

# 云之龙咨询集团有限公司

## 公开招标采购文件

项目名称：2021年金秀瑶族自治县10个村庄规划编制工作

项目编号：LBJXZC2021-G3-00001-YLZB

采购人：金秀瑶族自治县自然资源局

采购代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2021年 月

## 目 录

第一章	招标公告	3
第二章	采购需求	6
第三章	投标人须知	36
第四章	评标办法及评分标准	56
第五章	拟签订的合同文本	64
第六章	投标文件格式	69

# 第一章 公开招标公告

## 项目概况

2021年金秀瑶族自治县10个村庄规划编制工作的潜在投标人应在全国公共资源交易平台(广西·来宾)获取招标文件,并于2021年 月 日10时00分(北京时间)前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号: LBJXZC2021-G3-00001-YLZB

项目名称: 2021年金秀瑶族自治县10个村庄规划编制工作

预算金额(元): 2200000.00

最高限价(元): 2200000.00

采购需求:

01分标; 预算金额: 660000.00元			
序号	标的的名称	数量及单位	服务要求
1	金秀瑶族自治县3个村庄 (金秀镇六段村、忠良乡车田村、忠良乡永和村) 规划编制采购	1项	规划村庄: 金秀镇六段村、忠良乡车田村、忠良乡永和村。 规划成果内容: 包含全村域的村庄实地测量、规划文本、规划说明书、规划附表、规划附图、规划数据库等。

02分标; 预算金额: 660000.00元			
序号	标的的名称	数量及单位	服务要求
1	金秀瑶族自治县3个村庄 (桐木镇仁里村、头排镇头排村、三角乡甲江村) 规划编制采购	1项	规划村庄: 桐木镇仁里村、头排镇头排村、三角乡甲江村。 规划成果内容: 包含全村域的村庄实地测量、规划文本、规划说明书、规划附表、规划附图、规划数据库等。

03分标; 预算金额: 880000.00元			
序号	标的的名称	数量及单位	服务要求
1	金秀瑶族自治县4个村庄 (大樟乡三古村、六巷乡六巷村、罗香乡罗香村、长垌乡镇冲村)规划编制	1项	规划村庄: 大樟乡三古村、六巷乡六巷村、罗香乡罗香村、长垌乡镇冲村。 规划成果内容: 包含全村域的村庄实地测量、规划文本、规划说明书、规划附表、规划附图、规划数据库等。

	采购		划数据库等。
--	----	--	--------

合同履行期限：2021年11月20日提交村庄规划初稿文件，2021年11月30日前完成村庄规划编制并通过专家评审。

本项目接受联合体。

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：投标人须同时具备城乡规划编制丙级以上资质（含丙级）及测绘丙级以上资质（含丙级），或土地规划乙级以上资质（含乙级）及测绘丙级以上资质（含丙级）（注：如因国家政策，投标人资质证书在政策过渡期间不办理延续，响应文件中附资质证书及相关不办理延续证明，均予以认可）。

## 三、获取招标文件：

时间：2021年 月 日至2021年 月 日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：由潜在供应商的账号及密码或企业CA锁登录全国公共资源交易平台（广西·来宾）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/lbggzy/>）下载。

方式：由潜在供应商的账号及密码或企业CA锁登录全国公共资源交易平台（广西·来宾）（<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/lbggzy/>）下载采购文件。已获取招标文件的投标人不等于符合本项目的投标人资格。为配合采购人进行政府采购项目执行和备案，未在政采云注册的供应商可在获取招标文件后登录政采云（<https://www.zcygov.cn/>）进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。

售价（元）：250

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2021年 月 日10:00（北京时间）

投标地点（网址）：广西来宾市红水河大道331号政务服务中心3楼【来宾市公共资源交易中心屏幕上显示的开标室】注：投标人将投标文件密封送达投标地点，未在规定时间内送达或未按照招标文件要求密封的投标文件，将予以拒收。

开标时间：2021年 月 日10:00（北京时间）

开标地点：广西来宾市红水河大道331号政务服务中心3楼【来宾市公共资源交易中心屏幕上显示的开标室】

## 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

## 六、其他补充事宜

### 1. 网上查询地址

中国政府采购网 [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)、广西壮族自治区政府采购网 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>、全国公共资源交易平台（广西·来宾） <http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/lbggzy/>。

### 2. 本项目需要落实的政府采购政策

- (1) 政府采购促进中小企业发展。
- (2) 政府采购支持采用本国产品的政策。
- (3) 强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。
- (4) 政府采购促进残疾人就业政策。
- (5) 政府采购支持监狱企业发展。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：金秀瑶族自治县自然资源局

地址：来宾市金秀瑶族自治县金秀镇解放路 137 号

联系方式：韦欢 18978236323

### 2. 采购代理机构信息

名称：云之龙咨询集团有限公司

地址：来宾市古三路丽景苑商业城北门二楼 2-1 号

联系方式：0772-4299199、4298488 传真 0772-4299238

### 3. 项目联系方式

项目联系人：黄及红

电话：0772-4299199、4298488

## 第二章 采购需求

说明:

### 1. 为落实政府采购政策需满足的要求

(1) 本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

(2) 服务项目中伴随货物的，根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，采购需求中的产品属于节能产品政府采购品目清单内标注“★”的（详见本章后附的节能产品政府采购品目清单），投标人的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，投标人必须在投标文件中提供所投标产品的节能产品认证证书复印件（加盖投标人公章），**否则投标无效**。如本项目包含的货物属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评标方法和评标标准”。

(3) 服务项目中伴随的货物包含信息安全产品的（信息安全产品包括：防火墙、网络安全隔离卡与线路选择器、安全隔离与信息交换产品、安全路由器、智能卡 COS、数据备份与恢复产品、安全操作系统、安全数据库系统、反垃圾邮件产品、入侵检测系统（IDS）、网络脆弱扫描产品、安全审计产品、网站恢复产品），根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）的规定，投标人必须在投标文件中提供中国网络安全审查技术与认证中心（原中国信息安全认证中心）授予的有效信息安全产品认证证书（加盖投标人公章），**否则投标无效**。

2. “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

3. 服务项目中伴随货物的，采购需求中出现的品牌、型号或者生产厂家仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或者生产厂家的情形。投标人可参照或者选用其他相当的品牌、型号或者生产厂家替代，但选用的投标产品参数性能必须满足实质性要求。

4. 对于重要技术条款或技术参数应当在投标文件中提供技术支持资料，技术支持资料以招标文件中规定的形式为准。凡不符合上述要求的，将视为无效技术支持资料。

5. 投标人必须自行为其投标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

### 6. 本项目所属行业：其他未列明行业

01 分标 采购预算：660000.00 元

序号	标的的名称	数量及单位	所属行业	服务需求
1	金秀瑶族自治县3个村庄（金秀镇六段村、忠良乡车田村、忠良乡永和村）规划编制采购	1 项	其他未列明行业	<p><b>一、项目背景</b></p> <p>乡村振兴战略是党的十九大提出的一项重大战略，是关系全面建设社会主义现代化国家的全局性、历史性任务，是新时代“三农”工作总抓手。在这一重大战略指导下，中央农办、农业农村部、自然资源部、国家发展改革委、财政部联合发布了《关于统筹推进村庄规划工作的意见》（农规发〔2019〕1号），从切实提高村庄规划工作重要性的认识、合理划分县域村庄类型、统筹谋划村庄发展、充分发挥村民主体作用、建立健全县级党委领导政府负责的工作机制等方面对村庄规划工作进行指导。2019年5月23日，中共中央、国务院印发的《关于建立国土空间规划体系并监督实施的若干意见》也指出，城镇开发边界外的乡村地区，由乡镇人民政府组织编制村庄规划作为详细规划，报上一级政府审批。村庄规划编制应按照“应编尽编”的原则编制“多规合一”的实用性村庄规划。自然资源部办公厅发布的《关于加强村庄规划促进乡村振兴的通知》，对村庄规划的定位、目标和主要任务作出全面部署。</p> <p><b>二、技术服务内容及成果：</b></p> <p><b>（一）规划编制依据</b></p> <p>1、法律法规</p> <p>（1）《中华人民共和国土地管理法》；</p> <p>（2）《中华人民共和国城乡规划法》；</p> <p>（3）《中华人民共和国测绘法》；</p> <p>（4）《中华人民共和国环境保护法》；</p> <p>（5）《中华人民共和国海域使用管理办法》；</p> <p>（6）《中华人民共和国海岛保护法》；</p> <p>（7）《中华人民共和国海洋环境保护法》；</p> <p>（8）《中华人民共和国自然保护区条例》；</p> <p>（9）《中华人民共和国水法》；</p> <p>（10）《中华人民共和国矿产资源法》；</p> <p>（11）《中华人民共和国土地管理法实施条件》；</p> <p>（12）《基本农田保护条例》；</p> <p>（13）《土地复垦条例》；</p>

