

广西汉昌工程咨询有限公司

竞争性谈判文件

项目名称：容县自良镇古济小学校园修缮工程

项目编号：YLZC2019-J2-41977-GXHC

采 购 单 位：容县自良镇古济小学

采购代理机构：广西汉昌工程咨询有限公司

2020 年 1 月

目 录

竞争性谈判公告.....	2
第一卷、竞标须知、合同条件及合同形式.....	4
第一章 竞标须知和前附表.....	5
一、总 则.....	6
二、竞争性谈判条件书.....	7
三、竞标报价说明.....	8
四、竞标文件的编制.....	9
五、竞标文件的递交.....	11
六、开 标.....	12
七、谈 判 、评 标.....	14
八、授予合同.....	15
第二章 合同格式.....	17
第二卷 技术规范.....	35
第三章、技术规范.....	36
第三卷 竞标文件格式.....	37
第五章 评标办法.....	47
评标办法.....	48

广西汉昌工程咨询有限公司

容县自良镇古济小学校园修缮工程

（YLZC2019-J2-41977-GXHC）

竞争性谈判公告

广西汉昌工程咨询有限公司受容县自良镇古济小学委托，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，现对容县自良镇古济小学校园修缮工程进行竞争性谈判，欢迎符合条件的竞标人前来参加谈判活动。

一、采购项目名称：容县自良镇古济小学校园修缮工程

二、采购项目编号：YLZC2019-J2-41977-GXHC

三、项目基本概况介绍和采购预算金额：容县自良镇古济小学校园修缮工程，如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件和招标控制价。

四、采购预算金额：人民币壹拾玖万贰仟伍佰玖拾玖元伍角贰分（¥192599.52 元）。

五、本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》。

六、谈判谈判竞标人资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2、国内注册（指按国家有关规定要求注册的）具备建筑工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质的施工企业；并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力；

3、拟投入本项目的项目经理必须具有贰级以上（含贰级）注册建造师证书，且注册建造师证必须年检合格并获得安全生产考核合格证。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的竞标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的竞标人，不得参与政府采购活动。

6、本项目不接受联合体竞标。

七、竞争性谈判文件的获取：

1.发售时间：2020 年 1 月 7 日至 2020 年 1 月 9 日止（工作日），每日上午 9:00 至 12:00，下午 13:30 至 16:30。

2.发售地点：容县公共资源交易中心（容县城南大道 282 号宽华城 6 号楼二层）。

3.售价：竞争性谈判文件工本费每本 250 元（不含图纸及技术资料费用），不代办邮寄，竞争性谈判文件售后不退。

获取竞争性谈判文件的方式：须由法定代表人或拟投入本项目的项目经理持本人有效身份证并携带法定代表人授权委托书原件（委托书必须明确委托权限及时间）、主体资格证明副本复印件（如营业执照、资质等）、拟派本项目的项目经理、技术负责人、施工员、质检员、安全员、材料员、的岗位证书或注册证书复印件及 2019 年 9 月至 2019 年 11 月在现任职单位注册所在地社保部门

出具缴款明细、收据复印件等前往购买【注：上述资料注明提供原件的收原件，所有复印件必须注明“此复印件与原件相符”字样并加盖竞标人公章（电子公章无效），竞标人提供的报名资料必须齐全且按资料顺序排序装订成册递交并经审查合格后方可购买竞争性谈判采购文件，否则将被拒绝（已购买竞争性谈判文件的谈判竞标人不同于符合本项目的谈判竞标人资格）如发现嫌疑虚假证件，即送相关部门核验，一经查实，将上报有关部门处理。】。

八、谈判保证金(人民币)：贰仟元整（¥2000.00）。

竞标人应于2020年1月10日16时整前将谈判保证金以电汇、转帐、汇票等非现金形式交至以下账户。

开户名称：广西汉昌工程咨询有限公司北流分公司

开户银行：北流市农村信用合作联社营业部

银行帐号：548212010188440258

九、响应文件递交截止时间和地点：

谈判谈判竞标人应于2020年1月10日北京时间16时00分整止，将响应文件密封提交到容县公共资源交易中心（容县城南大道282号宽华城6号楼二层），逾期送达的将予以拒收。

十、谈判时间及地点：2020年1月10日北京时间16时00分整截止后为谈判小组与谈判谈判竞标人谈判时间，具体时间由广西汉昌工程咨询有限公司工作人员另行通知。地点：容县公共资源交易中心（容县城南大道282号宽华城6号楼二层）开标室，参加谈判的法定代表人或委托代理人必须持有效证件[法定代表人凭身份证或委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证]依时到达指定地点等候当面谈判。

