

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目
项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

深圳群伦项目管理有限公司

竞争性谈判文件

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目

项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

采购单位：靖西市教育局

采购代理机构：深圳群伦项目管理有限公司

二〇二〇年十一月

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目；
项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

目录

第一章 竞争性谈判公告.....	3
第二章 供应商须知及前附表.....	6
竞标须知前附表.....	6
一、总则.....	10
二、竞争性谈判文件.....	11
三、响应文件.....	13
四、竞标.....	15
五、开标.....	16
六、评 审.....	19
七、合同授予.....	24
八、其他事项.....	25
第三章 监理工作任务.....	27
第四章 合同协议书.....	29
1. 通用合同条款.....	31
2. 专用合同条款.....	31
第五章 响应文件格式.....	31

第一章 竞争性谈判公告

靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目 施工监理服务项目（项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL）竞争性谈判公告

项目概况

靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目按财政部门批准的政府采购计划（JXZC2020-J3-01768-001）进行竞争性谈判采购，由谈判小组审核竞争性谈判文件并与采购人分别书面推荐方式邀请3家或3家以上符合条件要求的供应商参与本次采购活动，被推荐供应商应在深圳群伦项目管理有限公司百色分公司（百色市右江区龙景锦绣国际5号商业楼2楼）获取采购文件，并于2020年12月7日16时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目

采购方式：竞争性谈判

预算金额：64.8313万元

最高限价：人民币陆拾肆万捌仟叁佰壹拾叁元整（¥648313.00）

采购需求：采购靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目一项。

合同履行期限：从签订委托监理合同开始至工程质保期满为止。

本项目不接受联合体。

二、竞标人的资格要求：

1. 本次采购要求供应商须具备房屋建筑工程监理丙级以上（含丙级）资质证书的监理单位；拟派总监理工程师须具备房屋建筑工程专业监理工程师执业资格，且必须为本单位人员。

2. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和《政府采购非招标采购方式管理办法》的有关规定，具备合法资格，并依法获得采购人和评审专家分别书面推荐的供应商。

3. 对在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、企业经营异常名录及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目

管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）以及《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

四、获取采购文件

时间：2020年12月2日至2020年12月4日，每天上午 08:00 至 12:00，下午 15:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：深圳群伦项目管理有限公司百色分公司（百色市右江区龙景锦绣国际 5 号商业楼 2 楼）。

方式：被推荐供应商的法定代表人或委托代理人在免费获取竞争性谈判采购文件时，须携带如下证件资料各壹份：（1）主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书等）副本复印件（须加盖单位公章）；（2）法定代表人或委托代理人携带有效的二代身份证原件及加盖单位公章的复印件；（3）非法定代表人携带法定代表人授权书原件（须加盖单位公章）。

注：竞争性谈判文件不提供电子版、不代办邮寄。

五、响应文件提交

截止时间：2020年12月7日16时30分（北京时间）

地点：靖西市新靖镇云天城 A18 栋 1021 号 3 楼会议室。

注：竞标人在递交竞标文件时需附上“竞标人（供应商）疫情防控承诺书”（详见附件），疫情区过来人员须出具当地检疫部门的健康证明，如竞标人未按要求提供以上材料或拒绝配合检查无法按时到达开标现场的，视为无效竞标。

六、谈判时间及地点：

时间：2020年12月7日16时30分（北京时间）

地点：靖西市新靖镇云天城 A18 栋 1021 号 3 楼会议室，参加谈判的法定代表人或委托代理人必须持有效证件【①法定代表人凭有效法定代表人身份证明书原件（委托代理人凭有效法人授权委托书原件）、②本人身份证原件、③竞标保证金缴纳凭证、④营业执照复印件】依时到达指定地点等候当面谈判。

七、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

八、谈判保证金：人民币柒仟元整（¥7000.00）。谈判保证金的形式：银行转账、电汇或网上支付、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函，禁止采用现钞交纳方式。采用银行转账、电汇或网上支付形式的，在响应文件递交截止时间前交到指定账户【**开户名称：深圳群伦项目管理有限公司百色分公司；开户银行：广西北部湾银行股份有限公司百色分行；帐号：800120941599996**】；采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形

式的，在响应文件递交截止时间前，供应商应当在递交响应文件的同时递交单独密封的保函原件。否则视为无效谈判保证金。

九、联系方式：

1、采购人：靖西市教育局

项目联系人：黄茜 联系电话：0776-6211056

联系地址：百色市靖西市金山街

2、采购代理机构：深圳群伦项目管理有限公司

地 址：百色市右江区龙景锦绣国际 5 号商业楼 2 楼

项目联系人：黄祺龙 联系电话：18777604210

邮 编：533000

3、政府采购监督管理部门：

靖西市住房和城乡建设局 联系电话：0776-6221842

靖西市财政局 联系电话：0776-6231753

靖西市公共资源交易监督管理局办公室 联系电话：0776-6150686

靖西市纪委监委 联系电话：0776-6229906

十、网上媒体查询：

中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）。

深圳群伦项目管理有限公司

2020 年 12 月 1 日

第二章 供应商须知及前附表

竞标须知前附表

项号	条款号	内容规格
1	1.1	<p>项目综合说明：</p> <p>项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目</p> <p>项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL</p> <p>项目地点：靖西市境内</p> <p>服务期限：从签订委托监理合同开始至工程质保期满为止。</p> <p>质量标准要求：符合国家规定的标准、政策和现行技术规范、规程要求。</p> <p>项目基本概况：采购靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目 1 项。</p>
2	2.1	资金来源：财政性资金。
3	3.1	<p>供应商资格要求：</p> <p>1. 本次采购要求供应商须具备房屋建筑工程监理丙级以上（含丙级）资质证书的监理单位；拟派总监理工程师须具备房屋建筑工程专业监理工程师执业资格，且必须为本单位人员。</p> <p>2. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和《政府采购非招标采购方式管理办法》的有关规定，具备合法资格，并依法获得采购人和评审专家分别书面推荐的供应商。</p> <p>3. 对在“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、企业经营异常名录及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；</p> <p>4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p>
4	12.1	竞标有效期为：竞标截止之日后 60（日历天）。
5	13.1	谈判保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险

