广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司

竞争性磋商文件

项目名称：新铺村社村共建壮大楼项目

项目编号：WZZC2019-C2-80303-GLHY

采购人：梧州市龙圩区新地镇新铺村村民合作社

采购代理机构：广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司

2020年1月

目 录

第一章	竞争性磋商公告.....	1
第二章	供应商须知及前附表.....	3
第三章	采购内容及要求.....	22
第四章	工程量清单（另册）	23
第五章	图纸（另册）	28
第六章	技术规范.....	29
第七章	政府采购合同（格式）	30
第八章	评标办法.....	52
第九章	响应文件（格式）	56
第十章	附件.....	87

第一章 竞争性磋商公告

新铺村社村共建壮大楼项目

竞争性磋商公告

广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司受采购人委托，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定，就新铺村社村共建壮大楼项目采用竞争性磋商方式组织政府采购活动，欢迎符合条件的供应商前来参加采购活动。

一、采购项目名称及编号：

1. 项目名称：新铺村社村共建壮大楼项目
2. 项目编号：WZZC2019-C2-80303-GLHY
3. 采购内容：本项目建筑面积 802.31 平方，新建一栋三层公共大楼、建筑高度 11.55m，新建室外围墙约 37.85m 等建设。（如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商文件、施工图设计及工程量清单）
4. 本项目磋商范围按竞争性磋商文件、施工图设计、工程量清单及补遗通知等全部内容。
5. 本项目采购上限控制价为：1397451.56 元
6. 工期：90 日历天
7. 建设地点：龙圩区新地镇新铺村

二、本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）、《环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）、《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51 号）。

三、磋商供应商资格要求：

- 1、国内注册（指按国家有关规定要求注册的），并具备法人资格的供应商；
- 2、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；
- 3、具备建设行政主管部门颁发的房屋建筑工程施工总承包叁级（或以上级）资质的施工企业，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；并符合《广西壮族自治区建筑市场诚信卡管理暂行办法》（桂建管〔2014〕17 号）和《关于加强广西建筑业企业诚信信息库日常维护管理的通知》（桂建管〔2014〕25 号）的规定，已办理诚信库入库手续并处于有效状态；
- 4、供应商拟派项目经理须具备房屋建筑工程专业贰级（或以上级）的注册建造师，具备有效的广西建筑市场诚信卡 and 安全生产考核合格证书（B 类），且不接受有在建、已中标未开工或已列为其他项目成交候选人第一名的建造师作为项目经理；拟派专职安全员须具备安全生产考核合格证书（C 类），人数符合住房和城乡建设部《建筑施工企业安全生产管理机构设置及专职安全生产管理人员配备办法》（建质〔2008〕91 号）的规定不少于 1 人；
- 5、本次磋商不接受联合体；
- 6、2016 年起未被信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 7、本项目不接受未获取本竞争性磋商文件的供应商参与磋商。

四、资格审查方式：资格后审

五、竞争性磋商文件的获取：

- 1、请有意参加磋商的供应商，由供应商的法定代表人携带本人身份证原件及复印件或委托代理人（委托代理时）持法定代表人授权委托书原件和委托代理人身份证原件及复印件，并提供以下资

料：已录入广西建筑业企业诚信信息库的营业执照、资质证书。

注：以上资料均为在竞争性磋商公告发布之时起供应商在广西建筑业企业诚信信息库内诚信库页面打印文件。（上述资料均需准备一套并加盖供应商公章）

2、获取时间及地点：2020年1月3日至2020年1月10日，广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司（梧州市龙圩区龙圩镇广场二路78号）

3、磋商文件售价：250元/份（不代办邮寄、不提供电子版），售后不退，不提供电子文档。

六、磋商保证金：

1. 磋商保证金金额：人民币 贰万元整（¥20,000.00）

2. 磋商保证金交纳方式：银行转账或电汇、支票、汇票、本票、保函等非现金形式；

3. 以银行转账或电汇方式递交的，从供应商基本账户（或对公账户）转账到以下专用帐户：

开户名称：梧州市龙圩区新地镇新铺村村民合作社

开户账号：4488 1201 0111 4340 08

开户银行：苍梧县农村信用合作联社新地信用社

4. 交纳截止时间：①以银行转账或电汇方式缴纳磋商保证金的必须在递交响应文件截止时间之前到达专用帐户。②采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式的，供应商应在递交响应文件截止时间前，递交支票、汇票、本票或保函原件。

七、响应文件的递交截止时间及地点：

1. 递交响应文件截止时间（响应截止时间）：2020年1月15日15时00分整。

2. 递交响应文件地点：广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司开标厅（梧州市龙圩区龙圩镇广场二路78号）

3. 供应商的法定代表人或委托代理人必须持证件提交响应文件并签到出席截标会。

4. 逾期送达或未按采购文件要求封装标记的响应文件，将不予受理。

八、磋商时间及地点：2020年1月15日15时00分整截标后为磋商小组与供应商磋商时间，具体时间及地点由代理机构另行通知，参加磋商的法定代表人或委托代理人必须持证件依时到达指定地点等候磋商。

九、联系事项：

1、采购人：梧州市龙圩区新地镇新铺村村民合作社

联系人：莫先生

联系电话：0774-2721639

地址：梧州市龙圩区新地镇新铺村村委办公楼

2、采购代理机构：广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司

联系人：李小姐

联系电话及传真：0774-2729866

地址：梧州市龙圩区龙圩镇广场二路78号一楼

3、监督部门：梧州市龙圩区政府采购监督管理领导小组办公室

联系电话：0774-2722719

十、发布媒体：中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网、梧州市政府采购网、梧州市龙圩区人民政府网。

梧州市龙圩区新地镇新铺村村民合作社
广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司

2020年1月3日

第二章 供应商须知及前附表

供应商须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	<p>项目名称：新铺村社村共建壮大楼项目 项目编号：WZZC2019-C2-80303-GLHY 采购内容：本项目建筑面积 802.31 平方，新建一栋三层公共大楼、建筑高度 11.55m，新建室外围墙约 37.85m 等建设。（如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商文件第三章“采购内容及要求”、施工图设计及工程量清单） 本项目磋商范围按竞争性磋商文件、施工图设计、工程量清单及补遗通知等全部内容。 本项目采购上限控制价为：1397451.56 元 工期：90 日历天 采购方式：竞争性磋商</p>
2	1.2	<p>采购人：梧州市龙圩区新地镇新铺村村民合作社 联系人：莫先生 联系电话：0774-2721639 地 址：梧州市龙圩区新地镇新铺村村委办公楼</p>
3	1.3	<p>采购代理机构：广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司 联系人：李小姐 电话及传真：0774-2729866 电子邮箱：15277438733@163.com 地址：梧州市龙圩镇广场二路 78 号</p>
4	1.4	<p>监督部门：梧州市龙圩区政府采购监督管理领导小组办公室 联系电话：0774-2722719</p>
5	2.1	<p>供应商资质条件、能力、诚信要求： 资质等级：具备建设行政主管部门颁发的房屋建筑工程施工总承包叁级（或以上级）资质的施工企业，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；并符合《广西壮族自治区建筑市场诚信卡管理暂行办法》（桂建管〔2014〕17号）和《关于加强广西建筑业企业诚信信息库日常维护管理的通知》（桂建管〔2014〕25号）的规定，已办理诚信库入库手续并处于有效状态。 财务要求：无要求 业绩要求：无要求 诉讼及仲裁要求：无要求 诚信要求：拟派本项目的项目经理、专职安全员的广西建筑市场诚信卡未被锁定。 项目经理资格：供应商拟派项目经理须具备房屋建筑工程专业贰级（或以上级）的注册建造师，具备有效的广西建筑市场诚信卡和安全生产考核合格证书（B类），且不接受有在建、已中标未开工或已列为其他项目成交候选人第一名的建造师作为项目经理，并承诺未经批准不得更换本项目注册建造师。 专职安全员要求：具备有效的广西建筑市场诚信卡和安全生产考核合格证书（C类），并承诺未经批准不得更换本项目安全员。人数符合住房和城乡建设部《建筑施工企业安全生产管理机构设置及专职安全生产管理人员配备办法》（建质〔2008〕91号）的规定不少于<u>1</u>人。 其他要求： 项目技术负责人要求为具备<u>建筑</u>工程相关专业的初级（含以上级）职称，并承诺未经批准不得更换本项目的项目技术负责人。 项目管理班子主要人员（施工员、安全员、质量员、材料员）必须持有相应的资格证件（或职称证）。</p>

序号	条款号	内 容
		2016 年起未被信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单； 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定； 本项目不接受未获取本磋商文件的供应商参与磋商； 本项目不接受联合体。
6	11.1	磋商报价：报价方案是唯一确定的，不得高于采购上限控制价，否则将被视为无效磋商。
7	12.1	磋商有效期：磋商截止日起 60 天 [注：磋商保证金有效期应比磋商有效期延长 25 日]
8	13.5	响应文件份数： 1、纸质文件：正本 1 份，副本 3 份， 2、电子文件：1 份。
9	14.1	1. 磋商保证金金额：人民币 贰万元整（¥20,000.00） 2. 磋商保证金交纳方式：银行转账或电汇、支票、汇票、本票、保函等非现金形式； 3. 以银行转账或电汇方式递交的，从供应商基本账户（或对公账户）转账到以下专用帐户： 开户名称：梧州市龙圩区新地镇新铺村村民合作社 开户账号：4488 1201 0111 4340 08 开户银行：苍梧县农村信用合作联社新地信用社 [注：办理缴纳磋商保证金手续时，请务必在银行单据的用途或空白栏上注明“ 项目名称及编号（可简写）+磋商保证金 ”字样（如不注明，查不到帐概不负责）]； 4. 供应商采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式的，应在递交响应文件截止时间前递交支票、汇票、本票、保函原件，在截标现场由采购人核验支票、汇票、本票、保函原件信息，确认原件是否有效后交由采购人保管； 5. 退还：详见供应商须知总则第 14 条款规定。
10	16	1、响应文件递交截止时间：2020 年 1 月 15 日 15 时 00 分整 2、响应文件递交地点：广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司开标厅（梧州市龙圩区龙圩镇广场二路 78 号） 3、所有响应文件必须在规定的时间内递交到指定的地点，且供应商的法定代表人或其委托代理人必须签到出席截标会并提交以下资料原件（并加盖供应商公章）接受核查，否则拒绝接收其响应文件。 ①法定代表人身份证明书及法定代表人本人第二代身份证(如法定代表人参加磋商时) ②法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书及委托代理人本人第二代身份证(如委托代理人参加磋商时) ③磋商保证金缴纳证明 ④获取竞争性磋商文件证明
11	19.4	1、磋商时间：2020 年 1 月 15 日 15 时 00 分整截标后 2、磋商地点：广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司开标厅 3、参加磋商的法定代表人或委托代理人必须持本人身份证原件依时到达指定地点等候磋商，并自觉接受核验身份。磋商供应商在规定时间内不参加磋商的，视为供应商自动放弃磋商。
12	19.8	评标办法：综合评分法（详见第五章）
13	26	履约保证金递交及退还： 1、缴纳形式：银行转账或电汇、支票、汇票、本票、保函等非现金形式； 2、缴纳金额： 成交金额的 5% （四舍五入取至百位数），由成交供应商在接到通知后 5 个工作日内 缴款； 3、以银行转账或电汇方式缴纳的，从供应商基本账户（或对公账户）转账到以下专用

序号	条款号	内 容
		<p>帐户： 开户名称：梧州市龙圩区新地镇新铺村村民合作社 开户账号：4488 1201 0111 4340 08 开户银行：苍梧县农村信用合作联社新地信用社</p> <p>[注：办理缴纳履约保证金手续时，请务必在银行单据的用途或空白栏上注明“项目名称及编号（可简写）+履约保证金”字样（如不注明，查不到帐概不负责）并由采购人开具到账收据。]</p> <p>4、供应商采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式的，递交支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函原件给采购人，确认支票、汇票、本票或者保函原件是否有效后由采购人保管，并由采购人开具保管证明；</p> <p>5、退还：自工程完工验收合格后，由供应商向采购单位提供《履约保证金退付确认函》（格式详见磋商文件附件）后5个工作日内不计利息原额退还； 采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式的，由供应商向采购单位提供采购人开具的保管证明，由供应商到采购人处领取支票、汇票、本票或者保函原件。</p>
14	27	<p>签订合同：自成交通知书发出之日起30日历天内凭成交通知书与采购人签订政府采购合同，延期自误。（采购合同必须与本采购文件中的合同书格式(包括内容和结构)相一致，不能改变主要条款。</p> <p>政府采购合同审核、备案： 1、政府采购合同自签订之日起2个工作日内，成交服务商必须将政府采购合同送本采购代理机构审核盖章确认。 2、政府采购合同自签订之日起2个工作日内，由采购人上传采购合同至政采云平台备案。</p>
15	28	<p>1、成交人在领取成交通知书前向广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司一次性付清代理服务费。</p> <p>2、上述款项，请现金现存或转账电汇转入下列银行帐户。 开户名称：广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司梧州市分公司 开户银行：苍梧县农村信用合作联社营业部 银行账号：4476 1201 0168 9713 18</p>
16	30.1	<p>本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）、《环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《节能产品政府采购实施意见》（财库〔2004〕185号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）。</p>
17	编制依据	<p>1、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）广西壮族自治区实施细则（修订版）及相配套的各专业工程计算规范》、《建设工程工程量计算规范（GB50854~50862-2013）》及《建设工程工程量计算规范（GB50854~50862-2013）广西壮族自治区实施细则（修订本）》；</p> <p>2、《广西壮族自治区建筑装饰装修工程消耗量定额》（2013年版）、《广西壮族自治区建筑装饰装修工程费用定额》（2013年版）、《广西壮族自治区建筑装饰装修工程人工材料配合比机械台班基期价》（2013年版）；</p> <p>3、《广西壮族自治区安装工程消耗量定额》（2015年版）、《广西壮族自治区安装工程费用定额》（2015年版）；</p> <p>4、《广西壮族自治区建设工程费用定额》2016年版；</p> <p>5、《自治区住房城乡建设厅关于调整建设工程计价增值税税率的通知》桂建标〔2019〕12号；</p> <p>6、《关于调整建设工程定额人工费及有关费率的通知》（桂建标〔2018〕19号）；</p> <p>7、《关于在工程造价成果文件中统一单位工程类别划分的通知》（桂造价〔2018〕21号）；</p>

