通过澄清、说明或者补正后这些内容不会改变响应文件的实质性。以下情况属于非实质性偏离：

（1）响应文件文字表述的内容含义不明确；

（2）同类问题表述不一致；

（3）有明显文字和计算错误；

（4）提供的技术信息和数据资料不完整；

（5）磋商小组认定的其他非实质性偏离情况。

响应文件有上述情形之一的，磋商小组应当要求供应商在规定的时间内予以澄清、说明。澄清说明材料由供应商法定代表人或委托代理人签字确认，该内容不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，并作为响应文件的组成部分。答疑期间，供应商拒绝或在规定的时间内未做出澄清、说明，或澄清、说明的内容仍不能说明问题的，磋商小组将按照竞争性磋商文件的要求对现有的响应资料做出评审意见。磋商小组对供应商主动提出的澄清、说明的内容将不予接受。

18.3采购代理机构组织磋商小组成员按磋商文件规定集中与通过初步审查的供应商分别进行磋商。

18.3.1磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。磋商小组经采购人代表确认后，可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，并将变更的内容及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商，变动通知为本次磋商文件的有效组成部分。

18.3.2 磋商过程中，供应商可以根据磋商情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送磋商小组。变更内容应作为响应文件的一部分。

供应商书面材料应当签字确认，否则无效。供应商为法人的，应当由其法定代表人或者代理人签字确认。

18.3.3 磋商达到供应商响应文件符合采购需求、质量和服务相等的前提下，磋商小组应要求供应商进行最后报价。本次磋商采购采用按磋商小组要求进行现场报价。

18.3.4供应商进行最后报价，应当在磋商室外填写报价单，密封递交采购代理机构工作人员，由采购代理机构工作人员收齐后集中递交磋商小组。采购代理机构工作人员不能拆封供应商报价单。

供应商报价单应当由法定代表人或者其代理人签字确认，否则无效。

18.4经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组按照竞争性磋商文件中规定的各项因素进行综合评审，以评审总得分由高到低排序推荐预成交候选供应商。若得分相同时，按竞争性磋商响应报价由低到高顺序排列；得分相同且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

18.5 在磋商过程中，如果磋商小组成员出现对评审结果有不同意见的，应当以书面形式反映，评审报告中应注明该不同意见。磋商小组成员拒绝在评审报告中签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审结果。

19.评审办法

19.1依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定，结合该项目的特点制定本评审办法。本次评审采用综合评分法，评审内容分为商务和技术两部分（满分100分）。

19.2评审标准和分值分配：

20.3评审标准和分值分配：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审项目 | | 满分分值 |
| Ⅰ | 商务部分（满分54分） | 1、投标报价 | 20 |
| 2、商务评价 | 34 |
| Ⅱ | 技术部分（满分46分） | 1、服务能力评价 | 46 |

评审标准和分值分配：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 评分项目 | 满分分值 | 评分标准 |
| 投标报价（20分） | 投标报价 | 20 | 以满足招标文件要求以报价单位投标报价平均值为投标基准价，其价格分为满分；其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分=（投标基准价/投标报价）×20%价格分值  注：对小型和微型企业的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格计算招标报价得分，须提供《制造（生产）企业小型、微型企业声明函》。 |
| 商务评价（34分） | 近三年类似业绩 | 12 | 提供(2017年至今)的类似服务业绩证明材料（需提合同协议书或中标通知书复印件），每提供1项得2分，未提供不得分,满分为12分。 |
| 投入的专业和技术力量 | 10 | 1、技术人员配置合理，中级及以上技术职称人员占60%以上得。10分:  2、技术人员配置较合理。中级及以上技术职称人员占40%以上。行8分:  3、技术人员配置欠合理，得6分:其他不得分. |
| 管理体系 | 3 | 1.具有质量管理体系认证的得1分  2.具有职业健康管理体系的得1分  3.具有环境管理体系认证的得1分 |
| 负责人资历 | 9 | 项目负责人具有5年以上的工作经历，且具有类似工程设计的业绩每项得3分，满分9分；（提供相关证明材料） |
| 技术服务能力（46分） | 技术方案 | 33 | 服务方案能够准确认识本项目的主要工作内容；能够有针对性地提出本项目的工作思路；能够准确把握本项目工作的重点、难点，并进行分析，提出解决方案；能够针对本项目的主要工作内容，提出全面合理有序的工作方案等。服务方案具有很好的可行性、规范性和科学合理性。  根据综合对比情况优者33-22分，良者21-11分，一般者10-1分，不提供或差的不得分。 |
| 质量保障措施 | 4 | 质量保障措施可行较好的得4分，一般的得2分，差的得0分； |
| 进度安排 | 4 | 进度安排合理、内容齐全得4分，一般的得2分，差的得0； |
| 服务承诺 | 5 | 服务单位向采购人提供的各项服务承诺。服务内容详实具体、可操作性强的得5分，服务内容比较详实具体、具有较强可操作性的得3分，服务内容不详实、可操作性一般的得1分，不提供或差的不得分。 |

