**湖州职业技术学院新校园**

**室内体育场馆、健身训练馆、阳光跑与体测智能**

**设备采购项目（第二次）**

**公开招标文件**

**（电子交易）**

**（采购计划文号：临[2025]1537-001号）**

项目名称：湖州职业技术学院新校园室内体育场馆、健身训练馆、阳光跑与体测智能设备采购项目（第二次）

项目编号：ZJZX-HZZY-2025001-1

招 标 人：湖州职业技术学院（盖章）

招标代理机构：浙江致信招标代理有限公司（盖章）

**时 间：2025年7月**

**目 录**

[第一章 招标公告](#_Toc96595266) 1

[第二章 采购需求](#_Toc96595267) 5

[第三章 投标人须知](#_Toc96595268) 23

[前附表](#_Toc96595269) 23

[一、总则](#_Toc96595270) 26

[二、招标文件的组成、澄清、修改](#_Toc96595271) 30

[三、投标文件](#_Toc96595272) 30

四、投标文件的递交 33

[五、开标](#_Toc96595273) 34

[六、评标](#_Toc96595274) 36

[七、定标](#_Toc96595275) 39

[八、授予合同](#_Toc96595276) 39

[九、电子交易活动的中止](#_Toc96595277) 40

[第四章 评标办法及评分标准](#_Toc96595278) 41

[第五章 合同主要格式及条款](#_Toc96595279) 44

[第六章 投标文件格式](#_Toc96595280) 48

# 

# 电子交易须知

**1、本次采购采用电子交易方式，电子交易平台为“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”。供应商参与本项目电子交易活动前，应注册成为政府采购云平台正式供应商。编制电子投标文件前需申领CA证书并绑定帐号。供应商应充分考虑完成平台注册、申领CA证书等所需的时间。**

**2、供应商编制电子投标文件应安装“电子交易客户端”软件，并按照本招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。未按规定加密的投标文件，将被电子交易平台拒收。“电子交易客户端”请供应商自行前往“浙江政府采购网（zfcg.czt.zj.gov.cn）—下载专区—电子交易客户端”版块获取。**

**3、供应商应当在递交投标文件截止时间前，将“电子交易客户端”生成的“电子加密投标文件”上传电子交易平台。**

**4、“电子备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的投标文件。供应商在电子交易平台上传“电子加密投标文件”后，还可以邮寄或送达的方式在递交投标文件截止时间前提交以介质（U盘）存储的“电子备份投标文件”。“电子备份投标文件”应当密封包装并在包装上标注采购项目编号、项目名称、投标人名称等并加盖公章。**

**5、通过“政府采购云平台”递交的“电子加密投标文件”如无法按时解密，供应商提交了“电子备份投标文件”的，则由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将“电子备份投标文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，以“电子备份投标文件”参与评审，“电子加密投标文件”自动失效。招标人、招标代理机构不强制或变相强制投标人提交“电子备份投标文件”。未上传“电子加密投标文件”，仅提交“电子备份投标文件”的，投标无效。**

**6、供应商在参加电子交易过程中,可登录电子交易平台“帮助文档”版面获取《电子交易管理操作指南》，或致电平台95763获取相关服务支持。**

# 第一章 招标公告

|  |
| --- |
| 项目概况  湖州职业技术学院新校园室内体育场馆、健身训练馆、阳光跑与体测智能设备采购项目（第二次）的潜在投标人应在浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）获取（下载）招标文件，并于2025年7月18日上午09:00（北京时间）前提交（上传）投标文件。 |

**一、项目基本情况**

项目编号：ZJZX-HZZY-2025001-1

项目名称：湖州职业技术学院新校园室内体育场馆、健身训练馆、阳光跑与体测智能设备采购项目（第二次）

预算金额（元）：2880000

最高限价（元）：2880000

采购需求：

标项一：

标项名称：新校园室内体育场馆设备

数量：1批

预算金额（元）：2880000

最高限价（元）：2880000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：详见“招标文件-采购需求”

备注：/

合同履约期限：合同生效且接到采购人通知后30日内完成供货、安装、调试。

本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求:**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

□无；

☑专门面向中小企业

☑货物全部由符合政策要求的中小企业制造，提供中小企业声明函；

□货物全部由符合政策要求的小微企业制造，提供中小企业声明函；

□服务全部由符合政策要求的中小企业承接，提供中小企业声明函；

□服务全部由符合政策要求的小微企业承接，提供中小企业声明函；

3.本项目的特定资格要求：无。

**三、获取（下载）招标文件**

1.时间：/至2025年7月18日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）。

2.地点（网址）：浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）

3.方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件）

4.售价（元）：0

**四、投标文件提交（上传）截止时间、开标时间和地点**

1.提交（上传）截止时间：**2025年7月18日上午09:00**（北京时间）

2.投标地点（网址）：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

3.开标时间：**2025年7月18日上午09:00**（北京时间）

4.开标地点（网址）：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜：**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号））、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》 （浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取招标文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取招标文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对招标文件需求以书面形式向招标人提出质疑，对其他内容以书面形式向招标人和招标代理机构提出质疑。质疑供应商对招标人、招标代理机构的答复不满意或招标人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4.其他事项：（1）采购项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号）。

（2）根据《浙江省财政厅关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》（浙财采监[2013]24号）第6条规定接受金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，且已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总机构授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力。

（3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标。

（4）为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该项目的投标。

**七、对本次招标提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名称：湖州职业技术学院

地址：湖州市学府路299号

项目联系人（询问）：毛老师

项目联系方式（询问）：0572-2363699

质疑联系人：吴老师

质疑联系方式：0572-2361085

2.采购代理机构信息

名称：浙江致信招标代理有限公司

地址：湖州市康山街道嘉年华国际广场C座C1805室

项目联系人（询问）：徐工

项目联系方式（询问）：0572-2038559

质疑联系人：尤依婷

质疑联系方式：0571-88026807

3.同级政府采购监督管理部门

名称：湖州市财政局政府采购监管处

地址：湖州市吴兴区龙王山路518号

联系人：程先生

监督投诉电话：0572-2150216

提示：若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198

# 第二章 采购需求

**一、项目概况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **标项** | **采购内容** | **数量** | **单位** | **简要规格描述** | **预算金额** | **交货期限** |
| 一 | 新校园室内  体育场馆设备 | 1 | 批 | 详见“采购内容清单” | 2880000元 | 合同生效且接到采购人通知后30日内完成供货、安装、调试 |

