茫崖市少儿阅览室室内设施配套项目及图书借阅管理系统配套项目

竞争性磋商文件

**项目编号：川招青海磋商（货物）2020-129**

**代理机构：四川国际招标有限责任公司**

**中国·青海**

**二○二○年九月**

**目 录**

[第一章 竞争性磋商邀请公告 3](#_Toc51059331)

[第二章 磋商须知 6](#_Toc51059332)

[第三章 供应商资格证明文件 10](#_Toc51059333)

[第四章 货物服务技术规格、商务条件说明 11](#_Toc51059334)

[第五章 磋商程序 25](#_Toc51059335)

[第六章 青海省政府采购项目合同书范本 29](#_Toc51059336)

[第七章 响应文件（格式） 41](#_Toc51059337)

# 第一章 竞争性磋商邀请公告

四川国际招标有限责任公司受茫崖市文体旅游广电局委托，现对茫崖市少儿阅览室室内设施配套项目及图书借阅管理系统配套项目采用竞争性磋商方式进行采购，兹欢迎合格的供应商参加本项目的竞争性磋商。

|  |  |
| --- | --- |
| 采购项目名称 | 茫崖市少儿阅览室室内设施配套项目及图书借阅管理系统配套项目 |
| 采购项目编号 | 川招青海磋商（货物）2020-129 |
| 采购方式 | 竞争性磋商 |
| 采购预算控制额度 | 50万元 |
| 项目分包个数 | 无 |
| 项目内容 | 采购内容：采购系统配套设备一批；  具体内容详见《竞争性磋商文件》 |
| 供应商资格条件 | 1.符合《政府采购法》第22条条件，并提供下列材料：  1.1投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。  1.2有良好的企业信誉和健全的财务会计制度（提供投标企业经第三方出具的2019年度财务状况审计报告，注册时间至文件递交截止日不足一年的提供在工商备案的公司章程或银行资信证明）。  1.3有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2020年03月至2020年09月中的任意3个月的纳税和社保缴纳凭证）。  1.4具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。（提供承诺函）  1.5参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（提供承诺函）  1.6具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。  2.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；  3.本项目不接受联合体磋商。  4.提供在《信用中国》网站（www.creditchina.gov.cn）信用信息栏中无任何不良记录的查询截图（截图时间为：磋商时间截止前10天内）。 |
| 磋商公告发布时间 | 2020年9月16日 |
| 磋商文件发售起止时间 | 2020年9月17日至2020年9月23日上午9:00- 12:00，下午14：30-17：30（北京时间）节假日除外。 |
| 磋商文件发售方式 | 现场购买或网上购买 |
| 磋商文件售价 | 500元/份（磋商文件售后不退, 磋商资格不能转让） |
| 磋商文件发售地点 | 四川国际招标有限责任公司（西宁市城西区文苑路7号庄和财富广场B座8楼2087）  文件购买联系人：宁女士 电话：0971-8176995-0  电子邮箱：czqhfgs@163.com |
| 购买磋商文件时应提供材料 | 供应商购买磋商文件时应出示营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证副本复印件或三证合一新证副本复印件、公司介绍信或法人授权委托书（原件）、购买人身份证原件及复印件，请自带U盘拷取电子文档。供应商在填写报名登记表时，记录表中\*号项（单位全称、电话、购买日期、纳税人识别号、开户行及账号、购买单位代表、手机号码、邮箱）必须如实认真填写项目信息及供应商信息，若因错误信息给供应商的响应事宜造成影响的由供应商自行承担责任。（供应商欲变更报名登记的项目信息，请于保证金截止日前到我单位重新填写报名登记表）  请供应商提供以上资料复印件并加盖公章，采购代理机构留存备案。  注：需网上购买文件的供应商应将以上材料扫描后发至我公司联系邮箱，在邮件成交明购买项目名称（包号）、项目编号、联系人及联系方式，并与我公司工作人员进行联系确认。购买资料审核通过后将以上资料邮寄至采购代理机构留存备案。 |
| 响应文件递交时间 | 2020年9月28日9时—9时30分（北京时间） |
| 响应文件递交截止时间 | 2020年9月28日9时30分（北京时间） |
| 磋商时间 | 2020年9月28日9时30分（北京时间） |
| 磋商地点 | 四川国际招标有限责任公司青海分公司开标厅（西宁市城西区文苑路7号庄和财富广场B座8楼2084室） |
| 采购单位及联系人电话 | 茫崖市文体旅游广电局  联系人：崔老师 联系电话：0977-8251209  联系地址：海西州茫崖市民族路 |
| 采购代理机构及联系人电话 | 采购代理机构：四川国际招标有限责任公司  联系人：赵女士  联系电话：0971-8176995-8005  邮箱地址：czqhfgs@163.com  联系地址：西宁市城西区文苑路7号庄和财富广场B座8楼2087室 |
| 采购代理机构开户银行 | 中国民生银行西宁分行营业部 |
| 收款人 | 四川国际招标有限责任公司青海分公司 |
| 银行账号 | 保证金账户：9902001223821412（保证金汇款，后附项目编号）  一般账号：698859723（标书费、成交服务费汇款，后附项目编号）  行号：305851007001 |
| 其他事项 | 响应文件必须在响应文件递交截止时间前送达磋商地点。本次磋商不接受邮寄的文件。 |
| 财政部门监督及电话 | 监督单位：茫崖市财政局  联系电话：0977-8253195 |

四川国际招标有限责任公司

2020年9月16日

# 第二章 磋商须知

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本磋商邀请书中所叙述项目的采购。

2、定义

2.1“采购单位”系茫崖市文体旅游广电局。

2.2 “供应商”系指响应竞争性磋商文件要求，并提交报价文件的法人企业。

2.3 “采购代理机构” 系指根据采购单位的委托依法办理采购事宜的采购机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是四川国际招标有限责任公司

1. 本项目合格的供应商资格条件

3.1供应商应具备第一章“供应商资格条件”所述的资格条件。

4、竞争性磋商采购费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

5、竞争性磋商文件

5.1 竞争性磋商文件是采购单位用以阐明所需提供的服务、竞争性磋商采购的程序和评定成交供应商的标准、合同草案条款等内容的文件。

5.2 竞争性磋商文件的组成

（1）竞争性磋商邀请通知

（2）磋商须知

（3）供应商资格证明文件

（4）合同草案条款（参考文本）

（5）磋商程序

（6）服务及商务要求

（7）响应文件格式

（8）磋商过程中形成的书面变更通知

5.3 供应商应详细阅读竞争性磋商文件的全部内容，并实质性响应竞争性磋商文件的要求。

5.4 供应商对竞争性磋商文件有任何异议的均应在递交响应文件截止时间1天前向磋商小组或采购代理机构提出，在规定时间内未提出异议的视为完全认同本竞争性磋商文件的要求。

6、响应文件

供应商须按竞争性磋商文件的要求编写响应文件，对竞争性磋商文件提出的要求和条件做出实质性响应。响应文件应包括但不限于下列内容：

文件一：资格性响应文件

符合磋商文件第三章规定的资格证明材料。

文件二：技术、服务性响应文件

包括响应函、报价一览表、分项报价表、技术要求响应/偏离表、商务要求响应/偏离表、质量保证和售后服务承诺、服务计划及承诺、报价组成因素（参与响应的货物或服务清单）等文件。

7、报价

7.1所有报价一律以人民币报价。采购单位不接受任何非人民币币种的报价。

7.2供应商报价应为完成本竞争性磋商文件中所要求的货物/服务/工程所应包括内容的所有价格。

7.3根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的相关规定，对小型和微型企业制造（生产）产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审（附中小企业声明函及相关证明材料）。

8、响应文件的递交

8.1响应文件分资格性响应文件和技术、服务性响应文件两部分，应分册密封装订。资格性响应文件用于磋商小组资格审查，技术响应文件用于供应商与磋商小组磋商。

8.2供应商递交的响应文件为**正本壹份，副本贰份、电子文档壹份**。响应文件统一使用A4幅面的纸张印制，必须**胶装成册**并编码，其他方式装订的响应文件一概不予接受，电子文档用光盘或U盘制作，采用不可修改文档格式（如：PDF格式），内容必须和纸质投标文件正本完全一致，包括封面、页码、签字、盖章等。并在响应文件封面标明项目名称、项目编号、供应商名称以及 “正本”、“副本”字样。

8.3 响应文件应由供应商法定代表人或经正式授权的供应商代表按竞争性磋商文件的要求签字并加盖公章。

8.4在递交响应文件截止时间后送达的任何响应文件将被拒绝。

9、磋商保证金/履约保证金

9.1 供应商应提交一笔不少于本竞争性磋商文件规定的人民币金额的磋商保证金。成交供应商的磋商保证金，在合同签订生效后五个工作日内退还，未成交者的磋商保证金转账退还。

磋商保证金是为了保护采购单位免遭因供应商的行为而蒙受损失，采购单位在因供应商的行为受到损害时可根据第9.4条的规定不予退还供应商的磋商保证金。

供应商递交响应文件前，应提交规定数额的磋商保证金，**保证金金额：10000元（大写：壹万圆整）磋商保证金递交截止时间为2020年9月28日9时30分前。**

**交款方式：磋商保证金可以以转账、支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式提交。所有递交方式均以到帐时间为准。**

**收款单位：四川国际招标有限责任公司青海分公司**

**开 户 行：中国民生银行西宁分行营业部**

**银行账号：9902001223821412 (行号:305851007001)**

9.2 未按规定时间和数额交纳磋商保证金的响应文件，应视为非响应性响应予以拒绝。

9.3未成交人的磋商保证金，将在成交通知书发出后五个工作日内退还（不退现金）。

9.4下列任何情况发生时，磋商保证金将被不予退还：

9.4.1 供应商在有效期内撤回其响应文件的；

9.4.2 供应商在采购活动中有违法、违纪行为的；

9.4.3 成交供应商无正当理由不与采购单位签订政府采购合同的；

9.4.4 成交供应商未按磋商文件要求交纳履约保证金的；

9.4.5 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

9.4.6 成交供应商未交纳成交服务费的。

**9.5 履约保证金：合同金额的5%。**

10、确定成交候选人

10.1采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购单位确认。

10.2 采购单位应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，按照排序从高到低的原则确定成交供应商。