序号	条款号	内 容
		8、主要材料价差采用《梧州建设工程造价信息》2019年11月信息价,缺项部分参考市场价格; 9、其他有关规定、有关技术资料、技术要求、技术规范。
18	本工程计税方法	一般计税法
19	10.1 0.5	不实行低价风险保证金
20	特别说明	注：拟派本项目的项目经理、专职安全员的广西建筑市场诚信卡未被锁定。 供应商成交后，有关单位拿成交通知书到住房和城乡建设部门办理备案手续时，如发现拟派项目经理或安全员的诚信卡不属于启用状态的，报政府采购监督部门备案后，取消成交资格。
21		对供应商资格审查时进行信用查询： 查询渠道：中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）、“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）； 查询时间：响应文件递交截止时间后； 查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，作为供应商资格审查文件保存； 信用信息使用规则：采购代理机构查询供应商相关主体信用记录，并将查询记录交付评标小组进行审查，对在2016年1月1日起在中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）列入政府采购“严重违法失信行为记录名单”或在信用中国网（ www.creditchina.gov.cn ）列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”的供应商及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，视为供应商资格审查不通过，不得参与本项目采购活动。

供应商须知

一 总 则

1. 项目基本情况、适用范围及定义

1.1 项目基本情况：见须知前附表。

1.2 采购人：见须知前附表。

1.3 采购代理机构：见须知前附表。

1.4 监督部门：见须知前附表。

1.5 适用范围：本竞争性磋商文件仅适用于本次招标中所述项目的货物、服务类政府采购项目。

1.6 定义：

1.6.1 “招标采购单位”系指采购人、采购代理机构。

1.6.2 “采购人”系指本次采购项目的业主方或买方。

1.6.3 “采购代理机构”系指本次采购项目活动组织方广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司。

1.6.4 “供应商”系指按要求至采购代理机构获取竞争性磋商文件且提交“响应文件”参加采购活动的投资人。在磋商阶段称为潜在供应商或磋商供应商；在签订和履行合同阶段称为成交人。

1.6.5 “产品”系指供应商按竞争性磋商文件规定向采购人提供的一切货物、设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

1.6.6 “服务”系指竞争性磋商文件规定供应商须承担的运输、安装、调试、技术支持、校准、培训以及其他类似的服务。

1.6.7 “响应文件”是指供应商根据竞争性磋商文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

1.6.8 “公章”系指供应商用自己法定主体行为名称制作的签名印章，不包含其他替代章（如业务专用章、合同专用章、报价专用章等）。

1.6.9 “财政部门指定的政府采购信息发布媒体”系指中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（<http://www.gxzfcg.gov.cn>）。本项目相关信息除在财政部指定的政府采购信息发布媒体上发布外，还同时在梧州市政府采购网发布。

2. 合格的供应商

2.1 供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，并符合采购文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.2 2016年起未被信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.3 供应商不得直接或间接地与为本次采购的项目内容进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司、采购代理机构或其附属机构有任何关联。

2.4 供应商应在响应文件中须主动填报参加政府采购活动前三年内在经营活动中有无严重违法记录（含其授权服务的分公司等）。

2.5 符合供应商资格的供应商应承担磋商及履约中应承担的全部责任与义务。

2.6 凡两家或以上供应商参加同一项目采购，有如下情形的，一经发现，将视为串标处理：

- (1) 为同一法人代表；
- (2) 为同一股东控股的；
- (3) 其中一家公司为其他公司最大股东的。
- (4) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (5) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- (6) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员（项目经办人）为同一人；
- (7) 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
- (8) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (9) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3. 磋商费用

3.1 供应商应承担所有与准备和参加政府采购活动有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担此类费用。

4. 特别说明

4.1 提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下磋商的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，报价相同的，由采购人自主选择确定一个参加评标的供应商，其他磋商无效。非单一产品采购项目中，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

4.2 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则响应文件将被视为无效。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加磋商。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4.3 供应商磋商所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。供应商投入所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

4.4 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

4.5 供应商在政府采购活动中提供任何虚假材料，其磋商无效，并报政府采购监管部门查处；中标后发现的，供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

4.6 本项目不允许转包、分包。如成交供应商出现转包或分包情形，采购人将上报梧州市财政局政府采购监督管理科，以便对其行为作出处理，且磋商保证金或履约保证金不予退还。

4.7 踏勘现场

4.7.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

4.7.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

4.7.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

4.7.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

4.8 磋商预备会

4.8.1 供应商须知前附表规定召开磋商预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开磋商预备会，澄清供应商提出的问题。

4.8.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

4.8.3 磋商预备会后，采购人在供应商须知前附表规定的时间内，将对供应商所提问题的澄清，以书面方式通知所有获取响应文件的供应商。该澄清内容为响应文件的组成部分。

5. 询问、质疑和投诉

5.1 询问。供应商如发现采购文件内容有误或对政府采购活动事项有疑问的，应在磋商截止日期3日前的正常工作时间以书面形式向采购人或采购代理机构提出询问、澄清。采购人或采购代理机构自收到之日起3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

5.2 质疑。

5.2.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

5.2.2 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

5.2.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

质疑书应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字和盖章，并加盖公章。。

5.2.4 供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字和盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

5.2.5 质疑函应明确阐述采购文件、采购过程、中标或者成交结果中使自己合法权益受到损害

的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

5.2.6 本项目只接受纸质材料形式的质疑，不接受电子送达的质疑材料，即不接受以传真、电子邮件、移动通信等即时收悉的特定系统作为送达媒介的质疑材料。供应商应在法定时间向采购人或采购代理机构提出质疑，接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址见磋商公告。不满足要求的质疑将不予受理。

5.2.7 采购人、采购代理机构在收到供应商的质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。但答复的内容不得涉及商业秘密。

5.3 投诉。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

二 竞争性磋商文件（简称磋商文件或采购文件）

6. 磋商文件的构成

6.1 磋商文件由下列文件以及在采购过程中发出的更改、修正和补充文件组成：

- 第一章 竞争性磋商公告
- 第二章 供应商须知及前附表
- 第三章 采购内容及要求
- 第四章 政府采购合同（格式）
- 第五章 评标办法
- 第六章 响应文件（格式）
- 第七章 附件

6.2 供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其响应文件被拒绝，或被认定为无效响应文件或被确定为响应无效。

7. 磋商文件的澄清和修改

7.1 供应商如发现磋商文件内容有误或对政府采购活动事项有疑问的，应在提交首次响应文件截止时间 5 日前以书面形式向采购人或采购代理机构提出澄清或者询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

7.2 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。如澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，在提交首次响应文件截止之日 5 日前，在政府采购信息发布媒体发布更正公告。

7.3 采购人、采购代理机构可视具体情况，延长磋商截止时间和开标时间的，在提交首次响应文件截止时间 2 日前，在政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

7.4 所有与本项目相关的澄清、修改、补遗的内容作为磋商文件的组成部分。该所有通知文件在政府采购信息媒体发布之日起，视为供应商已收到该通知。供应商未及时关注网站上发布的通知文件造成的损失，由供应商负责。

三 响应文件的编制

8. 响应文件编制

8.1 供应商应仔细阅读磋商文件，按磋商文件的要求编制响应文件。如果没有按磋商文件要求提交响应文件，没有对磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应，其响应文件无效。

8.2 对磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应是指供应商必须对磋商文件中涉及磋商项目的价格、技术要求、数量、售后服务及其它要求、合同主要条款等内容作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

8.3 在磋商报价表中，供应商必须按格式文件完整填写，不能自行修改格式内容。

9. 响应文件的文字及计量单位

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应使用中文（另有规定的除外）。

9.2 响应文件使用的计量单位除磋商文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

10. 响应文件的构成及装订要求

10.1 响应文件由资格、商务、技术文件组成，供应商应按下列说明及第六章响应文件格式要求编写和提供。应递交的有关文件如未特别注明为复印件的，须提供原件，以下所有文件必须加盖供应商公章，带▲的必须提供，否则磋商无效。

一、▲商务文件（1-4 项必须提供）

- 1、磋商函
- 2、磋商函附录
- 3、磋商报价表
- 4、已标价工程量清单

二、▲资格证明文件（1-15 项必须提供）【备注：以下复印件、诚信库页面打印文件均须加盖**供应商单位公章**】

- （1）法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书（如委托代理人参加磋商时，必须提供）；
- （2）磋商保证金缴纳证明复印件；
- （3）供应商基本情况表；（附已录入广西建筑业企业诚信信息库的有效的企业营业执照副本、企业资质证书副本、安全生产许可证副本等复印件及诚信库页面打印文件）；
- （4）项目经理（注册建造师）简历表；
- （5）专职安全员简历表；
- （6）技术负责人简历表；
- （7）项目管理机构配备情况表
- （8）建设工程项目管理承诺书；
- （9）农民工工资保证金缴交承诺书；
- （10）纳税承诺书；
- （11）未经批准不得更换本项目项目经理、技术负责人、专职安全员的承诺书；
- （12）供应商近三年无重大违法记录声明函；

(13) 供应商在 2019 年 7 月份起至磋商截止时间前任意 3 个月（按季度缴纳的提供近 1 季度）依法缴纳税费或者依法免缴税费的证明复印件（以缴税证明或免税证明为准；若为新成立的，请根据实际情况提供。）；

(14) 供应商在 2019 年 7 月份起至磋商截止时间前任意 3 个月（按季度缴纳的提供近 1 季度）依法缴纳社保费的缴费凭证复印件（以参保证明复印件或免参保证明复印件为准；若为新成立的，请根据实际情况提供。）；

(15) 供应商 2018 年经审计的财务报告，成立年限不足者，按实际成立时限提供月度财务报表，如提供月度财务报表，或所提供的财务报告未经审计的须同时由本公司出具承诺书，承诺该财务报告数据真实可靠（承诺书由供应商自拟）。或银行出具的资信证明复印件；

注：广西建筑业企业诚信信息库中打印材料应显示网上打印时间、网址和诚信库水印背景，并加盖供应商单位公章。未录入广西建筑业企业诚信信息库或未按要求提交相关证明材料的，视为未提交该项材料。

三、▲技术方案文件（1-3 项必须提供）

- 1、施工组织设计
- 2、拟分包计划表
- 3、拟投入施工机械设备情况表
- 4、供应商认为必要提供或声明的证明文件资料。

10.2 响应文件的电子文件要求

10.2.1 电子文件为采用 U 盘介质，word 格式，可编辑，不留密码，无病毒，不压缩。电子文件内容应与纸质响应文件正本内容一致。否则，将视为无效响应文件。

10.2.2 电子文件应建立目录，并保证目录清晰、内容完整。U 盘中的文件夹命名要求如下：项目名称+供应商名称。

10.3 供应商必须按磋商文件第六章《响应文件格式》要求顺序自编目录及页码装订成册，响应文件装订位置必须胶装封边，不允许使用活页装订导致响应文件散落或脱页的装订方式，否则将视为无效响应文件。

