**竞争性磋商文件**

**采购项目名称：城中区河道市场化运作项目**

**采购项目编号：青海联祥磋商（服务）2021-112**

**采购单位：西宁市城中区自然资源局**

**采购代理机构：青海联祥招标代理有限公司**

**2021年12月**

目 录

[第一部分竞争性磋商邀请公告 4](#_Toc89259367)

[第二部分磋商须知前附表 7](#_Toc89259368)

[第三部分磋商供应商须知 10](#_Toc89259369)

[1.适用范围 10](#_Toc89259370)

[2.采购方式、合格的投标供应商 10](#_Toc89259371)

[3.磋商费用 10](#_Toc89259372)

[4.磋商文件的构成 10](#_Toc89259373)

[5.磋商文件的质疑 10](#_Toc89259374)

[6.磋商文件的澄清、修改 11](#_Toc89259375)

[7.磋商响应文件的语言及度量衡单位 11](#_Toc89259376)

[8.磋商报价及币种 11](#_Toc89259377)

[9.磋商有效期 11](#_Toc89259378)

[10.磋商响应文件构成 11](#_Toc89259379)

[11.磋商响应文件编印和签署 12](#_Toc89259380)

[12.磋商响应文件的密封和标记 13](#_Toc89259381)

[13.递送磋商响应文件的地点、截止日期 13](#_Toc89259382)

[14.磋商响应文件的撤回 13](#_Toc89259383)

[15.磋商过程 13](#_Toc89259384)

[16.磋商小组 14](#_Toc89259385)

[17.磋商程序 14](#_Toc89259386)

[18.评审办法 15](#_Toc89259387)

[20.推荐并确定成交供应商 18](#_Toc89259388)

[21.成交通知 18](#_Toc89259389)

[22.签订合同 18](#_Toc89259390)

[九、磋商活动终止 18](#_Toc89259391)

[23. 终止情形 18](#_Toc89259392)

[十、处罚 19](#_Toc89259393)

[24.处罚情形 19](#_Toc89259394)

[十一、其他 19](#_Toc89259395)

[第四部分 青海省政府采购项目合同书范本 20](#_Toc89259396)

[第五部分磋商响应文件格式 32](#_Toc89259397)

[附件1：磋商响应文件封面 32](#_Toc89259398)

[附件2：目录格式 33](#_Toc89259399)

[附件3：磋商函 34](#_Toc89259400)

[附件4：最初报价表 35](#_Toc89259401)

[附件5：服务条款偏离表 36](#_Toc89259402)

[附件6：商务条款偏离表 37](#_Toc89259403)

[附件7：法定代表人证明书 38](#_Toc89259404)

[附件8：法定代表人授权书 39](#_Toc89259405)

[附件9：投标供应商承诺函 40](#_Toc89259406)

[附件10：供应商诚信承诺书 42](#_Toc89259407)

[附件11：资格证明材料 43](#_Toc89259408)

[附件12：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明 44](#_Toc89259409)

[附件13：无重大违法记录声明 45](#_Toc89259410)

[附件14：人员配备 46](#_Toc89259411)

[附件15：类似业绩证明材料 47](#_Toc89259412)

[附件16：服务能力与方案 48](#_Toc89259413)

[附件17： 最终报价表 49](#_Toc89259414)

[附件18：投标供应商认为在其他方面有必要说明的事项 50](#_Toc89259415)

[附件19：享受政府采购政策优惠的证明资料 51](#_Toc89259416)

[第六部分 磋商及采购项目服务要求 54](#_Toc89259417)

[**一、投标要求** 54](#_Toc89259418)

[**1、投标说明** 54](#_Toc89259419)

[**2、报价说明** 54](#_Toc89259420)

[**3、商务要求** 54](#_Toc89259421)

**第一部分竞争性磋商邀请公告**

青海联祥招标代理有限公司受西宁市城中区自然资源局委托，拟对城中区河道市场化运作项目进行国内竞争性磋商采购，现予以公告，欢迎符合条件的供应商前来参加投标。

|  |  |
| --- | --- |
| 采购项目名称 | 城中区河道市场化运作项目 |
| 采购项目编号 | 青海联祥磋商（服务）2021-112 |
| 采购方式 | 竞争性磋商 |
| 采购预算金额 | 150万元（人民币） |
| 项目分包个数 | 无 |
| 采购要求 | 具体内容详见《磋商文件》 |
| 供应商资格条件 | 1. 应具备《政府采购法》第22条所规定的条件：   (1)投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；  (2)财务状况报告和依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；(3)具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料；  (4)参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；  (5)具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。  2、本项目不接受投标人以联合体方式进行投标。  3、 经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。  4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格（提供承诺函）。  5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 |
| 公告发布时间 | 2021年12月2日 |
| 获取磋商文件时间 | 2021年12月3日至2021年12月9日上午8时30分至12时,下午14时30分至17时30分（节假日除外）。 |
| 获取磋商文件方式 | 邮箱购买（qinghailianxiang@163.com） |
| 磋商文件售价 | 500元/份（文件售后不退, 投标资格不能转让） |
| 获取磋商文件地点 | 青海联祥招标代理有限公司（地址：西宁市城西区蓝宝石大酒店写字楼18楼1803室）  标书购买联系人：王女士  电话：0971-6511500  电子邮箱：qinghailianxiang@163.com |
| 获取磋商文件时应提供材料 | 公司介绍信或法定代表人授权书（附身份证复印件），以上资料均需加盖公章。  注：购买磋商文件的投标人将以上材料扫描后发送至采购代理机构电子邮箱，在邮件中标明项目编号、项目名称、联系人及联系方式，并联系代理机构工作人员进行确认。 |
| 提交响应文件截止时间 | 2021年12月14日上午9：30分（北京时间） |
| 响应文件开启时间 | 2021年12月14日上午9：30分（北京时间） |
| 提交响应文件地点 | 青海联祥招标代理有限公司（西宁市城西区蓝宝石大酒店写字楼18楼1803室） |
| 投标及开标地点 | 青海联祥招标代理有限公司（西宁市城西区蓝宝石大酒店写字楼18楼1803室） |
| 采购人及联系人电话 | 采购人：西宁市城中区自然资源局  联系人：赵老师  联系电话：0971-8169447  联系地址：西宁市城南新区瑞源路6号 |
| 采购代理机构及联系人电话 | 采购代理机构：青海联祥招标代理有限公司  项目负责人：王女士  联系电话：0971-6511500  联系地址：西宁市城西区蓝宝石大酒店写字楼18楼1803室 |
| 采购代理机构开户银行 | 中国建设银行股份有限公司西宁城西支行 |
| 收款人 | 青海联祥招标代理有限公司 |
| 银行账号 | 63001373637050216012 |
| 其他事项 | 1. 投标供应商所投项目必须完全响应磋商文件所列内容。   2、服务范围及所应达到的要求，以磋商文件中商务、服务的相应要求为准。 3、磋商内容如有变动，以磋商文件及澄清文件为准。 4、本项目磋商公告在《青海省政府采购网》、《青海省公共资源交易网》、《中国采购与招标网》上发布。以《青海省政府采购网》为准。  5、投标供应商参与投标须签署《交易主体疫情防控承诺》与投标文件一并单独提交。  6、因疫情影响，为做好疫情防控工作，本项目采用邮箱报名，敬请谅解。 |
| 财政监督部门及电话 | 监督部门：城中区财政局 联系电话：0971-8248537 |