**二、采购说明**

1.本技术规范要求提出的是最低限度的基本技术要求，并未对所有技术细节作出规定，投标人应根据拟投产品（设备）实际情况提供准确技术参数和性能指标（配置），且不得低于招标要求。带“▲”条款为实质性要求条款（必须满足），“★”指重要要求条款。

2.供应商提供的产品应标明所执行的质量标准，若同一标准已颁发新标准，则按最新标准执行。若同一产品同时有几个标准（国际标准、国家标准、行业标准、企业标准等），则按最高层次的标准执行。

3.投标人应保证所供设备的原厂性、先进性、可靠性和适用性；投标人提供的设备各组成部分必须是完整的、全新的、功能全的单元，同时应是全新的、高质量和工艺精良的产品，所用的原材料必须无任何缺陷。

4.投标人的报价不仅应包括招标文件提供的技术条款标明的，还应包括任何未明确标出，但全套设备、系统安装后保证正常安全运行所不可缺少的配件及附件的全部费用，包含设备费、运输费、人工费、安装费、系统及调试费、检验费和质保期内的相关费用等，其中全部设备材料应说明名称、型号、数量、单价、总价、产地、厂商等。投标人按要求应列入而未列入设备材料清单的设备及材料，均认为已在其设备材料清单中包括。

