

竞争性谈判文件

采购项目编号：青海杰瑞竞谈（服务）2020-019-01

项目名称：聘请玉树州扶贫产业绩效评估项目第
三方服务机构(第二次)

采购人：玉树藏族自治州扶贫开发局

采购代理机构：青海杰瑞工程项目管理有限公司

2020年06月

目 录

第一部分 采购邀请	2
第二部分 供应商须知	4
第三部分 合同文本样式	14
第四部分 响应文件格式	18
第五部分 采购项目要求及技术参数	34

第一部分 采购邀请

青海杰瑞工程项目管理有限公司（以下均简称“采购代理机构”）受玉树藏族自治州扶贫开发局（以下均简称“采购人”）委托，拟对“聘请玉树州扶贫产业绩效评估项目第三方服务机构(第二次)”进行竞争性谈判采购，现予以公告，欢迎符合条件的供应商前来参加投标。

采购项目编号	青海杰瑞竞谈（服务）2020-019-01
采购项目名称	聘请玉树州扶贫产业绩效评估项目第三方服务机构(第二次)
采购方式	竞争性谈判
采购预算控制额度	158 万元
项目分包个数	无
各包要求	具体内容详见《谈判文件》
各包供应商资格条件	<p>1、符合《政府采购法》第 22 条条件，并提供下列材料：</p> <p>（1）投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。</p> <p>（2）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。</p> <p>（3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。</p> <p>（4）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。</p> <p>2、经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格。（提供“信用中国”网站的查询截图，时间为投标截止时间前 20 天内）；</p> <p>3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；</p> <p>4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动；</p> <p>5、本项目不接受投标人以联合体方式进行投标；</p> <p>6、投标人具备合格团体执业资格的会计师事务所，能够独立提供审计服务，在青海注册登记及年审合格，且具备工程造价咨询乙级及以上资质，同时有 6 名以上注册会计师，并在人员、设备、资金等方面具有相应</p>

	的能力；
公告发布时间	2020年6月29日
谈判文件发售起止时间	2020年6月30日至7月2日，每天上午9:00-12:00,下午14:00-17:30 (午休、节假日除外)。
谈判文件发售方式	现场发售
谈判文件售价	500元/份。(谈判文件售后一概不退，投标资格不能转让，支付方式及付款情况请与工作人员联系确认)
谈判文件发售地点	采购代理机构名称：青海杰瑞工程项目管理有限公司 地址：青海省西宁市海湖新区万达中心1号写字楼10层11001 标书购买联系人：宋女士 电话：0971-6127003
购买谈判文件时应提供材料	营业执照副本复印件、法定代表人授权书(原件)或公司介绍信(原件)及法人身份证复印件、被授权人身份证复印件，开户许可证复印件。以上资料除原件外均需加盖公章。
提交响应文件截止时间	2020年7月9日上午9:00(北京时间)
谈判时间	2020年7月9日上午9:00(北京时间)
提交响应文件地点	青海省西宁市海湖新区万达中心1号写字楼10层11001
采购人及联系人电话	采购人：玉树藏族自治州扶贫开发局 联系人：尕玛老师 联系电话：0976-8822232 地址：玉树藏族自治州扶贫开发局
采购代理机构及联系人电话	采购代理机构：青海杰瑞工程项目管理有限公司 联系人：宋女士 联系电话：0971-6127003 联系地址：青海省西宁市海湖新区万达中心1号写字楼10层11001
采购代理机构开户银行	中国农业银行股份有限公司西宁市城西万达广场支行
收款人	青海杰瑞工程项目管理有限公司
银行账号	28043001040000470
其他事项	本公告在以下网站予以公布：《青海省政府采购网》、《青海省电子招标投标公共服务平台》、《中国招标投标网》、《青海省项目信息网》

	同时发布。公告内容以青海政府采购网发布的为准。 公告期限：自青海政府采购网发布之日起 3 个工作日；
财政部门监督电话	监督单位：玉树州财政局 联系电话：0976-8830733

