

竞争性谈判采购文件

项目名称：桂平市司法行政系统采购工作制服

项目编号：GGZC2020-J1-50029-DHJS

采购单位：桂平市司法局

采购代理机构：大华建设项目管理有限公司

2020 年 3 月

目录

第一章 谈判供应商须知及前附表.....	4
第二章《采购项目需求》	17
第三章 竞争性谈判响应文件格式.....	30
第四章 合同主要条款.....	41
附件 广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）	48

第一章 竞争性谈判公告

大华建设项目管理有限公司桂平市司法行政系统采购工作制服

(GGZC2020-J1-50029-DHJS)

竞争性谈判公告

大华建设项目管理有限公司受桂平市司法局委托,根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定,现对桂平市司法行政系统采购工作制服采购进行竞争性谈判,欢迎符合条件的供应商前来参加谈判活动。

一、采购项目名称: 桂平市司法行政系统采购工作制服

二、采购项目编号: GGZC2020-J1-50029-DHJS

三、采购项目的名称、数量、简要规格描述或项目基本概况介绍: 桂平市司法行政系统采购工作制服一批,如需进一步了解详细内容,详见竞争性谈判文件。

四、采购预算金额: 人民币陆拾柒万陆仟肆佰元整(¥676400.00);

五、本项目需要落实的政府采购政策: 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)、《部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)等政府采购相关政策。

六、谈判供应商资格要求:

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件;

2、国内注册的(指按国家有关规定要求注册)生产或经营本次货物(营业范围必须具有服饰)并具备独立法人资格的供应商。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外,为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动;

4、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,不得参与政府采购活动;

5、具有健全的财务管理制度

6、本项目不接受联合体竞标。

七、竞争性谈判文件的获取:

采购文件由潜在供应商在招标信息公告网站自行下载。潜在供应商在截标现场签到报名,便认定为本项目的报名人。供应商在签到报名后即可递交响应文件。

八、响应文件递交截止时间和地点:

谈判供应商应于2020年3月31日9时00分前,将响应文件密封提交到桂平市政务服务中心新大楼五楼(桂江西路中段原国会大厦)(桂平市公共资源交易中心),逾期送达或未密封将予以拒收(或作无效谈判文件处理)。

九、谈判时间及地点：2020 年 3 月 31 日上午 9 时 00 分整截止后为谈判小组与谈判供应商谈判时间，具体时间由代理机构大华建设项目管理有限公司另行通知。地点：桂平市公共资源交易中心【桂平市政务服务中心新大楼五楼（桂江西路中段原国会大厦）】。参加谈判的法定代表人或委托代理人必须持有效证件依时到达指定地点等候当面谈判。

十一、联系事项：

1. 采购人名称：桂平市司法局

地址：桂平市

采购人联系人：李主任 联系电话：0775-3382561

2. 采购代理机构名称：大华建设项目管理有限公司

项目联系人：陈工 联系电话：0775-4599368

地址：广西桂平市桂江中路商贸城 6-9 号（桂平桂银村镇银行商贸城支行对面）

3. 监督部门：桂平市财政局政府采购监督管理股 电话：0775-3380263。

十二、网上公告媒体查询：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）、贵港市政府采购网（<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn>）、贵港市公共资源交易中心网站（<http://ggggjy.gxgg.gov.cn:9005/>）。

大华建设项目管理有限公司

2020 年 3 月 25 日

第一章 谈判供应商须知及前附表

谈判供应商须知前附表

序号	条款号	内 容
1		项目名称：桂平市司法行政系统采购工作制服 项目编号：GGZC2020-J1-50029-DHJS
2	3.1	谈判供应商资格： 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件； 2、国内注册的（指按国家有关规定要求注册）生产或经营本次货物（营业范围必须有服饰）并具备独立法人资格的供应商； 3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动； 4、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动； 5、本项目不接受联合体竞标。
3	7.1	采购预算价：人民币陆拾柒万陆仟肆佰元整（¥676400.00）； 谈判报价：<u>本项目报价为贰次性报价。（超出采购预算价均为无效报价）</u>
4	8.1	竞争性谈判响应文件份数： 正本一份，副本三份。
5		竞标有效期： 竞标截止之日起 60 天内。
6		谈判保证金： 无
7		响应文件递交截止时间：2020 年 3 月 31 日上午 9 时 00 分（此为竞标截止时间） 地址：<u>桂平市公共资源交易中心【桂平市政务服务中心新大楼五楼（桂江西路中段原国会大厦）。</u>
8		谈判时间：2020 年 3 月 31 日上午 9 时 00 分截标后(具体时间由采购代理机构另行通知)。 谈判地点：<u>桂平市公共资源交易中心【桂平市政务服务中心新大楼五楼（桂江西路中段原国会大厦）</u> 供应商应派法定代表人或其委托代理人参加谈判会并签到，供应商的法定代表人或其授权代表未按时签到的，视同放弃开标监督权利、认可评标结果。参加磋商会的法定代表

		人或委托代理人必须持以下证件：①法定代表人参加开标会的，凭本人身份证原件及复印件、有效的营业执照或事业单位法人证书副本复印件。②委托代理人参加开标会的，凭法人授权委托书原件和法定代表人身份证复印件及其本人身份证原件及复印件、有效的营业执照或事业单位法人证书副本复印件，属复印件的均须加盖供应商单位公章依时到达参加谈判。
9		交易保证金退还： 无
10		代理服务费： 本项目招标代理服务费按发改价格文件“货物类”规定收取，方式为成交供应商向采购代理机构支付。领取成交通知书前，成交供应商应向采购代理机构一次性付清成交服务费，成交服务费为：人民币壹万零壹佰肆拾陆元整（¥10146.00）。否则，采购代理机构将视之为违约，不予办理成交通知书等事宜。
11	12.3	评标结果： 采购代理机构将在评标结束2个工作日内将评标结果送采购人，采购人将在收到评标报告后5个工作日内，按照成交供应商确定原则从评标报告提出的成交候选供应商中确定成交供应商。

谈判供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的货物、服务类政府采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：桂平市司法局。

2.2 “采购代理机构”是指：大华建设项目管理有限公司。

2.3 “谈判供应商”是指响应本文件要求，参加谈判的法人或者其他组织。如果该供应商在本次谈判中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 “竞争性谈判响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 谈判供应商的基本条件

3.1 竞标人资格：

3.1.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件；

3.1.2 国内注册的（指按国家有关规定要求注册）生产或经营本次货物（营业范围必须有标志服）并具备独立法人资格的供应商；

3.1.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

3.1.4 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；

3.1.5 本项目不接受联合体竞标。

4. 谈判费用

4.1 谈判供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性谈判响应文件有关的费用，不论谈判结果如何，采购人和大华建设项目管理有限公司在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

5. 现场考察

5.1 供应商自行对项目现场和周围环境进行考察，以获取有关编制响应文件和签署实施本项目合同所需的各种资料。供应商应承担现场考察的责任和风险。考察现场所发生的一切费用均由供应商自行承担。

6. 联合体要求：

6.1、两个以上供应商可以组成一个竞标联合体，以一个谈判人的身份竞标。

6.2、以联合体形式参加竞标的，联合体各方均应当符合“具有独立承担民事责任的能力”的条件。本项目有特殊要求规定谈判人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购文件规定的特定条件。

6.3、联合体各方之间应当签订联合竞标协议书，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任（各方承担责任与义务的分工应符合服务采购需求，涉及行政许可范围的内容应由具有相应资质的成员承担；否则，联合体竞标不成立），并将联合竞标协议书（格式见附件）连同竞标文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订联合竞标协议书后，不得再以自己名义单独在同一合同项目中竞标，也不得组成新的联合体参加同一合同项目竞标。否则，与之相关的竞标文件均无效。

6.4、联合体的业绩和信誉按联合体主体方（或牵头方）计算。

6.5、联合体各方中至少有一方符合采购文件规定的特定资质条件，有同类资质的供应商组成的联合体按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.6、联合体各方均应按照采购文件的规定分别提交资格文件。

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目不可以分包。

8. 特别说明：

8.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的，不得参加同一分标或未划分分标的同一项目的谈判，否则，响应文件无效。