5.核心产品：核心产品见下表“采购内容清单”，核心产品的品牌认定见本章“五、商务要求-（四）品牌认定”。

**三、采购内容清单**

**标项一：新校园室内体育场馆设备（预算金额：2880000元）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **场馆** | **设备名称** | **单位** | **数量** | **技术参数** |
| 1 | 篮球馆 | 智能篮球架  **（核心产品）** | 副 | 2 | 1.产品规格  篮架伸臂为3.35m，篮圈上沿离地面高3.05m，球架底座尺寸：长\*宽\*前高\*后高=2.5\*1.3\*0.78\*0.4（m）。  2.产品用材  篮球架底座采用≥6mm的铁板在专用折边机上折边拼焊而成，底座前立柱支撑架采用12#槽钢制作，后立柱和油缸支撑架分别采用14#和20#槽钢制作，篮架立柱采用≥150\*70\*3mm方管和≥120\*70\*3mm方管拼焊而成，篮架伸臂采用δ5mm钢板折边成形拼焊而成，造型独特美观，焊缝表面均匀光滑，篮架立柱转动部位和伸臂头部连接件均采用优质精密铸钢件制作，性能安全可靠，篮架上拉杆采用优质圆管在弯管机上一次成型，避免了电焊及焊渣易引起生锈的隐患，合理的结构设计与独特的外观造型和谐统一。  3.产品结构原理  电动液压篮球架采用电动控制系统，设有篮架升降系统、走轮伸缩机构、走轮前进或后退、电器、液压系统。  篮架主体升降采用四连杆机构，使用时电机接通220V、50HZ单相电源即可启动，带动油泵，经微电脑控制系统进行“功能”转换，油缸随即产生伸缩运动，从而使篮架立柱升降、底座走轮起落和走轮前进或后退。其中，控制篮架走轮的前进或后退可采用电动操作，也可保障在无供电的情况下，依靠人力将篮球架轻松移动。  4.篮板  篮板配用通用的高强度安全玻璃篮板（13mm厚双层夹胶玻璃），规格：1800\*1050（mm），具有透明度高、耐侯性好、抗老化、耐腐蚀、不易模糊等特点，并在篮板下沿侧面覆盖有保护圈，保护圈前后表面高度、厚度均≥20mm，底面厚度≥50mm，能有效保护运动员扣篮时不受伤害。  篮板弹性500N/min，中心挠度≤6mm，取消外力1min后篮板恢复原状。  5.篮圈  篮圈采用φ19实心圆钢制作，篮圈抗弯性能好，在篮圈最远点的圈顶上施加静载荷105kg时，篮圈向下转动角度不小于10度也不大于30度，能有效解决投篮时篮圈的稳定性和运动员扣篮时的安全性问题。  6.防护措施  篮架前立柱、底座、伸臂配备有专用护套，能有效保护运动员免受撞击，篮架底座下部设有防震垫，后部装有专用配重，单只配重≥500kg，能保证在篮圈根部施加3200N的载荷时，篮球架不倾翻。前立柱与伸臂间装有专用保险机构，能有效保证使用时的安全性及美观性。  7.爬坡功能  底座除了本身的走轮机构外，为了方便爬较陡的斜坡，在底座的后侧又另设计有一专用爬坡轮，使用时，安装方便。  ★8.依据GB/T23176-2008 《篮球架》对产品表面包扎物进行检测，篮板包扎物的下沿厚度为48～55mm，侧边面高度（从篮板底起）为350～450mm，侧表面厚度为20～27mm,前、后表面高度（从底板起）为20～25mm，前、后表面厚度为20～27mm；支撑架篮板背后面向球场的篮板支撑架经填充后包扎，包扎物的高度≥2150mm，包扎物厚度≥100mm；篮板背后包扎任何支撑部分在其下表面包扎，直到篮板后面，包扎物的长度≥1200mm，厚度≥50mm；所有包扎物具有一定的缓冲性能，能防止肢体陷入，当外力突然施加在包扎物上时包扎物的凹陷不超过其原先厚度的50%。**提供国家认证或认可的第三方机构出具的检测报告复印件并加盖公章；**  ★9.依据GB/T23176-2008 《篮球架》对该产品液压系统与电性能进行检测，检测结果液压系统未出现漏油现象，带电部分绝缘电阻≥3MΩ，试验电压1500V、判定电流10MA、频率50Hz单相交流电1min,无闪烁或击穿现象。**提供国家认证或认可的第三方机构出具的检测报告复印件并加盖公章；**  ★10.该产品需获得国际或国家认证认可的第三方机构颁发的认证证书。**提供第三方机构出具的认证证书复印件并加盖公章或承诺中标后提供认证证书（承诺函格式自拟）。** |
| 2 | 篮球馆 | 篮球架护套 | 套 | 2 | 含底座护套、立柱护套、伸臂，护套，与篮球架同品牌。 |
| 3 | 篮球馆 | 篮架24秒  计时器 | 副 | 2 | 一、结构设计采用四面显示，从四个不同角度同步显示比赛时间和二十四秒计时时间，适合大型比赛的要求。  二、功能  1.显示比赛时间，可实现0～99分59秒任意预置倒计时，能任意暂停、复位，计时钟精确到0.1秒，时间终了时能发出长达3秒钟红色灯光信号及蜂鸣声音。  2.显示进攻时间，可任意预制时间0～99秒，采用倒计时方式，能任意暂停、复位。计时完毕，也能发出灯光信号及蜂鸣声。  3.比赛时间启动可选择“时间/24秒同时启动”键比赛时间同进攻时间同步开始倒计时，“时间启动运行（24秒不运行）”键比赛时间与进攻时间不同步，进攻时间可单独启动。进攻时间显示小于5秒时自动进位，进攻时间能精确0.1秒。比赛时间小于1分钟时能显示精度为1/10秒的比赛时间。  4.系统设有10分钟、5分钟、2分钟、1分钟计时快捷键，14秒进攻时间快捷键。比赛过程中，14秒进攻时间和24秒进攻时间可切换。比赛时间停止时，10分钟、5分钟、2分钟、1分钟可切换。  5.本计时，二十四秒显示器提供2个串行口，使比赛时间和进攻时间能与计算机和电视转播同步。  三、技术指标  1.显示屏尺寸：≥71\*71\*53cm；  2.发光管：贴片高亮度黄色、红色发光管；  3.电压：200Ｖ-240V 50HZ-60HZ；  4.功率：600Ｗ；  5.此设备必须安全接地；  6.4面显示；  ★四、该产品需获得国际或国家认证认可的第三方机构颁发的认证证书。**提供第三方机构出具的认证证书复印件并加盖公章或承诺中标后提供认证证书（承诺函格式自拟）。** |