青海杰瑞工程项目管理有限公司

2020 年 6 月 29 日

杰瑞工程

第二部分 供应商须知

一、名词解释

谈判供应商：满足本次谈判要求具有相应资质和完成项目能力的供应商

成交供应商：由谈判小组推荐经采购人确认的供应商

二、供应商

1、合格供应商

(1) 满足本谈判文件“第一部分 竞争性谈判公告”中“各包供应商资格条件”的规定；

(2) 法律、行政法规规定的其他条件；

(3) 完全同意并愿意自觉遵守本谈判文件中的所有规定和要求。

2、谈判费用

无论谈判结果如何，供应商自行承担参加谈判相关的全部费用。

三、谈判文件

1、谈判文件

谈判文件由谈判文件总目录所列内容组成；供应商应仔细阅读谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，在响应文件中对谈判文件的各方面都应做出实质性的响应，按照谈判文件的要求提交全部资料。

2、谈判文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

3、谈判文件的购买

供应商必须从采购代理机构购买谈判文件，供应商自行转让或复制的谈判文件视为无效文件；谈判文件一经售出，一律不退，仅作为本次谈判使用。

4、谈判的处理依据

谈判小组有权对在谈判过程中出现的一切问题，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购非招标采购方

式管理办法》等的条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。

5、解释权归属

本谈判文件的解释权归采购代理机构。

四、谈判要求

1、谈判内容

本次谈判内容为：“聘请玉树州扶贫产业绩效评估项目第三方服务机构(第二次)”；供应商可根据自身的资质情况和经营范围进行谈判，不得将其子目再行分解或只响应其中的一部分内容，否则谈判无效；谈判、成交、签订合同均以本项目为单位进行。

2、供应商须提交以下资质证明文件：

- (1) 三证合一的营业执照副本；
- (2) 提供经第三方机构出具的 2019 年度财务状况审计报告，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注,并提供第三方机构的营业执照、执业证书；或供应商基本开户银行出具的近三个月的资信证明。
- (3) 提供近半年内任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商需提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金；
- (4) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- (5) 法定代表人证明书及法定代表人授权书；
- (6) 谈判保证金缴纳凭证及开户许可证。

以上1-6为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效文件处理。

3、响应文件的编制

响应文件必须根据谈判文件提供的内容及格式编制，并对谈判文件做出实质性响应；具体内容包括：

- (1) 按照格式要求填写的响应函；
- (2) 报价一览表及分项报价表；
- (3) 按谈判文件要求出具的资质文件；
- (4) 法定代表人授权委托书；
- (5) 供应商的谈判方案；

-
- A、供应商简介；
 - B、商务响应说明；
 - C、供应商完成本项目的组织机构、实施计划；
 - D、供应商完成本项目的保障能力；
 - E、所投产品（服务）的质量标准、检测标准（符合国家规定及行业标准）。
 - F、供应商认为有必要说明的问题。

4、谈判报价

- (1) 所有报价一律以人民币报价，不接受任何非人民币币种的报价；
- (2) 报价应为完成本谈判文件中所要求的质量和所应包括内容的所有价格包含税金、制作、材料、工作人员工资、食宿差旅费、奖品、售后、维护服务、服务费等全部费用；
- (3) 合同价格：经谈判小组确认的某一供应商的最终报价，在合同执行过程中是固定不变的，不受外汇汇率及市场价格变化的影响；
- (4) 凡因供应商对谈判文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由供应商自负；
- (5) 供应商不得以低于成本的报价参加谈判。当谈判小组认为某个供应商的谈判报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，可要求该供应商在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，谈判小组可以取消该供应商的成交候选资格。

5、谈判保证金

- (1) 投标人须在投标截止期前按以下要求交纳投标保证金（说明：收取的投标保证金不得超过采购项目预算金额的2%）：

金额：30000元（叁万元整）

账户名称：青海杰瑞工程项目管理有限公司

开户行：中国农业银行股份有限公司西宁市城西万达广场支行

银行账号：28043001040000470

交纳时间：投标人在投标截止期前一工作日上午 12：00 以前，以银行到账时间为准。如采购项目变更开标时间，则保证金交纳时间相应顺延。

- (2) 缴费方式：投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保

机构出具的保函等非现金形式提交。通过银行转账的，必须由投标人从其基本账户(须提供开户许可证复印件)汇(转)入(1)条规定的账户。

(3) 投标保证金退还：投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人或采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

采购人或采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。

采购人或采购代理机构逾期退还投标保证金的，除应当退还投标保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

