

都兰县文化馆都兰县智慧书房设备购置项目

采购项目编号：青海百鑫竞磋（货物）2020-076

竞争性磋商务文件

采购单位：都兰县文化馆

采购代理机构：青海百鑫工程监理咨询有限公司

2020 年 10 月 09 日

目 录

第一部分	投标邀请.....	3
第二部分	供应商须知.....	6
第三部分	采购项目合同书.....	22
第四部分	响应文件格式.....	27
第五部分	采购项目要求及技术参数.....	52

第一部分 政府采购竞争性磋商邀请

（都兰县文化馆都兰县智慧书房设备购置项目）

青海百鑫工程监理咨询有限公司（以下均简称“采购代理机构”）受都兰县文化馆（以下均简称“采购单位”）的委托，拟对“都兰县文化馆都兰县智慧书房设备购置项目”进行国内公开招标，现予以公告，欢迎符合条件的供应商前来参加竞争性磋商。

采购项目名称	都兰县文化馆都兰县智慧书房设备购置项目
采购项目编号	青海百鑫竞磋（货物）2020-076
采购方式	竞争性磋商
采购预算额度	52.15 万元（人民币）
项目分包个数	1 个包
采购要求	智慧书房设备采购
供应商资格条件	1、应具备《政府采购法》第 22 条所规定的条件： （1）投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明； （2）财务状况报告和依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料； （3）具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料； （4）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； （5）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。 2、经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。 3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格。 4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 5、本项目不接受供应商以联合体方式进行投标。 6、磋商文件中规定的其他资质条件。

	6.1 供应商营业执照经营范围需包含本次采购内容； 6.2 供应商需在人员、设备、资金等方面具备相应的供货能力；
公告发布时间	2020 年 10 月 09 日
网上报名、获取磋商文件时间、方式	2020 年 10 月 10 日起，至 2020 年 10 月 13 日上午 9:00-12:00，下午 13:30-17:30（北京时间）节假日除外。
磋商文件发售方式	现场购买
磋商文件售价	500 元/份（磋商文件售后不退，磋商资格不能转让）
磋商文件发售地点	青海百鑫工程监理咨询有限公司(西宁市城西区西川南路 76 号万达中心 1 号楼 31 楼 13107 招标代理部)
购买磋商文件时应提供材料	供应商法定代表人或本单位员工持供应商的营业执照、法人授权委托书（原件）及法人身份证复印件、被授权人身份证复印件，到指定地点购买磋商文件，以上资料均需加盖公章。
磋商时间	2020 年 07 月 23 日下午 14:00 时（北京时间）
磋商地点	青海百鑫工程监理咨询有限公司(西宁市城西区西川南路 76 号万达中心 1 号楼 31 层 13116 开标厅)
采购单位及联系人电话	采购单位：都兰县文化馆 联系人：莫馆长 联系电话：0977-8232365 联系地址：都兰县察苏镇和平街 5 号
采购代理机构及联系人电话	采购代理机构：青海百鑫工程监理咨询有限公司 联系人：妥先生 联系电话：0971-4511712 联系地址：西宁市城西区西川南路 76 号万达中心 1 号楼 31 楼 13107 招标代理部
采购代理机构开户银行	中国银行西关大街支行
收款人	青海百鑫工程监理咨询有限公司

竞争性磋商文件

青海百鑫竞磋（货物）2020-076

银行账号	105013973458
银行行号	104851003334
其他事项	响应文件必须在磋商截止时间前送达开标地点。本次招标不接受邮寄的响应文件。本公布同时在《青海省政府采购网》、《青海省公共资源交易网》、《中国采购与招标网》发布。
财政部门监督 及电话	监督单位：都兰县财政局 联系电话：0977-8232067

青海百鑫工程监理咨询有限公司

2020 年 10 月 09 日

第二部分 供应商须知

一、说明

1. 适用范围

本次采购依据采购人的采购计划，仅适用于本竞磋文件中所叙述的项目。

2. 采购方式、合格的供应商

2.1 本次采购采取竞争性竞磋方式。

2.2 合格的供应商：详见第一部分“各包投标人资格要求”。

3. 竞磋费用

供应商应自愿承担与参加本次竞磋有关的费用。采购代理机构对供应商发生的费用不承担任何责任。

二、竞磋文件说明

4. 竞磋文件的构成

4.1 竞磋文件包括：

- （1）竞磋邀请
- （2）供应商须知
- （3）采购项目合同书
- （4）响应文件格式（相关附件）
- （5）采购项目要求
- （6）竞磋过程中发生的澄清、变更和补充文件

4.2 供应商应认真阅读竞磋文件中列出的事项、格式、条款和要求等内容。如果供应商未按竞磋文件要求提交全部资料，或者对竞磋文件未作出实质性响应的，将视为无效响应。

5. 竞磋文件、采购活动和中标结果的质疑

投标人认为竞磋文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式（如信件、传真等）向采购人或者采购代理机构提出质疑，不接受匿名质疑。潜在供应商已依法获取其可质疑

的采购文件的，可以对该文件提出质疑，对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。采购人或采购代理机构在收到书面质疑函后7个工作日内作出答复。

参与采购活动的投标人对评审过程或者结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评审委员会协助答复质疑。质疑事项处理完成后，采购人或采购代理机构应按照规定填写《青海省政府采购投标人质疑处理情况表》，并在15日内报同级政府采购监督管理部门备案。

投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的竞磋文件提出质疑的，为收到竞磋文件之日或者竞磋文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

6. 竞磋文件的澄清或修改

6.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的竞磋文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为竞磋文件的组成部分。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取竞磋文件的潜在投标人，并在发布本次招标公告的网站上发布变更公告；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。

三、响应文件的编制

7. 响应文件的语言及度量衡单位

7.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就此竞磋发生的所有来往函电均应使用简体中文。

7.2 除竞磋文件中另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法

定计量单位。

7.3 附有外文资料的，须翻译成中文并加盖供应商公章，如果翻译的中文资料与外文资料存在差异和矛盾时，以中文资料为准。其准确性由供应商负责。

8. 投标币种

8.1 供应商应根据竞磋文件规定的格式完整填写所有内容，并保证所提供的全部资料真实可信，自愿承担相应责任。

8.2 投标币种是人民币。

9. 竞磋保证金

9.1 投标人须在投标截止期前按以下要求交纳竞磋保证金（说明：收取的投标保证金不得超过采购项目预算金额的2%）：

投标保证金：捌仟元整（8000.00元）

缴纳方式：磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式从供应商基本账户提交。供应商未按照谈判文件要求提交谈判保证金的，谈判无效。所有递交方式均以到账时间为准。

收款单位：青海百鑫工程监理咨询有限公司

开户行：中国银行西关大街支行

账号：105013973458

行号：104851003334

交纳时间：投标截止前1日。（谈判保证金的交纳以银行到账时间为准）。如采购项目变更开标时间，则保证金交纳时间相应顺延。

9.2 **缴费方式：**竞磋保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。通过银行转账的，必须由投标人从其基本账户（必须提供开户许可证复印件）汇（转）入9.1条规定的账户。

9.3 **竞磋保证金退还：**投标人在投标截止时间前撤回已提交的响应文件的，采购人或采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的竞磋保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

采购人或采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的竞磋保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的竞磋保证金或者转为中标人的履约保证金。

采购人或采购代理机构逾期退还竞磋保证金的，除应当退还竞磋保证金本金外，

还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

9.4 投标有效期内投标人撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还竞磋保证金。

10. 竞磋有效期

竞磋有效期为自竞磋开始之日起 60个日历日

11. 文件构成

供应商应提交相关证明材料，作为其参加竞磋谈判和成交后有能力履行合同的证明。编写的响应文件须包括以下内容（格式详见竞磋文件第四部分内容）：

11.1 响应文件（上册）（资格审查）

- （1）投标函
- （2）法定代表人证明书
- （3）法定代表人授权书
- （4）投标人承诺函
- （5）投标人诚信承诺书
- （6）资格证明材料
- （7）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
- （8）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- （9）无重大违法记录声明
- （10）投标保证金证明

11.2 响应文件（下册）

- （11）评分对照表
- （12）竞磋首次报价表
- （13）分项报价表
- （14）技术规格响应表
- （15）投标产品相关资料
- （16）投标人的类似业绩证明材料
- （17）制造（生产）企业小型、微型企业声明函、从业人员声明函
- （18）残疾人福利性单位声明函

(19) 供应商最终报价表

(20) 投标人认为在其他方面有必要说明的事项

注：竞磋文件要求签字、盖章的地方必须由供应商的法定代表人或委托代理人按要求签字、盖章；供应商提供的扫描（或复印）件均需加盖公章。供应商须按上述内容、顺序和格式编制响应文件，并按要求编制目录、页码。

12. 响应文件编印和签署

12.1 竞磋供应商应按照竞磋文件所提供的竞磋响应文件格式，分别填写竞磋文件第四部分的内容，应分别注明所提供产品的名称、技术配置及参数、规划、数量和价格等内容；竞磋文件要求签字、盖章的地方必须由竞磋人的法定代表人或委托代理人按要求签字、盖章。