	<p>机构出具的保函，禁止采用现钞方式。</p> <p>谈判保证金的金额：人民币柒仟元整（¥7000.00）。</p> <p>相关要求：</p> <p>1. 谈判保证金采用银行转账交纳方式的，在竞标截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账，竞标人应将银行转账底单的复印件作为竞标保证金提交凭证，放置于响应文件中，否则竞标无效。</p> <p>2. 谈判保证金采用支票、汇票或本票交纳方式的，竞标人应将支票、汇票或本票的复印件作为谈判保证金提交凭证，放置于响应文件中，否则竞标无效。在竞标截止时间前，竞标人应当于谈判地点现场递交单独密封的支票、汇票或本票原件[原件单独放入一个密封袋中，并在封口处加盖竞标人公章或委托代理人签字，以示密封，在封套上标记“项目名称（项目编号）竞标保证金”字样]，否则竞标无效。</p> <p>3. 谈判保证金采用银行、保险机构出具的保函交纳方式的，竞标人应将保函的复印件作为谈判保证金提交凭证，放置于响应文件中，否则竞标无效。在竞标截止时间前，竞标人应当于谈判地点现场递交单独密封的保函原件[原件单独放入一个密封袋中，并在封口处加盖竞标人公章或委托代理人签字，以示密封，在封套上标记“项目名称（项目编号）谈判保证金”字样]，否则竞标无效。</p> <p>4. 谈判保证金指定帐户</p> <p>开户名称：深圳群伦项目管理有限公司百色分公司；</p> <p>开户银行：广西北部湾银行股份有限公司百色分行；</p> <p>帐 号：800120941599996</p> <p>备注：</p> <p>1. 竞标截止时间后提交的，或未足额交纳的，或保函额度不足的，视为无效竞标保证金。</p> <p>2. 竞标人采用现钞方式或从个人账户（自然人竞标除外）转出的谈判保证金，视为无效谈判保证金。</p> <p>3. 支票、汇票或本票出现无效或者背书情形的，视为无效谈判保证金。</p> <p>4. 保函有效期低于竞标有效期的，视为无效谈判保证金。</p> <p>5. 谈判保证金采用银行、保险机构出具的保函为有条件保函的，视为无效谈判保证金。</p>
--	---

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目；
项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

6	14.4	响应文件份数： 资格审查部分、技术标、商务标文件正本一份、副本三份。
7	16.1	竞标文件递交地点： 靖西市新靖镇云天城A18栋1021号3楼会议室，由采购代理机构工作人员签收。
8	16.2	竞标文件递交截止时间： 2020年12月7日16时30分止；不递交至指定地点或逾期递交的竞标文件采购人将不予受理。 备注： 竞标人在递交竞标文件时需附上“疫情防控承诺书”（详见附件），疫情区过来人员须出具当地检疫部门的健康证明，如竞标人未按要求提供以上材料或拒绝配合检查无法按时到达开标现场的，视为无效竞标。
9	18.1	谈判时间： 2020年12月7日16时30分截标后，具体时间由采购代理机构另行通知； 地点： 靖西市新靖镇云天城A18栋1021号3楼会议室； 谈判携带材料： ①法定代表人（负责人）凭有效法定代表人（负责人）身份证明书原件（委托代理人凭有效法人授权委托书原件）、②本人身份证原件、③竞标保证金缴纳凭证、④营业执照复印件，准时到现场参加谈判，同时递交一份“保证金交款底单、退款函”。
10	23	成交原则： 通过资格性、符合性审查后，在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按最终评标报价由低到高排列成交候选人顺序，并依照次序确定成交人。
11	29.1	采购代理服务收费标准： 代理服务费按桂价费字〔2011〕55号文件“服务类”标准计取，由成交人在领取通知书时向采购代理机构一次性支付[成交价低于100万按成交金额的百分之一（1.5%）计费，100万以上的代理服务费按差额定率累进法计算计费]。
12	30	履约保证金： 根据百色市人民政府办公室关于印发《2020年百色市优化营商环境百日攻坚行动方案》的通知》相关规定，本项目无需缴纳履约保证金。
		在对供应商资格审查时进行信用查询 查询渠道： “信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)等 查询起止时间： 2018年1月1日至竞标截止时间

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目；
项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

		<p>查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。</p> <p>信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。</p>
--	--	---

一、总则

1. 项目综合说明

1.1 项目的说明见竞标须知前附表（以下称“前附表”）第1项所述。

2. 资金来源及落实情况

2.1 本项目的资金来源为财政性资金，资金已落实，并将资金用于本项目合同项下的合理支付。

3. 供应商资格

3.1. 本次采购要求供应商须具备房屋建筑工程监理丙级以上（含丙级）资质证书的监理单位；拟派总监理工程师须具备房屋建筑工程专业监理工程师执业资格，且必须为本单位人员。

3.2. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和《政府采购非招标采购方式管理办法》的有关规定，具备合法资格，并依法获得采购人和评审专家分别书面推荐的供应商。

3.3. 对在“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)、中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、企业经营异常名录及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；

3.4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.5 有下列情形之一的，将不能参加本项目的竞标活动：

- （1）为采购单位不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）为本项目代建人或施工单位的；
- （3）为本项目提供采购代理服务的；
- （4）与本项目的代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；
- （5）与本项目的代建人或采购代理机构相互控股或参股的；
- （6）与本项目的代建人或采购代理机构相互任职或工作的；
- （7）与本项目的采购单位有隶属关系的；

- (8) 被责令停业的；
- (9) 被暂停或取消竞标资格的；
- (10) 财产被接管或冻结的；
- (11) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的，受到行政处罚的。

4. 语言文字及计量单位

4.1 除专用术语外，与采购有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

5. 竞标费用

5.1 供应商准备和参加竞标活动所发生的一切费用自理，不管竞标结果如何，采购人及采购代理机构对上述费用不负任何责任。

6. 现场勘查

6.1 建议供应商自行对项目现场和其周围环境进行现场勘查，以获取有关编制响应文件和签署实施项目合同所需的各种资料。供应商应承担现场勘查的责任和风险。勘查现场的费用由供应商自己承担。

二、竞争性谈判文件

7. 竞争性谈判文件的组成

7.1 竞争性谈判文件包括下列内容：

第一章 竞标公告

第二章 竞标须知

第三章 项目概况及（产品参数）技术服务要求

第四章 合同协议书

第五章 响应文件格式

7.2 除本竞标须知第 7.1 款所述的竞争性谈判文件内容外，采购人在采购期间、符合法定时间发出的答疑、澄清、修改或补充内容，均是竞争性谈判文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用根据本章第 8 条、第 9 条对竞争性谈判文件所作的澄清、修改，构成竞争性谈判文件的组成部分。

7.3 供应商应认真审阅竞争性谈判文件。如果供应商编制的响应文件不符合竞争性谈判文件的要求，责任由供应商自负。实质上不响应竞争性谈判文件要求的响应文件将被采购人拒绝。

8 竞争性谈判文件的澄清

8.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性谈判文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人或采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应于购买竞争性谈判文件时间截止后 3 天内，以书面形式（包括书面文字、传真、电报等，下同），要求采购人或采购代理机构予以澄清。