10.4 供应商应完整、真实、准确的填写磋商文件中规定的所有内容。

10.6 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

10.6 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

11. 磋商报价

11.1 本项目采用工程量清单计价，综合单价固定，工程量清单范围内总价承包。

11.2 编制依据：详见本须知前附表第 17 项所述，供应商参照以上有关规定并结合龙圩区市场实际情况和企业的承受能力由供应商自主报价。

11.3 供应商的磋商报价，应是完成本项目磋商范围及工期的全部，不得以任何理由予以重复，作为供应商计算单价或总价的依据。

- 11.4 本磋商项目除非合同中另有规定，供应商在报价中所报的单价和合价，以及磋商报价汇总表中的价格均包括完成该项目的成本、利润、税金、开办费、技术措施费、大型机械进出场费、风险费、政策性文件规定费用等所有费用。
- 11.5 供应商可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。
- 11.6 本项目不接受有任何选择的报价，任何有选择的报价或包含价格调整要求的磋商，将被认为是非响应性磋商而作为无效响应文件处理。
- 11.7 报价方案是唯一确定的，否则将被视为无效磋商。
- 11.8 供应商的磋商报价不得超过采购人提供的招标上限控制价，超过的则视为无效报价，磋商小组可当将其作为无效磋商处理。
- 11.9 本项目磋商报价采用的币种为人民币。

12. 磋商有效期

- 12.1 磋商有效期：响应文件从磋商截止日起 60 天内有效。
- 12.2 在特殊情况下，采购人、采购代理机构可于磋商有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。供应商可以拒绝上述要求而其磋商保证金不被没收，不同意延期的供应商的磋商保证金将在原磋商有效期满后 5 个工作日内无息退还。同意延期的供应商根据原截止期应负之权利及责任相应也延至新的截止期，但不能要求对原响应文件（经磋商小组确认有效且没有超出响应文件的范围或改变磋商的实质内容的澄清或说明作为响应文件的组成部分）作任何改变，并同意在延长的磋商有效期内遵循本响应文件，在延长的磋商有效期满之前继续具有约束力。

13. 响应文件书写及签名、盖章要求

- 13.1 响应文件正本必须用不褪色的墨水工整书写或打印。
- 13.2 响应文件的书写应清楚工整，修改处应有由法定代表人或委托代理人签字和加盖单位公章，否则其磋商无效。
- 13.3 字迹潦草、表达不清或未按要求填写的响应文件可能将被认定为无效磋商。
- 13.4 响应文件应由法定代表人或委托代理人在凡规定签名、签章处逐一签名和盖单位公章，否则其磋商无效。
- 13.5 响应文件的份数：正本一份，副本三份，共四份。并在每份文件注明“正本”、“副本”字样，一旦正本和副本不符，以正本为准。供应商应根据供应商须知前附表要求提供电子版文件，当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

14. 磋商保证金

- 14.1 供应商应按本章须知前附表第 9 项规定的金额和期限交纳磋商保证金，磋商保证金作为响应文件的组成部分。凡未按规定交纳磋商保证金的供应商，为无效磋商。
- 14.2 未成交的供应商凭《磋商保证金退付申请函》（格式详见磋商文件附件）至采购人办理退还磋商保证金手续，采购人将在成交通知书发出 5 个工作日内以原缴交方式予以退还，不付利息。采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式的，在成交通知书发出后 5 个

工作日内，由未成交供应商到采购人处领取支票、汇票、本票或者保函原件。

14.3 成交供应商按规定交纳成交服务费后，凭履约保证金收据（或缴纳履约保证金证明）及《磋商保证金退付申请书》（格式详见磋商文件附件）办理磋商保证金退还手续，采购人将在 5 个工作日内以原缴纳方式予以退还，不付利息。采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式的，在成交通知书发出后 5 个工作日内，由成交供应商凭履约保证金收据（或缴纳履约保证金证明）到采购人处领取支票、汇票、本票或者保函原件。

14.4 如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

14.5 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交人不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购人同意，违反磋商文件规定，将成交项目分包给他人的。

- (6) 磋商文件规定的其他情形。

四 响应文件的递交

15. 响应文件的密封与标记

15.1 供应商应将响应文件的纸质文件（包括正本和副本）、电子文件分别包装在相应的密封袋（盒/箱）内加以密封，并在封贴处密封签章（公章/密封章/法定代表人(负责人)或其委托代理人签字均可）。递交响应文件时应为两个密封袋（盒/箱）。

15.2 响应文件纸质文件或电子文件的密封袋（盒/箱）上应当相应标明以下内容：

项目名称：_____

项目编号：_____

文件名称：响应文件纸质文件（或：响应文件电子文件）

供应商名称：_____

法定代表人(负责人)或其委托代理人签字：_____

注明：在开标前不得启封

15.4 响应文件袋有明显缝隙露出袋内文件的，采购人或采购代理机构有权拒收，拒收所产生的后果由供应商自负。

16. 磋商截止时间、地点

16.1 响应文件的递交不得迟于本章须知前附表第 10 项规定的截止时间。

16.2 供应商必须在规定时间内将响应文件送到本章须知前附表第 10 项规定地点。

16.3 若遇到参加报价的供应商过多造成部分供应商在截止时间前已抵达开标现场但未能签到的情况，供应商递交响应文件的时间以其进入磋商文件规定的开标场所的时间为准。

16.4 属下列情形之一的，采购人或采购代理机构应当拒绝接收供应商的响应文件：

- ① 响应文件在规定的磋商截止时间之后送到达的；
- ② 响应文件未送达指定的递交地点的；
- ③ 响应文件未按磋商文件要求封装标记的；

- ④ 应标样品未与响应文件一并递交的（若采购文件要求递交应标样品的）；
- ⑤ 供应商递交响应文件时未同时携带证件文件进行核验的。

17. 响应文件的修改和撤回

- 17.1 供应商在磋商截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。在磋商截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改和补充。
- 17.2 响应文件的修改和撤回通知应按本章须知第 15 条的规定密封、标记和递交，并在封面上标明“修改”或“撤回”字样。
- 17.3 在磋商结束后的磋商有效期内，供应商不得撤回其响应文件，否则其全部磋商保证金将不予退还。
- 17.4 如招标采购单位认为有必要的，有权对供应商递交的《响应文件》中相关资料的原件进行核查，供应商须予以配合。

五 竞争性磋商（简称磋商）与评审

18. 组建磋商小组

- 18.1 采购人和采购代理机构依法组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组），磋商小组由采购人代表和评审专家共三人以上（含三人）单数组成，其中评审专家人数不少于磋商小组成员总数的 2/3。评审专家在政府采购评审专家库内相关专业技术、经济等方面的专家名单中随机抽取。
- 18.2 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

19. 评审

- 19.1 本采购项目采用不公开方式评标，评标的依据为磋商文件和响应文件及磋商应答文件等。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻找其他的外部证据。但响应文件有不真实、不正确内容的除外。
- 19.2 磋商小组按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

19.3 评审程序

- 19.3.1 对供应商资格审查时进行信用查询：

查询渠道：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）；

查询时间：响应文件递交截止时间后；

查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，作为供应商资格审查文件保存；

信用信息使用规则：采购代理机构查询供应商相关主体信用记录，并将查询记录交付评标小组进行审查，对在 2016 年 1 月 1 日起在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购“严重违法失信行为记录名单”或在信用中国网（www.creditchina.gov.cn/）列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”的供应商及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，视为供应商资格审

查不通过，不得参与本项目采购活动。

19.3.2 响应文件初审。初审分为资格性审查和符合性审查。

(1) 资格性检查。依据法律法规和竞争性磋商文件的规定对响应文件的资质证明、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备资格条件。它所涉及到的主要文件和内容为磋商文件所述的资格证明文件内容和签章的合格性、合法性等。如果供应商不具备磋商资格，不满足磋商文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全的，其响应文件无效。

(2) 符合性检查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的规定）。实质性偏离是指：(1) 实质性影响合同的范围、质量和履行；(2) 实质性违背磋商文件，限制了采购人的权利和成交供应商合同项下的义务；(3) 不公正地影响了其它作出实质性响应的供应商的竞争地位。

19.4 磋商

19.4.1 磋商时间及地点：本章须知前附表第 11 项规定的时间和地点。

19.4.2 磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商（最多三轮），磋商的内容包括技术条件、商务性条件及磋商小组认为需要磋商的内容。

19.4.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动项目需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

(1) 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(2) 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人(负责人)或授权代表签字或者加盖公章。

19.5 最后报价

19.5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

19.5.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上（含 3 家）供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

19.5.3 最后报价不得高于上一轮总报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

19.5.4 本工程的磋商报价不准使用报价调整函、磋商函中的报价必须与工程量清单汇总表一致，否则作无效磋商处理。但作最终磋商报价时可采用总价报价或下浮比例报价方式，竣工结算时按审计部门审定的结算价再乘以下浮比例即为竣工结算价。

19.6 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

(1) 供应商未在通知的时间内到达现场参加磋商的，或未提交书面说明退出磋商的，或未在规定时间内提交书面应答文件和最后报价的，视为供应商自动放弃磋商。

(2) 未书面退出磋商的供应商在规定时间内提交最后报价, 其最后报价超出采购预算导致已通过评审的响应文件无效的, 按供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件处理。

(3) 在采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有2家的, 竞争性磋商采购活动可以继续
进行。

19.7 澄清有关问题、算术性修正

19.7.1 磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时, 可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

19.7.2 磋商小组认为, 供应商的有效磋商报价或者某些分项明显不合理或者低于成本, 有可能影响商品质量和不能诚信履约的, 应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明, 并提交相关证明材料。

19.7.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应由法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。供应商的澄清文件是响应文件的组成部分。

19.7.4 响应文件如果出现计算或表达上的错误, 修正错误的原则如下:

- ① 响应文件中《磋商报价表》与《磋商函》内容不一致的, 以《磋商函》为准;
- ② 响应文件的大写金额和小写金额不一致时, 以大写金额为准;
- ③ 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准;
- ④ 单价金额小数点有明显错位的, 应以总价为准, 并修改单价;
- ⑤ 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的, 以中文文本为准。

⑥ 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的磋商报价, 在供应商确认后, 调整后的磋商报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的价格或内容的, 其响应文件视为无效的响应文件。

19.8 比较与评价。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后, 由磋商小组采用**综合评分法**对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

19.9 推荐成交候选人名单并编写评审报告。磋商小组根据综合评分情况, 按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选人, 并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的、符合《财政部关于印发〈政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法〉的通知》(财库[2014]214号)有关问题补充通知情形的, 可以推荐2名成交候选人。评审得分相同的, 按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的, 按照技术指标优劣顺序推荐。

19.10 在评审过程中出现法律法规和磋商文件均没有明确规定的情形时, 由磋商小组现场协商解决, 协商不一致的, 由全体磋商小组投票表决, 以得票率二分之一以上专家的意见为准。

19.11 评标会纪律

(1) 评标过程的保密性。磋商小组成员、有关工作人员及其他知情人不得透露对响应文件评审、

比较、成交候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

(2) 供应商在评标过程中，所进行的力图影响评标结果公正性的活动，将可能导致其成交资格被取消。

20. 无效的响应文件

20.1 供应商有下列情形之一的，其将被视为无效磋商：

实质上没有响应磋商文件要求的磋商将被视为无效磋商。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其响应文件成为实质上响应的磋商。

20.1.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，将确定为无效响应文件：

- (1) 供应商未提交磋商保证金或金额不足、磋商保证金提交形式不符合磋商文件要求的；
- (2) 未按磋商文件规定完整提交响应文件或未按规定要求密封、签字、盖章的；
- (3) 超越了行政审批的经营范围的；
- (4) 不具备磋商文件规定的资格要求的；
- (5) 响应文件未按磋商文件的内容和要求编制，或提供虚假材料的；
- (6) 属于“必须提供”的响应文件未能按时提供或补正、更正的；
- (7) 响应文件有效期、保证金有效期、项目工期、质保期、质量要求不能满足磋商文件要求的；
- (8) 磋商内容与采购内容及要求存在重大偏离或保留的（如严重背离采购需求、合同协议要求等）；
- (9) 响应文件商务条款和技术参数偏离表没有按要求表述的或与项目要求表述不一致却没有提供相关依据说明的；
- (10) 未按磋商采购文件要求提供应标样品的或经磋商小组评审应标样品不符合采购要求的；（若采购文件要求递交应标样品的）
- (11) 供应商报价方案不是唯一确定的，或报价超出招标上限控制价；
- (12) 未在磋商小组规定的时间内重新提交响应文件的；
- (13) 未满足磋商文件全部实质性要求的或者响应文件有采购人不能接受的附加条件的；
- (14) 未按规定向采购代理机构获取本项目磋商文件的（有文件规定除外）；
- (15) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- (16) 符合磋商文件中规定的被视为无效磋商的其它条款的；
- (17) 不符合法律、法规和磋商文件规定的其他实质性要求和条件的。
- (18) 安全文明施工费和规费、增值税不按我区费用定额及造价管理相关文件规定报价的；
- (19) 供应商已标价工程量清单的项目名称或项目特征与招标工程量清单不一致，磋商小组会要求澄清、说明或补正，但供应商拒绝澄清、说明或补正的；
- (20) 设有暂估价、暂列金额的，磋商时未按采购人工程量清单给出的暂估价总价、暂列金额总价计入磋商总报价中的；
- (21) 供应商对工程量清单内容进行增减或对磋商范围进行调整的。
- (22) 磋商工程量清单中的磋商报价和磋商函大写金额报价不一致，且报价金额出现差异的。