6、谈判有效期

谈判有效期为自响应文件递交截止时间起60个日历日，响应文件有效期短于规定的谈判有效期，视为无效文件。

7、响应文件的份数、签署及规定

(1) 供应商须依据本谈判文件内容和响应文件格式的要求编制响应文件；

(2) 响应文件的正本和所有副本均需使用不褪色的材料打印或书写，并注明“正本”、“副本”、“电子文档”字样。若发生正本和副本不符，以正本为准。响应文件统一使用A4幅面的纸张印制，左侧胶装，其他方式装订的响应文件一概不予接受。

(3) 响应文件份数：本次谈判需提交响应文件共四份，其中正本一份，副本两份；电子文档1份；最终报价确定表一份；

(4) 供应商在响应文件中指定的页面落款处，必须按谈判文件要求加盖公章和签字；

(5) 供应商名称应填写全称，同时加盖公章；

(6) 响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由法人代表或授权代表在改动处旁签字和加盖公章方为有效；

(7) 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责；

(8) 谈判结束前供应商应向谈判小组递交最终报价确定表（此表由供应商在参加谈判前先将供应商公章盖好、法人代表或授权代表签字，进行单独密封）。

(9) 供应商如投多个包，响应文件须按分包按上述规定分别装订。

8、文字要求

本次谈判只接受简体中文文字的响应文件。

五、响应文件封装、递交

1、响应文件的封装及标记

(1) 供应商应将响应文件的正本和所有副本，分别用单独的封袋分装密封（封袋不得有破损），在封袋上标明“正本”、“副本”、“电子文档”字样，封袋应加贴封条，并在封线处加盖供应商公章，封袋正面要粘贴标识（注明采购项目编号、采购项目名称、采购人、采购代理机构、供应商、递交响应文件场所的名称、于2020年7月9日上午9:00（北京时间）之前不得开封）。

(2) 如果供应商未按上述要求封装及加写标记，误投或过早启封的响应文件，出现此类情况的响应文件，采购代理机构将拒绝接收，并退回供应商。采购代理机构对响应文件的误投和提前启封概不负责。

2、响应文件递交及递交截止时间

(1) 供应商必须在谈判文件规定的时间和地点，将全部响应文件递交至采购代理机构；

(2) 采购代理机构在谈判文件规定的响应文件递交截止时间前，只负责响应文件的接收、清点、造册登记工作，并请递交人签字确认，对其有效性不负任何责任；

(3) 采购代理机构在宣布递交响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的响应文件；

(4) 响应文件以电报、电话、传真形式递交的，采购代理机构概不接受。

(5) 无论供应商成交与否，其响应文件正本恕不退还。

(6) 采购代理机构因采购人推迟响应文件递交截止时间时，应以书面（或传真）的形式，通知所有供应商；在这种情况下，采购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止期的约束。

3、响应文件的修改和撤回

(1) 响应文件递交后，如果供应商提出书面修改和撤回响应文件要求，在递交响应文件截止时间前以书面形式送达采购代理机构；

(2) 供应商修改响应文件的书面材料，须密封送达采购代理机构，修改或补充的内容应按谈判文件要求签署、盖章、密封、标记，并作为响应文件的组成部分；

(3) 撤回响应文件应以书面（或传真）的形式通知采购代理机构。如采取传真形式撤回响应文件，随后必须补充有法人代表或授权代表签署的要求撤回响应文件的正式文件；撤回响应文件的时间以送达采购代理机构到达日戳为准；

(4) 在响应文件递交截止时间后到谈判文件规定的谈判有效期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其响应文件；

(5) 供应商在响应文件递交截止时间后，不得对其响应文件做任何修改。

六、谈判过程、成交

1、谈判

(1) 采购代理机构按谈判文件规定的时间、地点组织谈判；谈判大会由采购代理机构主持，谈判小组、采购人代表、监督机构及有关工作人员参加，参加谈判的代表应签名报到以证明其出席；供应商派代表参加谈判大会；

(2) 为确保谈判工作公开、公平、公正和诚实信用，依法成立谈判小组。谈判小组由采购人代表及有关专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于谈判小组成员总数的三分之二，专家名单由有关人员在专家库中随机抽取，谈判小组成员应当履行下列义务和职责：