			<p>(14) 《广西壮族自治区乡村规划建设管理条例》；</p> <p>(15) 《广西壮族自治区乡村清洁条例》；</p> <p>(16) 其他国家有关土地、水、矿产资源利用、保护与管理的法律法规及地方法规。</p> <p>2、国家相关技术规范和标准</p> <p>(1) 《镇规划标准》（GB 50188-2007）；</p> <p>(2) 《土地利用现状分类》（GB/T 21010-2017）；</p> <p>(3) 《第三次全国国土调查工作分类》；</p> <p>(4) 《城市用地分类与规划建设用地标准》（GB/T 50137-2011）；</p> <p>(5) 《历史文化名城名镇名村规划编制要求》（试行）；</p> <p>(6) 《村镇规划编制办法》（试行）；</p> <p>(7) 《耕地质量等级》（GB/T 33469-2016）；</p> <p>(8) 《农用地质量分等规程》（GB/T 28407-2012）；</p> <p>(9) 《风景名胜区总体规划标准》（GB/T 50298-2018）；</p> <p>(10) 其他国家相关技术规范和标准。</p> <p>3、相关规划</p> <p>《广西乡村振兴战略规划（2018-2022年）》、《广西壮族自治区农村人居环境整治三年行动实施方案（2018-2020年）》、《广西乡村风貌提升三年行动方案》、国民经济和社会发展规划、交通规划、上位国土空间规划或本导则印发之前发布实施的城乡规划、土地利用总体规划等相关规划。</p> <p><b>（二）村庄规划总体要求</b></p> <p>1、规划定位：本次村庄规划要求整合原村庄规划、村庄建设规划、村土地利用规划等乡村规划，实现土地利用规划、城乡规划等有机融合的“多规合一”的法定规划，是国土空间规划体系中乡村地区的详细规划，是开展国土空间开发保护活动、实施国土空间用途管制、核发乡村建设规划许可、进行各项建设和用地等的法定依据。</p> <p>2、规划重点：要求紧紧围绕“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”乡村振兴总目标开展，重点围绕村域发展问题，坚持目标导向与问题导向相结合，确定村庄发展战略目标并以此为统领，统筹安排宅基地布局、基础设施及基本公共服务设施布局、历史文化遗产保护与传承、村庄特色与风貌管控、基本农田保护、生态保护修复、产业发展空间布</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>局等，形成村域“一本规划、一张蓝图”。</p> <p>3、规划原则：坚持农民主体地位，以村民为中心，以村民的迫切需求为导向，尊重村民意愿，充分调动村民积极性，鼓励村民深度参与，编制切实反映村民对建设美丽乡村、过上美好生活愿望的村庄规划，避免把编制村庄规划变成替村民包办；坚持节约优先、保护优先，以绿水青山就是金山银山的理念为引领，以上位空间规划分解下达的新增建设用地规模为控制上限，盘活存量、扩大流量，实现全村域规划、全村域整治，严格保护乡村自然山水形态和村庄的肌理、历史文化，保护村庄良好生态本底。坚持因村制宜、突出地域特色，保留村庄的乡土之美，防止乡村建设“千村一面”，防止照搬城市的规划设计手法，防止把村庄规划做成“缩小版的城市规划”；坚持量力而行、循序渐进，避免违背规律一哄而上、求全求快，编制符合乡村发展规律、切合村里经济承受能力的村庄规划。</p> <p><b>（三）基础调研要求</b></p> <p><b>1. 基础数据要求：</b></p> <p>（1）数据基础：以第三次全国国土调查成果（以下简称“三调”）作为村庄规划编制的现状基础数据，在“三调”数据正式形成之前，可暂采用“三调”过程数据，以地理国情普查、地质环境调查和海洋、林草、矿产等专项自然资源调查成果、遥感影像、地形数据、农村土地承包经营权确权登记发证数据为补充；其他现状基础数据采用2019年数据，目前可暂采用最新年份数据。</p> <p>（2）平面坐标系统：大地基准采用“2000国家大地坐标系”。</p> <p>（3）高程系统：高程基准采用“1985国家高程基准”。</p> <p>（4）投影方式：采用高斯-克吕格投影，按 3° 分带。</p> <p>（5）底图与比例尺：涉及全村域的村庄规划图纸绘制，采用采购人提供的DLG数据（比例尺 1:10000）、正射影像图（比例尺 1: 2000）和“三调”的成果图叠加制作底图。需要较多集中进行开发建设和保护修复整治的局部地区（含农村居民点），宜采用 1: 1000 的地形图（有条件、有特别需要的可采用 1: 500 地形图）和“三调”成果图叠加制作底图。</p> <p><b>2. 现状调查要求：</b></p> <p>通过调查摸清村域的经济社会基本情况、村域的建设情况、资源环境禀赋、区位条件等以及村民对规划的迫切需求</p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>和建议，增加规划的可操作性。负责编制村庄规划的项目负责人应亲自带领相关规划人员深入村里开展广泛调查研究，以掌握村庄的演变历史及现状基本情况、村庄规划建设存在的主要问题、村民对规划的要求和建议，熟悉村庄、认识村庄、感知村庄，培养对乡村的深厚情怀，并将调查研究的收获提炼上升为先进的规划思想；要以交朋友的真挚感情与村民促膝交谈，要以老学究的精神深究村庄发展演变历史，要以艺术写生的欣赏目光捕捉村庄优秀的潜质、特色和亮点。</p> <p><b>3. 调查方式：</b></p> <p>通过实地调查、入户访谈、问卷调查、召开座谈会等多次、多形式的调查，全面、准确地了解村庄发展现状，并充分了解村民对村庄未来的发展设想、村庄建设项目的需求情况，以便更好的指导本次村庄规划编制。</p> <p><b>4. 调查内容要求：</b></p> <p>调查内容主要包括以下八个方面：社会经济调查、自然环境调查、土地利用调查、公共服务与基础设施调查、产业调查、历史文化和特色风貌要素调查、有关规划和政策、村民意愿调查等。</p> <p><b>(四) 规划内容</b></p> <p>1. 明确村庄发展目标；落实上位国土空间总体规划要求，充分考虑资源禀赋、经济社会发展、人口变化、村民诉求等因素，研究村庄发展定位，制定村庄发展目标。</p> <p>2. 落实耕地和永久基本农田保护；坚持最严格的耕地保护制度，着力加强耕地数量、质量、生态“三位一体”保护，从严控制各项建设占用耕地特别是优质耕地，划定永久基本农田储备区，防止随意调减耕地和永久基本农田面积；规划农田水利配套设施和农业设施建设空间；涉及永久基本农田的依法报国务院批准。</p> <p>3. 统筹村庄建设区建设；按照上位国土空间总体规划确定的农村居民点布局和建设用地管控要求，引导村民向规模较大的居民点和产业发展区集中；按照“一户一宅”法律规定合理确定宅基地规模，划定宅基地范围，明确建设标准和建设要求；统筹推进农村闲置建设用地拆旧复垦和旧建筑旧房屋盘活利用；注重村庄品质打造，严格禁止下乡利用农村宅基地建设别墅大院和私人会馆。</p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>4. 统筹基础设施和基本公共服务设施布局；在乡镇域、县域范围内，按照全域覆盖、普惠共享、城乡一体的基础设施和公共服务设施网络，统筹安排基础设施和公共服务设施、乡村物流基础设施、农村饮水安全巩固提升、农村电气化改造提升、天然气供气设施等建设工程；以方便群众使用、建设维护经济为原则，因地制宜提出基础设施和公共服务设施的选址、规模标准、风貌设计等要求，安排村庄基础设施改路、改水、改厕、改厨、改圈、改沟渠、改农村电网“七改造”和公共交通、污水垃圾处理设施、教育医疗等公共服务设施布局，有序建设，一茬接着一茬干。</p> <p>5. 统筹产业发展空间；围绕“3+1”特色产业发展和“一村一品”，统筹谋划现代特色农业产业示范区、农产品加工、乡村特色产业及旅游、健康、生态经济等农村一二三产融合新产业新业态发展，合理安排产业发展用地布局，明确产业用地的用途、强度、高度、风貌等要求，鼓励产业空间复合高效利用。严格控制农村新增工业用地，除农产品生产加工外，一般不在农村地区安排新增工业用地，引导工业向县、镇等产业园区集聚。保障农村新产业新业态发展用地，但要防止以“新产业新业态”之名擅自圈地，以“特色小镇”之名开发房地产。</p> <p>6. 统筹历史文化遗产与保护；深入挖掘乡村历史文化资源，重视传统村落、农业遗迹、灌溉工程遗产等的保护和利用，划定乡村历史文化保护线，提出历史文化景观整体保护和合理利用措施，保护好历史文化遗存的真实性；坚持保护为主，抢救第一，做到应保尽保。防止大拆大建，防止以“田园综合体”之名破坏自然与人文环境，防止在实施增减挂钩项目时破坏乡村历史文化遗产。</p> <p>7. 统筹村庄安全和防灾减灾；分析村域内存在的地质灾害、洪涝、火灾、气象灾害等隐患，划定灾害影响范围和安全防护范围，提出综合防灾减灾的目标以及预防和排除各类灾害危害的措施。</p> <p>8. 统筹国土综合整治和生态环境保护修复；牢固树立“山水林田湖草是一个生命共同体”理念，学习推广浙江“千村示范、万村整治”工程经验，依据上位国土空间总体规划，在农业用地区、村庄建设区、重点生态功能区、生态问题突</p>
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>出区、重金属污染耕地区、矿产资源集中区等区域，针对农村土地低效利用、农村人居环境品质不高和乡村风貌特色不明显、土壤污染、石漠化和土地退化、生态环境退化等问题，坚持保护优先、自然恢复为主，开展系统性、整体性修复，推进山水林田湖草系统治理，保障生态安和水安全，提升生态服务功能。</p> <p>9. 明确规划近期实施项目；根据规划确定的目标任务，综合考虑人力、财力和村民的迫切需求，研究提出需要统筹推进的国土综合整治和生态修复、产业发展、基础设施和公共服务设施建设、人居环境整治和风貌改造、历史文化保护等项目安排，明确项目建设时序、资金规模和筹措方式等。</p> <p><b>(五) 规划范围</b></p> <p>金秀镇六段村、忠良乡车田村、忠良乡永和村。</p> <p><b>(六) 规划期限</b></p> <p>与来宾市国土空间总体规划保持一致，规划近期到2025年，规划目标年为2035年</p> <p><b>(七) 规划成果要求</b></p> <p>规划成果参照《广西壮族自治区村庄规划编制技术导则(试行)》中成果内容和要求进行编制。<b>最终成果包括：</b>金秀镇六段村、忠良乡车田村、忠良乡永和村村庄规划成果。村庄规划成果包含：全村域的村庄实地测量、规划文本、规划说明书、规划附表、规划附图、规划数据库。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 村域的村庄实地测量包括但不限于以下内容：村庄实地测量等。</li> <li>2. 规划文本包括但不限于以下内容：村庄规划的目的、村庄规划原则、村庄规划范围等。</li> <li>3. 规划说明书包括但不限于以下内容：村庄空间管控及用地布局、基础设施和基本公共服务设施布局、国土空间治理与生态修复、村庄安全和防灾减灾、近期实施重点项目等。</li> <li>4. 规划图件包括但不限于以下图纸：村域综合现状图、村域综合规划图、农村居民点建设导控图、农村居民点规划设计图等。</li> <li>5. 规划附表包括但不限于以下附表：村庄土地利用结构调整表、村庄规划主要控制指标表、村庄新增建设用地指标结构表、村庄规划近期重点建设项目表。</li> </ol>
--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>6. 规划数据库：规划成果数据的电子形式，包括符合数据库标准的规划图的栅格数据和矢量数据、规划文档、规划表格、元数据等。规划数据库内容与规划文本、规划附表一致，执行国家颁布的建库标准。</p> <p>7. 规划成果数量：文本说明书文件6套（规格为A3），必须含图纸彩色缩印件（规格为A3）；电子文件光盘1套。</p> <p><b>三、质量标准：符合自然资源部以及自治区自然资源厅村庄规划编制的要求，并通过专家评审和主管部门的审查验收。</b></p>
<b>▲一、商务条款</b>			
<p>1. 交付时间（合同履行期限）及地点：交付时间（合同履行期限）为2021年11月20日提交村庄规划初稿文件，2021年11月30日前完成村庄规划编制并通过专家评审；交付地点为金秀瑶族自治县自然资源局。</p> <p>2. 合同签订时间：自中标通知书发出之日起25日内（最迟不能超过25日）。</p> <p>3. 付款方式： 分三期支付： 第一期：中标供应商与采购人签订项目合同后15个工作日内支付中标金额的30%； 第二期：村庄规划成果通过主管部门组织的专家评审后15个工作日内支付中标金额的50%； 第三期：规划成果通过主管部门组织的审核后且成果全部交付采购人后10个工作日内结清余款。</p> <p>4. 售后服务要求：合同履行期间，中标人应全力配合采购人相关工作，应及时与采购人就履约相关事项进行沟通，原则上中标人接到采购人处理问题通知后24小时内到达现场，48小时内提出问题解决方方案。服务期间现场服务次数由采购人与中标人协商约定。</p>			
<b>二、商务条款其他要求</b>			
/			
<b>三、投标人的履约能力要求表</b>			
质量管理、企业信用要求	/		
能力或者业绩要求	/		
<b>四、验收标准</b>	符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。		
五、其他要求	<p>1、报价必须含以下部分：</p> <p>（1）服务的价格；</p> <p>（2）必要的保险费用和各项税金；</p> <p>（3）包括培训、技术支持、售后服务、评审等费用。投标人为履行本合同而发生的</p>		

所有费用均应包含在合同价款中，采购人不再另行支付其它任何费用。

2、投入本项目实施人员要求：

（1）项目开展后若要更换实施人员的，必须书面征得采购人的同意，同时替换的人员职称资格不低于被替换的人员，替换人数不超过 2 人。

（2）项目实施期间，采购人将现场核实实施人员身份，若发现与投标及报备时不一致的，采购人有权停止其服务并要求更换实施人员，若出现上诉问题累计达 3 次的，采购人汇报政府采购监督部门，政府采购监督部门根据采购法的相关规定对提供虚假材料的中标人进行处罚。

3、投标人根据自身实际情况，提供本项目的规划要点和解决方案、村庄规划工作服务方案、实施本项目的质量保证体系及质量承诺书、项目实施人员、服务承诺等，格式自拟。

4、其他要求：

（1）服务方案署名权归中标人所有，版权归采购人所有，采购人有权在服务方案审定后公开展示成果文件，并通过传播、媒介、专业杂志、书刊及其他形式介绍、展示、评价服务方案。

（2）服务方案批准实施前，任何单位和个人未经同意都无权以任何形式向社会公开展示成果文件。

（3）中标单位提交的服务方案成果文件有下列情形之一的，采购人将有权终止合同：

①提交的成果不符合本项目任务书规定的。

②提交的成果图纸和文字辨认不清，内容不全或粗制滥造的。

③未经采购人同意，逾期上报成果文件的。

④编制成果不能通过法定程序审批的。

⑤中标人未经采购人正式书面同意擅自修改服务方案的。

02 分标 采购预算：660000.00 元

序号	标的的名称	数量及单位	所属行业	服务需求
1	金秀瑶族自治县3个村庄（桐木镇仁里村、头排镇头排村、三角乡甲江村）规划编制采购	1 项	其他未列明行业	<p><b>一、项目背景</b></p> <p>乡村振兴战略是党的十九大提出的一项重大战略，是关系全面建设社会主义现代化国家的全局性、历史性任务，是新时代“三农”工作总抓手。在这一重大战略指导下，中央农办、农业农村部、自然资源部、国家发展改革委、财政部联合发布了《关于统筹推进村庄规划工作的意见》（农规发〔2019〕1号），从切实提高村庄规划工作重要性的认识、合理划分县域村庄类型、统筹谋划村庄发展、充分发挥村民主体作用、建立健全县级党委领导政府负责的工作机制等方面对村庄规划工作进行指导。2019年5月23日，中共中央、国务院印发的《关于建立国土空间规划体系并监督实施的若干意见》也指出，城镇开发边界外的乡村地区，由乡镇人民政府组织编制村庄规划作为详细规划，报上一级政府审批。村庄规划编制应按照“应编尽编”的原则编制“多规合一”的实用性村庄规划。自然资源部办公厅发布的《关于加强村庄规划促进乡村振兴的通知》，对村庄规划的定位、目标和主要任务作出全面部署。</p> <p><b>二、技术服务内容及成果：</b></p> <p><b>（一）规划编制依据</b></p> <p>1、法律法规</p> <p>（1）《中华人民共和国土地管理法》；</p> <p>（2）《中华人民共和国城乡规划法》；</p> <p>（3）《中华人民共和国测绘法》；</p> <p>（4）《中华人民共和国环境保护法》；</p> <p>（5）《中华人民共和国海域使用管理办法》；</p> <p>（6）《中华人民共和国海岛保护法》；</p> <p>（7）《中华人民共和国海洋环境保护法》；</p> <p>（8）《中华人民共和国自然保护区条例》；</p> <p>（9）《中华人民共和国水法》；</p> <p>（10）《中华人民共和国矿产资源法》；</p> <p>（11）《中华人民共和国土地管理法实施条件》；</p> <p>（12）《基本农田保护条例》；</p> <p>（13）《土地复垦条例》；</p>