10.3采购单位确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，将不予确定其为成交供应商：

（一）成交候选供应商存在违法、违纪行为的；

（二）成交候选供应商因不可抗力、社会经济形势发生重大变化、破产、重组等原因确定无法履行政府采购合同的；

（三）成交候选供应商书面自愿放弃成交，且无其他非法目的的。

成交候选供应商有本款情形之一的，采购单位将确定后一位成交候选供应商为成交供应商。依次类推。无法确定成交供应商的，采购单位将重新组织采购。

成交候选供应商以本款第（三）项放弃成交的，应当说明理由，但其磋商保证金将被没收。

11、成交通知书

采购代理机构在成交供应商确定后2个工作日内，在**青海政府采购网**上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

12、签订合同

12.1成交供应商应在领取成交通知书后30日内，按照磋商文件、响应文件以及磋商过程中确定的事项与采购单位签订采购合同。

12.2竞争性磋商文件、供应商提交的响应文件、磋商中的最终报价、供应商承诺书、成交通知书等均成为有法律约束力的合同的组成内容。

1. **成交服务费：7500元。**由成交供应商在领取成交通知书前向采购代理机构缴纳。如供应商报名参加本项目投标，则视同完全响应此项要求。
2. 磋商有效期：60个日历日。

# 第三章 供应商资格证明文件

**一、供应商应提交的资格证明材料**

1. 必须具有有效的营业执照副本复印件；税务登记证副本复印件；有效的组织机构代码证副本复印件；以上三证（营业执照、组织机构代码证、税务登记证）合一的提供新证副本复印件加盖公章。

2.供应商2019年度经第三方机构出具的财务状况审计报告，供应商注册时间至磋商之日不足一年的，可提供在工商备案的公司章程（复印件）。

3.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2020年03月至2020年09月中任意3个月的纳税和社保缴纳凭证）。

4.具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供承诺函）。

5.参加政府采购活动近三年内（2017年到至今）在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函）。

6.法定代表人授权书（①附法定代表人身份证明文件复印件；②法定代表人参与磋商时不需要提供）。

7.被授权代表的身份证明文件复印件。

8.磋商保证金缴纳凭证。

9.提供在《信用中国》网站信用信息栏中无任何不良记录的查询截图（截图时间为：磋商时间截止前10天内）。

10. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消磋商资格；

11. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

12.本项目不接受联合体磋商。

说明：

**1）确定参加磋商的供应商数量采用合格制，即磋商小组对各供应商资格审查后，凡符合本竞争性磋商文件规定资格条件的，均进入参加磋商的供应商名单。**

**2）供应商提供的以上资格证明材料为复印件的均应加盖公章。**

**3）供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责**

# 第四章 货物服务技术规格、商务条件说明

**一 、商务要求**

1.交货时间：30日历日

2.交货地点：茫崖市文体旅游广电局

3.质保期：2年

4.付款方式：

乙方所交付的产品由甲方验收合格，乙方提供全额发票并办理相关手续后，甲方按合同总额的 100% 向乙方支付合同价款。合同签订前，乙方按合同总额的 5% 向甲方缴纳履约保证金，等产品验收合格后转为质量保证金，待质量保证期满且提供产品无质量问题证明后一次性付清。

5.验收、质量保证

1）验收：仪器的安装、调试：由厂家专职工程师负责，到医院现场安装、调试，需院方验收、签字认可。

2）产品出现质量问题实行包修、包换，即产品在质保期限内，在产品使用说明书规定的正确操作下，因材料缺陷、设计、制造等原因造成的损坏，质保期内卖方免费负责维修或更换。