为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，否则响应文件无效。

多家代理商或经销商参加谈判，如其中两家或两家以上供应商存在分级代理或代销关系，且提供的是其所代理品牌产品的，评审时，取其中通过资格审查和符合审查后的评审综合得分最高一方为有效供应商；当评审报价相同时，则以最后报价最低一家为有效供应商；当最后报价也相同时，则以售后服务最优一家为有效供应商；均相同时，由磋商小组集体讨论确定。

8.2 供应商竞标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。供应商竞标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

8.3 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。若为主管部门或第三方机构出具的证明文件，必须提供复印件，并经代理机构和采购单位事后核查其真实性，如有虚假，将追究相关责任。

8.4 供应商在竞标活动中提供任何虚假材料，其竞标无效，并报监管部门查处；成交后发现的，成交资格及所签合同无效，成交人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

8.5 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

-
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
 - (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
 - (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

9. 质疑和投诉

9.1 供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商，其必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商对同一采购程序环节多次提出质疑的，采购代理机构将不予受理。且其质疑行为和质疑函内容应当符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）规定。质疑具体计算时间节点如下：

- (1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门提起投诉。

9.2 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述采购文件、采购过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

9.3 接收质疑函的方式：接收供应商或其委托代理人以书面形式递交的质疑函原件，委托代理人提出质疑的，还应当提交供应商签署的授权委托书。

联系部门：大华建设项目管理有限公司

联系人及电话：陈 工 0775-4599368

通讯地址：广西桂平市桂江中路商贸城 6-9 号（桂平桂银村镇银行商贸城支行对面）

二、竞争性谈判响应文件的编制

5. 竞争性谈判响应文件编制基本要求

5.1 谈判供应商对竞争性谈判响应文件的编制应按要求装订和封装。

5.2 谈判供应商提交的竞争性谈判响应文件以及谈判供应商与大华建设项目管理有限公司和采购人就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。谈判供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，

但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性谈判响应文件时以翻译文本为主。

5.3 谈判供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.4 竞争性谈判响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5.5 如因谈判供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由谈判供应商自行承担。

5.6 竞争性谈判响应文件的组成：竞争性谈判响应文件应分为资格审查文件和商务技术文件两个部分组成。**（以下资格审查文件和商务技术文件所要求提供的材料必须提供，如未提供，谈判小组有权拒绝其竞争性谈判响应文件）**

5.6.1 资格审查文件

1、有效的营业执照副本复印件（营业范围必须具有服饰）（必须提供）

2、供应商具有健全的财务制度及 2019 年度公司财务状况报表复印件，如为新成立的公司，则按实际月份提供；（必须提供）

3、竞标人 2019 年 10 月至 2019 年 12 月依法缴纳税收复印件（税费凭证复印件或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明复印件）（必须提交，如为新成立的公司，按实际月份提供）

4、竞标人 2019 年 12 月至 2020 年 2 月依法缴纳社保费的凭证或者《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件；（必须提交，如为新成立的公司，按实际月份提供）

5、法定代表人身份证（正反面）复印件；（必须提供）

6、竞标人有效的法人授权委托书原件和委托代理人有效的身份证正反面复印件；（委托代理时必须提交）；（委托时必须提供，明确委托权限）（附件一）

7、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供）（附件二）

8、竞标人主体信用记录查询结果网页打印件（必须提供）；

a、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录查询截图

B、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录查询截图

9、要求提供的面料或材质检测证明文件复印件（必须提供）

※以上所有证明文件中的复印件应真实有效,且均须加盖竞标单位公章，否则竞标无效。

6. 计量单位

6.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

三、谈判报价要求

7.1 谈判报价：指货物、随配附件、备品备件、工具、货物运抵指定交货地点、验收的各种费用和售后服务、税金及其它所有成本费用的总和。

7.2 **本项目报价为贰次性报价。（超出采购预算价均为无效报价）**

7.3 对于本文件中未列明，而谈判供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

7.4 成交供应商负责本项目所需货物的制造、运输、售后服务等全部工作。

7.5 竞标人应在竞标报价表上标明单价和总价。如单价和总价不符，以单价累计为准。小写与大写不符的，以大写为准。如果因竞标人原因引起的报价失误，同时又被谈判时所接受，其后果由竞标人自负。

一、竞争性谈判响应文件的书写、签名、盖章要求、份数、封装和递交

8. 谈判响应文件的书写及签名、盖章要求、份数和封装

8.1 谈判供应商应制作竞争性谈判响应文件，将竞争性谈判响应文件中“资格审查文件”和“商务技术文件”合并装订成一册，其中正本一份，副本三份，并在每个文本封面上标明“正本”或“副本”。一旦正本和副本不符，以正本为准。竞争性谈判响应文件必须按规定加盖公章。谈判供应商应将正、副本一并装入一个文件袋中进行包装，同时四周加贴密封贴，并在封贴处签字及加盖单位密封章。响应文件袋（或箱）由竞标人自行准备。不按规定的响应文件将被拒绝。

8.2 竞争性谈判响应文件正副本须用不褪色的墨水工整书写或打印，凡有修改处须由法定代表人或委托代理人签名和盖公章，否则其竞标无效。

8.3 字迹潦草、表达不清将被认定为无效的竞标。

8.4 响应文件应由法定代表人或委托代理人在规定签章处逐一签名和盖公章，否则其竞标无效。

8.5 竞争性谈判响应文件的文件袋上应写明：

- 1) 竞争性谈判项目编号；
- 2) 竞争性谈判项目名称；
- 3) 谈判供应商名称。

9. 竞争性谈判响应文件的递交

9.1 所有竞争性响应文件应于“第一章 谈判供应商须知及前附表”中规定的截止时间前递交到规定地点。

10. 迟交的竞争性谈判响应文件

10.1 按《中华人民共和国政府采购法》的规定，大华建设项目管理有限公司将拒绝或原封退回在规定的递交竞争性谈判响应文件截止时间之后收到的任何竞争性谈判响应文件。

五、响应文件的修改与撤回

11. 竞标人可以在递交响应文件以后，在规定的竞标截止时间之前，以书面形式向采购人递交修改或撤回其响应文件的通知，但在竞标截止时间以后，不能更改其响应文件。

12. 竞标人的修改通知，应按本须知第8条规定编制、密封、标志和递交（在内层包封标明“修改”或“撤回”字样）。

六、开标

13. 采购代理机构将于前附表第8项规定的时间和地点举行开标会议，参加开标的竞标人法定代表人或授权委托代理人应签名报到，以证明其出席开标会议，并携带有效证明材料。（如是法定代表人须携带有效资料（法人本人身份证（正反面）复印件及原件、有效的营业执照副本复印件；如是委托代理人出席须携带有效资料（授权委托书原件、本人身份证（正反面）复印件及原件、有效的营业执照副本复印件、（以上材料凡属复印件的均加盖单位公章）前往，以证实其身份，否则竞标无效。

14. 开标程序

(1) 采购代理机构主持人宣布开标会议开始；

(2) 介绍参加开标会议人员名单；

(3) 检验参加开标会议的各供应商的材料（法定代表人出席须携带有效资料（法人本人身份证（正反面）复印件及原件、有效的营业执照副本复印件；委托代理人出席须携带有效资料（授权委托书原件、本人身份证（正反面）复印件及原件、有效的营业执照副本复印件）、检测报告复印件，若上述材料未提供或提供不全或无效的响应文件按无效标处理，开标后退回其响应文件。并当众宣布核查结果；

(4) 采购人当众宣布核查结果，并宣读有效竞标的供应商名称、谈判保证金以及采购人认为需要宣布的其他内容；

(5) 由各竞标单位代表交叉检验各响应文件密封的完整性；

(6) 上述工作完成后，竞标人及检验人员对其结果签字确认；

(7) 上述结果确认完毕后，宣布谈判与评标期间的有关事项；

(8) 开标会议结束。

(9) 对所有参加开标供应商的检测报告真实性进行查验；（此项改放到了最后）

七、评审

15、评审内容的保密

15.1 公开开标后，直到宣布授予成交供应商合同为止，凡属于审查、澄清、评审和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评审无关的其他人泄露。

