

广西永祥工程咨询有限公司

竞争性谈判文件

项目名称：容县黎村中学教学楼后背灾后重建围墙工程

采购项目编号：YLZC2019-J2-41938-YXGS

建设单位：容县黎村中学

采购代理机构：广西永祥工程咨询有限公司

日期：二〇二〇年一月

广西永祥工程咨询有限公司
容县黎村中学教学楼后背灾后重建围墙工程
采购项目编号：YLZC2019-J2-41938-YXGS
竞争性谈判公告

广西永祥工程咨询有限公司受容县黎村中学委托，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等规定，现对容县黎村中学教学楼后背灾后重建围墙工程项目进行竞争性谈判，欢迎符合条件的供应商前来参加谈判活动。

一、采购项目名称：容县黎村中学教学楼后背灾后重建围墙工程

二、采购项目编号：YLZC2019-J2-41938-YXGS

三、采购项目的简要描述：

承包方式：总价包干，包工包料。

工程质量要求：达到国家施工验收规范合格标准。

建设内容：本项目为容县黎村中学教学楼后背灾后重建围墙工程；具体以工程量清单所包括的全部内容 & 建设单位通知为准；如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。

四、采购预算金额（人民币）：壹拾柒万零玖佰伍拾元陆角伍分（¥170950.65）。

五、本项目需要落实的政府采购政策：

1. 政府采购促进中小企业发展。
2. 政府采购促进残疾人就业政策。
3. 政府采购支持监狱企业发展。
4. 扶持不发达地区和少数民族地区政策。

六、谈判供应商资格要求：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），具有独立法人资格，具备建筑工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质的施工企业；
3. 拟投入本项目的项目经理必须具备有效的建筑工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师证书，并获得安全生产考核合格证，且未在其他在施建设工程项目中任职；
4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；
5. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。
6. 本项目不接受联合体竞标及不接受未按规定购买本竞争性谈判文件的供应商竞标。

七、竞争性谈判文件的获取：

1. 发售时间：自 2020 年 1 月 7 日至 2020 年 1 月 9 日止的正常工作时间，正常工作时间是指每天 9 时 00 分到 12 时 00 分，13 时 30 分到 16 时 30 分（北京时间），双休日和法定节假日不办理业务。
2. 发售地点：容县公共资源交易中心（容县城南大道 282 号宽华城 6#二楼）
3. 售价：每本 250 元（不含图纸等技术资料费），不提供电子版竞争性谈判文件，竞争性谈判文件售后不退；

4. 竞争性谈判文件的获取方式:须由法定代表人或拟投入本项目的项目经理持本人有效身份证并携带法定代表人授权委托书原件(委托书必须明确委托权限及时间)、单位介绍信原件、法定代表人有效的身份证正反面复印件、有效的营业执照副本复印件等资料前来购买竞争性谈判采购文件。以上资料属于复印件的,必须在复印件上加盖谈判供应商公章,资料有效且合格后方可购买竞争性谈判文件。已购买竞争性谈判文件的谈判供应商不等于符合本项目的谈判供应商资格。

八、谈判保证金(人民币):

谈判保证金人民币壹仟捌佰元整(¥1800.00)

供应商应于2020年1月9日18时前将谈判保证金以电汇、转帐等非现金形式交至以下账户。

开户名称:广西永祥工程咨询有限公司玉林分公司

开户银行:中国农业银行股份有限公司玉林广场东路分理处

银行账号:20410801040006228

九、响应文件递交截止时间和地点:

响应文件必须以密封形式于2020年1月10日北京时间11时00分前递交到容县公共资源交易中心(容县城南大道282号宽华城6#二楼),逾期不受理。

十、谈判时间及地点:响应文件递交截止时间后为谈判小组与供应商谈判时间,具体时间由采购代理机构另行通知。地点:容县公共资源交易中心(容县城南大道282号宽华城6#二楼),参加谈判的法定代表人或委托代理人必须持有有效证件[法定代表人凭本人身份证和营业执照复印件或委托代理人凭法定代表人授权委托书原件和本人身份证]依时到达指定地点等候当面谈判。

十一、联系事项:

1. 采购单位名称:容县黎村中学

联系及电话:封丽衡 0775-5698315

地址:容县黎村镇桂东路210号

2. 采购代理机构名称:广西永祥工程咨询有限公司

地址:玉林市玉东大道61号富林金桂丽湾绿兰园6栋901房

项目联系人:陈兼,联系电话:0775-2293848

3. 监督部门:容县政府采购管理办公室

电话:0775-5312616。

十二、网上公告媒体查询:中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广西壮族自治区政府采购网(<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>)

广西永祥工程咨询有限公司

2020年1月6日

目 录

第一卷、竞标须知、合同条件及合同形式.....	4
第一章 竞标须知和前附表.....	5
一、总 则.....	8
二、竞争性谈判文件.....	8
三、竞标报价说明.....	9
四、响应文件的编制.....	11
五、响应文件的递交.....	13
六、开 标.....	13
七、评 标.....	14
八、授予合同.....	19
第二章 合同格式.....	23
第三部分 专用合同条款.....	27
第二卷 技术规范.....	56
第四章 响应文件（格式）.....	57
资格审查部分格式.....	58
资格审查部分封面格式.....	58
商务标部分格式.....	66
第五章 工程量清单.....	72
（另 附）.....	72

第一卷、供应商须知、合同条件及合同形式

第一章 供应商须知和前附表

前附表

项号	条款号	内 容 规 格
1	1.1	<p>项目名称：容县黎村中学教学楼后背灾后重建围墙工程</p> <p>采购项目编号：YLZC2019-J2-41938-YXGS</p> <p>承包方式：总价包干，包工包料</p> <p>建设地点：容县黎村中学校园内</p> <p>质量要求：达到国家施工验收规范 <u>合格</u> 标准</p> <p>要求工期：自签订合同之日起 15 日内完工。</p> <p>建设内容：本项目为容县黎村中学教学楼后背灾后重建围墙工程。具体以工程量清单所包括的全部内容 & 建设单位通知为准。</p>
2	1.1	合同名称：容县黎村中学教学楼后背灾后重建围墙工程合同
3	2	资金来源：一般公共预算。
4	3	<p>谈判供应商资格要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），具有独立法人资格，具备建筑工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质的施工企业； 3. 拟投入本项目的项目经理必须具备有效的建筑工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师证书，并获得安全生产考核合格证，且未在其他在施建设工程项目中任职； 4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动； 5. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。 6. 本项目不接受联合体竞标及不接受未按规定购买本竞争性谈判文件的供应商竞标。
5	6	现场踏勘：不组织。供应商自行踏勘。
6	13.1	竞标有效期为：自竞标截止之日起至政府采购合同签订之日止。

7	14.1	<p>谈判保证金：按人民币壹仟捌佰元整（¥1800.00元）交纳。</p> <p>采用电汇、转帐等非现金形式交至以下账户，到达指定帐户时间不得迟于2020年1月9日北京时间18时前。</p> <p>开户名称：广西永祥工程咨询有限公司玉林分公司</p> <p>开户银行：中国农业银行股份有限公司玉林广场东路分理处</p> <p>银行账号：20410801040006228</p>
8	16.1	响应文件份数：正本一份、副本三份
9	17.4	<p>响应文件递交地点：容县公共资源交易中心（容县城南大道282号宽华城6#二楼）</p> <p>接收人：广西永祥工程咨询有限公司工作人员</p> <p>联系人：陈兼</p>
10	18.1	<p>响应文件接收起止时间：2020年1月10日北京时间10时30分至11时00分</p> <p>响应文件递交截止时间：2020年1月10日北京时间11时00分</p>
11	20.1	<p>谈判时间：响应文件递交截止时间后（具体时间由采购代理机构另行通知）</p> <p>谈判地点：容县公共资源交易中心（容县城南大道282号宽华城6#二楼）</p>
12	23.1	资格审查方式：资格后审
13	22.3	<p>评审时由采购人或采购代理机构对供应商进行信用查询</p> <p>查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)</p> <p>查询起止时间：首次提交响应文件截止时间前</p> <p>查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。</p> <p>信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
14	28	评审办法：详见“评定成交的标准”
15	5.2	代理服务费：本项目的成交服务费按成交金额的1.0%收取，由成交供应商在领取成交通知书前，一次性向采购代理机构支付。

