



竞争性磋商文件

采购项目编号：青海博越竞磋（货物）2022-022

采购项目名称：购买综合管理服务中心配套设施

采购人：久治县智青松多镇人民政府

采购代理机构：青海博越工程项目管理有限公司

2022年06月



目录

第一部分 磋商邀请	1
第二部分 投标人须知	5
一、说明	5
二、招标文件说明	5
三、磋商响应文件的编制	7
四、磋商响应文件的提交	10
五、磋商过程	11
六、磋商程序及方法	12
七、磋商程序及方法	12
八、确定成交人	18
九、授予合同	18
十、招标代理费	20
十一、其他	20
第三部分 青海省政府采购项目合同书范本	22
第四部分 投标文件格式	39
第五部分 采购项目要求及技术参数	64
（一）投标要求	64
（二）项目概况及技术参数	66



第一部分 磋商邀请

项目概况

购买综合管理服务中心配套设施的潜在投标人应在青海省西宁市城西区文苑路5号苏商大厦12楼21214室获取磋商采购文件，并于2022年06月16日15点（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：青海博越竞磋（货物）2022-022

项目名称：购买综合管理服务中心配套设施

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：769370.00

最高限价（元）：769370.00

采购需求：详见磋商文件要求

标项名称：购买综合管理服务中心配套设施

数量：/

预算金额（元）：769370.00

简要规格描述：详见磋商文件要求

备注：

合同履行期限：合同签订后30天

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：详见招标文件要求



3. 本项目的特定资格要求：

<1> 符合《政府采购法》第 22 条条件，并提供下列材料：a. 投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。b. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。c. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。d. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。e. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

<2> 经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。（提供“信用中国”网站的查询截图，时间为投标截止时间前 10 天内）；

<3> 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；

<4> 为本采购项目提供项目管理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

<5> 本次磋商不接受联合体参加；

<6> 具有相应的经营范围，并在人员、设备、资金等方面具有相应的供货能力。

三、 获取采购文件

时间：2022 年 06 月 06 日至 2022 年 06 月 10 日，每天上午 09:00 至 11:30，下午 13:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：青海省西宁市城西区文苑路 5 号苏商大厦 12 楼 21214 室

方式：现场购买或网上购买(1950672156@qq.com)

售价（元）：500



获取磋商文件时应提供材料：供应商的营业执照复印件、相关资料复印件、法人授权委托书（原件）及法人和委托代理人身份证复印件。以上资料均需加盖公章。（采购代理机构对以上资料留存备案）

注：需网上购买的供应商应将以上材料扫描后发至我公司联系邮箱(1950672156@qq.com)，在邮件中标明购买项目名称、项目编号、联系人及联系方式，并与我公司工作人员进行联系确认。

四、 响应文件提交

截止时间：2022年06月16日15点（北京时间）

地点：青海省西宁市城西区文苑路5号苏商大厦12楼21214室

五、 响应文件开启

开启时间：2022年06月16日15点（北京时间）

地点：青海省西宁市城西区文苑路5号苏商大厦12楼21214室

六、 公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、 其他补充事宜

本公告发布于《青海省电子招标投标公共服务平台》《中国采购与招标网》

《青海省政府采购网》；公告内容以青海省政府采购网发布的为准。

八、 凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：久治县智青松多镇人民政府

地址：久治县

传真：/

项目联系人：才先生



项目联系方式：0975-8332998

2. 采购代理机构信息

名 称：青海博越工程项目管理有限公司

地 址：青海省西宁市城西区文苑路5号苏商大厦12楼21214室

传 真：/

项目联系人（询问）：王女士/李先生

项目联系方式（询问）：18997225061

青海博越工程



第二部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

本次磋商依据采购人的采购计划，仅适用于本磋商文件中所叙述的项目。

2. 采购方式、合格的投标人

2.1 本次采购采取竞争性磋商方式。

2.2 合格的投标人：详见第一部分“供应商资格要求”。

3. 投标费用

供应商应自愿承担与参加本次投标有关的费用。采购代理机构对供应商发生的费用不承担任何责任。

二、招标文件说明

4. 磋商文件的构成

4.1 磋商文件包括：

- (1) 磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 采购项目合同书范本
- (4) 磋商响应文件格式
- (5) 采购项目要求及技术参数
- (6) 采购过程中发生的澄清、变更和补充文件

4.2 供应商应当按照磋商文件的要求编制投标文件。磋商响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应。

5. 磋商公告、磋商文件、采购活动和成交结果的质疑



供应商认为磋商公告、磋商文件、采购活动和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式（如信件、传真等）向采购人或者采购代理机构提出质疑，不接受匿名质疑。潜在供应商可以对磋商公告、磋商文件提出质疑。采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后7个工作日内予以答复，如有变更事宜，应当在发布本次磋商公告的网站上发布变更公告，告知本项目的所有潜在供应商。

参与采购活动的供应商对评审过程或者结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原评审委员会协助处理质疑事项，并依据评审委员会出具的意见进行答复。质疑事项处理完成后，采购人或采购代理机构应按照规定填写《采购投标人质疑处理情况表》，并在5日内报采购项目监督管理部门备案。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

6. 磋商文件的澄清或修改

6.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足5日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。



6.2 在磋商截止时间前，采购人或采购代理机构可以视采购活动具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并至少应当在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间三日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了磋商文件的供应商，同时在发布本次磋商公告的网站发布变更公告。

三、磋商响应文件的编制

7. 磋商响应文件的语言及度量衡单位

7.1 供应商提交的投标文件以及投标人与采购人或者采购代理机构就此投标发生的所有来往函电均应使用简体中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

7.2 除磋商文件中另有规定外，磋商响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

7.3 附有外文资料的须翻译成中文，并加盖供应商公章，如果翻译的中文资料与外文资料出现差异与矛盾时，以中文为准，其准确性由供应商负责。

8. 磋商报价及币种

8.1 磋商报价为总报价。必须包括：制作费、检验费、手续费、包装费、运输费、保险费、售后服务费、税金及其他不可预见费等全部费用。供应商须按“报价一览表”格式填写投标总报价，最终报价不得出现两个或两个以上的报价方案。

8.2 磋商函中应注明磋商有效期。

8.3 供应商应根据磋商文件规定的格式完整填写所有内容，并保证所提供的全部资料真实可信，自愿承担相应责任。

8.4 最后磋商报价为闭口价，即成交后在合同有效期内价格不变。



8.5 磋商币种为人民币。

9. 磋商保证金

9.1 供应商须在投标截止期前按以下要求交纳磋商保证金：

磋商保证金：

15000 元（壹万伍仟元整）

收款单位：青海博越工程项目管理有限公司

开 户 行：中国农业银行股份有限公司西宁市城中支行

银行账号：28070001040020185

交纳时间：2022 年 06 月 16 日 15：00 前，以银行到账时间为准。

如采购项目变更开标时间，则保证金交纳时间相应顺延。

9.2 缴费方式：磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。通过银行转账的，必须由投标人从其基本账户（须提供开户许可证复印件）汇（转）入 9.1 条规定的账户。

9.3 磋商保证金退还：供应商在磋商截止时间前撤回已提交的磋商响应文件的，采购代理机构应当自收到供应商书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的磋商保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

采购代理机构应当自成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还未成交人的磋商保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还成交人的磋商保证金或者转为成交人的履约保证金。

10. 磋商有效期

从提交磋商响应文件的截止之日起 60 个日历日。磋商响应文件中承诺的磋商有效期应当不少于磋商文件中载明的磋商有效期。磋商有效期内供应商撤销磋商响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还磋商保证金。



11. 磋商响应文件构成

供应商应提交相关证明材料，作为其参加投标和成交后有能力履行合同的证明。编写的磋商响应文件须包括以下内容（格式见磋商文件第四部分）：

11.1 磋商响应文件（上册）（资格审查）

- (1) 磋商函
- (2) 法定代表人证明书
- (3) 法定代表人授权书
- (4) 供应商承诺函
- (5) 供应商诚信承诺书
- (6) 资格证明材料
- (7) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
- (8) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- (9) 无重大违法记录声明
- (10) 磋商保证金证明

11.2 磋商响应文件（下册）（符合性审查）

- (11) 评分对照表
- (12) 竞争性磋商首次报价表
- (13) 分项报价表
- (14) 技术规格响应表
- (15) 其他投标产品证明材料
- (16) 供应商的类似业绩证明材料
- (17) 制造（生产）企业小型、微型企业声明函、从业人员声明函
- (18) 残疾人福利性单位声明函