- A、遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- B、根据谈判文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- C、参与评审报告的起草；
- D、配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；
- E、配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。
- F、确认或者制定谈判文件；
- G、从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加谈判；
- H、审查供应商的响应文件并作出评价；

I、要求供应商解释或者澄清其响应文件；

J、从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并编写评审报告；

K、告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

(3) 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

(4) 谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

2、响应文件的初审

(1) 初审内容为响应文件是否符合谈判文件的要求，对各供应商响应文件中的资格证明、谈判保证金等进行审查，以确定供应商是否具备谈判资格（包括但不限于以下内容）

资格审查表

序号	项目	合格条件	结论
1	响应文件签字、盖章情况	满足谈判文件的要求	
2	响应函	满足谈判文件的要求	
3	三证合一的营业执照副本	在中华人民共和国境内合法注册的，具有独立法人资格；是否有效，复印件加盖公章	
4	财务状况	提供经第三方机构出具的 2019 年度财务状况审计报告，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注，并提供第三方机构的营业执照、执业证书；或供应商基本开户银行出具的近三个月的资信证明。	

5	税收记录和社会保障资金证明	近半年内任意三个月的依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商需提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金，是否有效。	
6	声明函	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，是否提供。	
7	法定代表人证明书及法定代表人授权书	满足谈判文件的要求	
8	谈判保证金缴款证明	附本项目的谈判保证金缴款证明复印件（加盖公章），需提供开户许可证。	
9	其他要求	满足谈判文件其他实质性的要求	

注：结论填写“合格”或“不合格”，结论均为“合格”才能通过资格审查，如结论中有一项为“不合格”，则不能通过资格审查。

（2）供应商及响应文件资格审查，出现下列情况之一者（但不限于），按无效文件处理：

- A、供应商名称与购买谈判文件时登记的供应商名称不符的；
- B、资格审查不符合要求的；
- C、供应商未按照谈判文件格式及内容要求填写的；
- D、供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的响应文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；
- E、提供虚假证明（包括第三方提供的虚假证明），开具虚假资质，出现虚假应答的，除按无效文件处理外，还将按照有关规定进行处罚；
- F、响应文件在商务响应方面附加了采购人难以接受的条件和条款的；
- G、在政府采购或其它重大项目履约过程中有不良记录，不能按期履约的；
- H、谈判报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争的；
- I、谈判报价子目出现漏项或报价数量与要求不符的；
- J、投标报价超过采购预算额度的；
- K、投标数量低于最低限量的。

3、澄清

(1) 谈判小组有权就响应文件中含混之处向上述步骤评审合格的供应商提出询问或澄清要求；供应商将有关询标澄清、补正、说明的内容应以书面形式提交；

(2) 谈判文件、响应文件作为谈判的依据，澄清、补正、说明的内容只作为谈判参考。谈判澄清时供应商只作说明和解释，不得借此对谈判报价、服务期限、主要技术指标等实质性内容做任何修改；如澄清、补正、说明的内容与谈判响应文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效文件；

(3) 供应商对响应文件的澄清不得改变谈判价格及实质内容。

4、成交

本次评审采取最低评标价法，即响应文件满足谈判文件全部实质性要求基础上以投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。

本次评审成交标准为从谈判小组提出的成交候选人中根据符合采购需求、质量和服务相等的基础上以投标报最低的原则确定成交供应商，并将结果通知所有参加谈判的未成交的供应商。

评审过程中，采购的产品属于环境标志或节能清单中产品时，在技术、服务等指标同等条件下，优先强制采购具有环境标志、节能的产品。（注：环境标志产品是指由财政部、国家环境保护总局颁布的“环境标志产品政府采购清单”中的有效期内的产品；节能产品是指由财政部、国家发展改革委颁布的“节能产品政府采购清单”中的有效期内的产品。）

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》，属小型、微型企业制造的货物（产品），供应商须提供该制造（生产）企业出具的《小型、微型企业声明函》（详见附件 16），并由供应商加盖公章，其划型标准严格按照国家工信部、国家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）执行。供应商提供的《小型、微型企业声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