注：有效投标人指符合招标文件资格评审和响应性评审的投标人。

七、确定成交供应商

20.推荐并确定成交供应商

20.1磋商小组根据评审总得分由高到低排序推荐预成交候选供应商，如分值相同时，以投标人报价情况从低到高排序推荐预成交候选供应商，并由采购人按顺序确定成交供应商。

20.2成交供应商因不可抗力或自身原因不能履行合同时，采购人可以按照评审报告推荐的预成交候选供应商名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可重新开展政府采购活动。

21.成交通知

21.1采购代理机构自成交供应商确定之日起5个工作日内发出《成交通知书》，并在青海政府采购网、青海省招标投标网上公告成交结果。

21.2《成交通知书》对采购人和成交供应商具有同等效力，《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商无正当理由放弃成交项目的，依法承担法律责任。

八、授予合同

22.签订合同

22.3成交供应商在法定期22.1采购人与成交供应商双方应当自《成交通知书》发出之日起**30**日内，签订采购合同，送采购代理机构审核并备案。

22.4采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为订立合同的条件，采购人和成交供应商不得私下订立背离合同实质性内容的协议。

22.5竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件、《成交通知书》及其澄清、说明文件、承诺等，均为签订采购合同的依据，作为采购合同的组成部分。

22.6采购合同签订之日起2个工作日内，由采购代理机构将采购合同在青海政府采购网上公告，但采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

九、竞争性磋商采购活动终止

23. 终止情形

23.1出现下列情形之一的，采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

23.2终止磋商活动后，由采购代理机构发布终止公告并说明原因。

十、处罚

24.处罚情形

成交供应商有下列情形之一的，成交无效，磋商保证金、履约保证金不予退还。情节严重的，报同级财政部门依法进行处理：

24.1提供虚假材料谋取成交结果的。

24.2采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的。

24.3有恶意串通等不正当竞争行为的。

24.4成交后无正当理由拒不与采购人签订采购合同的。

24.5未按照采购、响应文件确定的事项签订采购合同的。

24.6将采购合同转包的。

24.7提供假冒伪劣产品的。

24.8擅自变更、中止或者终止政府采购合同的。

24.9成交供应商签订合同后，不能履约或无故拖延履约期的。

24.10法律、法规规定的其他情形。

1. **招标代理服务收费标准**

1、收取对象：中标人。

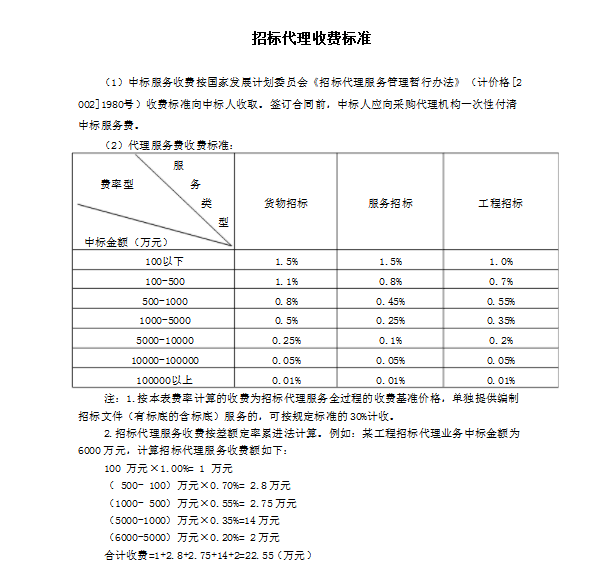
2、收取方式：现金或转账

3、收费金额：在领取中标通知书前向采购代理机构缴纳招标代理费。

4、公司银行信息：收款单位：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司

开 户 行：青海银行股份有限公司交通巷支行

银行账号：080 120 10000 63177

说明：根据《关于进一步放开建设项目专项业务服务价格的通知》（发改价格[2015]299号）规定，实行市场调节价，应严格遵守《价格法》、《关于商品和服务实行明码标价的规定》等法律法规的规定，由采购人和采购代理机构共同确定合理的收费金额。由采购人自行招标的，中标人无需缴纳招标代理费。 招标代理服务费不足伍仟元的则按伍仟元整收取。