12.2 竞磋供应商应按竞磋文件要求准备竞磋响应文件（1份正本(上、下册)、2份副本(上、下册)和相应的电子文档1份(上、下册)，若发生正本和副本不符，以正本为准。响应文件统一使用A4幅面的纸张印制，必须胶装成上、下两册并编码，其他方式装订的响应文件一概不予接受。

12.3 竞磋响应文件的正本(上、下册)需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，副本(上、下册)可采用正本的复印件。电子文档(上、下册)用光盘或U盘制作，采用不可修改文档格式（如PDF格式），内容必须和纸质响应文件正本(上、下册)完全一致，包括封面、页码、签字、盖章等。

12.4 响应文件中不得行间插字、涂改或增删，如有修改错漏处，须由投标人法定代表人或其委托代理人签字、加盖公章。

12.5 纸质响应文件侧立面（书脊）应注明项目名称、供应商名称。

四、响应文件的递交

13. 响应文件的密封和标记

13.1 响应文件正本(上、下册)、所有副本(上、下册)、电子文档(上、下册)，应分别封装于不同的密封袋内，密封袋上应分别标上“正本”、“副本”、“电子文档”字样，并注明投标人名称、采购项目编号、采购项目名称及分包号（如有分包）。

13.2 密封后的响应文件密封袋用“于XXXX年XX月XX日XX时XX分（北京时间）（竞磋时间）之前不准启封”的标签密封。

13.3 投标人如投多个包，响应文件每包分别按上述规定装订（如果有）。

14. 提交响应文件截止时间、地点

14.1 投标人应当在竞磋文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件（正本、副本、电子文档）密封送达投标地点，并按要求递交响应件，在截止时间后送达的，采购人、集中采购机构或者评标委员会应当拒收。采购人或者采购代理机构收到响应文件后，应当如实记载响应文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启响应文件。

14.2 逾期送达或者未按照竞磋文件第13.1-13.2条要求密封的响应文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

15. 响应文件的补充、修改或者撤回

15.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照竞磋文件要求签署、盖章、密封后，作为响应文件的组成部分。

五、开标

16. 开标

16.1 开标应当在竞磋文件确定的提交响应文件截止时间的同一时间进行。采购人或采购代理机构应当按本文件中确定的时间和地点组织开标活动。

采购人或者采购代理机构应当对开标、评标现场活动进行全程录音录像。录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

16.2 开标由采购人或采购代理机构主持，邀请投标人参加。评标委员会成员不得参加开标活动。

16.3 开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查响应文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和其他主要内容。

投标人不足3家的，不得开标。

16.4 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标

人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

六、资格审查程序

17. 资格审查

17.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格性审查文件进行审查。

17.2 合格投标人不足3家的，不得评标。

17.3 资格审查时，投标人存在下列情况之一的，按无效投标处理：

- (1) 不具备第一部分“投标邀请”中各包投标人资格要求的；
- (2) 未按竞磋文件要求交纳或未足额交纳竞磋保证金的；
- (3) 未按第11.1要求提供相关资料的；
- (4) 资格性审查文件未按竞磋文件规定和要求签字、盖章的；
- (5) 报价超过竞磋文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (6) 竞磋有效期不能满足竞磋文件要求的；
- (7) 未按照竞磋文件要求提供电子文档的。
- (8) 投标人所提供的证明材料含糊不清、不确切或伪造、编造证明材料的。

七、评审程序及方法

18. 竞磋小组

18.1 采购人或采购代理机构负责组织竞磋工作，并履行下列职责：

- (1) 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；
- (2) 宣布竞磋纪律；
- (3) 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；
- (4) 组织竞磋小组推选竞磋组长，采购人代表不得担任组长；
- (5) 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

（6）根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、竞磋文件；

（7）维护竞磋秩序，监督评标委员会依照竞磋文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

（8）核对竞磋结果，有20.4规定情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，竞磋小组拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

（9）评审工作完成后，按照规定由采购人向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

（10）处理与竞磋有关的其他事项。

采购人可以在竞磋前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出竞磋文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

18.2 竞磋小组负责具体竞磋事务，并独立履行下列职责：

（1）严格遵守竞磋工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（2）现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者采购文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，应当停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况；

（3）审查、评价响应文件是否符合竞磋文件的商务、技术等实质性要求；

（4）要求投标人对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

（5）对响应文件进行比较和评价；

（6）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（7）配合答复供应商的询问、质疑和投诉等事项，不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（8）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告竞磋中发现的违法行为。

18.3 竞磋小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为3人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为7人以上单数：

（1）采购预算金额在1000万元以上；

（2）技术复杂；

（3）社会影响较大。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

竞磋小组成员名单在评标结果公告前应当保密。

18.4 采购人或采购代理机构应当从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。自行选定评审专家的，应当优先选择本单位以外的评审专家。

18.5 竞磋中因竞磋小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致竞磋小组组成不符合规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的竞磋小组成员所作出的评标意见无效。无法及时补足竞磋小组成员的，采购代理机构应当停止竞磋活动，封存所有响应文件和开标、评标资料，依法重新组建竞磋小组进行竞磋。原竞磋小组所作出的竞磋意见无效。

采购人或采购代理机构应当将变更、重新组建竞磋小组的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

19. 竞磋程序

19.1 竞磋小组应当对符合资格的投标人的符合性文件进行审查，以确定其是否满足竞磋文件的实质性要求。

19.1.1 响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，竞磋小组应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

19.1.2 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- （1）符合性审查文件未按竞磋文件要求签署、盖章的；
- （2）未按第11.2款要求提供相关资料的；
- （3）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （4）产品交货时间不能满足竞磋文件要求的；

- （5）投标总报价超过竞磋文件规定的采购预算额度或者最高限价的；
- （6）投标产品的技术规格、技术标准明显不符合采购项目要求的；
- （7）投标产品未完全满足竞磋文件确定的重要技术指标、参数的；
- （8）存在串通投标行为；
- （9）投标报价出现前后不一致，又不按19.1.1进行确认的；
- （10）竞磋小组认为应按无效投标处理的其他情况；
- （11）法律、法规和竞磋文件规定的其他无效情形。

19.1.3 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （1）响应文件中竞磋首次报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以竞磋首次报价表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按19.1.1第二款的规定经投标人确认后产生约束力。

19.2 竞磋过程中，在同等条件下，优先采购具有环境标志、节能、自主创新的产品。（注：环境标志产品是指由财政部、国家环境保护总局颁布的“环境标志产品政府采购清单”中的有效期内的产品；节能产品是指由财政部、国家发展改革委颁布的“节能产品政府采购清单”中的有效期内的产品。）

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，属小型、微型企业制造的货物（产品），投标人须提供该制造（生产）企业出具的《小型、微型企业声明函》、《从业人员声明函》，其划型标准严格按照国家工信部、国家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）执行。投标人提供的《小型、微型企业声明函》、《从业人员声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会出台的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），属残疾人福利性单位的，投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》（详见附件18），并由投标人加盖公章，残疾人福利性单位视

同小型、微型企业，享受预留份额、评标中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

19.3 在竞磋过程中，竞磋小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的竞磋小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

19.4 竞磋小组应当按照竞磋文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

19.5 竞磋小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在竞磋现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，竞磋小组应当将其作为无效投标处理。

19.6 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照竞磋文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，竞磋文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在竞磋文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

20. 评审方法和标准

20.1 依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性竞磋采购方式管理暂行办法》等法律法规的规定，结合该项目的特点制定本评审办法。

20.2 本次评审方法采用综合评分法。

综合评分法，是指响应文件满足竞磋文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

评标标准和分值设置如下：

序号	评审因素	评审标准
1	投标报价 (30 分)	以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分；其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值 注：对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格计算投标报价得分，须提供《制造（生产）企业小型、微型企业声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
2	技术水平 (45 分)	(1) 技术参数：投标产品技术规格和配置要求完全满足或高于竞磋文件要求的得 33 分，其中技术规格或配置要求每 1 项负偏离扣 2 分，扣完为止（以提供产品彩页或实物证明图片为准,并承诺所提供证明资料的真实性）。 (2) 节能和环保：所投产品为节能产品，得 1 分，所投产品为环保产品，得 1 分，共 2 分；未提供不得分。该项得分的认定以《国家节能产品认证证书》、《中国环境标志产品认证证书》复印件和政府部门公布的《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》网页截屏为准。 (3) 培训使用方案：对设备调试、使用方法等的技术培训交底、优秀得 10~7.1 分，较好得 7.0~4.1 分，一般或差的 4.0~0.1，未提供不得分。
3	履约能力及 响应程度 (15 分)	(1) 类似业绩情况：提供投标截止日前 3 年的投标人的类似业绩证明材料（须提供包含合同首页、标的及金额所在页、签字盖章页及中标通知书的扫描（或复印）件或销售合同扫描（或复印）件，每提供 1 项得 1.5 分,满分 12 分；不提供的不得分。（承诺所提供证明资料的真实性）。 (2) 对招标文件规范性响应程度：完全响应招标文件格式要求编排的，得 3 分；有一项细微偏差扣 1.5 分，有两项及以上不得分。
4	售后服务	(1)本地化服务能力（2 分）：在青海地区内有售后服务网点或委