(19) 供应商认为在其他方面有必要说明的事项

(20) 竞争性磋商最终报价表

注：供应商须按上述内容、顺序和格式编制投标文件，并按要求编制目录、页码，并保证所提供的全部资料真实可信，自愿承担相应责任。

12. 磋商响应文件的编制要求

12.1 供应商应按照磋商文件所提供的磋商响应文件格式，分别填写磋商文件第四部分的内容，应分别注明所提供货物的名称、技术配置及参数、数量和价格等内容；磋商文件要求签字、盖章的地方必须由供应商的法定代表人或委托代理人按要求签字、盖章。

12.2 供应商应准备纸质磋商响应文件正本 1 份(上、下册)、副本 2 份(上、下册)，电子文档 1 份(上、下册)。若发生正本和副本不符，以正本为准。磋商响应文件统一使用 A4 幅面的纸张印制，必须胶装成上、下两册并编码，其他方式装订的磋商文件一概不予接受。

12.3 磋商响应文件的正本(上、下册)需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由法定代表人或委托代理人签字。副本(上、下册)可采用正本的复印件。电子文档(上、下册)用光盘或 U 盘制作，采用不可修改文档格式（如：PDF 格式），内容必须和纸质磋商响应文件正本(上、下册)完全一致，包括封面、页码、签字、盖章等。

12.4 磋商响应文件中不得行间插字、涂改或增删，如有修改错漏处，须由供应商法定代表人或其委托代理人签字、加盖公章。

四、磋商响应文件的提交

13. 磋商响应文件的密封和标记



13.1 磋商响应文件正本(上、下册)、所有副本(上、下册)、电子文档(上、下册), 应分别封装于不同的密封袋内, 密封袋上应分别标上“正本”、“副本”、“电子文档”字样, 并注明供应商名称、采购项目编号、采购项目名称及分包号(如有分包)。

13.2 密封后的磋商响应文件密封袋用“于 20XX 年 XX 月 XX 日 XX 时 XX 分(北京时间)之前不准启封”的标签密封。

13.3 供应商如投多个包, 磋商响应文件每包分别按上述规定装订(如果有)。

14. 提交磋商响应文件的时间、地点、方式

14.1 供应商应当在磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间前, 将磋商响应文件(正本、副本、电子文档)密封送达投标地点。采购人或者采购代理机构收到磋商响应文件后, 应当如实记载磋商响应文件的送达时间和密封情况, 签收保存, 并向供应商出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启磋商响应文件。

14.2 逾期送达或者未按照磋商文件第 13.1-13.2 条要求密封的磋商响应文件, 采购人、采购代理机构应当拒收。

15. 磋商响应文件的补充、修改或者撤回

15.1 供应商在磋商截止时间前, 可以对所递交的磋商响应文件进行补充、修改或者撤回, 并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照磋商文件要求签署、盖章、密封后, 作为磋商文件的组成部分。

五、磋商过程

16. 磋商过程



16.1 采购代理机构按本磋商文件中确定的时间和地点组织本项目的磋商活动。供应商应由其法定代表人或委托代理人参加。参加磋商的代表须签名报到以证明其出席开标会议。否则，视为自动弃权。

16.2 磋商时，磋商响应文件中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修改单价；对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

16.3 磋商工作由采购代理机构组织，采购人、采购监管、纪检监察等有关方面代表可根据采购项目的具体情况列席。

16.4 磋商过程有专人记录，并存档备查。

六、磋商程序及方法

17. 资格审查

17.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的投标文件（上册）进行资格审查。

17.2 合格投标人不足 3 家的，不得评标。

17.3 资格审查时，投标人存在下列情况之一的，按无效投标处理：

- (1) 不具备第 2.2 款“合格的投标人”规定的资格要求的；
- (2) 未按招标文件要求交纳或未足额交纳投标保证金的；
- (3) 未按第 11.1 要求提供相关资料的；
- (4) 投标文件（上册）未按招标文件规定和要求签字、盖章的；
- (5) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (6) 投标有效期不能满足招标文件要求的；
- (7) 未按照招标文件要求提供电子文档的。

七、磋商程序及方法



18. 磋商小组

18.1 采购代理机构将根据采购项目的特点依法组建磋商小组，其成员由具有一定专业水平的技术、经济等方面的专家和采购人代表等三人以上单数组组成。其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

18.2 磋商由采购代理机构负责组织，具体磋商事务由依法组建的磋商小组负责，并独立履行下列职责：

- (1) 审查磋商响应文件是否符合磋商文件要求，并作出评价；
- (2) 要求供应商对磋商响应文件有关事项作出解释或澄清；
- (3) 推荐预成交候选人；
- (4) 对非法干预评标工作的人员和机构进行举报或投诉。

18.3 磋商小组应遵守并履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担磋商小组成员责任；
- (3) 对磋商响应文件、磋商情况和磋商中获悉的商业秘密保密；
- (4) 参与磋商报告的起草；
- (5) 解答供应商及有关方面的质疑；
- (6) 配合纪检部门进行投诉处理工作。

18.4 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

18.5 磋商工作在有关部门的监督和严格保密的情况下依法开展，任何单位和个人不得非法干预、影响磋商工作和磋商结果。

19. 磋商程序

19.1 进入磋商阶段后，磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立开展评审工作，负责审议所有磋商响应文件，并按先初审、后复审的程序对磋商响应文件进行评审、评分。



19.2 初审阶段为资格性审查和符合性审查。磋商响应文件在响应磋商文件要求方面出现的偏离，分为实质性偏离和非实质性偏离。

19.2.1 磋商响应文件在响应磋商文件要求方面出现的偏离，分为实质性偏离和非实质性偏离。实质性偏离是指磋商响应文件未能实质性响应磋商文件的要求。以下情况属于实质性偏离，磋商响应文件有下列情况之一的，按无效响应处理。

- (1) 不符合第 2.2 款“合格的供应商”之规定的；
- (2) 未按磋商文件要求缴纳或未足额缴纳磋商保证金的；
- (3) 未按第 11 款（1）-（15）要求提供相关资料的；
- (4) 磋商响应文件内容没有按磋商文件规定和要求签字、盖章的；
- (5) 磋商响应文件编排混乱，且擅自修改磋商文件规定的格式内容的；
- (6) 交货期、磋商有效期不能满足磋商文件要求的；
- (7) 磋商项目的服务内容、服务标准明显不符合采购项目要求的；
- (8) 磋商响应文件中附有采购人不能接受的条件；
- (9) 磋商小组认为应按无效响应处理的其他情况；
- (10) 未提供电子文档或电子文档与纸质磋商响应文件正本不一致的；
- (11) 法律、法规规定的其他情形。

19.2.2 非实质性偏离是对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正后这些内容不会改变磋商响应文件的实质性。以下情况属于非实质性偏离：

- (1) 磋商响应文件文字表述的内容含义不明确；
- (2) 同类问题表述不一致；
- (3) 有明显文字和计算错误；
- (4) 提供的技术信息和数据资料不完整；
- (5) 磋商小组认定的其他非实质性偏离情况。

磋商响应文件有上述情形之一的，磋商小组应当要求供应商在规定的时间内予以澄清、说明。澄清说明材料由供应商法定代表人或委托代理人在规定的时间到达指定地点等候答疑，并对磋商小组提出的质疑做出应答（如不在场则



视为自动放弃)。该内容不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容，并作为磋商响应文件的组成部分。答疑期间，供应商拒绝或在规定的时间内未做出澄清、说明，或澄清、说明的内容仍不能说明问题的，磋商小组将按照磋商文件的要求对现有的磋商资料做出评审意见。磋商小组对供应商主动提出的澄清、说明的内容将不予接受。

19.2.3 在磋商响应文件初审、复审过程中，如果磋商小组成员出现对评审结果有不同意见的，应当以书面形式反映，评审报告中应注明该不同意见。磋商小组成员拒绝在评审报告中签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商结果。

19.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或委托代理人签字或者加盖公章。

19.4 比较与评价：磋商小组将按磋商文件中规定的评审办法和标准，对初审阶段合格的磋商响应文件进行商务和服务评估方面的综合比较与评价。即在最大限度地满足磋商文件实质性要求的前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审，以评审总得分由高到低排序推荐预成交候选人。若得分相同时，按最后报价由低到高顺序排列；得分相同且最后报价相同的，按服务能力与方案得分由高到低顺序排列。