3）在产品质量保证期内若出现质量问题，乙方在接到甲方电话、传真或其它形式的反馈后，须在2小时内响应。

4）响应人的响应报价需包括产品费、检验费、手续费、包装费、运输费、保险费、系统集成费、安装调试费、水质监测费，验收相关费用、税金及其他不可预见费等全部费用。

**二 、技术参数及配置**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **参数** | **数量** | **备注** |
| **1** | **电子书借阅机系统** | 1.系统  1.1基于1080\*1920分辨率大屏安卓触摸一体机研发，软件运行环境为Android5.1以上系统。实现终端平台展示、图书资源管理、借阅等功能模块。  1.2 必须具备手机客户端应用，手机客户端是电子书借阅机配套的手机端程序，且可与图书馆正在使用的移动图书馆客户端或者手机客户端联机使用。  1.3 通过配套的手机客户端可以直接扫描电子书借阅机上的图书二维码下载图书到手机等移动终端中阅读。手机客户端需同时支持ios、android系统。  1.4支持远程定时更新，支持一键更新，减少管理成本。  1.5通过微信等第三方扫描工具二维码扫描，可提供直接在线阅读原版文本全文，无需下载客户端，并能将图书分享至朋友圈等社交网络。也可根据读者喜好自行选择下载客户端阅读。  2.借阅机资源  2.1电子书借阅机内置3000种正版授权的epub格式电子图书且与原版图书保持原貌一致，如相关图片、目录等，每月定时更新不少于150种热门电子图书。支持新书、热门图书标记功能，供读者参考。  2.2内置期刊资源，期刊种类不少于200种，每月定期更新。  期刊支持扫描下载至手机客户端中离线阅读。  2.3配套新书推荐栏目，每周更新，每周推送不低于25本。（每周新书推送，结合实事、节假日等针对不同主题，精选图书。）  3. 个性化  3.1 借阅机终端系统支持定制显示单位名称、logo、待机画面、二维码，可将购买单位的名称和logo配置到程序中。可任意修改待机画面，通过后台可进行相关待机画面修改，随时满足图书馆的通知要求。  3.2提供不少于5种不同风格的模版，供用户自行选择，随时更换模版以适应不同场合的需求。  3.3图书分类支持定制：可根据用户的需求定制一个图书分类，推荐相关的电子图书到借阅机中展示。定制的图书也可以通过扫描二维码的方式下载至手机客户端中离线阅读。  3.4支持挂接单个专题，多个专题以及多个专题组。  4．后台管理  4.1 提供用户管理后台。图书馆可以自行配置借阅机的显示效果，挑选展示风格。  4.2 提供信息发布后台。图书馆可以自行发布文字、图片等信息，推送至指定的借阅机上显示。  4.3 提供视频上传后台。图书馆可以自定义发布视频资源，获取播放地址；支持单个、多个视频、多个视频组的不同展示。  4.4 提供人员架构信息发布后台，单位可以自行添加信息。  4.5 提供图片上传后台，用户可以自定义上传图片资源。  4.6 提供统一的微服务管理平台，支持PC端+移动端的多终端自主管理功能。  4.7微服务管理后台支持对设备信息查看、在线/离线状态监控等。  4.8微服务管理后台可以对设备进行远程管理，包括重启、关机、刷新等操作。  4.9微服务管理后台可以对设备进行内容配置，切换版式、显示名称、添加导航及调整顺序等  4.9微服务管理后台可以对设备进行版式修改  5．配套的手机端服务  5.1配套的手机端应具备横屏阅读，夜间模式转换，文字大小调整等功能。  5.2手机客户端可保留相关阅读记录。  5.3手机客户端提供适合智能手机阅读的EPUB格式热门图书。图书支持全文下载，并保存在手机中。  5.4 手机客户端提供不少于2万集的适合智能手机使用的学术视频。  5.5手机客户端提供有声读物资源，支持在线听书。  5.6提供手机端遥控器，可实现对设备的便捷管理。  5.7手机端遥控器支持对设备信息查看、在线/离线状态监控等。  5.8手机端遥控器可以快速进行屏保上传、修改。  5.9手机端遥控器支持信息发布（任务推送），更加高效，便捷。  6. 其他要求：  6.1具备苹果客户端开发能力，具备苹果开发者账号。  6.2 提供IOS和android主流移动操作系统客户端，提供条码扫描、订阅等功能，设计要符合用户的操作习惯。  6.3系统具备良好的开放性，可以支持二次发。  6.4提供完善的售后说明。 | 1套 |  |
| **2** | **少儿借阅机系统** | 硬件要求  1.触摸屏  49寸LED，红外识别≥2点触摸，1920\*1080高清分辨率，；采用手指、笔或非透明物体触摸方式，反应时间<12毫秒，有效识别范围>5毫米；  2.系统要求  Windows系统、CPU主流I3及以上，≥4G主机内存，≥500G高速7200转机械硬盘，板载集成声卡、显卡、网卡，配备高速USB接口≥2个。  3.体感设备  嵌入式处理器安卓4.4系统，3D体感红外摄像头，Xtion Pro双镜头。  4.其他  整机采用落地式设计，安全、稳定。外观无明显棱角，采用圆滑设计方式。电源、USB接口等设有暗盒，以保护设备正常运转。整机高度适合幼儿阅读需要，显示屏与地面有一定倾斜角度，设备自带滚轮，方便移动设备；同时滚轮带锁死功能。  系统要求  1. 系统采用windows触摸系统。  2.必须具备手机客户端应用，移动客户端是少儿一体机设备配套的程序。  3.使用移动客户端软件可以直接扫描少儿借阅机设备上的图书二维码下载图书到手机、pad等终端中阅读。移动客户端软件需同时支持iOS、android系统。  4. 基于1920\*1080大屏触摸一体机研发。  5.支持远程定时更新，支持一键更新，减少管理成本。  6. 少儿借阅机系统内置不少于1000种正版授权的epub、pdf等格式电子图书且与原版图书保持原貌一致，如相关图片、目录等，每月定时更新电子图书。  7.可提供自有课件展示功能，教师上课使用的课件资源可以通过少儿一体机来展示使用；  8.可提供资源扩展功能，教师需要使用的exe文件、网页地址，可以方便扩展到少儿借阅机内使用。  9.可提供校园展示功能，用户可以根据自己需求上传相关图片或音频文件，定时播放。  10. 支持音量调节功能，可在平台客户端直接调整音量大小、设置静音等操作。  11.少儿借阅机系统软件支持升级功能，设备联网后，可下载升级包，实现升级功能。  资源要求  1.提供不少于1000册适合幼儿园教师使用的高清电子图书，图书内容定期更新。  2.图书提供二维码，支持微信等常用二维码扫描工具，扫码后可直接在线阅读原版文本全文，无需下载客户端，也可根据读者喜好自行选择下载客户端阅读。  3.提供不少于100册绘本阅读资源，分为有声绘本和无声绘本，涵盖幼儿成长教育的五大领域。  4.提供古诗多媒体资源，古诗数量不少于70个；所有古诗内容要具有可交互性，要求以色彩丰富、能吸引儿童使用的动画形式展示；古诗配图要符合诗词所在朝代风格；古诗动画效果和画面能表达出古诗意境；古诗资源内容必须要包含作者简介、诗词大意、名句欣赏等内容；每首古诗都要有诗词的动画配音朗读和让学生根据背景音乐提示诵读古诗功能；  5.提供不少于100集的安全教育视频；视频内容包含饮食安全、公共安全、健康安全、人身安全等。  6.提供不少于150首儿童童谣和不少于50个儿童益智游戏。  7.提供不少于150本“动画绘本”图书资源，动画绘本图书要求每本图书内容都是真正的动画形式展示，非普通图书以配图、配声音的形式展示，每本动画绘本图书都可具有可交互性，除基本触摸翻页外，还需要提供互动问答、互动游戏等环节，动画绘本图书内容适合学生阅读，包括以下类型的图书：少儿百科知识、国学古诗、科幻读物、科普读物、名人励志、世界名著、安全教育、中国传统经典文化，其中名著图书包括：《爱丽丝梦游仙境》，《鲁宾逊漂流记》、《穿靴子的猫》，《木偶奇遇记》，《堂吉诃德》，《汤姆索亚历险记》，《小王子》，《海底两万里》，《汤姆叔叔的小屋》，《少年维特之烦恼》等国内外经典篇目。  8.提供期刊资源，并实现期刊在线阅读，扫描二维码下载阅读等，且提供教师适用的期刊资源。  9.提供与幼儿阶段相适应的国学经典文本诵读音频。音频资源由专业播音员配音阅读，发音标准，随着音频的诵读进行，系统支持对应朗读文本的自动跟读换行。  10.图书、古诗、动画、视频等资源都内置设备中，支持设备断网使用。  11.不少于30本的英文绘本图书和英文绘本课程（选配部分）  后台及配套移动端服务要求  1.通过手机端可提供适合智能手机、平板阅读的EPUB、PDF等多种格式图书。所有图书支持在线全文阅读，也支持全文下载并保存在移动设备中，下载的资源可离线观看。  2.强大的后台管理系统能与所有少儿借阅机终端进行信息传递。后台可实现数据分析和统计，统计图书下载量和阅读量，分析平均每台机器的下载量和阅读量，图表查看数据变化。管理者可以查看本单位下载量和阅读量排行榜。  3.提供IOS和android主流移动操作系统移动端，提供条码扫描、订阅等功能，设计要符合用户的操作习惯。  4.使用手机端可扫码观看配套纸本图书的二维码，查看与图书内容同步的教学视频。  5.配套的移动端提供流媒体阅读模式和本地文件阅读模式，提供夜间模式转换，文字大小调整等功能，并图书阅读片段、章节通过主流的社交软件进行分享。  6.移动端下载少儿借阅机系统终端设备中所有图书借阅模块的图书资源，并能实现离线阅读功能。  7.移动端支持应用模块添加，可根据用户需求，添加相关模块，满足不同需求。  9.移动端需包含课程、阅读、活动、通讯录、通知、笔记、小组、消息等，支持家园互动、师生互动、亲子互动等功能；  10.移动端需提供适合移动阅读的图书、专题、期刊、报纸、讲座、有声读物等拓展阅读资源，并持续更新。  11．移动端需支持用户个人自建专题资源；  12. 移动端需包含读书笔记等功能模块，满足用户随时分享读书笔记功能，同时提供权限设置，保护用户私有笔记；  13. 移动端需保留用户阅读记录，提供个人数据，包含使用量、阅读时长、专题数量、笔记数量等数据。  14. 移动端要求包含英语阅读、绘本阅读、专题阅读等栏目，为用户提供更丰富的阅读应用； | 1套 |  |