十一、公告媒体：广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）。

十二、联系事项：

1.采购人名称：容县自良镇古济小学

地址：容县自良镇古济村

联系人及电话：曾世明，18977999511；

2.采购代理机构名称：广西汉昌工程咨询有限公司

地址：北流市永顺路049-3号

项目联系人：夏静，联系电话：18176516025

3.监督部门：容县政府采购管理办公室

电话：0775-5312616

代理机构：广西汉昌工程咨询有限公司

2020年1月6日

第一卷、竞标须知、合同条件及合同形式

第一章 竞标须知和前附表

前附表

项号	条款号	内 容 规 格
1	1.1	项目综合说明： 项目名称：容县自良镇古济小学校园修缮工程 项目编号：YLZC2019-J2-41977-GXHC 建设地点：容县自良镇古济小学内 发包方式：总价包干，包工包料。 采购预算金额：人民币壹拾玖万贰仟伍佰玖拾玖元伍角贰分（¥192599.52 元） （包含安全文明施工费及建安劳保费） 要求工期：合同签订之日起 30 天内完成。 质量要求：合格 竞标范围：竞争性谈判文件和招标控制价所包含的内容
2	1.1	合同名称：容县自良镇古济小学校园修缮工程
3	2	资金来源： <u>一般公共预算</u>
4	3	竞标人最低资质等级： 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定； 2、国内注册（指按国家有关规定要求注册的）具备建筑工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质的施工企业；并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力； 3、拟投入本项目的项目经理必须具有贰级以上（含贰级）注册建造师证书，且注册建造师证必须年检合格并获得安全生产考核合格证。 4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同竞标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的竞标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 5、对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的竞标人，不得参与政府采购活动。 6、本项目不接受联合体竞标。
5	6	现场勘察：竞标人自行踏勘现场。 由采购单位自行进行现场踏勘，拟派的竞标人必须是公司法人（本人持身份证原件及法人证明原件）或负责本项目的项目经理（本人持身份证及有效证件原件），踏勘完毕后由采购人开具现场踏勘证明，不参与现场踏勘的竞标无效。联系人：曾世明，联系电话：18176516025，现场踏勘截止时间：2020 年 1 月 9 日北京时间 17 时 30 分，逾期不候，由竞标人自行承担 responsibility。
6	13.1	竞标有效期为：60 天（日历天）
7	14.1	竞标保证金额为： <u>人民币贰仟元整（¥2000.00）</u> ，必须足额交纳。竞标人应于

		2020 年 1 月 10 日 16 时前将竞标保证金从竞标人的基本账户以转账或电汇方式交到以下账户并将转账底单复印件放进竞标文件中，开标时携带原件核查。 开户名称：广西汉昌工程咨询有限公司北流分公司 开户银行：北流市农村信用合作联社营业部 银行账号：548212010188440258
8	16.1	竞标文件份数：正本 <u>一</u> 份、副本 <u>三份</u>
9	17.4	竞标文件提交地址：容县公共资源交易中心（容县城南大道 282 号宽华城 6 号楼 2 层）
10	18.1.1	竞标截止时间： <u>2020 年 1 月 10 日北京时间 16 时 00 分整</u>
11	20.1	开标时间： <u>2020 年 1 月 10 日北京时间 16 时 00 分整</u> 地 点：容县公共资源交易中心（容县城南大道 282 号宽华城 6 号楼二层）
12	22.1	资格审查方式：资格后审
13	27	评审办法：最低评标价法
15	5.2	招标代理服务费：按成交金额的 1%，由成交人向采购代理机构支付。
14		履约保证金：无。
16	10.4	本项目是以竞标控制价为最高限价，当竞标人的竞标报价超出竞标控制价时，谈判小组对其竞标文件不再进行下一阶段评审。

一、总 则

1、项目说明

1.1 项目的说明见竞标须知前附表（以下称“前附表”）第 1 项所述。

1.2 项目概况：容县自良镇古济小学校园修缮工程，详见工程量清单预算控制价。

2、资金来源及落实情况

本项目的资金来源为一般公共预算，资金已落实，并将资金用于本工程合同项下的款项支付。

3、竞标人资质与合格条件的要求

3.1 有资格获得本合同的竞标人，至少应满足本须知前附表第 4 项所列的最低资质标准。

4、竞标范围：工程预算书所包含的内容。

5、竞标费用

5.1 竞标人应承担其编制竞标文件与递交竞标文件所涉及的一切费用。不管竞标结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

5.2 招标代理服务费：本项目的代理服务费按成交金额的 1.0%收取，发出成交通知书前一次性向代理机构付清。

6、现场考察

由竞标人自行勘察。建议竞标人对工程现场和其周围环境进行考察和检查，以获取有关编制竞标文件和签署实施工程合同所需的各种资料。竞标人应承担现场考察的责任和风险。考察现场的费用由竞标人自己承担。踏勘完毕后，由采购单位开具现场勘察证明，原件放投标文件正本，副本放复印件。

二、竞争性谈判条件书

7、竞争性谈判条件书的组成

7.1 本项目的竞争性谈判条件书包括下列文件及所有按本须知第 9 条发现的补充通知第 15 条所述的补遗文件。

竞争性谈判条件下包括下列内容：

第一卷 竞标须知、合同条件及合同格式

第一章 竞标须知前附表和竞标须知

第二章 合同格式

第二卷 技术规范

第三章 技术规范

第三卷 竞标文件规格

第四章 竞标文件格式

第五章 评标办法

7.2 竞标人应认真审阅竞争性谈判条件书中所有的竞标须知、合同条件、规定格式、技术规范或技术要求。如果竞标人编制的竞标文件不能符合竞争性谈判条件书的要求，责任由竞标人自负。实质不响应竞争性谈判条件书要求的竞标文件将被采购代理机构拒绝。