20. 评审方法和标准

20.1 依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《关于加强政府采购货物和服务项目价格评审管理的通知》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定，结合该项目的特点制定本评审办法。本次评审采用



综合评分法，评审内容分为磋商报价（最终报价）、技术水平、履约能力与售后服务及承诺四部分组成（满分 100 分）

20.2 本次评审方法采用综合评分法。

综合评分法，是指磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

评标标准和分值设置如下：

评分标准：

序号	评审因素	评审标准
1	<p>投标报价 (30分)</p>	<p>注：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的相关规定，对小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位制造（生产）产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审（附中小企业声明函及相关证明材料）。</p> <p>(1) 货物项目的价格分值占总分值的比重不得低于 30%</p> <p>(2) 价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 100 × 投标报价比重</p> <p>(3) 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>(4) 执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。</p>



2	技术 水平 (54 分)	技术参数 (25分)	技术参数： 投标产品技术参数和配置完全满足或高于招标文件要求的，得25分；基本满足招标文件要求，技术参数每有1项负偏离扣5分，直到扣完为止。（此项评分以产品彩页、检验报告等为依据）
		节能和环保 (2分)	节能和环保： 所投产品为节能产品得1分；所投产品为环保产品得1分；未提供不得分。该项得分的认定以《国家节能产品认证证书》、《中国环境标志产品认证证书》原件和政府部门公布的《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》网页截屏为准。
		质量保障体系 (12分)	提供了产品质量保障体系，能够针对产品特点制定质量保障方案及措施，具有成活率保障措施及方案（提供相关证明），优秀的，得12分；良好的；得8分；一般的，得4分；差的，得1分；未提供的不得分。
		项目管理及实施 方案 (15分)	设置了项目管理机构，并且有科学、具体的项目管理措施及质量保障方案，结合当地实际情况进行详细方案设计，优秀的，得15分；良好的，得10分；一般的，得5分；差的，得1分；未提供的不得分。
3	履约能力 (8分)	(1) 类似业绩情况： 提供投标截止日前3年的投标人类似业绩证明材料（需提供包含合同首页、标的及金额所在页、供货合同签字盖章页；业绩为2019年5月至2022年5月）。每提供1项得2分，满6分；不提供不得分。 (2) 对招标文件的响应程度： 完全响应招标文件格式要求编排者得2分；反之不得分。	
4	售后服务 (8分)	(1) 本地化服务能力： 在青海省有服务机构的，得2分；有合作性服务机构的，得1分；没有的不得分。（需提供服务机构的营业执照及委托协议等证明文件。本地化服务能力应包括机构性质、人员配置、服务能力、售后服务工程师联系方式、合同等，需提供相关证明	



		材料)。 (2) 售后服务计划、措施及服务承诺： 针对本项目有配送、安装、调试、验收等方面售后服务能力计划、措施等相关内容，优秀的，得6分；良好的，得4分；一般的，得2分；差的，得1分；未提供的不得分。
--	--	---

八、确定成交人

21. 推荐并确定成交人

21.1 磋商小组根据评审总得分由高到低排序推荐预成交候选人，并由采购人按顺序确定成交人

21.2 成交人因不可抗力或自身原因不能履行合同时，采购人可以按照评审报告推荐的预成交供应商候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，也可重新开展政府采购活动。

22. 成交通知

22.1 采购人或者采购代理机构应当自成交人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，磋商文件应当随成交结果同时公告。

22.2 《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果的，或者成交人无正当理由放弃成交项目的，依法承担法律责任。

九、授予合同

23. 签订合同



23.1 采购人应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照招磋商文件和中标人磋商响应文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和中标人磋商响应文件作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

23.2 签订合同时，可将中标人的磋商保证金转为中标人的履约保证金或中标人应当以支票、汇票、本票等非现金形式向采购人指定的账户交纳采购合同总金额的 10% 的履约保证金。

23.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可重新开展政府采购活动。

23.4 磋商文件、中标人的磋商响应文件、《成交通知书》及其澄清、说明文件、承诺等，均为签订采购合同的依据，作为采购合同的组成部分。

23.5 采购合同签订之日起 2 个工作日内，由采购人将采购合同在青海政府采购网上公告，但采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

23.6 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

23.7 采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

23.8 采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

23.9 采购人、采购代理机构应当建立真实完整的招标采购档案，妥善保存每项采购活动的采购文件。



十、招标代理费

- 1、收费金额：供应商在领取成交通知书前向采购代理机构一次性缴纳：
11540.00 元；

十一、其他

1、供应商人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

- 2、有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

- (1) 不同供应商的磋商响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同供应商的磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的磋商响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的磋商响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3、磋商数额标准以上的采购项目，磋商截止后供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

- (1) 磋商文件存在不合理条款或者磋商程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；



(2) 磋商文件没有不合理条款、磋商程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

4、在磋商采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

(1) 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质性响应的供应商不足三家的。

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

(3) 供应商的报价均超出采购预算，采购人不能支付的。

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，由采购代理机构发布废标公告。

5、其他未尽事宜，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国合同法》等法律法规的有关条款执行。



第三部分 采购项目合同书范本

采购项目合同书

采购项目编号：

采购项目名称：

采购项目包号：

采购合同编号：QHBY-2022-022

合同金额（人民币）：

采购人（甲方）： _____（盖章）

中标人（乙方）： _____（盖章）

采购日期：



采 购 人（以下简称甲方）：

供应商（以下简称乙方）：

甲、乙双方根据 XXXX 年 XX 月 XX 日关于购买综合管理服务中心配套设施（项目编号：青海博越竞磋（货物）2022-022）的磋商文件要求和青海博越工程项目管理有限公司出具的《成交通知书》，并经双方协商一致，签订本合同协议书。

一、签订本采购合同的依据

本政府采购合同所附下列文件是构成本采购合同不可分割的部分：

1. 磋商文件；
2. 磋商文件的澄清、变更公告；
3. 供应商提交的磋商响应文件；
4. 磋商文件中规定的采购合同通用条款；
5. 成交通知书；
6. 履约保证金凭证。

二、合同标的及金额

单位：元

包号	标的名称	规格型号	数量	单价	总价	备注

根据上述政府采购合同文件要求，本采购合同的总金额为人民币_____

（大写）_____元。



本合同以人民币进行结算，合同总价包括：产品费、验收费、手续费、包装费、运输费、保险费、售前、售中、售后服务费、招标代理费、税金及不可预见费等全部费用。

三、交付时间、地点和要求

1. 交货时间：合同签订后 30 天；

交货地点：甲方指定地点。

2. 乙方提供不符合招、投标文件和本合同规定的产品，甲方有权拒绝接受。

3. 乙方应将提供产品的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4. 甲方应当在服务期满（安装、调试完）后7个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视为验收合格。验收合格后，由甲乙双方签署产品验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5. 甲方应提供该项目验收报告交同级监管部门，由监管部门按规定程序抽样后办理资金拨付。

6. 甲方在验收过程中发现乙方有违约问题，可按招、投标文件的规定要求乙方及时予以解决。

7. 乙方向甲方提供产品相关完税销售发票。

四、付款方式

1. 供应商中标后，采购人支付合同总价的30%作为预付款，货到采购人指定安装地址后，双方在项目地通电验货，产品质量合格、数量齐全，客户需一次性支付合同的剩余尾款。

2. 合同签订前，乙方按合同总额的5%，即人民币_____元（小写），整（大写）向甲方缴纳的履约保证金，验收合格后履约保证金即转为质保金，质量保证期为_____年，自验收合格之日起计，待质量保证期满且设备无任何问题后退还给乙方，不计利息。

五、合同的变更、终止与转让



1. 除《中华人民共和国政府采购法》第 50 条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

六、违约责任

1. 乙方所提供的产品规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换；更换不及时，按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的，质保金全额扣除，并由乙方赔偿由此引起的甲方的一切经济损失。

2. 乙方提供的货物如侵犯了第三方权益而引发纠纷或诉讼的，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4. 乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额的 5%向甲方支付违约金。

5. 乙方服务的货物在质量保证期内，因运输过程造成的产品缺陷或损害，由乙方全权负责，严重情况需照价赔偿甲方损失

6. 其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

七、不可抗力

不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在___天内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

八、知识产权：详见合同通用条款

九、其他约定：

十、合同争议解决

1. 因产品质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。产品符合标准的，鉴定费由甲方承担；产品不符合标准的，鉴定费由乙方承担。