十二、其他

其他未尽事宜，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律法规的有关条款执行。

第四部分 青海省政府采购项目合同书范本

**（服务类）**

**合同模板**

项目名称：

合同编号：

委托方（甲方）：

承接方（乙方）：

签订日期： 年 月 日

甲方（委托方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（承接方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方委托乙方承担 编制项目。根据《中华人民共和国经济合同法》、《中华人民共和国森林法》、以及建设部及青海省有关法规和规章规定，结合本项目的具体情况，为明确双方责任，搞好协作工作，经双方协商一致，签订本合同，共同遵守。

第一条.本规划设计委托概况

1.1编制项目委托文号、日期：

1.2编制项目实施地点：

1.3编制项目服务内容：

1.5编制工作日期及阶段划分：

第二条.甲方按时向乙方提供下列文件及资料

第三条.乙方按时向甲方提交编制方案；

第四条.收费标准及拔款方式

4.1.本规划设计按国家现行规定的收费标准并考虑物价上涨因素计取费用。国家规定的收费标准中没有明确规定的收费项目，由双方协商确定。

4.2本合同签订后，甲方支付编制费总额的 %，计（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（小写：\_\_\_\_\_\_元）；服务方案确定后，甲方再支付 %即（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（小写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）；乙方提交服务成果时，甲方付清其余服务费，计（大写）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（小写：\_\_\_\_\_\_\_元）

第五条.双方责任

5.1甲方责任

5.1.1甲方委托编制任务时，必须向乙方明确编制技术深度要求和阶段划分，按本合同第二条规定的内容，向乙方提供所需文件及资料，并对其完整性、准确性及时限负责。

甲方提交上述文件及资料超过规定期限15天内，乙方按本合同规定交付规划设计成果时间相应顺延；规定期限超过15天以上时，乙方有权重新确定提交规划设计成果时间。

5.1.2甲方变更委托编制项目内容及技术深度要求或提交的文件资料错误、或提交资料后又需作较大修改，导致乙方服务方案需返工时，双方除另行签订补充合同或另订合同，重新明确有关条款外，甲方应按乙方所耗工作量向乙方支付返工费。

5.1.3合同生效后，甲方要求终止或解除合同，乙方未开始编制服务工作时，甲方无权要求返还定金，甲方未付定金的，乙方有权要求甲方支付定金；乙方已开始编制服务的，甲方根据乙方该阶段实际完成工作量支付规划设计费，不足一半时，按一半支付，超过一半时，按全部支付。

5.1.4甲方应按本合同第四条规定的金额和时间分期向乙方支付规划设计费，每逾期支付一天，应向乙方多支付相应金额千分之二的逾期违约金；逾期超过三十天以上时，乙方有权暂停履行下阶段工作，并书面通知甲方。甲方上级对设计成果不审批或本合同项目停缓建设，甲方均应支付应付的规划设计费。

5.1.5甲方要求乙方比本合同规定时间提前交付规划设计成果时，甲方应支付赶工费，具体金额由双方另议。

5.1.6甲方可委托乙方代为收集所需文件和资料，并支付所需费用，具体金额由双方商定。

5.1.7编制服务成果的使用权归甲方所有，未经甲方同意，乙方不得将编制服务成果向第三方转让或用于本合同外的项目。如发生以上情况，甲方有权索赔。

5.1.8甲方应为乙方派驻现场的工作人员提供工作、生活及交通等方便条件。

5.1.9补充协议中甲方应负的其他责任。

5.2乙方责任

5.2.1乙方对其提交的编制服务成果质量负责，并负责对编制服务成果出现的遗漏或错误进行修改、补充。

5.2.2合同生效后，乙方要求终止合同的，应双倍赔返定金；未收定金的，不予赔偿。

5.2.3因乙方原因延误了成果最终交付时间的，每延误一天，乙方减收该项目设计费的千分之二，赔偿最高限为全部编制服务费。

5.2.4乙方按甲方要求交付成果后，参加有关上级组织的成果的审查活动，并根据审查结论负责不超过本合同规定任务范围内的必要调整补充。需增加的内容及涉及的费用由双方另行商定，作为本合同的补充部分。