8、竞争性谈判条件书的解释

竞标人在收到竞标性谈判条件后，若有问题需要澄清，应在竞标截止时间 2 天前，以书面形式（包括书面文字、传真、电报等，下同）向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式予以解答，答复将送给所有获得竞争性谈判条件书的竞标人。

9、竞争性谈判条件书的修改

9.1 在竞标截止日期前，采购代理机构在截标时间 2 天前可能会以补充通知的方式修改竞争性谈判条件下，补充通知将以书面方式发给所有获得竞争性谈判条件书的竞标人，补充通知作为竞争性谈判条件书的组成部分，对竞争人起约束作用。补充通知同时在中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网上公告。

9.2 为使竞标人在编制竞标文件时把补充通知的内容考虑进去，采购代理机构必须在竞标截止 2 日前，以书面形式通知所有获得竞争性谈判条件书的竞标人。同时顺延递交竞标文件的截止日期，并将补充通知在中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网上发布并公告。

9.3 如果竞争性谈判条件书原定的编制竞标文件的时间没有考虑因竞争性谈判条件修改而引起竞标文件修改必须的时间，采购代理机构可酌情延长递交竞标文件的截止日期。

三、竞标报价说明

10、竞标价格

10.1 本工程竞标采用工程量清单报价。

10.1.1 竞标人所填报的各项基价中的各种材料单价在合同实施期间不因市场价格变化因素而变动，竞标人在报综合单价时应考虑各种风险因素和自己的承受能力。项目单价应包括施工设备、劳务管理、交通、运输、维护、保险、税金、工艺损耗、政策性文件规定以及合同所包含的所有风险、责任等应用费用，不因市场价格因素等情况而变动。

10.1.2 施工中发生的设计变更，其工程量的增减，经签证认可后按实际工程量编制增减部分结算。设计变更及工程量的增减部分：（1）与成交人竞标文件预算书中的工程子项相同或相近时，按竞标文件预算书中的单价进行计算；（2）与成交人竞标文件预算书中工程子项不同时，按当时工程的信息价或市场价套定额进行计算；（3）在定额中无此内容时，由采购人、竞标人双方根据市场价格协商决定。

10.1.3 采购单位所提供的工程预算书是由招标人委托有编制标底资格的机构编制的，应认为已包括完成本工程的所有项目。凡设计图纸已指明的项目或完成图纸所示项目所必不可少的附属工程、相关工程、衔接与后续工程所需的费用，竞标单位应计入相关项目的报价中。

10.2 计算依据：

- 10.2.1 （1）《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）及广西壮族自治区实施细则；
（2）2013 年《广西壮族自治区建筑装饰装修工程消耗量定额》
（3）2016 年《广西壮族自治区建设工程费用定额》
（4）《关于建筑业实施营业税改增值税后建设工程计价依据调整的通知》（桂建标[2016]17 号）
（5）《关于调整建设工程计价增值税税率的通知》（桂建标[2018]14 号）
（6）《关于调整建设工程人工费的通知》（桂建标[2018]19 号）
（7）《关于调整建设工程定额人工费及有关费率的通知》（桂建标[2015]5 号）
（8）材料价格参照 2019 年第 1 期（1 月）《玉林建设工程造价信息》容县材料信息价，未公

布的材料价格参照玉林市信息价或市场询价。管理费及利润取中值。

10.2.2 不计算利息及远征工程增加费。

10.2.3 安全防护、文明施工措施费等费用按桂建质【2006】22号文执行。

10.2.4 建安劳保费应单项列出，作为不可竞争费用，包含在报价里。

10.3 竞标货币

竞标文件报价中的单价和合价全部采用人民币表示。

10.4 本项目是以竞标控制价为最高限价，当竞标人的竞标报价超出竞标控制价时，谈判小组对其竞标文件不再进行下一阶段评审。

10.5 在二次报价中，如投标总报价有变动时，请附上工量价清单报价并加盖单位公章。

10.6 招标代理服务费由中标人支付，竞标人报价时需考虑此因素。

四、竞标文件的编制

11、竞标文件的语言

竞标文件及竞标人与采购代理机构之间往来的与竞标有关的通知、函件和文件均应使用中文。

12、竞标文件的组成及顺序

12.1 竞标人的竞标文件应包括下列内容：

- (1) 竞标函
- (2) 竞标报价表
- (3) 已标价的工程量清单报价
- (4) 竞标保证金缴纳证明
- (5) 竞标人资格审查资料

12.2 竞标人资格审查资料：

注：已实施“三证合一”的单位只需提供营业执照副本，不需提供中华人民共和国组织机构代码证、国税或地税税务登记证副本

(1) 有效的企业营业执照副本复印件、税务登记证副本复印件、组织机构代码证副本复印件（已实施“三证合一”的单位只需提供营业执照副本）（加盖单位公章，必须提供，否则报价无效）；