2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

十一、合同生效及其它：

1. 本合同一式 份，经双方签字，并加盖公章即为生效。

2. 本合同未尽事宜，按经济合同法有关规定处理。

3. 本合同的组成包含《合同通用条款》。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

开户银行：

账号：

地址：

地址：

联系电话：

联系电话：

签约时间： 年 月 日

采购代理机构：青海博越工程项目管理有限公司

负责人或经办人：

时间： 年 月 日

合同通用条款



根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，合同双方经协商达成一致，自愿订立本合同，遵循公平原则明确双方的权利、义务，确保双方诚实守信地履行合同。

1. 定义

本合同中的下列术语应解释为：

1.1 “合同”指甲乙双方签署的、载明的甲乙双方权利义务的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.2 “合同金额”指根据合同规定，乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价款。

1.3 “合同条款”指本合同条款。

1.4 “货物”指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切产品、设备、机械、仪表、备件等，包括辅助工具、使用手册等相关资料。

1.5 “服务”指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

1.6 “甲方”指购买货物和服务的单位。

1.7 “乙方”指提供本合同条款下货物和服务的公司或其他实体。

1.8 “现场”指合同规定货物将要运至和安装的地点。

1.9 “验收”指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同条款下的货物符合合同规定的活动。

1.10 原厂商：产品制造商或其在中国境内设立的办事或技术服务机构。除另有说明外，本合同文件所述的制造商、产品制造商、制造厂家、产品制造厂家均为原厂商。

1.11 原产地：指产品的生产地，或提供服务的来源地。



1.12 “工作日”指国家法定工作日，“天”指日历天数。

2. 技术规格要求

2.1 本合同条款下提交货物的技术规格要求应等于或优于招投标文件技术规格要求。若技术规格要求中无相应规定，则应符合相应的国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

2.2 乙方应向甲方提供货物及服务有关的标准的中文字本。

2.3 除非技术规范中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

3. 合同范围

3.1 甲方同意从乙方处购买且乙方同意向甲方提供的货物及其附属货物，消耗性材料、专用工具等，包括各项技术服务、技术培训及满足合同货物组装、检验、培训、技术服务、安装调试指导、性能测试、正常运行及维修所必需的技术文件。

3.2 乙方应负责培训甲方的技术人员。

3.3 按照甲方的要求，乙方应在合同规定的质量保证期和免费保修期内，免费负责修理或更换有缺陷的零部件或整机，对软件产品进行免费升级，同时在合同规定的质量保证期和免费保修期满后，以最优惠的价格，向买方提供合同货物大修和维护所需的配件及服务。

4. 合同文件和资料

4.1 乙方在提供仪器设备时应同时提供中文版相关的技术资料，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南、服务手册等。

4.2 未经甲方事先的书面同意，乙方不得将由甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他



人，如向与履行本合同有关的人员提供，则应严格保密并限于履行本合同所必须的范围。

5. 知识产权

5.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。

5.2 任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此产生的一切责任、费用和经济赔偿。

5.3 双方应共同遵守国家有关版权、专利、商标等知识产权方面的法律规定，相互尊重对方的知识产权，对本合同内容、对方的技术秘密和商业秘密负有保密责任。如有违反，违约方负相关法律责任。

5.4 在本合同生效时已经存在并为各方合法拥有或使用的所有技术、资料和信息知识产权，仍应属于其各自的原权利人所有或享有，另有约定的除外。

5.5 乙方保证拥有由其提供给甲方的所有软件的合法使用权，并且已获得进行许可的正当授权及其有权将软件许可及其相关材料授权或转让给甲方。甲方可独立对本合同条款下软件产品进行后续开发，不受版权限制。乙方承诺并保证甲方除本协议的付款义务外无需支付任何其它的许可使用费，以非独家的、永久的、全球的、不可撤销的方式使用本合同条款下软件产品。

6. 保密

6.1 在本合同履行期间及履行完毕后的任何时候，任何一方均应对因履行本合同从对方获取或知悉的保密信息承担保密责任，未经对方书面同意不得向第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

6.2 保密信息指任何一方因履行本合同所知悉的任何以口头、书面、图表或电子形式存在的对方信息，具体包括：



6.2.1 任何涉及对方过去、现在或将来的商业计划、规章制度、操作规程、处理手段、财务信息；

6.2.2 任何对方的技术措施、技术方案、软件应用及开发，硬件设备的品种、质量、数量、品牌等；

6.2.3 任何对方的技术秘密或专有知识、文件、报告、数据、客户软件、流程图、数据库、发明、知识、贸易秘密。

6.3 乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

7. 质量保证

7.1 货物质量保证

7.1.1 乙方必须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.1.2 乙方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并免费予以改进或更换。

7.1.3 根据乙方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应书面通知乙方。接到上述通知后，乙方应及时免费更换或修理破损货物。乙方在甲方发出质量异议通知后，未作答复，甲方在通知书中所提出的要求应视为已被乙方接受。



7.1.4 乙方在收到通知后虽答复，但没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。甲方可从合同款或乙方提交的履约保证金中扣款，不足部分，甲方有权要求乙方赔偿。甲方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

7.1.5 合同条款下货物的质量保证期自货物通过最终验收起算，合同另行规定除外。

7.2 辅助服务质量保证

7.2.1 乙方保证免费提供合同条款下的软件产品原厂商至少一年软件全部功能及其换代产品的升级与技术支持服务（包含任何版本升级、产品换代、更新及在原有产品基础上的拆解、完善、合并所产生的新产品，提供升级产品介质及授权，要求原厂商承诺，并加盖原厂商公章），不得出现因货物停售、转产而无法提供上述支持服务。

7.2.2 乙方应保证合同条款下所提供的服务包括培训、安装指导、单机调试、系统联调和试验等，按合同规定方式进行，并保证不存在因乙方工作人员的过失、错误或疏忽而产生的缺陷。

8. 包装要求

8.1 除合同另有约定外，乙方提供的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。

8.2 包装应适应于远距离运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防粗暴装卸等保护措施，以确保货物安全运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。乙方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。

8.3 乙方所提供的货物包装均为出厂时原包装。



8.4 乙方所提供货物必须附有质量合格证，装箱清单，主机、附件、各种零部件和消耗品，有清楚的与装箱单相对应的名称和编号。

8.5 货物运输中的运输费用和保险费用均由乙方承担。运输过程中的一切损失、损坏均由乙方负责。

9. 价格

9.1 乙方履行合同所必须的所有费用，包括但不限于货物及部件的设计、检测与试验、制造、运输、装卸、保险、单机调试、安装调试指导、技术资料、培训、交通、人员、差旅、质量保证期服务费、其他管理费用、所有的检验、测试、调试、验收、试运行费用等均已包括在合同价格中。

9.2 本合同价格为固定价格，包括了乙方履行合同全过程产生的所有成本和费用以及乙方应承担的一切税费。

9.3 检验费用

9.3.1 乙方必须负担本条款下属于乙方负责的检验、测试、调试、试运行和验收的所有费用，并负责乙方派往买方组织的检验、测试和验收人员的所有费用。

9.3.2 甲方按合同计划参加在乙方工厂所在地检验、测试和验收的费用全部由乙方负责并已包含在合同总价中。

9.3.3 甲方检验人员已到卖方所在地，测试无法依照合同进行，而引起甲方人员延长逗留时间，所有由此产生的包括甲方人员在内的直接费用及成本由乙方承担。

10. 交货方式及交货日期

交货方式：现场交货，乙方负责办理运输和保险，将货物运抵现场。



交货期应根据产品的特点实事求是填写，进口产品 60 个工作日内，国产产品 30 个工作日内。特殊产品交货期需说明。

交货日期：所有货物运抵现场并经双方开箱验收合格之日。

11. 检验和验收

11.1 开箱验收

11.1.1 货物运抵现场后，双方应及时开箱验收，并制作验收记录，以确认与本合同约定的数量、型号等是否一致。

11.1.2 乙方应在交货前对货物的质量、规格、数量等进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、数量的检验不应视为最终检验。

11.1.3 开箱验收中如发现货物的数量、规格与合同约定不符，甲方有权拒收货物，乙方应及时按甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至开箱验收合格，方视为乙方完成交货。

11.2 检验验收

11.2.1 交货完成后，乙方应及时组装、调试、试运行，按照合同专用条款规定的试运行完成后，双方及时组织对货物检验验收。合同双方均须派人参加合同要求双方参加的试验、检验。