第六条.本合同执行过程中如发生纠纷时，双方应及时协商解决。协商不成时，由\_\_\_\_\_\_\_\_\_进行仲裁（双方不在合同中约定仲裁机构、事后又没有达成书面仲裁协议的，可向人民法院提起拆讼）。

第七条.其他事宜\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第八条.本合同未尽事宜，双方当及时协商并共同签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

第九条.双方履行完合同规定的责任义务后，本合同即行废止。

第十条.本合同正本一式八份，甲方执3份，乙方执2份，采购代理机构执3份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 委托代理人： | 委托代理人： |
| 电话： | 电 话： |
| 地址： | 地 址： |
|  | 开 户 银行： |
|  | 账 号： |

年 月 日 年 月 日

采购代理机构：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司

负责人或经办人：

合同备案时间： 年 月 日

**合同通用条款**

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，合同双方经协商达成一致，自愿订立本合同，遵循公平原则明确双方的权利、义务，确保双方诚实守信地履行合同。

**1.定义**

本合同中的下列术语应解释为：

1.1 “合同”指甲乙双方签署的、载明的甲乙双方权利义务的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.2 “合同金额”指根据合同规定，乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价款。

1.3 “合同条款”指本合同条款。

1.4 “货物”指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切产品、设备、机械、仪表、备件等，包括辅助工具、使用手册等相关资料。

1.5 “服务”指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

1.6 “甲方”指购买货物和服务的单位。

1.7 “乙方”指提供本合同条款下货物和服务的公司或其他实体。

1.8 “现场”指合同规定货物将要运至和安装的地点。

1.9 “验收”指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同条款下的货物符合合同规定的活动。

1.10原厂商：产品制造商或其在中国境内设立的办事或技术服务机构。除另有说明外，本合同文件所述的制造商、产品制造商、制造厂家、产品制造厂家均为原厂商。

1.11 原产地：指产品的生产地，或提供服务的来源地。

1.12 “工作日”指国家法定工作日，“天”指日历天数。

**2.技术规格要求**

2.1 本合同条款下提交货物的技术规格要求应等于或优于招投标文件技术规格要求。若技术规格要求中无相应规定，则应符合相应的国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

2.2 乙方应向甲方提供货物及服务有关的标准的中文文本。

2.3 除非技术规范中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

**3.合同范围**

3.1 甲方同意从乙方处购买且乙方同意向甲方提供的货物及其附属货物，消耗性材料、专用工具等，包括各项技术服务、技术培训及满足合同货物组装、检验、培训、技术服务、安装调试指导、性能测试、正常运行及维修所必需的技术文件。

3.2 乙方应负责培训甲方的技术人员。

3.3 按照甲方的要求，乙方应在合同规定的质量保证期和免费保修期内，免费负责修理或更换有缺陷的零部件或整机，对软件产品进行免费升级，同时在合同规定的质量保证期和免费保修期满后，以最优惠的价格，向买方提供合同货物大修和维护所需的配件及服务。

**4.合同文件和资料**

4.1乙方在提供仪器设备时应同时提供中文版相关的技术资料，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南、服务手册等。

4.2未经甲方事先的书面同意，乙方不得将由甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，如向与履行本合同有关的人员提供，则应严格保密并限于履行本合同所必须的范围。

**5.知识产权**

5.1乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、 著作权、商标权和工业设计权等的起诉。

5.2任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此产生的一切责任、费用和经济赔偿。

5.3双方应共同遵守国家有关版权、专利、商标等知识产权方面的法律规定，相互尊重对方的知识产权，对本合同内容、对方的技术秘密和商业秘密负有保密责任。如有违反，违约方负相关法律责任。

5.4在本合同生效时已经存在并为各方合法拥有或使用的所有技术、资料和信息的知识产权，仍应属于其各自的原权利人所有或享有，另有约定的除外。

5.5乙方保证拥有由其提供给甲方的所有软件的合法使用权，并且已获得进行许可的正当授权及其有权将软件许可及其相关材料授权或转让给甲方。甲方可独立对本合同条款下软件产品进行后续开发，不受版权限制。乙方承诺并保证甲方除本协议的付款义务外无需支付任何其它的许可使用费，以非独家的、永久的、全球的、不可撤销的方式使用本合同条款下软件产品。

**6.保密**

6.1在本合同履行期间及履行完毕后的任何时候，任何一方均应对因履行本合同从对方获取或知悉的保密信息承担保密责任，未经对方书面同意不得向第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