青海联祥招标代理有限公司

2021年12月02日

**第二部分磋商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | |
| 1 | 采购项目名称 | 城中区河道市场化运作项目 |
| 2 | 采购项目编号 | 青海联祥磋商（服务）2021-112 |
| 3 | 采购人 | 西宁市城中区自然资源局 |
| 4 | 采购代理机构 | 青海联祥招标代理有限公司 |
| 5 | 采购方式 | 竞争性磋商 |
| 6 | 评分办法 | 综合评分法 |
| 7 | 项目分包个数 | 无 |
| 8 | 采购要求 | 详见磋商文件第六部分 |
| 9 | 供应商资格条件 | 1、应具备《政府采购法》第22条所规定的条件：  (1)投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；  (2)财务状况报告和依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；  (3)具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料；  (4)参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；  (5)具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。  2、本项目不接受投标人以联合体方式进行投标。  3、 经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。  4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格（提供承诺函）。  5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 |
| 10 | 响应文件编制要求 | 1.投标人应按照磋商文件所提供的响应文件格式，分别填写磋商文件第五部分的内容，并由法定代表人或委托代理人按要求签字、加盖公章。  2.投标人应按磋商文件要求准备响应文件（1份正本、2份副本和相应的电子文档1份，每份响应文件都必须清楚地标明“正本”或“副本”字样。响应文件统一使用A4幅面的纸张印制，必须胶装成册并编码，其他方式装订的响应文件一概不予接受。 |
| 11 | 响应文件的密封 | 响应文件外层密封袋的标注：采购项目名称、采购项目编号、投标人名称、年月日以及“于2021年12月14日上午9：30分（北京时间）之前不准启封”字样。 |
| 12 | 递交响应文件方式 | 现场递交，不接受邮寄投标 |
| 13 | 提交响应文件截止时间 | 2021年12月14日上午9：30分（北京时间） |
| 14 | 响应文件开启时间 | 2021年12月14日上午9：30分（北京时间） |
| 15 | 提交响应文件地点 | 青海联祥招标代理有限公司（西宁市城西区蓝宝石大酒店写字楼18楼1803室） |
| 16 | 答疑澄清方式 | 采用现场答疑。投标人须提供准确的联系方式（手机和固定电话），应在规定的时间内到达磋商现场进行答疑澄清，如在规定的时间内联系无果或未按时到达的，视同放弃答疑。 |
| 17 | 代理服务费收取 | 收取对象：成交人（在领取中标（成交）通知书前缴纳服务费）  收费标准：以成交金额作为计算基数,参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）以及《关于进一步放开建设项目专项业务服务价格的通知》（发改价格[2015]299号）规定执行。  **最终服务费低于5000元则按5000元收取。** |
| 18 | 合同签订有效期 | 自中标通知书发出之日起30日内与采购人签订供货合同。 |
| 19 | 政府采购合同备案 | 采购合同全数返回采购代理机构鉴证，盖章。  采购代理机构留存**贰**份备案。 |
| 20 | 磋商有效期 | 磋商有效期为自磋商开始之日起60天。 |
| 21 | 其他事项 | 1、投标供应商所投项目必须完全响应磋商文件所列内容。  2、服务范围及所应达到的要求，以磋商文件中商务、服务的相应要求为准。 3、磋商内容如有变动，以磋商文件及澄清文件为准。 4、本项目磋商公告在《青海省政府采购网》、《青海省公共资源交易网》、《中国采购与招标网》上发布。以《青海省政府采购网》为准。  5、投标供应商参与投标须签署《交易主体疫情防控承诺》与投标文件一并单独提交。  6、因疫情影响，为做好疫情防控工作，本项目采用邮箱报名，敬请谅解。 |

**第三部分磋商供应商须知**

**一、说 明**

# 1.适用范围

1.1本次采购依据采购人的采购计划，仅适用于本竞争性磋商文件（以下简称“磋商文件”）中所叙述的项目。

# 2.采购方式、合格的投标供应商

2.1本次采购采取竞争性磋商方式。

2.2合格的投标供应商：详见第一部分“供应商资格条件”。

# 3.磋商费用

投标供应商应自愿承担与参加本次投标有关的费用。采购代理机构对投标供应商发生的费用不承担任何责任。

# 4.磋商文件的构成

**二、磋商文件说明**

4.1磋商文件包括：

（1）投标供应商须知前附表

（2）投标供应商须知

（3）政府采购项目合同书范本

（4）磋商响应文件格式（相关附件）

（5）磋商及采购项目服务要求

（6）磋商过程中发生的澄清、变更和补充文件

4.2 投标供应商应认真阅读磋商文件中列示的事项、格式、条款和要求等内容。如果投标供应商未按磋商文件要求提交全部资料，或者对磋商文件未作出实质性响应的，将视为无效响应）。

# 5.磋商文件的质疑

供应商认为磋商文件使自己的权益受到损害的，应在获取磋商文件之后以书面形式提出质疑（不接受匿名质疑），供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。采购人、采购代理机构在收到供应商的书面质疑后7个工作日内予以答复，并将变更事宜在青海政府采购信息网上发布公告，告知本项目的所有潜在供应商。

# 6.磋商文件的澄清、修改

6.1 在投标截止期前，采购代理机构可对磋商文件进行必要的修改或者澄清。

6.2澄清或者修改的内容可能影响磋商响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在青海政府采购信息网上发布公告；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

6.3在投标截止时间前，采购人或采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在磋商文件中要求的磋商截止时间和磋商时间的三日前，将变更公告发布在青海省政府采购信息网上。

**三、磋商响应文件的编制**

# 7.磋商响应文件的语言及度量衡单位

7.1投标供应商提交的磋商响应文件以及投标供应商与采购代理机构就此磋商发生的所有来往函电均应使用简体中文。

7.2 除磋商文件中另有规定外，磋商响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

7.3附有外文资料的，须翻译成中文并加盖投标人公章，如果翻译的中文资料与外文资料存在差异和矛盾时，以中文资料为准。其准确性由投标人负责。

# 8.磋商报价及币种

8.l磋商报价为总报价。必须包括：业务费、服务费、人员差旅费、税费、招标代理费及其他不可预见费等全部费用。

8.2 磋商函中应注明磋商有效期。

8.3 投标供应商应根据磋商文件规定的格式完整填写所有内容，并保证所提供的全部资料真实可信，自愿承担相应责任。

8.4 磋商最后报价为闭口价，即成交后在合同有效期内价格不变。

8.5 磋商币种为人民币。

# 9.磋商有效期

磋商有效期为自磋商开始之日起60天。

# 10.磋商响应文件构成

10.1投标供应商应提交相关证明材料，作为其参加投标和成交后有能力履行合同的证明。编写的磋商响应文件须包括以下内容（格式详见磋商文件第五部分内容）：

（1）磋商响应文件封面

（2）磋商函

（3）最初报价表

（4）服务条款偏离表

（5）商务条款偏离表

（6）法定代表人证明书

（7）法定代表人授权书

（8）投标供应商承诺函

（9）供应商诚信承诺书

（10）资格证明材料

（11）财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

（12）无重大违法记录声明

（13）人员配备

（14）类似业绩证明材料

（15）服务能力与方案

（16）最终报价表

（17）投标供应商认为在其他方面有必要说明的事项

（18）制造（生产）企业小型、微型企业声明函

（19）从业人员声明函

（20）残疾人福利性单位声明函

注：磋商文件要求签字、盖章的地方必须由投标供应商的法定代表人或委托代理人按要求签字、盖章；投标供应商提供的扫描（或复印）件均需加盖公章。投标供应商须按上述内容、顺序和格式编制磋商响应文件，并按要求编制目录、页码。

# 11.磋商响应文件编印和签署

11.1 投标供应商须提交一式三份磋商响应文件（一份正本、二份副本和相应的电子文档1份，以及用于开标唱标单独提交的“最初报价表”1份）**，**每份磋商响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。若发生正本和副本不符，以正本为准。磋商响应文件统一使用A4幅面的纸张印制，左侧胶装，其他方式装订的磋商响应文件一概不予接受。

11.2磋商响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由投标人的法定代表人或其委托代理人在规定签章处签字、盖章。电子文档为纸质版投标文件正本的扫描件，需编辑在一个word文档里，电子文档与纸质版投标文件正本内容必须完全一致，包括盖章和签字，并与书面投标文件一并提交。（电子文档为不可修改文档，如：PDF格式）。