15.2 在响应文件的审查、澄清、评审和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人和评审委员会或评审小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

16、资格审查

16.1 本项目采用资格后审的方式进行资格审查，参加本次竞标的单位均要通过资格后审才能获得竞标资格，资格审查的要求如下：

按本须知第 5.6.1 条规定的资格审查内容，任何一项无效或缺任何一项均会被视为资格审查不合格。

16.2 上述资格审查所要求提交的文件均必须于本项目截标前与响应文件同时提交完备(加盖公章)，如提供的材料不完备或未按规定提供的，将被当作资格审查不合格而取消竞标资格。资格审查过程中，谈判小组对供应商资格有疑问的，有权要求供应商提供有关证件的原件核对，如供应商无法在规定时间内（不超过两小时）提供原件核对或原件与复印件不一致的，将判定为资格审查不合格，作无效竞标处理。

17 谈判：

17.1 出席评审的有关人员为谈判小组成员。供应商的响应文件及所有应答文件须经谈判小组成员验证后方能拆封，任何个人不得私自拆封，对未按规定密封和逾期送达的响应文件不予启封。采购代理机构和采购人代表一同检验已开封的响应文件是否符合竞争性谈判文件有关规定，是否完整，文件签署是否正确。

17.2 谈判小组对供应商资格条件及响应文件进行评审，并从符合竞争性谈判文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加谈判。资格条件不符合的供应商或未实质性响应谈判文件的响应文件按无效响应处理，谈判小组应当告知有关供应商。

17.3 谈判时，供应商的法人代表或被授权人必须参加谈判。

17.4 谈判小组通过对各供应商的响应文件进行审查后，列出与各供应商谈判的提纲，依次与供应商进行谈判。谈判小组对供应商提出疑问，谈判文件有实质性变动的，谈判小组应当以书面形式通知所有参加谈判的供应商。供应商做出答复，并提交书面应答文件（将作为合同的组成部分）。

17.5 谈判小组将根据供应商的响应文件、谈判应答文件尚未明晰或需要进一步了解的细节向供应商询问，必要时要求供应商对其竞标内容、补充方案或修改意见做出书面澄清。

17.6 谈判小组”对各供应商递交的应答文件统一开启，并进行评审后，认为有必要再次进行谈判的，可再次与供应商进行谈判，直至“谈判小组”认为没有必要再进行谈判，谈判方可结束。对最后一轮谈判，“谈判小组”应明确告知供应商，并要求所有供应商在规定的时问、地点以书面密封形式递交最终的应答文件。

17.7 最终谈判结束后，“谈判小组”不得再与供应商进行任何形式的商谈。

17.8 本项目二次报价方式，作最终报价时谈判小组将书面告知供应商，响应供应商的报价均超过了政府采购预算，采购人不能支付的，谈判活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等，或采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前获得财政部门批准。

注：（1）符合谈判资格的供应商未在规定时间内参加谈判的，视同放弃参加谈判权利，其响应文件作无效处理。（2）参加谈判的供应商未在规定时间内新提交响应文件的，视同放弃提交权利，其响应文

件作无效处理。（3）供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同放弃最后报价权利，其响应文件作无效处理。

17.9 谈判原则

17.9.1 必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；

17.9.2 谈判人员不得向外界透露任何与谈判有关的内容；

17.9.3 任何单位和个人不得干扰、影响谈判的正常进行；

17.9.4 谈判人员不得私下与供应商接触。

17.10 响应文件有下列情况之一者将视为竞标无效：

17.10.1 响应文件未按文件的规定进行装订、密封；

17.10.2 供应商法定代表人或其被授权人未按规定签字；

17.10.3 供应商未按规定加盖单位公章；

17.10.4 未按规定的格式填写或者字迹模糊、辨认不清；

17.10.5 供应商未按竞争性谈判文件的规定递交谈判保证金的；

17.10.6 供应商法定代表人或授权代表未按时参加开标会议的；

17.10.7 开标会上供应商未能按采购文件要求提交资格证件的；

17.10.8 竞标截止时间以后送达的响应文件；

17.10.9 响应文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合采购文件要求的（经谈判小组认定并允许其当场更正的笔误除外）；

17.10.10 未采用人民币报价或者未按照采购文件标明的币种报价的，报价不唯一的；

17.10.11 响应文件的有效期、项目完成时间、服务方案等不能满足采购文件要求的；

17.10.12 谈判报价超出预算价，采购人不能支付的，或报价经评委认定为不合理报价的；

17.10.13 明显不符合采购文件要求的质量标准的；

17.10.14 未实质性响应采购文件要求或者响应文件有采购方不能接受的附加条件的；

17.10.15 项目不齐全或者内容虚假的。

17.10.16 供应商未按竞争性谈判文件的规定提供资格证件的。

17.10.17 不符合法律法规规定及竞争性谈判文件其他实质性要求的。

17.11 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则竞标文件将被视为无效：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（2）生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加竞标。

17.12 有下列情形之一的视为竞标人相互串通竞标，竞标文件将被视为无效：

（1）不同竞标人的竞标文件由同一单位或者个人编制或不同竞标人报名的 IP 地址一致的；

（2）不同竞标人委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

（3）不同的竞标人的竞标文件载明的项目管理员为同一个人；

-
- (4) 不同竞标人的竞标文件异常一致或竞标报价呈规律性差异；
 - (5) 不同竞标人的竞标文件相互混装；
 - (6) 不同竞标人的竞标保证金从同一单位或者个人账户转出。

17.13 出现在“中国信用”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的。

18、 终止采购

18.1 出现下列情形之一的，采购人应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (一) 因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；
- (二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (三) 在采购过程中符合竞争要求的竞标人或者谈判报价未超过采购预算的竞标人不足 3 家的，但《政府采购非招标采购方式管理办法》第二十七条第二款规定的情形除外。

18.2 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的竞标人，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

19、评审工作将采取封闭方式进行，谈判小组成员和有关工作人员不得透露对谈判响应文件的评审、比较和成交候选供应商的推荐情况以及与评审有关的其他情况

20、评审保密

20.1 评审全过程内容和对谈判响应文件的评审结果，不得向谈判供应商和与该过程无关的其他单位和个人泄露。

20.2 谈判供应商对采购单位和谈判小组施加影响的任何行为，都将被取消谈判资格。

21. 评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，竞标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其竞标按无效处理。

22、响应文件的澄清

为了有助于响应文件的审查、评审和比较，谈判小组可以个别地要求供应商澄清其响应文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

23、错误的修正

23.1 谈判小组将对确定为实质上响应竞争性谈判文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

23.1.1 如果用阿拉伯数字表示的数额与用汉语文字表示的数额（人民币大写）不一致时，以汉语文数字额（人民币大写）为准。

23.2 按上述修改错误的方法，调整竞标书中的竞标报价。经供应商确认同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的竞标报价则其竞标将被拒绝，视为无效竞标。

23.3 响应文件正本与响应文件副本不符的以正本为准。

八、确定成交供应商

24. 确定成交供应商办法

24.1 谈判小组只要求商务评审和技术（服务）评审合格的谈判供应商在规定的时间内进行报价。

24.2 谈判小组将要求所有合格的谈判供应商在规定时间内进行第二次报价，该报价将作为谈判小组评比的最终依据。

24.3 本项目的评标原则、评定办法、成交候选供应商推荐及成交供应商确定原则详见“第五章 评标方法”。

九、授予合同

25、合同授予标准

采购人将把本合同授予其响应文件实质上响应竞争性谈判文件要求和按本须知第 22 条规定评选出的供应商，确定为成交的成交供应商必须具有实施本项目合同的能力和资源。

26、评审结果公示

26.1 采购代理机构在评审工作完成后二个工作日内将评审结果送采购人, 采购人确认后，成交结果将在竞标公告发布媒体上公告。

26.2 供应商如对评审结果有异议，在公示期可以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.3 质疑供应商必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向桂平市财政局政府采购监督管理股投诉。