6.2保密信息指任何一方因履行本合同所知悉的任何以口头、书面、图表或电子形式存在的对方信息，具体包括：

6.2.1任何涉及对方过去、现在或将来的商业计划、规章制度、操作规程、处理手段、财务信息；

6.2.2任何对方的技术措施、技术方案、软件应用及开发，硬件设备的品种、质量、数量、品牌等；

6.2.3任何对方的技术秘密或专有知识、文件 、报告、数据、客户软件、流程图、数据库、发明、知识、贸易秘密。

6.3乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

**7. 质量保证**

7.1货物质量保证

7.1.1乙方必须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.1.2乙方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并免费予以改进或更换。

7.1.3根据乙方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应书面通知乙方。接到上述通知后，乙方应及时免费更换或修理破损货物。乙方在甲方发出质量异议通知后，未作答复，甲方在通知书中所提出的要求应视为已被乙方接受。

7.1.4乙方在收到通知后虽答复，但没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。甲方可从合同款或乙方提交的履约保证金中扣款，不足部分，甲方有权要求乙方赔偿。甲方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

7.1.5 合同条款下货物的质量保证期自货物通过最终验收起算，合同另行规定除外。

7.2辅助服务质量保证

7.2.1乙方保证免费提供合同条款下的软件产品原厂商至少一年软件全部功能及其换代产品的升级与技术支持服务（包含任何版本升级、产品换代、更新及在原有产品基础上的拆解、完善、合并所产生的新产品，提供升级产品介质及授权，要求原厂商承诺，并加盖原厂商公章），不得出现因货物停售、转产而无法提供上述支持服务。

7.2.2乙方应保证合同条款下所提供的服务包括培训、安装指导、单机调试、系统联调和试验等，按合同规定方式进行，并保证不存在因乙方工作人员的过失、错误或疏忽而产生的缺陷。

**8.包装要求**

8.1 除合同另有约定外,乙方提供的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。

8.2 包装应适应于远距离运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防粗暴装卸等保护措施，以确保货物安全运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。

乙方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。

8.3 乙方所提供的货物包装均为出厂时原包装。

8.4 乙方所提供货物必须附有质量合格证，装箱清单，主机、附件、各种零部件和消耗品，有清楚的与装箱单相对应的名称和编号。

8.5 货物运输中的运输费用和保险费用均由乙方承担。运输过程中的一切损失、损坏均由乙方负责。

**9. 价格**

9.1 乙方履行合同所必须的所有费用，包括但不限于货物及部件的设计、检测与试验、制造、运输、装卸、保险、单机调试、安装调试指导、技术资料、培训、交通、人员、差旅、质量保证期服务费、其他管理费用、所有的检验、测试、调试、验收、试运行费用等均已包括在合同价格中。

9.2 本合同价格为固定价格，包括了乙方履行合同全过程产生的所有成本和费用以及乙方应承担的一切税费。

9.3检验费用

9.3.1 乙方必须负担本条款下属于乙方负责的检验、测试、调试、试运行和验收的所有费用，并负责乙方派往买方组织的检验、测试和验收人员的所有费用。

9.3.2 甲方按合同计划参加在乙方工厂所在地检验、测试和验收的费用全部由乙方负责并已包含在合同总价中。

9.3.3甲方检验人员已到卖方所在地，测试无法依照合同进行， 而引起甲方人员延长逗留时间，所有由此产生的包括甲方人员在内的直接费用及成本由乙方承担。

**10.交货方式及交货日期**

交货方式：现场交货，乙方负责办理运输和保险，将货物运抵现场。

交货期应根据产品的特点实事求是填写，进口产品60个工作日内，国产产品30个工作日内。特殊产品交货期需说明。

交货日期：所有货物运抵现场并经双方开箱验收合格之日。

**11.检验和验收**

11.1开箱验收

11.1.1货物运抵现场后，双方应及时开箱验收，并制作验收记录，以确认与本合同约定的数量、型号等是否一致。

11.1.2 乙方应在交货前对货物的质量、规格、数量等进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、数量的检验不应视为最终检验。

11.1.3 开箱验收中如发现货物的数量、规格与合同约定不符，甲方有权拒收货物，乙方应及时按甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至开箱验收合格，方视为乙方完成交货。

11.2 检验验收

11.2.1 交货完成后，乙方应及时组装、调试、试运行，按照合同专用条款规定的试运行完成后，双方及时组织对货物检验验收。合同双方均须派人参加合同要求双方参加的试验、检验。