			<p>(14) 《广西壮族自治区乡村规划建设管理条例》；</p> <p>(15) 《广西壮族自治区乡村清洁条例》；</p> <p>(16) 其他国家有关土地、水、矿产资源利用、保护与管理的法律法规及地方法规。</p> <p>2、国家相关技术规范和标准</p> <p>(1) 《镇规划标准》（GB 50188-2007）；</p> <p>(2) 《土地利用现状分类》（GB/T 21010-2017）；</p> <p>(3) 《第三次全国国土调查工作分类》；</p> <p>(4) 《城市用地分类与规划建设用地标准》（GB/T 50137-2011）；</p> <p>(5) 《历史文化名城名镇名村规划编制要求》（试行）；</p> <p>(6) 《村镇规划编制办法》（试行）；</p> <p>(7) 《耕地质量等级》（GB/T 33469-2016）；</p> <p>(8) 《农用地质量分等规程》（GB/T 28407-2012）；</p> <p>(9) 《风景名胜区总体规划标准》（GB/T 50298-2018）；</p> <p>(10) 其他国家相关技术规范和标准。</p> <p>3、相关规划</p> <p>《广西乡村振兴战略规划（2018-2022年）》、《广西壮族自治区农村人居环境整治三年行动实施方案（2018-2020年）》、《广西乡村风貌提升三年行动方案》、国民经济和社会发展规划、交通规划、上位国土空间规划或本导则印发之前发布实施的城乡规划、土地利用总体规划等相关规划。</p> <p><b>（二）村庄规划总体要求</b></p> <p>1、规划定位：本次村庄规划要求整合原村庄规划、村庄建设规划、村土地利用规划等乡村规划，实现土地利用规划、城乡规划等有机融合的“多规合一”的法定规划，是国土空间规划体系中乡村地区的详细规划，是开展国土空间开发保护活动、实施国土空间用途管制、核发乡村建设规划许可、进行各项建设和用地等的法定依据。</p> <p>2、规划重点：要求紧紧围绕“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”乡村振兴总目标开展，重点围绕村域发展问题，坚持目标导向与问题导向相结合，确定村庄发展战略目标并以此为统领，统筹安排宅基地布局、基础设施及基本公共服务设施布局、历史文化遗产保护与传承、村庄特色与风貌管控、基本农田保护、生态保护修复、产业发展空间布</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>局等，形成村域“一本规划、一张蓝图”。</p> <p>3、规划原则：坚持农民主体地位，以村民为中心，以村民的迫切需求为导向，尊重村民意愿，充分调动村民积极性，鼓励村民深度参与，编制切实反映村民对建设美丽乡村、过上美好生活愿望的村庄规划，避免把编制村庄规划变成替村民包办；坚持节约优先、保护优先，以绿水青山就是金山银山的理念为引领，以上位空间规划分解下达的新增建设用地规模为控制上限，盘活存量、扩大流量，实现全村域规划、全村域整治，严格保护乡村自然山水形态和村庄的肌理、历史文化，保护村庄良好生态本底。坚持因村制宜、突出地域特色，保留村庄的乡土之美，防止乡村建设“千村一面”，防止照搬城市的规划设计手法，防止把村庄规划做成“缩小版的城市规划”；坚持量力而行、循序渐进，避免违背规律一哄而上、求全求快，编制符合乡村发展规律、切合村里经济承受能力的村庄规划。</p> <p><b>（三）基础调研要求</b></p> <p><b>1. 基础数据要求：</b></p> <p>（1）数据基础：以第三次全国国土调查成果（以下简称“三调”）作为村庄规划编制的现状基础数据，在“三调”数据正式形成之前，可暂采用“三调”过程数据，以地理国情普查、地质环境调查和海洋、林草、矿产等专项自然资源调查成果、遥感影像、地形数据、农村土地承包经营权确权登记发证数据为补充；其他现状基础数据采用2019年数据，目前可暂采用最新年份数据。</p> <p>（2）平面坐标系统：大地基准采用“2000国家大地坐标系”。</p> <p>（3）高程系统：高程基准采用“1985国家高程基准”。</p> <p>（4）投影方式：采用高斯-克吕格投影，按 3° 分带。</p> <p>（5）底图与比例尺：涉及全村域的村庄规划图纸绘制，采用采购人提供的DLG数据（比例尺 1:10000）、正射影像图（比例尺 1: 2000）和“三调”的成果图叠加制作底图。需要较多集中进行开发建设和保护修复整治的局部地区（含农村居民点），宜采用 1: 1000 的地形图（有条件、有特别需要的可采用 1: 500 地形图）和“三调”成果图叠加制作底图。</p> <p><b>2. 现状调查要求：</b></p> <p>通过调查摸清村域的经济社会基本情况、村域的建设情况、资源环境禀赋、区位条件等以及村民对规划的迫切需求</p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>和建议，增加规划的可操作性。负责编制村庄规划的项目负责人应亲自带领相关规划人员深入村里开展广泛调查研究，以掌握村庄的演变历史及现状基本情况、村庄规划建设存在的主要问题、村民对规划的要求和建议，熟悉村庄、认识村庄、感知村庄，培养对乡村的深厚情怀，并将调查研究的收获提炼上升为先进的规划思想；要以交朋友的真挚感情与村民促膝交谈，要以老学究的精神深究村庄发展演变历史，要以艺术写生的欣赏目光捕捉村庄优秀的潜质、特色和亮点。</p> <p><b>3. 调查方式：</b></p> <p>通过实地调查、入户访谈、问卷调查、召开座谈会等多次、多形式的调查，全面、准确地了解村庄发展现状，并充分了解村民对村庄未来的发展设想、村庄建设项目的需求情况，以便更好的指导本次村庄规划编制。</p> <p><b>4. 调查内容要求：</b></p> <p>调查内容主要包括以下八个方面：社会经济调查、自然环境调查、土地利用调查、公共服务与基础设施调查、产业调查、历史文化和特色风貌要素调查、有关规划和政策、村民意愿调查等。</p> <p><b>(四) 规划内容</b></p> <p>1. 明确村庄发展目标；落实上位国土空间总体规划要求，充分考虑资源禀赋、经济社会发展、人口变化、村民诉求等因素，研究村庄发展定位，制定村庄发展目标。</p> <p>2. 落实耕地和永久基本农田保护；坚持最严格的耕地保护制度，着力加强耕地数量、质量、生态“三位一体”保护，从严控制各项建设占用耕地特别是优质耕地，划定永久基本农田储备区，防止随意调减耕地和永久基本农田面积；规划农田水利配套设施和农业设施建设空间；涉及永久基本农田的依法报国务院批准。</p> <p>3. 统筹村庄建设区建设；按照上位国土空间总体规划确定的农村居民点布局和建设用地管控要求，引导村民向规模较大的居民点和产业发展区集中；按照“一户一宅”法律规定合理确定宅基地规模，划定宅基地范围，明确建设标准和建设要求；统筹推进农村闲置建设用地拆旧复垦和旧建筑旧房屋盘活利用；注重村庄品质打造，严格禁止下乡利用农村宅基地建设别墅大院和私人会馆。</p>
--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>4. 统筹基础设施和基本公共服务设施布局；在乡镇域、县域范围内，按照全域覆盖、普惠共享、城乡一体的基础设施和公共服务设施网络，统筹安排基础设施和公共服务设施、乡村物流基础设施、农村饮水安全巩固提升、农村电气化改造提升、天然气供气设施等建设工程；以方便群众使用、建设维护经济为原则，因地制宜提出基础设施和公共服务设施的选址、规模标准、风貌设计等要求，安排村庄基础设施改路、改水、改厕、改厨、改圈、改沟渠、改农村电网“七改造”和公共交通、污水垃圾处理设施、教育医疗等公共服务设施布局，有序建设，一茬接着一茬干。</p> <p>5. 统筹产业发展空间；围绕“3+1”特色产业发展和“一村一品”，统筹谋划现代特色农业产业示范区、农产品加工、乡村特色产业及旅游、健康、生态经济等农村一二三产融合新产业新业态发展，合理安排产业发展用地布局，明确产业用地的用途、强度、高度、风貌等要求，鼓励产业空间复合高效利用。严格控制农村新增工业用地，除农产品生产加工外，一般不在农村地区安排新增工业用地，引导工业向县、镇等产业园区集聚。保障农村新产业新业态发展用地，但要防止以“新产业新业态”之名擅自圈地，以“特色小镇”之名开发房地产。</p> <p>6. 统筹历史文化遗产与保护；深入挖掘乡村历史文化资源，重视传统村落、农业遗迹、灌溉工程遗产等的保护和利用，划定乡村历史文化保护线，提出历史文化景观整体保护和合理利用措施，保护好历史文化遗存的真实性；坚持保护为主，抢救第一，做到应保尽保。防止大拆大建，防止以“田园综合体”之名破坏自然与人文环境，防止在实施增减挂钩项目时破坏乡村历史文化遗产。</p> <p>7. 统筹村庄安全和防灾减灾；分析村域内存在的地质灾害、洪涝、火灾、气象灾害等隐患，划定灾害影响范围和安全防护范围，提出综合防灾减灾的目标以及预防和排除各类灾害危害的措施。</p> <p>8. 统筹国土综合整治和生态环境保护修复；牢固树立“山水林田湖草是一个生命共同体”理念，学习推广浙江“千村示范、万村整治”工程经验，依据上位国土空间总体规划，在农业用地区、村庄建设区、重点生态功能区、生态问题突</p>
--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>出区、重金属污染耕地区、矿产资源集中区等区域，针对农村土地低效利用、农村人居环境品质不高和乡村风貌特色不明显、土壤污染、石漠化和土地退化、生态环境退化等问题，坚持保护优先、自然恢复为主，开展系统性、整体性修复，推进山水林田湖草系统治理，保障生态安和水安全，提升生态服务功能。</p> <p>9. 明确规划近期实施项目；根据规划确定的目标任务，综合考虑人力、财力和村民的迫切需求，研究提出需要统筹推进的国土综合整治和生态修复、产业发展、基础设施和公共服务设施建设、人居环境整治和风貌改造、历史文化保护等项目安排，明确项目建设时序、资金规模和筹措方式等。</p> <p><b>(五) 规划范围</b></p> <p>桐木镇仁里村、头排镇头排村、三角乡甲江村。</p> <p><b>(六) 规划期限</b></p> <p>与来宾市国土空间总体规划保持一致，规划近期到2025年，规划目标年为2035年</p> <p><b>(七) 规划成果要求</b></p> <p>规划成果参照《广西壮族自治区村庄规划编制技术导则(试行)》中成果内容和要求进行编制。<b>最终成果包括：</b>桐木镇仁里村、头排镇头排村、三角乡甲江村村庄规划成果。村庄规划成果包含：全村域的村庄实地测量、规划文本、规划说明书、规划附表、规划附图、规划数据库。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 村域的村庄实地测量包括但不限于以下内容：村庄实地测量等。</li> <li>2. 规划文本包括但不限于以下内容：村庄规划的目的、村庄规划原则、村庄规划范围等。</li> <li>3. 规划说明书包括但不限于以下内容：村庄空间管控及用地布局、基础设施和基本公共服务设施布局、国土空间治理与生态修复、村庄安全和防灾减灾、近期实施重点项目等。</li> <li>4. 规划图件包括但不限于以下图纸：村域综合现状图、村域综合规划图、农村居民点建设导控图、农村居民点规划设计图等。</li> <li>5. 规划附表包括但不限于以下附表：村庄土地利用结构调整表、村庄规划主要控制指标表、村庄新增建设用地指标结构表、村庄规划近期重点建设项目表。</li> </ol>
--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>6. 规划数据库：规划成果数据的电子形式，包括符合数据库标准的规划图的栅格数据和矢量数据、规划文档、规划表格、元数据等。规划数据库内容与规划文本、规划附表一致，执行国家颁布的建库标准。</p> <p>7. 规划成果数量：文本说明书文件6套（规格为A3），必须含图纸彩色缩印件（规格为A3）；电子文件光盘1套。</p> <p><b>三、质量标准：符合自然资源部以及自治区自然资源厅村庄规划编制的要求，并通过专家评审和主管部门的审查验收。</b></p>
<b>▲一、商务条款</b>			
<p>1. 交付时间（合同履行期限）及地点：交付时间（合同履行期限）为2021年11月20日提交村庄规划初稿文件，2021年11月30日前完成村庄规划编制并通过专家评审；交付地点为金秀瑶族自治县自然资源局。</p> <p>2. 合同签订时间：自中标通知书发出之日起25日内（最迟不能超过25日）。</p> <p>3. 付款方式： 分三期支付： 第一期：中标供应商与采购人签订项目合同后15个工作日内支付中标金额的30%； 第二期：村庄规划成果通过主管部门组织的专家评审后15个工作日内支付中标金额的50%； 第三期：规划成果通过主管部门组织的审核后且成果全部交付采购人后10个工作日内结清余款。</p> <p>4. 售后服务要求：合同履行期间，中标人应全力配合采购人相关工作，应及时与采购人就履约相关事项进行沟通，原则上中标人接到采购人处理问题通知后24小时内到达现场，48小时内提出问题解决方方案。服务期间现场服务次数由采购人与中标人协商约定。</p>			
<b>二、商务条款其他要求</b>			
/			
<b>三、投标人的履约能力要求表</b>			
质量管理、企业信用要求	/		
能力或者业绩要求	/		
<b>四、验收标准</b>	符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。		
五、其他要求	<p>1、报价必须含以下部分：</p> <p>（1）服务的价格；</p> <p>（2）必要的保险费用和各项税金；</p> <p>（3）包括培训、技术支持、售后服务、评审等费用。投标人为履行本合同而发生的</p>		