	(10 分)	托服务机构得 2 分（需提供服务协议、委托服务机构营业执照副本复印件，售后场地图片等相关手续复印件加盖投标人公章），未提供不得分。 （2）项目管理及实施方案（4 分）：设置了项目管理机构，有合理、具体的项目管理措施及比较详尽的针对项目特点制定实施方案的，优秀的得 4~2.5 分；良好的得 2.4~1.5 分，差的得 1.4~0.1 分，未提供的不得分。 （3）售后服务计划、措施及服务承诺（4 分）：针对本项目有详尽的配送、验收、售后服务计划、养护管理计划及相关承诺，所述内容优秀的得 4~2.5 分；良好的得 2.4~1.5 分，差的得 1.4~0.1 分，未提供的不得分。
--	--------	--

20.3 采用综合评分法的，竞磋结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。响应文件满足竞磋文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

20.4 竞磋结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改竞磋结果：

- （1）分值汇总计算错误的；
- （2）分项评分超出评分标准范围的；
- （3）竞磋小组成员对客观评审因素评分不一致的；
- （4）经竞磋小组认定评分畸高、畸低的。

20.5 评标委员会认为，投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件（例如主材进货清单、发票；生产设备证明材料；财务年度审计报告、财务报表；以往供货合同；服务团队相关证件、劳动合同及社会保险缴纳证明等）予以解释说明，并提交相关证明材料原件及复印件加盖公章。否则，评标委员会可以取消该供应商的投标资格，认定为低于成本不合理竞争投标无效。

竞磋报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，竞磋小组应当当场修改竞磋结果，并在竞磋报告中记载；竞磋报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原竞磋小组进行重新评审，重新竞磋改变竞磋结果的，书面

报告本级财政部门。

投标人对以上情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原竞磋小组进行重新评审，重新竞磋改变竞磋结果的，应当书面报告本级财政部门。

八、中标

21. 推荐并确定中标人

21.1 采购代理机构应当在竞磋结束后2个工作日内将竞磋报告送采购人。采购人应当自收到竞磋报告之日起5个工作日内，在竞磋报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托竞磋小组按照竞磋文件规定的方式确定中标人；竞磋文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

21.2 采购人自行组织招标的，应当在竞磋结束后5个工作日内确定中标人。

21.3 采购人在收到竞磋报告5个工作日内未按竞磋报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按竞磋报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

22. 中标通知

22.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果。

22.2 中标结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，中标公告期限以及评审专家名单。

22.3 中标公告期限为1个工作日。

22.4 在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对投标无效的投标人，采购人或采购代理机构应当告知其投标无效的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

22.5 中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

九、授予合同

23. 签订合同

23.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照竞磋文件和中标人响应文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对竞磋文件确定的事项和中标人响应文件作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

23.2 签订合同时，可将中标人的竞磋保证金转为中标人的履约保证金或中标人应当以支票、汇票、本票等非现金形式向采购人指定的账户交纳履约保证金。履约保证金的数额由采购人确定，但不得超出采购合同总金额的10%。

23.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照竞磋报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可重新开展政府采购活动。

23.4 竞磋文件、中标人的响应文件、《中标通知书》及其澄清、说明文件、承诺等，均为签订采购合同的依据，作为采购合同的组成部分。

22.5 采购合同签订之日起2个工作日内，由采购人将采购合同在青海政府采购网上公告，但采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

23.6 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

23.7 采购人或者采购代理机构应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。

23.8 采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

23.9 采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

23.10 采购人、采购代理机构应当建立真实完整的招标采购档案，妥善保存每项采购活动的采购文件。

十、其他

24. 串通投标的情形

24.1 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞

争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

24.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （1）不同投标人的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的响应文件相互混装；
- （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

25. 废标

25.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对竞磋文件作实质性响应的投标人不足三家的。
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的。
- （3）投标人的报价均超出采购预算，采购人不能支付的。
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，由采购人或者采购代理机构发布废标公告。

25.2 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）竞磋文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）竞磋文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

26. 中标服务费

26.1 收取对象：成交供应商。

26.2 收费标准：本次招标的招标代理服务费，按计价格[2002]1980、发改价格[2011]534号文、发改价格[2015]299号文规定的收费标准收取。

招标服务费的支付形式：电汇、转账、支票。

成交服务费支付方式：领取成交通知书时一次性支付全部金额。

收款名称：青海百鑫工程监理咨询有限公司

收款账号：0701 2010 0024 3515

开户行名称：青海银行海湖新区支行

27. 其他未尽事宜，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性竞磋采购方式管理暂行办法》等法律法规的有关条款执行。

第三部分 采购项目合同书

政府采购项目合同书

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____青海百鑫竞磋（货物）2020-076_____

采购合同编号：_____QHBX-2020-040_____

合同金额（人民币）：_____

采购人（甲方）：_____（盖章）_____

中标人（乙方）：_____（盖章）_____

采购日期：_____

采购人（以下简称甲方）：

供应商（以下简称乙方）：

甲、乙双方根据 年 月 日（采购项目名称）采购项目（采购项目编号）的竞磋文件要求和采购人采购代理机构出具的《成交通知书》，并经双方协商一致，签订本合同协议书。

一、签订本政府采购合同的依据

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1. 竞磋文件；
2. 竞磋文件的更正、变更公告；
3. 中标人提交的响应文件；
4. 竞磋文件中规定的政府采购合同通用条款；
5. 成交通知书；

二、合同标的及金额

单位：元

序号	标的名称	型号规格	数量	单价	总价	备注

根据上述政府采购合同文件要求，本政府采购合同的总金额为人民币：（大写）元。

本合同以人民币进行结算，合同总价包括：产品费、验收费、手续费、包装费、运输费、保险费、安装费、调试费、培训费、售前、售中、售后服务费、招标代理费、税金及不可预见费等全部费用。

三、交付时间、地点和要求

1. 交货时间：签订合同后40日内；交货地点：按合同约定。
2. 乙方提供不符合招响应文件和本合同规定的产品，甲方有权拒绝接受。
3. 乙方应将提供产品的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。
4. 甲方应当在到货（安装、调试完）后_____个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视为验收合格。验收合格后，由甲乙双方签署产品验收单并加盖采购人公

章，甲乙双方各执一份。

5. 甲方应提供该项目验收报告交同级财政监管部门，由财政部门按规定程序抽验后办理资金拨付。

6. 甲方在验收过程中发现乙方有违约问题，可按招、响应文件的规定要求乙方及时予以解决。

7. 乙方向甲方提供产品相关完税销售发票。

四、付款方式

自采购产品正式投入使用起（试用期为半年），试用期过后付款_____。（如雪季达不到高原除雪效果，甲方有权要求其退货）。

中标公示后5个工作日内中标人须缴纳中标金额的5%做为履约保证金，未通过采购单位验收，视为验收不合格，履约保证金将扣除。验收合格后5个工作日内无息退还履约保证金。

按项目实施进度由甲、乙双方合同约定：

五、合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

六、违约责任

1. 乙方所提供的产品规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换；更换不及时的，按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的，质保金全额扣除，并由乙方赔偿由此引起的甲方的一切经济损失。

2. 乙方提供的货物如侵犯了第三方权益而引发纠纷或诉讼的，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4. 甲方无故延期接受货物和乙方逾期交货的，每天应向对方偿付未交货物的货款_%的违约金，但违约金累计不得超过违约货款的_%，超过__天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失。

5. 乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额的__%向甲方支付违约金。

6. 乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从履约保证金中扣除，不足另补。

7. 其它违约行为按违约货款额__%收取违约金并赔偿经济损失。

七、不可抗力

不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在__天内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

八、知识产权：

8.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。

8.2 任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此产生的一切责任、费用和经济赔偿。

8.3 双方应共同遵守国家有关版权、专利、商标等知识产权方面的法律规定，相互尊重对方的知识产权，对本合同内容、对方的技术秘密和商业秘密负有保密责任。如有违反，违约方负相关法律责任。

8.4 在本合同生效时已经存在并为各方合法拥有或使用的所有技术、资料和信息知识产权，仍应属于其各自的原权利人所有或享有，另有约定的除外。

8.5 乙方保证拥有由其提供给甲方的所有软件的合法使用权，并且已获得进行许可的正当授权及其有权将软件许可及其相关材料授权或转让给甲方。甲方可独立对本合同条款下软件产品进行后续开发，不受版权限制。乙方承诺并保证甲方除本协议的付款义务外无需支付任何其它的许可使用费，以非独家的、永久的、全球的、不可撤销的方式使用本合同条款下软件产品。

九、其他约定：无

十、合同争议解决

1. 因规划方案问题发生争议的，应邀请国家认可的相关机构进行鉴定。方案符合标准的，鉴定费由甲方承担；方案不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

十一、合同生效及其它：

1. 本合同一式____份，经双方签字，并加盖公章即为生效。

2. 本合同未尽事宜，按经济合同法有关规定处理。

甲方（盖章）：

法定代表人或委托代理人：

联系电话：

乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人：

开户银行：

账号：

联系电话：

签约时间： 年 月 日

采购代理机构：青海百鑫工程监理咨询有限公司

负责人或经办人：

合同备案时间： 年 月 日

第四部分 响应文件格式

封面（上册）

正本/副本

青海省政府采购项目

响 应 文 件

（上册）

（资格审查文件）

采购项目编号：

采购项目名称：

投 标 包 号：

投标人：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

响应文件目录（上册）

（1）竞磋函·····	所在页码
（2）法定代表人证明书·····	所在页码
（3）法定代表人授权书·····	所在页码
（4）投标人承诺函·····	所在页码
（5）投标人诚信承诺书·····	所在页码
（6）资格证明材料·····	所在页码
（7）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料·····	所在页码
（8）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料·····	所在页码
（9）无重大违法记录声明·····	所在页码
（10）投标保证金证明·····	所在页码