| 4 | 篮球馆 | 智能电动悬臂  篮球架 | 个 | 8 | 1.产品规格  篮架伸臂2—3.8m，篮圈上沿离地面高3.05m。  2.产品结构及工作原理  篮球架主要由固定臂、伸出主杆、拉杆、预埋件和电动液压机构组成，主要原理：通过液压马达带动齿轮传动，使伸出主杆在行程控制范围内伸缩，达到伸臂长度要求。合理的结构设计与独特的外观造型和谐统一。  3.产品用材  篮球架固定臂采用≥Φ180\*10mm无缝管制作，伸出主杆采用≥Φ140\*12mm无缝管制作，拉杆采用≥Φ48\*2mm圆管在弯管机上一次成型，篮球架配备有专用高强度预埋件，采用≥Φ20mm螺纹钢和≥30mm厚钢板焊接而成，且为防止篮架预埋紧固件生锈，预埋件与篮架连接部位均采用封闭型结构。  4.保险措施  篮架设有保险机构（钢链），通过调节花篮螺栓既可调节链条的松紧，又可调节篮板的平面度和垂直度，使用安全且方便。  5.篮板  规格：1800\*1050（mm），篮板配用通用的高强度安全玻璃篮板（13mm厚双层夹胶玻璃），具有透明度高、耐侯性好、抗老化、耐腐蚀、不易模糊等特点，并在篮板下沿侧面覆盖有保护圈，保护圈前后表面高度、厚度均≥20mm，底面厚度≥50mm，能有效保护运动员不受伤害。篮板弹性500N/1m，中心挠度≤6mm，取消外力1min后篮板恢复原状。  6.篮圈  篮圈抗弯性能好，在篮圈最远点的圈顶上施加静载荷未到105kg时，篮圈无转动，当静载荷≥105kg时，篮圈向下转动，角度不超过30度，能有效解决投篮时篮圈的稳定性和运动员扣篮时的安全性问题。  ★7.该产品使用的化学螺栓，具有依据JGJ145-2013《混凝土结构后锚固技术规程》,试验仪器SH-V10微型锚杆拉拔仪（HY-JZ-299）的后锚固拉拔检测报告或有类似项目的案例经历的现场复试检测报告，且检测结果拉拔检测数值符合或满足设计荷载值。**提供国家认证或认可的第三方机构出具的检测报告复印件并加盖公章；**  ★8.依据GB/T228.1-2021金属材料拉伸试验 第1部分：室温试验方法（方法B），在试验温度19℃，环境湿度37%RH的条件下，通过微机控制电液伺服万能试验机对该产品使用的原材料圆管Q235B拉伸试验进行检测，纵向上屈服强度ReH不低于400Mpa、抗拉强度Rm不低于440Mpa、断后伸长率A达到24%以上的。**提供国家认证或认可的第三方机构出具的检测报告复印件并加盖公章。** |
| 5 | 篮球馆 | 篮球示教板 | 块 | 2 | 尺寸：≥1.2\*0.9m，复合玻璃钢板四周铝合金包边，配备磁性珠。配备5枚红色、5枚兰色、2枚黑(黄）色棋子。 |
| 6 | 篮球馆 | 标准式框架  训练器 | 台 | 3 | 1.器材尺寸：≥1858\*1878\*2448（长\*宽\*高mm）。  2.净重：≥263kg 毛重：≥274kg。  3.工艺：铁件 表面处理：粉末烤漆；调节片/挂片管表面处理：电镀。  4.管材板件：优质碳钢。  5.主架：≥100\*75\*4.5Tmm管材，≥φ48\*3mm圆管、≥50\*25\*3mm方钢管材、≥50\*50\*3mm方钢管材、≥75\*50\*3mm方钢管材、≥φ25.4\*3mm圆管，使整个机器显得更加稳固。  6.把手：采用更符合人体工学的异形把手，材质采用海绵材质，手握更加安全舒适。  7.挂片管：≥φ48\*3mm圆管优质碳钢挂片管。  8.功能：自由深蹲、引体向上。  9.锻炼部位：臀部、大腿、小腿、背部。  10.产品具有有效期内的：责任险、质量险、公众责任险、意外伤害险。**提供保单复印件并加盖公章。** |
| 7 | 篮球馆 | 杠铃杆（男子） | 根 | 3 | 1.材质：合金钢，8轴承。  2.长度：2.2米。  3.中间握杆直径：28mm。  4.两端套筒直径：50mm，配套大孔铃片。  5.边距：410mm。  6.握手部位长度：1310MM。  7.采用合金钢，杆子整体镀硬铬防锈，两端采用密闭铜封，配8个轴承，承重1600磅，通过8000次摔落测试。是力量举的专业级产品。 |
| 8 | 篮球馆 | 奥林匹克杠铃片 | 套 | 3 | 1.材质：无味环保CPU材质；中间为50mm不锈钢圈，经久耐用不生锈。  2.规格：每套配置2.5kg、5kg、10kg、15kg、20kg、25kg，各2片。  3.采用整体一次性浇注成型，表面磨砂设计，耐磨抗摔，不易断裂。 三孔设计更适合手抓，适合和挂片式器械配套使用。 |
| 9 | 篮球馆 | 肋木架 | 套 | 2 | 1.尺寸（长宽高）：≥97×50×220cm；  2.肋木杠直径3.2cm；  3.肋木杠间距离15cm，额定载荷≥135kg。 |
| 10 | 篮球馆 | 双层哑铃架 | 台 | 2 | 1.器材尺寸：≥2437\*538\*909mm（长\*宽\*高）。  2.净重：≥85kg 毛重：≥90kg。  3.最大训练载荷：≥298kg。  4.工艺：铁件；表面处理：粉末烤漆；调节片表面处理：电镀。  5.管材板件：优质碳钢。  6.主立管：≥Φ75\*3mm管材。  7.放片架：T5优质碳钢板。  8.功能：放置10对哑铃。  9.产品具有有效期内的：责任险、质量险、公众责任险、意外伤害险。**提供保单复印件并加盖公章。** |
| 11 | 篮球馆 | 固定哑铃 | 套 | 2 | 1.材质：橡胶；钢手柄；  2.重量规格：2.5KG 2个，5KG 2个，7.5KG 2个，10KG 2个，12.5KG 2个，15KG 2个，17.5KG 2个，20KG 2个，22.5KG 2个，25KG 2个；  3.本款哑铃两头采用圆钢整体包橡胶，经久耐用。采用电镀精钢弧形手柄，提供更好的握感。 |
| 12 | 乒乓球馆 | 乒乓球桌 | 张 | 16 | 1.台面颜色：蓝色；  2.台面尺寸：常规尺寸；  3.标准尺寸：台长：2740mm,台宽：1525mm,台高：760mm；  4.脚轮:≥125mm；  5.台面厚度：≥25mm；  6.物理性能：  弹性：230-260mm；  弹性均匀度：≤10mm；  球台稳定性：≤10mm；  台面光泽度：≤10；  7.包装尺寸：≥1650\*1550\*240mm；  重量：≥145KG；  ★8.该产品需获得国际或国家认证认可的第三方机构颁发的认证证书。**提供第三方机构出具的认证证书复印件并加盖公章或承诺中标后提供认证证书（承诺函格式自拟）。** |