27、成交通知书

27.1 在发布成交公告的同时，采购代理机构将向成交供应商发出成交通知书，成交公告公示期为 1 个工作日。

27.2 成交通知书为合同的组成部分。

27.3 采购代理机构应及时将未成交的结果通知其他供应商。

28、合同协议书的签署

28.1 签订合同时间：成交通知书发出之日起 30 天内。成交供应商应按成交通知书中规定的日期、时间和地点，由法定代表人或授权代表前往与业主进行签订合同；采购人不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

28.2 成交供应商若因自己的原因不能履约签订合同，采购人将废除授权；

28.3 成交供应商被废除授权后，采购人将授予候选成交供应商。

29、如果成交供应商不按本须知第 28.1 条的规定执行，采购人将有充分的理由废除授标。

十、其他事项

30. 代理服务费

30.1 签订合同前，成交供应商向代理机构一次付清代理服务费，其金额详见本须知前附表第 10 项规定。否则，将视之为违约，取消该成交决定。

31. 解释权

32.1 本谈判采购文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及有关政策、法规和参照国际惯例编制，解释权属本采购代理机构。

32. 询问、质疑和投诉

32.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。

32.2 供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。具体计算时间如下：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

供应商对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人或采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

32.3 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述采购文件、采购过程、成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、明确的请求、必要的证明材料，便于有关单位调查、答复和处理。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

33. 联系事项

采购代理机构名称：大华建设项目管理有限公司

地址：广西桂平市桂江中路商贸城 6-9 号（桂平桂银村镇银行商贸城支行对面）

项目联系人：陈工 联系电话：0775-4599368

第二章《采购项目需求》

一、技术要求

1) 采购项目名称：桂平市司法行政系统采购工作制服

2) 采购项目编号：GGZC2020-J1-50029-DHJS

3) 采购项目需求一览表：

说明：

1、本一览表中参数性能（配置）不明确或有误的，或竞标人选用其他参数性能（配置）同时填写竞标报价表和技术规格偏离表。

2、凡在“参数及性能（配置）要求”中表述为“标配”或“标准配置”的设备，竞标人应在竞标报价表中将其标配参数详细列明，否则该竞标无效。

3、竞标人必须自行为其竞标产品侵犯其他竞标人或专利人的专利成果承担相应法律责任；同时，具有产品专利的竞标人应在其竞争性谈判响应文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目竞标过程中被侵权问题提出异议。

序号	品名	面料及技术要求、式样图	单位	数量	备注
1	短袖夹克衬衣	1、颜色款式：浅蓝色短袖立领制式夏夹克衬衣  2、式样图片： 3、面料要求：机织面料，棉 80-80.5%，聚酯纤维 19.5-20%，甲醛含量 $\text{mg/kg} \leq 5$，线密度：经向 101-102S /2. 纬向：100-101S /2, 单位面积质量 ($\text{g/m}^2 \pm 2$)：130 克。 4、技术要求：成品内外要熨烫平服、抽风干燥。领子、袖头、需定型整烫。产品应整洁美观，挺阔、无烫光、变色，左右对称。无开线、断线、跳线、毛露、线头、污渍。敷衬部位无脱胶、渗胶及起皱。翻领面粘斜纱衬布一层；粘衬胶：座领里粘斜纱衬布一层；肩袷面粘净衬一层；袋盖面粘衬一层；卡夫袷面粘衬一层；门襟明贴边粘衬一层。扣眼：1.7cm，尾结线头不少于 0.3cm，毛纱要清剪。扣眼美观，规整牢固不偏歪。 5、附件：小肩章办、警式双上口袋、左臂章挂办、配胸徽及胸号磨术贴底座。五星麦穗图形刺绣领花，订银白色警式金属扣。	件	192	

2	长袖制式衬衣	1、颜色款式：浅蓝色长袖立领制式夏常服衬衣  2、式样图片： 3、面料要求：机织面料，棉 80-80.5%，聚酯纤维 19.5-20%，甲醛含量 mg/kg:0，线密度：经向 101-102S /2. 纬向：100-101S /2，单位面积质量 (g/m²±2)：130 克。 4、技术要求：成品内外要熨烫平服、抽风干燥。领子、袖头、需定型整烫。产品应整洁美观，挺阔、无烫光、变色，左右对称。无开线、断线、跳线、毛露、线头、污渍。敷衬部位无脱胶、渗胶及起皱。翻领面粘斜纱衬布一层；粘衬胶：座领里粘斜纱衬布一层；肩袷面粘净衬一层；袋盖面粘衬一层；卡夫袷面粘衬一层；门襟明贴边粘衬一层。扣眼：1.7cm，尾结线头不少于 0.3cm，毛纱要清剪。扣眼美观，规整牢固不偏歪。 5、附件：小肩章办、警式双上口袋、左臂章挂办、配胸徽及胸号磨术贴底座。五星麦穗图形刺绣领花，订银白色警式金属扣。	件	192	
3	内穿衬衣	1、颜色款式：浅蓝色长袖立领常服内衬衣  2、式样图片： 3、面料要求：机织面料，100%全棉，甲醛含量 mg/kg:0，线密度：经向 100S /2. 纬向：100S /2，单位面积质量 (g/m²±2)：120 克。 4、技术要求：成品内外要熨烫平服、抽风干燥。领子、袖头、需定型整烫。产品应整洁美观，挺阔、无烫光、变色，左右对称。无开线、断线、跳线、毛露、线头、污渍。敷衬部位无脱胶、渗胶及起皱。翻领面粘斜纱衬布一层；粘衬胶：座领里粘斜纱衬布一层；肩袷面粘净衬一层；袋盖面粘衬一层；卡夫袷面粘衬一层；门襟明贴边粘衬一层。扣眼：1.7cm，尾结线头不少于 0.3cm，毛纱要清剪。扣眼美观，规整牢固不偏歪。 5、附件：五星麦穗图形刺绣领花、浅透明树脂扣。	件	192	
4	夏裤	1、颜色款式：藏青色直筒西裤（可缩放裤头、男式带双后口袋）。	条	288	

		2、式样图片：  3、面料要求：机织面料，羊毛(%±2)：58%，聚酯纤维 42%，甲醛含量 mg/kg≤5:线密度 (Nm±0.1)：经向 98Nm/2 . 纬向:57.5Nm，单位面积质量(g/m²±2)：151 克。 4、附件：后口袋订银白色警式金属扣			
5	加厚耐磨冬裤	1、颜色款式：藏青色直筒西裤（可缩放裤头、男式带双后口袋）。  2、式样图片： 3、面料要求：加厚毛料混纺马裤呢，羊毛(%±2)：80%，棉 19.5%，抗静电丝 0.5%，甲醛含量 mg/kg≤5:线密度 (Nm±0.2)：经向 198Nm/2 . 纬向:158Nm/2，单位面积质量(g/m²±2)：480 克 4、技术要求：后口袋订银白色警式金属扣：缝纫针距：线针距 12 针/3cm~14 针/3cm，暗线针距 11 针/3cm~13 针/3cm 。2 环缝针距：9 针/3cm~11 针/3cm，环缝宽不小于 0.4cm 。扞缝或撩缝针距：6 针/3cm~8 针/3cm；撬缝针距：9 针/3cm~11 针/3cm，表面透针不超过 0.1cm 。缝纫线路顺直，定位准确，距边宽窄一致，结合牢固，松紧适宜	条	50	
6	夹克秋装	1、颜色款式：竖领拉链茄克式，藏青色、带内里。  2、式样图片： 3、面料要求：衣服面料（衣裤面料、挂掩门里袖头衩挡布、领里肩袷布、斜插袋牙布、袋口垫布臂章袷布、裤腰门襟里布、裤掩袋口垫布、裤袋口贴布）：机织面料：羊毛 80%±2，聚酯纤维 20%±2，线密度 (Nm):经向 75-76Nm/2. 纬向:71-72Nm/2, 单位面积质量(g/m²±2):240 克。	套	192	