(2) 法定代表人资格证明书原件及身份证复印件（加盖单位公章，必须提供，否则报价无效）；

(3) 法定代表人授权委托书原件和委托代理人身份证复印件（加盖单位公章，委托代理时必须提供，否则报价无效）；

(4) 具备建筑工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质的施工企业（复印件，必须提供，同时要加盖单位公章）；

（5）有效的企业安全生产许可证（复印件，必须提供，同时加盖单位公章）

（6）拟投入本项目的项目经理必须具有贰级以上（含贰级）注册建造师证书，且注册建造师证必须年检合格并获得安全生产考核合格证（复印件，必须提供，同时要加盖单位公章）；

（7）、竞标人 2019 年 9 月至 2019 年 12 月的依法缴纳社保费的证明复印件（必须提供并加盖单位公章）；

（8）、竞标人 2018 年年度财务报表复印件（2019 年以后成立的，提供成立以后的财务报表）（必须提供并加盖单位公章）

（9）、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明；（格式自拟，加盖公章，必须提供）；（竞标人可在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关竞标人主体信用记录，同时须将查询结果页面打印文件加盖公章与上述书面声明一并提交；其中“中国政府采购网”的查询内容包括：政府采购严重违法失信行为信息记录网页截图，网页截图须显示竞标人名称以及查询结果。页面中的处罚日期起始时间为本项目采购文件截止时间前三年（成立时间不足三年的竞标人按实际提供），截止时间为购买采购文件之日起至竞标文件递交截止时间前）；

（11）现场踏勘证明。

（10）竞标人认为必要提供的声明及文件资料。

13、竞标有效期

13.1 竞标文件在本须知第 20 条规定的竞标截止日期后 60 天（日历天）内有效。

13.2 在原定竞标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以酌情延长竞标有效期，并以书面形式通知竞标人，竞标人以书面形式予以答复，竞标人可以拒绝这种要求而不被没收竞标保证金。同意延长竞争有效期的竞标人不允许修改其竞标文件，但需要相应地延长竞争保证金的有效期，在延长期内本须知第 14.1 条的规定仍然适用。

14、竞标保证金

14.1 竞标人应按前附表第 14.1 项的规定提交竞标保证金，此竞标保证金是竞标文件的一个组成部分。

14.2 竞标人在本次规定的竞标截止时间前，向采购人提交人民币**贰仟元整**的竞标保证金，竞标保证金由采购代理机构代收。竞标保证金可通过银行转帐提交，开标时不再办理竞标担保手续。请缴纳到以下账户：

开户名称：广西汉昌工程咨询有限公司北流分公司

开户银行：北流市农村信用合作联社营业部

银行帐号：548212010188440258

14.3 对于未按要求交纳竞标保证金的竞标文件，视为不响应竞标文件实质性要求，作为无效竞标文件处理。

14.4 在履约保证金退还日期前，若成交竞标人的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知广西汉昌工程咨询有限公司北流分公司，否则由此产生的后果由成交竞标人自负。

14.5 如竞标人有下列情况，将被没收其竞标保证金上缴国库。

14.6.1 中标的竞标人未能在中标通知书发出之日起 5 天内签署合同协议；

14.6.2 竞标人在竞标有效期内撤回竞标文件的。

15、竞标答疑

15.1 采购代理机构向竞标人提供的有关施工现场的资料和数据，是采购代理机构现有的能使竞标人利用的资料。采购代理机构对竞标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

15.2 竞标人提出的与竞标有关的任何问题须在竞标截止时间 2 天前，以书面形式送达采购代理机构，采购代理机构将通过“补遗文件”的形式予以答复，并同时在中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网上公告。

15.3 竞标补遗文件包括所有问题和答复，将迅速提供给所有获得竞争性谈判条件书的竞标人。

16、竞标文件的份数和签署

16.1 竞标人按本须知第 16.1 条的规定的份数，编制竞标文件“正本”和“副本”。竞标文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

16.2 竞标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由竞标人的法定代表人或其委托代理人在竞标文件正本与副本规定的相关位置签字，并加盖竞标人单位公章，由委托代理人签字的，竞标文件必须附法定代表人签署的授权委托书。

16.3 全套竞标文件应无涂改和行间插字，除非这些删改竞标人造成的必须修改的错误，但修改处应由竞标文件签字人签字证明并加盖印鉴，否则修改无效。

五、竞标文件的递交

17、竞标文件的密封、装订与标志

17.1 竞标文件（含正本一份、副本三份，正本、副本在封面右上角注明）正、副本分别单独装订成册，封面要写明竞标文件，并要写明工程名称、项目编号、竞标人名称、编制日期，并经法定代表人或委托代理人签字后加盖单位公章，然后自备包装袋进行包装，包装袋必须密封完整，并在各开口处贴上封条后加盖竞标人骑缝公章，包装袋封面要写明工程名称、竞标文件及竞标人名称、送达人姓名及送达时间。