所有费用均应包含在合同价款中，采购人不再另行支付其它任何费用。

2、投入本项目实施人员要求：

(1) 项目开展后若要更换实施人员的，必须书面征得采购人的同意，同时替换的人员职称资格不低于被替换的人员，替换人数不超过 2 人。

(2) 项目实施期间，采购人将现场核实实施人员身份，若发现与投标及报备时不一致的，采购人有权停止其服务并要求更换实施人员，若出现上诉问题累计达 3 次的，采购人汇报政府采购监督部门，政府采购监督部门根据采购法的相关规定对提供虚假材料的中标人进行处罚。

3、投标人根据自身实际情况，提供本项目的规划要点和解决方案、村庄规划工作服务方案、实施本项目的质量保证体系及质量承诺书、项目实施人员、服务承诺等，格式自拟。

4、其他要求：

(1) 服务方案署名权归中标人所有，版权归采购人所有，采购人有权在服务方案审定后公开展示成果文件，并通过传播、媒介、专业杂志、书刊及其他形式介绍、展示、评价服务方案。

(2) 服务方案批准实施前，任何单位和个人未经同意都无权以任何形式向社会公开展示成果文件。

(3) 中标单位提交的服务方案成果文件有下列情形之一的，采购人将有权终止合同：

①提交的成果不符合本项目任务书规定的。

②提交的成果图纸和文字辨认不清，内容不全或粗制滥造的。

③未经采购人同意，逾期上报成果文件的。

④编制成果不能通过法定程序审批的。

⑤中标人未经采购人正式书面同意擅自修改服务方案的。

序号	标的的名称	数量及单位	所属行业	服务需求
1	金秀瑶族自治县4个村庄(大樟乡三古村、六巷乡六巷村、罗香乡罗香村、长垌乡镇冲村)规划编制采购	1 项	其他未列明行业	<p><b>一、项目背景</b></p> <p>乡村振兴战略是党的十九大提出的一项重大战略，是关系全面建设社会主义现代化国家的全局性、历史性任务，是新时代“三农”工作总抓手。在这一重大战略指导下，中央农办、农业农村部、自然资源部、国家发展改革委、财政部联合发布了《关于统筹推进村庄规划工作的意见》（农规发〔2019〕1号），从切实提高村庄规划工作重要性的认识、合理划分县域村庄类型、统筹谋划村庄发展、充分发挥村民主体作用、建立健全县级党委领导政府负责的工作机制等方面对村庄规划工作进行指导。2019年5月23日，中共中央、国务院印发的《关于建立国土空间规划体系并监督实施的若干意见》也指出，城镇开发边界外的乡村地区，由乡镇人民政府组织编制村庄规划作为详细规划，报上一级政府审批。村庄规划编制应按照“应编尽编”的原则编制“多规合一”的实用性村庄规划。自然资源部办公厅发布的《关于加强村庄规划促进乡村振兴的通知》，对村庄规划的定位、目标和主要任务作出全面部署。</p> <p><b>二、技术服务内容及成果：</b></p> <p><b>（一）规划编制依据</b></p> <p>1、法律法规</p> <p>（1）《中华人民共和国土地管理法》；</p> <p>（2）《中华人民共和国城乡规划法》；</p> <p>（3）《中华人民共和国测绘法》；</p> <p>（4）《中华人民共和国环境保护法》；</p> <p>（5）《中华人民共和国海域使用管理办法》；</p> <p>（6）《中华人民共和国海岛保护法》；</p> <p>（7）《中华人民共和国海洋环境保护法》；</p> <p>（8）《中华人民共和国自然保护区条例》；</p> <p>（9）《中华人民共和国水法》；</p> <p>（10）《中华人民共和国矿产资源法》；</p> <p>（11）《中华人民共和国土地管理法实施条件》；</p> <p>（12）《基本农田保护条例》；</p> <p>（13）《土地复垦条例》；</p>

			<p>(14) 《广西壮族自治区乡村规划建设管理条例》；</p> <p>(15) 《广西壮族自治区乡村清洁条例》；</p> <p>(16) 其他国家有关土地、水、矿产资源利用、保护与管理的法律法规及地方法规。</p> <p>2、国家相关技术规范和标准</p> <p>(1) 《镇规划标准》（GB 50188-2007）；</p> <p>(2) 《土地利用现状分类》（GB/T 21010-2017）；</p> <p>(3) 《第三次全国国土调查工作分类》；</p> <p>(4) 《城市用地分类与规划建设用地标准》（GB/T 50137-2011）；</p> <p>(5) 《历史文化名城名镇名村规划编制要求》（试行）；</p> <p>(6) 《村镇规划编制办法》（试行）；</p> <p>(7) 《耕地质量等级》（GB/T 33469-2016）；</p> <p>(8) 《农用地质量分等规程》（GB/T 28407-2012）；</p> <p>(9) 《风景名胜区总体规划标准》（GB/T 50298-2018）；</p> <p>(10) 其他国家相关技术规范和标准。</p> <p>3、相关规划</p> <p>《广西乡村振兴战略规划（2018-2022年）》、《广西壮族自治区农村人居环境整治三年行动实施方案（2018-2020年）》、《广西乡村风貌提升三年行动方案》、国民经济和社会发展规划、交通规划、上位国土空间规划或本导则印发之前发布实施的城乡规划、土地利用总体规划等相关规划。</p> <p><b>（二）村庄规划总体要求</b></p> <p>1、规划定位：本次村庄规划要求整合原村庄规划、村庄建设规划、村土地利用规划等乡村规划，实现土地利用规划、城乡规划等有机融合的“多规合一”的法定规划，是国土空间规划体系中乡村地区的详细规划，是开展国土空间开发保护活动、实施国土空间用途管制、核发乡村建设规划许可、进行各项建设和用地等的法定依据。</p> <p>2、规划重点：要求紧紧围绕“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”乡村振兴总目标开展，重点围绕村域发展问题，坚持目标导向与问题导向相结合，确定村庄发展战略目标并以此为统领，统筹安排宅基地布局、基础设施及基本公共服务设施布局、历史文化遗产保护与传承、村庄特色与风貌管控、基本农田保护、生态保护修复、产业发展空间布</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>局等，形成村域“一本规划、一张蓝图”。</p> <p>3、规划原则：坚持农民主体地位，以村民为中心，以村民的迫切需求为导向，尊重村民意愿，充分调动村民积极性，鼓励村民深度参与，编制切实反映村民对建设美丽乡村、过上美好生活愿望的村庄规划，避免把编制村庄规划变成替村民包办；坚持节约优先、保护优先，以绿水青山就是金山银山的理念为引领，以上位空间规划分解下达的新增建设用地规模为控制上限，盘活存量、扩大流量，实现全村域规划、全村域整治，严格保护乡村自然山水形态和村庄的肌理、历史文化，保护村庄良好生态本底。坚持因村制宜、突出地域特色，保留村庄的乡土之美，防止乡村建设“千村一面”，防止照搬城市的规划设计手法，防止把村庄规划做成“缩小版的城市规划”；坚持量力而行、循序渐进，避免违背规律一哄而上、求全求快，编制符合乡村发展规律、切合村里经济承受能力的村庄规划。</p> <p><b>（三）基础调研要求</b></p> <p><b>1. 基础数据要求：</b></p> <p>（1）数据基础：以第三次全国国土调查成果（以下简称“三调”）作为村庄规划编制的现状基础数据，在“三调”数据正式形成之前，可暂采用“三调”过程数据，以地理国情普查、地质环境调查和海洋、林草、矿产等专项自然资源调查成果、遥感影像、地形数据、农村土地承包经营权确权登记发证数据为补充；其他现状基础数据采用2019年数据，目前可暂采用最新年份数据。</p> <p>（2）平面坐标系统：大地基准采用“2000国家大地坐标系”。</p> <p>（3）高程系统：高程基准采用“1985国家高程基准”。</p> <p>（4）投影方式：采用高斯-克吕格投影，按 3° 分带。</p> <p>（5）底图与比例尺：涉及全村域的村庄规划图纸绘制，采用采购人提供的DLG数据（比例尺 1:10000）、正射影像图（比例尺 1: 2000）和“三调”的成果图叠加制作底图。需要较多集中进行开发建设和保护修复整治的局部地区（含农村居民点），宜采用 1: 1000 的地形图（有条件、有特别需要的可采用 1: 500 地形图）和“三调”成果图叠加制作底图。</p> <p><b>2. 现状调查要求：</b></p> <p>通过调查摸清村域的经济社会基本情况、村域的建设情况、资源环境禀赋、区位条件等以及村民对规划的迫切需求</p>
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>和建议，增加规划的可操作性。负责编制村庄规划的项目负责人应亲自带领相关规划人员深入村里开展广泛调查研究，以掌握村庄的演变历史及现状基本情况、村庄规划建设存在的主要问题、村民对规划的要求和建议，熟悉村庄、认识村庄、感知村庄，培养对乡村的深厚情怀，并将调查研究的收获提炼上升为先进的规划思想；要以交朋友的真挚感情与村民促膝交谈，要以老学究的精神深究村庄发展演变历史，要以艺术写生的欣赏目光捕捉村庄优秀的潜质、特色和亮点。</p> <p><b>3. 调查方式：</b></p> <p>通过实地调查、入户访谈、问卷调查、召开座谈会等多次、多形式的调查，全面、准确地了解村庄发展现状，并充分了解村民对村庄未来的发展设想、村庄建设项目的需求情况，以便更好的指导本次村庄规划编制。</p> <p><b>4. 调查内容要求：</b></p> <p>调查内容主要包括以下八个方面：社会经济调查、自然环境调查、土地利用调查、公共服务与基础设施调查、产业调查、历史文化和特色风貌要素调查、有关规划和政策、村民意愿调查等。</p> <p><b>(四) 规划内容</b></p> <p>1. 明确村庄发展目标；落实上位国土空间总体规划要求，充分考虑资源禀赋、经济社会发展、人口变化、村民诉求等因素，研究村庄发展定位，制定村庄发展目标。</p> <p>2. 落实耕地和永久基本农田保护；坚持最严格的耕地保护制度，着力加强耕地数量、质量、生态“三位一体”保护，从严控制各项建设占用耕地特别是优质耕地，划定永久基本农田储备区，防止随意调减耕地和永久基本农田面积；规划农田水利配套设施和农业设施建设空间；涉及永久基本农田的依法报国务院批准。</p> <p>3. 统筹村庄建设区建设；按照上位国土空间总体规划确定的农村居民点布局和建设用地管控要求，引导村民向规模较大的居民点和产业发展区集中；按照“一户一宅”法律规定合理确定宅基地规模，划定宅基地范围，明确建设标准和建设要求；统筹推进农村闲置建设用地拆旧复垦和旧建筑旧房屋盘活利用；注重村庄品质打造，严格禁止下乡利用农村宅基地建设别墅大院和私人会馆。</p>
--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>4. 统筹基础设施和基本公共服务设施布局；在乡镇域、县域范围内，按照全域覆盖、普惠共享、城乡一体的基础设施和公共服务设施网络，统筹安排基础设施和公共服务设施、乡村物流基础设施、农村饮水安全巩固提升、农村电气化改造提升、天然气供气设施等建设工程；以方便群众使用、建设维护经济为原则，因地制宜提出基础设施和公共服务设施的选址、规模标准、风貌设计等要求，安排村庄基础设施改路、改水、改厕、改厨、改圈、改沟渠、改农村电网“七改造”和公共交通、污水垃圾处理设施、教育医疗等公共服务设施布局，有序建设，一茬接着一茬干。</p> <p>5. 统筹产业发展空间；围绕“3+1”特色产业发展和“一村一品”，统筹谋划现代特色农业产业示范区、农产品加工、乡村特色产业及旅游、健康、生态经济等农村一二三产融合新产业新业态发展，合理安排产业发展用地布局，明确产业用地的用途、强度、高度、风貌等要求，鼓励产业空间复合高效利用。严格控制农村新增工业用地，除农产品生产加工外，一般不在农村地区安排新增工业用地，引导工业向县、镇等产业园区集聚。保障农村新产业新业态发展用地，但要防止以“新产业新业态”之名擅自圈地，以“特色小镇”之名开发房地产。</p> <p>6. 统筹历史文化遗产与保护；深入挖掘乡村历史文化资源，重视传统村落、农业遗迹、灌溉工程遗产等的保护和利用，划定乡村历史文化保护线，提出历史文化景观整体保护和合理利用措施，保护好历史文化遗存的真实性；坚持保护为主，抢救第一，做到应保尽保。防止大拆大建，防止以“田园综合体”之名破坏自然与人文环境，防止在实施增减挂钩项目时破坏乡村历史文化遗产。</p> <p>7. 统筹村庄安全和防灾减灾；分析村域内存在的地质灾害、洪涝、火灾、气象灾害等隐患，划定灾害影响范围和安全防护范围，提出综合防灾减灾的目标以及预防和排除各类灾害危害的措施。</p> <p>8. 统筹国土综合整治和生态环境保护修复；牢固树立“山水林田湖草是一个生命共同体”理念，学习推广浙江“千村示范、万村整治”工程经验，依据上位国土空间总体规划，在农业用地区、村庄建设区、重点生态功能区、生态问题突</p>
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				<p>出区、重金属污染耕地区、矿产资源集中区等区域，针对农村土地低效利用、农村人居环境品质不高和乡村风貌特色不明显、土壤污染、石漠化和土地退化、生态环境退化等问题，坚持保护优先、自然恢复为主，开展系统性、整体性修复，推进山水林田湖草系统治理，保障生态安和水安全，提升生态服务功能。</p> <p>9. 明确规划近期实施项目；根据规划确定的目标任务，综合考虑人力、财力和村民的迫切需求，研究提出需要统筹推进的国土综合整治和生态修复、产业发展、基础设施和公共服务设施建设、人居环境整治和风貌改造、历史文化保护等项目安排，明确项目建设时序、资金规模和筹措方式等。</p> <p><b>(五) 规划范围</b></p> <p>大樟乡三古村、六巷乡六巷村、罗香乡罗香村、长垌乡镇冲村。</p> <p><b>(六) 规划期限</b></p> <p>与来宾市国土空间总体规划保持一致，规划近期到2025年，规划目标年为2035年</p> <p><b>(七) 规划成果要求</b></p> <p>规划成果参照《广西壮族自治区村庄规划编制技术导则(试行)》中成果内容和要求进行编制。<b>最终成果包括：</b>大樟乡三古村、六巷乡六巷村、罗香乡罗香村、长垌乡镇冲村村庄规划成果。村庄规划成果包含：全村域的村庄实地测量、规划文本、规划说明书、规划附表、规划附图、规划数据库。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 村域的村庄实地测量包括但不限于以下内容：村庄实地测量等。</li> <li>2. 规划文本包括但不限于以下内容：村庄规划的目的、村庄规划原则、村庄规划范围等。</li> <li>3. 规划说明书包括但不限于以下内容：村庄空间管控及用地布局、基础设施和基本公共服务设施布局、国土空间治理与生态修复、村庄安全和防灾减灾、近期实施重点项目等。</li> <li>4. 规划图件包括但不限于以下图纸：村域综合现状图、村域综合规划图、农村居民点建设导控图、农村居民点规划设计图等。</li> <li>5. 规划附表包括但不限于以下附表：村庄土地利用结构调整表、村庄规划主要控制指标表、村庄新增建设用地指标结构</li> </ol>
--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>表、村庄规划近期重点建设项目表。</p> <p>6. 规划数据库：规划成果数据的电子形式，包括符合数据库标准的规划图的栅格数据和矢量数据、规划文档、规划表格、元数据等。规划数据库内容与规划文本、规划附表一致，执行国家颁布的建库标准。</p> <p>7. 规划成果数量：文本说明书文件6套（规格为A3），必须含图纸彩色缩印件（规格为A3）；电子文件光盘1套。</p> <p><b>三、质量标准：符合自然资源部以及自治区自然资源厅村庄规划编制的要求，并通过专家评审和主管部门的审查验收。</b></p>
<b>▲一、商务条款</b>			
<p>1. 交付时间（合同履行期限）及地点：交付时间（合同履行期限）为2021年11月20日提交村庄规划初稿文件，2021年11月30日前完成村庄规划编制并通过专家评审；交付地点为金秀瑶族自治县自然资源局。</p> <p>2. 合同签订时间：自中标通知书发出之日起25日内（最迟不能超过25日）。</p> <p>3. 付款方式： 分三期支付： 第一期：中标供应商与采购人签订项目合同后15个工作日内支付中标金额的30%； 第二期：村庄规划成果通过主管部门组织的专家评审后15个工作日内支付中标金额的50%； 第三期：规划成果通过主管部门组织的审核后且成果全部交付采购人后10个工作日内结清余款。</p> <p>4. 售后服务要求：合同履行期间，中标人应全力配合采购人相关工作，应及时与采购人就履约相关事项进行沟通，原则上中标人接到采购人处理问题通知后24小时内到达现场，48小时内提出问题解决方方案。服务期间现场服务次数由采购人与中标人协商约定。</p>			
<b>二、商务条款其他要求</b>			
/			
<b>三、投标人的履约能力要求表</b>			
质量管理、企业信用要求	/		
能力或者业绩要求	/		
<b>四、验收标准</b>	符合现行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。		
五、其他要求	<p>1、报价必须含以下部分：</p> <p>（1）服务的价格；</p> <p>（2）必要的保险费用和各项税金；</p>		