8.2 竞争性谈判文件的澄清将在竞标截止时间 3 个工作日前以书面形式发给所有购买竞争性谈判文件的供应商，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）上发布更正公告，并以书面形式通知所有谈判文件收受人。该澄清的内容为谈判文件的组成部分。但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距竞标截止时间不足 3 工作日，相应延长竞标截止时间。

8.3 供应商在收到澄清后，应在收到的同时以书面形式通知采购人或采购代理机构，确认已收到该澄清。

9. 竞争性谈判文件的修改

9.1 在竞标截止时间 3 个工作日前，采购人可以书面形式修改竞争性谈判文件，采购代理机构对已发出的谈判文件进行必要修改的，在谈判文件要求提交响应文件截止时间 3 个工作日前，在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）上发布更正公告，并以书面形式通知所有谈判文件收受人。该修改的内容为谈判文件的组成部分。并通知所有已购买竞争性谈判文件的供应商。如果修改竞争性谈判文件的时间距竞标截止时间不足 3 工作日，相应延长竞标截止时间。

9.2 供应商在收到修改内容后，应在收到的同时以书面形式通知采购人或采购代理机构，确认已收到该修改。

三、响应文件

10. 响应文件的组成

10.1 响应文件应包括下列三部分内容。

（1）资格审部分

①有效的营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本（或加载有统一社会信用代码的‘三证合一’营业执照副本）；

②法定（负责人）代表人资格证明和法定代表人（负责人）身份证复印件；

③有效的“监理企业资质证书”复印件（必须提交，加盖公章，原件备查）；

④拟投入本工程的总监理工程师执业资格证书、职称证、身份证及其竞标单位为其缴纳的开标前半年内任意三个月缴纳养老保险凭证复印件

⑤提供供应商 2020 年开标前半年内任意三个月依法缴纳税收（国税或地税）的凭证复印件（如税务机关开具的完税证、银行缴税付款凭证或缴款回单等（新成立的企业请按实际提供，无纳税记录的，应提供供应商所在地的税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件）；（必须提交，加盖公章，新成立的企业请按实际提供）；

⑥提供 2019 年度审计报告或财务会计报表（新成立单位按实际提供）；

⑦法人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证复印件；（委托代理时须提供）；

⑧提供本单位参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。附：竞标单位通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）打印“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”；中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）“政府采购严重违法失信行为记录名单”四项内容查询结果网页截图，查询结果网页打印件须显示打印时间或查询时间。

以上内容中的第（1）～（8）项必须提交. 其中第（7）项只需在委托代理时必须提交。

（2）商务部分

①竞标函（必须提供）；

②竞标函附表（必须提供）；

③竞标保证金缴纳证明（必须提供）

④中小企业声明函（如有）；

⑤供应商认为需要说明的其它资料

(3) 技术部分

①针对本项目的监理工作大纲（必须提供）；

②项目管理主要技术和服务人员情况表（必须提供）；

③服务质量承诺书（必须提供）

10.2 供应商应按照响应文件格式和顺序，自行编制响应文件，响应文件应包含本须

10.1 条中规定的内容，但表格可以按同样格式扩展。

11. 竞标报价

11.1 响应文件中的报价均采用人民币表示。

11.2 竞标报价为供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和（包含税金及其它所有成本费用的总和）；

11.3 供应商的竞标报价，应是完成前附表第 1 项所列的范围及服务期的全部，不得以任何理由予以重复，作为供应商计算竞标报价的依据；

11.4 供应商可根据市场行情及自身情况，自行决定其竞标报价。

12. 竞标有效期

12.1 在前附表第 5 项规定的竞标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

12.2 出现特殊情况需要延长竞标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长竞标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其竞标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其报价失效，但供应商有权收回其竞标保证金。

13. 竞标保证金

13.1 供应商应按前附表第 6 项的规定提交竞标保证金。

13.2 对于未能按规定提交竞标保证金的供应商，采购人将视为不响应竞争性谈判文件而予以拒绝。

13.3 未成交的供应商的竞标保证金将尽快退还（无息），最迟不超过成交通知发出后的5个工作日。

13.4 采购人与成交人签订合同后5个工作日内，向成交人退还竞标保证金，不计利息。

13.5 如供应商有下列情形之一的，其竞标保证金将不予退还：

(1) 供应商在规定的竞标有效期内撤销或修改其响应文件；

(2) 成交人在收到成交通知书后无正当理由拒绝与采购人签订合同协议或未按竞争性谈判文件规定提交履约保证金。

(3) 成交人收到成交通知书30天内未与采购单位签订合同，签订合同后7天内并未及时拿采购合同交到采购代理机构备案的。

14. 响应文件编制

14.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

14.2 响应文件应当对竞争性谈判文件有关服务期、竞标有效期、质量要求、技术标准、采购范围等实质性内容作出响应。

14.3 响应文件应使用不能擦去的墨水书写或打印并加盖单位章，竞争性谈判文件中要求供应商的法定代表人或其委托代理人签字的项目须按要求签字确认。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签字署名的授权委托书。响应文件应无涂改、行间插字或删除，如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

14.4 响应文件正本一份，副本叁份。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

14.5 响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录和页码，要求装订标准规范。

四、竞标

15. 响应文件的密封和标识

15.1 响应文件（正本一份，副本三份），**资格审查部分、商务部分、技术部分应分别装订成册并密封在响应文件密封袋中**，再密封在一个外层响应文件袋密封袋中（即采用双层包封法密封）。所有响应文件的内、外层包装封口处须盖密封章或供应商公章。。

15.2 在内层和外层响应文件密封袋上均应写明：

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目

项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

供应商名称：_____

注：在开标时间以前不得开封。

15.3 未按本章第 15.1 条或 15.2 条要求密封和加写标记，将不予接收。

16. 响应文件的递交

16.1 供应商应在前附表第 8 项规定的竞标截止时间前递交响应文件。凡逾期送达的响应文件代理机构将不予接收。

16.2 供应商按前附表第 9 项规定的地点递交响应文件，并由采购人或采购代理机构签收。

16.3 除竞争性谈判文件另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

16.4 未送达指定地点的响应文件，作无效竞标处理。

17. 响应文件的修改和撤回

17.1 在前附表第 8 项规定的竞标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购代理机构。

17.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第 15.3 项的要求签字或盖章。采购代理机构收到书面通知后，向供应商出具签收凭证。

17.3 修改的内容为响应文件的组成部分。

五、开标

18、开标

18.1 采购代理机构将在前附表第 10 项规定的时间和地点组织谈判，参加谈判的法定代表人或其授权的专职竞标员必须持有效证件【①法定代表人凭有效法定代表人身份证明书原件（委托代理人凭有效法人授权委托书原件）、②本人身份证原件、③竞标保证金缴纳凭证、④营业执照副本复印件】依时到达指定地点等候当面谈判(上述材料未注明原件的为复印件，所有复印件必须加盖竞标单位公章。)依时到达现场等候参加谈判，并自觉接受核验上述证件。以上要求出示证明材料如缺项或无效的将视为竞标无效，该供应商的响应文件当场退回。