本次评审对小型和微型企业产品的价格（最终报价）给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

七、签订合同

1、采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

2、签订合同时，成交供应商应当以支票、汇票、本票等非现金形式缴纳成交金额 5%的履约保证金到采购人指定的账户。

八、招标代理服务费

1、收取对象：中标人

2、收费标准：20000元（贰万元整）

九、其它事项

1、出现下列情形之一的，采购代理机构应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

1）、因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；

2）、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3）、在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

2、成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

第三部分 合同文本样式

青海省政府采购项目合同书

采购项目编号：青海杰瑞竞谈（服务）2020-019-01

采购项目名称：聘请玉树州扶贫产业绩效评估项目第三方服务机构
（第二次）

采购合同编号：

合同金额（人民币）：

采购人（甲方）：_____（盖章）

供应商（乙方）：_____（盖章）

谈判日期：

采 购 人（以下简称甲方）：

供 应 商（以下简称乙方）：

甲、乙双方根据 年 月 日聘请玉树州扶贫产业绩效评估项目第三方服务机构(第二次)（青海杰瑞竞谈（服务）2020-019-01）文件要求和青海杰瑞工程项目管理有限公司出具的《成交通知书》，并经双方协商一致，签订本合同协议书。

一、签订本政府采购合同的依据

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1. 谈判文件；
2. 谈判文件的更正、变更公告；
3. 中标人提交的响应文件；
4. 谈判文件中规定的政府采购合同通用条款；
5. 成交通知书；
6. 履约保证金凭证。

二、合同标的及金额

单位：元

序号	服务内容	单价	总价	备注

根据上述政府采购合同文件要求，本政府采购合同的总金额为人民币

_____（大写）_____元。

三、服务期限、地点和要求

1. 服务期限：_____；地点：_____。

2. 乙方提供不符合谈判文件、响应文件和本合同规定的服务，甲方有权拒绝接受。

3. 甲方应当在提供服务后___个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视为验收合格。验收合格后，由甲乙双方签署验收单并加盖采购人公章，甲乙双方各执一份。

5. 甲方应提供该项目验收报告交同级财政监管部门，由财政部门按规定程序

抽验后办理资金拨付。

6. 甲方在验收过程中发现乙方有违约问题，可按谈判文件、响应文件的规定要求乙方及时予以解决。

四、付款方式

乙方所提供的服务由甲方验收，验收合格后由甲方报同级财政监管部门，申请资金拨付，按合同金额向乙方支付合同总价款的_____%，即人民币（大写）：元。

乙方向甲方提交的履约保证金计（大写）_____转为质量保证金。质量保证金待约定的免费维护期满后，由乙方提出书面申请，甲方以转账方式予以退还。

五、合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

六、违约责任

1. 乙方所提供的服务、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换；更换不及时，按逾期处罚；因质量问题甲方不同意接收的，质保金全额扣除，并由乙方赔偿由此引起的甲方的一切经济损失。

2. 乙方提供的服务如侵犯了第三方权益而引发纠纷或诉讼的，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

4. 乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额的5%向甲方支付违约金。

6. 乙方提供的服务在免费维护期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责免费更换。

7. 其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

七、不可抗力

1. 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在15天内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

2. 除法律、法规规定的不可抗力情形外，双方约定出现非人为情况亦视为不可抗力。

八、其他约定：无

九、合同争议解决

1. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地人民法院提起诉讼。

2. 诉讼期间，本合同继续履行。

十、合同生效及其它：

1. 本合同一式6份，经双方签字，并加盖公章即为生效。

2. 本合同未尽事宜，按经济合同法有关规定处理。

甲方（盖章）：

法定代表人或委托代理人：

联系电话：

乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人：

开户银行：

账号：

联系电话：

签约时间： 年 月 日

采购代理机构：青海杰瑞工程项目管理有限公司

负责人或经办人：

合同备案时间： 年 月 日

第四部分 响应文件格式

附件 1：响应文件封面格式

响应文件

采购项目编号：

采购项目名称：

供 应 商： _____（盖章）

法人代表或授权代表： _____（签字）

采购代理机构： 青海杰瑞工程项目管理有限公司

年 月 日

附件 2：目录格式

目 录

- 一、响应函
- 二、报价一览表及分项报价表
- 三、技术条款偏离表
- 四、最终报价确定表格式
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、关于资格的声明函
- 八、谈判保证金缴款凭证复印件
- 九、财务状况
- 十、税收记录证明和社会保障资金记录证明
- 十一、重大违法记录的书面声明
- 十二、制造（生产）企业小型、微型企业声明函格式
- 十三、其他资料