(3) 包括培训、技术支持、售后服务、评审等费用。投标人为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，采购人不再另行支付其它任何费用。

2、投入本项目实施人员要求：

(1) 项目开展后若要更换实施人员的，必须书面征得采购人的同意，同时替换的人员职称资格不低于被替换的人员，替换人数不超过 2 人。

(2) 项目实施期间，采购人将现场核实实施人员身份，若发现与投标及报备时不一致的，采购人有权停止其服务并要求更换实施人员，若出现上诉问题累计达 3 次的，采购人汇报政府采购监督部门，政府采购监督部门根据采购法的相关规定对提供虚假材料的中标人进行处罚。

3、投标人根据自身实际情况，提供本项目的规划要点和解决方案、村庄规划工作服务方案、实施本项目的质量保证体系及质量承诺书、项目实施人员、服务承诺等，格式自拟。

4、其他要求：

(1) 服务方案署名权归中标人所有，版权归采购人所有，采购人有权在服务方案审定后公开展示成果文件，并通过传播、媒介、专业杂志、书刊及其他形式介绍、展示、评价服务方案。

(2) 服务方案批准实施前，任何单位和个人未经同意都无权以任何形式向社会公开展示成果文件。

(3) 中标单位提交的服务方案成果文件有下列情形之一的，采购人将有权终止合同：

①提交的成果不符合本项目任务书规定的。

②提交的成果图纸和文字辨认不清，内容不全或粗制滥造的。

③未经采购人同意，逾期上报成果文件的。

④编制成果不能通过法定程序审批的。

⑤中标人未经采购人正式书面同意擅自修改服务方案的。



附件：

## 节能产品政府采购品目清单

品目序号	名称		依据的标准	
1	A020101 计算机设备	★A02010104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）	
		★A02010105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）	
		★A02010107 平板式微型计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》（GB28380）	
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
			★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520）
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求
3	A020202 投影仪		《投影机能效限定值及能效等级》（GB32028）	
4	A020204 多功能一体机		《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》（GB21521）	
5	A020519 泵	A02051901 离心泵	《清水离心泵能效限定值及节能评价价值》（GB19762）	
6	A020523 制冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》（GB19577），《低环境温度空气源热泵（冷水）机组能效限定值及能效等级》（GB37480）
			水源热泵机组	《水（地）源热泵机组能效限定值及能效等级》（GB30721）
			溴化锂吸收式冷水...	《溴化锂吸收式冷水机组能效限

			组	定值及能效等级》(GB29540)	
		★A02052305 空调机组	多联式空调(热泵)机组(制冷量>14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB21454)	
			单元式空气调节机(制冷量>14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)	
			★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》(GB19576)
			A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔第1部分:中小型开式冷却塔》(GB/T7190.1) 《机械通风冷却塔第2部分:大型开式冷却塔》(GB/T7190.2)
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》(GB18613)	
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》(GB20052)	
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》(GB17896)	
10	A020618 生活用电器	A0206180101 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》(GB 12021.2)	
		★A0206180203 空调机	房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB 21455-2013),待2019年修订发布后,按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》(GB21455-2019)实施。	
			多联式空调(热泵)机组(制冷量≤14000W)	《多联式空调(热泵)机组能效限定值及能源效率等级》(GB21454)	
			单元式空气调节机(制冷量≤14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》(GB19576)《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》(GB37479)	
		A0206180301 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》(GB12021.4)	
			★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》(GB 21519)	

		A02061808 热水器	燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》(GB20665)
			热泵热水器	《热泵热水机(器)能效限定值及能效等级》(GB29541)
			太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》(GB26969)
11	A020619 照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》(GB19043)
		LED 道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》(GB37478)
		LED 筒灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》(GB30255)
		普通照明用非定向自镇流 LED 灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》(GB30255)
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备(电视机)		《平板电视能效限定值及能效等级》(GB24850)
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》(GB24850),以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》(GB21520)
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》(GB30531)
15	★A060805 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》(GB25502)
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB30717)
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》(GB28377)
16	★A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》(GB 25501)
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》(GB28379)

18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28378）
----	-------------	--	--	------------------------------

注：1.节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。  
2.以“★”标注的为政府强制采购产品。

## 第三章 投标人须知

### 前 附 表

条款号	编列内容
3	<p>1. 投标人的资格要求详见招标公告。</p> <p>2. 投标人出现下列情形之一的，不得参加政府采购活动：</p> <p>2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。</p> <p>2.2 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。</p>
6.1	本项目是否接受联合体投标：详见招标公告。
7.2	<input type="checkbox"/> 允许分包 <input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包
11.2	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织现场考察 <input type="checkbox"/> 组织现场考察： <input checked="" type="checkbox"/> 不组织召开开标前答疑会； <input type="checkbox"/> 组织召开开标前答疑会。
13.1	<p><b>报价文件：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标函（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）</li> <li>2. 开标一览表（格式后附）；（必须提供，否则按无效投标处理）</li> <li>3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。</li> </ol> <p><b>注：投标函、开标一览表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章页逐一签字并加盖投标人公章，否则按无效投标处理。</b></p> <p><b>资格证明文件：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），投标人为自然人的，提供身份证复印件；（必须提供，否则按无效投标处理）</li> <li>2. 投标人依法缴纳税收的相关材料（2021年1月至2021年9月内连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（必须提供，否则按无效投标处理）</li> <li>3. 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[2021年1月至2021年9月内连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时</li> </ol>

间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]; (**必须提供, 否则按无效投标处理**)

4. 投标人 2020 年的年度财务报表复印件 (可以是财务报表或银行出具的资信证明或第三方审计报告等证明材料); (新成立的公司提供公司成立日之后次月起至响应文件递交截止前一个月的财务报表复印件) 或提交响应文件截止之日前三个月内供应商基本开户银行出具的资信证明 (仅提供银行出具的存款证明不能作为其银行资信证明) 复印件 (**必须提供, 否则按无效投标处理**)
5. 投标人直接控股、管理关系信息表 (格式后附); (**必须提供, 否则按无效投标处理**)
6. 投标声明 (格式后附); (**必须提供, 否则按无效投标处理**)
7. 联合体协议书 (如有请提供)
8. 除招标文件规定必须提供以外, 投标人认为需要提供的其他证明材料。

**注:**

**1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的, 必须加盖投标人公章, 否则按无效投标处理。**

**2. 投标声明必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章处签字并加盖投标人公章, 否则按无效投标处理。**

**3. 投标人直接控股、管理关系信息表必须由法定代表人或者委托代理人在规定签章页签字并加盖投标人公章, 否则按无效投标处理。**

**商务文件:**

1. 无串通投标行为的承诺函 (格式后附); (**必须提供, 否则按无效投标处理**)
2. 投标保证金提交凭证; (**必须提供, 否则按无效投标处理**)
3. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件 (格式后附); (**除自然人投标外必须提供, 否则按无效投标处理**)
4. 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件 (格式后附); (**委托时必须提供, 否则按无效投标处理**)
5. 商务条款偏离表 (格式后附); (**必须提供, 否则按无效投标处理**)
6. 投标人情况介绍 (格式自拟);
7. 《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》 (如有);
8. 投标人类似的业绩证明文件 (格式后附) (如有);
9. 除招标文件规定必须提供以外, 投标人认为需要提供的其他证明材料 (格式自拟)。(投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料)。