18.2 开标会议由采购代理机构组织并主持，在有关监督部门监督下，对响应文件进行检查，确认它们是否完整，是否按要求提交了竞标保证金，文件签署是否正确，以及是否按本须知编制。但按规定提交了合格撤回通知的响应文件不予开封。

18.3 谈判会议程序

18.3.1 (1) 采购代理机构主持人宣布会议开始；

(2) 介绍参加谈判会议人员名单；

(3) 采购单位代表和监标人员一同检验参加竞标会的各竞标单位法定代表人或其委托代理人（按 18.1 检查）的资格证件，同时检验各竞标单位是否按要求提交了竞标保证金，对无资格证件、证件不齐或无效或无法提交竞标保证金交纳凭证的响应文件按无效标处理；其响应文件将于开标结束后予以退还。

(4) 采购代理机构当众宣布核查结果，并宣读有效竞标的供应商名称、竞标保证金以及采购代理机构认为需要宣布的其他内容；

(5) 由各竞标单位代表交叉检验各响应文件密封的完整性；

(6) 由采购单位代表和监标人员一同检验清点核对响应文件密封情况是否完整，文件签署是否正确，并宣读核查结果，请竞标供应商书面确认后退场。竞标供应商退场后移步谈判等候区，等待下一阶段的技术方案谈判及商务谈判。

(7) 宣布谈判与评标期间的有关事项；

(8) 开标会议结束；

18.3.2 谈判：

①出席评审的有关人员为谈判小组成员。竞标单位在谈判期间提交的密封的所有响应文件须经谈判小组成员和监督人员同时验证后方能拆封，任何个人不得私自拆封。

②谈判时，竞标单位的法人代表或委托代理人必须参加谈判。

③谈判小组通过对各竞标单位的响应文件进行初步审查后，谈判双方以竞争性谈判条件为依据，由竞标单位对提交的响应文件及服务承诺等做出陈述。谈判小组将根据竞标单位的响应文件、陈述尚未明晰或需要进一步了解的细节列出与各竞标单位谈判的提纲并向竞标单位询问，竞标单位应依次对谈判小组提出的问题做出答复，必要时要求竞标单位对其竞标内容、补充方案或修改意见做出书面澄清。同时代理机构工作人员对谈判内容做好记录并将此记录交由谈判小组及竞标单位核实，核实无误后由竞标单位代表签字作为书面应答文件（将作为合同的组成部分）。

④二次报价：谈判小组应在商务、技术和服务条件谈判后，邀请能满足采购文件所规定实质性要求的质量和服務的所有供应商进行二次报价。

18.4 谈判原则

18.4.1、必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；

18.4.2、谈判人员不得向外界透露任何与谈判有关的内容；

18.4.3、任何单位和个人不得干扰、影响谈判的正常进行；

18.4.4、谈判人员不得私下与竞标单位接触。

18.5 响应文件有下列情况之一者将视为竞标无效：

18.5.1 响应文件未按规定封装、密封；

18.5.2 竞标单位法定代表人或其委托代理人未签字；

18.5.3 竞标单位未加盖单位公章；

18.5.4 未按规定的格式填写或者字迹模糊、辨认不清；

18.5.5 供应商未按竞争性谈判文件的规定递交竞标保证金的；

18.5.6 供应商法定代表人或授权代表未按时参加开标会议的；

18.5.7 竞标截止时间以后送达的响应文件；

18.5.8 响应文件内容不真实；

18.5.9 响应文件不满足供应商最低资质等级和营业执照要求。

18.5.10 供应商营业执照等资格文件不符合要求及复印件未加盖供应商公章的。

18.5.12 超出采购控制价的。

18.5.13 不符合法律法规规定的及竞争性谈判文件其它实质性内容的。

18.6 至竞标截止时间止，递交响应文件的竞标单位不足三家时，本项目不予开标作废标处理；需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

六、评 审

19、评审内容的保密

19.1 进入评审后，直到宣布授予成交人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评审无关的其他人泄露。

19.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购代理机构和谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

20、资格审查

20.1 本项目资格审查采用资格后审，参加本次竞标的单位均要通过资格审查才能获得竞标资格。

20.2 资格审查内容为：按 10.3 条款资格审查部分内容审查，要求资料齐全和有效。

21、响应文件的符合性鉴定

21.1 在谈判之后详细评标之前，谈判小组将首先与供应商就响应文件中不清楚的内容进行谈判及澄清，然后将依据谈判及澄清的内容审定每份响应文件是否在实质上响应了竞争性谈判文件的要求。

21.2 就本条款而言，实质上响应要求的响应文件，应该与竞争性谈判文件的所规定资格条件、技术参数产生实质性影响；或者对合同中规定的采购代理机构的权力及供应商的责任造成实质性限制。

22、响应文件的澄清

为了有助于响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可以个别地要求供应商澄清其响应文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

23、错误的修正

23.1 谈判小组将对确定为实质上响应竞争性谈判文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

23.1.1 如果用阿拉伯数字表示的数额与用汉语文字表示的数额（人民币大写）不一致时，以汉语文字数额（人民币大写）为准。

23.1.2 当单价与合价之间不一致时，以标出的单价为准。除非谈判小组或评标小组认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

23.2 按上述修改错误的方法，调整竞标书中的竞标报价。经供应商确认同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的竞标报价则其竞标将被拒绝，视为无效竞标。

23.3 响应文件正本与响应文件副本不符的以正本为准。

24、响应文件的评价与比较

24.1 谈判小组将仅对响应文件组成第 10 条确定为实质上响应竞争性谈判文件要求（即符合性鉴定合格）的响应文件进行评价与比较。

24.2 谈判小组将依照响应文件组成第 10 条对通过符合性鉴定的响应文件的竞标报价进行校核与修正。

25、评审办法

25.1 评审原则

(1) 谈判小组构成：本采购项目评标委员会由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于评标委员会成员总数的 2/3。

(2) 评审依据：谈判小组将以竞争性谈判文件和响应文件为评定依据进行评审。

25.2 评审方法

(1) 初步评审：谈判小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行评审。采购人代表（商务标评委）对商务文件进行符合性鉴定，对实质上不响应竞争性谈判文件要求的竞标予以拒绝；评标专家（技术标评委）对竞标单位资格文件进行资格鉴定，对资格审查不响应竞争性谈判文件要求的竞标予以拒绝，对技术标进行评审，技术标评审按可行与不可行来评定，对技术标不可行的竞标予以拒绝。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。谈判小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，记录有关情况，并拟定谈判策略，提出谈判问题。项目审查期间，具体评标事务由依法组建的谈判小组负责，采购代理机构全程回避。