21. 废标

21.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除符合市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过招标上限控制价的供应商不足 3 家的。
- (4) 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

21.2 废标后，采购代理机构将把废标理由通知所有供应商。

22. 响应文件及应标样品的退回

22.1 采购人及采购代理机构无义务向落标供应商退还响应文件。

22.2 评标结束后，所有应标样品均进行封存。成交供应商的样品将在成交公示期后移交给采购单位，并作为验收依据。未成交供应商的样品将在签订政府采购合同后 5 个工作日内退回，逾期不领，视同供应商放弃对样品的所有权。（若采购文件要求递交应标样品的）

六 确定成交供应商

23. 确定成交人

23.1 采购人从评审报告提出的成交候选供应商中，采购人按照评审报告推荐排名第一的候选供应商确定为成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

23.2 若成交供应商自愿放弃成交，或因不可抗力提出不能履行合同，或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以按照评审报告推荐的候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为成交供应商，以此类推。

七 成交公告

24. 结果公告

24.1 在采购人确定成交人后，采购代理机构将在政府采购信息发布媒体上公告成交结果。

24.2 供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起 7 个工作日内以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期将不再受理。

24.3 采购人、采购代理机构将在收到供应商的书面形式质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

24.4 质疑供应商必须首先经过质疑程序，对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级政府采购监督管理部门投诉。

八 签订合同

25. 成交通知

25.1 在公告成交结果的同时向成交供应商发出成交通知书。成交供应商应自接到通知之日起七个工作日内办理成交通知书领取手续，否则，采购单位有权取消其成交资格。

26. 履约保证金

26.1 履约保证：履约保证金额为 5%合同价格。在签订合同前，成交人按供应商须知前附表第 13 项的要求缴纳履约保证金。

26.2 履约保证金的退还：成交人按合同履行后，按供应商须知前附表第 13 项的要求办理退还履约保证金手续，采购人收到退还申请后，将在 5 个工作日内不计利息原额退还。

26.3 履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失。如成交人不按双方签订的合同规定履约，则对其全部履约保证金不予退还，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

26.4 在履约保证金到期退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知采购人，否则由此产生的后果由成交人自负。

27. 签订合同

27.1 成交供应商须凭成交通知书及履约保证金收据原件按照采购文件规定的时间内与采购单位签订合同。不得再与采购人签署订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

27.2 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。采购人将违约供应商的不良行为报政府采购监管部门。

27.3 由于成交供应商放弃成交或未按规定签订合同，造成本项目的合同成交价提高（指采购人选择第二成交候选供应商导致成交金额高于违约人的成交价），所超出违约人的成交价部分由违约人承担赔偿责任。

27.4 政府采购合同必须与磋商文件第四章格式(包括内容和结构)相一致，不能改变主要条款。

九 其他事项

28. 成交相关费用

28.1 成交人在领取成交通知书前向广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司一次性付清代理服务费。

28.2 上述款项，请现金现存或转账电汇转入下列银行帐户。

开户名称：广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司梧州市分公司

开户银行：苍梧县农村信用合作联社营业部

银行账号：4476 1201 0168 9713 18

29. 解释权

29.1 本磋商文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定和参照国际惯例编制，解释权属本采购代理机构。

30. 知识产权

30.1 所有供应商的响应文件以及在本项目的设计成果（包括知识产权在内的任何权利）均归采购人所有，不予退还。供应商并保证所交付的设计成果不侵犯第三人的任何合法权益。

31. 需要补充的其他内容

31.1 需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

31.2 法规规定的其他条款。

第三章 采购内容及要求

新铺村社村共建壮大楼项目项目内容及要求

一、主要建设内容包括：本项目建筑面积 802.31 平方，新建一栋三层公共大楼、建筑高度 11.55m，新建室外围墙约 37.85m 等建设。（详见施工图设计及工程量清单）

二、工期：90 日历天

注：因不可抗力因素（含战争、地震、台风、洪水、中或大雨天气、市内大气扬尘指标限制施工），设计变更，国家法定节假日等，工期顺延。

三、付款周期的约定

预付款：按照龙圩区有关文件规定，开工后由承包人向发包人申请支付。

进度款支付：进度款按月支付，付款金额为当月确认实际完成工程量款项的 80%。竣工验收合格后进行工程结算，按龙圩区财政评审或第三方外委评审单位审定后的结算总价支付到 97%，结算审定后 30 天内支付，其中工程结算由龙圩区财政评审或第三方外委评审单位审核，并经双方同意确认。工程结算价款的 3%作为质量保修金，待质量缺陷责任期满后返还。质量缺陷责任期内，如工程出现质量问题，致使发包人受损的，发包人无须还工程质量保修金并有权要求承包人承担赔偿责任。

四、缺陷责任期：12 个月。

五、质保期：一年。

六、质量要求：

- 1、按工程合同清单完成，并经参建各方验收合格。
- 2、若甲方验收未通过，乙方须在甲方限定的时间内完成整改，相应的整改费用不再另行计取。

七、承包方式：服务承包方式为工程量暂定，综合单价固定，总价可调。结算送龙圩区财政评审或第三方外委评审单位审定为准。

第四章 工程量清单（另册）

1、工程量清单说明

1.1 本工程量清单依据《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）广西实施细则》（以下简称“《计价规范》”）、各专业《工程量清单计算规范（GB50854~50862-2013）》及广西实施细则（修订本）（以下简称“《计算规范》”）、《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）、《财政部 税务总局关于调整增值税税率的通知》（财税〔2018〕32号）、磋商文件、施工图等编制。计价规范中规定的工程量计算规则中没有的子目，应在本章第1.4款约定；计价规范中规定的工程量计算规则中没有且本章第1.4款也未约定的，双方协商确定；协商不成的，可向省级或行业工程造价管理机构申请裁定或按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定的基本计量单位。

1.2 本工程量清单应与磋商文件中的供应商须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等章节内容一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是磋商报价的共同基础，本工程采用总价合同形式，经采购人确认后统一公布的工程量清单，为采购人施工图纸结算的最终工程量清单（除因合同通用条款第29.1款变更的范围和内容变更及工程设计变更外）。磋商供应商如认为采购人提供的工程量清单子目仍有漏项或工程量数量仍有偏差，磋商供应商需将其造价综合考虑在综合单价中。并确认最终工程量清单（清单工程量承诺书）。

承包人必须按照施工图纸完成全部工程，增减工程量按合同约定的计量方法进行计量。除因合同通用条款第29.1款变更的范围和内容变更及工程设计变更外，不再对工程量进行计量。

1.4 补充子目的子目特征、计量单位、工程量计算规则及工作内容说明如下：

_____。

1.5 本条第1.1款中约定的计量和计价规则适用于合同履行过程中工程量计量与价款支付、工程变更、索赔和工程结算。

1.6 本条与下述第2条和第3条的说明内容是构成合同文件的已标价工程量清单的组成部分。

2、磋商报价说明

2.1 已标价工程量清单应根据磋商文件中的有关计价要求。

- (1) 本磋商文件；
- (2) 《建设工程工程量清单计价规范》；
- (3) 国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价办法；
- (4) 企业定额，国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价定额；
- (5) 工程量清单另册发放。一般计税法建设工程的工程量清单表格按《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）附件“增

“增值税一般计税方法工程计价表”及要求提供，但费率按《财政部 税务总局关于调整增值税税率的通知》（财税〔2018〕32号）要求调整；简易计税法建设工程按照《计价规范》要求的表格提供，但规费和税费要按照《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）要求调整；

- (6) 磋商文件的澄清、补充和修改文件；
- (7) 建设工程设计文件及相关资料；
- (8) 施工现场情况、工程特点及拟定的投标施工组织设计或施工方案；
- (9) 与建设项目相关的标准、规定等技术资料；
- (10) 市场价格信息或工程造价管理机构发布的工程造价信息；
- (11) 经发包人、承包人、监理人三方认可的工程量。
- (12) 其他的相关资料。

备注：1. 参考依据详见磋商供应商须知前附表第17点。

2. 磋商供应商应当根据现行标准规范，结合工程特点、工期进度和作业环境要求，在施工组织设计文件中制定相应的安全防护、文明施工措施，并按照磋商文件要求结合自身的施工技术水平、管理水平对工程安全防护、文明施工措施项目单独报价。

3. 建安劳保费按规定计算。

4. 本工程使用商品混凝土。

2.2 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.3 工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需人工费、材料费、施工机械使用费和管理费及利润，以及一定范围内的风险费用。所谓“一定范围内的风险”是指合同约定的风险。

2.4 已标价工程量清单中磋商供应商没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他已标价的相关子目的单价或价格之中。

2.5 “响应报价汇总表”中的响应磋商总价由分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费和增值税组成，并且“响应报价汇总表”中的响应磋商总价应当与构成已标价工程量清单的分部分项工程费、措施项目费、其他项目费、规费、增值税的合计金额一致。

2.6 分部分项工程项目按下列要求报价：

2.6.1 分部分项工程量清单计价应依据计价规范中关于综合单价的组成内容确定报价。

2.6.2 如果分部分项工程量清单中涉及“材料和工程设备暂估单价表”中列出的材料和工程设备，则按照本节第3.3.2款的报价原则，将该类材料和工程设备的暂估单价本身以及除对应的规费及增值税以外的费用计入分部分项工程量清单相应子目的综合单价。

2.6.3 如果分部分项工程量清单中涉及“发包人提供的材料和工程设备一览表”（见第三章合同条款及格式第三节附件三）中列出的材料和工程设备，则该类材料和工程设备供应至现场指定位置的采购供应价本身不计入响应报价，但应将该类材料和工程设备的安装、安装所需要的辅助材料、安装损耗以及其他必要的辅助工作及其对应的管理费及利润计入分部分项工程量清单相应子目的综合单价，并其他项目清单报价中计取与合同约定服务内容相对应的总承包服务费。

- 2.6.4 “分部分项工程量清单与计价表”所列各子目的综合单价组成中，各子目的人工、材料和机械台班消耗量由磋商供应商按照其自身情况做充分的、竞争性考虑。材料消耗量包括损耗量。
- 2.6.5 磋商供应商在响应文件中提交并构成合同文件的“主要材料和工程设备选用表”中所列的材料和工程设备的价格是指此类材料和工程设备到达施工现场指定堆放地点的落地价格，即包括采购、包装、运输、装卸、堆放等到达施工现场指定落地或堆放地点之前的全部费用，但不包括落地之后发生的仓储、保管、库损以及从堆放地点运至安装地点的二次搬运用费。“主要材料和工程设备选用表”中所列材料和工程设备的价格应与构成综合单价相应材料或工程设备的价格一致。落地之后发生的仓储、保管、库损以及从堆放地点运至安装地点的二次搬运等其他费用均应在投标报价中考虑。
- 2.7 措施项目按下列要求报价：
- 2.7.1 措施项目清单计价应根据磋商供应商的施工组织设计进行报价。可以计量工程量的措施项目，应按分部分项工程量清单的方式采用综合单价计价；其余的措施项目可以“项”为单位的方式计价。磋商供应商所填报价格应包括除规费、增值税外的全部费用。
- 2.7.2 措施项目清单中的安全文明施工费届时由采购人按照国家、省级或行业建设主管部门的规定计价，另行给出予磋商供应商，磋商供应商应当根据现行标准规范，结合工程特点、工期进度和作业环境要求，在施工组织设计文件中制定相应的安全防护、文明施工措施，并按照磋商文件要求结合自身的施工技术水平、管理水平对工程安全防护、文明施工措施项目单独报价。
- 2.7.3 采购人提供的措施项目清单中所列项目仅指一般的通用项目，磋商供应商在报价时应充分、全面地阅读和理解磋商文件的相关内容和约定，包括第七章“技术标准和要求”的相关约定，详实了解工程场地及其周围环境，充分考虑招标工程特点及拟定的施工方案和施工组织设计，对采购人给出的措施项目清单的内容进行细化或增减。
- 2.7.4 “措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应全面涵盖磋商文件约定的磋商供应商中标后施工、竣工、交付本工程并维修其任何缺陷所需要履行的责任和义务的全部费用。
- 2.7.5 对于“措施项目清单与计价表”中所填写的报价金额，应按照“措施项目清单报价分析表”对措施项目报价的组成进行详细的列项和分析。
- 2.8 其他项目清单费应按下列规定报价：
- 2.9 规费和增值税应按“规费、增值税项目清单与计价表”所列项目并根据国家、省级或行业建设主管部门的有关规定列项和计算，不得作为竞争性费用。
- 2.10 除磋商文件有强制性规定以及不可竞争部分以外，磋商报价由磋商供应商自主确定，但不得低于其成本。
- 2.11 工程量清单计价所涉及的生产资源(包括各类人工、材料、工程设备、施工设备、临时设施、临时用水、临时用电等)的投标价格，应根据自身的信息渠道和采购渠道，分析其市场价格水平并判断其整个施工周期内的变化趋势，体现磋商供应商自身的管理水平、技术水平和综合实力。
- 2.12 管理费应由磋商供应商在保证不低于其成本的基础上做竞争性考虑；利润由磋商供应商根据