16	33	<p>履约保证金：按人民币壹仟捌佰元整（¥1800.00元）交纳，由谈判保证金自动转成。履约保证金退付方式、时间及条件：</p> <p>由供应商向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见附件1）及《政府采购项目履约保证金退付意见书》（详见附件2），保证金收取单位在收到合格材料后5个工作日内办理退还手续（不计利息）。</p>
17		<p>工程预算控制价：本项目工程预算控制价为¥170950.65元</p>
18	30	<p>接收质疑函方式：以书面形式</p> <p>质疑联系部门及联系方式：广西永祥工程咨询有限公司玉林分公司</p> <p>地址：玉林市玉东大道61号富林金桂丽湾绿兰园6栋901房</p> <p>项目联系人：陈兼，联系电话：0775-2293848</p>
19		<p>1. 本竞争性谈判文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本竞争性谈判文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人（负责人或自然人）或被授权人亲自在竞争性谈判文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。</p>

一、总 则

1、工程说明

本工程的说明见竞标须知前附表（以下称“前附表”）第1项所述。

2、资金来源及落实情况

本工程的资金来源为政府采购资金类型，资金已落实，并将资金用于本工程合同项下的合格支付。

3、供应商资质与合格条件的要求

3.1 有资格获得本合同的供应商，至少应满足本须知前附表第4项所列的最低资质标准。

4、采购范围：具体以工程量清单所包括的全部内容 & 建设单位通知为准。

5、竞标费用

5.1 供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用。不管竞标结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

5.2 本项目的成交服务费按成交金额的1.0%收取，由成交供应商在领取成交通知书前，一次性向采购代理机构支付。供应商在竞标报价时应考虑此因素。

6、现场考察

建议供应商对工程现场和其周围环境进行自行考察和检查，以获取有关编制响应文件和签署实施工程合同所需的各种资料。供应商应承担现场考察的责任和风险。考察现场的费用由供应商自己承担。

二、竞争性谈判文件

7、竞争性谈判文件的组成

7.1 本项目的竞争性谈判文件包括下列文件及所有按本须知第9条发出的补充通知和第15条所述的补遗文件。

竞争性谈判文件包括下列内容：

第一卷 竞标须知、合同条件及合同格式

第一章 竞标须知前附表和竞标须知

第二章 合同格式

第二卷 技术规范

第三章 技术规范

第四章 响应文件格式

第五章 工程量清单。

7.2 供应商应认真审阅竞争性谈判文件中所有的竞标须知、合同条件、规定格式、技术规范或技术要求。如果供应商编制的响应文件不能符合竞争性谈判文件的要求，责任由供应商自负。实质上不响应竞争性谈判文件要求的响应文件将被采购代理机构拒绝。

8、竞争性谈判文件的解释

供应商在收到竞争性谈判文件后，若有问题需要澄清，应于收到竞争性谈判文件之日起，在规定时间内以书面形式（包括书面文字、传真、电报等，下同）向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式予以解答，答复将送给所有获得竞争性谈判文件的供应商。

9、竞争性谈判文件的修改

9.1 至提交响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或采购代理机构应当在提交响应文件截止之日3个工作日前，在竞标公告发布媒体上发布更改公告，并以书面形式通知所有接收竞争谈判文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延递交响应文件的截止日期。

三、竞标报价说明

10、竞标价格

10.1 本工程竞标报价采用工程量清单报价。

10.1.1 本工程合同价款采用总价包干确定，按工程量清单方式报价，按实际工程量结算。

10.1.2 供应商所填报的各项基价中的各种材料单价在合同实施期间不因市场价格变化因素而变动，供应商在报综合单价时应考虑各种风险因素和自己的承受能力。

10.1.3 因设计变更引起工程项目、工程量变化的，工程量清单报价表中有相同细目的按供应商竞标时的中标单价进行结算，工程量清单报价表中有类似细目的参考类似中标单价结算；新增项目有定额的套定额计算，其中材料价格有信息的按信息价，无信息的按市场价；新增项目无定额可套的，由发包人、承包人根据市场价格协商决定；新增项目的单价应经有资质的审核机构审定。国家和自治区政策性调整有关费用标准的，按文件规定执行。

10.1.4 供应商应认真填写工程量清单中所列的所有各细目的单价和总额价，填写工程量清单时应注意：

(1)有工程数量的应报单价和总价。

(2)无工程数量的项目不报价（或只报单价不报总价）。

(3)竞标时，招标单位要求报价的细目，供应商没有填入单价或总额价的细目，其费用应视为已分

配在工程量清单的其它单价或总额价中，承包人必须按监理工程师的指令完成工程量清单中未填入单价或总额价的工程细目，但不能得到支付与结算。

10.1.5 采购人所提供的工程量清单，应认为已包括按正常施工工艺完成工程量清单项目各单项的有关内容。凡工程量清单所示工程所必不可少的附属工程、相关工程、衔接与后续工程所需的费用，供应商应计入相关项目的单价中。

10.1.6 承包人的临时占地（含预制厂、料厂、拌和站、借弃土场、项目部驻地等）租用费（含拆迁补偿）、临时用地的环保、恢复及所有临时性占地的青苗补偿及地面附着物发生的费用均由承包人负责；由于承包人原因引起工期延长造成承包人临时占地的租用费增加由承包人负责。以上费用在竞标价中自行考虑。

10.1.7 除非合同中另有规定，具有标价的工程量清单中所报单价和合价，以及报价汇总表中的价格应包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、保险、利润、政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用，经评标小组审核严重不平衡的报价将不予接受。

10.1.8 供应商的竞标报价须按竞争性谈判文件及澄清答疑中所确认的工程量清单及清单顺序进行报价，否则，将视为实质上不响应竞争性谈判文件的要求。

10.1.9 供应商在进行工程量清单竞标时，应按照采购人的工程量清单进行报价。供应商对自己所填写的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程数量负责。如项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程数量与采购人提供的无法一一对应，该清单项目作废，该清单项目的费用视为包含在其他清单中；如作废的清单项目达到3项以上（含本数）或作废的清单项目造价累计超过单位工程竞标报价的2%（含本数），视为不响应竞争性谈判文件实质性内容，作废标处理。

10.2 招标控制价计算依据：

10.2.1 (GB50856-2013)《通用安装工程工程量计算规范》；2013版《广西壮族自治区建筑装饰工程消耗量定额》及其配套费用定额；2015版《广西壮族自治区安装工程消耗量定额》及其配套费用定额；《建设工程工程量清单计价规范》广西壮族自治区实施细则；《关于调整建设工程定额人工费及有关费率的通知》（桂建标【2015】5号）；《关于调整安装市政等工程费用定额有关规定的通知》（桂建标【2013】47号）。