17.2 竞标文件递交至前附表第 9 项所述的单位和地址。

18、竞标截止期

18.1 竞标人应在前附表第 10 项规定的日期和时间之前将竞标文件递交至容县公共资源交易中心（容县城南大道 282 号宽华城 6 号楼二层），由广西汉昌工程咨询有限公司工作人员签收，凡逾期送的竞标文件将视为无效竞标文件处理。

18.2 采购代理机构可以按本须知第 9 条规定以补充通知方式，同时顺延递交竞标文件的截止日期，同时在中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网上公告。在上述情况下，采购代理机构与竞标人在竞标截止期以前拥有的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的竞标截止期。

18.3 采购代理机构在竞标截止期以后收到的竞标文件予以拒绝，并原封退给竞标人。

19、竞标文件的撤回

19.1 竞标人可以在递交竞标文件以后，在规定的竞标截止时间之前，以书面形式向采购代理机构递交撤回其竞标文件的通知。

19.2 竞标人的撤回通知，应按本须知第 17 条规定编制、密封、标志和递交。

19.3 根据本须知第 14 条的规定，在竞标有效期内，竞标人不能撤回竞标文件，否则竞标保证金将被没收。

六、开 标

20、开标

20.1 采购代理机构将于前附表第 11 项规定的时间和地点举行开标会议，参加开标的竞标人法定代表人或授权委托代理人应签名报到，以证明其出席开标会议，并携带有效证明材料前往，以证实其身份。

20.2 开标会议由采购代理机构组织并主持。

20.3 开标、谈判会议程序

- （1）采购代理机构主持人宣布开标会议开始，并宣读会场纪律；
- （2）介绍参加开标会议人员名单；
- （3）由各竞标单位代表交叉检验各竞标文件密封的完整性，并签字确认；
- （4）宣布谈判与评标期间的有关事项；
- （5）开标会议结束，进入评标阶段。
- （6）谈判：

①成立谈判小组，谈判小组成员由采购人的代表和有关专家共三人以上的单数组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。

②谈判时，竞标单位的法人代表或委托代理人必须参加谈判。

③谈判小组通过对各竞标单位的竞标文件进行审查后，列出与各竞标单位谈判的提纲，依次与竞标单位进行谈判。谈判小组对竞标单位提出疑问，竞标单位做出答复，并提交书面应答文件（将作为合同的组成部分）。

④谈判双方以竞争性谈判条件为依据，由竞标单位对提交的竞标文件及服务承诺等做出陈述。谈判小组将根据竞标单位的竞标文件、陈述尚未明晰或需要进一步了解的细节向竞标单位询问，必要时要求竞标单位对其竞标内容、补充方案或修改意见做出书面澄清。

20.4 谈判原则

20.4.1 必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；

20.4.2 谈判人员不得向外界透露任何与谈判有关的内容；

20.4.3 任何单位和个人不得干扰、影响谈判的正常进行；

20.4.4 谈判人员不得私下与竞标单位接触。

20.5 竞标文件有下列情况之一者将视为竞标无效。

20.5.1 竞标文件未按规定密封；

20.5.2 竞标单位法定代表人或其委托代理人未签字；

20.5.3 竞标单位未加盖单位公章；

20.5.4 未按规定的格式填写或者字迹模糊、辨认不清；

20.5.5 竞标人未按竞争性谈判条件书的规定递交竞标保证金的；

20.5.6 竞标人法定代表人或授权代表未按时参加开标会议的；

20.5.7 竞标截止时间以后送达的竞标文件；

20.5.8 竞标文件内容不真实；

20.5.9 竞标文件不满足竞标人最低资质等级和营业执照要求；

20.5.10 竞标人营业执照、资质证书等证书不符合要求及复印件未加盖竞标人公章的。

20.6 截止至竞标截止时间，竞标单位不足三家，招标机构不予开标并重新组织采购。此时，除采购任务取消外，如采取其他采购方式进行采购的，需报容县财政局审批方可进行采购。

20.7 有下列情形之一的，应予废标：

（1）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（2）竞标人的报价均超过了竞标控制价，采购人不能支付的；

（3）因重大变故，采购任务取消的。

（4）不同竞标人的竞标文件由同一单位或者个人编制；或不同竞标人报名的 IP 地址一致的；

（5）不同竞标人委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

- （6）不同的竞标人的竞标文件载明的项目管理员为同一个人；
- （7）不同竞标人的竞标文件异常一致或竞标报价呈规律性差异；
- （8）不同竞标人的竞标文件相互混装；
- （9）不同竞标人的竞标保证金从同一单位或者个人账户转出。

20.8 有下列情形之一的视为竞标人相互串通投标，竞标文件将视为无效。

- （1）不同竞标人的竞标文件由同一单位或者个人编制；或不同竞标人报名的 IP 地址一致的；
- （2）不同竞标人委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- （3）不同的竞标人的竞标文件载明的项目管理员为同一个人；
- （4）不同竞标人的竞标文件异常一致或竞标报价呈规律性差异；
- （5）不同竞标人的竞标文件相互混装；
- （6）不同竞标人的竞标保证金从同一单位或者个人账户转出。