| 13 | 乒乓球馆 | 乒乓网架 | 套 | 16 | 1.配置网：410网、网尺；  2.装配方式：内置；  3.装台方式：螺旋式；  4.特点：架体固实、适用于高档台。 |
| 14 | 乒乓球馆 | 乒乓球翻分牌 | 副 | 4 | 台式，可折叠，尺寸：≥15\*28（cm）。 |
| 15 | 乒乓球馆 | 乒乓球集球盒 | 只 | 10 | 1.高度调节范围: ≥760-970 (mm)；  2.重量: ≥5.5kg；  3.装箱尺寸：≥505\*505\*330 (mm)。 |
| 16 | 乒乓球馆 | 挡板 | 块 | 50 | 规格:≥1400\*750mm。 |
| 17 | 乒乓球馆 | 拾球器 | 只 | 10 | 1.总长≥123CM，铝合金支撑杆，三节伸缩杆；  2.杆网分离设计。手柄贴合人机设计模式，防滑性能好，增大摩擦。网兜展开空间大，网架的波浪形态，收球平稳(网口处略有收缩)。 |
| 18 | 乒乓球馆 | 发球机 | 台 | 2 | 1.类型：可编程多功能；  2.总重量：≥26.5KG；  3.净重量：≥15.2KG；  4.包装体积：≥1160\*765\*500mm；  主要参数:  1.出球旋转：九种不同旋转（上旋、下旋、不旋、左侧旋、右侧旋、左侧上旋、左侧下旋、右侧上旋、右侧下旋）；  2.出球频率：≥25-95球/分钟；  3.出球速度：≥4-50米/秒；  4.出球角度：可调范围±40度；  5.出球落点：定点及全台11点；  6.功能:可编程加强款，可自由编程，增加了落点的自由选择，多达11种智能组合方案。功能更全面，满足学校，场馆，俱乐部等健身及专业训练需求。 |
| 19 | 排球馆 | 高档排球网 | 条 | 2 | 1.排球网规格：长9500mm，高1000mm；  2.排球网为黑色，网眼为正方形：100\*100mm（±5mm），网线直径为φ4-φ5mm；  3.排球网的上下两边全长缝有双层白色PVC布包边，上包边宽为70mm，下包边宽为50mm，上下包边两端均铆接有橡胶块，橡胶块上设有圆孔，用于铆接气眼，方便于穿拉网绳；  4.排球网的两端采用一根6mm白色涤纶绳和三根3mm黑色网绳线缠绕交织制成，上面系双根2米长白色空扁绳，便于整个网片展开张紧后保持网片的整齐美观；  5.排球网的上下两边均配有拉绳，绳长14.4米，两端套热塑管，防止绳头松散。 |
| 20 | 排球馆 | 可调式排球  裁判椅 | 张 | 2 | 1.裁判椅主要由底座、升降立柱、升降平台、座椅、栏杆、爬梯和保护套等组成；  2.裁判椅底座采用方管和铁板拼焊组成，其后端设有走轮，移动方便；  3.裁判椅升降立柱由活动立柱和固定立柱，均采用特制铝合金型材制作，内部设有丝杠传动机构，配备专用手柄调节使活动立柱实现上下升降，从而带动座椅和平台上下升降；  4.裁判椅升降平台基本尺寸：≥长\*宽=550\*600（mm），平台升降高度调节范围为1200-1500mm, 扶手高度调节值：850、1000。平台表面铺设花纹板，可防滑；  5.裁判椅栏杆采用圆管制作，后侧设有爬梯，方便上下；  6.裁判椅平台下方配有保护套，能够有效地保护运动员免受撞击。 |
| 21 | 排球馆 | 排球标志杆 | 套 | 2 | 1.排球标志杆规格：直径φ10mm，长1800mm；  2.标志杆上设有上下固定件，上部固定件处设有限位机构，方便挂于球网上沿包边处，下部固定件处设有锁紧机构和固定把手，便于将球网下沿包边卡紧锁牢。 |
| 22 | 排球馆 | 气排球移动网架 | 副 | 2 | 1.产品结构：由底座、立柱、球网和裁判椅组成；  2.调节高度：网高调节范围：1800-2430mm；  3.适用场地：适合两片场地之间尺寸≥4100mm；  4.底座外壳材料：高密度聚乙烯材料（HDPE），工艺：中空吹塑制造一次加工成型；  5.底座底板材料：≥10mm钢板，材质：Q235B，工艺：激光切割一次成型；  6.底座方管材料：≥140\*140\*3mm焊管，工艺：激光切割一次加工成型；  7.底座圆管材料：≥∅89\*5mm无缝管，工艺：数控下料；  8.防震垫：每只底座设5块防震垫,满足底座摩擦力要求；  9.配重物：单只灌装配重物≥265kg，满足产品稳定性要求；  10.底座配件：移动拉手一把、搬运车一辆（需另购）；  11.立柱主要材料：外立柱≥φ76\*5mm精拔管，内立柱≥φ65\*5mm精拔管；  12.立柱调节装置：外立柱内置一对互成90度的斜齿轮，配合螺杆升降机构，通过升降手柄，使内立柱上下移动，操作方便，高度调节升降灵活，无卡滞现象；  13.立柱紧线机构：棘爪式紧线锁紧机构，紧线方便，锁定可靠，无卡滞或自动返松现象；  14.立柱底部缓冲：立柱底部配置缓冲垫，与底座缓冲接触，延长产品使用寿命；  15.配专业气排球网；  16.裁判椅高度调节：平台支架高度可调1300-1500mm；  17.裁判椅安全防护：侧板采用δ15胶合板覆以海绵制成，软硬适中，用以保护运动员的安全，裁判椅护栏设有保险机构，且栏杆设有软把套，确保裁判员的使用安全，裁判椅平台和踏步板采用≥3mm花纹板，安全防滑；  18.含移动小车。 |