附件 3：响应函格式

响应函

致：青海杰瑞工程项目管理有限公司

我单位收到贵公司青海杰瑞竞谈（服务）2020-019-01 文件，经详细研究，决定参加本次谈判活动。为此，我方郑重声明以下几点，并愿负法律责任。

1、按照谈判文件中的一切要求，提供完全满足采购需求的合格货物和全面技术、售后服务保障。

2、如若成交，将根据谈判文件的要求、响应文件及承诺条件，全面签约并履行合同规定的责任和义务。

3、我方提交的响应文件共__份，其中正本__份，副本__份，电子文档__份

4、我方按谈判文件要求缴纳谈判保证金为人民币：_____元。

5、我方已详细阅读和核实谈判文件全部内容，完全理解并同意放弃提出含糊不清和误解问题的权力。

6、同意提供贵方要求的与本次谈判有关的任何证明资料。

7、我方的响应文件自递交截止时间起有效期为____个日历日。

8、所有关于本次谈判的函电，请按下列地址、方式联系：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

法人代表姓名：_____ 职务：_____

供应商名称（公章）：

法人代表或授权代表签字：

年 月 日

附件 4：报价一览表格式

报价一览表

采购项目编号：

采购项目名称：

供应商名称：

投标总价（元）		服务期限
大写	小写	
优惠条件及其他承诺：		

注：1、填写此表时不得改变表格的形式。

2、供应商如果需要对报价、售后服务或其它内容加以说明，可在“优惠承诺及其他”一栏中填写。

供应商名称（公章）：

法人代表或授权代表签字：

年 月 日

附件 4.1：分项报价表格式

分项报价表

采购项目编号：_____

采购项目名称：

报价单位：（元人民币）

序号	服务内容	单价	总价	备注
1				
2				
...				
投标总价	大写： 小写：			

注：本表应按本谈判文件“第五部分 招标项目要求及技术参数”中“二、招标要求”逐项填写，不得遗漏。

供应商名称（公章）：

法人代表或授权代表签字：

年 月 日

附件 6：最终报价确定表格式

最终报价确定表

采购项目编号：

采购项目名称：

供应商名称：

序号	最初报价	服务期限	调整因素	最终报价	服务期限
最终报价（大写）：					
最终确定的质量保证及服务承诺（优惠条件）					

注：1、此表不需装订在《响应文件》中，由供应商在参加谈判前先将供应商公章盖好、法人代表或授权代表签字，待递交时当场填写此表。

供应商名称（公章）：

法人代表或授权代表签字：

年 月 日

附件 7：法定代表人证明书格式

法定代表人证明书

致：青海杰瑞工程项目管理有限公司

（法定代表人姓名）现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别：_____年龄：_____民族：

地址：

身份证号码：

（附法定代表人身份证双面复印件）

供应商名称（公章）：

法人代表签字：

年 月 日

附件 8：法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致：青海杰瑞工程项目管理有限公司

（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，法定地址_____。

（法定代表人姓名）特授权（被授权人姓名）代表我单位全权办理针对上述项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

授权期限：同谈判有效期

法定代表人签名：_____ 被授权人签名：_____

职务：_____ 职务：_____

（附被授权人身份证双面复印件）

供应商名称（公章）：

年 月 日

附件 9：关于资格的声明函格式

关于资格的声明函

致：青海杰瑞工程项目管理有限公司

关于贵方 年 月 日青海杰瑞竞谈（服务）2020-019-01 签字人愿意参加投标，并证实提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、由_____工商局签发的我方工商营业执照副本复印件一份。
- 2、法人、法人委托人身份证复印件一份。
- 3、我方公司简介。
- 4、质量保证体系及其质量认证证明复印件，证明本企业产品质量过硬的有关证书或资料复印件。
- 5、第三方财务状况审计报告或资信证明文件。
- 6、业绩、质量反馈等能表明投标单位产品质量上乘、性能优越的证明资料及目前正在执行合同的情况（包括完成情况和出现的重要质量问题及改进措施）。
- 7、业绩补充材料。
- 8、近三年经济行为受到起诉情况（如果有的话）。
- 9、其它文件和资料。
- 10、本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