		4、款式附件：小肩章办、警式双上口袋、左臂章挂办、配硬胸徽及胸号底座双孔、上衣订银白色警式金属扣，须配套领带。 5、技术要求：产品熨烫应平服，腿部、脚口等处应熨烫平服，整洁美观、干燥，无烫光、水渍、变色。整烫后应在干燥、通风环境下吊挂放置至少 12h 后，才可整叠包装。敷衬部位无脱胶、渗胶及起皱。 6、做工技术要求：领子面里平服，不反翘，前身门襟平服，斜插袋左右对称，拉链平直、左右袋高低、前后对称，肩平服，左右对称，袖绗袖圆顺，长短一致，裤腰面、里平服，成型规整，裤腿 顺直平挺、长短一致、左右对称。裤子前后裆缝对正，环头倒向片，盖住链式线迹，合后裆明、暗线各一道，包缝。缝纫线路顺直，定位准确，距边宽窄一致结合牢固，松紧适宜。暗线 11 针/3cm 链式 10 针/3cm，环缝宽度不小于 0.4cm，切边宽不大于 0.2cm。锁眼 1.7cm 直眼 36 针/眼，尾结线头不超过 0.5cm。			
7	冬装	1、颜色款式：小西领制式常服，藏青色、带内里。  2、式样图片： 3、面料要求：衣服面料（衣裤面料、挂掩门里袖头衩挡布、领里肩袷布、斜插袋牙布、袋口垫布臂章袷布、裤腰门襟里布、裤掩袋口垫布、裤袋口贴布）：加厚机织面料：羊毛 80%±2，聚酯纤维 20%±2，线密度(Nm)：经向 100-102Nm/2. 纬向:100-102Nm/2, 单位面积质量(g/m²±2):360 克。精制工艺制作。	套	121	
8	制式风衣	1、颜色款式：加厚黑色双排扣、制式加长款,大西装领、后开单叉。带隐藏式挂臂章办子，隐藏式胸牌胸号挂办，小肩章办子。 2、式样图片：  *3、面料成份（±2%），黑色机织面料，70%羊毛，30%羊绒 4、纱支:18tex×2/18tex,单位面积质量(g/m²):560±5。 5、技术要求：手感细腻不粘毛，厚实，易打理，丝	件	25	

		织内里顺直平滑，精致袖口，立体有形，平稳手工走线，黑色钮扣。缝纫线路顺直，首尾回针定位准确距边宽窄一致结合牢固。领子：面里平服，抱脖领窝圆顺尖不反翘，驳头：串口、止口、领台大小一致，左右对称止口顺直平挺门襟不短于里反吐搅豁下角起翘，前身：胸部挺括、饱满，面里衬服帖接缝顺直，口袋：左右袋高低、前后对称后身：平服，符合人体曲线，肩：平服，肩缝顺直左右对称，袖端：端袖圆顺，吃势均匀两前后、长短一致面里平服口侧不压烫。敷衬部位无起泡、脱胶。			
9	制式长款防寒服	1、款式颜色及面里料：中藏青色长款多功能防寒服、藏青色 PVC 桃皮绒防水耐磨面料、活动防钻绒内胆面料及羽绒内胆。 *2、带可独立拆卸式领子，材质为 100%狐狸毛， 3、式样图片：  4、附件：小肩章办、左臂章挂办。银白色警式四合扣。 5、技术要求：内胆罗纹袖口，线密度：110dtex/144×167dtex/144f，560 根/10cm×350 根/10cm、单位面积质量(g/m²)：260±3、防水指数：≥10000mmH₂O、透气指数：≥3600g/m²/24Hr、甲醛含量(mg/kg)：≤5。内胆面料为防钻绒面料，100%聚酯纤维，线密度(tex±0.2)：经向 8.1，纬向 7.6。 *6、内胆填充物材质：羽绒含量(±2%)：白鸭羽绒 90%，绒子含量(±2%)：80%，杂质含量≤0.5%、异色毛绒含量：0，陆禽毛含量：0，长毛片含量：0，内胆充绒量(±2)：106g，内胆外包面料：100%聚酯纤维。 7、外观要求：各部位缝制线路整齐、牢固、平服。主要表面部位缝制皱缩按 GB/T14272, 规定, 不低于 3 级；上下线松紧适宜，无跳线、断线，起落针处应有回针；领子平服，领面松紧适宜；端袖圆顺，吃势均匀，两袖前后基本一致；滚条、压条要平服，	套	96	

		宽窄一致；挖袋与袋盖方正，圆顺，左右高低一致；袋布的垫料要折光边或包缝，袋口两端应打结；拉链辑线整齐，拉链码带平服、顺直；四合扣上下扣松紧适宜、牢固、不毛、不脱落；锁眼定位准确，大小适宜，扣与眼对位，整齐牢固，钮脚高低适宜，线结不外漏；绗线顺直厚薄均匀；各部位 30cm 以内不得有两处单跳针和连续跳针，链式线迹不允许跳线。内外平服、自然，松紧适宜顺直平挺，门襟不短于里襟，不搅不豁，两圆头大小一致。 8、其它要求：1）、防雨防水，耐磨，面料要求采用国内新型合成防雨细纹绸料，耐磨性好，永不起球，一般的棘草芒刺根本划不伤，再大的雨水都淋不透，毛领、防风帽子、内胆、均可拆洗！防雨雪性能和保温性能很高。2）、超抗寒保暖：面料要采用国内新型合成防雨细纹绸料，内胆处填充外层采用高级升温精梳棉，有效防止体温流失锁暖，可抗严寒。3）、抗风性能好：衣服用料经特殊织造，内胆袖口处有防风松紧带，双层穿好后密不透风，不怕风从袖管上进入，抗风性非常好。4）中长款，穿起后盖过臀部，到大腿左右。			
10	训练服	1、款式：集训拉链款式、具有舒适性、运动性。 2、式样图片：  *3、面料成份(±2%)：黑色机织面料，莱赛尔 48%，粘胶纤维 40%，亚麻 12%，线密度（TEX±0.2）：经向 9.0tex/2, 纬向 29.5tex	套	50	
11	皮带	1、结构尺寸：腰带由锌合金磁性调节压舌、不锈钢扣体和双层贴膜皮革带体构成。 2、式样图片：  3. 颜色：黑色亚克力光面扣头，扣体整体正面图案为司法图案，其中衬底涂漆为黑色。腰带扣体须经镀亮镍处理； *4、皮质材质：头层牛皮革 5、腰带扣头主体为不锈钢表面亮晶电镀，与腰带扣	条	121	

		配合使用的自动齿条皮体长度分为：1200mm 、1100mm、1000mm 和 900mm 四种，带体总厚度为 3.2mm ～ 3.5mm ；带体宽 25mm, 黑色荔枝纹，自动齿带材质为尼龙质，缝合后净尺寸 190mm，带齿末端与体间距 50mm±10mm，采用 19.7tex×2 黑色涤纶缝纫线缝制，带体应平直无起泡，双层粘合牢固不得脱层。带体两侧边涂黑色漆油均匀、饱满，上正反面应平直无起泡，针眼缝制无线头。 6、皮带整体为左向滑舌内侧锁式			
12	皮鞋	1、款式颜色黑色、加厚橡胶底正装款。 2、式样图片：  3、皮质材料：头层牛皮革。 4、鞋面表面手感细腻，光滑亮泽，柔软有韧性。猪皮内里；透气抗菌猪皮内里，透气性极佳，吸汗舒爽耐磨无异味。 5、鞋子的前脚趾增加防撞贴的设计，能够防止脚趾在撞击的情况下，保护脚趾不受伤，有效保护前脚部分。 6、鞋后跟借助人体力学概念设计，能够防止脚后跟在受压力的情况下，保护脚后跟不受伤，超强的稳定性有效的保护脚后跟。 7、鞋底的材料选用天然橡胶大底制作，具有良好防滑性和耐磨性，鞋底须有特定的防滑槽增加摩擦的力度。 8、底剥离强度：左、右≥75N/cm，外底耐磨性能：磨痕长度左、右≤10mm，成鞋耐折性能：割口裂口长度左、右≤6.5，新裂纹：左、右=0（不能出现新裂纹），帮面不应出现裂纹，帮底、沿条、底墙结合部位无开胶，复合底无脱层，鞋底、底墙涂刷层无脱落。	双	96	
13	制式圆领 长袖羊毛 衫	1、颜色：黑色  2、式样图片： 3、面料成份(±2%)：黑色针织毛线, 粘胶纤维 50%，	件	96	