10.2.2 材料价格参考2019年《玉林市建设工程造价信息》第10期容县信息价格计算，容县信息价没有的则参考同期玉林信息价，玉林信息价没有的再按同期《南宁建设工程造价信息》南宁信息价，信息价缺项的则按容县、玉林、南宁的顺序参照商讯或厂家报价打折以及市场询价。

10.2.3 企业定额，《广西消耗量定额》、费用标准、计价相关规定；

10.2.4 与建设项目相关的标准、规范、技术资料；

10.2.5 管理费费率区间

供应商可在广西现行费用定额（按工程取费区间）的最大值到最小值中自主选择。

10.2.6 利润风险费率区间

利润和风险由供应商自行考虑，利润不得为负数。

10.2.7 现行的有关配套计价文件。

10.2.8 本工程预算包干费、夜班施工增加费、交叉施工补贴及优良工程增加费：无；缩短工期增加费按规定费率范围取中间值计算。

10.2.9 本工程招标控制价与竞争性谈判文件一同发布。

10.3 竞标货币

响应文件报价中的单价和合价全部采用人民币表示。

10.4 本项目采用多次报价（最多三次）方式，作最终报价时谈判小组将书面告知供应商，供应商的最终报价如有变动，则必须以工程量清单报价表的格式编制提交，不得以总价下浮的方式做报价，否则作无效竞标处理。供应商须提前做好相关准备并按时递交最终报价文件。

四、响应文件的编制

11、响应文件的语言

响应文件及供应商与采购代理机构之间往来的与竞标有关的通知、函件和文件均应使用中文。

12、响应文件的组成

12.1.1 竞标资格审查资料：按本章 23.2 款的规定

12.1.2 商务标

(1) 竞标函

(2) 竞标报价表

(3) 工程量清单报价表

(4) 对响应文件中的合同协议条款内容的确认和响应

(5) 按本竞争性谈判文件规定提交的其它资料。

12.3 供应商必须使用竞争性谈判文件第三卷提供的响应文件格式和顺序另行编制响应文件，但表格可以按同样格式扩展；谈判保证金按本须知第 14 条规定办。

13、竞标有效期

13.1 响应文件在本须知第 20 条规定内有效。

13.2 在原定竞标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以书面形式向供应商提出延长竞标有效期的要求。供应商须以书面形式予以答复，供应商可以拒绝这种要求而不被没收谈判保证金。同意延长竞标有效期的供应商不允许修改其响应文件，但需要相应地延长谈判保证金的有效期，

在延长期内本须知第 14 条的规定仍然适用。

14、谈判保证金

14.1 谈判保证金应用人民币。金额按供应商须知前附表规定。

14.2 交款方式：采用电汇、转帐等非现金形式，其他形式认定为无效。退款方式：采用电汇、转帐等非现金方式。

14.3 供应商应按本须知中明确的开户名称、开户银行、账号提交谈判保证金，并确保其于供应商须知前附表第 7 项规定递交，并将账单按要求放入响应文件中，原件备查；到规定时间止，供应商没有按规定办理谈判保证金的，则取消其参加本项目竞标资格。

14.4 供应商采用电汇、转帐形式递交谈判保证金的，谈判保证金必须从供应商银行账户转出到指定银行账户（开户名称：广西永祥工程咨询有限公司玉林分公司、开户银行：中国农业银行股份有限公司玉林广场东路分理处、银行账号：20410801040006228），且必须在银行进账单或电汇单的用途或备注栏上注明项目名称或项目编号（办理手续时必须督促银行写明）否则视为无效谈判保证金。

14.5 对于未能按要求提交谈判保证金的供应商，采购代理机构将视为不响应竞争性谈判文件而予以拒绝。

14.6 未成交供应商的谈判保证金自成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还（不计利息）；成交供应商的谈判保证金自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还（不计利息）。

14.7 如供应商有下列情况，将被没收其谈判保证金并上缴国库：

14.7.1 成交的供应商未能在成交通知书发出之日起 30 天的规定期限内签署合同协议；

14.7.2 供应商在竞标有效期内撤回响应文件的。

15、竞标答疑

15.1 采购代理机构向供应商提供的有关施工现场的资料和数据，是采购代理机构现有的能使供应商利用的资料。采购代理机构对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

15.2 供应商提出的与竞标有关的任何问题须在收到竞争性谈判文件后开标截止时间 3 天前，以书面形式送达采购代理机构，采购代理机构将通过“补遗文件”的形式予以答复，并在竞标公告发布媒体上发布公告。

15.3 招标补遗文件包括所有问题和答复，将迅速提供给所有获得竞争性谈判文件的供应商。

16、响应文件的份数和签署

16.1 供应商按本须知第 17 条的规定，编制一份响应文件“正本”和前附表所述份数的“副本”。响应文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

16.2 响应文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印或书写，由供应商法定代表人或其授权委托人亲自签署并加盖法人单位公章和法定代表人印鉴。

16.3 全套响应文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据采购代理机构指示进行的，或者是

供应商造成的必须修改的错误，但修改处应由响应文件签字人签字证明并加盖印鉴，否则修改无效。

五、响应文件的递交

17、响应文件的密封、装订与标志

17.1 供应商应将响应文件资格审查资料(包括正本和副本)、商务标(包括正本和副本)分别密封于各包封袋内，并在内包封面上均应分别注明其相应的“资格审查资料”、“商务标”，所有封贴处须盖供应商单位公章。

17.2 包封袋封面应写明**供应商名称和地址、邮政编码、工程名称**，并注明开标时间以前不得开封，以便竞标出现逾期送达时能原封退回。

17.3 如果内外层包封没有按上述规定密封并加写标志，采购代理机构将不承担响应文件错放或提前开封的责任，由此造成的提前开封的响应文件将予以拒绝，并退还供应商。

17.4 响应文件递交至前附表第 9 项所述的单位和地址。

18、竞标截止期

18.1 供应商应在前附表第 10 项规定的日期和时间之前将响应文件递交至容县公共资源交易中心（容县城南大道 282 号宽华城 6#二楼），由广西永祥工程咨询有限公司工作人员签收，凡逾期送达的响应文件将视为无效响应文件处理。

18.2 采购代理机构可以按本须知第 9 条规定以补充通知方式，酌情延长递交响应文件的截止日期。在上述情况下，采购代理机构与供应商在竞标截止期以前拥有的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的竞标截止期。

18.3 采购代理机构在竞标截止期以后收到的响应文件将予以拒绝，并原封退给供应商。

19、响应文件的撤回

19.1 供应商可以在递交响应文件以后，在规定的竞标截止时间之前，以书面形式向采购代理机构递交撤回其响应文件的通知。

19.2 供应商的撤回通知，应按本须知第 17 条规定编制、密封、标志和递交（在内层包封标明“撤回”字样）。

19.3 根据本须知第 14 条的规定，在竞标有效期内，供应商不能撤回响应文件，否则其谈判保证金将被没收并上缴国库。

六、开 标

20、开标

20.1 采购代理机构将于前附表第 10 项规定的时间和地点举行开标会议，参加开标的竞标人法定代表人或授权委托代理人应签名报到，以证明其出席开标会议，并携带有效证明材料前往（法定

代表人前来的携带本人身份证原件及复印件、竞标保证金收据、营业执照副本复印件；委托代理人前来的应携带本人身份证、竞标保证金收据、营业执照副本复印件、法定代表人身份证复印件加盖公章和参加开标会议的授权委托书原件）以证实其身份参加开标会并接受验证，竞标人的法定代表人或委托代理人必须在开标会情况登记表上签字，否则视同放弃开标权利，认可开标结果。