（1）竞磋函

竞磋函

致：采购人或者采购代理机构

我们收到 采购项目名称（采购项目编号） 竞磋文件，经研究，法定代表人（姓名、职务）正式授权（委托代理人姓名、职务）代表投标人（投标人名称、地址）提交响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方已详阅竞磋文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2. 竞磋有效期自开标之日起____日历日内有效。如果在规定的竞磋时间后，我方在竞磋有效期内撤回投标或中标后不签约的，竞磋保证金将被贵方没收。

3. 我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄。

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

法定代表人姓名：_____

职务：_____

投标人：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

（2）法定代表人证明书

法定代表人证明书

致：采购人或者采购代理机构

（法定代表人姓名） 现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别：_____ 年龄：_____ 民族：_____

地址：_____

身份证号码：_____

附法定代表人第二代身份证双面扫描（或复印）件

投标人：_____（公章）

年 月 日

（3）法定代表人授权书

法定代表人授权书

致：采购人或者采购代理机构

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，法定地址_____。

（法定代表人姓名）特授权（委托代理人姓名）代表我单位全权办理
_____项目的投标、答疑等具体工作，并签署全部有关的
文件、资料。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

被授权人联系电话：

被授权人（委托代理人）签字：_____ 授权人（法定代表人）签字：_____

职务：_____ 职务：_____

附被授权人第二代身份证双面扫描（或复印）件

投标人：

（公章）

年 月 日

（4）供应商承诺函

供应商承诺函

致：采购人或者采购代理机构

关于贵方_____年____月____（竞磋日期）日（项目名称）采购项目，本签字人愿意参加竞磋，提供采购项目要求及技术参数的所有服务，并证实提交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（供应商名称），在此作如下承诺：

- 1、完全理解和接受竞磋文件的一切规定和要求；
- 2、若成交，我方将按照竞磋文件的具体规定与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时提供优质的服务。如果在合同执行过程中，发现服务质量、数量出现问题，我方一定尽快完善，并承担相应的经济责任；
- 3、在整个竞磋过程中我方若有违规行为，贵方可按竞磋文件之规定给予处罚，我方完全接受。
- 4、若成交，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

投标人：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

（5）供应商诚信承诺书

供应商诚信承诺书

致：采购人或者采购代理机构

为了诚实、客观、有序地参与青海省政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与市场竞争的供应商平等参加政府采购活动。

二、参加青海百鑫工程监理咨询有限公司组织的政府采购活动时，严格按照竞磋文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

六、认真履行成交供应商应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购法实施条例》中对供应商的相关处理。

本承诺是采购项目响应文件的组成部分。

投标人：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

（6）资格证明材料

资格证明材料

资格证明材料包括：

（1）提供有效的营业执照、税务登记证、机构代码证或三证（五证）合一统一社会信用代码证及其他资格证明文件（扫描或复印件）；

企业法人需提交“统一社会信用代码的营业执照”，未换证的提交“营业执照、组织机构代码证、税务登记证”；事业法人需提交“统一社会信用代码的事业单位法人证书”，未换证的提交“事业单位法人证书或组织机构代码证”；其他组织需提交“统一社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码的基金会法人登记证书”，未换证的提交“社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”；个体工商户需提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；自然人需提交身份证明。

（2）招标文件规定的投标人资格条件、有关资格证书、许可证书、认证等；

（3）投标人认为有必要提供的其他资格证明文件。

（7）财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

1、投标人是法人的，提供基本开户银行近三个月内出具的资信证明（同时提供基本存款账户开户许可证）或2019年度经第三方审计的财务状况报告（扫描或复印件应全面、完整、清晰），包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注，并提供第三方机构的营业执照、执业证书。投标人是其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供基本开户银行出具的资信证明（同时提供基本存款账户开户许可证）。

2、提供依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

（8）具备履行合同所必须的设备和专业技术能力证明

具备履行合同所必须的设备和专业技术能力证明

为保证本项目合同的顺利履行，投标人必须具备履行合同的设备和专业技术能力，须提供必须具备履行合同的设备和专业技术能力的承诺函（格式自拟），并提供相关设备的购置发票或相关人员的职称证书、用工合同等证明材料。

（9）无重大违法记录声明

无重大违法记录声明

致：采购人或者采购代理机构

我单位参加本次政府采购项目活动前三年内，在经营活动中无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。
特此声明。

附“信用中国”网站查询截图。

投标人：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字或盖章）

年 月 日

（10）竞磋保证金

竞磋保证金

致：采购人或者采购代理机构

我方为（采购项目名称）项目（采购项目编号为： ）递交保证金人民币（大写：人民币 元）已于 年 月 日以基本户转账方式汇入你方账户。

附件：保证金交款证明复印件（加盖公章）

退还保证金时请按以下内容汇入至我方账户（同递交保证金账户）。若因提供内容不全、错误等原因导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

户 名：

开户银行：

开户帐号：

投标人：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字或盖章）

年 月 日

（下册）

正本/副本

青海省政府采购项目

响 应 文 件

（下册）

采购项目编号：

采购项目名称：

投 标 包 号：

投标人：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

响应文件目录（下册）

（11）评分对照表·····	所在页码
（12）竞磋首次报价表·····	所在页码
（13）分项报价表·····	所在页码
（14）技术规格响应表·····	所在页码
（15）投标产品相关资料·····	所在页码
（16）投标人的类似业绩证明材料·····	所在页码
（17）制造（生产）企业小型微型企业声明函、从业人员声明函·····	所在页码
（18）残疾人福利性单位声明函·····	所在页码
（19）供应商最终报价表·····	所在页码
（20）投标人认为在其他方面有必要说明的事项·····	所在页码

(11) 评分对照表

评分对照表

序号	竞磋文件评分标准	投标响应部分	响应文件中对应页码

（12）竞磋首次报价表

竞磋首次报价表

投标人名称：

单位：人民币（元）

项目编号	
项目名称	
投标报价	
交货时间	
优惠承诺及其他：	

注：1. 填写此表时不得改变表格形式。

2. “竞磋报价”为竞磋总价。竞磋报价必须包括：产品费、验收费、手续费、包装费、运输费、保险费、安装费、调试费、培训费、售前、售中、售后服务费、招标代理费、税金及不可预见费等全部费用

3. 竞磋报价不能有两个或两个以上的报价方案，否则投标无效。

投标人：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字或盖章）

年 月 日

（13）分项报价表

分项报价表

投标人名称：

包号：

序号	产品名称	品牌	规格 型号	生产厂家	数量及 单位	单价	合计	免费 质保期
1								
2								
3								
4								
...								
投标总价		大写： 小写：						

注：1. 本表应依照每包采购一览表中的产品序号按顺序逐项填写，不得遗漏，否则，按无效投标处理。

2. 投标报价不能有两个或两个以上的报价方案。

投标人：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字或盖章）

年 月 日

（14）技术规格响应表

技术规格响应表

投标人名称：

包号：

序号	采购需求技术参数、指标		投标产品技术参数、指标		偏离
	名称	技术参数及配置	名称	技术参数及配置	
1					
2					

注：1. 本表应按照每包“项目概况及技术参数”中产品序号的指标逐项填写，不得遗漏，否则，按无效投标处理。

2. “投标产品技术参数、指标”必须与响应文件中提供的产品检测报告、彩页等证明材料的实质性响应情况相一致。若在评标环节发现该项与响应文件中提供的产品检测报告、彩页（或厂家公开发布的资料参数）等证明材料的实质性响应情况不一致或直接复制竞磋文件“采购需求技术参数、指标”内容的，按无效投标处理。

3. 填写此表时以招标项目参数要求为基本投标要求，满足招标项目参数要求的指标需列出“0”；超出、不满足招标项目参数要求的指标需列出“+”、“-”偏差，并做出详细说明；如果只注明“+”、“-”或未填写，将视为该项指标不响应。

4. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、编造证明材料的，按照实质性不响应处理。对伪造、编造证明材料的，将报告本级财政部门。

投标人：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字或盖章）

年 月 日

（15）投标产品相关资料

投标产品相关资料

根据采购项目内容，投标时需提供证明技术参数响应的相关资料。

（16）投标人的类似业绩证明材料

投标人的类似业绩证明材料

提供自 2017年 以来的类似业绩证明材料。类似业绩是指与采购项目在产品类型、使用功能、合同规模等方面相同或相近的项目（须提供包含合同首页、标的及金额所在页、签字盖章页、中标通知书的扫描（或复印）件或销售合同的扫描（或复印）件）。

（17.1）制造（生产）企业小型、微型企业声明函

制造（生产）企业小型、微型企业声明函

致：采购人或者采购代理机构

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司满足以下条件：《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：1、此函需声明参与本次投标的货物（产品）名称、规格、型号等相关资料；