**四、磋商响应文件的递交**

# 12.磋商响应文件的密封和标记

12.1投标供应商应将磋商响应文件正、副本分别封装在统一印制或自行定制的“投标专用袋”中，并按要求标明磋商项目编号、采购项目名称、投标供应商的名称等。

12.2电子标书（U盘或光盘）单独放入信封袋中，加贴封签，并在封签处加盖公章，投标供应商签到时提交。

12.3密封后的磋商响应文件均应：

（1）按“投标供应商投标前须知”注明的时间、地址送达；

（2）投标专用袋用“于2021年12月14日上午9：30分（北京时间）前不准启封”标签密封。

12.4如果投标供应商未按第12．1－12．3条要求将磋商响应文件密封或在密封袋上加写标记的，采购代理机构将不予受理。

12.5投标供应商以电报、电话、传真形式投标的，采购代理机构概不接受。

# 13.递送磋商响应文件的地点、截止日期

13.1磋商响应文件的递交地点与磋商地点相同。

13.2所有磋商响应文件都必须按“投标供应商须知前附表”中规定的磋商截止时间之前送至磋商地点。

13.3采购代理机构将拒绝接受在磋商截止时间之后送达的磋商响应文件。

# 14.磋商响应文件的撤回

允许投标供应商在提交最后报价之前声明撤回磋商响应文件，但提交最后报价之后不得撤回其投标。

**五、磋商过程**

# 15.磋商过程

15.1采购代理机构按本磋商文件中确定的时间和地点组织本项目的磋商活动。投标供应商应由其法定代表人或委托代理人参加。参加磋商的代表须签名报到以证明其出席开标会议。否则，视为自动弃权。

15.2 磋商时，磋商响应文件中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修改单价；对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

15.3磋商工作由采购代理机构组织，采购人、采购监管、纪检监察等有关方面代表可根据采购项目的具体情况列席。

15.4磋商过程有专人记录，并存档备查。

**六、磋商程序及方法**

# 16.磋商小组

16.1 采购代理机构将根据采购项目的特点依法组建磋商小组，其成员由具有一定专业水平的技术、经济等方面的专家和采购人代表等三人以上单数组成。其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

16.2磋商由采购代理机构负责组织，具体磋商事务由依法组建的磋商小组负责，并独立履行下列职责：

（1）审查磋商响应文件是否符合磋商文件要求，并作出评价；

（2）要求投标供应商对磋商响应文件有关事项作出解释或澄清；

（3）推荐预成交候选供应商；

（4）对非法干预评标工作的人员和机构进行举报或投诉。

16.3磋商小组应遵守并履行下列义务：

（1）遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

（2）按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担磋商小组成员责任；

（3）对磋商响应文件、磋商情况和磋商中获悉的商业秘密保密；

（4）参与磋商报告的起草；

（5）解答投标供应商及有关方面的质疑；

（6）配合纪检部门进行投诉处理工作。

16.4磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

16.5磋商工作在有关部门的监督和严格保密的情况下依法开展，任何单位和个人不得非法干预、影响磋商工作和磋商结果。

# 17.磋商程序

17.1进入磋商阶段后，磋商小组成员按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立开展评审工作，负责审议所有磋商响应文件，并按先初审、后复审的程序对磋商响应文件进行评审、评分。

17.2初审阶段为资格性审查和符合性审查。磋商响应文件在响应磋商文件要求方面出现的偏离，分为实质性偏离和非实质性偏离。

17.2.1实质性偏离是指磋商响应文件未能实质性响应磋商文件的要求。以下情况属于实质性偏离，磋商响应文件有下列情况之一的，按无效响应处理。

（1）不符合第2.2款“合格的投标供应商”之规定的；

（2）未按第10.1款（1）-（12）要求提供相关资料的；

（3）磋商响应文件内容没有按磋商文件规定和要求签字、盖章的；

（4）磋商响应文件编排混乱，且擅自修改磋商文件规定的格式内容的；

（5）项目服务期、磋商有效期、法定代表人授权期限不能满足磋商文件要求的；

（6）磋商项目的服务内容、服务标准明显不符合采购项目要求的；

（7）磋商响应文件中附有采购人不能接受的条件的；

（8）磋商小组认为应按无效响应处理的其他情况；

（9）法律、法规规定的其他情形。

17.2.2非实质性偏离是对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正后这些内容不会改变磋商响应文件的实质性。以下情况属于非实质性偏离：

（1）磋商响应文件文字表述的内容含义不明确；

（2）同类问题表述不一致；

（3）有明显文字和计算错误；

（4）提供的技术信息和数据资料不完整；

（5）磋商小组认定的其他非实质性偏离情况。

磋商响应文件有上述情形之一的，磋商小组应当要求投标供应商在规定的时间内予以澄清、说明。澄清说明材料由投标供应商法定代表人或委托代理人在规定的时间到达指定地点等候答疑，并对评委提出的质疑做出应答（如不在场则视为自动放弃）。该内容不得超出磋商响应文件的范围或者改变磋商响应文件的实质性内容，并作为磋商响应文件的组成部分。答疑期间，投标供应商拒绝或在规定的时间内未做出澄清、说明，或澄清、说明的内容仍不能说明问题的，磋商小组将按照磋商文件的要求对现有的磋商资料做出评审意见。磋商小组对投标供应商主动提出的澄清、说明的内容将不予接受。

17.2.3 在磋商响应文件初审、复审过程中，如果磋商小组成员出现对评审结果有不同意见的，应当以书面形式反映，磋商报告中应注明该不同意见。磋商小组成员拒绝在磋商报告中签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商结果。

17.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或委托代理人签字或者加盖公章。

17.4比较与评价：磋商小组将按磋商文件中规定的评审办法和标准，对初审阶段合格的磋商响应文件进行商务和服务评估方面的综合比较与评价。即在最大限度地满足磋商文件实质性要求的前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审，以评审总得分由高到低排序推荐预成交候选人。若得分相同时，按最后报价由低到高顺序排列；得分相同且最后报价相同的，按服务能力与方案得分由高到低顺序排列。

17.5评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

# 18.评审办法

18.11本次综合评分的主要因素是：磋商报价、商务部分、技术部分情况。评审过程中，在同等条件下，优先采购具有环境标志、节能、自主创新的产品。（注：环境标志产品是指由财政部、国家环境保护总局颁布的环境标志产品政府采购清单”中的有效期内的产品；节能产品是指由财政部、国家发展改革委颁布的“节能产品政府采购清单” 中的有效期内的产品。）

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》，属小型、微型企业提供的服务，供应商须提供《**中小企业声明函**》，并由投标人加盖公章，其划型标准严格按照国家工信部、国家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）执行。**投标人提供的《中小企业声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。**

依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《关于加强政府采购货物和服务项目价格评审管理的通知》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定，结合该项目的特点制定本评审办法。本次评审采用综合评分法，评审内容分为磋商报价（最后报价）、商务部分、技术部分三部分组成（满分100分）。