自身情况和综合实力做竞争性考虑。

- 2.13 磋商报价中应考虑磋商文件中要求磋商供应商承担的风险范围以及相关的费用。
- 2.14 投标总价为磋商供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和，为实施、完成招标工程并修补缺陷以及履行磋商文件中约定的风险范围内的所有责任和义务所发生的全部费用。
- 2.15 有关投标报价的其他说明：

3、其他说明

3.1 词语和定义

3.1.1 工程量清单

工程量清单是表现本工程分部分项工程项目、措施项目、其他项目、规费项目和增值税的名称和相应数量等的明细清单。

3.1.2 总价子目

工程量清单中以总价计价，以“项”为计量单位，工程量为整数1的子目。

本工程采用总价合同形式，合同订立后，已标价工程量清单中的工程量均没有合同约束力，所有子目均是总价子目，视同按项计量(合同条款第15条约定的变更除外)。

3.1.3 单价子目

工程量清单中以单价计价，根据有合同约束力的图纸和工程量计算规则进行计量，以实际完成数量乘以相应单价进行结算的子目。

3.1.4 子目编码

分部分项工程项目清单中所列的子目名称的数字标识和代码，子目编码与项目编码同义。

3.1.5 子目特征

构成分部分项工程项目清单子目、措施项目的实质内容、决定其自身价值的本质特征，子目特征与项目特征同义。

3.1.6 规费

承包人根据省级政府或省级有关权力部门规定必须缴纳的，应计入建筑安装工程造价的费用。

3.1.7 增值税

国家税法规定及《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）或《财政部 税务总局关于调整增值税税率的通知》（财税〔2018〕32号）》要求。

3.1.8 同义词语

本章中使用的词语“采购人”和“磋商供应商”分别与合同条款中定义的“发包人”和“承包人”同义；就工程量清单而言，“子目”与“项目”同义。

3.2 工程量差异调整

- 3.2.1 工程量清单中的工作内容分类、子目列项、特征描述以及“分部分项工程量清单与”中附带的工程量都不应理解为是对承包(招标)范围以及合同工作内容的唯一的、最终的或全部的定义。
- 3.2.2 磋商供应商应对采购人提供的工程量清单进行认真细致的复核。这种复核包括对采购人提供的工程量清单中的子目编码、子目名称、子目特征描述、计量单位、工程量的准确性以及可能存在的任何书写、打印错误进行检查和复核，特别是对“分部分项工程量清单与计价表”中每个工作子目的工程量进行重新计算和校核。如果磋商供应商经过检查和复核以后认为采购人提供的工程量清单存在差异，则磋商供应商应将此类差异的详细情况连同按磋商供应商须知规定提交的要求采购人澄清的其他问题一起提交给采购人，采购人将根据实际情况决定是否颁发工程量清单的补充和(或)修改文件。
- 3.2.3 如果采购人在检查磋商供应商根据上文第 3.2.2 项提交的工程量差异问题后认为没有必要对工程量清单进行补充和(或)修改，或者采购人根据上文第 3.2.2 项对工程量清单进行了补充和(或)修改，但磋商供应商认为工程量清单中的工程量依然存在差异，则此类差异不再提交采购人答疑和修正，而是直接按采购人提供的工程量清单(包括采购人可能的补充和(或)修改)进行投标报价。磋商供应商在按照工程量清单进行报价时，除按照本节 2.7.3 项要求对采购人提供的措施项目清单的内容进行细化或增减外，不得改变(包括对工程量清单子目的子目名称、子目特征描述、计量单位以及工程量的任何修改、增加或减少)采购人提供的分部分项工程量清单和其他项目清单。即使按照图纸和招标范围的约定并不存在的子目，只要在采购人提供的分部分项工程量清单中已经列明，磋商供应商都需要对其报价，并纳入投标总价的计算。

第五章 图纸（另册）

第六章 技术规范

第一节 一般要求

详见《中华人民共和国房屋建筑和市政工程标准施工招标文件》2010年版“第七章 技术标准和要求”。

第二节 适用的国家、行业以及地方规范、标准和规程

依据设计文件的要求，本招标工程项目的材料、设备、施工须达到下列（它们包括但不限于下列各项）工程建设标准、规范的要求。

- 《工程测量规范》CB50026-93
- 《建筑工程施工质量验收统一标准》GB50300-2001
- 《建筑地基基础工程施工及验收规范》GB50502-2002
- 《建筑地基基础处理技术规范》CJJ79-200291
- 《砌体工程施工及验收规范》GB50243-2002
- 《混凝土结构工程施工及验收规范》GB50204-2002
- 《屋面工程质量验收规范》GB50207-2002
- 《建筑地面工程质量验收规范》GB50209-2002
- 《建筑电气工程施工质量验收规范》GB50303-2002
- 《给水排水管道工程施工及验收规范》GB50268-97
- 《接地装置施工及验收规范》GB50169-92
- 《建筑玻璃应用技术规范》JGJ 113-2003
- 《建筑装饰装修工程质量验收规范》GB50210-2001
- 《水泥混凝土路面施工及验收规范》GBJ97-87
- 《建筑给水排水及采暖工程施工质量验收规范》GB50242-2002
- 《给水排水管道工程施工及验收规范》GB50268-97
- 《建筑电气工程施工质量验收规范》GB50303-2002
- 《电气装置安装工程 电缆线路施工及验收规范》GB50168—92
- 《接地装置施工及验收规范》GB50169-92

现行的国家标准、规范

现行的行业标准、规范

第七章 政府采购合同（格式）

（注：本合同样本仅供参考，具体内容由采购人和成交人协商确定，但补充和修改不得造成与本章格式内容有实质性的违背。）

施工合同书

二〇二〇年 月

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：

_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）建安劳保费：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 合同协议书；
- (2) 成交通知书（如果有）；
- (3) 磋商函及其附录（如果有）；
- (4) 专用合同条款及其附件；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 图纸；
- (9) 其他合同文件；

(10) 《建设工程工程量清单计价规范（GB5050-2013）》及其广西实施细则及《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）、《财政部 税务总局关于调整增值税税率的通知》（财税〔2018〕32号）、《建设工程工程量清单计算规范（GB5854-50862-2013）》及其广西实施细则（修订本）。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招标投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年___月___日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式___份，发包人和承包人各执___份，采购代理机构一份，本合同均具有同等法律

效力。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

组织机构代码：_____

组织机构代码：_____

地 址：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

采购代理机构（盖章）：

经办人：

第二部分 通用合同条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2013—0201）

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：成交通知书；磋商函及其附录；补充合同（协议）及其附件；图纸；技术标准和要求；已标价工程量清单。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：包括永久占地、临时占地。

1.1.3.9 永久占地包括：为实施合同工程需永久占用的土地。

1.1.3.10 临时占地包括：为实施合同工程需临时占用的土地。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____

_____。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：施工规范、质量验收规范、质量评定标准、地方技术标准和规程。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：无_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：无_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：无_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：无。

1.5 合同文件的优先顺序

(1) 合同协议书；

(2) 成交通知书；

(3) 磋商函及其附录；

(4) 专用合同条款及其附件；

(5) 通用合同条款；

(6) 图纸；

(7) 技术标准和要求；

(8) 已标价工程量清单；

(9) 《建设工程工程量清单计价规范（GB5050-2013）》及其广西实施细则及《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）、《财政部 税务总局关于调整增值税税率的通知》（财税〔2018〕32号）、《建设工程工程量清单计算规范（GB5854~50862-2013）》及其广西实施细则（修订本）；

(10) _____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：开工日期前3天内；

发包人向承包人提供图纸的数量：壹套，承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担；

发包人向承包人提供图纸的内容：见图纸目录。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：开工报告、施工组织设计、专项施工方案、进度计划及其他应交的施工管理文件、施工技术文件；

承包人提供的文件的期限为：文件实施前7天；

承包人提供的文件的数量为：一式叁份；

承包人提供的文件的形式为：纸质文件；

发包人审批承包人文件的期限：收到文件后7天内。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：图纸会审或发包人审查后7天内。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：发包人办公室；

发包人指定的接收人为：工地代表（可委托）。

承包人接收文件的地点：承包人项目部办公室；

承包人指定的接收人为：项目经理（可委托）。

监理人接收文件的地点：项目监理部；

监理人指定的接收人为：总监理工程师（可委托）。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：发包方管理人员、监理方管理人员可自由出入，但不得影响承包方的正常施工。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：发包方、承包方和监理方现场确定。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：发包方、承包方和监理方现场确定。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包方承担。

1.10.5 特别约定

承包方要执行磋商文件第二章“磋商供应商须知”第10.10.5款规定。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：归发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：未经发包人同意，承包人不得用于本工程以外的其他工程。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：归属承包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：未经承包人同意，不得用于除本工程以外的其他工程。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包方承担。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单工程量偏差时，是否调整合同价格：按`10.4.1 变更估价原则。

允许调整合同价格的工程量偏差范围及其调整办法：按`10.4.1 变更估价原则。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：合同约定范围内的权利、义务（可授权代理人履行）。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前七天。

2.4.2 提供施工条件

得同时兼任其他任何项目的项目经理（符合桂建管〔2013〕17号和桂建管〔2014〕25号文除外）。未经发包人书面同意，承包人擅自更换项目经理的视为违约，违约金处 6000 元/人·次(人民币)。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：承包人项目经理因不称职，发包人要求调换而未及时调换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳处罚金 2000 元/人·次(人民币)。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前 7 天内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：承包人主要施工管理人员因不称职，发包人要求调换而无正当理由拒绝撤换或未及时调换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳处罚金，处罚标准：技术负责人 1000 元/人·次(人民币)；专业工程师 2000 元/人·次(人民币)。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：每人每天罚款 1000 元，此款从应得工程款扣除。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：技术负责人、专业工程师未经发包人书面同意不准擅自更换，擅自更换技术负责人处 1000 元/人·次(人民币)违约金；擅自更换专业工程师处 6000 元/人·次(人民币)违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：未经发包人同意，技术负责人擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 2000 元/人·次(人民币)；未经发包人同意，专业工程师擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 1000 元/人·次(人民币)。

3.5 分包

本工程不允许分包。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：从合同签订之日起至竣工验收合格之日。

3.7 履约担保

3.7.1 承包人是否提供履约担保：提供。

3.7.2 缴纳形式：银行转账或电汇、支票、汇票、本票、保函等非现金形式；

3.7.3 缴纳金额：成交金额的 5%（四舍五入取至百位数），由承包人在接到通知后 5 个工作日内缴款；

3.7.4 以银行转账或电汇方式缴纳的，从承包人基本账户（或对公账户）转账到以下专用帐户：

开户名称：**梧州市龙圩区新地镇新铺村村民合作社**

开户账号：**4488 1201 0111 4340 08**

开户银行：**苍梧县农村信用合作联社新地信用社**

[注：办理缴纳履约保证金手续时，请务必在银行单据的用途或空白栏上注明“项目名称及编号（可简写）+履约保证金”字样（如不注明，查不到帐概不负责）并由发包人开具**到账收据**。]

3.7.5 承包人采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式的，递交支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函原件给发包人，确认支票、汇票、本票或者保函原件是否有效后由发包人保管，并由发包人开具保管证明；

3.7.6 退还：自工程完工验收合格后，由承包人向发包人提供《履约保证金退付确认函》（格式详见磋商文件附件）后 5 个工作日内不计利息原额退还；

采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式的，由承包人向发包人提供

发包人开具的保管证明，由承包人到发包人处领取支票、汇票、本票或者保函原件。

3.7.7 履约担保的有效期应当自本合同生效之日起至发包人签认并由监理人向承包人出具的(完工证明材料名称)之日止。如果承包人无法获得一份不带具体截止日期的担保，履约担保中应当有“变更工程完工日期的，保证期间按照变更后的完工日期做相应调整”或类似约定的条款。

3.7.8 承包人在中标后三个工作日内，按梧州市住房城乡建设行政主管部门规定将农民工工资保障金存入帐户，经发包人核对农民工工资保障金缴款凭据后，附复印件存档备查。工程竣工验收结算经审定后，按照规定程序，将农民工工资保障金没有使用或剩余的金额退还给承包人。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：图纸及工程量清单范围内的内容。

关于监理人的监理权限：按监理合同约定。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由承包人承担，承包人投标报价时综合考虑此项费用。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

- (1) 工程质量；
- (2) 已完工程数量、经济索赔；
- (3) 工期延误或提前、工程索赔。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：无。

关于工程奖项的约定：无。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：工程隐蔽或中间验收前 12 小时以书面形式通知发包人和监理工程师验收的内容、时间、地点，承包人准备验收记录单（印制的表格）由双方签证。验收合格，承包人可进行隐蔽和继续施工；验收不合格，双方商订时限内修改后按上述循序重新验收。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：符合文明施工工地标准，费用由承包人承担。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：承包人应承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任，承包人应采取一切合理的预防措施，防止人员伤亡、财产损失事故，费用由承包人承担。承包人生活设施及施工场应自费配备消防设备，防止火灾发生。