(2) 正式谈判：谈判小组所有成员根据谈判策略，集中与通过初步评审的供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会，分别与每个供应商就技术、报价组成和合同条款等进行充分的谈判，确定供应商所提供的产品质量和服务是否能满足采购文件规定的实质性要求。谈判期间，相关监督部门对谈判过程全程进行监督，具体谈判事务由依法组建的评标委员会负责，采购代理机构进行相关谈判记录。现场监督人员、公共资源交易中心及采购代理机构的工作人员应当遵守评标现场工作纪律，不能出现越权行使评标委员会的权利，代替评委进行评标，对评标工作发表任何倾向性意见、向其他专家评委明示或者暗示自己的意见及其他干扰评标工作的行为，及政府采购法相关法律法规禁止出现的行为。

(3) 二次报价邀请：谈判小组应在商务、技术和服务条件谈判后，邀请能满足采购文件所规定实质性要求的质量和服務的所有供应商进行二次报价，并告知供应商二次报价截止时间及二次报价文件编写有关规范。原则上，二次报价为最终报价。

25.3 在评审过程中，商务标评委发现供应商的最后报价明显低于其他供应商的最后报价或者明显低于本项目采购控制价，使得其竞标可能低于其个别成本的，应当要求供应商作出书面说明并提供相关证明材料；供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由商务标评委认定该竞标以低于其企业成本报价，其竞标作废标处理。

25.4 成交候选人推荐原则

（1）谈判小组应按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。评审委员会应根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按评标报价由低到高提出 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。

（2）现场校对及提醒。

招标代理机构工作人员要对评标数据进行校对、核对，对资格性审查认定错误的，分值汇总计算错误的，分项评分超出评分标准范围的，对客观评分因素评分不一致的，畸高、畸低的重大差异评分的可以提示评标委员会复核或书面说明理由。应提醒评标委员会对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、竞标或相应文件被认定为无效的情形，应对其商务、服务、技术及价格等各方面情况进行重点复核。

竞争性谈判过程中出现多家供应商评标价最低且相同时，应组织评标价最低的供应商只对价格重新报价，直至评标价最低供应商仅有一家。

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。根据评标委员会的要求组织供应商澄清，评标委员会对竞标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式要求竞标供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。

（3）小型和微型企业最后报价扣除计算。

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），对小型和微型企业产品的最后报价给予 10%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最后报价 \times （1-10%）；大中型企业与小型、微型企业组成联合体竞标，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，联合体最后报价给予 3%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最后报价 \times （1-3%）；除上述情况外，评标报价=最后报价。

按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购政策。

按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

25.5 本项目是以政府采购预算价为最高限价，当供应商的最终竞标报价超出政府采购预算价时，采购人不能支付的，谈判小组对其响应文件将不予以评审。**本项目采购预算价为：人民币陆拾肆万捌仟叁佰壹拾叁元整（¥648313.00）。**

26. 评标内容的保密

26.1 在评标活动中，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评标无关的其他人泄露。

26.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人和谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

27. 无效的响应文件

27.1 响应文件如出现下列情况之一，将会在评标中按照无效文件处理。

- (1) 未按规定缴纳竞标保证金或未交竞标保证金的；
- (2) 未按照谈判文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (3) 不具备谈判文件中规定资格要求的；
- (4) 不符合法律、法规的；
- (5) 供应商的最终报价超过了采购预算的；
- (6) 不符合谈判文件中规定的其它实质性要求并且在谈判规定的时间内无法说明和补充的；
- (7) 未按谈判文件中提出实质性要求和条件作出完全响应的；
- (8) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (9) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (10) 不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
- (11) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (12) 不同供应商的竞标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

28. 废标

28.1 采购项目出现下列情形之一的，采购代理机构将予以废标：

- (1) 评标过程中符合专业条件或者对谈判采购文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的最终报价均超出预算价，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

28.2 废标后，采购代理机构将把废标理由通知所有供应商。

七、合同授予

29. 成交公告

29.1 本公司在谈判工作完成 2 个工作日内将谈判报告送采购人，采购人在 5 个工作日内按照评标报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，成交结果将在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）网上发布。

29.2 供应商如对成交公告有异议，可以在成交公告发布后七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构将在收到供应商的书面形式质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.3 质疑和投诉书面要求：

(1) 质疑人或投诉人的单位名称或姓名、详细地址、邮政编码、联系电话等；

(2) 被质疑人或被投诉人的单位名称或姓名等；

(3) 质疑或投诉的事实及理由；

(4) 有关违规违法的情况和有效证明材料；

(5) 质疑人或投诉人的签章及质疑或投诉时间；

(6) 质疑书递交方式：质疑人的法定代表人凭本人身份证原件或授权委托代理人凭法定代表人授权委托书原件和本人身份证原件同时持质疑书原件递交至采购代理机构。

如不按规定质疑或投诉的，视为无效投诉，不予受理。

29.4 质疑供应商必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级政府采购监督管理部门投诉。

30. 成交通知

30.1 在发布成交公告的同时，本公司将向成交供应商发出成交通知书。

30.2 本公司无义务向落标的供应商解释落标原因和退还响应文件。

31. 合同授予标准

31.1 合同授予被确定为实质上响应谈判文件要求，评标认为具备履行合同能力，报价最低的供应商。

31.2 采购人应按照评标报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

31.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以合格的成交候选人中另行确定成交供应商，没有合格的成交候选人的，重新开展采购活动，但由于排名第一的成交候选供应商放弃成交资格或未按规定签订合同，造成本项目的合同成交价提高（指采购人选择第二成交候选供应商为成交人后导致成交金额高于违约供应商的成交价），所超出违约供应商的成交价差额部分由违约供应商承担赔偿责任。

32. 签订合同

32.1 成交供应商在收到成交通知书后，按成交通知书中规定的时间、地点与采购人签订合同。

32.2 如成交供应商不按成交通知书的规定签订合同，则按成交供应商违约处理，采购代理机构对成交供应商竞标的全部竞标保证金将不予退还，同时还应对采购人承担违约责任。

32.3 合同签订必须按《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》和《中华人民共和国合同法》，否则由此造成的后果由采购人负责。

32.4 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购单位可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商，没有合格的成交候选人的，重新开展采购活动。《政府采购法实施条例》第四十九条中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。但由于排名第一的成交候选供应商放弃成交资格或未按规定签订合同，造成本项目的合同成交价提高（指采购人选择第二成交候选供应商为成交人后导致成交金额高于违约供应商的成交价），所超出违约供应商的成交价差额部分由违约供应商承担赔偿责任。