20.2 开标会议由采购代理机构组织并主持，对响应文件进行检查，确认它们是否完整，是否按要求提供了谈判保证金，文件签署是否正确，以及是否按本须知编制。但按规定提交了合格撤回通知的响应文件不予开封。

20.3 开标会议程序

(1) 采购代理机构主持人宣布开标会议开始；

(2) 介绍参加开标会议人员名单；

(3) 采购代理机构和监标人员共同检验参加竞标会的各供应商法定代表人或其委托代理人按 20.1 的资格证件，同时检验各供应商是否按要求提供了谈判保证金；对无资格证件、证件不齐或无效或无法提供谈判保证金交纳证明原件的响应文件将不予启封；响应文件作无效标处理，其响应文件将于开标会结束后予以退还。

(4) 采购代理机构当众宣布核查结果，并宣读有效竞标的供应商名称、标段名称、谈判保证金以及采购代理机构认为需要宣布的其他内容；

(5) 由各供应商代表交叉检验各响应文件密封的完整性；

(6) 宣布谈判与评标期间的有关事项；

(7) 开标会议结束；

七、评 标

21、评标内容的保密

21.1 公开开标后，直到宣布授予成交人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评标无关的其他人泄露。

21.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购代理机构和谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

22. 谈判：

22.1 出席评审的有关人员为谈判小组成员。供应商在谈判期间提交的密封的所有响应文件须经谈判小组成员和监督人员同时验证后方能拆封，任何个人不得私自拆封。

22.2 谈判时，供应商的法人代表或委托代理人必须参加谈判。

22.3 谈判小组对供应商资格条件及响应文件进行评审，并从符合竞争性谈判文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加谈判。资格条件不符合的供应商或未实质性响应谈判文件的响应文件按无效响应处理，谈判小组应当告知有关供应商。

22.4 谈判双方以竞争性谈判条件为依据，由供应商对提交的响应文件及服务承诺等做出陈述。谈判小组将根据供应商的响应文件、陈述尚未明晰或需要进一步了解的细节向供应商询问，必要时要求供应商对其竞标内容、补充方案或修改意见做出书面澄清。

22.5 谈判原则

22.5.1、必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；

22.5.2、谈判人员不得向外界透露任何与谈判有关的内容；

22.5.3、任何单位和个人不得干扰、影响谈判的正常进行；

22.5.4、谈判人员不得私下与供应商接触。

22.6 响应文件有下列情况之一者将视为竞标无效：

22.6.1 响应文件未按规定密封；

22.6.2 竞标单位法定代表人或其委托代理人未签字；

22.6.3 竞标单位未加盖单位公章；

22.6.4 未按规定的格式填写或者字迹模糊、辨认不清；

22.6.5 供应商未按竞争性谈判文件的规定递交谈判保证金的；

22.6.6 供应商法定代表人或授权代表未按时参加开标会议的；

22.6.7 竞标截止时间以后送达的响应文件；

22.6.8 响应文件内容不真实；

22.6.9 响应文件不满足供应商最低资质等级和营业执照要求；

22.6.10 供应商无对农民工工资保证金的交纳与使用承诺的；

22.6.11 供应商营业执照、施工资质、注册建造师资质证书、安全生产许可证等证书不符合要求或复印件未加盖供应商公章的。

22.6.12 拟投入的项目经理及安全员的在建承诺的；

22.6.13 竞标人没有处于被责令停业，竞标资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态；在最近三年内没有骗取中标和严重违约及重大工程质量问题进行承诺的；

22.6.14 超出招标控制价的竞标报价；

22.6.15 不符合法律法规规定及竞争性谈判文件其它实质性要求的。

22.6.16 有下列情形之一的视为供应商相互串通投标，响应文件将被视为无效：

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

(3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

(4) 不同供应商的响应文件异常一致或报价呈规律性差异；

(5) 不同供应商的响应文件相互混装;

(6) 不同供应商的保证金从同一单位或者个人账户转出。

22.7 采购过程中出现下列情形之一的, 将予以废标:

22.7.1 符合专业条件的供应商或者对竞争性谈判文件作实质响应的供应商不足三家的;

22.7.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

22.7.3 供应商的竞标报价均超过了政府采购预算, 采购人不能支付的;

22.7.4 因重大变故, 采购任务取消的。

22.8 废标后, 将按政府采购管理的有关规定报主管部门批准后将该项目改为其它方式进行采购, 或依法重新组织采购。

23、资格审查

23.1 本工程资格审查采用资格后审, 参加本次竞标的单位均要通过资格审查才能获得竞标资格。

23.2 下述资格证明文件中注明必须提交的文件均必须于本项目截标前与响应文件同时提交完备, 如提供的材料不完备或未按规定加盖单位公章的, 将被当作资格审查不合格不进入详评:

23.2.1 供应商有效的营业执照复印件; (必须提交, 加盖单位公章)

23.2.2 供应商有效的资质证书复印件; (必须提交, 加盖单位公章)

23.2.3 供应商有效的《安全生产许可证》复印件; (必须提交, 加盖单位公章)

23.2.4 提供拟投入本项目的项目经理有效的建筑工程贰级以上(含贰级)注册建造师电子证书及有效的安全生产考核合格电子证书复印件; (必须提交, 加盖单位公章)

23.2.5 法定代表人有效的身份证(正反面)复印件; (必须提交, 加盖单位公章)

23.2.6 授权委托书原件及授权委托人有效的身份证(正反面)复印件(委托代理时必须提供); (必须提交, 加盖单位公章)

23.2.7 谈判保证金交纳证明; (必须提交, 加盖单位公章)

23.2.8 供应商对农民工工资保证金的交纳与使用的承诺; (按桂劳社【2009】50号文执行)(必须提交, 加盖单位公章)

23.2.9 响应文件递交截止之日前半年内施工企业连续三个月的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明材料复印件; 无纳税记录的, 应提供由施工企业所在地税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件, 新成立不足三个月的供应商按实际情况提供; (必须提交, 加盖单位公章)

23.2.10 响应文件递交截止之日前半年内供应商连续三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证复印件; 无缴费记录的, 应提供由供应商所在地行政主管部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件, 新成立不足三个月的供应商按实际情况提供; (必须提交, 加盖单位公章)

23.2.11 供应商 2018 年年度财务报表复印件(对于从取得营业执照时间起到响应文件递交截止

时间止不足要求年数的供应商，只需提交供应商成立日之后次月起至响应文件递交截止前一个月的财务报表复印件）（必须提供，加盖单位公章）；

23.2.12 安全防护、文明施工措施方案的承诺书；（必须提交，加盖单位公章）

23.2.13 信誉要求：由供应商自行出具没有处于被责令停业，竞标资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态；在最近三年内没有骗取中标和严重违约及重大工程质量问题的说明；

注：供应商应将上述证件复印件（复印件须加盖单位公章）装订成册。评标时，竞标申请人不满足上述条件之一或任一证件无效的，将被视为资格审查不合格，资格审查不合格的竞标申请人将失去中标资格。

24、响应文件的符合性鉴定

24.1 在谈判之后详细评标之前，谈判小组将首先与供应商就响应文件中不清楚的内容进行谈判及澄清，然后将依据谈判及澄清的内容审定每份响应文件是否在实质上响应了竞争性谈判文件的要求。

24.2 就本条款而言，实质上响应要求的响应文件，应该与竞争性谈判文件的所规定的工程发包范围、质量标准及运用产生实质性影响；或者对合同中规定的采购代理机构的权力及供应商的责任造成实质性限制。

25、响应文件的澄清

为了有助于响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可以个别地要求供应商澄清其响应文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