关于编制施工场地治安管计划的约定：由承包人负责编制和办理报批手续。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：遵守行业和项目所在地方政府的规定。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：本合同价款已包含安全防护、文明施工措施费 元，使用要求：专款专用。具体按《广西壮族自治区建设工程安全文明施工费使用管理细则》（桂建质〔2015〕16号）相关规定执行。

6.3 环境保护

因施工需要，经发包人批准，由承包人办理有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续，费用由承包人负责。

经过城市道路的施工车辆，必须按交警、城管、运输等部门相关规定执行。由于施工车辆造成的道路、环境等污染，其责任和费用均由承包人承担。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按照工程特点和行业有关规定编制。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：开工前7天。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到后7天内。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到后7天内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：开工前3天。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前7天。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前3天。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起360天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前7天。

④承包方要执行磋商文件第二章“磋商供应商须知”第10.10.5款规定。

8.8.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备和临时设施：_____无_____。

发包人提供的施工设备和临时设施的运行、维护、拆除、清运费用的承担人：___无___。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：无_____。

施工现场需要配备的试验设备：无_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：无_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：___无___。

9.5 检验费用

根据《建设工程质量检测管理办法》（建设部令第141号）以及《广西壮族自治区建设工程质量检测管理规定》（桂建管〔2013〕11号）规定，工程质量检测业务由采购人委托有相应资质的检测机构检测。费用从采购人的项目建设经费中支出并直接支付给检测机构，不计入合同价款内。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：超出招标图纸和工程量清单的子目。

10.3 变更程序

10.3.1

(1)设计变更和工程签证，按各市政府或相关部门的规定办理。属不可抗力（自然灾害、突发事件等）造成变更的，按特事特办原则予以办理。

(2)建设单位在实施项目过程中，若发生单价变动，由建设单位、监理单位、施工单位及其他相关单位共同商定并签字确认。

(3)当合同规定的合同价款调整情况发生后，承包人未在规定时间内通知发包人，或者未在规定时间内提出调整报告，发包人可以根据有关资料，决定是否调整和调整的金额，并书面通知承包人。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1) 工程量清单中的子目工程量为结算最终工程量（除工程内容变更外）。承包人按照施工图纸完成全部工程。

(2) 已标价工程量清单中有适用于变更工作的子目的，采用财政评审报告中有相同细目的单价按中标下浮系数进行结算。

(3) 已标价工程量清单中无适用于变更工作的子目，但有类似子目的，可在合理范围内按照财政评审报告中类似细目的单价按中标下浮系数进行结算，由监理人按第3.5款商定或确定变更工作的单价；

(4) 已标价工程量清单中无适用或类似子目的单价，新增项目有定额的套定额按中标下浮系数

进行计算，其中材料价格有信息价的按信息价，无信息价的按市场价；新增项目无定额可套的，由发包人、承包人根据市场价格协商决定，并经审计部门审定。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：收到书面建议后 30 天内。

发包人审批承包人合理化建议的期限：收到监理人的审核意见后 30 天内。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：无。

10.7 暂估价

无。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：正常的施工条件下不予调整。非承包人原因造成材料价超过 5%的那部分材料以及工期延误超过 360 天的，受到影响部分进行调整。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下方式对合同价格进行调整：

(1) 主要材料确认价：

按施工期间《梧州市建设工程造价信息》加权平均计算，信息价没有的按通用条款规定确定。

(2) 价差计算方法：

①《承包人提供的主要材料和设备一览表》中载明的材料投标报价低于基准价格的：合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过约定的风险范围时，或材料单价跌幅以投标报价为基础超过约定的风险范围时，其超过部分据实调整。

②承包人在《承包人提供的主要材料和设备一览表》中载明的材料投标报价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过约定的风险范围时，材料单价涨幅以投标报价为基础超过约定的风险范围时，其超过部分据实调整。

③承包人在《承包人提供的主要材料和设备一览表》中载明的材料单价等于基准单价的：合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过约定的风险范围时，其超过部分据实调整。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

本项目采用总价合同。

总价包含的风险范围：除涉及变更以外（含发包人要求增加的工作内容的）的风险。

风险费用的计算方法：由承包人自行考虑计算。

风险范围以外合同价格的调整方法：按 10.4.1 变更估价原则。

3、其他价格方式：无。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：按照龙圩区有关文件规定执行。

预付款支付期限：开工后由承包人向发包人申请支付。

预付款扣回的方式：在进度款中按比例抵扣。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：无。

预付款担保的形式为：无。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：工程的计量均以《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500—2013）和及其广西壮族自治区实施细则、《建设工程工程量清单计算规范》（GB50854~50862—2013）及其广西实施细则、本工程补充项目清单为准。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：每月 25 日前。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：按完成分部分项和图纸内容计量。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：适用。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：进度款按月支付，付款金额为当月确认实际完成工程量款项的 80%。竣工验收合格后进行工程结算，按龙圩区财政评审或第三方外委评审单位审定后的结算总价支付到 97%，结算审定后 30 天内支付，其中工程结算由龙圩区财政评审或第三方外委评审单位审核，并经双方同意确认。工程结算价款的 3%作为质量保修金，待质量缺陷责任期满后返还。质量缺陷责任期内，如工程出现质量问题，致使发包人受损的，发包人无须还工程质量保修金并有权要求承包人承担赔偿责任。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：符合财政部门的规定，一式肆份。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：当月 10 日提交上个月的。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：本部位（段）在下部位（段）施工时提交。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：待定。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：收到申请单后 7 天内。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：收到监理人的审核后 10 天内审批完毕呈政府职能部门审定。收到政府部门的审定意见书后 10 天内签发进度款支付证书。

（2）发包人支付进度款的期限：承包人提交发票后 7 天内。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：每逾期 1 天支付万分之一的违约金（应得工程款 $\times 1\%$ ）。

1	500 万元以下	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 20 天
2	500 万元-2000 万元	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 30 天
3	2000 万元-5000 万元	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 45 天
4	5000 万元以上	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 60 天

因承包人提供的结算资料不完整而需要补充或承包人不按时对账耽误时间时，审查时间应相应顺延。

发包人完成竣工付款的期限：审计部门审定出具审计结论承包人提交发票后 30 天内。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：向监理人提出申请复议，监理人签署意见后 30 天内答复。

双方按照《审计法》的规定，审计机关对政府投资和以政府投资为主的建设项目的预算执行情况
和决算进行审计监督。各方结算（决算）工程价款必须以审计机关作出的审计结论为结算（决算）
依据。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：一式肆份。

承包人提交最终结清申请单的期限：审计结论出后 30 天内。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：经县政府职能部门审定后 30 天内。

(2) 发包人完成支付的期限：政府职能部门审定后 45 天内。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：12 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：按工程价款结算总额的 3%扣留。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第3种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：无；

(2) %的工程款；

(3) 其他方式：发包人按工程价款结算总额的 3%预留工程质量保修金，待缺陷责任期满后返还。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第2种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式： 无 。

关于质量保证金的补充约定： 无。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为： （详见附件《工程质量保修书》）。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间： 3天内。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形： 无。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任： 无。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任： 无。

无。

（3）发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任： 无。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任： 发包人负责退货，工期顺延，但不承担工期延误的费用。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任： 工期顺延，不承担费用补偿。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任： 工期顺延，但不承担费用补偿。

（7）其他： 无。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满无天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形： 非承包人原因发生的工程事故，承包人不积极采取措施，导致经济损失扩大。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）承包人未按本合同通用条款第16.2.1条内容完成的，承包人无条件返工处理，修复至工程质量要求并承担相关费用，并在发包人规定的时间内完成返工，否则发包人有权扣罚该分项工程10%的工程款作为处罚。

（2）承包人有本合同通用条款第16.2.1（6）条情形的，或经监理人检验认为修复质量不合格

而承包人拒绝再进行修补的，发包人将扣除承包人全部质量保修金。

(3) 承包人有本专用合同条款 3.2、3.3 条违约责任的，发包人有权扣除承包人的违约金。违约金金额均在承包人的履约保证金及计量支付款内扣除。监理人预先下发含有罚款意向的指令，如承包人不及时采取措施纠正，则在指令下达后十五天下发罚款通知书（不再陈述罚款理由）。承包人履约保证金被罚款后由发包人从最后一次计量支付时扣除相应金额补足履约保证金。承包人在合同期内，完成合同规定的全部工程，且质量合格，在本工程施工竣工验收后十五天内可申请返还全部或部分罚款，返还金额由监理人审核，发包人批准。罚款金额返还时不包括银行利息。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：承包人有违反以下情况之一的，发包人有权解除合同，并没收其全部履约保证金。

(1) 承包人无正当理由不按开工通知的要求及时进场组织施工和不按签订协议书时商订的进度计划有效地开展施工准备，造成工期延误达 30 天的；

(2) 承包人违反本合同通用条款第 3.5 条规定私自将合同或合同的任何部分或任何权利转让给其他人，或私自将工程或工程的一部分分包出去的；

(3) 未经监理人批准，承包人私自将已按投标文件承诺进入工地的工程设备、施工设备、临时工程或材料撤离工地的；

(4) 由于承包人原因拒绝按合同进度计划及时完成合同规定的工程，而又未采取有效措施赶上进度，造成工期延误达 60 天的；

(5) 承包人否认合同有效或拒绝履行合同规定的承包人义务，或由于法律、财务等原因导致承包人无法继续履行或实质上已停止履行合同的义务达 30 天的；

(6) 合同签订之日起十五日内，承包人无法按合同规定及投标文件的承诺进场经监理工程师认可的全部人员和机械的。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：由承包人承担。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：无。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 60 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：由承包人负责并承担费用。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：由承包人考虑并承担费用。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：由承包人选择。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：由办理方告知。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：同意。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：由当地建设主管部门确定。

选定争议评审员的期限：争议事件发生后 45 天内。

争议评审小组成员的报酬承担方式：按责任大小比例承担。

其他事项的约定：无。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：同意评审小组的决定。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第2种方式解决：

(1) 提请梧州仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对合同双方均有约束力。

(2) 向工程所在地的人民法院起诉。

21. 补充条款

21.1 本工程禁止使用童工。

第八章 评标办法

评标办法和成交标准

一、评标原则

(一) 磋商（评标）小组构成：磋商小组成员由采购人代表和在政府采购专家库中随机抽取的有关技术、经济等方面专家组成，成员人数为三人以上（含三人）单数组成，其中技术、经济等方面专家不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据：以竞争性磋商文件和响应文件为评审依据。

(三) 评标方法：经磋商确定最终方案和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。以各评委的分值合计后取平均值，根据平均值得分由高到低顺序排列推荐成交候选人。

说明：评委对各供应商进行独立打分，供应商的最终得分为各磋商小组成员的加权平均分。

二、评审因素和标准

1. 价格分.....40 分

(1) 若供应商符合以下情形之一的，对其磋商报价将给予相应比例的扣除，用扣除后的价格参与评审。未按要求填写和提供有效证明或相关内容表述不清的，不得享受价格扣除。

① 供应商符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定，提供《中小企业声明函》（原件）（格式见第六章）；备注：必须附带一份“企业所在地县级以上中小企业主管部门出具的证明材料”（复印件应加盖供应商公章），否则不会被认可。

② 供应商符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定被认定为监狱企业的，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（复印件应加盖供应商公章）；

③ 供应商符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，享受小型、微型企业政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。提供《残疾人福利性单位声明函》（原件）（格式见第六章）；

供应商属两种情形以上的，其只能享受磋商价格一次性6%的扣除，不重复享受政策。除上述情况外，评审报价=最后报价。

(2) 以进入详评的且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为40分。

价格分计算公式：

响应供应商最低评标报价金额（元）

(3) 某响应供应商价格分 = $\frac{\text{响应供应商最低评标报价金额（元）}}{\text{某响应供应商评标报价金额（元）}} \times 40 \text{ 分}$