| **3** | **图书管理系统** | 一、资源采访  图书预订管理;  1.实现纸质图书、纸质期刊等一体化的采购。  2.预订池管理，不限定供应商和批次的情况下，提供限定条件单选及扩展条件复选，限定条件包含文献类型、预订时间，扩展条件含订购年、责任者、出版社、预订包号等多聚类条件。并可根据订购状态（所有、未订、已订）进行筛选显示。  3.订购时可对选中的预订数据进行批查重，并能显示重复数据及馆藏情况，以便工作人员筛选后订购。  4.查重条件支持正题名、题名组、标准号、责任组、主题词、出版社、从编，并支持查重条件自由组合。  5.对于重复的数据（馆藏重复及订购重复数据）显示“重复”状况及原因，并显示复本和流通次数，增强工作人员对将采购图书信息的判断。  6.对于本馆存在重复记录却仍需要订购的书籍信息，提供关联订购，关联订购后不再生成新的元数据。  7.针对预订数据提供优质的相关度排序，可根据价格、订购号、采购流水号等排序。  8.可设置黑名单，将不订购的书刊加入黑名单中，当再次导入书商的新订购数据时系统将自动筛选剔除黑名单的数据，支持编辑及删除黑名单。可选择开启或关闭显示黑名单。  9.提供标记已阅功能，可单个标记或批量标记，方便工作人员采购。  10.实现批量订购、批量查重、批量关联订购、批量筛选，支持订单的独有采购或共享采购，以及经费的独有或共享。  11.中央知识库提供预订数据的封面、简介等信息，提供试读功能。  12.预订界面展示书目题名、责任者、出版信息、订购时间、读者对象、本工作台/本馆订购套数等信息。  13.显示已入藏、荐购、已订购信息，查看该书的读者荐购情况以及荐购的读者信息。  14.分馆与总馆之间可协作采购，自由组配经费，经费可独有或共享，并且各馆经费的使用额度能得到有效控制。  15.根据规则实现批订购，例如根据工作台的经费规则对应的订购数来进行批订购等。  16.可编辑、删除采购记录，编辑修改分类号、订购号，调整采购数量、材料类型、采购价格等参数，提供批量更改价格和删除记录功能，然后再订购。  17.根据多条件索引检索预订记录，包括题名组、责任者组、标准号、出版社、采购流水号等。  18.对预订记录状态进行标记，可显示当前记录是否订购、验收、已退订等状态。  19.鼠标悬浮显示未订记录、已订购、已发订记录数，包括已订购、已发订记录的订购套数、册数以及总价。  20.将征订书目在opac上发布给读者荐购。  21.读者采购申请，工作人员可填写读者荐购单，支持中西文，多语种，可以通过题名、ISBN号等信息与云数据中心的数据进行比对获取图书信息。  22.处理读者荐购数据，根据荐购日期、语种、荐购来源（采购单荐购/自由荐购）、处理状态、订购状态、用户类型、书商等，多条件过滤显示荐购记录。  23.可根据题名、标准号、责任者、荐购人、荐购人证号等精确检索到相应的荐购记录。  24.显示荐购信息详情，包含ISBN、题名、责任者、价格、订购状态、书商等信息，鼠标定位到该条未处理信息时，下方显示荐购人信息，包括读者账号、姓名、联系方式、用户类型、荐购日期、处理状态等。  25.实现对采购单荐购和读者自由荐购记录的批量操作，能够批量查重，展示荐购记录的查重信息以及详细信息。可将荐购记录批量加入订购，批量荐购回复，亦可自定义荐购回复内容。  26.针对荐购重复数据，提供关联订购和关联元数据。  27.可通过短信、微信、EMAIL等形式回复荐购人，若本馆没收录，在荐购书刊已发订或已入藏的时候会通知读者，若本馆已入藏，则回复读者该书已入藏，不再订购。  订购管理:  28.实现快速订购，数据来源可通过z39和中央知识库获取，扫码直接订购，按规则自动生成经费及订购套数。  29.可新增、修改、删除订购记录。  30.支持订购记录挂接中央知识库。  31.采用订购工作池进行订购发订，提供限定条件单选及扩展条件复选，限定条件包含文献类型、订购时间，扩展条件含订购年、供应商、订购包号等多聚类条件。并可根据订购方式（所有/书目单订购/读者推荐订购）、订购状态（未发订、已发订等）筛选显示。  32.订购后批查重；可编辑、删除订购记录，调整采购数量、材料类型、采购来源、套数册数等参数，亦可调整已分配的经费，同时可根据工作台的新书分配规则自动生成预分配信息。  33.标记订购记录状态，包括已发订、未发订、已退订、部分验、已验收等。  34.具备多样化的采购模式：统采统编、统采分编、分采分编等，支持总签、分签、不签多种签收方式。  35.提供订购包管理，可检索和查看资源清单。  36.实现退订、改订及催缺，根据订购时间筛选显示，能打印或导出退订单、改订单、催缺单。  37.实时获取中国银行远期汇率，验收时人民币和外币价格可换算。  接收管理:  38.包含订购验收和非订购验收。提供总账个账管理。非订购验收包含自采验收、赠送验收和交换验收。  39.可快速验收，无需点击个别登账，根据规则自动生成复本索书号、条码号、财产号、馆藏地等，直接完成验收。  40.通过订购验收的方式对已发订的图书进行验收，支持总括登记账经费、套数、价格调整，个别登记账索书号、条码号、财产号自动或手动生成。  41.验收列表页和验收详情页分屏展示。  42.系统兼容多验、少验的特殊情况，并标记订购状态。  43.支持总馆总签或分馆分签的验收方式。  接收后处理:  44.图书验收后送编或直接送流通，按规则或批量方式新书分配，打印、输出详细清单或统计单，可取回送编。  45.按馆藏地、按分类、按种或按册等多种方式打印或导出交接清单。  46.支持验收工作池中的验收记录送编、送典、送流通，可指定编目人员，可将验收记录加入个人工作区。  导入管理:  47.导入标准MARC和非MARC数据，包括预订数据、订购数据、验收数据，满足多种文件编码格式，包括小语种。  48.实现订购待编数据的更新。  49.能够批量自动验收并生成馆藏。  50.导入采用异步导入方式，通过导入任务列表进行管理，可查看导入状态及导入日志。  参数设置:  51.同一个供应商多身份展现，包括书商，发行商，装订商，代理商，物流公司，出版社，进出口公司，提供中央知识库的供应商管理。  52.设置多种经费类型、使用周期、项目号，设置可使用的图书馆。  二、资源管理  1.遵循多种国际国内编目标准，CNMARC、USMARC、DC、DCTERMS及规范MARC的元数据支持。  2.提供系统模板和自定义模板的设置，提供MARC编辑器和行列编辑器  3.UNICODE、UTF-8字符集，实现多语种编目。  4.USMARC的RDF和BIBFRAME展现。  5.支持回溯编目和验收编目。  6.元数据分屏编辑和帮助提示，010a、200f等字段自动生成其他字段， 606和690字段相互生成，905字段生成馆藏复本，实现字段中简繁体互换，生成指定字段拼音。  7.元数据合并与拆分。  8.支持多条件的查重、关联订购，根据限定资料类型查重。查重范围可仅限本馆或全部成员馆。  9.中央知识库支撑，实现本馆元数据与中央知识库的挂接。  10.提供本地检索和联机检索（可单独本地检索或联机检索），支持多索引组检索。同时联机检索可通过Z39.50广播查询下载，包括国图、CALIS等多数据来源检索。  11.完善的馆藏信息，包括物理馆藏、验收记录、附件的展示。  12.通过著者号、卡特号、种次号、四角号码四种方式自动生成索书号及复分号的自动生成。  13.根据工作台的分配规则生成复本，也可根据实际情况直接新增复本数，新增复本信息在已有复本信息后显示。  14.以套、册方式按新书分配规则进行分配。  15.索书号、著者号的查询，可应用索书号缺号。  16.支持编目工作池加入个人工作区并批量编目。  17.提供书标打印功能，可补打书标。根据规则限定、单种/册扫描添加及批量添加方式获取提取书标列表。  资源管理参数配置 18.CNMARC、USMARC、DC、DCTERMS、CN规范、US规范元数据规则展示和设置。  19.实现种次号库及主题词库的维护。  20.支持数值比对和定长比对的条码号或财产号的缺号查询。  三、资源典藏  典藏管理：  1.具备新书分配、清点、调拨、剔旧、报废、单册处理等功能。  2.按规则方式和条码方式分配，可批量修改年份、流通属性、分配馆等信息，可批量自动分配条码、分配馆藏地及送流通。  3.上架的新书有荐购记录的，会优先通知荐购者。  4.提供二次清点，显示在馆异常和非本馆书目。  5.批量调拨，能够变更财产归属，可查看调拨日志。  6.可对单册图书进行报废、赠送、交换、丢失、送修、回验、上架处理，可更改单册图书的馆藏地、当前地、借阅属性等信息。  7.按种、按册显示馆藏清单，并可统计。  四、读者服务  流通借还：  1.提供流通借还、读者管理、资源请求、阅览管理、积分管理等服务。  2.实现借、还、续借、预约等多种流通管理，支持智能借还、人脸识别借还。  3.根据不同的借阅规则和请求规则，对读者借阅、续借、超期、预约请求、物流服务等进行权限限制。  4.统一的账号管理，同一用户可拥有多重身份，包括工作人员、读者。支持一卡通的接入。  5.提供读者借阅辅助证管理，包括本馆借阅证、辅助卡。  6.统一的行为和费用管理，可对超期、遗失等行为进行处理，可选择停借、罚款等组合处理方式。  7.可开启闭馆还书，保证图书馆正常还书。  8.提供批量免罚、批量修改、批量注销等服务。支持读者属性规范化，批量规范单位、部门、职位等信息。  9.读者阅览管理提供读者图书登记、读者计到、图书计次等多种阅览记录方式，对读者阅览类型分布、图书阅览分类分布进行统计。  10.支持读者积分管理，可自定义读者积分类型。读者可通过不同累计积分途径，使用积分抵扣罚款或借书。  11.支持离线流通，可将离线状态下的离线记录上传，以便正常流通。  12.通过打印通知单、导出通知单、邮件方式对超期图书进行催还，亦可对超期图书进行批量临时延期处理。  13.对单册图书提供书刊运送和书刊接收操作，可更改单册信息包括馆藏地、借阅属性等，展示工作流中的物流状态。  五、期刊模块  期刊预订管理：  1.实现期刊征订数据的导入，规范价格和出版频率。  2.期刊续订和期刊催缺，缺刊类型分为以下几种：缺刊，按现刊签收里签收参数中设置的催缺参数来判断那些已过催缺间隔天数的期刊进行催缺；所有缺刊，针对所有生成签到卡片但没有签收过的各期刊，不管是否在应到日期以内；未签刊，只针对没有生成过签到卡片的现刊，按种来催缺。  3.预订池管理，不限定供应商和批次的情况下，提供限定条件单选及扩展条件复选，限定条件包含文献类型、预订时间，扩展条件含订购年、责任者、出版社、预订包号等多聚类条件。并可根据订购状态（所有、未订、已订）进行筛选显示。预订记录的增删改查。  4.批查重，查重后有重复记录的显示重复情况，支持关联订购，提供关联订购标记，并自动继承往年的订购、签收和分配参数。  5.根据规则实现批订购，例如根据工作台的经费规则对应的订购数来订购。  6.标记预订记录状态，可显示当前记录是否订购、验收、已退订等状态。  接收管理;  7.以扫码或光笔记到方式签收。  8.现刊条码分配，现刊直接入藏借阅。  9.可继承往年签收参数，并根据签收参数生成签到卡。签到卡合并、删除及顺序调整，可单个或批量新增卷期、批量签收、批量退签。  10.满足正常刊、不详刊、其他出版频率刊的签收。  11.具备多种特殊的签收情况处理，包含改名刊、改频率刊、增刊、合刊、停刊等。  12.支持发票管理。  连续物处理:  13.实现现刊交接、下架、装订、验收典藏、排架号管理。  14.提供限定条件单选及扩展条件复选，限定条件包含交接状态、资料类型、分配地、签收时间，扩展条件含语种、订购年、签收人员，现刊交接或取回，可打印或导出交接列表。  15.过刊下架，对复本进行遗失、报废、赠送或交换操作。  16.可按手动或按规则方式装订。手动装订可调整装订本数、装订期数。按照期数最全或非最全装订的方式自动生成装订信息。  17.