11.2.2 在具体实施合同规定的检验验收之前，乙方需提前提交相应的测试计划（包括测试程序、测试内容和检验标准、试验时间安排等）供甲方确认。

11.2.3 除需甲方确认的试验验收外，乙方还应对所有检验验收测试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。如甲方要求，乙方应提供这些记录给买方。

11.2.4 检验测试出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：



- a. 重新测试直至合格为止；
- b. 要求乙方对货物进行免费更换，然后重新测试直至合格为止；

无论选择何种方式，甲方因此而发生的因卖方原因引起的所有费用均由乙方负担。

11.3 使用过程检验

11.3.1 在合同规定的质量保证期内，发现货物的质量或规格与合同规定不符，或证明货物有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的原材料等，由甲方组织质检（相关检测费用由卖方承担），据质检报告及质量保证条款向卖方提出索赔，此索赔并不免除乙方应承担的合同义务。

11.3.2 如果合同双方对乙方提供的上述试验结果报告的解释有分歧，双方须于出现分歧后 10 天内给对方声明，以陈述己方的观点。声明须附有关证据。分歧应通过协商解决。

12. 付款方法和条件

本合同条款下的付款方法和条件在“青海省政府采购项目合同书”中具体规定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应在合同签订前，按招标文件第二部分“九 授予合同”中第 23.2 项的约定提交履约保证金。

13.2 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

13.3 履约保证金应使用本合同货币，按下述方式之一提交（招标文件中另有约定的除外）：

13.3.1 甲方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具的履约保函；



13.3.2 支票或汇票。

13.4 乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。货物验收合格后，甲方将履约保证金退还乙方或转为质量保证金。

14. 索赔

14.1 货物的质量、规格、数量、性能等与合同约定不符，或在质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向乙方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。

14.2 在履约保证期和检验期内，乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

14.2.1 在法定的退货期内，乙方应按合同规定将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但乙方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

14.2.2 根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，经甲乙双方商定降低货物的价格，或由有资质的中介机构评估，以降低后的价格或评估价格为准。

14.2.3 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和 risk，并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应相应延长修补或更换件的履约保证期。

14.3 乙方收到甲方发出的索赔通知之日起 5 个工作日内未作答复的，甲方可从合同款或履约保证金中扣回索赔金额，如金额不足以补偿索赔金额，乙方应补足差额部分。

15. 迟延交货

15.1 乙方应按照合同约定的时间交货和提供服务。

15.2 除不可抗力因素外，乙方迟延交货，甲方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

15.3 在履行合同过程中，乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

16. 违约赔偿

除不可抗力因素外，乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金每日按合同总价款的千分之五计收。

17. 不可抗力

17.1 双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

17.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后以书面形式通知另一方。

17.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

18. 税费

与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

19. 合同争议的解决

19.1 甲方和乙方由于本合同的履行而发生任何争议时，双方可先通过协商解决。



19.2 任何一方不愿通过协商或通过协商仍不能解决争议，则双方中任何一方均应向甲方所在地人民法院起诉。

20. 违约解除合同

20.1 出现下列情形之一的，视为乙方违约。甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向乙方索赔的权利。

20.1.1 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分货物的；

20.1.2 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

20.1.3 乙方在本合同履行过程中有欺诈行为的。

20.2 甲方全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则购买与未交付的货物类似的货物或服务，乙方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

21. 破产终止合同

乙方破产而无法完全履行本合同义务时，甲方可以书面方式通知乙方终止合同而不给予乙方补偿。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

22. 转让和分包

22.1 政府采购合同不能转让。

22.2 经甲方书面同意乙方可以将合同条款下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与乙方共同对甲方连带承担合同的责任和义务。

23. 合同修改



政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同

24. 通知

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

25. 计量单位

除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

26. 适用法律

本合同按照中华人民共和国的相关法律进行解释。



第四部分 投标文件格式

封面（上册）

正本/副本

青海省政府采购项目

响应文件

（上册）

（资格审查文件）

采购项目编号：

采购项目名称：

投 标 包 号：

供应商： _____（公章）

法定代表人或委托代理人： _____（签字）

年 月 日



目录（上册）

(1) 磋商函·····	所在页码
(2) 法定代表人证明书·····	所在页码
(3) 法定代表人授权书·····	所在页码
(4) 供应商承诺函·····	所在页码
(5) 供应商诚信承诺书·····	所在页码
(6) 资格证明材料·····	所在页码
(7) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料·····	所在页码
(8) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料·····	所在页码
(9) 无重大违法记录声明·····	所在页码
(10) 磋商保证金证明·····	所在页码



(1) 磋商函

磋商函

致：采购代理机构

我们收到采购项目名称（采购项目编号）磋商文件，经研究，法定代表人（姓名、职务）正式授权（委托代理人姓名、职务）代表供应商（供应商名称、地址）提交磋商响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方已详阅招标文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2. 磋商有效期：从提交磋商文件的截止之日起_____日历日内有效。如果我方在磋商有效期内撤回投标或中标后不签约的，磋商保证金将被贵方没收。

3. 我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4. 与本磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

法定代表人姓名：_____ 职务：_____

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

年 月 日



(2) 法定代表人证明书

法定代表人证明书

致：采购代理机构

（法定代表人姓名）现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别：_____ 年龄：_____ 民族：_____

地址：_____

身份证号码：_____

附法定代表人第二代身份证双面扫描（或复印）件

供应商：

（公章）

法定代表人：

（签字）

年 月 日



(3) 法定代表人授权书

法定代表人授权书

致：采购代理机构

（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，法定地址_____。

（法定代表人姓名）特授权（委托代理人姓名）代表我单位全权办理
_____项目的磋商、答疑等具体工作，并签署全部有关的文件、资料。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

被授权人联系电话：

被授权人（委托代理人）签字：_____ 授权人（法定代表人）签字：_____

职务：_____ 职务：_____

附被授权人第二代身份证双面扫描（或复印）件

供应商：

（公章）

法定代表人：

（签字）

年 月 日



(4) 供应商承诺函

供应商承诺函

致：采购代理机构

关于贵方 2022 年__月__日_____ (项目名称)采购项目，本签字人愿意参加磋商，提供采购一览表中要求的所有产品，并证实提交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（供应商名称），在此作如下承诺：

1. 完全理解和接受磋商文件的一切规定和要求；
2. 若中标，我方将按照磋商文件的具体规定与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时交货，提供优质的产品和服务。如果在合同执行过程中，发现质量、数量出现问题，我方一定尽快更换或补退货，并承担相应的经济责任；
3. 在整个磋商过程中我方若有违规行为，贵方可按磋商文件之规定给予处罚，我方完全接受。
4. 若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字）

年 月 日

(5) 供应商诚信承诺书

供应商诚信承诺书

致：采购代理机构

为了诚实、客观、有序地参与青海省政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的其他供应商平等参加政府采购活动。

二、参加采购代理机构组织的政府采购活动时，严格按照磋商文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

六、认真履行中标人应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购法实施条例》中对供应商的相关处理。

本承诺是采购项目投标文件的组成部分。

供应商： (公章)

法定代表人或委托代理人： (签字)

年 月 日



(6) 资格证明材料

资格证明材料

资格证明材料包括：

(1) 提供有效的营业执照、税务登记证、机构代码证或三证（五证）合一统一社会信用代码证及其他资格证明文件（扫描或复印件）；

企业法人需提交“统一社会信用代码的营业执照”，未换证的提交“营业执照、组织机构代码证、税务登记证”；事业法人需提交“统一社会信用代码的事业单位法人证书”，未换证的提交“事业单位法人证书或组织机构代码证”；其他组织需提交“统一社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码的基金会法人登记证书”，未换证的提交“社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”；个体工商户需提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；自然人需提交身份证明。

(2) 招标文件规定的有关资格证书、许可证书、认证等；

(3) 投标人认为有必要提供的其他资格证明文件。



(7) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

按照招标文件第 2.2 款（1）中第<2>条规定提供以下相关材料。

1、供应商基本开户银行近三个月内出具的资信证明或经第三方机构出具的（2020 年度或 2021 年度）完整的财务状况审计报告（扫描或复印件应全面、完整、清晰），包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注，并提供第三方机构的营业执照、执业证书。

2、提供近半年内连续三个月依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。



(8) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

为保证本项目合同的顺利履行，投标人必须具备履行合同的设备和专业技术能力，须提供必须具备履行合同的设备和专业技术能力的承诺函（格式自拟），并提供相关设备的购置发票或相关人员的岗位证件、用工合同等证明材料