		聚酯纤维 30%，锦纶 20%；纱支（S±2）：28S/3, 单位面积质量（g/m²±2）：500g 4、编织密度系数：≤1.0 5、技术要求： 1）无缺纱钩纱、毛线头、硬结，织密平整无杂色。轻盈保暖、手感顺滑细腻、穿着舒适柔软、透气易打理不起球。 2）肩肘部加缝 100%防磨棉布、左胸前刺绣清晰的黑色黑体 SI FA 36 号字体字母 3）甲醛含量：不含；PH 值：4.0~7.5；起球指标：5 级；二氯甲烷异味：≤1.5%；洗涤变化率：≤2CM；可分解芳香胺：禁止含有；顶破强力（Kpa）：≥3.3 4）耐水洗色牢度：色泽变化≥3 级 5）耐干、湿磨擦色牢度：2-3 级 6）耐光色牢度：3-4 级			
14	制式 V 领羊毛背心	1、颜色：黑色 2、式样图片：  *3、面料成份（±2%）：黑色针织毛线, 粘胶纤维：50%，聚酯纤维 30%，锦纶 20%；纱支（S±2）：28S/3, 单位面积质量（g/m²±2）：500g 4、编织密度系数：≤1.0； 5、技术要求：1）无缺纱钩纱、毛线头、硬结，织密平整无杂色。轻盈保暖、手感顺滑细腻、穿着舒适柔软、透气易打理不起球。 2）肩肘部加缝 100%防磨棉布、左胸前刺绣清晰的黑色黑体 SI FA 36 号字体字母 3）甲醛含量：不含；PH 值：4.0~7.5；起球指标：5 级；二氯甲烷异味：≤1.5%；洗涤变化率：≤2CM；可分解芳香胺：禁止含有；顶破强力（Kpa）：≥3.3 4）耐水洗色牢度：色泽变化≥3 级 5）耐干、湿磨擦色牢度：2-3 级 6）耐光色牢度：3-4 级	条	96	
15	领带	1、颜色款式：黑色，一拉得式，拉链头自锁带保险扣，带刺绣司法图标，配不锈钢材质及彩色司法标识领夹。 2、款式图片：  *3、材质：100%桑蚕丝，纱支（S±2）：经向：296S/2，纬向 60S	条	50	

16	短袖 T 恤衫	1、款式型号：圆领、短袖、棉针织 T 恤衫，黑色、量身定做。  2、图片式样： 3、面料成份：黑色针织面料，100%棉、纱支(S±2)：60S/2 4、技术参数：一等品，可分解致癌芳香胺染料(mg/kg)≤5, 甲醛含量为 0，异味：无，PH 值 6.0-7.0，顶破强力(N)≥10, 水洗尺寸变化率(%)：直向：-2.0~+2.0，横向：-2.0~+2.0，水洗后扭曲率(%)≤5.0，起球(级)≥3，耐光色牢度(级)4，耐光汗、汗复合色牢度(级)碱性≥3-4，耐汗渍色牢度(级)：变色≥3-4，沾色≥3-4，耐磨擦色牢度(级)：干磨≥3-4，湿磨≥2-3，耐皂洗色牢度(级)变色≥3-4，沾色≥3-4，耐水色牢度(级)变色≥3-4，沾色≥3-4，色差级：优等品≥4-5，缝制规定标准：符合《GB/T22849-2014 针织 T 恤衫》中 4.4.4 条。(按照《GB/T22849-2014 针织 T 恤衫》标准达标优等品表面技术参数及一等品质量技术参数。对称部位尺寸无明显差异，差异尺寸范围≤0.5，表面疵点评定：色差(级)≥4-5，缝纫曲折高低(CM)≤0.2，熨烫后不允许变黄变色及水渍亮光，底边不得出现脱针，骑缝处缝牢固不得脱针。 4、技术参数缝纫针距：平缝 11~13 针/3 cm，环缝 11~13 针/3 cm，平缝双针绷缝：12-16 针/3 cm。线迹要求：缝纫线路顺直，距边宽窄一致；线迹松紧适宜，无开断线、跳线、毛漏。缝制外观：缝纫外观规整、平展，无抽皱；部位定位准确，左右对称，结合牢固。	件	50	
17	长袖 T 恤衫	1、款式型号：圆领、短袖、黑色、量身定做。  2、图片式样： *3、面料：黑色针织面料，100%棉、纱支(S±2)：60S/2 4、技术参数：一等品、可分解致癌芳香胺染料(mg/kg)≤5, PH 值 5.0-7.0，顶破强力(N)≥10, 水洗尺寸变化率(%)：直向：-2.0~+2.0，横向：-2.0~+2.0，水洗后扭曲率(%)≤5.0，起球(级)≥3，耐光色牢度(级)4，耐光汗、汗复合色牢度(级)碱性≥3-4，耐汗渍色牢度(级)：变色≥3-4，	件	50	

		沾色≥3-4，耐磨擦色牢度（级）：干磨≥3-4，湿磨≥2-3，耐皂洗色牢度（级）变色≥3-4，沾色≥3-4，耐水色牢度（级）变色≥3-4，沾色≥3-4，色差级：优等品≥4-5，缝制规定标准：符合《GB/T22849-2014 针织T恤衫》中4.4.4条。（按照《GB/T22849-2014 针织T恤衫》标准达标优等品表面技术参数及一等品质量技术参数。			
18	夏标志	1、组成部件：刺绣软式专用标志：刺绣弯定型司法肩章、弯定型司法臂章、刺绣司法胸徽、刺绣胸号、警式五星麦穗刺绣领花组成。  2、式样图片： 3、肩章材料：硬式刺绣，藏青色哔叽面料，肩星和肩杠均采用织唛工艺，背面锦丝搭扣带，涤纶低弹丝提花丝织布 75D，单位面积质量（g/m²）：280±10，密度（根/cm）：经向 57±1 纬向 50±1，机织热熔粘合衬布 58tex×50tex，与版面粘合，机织树脂衬布 单位面积质量 210 g/m²与 EVA 热熔胶片粘合，EVA 热熔胶片厚 0.1mm，图案：提花式织绣白色司法司图文标识，尾端两白色条式横杠。 4、臂章结构：定型司法臂章为挂办式加厚定型三层复合结构。面层为藏蓝色涤纶低弹丝电脑提花织片，中层为热塑性 TPE 复合材料衬板，底层为缝制有涤纶线带和锦丝搭扣带的涤棉挂办。颜色字体：底色为藏蓝色，标志颜色为白色。字体为白色。白色涤纶弹力丝包边线缝合，经纱 83.25dtex±2 纬纱 55.5dtex、83.25dtex。甲醛含量为 0、无异味、可分解芳香胺染料为 0。 5、银灰色电脑刺绣警式领花。 6、软胸徽及胸号：底色为藏青色：数字为刺绣银白色。锁边线为藏青色，勾面颜色为黑色。结构：三层复合结构，面层为涤纶低弹丝电脑织唛片，底层为锦丝搭扣带勾面，两片通过热熔胶片粘合，包边缝合，底面为斜纹胶。周边宽度为 2mm，底色均为藏青色，软胸号上的阿拉伯数字为白色 28 号加粗宋	套	192	