合订本验收、送典、送流通。  18.提供排架号管理，可根据往年排架号生成新的排架号。  六、分析决策  纸质资源统计分析：  1.资源综合分析：需在统计看板中展示，分馆数量、馆藏地数量，纸质文献的种、册、价。按资料类型、馆藏分布，多维度统计种、册、价信息。  2.资源使用统计，包含借阅量、检索量、借阅趋势、借阅变化、热门借阅、热门检索词统计。  3.读者综合分析：满足多维度下读者成分分析，限定任意注册日期段内，包括读者类型、文化类型、职位、单位不同分类的成分分析，并且可过滤有效读者和过期读者；按年度或年度区间统计读者增长量，可按读者类型分别展示对应的增长量。  4.资源馆藏分析：提供馆藏分布统计、馆藏分类统计以及馆藏增长统计。满足多种条件筛选统计，深度挖掘数据，做出精准的决策分析。  5.资源采购分析：统计经费支出情况，书商经费的使用和占比分析，统计工作台、馆藏地采购经费。  6.资源使用分析：借还分类统计，按类、按时间、按读者类型、按分类法作读者综合统计。阅览分类统计可按分类法统计。提供按时间或按分类模板的借还周转统计，统计本馆的借还吞吐量。统计文献利用率，实际借还文献的占比。统计不同读者类型的文献外借周期。图书热门排行，包含借阅排行、阅览排行以及预约排行榜，还提供统计荐购排行榜。  7.读者行为分析：借阅分类统计，从借阅量、借阅变化趋势维度分析；阅览分类统计，显示阅览次数占比及阅览次数变化趋势。  8.提供系统运行日志。包括账目明细、办证收费结算、借还行为日志、工作人员操作日志；按工作人员、工作台、业务类型进行工作量统计等。  9.提供分类模版的管理。  七、统一检索  资源检索：  1.具备基本检索功能的同时，支持高级检索，并且检索结果页可二次检索。  2.为读者显示近一个月检索频次高的热门检索词。提供关键词检索，检索首页展示近X天内的热门借阅、新书上架。  3.检索结果列表页展示图书封面、内容简介等信息，提供评价、收藏、分享功能。  4.资源检索详情页可通过扫二维码查看书目详细信息，提供当当、豆瓣等快捷链接。图形化展示借阅趋势、借阅关系，将每种书刊的借阅量自动转化为曲线图。  5.提供猜你喜欢（个性推荐）功能，读者对某一感兴趣的书刊进行检索、查看时，会根据读者检索词和浏览记录，进行分类、标签、检索词规则分析，进而对读者进行个性化推荐书刊展示。  资源导航：  6.提供期刊导航，在统一检索时，可根据资源导航进行专项浏览。  7.期刊导航提供字母聚类0-9、A-Z检索。  8.根据题名前方匹配的导航。  资源推荐：  9.提供借阅排行榜，按图书馆筛选，显示最近一段时间图书借阅频次最高的图书，借阅排行榜列表显示题名、责任者、出版信息、索书号、可借复本、馆藏复本、借阅次数及借阅比信息。根据借阅次数或借阅比排列。统计范围包括一周、一个月、一季度、一年。  10.显示最新的图书信息，对新书进行通报展示，以便读者获取最新的图书资讯，可根据左侧聚类条件包括限制时间、资料类型、图书馆筛选显示。新书通报展示题名、责任者、出版信息、摘要、馆藏信息等详情，提供收藏、分享及评价功能。 | 1套 |  |
| **4** | **报刊借阅机系统** | 1.系统  1.1软件运行环境为Windows操作系统。  1.2 必须具备手机客户端应用，手机客户端是报刊机配套的手机端程序，且可与图书馆正在使用的移动图书馆客户端联机使用。  1.3 通过配套的手机客户端可以直接扫描报刊机上的期刊二维码下载期刊到手机等移动终端中阅读。手机客户端需同时支持ios、android系统。  1.4支持远程定时更新，支持一键更新，减少管理成本。  1.5通过微信等第三方扫描工具二维码扫描，可提供直接在线阅读原版文本全文，无需下载客户端，并能将期刊分享至朋友圈等社交网络。也可根据读者喜好自行选择下载客户端阅读。  2.报刊资源  2.1报刊机内置400种正版授权的epub格式电子期刊，且与原版期刊保持原貌一致，如相关图片、目录等，每月更新。  2.2期刊可以在机器端在线阅读，同时支持扫描下载至手机客户端中离线阅读。  2.3 报刊机内置30种报纸资源，并且实现报纸的实时更新。  3. 个性化  3.1报刊机终端系统支持定制显示单位名称、logo，可将购买单位的名称和logo配置到程序中。  3.2报刊机终端系统支持广告图片展示功能，可以通过后台远程修改。  3.3支持更换两种版式，可以部署图书，图书分类可定制；可以部署官方提供的链接。  3.4支持挂接单个专题，多个专题以及多个专题组。  4．配套的手机端服务  4.1配套的手机端应具备横屏阅读，夜间模式转换，文字大小调整等功能。  4.2手机客户端可保留相关阅读记录。  4.3手机客户端提供适合智能手机阅读的EPUB格式热门图书。图书支持全文下载，并保存在手机中。  4.4手机客户端提供不少于1.5万集的适合智能手机使用的学术视频。  4.5手机客户端提供不少于400种RSS订阅源，均可添加和阅览。  4.6手机客户端提供有声读物资源，支持在线听书。  4.7提供手机端遥控器，可实现对设备的便捷管理。  4.8手机端遥控器支持对设备信息查看、在线/离线状态监控等。  4.9手机端遥控器可以快速进行屏保上传、修改  4.10手机端遥控器支持信息发布（任务推送），更加高效，便捷。  5.后台管理  5.7提供统一的微服务管理平台，支持PC端+移动端的多终端自主管理功能。  5.8微服务管理平台支持对设备信息查看、在线/离线状态监控等。  5.9微服务管理后台可以对设备进行远程管理，包括重启、关机、刷新等操作。  5.10微服务管理后台可以对设备进行配置内容修改  6. 其他要求：  6.1提供完善的售后说明。 | 1套 |  |
| **5** | **图书馆移动阅读借阅系统** | 本阅读系统是以移动终端设备为载体，依托软件阅读器以及电子书软件为核心软件平台。用户可以通过使用数字阅读系统下载和阅读电子书等数字资源，为读者提供全新的阅读、办公、生活体验。  一、电子阅读本系统  1、提供不少于50000本高清电子图书，图书资源针对各类年龄人群提供不同的书籍，并按照主题阅读、经典阅读、作家专栏、文学、小说、传记、艺术、等进行分类；图书内容定期更新，每月更新150本最新电子图书。  2、支持在线阅读期刊，提供2000种中文期刊，支持在线阅读阅览，整本下载阅读，支持自适应排版，支持左右翻页、字体更换、间距调整阅读。  3、在线书城支持图书馆自主建立图书书单推荐，重点书单在首页推荐，并可浏览所有推荐书单，推荐详情中展示专题图书的介绍，并可查看详情下载图书。  4、支持图书资源下载，提供书架功能，可将书城资源下载在本地书架，并且能完成离线阅读，节省用户使用流量，提供检索历史、收藏等服务。  5、提供目录功能，可以查看目录并快速跳转到目录所在章节。  6、提供书签功能，将感兴趣内容添加到书签，可以快速定位到关键位置。  7、支持书名云端联动搜素，快速查找所需图书，支持使用关键字快速定位关键字在图书的位置。  8、支持上下翻页，支持点击、滑动翻页；支持字体切换，字体大小调整，行间距调整，调整后将自动重排版显示。  9、可使用手机端扫描阅读器上二维码登录个人账号，历史阅读记录加入书架，读者可对图书进行整理，建立分类文件夹、移动删除图书，书架图书与阅读进度保存在云端，更换阅读器再次扫码即可自动同步。  10、手机客户端提供个人阅读报告，统计累计阅读时长、已读图书、最近阅读时长与图书，并可对阅读分类、阅读时长、阅读时段进行分析统计。  11、支持连接电脑，将PDF,EPUB,TXT,MOBI等格式本地图书导入阅读，支持文件夹与单个文件形式的导入。  12、支持后台对图书进行分类定制，支持上传自有图书，支持创建分类并将上传的图书放入不同分类管理，并将图书发布到在线书城，供读者下载阅读。  13、支持后台批量推送图书，将选定的图书或文件夹实时推送到阅读器上供读者阅读。  14、支持与移动图书馆App打通，能够在手机App创建专题后转发到阅读本设备上阅读。  15、支持pdf图书或pdf期刊在阅读本阅读，可依据读者需求进行裁剪阅读。  16、显示触控屏参数  屏幕：6.0" E ink；  屏体分辨率： 1072 × 1448（300ppi）；  材质：电子墨水屏，玻璃盖板；  屏幕颜色：黑，白，16度灰显示屏  阅读灯:33级可调节灯光;  多点触摸：支持2点触控；  触摸方式：电容触控。  2）硬件配置参数  CPU: ARM Cortex-A53 八核 主频1.5G Hz  运行内存：1G；  内置存储：16G；  操作系统：Android 5.0；  电池类型：1500mAh Polymer Li-on  网络：WiFi (802.11b/g/n) ；  数据传输：USB Type-C；  3）其它  机身尺寸：112.6mm×161.1×8.1mm；  产品颜色：黑色  重量：≤ 180克  二、自助借还管理系统  1、支持与图书馆借还系统打通，读者可以使用读者证在智能柜上完成阅读本设备的自助借还，无需人工介入，操作流程简便并全程伴随语音提示。  2、(具备智能监测功能，能够检测归还的阅读本序列号，自动检测阅读本是否损坏，防止非阅读本设备（比如移动电源）被还入柜内，切实保障自助借还过程中设备不丢失。  3、能够在阅读本设备上展示借阅信息，设备归属图书馆，借阅时间，借期，应还时间，设备到期前系统会进行到期提醒，提醒读者归还，备借阅到期后，可以远程关闭设备使用，锁定设备。  4、支持设备充电，设备充满后自动断电，针对每个柜门内设备故障、设备充电中、设备充满电后充电指示灯能够相应变化指示。  5、能够远程预置图书，通过管理后台配置图书，并通过借还柜写入阅读本设备，读者拿到阅读本时即可在书架上阅读预置图书。  6、支持归还的设备自动进行设备初始化重置，还原到初始出厂状态，并保留图书馆定制内置图书，保障上一个读者阅读内容不会流转到下一个读者。  7、配套监控，采用高清摄像头，智能柜内置存储，保存最近20天监控视频。  8、 与图书馆已有移动图书馆App无缝对接，能够在移动图书馆App上同步显示设备借阅时间，借期，应还时间。 | 1套 |  |
| **6** | **纸质图书** | 采购范围：2018年1月后出版的正版新书，包括儿童读物、青少年读物，学科范围涵盖社会科学各学科门类以及和工具书等。 | 1000册 | 具体参照采购清单，采购额度控制在3万元，超出部分由供应商负责协调解决 |
| **7** | **墙体装饰书柜及矮座** | 墙体环保材料书柜装饰，墙体颜色，落地双面书柜，多色儿童矮座椅等。 | 1套 |  |
| **8** | **防盗门禁** | 1.监测范围 单通道标准距离75厘米，双通道标准距离150厘米  2.检测门外形尺寸:145\*54.5\*4厘米  3.可安装在底板上或者直接安装在地面上  4.可选装单通道，双通道，或者多通道。  5.报警方式：声光报警  6.可靠性80000小时  7.工作环境温度-20—60度  8.电源电压180—260V  9.功率小于6瓦  10.连续工作时间大于120小时 | 2套 |  |