33. 履约保证金

根据百色市人民政府办公室关于印发<2020年百色市优化营商环境百日攻坚行动方案>的通知》相关规定，本项目无需缴纳履约保证金。

八、其他事项

34. 成交服务费

34.1 由成交单位向采购代理机构支付。具体为：代理服务费按桂价费字（2011）55号文件“服务类”标准计取，由成交人在领取通知书时向采购代理机构一次性支付[成交价低于100万按成交金额的百分之一点五（1.5%）计费，100万以上的代理服务费按差额定率累进法计算计费]。

35. 解释权

35.1 本谈判采购文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定和参照国际惯

例编制，解释权属本采购代理机构。

36. 重新采购

36.1 有下列情形之一的，应予以重新采购：

- (1) 竞标截止时间止，供应商不足 3 家的。
- (2) 符合专业条件的供应商或者对竞争性谈判文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

37. 有关事宜：

所有与本竞争性谈判文件有关的函电请按下列通讯地址联系：

通讯地址：深圳群伦项目管理有限公司（百色市右江区龙景锦绣国际 5 号商业楼 2 楼）

联系人：黄祺龙 联系电话：18777604210；

邮政编码：533000

第三章 监理工作任务

一、投入监理人员的要求

竞标人应根据本工程监理工作内容及要求提出合理的人员及设备配置。至少应满足以下要求：

拟投入本工程的监理人员必须是本单位的在岗人员，并持有相应的执业资格证书或岗位证书。根据工程施工的不同阶段，所需专业监理人员不同，为本工程服务的监理人员不少于3人，其专业应与本工程所需专业一致。对具体人员要求如下：

（1）总监理工程师须有相关专业注册监理工程师资格，具有中级及以上的技术职称，且专业为房屋建筑工程类专业（专业以总监理工程师注册证书所填写的专业为准）。

（2）除监理工程师外，监理人员至少有2人持监理员资格证书，具有助理工程师以上（含助理工程师）专业技术职称。

（3）竞标人应根据本工程的特点提供必要的监理仪器，其中至少包括水准仪、电脑、复印机、照相机及工程质量检验测试设备等。

二、监理工作大纲编制要求

竞标人应根据有关规定针对本工程的特点及自己的监理工作经验，对委托任务的目的和工作范围的理解，制定本工程监理的计划和方案，提出本工程的监理工作大纲。监理大纲至少包含以下内容：

- （一）监理工程概况；
- （二）监理范围和服务内容，监理依据；
- （三）监理机构及资源配备
- （四）监理基本工作程序及主要方法、工作制度
- （五）工程质量控制措施
- （六）工程进度控制措施
- （七）工程投资控制措施
- （八）工程安全生产控制措施
- （九）合同管理措施

（十）信息管理措施

（十一）组织协调内容及措施：

（十二）对影响项目工期、质量和投资的关键问题的理解及对策

（十三）需进行旁站监理的关键工序和关键部分的控制措施

三、项目采购要求：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目 1 项。

四、采购预算：人民币陆拾肆万捌仟叁佰壹拾叁元整（¥648313.00）。

第四章 合同协议书

合同协议书

委托人（全称）：_____

监理人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述工程委托监理与相关服务事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

1. 工程名称：_____

2. 工程地点：_____

3. 工程规模：_____

4. 工程造价：_____

二、词语限定

协议书中相关词语的含义与通用条件中的定义与解释相同。

三、组成本合同的文件

1. 协议书；
2. 中标通知书（适用于招标工程）或委托书（适用于非招标工程）；
3. 竞标文件（适用于招标工程）或监理与相关服务建议书（适用于非招标工程）；
4. 专用条件；
5. 通用条件；
6. 附录，即：

附录 A 相关服务的范围和内容

附录 B 委托人派遣的人员和提供的房屋、资料、设备

本合同签订后，双方依法签订的补充协议也是本合同文件的组成部分。

四、总监理工程师

姓名：_____ 身份证号码：_____，注册号：_____。

五、签约酬金

监理费金额为人民币（大写）_____（¥_____）。

六、期限

监理期限：自_____年_____月_____日始，至_____年_____月_____日止。

七、双方承诺

1. 监理人向委托人承诺，按照本合同约定提供监理与相关服务。
2. 委托人向监理人承诺，按照本合同约定派遣相应的人员，提供房屋、资料、设备，并按本合同约定支付酬金。

八、合同订立

1. 订立时间：_____年_____月_____日。
2. 订立地点：_____。
3. 本合同一式肆份，具有同等法律效力，甲方执贰份，乙方执贰份。

委托人：（盖章）

住 所：_____

邮政编码：_____

法定代表人或其授权

的代理人：_____

开 户 名：_____

开户银行：_____

账号：_____

电话：_____

监理人：（盖章）

住 所：_____

邮政编码：_____ 530021

法定代表人或其授权

的代理人：_____

开 户 名：_____

开户银行：_____

账 号：_____

电 话：_____

1. 通用合同条款

采用《建设工程监理合同（示范文本）》（GF—2012—0202）的有关条款。

2. 专用合同条款

1.2 解释

1.2.1 本合同文件除使用中文外，还可用无。

1.2.2 约定本合同文件的解释顺序为：按通用条件。

2. 监理人义务

2.1 监理的范围和内容

2.1.1 监理范围包括：施工招标工程量清单内容。

2.1.2 监理工作内容还包括：按国家和行业相关规定。

2.2 监理与相关服务依据

2.2.1 监理依据包括：按通用条件。

2.2.2 相关服务依据包括：无。

2.3 项目监理机构和人员

2.3.4 更换监理人员的其他情形：按通用条件。

2.4 履行职责

2.4.3 对监理人的授权范围：按国家和行业相关规定。

在涉及工程延期 / 天内和（或）金额 / 万元内的变更，监理人不需请示委托人即可向承包人发布变更通知。

2.4.4 监理人有权要求承包人调换其人员的限制条件：按通用条件。

2.5 提交报告

监理人应提交报告的种类(包括监理规划、监理月报及约定的专项报告)、时间和份数：按委托人要求提供。

2.7 使用委托人的财产

附录 B 中由委托人无偿提供的房屋、设备的所有权属于：委托人。

监理人应在本合同终止后 7 天内移交委托人无偿提供的房屋、设备，移交的时间和方式为：按委托人要求。

3. 委托人义务

3.4 委托人代表

委托人代表为： 。

3.6 答复

委托人同意在 3 天内，对监理人书面提交并要求做出决定的事宜给予书面答复。

4. 违约责任

4.1 监理人的违约责任

4.1.1 监理人赔偿金额按下列方法确定：

赔偿金=直接经济损失×正常工作酬金÷建筑安装工程费

4.2 委托人的违约责任

4.2.3 委托人逾期付款利息按下列方法确定：

逾期付款利息=当期应付款总额×银行同期贷款利率×拖延支付天数

5. 支付

5.1 支付货币

币种为：____人民币____，比例为：____100%____，汇率为：____/____。

5.3 支付酬金

本工程无预付款，每月按实际完成的工程投资总额（含增加的合同外工程投资金额）的95%支付监理费；工程竣工验收七日内，支付完剩余的合同监理费金额；工程审计结算完成后，三日内按审计结算金额×____%，一次性支付剩余的监理款项。