18.2评审标准和分值分配：

具体项目及评分细则：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 计分因素 | 分值 | 评分标准 |
| 1 | 投标报（10分） | 投标报价 | 10 | 在所有的有效投标报价中，以最终**最低投标报价**为基准价，其价格分为满分。其他投标人的报价分统一按下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权值  （10%）×100（四舍五入后保留小数点后两位）。  注：1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的相关规定，对小型和微型企业制造（生产）产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。  2、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。  3、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），残疾人福利性单位视同小型、微型企业。 |
| 2 | 商务部分（26分） | 类似业绩 | 10 | 提供自2018年以来的类似业绩证明材料。每提供一项得2分，共计10分；不提供不得分。（需提供中标通知书及合同首页、标的及金额所在页、合同签字盖章页的复印件） |
| 企业实力及承诺 | 16 | (1)质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书和职业健康安全管理体系认证证书，每具有一项得2分，满分6分; (2)项目管理人员配备齐全，管理人员在3人及以上的，得3分，每缺少一人扣1分，扣完为止。（提供相关证明材料及近半年内任意一个月的社保证明材料。）  （3）供应商承诺打捞船舶初步确定左右两岸各配备2艘，因河道较长且河面较宽，船舶配备燃油动力驱动，以提高工作效率的得3分，不提供不得分；船舶配备专业驾驶员(有专业船舶驾驶证件)的提供一名得1分，共计4分。 |
| 33 | 技术部分（64分） | 拟投入该项目的设备情况 | 12 | 供应商在满足磋商文件要求的基础上提供拟投入该项目的设备情况表，根据设备的先进性，机具配置齐全、合理，能满足项目进度和服务质量要求，符合实际情况进行综合评定。投入设备先进，符合本项目实际情况得12分；投入设备较先进，基本符合本项目实际情况得9分；投入设备一般，部分符合本项目实际情况得6分。不提供不得分。（供应商需提供设备及机具相关证明材料） |
| 服务实施方案 | 20 | 投标人有科学、具体的项目服务实施方案，包含：①实施计划②实施团队③实施进度④质量控制措施⑤安全保障措施。方案完整详细、科学、合理,具有较强的可操作性得20分；方案较为完整详细、科学、合理，具有基本的可操作性,得16分；方案基本完整详细、科学、合理，可操作性一般的,得12分。差或没有不得分。 |
| 应急保障措施 | 16 | 供应商对项目中存在的突发事件有全面，合理，科学的应急保障措施，能保证项目连续、有节奏地进行。应急保障措施针对性强、时效性快、处理方法合理、可操作性强的得16分；应急保障措施针对性较强、时效性快、处理方法比较合理、可操作性较强的得12分；应急保障措施针对性一般、时效性一般、处理方法基本合理、可操作性一般的得8分；差或没有不得分。 |
| 管理制度 | 16 | 根据投标人提供的对员工的工作管理制度、人员考核制度、奖惩制度、档案管理、管理等制度的完整性、合理性评定。方案完整详细、科学、合理,具有较强的可操作性得16分；方案较为完整详细、科学、合理，具有基本的可操作性,得12分；方案基本完整详细、科学、合理，可操作性一般的,得8分。差或没有不得分。 |

**七、确定成交供应商**

# 20.推荐并确定成交供应商

20.1磋商小组根据评审总得分由高到低排序推荐预成交供应商候选人，并由采购人确定成交供应商。

20.2成交供应商因不可抗力或自身原因不能履行合同时，采购人可以按照磋商报告推荐的预成交供应商候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可重新开展政府采购活动。

# 21.成交通知

21.1采购代理机构自成交供应商确定之日起2个工作日内发出《成交通知书》，并在青海政府采购信息网上公告成交结果。

21.2《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商无正当理由放弃成交项目的，依法承担法律责任。

**八、授予合同**

# 22.签订合同

22.1采购人与成交供应商双方应当自《成交通知书》发出之日起30日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同，并报青海联祥招标代理有限公司审核备案。

22.2采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为订立合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

22.3签订合同时，成交供应商应按规定向采购人提交履约保证金（履约保证金的数额由采购人与成交供应商商定，但数额不得超出采购合同总金额的10%），履约保证金须缴纳到采购人指定的账户。

22.4成交供应商在法定期限内无正当理由拒签合同的，按违约处理。同时，采购代理机构和采购人可依成交供应商候选人排序重新确定成交供应商，并协调双方签订采购合同。

22.5磋商文件、成交供应商的磋商响应文件、《成交通知书》及其澄清、说明文件等，均为签订采购合同的依据。

22.6采购人或采购代理机构应当自采购合同签订之日起2个工作日内，将采购合同在青海政府采购信息网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**九、磋商活动终止**

# 23. 终止情形

23.1在竞争性磋商采购中，出现下列情形之一的，终止磋商活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的。

（2）出现影响采购活动公正的违法、违规行为的。

（3）符合要求的供应商或者报价未超过采购预算额度的供应商不足三家的。

（4）因重大变故，采购任务取消的。

23.2终止磋商活动后，由采购代理机构发布终止公告并说明原因。

# **十、处罚**

# 24.处罚情形

有下列情形之一的，成交供应商的成交结果无效，履约保证金不予退还。情节严重的，报省财政厅依法进行处理：

24.1投标供应商在提交响应文件截止时间之后撤回响应文件的。

24.2投标供应商在响应文件中提供虚假材料的。

24.3采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的。

24.4有恶意串通等不正当竞争行为的。

24.5成交后无正当理由拒不与采购人签订采购合同的。

24.6未按照磋商文件、磋商响应文件确定的事项签订采购合同的。

24.7擅自变更、中止或者终止政府采购合同的。

24.8成交供应商签订合同后，因种种原因不能履约或无故拖延履约期的。

24.9法律、法规规定的其他情形的。

# **十一、其他**

其他未尽事宜，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律法规的有关条款执行。

**第四部分 青海省政府采购项目合同书范本**

政府采购项目合同书

**采购项目名称：城中区河道市场化运作项目**

**采购项目编号：青海联祥磋商（服务）2021-112**

**采购合同编号：QHLX- 2021-112**

**采购单位： （盖章）**

**供应商： （盖章）**

**合同金额：**

**磋商日期：**

**采购人（以下简称甲方）：**

**供应商（以下简称乙方）：**

甲、乙双方根据2021年\*月\*日（青海联祥磋商（服务）2021-112）的磋商文件要求和采购机构出具的《成交通知书》，并经双方协商一致，达成本项目政府采购合同：

一、合同标的：

1、成交通知书

2、最终报价表

3、成交人投标文件

二、服务质量保证

1、乙方所提供的服务质量必须与招标文件、投标报价文件和承诺相一致。

2、乙方应保证所提供服务不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或其他权利。

三、合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

3、任何对合同条款的变更或修改均须双方签订合同修改书。

四、合同标的及金额

根据上述政府采购合同文件要求，本政府采购合同总金额为人民币 元。（大写： 元）

五、合同有效期限

1.服务期：一年

2.服务地点：采购人要求的地点

3.付款方式：分季度付款

甲乙双方合同签订后第一季度支付合同总金额的30%，第二季度支付合同总金额

的30%，第三季度支付合同总金额的20%，第四季度支付合同总金额的20%。

4、履约验收：中标以后再行协商。

六、各方权利和义务

（一）甲方有权监督乙方在服务期间的质量，若服务合同未正常履行的，有权要求乙方改正。如果乙方没有实质性的改正行为，甲方有权中止本合同，并追究责任人的法律责任。

（二）在乙方按本合同约定履行了应当履行的义务并符合政策条件的情况下，甲方和乙方有义务按照本合同约定的标准、数额和方式及时将服务费发放给乙方。

（三）乙方有义务完全履行本合同规定的各项内容，保证服务质量，保证做到系统实施及时维护。

（四）乙方有权根据本合同约定，要求甲方和乙方按照约定的标准、期限和数额支付服务款。

（五）乙方自愿接受甲方及社会各方监督与管理，愿意随时接受甲方的监督检查和服务质量考评。

（六）乙方不得拖欠员工工资，否则由甲方扣押相应金额，发放给员工。

七、乙方履约延误

1. 乙方应按照合同约定的时间提供服务。乙方所提供的服务不合格的，应及时更换；因质量问题甲方不同意接收的，由乙方赔偿由此引起的甲方的一切经济损失。

2. 在履行合同过程中，如果乙方遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评估，并确定是否酌情延长提供服务以及是否收取误期赔偿费。

3. 除了不可抗力外，除非延期是根据合同规定取得甲方同意而不收取误期赔偿费之外，乙方延误提供服务，将按合同规定承担误期赔偿费。

4. 由甲方从项目款中扣除误期赔偿费，或向乙方提出索赔。

5. 乙方未按本合同和磋商响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额的5%向甲方支付违约金。

八、违约责任

1. 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不能实施的情况下，甲方可向乙方发出书面违约通知书，提出暂停、终止部分或全部合同：

1.1乙方未能在合同规定的限期或甲方根据合同规定同意延长的限期内提供部分或全部服务；

1.2 乙方未能履行合同规定的其它任何义务。

2.乙方提供的货物如侵犯了第三方权益而引发纠纷或诉讼的，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 甲方根据规定，终止了全部或部分合同，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交服务类似的服务，乙方应承担甲方购买类似服务的所有费用。

九、不可抗力

1.不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在 天内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