供应商名称（公章）：

法人代表或授权代表签字：

年 月 日

附件 10：谈判保证金缴纳凭证格式

谈判保证金

附本项目的谈判保证金缴款证明复印件（加盖公章），需提供开户许可证。

泰瑞知标

附件 11：财务状况

财务状况

“财务状况”应提供经第三方机构出具的 2019 年度财务状况审计报告，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注，并提供第三方机构的营业执照、执业证书；或供应商基本开户银行出具的近三个月的资信证明。扫描（或复印）件应全面、完整、清晰。

泰瑞知称

附件 12：税收记录证明和社会保障资金

税收记录证明和社会保障资金

近半年内任意三个月的依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商需提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

杰瑞知称

附件 13：近三年内，在经营活动中没有严重违法记录的声明格式

近三年内，在经营活动中没有严重违法记录的声明

致：青海杰瑞工程项目管理有限公司

我单位近三年内在经营活动中没有严重违法记录，特此声明。

若招标采购人在本项目采购过程中发现我单位近三年内在经营活动中有严重违法记录，我单位将无条件地退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果。

供应商名称（公章）：

法人代表或授权代表签字：

年 月 日

附件 15：其他资料

其他资料

附有关资质、认证，所投产品的有关技术质量、售后服务等方面的承诺以及供应商认为需要提供的相关资料。

泰瑞知称

第五部分 采购项目要求及技术参数

(一) 响应要求

1. 投标说明

1.1 供应商可以按照谈判文件规定的项目选择响应，但必须对所投项目中的所有内容作为一个整体进行响应。供应商必须如实填写“技术规格响应表”，在“技术规格响应表”中列出所投项目的具体技术参数、指标；以采购人需求为最低指标要求，供应商对超出或不满足最低指标要求的指标需列出“+、-”偏差。如果与响应文件中提供的参数等证明材料中的实质性响应情况不一致的，按无效投标处理。

1.2 项目中标后分包情况：不允许。

2. 重要指标

1.3 谈判文件在技术参数中列出了采购人可以接受的最低技术指标，供应商必须对技术规格响应表中各项指标进行实质性响应。

1.4 若有谈判文件未提及或变更内容的，请及时与采购代理机构联系。

3. 商务要求

1.5 服务期：30 天；

1.6 服务地点：玉树州；

1.7 付款方式：按合同约定执行；

4. 服务方案

玉树州产业扶贫项目绩效评价工作时间安排

拟对“玉树州产业扶贫项目—光伏电站、产业园、旅游扶贫、非贫困村、到户产业、雨露计划”等6项目实施绩效评价工作，根据《青海省财政支出绩效评价管理办法》（青财绩字〔2012〕1975号）、玉树州精准扶贫攻坚行动协调推进领导小组办公室《关于印发〈玉树州脱贫攻坚产业发展项目绩效评估方案〉的通知》（玉扶攻组办〔2019〕144号）、《关于印发〈财政专项扶贫资金管理办法〉的通知》（财农〔2011〕412号）、《关于加强财政扶贫专项资金使用和项目管理的指导意见》（青财农字〔2016〕563号）、青海省扶贫开发工作领导小组《关于进一步加强和规范产业扶贫项目资金管理的指导意见》（青扶组〔2019〕9号）和青海省扶贫开发工作领导小组《关于进一步加强和规范产业扶贫项目资金管理的指导意见》（青扶组〔2019〕9号）的相关文件要求，为进一步梳理玉树州扶贫产业项目资金投入效益，结合贫困地区项目实施实际和后续项目效益发挥、项目形成的实物确权，与贫困户建立利益链接等一系列项目工作进行产业项目绩效评估，为了更加有效的完成绩效评估工作，特制定详细工作时间安排，具体如下：

一、政策学习阶段。

二、具体工程程序及方法制定阶段。

三、评估人员培训阶段。

四、现场实施阶段：预计每个市、县（含往返时间）

五、评估结论文件出具阶段

（一）汇总出具初稿阶段。

（二）与相关部门沟通阶段。

（三）出具评估成果性文件阶段。