26、错误的修正

26.1 谈判小组将对确定为实质上响应竞争性谈判文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

26.1.1 如果用阿拉伯数字表示的数额与用汉语文字表示的数额（人民币大写）不一致时，以汉语文字数额（人民币大写）为准。

26.1.2 当单价与工程量的乘积与合价之间不一致时，以标出的单价为准。除非谈判小组认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

26.2 按上述修改错误的方法，调整竞标书中的竞标报价。经供应商确认同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的竞标报价则其竞标将被拒绝，视为无效竞标。

26.3 响应文件正本与响应文件副本不符的以正本为准。

27、响应文件的评价与比较

27.1 谈判小组将仅对依照本须知第 23 及 24 条确定为实质上响应竞争性谈判文件要求（即资格审查及符合性鉴定合格）的响应文件进行评价与比较。

27.2 谈判小组将依照本须知第 26 条对通过资格审查及符合性鉴定的响应文件的竞标报价进行校

核与修正。

28、评标办法

28.1 评审原则

28.1.1 谈判小组构成：谈判小组构成：本项目的谈判小组由建设单位代表和有关技术、经济等方面的专家组成。成员人数应当为三人以上（含三人）单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

28.1.2 评审依据：谈判小组将以竞争性谈判文件和响应文件为评定依据进行评审。

28.1.3 评审方法：谈判小组评定供应商以低于成本报价，报价严重不平衡、不合理，其竞标作废标处理。凡高于工程预算控制价的竞标报价作废标处理。若全部竞标报价高于工程预算控制价，则重新组织采购。

（一）谈判小组对响应文件进行资格及符合性鉴定。对实质上不响应采购文件要求的竞标予以拒绝。

（二）技术标评委对通过资格及符合性鉴定的响应文件的技术标进行评审。技术标评审按可行与不可行来评定，对技术标不可行的竞标予以拒绝。

（三）小型和微型企业最终报价扣除计算。

（1）按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）之规定，供应商为小型和微型企业，并在其响应文件中提供相关职能部门出具的证明材料，且其所投标产品为小型和微型企业产品的，对其最终报价价格给予6%的扣除。

（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（4）政策性扣除计算方法。

供应商被认定为监狱企业或残疾人福利性单位或小型和微型企业且其所投标产品为小型和微型企业产品的，该供应商的最终报价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终报价×（1-6%）；大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体竞标，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体竞标

价给予 2%的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标报价=最终报价×（1-2%）；除上述情况外，评标报价=最终报价。

（四）对均通过资格审查及符合性鉴定合格且技术标可行的响应文件，谈判小组将按评标报价由低到高排列成交候选供应商顺序（报价相同时，依次按技术指标高优先、工期短优先的顺序排列），并依照次序确定成交供应商。谈判小组应当从技术和工期均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照评标报价由低到高的顺序提出 3 名成交候选人；并编写评审报告。

采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中确定成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的评标报价最低的供应商为成交供应商。

28.1.4 成交候选人推荐原则

采购单位应当确定“谈判小组”推荐排名第一的成交候选人为成交供应商。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商，其余以此类推。

28.1.5 在评标过程中，“谈判小组”发现供应商的最终报价明显低于其他最终竞标报价，使得其竞标报价可能低于其个别成本的，应当要求供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由“谈判小组”认定该供应商以低于成本报价竞标（只有在三分之二以上评委认为最低竞标报价为低于成本价时，才能废除最低竞标报价人资格），报价严重不平衡、不合理，其竞标应作废标处理。

八、授予合同

29、合同授予标准

采购代理机构将把本合同授予其响应文件实质上响应竞争性谈判文件要求和按本须知第 28 条规定评选出的供应商，确定为成交的供应商必须具有实施本工程合同的能力和资源。

30、评标结果公示

30.1 在评标结束后，经采购人确认后采购代理机构把成交结果在竞标公告发布媒体上发布，公示期为 1 个工作日。

30.2 供应商如对评标结果有异议，公示期届满之日起 7 个工作日内可以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不

得涉及商业秘密。

30.3 质疑供应商必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向有关监督管理部门投诉。

30.4 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述采购文件、采购过程、成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、明确的请求、必要的证明材料，便于有关单位调查、答复和处理。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

31、成交通知书

31.1 采购代理机构和采购人在发布成交结果公告的同时向成交人发出成交通知书。采购人或采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交人。以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

31.2 确定出成交的供应商后，在竞标有效期截止前，采购代理机构将以书面形式通知中标的供应商其竞标被接受。在该通知书（以下合同条件中称“成交通知书”）中给出采购代理机构对成交的供应商按本合同施工、竣工和保修工程的中标标价（以下合同条件中称为“合同价格”），以及工期、质量和有关合同签订的时间、地点。

31.3 成交通知书为合同的组成部分。

31.4 采购代理机构无义务向落标的供应商解释落标原因和退还响应文件。

32、合同协议书的签署

32.1 供应商应按成交通知书中规定的日期、时间和地点，由法定代表人或授权代表前往与业主进

行签订合同。

32.2 合同按竞争性谈判文件、响应文件、最终澄清及承诺书的要求进行签订，合同正式签订后 7 日内送二份至采购代理机构备案，合同备案应提供以下资料：

32.2.1 合同（含通用条款、专用条款）；

32.2.2 报价表及工程工程量清单报价；

32.2.3 成交通知书；

32.3 在本竞争性谈判文件合同专用条款中打“*”号标志的条款为采购工程合同必须遵循的条款。

33、履约保证金

33.1 履约保证金交纳详见本须知前附表规定。

33.2 签订合同后，如成交供应商不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

33.3 履约保证金在成交供应商按合同约定交货验收合格后，由供应商向广西永祥工程咨询有限公司提供《政府采购项目履约保证金退付意见书》及《政府采购项目合同验收报告》（详见附件），广西永祥工程咨询有限公司在收到合格材料后 5 个工作日内以银行转帐方式如数退还（不计利息）。

33.4 在履约保证金退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知广西永祥工程咨询有限公司，否则由此产生的后果由成交供应商自负。

34、政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

35、如果供应商不按本须知第 32.1 条的规定执行，采购人将有充分的理由废除授标，并没收其谈判保证金。

36、如供应商成交后不按时、足额将农民工工资保证金存入主管部门指定的帐户的，采购人将取消其成交资格。

37、有关事宜：

所有与本竞争性谈判文件有关的函电请按下列通讯地址联系：

广西永祥工程咨询有限公司

邮政编码：537000

通讯地址：玉林市玉东大道 61 号富林金桂丽湾绿兰园 6 栋 901 房

电 话：0775-2293848

联 系 人：陈兼

开户名称：广西永祥工程咨询有限公司玉林分公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司玉林广场东路分理处

银行账号：20410801040006228

政府采购监督管理机构：容县政府采购管理办公室

邮政编码：537500

通讯地址：容县财政局四楼

电 话：0775-5312616

传 真：0775-5312616

第二章 合同格式

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：
_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(3) 专业工程暂估价金额:

人民币(大写) _____ (¥ _____ 元);

(4) 暂列金额:

人民币(大写) _____ (¥ _____ 元)。

2. 合同价格形式: _____ 按发标要求约定 _____。

五、项目经理

承包人项目经理: _____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书(如果有);
- (2) 投标函及其附录(如果有);
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单或预算书;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 _____ 年 _____ 月 _____ 日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式___份，均具有同等法律效力，发包人执___份，承包人执___份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