2.除法律、法规规定的不可抗力情形外，双方约定出现 情况亦视为不可抗力。

十、知识产权：

十一、其他约定：

十二、合同争议解决

1.因产品质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构进行鉴定。产品符合标准的，鉴定费由甲方承担；产品不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2.因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3.诉讼期间，本合同继续履行。

十三、合同语言

1. 本合同语言为中文。

2. 双方交换的与合同有关的信件和其他文件应用合同语言书写。

十四、适用法律

本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

十五、税费

合同货物及服务的所有税费均已包含于合同价中，甲方不再另行支付。

十六、合同生效及其它：

1.本合同一式 份，甲方 份、乙方 份、采购代理机构 份，合同经甲乙双方签字，并加盖公章即为生效。

2.本合同未尽事宜，按《中华人民共和国民法典》有关规定处理。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖章）  法定代表人或委托代理人：  签约时间： 年 月 日 | 乙方（盖章）  法定代表人或委托代理人：  开户银行：  账号：  联系电话： |

采购代理机构（盖章）：青海联祥招标代理有限公司

地 址：西宁市城西区蓝宝石大酒店写字楼18楼1803室

法定代表人或委托代理人（签字）：

合同备案时间：

**合同通用条款**

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，合同双方经协商达成一致，自愿订立本合同，遵循公平原则明确双方的权利、义务，确保双方诚实守信地履行合同。

**1.定义**

本合同中的下列术语应解释为：

1.1 “合同”指甲乙双方签署的、载明的甲乙双方权利义务的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.2 “合同金额”指根据合同规定，乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价款。

1.3 “合同条款”指本合同条款。

1.4 “货物”指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切产品、设备、机械、仪表、备件等，包括辅助工具、使用手册等相关资料。

1.5 “服务”指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

1.6 “甲方”指购买货物和服务的单位。

1.7 “乙方”指提供本合同条款下货物和服务的公司或其他实体。

1.8 “现场”指合同规定货物将要运至和安装的地点。

1.9 “验收”指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同条款下的货物符合合同规定的活动。

1.10原厂商：产品制造商或其在中国境内设立的办事或技术服务机构。除另有说明外，本合同文件所述的制造商、产品制造商、制造厂家、产品制造厂家均为原厂商。

1.11 原产地：指产品的生产地，或提供服务的来源地。

1.12 “工作日”指国家法定工作日，“天”指日历天数。

**2.技术规格要求**

2.1 本合同条款下提交货物的技术规格要求应等于或优于招投标文件技术规格要求。若技术规格要求中无相应规定，则应符合相应的国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

2.2 乙方应向甲方提供货物及服务有关的标准的中文文本。

2.3 除非技术规范中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

**3.合同范围**

3.1 甲方同意从乙方处购买且乙方同意向甲方提供的货物及其附属货物，消耗性材料、专用工具等，包括各项技术服务、技术培训及满足合同货物组装、检验、培训、技术服务、安装调试指导、性能测试、正常运行及维修所必需的技术文件。

3.2 乙方应负责培训甲方的技术人员。

3.3 按照甲方的要求，乙方应在合同规定的质量保证期和免费保修期内，免费负责修理或更换有缺陷的零部件或整机，对软件产品进行免费升级，同时在合同规定的质量保证期和免费保修期满后，以最优惠的价格，向买方提供合同货物大修和维护所需的配件及服务。

**4.合同文件和资料**

4.1乙方在提供仪器设备时应同时提供中文版相关的技术资料，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南、服务手册等。

4.2未经甲方事先的书面同意，乙方不得将由甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，如向与履行本合同有关的人员提供，则应严格保密并限于履行本合同所必须的范围。

**5.知识产权**

5.1乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。

5.2任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此产生的一切责任、费用和经济赔偿。

5.3双方应共同遵守国家有关版权、专利、商标等知识产权方面的法律规定，相互尊重对方的知识产权，对本合同内容、对方的技术秘密和商业秘密负有保密责任。如有违反，违约方负相关法律责任。

5.4在本合同生效时已经存在并为各方合法拥有或使用的所有技术、资料和信息的知识产权，仍应属于其各自的原权利人所有或享有，另有约定的除外。

5.5乙方保证拥有由其提供给甲方的所有软件的合法使用权，并且已获得进行许可的正当授权及其有权将软件许可及其相关材料授权或转让给甲方。甲方可独立对本合同条款下软件产品进行后续开发，不受版权限制。乙方承诺并保证甲方除本协议的付款义务外无需支付任何其它的许可使用费，以非独家的、永久的、全球的、不可撤销的方式使用本合同条款下软件产品。

**6.保密**

6.1在本合同履行期间及履行完毕后的任何时候，任何一方均应对因履行本合同从对方获取或知悉的保密信息承担保密责任，未经对方书面同意不得向第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

6.2保密信息指任何一方因履行本合同所知悉的任何以口头、书面、图表或电子形式存在的对方信息，具体包括：

6.2.1任何涉及对方过去、现在或将来的商业计划、规章制度、操作规程、处理手段、财务信息；

6.2.2任何对方的技术措施、技术方案、软件应用及开发，硬件设备的品种、质量、数量、品牌等；

6.2.3任何对方的技术秘密或专有知识、文件、报告、数据、客户软件、流程图、数据库、发明、知识、贸易秘密。

6.3乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

**7. 质量保证**

7.1货物质量保证

7.1.1乙方必须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.1.2乙方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并免费予以改进或更换。

7.1.3根据乙方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应书面通知乙方。接到上述通知后，乙方应及时免费更换或修理破损货物。乙方在甲方发出质量异议通知后，未作答复，甲方在通知书中所提出的要求应视为已被乙方接受。

7.1.4乙方在收到通知后虽答复，但没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。甲方可从合同款或乙方提交的履约保证金中扣款，不足部分，甲方有权要求乙方赔偿。甲方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

7.1.5 合同条款下货物的质量保证期自货物通过最终验收起算，合同另行规定除外。

7.2辅助服务质量保证

7.2.1乙方保证免费提供合同条款下的软件产品原厂商至少一年软件全部功能及其换代产品的升级与技术支持服务（包含任何版本升级、产品换代、更新及在原有产品基础上的拆解、完善、合并所产生的新产品，提供升级产品介质及授权，要求原厂商承诺，并加盖原厂商公章），不得出现因货物停售、转产而无法提供上述支持服务。

7.2.2乙方应保证合同条款下所提供的服务包括培训、安装指导、单机调试、系统联调和试验等，按合同规定方式进行，并保证不存在因乙方工作人员的过失、错误或疏忽而产生的缺陷。

**8.包装要求**

8.1 除合同另有约定外,乙方提供的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。

8.2 包装应适应于远距离运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防粗暴装卸等保护措施，以确保货物安全运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。

乙方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。

8.3 乙方所提供的货物包装均为出厂时原包装。

8.4 乙方所提供货物必须附有质量合格证，装箱清单，主机、附件、各种零部件和消耗品，有清楚的与装箱单相对应的名称和编号。

8.5 货物运输中的运输费用和保险费用均由乙方承担。运输过程中的一切损失、损坏均由乙方负责。

**9. 价格**

9.1 乙方履行合同所必须的所有费用，包括但不限于货物及部件的设计、检测与试验、制造、运输、装卸、保险、单机调试、安装调试指导、技术资料、培训、交通、人员、差旅、质量保证期服务费、其他管理费用、所有的检验、测试、调试、验收、试运行费用等均已包括在合同价格中。

9.2 本合同价格为固定价格，包括了乙方履行合同全过程产生的所有成本和费用以及乙方应承担的一切税费。

9.3检验费用

9.3.1 乙方必须负担本条款下属于乙方负责的检验、测试、调试、试运行和验收的所有费用，并负责乙方派往买方组织的检验、测试和验收人员的所有费用。

9.3.2 甲方按合同计划参加在乙方工厂所在地检验、测试和验收的费用全部由乙方负责并已包含在合同总价中。

9.3.3甲方检验人员已到卖方所在地，测试无法依照合同进行，而引起甲方人员延长逗留时间，所有由此产生的包括甲方人员在内的直接费用及成本由乙方承担。

**10.交货方式及交货日期**

交货方式：现场交货，乙方负责办理运输和保险，将货物运抵现场。

交货期应根据产品的特点实事求是填写，进口产品90个工作日内，国产产品60个工作日内。特殊产品交货期需说明。

交货日期：所有货物运抵现场并经双方开箱验收合格之日。

11.检验和验收

11.1开箱验收

11.1.1货物运抵现场后，双方应及时开箱验收，并制作验收记录，以确认与本合同约定的数量、型号等是否一致。

11.1.2 乙方应在交货前对货物的质量、规格、数量等进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、数量的检验不应视为最终检验。