**注:**

**1. 授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字, 并加盖投标人公章, 否则按无效投标处理。**

**2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的, 必须加盖投标人公章, 否则按无效投标处理。**

	<p><b>技术文件：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 服务需求偏离表（格式后附）；（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）</li> <li>2. 村庄规划工作服务方案（格式自拟）【请结合“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”，并根据自身能力自行编写】（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）；</li> <li>3. 服务承诺（格式自拟）；（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）</li> <li>4. 拟投入的项目实施人员（格式后附）（<b>必须提供，否则按无效投标处理</b>）；</li> <li>5. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）；</li> <li>6. 除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）</li> </ol> <p><b>注：以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则按无效投标处理。</b></p>																
13.2	<p>投标文件电子版。投标人在递交投标文件时，同时递交投标文件电子版。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标文件电子版内容：与纸质投标文件全部内容一致。</li> <li>2. 投标文件电子版形式：可编辑的 word 文档格式 1 份。</li> <li>3. 投标文件电子版密封方式：投标文件电子版光盘（或者 U 盘）与纸质版投标文件一并装入投标文件袋中。</li> </ol>																
16.2	<p>投标报价是履行合同的最终价格，应包含以下内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>（1）服务的价格；</li> <li>（2）必要的保险费用和各项税金；</li> <li>（3）包括培训、技术支持、售后服务、评审等费用。投标人为履行本合同而发生的费用均包含在合同价款中，采购人不再另行支付其它任何费用。</li> </ol>																
17.1	<p>投标有效期：自投标截止之日起 120 日。</p>																
18.1	<p><b>1. 投标保证金：</b></p> <table border="1" data-bbox="316 1285 1385 1473"> <tr> <td>分标名称</td> <td>金额（人民币）</td> </tr> <tr> <td>01 分标</td> <td>壹万贰仟元整(¥12000.00)</td> </tr> <tr> <td>02 分标</td> <td>壹万叁仟元整(¥13000.00)</td> </tr> <tr> <td>03 分标</td> <td>壹万柒仟元整(¥17000.00)</td> </tr> </table> <p>投标保证金的交纳方式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函，禁止采用现钞方式。采用银行转账方式的，在投标截止时间前交至指定账户并且到账来宾市公共资源交易中心指定账户：</p> <table border="1" data-bbox="316 1599 1385 1998"> <tr> <td>开户名称</td> <td>来宾市公共资源交易中心</td> </tr> <tr> <td>分标名称</td> <td>开户行及保证金账号(备注：以下每个分标保证金均不相同，且有多个保证金账号，每个分标保证金任选一个银行缴存)</td> </tr> <tr> <td>01 分标</td> <td>[①开户银行：（账号：：）] [②开户银行：（账号：）] [③开户银行：（账号：）] [④开户银行：（账号：）]</td> </tr> <tr> <td>02 分标</td> <td>[①开户银行：（账号：：）] [②开户银行：（账号：）]</td> </tr> </table>	分标名称	金额（人民币）	01 分标	壹万贰仟元整(¥12000.00)	02 分标	壹万叁仟元整(¥13000.00)	03 分标	壹万柒仟元整(¥17000.00)	开户名称	来宾市公共资源交易中心	分标名称	开户行及保证金账号(备注：以下每个分标保证金均不相同，且有多个保证金账号，每个分标保证金任选一个银行缴存)	01 分标	[①开户银行：（账号：：）] [②开户银行：（账号：）] [③开户银行：（账号：）] [④开户银行：（账号：）]	02 分标	[①开户银行：（账号：：）] [②开户银行：（账号：）]
分标名称	金额（人民币）																
01 分标	壹万贰仟元整(¥12000.00)																
02 分标	壹万叁仟元整(¥13000.00)																
03 分标	壹万柒仟元整(¥17000.00)																
开户名称	来宾市公共资源交易中心																
分标名称	开户行及保证金账号(备注：以下每个分标保证金均不相同，且有多个保证金账号，每个分标保证金任选一个银行缴存)																
01 分标	[①开户银行：（账号：：）] [②开户银行：（账号：）] [③开户银行：（账号：）] [④开户银行：（账号：）]																
02 分标	[①开户银行：（账号：：）] [②开户银行：（账号：）]																

		[③开户银行：(账号:)] [④开户银行：(账号:)]
03 分标		[①开户银行：(账号:)] [②开户银行：(账号:)] [③开户银行：(账号:)] [④开户银行：(账号:)]
	<p>(1) 本项目不接受现钞形式或从个人账户转出的投标保证金，否则其投标无效。</p> <p>(2) 投标保证金采用支票、汇票、本票形式的，投标人将支票、汇票、本票的复印件作为投标文件的组成，放置于商务文件中，否则投标无效。在投标截止时间前，投标人应当在递交投标文件的同时递交单独密封的支票、汇票、本票原件，支票、汇票、本票无效的或未能在投标截止时间前提交的，其投标无效。支票、汇票、本票不允许背书、或者有条件的支付。</p> <p>(3) 投标保证金采用银行、保险机构出具的保函形式的，投标人将保函的复印件作为投标文件的组成，放置于商务文件中，否则投标无效。在投标截止时间前，投标人应当在递交投标文件的同时递交单独密封的保函原件，保函无效的或未能在投标截止时间前提交的，其投标无效。</p> <p>(4) 投标保证金不足额缴纳的，或银行、保险机构出具的保函额度不足的或者保函有效期低于投标有效期的，其投标无效。</p> <p>(5) 采用银行、保险机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则其投标无效。</p> <p>(6) 投标人存在“投标人须知”中投标保证金不予退还的情形的，保函原件不予退还，并按相关规定由出具保函的银行、保险机构承担投标人违约赔付责任。</p> <p><b>备注：</b></p> <p>1. 项目开标当天，由项目招标人（或招标代理机构）将“来宾市公共资源交易中心投标保证金缴纳情况审核表”发放给投标人填写。各投标人填写审核表时，需提交缴纳投标保证金银行回单复印件。招标人（或招标代理机构）将审核表和银行回单复印件交到来宾市公共资源交易中心财务室，核对投标保证金到账情况。</p> <p>2. 通过银行转账方式缴纳投标保证金的，系统自动关联相关项目，按以下方式退还保证金</p> <p>(1) 未中标单位，招标代理（招标人）在系统上发布项目结果公告后，系统在 4 日内按原缴纳渠道自动退还保证金及银行同期存款利息。</p> <p>(2) 中标单位，招标代理（招标人）在系统完成合同备案后，系统在 4 日内按原缴纳渠道自动退还保证金及银行同期存款利息。</p>	
19.2	<p><b>投标文件正副本份数：</b></p> <p>资格证明文件正本 <u>1</u> 份，副本 <u>2</u> 份；</p> <p>报价文件、商务文件和技术文件合并装订成一册（如文件内容过多，可分册装订），正本 <u>1</u> 份，副本 <u>4</u> 份，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。活页装订的投标文件将被拒绝。</p>	
21.1	<p>1. 投标截止时间：详见招标公告</p> <p>2. 投标文件提交起止时间：<u>2021 年 月 日 9 时 00 分至 10 时 00 分</u>（北京时间）</p>	

	3. 投标地点：详见招标公告
23	1. 开标时间：详见招标公告 2. 开标地点：详见招标公告
24 (5)	唱标内容：投标人名称、投标价格。
25.3 (3)	<p><b>采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对投标人进行信用查询。</b>          查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。          信用查询截止时点：资格审查结束前          查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。</p> <p><b>信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录（被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商）的，视同联合体存在不良信用记录。</b></p>
26	评标委员会的人数： <u>5</u> 人
29.1	评标方法： <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
29.2	商务条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。 技术需求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。
30.1	采用综合评分法的采购项目，采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人按以下的方式确定中标人： 若中标候选人综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；综合得分且投标报价相同的并列；中标候选人并列的，由采购人按技术部分得分由高到低顺序排列，若综合得分、投标报价、技术部分均相同的，按履约能力、售后服务部分得分依次由高到低顺序排列。
35.1	履约保证金金额：无
36.1	签订合同携带的证明材料： 委托代理人负责签订合同的，须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。 法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证明材料。
38.2	接收质疑函方式：以书面形式 质疑联系部门及联系方式：云之龙咨询集团有限公司（招标部），联系电话：

	0772-4299199, 通讯地址: 广西来宾市兴宾区古三路丽景苑商业城北门 2-1 号 现场提交质疑办理业务时间: 每天 8 时 00 分到 12 时 00 分, 15 时 00 分到 18 时 00 分, 业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。
39.1	<p>1. 采购代理费支付方式:  <input checked="" type="checkbox"/>本项目代理服务费由<u>中标人</u>在领取中标通知书前, 一次性向采购代理机构支付。  <input type="checkbox"/>采购人支付。</p> <p>2. 采购代理费收取标准:  <input checked="" type="checkbox"/>以分标 (<input checked="" type="checkbox"/>中标金额/<input type="checkbox"/>采购预算/<input type="checkbox"/>暂定中标金额) 为计费额, 按本须知正文第 39.2 条规定的收费计算标准 (<input type="checkbox"/>货物招标/<input checked="" type="checkbox"/>服务招标/<input type="checkbox"/>工程招标) 采用差额定率累进法计算出收费基准价格, 采购代理收费以 (<input checked="" type="checkbox"/>收费基准价格) 收取。</p> <p>3. 账户名称: 云之龙咨询集团有限公司来宾分公司  开户银行: 中信银行南宁东葛支行  银行账号: 8113001014500158111</p>
40.1	<p>解释: 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释, 互为说明; 除招标文件中有特别规定外, 仅适用于招标投标阶段的规定, 按更正公告(澄清公告)、招标公告、采购需求、投标人须知、评标方法及评标标准、拟签订的合同文本、投标文件格式的先后顺序解释; 同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的, 以编排顺序在后者为准; 同一组成文件不同版本之间有不一致的, 以形成时间在后者为准; 更正公告(澄清公告)与同步更新的招标文件不一致时以更正公告(澄清公告)为准。按本款前述规定仍不能形成结论的, 由采购人或者采购代理机构负责解释。</p>
40.2	<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定, 用投标人法定主体行为名称制作的印章, 除本招标文件有特殊规定外, 投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 投标人为其他组织或者自然人时, 本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人, 本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。</p> <p>3. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签字处亲笔写上个人的名字的行为, 私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>4. 自然人投标的, 招标文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。</p> <p>5. 本招标文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”, 包括本数; 所称的“不满”“超过”“以外”, 不包括本数。</p>

# 投标人须知正文

## 一、总 则

### 1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本招标文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6 “售后服务”是指商品出售以后所提供的各种服务，包含但不限于投标人须承担的备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、保修以及其他各种服务。

2.7 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.8 “实质性要求”是指招标文件中已经指明不满足则投标无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

### 3. 投标人的资格要求

投标人的资格要求详见“投标人须知前附表”。

### 4. 投标委托

投标人代表参加投标活动过程中必须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须持有授权委托书（正本用原件，副本用复印件，按第六章要求格式填写）。

### 5. 投标费用

投标费用：投标人应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取招标文件、勘查现场、编制和提交投标文件、参加澄清说明、签订合同等，不论投标结果如何，均应自行承担。

## **6. 联合体投标**

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 如接受联合体投标，联合体投标要求详见“投标人须知前附表”。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条第二款的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%-3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

## **7. 转包与分包**

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目是否允许分包详见“投标人须知前附表”，本项目不允许违法分包。允许分包的非主体、非关键性工作，根据法律法规规定承担该工作需要行政许可的，如该工作由投标人自行承担，投标人应具备相应的行政许可，如投标人不具备相应的行政许可必须采用分包的方式，但分包投标人应具备相应行政许可。

7.3 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

## **8. 特别说明**

8.1 如果本招标文件要求提供投标人或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为投标人或者制造商所拥有或自身获得。

8.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

## **9. 回避与串通投标**

9.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书

面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

**9.2 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：**

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

**9.3 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：**

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## 二、招标文件

### 10. 招标文件的组成

- (1) 招标公告；
- (2) 采购需求；
- (3) 投标人须知；
- (4) 评标方法及评标标准；
- (5) 拟签订的合同文本；
- (6) 投标文件格式。

### 11. 招标文件的澄清、修改、现场考察和答疑会

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招

标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。投标人应当按照桂财采【2007】65 号文件第二十九条规定，在澄清或者修改通知发出后 24 小时内以书面形式进行确认（采用网上下载招标文件形式的除外），否则视为已经收到。

11.2 采购人或者采购代理机构可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会，具体详见“投标人须知前附表”。

## 三、投标文件的编制

### 12. 投标文件的编制原则

投标人必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

### 13. 投标文件的组成

13.1 投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

- (1) 报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- (2) 资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- (3) 商务文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- (4) 技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

13.2 投标文件电子版：具体要求见“投标人须知前附表”。

### 14. 投标文件的语言及计量

#### 14.1 语言文字

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

#### 14.2 投标计量单位

招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

### 15. 投标的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

### 16. 投标报价

16.1 投标报价应按“第六章 投标文件格式”中“开标一览表”格式填写。

16.2 投标报价具体内容详见“投标人须知前附表”。

16.3 投标人必须就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；投标人必须就所投分标的单项内容作唯一报价。

## 17. 投标有效期

17.1 投标有效期是指为保证采购人有足够的时间在开标后完成评标、定标、合同签订等工作而要求投标人提交的投标文件在一定时间内保持有效的期限。

17.2 投标有效期应按规定的期限作出承诺，具体详见“投标人须知前附表”。

17.3 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

## 18. 投标保证金

18.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人的投标保证金自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

18.3 除逾期退还投标保证金和终止招标的情形以外，投标保证金不计息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (4) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- (5) 投标人出现本章第9.2、9.3情形的；
- (6) 法律法规规定的其他情形。

## 19. 投标文件的编制

19.1 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由投标人承担。

19.2 投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制，报价文件、资格证明文件分别装订成册，商务文件和技术文件按顺序合并装订成册。投标文件正副本份数详见“投标人须知前附表”，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。由于投标文件装订松散而造成的丢失或者其他后果由投标人自行承担。

19.3 投标文件的正本应用不褪色的材料书写或者打印，投标文件正本除本“投标人须知”中规定的可提供复印件外均须提供原件，副本可为正本签字、盖章后的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。

19.4 投标文件须由投标人在规定位置盖公章并签字（具体以投标人须知前附表或投标文件格式规定

为准），否则按无效投标处理。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

19.5 投标文件中标注的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）及公章一致，否则按无效投标处理。

19.6 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或者其委托代理人签字或者加盖公章。投标文件因字迹潦草或者表达不清所引起的后果由投标人承担。

## **20. 投标文件的密封和标记**

20.1 投标文件正、副本全部装入一个或者多个包封袋/箱（投标文件的补充、修改可另行单独递交）中并加以密封，封口处必须加盖投标人公章或者法定代表人签字或者委托代理人签字，以示密封（密封要求达到不泄露投标人投标文件实质性内容为合格）。