2、此函须由投标产品的制造（生产）企业提供并声明，且加盖投标人公章。同时附制造（生产）企业上一年度的财务状况审计报告；

3、此函若出现多家制造（生产）企业的货物（产品）投标时，可按制造（生产）企业分别声明，一家制造（生产）企业填写一张。

4、若无此项内容，可不提供此函。

制造（生产）企业名称：（公章）

制造（生产）企业法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

（17.2）从业人员声明函

从业人员声明函

致：采购人或采购代理机构

本公司郑重声明：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定，本公司从业人员数为_____人。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

制造（生产）企业名称：（公章）

制造（生产）企业法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

（18）残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

致：采购人或者采购代理机构

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，本单位在职职工人数为_____人，安置的残疾人人数_____人。且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：若无此项内容，可不提供此函。

企业名称：_____（公章）

企业法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日

（19）竞磋最终报价表

竞磋最终报价表

投标人名称：

单位：人民币（元）

最初报价	调整因素	最终报价	交付时间

最终确定的质量保证及服务承诺（优惠条件）

注：此表不需装订在竞磋响应文件中，供应商事先须盖章、签字。在竞磋期间，由竞磋小组经评审确定合格的供应商后现场填写。

投标人：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

（20）投标人认为在其他方面有必要说明的事项

投标人认为在其他方面有必要说明的事项

格式自定

第五部分 采购项目要求及技术参数

（一）投标要求

1. 投标说明

1.1 投标人可以按照竞磋文件规定的包号选择投标，但必须对所投包号中的所有内容作为一个整体进行投标，不能拆分或少报。否则，投标无效。

1.2 投标人必须如实填写“技术规格响应表”，在“投标产品技术参数、指标”栏中列出所投产品的具体技术参数、指标；以采购人需求为最低指标要求，投标人对超出或不满足最低指标要求的指标需列出“+、-”偏差。如果与响应文件中提供的产品检测报告、彩页等证明材料中的实质性响应情况不一致或直接复制竞磋文件“采购需求技术参数、指标”内容的，按无效投标处理。

1.3 所投产品或其任何一部分不得侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权。

1.4 项目中标后分包情况：不允许。

2. 重要指标

2.1 竞磋文件中凡需与原有设备、系统并机、兼容、匹配等要求的，请主动和采购人联系，取得原有设备、系统相关资料。若有竞磋文件未提及或变更内容的，请及时与采购人或者采购代理机构联系。

2.2 技术参数中除注明签订合同时提供的相关授权、服务承诺等资料以外，其余相关资料在投标时必须附在响应文件中。

3. 商务要求

3.1. 交货时间：签订合同后40日内。

3.2. 交货地点：按合同约定。

3.3. 付款方式：按项目实施进度由甲、乙双方合同约定。

3.4. 免费质保期：两年。

（二）采购一览表及技术参数

序号	名称	参数	数量及单位	备注及要求
1	自助借还机	一、功能要求 1. 集成二维码扫描枪，具有二维码身份识别功能。通过对与读者身份信息绑定的二维码扫描，读者可以进入图书自助借还界面进行借还书操作。 2. 应用软件保证连续使用 160 小时以上无故障 3. 支持多种登录：支持刷身份证、RFID 读者证、输入帐号密码登录；微信 扫码登录，读者在微信公众号端扫自助借还机产生的二维码登录； 4. 支持已绑定刷人脸数据的读者通过人脸识别读者身份后借阅图书，双目人脸识别摄像头支持活体检测。 5. 微信登录，图书借完之后，通过图书馆微信号实时推送借阅清单，不需要打印纸条 6. 支持身份证办理成读者证，读者通过身份证进行借还书 7. 可非接触式快速识别粘贴在文献上的超高频 RFID 标签 8. 系统可以被馆员设定为仅有借书功能，或仅有还书功能。系统拥有远程诊断、监控功能，管理员可以远程登录自助设备进行管理 9. 具备防止一书登录多书借出功能。具防止抽换图书功能，防止读者在自助借还处理过程中抽换书籍 10. 配合后台应用系统使读者有使用密码的功能。保护读者隐私，可选择显示读者姓名、读者条码号，在借文献数量、读者在借文献等非隐私信息等 自助借还机 11. 提供自动续连功能，在网络短暂故障恢复后，自动连接流通系统服务器，并恢复自助服务 12. 为了减少操作员的工作量，不需要经常更新墨盒和纸张，所以设备平台不设票据打印模块，在借书界面，提供“二维码关注”的功能，关注后进行微信绑定，可以把个人每次的的借阅清单，通过微信的方式，向读者下发操作通知。 二、性能要求 1. 符合 ISO15693 和 ISO 18000-3 标准 2. 工作频率： 13.56 MHz 3. 外形尺寸：≥500*300*1500（mm） 4. 触摸屏：≥18 寸投射式电容屏 5. 读者证类别：身份证\条码证\高频读者证 6. 打印机：高速热敏打印机 7. 支持条码类型：一维码及二维码 8. 天线厚度：≤14mm 9. 分辨率：1366*768 10. ILS/IMS 接口：SIP2/NCIP 11. 工作电压：180-240V 12. 整机功耗：80W 13. 通讯接口：RJ45 14. 工作温度： 0~50℃ 15. 工作湿度：≤90% RH（无凝露）	1 套	

		三、服务要求 1. 中标人须免费提供设备配套驱动程序文件、接口程序、相关图书馆业务应用程序文件。 2. 提供一年免费质保。 四、新工艺、新技术设计需求 1. 设备须采用流行的家族化脸谱设计以满足现代人的审美潮流； 2. 设备须采用模块化设计以适应不同需求场景，且易于安装，可选桌面式或立式两种安装方式，能放在图书馆任何适用位置或工作台上。 3. 设备整机模块集成性好，触摸显示屏、打印机、工控机、一卡通模块、条码模块为一体化设计，造型须轻薄时尚； 4. 设备在刷卡区域须采用安全玻璃，以防止长时间使用后的刮花问题；		
2	门禁联动	RFID 安全门 一、功能要求 1、须符合国际相关行业标准 ISO 18000-6C 标准； 2、电磁辐射须遵守国家法定要求，须符合相关的国际和行业标准； 3、可以使用 EAS 报警模式； 4、可以非接触式的快速识别粘贴在流通资料上的超高频 RFID 标签； 5、可以对图书馆内的印刷品、视听出版物、CD 及 DVD 等流通资料进行安全扫描操作，不能损坏粘贴在流通资料中的磁性介质的资料； 6、设备系统具有高侦测性能，能够进行三维监测； 7、门禁自带一体式嵌入式不小于 5 寸液晶显示屏实时显示进出馆人数，自带流量统计功能，提供实物照片； 8、支持 5 五种显示模式：在馆人数、出馆人数、进馆人数、在馆人数+进馆人数、进馆人数+出馆人数； 9、系统在人员经过时，自动开启监测，在无人经过时，自动休眠； 10、系统具有故障报警提示功能； 11、具有音频和视觉报警信号，报警音量可调控； 12、系统需提供接口以实现远程诊断、监控； 13、门禁面板印刷彩色图案。 二、性能要求 1. 符合标准 ISO/IEC 18000-6C 2. 工作频率：902~928MHz； 3. 双通道总宽度达至：1700mm； 4. 单通道门禁宽度范围：800-1200mm； 5. 设备可靠性：>10000 小时 6. 显示屏：≥5 寸 LCD 显示屏、800*480 图形点阵、65K 色 DGUS 屏 7. 单标签识别速度：>120 次/秒 8. 通讯接口：RS232、10M/100M 自适应网口 9. 工作温度：-10℃-50℃ 10. 存储温度：-20℃-70℃ 11. 工作湿度：<95%RH（无凝露） 门禁刷卡联动系统 1、与安全门系统联动。 2、外部进入使用读者证、身份证等开门，配套刷卡柱使用。 3、门禁采用主动式读卡，读卡响应速度小于 2 秒。 4、必须通过图书馆管理系统认证后才可开门。 5、内部出门使用出门按钮。	1 套	