11.1.3 开箱验收中如发现货物的数量、规格与合同约定不符，甲方有权拒收货物，乙方应及时按甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至开箱验收合格，方视为乙方完成交货。

11.2 检验验收

11.2.1 交货完成后，乙方应及时组装、调试、试运行，按照合同专用条款规定的试运行完成后，双方及时组织对货物检验验收。合同双方均须派人参加合同要求双方参加的试验、检验。

11.2.2 在具体实施合同规定的检验验收之前，乙方需提前提交相应的测试计划（包括测试程序、测试内容和检验标准、试验时间安排等）供甲方确认。

11.2.3 除需甲方确认的试验验收外，乙方还应对所有检验验收测试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。如甲方要求，乙方应提供这些记录给买方。

11.2.4 检验测试出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

a.重新测试直至合格为止；

b.要求乙方对货物进行免费更换，然后重新测试直至合格为止；

无论选择何种方式，甲方因此而发生的因卖方原因引起的所有费用均由乙方负担。

11.3 使用过程检验

11.3.1在合同规定的质量保证期内，发现货物的质量或规格与合同规定不符，或证明货物有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的原材料等，由甲方组织质检（相关检测费用由卖方承担），据质检报告及质量保证条款向卖方提出索赔，此索赔并不免除乙方应承担的合同义务。

11.3.2如果合同双方对乙方提供的上述试验结果报告的解释有分歧，双方须于出现分歧后10天内给对方声明，以陈述己方的观点。声明须附有关证据。分歧应通过协商解决。

**12.付款条件**

本合同条款下的付款方法和条件在“青海省政府采购合同书”中具体规定。

**13.履约保证金**

13.1乙方应在合同签订前，按招标文件第三部分“八 授予合同”中第22.2项的约定提交履约保证金。

13.2履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

13.3履约保证金应使用本合同货币，按下述方式之一提交（招标文件中另有约定的除外）：

13.3.1甲方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具的履约保函；

13.3.2 支票或汇票。

13.4乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。货物验收合格后，甲方将履约保证金退还乙方或转为质量保证金。

**14.索赔**

14.1货物的质量、规格、数量、性能等与合同约定不符，或在质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向乙方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。

14.2在履约保证期和检验期内，乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

14.2.1在法定的退货期内，乙方应按合同规定将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但乙方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

14.2.2根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，经甲乙双方商定降低货物的价格，或由有资质的中介机构评估，以降低后的价格或评估价格为准。

14.2.3用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险，并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应相应延长修补或更换件的履约保证期。

14.3乙方收到甲方发出的索赔通知之日起5个工作日内未作答复的，甲方可从合同款或履约保证金中扣回索赔金额，如金额不足以补偿索赔金额，乙方应补足差额部分。

**15.迟延交货**

15.1 乙方应按照合同约定的时间交货和提供服务。

15.2 除不可抗力因素外，乙方迟延交货，甲方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

15.3在履行合同过程中，乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

**16.违约赔偿**

除不可抗力因素外，乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金每日按合同总价款的千分之五计收。

**17.不可抗力**

17.1.双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

17.2受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后以书面形式通知另一方。

17.3不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

**18.税费**

与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

**19.合同争议的解决**

19.1甲方和乙方由于本合同的履行而发生任何争议时，双方可先通过协商解决。

19.2任何一方不愿通过协商或通过协商仍不能解决争议，则双方中任何一方均应向甲方所在地人民法院起诉。

**20.违约解除合同**

20.1出现下列情形之一的，视为乙方违约。甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向乙方索赔的权利。

20.1.1乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分货物的；

20.1.2乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

20.1.3乙方在本合同履行过程中有欺诈行为的。

20.2甲方全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则购买与未交付的货物类似的货物或服务，乙方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

**21.破产终止合同**

乙方破产而无法完全履行本合同义务时，甲方可以书面方式通知乙方终止合同而不给予乙方补偿。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

**22.转让和分包**

22.1政府采购合同不能转让。

22.2经甲方书面同意乙方可以将合同条款下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与乙方共同对甲方连带承担合同的责任和义务。

**23.合同修改**

甲方和乙方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，做为合同的补充。

**24.通知**

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

**25.计量单位**

除技术规范中另有规定外,计量单位均使用国家法定计量单位。

**26.适用法律**

本合同按照中华人民共和国的相关法律进行解释。

**第五部分磋商响应文件格式**

# 附件1：磋商响应文件封面

**磋商响应文件**

**采购项目编号：青海联祥磋商（服务）2021-112**

**采购项目名称：**

**投标供应商： （公章）**

**法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

附件2：目录格式

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 页码 | |
| 1、磋商函 | … |  |
| 2、最初报价表 | … |  |
| 3、服务条款偏离表 |  |  |
| 4、商务条款偏离表 |  |  |
| 5、法定代表人证明书 |  |  |
| 6、法定代表人授权书 | … |  |
| 7、投标供应商承诺函 | … |  |
| 8、供应商诚信承诺书 | … |  |
| 9、资格和相关能力证明材料 |  |  |
| 10、财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明 |  |  |
| 11、无重大违法记录声明 |  |  |
| 12、人员配备 |  |  |
| 13、类似业绩证明材料 | … |  |
| 14、服务能力与方案 |  |  |
| 15、最终报价表 |  |  |
| 16、投标供应商认为有必要说明的其他方面事项 |  |  |
| 17、制造（生产）企业小型、微型企业声明函 |  |  |
| 18、从业人员声明函 |  |  |
| 19、残疾人福利性单位声明函 | … |  |
|  |  |  |

# 附件3：磋商函

**磋商函**

致：青海联祥招标代理有限公司

我们收到采购项目名称（采购项目编号）磋商文件，经研究，法定代表人（姓名、职务）正式授权（委托代理人姓名、职务）代表投标供应商（投标供应商名称、地址）提交磋商响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方已详阅磋商文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2、磋商有效期自开标之日起**60**天内有效。如果在规定的磋商时间后，我方在磋商有效期内撤回投标或成交后不签约的，按违约处理，成交供应商的成交结果无效，情节严重的，报同级财政部门依法进行处理。

3、我方同意按照贵方要求提供与磋商有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4、与本磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人姓名： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**投标供应商：（公章）**

**法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

# 附件4：最初报价表

**最初报价表**

供应商名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 磋商首次报价（万元） | 服务期 | 备注 |
|  | 大写：  小写： |  |  |
| 优惠承诺及其他： | | | |

注：1、填写此表时不得改变表格形式。

2、磋商报价为总报价。必须包括业务费、服务费、人员差旅费、税费、招标代理费及其他不可预见费等全部费用。

**3、除在标书中编制此表以外，为方便开标唱标，投标人应单独密封一份“最初报价表”，并标明“最初报价表”字样。该密封的“最初报价表”和投标文件正本中的“最初报价表”应完全一致**。

**投标供应商：（公章）**

**法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

### 

# 附件5：服务条款偏离表

**服务条款偏离表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件服务内容 | 响应文件服务需求 | 投标响应情况 | 偏离 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

注：1.本表应按照每包“第六部分 磋商及采购项目服务要求”中产品序号的指标逐项填写，不得遗漏，否则，按无效投标处理。

1. 填写此表时以招标项目参数要求为基本投标要求，满足招标项目参数要求的指标需列出“0”；超出、不满足招标项目参数要求的指标需列出“+”、“-”偏差，并做出详细说明；如果只注明“+”、“-”或未填写，将视为该项指标不响应。

3.投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、编造证明材料的，按照实质性不响应处理。对伪造、编造证明材料的，将报告本级财政部门。