11.2.2 在具体实施合同规定的检验验收之前，乙方需提前提交相应的测试计划（包括测试程序、测试内容和检验标准、试验时间安排等）供甲方确认。

11.2.3 除需甲方确认的试验验收外，乙方还应对所有检验验收测试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。如甲方要求，乙方应提供这些记录给买方。

11.2.4 检验测试出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

a.重新测试直至合格为止；

b.要求乙方对货物进行免费更换，然后重新测试直至合格为止；

无论选择何种方式，甲方因此而发生的因卖方原因引起的所有费用均由乙方负担。

11.3 使用过程检验

11.3.1在合同规定的质量保证期内，发现货物的质量或规格与合同规定不符，或证明货物有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的原材料等，由甲方组织质检（相关检测费用由卖方承担），据质检报告及质量保证条款向卖方提出索赔，此索赔并不免除乙方应承担的合同义务。

11.3.2如果合同双方对乙方提供的上述试验结果报告的解释有分歧，双方须于出现分歧后10天内给对方声明，以陈述己方的观点。声明须附有关证据。分歧应通过协商解决。

**12.付款条件**

本合同条款下的付款方法和条件在“青海省政府采购合同书”中具体规定。

**13.履约保证金**

13.1乙方应在合同签订前，按招标文件第三部分“八 授予合同”中第22.2项的约定提交履约保证金。

13.2履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

13.3履约保证金应使用本合同货币，按下述方式之一提交（招标文件中另有约定的除外）：

13.3.1甲方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具的履约保函；

13.3.2 支票或汇票。

13.4乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。货物验收合格后，甲方将履约保证金退还乙方或转为质量保证金。

**14.索赔**

14.1货物的质量、规格、数量、性能等与合同约定不符，或在质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向乙方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。

14.2在履约保证期和检验期内，乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

14.2.1在法定的退货期内，乙方应按合同规定将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但乙方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

14.2.2根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，经甲乙双方商定降低货物的价格，或由有资质的中介机构评估，以降低后的价格或评估价格为准。

14.2.3用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险，并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应相应延长修补或更换件的履约保证期。

14.3乙方收到甲方发出的索赔通知之日起5个工作日内未作答复的，甲方可从合同款或履约保证金中扣回索赔金额，如金额不足以补偿索赔金额，乙方应补足差额部分。

**15.迟延交货**

15.1 乙方应按照合同约定的时间交货和提供服务。

15.2 除不可抗力因素外，乙方迟延交货，甲方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

15.3在履行合同过程中，乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

**16.违约赔偿**

除不可抗力因素外，乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金每日按合同总价款的千分之五计收。

**17.不可抗力**

17.1.双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

17.2受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后以书面形式通知另一方。

17.3不可抗力使合同的某些内容有变更必要的， 双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

**18.税费**

与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

**19.合同争议的解决**

19.1甲方和乙方由于本合同的履行而发生任何争议时，双方可先通过协商解决。

19.2任何一方不愿通过协商或通过协商仍不能解决争议，则双方中任何一方均应向甲方所在地人民法院起诉。

**20.违约解除合同**

20.1出现下列情形之一的，视为乙方违约。甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向乙方索赔的权利。

20.1.1乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分货物的；

20.1.2乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

20.1.3乙方在本合同履行过程中有欺诈行为的。

20.2甲方全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则购买与未交付的货物类似的货物或服务，乙方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

**21.破产终止合同**

乙方破产而无法完全履行本合同义务时，甲方可以书面方式通知乙方终止合同而不给予乙方补偿。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

**22.转让和分包**

22.1政府采购合同不能转让。

22.2经甲方书面同意乙方可以将合同条款下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与乙方共同对甲方连带承担合同的责任和义务。