| 23 | 排球馆 | 排球移动网架 | 副 | 2 | 1.产品结构：由底座、立柱、球网和裁判椅组成；  2.调节高度：网高调节范围：1800-2430mm；  3.适用场地：适合两片场地之间尺寸≥4100mm；  4.底座外壳材料：高密度聚乙烯材料（HDPE），工艺：中空吹塑制造一次加工成型；  5.底座底板材料：≥10mm钢板，材质：Q235B，工艺：激光切割一次成型；  6.底座方管材料：≥140\*140\*3mm焊管，工艺：激光切割一次加工成型；  7.底座圆管材料：≥∅89\*5mm无缝管，工艺：数控下料；  8.防震垫：每只底座设5块防震垫,满足底座摩擦力要求；  9.配重物：单只灌装配重物≥265kg，满足产品稳定性要求；  10.底座配件：移动拉手一把、搬运车一辆（需另购）；  11.立柱主要材料：外立柱≥φ76\*5mm精拔管，内立柱≥φ65\*5mm精拔管；  12.立柱调节装置：外立柱内置一对互成90度的斜齿轮，配合螺杆升降机构，通过升降手柄，使内立柱上下移动，操作方便，高度调节升降灵活，无卡滞现象；  13.立柱紧线机构：棘爪式紧线锁紧机构，紧线方便，锁定可靠，无卡滞或自动返松现象；  14.立柱底部缓冲：立柱底部配置缓冲垫，与底座缓冲接触，延长产品使用寿命；  15.排球网网片规格：长9500mm,高1000mm，网眼为正方形，100\*100mm（±5mm），材料网片：黑色涤纶长丝，上包边：白色PVC布，双层，宽为70mm，下包边：白色坛白布，双层，宽为50mm；  16.裁判椅高度调节：平台支架高度可调1300-1500mm；  17.裁判椅安全防护：侧板采用δ15胶合板覆以海绵制成，软硬适中，用以保护运动员的安全，裁判椅护栏设有保险机构，且栏杆设有软把套，确保裁判员的使用安全，裁判椅平台和踏步板采用≥3mm花纹板，安全防滑；  18.含移动小车。 |
| 24 | 排球馆 | 排球备球架 | 台 | 1 | 1.排球备球架一次可放置排球6只；  2.排球备球架采用≥Ф159\*4mm焊管,≥Ф60\*3mm焊管, ≥Ф90\*30mm椭圆管,≥1.5mm铁板焊制作而成；  3.排球备球架配有滚轮，移动方便。 |
| 25 | 网球馆 | 网球裁判椅 | 套 | 2 | 1.材质：全铝合金型材精制而成，可完全回收利用；  2.工艺：表面经超耐候聚酯粉末喷涂，颜色十年不脱落，全天候环境使用；  3.设计：裁判椅支架采用全新八字型可分拆组合设计，结构稳固，踏板防滑条纹设计，上下安全方便。椅脚管套采用高弹橡胶材料，有效保护球场地面；  4.座位高度：≥2100mm；  5.规格：裁判椅：长1930\*宽1040\*高2600mm[±20mm]；  （含遮阳蓬）：长1930\*宽1040\*高3340mm[±20mm]；  6.写字板：长400\*宽300\*高120mm[±20mm]；  7.雨篷：长899\*宽690\*高1318mm[±20mm]；  8.颜色：白色/墨绿色（座椅及边架全白色，踏板墨绿色）；  9.标配：裁判椅、写字板、遮阳蓬、麦克风支架。 |
| 26 | 网球馆 | 比赛型网球柱（方型） | 对 | 2 | 1.材质：优质加强型铝合金型材精制而成，可完全回收利用；  2.工艺：表面经超耐候聚酯粉末喷涂，颜色十年不脱落，全天候环境使用；  3.结构：全内置涡杆涡轮式收紧装置；防回弹的自动锁定装置，球柱内侧焊接V型边杆，网球网中心承重达600N；  4.规格（方形）：长90\*宽90mm[±20mm]，壁厚4mm；  5.地面高度：1070mm；  6.颜色：墨绿色；  7.标配：网球柱、预埋件、主柱摇把。 |
| 27 | 网球馆 | 比赛型  网球网 | 套 | 5 | 1.聚乙烯绳耐酸碱、抗老化、抗冲击，使用寿命长；  2.顶部包边采用PVC材质，耐酸碱，化学性质稳定；  3.包边经四层密线缝制；  4.规格：长12700\*宽1070mm[±20mm]；  5.网孔：45\*45mm，线径：3.5mm；  6.颜色：黑色；  7.标配：网球网、钢丝绳、中心索带、中心索带预埋件。 |
| 28 | 网球馆 | 网球场专用  捡球车 | 台 | 4 | 1.材质：机身主体采用优质加强型结构铝合金型材，铝材可回收重复利用；  2.设计：结构简单紧凑，方便实用，造型前卫；  3.电源：无需充电耗电，仅凭人工推动捡球车前行为动力，节能环保，捡球效率高；  4.外型尺寸（工作状态）：≥1250\*850\*960mm（660-1060可调）；  5.净重：≥15.8kg；  6.毛重：≥17.6kg（包装后重量）；  7.装球容量：≥200个；  8.捡球速度：正常使用状态，半场150-180个均匀散落，全部键入篮子2-3分钟；  9.颜色：橙色、红色。 |
| 29 | 网球馆 | 网球教练车 | 台 | 2 | 1.材质：高级材质打造，球篮表面经超耐候聚酯粉喷涂，抗老化使用寿命可达十年之久；  2.设计：一体设计，美观大方，优雅时尚，独具特色，PU万向轮360°随心欲自由转动，想推哪里推哪里，底部设计由物品放置层，可供各种网球用品的摆放，海绵推手，球框顶盖防滑设计，方便储存；  3.颜色产品：黑色；  4.产品包装：≥长635\*宽505\*高460mm；  5.产品尺寸：≥长790\*宽495\*高994mm；  6.净重：≥13.3kg；  7.毛重：≥15.3kg；  8.装球容量：≥300个；  9.适用范围：适用各种网球活动场合。 |
| 30 | 网球馆 | 除毛器 | 台 | 2 | 1.标配：除毛器本体x1，喷水壶x1，毛刷x1；  2.材质：除毛器主体和拖杆连接件采用优质加强型结构铝合金型材，铝型材可以回收重复使用，胶盖采用弹性橡胶，方便拆装不易脱落，除毛毯采用涤纶布料；  3.工艺：铝材表面经超耐候聚酯粉末喷涂，颜色多年不脱落；  4.设计：封口胶盖使用带塞芯结构，使用过程中不易松动，胶盖上亦留出了毛毯伸出的开口使得结构紧凑，增加了美感。此外除毛器才用了静音轮，使用过程中噪音小。拉杆设计成两轴转动，用起来舒适，方便存放和运输；  5.规格：长1800mm\*宽1315mm\*高1433mm[参数±20mm]；  6.颜色：墨绿色；  7.适用场地：网球场。 |
| 31 | 网球馆 | 网球赛  记分牌 | 套 | 2 | 1.产品特点: 卡槽式固定记分牌，使用方便；  2.材质：优质加强型结构铝合金型材，可回收重复利用；  3.工艺：表面经超耐候聚酯粉末喷涂处理。颜色十年不脱落。全天候环境使用；  4.规格：长1050\*宽470\*高1755mm[参数±20mm]；  5.颜色：墨绿色；  6.适用范围：网球比赛时使用。 |