**投标供应商：（公章）**

**法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

# 

# 附件6：商务条款偏离表

**商务条款偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件的商务条款（商务内容） | 响应文件的商务条款 | 偏离 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |

**投标供应商：（公章）**

**法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

# 附件7：法定代表人证明书

**法定代表人证明书**

**致：青海联祥招标代理有限公司**

（法定代表人姓名）现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别： 年龄： 民族：

地址：

身份证号码：

附法定代表人第二代身份证双面扫描（或复印）件

**投标供应商：（公章）**

**年 月 日**

# 附件8：法定代表人授权书

**法定代表人授权书**

**致：青海联祥招标代理有限公司**

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，法定地址。

（法定代表人姓名）特授权（委托代理人姓名）代表我单位全权办理

项目的投标、答疑等具体工作，并签署全部有关的文件、资料。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

被授权人联系电话：

被授权人（委托代理人）签字： 授权人（法定代表人）签字：

职务： 职务：

附被授权人第二代身份证双面扫描（或复印）件

**投标供应商：（公章）**

**年 月 日**

# 附件9：投标供应商承诺函

**投标供应商承诺函**

**致：青海联祥招标代理有限公司**

关于贵方2021年\*月\*日 采购项目，本签字人愿意参加磋商，提供采购项目服务要求的所有服务，并证实提交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（投标供应商名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受磋商文件的一切规定和要求；

2、若成交，我方将按照磋商文件的具体规定与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时提供优质的服务。如果在合同执行过程中，发现服务质量、数量出现问题，我方一定尽快完善，并承担相应的经济责任；

3、我方保证甲方在使用该产品或其任何一部分时，不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉，若有违犯，愿承担相应的一切责任。

4、我方承诺，除磋商文件中规定的进口产品外，所投的产品均为国产产品，且均符合国家强制性标准。若有不实，愿承担相应的责任。

5、针对本项目，我方承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

6、在整个磋商过程中我方若有违规行为，贵方可按磋商文件之规定给予处罚，我方完全接受。

7、若成交，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

**投标供应商：（公章）**

**法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

附件9.1：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的承诺函。

格式自拟。

# 附件10：供应商诚信承诺书

**供应商诚信承诺书**

**致：青海联祥招标代理有限公司**

为了诚实、客观、有序地参与青海省政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的供应商平等参加政府采购活动。

二、参加青海联祥招标代理有限公司组织的政府采购活动时，严格按照磋商文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动政府采购活动健王开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

六、认真履行成交供应商应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购法实施条例》中对供应商的相关处理。

本承诺是采购项目磋商响应文件的组成部分。

**投标供应商：（公章）**

**法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

# 附件11：资格证明材料

**资格证明材料**

资格证明材料包括：

1. 提供有效的营业执照、税务登记证、机构代码证或三证（五证）合一统一社会代码证及其他资格证明文件（扫描或复印件）；

企业法人需提交“统一社会信用代码的营业执照”，未换证的提交“营业执照、组织机构代码证、税务登记证”；事业法人需提交“统一社会信用代码的事业单位法人证书”，未换证的提交“事业单位法人证书或组织机构代码证”；其他组织需提交“统一社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码的基金会法人登记证书”，未换证的提交“社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”；个体工商户需提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；自然人需提交身份证明。

（2）磋商文件规定的有关资格证书、许可证书、认证等；

（3）投标人认为有必要提供的其他资格证明文件。

# 附件12：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

**财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明**

按照《政府采购法》第22条规定提供以下相关材料：

1、投标人是法人的，提供基本开户银行近三个月内出具的资信证明（同时提供基本存款账户开户许可证或基本账户信息）或2020年度经第三方审计的财务状况报告（扫描或复印件应全面、完整、清晰），包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注，并提供第三方机构的营业执照、执业证书。投标人是其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供基本开户银行出具的资信证明（同时提供基本存款账户开户许可证或基本账户信息）。

2、开标前近半年内任意三个月的依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

# 附件13：无重大违法记录声明

**无重大违法记录声明**

**致：青海联祥招标代理有限公司**

我单位参加本次政府采购项目活动前三年内，在经营活动中无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

**投标供应商：（公章）**

**法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

# 附件14：人员配备

**人员配备**

**格式自拟**

**投标供应商：（公章）**

**法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

# 附件15：类似业绩证明材料

**类似业绩证明材料**

投标人提供自2018年以来的类似业绩证明材料（需提供中标通知书及合同首页、标的及金额所在页、签字盖章页的合同复印件）

# 附件16：服务能力与方案

根据采购项目内容及评分标准，投标时提供详细的服务方案等。

# 

# 附件17： 最终报价表

**最终报价表**

供应商名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 磋商最终报价（万元） | 服务期 |
|  | 大写：  小写： |  |
| 最终确定的质量保证及服务承诺（优惠条件） | | |
|  | | |

注：1、磋商报价为总报价。必须包括业务费、服务费、人员差旅费、税费、招标代理费及其他不可预见费等全部费用。

**2、此表不需装订在磋商响应文件中，投标供应商事先须盖章、签字。在磋商期间，由磋商小组确定合格的投标供应商现场填写。**

**投标供应商：（公章）**

**法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）**

**年 月 日**

# 附件18：投标供应商认为在其他方面有必要说明的事项

**投标供应商认为在其他方面有必要说明的事项**

（格式自拟）

# 附件19：享受政府采购政策优惠的证明资料

**1.中小企业声明函**

**(不满足以下条件的无需填写)**

**致：青海联祥招标代理有限公司**

本公司（联合体）郑重声明 ，根据《政府采购促进中小 企业发展管理办法》（财库 ﹝2020 ﹞46 号）的规定 ， 本公司 （联合体）参加 （单位名称）的 （项目名称）采购活动 ， 服务 全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业 （含联合 体中的中小企业 、 签订分包意向协议的中小企业）的具体情 况如下 ：

1 . （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建 （承接）企业为 （企业名称），从业人员 人 ， 营业 收入为 万元 ， 资产总额为 万元，属于 （中型企业、 小型企业、微型企业）；

2 . （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建 （承接）企业为 （企业名称），从业人员 人 ， 营业 收入为 万元 ， 资产总额为 万元 ，属于 （中型企业、 小型企业、微型企业）；

……

以上企业 ，不属于大企业的分支机构 ，不存在控股股东 为大企业的情形 ，也不存在与大企业的负责人为同一人的情 形 。

本企业对上述声明内容的真实性负责 。如有虚假 ，将依 法承担相应责任 。

供应商： （公章）

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

**2.从业人员声明函**

**致：青海联祥招标代理有限公司**

本公司郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定、《工业和信息部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定，本公司从业人员数为人。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商： （公章）

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

3.残疾人福利性单位声明函

**(不属于残疾人福利性单位的无需填写)**

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，本单位在职职工人数为 人，安置的残疾人人数 人。且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商： （公章）

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

# **第六部分 磋商及采购项目服务要求**

**一、投标要求**

**1、投标说明**

1.1投标人可以按照磋商文件规定选择投标，但必须对所投项目所有内容作为一个整体进行投标，不能拆分或少报。否则，投标无效。

1.2投标人必须如实填写“服务条款偏离表”，在“服务条款偏离表”栏中列出响应服务需求参数、指标；以采购人需求为最低指标要求，满足招标项目参数要求的指标需列出“0”；超出、不满足招标项目参数要求的指标需列出“+”、“-”偏差，并做出详细说明；如果只注明“+”、“-”或未填写，将视为该项指标不响应。