(9) 无重大违法记录声明

无重大违法记录声明

致：采购人或者采购代理机构

我单位参加本次政府采购项目活动前三年内，在经营活动中无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

附“信用中国”、“中国政府采购网”网站查询截图，时间为投标截止时间前10天内。

供应商：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字）

年 月 日



(10) 磋商保证金证明

磋商保证金证明

致：采购代理机构

我方为（采购项目名称）项目（采购项目编号为：_____）递交保证金人民币（大写：人民币_____元）已于_____年_____月_____日以基本户转账方式汇入你方账户。

附件：保证金汇款证明及基本开户许可证复印件（加盖公章）

退还保证金时请按以下内容汇入至我方账户（同递交保证金账户）。若因提供内容不全、错误等原因导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

户 名：

开户银行：

开户帐号：

注：通过银行转账的，必须由投标人从其基本账户（须提供开户许可证复印件）汇（转）入 9.1 条规定的账户。

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

年 月 日



封面（下册）

正本/副本

青海省政府采购项目

响应文件

（下册）

采购项目编号：

采购项目名称：

投标包号：

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

年 月 日



目录（下册）

(11) 评分对照表·····	所在页码
(12) 竞争性磋商首次报价表·····	所在页码
(13) 分项报价表·····	所在页码
(14) 技术规格响应表·····	所在页码
(15) 其他投标产品证明材料·····	所在页码
(16) 供应商的类似业绩证明材料·····	所在页码
(17) 制造（生产）企业小型、微型企业声明函、从业人员声明函·····	所在页码
(18) 残疾人福利性单位声明函·····	所在页码
(19) 供应商认为在其他方面有必要说明的事项·····	所在页码
(20) 竞争性磋商最终报价表·····	所在页码

(11) 评分对照表

评分对照表

序号	磋商文件评分标准	磋商响应部分	磋商响应文件中对应页码



(12) 竞争性磋商首次报价表

竞争性磋商首次报价表

供应商名称：

单位：人民币(元)

项目名称	
投标包号	
磋商报价	大写： 小写：
交货时间	

注：1. 填写此表时不得改变表格形式。

2. “磋商报价”为磋商总价。磋商报价必须包括：产品费、验收费、手续费、包装费、运输费、保险费、售前、售中、售后服务费、招标代理费、税金及不可预见费等全部费用。

3. “交货时间”是指产品能够交付使用的具体时间（日历日）。

4. 磋商报价不能有两个或两个以上的报价方案，否则投标无效。

供应商：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字）

年 月 日

(13) 分项报价表

分项报价表

供应商名称:

序号	产品名称	品牌	规格型号	生产厂家	数量及单位	单价	合计	备注
1								
2								
3								
4								
...								
磋商总价		大写: 小写:						

注：1. 本表应依照每包采购一览表中的产品序号按顺序逐项填写，不得遗漏。

2. 投标报价不能有两个或两个以上的报价方案。

供应商:

(公章)

法定代表人或委托代理人:

(签字)

年 月 日

(14) 技术规格响应表

技术规格响应表

供应商名称：

包号：

序号	采购需求技术参数、指标		投标产品技术参数、指标		偏离
	名称	技术参数及配置	名称	技术参数及配置	
1					
2					
...					

注：1. 本表应按照每包“项目概况及技术参数”中产品序号的指标逐项填写，不得遗漏。

2. “投标产品技术参数、指标”必须与投标文件中提供的产品检测报告、彩页等证明材料的实质性响应情况相一致。若在评标环节发现该项与投标文件中提供的产品检测报告、彩页（或厂家公开发布的资料参数）等证明材料的实质性响应情况不一致或直接复制招标文件“采购需求技术参数、指标”内容的，按无效投标处理。

3. 填写此表时以招标项目参数要求为基本投标要求，满足招标项目参数要求的指标需列出“0”；超出、不满足招标项目参数要求的指标需列出“+”、“-”偏差，并做出详细说明；如果只注明“+”、“-”或未填写，将视为该项指标不响应。

4. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、编造证明材料的，按照实质性不响应处理。对伪造、编造证明材料的，将报送采购监管部门查处。

供应商：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字）

年 月 日



(15) 其他投标产品证明材料

投标产品相关资料

根据采购项目内容，投标时提供国家认可的质监机构出具的主要投标产品的产品检验报告或证明技术参数响应的相关资料或彩页（或厂家公开发布的资料参数）、相关认证等资料。

青海博越招标



(16) 供应商的类似业绩证明材料

供应商的类似业绩证明材料

提供自2019年05月至2022年05月年以来的类似业绩证明材料。类似业绩是指与采购项目在产品类型、使用功能、合同规模等方面相同或相近的项目。需提供包含合同首页、标的及金额所在页、供货合同签字盖章页的扫描（或复印件）。

青海博越工程项目管理有限公司



(17.1) 制造（生产）企业小型、微型企业声明函

制造（生产）企业小型、微型企业声明函

致：采购代理机构

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司满足以下条件：《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：1、此函需声明参与本次投标的货物（产品）名称、规格、型号等相关资料；

2、此函须由投标产品的制造（生产）企业提供并声明，且加盖投标人公章。同时附制造（生产）企业上一年度的财务状况审计报告；

3、此函若出现多家制造（生产）企业的货物（产品）投标时，可按制造（生产）

企业分别声明，一家制造（生产）企业填写一张。

4、若无此项内容，可不提供此函。

制造（生产）企业名称： （公章）

制造（生产）企业法定代表人： （签字）

年 月 日



(17.2) 从业人员声明函

从业人员声明函

致：采购代理机构

本公司郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定，本公司从业人员数为_____人。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

制造（生产）企业名称：（公章）

制造（生产）企业法定代表人：（签字）

年 月 日



(18) 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

致：采购代理机构

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，本单位在职职工人数为_____人，安置的残疾人人数_____人。且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：若无此项内容，可不提供此函。

企业名称：_____（公章）

企业法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日



(19) 投标人认为在其他方面有必要说明的事项

投标人认为在其他方面有必要说明的事项

格式自定

青海博越招标



(20) 竞争性磋商最终报价表

竞争性磋商最终报价表（单独提交）

供应商名称：

包号：

单位：（元）

项目名称	
投标包号	
磋商报价	大写： 小写：
交货期	
优惠承诺	

注：此表不必装订在磋商响应文件中，供应商在资格性审查通过后进入第二轮报价时提供，作为最终报价。（注：提前盖好公章）

供应商：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字）

年 月 日

第五部分 采购项目要求及技术参数

（一）投标要求

1. 投标说明

1.1 投标人可以按照招标文件规定的包号选择投标，但必须对所投包号中的所有内容作为一个整体进行投标，不能拆分或少报。否则，投标无效。

1.2 投标人必须如实填写“技术规格响应表”，在“投标产品技术参数、指标”栏中列出所投产品的具体技术参数、指标；以采购人需求为最低指标要求，投标人对超出或不满足最低指标要求的指标需列出“+、-”偏差。如果与投标文件中提供的产品检测报告、彩页等证明材料中的实质性响应情况不一致或直接复制招标文件“采购需求技术参数、指标”内容的，按无效投标处理。

1.3 招标内容中未特别标注为“原装进口”字样的产品，投标人必须投国产产品；标注为“原装进口”字样的产品，投标人可以投进口产品，但如果因信息不对称等原因，仍有满足采购需求的国内产品要求参与采购竞争的，可以投国产产品，并且按照公平竞争原则实施采购。