某响应供应商评标报价金额（元）

2、技术分.....60分

技术标 评分标准 (满分 60)	项目管理机构 (20分)	项目经理任 职资格 (10 分)	拟派任项目经理（或注册建造师）必须与资格审查合格通过的项目经理（或注册建造师）在名称、专业、资格等级等方面一致，否则不予计分。 1. 项目经理具有中级（及以上）职称的得 5 分； 2. 项目经理其注册建造师等级超过竞争性磋商文件对其等级最低要求的得 5 分。 注：须提供项目经理 2019 年 7 月份起至磋商截止时间前任意 3 个月（社保缴纳证明复印件并加盖供应商单位公章，否则不予计分。
		其他主要人 员 (10 分)	基本要求：拟投入本项目的项目技术负责人、安全员、施工员、质量员、材料员具有相应岗位资格证书，且拟投入的项目管理人员符合国家及广西壮族自治区的规定。（需提供相关人员证件复印件） （1）项目技术负责人具有中级（及以上）职称的得 6 分。 （2）人员配置（满分 4 分）：拟投入本工程主要管理人员基本满足施工需要（安全员、施工员、质量员、材料员各 1 名以上（含 1 名）；不满足施工需要，管理人员配备不齐全（安全员、施工员、质量员、材料员不满足各 1 名的不得分。 注：须提供上述人员 2019 年 7 月份起至磋商截止时间前任意 3 个月社保缴纳证明复印件并加盖供应商单位公章，否则不予计分。
	施工组织设计 (40 分)	主要施工方 法 (10 分)	各主要分部施工方法符合项目实际，须有详尽的施工技术方案，工艺先进、方法科学合理、可行，能指导具体施工并确保安全。 优(10分):各主要分部施工方法针对性强，施工技术方案详尽周密，工艺先进、方法科学、可行，能很好的指导具体施工并确保安全。 良(7分):各主要分部施工方法符合项目实际，施工技术方案齐全，工艺成熟、方法合理、可行，能指导具体施工并确保安全。 中(3分):各主要分部施工方法基本符合项目实际，施工技术方案基本齐全，方法基本合理、基本可行，基本能指导具体施工并确保安全。

			<p>差(0分):各主要分部施工方法针对性差, 施工技术方案差, 工艺落后、方法不合理, 不能指导具体施工和确保安全。</p>
		<p>拟投入的主要物资计划 (10分)</p>	<p>投入的施工材料有详细的组织计划且计划周密, 数量、选型配置、进场时间安排合理, 满足施工需要。</p> <p>优(10分): 投入的施工材料有详细的组织计划且计划周密, 投入计划与进度计划呼应, 较好满足施工需要, 调配投入计划合理、准确。</p> <p>良(7分): 投入的施工材料有详细的组织计划, 投入计划与进度计划呼应, 基本满足施工需要, 调配投入计划基本合理、准确。</p> <p>中(3分): 投入的施工材料有详细的组织计划, 投入计划与进度计划呼应, 基本满足施工需要, 调配投入计划基本合理。</p> <p>差(0分): 投入的施工材料的组织计划差, 投入计划与进度计划不呼应, 不能满足施工需要。</p>
		<p>拟投入的主要施工机械、设备计划 (10分)</p>	<p>投入的施工机械、设备、机具有详细的组织计划且计划周密, 设备数量、选型配置、进场时间安排合理, 满足施工需要。</p> <p>优(10分): 投入的施工机械、设备、机具有详细的组织计划且计划周密、设备数量、选型配置、进场时间安排合理, 满足施工需要。</p> <p>良(7分): 投入的施工机械、设备、机具有详细的组织计划、设备数量、选型配置、满足施工需要。</p> <p>中(3分): 投入的施工机械、设备、机具有组织计划、设备数量、选型配置, 基本满足施工需要。</p> <p>差(0分): 投入的施工机械、设备、机具组织计划差, 投入计划与进度计划不呼应, 不能满足施工需要。</p>
		<p>确保工期的技术组织措施 (10分)</p>	<p>在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的具体措施且措施得当。有控制工期的施工进度计划。应有施工总进度表或施工网络图, 各项计划图表编制完善, 安排科学合理, 符合本项目施工实际要求。</p> <p>优(10分): 有保证工期的具体措施且措施得力。各项计划图表编制详尽周密, 安排科学合理, 符合本项目施工实际要求。</p> <p>良(7分): 有保证工期的具体措施且措施得当。各项计划图表编制完善, 安排较合理, 符合本项目施工实际要求。</p> <p>中(3分): 有保证工期的具体措施, 措施基本得当。各项计</p>

			<p>划图表编制基本齐全，安排基本合理，基本符合本项目施工实际要求。</p> <p>差(0分):有保证工期的具体措施。各项计划图表编制不完善，安排不合理，不能满足本项目施工实际要求。</p>
--	--	--	---

(4) 综合得分 = 价格分 + 技术分

备注：人员资格岗位、职称等评分须附竞争性磋商文件开始发售之时起至磋商截止时间内供应商在广西建筑业企业诚信信息库内打印的相关材料并加盖供应商单位公章。需要住房城乡建设主管部门进行入库审核的相关证明材料未通过广西建筑业企业诚信信息库审核的，在评审时不予承认。

三、推荐成交候选人

磋商小组应当从通过资格性审查和符合性审查、质量和服务均能满足磋商文件全部实质性响应要求的供应商中。

(1) 磋商小组根据评审结果按评审后得分由高到低顺序排列推荐 3 名成交候选人。总得分相同的，依次按最终报价低优先、技术分高优先的顺序排列。成交候选人并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定成交人。

(2) 采购人应当确定磋商小组推荐排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交人。

第九章 响应文件（格式）

说明：

- 1、本章所列的响应文件格式，供应商可根据自身情况进行补充和修改、扩展，但补充和修改不得造成与本章格式内容有实质性的违背。
- 2、目录由供应商自拟。
- 3、供应商资格证明文件按供应商须知要求提供。
- 4、《法人授权委托书》填写说明：
 - 1) 委托书所签发的代理期限必须涵盖代理人所有签字为有效时间。
 - 2) 委托书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。
 - 3) 委托书不得转借、转让，不得买卖。
 - 4) 代理人根据授权范围，以委托单位的名义签订合同，并将此委托书提交给对方作为合同附件。

(封面格式)

正本 (副本)

(项目名称)

(项目编号)

响应文件

供应商： _____ (名称加盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人： _____ (签名)

磋商日期： _____年____月____日

一、商务文件：

1、磋商函（格式）

致：广西桂林华禹水利水电工程咨询有限公司

根据贵方____（项目名称）____竞争性磋商文件，项目编号：____，正式授权下述签字代表____（姓名和职务）____代表供应商____（单位名称）____，提交响应文件正本一份，副本三份。

在充分研究____（项目名称及项目编号）____（以下简称“本工程”）施工磋商文件的全部内容后，我方兹以：

磋商报价为：人民币（大写）_____元

小写：¥_____元

的磋商价格和按合同约定有权得到的其它金额，并严格按照合同约定，施工、竣工和交付本工程并维修其中的任何缺陷。在我方的上述磋商报价中，已包含安全文明施工费、规费和增值税税费。

如果我方成交，我方保证按采购人发出通知的时间进场施工，并开始计算工期____天（日历天）内竣工，并确保工程质量达到____标准。我方同意本磋商函在磋商文件规定的提交磋商文件截止时间后，在磋商文件规定的磋商有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的成交通知书。

随本磋商函递交的磋商函附录是本磋商函的组成部分，对我方构成约束力。

随同本磋商函递交磋商保证金（或银行保函）一份，金额为人民币（大写）：元（¥：_____元）。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2、我方已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于竞争性磋商文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

3、我方在磋商之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

4、响应文件从响应截止日起 60 天内有效。

5、如成交，本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按磋商文件及

政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

6、如果在磋商截止时间后的磋商有效期内撤回响应文件或者有其他违约行为，贵方可对我方的磋商保证金不予退还。

7、同意向贵方提供贵方可能要求的与本磋商有关的任何数据或资料。

8、我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的供应商为成交人。

9、若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

10、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，若有下列情形之一的，处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一到三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在招标采购过程中与采购人进行协商磋商的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本磋商有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮政编码：_____

电话、传真或电传：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

帐 号：_____

供应商名称（加盖单位公章）：_____

法定代表人或委托代理人签名：_____

磋商日期：_____

说明：供应商必须按以上格式填写，加盖单位公章并签名，否则，无签名、盖单位公章的，磋商无效。

2、磋商函附录

项目名称：_____

项目编号：_____

序 号	条款内容	合同条款号	约定内容	备注
1	项目经理	专用条款	姓名：_____	
2	磋商有效期		_____日历天	
3	工期	专用条款	_____日历天	
4	缺陷责任期	专用条款	_____	
5	发包人支付担保	专用条款	_____	
6	承包人履约担保金额	专用条款	_____	
7	分包	专用条款	见分包项目情况表	
8	逾期竣工违约金	专用条款	合同价款_____/天	
9	逾期竣工违约金最高限额	专用条款	合同价款____%	
10	质量标准	专用条款	_____	
11	预付款额度	专用条款	_____	
12	预付款保函金额	专用条款	_____	
13	质量保证金额度	专用条款	工程结算价的____%	
.....				

备注：供应商在响应文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于采购人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。

供应商名称（加盖单位公章）：_____

法定代表人或委托代理人签名：_____

磋商日期：_____

3、磋商报价表

工程名称： _____

磋商报价：（小写）： _____

（大写）： _____

其中：

(1)安全文明施工费（小写）： _____

（大写）： _____

(2)规费中按规定向建安劳保费管理机构缴纳的建安劳保费

（小写）： _____

（大写）： _____

(3)增值税税费（小写）： _____

（大写）： _____

供应商（加盖单位公章）： _____

法定代表人或委托代理人（签名）： _____

磋商日期： _____

【备注：磋商报价规费中含按规定向建安劳保费管理机构缴纳的建安劳保费（依据为桂政发〔2012〕42号、桂建计〔2000〕48号），现行收取标准依据桂建计字〔2000〕48号有关规定执行，即按建筑安装工程造价的2%收取】

4、已标价工程量清单

说明：

A. 根据工程量清单编制的常规要求，本工程投标时提供的已标价工程量清单应包括常规内容。

B. 按照《建设工程工程量清单计价规范》广西壮族自治区实施细则（GB50854~50862-2013）、《建设工程工程量计算规范》广西壮族自治区实施细则（GB50854~50862-2013）及相配套的各专业工程计算规范、《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）、《财政部 税务总局关于调整增值税税率的通知》（财税〔2018〕32号）》要求调整执行。

C. 一般计税法建设工程已标价工程量清单表格按《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）附件“增值税一般计税方法工程计价表”要求提供，但费率按《财政部 税务总局关于调整增值税税率的通知》（财税〔2018〕32号）》要求调整。简易计税法表格按《〈建设工程工程量清单计价规范〉（GB5050-2013）广西壮族自治区实施细则》要求的表格提供，但规费和税费按照《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）调整，具体内容包括：按照发标时采购人提供的工程量清单表格内容。

D. 本工程投标时提供的已标价工程量清单必须包含工程量清单编制的常规要求内容。

E. 已标价工程量清单应按第七章“工程量清单”中的相关内容及要求编制。构成合同文件的已标价工程量清单包括第七章“工程量清单”有关工程量清单、磋商报价以及其他说明的内容。已标价工程量清单（全部内容）的内容应由磋商供应商的法定代表人或其委托代理人逐页签署姓名（如本页正文内容已由供应商的法定代表人或其委托代理人签署姓名的可不签署）并逐页加盖供应商单位公章（如本页正文内容已加盖供应商单位章的除外）。

F. 编制已标价工程量清单要求使用广西广龙预算计价软件。

G. 已标价工程量清单必须与磋商报价（表）一起提供。

详见附件：磋商报价表格式。

《中小企业声明函》格式（非小型、微型企业无需填写）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

备注：必须附带一份“企业所在地县级以上中小企业主管部门出具的证明材料”复印件，否则不会被认可。

《残疾人福利性单位声明函》格式（非残疾人福利性单位无需填写）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

二、资格证明文件：

1、法定代表人身份证明书

_____在我（供应商名称）任_____职务，是我（供应商名称）的法定代
表人。

特此证明。

单位名称：_____

（单位公章）

_____年____月____日

法定代表人身份证号码：

住 址：

联系电话：

【备注：附法定代表人身份证和营业执照复印件，须加盖供应商单位公章。】

法定代表人授权委托书

本人 _____（姓名）系 _____（供应商名称）的法定代表人，
现委托

_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、
补正、递交、撤回、修改 _____（项目名称）施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，
其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附委托代理人身份证复印件

代理人：_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

授权委托书日期：_____年____月____日

【备注：附委托代理人身份证复印件，须加盖供应商单位公章】

2、磋商保证金缴纳证明复印件

【备注：复印件须加盖供应商单位公章。】

3、供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织机构代码						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

【备注：附已录入广西建筑业企业诚信信息库的有效的企业营业执照、企业资质证书副本、安全生产许可证副本、由行政主管部门颁发的三类人员“安全生产考核合格证书”[企业主要负责人（A类）、项目负责人（B类——项目经理）和专职安全生产管理人员（C类）]的复印件。并附竞争性磋商文件开始发售之时起至磋商截止时间内供应商在广西建筑业企业诚信信息库内的相关诚信库页面打印文件。以上复印件、诚信库页面打印文件均须加盖供应商单位公章。】

4、项目经理（注册建造师）简历表

(项目名称) _____ 工程

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目经理年限		
建造师注册编号					
广西建筑市场诚信卡卡号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

备注：

1、附项目经理身份证、注册建造师注册证书、安全生产考核合格证书（B证）及2019年7月份起至磋商截止时间前任意3个月依法缴纳社会保险证明材料的复印件，以上复印件均须加盖供应商单位公章。