		6、安全门最后一次报警后进出同时锁定 10 秒，中间不能有间隔 刷卡立柱 刷卡柱设备用于获取读者身份信息，并发送数据到后台管理软件进行身份验证，验证为合法身份后打开自动门，实现与门禁的联动。当有合法读者刷卡时，打开门禁放行，读者经过后自动关闭。当读者离开时，安全门禁设备不报警，则门禁打开放行。 “产品主要特点： 1、良好的读取性能：系统采用高频技术，配备高性能读卡器模块，读取成功率高，无盲点，单标签识别速度可达 120 次/秒。 2、外型美观：面板采用玻璃制作。 3、安装调试方便：超薄门禁采用模块化设计，做到不拆面板调试，方便现场安装。 4、接口丰富：外置四路 RS232 串行接口，一路 RJ45 以太网接口。 本设备的整体功率不高于 45 W±3W，既节能又环保，以下是设备的具体参数。 高频卡读写器：串口通讯，符合 EPCglobal UHF Class 1 Gen 2 / ISO 18000-6C 强制命令 身份证模块：工作频率为 13.56MHz±7kHz (fc)，调制波形符合 ISO/IEC 14443-2 规定 通讯接口：10/100M Ethernet (RJ-45) 扩展串口：4 路 RS-232 (DB9) 串口服务器控制所有模块 四路继电器控制板控制喇叭与门信号 工作模式：组网 电源：176Vac~264Vac 47Hz~63Hz”		
3	汇聚交换机	24 个千兆电口，网络标准 IEEE 802.3、IEEE 802.3u、IEEE 802.3ab、IEEE 802.3x，用于读者电脑网络连接，并连接移动专线。	1 台	
4	22U 机柜	22U 标准小机柜，要求专线接入盒、汇聚交换机、监控主机都安装在机柜中。	1 个	
5	监控	1、数字高清，部署 4 个探头和主机硬盘大小 2、记录需保存 30 天以上； 3、需要联系图书馆技术部，由技术部提供配置需求，接入图书馆监控系统。	1 套	
6	免费 wifi	wifi6 无线路由器	1 套	
7	人脸识别	能有效读取读者的健康码和人体测温，符合疫情防控的要求 壁挂式测温一体机，远距离非接触、非配合式测温。采用高灵敏度氧化钒非制冷探测器，实时探测周围物体发出的热辐射，当人员进行身份核验时，可进行人体面部区域精准温度检测，并将温度与人员信息进行关联 采用 7 英寸 LCD 触摸显示屏，屏幕比例 16:9，屏幕分辨率 600*1024； 采用 200 万宽动态摄像头，面部识别距离 0.5m~1.5m，适应 1.2m-2.0m 身高范围，支持二维码识别功能。 设备采用非接触式体温检测模块，温度检测距离在 0.5m~1.5m 之间，测温范围 30℃-45℃，检测精度±0.5℃（无黑体）；	1 套	

		设备采用深度学习算法，本地支持 50000 人脸库，50000 张卡、10 万条事件记录，1:N 人脸识别速度$\leq 0.2s$； 设备两种工作模式：身份验证+面部测温模式、快速测温模式（人脸检测+面部测温）； 支持配置身份验证+面部测温模式（支持刷卡+面部测温、人脸识别+面部测温、刷卡+人脸+面部测温、等多种验证方式），即验证人员身份后做体温检测，并将人员信息和该人员体温数据统一绑定（身份验证失败也可测温）； 支持配置快速测温模式（人脸检测+面部测温），即支持检测到人脸（不做身份验证）就做面部体温检测，并抓拍照片（仅热成像照片）； 设备支持口罩检测模式，可配置提醒戴口罩模式、强制戴口罩模式；提醒戴口罩模式：未戴口罩可做身份验证，可正常考勤签到，身份验证通过后提醒佩戴口罩；强制戴口罩模式：未戴口罩无法做身份验证，提醒佩戴口罩； 设备支持外接 USB 身份证模块，实现人证比对功能； 支持通过网络 SDK 或本地管理菜单配置体温检测报警阈值以及异常体温是否控制开门放行； 支持在设备屏幕上显示体温检测结果，并对异常体温实时输出语音报警； 设备支持对人员身份信息及体温数据统一上传至平台软件，同时支持上传设备网络离线期间产生的事件数据。 设备可输出认证结果固定语音提示； 设备支持看门狗守护机制，防拆设计，保障设备运行稳定性。 可支持识别：身份证内容，IC 卡，CPU 卡卡号； 可用于设备型号：DS-K1T671(T)不带指纹系列、DS-K1T671(T)M-3XF ； 1、逆光情况下不影响人脸识别的正确率； 2、夜晚光线不足的情况下，不影响人脸识别的正确率；		
8	互联网宽带	独享 50M 以上,能访问互联网	1 条	
9	客流统计探头	1、1/3" CMOS 双目智能客流统计网络摄像机 2、客流统计：支持客流量统计功能，对进入,离开以及经过的人员进行数量统计，并可显示及输出日、周、月、年统计报表 3、数据上传：客流数据支持 E-HOME、HTTP 协议主动上传 4、数据存储：内置 flash 存储，支持断网续传 5、镜头:2.0mm /2.8/4mm 6、视场角：2.0mm 水平视场角 97°，2.8mm 水平视场角 82° 4mm 水平视场角 73° 6、视频压缩标准：H.264 7、最大图像尺寸：640 × 480 8、通讯接口：1 个 RJ45 10M / 100M 自适应以太网口,1 个 RS-485 接口 9、报警接口：一个输入,一个输出.输出接口(AC/DC 24V 1A max) 10、工作温度和湿度：-10℃~40℃,湿度小于 95%(无凝结) 11、电源供应：DC12V/POE802.3af 12、功耗：7W MAX 13、尺寸(mm)：194×70.2×35.8	1 套	

		14、重量：271g 15、厂家安装调试，能有效统计人数，并提供后台查看和统计		
10	一体式计算机	配置规格 1. 类型 一体式台式计算机； 2. 尺寸 20 英寸以上高清 LED 背光防眩宽屏液晶显示器； 3. 主板 Intel Q370 系列芯片组及以上； 4. CPU Intel Core i3-9100T(3.1G/6M/4 核) 及以上； 5. 内存 两个 SODIMM 插槽,4GB DDR4 2400 规格以上,最大支持到 32GB； 6. 硬盘 256G SSD 以上（支持最大 2T 普通硬盘、1TB NVMe 高速 SSD 硬盘）； 7. 电源 ≤ 90W 89%高效节能电源； 8. 底座 可调高度可旋转支架（高度变化范围 11 厘米，且支持左右 45° 旋转）； 9. 音频 DTS Studio Sound™ 音频管理技术(所有端口均为立体声)、麦克风和耳机侧面端口（3.5 mm）、内置音箱； 10. 网卡 Realtek 千兆以太网卡/无线网卡双天线； 11. USB 接口 不低于 6 个 USB 接口，其中至少 4 个 USB 3.1（具有充电功能的不少于 2 个）、2 个 USB 2.0 Type-C 接口；读卡器可配置；支持键盘任意键开机； 12. 其他接口 无线网卡+蓝牙，RJ - 45 千兆网络接口、DP、音频输出、麦克风接口、耳机接口；1 个 M.2 插槽（用于无线网卡）；串口、PS/2 为选配； 13. 摄像头 内置，不低于 100 万像素高清（可选覆盖隐私挡片），摄像头自带麦克； 14. 输入设备 防水抗菌键盘鼠标； 15. 硬盘保护 主板集成硬盘保护 网络同传功能，支持对传输数据进行加密。原厂带一键恢复功能； 16. 系统 原厂预装正版 Windows 操作系统； 17. 管理软件 需实现屏幕广播、共享桌面、屏幕监视、U 盘限制、上网限制、程序限制、远程中止、使用日志、远程开关机重启等基础管理功能； 18. 安全性 BIOS 内置 USB 端口高级管理功能，能够禁用 USB 端口使用外接存储设备，同时能识别并允许使用键盘/鼠标/打印机等非存储设备； 19. 严格按照投标承诺和厂家保修条例进行保修(原厂质保三年:签定合同时提供原厂质保函原件)；本地维修站上门服务； 20. 可靠性认证 平均无故障时间 (MTBF) 不低于 105 万小时。	4 台	

11	投影（含自动升降电动幕布）	DLP 显示 投影画面尺寸：0-300 英寸； 亮度(流明) 3400 流明； 标准分辨率大于等于 1920X1200dpi 对比度 10001-20000:1； 屏幕宽高比例 16:10； 投射比例 1.50-1.71； 色彩 10.7 亿色； 投影方式 正投； 调整功能 自动； 接口：VGA 接口，USB 接口，HDMI 接口，MHL 接口，音频接口 电气规格，电源 100 - 240 V AC 50/60 Hz 3.3 - 1.4 A； 按实际场地情况提供足够的投影视频延长线，提供可供遥控升降的电动幕布（幕布大小根据现场场地确定）	1 套	
12	图书杀菌机	电 源：220V-60HZ 功 率：190W 杀菌方式：UV-C 紫外线灯 杀菌物品：书籍 单次杀菌书籍数量：4 本 杀菌时间：30 秒 杀菌状态标示：TFT LCD 颜 色：银白色 材 质：环保铝材料 产品尺寸：1400×700×600mm 产品重量：100 公斤 产品特点： 1、 采用紫外线杀菌技术，内置强短波紫外线灯 8 组(含)以上。 2、 须提供气旋式逐翻动书页之功能，达到同时提供书封与内页之杀菌效果。 3、 须提供高效能集尘过滤器，拦截微小分子，不衍生臭氧或二氧化碳等有害物质。 4、 须提供特殊除臭装置，祛除书本异味。 5、 机台上须设有抗 UV 材质透明窗，提供读者随时观看杀菌作业进度。 6、 须具备人性化操作介面设计，方便使用者操作。 7、 杀菌作业不得于书籍封面或内页留下刮痕或任何损害痕迹。 8、 每次操作须于 30 秒内完成杀菌作业。 9、 杀菌时有灯号提示杀菌进度。 10、 针对内部耗材有更换提示(灯号提示)。 11、 具备电源指示灯，提示杀菌机正常工作。 12、 操作时开始与结束有声音提示。 13、 噪音小，开关噪音不高于 50 分贝。	1 套	
13	瀑布流显示系统	1. 系统 1.1 基于 1080*5760 分辨率拼接屏研发,软件运行环境为 Windows7/10 64 位操作系统。实现终端平台展示、图书资源管理、借阅等功能模块。 1.2 必须具备手机客户端应用，手机客户端是电子书借阅机配套的手机端程序。 1.3 通过配套的手机客户端可以直接扫描电子书借阅机上的图书二维码	1 套	