1.4 所投产品或其任何一部分不得侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权。

1.5 项目中标后分包情况：不允许。

2. 重要指标

2.1 “技术参数”中用“*”符号标注的属于重要技术参数、指标，必须完全响应（须提供相关证明材料）。否则，投标无效。



2.2 技术参数中除注明签订合同时提供的相关授权、服务承诺等资料以外，其余相关资料在投标时必须附在投标文件中。

3. 商务要求

- 3.1. 交货时间：合同签订后30天。
- 3.2. 交货地点：甲方指定地点。
- 3.3. 付款方式：按合同约定
- 3.4. 免费质保期：一年。

青海博越工程



(二) 项目概况及技术参数

技术参数表

序号	名称	技术参数	数量
1	*办公桌	1. 板材：采用的是 1.8MM 厚与 1.6MM 厚的优质 E0 级板材，采用行业最高标准。甲醛释放含量 $\leq 0.5\text{MG/L}$ （毫克每升）。2. 采用铰链带有缓冲功能，铰链开合次数能达到十万次。3. 抽屉导轨在负重状态下可以连续滑动六万次。4. 膨胀三合一，减少安装工序。提高安装效率。直接把螺杆放进孔里，拧紧螺杆，直接锁住偏心即可，拉力强，膨胀连接件拉力在 1000 牛顿，连接牢固，并且拧螺杆时防止和螺丝批打转。5. 封边采用高端 PVC 封边带、采用独特的全自动无缝封边技术。使封边条和桌面之间无缝结合。 尺寸：1400*600*750mm	37 张
2	两人组合桌	1. 板材：采用的是 1.8MM 厚与 1.6MM 厚的优质 E0 级板材，采用行业最高标准。甲醛释放含量 $\leq 0.5\text{MG/L}$ （毫克每升）。2. 采用铰链带有缓冲功能，铰链开合次数能达到十万次。3. 抽屉导轨在负重状态下可以连续滑动六万次。4. 膨胀三合一，减少安装工序。提高安装效率。直接把螺杆放进孔里，拧紧螺杆，直接锁住偏心即可，拉力强，膨胀连接件拉力在 1000 牛顿，连接牢固，并且拧螺杆时防止和螺丝批打转。5. 、封边采用高端 PVC 封边带、采用独特的全自动无缝封边技术。使封边条和桌面之间无缝结合。 尺寸：1500*1200*1100mm；	10 组
3	黑色皮弓形椅	1、皮面弓形椅；2、饰面：采用优质西皮扞面，布面光度好，柔软而富有弹性；3、海棉：采用成型不助燃海棉及绷带结合，切割一体成型，达到检测标准；4、椅板：采用 12 mm 厚经过压接而成的曲木板一次成型，承重 $> 300\text{Kg}$ ，经过防潮；5、优质合金椅架，喷涂工艺着色；	50 把
4	文件柜子	1. 板材：采用的是 1.8MM 厚与 1.6MM 厚的优质 E0 级板材，采用行业最高标准。甲醛释放含量 $\leq 0.5\text{MG/L}$ （毫克每升）。2. 采用	50 组



		<p>铰链带有缓冲功能，铰链开合次数能达到十万次。3. 抽屉导轨在负重状态下可以连续滑动六万次。4. 膨胀三合一，减少安装工序。提高安装效率。直接把螺杆放进孔里，拧紧螺杆，直接锁住偏心即可，拉力强，膨胀连接件拉力在 1000 牛顿，连接牢固，并且拧螺杆时防止和螺丝批打转。5. 封边采用高端 PVC 封边带、采用独特的全自动无缝封边技术。</p> <p>尺寸:1800*800*400mm。</p>	
5	茶水柜	<p>1. 板材：采用的是 1.8mm 厚与 1.6mm 厚的优质 E0 级板材，采用行业最高标准。甲醛释放含量≤0.5MG/L（毫克每升）。2. 采用铰链带有缓冲功能，铰链开合次数能达到十万次。3. 抽屉导轨在负重状态下可以连续滑动六万次。4. 膨胀三合一，减少安装工序。提高安装效率。直接把螺杆放进孔里，拧紧螺杆，直接锁住偏心即可，拉力强，膨胀连接件拉力在 1000 牛顿，连接牢固，并且拧螺杆时防止和螺丝批打转。5. 、封边采用高端 PVC 封边带、采用独特的全自动无缝封边技术。尺寸：1200*400*800mm。</p>	35 个
6	*三人沙发	<p>2m 皮面；优质环保皮，厚度 1.4mm，防潮、防污易清洗，皮面更加柔软舒适，光泽持久，手感柔软，纹理细腻，富有弹性，具有冬暖夏凉的效果；高密度成型 PU 阻燃海绵，表面有防腐化和防变形保护棉，座包密度：45kg/m³。</p>	28 个
7	大茶几	<p>1. 板材：采用的是 1.8MM 厚与 1.6MM 厚的优质 E0 级板材，采用行业最高标准。甲醛释放含量≤0.5MG/L（毫克每升）。2. 采用铰链带有缓冲功能，铰链开合次数能达到十万次。3. 抽屉导轨在负重状态下可以连续滑动六万次。4. 膨胀三合一，减少安装工序。提高安装效率。直接把螺杆放进孔里，拧紧螺杆，直接锁住偏心即可，拉力强，膨胀连接件拉力在 1000 牛顿，连接牢固，并且拧螺杆时防止和螺丝批打转。5. 、封边采用高端 PVC 封边带、采用独特的全自动无缝封边技术。尺寸：1200*600*450mm</p>	28 个
8	主席台桌	<p>（1）基材：选用优质高密度板，满足国际 E1 级绿色环保，贴进口酸枝原木木皮制作而成，经过防虫、防腐处理，抗弯力强、不变形，符合国家最新《室内装饰材料，板材及其制品中甲醛释放限量》规定要求指标。（2）贴面：优质进口酸枝原木木皮，木皮厚度为 0.8MM。（3）封边：使用与贴面用材种类相同的实木全部封边，不开裂、不变形。（4）油漆：油漆采用优质环保油漆，表面光滑柔和，无颗粒，无气泡，无渣点，颜色均匀，硬</p>	4 张



		度高，漆膜硬度达到 2H。油漆符合国家最新《室内装饰材料，木材家具中有害物质限量》规定的指数。五金配件：优质滑轨、门铰、锁具等配件，紧密拼接，牢固，间隙小，且均匀，均经过酸洗、磷洗等防锈处理，结实牢固，抗氧化；连接件安装牢固、端正、平整、严密，结合处无崩茬或松动；尺寸：1400*600*760mm	
9	主席台椅（黑色皮木质椅）	1、规格常规 2、饰面：采用优质西皮扣面，布面光度好，柔软而富有弹性；3、海棉：采用成型不助燃海棉及绷带结合，切割一体成型，达到检测标准；4、椅板：采用 12 mm 厚经过压接而成的曲木板一次成型，承重 300Kg，经过防潮；5、优质合金椅架，喷涂工艺着色；	8 把
10	条桌 (颜色可定制)	(1) 基材：选用优质高密度板，满足国际 E1 级绿色环保，贴进口酸枝原木木皮制作而成，经过防虫、防腐处理，抗弯力强、不变形，符合国家最新《室内装饰材料，板材及其制品中甲醛释放限量》规定要求指标。(2) 贴面：优质进口酸枝原木木皮，木皮厚度为 0.8MM。(3) 封边：使用与贴面用材种类相同的实木全部封边，不开裂、不变形。(4) 油漆：油漆采用优质环保油漆，表面光滑柔和，无颗粒，无气泡，无渣点，颜色均匀，剪强度高，漆膜硬度达到 2H。油漆符合国家最新《室内装饰材料，木材家具中有害物质限量》规定的指数。五金配件：优质滑轨、门铰、锁具等配件，紧密拼接，牢固，间隙小，且均匀，均经过酸洗、磷洗等防锈处理，结实牢固，抗氧化；连接件安装牢固、端正、平整、严密，结合处无崩茬或松动；尺寸：1200*400*760mm	40 张
11	大会议室实木椅	实木椅子，皮具饰面，采用高密度发泡海绵，高回弹海绵，软硬适中，回弹性能好，不变形，海绵的形状既具现代美感又符合人体工学原理，坐感舒适，优质高强度蛇簧，韧性强、弹力好。	80 把
12	大会议桌	1. 板材：采用的是 1.8MM 厚与 1.6MM 厚的优质 E0 级板材，采用行业最高标准。甲醛释放含量≤0.5MG/L（毫克每升）。2. 采用铰链带有缓冲功能，铰链开合次数能达到十万次。3. 抽屉导轨在负重状态下可以连续滑动六万次。4. 膨胀三合一，减少安装工序。提高安装效率。直接把螺杆放进孔里，拧紧螺杆，直接锁住偏心即可，拉力强，膨胀连接件拉力在 1000 牛顿，连接牢固，并且拧螺杆时防止和螺丝批打转。5、封边采用高端 PVC 封边	1 张