6. 合同生效、变更、暂停、解除与终止

6.1 生效

本合同生效条件：____按通用条件____。

6.2 变更

6.2.2 除不可抗力外，因非监理人原因导致本合同期限延长时，附加工作酬金按下列方法确定：

附加工作酬金=本合同期限延长时间（天）×正常工作酬金÷协议书约定的监理与相关服务期限（天）

6.2.3 附加工作酬金按下列方法确定：

附加工作酬金=善后工作及恢复服务的准备工作时间（天）×正常工作酬金÷协议书约定的监理与相关服务期限（天）

6.2.5 正常工作酬金增加额按下列方法确定：

正常工作酬金增加额=工程投资额或建筑安装工程费增加额×正常工作酬金÷工程概算投资额（或建筑安装工程费）

6.2.6 因工程规模、监理范围的变化导致监理人的正常工作量减少时，按减少工作量的比例从协议书约定的正常工作酬金中扣减相同比例的酬金。

7. 争议解决

7.2 调解

本合同争议进行调解时，可提交____/____进行调解。

7.3 仲裁或诉讼

合同争议的最终解决方式为下列第____(2)____种方式：

(1) 提请____/____仲裁委员会进行仲裁。

(2) 向____项目所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

8. 其他

8.2 检测费用

委托人应在检测工作完成后____/____天内支付检测费用。

8.3 咨询费用

委托人应在咨询工作完成后____/____天内支付咨询费用。

8.4 奖励

合理化建议的奖励金额按下列方法确定为：

奖励金额=工程投资节省额×奖励金额的比率；

奖励金额的比率为____/____%。

8.6 保密

委托人申明的保密事项和期限：____/____。

监理人申明的保密事项和期限：____/____。

第三方申明的保密事项和期限：____/____。

8.8 著作权

监理人在本合同履行期间及本合同终止后两年内出版涉及本工程的有关监理与相关服务的资料的限制条件：按通用条件____。

9. 补充条款：__无__。

附录 A 相关服务的范围和内容

A-1 勘察阶段：____/____。

A-2 设计阶段：____/____。

A-3 保修阶段：____/____。

A-4 其他（专业技术咨询、外部协调工作等）：____/____。

附录 B 委托人派遣的人员和提供的房屋、资料、设备

B-1 委托人派遣的人员

名称	数量	工作要求	提供时间
1. 工程技术人员	无		
2. 辅助工作人员	无		
3. 其他人员	无		

B-2 委托人提供的房屋

名称	数量	面积	提供时间
1. 办公用房	1 间	满足办公需要	工程开工时
2. 生活用房	1 间	满足生活需要	工程开工时
3. 试验用房	无		
4. 样品用房	无		
用餐及其他生活条件	由建设单位协调		

B-3 委托人提供的资料

名称	份数	提供时间	备注
1. 工程立项文件	1	开工前 28 天内	
2. 工程勘察文件	1	开工前 28 天内	
3. 工程设计及施工图纸	1	开工前 28 天内	
4. 工程承包合同及其他相关合同	1	开工前 28 天内	
5. 施工许可文件	1	开工前 28 天内	
6. 其他文件	1	开工前 28 天内	

B-4 委托人提供的设备

名称	数量	型号与规格	提供时间
1. 通讯设备	无		
2. 办公设备	各 1 台	电脑及打印机	工程开工时
3. 交通工具	无		
4. 检测和试验设备	无		

第五章 响应文件格式

（用于响应文件封面）

竞 标 文 件

项目名称：_____

项目编号：_____

正/副本

供应商名称：_____（盖单位公章）

响应文件内容：_____资格审查_____

法定代表人（负责人）或其委托代理人：_____（签 字）

日期：_____年____月____日

目录

资格审查

①有效的营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本（或加载有统一社会信用代码的‘三证合一’营业执照副本）；

②法定（负责人）代表人资格证明书和法定代表人（负责人）身份证复印件；

③有效的“监理企业资质证书”复印件（必须提交，加盖公章，原件备查）；

④拟投入本工程的总监理工程师执业资格证书、职称证、身份证及竞标单位为其缴纳的开标前半年内任意三个月缴纳养老保险凭证复印件

⑤提供供应商 2020 年开标前半年内任意三个月依法缴纳税收（国税或地税）的凭证复印件（如税务机关开具的完税证、银行缴税付款凭证或缴款回单等（新成立的企业请按实际提供，无纳税记录的，应提供供应商所在地的税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件）；（必须提交，加盖公章，新成立的企业请按实际提供）；

⑥提供 2019 年度审计报告或财务会计报表（新成立单位按实际提供）；

⑦法人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证复印件；（委托代理时须提供）；

⑧提供本单位参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
附：竞标单位通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）打印“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”；中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）“政府采购严重违法失信行为记录名单”四项内容查询结果网页截图，查询结果网页打印件须显示打印时间或查询时间。

以上内容中的第①～⑧项必须提交，其中第⑦只需在委托代理时必须提交。

附表：

1. 法定代表人（负责人）身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

日期：_____年____月____日

附：法定代表人（负责人）身份证复印件。

2. 授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

供应商：_____（单位名称并盖公章）

法定代表人（负责人）：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

日期：_____年____月____日

3. 竞标单位通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）打印“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”；中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）“政府采购严重违法失信行为记录名单”四项内容查询结果网页截图，查询结果网页打印件须显示打印时间或查询时间。

中国政府采购网 “政府采购严重违法失信行为记录名单” 查询网址链接：

<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>

信用中国网：“失信被执行人”查询网址链接：

<http://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/shixinbeizhixingrenchaxun/?navPage=5>

“重大税收违法案件当事人名单”查询网址链接：

<http://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhongdashuishouweifaanjian/?navPage>

“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询网址链接：

<http://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/zhengfucaigouyanzhongweifashixinmingdan/?navPage>

竞 标 文 件

项目名称：_____

项目编号：_____

正/副本

供应商名称：_____（盖单位公章）

响应文件内容：_____商务标_____

法定代表人（负责人）或其委托代理人：_____（签 字）

日期：_____年____月____日

目 录

商务标

- ①竞标函（必须提供）；
- ②竞标函附表（必须提供）；
- ③竞标保证金缴纳证明（必须提供）
- ④中小企业声明函（如有）；
- ⑤供应商认为需要说明的其它资料