组织机构代码：_____ 组织机构代码：_____

地 址：_____ 地 址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

电子信箱：_____ 电子信箱：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

第二部分 通用合同条款

按 GF-2017-0201 《建设工程施工合同》通用合同条款执行

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：履行合同过程中合同双方负责人书面确认的对合同内容有实质性影响的会议纪要、签证、设计变更等资料。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：符合通用条款规定的发包方提供的施工场地。

1.1.3.9 永久占地包括：依据设计图纸确定。

1.1.3.10 临时占地包括：双方在合同履行过程中确定。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：执行通用条款。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：执行通用条款。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____ / _____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____ / _____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____ / _____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：_____ / _____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：执行通用条款。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工前七天；

发包人向承包人提供图纸的数量：提供图纸肆套；

发包人向承包人提供图纸的内容：施工图及招标人通知。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：双方另行确定；

承包人提供的文件的期限为：双方另行确定；

承包人提供的文件的数量为：双方另行确定；

承包人提供的文件的形式为：双方另行确定；

发包人审批承包人文件的期限：双方另行确定。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：执行通用条款。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点： ；

发包人指定的接收人为： 。

承包人接收文件的地点： ；

承包人指定的接收人为： 。

监理人接收文件的地点： ；

监理人指定的接收人为： 。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由承包人按发包人要求负责取得出入施工场所必需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需修建道路、桥梁以及其他基础设施的权利，并承担相关手续费用和建设费用。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定： 。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：
双方另行约定。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：执行通用条款。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行通用条款。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：执行通用条款。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行通用条款。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：执行通用条款。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：否。

允许调整合同价格的工程量偏差范围： / 。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名： ；

身份证号： ；

职 务： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： 。

发包人对发包人代表的授权范围如下： 。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前十天。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：施工场地具备施工条件，开工前七天完成三通一平。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求： / 。

发包人是否提供支付担保： / 。

发包人提供支付担保的形式： / 。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：承包人向发包人提交完整竣工图纸及竣工图电子文档。

承包人需要提交的竣工资料套数： 肆份。

承包人提交的竣工资料的费用承担： 由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间： 工程竣工验收合格后 2 个月内。

承包人提交的竣工资料形式要求： 书面及电子文档。

(10) 承包人应履行的其他义务： 双方另行确定。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名： _____；

身份证号： _____；

建造师执业资格等级： _____；

建造师注册证书号： _____；

建造师执业印章号： _____；

安全生产考核合格证书号： _____；

联系电话： _____；

电子信箱： _____；

通信地址： _____；

承包人对项目经理的授权范围如下： _____。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求： _____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任： _____

_____。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任： _____。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任： _____。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任： _____。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限： _____

_____。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任： _____。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求： _____。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任： _____。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任： _____。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括： 本工程不允许分包。

主体结构、关键性工作的范围： _____/_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____ / _____。

其他关于分包的约定：_____ / _____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____ / _____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：设备、人员进场至验收交付使用前由承包人负责保修，无其它特殊要求的，费用由承包人承担。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____ 无 _____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____ / _____。

关于工程奖项的约定：_____ / _____。

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____

_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：_____。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：_____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：_____

_____。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：_____。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____ 不调整_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第____种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过__%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过__%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履

行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过___%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±___%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：_____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：各种因素引起的材料价格、人工工资、施工机械使用费、管理费、利润等变化及风险因素。

风险费用的计算方法：应根据自己的市场风险预测、并计算在其相应的单价中。

风险范围以外合同价格的调整方法：因设计变更引起工程项目、工程量变化的，工程量清单报价表中有相同细目的按供应商竞标时的中标单价进行结算，工程量清单报价表中有类似细目的参考类似中标单价结算；新增项目有定额的套定额计算，其中材料价格有信息的按信息价，无信息的按市场价；新增项目无定额可套的，由发包人、承包人根据市场价格协商决定；新增项目的单价应经有资质的审核机构审定。国家和自治区政策性调整有关费用标准的，按文件规定执行。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额： / 。

预付款支付期限： / 。

预付款扣回的方式： / 。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限： 。

预付款担保的形式为： 。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则： 建设工程工程量清单计价规范（GB 50500-2013） 。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定： 按月计量 。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____按月计量_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____按月计量_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：工程已完成工程量的 100%，工程完工验收达到质量要求，结算经相关审计部门审定后，工程款支付至结算总价的 97%；发包人按工程价款结算总额的 3%预留工程质量保修金，待工程缺陷责任期满后返还。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送给发包人的期限：_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

(2) 发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：_____。

竣工结算申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____。

承包人提交最终结清申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

(2) 发包人完成支付的期限：_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____ 12 个月_____。

15.3 保修

15.3.1 保修责任

工程保修期为：_____见工程质量保修书_____。

15.3.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：收到保修通知书 3 天内。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____ / _____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：双方另行确定。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：双方另行确定。

(3) 发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第 (2) 项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：双方另行确定。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：双方另行确定。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：双方另行确定。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：双方另行确定。

(7) 其他：_____ / _____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 60 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：双方另行确定。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：双方另行确定。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：由承包人承担全部费用并承担相关法律责任。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：按通用条款执行。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：_____ / _____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 60 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：_____ 按通用条款执行 _____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____ 按通用条款执行 _____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____ 按通用条款执行 _____。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____。

选定争议评审员的期限：_____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____。

其他事项的约定：_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 1 种方式解决：

(1) 向 玉林市 仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向 _____ 人民法院起诉。

附件

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：履约担保格式

附件 9：预付款担保格式

附件 10：支付担保格式

附件 11：暂估价一览表

附件 1:

承包人承揽工程项目一览表

单位工程名称	建设规模	建筑面积(平方米)	结构形式	层数	生产能力	设备安装内容	合同价格(元)	开工日期	竣工日期

附件 2:

发包人供应材料设备一览表

序号	材料、 设备品种	规格型号	单位	数量	单价(元)	质量等 级	供应时 间	送达地点	备注

附件 3:

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

_____。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏 为_____年；
3. 装修工程为_____年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为_____年；
5. 供热与供冷系统为_____个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为_____年；
7. 其他项目保修期限约定如下：

_____。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为_____个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不

在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：_____

_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：_____ 承包人(公章)：_____

地 址：_____ 地 址：_____

法定代表人(签字)：_____ 法定代表人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____ 委托代理人(签字)：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

附件 4:

主要建设工程文件目录

文件名称	套数	费用（元）	质量	移交时间	责任人

附件 5:

承包人用于本工程施工的机械设备表

序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	备注

附件 6:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 7:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 8:

履约担保

_____ (发包人名称):

鉴于_____ (发包人名称, 以下简称“发包人”) 与
_____ (承包人名称) (以下称“承包人”) 于____年__月__日就
(工程名称) 施工及有关事宜协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同, 向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币 (大写) _____元 (¥_____)。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内, 因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时, 我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后, 在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时, 我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷, 可由双方协商解决, 协商不成的, 任何一方均可提请_____仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人 (或其授权代理人) 签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

_____年_____月_____日

附件 9 :

预付款担保

_____ (发包人名称):

根据_____ (承包人名称) (以下称“承包人”) 与
_____ (发包人名称) (以下简称“发包人”)

于____年____月____日签订的_____ (工程名称)《建设工程施工合同》, 承包人按约定的金额向你方提交一份预付款担保, 即有权得到你方支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款为承包人提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币 (大写) _____元 (¥_____)。
2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效, 至你方签发的进度款支付证书说明已完全扣清止。
3. 在本保函有效期内, 因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时, 我方在收到你方的书面通知后, 在 7 天内无条件支付。但本保函的担保金额, 在任何时候不应超过预付款金额减去你方按合同约定在向承包人签发的进度款支付证书中扣除的金额。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时, 我方承担本保函规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷, 可由双方协商解决, 协商不成的, 任何一方均可提请_____仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人 (或其授权代理人) 签字并加盖公章之日起生效。