七、谈 判 、 评 标

21、评标内容的保密

21.1 截标后，直到宣布授予成交人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向竞标人或与评标无关的其他人泄密。

21.2 在竞标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，竞标人对采购机构和评标委员会或谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

22、合格的竞标人

22.1 本工程资格审查采用资格后审，只有资格后审合格的企业才能获得竞标资格。

23、竞标文件的符合性鉴定

23.1 在谈判之后详细评标之前，谈判小组将首先与竞标人就竞标文件中不清楚的内容进行谈判及澄清，然后将依据谈判及澄清的内容审定每份竞标文件是否在实质上响应了竞争性谈判条件书的要求。

23.2 就本条款而言，实质上影响要求的竞标文件，应该与竞争性谈判条件书规定的工程发包范围、质量标准及运用产生实质性影响；或者对合同中规定的采购代理机构的权力及竞标人的责任造成实质性限制。

24、竞标文件的澄清

为了有助于竞标文件的审查、评标和比较，谈判小组可以个别地要求竞标人澄清其竞标文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

25、错误的修正

25.1 谈判小组将对确定为实质上影响竞争性谈判条件要求的竞标文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

25.1.1 如果用阿拉伯数据表示的数额与用汉字表示的数额（人民币大写）不一致时，以汉语文数字额（人民币大写）为准。

25.1.2 当单位与工程量的乘积与合价之间不一致时，以标出的单价为准。除非评标委员会或谈判小组认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

25.2 按上述修改错误的方法，调整竞标书中的竞标报价。经竞标人确认同意后，调整后的报价对竞标人起约束作用。如果竞标人不接受修正后的竞标价则其竞标将被拒绝，视为无效竞标。

25.3 竞标文件正本与竞标文件副本不符的以正本为准。

26、竞标文件的评价与比较

26.1 谈判小组将仅对照本须知第 23 条确定为实质上响应竞争性谈判条件书要求（即符合性鉴定合格）的竞标文件进行评价与比较。

26.2 谈判小组将依照本须知第 25 条对通过符合性鉴定的竞标文件的竞标报价进行校核与修正。

27、确定谈判采购结果的原则：最低评标价法。

八、授予合同

28、合同授予标准

采购代理机构将把本合同授予其竞标文件实质上响应竞争性谈判条件书要求和按本须知第 27 条规定评选出的竞标人，确定为成交的成交人必须具有实施本工程合同的能力和资源。

29、评标结果公示

29.1 在评标结束后，采购代理机构在中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网上公示评标结果，公示期为一个工作日。

29.2 竞标人如对评标结果有异议，在公示期可以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构应当在收到竞标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.3 质疑竞标人必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向有关监督管理部门投诉。

30、成交通知书

30.1 采购代理机构和采购人在公示期满后，如无竞标人质疑和投诉，可向预中标人发出成交通知书。

30.2 确定出成交的竞标人后，在竞标有效期截止前，采购代理机构将以书面形式通知成交的竞标人其竞标被接受。在该通知书（以下合同条件中称“成交通知书”）中给出采购代理机构对成交

的竞标人按本合同施工、竣工和保修工程的成交标价（以下合同条件中称为“合同价格”），以及工期、质量和有关合同签订的时间、地点，并按采购文件确定的事项签订政府采购合同。

30.3 成交通知书为合同的组成部分。

30.4 采购代理机构应及时将未成交的结果通知其他竞标人。

31、合同协议书的签署

31.1 竞标人应按成交通知书中规定的日期、时间和地点、竞标文件规定的事项，由法定代表人或授权代表前往与业主进行签订合同。

31.2 合同按竞争性谈判条件书、竞标文件、最终澄清及承诺书的要求进行签订。

31.3 在本竞争性谈判条件书合同专用条款中打“*”号标志的条款为采购工程合同必须遵循的条款。

第二章 合同格式

一、合同协议书（格式）

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：

_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）建安劳保费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(2) 安全文明施工费:

人民币(大写)_____ (¥_____元);

(3) 材料和工程设备暂估价金额:

人民币(大写)_____ (¥_____元);

(4) 专业工程暂估价金额:

人民币(大写)_____ (¥_____元);

(5) 暂列金额:

人民币(大写)_____ (¥_____元)。

2. 合同价格形式: _____。

五、项目经理

承包人项目经理: _____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书(如果有);
- (2) 竞标函及其附录(如果有);
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 已标价工程量清单或预算书;
- (7) 图纸;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招竞标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

组织机构代码：_____

组织机构代码：_____

地 址：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

二、通用条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2013—0201）。

三、专用条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求:

_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为: _____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限: _____;

发包人向承包人提供图纸的数量: _____;

发包人向承包人提供图纸的内容: _____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件, 包括: _____;

承包人提供的文件的期限为: _____;

承包人提供的文件的数量为: _____;

承包人提供的文件的形式为: _____;

发包人审批承包人文件的期限: _____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定: _____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在_____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点: _____;

发包人指定的接收人为: _____。

承包人接收文件的地点: _____;

承包人指定的接收人为: _____。

监理人接收文件的地点: _____;