20.2 投标文件外层包装封面上应标记“投标人名称、投标人地址、项目名称、项目编号、所投分标及开标时启封”字样。

## **21. 投标文件的提交**

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件接收时间和投标地点提交投标文件。

21.2 采购代理机构工作人员收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。

21.3 未在规定时间内送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购代理机构必须拒收。

## **22. 投标文件的补充、修改、撤回与退回**

22.1 投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容必须按照本须知前附表第 40.2 条签字、盖章，并按照本须知正文第 20 条密封后，作为投标文件的组成部分。

22.2 在投标截止时间止提交投标文件的投标人不足 3 家时，不得开标，应当由投标人法定代表人或者委托代理人签字领回投标文件（投标文件采用邮寄方式提交的，以到付的方式寄回至原地址），除此之外采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

22.3 投标人在投标截止时间后书面通知采购人、采购代理机构撤销投标文件的，将根据本须知正文 18.4 的规定不予退还其投标保证金。

# **四、开 标**

## **23. 开标时间和地点**

采购代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点进行开标，投标人未参加开标的，视同认可开标过程和结果。本项目开标过程实行全程录音、录像监控。

## **24. 开标程序**

主持人按以下程序进行开标：

- (1) 宣布开标：开标会由采购代理机构主持，主持人宣布开标开始；
- (2) 主持人介绍参加开标会的人员名单；
- (3) 主持人宣布开标纪律；
- (4) 检查文件：由各投标人检查各自的投标文件密封情况并签字确认。
- (5) 唱标：经投标人确认各自投标文件密封无误后，由采购代理机构工作当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和其他需要宣布的内容，具体详见投标人须知前附表；
- (6) 开标过程由采购代理机构如实记录，由参加开标的各投标人代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，视同认可开标结果；
- (7) 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理；
- (8) 开标结束。

## 五、资格审查

### 25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。

25.2 资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.3 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过，作无效投标处理：

- (1) 未按招标文件规定的方式获取本招标文件的投标人；
- (2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (3) 在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”）
- (4) 同一合同项下的不同投标人，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；
- (5) 投标文件未提供任何一项“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；
- (6) 投标文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“投标人须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

25.4 资格审查的合格投标人不足 3 家的，不得评标。

## 六、评 标

### 26. 组建评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，具体人数详见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

### 27. 评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，“第四章 评标方法及评标标准”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 28. 评标原则

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处。

28.2 评委表决。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。

28.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

28.4 评标过程的监控。本项目评标过程实行全程录音、录像监控，**投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标无效。**

### 29. 评标方法及评标标准

29.1 本项目的评标方法详见“投标人须知前附表”。

29.2 评标委员会按照“第四章 评标方法及评标标准”规定的评标方法、评标程序和评标标准对投标文件进行评审。

## 七、中标和合同

### 30 确定中标人

30.1 采购代理机构在评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告

之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照“投标人须知前附表”规定的方式确定中标人。采购人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

30.2 采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

30.3 采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、中标结果提出的质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

30.4 中标人拒绝签订政府采购和或者放弃中标或者因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

### **31. 结果公告**

31.1 中标人确定后，于中标人确定之日起2个工作日内，中标结果将在招标公告发布媒体上公告。采购人或者采购代理发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

31.2 中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。

### **32. 发出中标通知书**

在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

### **33. 无义务解释未中标原因**

采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

### **34. 合同授予标准**

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力的中标人。

### **35. 履约保证金**

35.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见“投标人须知前附表”。中标人未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

35.2 签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

35.3 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自行承担。

### **36. 签订合同**

36.1 投标人领取中标通知书后，按“投标人须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

36.2 签订合同时间：发出中标通知书之日起 25 日内与采购人签订合同。

36.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

### **37. 政府采购合同公告**

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在县级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### **38. 询问、质疑和投诉**

38.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

38.2 供应商认为招标文件、采购过程或者中标结果使自己的合法权益受到损害的，必须在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“投标人须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

- (1) 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监管部门投诉。

**38.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容：**

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

38.4 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，按照下列情况处理：

（一）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标供应商的，应当依法另行确定中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

38.5 投诉的权利。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉。

## 八、其他事项

### 39. 代理服务费

39.1 代理服务收费标准及缴费账户详见“投标人须知前附表”，投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

39.2 代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某货物采购代理业务中标金额或者暂定价为 200 万元，计算采购代理收费额如下：

100 万元 $\times$ 1.5 % = 1.5 万元

( 200 - 100 ) 万元  $\times$ 1.1%=1.1 万元

合计收费 = 1.5+1.1 = 2.6 (万元)

#### 40. 需要补充的其他内容

40.1 本招标文件解释规则详见“投标人须知前附表”。

40.2 其他事项详见“投标人须知前附表”。

40.3 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本文件规定的中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

## 附件 1:

### 广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：        ）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标（或者成交）投标人（公司名称）提供的货物（或者工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		□自行验收 □委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等 (或者服务内容、标准)	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 亿 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交投标人在安装调试等方面是否违反合同约定或者服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或者其他相关人员签字：				
或者受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交人负责人签字或者盖章：      采购人或者受托机构的意见（盖章）：				
联系电话： 年 月 日			联系电话： 年 月 日	



## 第四章 评标办法及评分标准

## 一、评标方法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

## 二、评标程序

### 1. 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行投标报价、商务、技术等实质性内容符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

### 2. 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，将被视为投标无效。

#### 2.1 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- (3) 各分标报价超出招标文件相应分标规定最高限价，或者超出相应分标采购预算金额的；
- (4) 投标人未就所投分标进行报价或者存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；
- (5) 修正后的报价，投标人不确认的；
- (6) 投标人属于本章第 5 条第（2）项情形的；
- (7) 投标文件响应的标的数量及单位与招标文件要求实质性不一致的。

#### 2.2 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；
- (3) 为无效投标保证金的或者未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；

(5) 商务条款评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的。

(6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；

(7) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(9) 属于投标人须知正文第 9.2 条情形的；

(10) 投标文件标注的项目名称或者项目编号与招标文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；

(11) 未响应招标文件实质性要求的；

(12) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2.3 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 明显不满足招标文件要求的技术规格、安全、质量标准；

(2) 技术需求评审允许负偏离的条款数超过“投标人须知前附表”规定项数的；

(3) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；

(4) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(5) 招标文件未载明允许提供备选（替代）投标方案或明确不允许提供备选（替代）投标方案时，投标人提供了备选（替代）投标方案的；

(6) 未响应招标文件实质性要求的。

### 3. 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### 4. 投标文件修正

4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，**其投标无效**。

4.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，**投标人的投标文件作无效投标处理**。

4.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

## 5. 比较与评价

### 5.1 采用综合评分法的

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(2) 评标委员会独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

(3) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或者最低报价。

(4) 各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

(5) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(6) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

### 5.2 采用最低评标报价法的

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法及评标标准，对符合性审查合格的投标文件报价进行比较。

(2) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

(3) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(4) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 评标标准（适用 01、02、03 分标）

序号	评审因素	评标标准
1	<p><b>价格分</b> <b>（满分 10 分）</b></p> <p><b>投标报价</b></p>	<p>（1）评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。</p> <p>（2）政策性扣除计算方法。</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，投标人在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且投标人为小微企业的，对其投标报价给予 10%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-10%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 <u>3%</u>（范围为 2%-3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-<u>3%</u>）。除上述情况外，评标报价=投标报价。</p> <p>（3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>（4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（5）满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>（6）价格分计算公式：  <math display="block">\text{价格分} = (\text{评标基准价} / \text{评标报价}) \times 10 \text{ 分}</math> </p>

2	技术分 (满分 73 分)	对项目涉及村庄的认知 (满分 10 分)	<p>一档 (3 分): 对村庄的现状缺乏了解, 不了解村庄的特色。</p> <p>二档 (6 分): 对村庄的情况了解比较一般, 对村庄的特色有一定的了解, 对村庄现状一定深度的分析。</p> <p>三档 (10 分): 对村庄的情况比较了解, 明确村庄规划范围, 有较为清晰的村庄航拍影像, 有关于村庄自然环境条件、区位、对外交通情况、产业发展情况等内容的描述, 能提供涉及村庄第三次全国土地调查地类图斑图以及分析数据, 同时了解村庄现状村庄基本农田情况并提供相应数据及图纸。</p> <p>不提供的, 得 0 分。</p>
		项目涉及村庄主要存在问题分析 (满分 11 分)	<p>一档 (4 分): 对村庄的主要问题缺乏了解。</p> <p>二档 (8 分): 对村庄的主要问题了解比较一般, 能分析出村庄发展主要问题。</p> <p>三档 (11 分): 对村庄的主要问题了解比较清楚, 能分析出村庄发展主要问题, 结合实际情况进行一定的分析论述, 在此基础上提出有针对性的解决思路。</p> <p>不提供的, 得 0 分。</p>
		规划要点和解决方案 (满分 15 分)	<p>一档 (5 分): 制定的规划要点和解决方案不够具体, 缺乏针对性。</p> <p>二档 (10 分): 制定的规划要点立足村庄发展的实际情况, 解决方案符合项目的要求和当地民情, 有一定的针对性和可行性。</p> <p>三档 (15 分): 制定的规划要点切合村庄发展的实际情况, 提出明确的发展定位与目标、发展策略, 解决方案切合项目要求和当地民情, 有针对性和可行性, 提出包括产业发展规划、村域空间管制、用地布局原则、农村居民点规划、村域国土空间治理与生态修复等多项内容。</p> <p>不提供的, 得 0 分。</p>
		村庄规划工作服务方案 (满分 15 分)	<p>一档 (5 分): 制定的村庄规划工作服务方案不够具体, 没有明确的指导性。</p> <p>二档 (10 分): 制定的村庄规划工作服务方案流程合理, 技术路线基本合理, 具体工作流程符合实际情况, 有可操作性。</p> <p>三档 (15 分): 制定的村庄规划工作服务方案流程清晰合理, 有包含各个阶段环节的论述和说明, 有规划内容完整的说明书大纲, 技术路线符合村庄规划编制要求并能采用一定的新技术新方法, 有具体详实的关于质量和保密保证的相关措施和承诺。</p>

		<p><b>实施本项目的质量保证体系及质量承诺书 (12分)</b></p> <p>一档 (4分)：提供相对简单的质量保证措施，没有针对性。 二档 (8分)：提供有较合理质量保证措施，质量保证及质量承诺符合项目需求。 三档 (10分)：投标人具有严格合理的质量保证体系，对整个项目质量管理有具体的保障制度和措施，针对性强，能很好的保证项目质量。 不提供的，得 0 分。</p>
		<p><b>拟投入的项目实施人员配置分(满分10分)</b></p> <p>(1)拟投入本项目的技术总负责人具备土地或城乡规划或测绘等相关专业高级工程师以上 (含高级工程师) 职称的得 2 分，此项满分 2 分。 (2)拟投入本项目的村庄规划专业负责人具备土地或城乡规划或测绘等相关专业高级工程师以上 (含高级工程师) 职称的，每个得 2 分，此项满分 4 分。 (3)拟投入本项目的其他人员具有土地或城乡规划或测绘等相关专业中级工程师职称的每个得 1 分，具有高级工程师以上 (含高级工程师) 职称的每个得 2 分，此项满分 4 分。 <b>注：投入本项目的人员必须是投标人本单位的在职人员，须提供投标人自 2021 年 1 月至投标截止日前为投入人员连续缴纳的三个月 (入职不足三个月的按实际情况递交) 社会保险缴纳证明复印件。同时提供职称证复印件，不按照上述要求提供资料者，不得分。以上材料提供复印件并加盖单位公章。</b></p>
3	<b>服务承诺分 (满分 7分)</b>	<p><b>服务承诺分 (满分 7分)</b></p> <p>一档 (2.5分)：服务承诺方案可行，基本满足本项目要求； 二档 (5分)：服务承诺方案较好，针对本项目实际情况，同时设定专门的技术人员，承诺到达现场解决问题； 三档 (7分)：服务承诺方案优秀，针对本项目实际情况提出先进、可行、具体的保证措施；同时设定专门的技术人员，承诺 4 小时内到达现场，积极主动解决问题。 不提供的，得 0 分。</p>
4	<b>履约能力分 (满分 10分)</b>	<p><b>业绩分 (满分 10分)</b></p> <p>投标人自 2018 年 1 月 1 日以来承接过类似村庄规划项目业绩的，每个得 2 分，满分 10 分。(以合同或中标/成交通知书为准，复印件加盖投标人公章，否则不予以加分。联合体投标时，任一单位满足以上业绩均计入得分)</p>
<p><b>总得分=1+2+3+4</b></p>		

注：计分方法按四舍五入取至百分位

### 三、中标候选人推荐原则

评标委员会将根据总得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名第一的为第一中标候选人。若中标候选人综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；综合得分且投标报价相同的并列；中标候选人并列的，由采购人按技术部分得分由高到低顺序排列，若综合得分、投标报价、技术部分均相同的，按履约能力、售后服务部分得分依次由高到低顺序排列。

如被列为第一中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

## 第五章 拟签订的合同文本

# 《广西壮族自治区政府采购合同》

合同编号：

项目名称：

项目编号：

采购单位（甲方）：

供 应 商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标供应商承诺，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，甲乙双方同意按下述条款签订合同，并共同遵守。