担保人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

_____年____月____日

附件 10:

支付担保

_____ (承包人):

鉴于你方作为承包人已经与_____ (发包人名称) (以下称“发包人”) 于____年____月____日签订了_____ (工程名称) 《建设工程施工合同》 (以下称“主合同”), 应发包人的申请, 我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保:

一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的____%, 数额最高不超过人民币元(大写: _____)。

二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为: 连带责任保证。
2. 我方保证的期间为: 自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后____日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的, 经我方书面同意后, 保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的, 由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的, 应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额, 支付款项应到达的账号。
2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议, 发包人拒绝向你方支付工程款的情形时, 你方要求我方履行保证责任代为支付的, 需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。
3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内, 你方未书面向我方主张保证责任的, 自保证期间届满次日起, 我方保证责任解除。
2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的, 自本保函承诺的保证期间届满次日起,

我方保证责任解除。

3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时,自我方向你方支付(支付款项从我方账户划出)之日起,保证责任即解除。

4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的,我方在本保函项下的保证责任亦解除。

5. 我方解除保证责任后,你方应自我方保证责任解除之日起__个工作日内,将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的,我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定,免除发包人部分或全部义务的,我方亦免除其相应的保证责任。

3. 你方与发包人协议变更主合同的,如加重发包人责任致使我方保证责任加重的,需征得我方书面同意,否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任,但主合同第 10 条(变更)约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的,我方不承担保证责任。

七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷,可由双方协商解决,协商不成的,按下列第____种方式解决:

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁;

(2) 向_____人民法院起诉。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人(或其授权代理人)签字并加盖公章之日起生效。

担保人: _____ (盖章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

传 真: _____

_____年____月____日

附件 11:

11-1: 材料暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注

11-2: 工程设备暂估价表

序号	名称	单位	数量	单价(元)	合价(元)	备注

11-3: 专业工程暂估价表

序号	专业工程名称	工程内容	金额
小计:			

第二卷 技术规范

第三章、技术规范

一、工程建设地点的现场条件：

（一）现场自然条件

满足施工要求。

（二）现场施工条件

符合施工要求。

二、技术规范

本工程应该认真按照设计工程量清单的要求进行施工，同时也要严格执行工程各专业相关的现行标准和技术规范。

第四章 响应文件（格式）

资格审查部分格式

资格审查部分封面格式

(项目名称)

响 应 文 件

项目编号：_____

响应文件内容：_____ 响应文件资格审查部分

供应商：_____ (盖公章)

法定代表人或委托代理人：_____ (签字或盖章)

日 期：_____年_____月_____日

资格审查内容

(按照第一章 23.2 款资格审查资料要求提供)

授权委托书（格式）

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）
的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的_____（姓名）
为我公司代理人，以本公司名义参加_____（采购人）的_____
工程的竞标活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，
我均予以确认。

代理人无转委托，特此委托。

代理人： 性别： 年龄：

单位： 部门： 职务：

身份证号码：_____

供应商：（盖公章）

法定代表人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

（附注：供应商的法定代表人无法参加开标会议或签署响应文件时，必须在响应文件中应同时附上供应
商法定代表人签署的授权委托书及授权代理人的身份证复印件。）

供应商对农民工工资保证金的交纳与使用的承诺书

致：_____（采购人名称）

根据广西壮族自治区劳动和社会保障厅、广西壮族自治区建设厅《广西壮族自治区劳动和社会保障厅建设厅关于进一步完善建筑行业农民工工资保证金制度的通知》（桂劳社发〔2009〕50号）文件规定，我方在此承诺：

1. 我方在以前所承建工程中均按时足额支付工资，在截止投标之日止不存在拖欠或克扣农民工工资的行为。
2. 我方参与竞标的_____（工程名称）_____项目，一旦成交，我方保证在收到成交通知书之日起7个工作日内及时并足额将农民工工资保证金转入建设主管部门指定的帐户，作为本项目农民工工资保证金。
3. 如我方在承包的_____（工程名称）_____项目中出现拖欠农民工和工人工资情况的，可从其农民工工资保证金中先予划支。
4. 如我方不按时、足额存入农民工工资保证金，采购人有权取消我方承包资格。

供应商：_____（盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日期：____年__月__日

安全防护、文明施工措施方案的承诺书（格式）

致_____（采购人名称）_____：

根据桂建质[2015]16号文件规定，我方在此向采购人承诺：

1、我方参与竞标的_____（工程名称）_____项目，一旦成交，我方保证在施工过程中，严格执行《广西壮族自治区建设工程安全文明施工费使用管理细则》（桂建质[2015]16号）的有关规定，确保建设工程各项安全防护、文明施工措施落实到位。

2、如我方在承包的_____（工程名称）_____项目中出现未按桂建质[2015]16号文附件一规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

附件：

广西壮族自治区建筑工程安全文明施工措施项目清单内容

(桂建质〔2015〕16号文附件一)

类别	项目名称	主要内容和要求			
文明施工与环境保护	安全警示标志牌	在易发伤亡事故（或危险）处设置明显的、符合国家标准要求的安全警示标志牌。			
	现场围挡	1. 现场采用封闭围挡，高度不小于 1.8m； 2. 围挡材料可用彩色、定型钢板，砖、砼砌块等墙体。			
	七牌二图	在进门处悬挂工程概况、现场出入制度、管理人员名单及监督电话、安全生产规定、文明施工、消防保卫、节能公示等七牌以及施工现场总平面图、工程效果图。			
	企业标志	现场出入的大门应设有本企业标志或企业标识。			
	场容场貌	1. 道路畅通； 2. 排水设施齐全畅通； 3. 工地地面硬化处理（办公区，生活区，现场道路，材料堆放、混凝土搅拌、砂浆搅拌、钢筋加工等场地和外脚手架基础等）。			
	材料堆放	1. 材料、构件、料具等堆放时，应有名称、品种、规格等标牌； 2. 水泥和其他易飞扬细颗粒建筑材料应封闭存放或采取覆盖等措施； 3. 易燃、易爆和有毒有害物品分类存放。			
	现场防火	消防器材配置合理，符合消防要求。			
	垃圾清运	1. 施工现场应设置密闭式垃圾站，施工垃圾、生活垃圾应分类存放。 2. 施工垃圾必须采用相应容器或管道运输。			
临时设施	宣传栏、环保及 不扰民措施	宣传栏、安全宣传标语等，洗车（防止污染市区道路）、粉尘、噪声控制和排污（污水、废气）措施等。			
	现场办公 生活设施	1. 施工现场办公、生活区与作业区分开设置，保持安全距离。 2. 工地办公室、现场宿舍、食堂、厕所、饮水、沐浴、休息场所等符合卫生、消防安全要求；			
	施工现场 临时用电	<table border="1"> <tr> <td>配电线路</td> <td>1. 按照 TN-S 系统要求配备五芯电缆、四芯电缆和三芯电缆。 2. 按要求架设临时用电线路的电杆、横担、瓷夹、瓷瓶等，或电缆埋地的地沟。 3. 对靠近施工现场的外电线路，设置木质、塑料等绝缘体的防护设施。</td> </tr> <tr> <td>配电箱 开关箱</td> <td>1. 按三级配电要求，配备总配电箱、分配电箱、开关箱三类（铁质）标准电箱。开关箱应符合“一机、一箱、一闸、一漏”，三类电箱中的各类电器应是合格品。 2. 按两级保护的要求，选取符合容量要求和质量合格的总配电箱和开关箱中的漏电保护器。 3. 对大型、落地式分配电箱、开关箱设置防护棚和通透式围挡。</td> </tr> </table>	配电线路	1. 按照 TN-S 系统要求配备五芯电缆、四芯电缆和三芯电缆。 2. 按要求架设临时用电线路的电杆、横担、瓷夹、瓷瓶等，或电缆埋地的地沟。 3. 对靠近施工现场的外电线路，设置木质、塑料等绝缘体的防护设施。	配电箱 开关箱
配电线路	1. 按照 TN-S 系统要求配备五芯电缆、四芯电缆和三芯电缆。 2. 按要求架设临时用电线路的电杆、横担、瓷夹、瓷瓶等，或电缆埋地的地沟。 3. 对靠近施工现场的外电线路，设置木质、塑料等绝缘体的防护设施。				
配电箱 开关箱	1. 按三级配电要求，配备总配电箱、分配电箱、开关箱三类（铁质）标准电箱。开关箱应符合“一机、一箱、一闸、一漏”，三类电箱中的各类电器应是合格品。 2. 按两级保护的要求，选取符合容量要求和质量合格的总配电箱和开关箱中的漏电保护器。 3. 对大型、落地式分配电箱、开关箱设置防护棚和通透式围挡。				