**23.合同修改**

甲方和乙方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，做为合同的补充。

**24.通知**

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

**25.计量单位**

除技术规范中另有规定外,计量单位均使用国家法定计量单位。

**26.适用法律**

本合同按照中华人民共和国的相关法律进行解释。

第五部分 响应文件格式

**供应商应严格按照本格式要求编制响应文件，胶装成册并编制相应页码，否则其响应文件将不予接受。**

附件1：响应文件封面

**青海省政府采购项目**

**响 应 文 件**

**采购项目名称：芊姿湖生态综合治理项目实施方案及设计**

**采购项目编号：青海鑫融磋商（服务）2020-45**

**供应商： （公章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

格式2：响应文件目录

（1）响应文件封面……………………………………………………所在页码

（2）响应文件目录……………………………………………………所在页码

（3）响应函……………………………………………………………所在页码

（4）报价一览表………………………………………………………所在页码

（5）分项报价表………………………………………………………所在页码

（6）投标人最终报价表………………………………………………所在页码

（7）法定代表人证明书………………………………………………所在页码

（8）法定代表人授权书………………………………………………所在页码

（9）响应方案说明……………………………………………………所在页码

（10）参加本项目技术人员汇总表……………………………………所在页码

（11）项目负责人简历表………………………………………………所在页码

（12）供应商承诺函……………………………………………………所在页码

（13）资格证明材料……………………………………………………所在页码

（14）财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明……………………所在页码

（15）具备履行合同所必须的设备和专业技术能力证明……………所在页码

（16）无重大违法记录声明……………………………………………所在页码

（17）磋商保证金证明格式……………………………………………所在页码

（18）投标人认为在其他方面有必要说明的事项……………………所在页码

格式3：响应函

**响应函**

致：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司：

我们收到芊姿湖生态综合治理项目实施方案及设计（ 青海鑫融磋商（服务）2020-45）竞争性磋商文件，经研究，法定代表人（姓名、职务）正式授权（委托代理人姓名、职务）代表投标人（投标人名称、地址）提交响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.我方已详阅竞争性磋商文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2.投标有效期自开标之日起 90 天内有效。如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标或成交后不签约的，投标保证金将被贵方没收。

3.我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4.与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人姓名： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**供应商： （公章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

格式4：报价一览表

**报价一览表**

**投标人名称： 单位：人民币(元)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称**  **（投标包号）** | **投 标 报 价** | **服务期** | **备注** |
|  | **大写：** |  |  |
| **小写：** |
| **优惠承诺及其他：** | | | |

**注：**1.填写此表时不得改变表格形式（可按所投包增加行）。

2.“投标报价”为投标总价。包括设计费、代理服务费、税金及其他不可预见费等全部费用。

3.“服务期”是指产品能够交付使用的具体时间。

4. 投标报价不能有两个或两个以上的报价方案。

**供应商： （公章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

格式5：分项报价表

**分项报价表**

**响应人名称:**

**包号： 单位：人民币（元）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 针对本项目提供的分项服务内容 | | 数量及单位 | 单价 | 合计 | 备注 |
| 1 |  | |  |  |  |  |
| 2 |  | |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  |  |  |
| 4 |  | |  |  |  |  |
| … |  | |  |  |  |  |
| 优惠承诺及其他： | | | | | | |
| 投标总价 | | 大写：  小写： | | | | |

注：1、本表应依照每包采购一览表中的产品序号按顺序逐项填写，不得遗漏。

**供应商： （公章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

格式6： 投标人最终报价表

**投标人最终报价表**

**项目名称： 单位：元**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 最初报价 | 调整因素 | 最终报价 | 服务期 |
|  |  |  |  |  |
| 针对本服务项目的优惠承诺及其他： | | | | |

**注：此表须单独提交（不需装订在投标文件正本中），事先盖好投标单位（公司）公章，由法定代表人或被授权投标人现场填写相关内容后密封提交，待二轮或最终报价时提供给磋商小组。**

**供应商： （公章）**

**法定代表人或委托代理人：** **（签字）**

**年 月 日**

格式7：法定代表人证明书

**法定代表人证明书**

**致：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司**

（法定代表人姓名） 现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别： 年龄： 民族：

地址：

身份证号码：

附法定代表人第二代身份证双面扫描（或复印）件

**供应商： （公章）**

**法定代表人： （签字）**

**年 月 日**

格式8：法定代表人授权书

**法定代表人授权书**

**致：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司**

（投标人名称） 系中华人民共和国合法企业，法定地址 。

（法定代表人姓名） 特授权 （委托代理人姓名） 代表我单位全权办理 项目的投标、答疑等具体工作，并签署全部有关的文件、资料。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效，被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

授权期限：自2020年 月 日起至 年 月 日止（授权期限必须满足投标有效期的要求）。

被授权人联系电话：

被授权人（委托代理人）签字： 授权人（法定代表人）签字：

职务： 职务：

附被授权人第二代身份证双面扫描（或复印）件

**供应商： （公章）**

**法定代表人： （签字）**

**年 月 日**

格式9：响应方案说明

**响应方案说明**

格式自拟

格式10：参加本项目技术人员汇总表

**参加本项目技术人员汇总表**

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业及技术职称 | 本项目拟任岗位 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：列入本表人员如要更换，需经采购人单位同意。擅自更换或不到位属违约行为。