# 第五章 磋商程序

1、磋商小组及专家组成

根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等的规定并结合本次采购项目的实际情况，磋商小组由采购单位的代表和有关方面的专家3人以上的单数组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二，负责本次采购项目的竞争性磋商和评审工作。

2、磋商组织

磋商工作由采购代理机构组织，具体磋商事务由依法组建的磋商小组负责。

3、磋商程序

3.1 在供应商递交响应文件截止时间结束后，采购代理机构组织磋商小组对递交响应文件的供应商进行资格审查，确定邀请参加磋商的供应商名单。

确定参加磋商的供应商数量采用合格数量制，即磋商小组对各供应商资格审查后，凡符合本竞争性磋商文件规定资格条件的，均进入参加磋商的供应商名单。

磋商小组资格审查结束后，向采购代理机构出具资格审查报告，确定参加磋商的供应商名单。没有通过资格审查的供应商，磋商小组应在资格审查报告中说明原因。

3.2 采购代理机构收到磋商小组出具的资格审查报告后，当场向所有递交响应文件的供应商宣布通过及未通过资格审查的供应商名单。

3.3 通过资格审查的供应商不足三家的，本次竞争性磋商采购活动终止。

3.4 采购代理机构组织磋商小组成员按磋商文件规定集中与通过资格审查的供应商分别进行磋商。

3.5 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。磋商小组经采购单位代表确认后，可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，并将变更的内容及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商，变动通知为本次磋商文件的有效组成部分。

3.6 磋商过程中，供应商可以根据磋商情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送磋商小组。变更内容应作为响应文件的一部分。

供应商书面材料应当签字确认，否则无效。供应商为法人的，应当由其法定代表人或者代理人签字确认。

3.7 磋商达到供应商响应文件符合采购需求、质量和服务要求的前提下，磋商小组应要求供应商进行最后报价。

供应商响应文件满足或者高于磋商文件规定的采购项目最低要求时，即视同供应商响应文件符合采购需求、质量和服务。

3.8 磋商小组经过三轮及以上磋商后，供应商响应文件仍然不能满足磋商文件规定的采购项目最低要求的，或者磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商小组应当将该供应商淘汰，不允许其参加最后报价。

磋商小组淘汰供应商的，应当书面通知该供应商，并说明理由。

3.9 供应商进行最后报价，应当在磋商室外独立填写报价单，密封递交采购代理机构工作人员，由采购代理机构工作人员收齐后集中递交磋商小组。采购代理机构工作人员不能拆封供应商报价单。

供应商报价单应当由法定代表人或者其代理人签字确认，否则无效。

3.10 在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

3.11 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

3.12综合评分表

评分标准：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 满分分值 | 评审标准 |
| 一 | 响应报价（30%） | 30分 | 满足竞争性磋商文件要求且响应价格最低的响应报价为评标基准价，其价格分为满分。其他响应人的报价分统一按下列公式计算：  响应报价得分=(评标基准价／最终响应报价)×价格权值（30%）×100（四舍五入后保留小数点后两位）。  注：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的相关规定，对小型和微型企业、残疾人福利单位、监狱企业制造（生产）产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审（附中小企业声明函及相关证明材料）。 |
| 二 | 技术质量（40%） | 40分 | 完全符合竞争性磋商文件要求的得40分，每有一项负偏离的扣5分，扣完为止。（提供支撑材料，如彩页、技术白皮书等证明材料） |
| 三 | 综合实力（10%） | 10分 | 1、提供响应产品检验报告的得3分，未提供的不得分；2、设置了项目管理机构，并且有科学、具体的项目管理措施及质量保障方案，能够结合项目特点制定实施方案的得3分；设置了项目管理机构，有项目管理措施及质量保障方案，能够结合项目特点制定实施方案的得2分；设置了项目管理机构，制定实施方案的得1分；未提供或差的不得分。  3.所投产品为节能、环保产品的得1分，未提供不得分。该项得分的认定以《国家节能产品认证证书》、《中国环境标志产品认证证书》原件和政府部门公布的《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》网页截屏为准；  4.针对磋商项目需求提供设备安装、调试、运输保证等方案，方案符合先进性、安全性、稳定性、易用、易维护性的得3分；方案基本符合安全性、稳定性、易维护性的得2分；方案不符合安全性、稳定性、易的得1分；没有的不得分。 |
| 四 | 业绩  （10%） | 10分 | 提供自2017年以来的相关类似有效业绩证明材料，每提供1份得2分，最高得10分。（以中标通知书或完整合同为准） |
| 五 | 售后服务计划、措施及服务承诺（9%） | 9分 | 1.针对该项目有详尽的组织配送、验收、售后等方面的服务计划、能力、措施的得5分；针对该项目有组织配送、验收、售后等方面的服务计划、措施的得3分；针对该项目有配送、售后等方面的服务内容的得1分；未提供或差的不得分。 |
| 2.响应人在青海省内有服务机构的，得4分；有合作性服务机构或承诺成交后设立服务机构的，得2分；没有的不得分。（需提供相关证明材料）。 |
| 六 | 响应文件规范性（1%） | 1分 | 响应文件制作规范，没有细微偏差情形的得1分；有一项细微偏差扣0.5分，直至该项分值扣完为止。 |

3.13 磋商过程中，有下列情形之一的，磋商失败：

（一）通过资格审查的供应商不足三家的；

（二）参加磋商的供应商被淘汰，最后报价的供应商不足三家的；

（三）其他无法继续开展磋商或者无法成交的情形。

4、确定成交供应商的标准

4.1 本次磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则进行。

4.2 供应商报价结束后，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐三名以上成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

4.3 磋商小组推荐成交候选供应商后，应当向采购代理机构出具评审报告。

4.4 对于违反磋商纪律的将可能被取消成交供应商资格或视为无效响应。

# 第六章 青海省政府采购项目合同书范本

**（货物类）**

**青海省政府采购项目合同书**

**项目名称：**

**项目编号：**

**合同编号： CZQH-2020-129**

**合同金额（人民币）：**

**采购单位（甲方）：（盖章）**

**成交人（乙方）：（盖章）**

**采购日期：**

**采购人（以下简称甲方）：**

**成 交 人（以下简称乙方）：**

甲、乙双方根据茫崖市少儿阅览室室内设施配套项目及图书借阅管理系统配套项目,（项目编号：川招青海磋商（货物）2020-129）的磋商文件要求、成交人响应文件内容及承诺和采购代理机构出具的《成交通知书》，并经双方协商一致，签订本合同协议书。

一、签订本政府采购合同的依据

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1.磋商文件；

2.磋商文件的更正、变更公告；

3.成交人提交的响应文件；

二、合同组成

1.分项报价表；

2.技术条款偏离表；

3.其他相关承诺；

4.成交通知书（交采购人）；

5.磋商文件中规定的政府采购合同通用条款；

三、合同标的及金额 单位：元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购内容名称 | 型号规格 | 数量 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |

根据上述政府采购合同文件要求，本政府采购合同的总金额为人民币 （大写）元。

本合同以人民币进行结算，合同总价包括：产品费、检验费、手续费、包装费、运输费、保险费、系统集成费、安装调试费、水质监测费用，验收的相关费用、税金及不可预见费等全部费用。

四、交付时间、地点和要求

1.安装交付时间：

交货地点：

2.乙方提供不符合招响应文件和本合同规定的产品，甲方有权拒绝接受。

3.乙方应将提供产品的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4.甲方应当在到货（安装、调试完）后 30 工作日后进行验收，逾期不验收的，乙方可视为验收合格。验收合格后，由甲乙双方签署产品验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5. 甲方应提供该项目验收报告交同级财政监管部门，由财政部门按规定程序抽验后办理资金拨付。

6. 甲方在验收过程中发现乙方有违约问题，可按招、响应文件的规定要求乙方及时予以解决。

7.乙方向甲方提供产品相关完税销售发票。

五、付款方式

乙方所交付的产品由甲方验收合格，乙方提供全额发票并办理相关手续后，甲方按合同总额的 100% 向乙方支付合同价款。合同签订前，乙方按合同总额的 5% 向甲方缴纳履约保证金，等产品验收合格后退还。

六、合同的变更、终止与转让

1.除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2.乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

七、违约责任

1.乙方所提供的产品规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换；更换不及时的，按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的，质保金全额扣除，并由乙方赔偿由此引起的甲方的一切经济损失。

2.乙方提供的货物如侵犯了第三方权益而引发纠纷或诉讼的，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3.因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4.甲方无故延期接受货物和乙方逾期交货的，每天应向对方偿付未交货物的货款3‰的违约金，但违约金累计不得超过违约货款的5%，超过30天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失。

5.乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额的5%向甲方支付违约金。

6.乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从合同款中扣除，不足另补。

7.其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

八、不可抗力

1.不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在30天内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

2.除法律、法规规定的不可抗力情形外，双方约定出现无情况亦视为不可抗力。

九、知识产权：

十、其他约定：

十一、合同争议解决

1.因产品质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。产品符合标准的，鉴定费由甲方承担；产品不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2.因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3.诉讼期间，本合同继续履行。

十二、合同生效及其它：

1.本合同一式**六**份，经双方签字，并加盖公章即为生效。

2.本合同未尽事宜，按合同法有关规定处理。

3.本合同的组成包含《合同通用条款》，可自行在青海政府采购网下载《合同通用条款》。

甲方（盖章）：乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人：法定代表人或委托代理人：

开户银行：

联系电话：账号：

联系电话：

签约时间： 年 月 日

采购代理机构：四川国际招标有限责任公司

负责人或经办人：

合同备案时间： 年 月 日

**合同通用条款**

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，合同双方经协商达成一致，自愿订立本合同，遵循公平原则明确双方的权利、义务，确保双方诚实守信地履行合同。