		体。 7、技术要求：织唛版图案不应失真，唛片不得变形。不得有明显残疵片，软肩章成品应弧度均匀，棱角清晰定型规整外观洁不得有起泡、脱层污迹烫焦等缺陷。水洗不起泡、皱脱层。臂章：成品背面锦丝搭扣带勾、绒要上下吻合，扣合后均不得露出袷外。臂章成品背面涤纶线带下两斜边需经超声波切割，不得散。成品包边应光洁圆顺，宽窄一致不露底。			
19	冬标志	1、组成部件：冬标志为司法专用标志：刺绣弯定型司法肩章、肩星、弯定型司法臂章、锌铝合金司法胸徽、胸号、领花组成。  2、式样图片： 3、领花由主体、螺钉和螺母三部分组成，螺钉和主体之间采用铆合固定、主体为镂空结构，五星警式麦穗领花。主要尺寸：20±0.3mm，颜色：领花为亚光银白色锌铝合金，厚度：≥0.4，无腐蚀物、不变色、不掉色、无脱落。 4、胸号材质：锌合金，组成：银白色胸号、镀亚光黑镍处理黑色联接架。C 型扣环。 5、胸徽材质：锌合金，组成：由带柄徽体和 C 型扣两部分组成。 6、肩星：肩星为司图案形金属体，材质：锌合金，组成：银白色，由星体、螺杆和镀镍有底螺母三部分组成，螺杆和星体之间采用铆合固定，星体背面由 1 套螺杆和镀镍有底螺母组成，银白色锌合金。 7、肩章：硬肩章板面料组织为哔叽，颜色藏青。弯定型司法肩章，带肩星及肩杠孔位，涤纶低弹电脑织绣片，硬肩章板按尺寸分为男女大、小两个规格，肩杠底边固定于距章 3.5mm 压线处。肩章必须整洁无线头。肩章底面带办牢固、不露线脚。甲醛含量为 0、无异味、可分解芳香胺染料为 0。 8、肩杠：随肩章弯形双条杠，电镀银色，自弯扣脚，必须光洁无腐蚀物及杂点、不变色、不掉色。	套	192	

注：1、以上技术要求中，所有前面带*号的项目，必须满足且须提供由有资质的省级或以上第三方权威机构出具的相关检测报告证明文件复印件（须含有效查证方式），经代理机构与采购单位向出具机构查证真实后方才有效。如有虚假，则其竞标与成交资格均无效，并将追究相关责任。

2、成交供应商签定合同时，必须提供全部样品给采购单位确认。同时须提供上述检测报告原件给采购单位。

二、商务要求

1、质量要求：

1) 所有产品，必须是按每人单独量体，根据量身尺寸逐人单件分别剪裁与制作，并经严格成品检测合格后方可供货，确保交货时采购单位人员试穿合身，不得有任何零配件缺失、残次破损、大小不合、色差变形等基本质量缺陷。供货完成前，采购单位有权根据实际情况变化稍微调整货物数量、技术参数、款式等，成交人不得拒绝，否则采购方有权中止并取消合同。

2) 所有提供的货物必须是全新、完整、未使用过的，必须是符合环保要求、对人体无有害物质的产品（采购单位有权通过第三方独立权威机构检验是否含有害物质，一旦检测含有，采购单位将无条件退货并取消合同及追究相关责任）。

2、交货时间、验收条件及标准、质保期：

1) 交货时间：合同签定后 10 天内能按采购单位的要求进行供货（采购单位有权根据需要对款式作出临时调整，如有调整，可相应延长交货时间）。

2) 验收条件及标准：本次所有产品量身制作交货时，必须保证交货后人员试穿合格率不低于 90%，如因质量不合格率超标而导致延误，致使采购单位无法按计划整体使用，采购单位有权无条件全部退货并取消合同。造成的损失由成交人负责。

3) 售后服务及质保期：必须承诺并提供 24 个月的质保及售后服务期，必须承诺在质保期内，如出现任何质量问题，成交供应商保证在 10 日内无条件免费进行维修或更换，如有违反，采购单位有权视为不诚信成交行为，可将其纳入诚信黑名单，造成的损失由成交供应商负责。

3、送货、售后、付款服务要求：

（1）免费送货上门，提供送货清单，24 个月内按行业有关产品“三包”规定执行“三包”；

（2）交付地点：按采购单位指定地点。

（3）付款方式：成交单位根据所提供的产品数量、规格、单价开具正规增值税发票给采购单位，待采购单位验收全部合格（如有维修或调换，必须在所有售后完成并通过再次验收合格）后至少支付货

款的 30%，剩余货款采购单位可视产品质量、售后服务、资金状况等实际情况，于验收合格后 12 个月内无息支付完毕。

4、其它要求

1) 所有竞标人提交投标文件时，采购文件中如有要求现场提交的面料或材质证明文件复印件，须同时提交(按投标文件规定密封完好，并标明检测报告复印件)，在交易中心监督人员监督下由代理机构及采购单位现场向出具机构查核，其真实性通过查实后投标文件方有效，否则竞标无效。如有虚假，视为虚假应标处理，并根据招标法及采购文件要求追究法律责任。

2) 成交供应商接到采购单位通知后 2 天内完成现场量体，现场量体工作完成后，10 个工作日内按采购单位要求随时供货。

*3) 成交供应商在与采购单位签订合同前，必须按采购单位要求提供样品确认。若不能提供样品或样品提供不全，则其成交资格无效，采购单位有权拒签合同，由此造成的所有损失由成交供应商承担，。采购单位可根据需要，要求成交人提供相应样品的材质检测报告证明文件原件进行证实及核查（若原件核查为虚假的，不予签订合同并取消中标资格），对成交供应商提供的样品及最终所供货物，采购单位若对产品质量有疑问，可委托省级或以上产品质量检验权威机构对其成品和各项技术参数进行检测，如不合格，采购单位可无条件全部退货并中止合同，由此造成的所有损失由成交供应商承担，并保留进一步追究责任的权利。

第三章 竞争性谈判响应文件格式

封面：

正本/或副本

竞争性谈判响应文件

（资格审查文件/商务技术文件）

采购项目编号：

采购项目名称：

（谈判供应商名称）

年 月 日

目录

一、资格审查文件

- 1、有效的营业执照副本复印件（营业范围必须具有服饰）（必须提供）
- 2、供应商具有健全的财务制度及 2019 年度公司财务状况报表复印件，如为新成立的公司，则按实际月份提供；（必须提供）
- 3、竞标人 2019 年 10 月至 2019 年 12 月依法缴纳税收复印件（税费凭证复印件或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明复印件）（必须提交，如为新成立的公司，按实际月份提供）
- 4、竞标人 2019 年 12 月至 2020 年 2 月依法缴纳社保费的凭证复印件或者《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件；（必须提交，如为新成立的公司，按实际月份提供）
- 5、法定代表人身份证（正反面）复印件；（必须提供）
- 6、竞标人有效的法人授权委托书原件和委托代理人有效的身份证正反面复印件；（委托代理时必须提交）；（委托时必须提供，明确委托权限）（附件一）
- 7、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供）（附件二）
- 8、竞标人主体信用记录查询结果网页打印件（必须提供）；
 - a、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录查询截图
 - B、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录查询截图
- 9、其它或谈判供应商认为有必要提供的资质文件材料（如有请提供）

二、商务技术文件

- 1、谈判书；（附件三）（必须提供）
- 2、谈判报价表；（附件四）（必须提供）
- 3、技术商务响应、偏离情况说明表；（附件五）（必须提供）
- 4、提供的切实可行的售后服务；（格式自拟，必须提供）
- 5、谈判供应商认为有必要提供的其它文件材料（如有请提供）。

法定代表人授权书

大华建设项目管理有限公司：

兹授权_____同志为我公司参加贵单位组织的（项目名称、项目编号）政府采购活动的竞标代表人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从_____年___月___日起至_____年___月___日止。

授权单位（签章）：

法定代表人（签字或盖章）：

签发日期：_____年___月___日

附：代理人工作单位：

职务：_____ 性别：

身份证号码：

粘贴法定代表人及被授权人身份证（复印件，可另页）

7) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供）（附件二）

附件二：

无重大违法记录声明书

大华建设项目管理有限公司：

我公司参加贵公司组织（项目名称、项目编号）项目的政府采购活动。我公司在此郑重声明，我公司参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，符合《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购实施条例》规定的供应商条件，我公司对此声明负全部法律责任。

特此承诺。

竞标单位（公章）： _____

法定代表人或委托代理人签字： _____

日 期：

8) 竞标人主体信用记录查询结果网页打印件（必须提供）；

a、信用信息查询渠道：供应商可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录查询截图）；

9) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；（如有请提供）

10) 中小企业声明函（如有请提供）

11) 残疾人福利性单位声明函 (如有请提供)

12) 供应商认为需要提交的其它文件。(如有请提供)