格式11：项目负责人简历表

**项目负责人简历表**

采购人名称:

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 出 生 年 月 |  |
| 文 化 程 度 |  | 技 术 职 称 |  |
| 毕业院校、专业 |  | 毕 业 时 间 |  |
| 现 任 职 务 |  | 从事专业工作时间 |  |
| 分工职责 |  | | |
| 工作简历： | | | |

注：付相关证书。

格式12：供应商承诺函

**供应商承诺函**

致：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司

关于贵方2020年 月 日 (采购项目名称)采购项目，本签字人愿意参加本次竞争性磋商文件，提供采购项目要求中要求的所有服务，并证实提交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（供应商名称），在此作如下承诺：

1.完全理解和接受竞争性磋商文件的一切规定和要求；

2.若成交，我方将按照竞争性磋商文件的具体规定与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时提供优质的服务。如果在合同执行过程中，发现服务质量出现问题，我方一定尽快更正，并承担相应的经济责任；

3.在整个采购过程中我方若有违规行为，贵方可按竞争性磋商文件之规定给予处罚，我方完全接受。

4.若成交，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

**供应商：** **（公章）**

**法定代表人或委托代理人：** **（签字）**

**年 月 日**

格式13：资格证明材料

**资格证明材料**

资格证明材料包括：

（1）企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三证合一）复印件；（事业单位提供法人证书）

（2）竞争性磋商文件规定的有关资格证书、许可证书、认证等复印件；

（3）投标企业简介及获得相关证书证明文件复印件；

(4) 投标人认为有必要提供的其他资格证明文件复印件。

如果是非法人资格的投标人，须提供身份证明。

格式14：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

**财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明**

1、经第三方机构出具的2019年度财务状况审计报告或近三个月银行资信证明文件，财务审计报告包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书；（事业单位只需提供本单位出具的近一年决算报告或审计报告）

2、近三个月依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料。（提供近三个月依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料其中一个月。若无需缴纳税收及社会保障资金的单位请出具相关证明）。

3、新注册企业未满一年的提供第三方出具的验资报告。

格式15：具备履行合同所必须的设备和专业技术能力证明

**具备履行合同所必须的设备和专业技术能力证明**

供应商应按不低于采购项目要求，针对该项目的实施，提供履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料；设备证明材料、如发票，项目实施机构、服务进度计划、措施及服务等方面的承诺。

格式16：无重大违法记录声明

**无重大违法记录声明**

提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

（格式自定）

附：信用中国查询结果截图、中国政府采购网查询结果截图

格式17：磋商保证金证明格式

**磋商保证金证明**

**致：青海鑫融工程项目管理咨询有限公司**

我方为芊姿湖生态综合治理项目实施方案及设计（ 青海鑫融磋商（服务）2020-45）递交保证金人民币 （大写：人民币 元）已于 年 月 日以基本户转账方式汇入你方账户。

附件：保证金交款证明复印件及开户许可证复印件（加盖公章）

退还保证金时请按以下内容汇入至我方账户（同递交保证金账户）。若因提供内容不全、错误等原因导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

户 名：

开户银行：

开户帐号：

**供应商： （公章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字）**

**年 月 日**

格式18：投标人认为在其他方面有必要说明的事项

**投标人认为在其他方面有必要说明的事项**

投标人在参加本项目投标中根据竞争性磋商文件的要求认为需要说明的事项，但不做为评标依据。如没有说明事项，此项可忽略。（格式可自定）

第六部分 磋商及采购项目服务要求

# 一、磋商要求

1.投标说明

1.1投标人可以按照竞争性磋商文件规定投标，但必须对所投的所有内容作为一个整体进行投标，不能拆分或少报。否则，投标无效。

1.2投标报价应包括包括该项目规定的编制设计服务费用、配套该项目提供的人员费、差旅费、服务费、税金及不可预见费等全部费用。

1.4本项目服务期：20日历日

2.报价说明

本次竞争性磋商文件中规定的采购预算额度为磋商最高限价，投标人的磋商报价不得超出此额度。否则，投标无效。

3.商务要求

3.1对于此项目，若推选为成交候选人，乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，未经对方书面同意不得向第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

3.2服务地点：青海省，具体地点以甲方指定地点为准。

3.3项目服务期为：20日历日。

4.服务内容

**项目服务内容**

**一、服务内容**

芊姿湖生态综合治理项目实施方案及设计：主演建设泥石流沟道治理，生态修复0.5公里。