监理人指定的接收人为: _____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定: _____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定: _____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定: _____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由_____承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：_____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：_____。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：_____。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(5) 承包人提交的竣工资料的内容：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

承包人需要提交的竣工资料套数：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

承包人提交的竣工资料的费用承担：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

承包人提交的竣工资料移交时间：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

承包人提交的竣工资料形式要求：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

(6) 承包人应履行的其他义务：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：_____。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：_____。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：_____。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：_____。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：_____。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：_____。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：_____。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：_____。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____。

关于工程奖项的约定：_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：_____。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____。

关于编制施工场地治安保卫管理计划的约定：_____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起_____天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：_____。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：_____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：_____。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：__

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第____种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过____%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过____%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过____%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过____%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±____%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：_____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____。

预付款支付期限：_____。

预付款扣回的方式：_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：_____。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

(2) 发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14. 竣工结算

14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：_____。

竣工付款申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____。

承包人提交最终结清申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

(2) 发包人完成支付的期限：_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第_____种方式：

- (1) 质量保证金保函，保证金额为：_____；
- (2) _____%的工程款；
- (3) 其他方式：_____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第_____种方式：

- (1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；
- (2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；
- (3) 其他扣留方式：_____。

关于质量保证金的补充约定：_____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：_____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：_____。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

- (1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：_____。
- (2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：_____。
- (3) 发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第(2)项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：_____。
- (4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：_____。
- (5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：_____。
- (6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：_____。
- (7) 其他：_____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满_____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：_____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：_____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：_____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：_____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 5 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：/_____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：/_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：/_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

选定争议评审员的期限：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。争议评审小组成员的报酬承担方式：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

其他事项的约定：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：按竞争性谈判文件或通用条款有关规定执行。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第（1）（2）种方式解决：

- （1）向_____仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向_____人民法院起诉。

附件 1：工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

为保证_____（工程名称）在合理使用期限内正常使用，发包人承包人协商一致签订工程质量保修书。承包人在质量保修期内按照有关管理规定及双方约定承担工程质量保修责任。

一、工程质量保修范围和内容

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程、屋面防水工程、装修工程和双方约定的其他土建或装修工程，以及电气管线、上下水管线的安装工程，供热、供冷系统工程等项目。具体质量保修内容双方约定如下：

*二、质量保修期

质量保修期从工程实际竣工之日算起。分单项竣工验收的工程，按单项工程分别计算质量保修期。双方根据国家有关规定，结合具体工程约定质量保修期如下：_____。

其他约定：_____。

三、质量保修责任

1、属于保修范围和内容的项目，承包人应在接到修理通知之日后 7 天内派人修理。承包人不在约定期限内派人修理，发包人可委托其他人员修理，保修费用从质量保修金内扣除，不足部分由承包人另行支付。

2、发生须紧急抢修事故（如上水跑水、暖气漏水漏气、燃气漏气等），承包人接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修。非承包人施工质量引起的事故，抢修费用由发包人承担。

3、在国家规定的工程合理使用期限内，承包人确保地基基础工程和主体结构的质量。因承包人原因致使工程有合理使用期限内造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

四、质量保修金的支付

本工程约定的工程质量保修金为施工结算价的 3%。

质量保修金银行利率为零。

五、质量保修金的返还

甲方在应付款中扣出，在工程竣工保修期满后，将保修金（不计利息）退回乙方。在保修期内乙方应按保修内容进行保修，若乙方接到甲方保修通知书在二天内未派人进行修理的，甲方则安排其它公司修理，在保修期内发生的修理费用由乙方负责或由甲方从保修金中扣出。

六、其他

双方约定有其他工程质量保修事项：

本工程质量保修书作为施工合同附件，由施工合同发包人承包人双方共同签署。

发 包 人（公章）：

承 包 人（公章）：

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

年 月 日

年 月 日

第二卷 技术规范

第三章、技术规范

一、工程建设地点的现场条件：

（一）现场自然条件

满足施工要求。

（二）现场施工条件

符合施工要求。

二、技术规范

本工程应该认真按照设计施工图纸的要求进行施工，同时也要严格执行工业与民用建筑工程和安装工程各专业相关的现行标准和技术规范。

第三卷 竞标文件格式

第四章、竞标文件（格式）

正本 ☐ / 副本 ☐

竞 标 文 件

项目名称：容县自良镇古济小学校园修缮工程

项目编号：YLZC2019-J2-41977-GXHC

竞标人：_____（名称加盖单位公章）

法定代表人(负责人)或其委托代理人：_____（签名）

竞标日期：_____年____月____日

目 录

（页码及文件顺序由竞标人自行编制）

一、 竞标函.....

二、 竞标报价表.....

三、 已标价的工程量清单报价.....

四、 竞标保证金缴纳证明.....

五、 竞标人资格审查资料.....