	下载图书到手机等移动终端中阅读。手机客户端需同时支持 ios、android 系统。 1.4 支持远程升级，支持一键更新，减少管理成本。 1.5 通过微信等第三方扫描工具二维码扫描，可提供直接在线阅读原版文本全文，无需下载客户端，并能将图书分享至朋友圈等社交网络。也可根据读者喜好自行选择下载客户端阅读， 2. 借阅机资源 2.1 提供 3000 册正版授权的 epub 格式电子图书且与原版图书保持原貌一致，如相关图片、目录等，每月定时更新不少于 150 种热门电子图书。 2.4 内置 400+精选专题，专题平台是一个功能强大的富媒体编辑平台，支持图片、文字等资源混排。内容包括不限于历史文化、博物通识、红色经典、党建教育等热门专题，不定期更新，亦可为馆内量身定做内容，满足图书馆个性化配置、宣传展示等需求。 2.5 支持专题自建特色库。 2.6 内置 200 种优质期刊，精选杂志期刊，汇聚时事，尽收眼底。 2.7 提供 400+国学系列有声音频，包括三字经、诗经等经典国学诵读，音频资源由专业播音员配音阅读，发音标准，随着音频的诵读进行，系统支持对应朗读文本的自动跟读换行。 2.8 提供 200+少儿动画资源，其中包括少儿绘本以及虚拟小实验。 2.9 图书资源支持定制，根据客户的需求挑选相关内容。 3. 功能概括 3.1 每块拼接屏的资源内容随机排序。 3.2 资源的展示方式为瀑布流形式，资源封面由屏幕顶端向下飘落，动态流动，循环播放，让阅读更具呼吸感。 3.3 支持资源单独、组合展示，资源可按资源类型分类展示。 3.4 支持一键切屏功能，实现不同资源的快速切换展示。 3.5 支持展示多个资源分类展示，定制分类名称等。如图书（“经典名著”、“历史人文”）。 3.6 支持主题换肤功能，结合实时热点，提供主题瀑布流展示。 3.7 提供特色主题包，如新春主题瀑布流、端午瀑布流等。 3.8 支持信息发布功能，包括发布文字、图片、视频、超链接等内容。 3.9 资源均可以在线观看，图书、期刊、视频、专题提供扫码带走功能。 3.10 支持展示本馆自有版权图片资源，图片支持点击放大查看，支持单、多张系列展示。 3.11 支持展示本馆自有版权视频资源，视频支持单集、系列选集播放展示。 3.12 一码两用，同时支持微信扫描和手机客户端扫描，更加便捷、高效、智能。 3.13 支持断网离线扫码图书阅读，无网络时亦可正常展示流动，扫码带走。 3.14 支持待机屏保功能，临时或固定展示宣传内容，比如活动预告、欢迎语等。 3.15 待机屏保功能支持单、多张待机展示。 3.16 支持资源背景图更换展示。 3.17 提供统一管理平台，支持 PC 端+移动端多终端自主管理。 3.18 管理后台支持对设备信息查看、在线/离线状态监控等。 3.19 管理后台可以对设备进行远程管理，包括重启、关机、刷新等操作。	
--	--	--

		3.20 管理后台可以对设备进行内容配置，包括屏保设置、主题换肤、背景图更换等常用操作 3.21 提供手机端遥控器，可实现对设备的便捷管理。 3.22 手机端遥控器支持对设备信息查看、在线/离线状态监控等。 3.23 手机端遥控器可以进行远程管理，包括重启、关机、刷新等操作。 3.24 手机端遥控器可以快速进行主题切换、实现一键换肤。 3.25 手机端遥控器可以快速进行屏保上传、修改。 3.26 手机端遥控器支持信息发布（任务推送），更加高效，便捷。 4. 配套的手机端服务 4.1 配套的手机端应具备横屏阅读，夜间模式转换，文字大小调整等功能。 4.2 手机客户端可保留相关阅读记录。 4.3 手机客户端提供适合智能手机阅读的 EPUB 格式热门图书。图书支持全文下载，并保存在手机中。 4.4 手机客户端提供不少于 2 万集的适合智能手机使用的学术视频。 硬件参数： 分辨率：1920*1080； 物理拼缝 3.5mm（标准）； 拼接屏通过 3C 认证， 主显卡 Nvidia Quadro P620 显存 2 GB 制造商 Nvidia 六点触摸，触摸灵敏度高 铝型材支架，材质坚固、不易变形 工业级内屏蔽 HDMI 线材 包含公牛 6 孔插排 工业级电源线 USB 转串口转接头 定时开关 CPU I7-7700 内存 金士顿 8G 固态硬盘 金士顿 120G		
14	智慧门户	一、网站管理 1. 支持一个单位创建多个网站； 2. 支持随时根据需求对已建网站进行修改编辑及删除； 3. 支持网站挂接单位自有域名； 4. 支持设置网站访问权限为无需权限和需登录后访问； 5. 支持网站选择默认登录方式或第三方登录； 6. 支持 SSO 统一身份认证，实现单点登录服务； 二、管理员管理 1. 对接微服务通讯录架构添加管理员； 2. 可设置管理员拥有全部权限进行网站页面编辑、模块内容管理等； 3. 可设置管理员拥有部分应用模块权限； 三、访问统计 1. 支持统计门户访问 PV 数据，可自定义时间段查看； 2. 支持统计门户内应用模块访问数据；详情可自定义时间段查看； 3. 支持统计网站文章访问前十排行榜；可自定义时间段查看；	1 套	

	四、网站编辑 1. 提供多种风格模板，选择模板后可快速生成含部分常用应用模块的页面； 2. 支持自定义设置网站的主题颜色，页面上的应用、图标等相关元素自主实现与主题色统一； 3. 支持网站添加多个背景，背景图片提供素材库； 4. 智慧门户将所有模块分为布局模块、基础模块、应用模块和全局模块来管理和使用； 5. 布局模块提供页面常用布局框架，拖拽入布局中的模块自适应排版； 6. 提供图标列表、图文列表、轮播图、多图列表、搜索、文本列表、图表、表格、搜索列表、文本、图片、按钮、视频 13 种基础模块用以生成网站应用模块和页面，满足绝大部分网站内容的展现形式； 7. 支持随时、自主调整所有应用模块的布局及排列，更新内容或删除模块，快速更新页面排版； 8. 支持网站内增加、修改、删除新页面。新页面包含同首页一样可拖拽式编辑的页面、内容页、侧边导航页等，建设多个新页面可实现专业、学科分页，分站点等建设需求； 9. 支持发布前预览。 10. 支持将编辑好的门户设为单位内的模板进行复用。 五、应用模块管理 1. 应用模块拥有各自独立的设置后台； 2. 全局模块头部、全局轮播图、底部、飘窗等模块支持自定义设置，支持隐藏或开启全局模块； 3. 支持随时、自主在各应用的设置后台选择、更改应用的样式、名称等设置，图标列表、图文列表、轮播图、多图列表、搜索、文本列表、图表、表格、搜索列表 9 类基础模块均提供多种首页展示样式选择； 4. 支持随时、自主在各应用的设置后台进行内容管理，添加、编辑、删除应用的内容； 5. 支持各应用的相关设置及时更新到页面上； 6. 支持同一应用在不同网站间复用； 7. 支持应用模块二级、三级页面调用统一的头部与底部； 8. 支持图文列表、文本列表、多图列表类应用列表页选择不同样式及搜索开启； 9. 支持在底部设置显示或关闭网站访问数据； 六、内容管理 1. 支持根据基础模块的类型、样式创建不同字段的数据内容； 2. 支持根据规定的接口规范，模块数据源使用外部数据接口； 3. 提供数据中心用于图标列表、图文列表、多图列表、文本列表、图表、搜索列表类应用，单位根据相关产品使用情况可直接选择数据源生成诸如数据库导航、期刊导航、热词词云、词云排行榜、阅读喜好、阅读测评趋势、活动管理、读者荐购、阅读推荐等应用模块； 4. 本地添加内容自定义编辑器采用行业领先的富文本编辑器，支持富文本线编辑，支持图片、视频、附件、超链接等上传；支持对接云盘文件； 5. 提供包含专题和课程的资源市场，用于图文列表、多图列表、文本列表类模块数据的添加； 6. 头部内容管理支持创建多级导航标签，导航标签可以跳转链接或调用已建设页面；	
--	--	--