**1.定义**

本合同中的下列术语应解释为：

1.1 “合同”指甲乙双方签署的、载明的甲乙双方权利义务的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.2 “合同金额”指根据合同规定，乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价款。

1.3 “合同条款”指本合同条款。

1.4 “货物”指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切产品、设备、机械、仪表、备件等，包括辅助工具、使用手册等相关资料。

1.5 “服务”指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

1.6 “甲方”指购买货物和服务的单位。

1.7 “乙方”指提供本合同条款下货物和服务的公司或其他实体。

1.8 “现场”指合同规定货物将要运至和安装的地点。

1.9 “验收”指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同条款下的货物符合合同规定的活动。

1.10原厂商：产品制造商或其在中国境内设立的办事或技术服务机构。除另有说明外，本合同文件所述的制造商、产品制造商、制造厂家、产品制造厂家均为原厂商。

1.11 原产地：指产品的生产地，或提供服务的来源地。

1.12 “工作日”指国家法定工作日，“天”指日历天数。

**2.技术规格要求**

2.1 本合同条款下提交货物的技术规格要求应等于或优于招响应文件技术规格要求。若技术规格要求中无相应规定，则应符合相应的国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

2.2 乙方应向甲方提供货物及服务有关的标准的中文文本。

2.3 除非技术规范中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

**3.合同范围**

3.1 甲方同意从乙方处购买且乙方同意向甲方提供的货物及其附属货物，消耗性材料、专用工具等，包括各项技术服务、技术培训及满足合同货物组装、检验、培训、技术服务、安装调试指导、性能测试、正常运行及维修所必需的技术文件。

3.2 乙方应负责培训甲方的技术人员。

3.3 按照甲方的要求，乙方应在合同规定的质量保证期和免费保修期内，免费负责修理或更换有缺陷的零部件或整机，对软件产品进行免费升级，同时在合同规定的质量保证期和免费保修期满后，以最优惠的价格，向买方提供合同货物大修和维护所需的配件及服务。

**4.合同文件和资料**

4.1乙方在提供仪器设备时应同时提供中文版相关的技术资料，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南、服务手册等。

4.2未经甲方事先的书面同意，乙方不得将由甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，如向与履行本合同有关的人员提供，则应严格保密并限于履行本合同所必须的范围。

**5.知识产权**

5.1乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。

5.2任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此产生的一切责任、费用和经济赔偿。

5.3双方应共同遵守国家有关版权、专利、商标等知识产权方面的法律规定，相互尊重对方的知识产权，对本合同内容、对方的技术秘密和商业秘密负有保密责任。如有违反，违约方负相关法律责任。

5.4在本合同生效时已经存在并为各方合法拥有或使用的所有技术、资料和信息的知识产权，仍应属于其各自的原权利人所有或享有，另有约定的除外。

5.5乙方保证拥有由其提供给甲方的所有软件的合法使用权，并且已获得进行许可的正当授权及其有权将软件许可及其相关材料授权或转让给甲方。甲方可独立对本合同条款下软件产品进行后续开发，不受版权限制。乙方承诺并保证甲方除本协议的付款义务外无需支付任何其它的许可使用费，以非独家的、永久的、全球的、不可撤销的方式使用本合同条款下软件产品。

**6.保密**

6.1在本合同履行期间及履行完毕后的任何时候，任何一方均应对因履行本合同从对方获取或知悉的保密信息承担保密责任，未经对方书面同意不得向第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

6.2保密信息指任何一方因履行本合同所知悉的任何以口头、书面、图表或电子形式存在的对方信息，具体包括：

6.2.1任何涉及对方过去、现在或将来的商业计划、规章制度、操作规程、处理手段、财务信息；

6.2.2任何对方的技术措施、技术方案、软件应用及开发，硬件设备的品种、质量、数量、品牌等；

6.2.3任何对方的技术秘密或专有知识、文件、报告、数据、客户软件、流程图、数据库、发明、知识、贸易秘密。

6.3乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

**7. 质量保证**

7.1货物质量保证

7.1.1乙方必须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.1.2乙方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并免费予以改进或更换。

7.1.3根据乙方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应书面通知乙方。接到上述通知后，乙方应及时免费更换或修理破损货物。乙方在甲方发出质量异议通知后，未作答复，甲方在通知书中所提出的要求应视为已被乙方接受。

7.1.4乙方在收到通知后虽答复，但没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。甲方可从合同款中扣款，不足部分，甲方有权要求乙方赔偿。甲方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

7.1.5 合同条款下货物的质量保证期自货物通过最终验收起算，合同另行规定除外。

7.2辅助服务质量保证

7.2.1乙方保证免费提供合同条款下的软件产品原厂商至少一年软件全部功能及其换代产品的升级与技术支持服务（包含任何版本升级、产品换代、更新及在原有产品基础上的拆解、完善、合并所产生的新产品，提供升级产品介质及授权，要求原厂商承诺，并加盖原厂商公章），不得出现因货物停售、转产而无法提供上述支持服务。

7.2.2乙方应保证合同条款下所提供的服务包括培训、安装指导、单机调试、系统联调和试验等，按合同规定方式进行，并保证不存在因乙方工作人员的过失、错误或疏忽而产生的缺陷。

**8.包装要求**

8.1 除合同另有约定外,乙方提供的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。

8.2 包装应适应于远距离运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防粗暴装卸等保护措施，以确保货物安全运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。

乙方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。

8.3 乙方所提供的货物包装均为出厂时原包装。

8.4 乙方所提供货物必须附有质量合格证，装箱清单，主机、附件、各种零部件和消耗品，有清楚的与装箱单相对应的名称和编号。

8.5 货物运输中的运输费用和保险费用均由乙方承担。运输过程中的一切损失、损坏均由乙方负责。

**9. 价格**

9.1 乙方履行合同所必须的所有费用，包括但不限于货物及部件的设计、检测与试验、制造、运输、装卸、保险、单机调试、安装调试指导、技术资料、培训、交通、人员、差旅、质量保证期服务费、其他管理费用、所有的检验、测试、调试、验收、试运行费用等均已包括在合同价格中。

9.2 本合同价格为固定价格，包括了乙方履行合同全过程产生的所有成本和费用以及乙方应承担的一切税费。

9.3检验费用

9.3.1 乙方必须负担本条款下属于乙方负责的检验、测试、调试、试运行和验收的所有费用，并负责乙方派往买方组织的检验、测试和验收人员的所有费用。

9.3.2 甲方按合同计划参加在乙方工厂所在地检验、测试和验收的费用全部由乙方负责并已包含在合同总价中。

9.3.3甲方检验人员已到卖方所在地，测试无法依照合同进行，而引起甲方人员延长逗留时间，所有由此产生的包括甲方人员在内的直接费用及成本由乙方承担。

**10.交货方式及交货日期**

交货方式：现场交货，乙方负责办理运输和保险，将货物运抵现场。

交货期：30个日历日；特殊产品交货期需说明。

交货日期：所有货物运抵现场并经双方开箱验收合格之日。

11.检验和验收

11.1开箱验收

11.1.1货物运抵现场后，双方应及时开箱验收，并制作验收记录，以确认与本合同约定的数量、型号等是否一致。

11.1.2 乙方应在交货前对货物的质量、规格、数量等进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、数量的检验不应视为最终检验。

11.1.3 开箱验收中如发现货物的数量、规格与合同约定不符，甲方有权拒收货物，乙方应及时按甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至开箱验收合格，方视为乙方完成交货。

11.2 检验验收

11.2.1 交货完成后，乙方应及时组装、调试、试运行，按照合同专用条款规定的试运行完成后，双方及时组织对货物检验验收。合同双方均须派人参加合同要求双方参加的试验、检验。

11.2.2 在具体实施合同规定的检验验收之前，乙方需提前提交相应的测试计划（包括测试程序、测试内容和检验标准、试验时间安排等）供甲方确认。

11.2.3 除需甲方确认的试验验收外，乙方还应对所有检验验收测试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。如甲方要求，乙方应提供这些记录给买方。

11.2.4 检验测试出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

a.重新测试直至合格为止；

b.要求乙方对货物进行免费更换，然后重新测试直至合格为止；

无论选择何种方式，甲方因此而发生的因卖方原因引起的所有费用均由乙方负担。

11.3 使用过程检验

11.3.1在合同规定的质量保证期内，发现货物的质量或规格与合同规定不符，或证明货物有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的原材料等，由甲方组织质检（相关检测费用由卖方承担），据质检报告及质量保证条款向卖方提出索赔，此索赔并不免除乙方应承担的合同义务。

11.3.2如果合同双方对乙方提供的上述试验结果报告的解释有分歧，双方须于出现分歧后10天内给对方声明，以陈述己方的观点。声明须附有关证据。分歧应通过协商解决。

**12.付款条件**

本合同条款下的付款方法和条件在“青海省政府采购合同书”中具体规定。

**13.履约保证金：**

13.1乙方应在合同签订前，按磋商文件第二章 磋商须知 第9.5项的约定提交履约保证金。

13.2履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

13.3履约保证金应使用本合同货币，按下述方式之一提交（磋商文件中另有约定的除外）：

13.3.1甲方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具的履约保函；

13.3.2 支票。

13.4乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。货物验收合格后，甲方将履约保证金退还乙方或转为质量保证金。

**14.索赔**

14.1货物的质量、规格、数量、性能等与合同约定不符，或在质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向乙方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。

14.2在履约保证期和检验期内，乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

14.2.1在法定的退货期内，乙方应按合同规定将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但乙方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