1.3 所投产品或其任何一部分不得侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权。

1.4 项目中标后分包情况：不允许。

**2、报价说明**

本次招标文件中规定的采购预算额度为招标最高限价，投标单位的投标报价不得超出此额度。否则，投标无效。

**3、商务要求**

1.服务期：一年

2.服务地点：采购人要求的地点

3.付款方式：付款方式：分季度付款

甲乙双方合同签订后第一季度支付合同总金额的30%，第二季度支付合同总金额

的30%，第三季度支付合同总金额的20%，第四季度支付合同总金额的20%。

4.履约验收：中标以后再行协商。

**二、项目概况及技术参数**

**采购需求**

一、服务内容和范围：

1、负责做好奉青桥至六一桥两岸、六一桥至秀水桥东岸、报社桥至五一桥南岸河道护栏外人行道路、桥底垃圾及20米范围内绿地卫生保洁工作；

2、负责做好奉青桥至六一桥、报社桥至五一桥段河面漂浮物打捞、河道护栏内绿地卫生及养护管理保洁工作。

3、负责做好南川东路街道办事处、南川西路街道办事处管辖范围内，河道两侧绿化带卫生保洁工作。

4、负责做好南川河东岸区卫生健康局至农业农村和乡村振兴局约350米河道卫生及绿地保洁工作。

5、负责做好南川河及湟水河（城中段）沿线排污口及排水管运行巡查检查工作，如发现问题，立即上报至区河湖长制办公室。

6、负责做好南川河（城中段）河道两旁绿化带绿植修剪、枯木清理、除草等绿化管护服务。

7、负责做好南川河及湟水河（城中段）疫情防控工作，做到每日消杀，并将消杀台账每月上报至区河湖长制办公室。

8、承包范围内果壳箱、垃圾桶内垃圾日产日清无积压，保持果壳箱、垃圾桶附近地面干净、干燥、无异味，表面无积灰、污迹、粘附物、广告纸，空桶内壁无异味，并对河长公示牌定期进行除尘擦拭。

9、由实施单位负责为保洁人员发放统一服装、工具，工作人员穿戴工具整齐划一，水面打捞作业人员着救生衣，保洁作业不影响市民出行安全。

二、工作分步  
 根据河道保洁特点，采取集中打捞与日常保洁相结合的方式，将保洁工作分为集中打捞、日常保洁和突发保洁三种。  
1.重点打捞:根据水生植物生长和雨水较多季节，每季度的第一个月为集中打捞月，全面对河道水面漂浮垃圾、水生植物及动物尸体进行打捞。  
2.日常保洁:在集中打捞的基础上，每日对河道水面进行日常保洁，对零散的漂浮垃圾、水生植物进行打捞。  
3.突发保洁:一是河道水域内发现病死动物及其产品，立即上报，并通知农业畜牧水产行政主管部门进行无害化处理。二是发现疑似病疫，立即上报，并向卫生防疫主管部门报告。三是发生突发水污染事件，向环境保护行政主管部门报告。四是山洪、暴雨过后的15日内，组织专门力量清理河道中的垃圾、杂草、障碍物等，确保河道畅通和河面干净。

三、作业标准及要求

1.水面及时打捞水面漂浮物，每50米长河道内漂浮物不超过1处，每处漂浮物面积不超过0.3平方米。漂浮垃圾2件之间的最小距离为50米，小件零星漂浮垃圾2件之间的最小距离为20米。  
2.岸线回流区、河道口、岸边滩头垃圾及时清理，每50米长河道堤岸垃圾不超过1处，累计面积不超过0.3平方米;砌石护坡无杂草，土护坡适时用除草机打草，杂草高度不超过50厘米，堤岸设施及树木上无吊挂垃圾。  
3.如遇洪涝将根据实际情况制定作业标准。  
4.不准饮酒后上岗进行河道保洁工作。

5、突击任务，在有重大活动时保证所属人员、工具等服从统一安排使用。  
6.收集的垃圾要做到日产日清，不能堆放在河道两边，应运至垃圾场。  
7.每日对水域和河坡岸产生的垃圾实行定时清运、保洁、做好记录。  
8.每月3日前，向主管部门上报上月各类作业统计表和当月工作计划。

四、垃圾打捞及清运实施方案

**（一）垃圾打捞方案**

根据河道漂浮物打捞工作需要，配备必要的打捞船舶，建立一支能够胜任河道打捞保洁的专业队伍。确定打捞船舶固定停靠点，对于扫捞回来的河道垃圾进行回收、运输处理，避免二次污染。

打捞船舶初步确定左右两岸各配备2艘，因河道较长且河面较宽，故要求船舶配备燃油动力驱动，以提高工作效率;船舶配备专业驾驶员(有专业船舶驾驶证件)一名负责驾驶，另配备三名打捞人员随船进行打捞作业，打捞人员要求熟悉水上作业且熟知水性;

**（二）作业方法**

(1)通河道利用打捞船只在每天白天对其进行河面漂浮物打捞保洁和巡逻，由船舶驾驶员驾驶船只从上至下或从下至上对河面进行循环巡逻打捞，三名打捞人员随船，其中两人对发现的漂浮物进行及时打捞，一人负责对打捞上船的漂浮物安全堆放于船舱中:  
(2)船舱中存满垃圾或到下班停船时间时，将船开至停靠点卸下垃圾并定点堆放，要求垃圾堆放点在不影响道路通行和市容市貌的较隐蔽位置，并且利于垃圾装车转运:  
(3)打捞船舶使用结束后停泊于河面上安全停靠点，并用钢绳锚固在河岸上的可靠锚固点上，夜晚派专人看守:  
(4)河道左右两岸各两人，沿河道两岸来回清理垃圾，保证路面、绿化带清洁。

五、考核办法

2021年南川河市场化运作项目由城中区河湖长制办公室负责考核，对实施单位作业河段的绿化、保洁质量、操作规范及制度执行等情况进行考核。考核采取定期和不定期随机抽查两种考核方式，定期考核以月度考核为主，不定期考核即经常性巡查及重大节日、庆典、“迎检”等指令性检查时所进行的随机抽查考核。

实施单位应当每月上报工作总结，采购人对承包区域进行实地检查及资料检查。依据日常检查情况及日常市民投诉建议情况，在服务期满后进行验收。

**（一）考核内容和计分标准**

**1、清扫保洁质量（60分）**

考核单位对实施单位作业河段完成清扫保洁质量进行检查并分项打分：

（1）规定时间按规定着装，服从甲方管理，进行清扫保洁，及时清理垃圾，堆放杂物，5分；

（2）保证路面、绿化带、人行道、树坑亭、大理石面清扫干净，绿化带、行道树坑内不得出现垃圾杂物，5分；

（3）保洁车、保洁工具必须保持干净整洁，5分；

（4）果皮箱摆放整齐，箱面干净，不溢满，周围无垃圾堆放、箱底无垃圾堆积现象，5分；

（5）不得往雨水井、绿化带、花坛内倾倒垃圾，不得焚烧树叶、杂草、纸屑等废物，5分；

（6）及时上报辖区公共设施坏损（果皮箱坏损、井盖丢失等）情况，5分；

（7）水面有水草、浮藻、漂浮物，没有及时打捞清理，水体有异味，5分；

（8）日常安排作业需要及时完成并及时上报落实，5分；

（9）做好安全生产工作，在日常办公场所需配备消防器材，检查消防器材有效期，配备环卫安全设施，同时做好安全教育及安全培训记录，5分；

（10）对群众投诉、媒体曝光的问题需及时解决落实，按要求整改，5分；

（11）日常工作中检查发现问题及时解决，杜绝重复出现4分；

（12）做好环卫日常工作台账及档案资料并存档，3分；

（13）保洁人员需保持形象，禁止扎堆闲聊、躺、卧及玩手机，3分。

**3、制度执行情况（40分）**

考核单位对实施单位作业过程的制度执行情况进行检查并分项打分：

（1）作业日志、影像资料是否齐全并一致，20分；

（2）安全生产要求是否达到要求，对管理单位的配合度，20分；

**（二）相关要求**

设立绩效考核扣分制，实施单位的考核根据得分情况分为“月考核分值90（含90）以上为优秀；80至89分为良好；70至79分为合格；70分以下为不合格。”

每月评分低于70分为不合格，全年连续3个月考核评分低于70分的视为严重违约行为，立即终止承包合同，次年不得参与招标。

甲方如收到国家级、市级、区级河道保洁相关督办，或在河道检查过程中，发现重大问题，甲方将进行约谈，如再次发生相关问题，将直接终止合同，并不得再次招标。

作业过程中如造成设施损坏，实施单位应照设施原价赔偿并承担安装及维修等工作。