一、竞标函

采购人：_____

1、根据已收到的_____工程的竞争性谈判文件，“广西壮族自治区实施《中华人民共和国招标投标法》办法”的规定，我单位经考察现场和研究上述工程竞标文件的竞标须知、合同条件、技术规范、图纸和其他有关文件后，我方愿以人民币（大写）_____（¥_____元）的竞标报价，按上述合同条件、技术规范、设计内容承包上述工程的施工、竣工和保修。

2、一旦我方中标，我方保证在_____天的工期内竣工并移交整个工程，并保证工程质量_____。

3、我方同意所递交的竞标文件在“竞标须知”规定的竞标有效期内有效，在此期间内我方的竞标有可能中标，我方将受此约束。

4、除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本竞标文件将构成约束我们双方的合同。

5、我方金额为人民币（大写）_____（¥_____元）的竞标保证金与本竞标书同时递交。

竞标人单位名称(盖公章)：_____

法定代表人或委托代理人(签字)：_____

单 位 地 址：_____

邮 政 编 码：_____

电 话：_____

开 户 银 行：_____

银 行 帐 号：_____

开户银行地址：_____

日 期：_____年____月____日

二、竞标报价表

_____（项目名称）

汇总内容及金额	备注
竞标总报价（包含安全文明施工费及建安劳保费） 大写：_____ 小写：_____ 工期：_____ 质量目标：_____	（取小数点后二位）
竞标人：_____（单位公章） 法定代表人：_____（签字或盖章） 编制时间：_____	

三、已标价的工程量清单报价

四、竞标保证金缴纳证明（复印件加盖公章）

（备注：竞标保证金银行转账电子汇单复印件加盖公章）

五、竞标人资格审查资料。（详见竞标须知 12.2）

法定代表人资格证明书（格式）

竞标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（竞标人名称）的法定代表人。

特此证明。

竞标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证复印件
（正面）

法定代表人身份证复印件
（反面）

法定代表人（负责人）签章：

说明：内容填写要明确，谈判文件正本必须为原件，文字要工整清楚，涂改无效，不得转借、转让。

授权委托书（格式）

本人_____（姓名）系_____（竞标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）的竞标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。 代理人无转委托权。

竞标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

委托代理人：_____（签字或盖章）

授权委托书身份证复印件
（正面）

授权委托书身份证复印件
（反面）

说明：

- 1、法人授权委托书所签发的代理期限必须涵盖代理人所有签名为有效的时间。
- 2、委托书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。
- 3、委托书不得转借、转让，不得买卖。

日期：_____年____月____日

第五章 评标办法

评标办法

一、评定原则

（一）谈判小组构成：本项目的谈判小组由随机抽取的专家共三人以上的单数组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。

（二）评定依据：以本竞争性谈判采购文件、竞标文件、谈判应答文件为评定依据。

（三）评定方法：采用最低评标价法。

二、评定方法及成交标准

对资格性审查合格和符合性鉴定通过的竞标人，谈判小组将以竞争性谈判文件、竞标文件为评定依据，在符合采购需求、服务质量和要求的前提下，以提出最终最低报价的竞标人为成交竞标人。

三、成交候选竞标人推荐原则

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），竞标人认定为小型和微型企业（以竞标文件提供的符合规定的有关证明材料为准）且所投产品均为小型和微型企业产品的，对最后报价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终报价 $\times$ （1-6%）；大中型企业与小型、微型企业组成联合体竞标，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体最终报价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终竞标价 $\times$ （1-2%）；除上述情况外，评标报价=最终报价。

谈判小组将根据最终报价（评标报价）由低到高排列次序（评标报价相同的，按竞标人信誉优劣排序）所有指标相同时由谈判小组成员集体讨论确定排序，如意见不一致时，以记名方式投票确定，并推荐三名及以上成交候选竞标人。采购单位应当确定评标委员会推荐排名第一的成交候选竞标人为成交竞标人。排名第一的成交候选竞标人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的成交候选竞标人为成交竞标人。排名第二的成交候选竞标人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的成交候选竞标人为成交竞标人，其余以此类推。

附 1

声 明（格式）

致：广西汉昌工程咨询有限公司

我（公司）郑重声明，在参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指竞标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的竞标人资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

投标人名称：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或私章）

日 期：_____年_____月_____日

附件 2：有关法律法规对政府采购当事人应承担法律责任的规定

《中华人民共和国政府采购法》有关规定：

第三条 政府采购应当遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

第四十六条 采购人与中标、成交竞标人应当在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。

中标、成交通知书对采购人和中标、成交竞标人均具有法律效力。中标、成交通知书发出后，采购人改变中标、成交结果的，或者中标、成交竞标人放弃中标、成交项目的，应当依法承担法律责任。

第七十七条 竞标人有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）提供虚假材料谋取中标、成交的；（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他竞标人的；（三）与采购人、其他竞标人或者采购代理机构恶意串通的；（四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；（五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

竞标人有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标、成交无效。

第七十九条 政府采购当事人有本法第七十一条、第七十二条、第七十七条违法行为之一，给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

《中华人民共和国合同法》有关规定：

第四十二条 当事人在订立合同过程中有下列情形之一，给对方造成损失的，应当承担损害赔偿责任：

- （一）假借订立合同，恶意进行磋商；
- （二）故意隐瞒与订立合同有关的重要事实或者提供虚假情况；
- （三）有其他违背诚实信用原则的行为。