		带、采用独特的全自动无缝封边技术。使封边条和桌面之间无缝结合。尺寸：6000*1800*750mm。	
13	会议室内椅子	实木椅子；优质西皮，厚度 1.2mm，防潮、防污易清洗，皮面更加柔软舒适，光泽持久，手感柔软，纹理细腻，富有弹性，具有冬暖夏凉的效果；高密度成型 PU 阻燃海绵，表面有防腐化和防变形保护棉，座包密度：45kg/m ³ 。实木框架，板材均经过防潮、防虫、防腐处理，游离甲醛释放量≤9mg/100g, 符合国家环保 E1 级标准，木材干燥至 9%的含水率	40 把
14	办公桌	1. 板材：采用的是 1.8MM 厚与 1.6MM 厚的优质 E0 级板材，采用行业最高标准。甲醛释放含量≤0.5MG/L（毫克每升）。2. 采用铰链带有缓冲功能，铰链开合次数能达到十万次。3. 抽屉导轨在负重状态下可以连续滑动六万次。4. 膨胀三合一，减少安装工序。提高安装效率。直接把螺杆放进孔里，拧紧螺杆，直接锁住偏心即可，拉力强，膨胀连接件拉力在 1000 牛顿，连接牢固，并且拧紧螺杆时防止和螺丝批打转。5. 、封边采用高端 PVC 封边带、采用独特的全自动无缝封边技术。使封边条和桌面之间无缝结合。尺寸：2000*1600*750mm	3 张
15	文件柜	1. 板材：采用的是 1.8MM 厚与 1.6MM 厚的优质 E0 级板材，采用行业最高标准。甲醛释放含量≤0.5MG/L（毫克每升）。2. 采用铰链带有缓冲功能，铰链开合次数能达到十万次。3. 抽屉导轨在负重状态下可以连续滑动六万次。4. 膨胀三合一，减少安装工序。提高安装效率。直接把螺杆放进孔里，拧紧螺杆，直接锁住偏心即可，拉力强，膨胀连接件拉力在 1000 牛顿，连接牢固，并且拧紧螺杆时防止和螺丝批打转。5. 、封边采用高端 PVC 封边带、采用独特的全自动无缝封边技术。尺寸：2000*1200*400mm	3 组
16	办公转椅	皮面大班椅，2、饰面：采用优质西皮扞面，布面光度好，柔软而富有弹性；3、海棉：采用成型不助燃海棉及绷带结合，切割一体成型，达到检测标准；4、椅板：采用 12 mm 厚经过压接而成的曲木板一次成型，承重）300Kg，经过防潮；5、优质合金椅架，喷涂工艺着色；	3 把
17	三人沙发	2m 皮面；优质环保皮，厚度≥1.4mm，防潮、防污易清洗，皮面更加柔软舒适，光泽持久，手感柔软，纹理细腻，富有弹性，具有冬暖夏凉的效果；高密度成型 PU 阻燃海绵，表面有防腐化和	3 个



		防变形保护棉，座包密度：45kg/m ³ 。	
18	单人沙发	皮面；优质环保皮，厚度 1.4mm，防潮、防污易清洗，皮面更加柔软舒适，光泽持久，手感柔软，纹理细腻，富有弹性，具有冬暖夏凉的效果；高密度成型 PU 阻燃海绵，表面有防腐化和防变形保护棉，座包密度：45kg/m ³ 。	3 个
19	茶几	1. 板材：采用的是 1.8MM 厚与 1.6MM 厚的优质 E0 级板材，采用行业最高标准。甲醛释放含量≤0.5MG/L（毫克每升）。2. 采用铰链带有缓冲功能，铰链开合次数能达到十万次。3. 抽屉导轨在负重状态下可以连续滑动六万次。4. 膨胀三合一，减少安装工序。提高安装效率。直接把螺杆放进孔里，拧紧螺杆，直接锁住偏心即可，拉力强，膨胀连接件拉力在 1000 牛顿，连接牢固，并且拧紧螺杆时防止和螺丝批打转。5. 封边采用高端 PVC 封边带、采用独特的全自动无缝封边技术。尺寸：1400*700*450mm	3 个
20	茶水柜	1. 板材：采用的是 1.8MM 厚与 1.6MM 厚的优质 E0 级板材，采用行业最高标准。甲醛释放含量≤0.5MG/L（毫克每升）。2. 采用铰链带有缓冲功能，铰链开合次数能达到十万次。3. 抽屉导轨在负重状态下可以连续滑动六万次。4. 膨胀三合一，减少安装工序。提高安装效率。直接把螺杆放进孔里，拧紧螺杆，直接锁住偏心即可，拉力强，膨胀连接件拉力在 1000 牛顿，连接牢固，并且拧紧螺杆时防止和螺丝批打转。5. 封边采用高端 PVC 封边带、采用独特的全自动无缝封边技术。 尺寸：1200*400*800mm	3 个
21	*密集架	尺寸：2300*900*560mm； 1、轨道采用地轨板采用≤2.0mm 优质钢材，轨道（采用无焊接的圆柱销装置连接）材料规格：20*18mm（实心方钢）； 2、底盘：地梁 材料规格：≤2.35mm 优质钢材； 3、架体：中立架 1.2mm 优质钢材材料，≤0.8mm 隔板优质钢材挂板（上下可调节）≥1.2mm 优质钢材 4、门面采用：鹅颈拉手，门框采用材料≥1.0mm 优质钢材，门板采用材料≥0.7mm 优质钢材，定位模块：ABC 注塑件； 5、豪华双色型：优质冷轧板侧框采用钻石切面工艺 6、轴承：HR204E 级内六棱孔球面调心 7、转动轴：Φ20 实心 45#六棱方钢 8、传动总成：亿腾链条式 2 级变速传动	50 组



		<p>9、边列锁定：138-32 锁</p> <p>10、中列制动装置：制动开关</p> <p>11、防震防尘装置≥20mm</p> <p>12、顶板≤0.7mm 优质钢材</p> <p>13、防尘板、防鼠板≤0.7mm 优质钢材</p> <p>14、防倾倒装置≥3.0mm</p> <p>15、前处理药剂 硅烷化</p> <p>16、高压静电喷塑 环氧聚酯型粉末</p>	
<p>22</p>	<p>直饮机</p>	<p>1.加热内胆：≥100 升</p> <p>2.电源/功率：380V/50Hz，≥9KW</p> <p>3.出水方式：3 口（两开一温或两开一常温）</p> <p>4.外形尺寸（长×宽×高）100×47×178mm±2%</p> <p>5.适用水压：0.1-0.4MPA，市政自来水</p> <p>6.接水水槽采用整体模压成型，没有焊点，经久耐用；</p> <p>7.过滤配置：不低于 5 级反渗过滤（PP 棉+活性炭+活性炭+RO 反渗透+后置活性炭），净水流量≥1.05L/min，额定总净水量≥3000L（提供与投标产品型号一致的整机《涉及饮用水卫生安全产品卫生许可批件复印件；证件内须注明净水流量≥1.05L/min，额定总净水量≥3000L；不低于 5 级过滤）；</p> <p>8.活性炭滤芯采用阻垢活性炭棒滤芯，有效防止生成水垢，增强 RO 膜寿命，降低维护成本</p> <p>9.采用步进式加热技术，逐层加热逐层补水，进水时具有电磁阀控制，冷热水分离一次沸腾，避免混合水和千沸水，确保用水卫生和减少能源浪费。</p> <p>10.采用蒸汽热能回收技术，节能省电</p> <p>11.采用聚氨酯发泡保温技术，减少热量散失，节能省电</p> <p>12..滤芯要求：PP 棉、活性炭、RO 膜滤芯与所投饮水机须为同一品牌。</p> <p>13.采用无菌技术：管路及龙头采用高温消毒，无需人工处理，智能化操作，安全可靠无副作用（不采用化学方式杀菌的饮水设备）</p> <p>14.加热内胆材质要求：必须采用 304 不锈钢材质，符合卫生许可要求；</p>	<p>2 台</p>

附件：报名表

购买招标文件报名登记表			
采购项目名称			
采购项目编号			
购买人 填写	投标单位全称		
	法定代表人	联系电话	
	被授权人	联系电话	
	通讯地址	邮箱	
	资质等级	注册资金	
	报名时间	标段/包号	
资料符合性检查记录			
招标文件售价（元）	元/套		
退保证金信息	开户行：		
	银行账号：		
购买招标文件	购买人姓名	联系电话	
	购买时间		
领取答疑	领取答疑人姓名	联系电话	
	领取答疑时间		
代理机构经办人（签字）		日期	
注：1. “投标保证金退款信息”一栏尤为重要，单位名称须与单位名称一致			