| 32 | 网球馆 | 智能网球  运动装备 | 台 | 4 | 1.智能无线遥控和手机APP双重操控，轻松调节发球参数；  2.智能发球，可按需求自定义设置发球速度、角度、频率、旋球等；  3.智能落点编程，35个点位可选，自编多种发球模式，训练更加精准；  4.具备多种发球功能，发球频率1.8-9秒，帮助提升球员反应能力、体能和耐力；  5.可帮助球员规范基础动作，进行正反手、脚步、步法练习，提升回球准确率；  6.配置大容量收纳筐，连续循环发球，大大增加球员触球量；  7.交流电源输入:AC 100-240V 50/60HZ；  8.发球频率：1.8-9s/球；  9.尺寸：≥570\*410\*820mm；  10.功率：360w；  11.重量：≥28.5KG；  12.装球容量：≥150个。 |
| 33 | 武术馆 | 新型武术场地 | 块 | 1 | 1.尺寸要求：毯面长：≥18000mm，毯面宽：≥12000mm,台板长：≥16000mm，台板宽：≥10000mm，规则线长：≥14000mm，规则线宽：≥8000mm，总高：≥90mm。产品结构：场地有多块单板组成，单板之间无间隙，整体应有拉紧措施保证板块之间不产生相对移位；台面面积周围应有宽0.25m-0.5m的安全区并向外向下倾斜；板层下面应有弹性设置；板层上面应有柔性层及防滑毯面，抗阻力应为55N-65N。  ★2.根据《武术套路竞赛规则》，要求产品弹性：台面在0.16m\*0.16m的范围内承受600N的静压力保持1nim,去除外力后台面在3min内恢复原状，台面强度：台面在直径0.36m的圆周范围内应承受1900N的静压力，构件无损坏、折断现象。**提供国家认证或认可的第三方机构出具的检测报告复印件并加盖公章。**  3.台面单元材质规格：2m\*1m。面层17倍XPE+11mm多层板+弹性块XPE。台面单元柔性层主要材料无妨地毯+XPE，采用火焰热合工艺，单元块之间字母口连接，保险带固定使整个场地成为一个整体。  4.边板材质规格：面层17倍XPE+11mm多层板+弹性块XPE。保险带：尼龙保险带；宽5cm，粘扣规格：宽15cm。  5.木板材质厚度：桦木多层板δ11mm；  ★6.该产品需获得国际或国家认证认可的第三方机构颁发的认证证书。**提供第三方机构出具的认证证书复印件并加盖公章或承诺中标后提供认证证书（承诺函格式自拟）。** |
| 34 | 武术馆 | 体操垫 | 块 | 8 | 1.尺寸：≥100\*200\*5cm，底面防滑；  2.优质PVC+压缩海绵材质，无毒无味。 |
| 35 | 羽毛球馆 | 羽毛球运动地胶 | 平方米 | 972 | 1.PVC运动地板总厚度≥5.0mm水晶沙纹，面质量偏差≤±1；  2.加热尺寸变化率（纵向，横向）≤0.4%；  3.邵氏硬度70-90度（邵A）；  4.拉伸强度≥1.5MPa；  5.拉断伸长率≥120%；  6.阻燃性：Ⅰ级；  7.拉断伸长率≥120%；  8.灰分含量≤0.2%；  9.氯乙烯含量：未检出；  10.静摩擦系数≥1.2，动摩擦系数≥0.8；  11.抗穿刺强度≥1000N；  12.氧指数≥20%；  13.撕裂强度≥120kN/m；  14.★为保证产品环保性，提供甲苯、乙苯释放量≤100μg/m³的检测报告。**提供国家认证或认可的第三方机构出具的检测报告复印件并加盖公章。**  15.★为保证产品防滑稳定、安全环保需提供耐酸耐碱循环处理检测报告,依据GB36246-2018标准：抗滑值80-110，可溶性铅≤50mg/kg,可溶性镉≤10mg/kg,可溶性铬≤10mg/kg,可溶性汞≤2mg/kg。**提供国家认证或认可的第三方机构出具的检测报告复印件并加盖公章。** |
| 36 | 羽毛球馆 | 移动式羽毛球柱 | 副 | 9 | 1.底座：≥49\*30\*10CM；网柱高度：155CM；颜色：黄；重量：≥80KG。  2.材质：全钢件。  3.依据QB/T 2758.2-2005 《羽毛球网柱行业标准》对产品进行检测，要求球网被拉紧时，网柱应稳固地与地面保持垂直，立柱轴线对水平面的垂直公差≤1/100，网柱经过≥150N拉力试验，5min后去除载荷，立柱应恢复原状，不应有永久变形。**提供国家认证或认可的第三方机构出具的检测报告复印件并加盖公章。** |
| 37 | 羽毛球馆 | 羽毛球裁判椅 | 张 | 3 | 1.规格≥95\*80\*155CM；  2.滚轮设计，移动方便；  3.颜色：黄；  4.产品焊接处应牢固、无夹渣、气孔、脱焊、漏焊、虚焊、裂纹现象。管材不允许有裂缝。管材对接处应紧密，并有紧固螺丝压紧。螺丝拧接处应合适、牢固。整体落地应平稳，无晃动现象。 |
| 38 | 健美操馆 | 健美操场地 | 块 | 1 | 1.运动区为正方形，整体尺寸≥1200cm\*1200cm，单人赛区尺寸为≥700cm\*700cm，双人及三人赛区尺寸为≥1000cm\*1000cm。  2.整体由 100 块高密度镶木地板拼接而成。高度为7.5cm，表面光滑但不反光。每块木地板尺寸为120cm\*120cm。  3.底部设有快速回弹的的减震材料，为场地提供了良好的减震功能，（对使用者的运动部位起到了保护作用）。特制的张紧系统使整个场地牢固的连接在一起，无噪音、无缝隙。适用于专业竞赛及训练使用。  ★4.该产品需获得国际或国家认证认可的第三方机构颁发的认证证书。**提供第三方机构出具的认证证书复印件并加盖公章或承诺中标后提供认证证书（承诺函格式自拟）。** |
| 39 | 田径场 | 发奖台 | 套 | 1 | 1.发奖台采用≥δ18层压板拼装而成。四周用角铝封边。  2.发奖台表面经批膏、打磨后漆成白色。  3.发奖台分三踏，每踏长≥2100mm，宽≥600mm,三踏高度分别为：≥330mm、≥260mm、≥200mm。 |