商务技术文件

附件三：

1、谈判书

大华建设项目管理有限公司：

依据贵方（项目名称、项目编号）项目政府采购的谈判邀请，我方（姓名和职务）经正式授权并代表谈判供应商（谈判供应商名称、地址）提交下述竞争性谈判响应文件（资格审查文件、商务技术文件）正本一份和副本____份：

1. 报价表；
2. 技术规格响应、偏离情况说明表；
3. 按竞争性谈判文件谈判须知和技术规格要求提供的有关文件；
4. 资格证明文件；

在此，授权代表宣布同意如下

1、按采购文件项目概况及用户需求书，竞标总报价(人民币)大写：____，小写：(¥____元)；

交货时间：_____。

2、我们将按竞争性谈判文件的规定及采购人要求完成。

3、我们承担根据竞争性谈判文件的规定完成合同的责任和义务。

4、我们已详细审核全部竞争性谈判文件，参考资料及有关附件，我们完全理解和同意必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

5、我们同意在谈判供应商须知前附表规定的开标日期起遵循本投标书，并在谈判供应商须知前附表第5条规定的竞标有效期满之前均具有约束力，并有可能中标。

6、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴获税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

7、如果在投标截止时间后的投标有效期内撤回投标或者有其他违约行为，我方的投标保证金可被贵方全部没收。

8、同意向贵方提供贵方可能要求的与本投标有关的任何数据或资料。

9、我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标人为中标人。

10、若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

11、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，供应商有下列情形之一的处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照，涉嫌犯罪的，移送司法机关处理：

- （1）提供虚假材料谋取中标、中标的；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （3）与采购人、其他供应商或者招标代理机构恶意串通的；
- （4）向采购人、招标代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- （5）未经采购人同意，在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- （6）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本投标有关的正式通讯地址为：

地址：

邮政编码：

公司、法人或授权代表电话：

开户名称：

开户银行：

帐号：

法定代表人或法定代表人授权代表签字：

谈判供应商名称（公章）：

日期：_____年___月___日

附件四

2、谈判报价表

采购项目编号:

采购项目名称:

序号	品名	技术参数	单位	数量	单价	小计金额
1						
2						
3						
4						
5						
....						
总报价：大写人民币 拾 万 仟 佰 元 角整 （¥ ）						

注： 1、所有价格均用人民币表示，单位为元。

2、投标报价是履行合同的最终价格，应包括货款、标准附件、备品备件、包装、运输、装卸、货到运抵指定交货地点、安装、调试、临时放置仓库保管费、货物看守人员工资、押送人员工资、培训、保修等一切税金和费用。

法定代表人或法定代表人授权代表（签字）：

谈判供应商名称（公章）：

报价时间：_____年____月____日

附件五：

3、技术商务要求响应、偏离情况说明表

采购项目编号：

采购项目名称：

序号	品名或项目	竞争性谈判文件要求	谈判响应文件具体响应	响应/偏离	说明
1					
2					
3					
4					
5					
...					

说明：应对照竞争性谈判文件“第二章《采购项目需求》”，逐条说明所提供货物和服务已对竞争性谈判文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的响应和偏离。

法定代表人或法定代表人授权代表（签字）：

谈判供应商名称（公章）：

报价时间：____年____月____日

4、提供的切实可行的售后服务；（格式自拟，必须提供）

法定代表人或法定代表人授权代表签字：

谈判供应商名称（公章）：

日期：_____年____月____日

5、谈判供应商认为有必要提供的其它文件材料（如有请提供）

第四章 合同主要条款

采购合同

合同编号：

采购单位（甲方）_____ 采购计划号

供 应 商（乙方）_____ 项目名称和编号

签 订 地 点_____ 签 订 时 间

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照招标文件（采购文件）规定条款和中标（成交）供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、供货一览表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量	单位	单价（元）	金额（元）
1								
2								
3								
人民币合计金额（大写）							（小写）	

2、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如采购文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与采购文件和承诺相一致。乙方提供的自主创新产品、节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装主产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条 权力保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按采购文件规定的埋单向甲方提供使用货物的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸或

资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1、乙方提供的货物均应按采购文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：_____。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：_____。

第五条 交付和验收

1、交货时间：_____、地点：_____。

2、乙方提供不符合采购文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5、采购人委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后一个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后_____日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：_____。

第七条 售后服务、保修期

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招响应文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物保修期：_____。

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式和保证金

1、当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2、资金性质：_____。

3、付款方式：财政性资金财政国库集中支付规定程序办理。货物验收合格正常使用后_____工作日支付合同总金额的_____%，余下的_____%作为质量保证金，质量保证期过后五个工作日内一性付清。

第九条 质量保证金

乙方应在货物验收合格无异议后五个工作日内按本合同合计金额_____比例向甲方提交质量保证金，质量保证期过后五个工作日内无息返还。

第十条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十一条 质量保证及售后服务

1、乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1) 更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2) 贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3) 退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、贷款利息及银行手续费等）。

2、如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在____小时内到达甲方现场处理。

3、在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4、上述的货物免费保修期为____年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十二条 调试和验收

1、甲方对乙方提交的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2、乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3、甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4、对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5、验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十三条 货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈、和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十四条 违约责任

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3%违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过___天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5、乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

7、其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十五条、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十六条 合同争议解决

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十七条 诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

第十八条 合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第十九条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第 50 条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

3、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

4、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

5、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第二十条 签订本合同依据

1、政府采购采购文件；2、乙方提供的响应文件；3、竞标承诺书；4、中标或成交通知书。

第二十一条 本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本报同级财政部门备案。

合 同 附 件

1、供应商承诺具体事项：

2、售后服务具体事项：

3、质保期责任：

4、其他具体事项：

甲方（章）

年 月 日

乙方（章）

年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

附件

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称_____）政府采购项目中标（或成交）供应商（_____ 公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：	☐ 自行验收	☐ 自行验收	☐ 委托验收	
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对 中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定 等。可附件			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由： 签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交供应商负责人签字或盖章：		采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话： 年 月 日		联系电话： 年 月 日		

关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知[桂财采（2015）22 号]

第五章 评标方法

一、评标原则：

（一）谈判小组的构成：本采购项目的谈判小组分别由依法组成的评审专家、采购人代表等三人以上单数组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：以竞争性谈判采购文件、竞争性谈判响应文件为评定依据。

（三）评标方法：最低评标价法。

二、评定方法：

对资格性和符合性检查合格的谈判响应文件，采用最低评标价法进行评审。

（一）在全部满足采购需求、质量和服务等实质性要求的前提下，按评标报价由低到高排列成交候选供应商顺序（报价相同时，依次按节能环保优先、技术指标高优先、质保期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序排列），并依照次序确定成交供应商。

（二）按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采[2015]24号），竞标人认定为小型、微型企业的（监狱企业视同小型、微型企业）（以谈判响应文件提供的符合规定的有关证明材料为准），对谈判报价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终谈判报价 $\times$ （1-6%）；除上述情况外，评标报价=最终谈判报价。

本竞争性谈判采购文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》第二条规定。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

小型、微型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

（三）根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采[2015]24号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策（必须提供相关证明文件，否则不予以认定）。

（四）根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策（必须提供残疾人福利性单位声明函，否则不予以认定）。

三、成交候选供应商推荐原则：

（一）在全部满足采购需求、质量和服务等实质性要求的前提下，按评标报价由低到高排列成交候选供应商顺序（报价相同时，依次按节能环保优先、技术指标高优先、质保期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序排列），并推荐前三名为成交候选供应商，待由代理机构或采购单位查证所有成交候选人的证明文件真实性，若提供的文件经查证为虚假材料的，则取消其成交候选供应商排名资格，根据查证结果确定最终排名顺序，采购单位应当根据最终排名顺序，确定排名第一的成交候选人成为最终成交供应商。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或采购文件规定

应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的,采购单位可以确定排名第二的成交候选人为成交人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的,采购单位可以确定排名第三的成交候选人为成交人,其余以此类推。

(二) 谈判小组认为,某谈判供应商的有效谈判报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本,有可能影响商品质量和不能诚信履约的,应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明,并提交相关证明材料;否则,谈判小组可以取消该谈判供应商的成交候选资格,按顺序由排在后面的成交候选人递补, 以此类推。