## 一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割部分：

- （一）本项目招标文件（包括招标文件的澄清与修改）；
- （二）中标供应商提交的投标文件；
- （三）合同基本条款；
- （四）中标通知书；
- （五）甲、乙双方商定的补充协议（如有）。

## 二、服务内容及要求

\_\_\_\_\_（可附件）\_\_\_\_\_。

## 三、服务项目完成时间及地点

1. 服务期限：\_\_\_\_\_。
2. 提交服务成果地点：\_\_\_\_\_。
3. 乙方必须按投标文件的承诺向甲方提供服务。

## 四、售后服务

1. 处理问题响应时间：如乙方提供服务过程中发生问题，乙方接到甲方通知后应在投标文件承诺的时间内到达甲方指定现场及时处理。

## 五、合同金额和付款方式

1. 本合同的金额为人民币\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）

2. 付款方式

分三期支付：

第一期：中标供应商与采购人签订项目合同后 15 个工作日内支付中标金额的 30%；

第二期：村庄规划成果通过主管部门组织的专家评审后 15 个工作日内支付中标金额的 50%；

第三期：规划成果通过主管部门组织的审核后且成果全部交付采购人后 10 个工作日内结清余款。

### 3. 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方承担。

## 六、违约责任

(一) 甲方违约，造成乙方损失的，甲方应按《民法典》有关规定向乙方赔偿损失。

## 七、争议及解决

1. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不成的采用下列第\_\_\_\_\_种方式解决：

- (一) 提交来宾市仲裁委员会仲裁
- (二) 依法向来宾市人民法院起诉。

2. 诉讼期间，本合同继续履行。

## 八、合同生效及其它

(一) 本合同一式六份，经甲乙双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效，甲乙双方各执二份，政府采购监督管理部门及采购代理机构各执一份。（可根据需要增加）

(二) 本合同未尽事宜，可以以补充协议的形式加以补充。

甲方	乙方
甲方（章）：	乙方（章）：
地址：	地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
传真：	传真：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

## 合同基本条款

### 一 说明

1.1 合同基本条款是指采购单位（以下简称甲方）和中标供应商（以下简称乙方）应共同遵守的基本原则，并做为双方签约的依据。对于合同的其他条款，双方应本着互谅互让的精神，在谈判中协商解决。

1.2 制订《合同基本条款》的依据是：《中华人民共和国民法典》。

### 二 服务条款

2.1 甲、乙双方应招标文件、投标文件及评标委员会确认的服务项目名称、服务内容及要求等作为本条款的基础。

### 三 技术资料

3.1 乙方应在提供服务时按招标文件规定向甲方提供所采购服务有关文件资料。

3.2 乙方提供的服务应符合现行国家标准要求。

### 四 专利权

4.1 乙方应保证甲方在使用该服务或其任何一部分时免受第三方关于侵犯专利权、设计权的指控。任何第三方如果提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用。

### 五 质量保证

5.1 乙方应按招标文件及投标文件承诺的服务内容及要求、质量标准向甲方提供服务。

5.2 乙方应履行投标文件的承诺，满足履行合同要求并随时接受甲方的检查。

5.3 为保证合同履行质量，乙方有责任建立系统的内部质量保证体系。

5.4 鉴于服务性质的特殊性，乙方有责任对所提供的服务和成果按照甲方的要求作相应的调整。

### 六 付款

6.1 本合同以人民币付款。

6.2 付款方式：

分三期支付：

第一期：中标供应商与采购人签订项目合同后 15 个工作日内支付中标金额的 30%；

第二期：村庄规划成果通过主管部门组织的专家评审后 15 个工作日内支付中标金额的 50%；

第三期：规划成果通过主管部门组织的审核后且成果全部交付采购人后 10 个工作日内结清余款。

## 七 违约责任

7.1 由于乙方不能按时完成所承诺的服务，则视为乙方违约，造成甲方损失的（如影响甲方年底的绩效考核等），由乙方负责赔偿。

7.2 甲方违反本合同规定的义务，乙方有权要求其承担违约责任。违约给乙方造成损失的，甲方按实际损失额赔偿乙方的损失。

7.3 乙方工作完成效果差的，将列入采购人的“黑名单”，自列入“黑名单”开始之日起三年内其企业和法定代表人均不得参与金秀瑶族自治县自然资源领域的相关业务。

7.4 其它未尽事宜，双方签订合同时按民法典议定。

## 八 不可抗力事件处理

8.1 在合同有效期限内，甲乙双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由；在取得有关权威机关证明以后，经双方协商允许延期履行、部分履行、或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 九 合同纠纷解决

9.1 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不成的采用下列第\_\_\_种方式解决：

- （一）提交来宾市仲裁委员会仲裁
- （二）依法向来宾市人民法院起诉。

## 十 合同生效及其它

10.1 合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章之日起生效。合同执行期内，甲乙双方均不得随意变更或解除合同。

10.2 合同履行中，如需修改或补充合同内容，由双方协商另签署书面修改或补充协议作为主合同不可分割的一部分。

## 第六章 投标文件格式

## 一、投标文件外层包装封面格式

# 投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

开标时启封

年 月 日

## 二、资格证明文件格式

### 1. 资格证明文件封面格式：

正本/副本

## 资格证明文件

项目名称：

项目编号：

所投分标：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 资格证明文件目录（本目录仅供参考，投标人根据招标文件“第三章 投标人须知”中“资格证明文件”的规定及结合自身情况自行编写目录。）

（1）投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），投标人为自然人的，提供身份证复印件；

（2）投标人依法缴纳税收的相关材料（2021年1月至2021年9月内连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；

（3）投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[2021年1月至2021年9月内连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；

（4）投标人2020年的年度财务报表复印件；

（5）投标人直接控股、管理关系信息表（格式后附）；

（6）投标声明（格式后附）；

（7）联合体协议书（如有请提供）

（8）除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。

(1) 投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），投标人为自然人的，提供身份证复印件；

(2) 投标人依法缴纳税收的相关材料（2021年1月至2021年9月内连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；

(3) 投标人依法缴纳社会保障资金的相关材料[2021年1月至2021年9月内连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；

(4) 投标人 2020 年的年度财务报表复印件；

(5) 投标人直接控股、管理关系信息表

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。
2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。
3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字）： \_\_\_\_\_

投标人（盖公章）： \_\_\_\_\_

年 月 日

## 投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## (6) 投标声明

### 投标声明

(采购人名称)：

我方参加贵单位组织\_\_\_\_\_项目(项目编号：\_\_\_\_\_)的政府采购活动。我方在此郑重声明：

1. 我方参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录(重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

3. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- (一) 具有独立承担民事责任的能力；
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件。

4. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

**注：如为联合体投标，盖章处须加盖联合体各方公章并由联合体各方法定代表人或者其委托代理分别签字，否则投标无效。**

法定代表人或者其委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

投标人(盖公章)：\_\_\_\_\_

年 月 日

## (7) 联合体协议书

### 联合体协议书（格式）

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）项目   标段的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本采购项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照采购文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：      。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或者其委托代理人签字或者盖公章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式      份，联合体成员和采购人各执一份。

**注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。**

联合体牵头人名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或者其委托代理人签字：\_\_\_\_\_

联合体成员名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或者其委托代理人签字：\_\_\_\_\_

年    月    日

(8) 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料。

### 三、封面格式

#### 1. 总封面格式:

正本/或副本

## 报价文件、商务文件、技术文件

项目名称:

项目编号:

所投分标:

投标人名称:

投标人地址:

年 月 日

## 2. 文件目录

2.1 报价文件目录（本目录仅供参考，投标人根据招标文件“第三章 投标人须知”中“报价文件”的规定及结合自身情况自行编写目录。）

- (1) 投标函（格式后附）；
- (2) 开标一览表（格式后附）；
- (3) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

2.2 商务文件目录（本目录仅供参考，投标人根据招标文件“第三章 投标人须知”中“商务文件”的规定及结合自身情况自行编写目录。）

- (1) 无串通投标行为的承诺函（格式后附）；
- (2) 投标保证金提交凭证；
- (3) 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；
- (4) 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；
- (5) 商务条款偏离表（格式后附）；
- (6) 投标人情况介绍（格式自拟）；
- (7) 《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》（如有）
- (8) 投标人类似的业绩证明文件（格式后附）（如有）；
- (9) 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（格式自拟）。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）

2.3. 技术文件目录（本目录仅供参考，投标人根据招标文件“第三章 投标人须知”中“技术文件”的规定及结合自身情况自行编写目录。）

- (1) 服务需求偏离表（格式后附）；
- (2) 村庄规划工作服务方案（格式自拟）；
- (3) 服务承诺（格式自拟）；
- (4) 拟投入的项目实施人员（格式后附）；
- (5) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）；
- (6) 除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）。



(2) 开标一览表 (报价表)

开标一览表 (报价表)

招标编号: \_\_\_\_\_

投标人名称: \_\_\_\_\_

所投分标: \_\_\_\_\_

单位: 元

项号	服务名称	数量 (项) ①	单价 (元) ②	合价 (元) ③=①×②	备注
1					
<b>投标总报价:</b> (大写) 人民币 _____ (¥ _____ 元)					
<b>交付时间:</b> <u>2021年11月20日提交村庄规划初稿文件, 2021年11月30日前完成村庄规划编制并通过专家评审。</u>					

注:

1. 投标人的开标一览表必须加盖投标人公章并由法定代表人或者委托代理人签字, 否则其投标作无效标处理。

2. 报价一经涂改, 应在涂改处加盖投标人公章或者由法定代表人或者委托代理人签字或者盖章, 否则其投标作无效标处理。

3. 如为联合体投标, “投标人名称”处必须列明联合体各方名称, 并标注联合体牵头人名称, 否则其投标作无效标处理。

4. 如为联合体投标, 盖章处须加盖联合体各方公章, 否则其投标作无效标处理。

5. 如有多分标, 按分标分别提供开标一览表, 否则投标无效。

法定代表人或被授权人 (签字):

投标人名称 (盖章):

日期: 年 月 日

(3) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明

(格式自拟)

## 2.2 商务文件目录

### (1) 无串通投标行为的承诺函

#### 供应商参加本项目无围标串标行为的承诺函

##### 一、我公司承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

##### 二、我公司承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

(公章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(2) 投标保证金提交凭证

(3) 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件

## 法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人名称（公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：自然人投标的无需提供

(4) 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件

## 授权委托书

(如有委托时)

致：采购人名称：

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托  
（姓名）以我方的名义参加\_\_\_\_\_项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上  
述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托  
代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

委托代理人身份证号码：\_\_\_\_\_

投标人（盖公章）：

年 月 日

注：

1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，**否则按无效投标处理**；

2. 供应商为其他组织或者自然人时，本招标文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本招标文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本招标文件所称自然人指参与投标的自然人本人。

3. 法人、其他组织投标时“我方”是指“我单位”，自然人投标时“我方”是指“本人”。

(5) 商务条款偏离表

所投分标：\_\_\_\_\_分标

项目	招标文件商务条款要求	是否偏离	投标人的承诺或说明

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的“商务条款”逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或被授权人签字：\_\_\_\_\_

投标人盖公章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

(6) 投标人情况介绍

(格式自拟)

(7) 《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》

## 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（章）：

日期：

注：1. 享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 请根据自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

## 残疾人福利性单位声明函格式

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加-----单位的-----项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

(8) 投标人类似的业绩证明文件

投标人业绩情况一览表格式：

采购人名称	项目名称	合同金额 (万元)	采购人联系人及 联系电话

注：投标人根据评标标准具体要求附业绩证明材料。

法定代表人或者委托代理人（签字）： \_\_\_\_\_

投标人（盖公章）： \_\_\_\_\_

年 月 日

(9) 除招标文件规定必须提供以外，投标人认为需要提供的其他证明材料（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）

## 2.3. 技术文件目录

### (1) 服务需求偏离表

#### 服务需求偏离表

所投分标：\_\_\_\_\_分标

项号	标的名称（项目类别）	服务需求	投标响应	偏离说明

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的服务需求逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。
3. 如服务项目含有货物标的，投标人认为其投标响应有正偏离的，请在技术偏离表中列明，且在投标文件中提供投标产品的彩页或国家认可的有资质的第三方检测机构出具的检测报告复印件或产品生产厂家的技术参数说明证明作为佐证，以上佐证材料均需加盖生产厂家或代理商（附生产厂家授权资料）公章。
4. 如技术偏离表中的投标响应与佐证材料不一致的，以佐证材料为准。

法定代表人或者委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

投标人（盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## (2) 村庄规划工作服务方案

(格式自拟)

(3) 服务承诺

(格式自拟)

(4) 拟投入的项目实施人员

(格式如下)

所投分标：\_\_\_\_\_

序号	姓名	性别	专业	技术职称	资格证书	涉密人员 培训情况	在本项 目拟任 职务	备注
1								
2								
3								
4								
5								
••								

附：附职称证、资格证书、涉密人员培训证书、社保等相关资料复印件

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况或招标文件另有要求的，可根据本表格式自行划表填写。

投标人名称(公章)\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

(5) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施

(格式自拟)

(6) 除招标文件规定必须提供以外，投标人需要说明的其他文件和说明。（投标人根据“第二章 采购需求”及“第四章 评标方法及评标标准”提供有关证明材料）