类别	项目名称		主要内容和要求
		接地装置	施工现场应设置不少于三处的重复接地装置。
		现场变配电装置	总配电房建筑材料必须达到消防防火要求，室内做硬地坪、电缆沟。
安全 施工	高处 作业 防护	楼层、屋面、阳台等临边	设两道防护栏杆和 18cm 高的踢脚板，用密目式安全立网全封闭。
		通道口	设防护棚，防护棚应为不小于 5cm 厚的木板或两道相距 50cm 的竹笆。两侧应沿栏杆架用密目式安全网封闭。
		预留洞口	用硬质材料全封闭；短边超过 1.5m 长的洞口，除封闭外四周还应设有防护栏杆。
		电梯井口	设置定型化、工具化、标准化的防护门。在电梯井内每隔 2 层（不大于 10m）设置一道水平防护。
		楼梯边	设 1.2m 高的定型化、工具化的防护栏，18cm 高的踢脚板。
		垂直方向交叉作业	设置防护隔离棚或其它设施。
		高空作业	有悬挂安全带的悬索或其他设施，有操作平台，有上下的梯子或其它形式的通道。
		基坑、物料平台	设 1.2m 高标准化的防护栏，用密目式安全立网封闭，悬挂标识。
		安全防护用品	安全帽、安全带、特种作业人员（电工、焊工、架子工等）防护服装、用品等。
其他	机械 设备 防护	中小型机械	设防护棚（同通道口防护并有防雨措施）。
		垂直运输设备	1. 垂直运输设备检测、检验、日常维护、保养等。 2. 物料提升机、施工电梯等物料平台搭设、外侧用密目式安全立网全封闭，安全防通道、安全防护门、防护棚等。
		专家论证审查	超过一定规模的危险性较大部分项工程专家论证审查。
		应急救援预案	救援器材准备及演练等。
		非正常情况施工	其它特殊情况下的防护费用，如：城市主干道、人流密集、河边等处施工及文物、古建筑、古树保护等。

注：本表所列建设工程安全文明施工费，是依据现行法律法规及标准、规范确定的。如法律法规和标准、规范修订，本表所列项目应按照修订后的法律法规和标准规范进行调整。

无重大违法记录和不良信用记录声明（格式）

广西永祥工程咨询有限公司：

我方在参加由贵公司组织的_____ [项目编号：_____] 政府采购活动，

我方在此郑重声明，我公司参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。特此承诺。

供应商公章：_____

法定代表人或委托代理人签字：_____

日期：_____年____月____日

商务标部分格式

商务标部分封面格式

(项目名称)

响应文件

() 本

项目编号：_____

响应文件内容：_____ 响应文件商务标部分

供应商：_____ (盖公章)

法定代表人或委托代理人：_____ (签字或盖章)

日期：_____年_____月_____日

目 录

(页码由供应商自行编制)

(1)竞标函.....

(2)竞标报价表.....

(3)工程量清单报价表.....

(4)对响应文件中的合同协议条款内容的确认和响应.....

(5)按本竞争性谈判文件规定提交的其它资料.....

(一)、竞 标 函 (格式)

致：_____（采购人名称）_____

1、根据你方项目编号为_____（项目编号）_____的_____（工程项目名称）_____工程竞争性谈判采购文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述竞争性谈判采购文件的竞标须知、合同条款、图纸、工程建设标准和工程量清单等文件后，我方愿以人民币（大写）（¥_____元）的竞标报价并按上述图纸、合同条款、工程建设标准和工程量清单的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担一切质量缺陷保修责任。我方保证工程质量达到_____等级。

2. 我方已详细审核全部竞争性谈判采购文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

3. 我方承认竞标函附录是我方竞标函的组成部分。

4. 一旦我方成交，我方保证按合同书中规定的工期_____日历天内完成并移交全部工程。

5. 如果我方成交，我方将按照竞争性谈判采购文件规定提交履约担保。

6. 我方同意所提交的竞标文件在竞争性谈判采购文件的“竞标须知”中第十条规定的竞标有效期内有效，在此期间内如果成交，我方将受此约束。

7. 除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本竞标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

8. 我方将与本竞标函一起，提交_____元人民币作为竞标担保。

供应商（盖公章）：_____

单位地址：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

联系电话：_____

开户银行名称：_____

开户银行账号：_____

日期：_____年____月____日

(二) 竞标报价表 (格式)

序号	项 目	内 容	备 注
1	供应商名称		
2	项目名称		
3	项目编号		
4	竞标总报价 (人民币)	大写： 小写： (元)	竞标报价保留小数点 后两位，小数点后第三 位“四舍五入”
5	工 期		(日历天)
6	工程质量等级		

供应商： _____ (盖公章)

单位地址：

法定代表人或委托代理人 (签字或盖章)： _____

日期： 年 月 日

(三) 工程量清单报价表

（四）对响应文件中的合同协议条款内容的确认和响应

（五）按响应文件规定应提交的其他资料

第五章 工程量清单

(另 附)

附件 1:

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：___）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目成交供应商（公司名称）提供的货物进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等	数量	金额
合计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
成交供应商负责人签字或盖章：		采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话： 年 月 日		联系电话： 年 月 日		

附件 2:

政府采购项目履约保证金退付意见书

供 应 商 申 请	<p>项目编号:</p> <hr/> <p>项目名称:</p> <hr/> <p>该项目已于_____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定, 该项目的履约保证金期限于_____年____月____日已满, 请将履约保证金 _____ (大写) ¥ _____ (小写) 退付 到达以下帐户。 单位名称: 开户银行: 帐 号: 联系人及电话:</p> <p style="text-align: right;">供应商签章:</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
采 购 单 位 意 见	<p>退付意见: 是否同意退付履约保证金及退付金额:</p> <p>联系人及电话:</p> <p style="text-align: right;">采购单位签章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
财 务 部 门 意 见	<p>此表于_____年____月____日收到。</p> <p>会计审核:</p> <p>财务负责人审核:</p> <p>单位负责人签字:</p> <p>出纳办理转帐日期:</p>

注: 供应商凭经采购单位审批的退付意见书到广西永祥工程咨询有限公司财务部办理履约保证金退付事宜。