14.2.2根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，经甲乙双方商定降低货物的价格，或由有资质的中介机构评估，以降低后的价格或评估价格为准。

14.2.3用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险，并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应相应延长修补或更换件的履约保证期。

14.3乙方收到甲方发出的索赔通知之日起5个工作日内未作答复的，甲方可从合同款中扣回索赔金额，如金额不足以补偿索赔金额，乙方应补足差额部分。

**15.迟延交货**

15.1 乙方应按照合同约定的时间交货和提供服务。

15.2 除不可抗力因素外，乙方迟延交货，甲方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

15.3在履行合同过程中，乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

**16.违约赔偿**

除不可抗力因素外，乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金每日按合同总价款的千分之五计收。

**17.不可抗力**

17.1.双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

17.2受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后以书面形式通知另一方。

17.3不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

**18.税费**

与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

**19.合同争议的解决**

19.1甲方和乙方由于本合同的履行而发生任何争议时，双方可先通过协商解决。

19.2任何一方不愿通过协商或通过协商仍不能解决争议，则双方中任何一方均应向甲方所在地人民法院起诉。

**20.违约解除合同**

20.1出现下列情形之一的，视为乙方违约。甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向乙方索赔的权利。

20.1.1乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分货物的；

20.1.2乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

20.1.3乙方在本合同履行过程中有欺诈行为的。

20.2甲方全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则购买与未交付的货物类似的货物或服务，乙方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

**21.破产终止合同**

乙方破产而无法完全履行本合同义务时，甲方可以书面方式通知乙方终止合同而不给予乙方补偿。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

**22.转让和分包**

22.1政府采购合同不能转让。

22.2经甲方书面同意乙方可以将合同条款下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与乙方共同对甲方连带承担合同的责任和义务。

**23.合同修改**

甲方和乙方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，做为合同的补充。

**24.通知**

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

**25.计量单位**

除技术规范中另有规定外,计量单位均使用国家法定计量单位。

**26.适用法律**

本合同按照中华人民共和国的相关法律进行解释。

# 第七章响应文件（格式）

**政府采购项目**

**响 应 文 件**

**（封面）**

**项目名称：**

**项目编号：**

**（正本/副本）**

**供应商名称 ：**

**法定代表人姓名：**

**地址： 邮编：**

**电话： 传真：**

**响应代表： 签字：**

**日期 ：年月日**

**第一部分 资格性响应文件（格式）**

**一、供应商的资格证明文件**

**附件1－1**

**法定代表人授权书**

致：

（供应商全称）法定代表人 授权 （响应代表姓名）为响应代表，代表本公司参加贵司组织的项目（项目编号）磋商活动，全权代表本公司处理响应过程的一切事宜，包括但不限于：响应、磋商、签约等。响应代表在响应过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。响应代表无转委托权。

特此授权！本授权书自出具之日起生效。

法定代表人： 性别： 证件号：

响应代表： 性别： 证件号：

单位： 部门： 职务：

详细通讯地址：邮政编码: 电话：

附：法定代表人和被授权人(响应代表)有效身份证明文件复印件。

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证明文件粘贴处 | 被授权人(响应代表)身份证明文件粘贴处 |

供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人（签字）：

日 期：

**附件1－2**

**法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证**

致：

现附上由（签发机关名称）签发的我方法人营业执照副本复印件，该执照真实有效。

（注：法人营业执照复印件，由企业加盖公章并注明复印件。）

供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

**附件1-3**

**供应商符合《政府采购法》第二十二条规定条件的**

**承诺函**

致：

本公司 （公司名称）参加 （项目名称）的磋商活动，现承诺：

我公司满足政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加磋商的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

注：本承诺函可自行提供具有有效签字或盖章的格式。

**附件1－4**

**财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料**

1、经第三方出具的2019年度财务状况审计报告（注册时间至文件递交截止日不足一年的供应商，可提供在工商备案的公司章程复印件或者资信证明），不能提供的应提供相关证明材料。

2、2020年03月至2020年09月中任意3个月的依法缴纳税收及社会保障资金证明，不能提供的应提供相关主管部门出具的证明材料。

**附件1－5**

**无重大违法记录声明**

**致：采购代理机构**

我单位参加本次政府采购项目活动前三年内，在经营活动中无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

附“信用中国”网站查询截图，“中国政府采购网”截图。

供应商（全称并加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

**附件1－6**

磋商文件要求提供的其他证明文件。

**第二部分 技术性响应文件（格式）**

**政府采购项目**

**响 应 文 件**

**（封面）**

**项目名称：**

**项目编号：**

**包号：**

**（正本/副本）**

**供应商名称 ：**

**法定代表人姓名：**

**地址： 邮编：**

**电话： 传真：**

**网址：**

**响应代表： 签字：**

**日期 ： 年 月 日**

**一、响 应 函**

致：

根据贵方项目，编号为的磋商邀请，正式授权的下述签字人 (姓名和职务)代表供应商(供应商的名称)，提交文件正本1份，副本2份，电子文档1份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

(1) 我们根据磋商文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

(2) 我们已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

(3) 本报价有效期为自磋商之日起个 日历日。报价有效期满之前均具有约束力。

(4) 同意按磋商须知中关于不予退还磋商保证金的规定。

(5) 同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料.。

(6) 我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的报价或收到的任何报价。

与本报价有关的正式通讯地址为：

供应商名称：

地址：

电话： 传真：

邮政编码：

法定代表人或授权代表（签字）：

公章：

日期： 年 月 日

**二、首次报价一览表**

**供应商名称： 项目编号：**

**包号： 单位：人民币(元)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称**  **（响应包号）** | **主要产品生产厂家**  **及规格型号** | **响 应报价** | **交货期**  **（日历日）** | **备注** |
|  |  | **大写：** |  |  |
| **小写：** |
| **优惠承诺及其他：** | | | | |

**注：1.填写此表时不得改变表格形式（可按所响应包号增加行）。**

2.报价表为总价。包括产品费、检验费、手续费、包装费、运输费、保险费、系统集成费、安装调试费、税金及其他不可预见费等全部费用。

3.“交货期”是指产品能够交付使用的具体时间（日历日）。

4.响应报价不能有两个或两个以上的报价方案。

**供应商名称：（公章）**

**法定代表人或授权代表：（签字）**

**年 月 日**

**三、磋商最后报价表格式**

**磋商最后报价表**

**项目名称： 项目编号：**

**供应商名称: 单位：人民币（元）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **磋商最后报价（元）** | | **交货期** | **质保期** |
| **大写** | **小写** |
|  |  |  |  |
| 最终确定的质量保证及服务承诺（优惠条件） | | | |

注：(**此表不需装订在《磋商响应文件》中**，先将供应商法定代表人或委托代理人签字并加盖供应商公章携带至磋商现场，根据评标专家组规定时间现场进行填写并存档)

磋商最后报价是包括设备供货、安装、调试、验收、免费质保及维保、培训、更新维护及其它相关服务。磋商报价必须包括：设备供货、材料费、运输费、安装、调试、验收、免费质保及维保、培训、更新维护及其它相关服务、税金及不可预见费等全部费用。

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的相关规定，对残疾人福利性单位、小型和微型企业制造（生产）产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**供应商名称：（公章）**

**法定代表人或授权代表：（签字）**

**年 月 日**

**四、分项报价表**

**供应商名称: 项目编号：**

**包号： 单位：人民币（元）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 品牌 | 规格型号 | 生产厂家 | 数量及单位 | 单价 | 合计 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 优惠承诺及其他： | | | | | | | | |
| 响应总价 | | 大写：  小写： | | | | | | |

**注：本表应依照每包采购一览表中的产品序号按顺序逐项填写，不得遗漏。**

**供应商名称：（公章）**

**法定代表人或授权代表：（签字）**

**年 月 日**

**五、****技术响应/偏离表**

**供应商名称： 项目编号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件条目号 | 磋商文件要求 | 磋商响应文件响应说明 | 响应/偏离 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

报价日期:

注：1.本表应按照磋商文件逐项填写，不得遗漏，否则，按无效响应处理。

1. 所投产品技术参数、指标必须与磋商文件中提供的产品检测报告、彩页等证明材料的实质性响应情况相一致。若在评审环节发现该项与磋商文件中提供的产品检测报告、彩页（或厂家公开发布的资料参数）等证明材料的实质性响应情况不一致或直接复制磋商文件“采购需求技术参数、指标”内容的，按无效投标处理。

**六、****商务要求响应/偏离表**

**磋商供应商名称： 项目编号：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件条目号 | 磋商文件商务条款 | 磋商响应文件商务条款 | 响应/偏离 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

本表只填写响应文件中与磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，响应文件中商务响应与磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

报价日期:

**七、质量保证和售后服务承诺**

致：

我方参与项目编号为的 （项目名称）的服务提供以下质量保证和售后服务承诺：

供应商名称：（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：

**八、****服务计划及承诺**

项目名称：

项目编号：

供应商名称： (加盖公章)

法定代表人或授权代表： （签字）

日期：年月日

**九、报价组成因素（参与响应的货物清单、产品彩页、技术白皮书等）**

格式自拟

**十、供应商认为在其他方面有必要说明的事项**

供应商在参加本项目磋商中根据磋商文件的要求认为需要说明的事项，但不作为评审依据。如没有说明事项，此项可忽略。（格式可自定）

**十一、中小企业（监狱企业）声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业。即，本公司同时满足以下条件：  
　　1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业。  
　　2.本公司参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物及服务，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型或监狱）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。  
　　本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1、供应商符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为中小型企业或监狱企业适用。

2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。）

3、供应商为非企业单位的，可不提供此声明。

**十二、残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：

1. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
2. 供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。