		7. 支持同时对接多种搜索引擎，支持搜索创建为站内搜索工具； 8. 图标列表添加内容提供图标库； 9. 图文列表、多图列表、文本列表三类应用模块，本地数据管理支持批量导入、数据导出、多分类管理、置顶、发布、拖拽排序、批量编辑、关键词数据筛选； 10. 支持图表类模块上传 EXCEL 生成柱状图、饼状图、折线图等可视化图形。 七、系统性能 1. 响应式设计：使用 css 媒体查询方法，网站页面根据访问设备类型，响应式展示 pc 版或移动端适配页面； 2. 响应时间：可实现系统页面平均响应时间≤1215ms； 3. 并发量：可满足同一时间内 100 名用户以内访问门户网站同一页面，网页响应速度 1000ms-2000ms 之间； 4. 最大链接数：根据服务器配置的不同，可满足满足服务器上长时间保存用户会话信息的用户数量≥600； 5. 访问量：可承载平均每天不低于 40000 的用户访问量； 6. 页面请求数：可实现除图片、视频资源文件的请求外，系统单个页面的请求量≤10； 7. 成功率：可实现在日访问量≤4 万的情况下，系统访问成功率≥99.9%；		
15	移动图书馆	1、移动阅读模块 （1）可实现与 OPAC 系统集成，实现纸质馆藏文献的移动检索与自助服务。 （2）可实现与数字图书馆门户和全国共享云服务体系集成，实现电子资源的一站式检索与全文移动阅读、馆外资源联合检索与文献传递服务。 （3）构建读者信息交流互动平台，实现公告信息发布与读者个性化服务定制。 （4）需提供适合手机等移动终端阅读的专用电子资源。 （5）需实现手机客户端扫一扫功能，使读者可以使用移动客户端随时扫描图书二维码，将图书下载到移动客户端，进行离线阅读。 2、移动阅读资源 （1）提供适合不同手机阅读的 EPUB 格式热门图书，不少于 1.5 万种。提供 90 万种以上原貌图书，所有图书支持全文下载，并保存在手机中。并提供相关搜索服务。 （2）提供 200 种以上适合移动阅读的报纸资源，并且实现报纸的当日更新。 （3）提供不少于 1.5 万集适合手机使用的学术视频。并提供相关视频作者授权。 （4）提供适合不同智能终端阅读的特色专题，不低于 2000 种，并且保持实时更新。 （5）提供文献传递服务，并且接入全国图书馆参考咨询联盟建立的云传递共享平台。中文文献传递满足率达到 90%以上，外文文献传递满足率达到 80%以上。传递的文献必须能够随时随地打开阅读。 3、基于资源的社交系统 （1）需提供全终端（移动端和 pc 端）的学术交流平台，实现兴趣小组	1 套	

	功能。 ①用户可以创建自己的小组，可以设定小组名称、加入的权限，权限包括公开加入、邀请加入、审批加入等，用户可以浏览和发现小组。 ②私有小组可以由创建者通过邀请码或使用客户端扫码邀请个人加入小组。 ③小组内可以发表多个话题，话题可以被回复、点赞，可以被置顶。 ④需实现小组内话题整理，建立文件夹进行分级。 ⑤实现小组一键群聊，创建小组的群聊。 ⑥需实现小组内发表话题时，允许添加图片、录音、书房资源等内容。 （2）需实现用户写笔记功能，笔记可公开、可私有、可共享给部分好友。 ①笔记允许被好友查看、点赞、回复，并且可以作为资源转发推荐到消息、小组话题内。 ②需实现对笔记的分类，允许用户建立文件夹进行整理。 ③查看好友笔记动态时，允许给关注的人进行分组，并按照分组来查看不同分组内的人员笔记动态。 （12）需实现在系统内的即时聊天，实现系统用户的电话（可选择是否公开）、消息、邮件、语音聊天等主动交流的发起方式 （13）移动客户端需支持在线发起直播功能，直播可以被转发到聊天或者动态。用户点击即可打开直播，并且可以发文字进行互动。直播结束后可选择是否支持回放，允许回放可以让用户点击观看直播录像。 （14）需实现手机通讯录内使用客户端人员互相推荐及添加好友。 （15）需实现基于专题资源进行多种形式互动分享，如：专题评论、转发，且可以转发至：小组、笔记、消息、通知、微信好友、朋友圈等，实现知识流转最大化。 （16）客户端需支持管理员向所有用户发布公告。并且支持查看用户的已读和未读情况。公告可以支持添加图片、电子资源资源等。 个性化书房系统 （1）需实现书房功能，为每个读者打造个人学习空间，记录其学习历程。 （2）用户可收藏、下载图书，同时可以按照自己的意愿对资源进行整理分类。 （3）提供专题创作工具，支持自主的资源管理及专题创作，且支持在专题市场中进行专题查阅。 ①PC端支持通过富媒体的编辑器创建专题，支持图书、音视频、图片、链接及专题的内容插入；支持多种文档格式的上传，包括DOC、PPT、PDF、TXT等，上传后自动转码，无需下载可以直接在线阅读；支持直接将word中将内容复制粘贴到富媒体编辑器内，并完整保留里面的文字和图片等内容； ②支持rmvb、3gp、mpg、mpeg、mov、wmv、asf、avi、mkv、mp4、flv、vob、f4v等高清和网络格式视频上传，视频上传后自动转码，无需下载可以直接在线进行播放； ③编辑页面支持3级以上目录编辑及展示，且提供目录模板，支持本地进行目录编辑并一键导入目录； ④提供可视化的公式编辑器，可以在线进行公式的录入与编辑； ⑤支持在线录音功能，录完的声音可以直接在线播放； ⑥知识点拓展阅读功能，可以根据一个关键词自动生成相关知识点的知识树，插入到专题中，并自动推送知识点相关的图书、期刊、论文等资	
--	--	--

		料； ⑦支持专题发布，发布后的专题全终端可见，且自动形成专题唯一标识（二维码），通过二维码扫描可快速实现专题内容传播与分享； ⑧手机端支持专题创建，支持专题封面上传、目录及内容的编辑； ⑨支持专题下载，专题下载后可在离线环境下阅览专题内容； （4）实现用户最近浏览信息显示，并可设置常用（资源置顶），方便用户下次浏览。 （5）个人书房可转发推荐给好友，供好友查看书房资源信息。 4、后台管理 （1）管理员可以根据用户创建的专题，设置具有单位特色的域，按域管理专题，可以将域置顶到首页，将更多优质的域推荐给读者。 （2）管理员可以推送首页轮播图。 （3）管理员可以推荐首页展示的专题。 （4）需实现用户行为统计，管理员可查询单位内订阅量、创建专题量、读书时间、使用量、笔记等多维度的排行统计。 （5）支持管理员管理本单位小组，可对小组话题进行删除、置顶、编辑；可通过单位通讯录添加小组成员，可对小组成员进行删除、禁言、设置管理员等操作，可设置小组推广范围（本单位可见或全网公开），可设置小组头像及封面，可设置小组共享资源文件夹。 （6）支持单位通讯录导入导出。 以上所有涉及用户互动内容（包括话题、直播等）均设有 24 小时监督管理员进行内容监管，并同时设有用户举报功能，以保证所有内容健康。		
16	数字图书馆	1. 同时满足基本字段搜索、章节名称搜索、正文搜索、二次检索、高级检索、专业检索等功能，包含至少 590 万种中文图书题录信息，且提供 310 万种中文图书的全文深度搜索，同时提供期刊、报纸、学位论文、会议论文等各种文献的相关元数据扩展搜索，在检索结果中可按类型、年代、学科、作者进行聚类功能，缩小检索结果范围。 2. 提供知识搜索，用户可在 16.5 亿页全文资料中通过搜索找到所需知识并直接阅读，阅读中提供文字提取、查看来源等功能。 3. 涵盖知识、图书、期刊、报纸、学位论文、会议论文、文档、视频、课程课件、专利、标准、人物、词条、词典等相关频道，为读者提供海量信息资源多面搜索服务，根据读者输入的检索词，在检索图书时，同时检索并显示与该检索词相关的期刊、报纸、学位论文、会议论文、视频、百科、人物、文档等信息，并通过链接能直接打开这些信息供读者阅读使用。 4. 提供文献互助、RSS 订阅等各种服务帮助，以便更好的解决读者对资源的索取及交流。 5. 可把纸本馆藏 OPAC、随书光盘、已购买的电子图书资源等进行挂接，实现馆内资源统一进行搜索。 6. 提供文献传递服务，针对馆内已购买的电子图书资源可直接阅读下载使用，未购买的电子图书资源可通过读秀学术搜索文献传递服务进行局部全文合理的传递。 7. 能查询到图书的被引用情况。作为评价中文图书学术影响力的重要指	1 套	

	标和依据。 8. 具有推荐区域，在本馆没有纸质图书及电子图书的情况下，可建议管理员购买该书的纸制版本或电子版本。 9. 提供了 310 万种图书的在线试读。 10. 提供了千余家单位纸本书馆藏及 2500 家电子书馆藏的联合目录查询。 11. 提供的专业搜索功能，支持任意复杂的布尔逻辑检索式搜索。 12. 提供图书纸本、电子本的全国馆收藏排行。 13. 提供了作者等多种聚类，能快速获得搜索结果的多种分布情况。 14. 提供了中外文多种同义词、相关词的提示，方便扩展搜索。 15. 和馆藏纸书借阅系统、随书光盘、期刊、论文、区域图书馆等资源进行无缝挂接。 16. 支持用户自行上传服务。 17. 同时满足馆藏纸本、馆藏电子本、全国馆藏分布、文献传递多种获取功能。		
--	---	--	--