一、竞标函

致_____（采购人）：

根据贵方为_____项目的招标公告（项目编号：_____），签字代表（全名）经正式授权并代表供应商（供应商名称）提交响应文件，正本 1 份、副本_____份）。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 供应商已详细审查全部“谈判文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于谈判文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 供应商在参与竞争性谈判之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受响应文件的各项规定和要求，对响应文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本竞标有效期自开标日起_____日。

4. 如成交，本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本供应商将按“谈判文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 竞标人同意本谈判文件中“竞标报价表”和成交后签订的采购合同可用于公示，其中所有内容不涉及竞标人商业秘密。

6. 供应商同意按照贵方要求提供与竞标有关的一切数据或资料。

7. 与本竞标有关的一切正式往来信函请寄：

供应商：_____（单位名称并加盖公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

法定代表人（负责人）或授权委托人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目；
项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

二、竞标函附表

序号	内 容
1	竞标人资格等级：
2	总监理工程师姓名、专业、执业资格、职称：
3	竞标总报价：大写：人民币_____（¥_____）
4	监理服务期：
5	服务质量承诺：符合国家规定的标准、政策和现行技术规范、规程要求。
6	竞标保证金(数额、是否已交付)：
7	优惠条件（如有）：
8	其 他（如有）：

供应商：_____（单位名称并盖公章）

法定代表人（负责人）或授权委托人：_____（签 字）

日期：_____年_____月_____日

三、竞标保证金缴纳证明

（复印件并盖公章）

响应文件格式

（用于响应文件封面）

竞 标 文 件

项目名称：_____

项目编号：_____

正/副本

供应商名称：_____（盖单位公章）

响应文件内容：_____技术标

法定代表人（负责人）或其委托代理人：_____（签 字）

日期：_____年____月____日

目录

技术标

- ①针对本项目的监理工作大纲（必须提供）；
- ②项目管理主要技术和服务人员情况表（必须提供）；
- ③服务质量承诺书（必须提供）；

一、针对本项目的监理工作大纲（格式自拟）

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目；
项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

二、项目管理主要技术和服务人员情况表

1. 总监理工程师简历表

姓 名		性 别		年 龄		
职 务		职 称		学 历		
参加工作时间			担任项目总监理工程师年限			
注册监理工程师职称证书号			注册监理工程师注册证书号			
主要工作 经历						
已完成的工程情况						
建设单位	项目名称	建设规模 (面积、层数 等)	开、竣工 日期	工程质量	在项目中 担任职务	备注

- (1) 必须附上清晰可辨的有效的身份证、职称证书、注册监理工程师注册证书的复印件。
- (2) 总监理工程师必须为竞标单位的在职人员，须提供该人员开标前半年内任意三个月在竞标单位缴纳养老保险证明。

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目；
项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

2. 拟投入本项目人员情况汇总表

序号	姓名	拟担任 职务	学历	职称	专业	执业资格或岗位 (培训) 证书		工程监 理(服 务)工作 年限
						证书名称 及专业	证书 编号	

注：1、持有岗位证指监理工程师注册证、上岗证，监理员岗位培训合格证并附上相关人员身份证复印件；

2、上述人员必须为竞标单位的在职人员，须提供该人员开标前半年内任意三个月竞标单位缴纳养老保险证明。

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目；
项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

3. 主要监理设备表（格式）

序号	设施设备名称	型号规格	制造商	购置年份	新旧程度	现在何处
(1)	办公生活设施					
	...					
(2)	通讯设施					
	...					
(3)	交通工具					
	...					
(4)	现场常用检测设备					
	...					
(5)	其他					
	...					

三、服务质量承诺书（格式自拟）

关于退还竞标保证金的函

深圳群伦项目管理有限公司：

我单位于____年____月____日参加了贵公司代理的____（项目名称）____（项目编号：____）的竞标，同时按竞争性谈判采购文件规定提交了____元竞标保证金。现竞标工作已经结束，我单位____（竞标单位名称）____（中标或落标）。按照采购文件规定，我单位要求贵公司退还该项目竞标保证金。

我单位委托____（受托人姓名），性别：____身份证号：____，联系电话：____全权办理退款手续。

特此函。

附银行账号：

开户名称：_____

银行账号：_____

开户银行：_____

竞标单位（盖章）：_____

日期：____年____月____日

注：办理竞标保证金退款手续时请竞标单位按以上格式打印（或填写）本退款函并签章后递交至我公司，并附上保证金转帐单复印件。

项目名称：靖西市新靖镇中心小学第一分校（教学楼、食堂、大门和总平等）建设项目施工监理服务项目；
项目编号：BSZC2020-J3-250684-SZQL

采购项目履约保证金退付意见书

供 应 商 申 请	项目编号：
	项目名称：
	<p>该项目已于_____年_____月_____日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于_____年_____月_____日已满，请将履约保证金_____（大写）¥_____（小写）退付到达以下帐户。</p> <p>单位名称：</p> <p>开户银行：</p> <p>帐 号：</p> <p>联系人及电话：</p> <p style="text-align: right;">（供应商签章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
采 购 单 位 意 见	<p>退付意见：</p> <p>联系人及电话：</p> <p style="text-align: right;">（采购单位签章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
	<p>股（室）意见：</p> <p>局领导审批意见：</p>
财 政 部 门 意 见	

注：供应商凭经采购单位审批的退付意见书到靖西市财政局综合股退履约保证金事宜。

中小企业声明函（格式）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期

备注：如谈判供应商属于小型或微型企业的，以提供工商注册地的工业和信息化部门出具的相关证明材料为准，并提供该生产企业最近一年的年度财务审计报告，否则不认可该公司为小型或微型企业公司。

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

竞标人（供应商）疫情防控承诺书

本单位_____承诺严格落实党中央、国务院以及广西壮族自治区政府和百色市委、市人民政府相关疫情防控工作部署，遵守《中华人民共和国传染病防治法》及其他疫情防控相关要求。本单位于_____年____月____日参加_____项目的开标活动。本单位承诺在开标过程中做到以下几点：

1. 参与竞标人员积极配合交易场所工作人员进行体温检测和人员信息登记。不符合防控管理要求的人员，不进入交易场所，并于必要时积极配合交易场所工作人员做好现场临时隔离工作。
2. 参加竞标人员自觉做好个人防护，全程正确佩戴口罩，听从交易场所工作人员的引导。
3. 本单位派出的竞标人员_____（姓名），_____（身份证号码），_____（联系电话），在_____（省、市）居住，无疫情接触史、身体健康。
4. 本单位保证做好竞标期的各项准备工作，并提前到达交易场所的开标区域，避免因工作疏忽导致时间拖延和人员聚集。
5. 开标活动结束后，本单位人员迅速离场，不在交易场所公共区域停留。

承诺人（公章）：

年 月 日