

(三) 报价文件:

(1) 投 标 函

致: (招标采购人名称) 贵港市民族中学:

根据贵方为 贵港市民族中学 2020-2021 年度物业管理服务项目 (项目编号: GGZC2019-G3-14897-JYZT) 的招标公告, 签字代表 (全名) 何雪美 经正式授权并代表投标人 (投标人名称) 贵港市中大物业服务有限公司 提交资信及商务文件、技术文件、报价文件正本各一份、副本 4 份。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

1. 投标人已详细审查全部“招标文件”, 包括修改文件 (如有的话) 以及全部参考资料和有关附件, 已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通, 完全理解并接受招标文件的各项规定和要求, 对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自开标日起 90 日。

4. 如中标, 本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效, 本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址: 贵港市金港大道 962 号 邮编: 537100 电话: 0775-4573889

传真: 0775-4573889 投标人代表姓名: 何雪美 职务: 文员

投标人名称 (公章): 贵港市中大物业服务有限公司

开户银行: 中国工商银行贵港市贵城支行营业室 银行帐号: 2111710009300029087

授权代表签字: 何雪美 日期: 2020 年 3 月 29 日

何雪美

(2) 投标报价表

项目名称：贵港市民族中学 2020-2021 年度物业管理服务

项目编号：GGZC2019-G3-14897-JYZT

序号	服务名称	服务内容	服务期限	备注
1	物业服务	贵港市民族中学 2020-2021 年度物业管理服务	贵港市民族中学 2020-2021 年度物业管理 服务（具体时间以合同为 准）	
总报价金 额合计：	人民币 <u>贰佰贰拾玖万玖仟捌佰元整</u> （¥2299800.00 元）			
注： 总报价应包含本次采购服务的员工工资、加班费、服装费、管理费、税金及其他所有 成本费用的总和。				

投标人名称（盖章）：贵港市中大物业服务有限公司

法定代表人或委托代理人（签字）：何雪美

2020 年 3 月 29 日

何雪美

(十)、物管中心的管理服务工作接受学校及师生的监督,如发现物业管理中失职或违反学校规定,请及时向管理组或楼长投诉,我们保证会认真调查,并保证实行四小时复命制,如情况属实将会公正、严肃处理品并日后的工作中进行改正,以维护物管中心的声誉。

二、服务承诺

(一)积极宣传《住宅专项维修资金管理办法》、《贵港市物业管理办法》等一切有关法律法规政策,工作中严格执法、依法行政,认真执行各项管理制度和各项工作流程。

(二)转变工作作风,严守工作纪律。工作期间遵守中心行政管理制度,不得以任何形式接收群众以及业务单位赠送的礼品、有价证券和接受有可能对执行业务有影响的宴请;虚心接收各方意见和批评,自觉接受社会各界的意见和监督。

(三)热情接待来中心办事的业主和物业服务企业及开发企业,全体工作人员一律不准以不知道、不清楚、不归我管、我有事为由推脱责任。工作期间自觉使用文明用语,上岗着装整齐,举止得体,做到文明礼貌。

(四)实行三项承诺制度:“优质、提效、便民”的服务理念,严格实行“首问负责制”、“一次性告知制”、“限时办结制”。

(五)认真学习政治理论和业务知识,全力打造一支综合素质过硬、能打硬仗的开封市物业行业管理队伍。

(六)认真受理投诉,对上门投诉、电话信函投诉、网络投诉及咨询,处理率达到100%,及时为群众排忧解难,做到有诉必查,有查必果。

(七)加强物业市场的管理。加强对物业行业的监管力度,规范物业企业市场行为;对物业服务企业实施动态考核,积极推进我市物业行业工作健康发展。

(八)加强住宅专项维修资金的归集、管理、使用工作。严格按照有关法律法规规定,做好住宅专项维修资金的归集、管理、使用工作,保障广大业主的合法权益。

何雪美