2、并附竞争性磋商文件开始发售之时起至磋商截止时间内供应商在广西建筑业企业诚信信息库的项目经理注册建造师注册证书、安全生产考核合格证书（B证）的诚信库页面打印文件，以及供应商认为需要增加的其他证明材料复印件，以上复印件、诚信库打印页面均须加盖供应商单位公章。

3、需录入广西建筑业企业诚信信息库的相关证明材料未通过审核的，在评审时不予承认。

4、在建工程和该项目经理在供应商以外的其他单位完成的工程项目，其相关证明材料不需提供诚信库页面打印文件。

5、专职安全员简历表

(项目名称)		工程			
姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任安全员年限		
安全员证书编号					
广西建筑市场诚信卡卡号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

备注：

1、附专职安全员身份证、安全生产考核合格证书（C证）及2019年7月份起至磋商截止时间前任意3个月依法缴纳社会保险证明材料的复印件，以上复印件均须加盖供应商单位公章。

2、并附竞争性磋商文件开始发售之时起至磋商截止时间内供应商在广西建筑业企业诚信信息库的专职安全员安全生产考核合格证书（C证）的诚信库页面打印文件，以及供应商认为需要增加的其他证明材料复印件，以上复印件、诚信库打印页面均须加盖供应商单位公章。

3、需录入广西建筑业企业诚信信息库的相关证明材料未通过审核的，在评审时不予承认。

4、在建工程和该专职安全员在供应商以外的其他单位完成的工程项目，其相关证明材料不需提供诚信库页面打印文件。

6、项目技术负责人简历表

(项目名称) _____ 工程					
姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任技术负责人年限		
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

备注：

1、附技术负责人资格证书及 2019 年 7 月份起至磋商截止时间前任意 3 个月依法缴纳社会保险证明材料的复印件，以上复印件均须加盖供应商单位公章。

2、并附竞争性磋商文件开始发售之时起至磋商截止时间内供应商在广西建筑业企业诚信信息库的技术负责人资格证书的诚信库页面打印文件，以及供应商认为需要增加的其他证明材料复印件，以上复印件、诚信库打印页面均须加盖供应商单位公章。

3、需录入广西建筑业企业诚信信息库的相关证明材料未通过审核的，在评审时不予承认。

4、在建工程和该技术负责人在供应商以外的其他单位完成的工程项目，其相关证明材料不需提供诚信库页面打印文件。

8、建设工程项目管理承诺书

致_____（采购人名称）：

作为参与_____（工程名称）项目的投标方，根据国家、自治区相关文件规定，我方在此向采购人承诺：

1、一旦中标，我方保证按照政府相关部门的规定，在发出成交通知书之日起3个工作日内足额将农民工工资保障金转入农民工工资保障金专用账户。一旦我方所承包的该项目中出现拖欠农民工工资情况，由劳动保障、住房城乡建设行政主管部门按照《关于进一步完善建筑行业农民工工资保证金制度的通知》（桂劳社发〔2009〕50号）从我方农民工工资保障金中先予划支。

2、一旦中标，我方保证在施工过程中，严格执行《建筑工程安全防护、文明施工措施费用及使用管理规定》（建办〔2005〕89号）及2015年7月10日广西壮族自治区住房和城乡建设厅制定的《广西壮族自治区建设工程安全文明施工费使用管理细则》的有关规定，确保建设工程各项安全防护、文明施工措施落实到位。如我方在该项目的承包中出现未按《广西壮族自治区建设工程安全文明施工费使用管理细则》任一规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

3、一旦中标，我方保证在施工过程中，严格执行散装水泥和预拌混凝土管理的有关规定，确保建设工程按规定使用散装水泥和预拌混凝土。如我方在该项目的承包中出现未按规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

4、一旦中标，我方保证在施工过程中，严格执行《关于禁止使用不符合规范要求的竹脚手架的通知》（桂建管字〔2003〕40号）的有关规定，不使用竹脚手架。如我方在该项目的承包中出现未按规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或授权代理人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

广西壮族自治区建设工程安全文明施工措施项目清单内容

类别	项目名称	主要内容和要求
文明 施工 与 环境 保护	安全警示标志牌	在易发伤亡事故（或危险）处设置明显的、符合国家标准要求的安全警示标志牌。
	现场围挡	1. 现场采用封闭围挡，高度不小于 1.8m。 2. 围挡材料可用彩色、定型钢板，砌块等墙体。
	七牌二图	在进门处悬挂工程概况、现场出入制度、管理人员名单及监督电话、安全生产规定、文明施工、消防保卫、节能公示等七牌以及施工现场总平面图、工程效果图。
	企业标志	现场出入的大门应设有本企业标志或企业标识。
	场容场貌	1. 道路畅通。 2. 排水设施齐全畅通。 3. 工地地面硬化处理（办公区、生活区、现场道路、材料堆放、混凝土搅拌、砂浆搅拌、钢筋加工等场地和外脚手架基础等）。
	材料堆放	1. 材料、构件、料具等堆放时，应有名称、品种、规格等标牌。 2. 水泥和其它易飞扬细颗粒建筑材料应封闭存放或采取覆盖等措施。 3. 易燃、易爆和有毒有害物品分类存放。
	现场防火	消防器材配置合理，符合消防要求。
	垃圾清运	1. 施工现场应设置密闭式垃圾站，施工垃圾、生活垃圾应分类存放。 2. 施工垃圾必须采用相应容器或管道运输。
临时 设施	宣传栏、环保及不扰民措施	宣传栏、安全宣传标语等，洗车（防止污染市区道路）、粉尘、噪声控制和排污（污水、废气）措施等。
	现场办公生活设施	1. 施工现场办公、生活区与作业区分开设置，保持安全距离。 2. 工地办公室、现场宿舍、食堂、厕所、饮水、沐浴、休息场所等符合卫生、消防安全要求。

施工 现场 临时 用电	配电线路	<p>1. 按照 TN-S 系统要求配备五芯电缆、四芯电缆和三芯电缆。</p> <p>2. 按要求架设临时用电线路的电杆、横担、瓷夹、瓷瓶等，或电缆埋地的地沟。</p> <p>3. 对靠近施工现场的外电线路，设置木质、塑料等绝缘体的防护设施。</p>
	配电箱 开关箱	<p>1. 按三级配电要求，配备总配电箱、分配电箱、开关箱三类（铁质）标准电箱，开关箱应符合“一机、一箱、一闸、一漏”，三类电箱中的各类电器应是合格品。</p> <p>2. 按两级保护的要求，选取符合容量要求和质量合格的总配电箱和开关箱中的漏电保护器。</p> <p>3. 对大型、落地式分配电箱、开关箱设置防护棚和通透式围挡。</p>
	接地装置	施工现场应设置不少于三处的重复接地装置。
	现场变配电装置	总配电房建筑材料必须达到消防防火要求，室内做硬地坪、电缆沟。
类别	项目名称	主要内容和要求
安全 施工 防护	楼层、屋面、 阳台等临边	设两道防护栏杆和 18cm 高的踢脚板，用密目式安全立网全封闭。
	高处 通道口	设防护棚，防护棚应为不小于 5cm 厚的木板或两道相距 50cm 的竹笆。两侧应沿栏杆架用密目式安全网封闭。
	作业 预留洞口	用硬质材料全封闭，短边超过 1.5m 长的洞口，除封闭外四周还应设有防护栏杆。
	防护 电梯井口	设置定型化、工具化的防护门，在电梯井内每隔 2 层（不大于 10m）设置一道水平防护。
	楼梯边	设 1.2m 高的定型化、工具化的防护栏，18cm 高的踢脚板。
	垂直方向交叉 作业	设置防护隔离棚或其它设施。

		高处作业	有悬挂安全带的悬索或其它设施，有操作平台，有上下的梯子或其它形式的通道。
		基坑、物料平台	设 1.2m 标准化的防护栏，用密目式安全立网封闭，悬挂标识。
	安全防护用品		安全帽、安全带、特种作业人员（电工、焊工、架子工等）防护服装、用品等。
其它	机械 设备 防护	中小型机械	设防护棚（同通道口防护并有防雨措施）。
		垂直运输设备	1. 垂直运输设备检测、检验、日常维护、保养等。 2. 物料提升机、施工电梯等物料平台搭设、外侧用密目式安全立网全封闭，有安全通道、安全防护门、防护棚等。
	专家论证审查		超过一定规模的危险性较大分部分项工程专家论证审查。
	应急救援预案		救援器材准备及演练等。
	非正常情况施工		其它特殊情况下的防护费用，如：城市主干道、人流密集、河边等处施工及文物、古建筑、古树保护等。

注：本表所列建设工程安全文明施工费，是依据现行法律法规及标准、规范确定的。如法律法规和标准、规范修订，本表所列项目应按照修订后的法律法规和标准规范进行调整。

9、农民工工资保证金缴交承诺书

（采购人名称）：

根据广西壮族自治区劳动和社会保障厅建设厅《关于进一步完善建筑行业农民工工资保证金制度的通知》【桂劳社发[2009]50号】文件规定，我方在此向采购人承诺：我方参与投标的_____项目，一旦中标，我方保证在开工前按规定金额缴交农民工工资保证金到指定账户。如我方违反有关规定，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

供应商名称（盖公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

10、纳 税 承 诺 书

_____（采购人名称）：

作为参与_____（工程名称）项目的投标方，我方在此向采购人承诺：
一旦中标，将严格按照国家有关税收政策规定在项目所在地预缴税款，如实申报纳税。

特此承诺

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

11、（1）未经批准不得更换本项目项目经理的承诺书

（采购人名称）：

我公司拟派驻本项目的项目经理（注册建造师）为（建造师姓名）_____，注册编号：_____；我公司郑重承诺，在（此处填写项目名称及项目编号）项目施工期间未经同意不得更换本项目注册建造师，并且项目经理必须常驻施工现场。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

12、无严重违法记录声明函

_____(单位名称)在参加_____(项目名称+项目编号)采购活动前3年内的经营活动中没有严重违法记录。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明！

供应商名称（加盖单位公章）：_____

法定代表人或委托代理人签名：_____

磋商日期：_____

13、供应商在 2019 年 7 月份起至磋商截止时间前任意 3 个月(按季度缴纳的提供近 1 季度)依法缴纳税费或者依法免缴税费的证明复印件(以缴税证明或免税证明为准;若为新成立的,请根据实际情况提供。);

【备注:复印件须加盖供应商单位公章。】

14、供应商在 2019 年 7 月份起至磋商截止时间前任意 3 个月(按季度缴纳的提供近 1 季度)依法缴纳社保费的缴费凭证复印件(以参保证明复印件或免参保证明复印件为准;若为新成立的,请根据实际情况提供。);

【备注:复印件须加盖供应商单位公章。】

15、供应商 2018 年经审计的财务报告,成立年限不足者,按实际成立时限提供月度财务报表,如提供月度财务报表,或所提供的财务报告未经审计的须同时由本公司出具承诺书,承诺该财务报告数据真实可靠(承诺书由供应商自拟)。或银行出具的资信证明复印件;

【备注:复印件须加盖供应商单位公章。】

三、技术方案文件：

1、施工组织设计

1、供应商编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本工程的主要施工设备情况、拟配备本工程的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表（可略）

附表一：拟投入本工程的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(KW)	生产能力	用于施工部位	备注

附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台时数	用途	备注

附表三：劳动力计划表

单位：人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

附表四：计划开、竣工日期和施工进度计划（网络图或横道图）

1. 供应商应提交施工进度计划，说明按磋商文件要求的工期进行施工的各个关键日期。中标的供应商还应按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。
2. 施工进度计划可采用网络图（或横道图）表示，说明计划开工日期和各分项工程各阶段的完工日期和分包合同签订日期。
3. 施工进度计划应与施工组织设计相适应。

附表五：施工总平面图

供应商应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：临时用地表（可略）

用途	面积（平方米）	位置	需用时间

- 2、拟分包计划表（格式自拟）
- 3、拟投入施工机械设备情况表（格式自拟）
- 4、供应商认为必要提供或声明的证明文件资料。

第十章 附件

附件 1：有关法律法规对政府采购当事人应承担法律责任的规定

《中华人民共和国政府采购法》有关规定：

第三条 政府采购应当遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

第四十六条 采购人与中标、成交供应商应当在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同。

中标、成交通知书对采购人和中标、成交供应商均具有法律效力。中标、成交通知书发出后，采购人改变中标、成交结果的，或者中标、成交供应商放弃中标、成交项目的，应当依法承担法律责任。

第七十七条 供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）提供虚假材料谋取中标、成交的；（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；（三）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；（四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；（五）在招标采购过程中与采购人进行协商磋商的；（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标、成交无效。

第七十九条 政府采购当事人有本法第七十一条、第七十二条、第七十七条违法行为之一，给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

《中华人民共和国合同法》有关规定：

第四十二条 当事人在订立合同过程中有下列情形之一，给对方造成损失的，应当承担损害赔偿责任：

- （一）假借订立合同，恶意进行磋商；
- （二）故意隐瞒与订立合同有关的重要事实或者提供虚假情况；
- （三）有其他违背诚实信用原则的行为。