| 40 | 田径场 | 移动式足球门（小场） | 副 | 4 | 1.球门内净基本尺寸：长\*高=3000\*2000（mm）  2.足球门由立杆、横梁、两侧撑杆、两侧横杆和后侧横杆组成。  3.球门立杆和横梁均采用≥φ80\*2.75mm优质钢管制成，上设网勾，置网方便，球网两侧撑杆采用≥φ32\*2.5mm的钢管制成，两侧横杆和后侧连杆采用≥80\*40\*2.5mm优质钢管制作。  4.横梁和立杆上没有可能危害到运动员安全的连接物件露在外面。球门组装完成后，立杆与地面垂直，横梁与立杆的夹角为90°，连接件周边处理圆滑，无棱角。球门两侧撑杆采用钢丝绳连接紧固，既可增强球门整体稳定性，又可起到撑网的作用。  5.为保证球门的整体稳定性，在球门后侧横杆位置配置了球门固定压板，保证球门的位置不因运动员的冲撞而移动位置。  6.球门整体可装拆，便于运输和安装。  7.产品涂层厚度70-80um，铅笔硬度≥3H+。  8.依据GB/T19851.15-2007 《中小学体育器材和场地 第15部分：足球门》、GB/T19851.14-2007 《中小学体育器材和场地第14部分：球网》 对该产品水平和垂直性能进行检测，检测结果足球门能牢固地固定在地上。在正常使用以及规定的试验条件（在足球门横梁中部约100mm宽度的承载面上，向足球门易倾翻方向施加1000N的水平拉力，保持5min）下，无任何方向的倾斜、翻倒或较明显的永久变形现象；在足球门横梁中部约100mm宽度的承载面上垂直向下施加2700N的静载荷，保持1min，横梁不出现断裂和明显永久变形等现象。**提供国家认证或认可的第三方机构出具的检测报告复印件并加盖公章。** |
| 41 | 田径场 | 田径长凳 | 条 | 50 | 1.田径长凳基本尺寸：长\*宽\*高≥1800\*300\*380(mm)。  2.田径长凳凳面采用≥δ2mm冷轧板冲压成形。凳脚主要采用≥90\*30mm椭圆管、≥30\*30mm方管拼焊而成。  3.田径长凳底脚设有微调结构，能够满足地面不平。 |
| 42 | 田径场 | 组合起跳板 | 块 | 2 | 1.组合起跳板由起跳板、起跳板木板组成。  2.起跳板基本尺寸：1.22\*0.3（m），主要采用铝合金型材利用凹凸楔块拼接而成，型材底部根据场地现场铺设塑胶层，与实际塑胶场地匹配。  3.起跳板木板为长方形，基本尺寸：1.22\*0.2（m），厚30mm，木板上开槽，与起跳板相配，表面经批膏、打磨后漆成白色。  4.起跳板配备手柄螺栓，便于起跳板的取放。 |
| 43 | 田径场 | 起跳板底座 | 件 | 2 | 起跳板底座基本尺寸：1.22\*0.3（m），主要采用≥δ4.5mm钢板拼焊而成，表面经热镀锌处理。 |
| 44 | 田径场 | 起跳板盖板 | 块 | 2 | 起跳板盖板基本尺寸：1.22\*0.3（m），主要采用铁板制作，表面经热镀锌处理。 |
| 45 | 田径场 | 铅球圈抵趾板 | 个 | 2 | 1.铅球抵趾板为弧形，以便其内沿与铅球投掷圈重合。  2.抵趾板采用松木制作，表面经批膏、打磨后漆成白色。  3.抵趾板宽为11.2-30厘米，长1.21米，安装于两条落地区标志线之间的正中位置，并固定于地面，高出圈内地面10厘米。 |
| 46 | 田径场 | 男子铅球7.26公斤 | 个 | 16 | 1.产品规格  1.1基本规格：重量7.265-7.285kg，ø110mm；材料：合金；数量：4个。  1.2基本规格：重量7.265-7.285kg，ø116mm；材料：铸铁；数量：4个。  1.3基本规格：重量7.265-7.285kg，ø120mm；材料：铸铁；数量：4个。  1.4基本规格：重量7.265-7.285kg，ø125mm；材料：铸铁；数量：4个。 |
| 47 | 田径场 | 女子铅球4公斤 | 个 | 16 | 1.产品规格  1.1基本规格：重量4.005-4.025kg， ø95mm；材料：铸铁，数量：4个  1.2基本规格：重量4.005-4.025kg， ø99mm；材料：铸铁，数量：4个  1.3基本规格：重量4.005-4.025kg，ø103mm；材料：铸铁，数量：4个  1.4基本规格：重量4.005-4.025kg，ø106mm；材料：铸铁，数量：4个 |
| 48 | 田径场 | 铅球架 | 个 | 2 | 1.铅球架基本尺寸：长\*宽\*高≥1000\*600\*800（mm）。  2.铅球架采用圆管在专用弯管机上弯曲成形后拼焊制作而成，外形精致，小巧玲珑。  3.铅球架一次可置铅球≥30个，底部铁板配有滚轮，移动方便。  4.产品涂层厚度70—80um，铅笔硬度≥3H+。 |
| 49 | 田径场 | 铅球回送系统 | 套 | 1 | 1.基本尺寸：长\*宽\*高≥18850\*525\*700（mm）；  2.铅球回送器分四段组成，前三段为直段，由高往低，每段长≥5950mm，第四段呈弯曲状，长≥1000mm，确保铅球凭借第一、二、三段从上而下的冲力再缓缓由下而上到达终点。  3.回送器底座采用≥δ2mm铁板经一次冲压成型，美观大方，上支架主要采用≥φ30\*1.5mm焊管和≥φ10\*1mm焊管拼焊组成，铅球轨道下沿焊有加强扁铁，呈半圆弧状，造型美观。  4.产品涂层厚度70—80um，铅笔硬度≥3H+。 |
| 50 | 田径场 | 跳远起跳板 | 块 | 6 | 1.起跳板底座基本尺寸：1.22\*0.3（m），主要采用≥δ4.5mm钢板拼焊而成，表面经热镀锌处理。  2.起跳板采用松木制作，为长方形，基本尺寸：1.22\*0.3（m），厚10厘米，表面经批膏、打磨后漆成白色。 |
| 51 | 田径场 | 跑道吸水推车 | 辆 | 2 | 1.基本尺寸：长\*宽\*高≥1450\*960\*820mm；  2.吸水器主要由底座、水箱、扶手、滚筒、吸水绵和走轮制作；  3.吸水器底座主要由≥40\*25\*2mm焊方管与≥40\*40\*2mm焊方管拼焊而成，吸水器水箱采用≥δ2mm不锈钢板制作，沿口经卷边处理，安全性好，扶手采用≥φ32\*2mm不锈钢圆管在弯管机上一次成型，美观大方。  4.吸水器滚筒分大滚筒和小滚筒，小滚筒采用不锈钢管制作，大滚筒采用花纹板制作，表面覆≥δ80mm吸水海绵，厚度适中，海绵表层覆弹性网布，颜色白色，具有弹性、韧性和抗腐蚀性能。  5.吸水器走轮共4只，两大两小，均为橡胶充气轮，能有效保护地面不受损坏。  6.吸水器所有紧固件均采用达克锈处理或热镀锌处理，适用于户外和潮湿环境，能保证长年不生锈。 |
| 52 | 田径场 | 终点铜钟 | 套 | 1 | 1.终点铜钟基本尺寸：长\*高≥555\*1550（mm）。  2.终点铜钟主要由底座、立杆、翻分牌和铜钟组成；  3.终点铜钟底座采用≥60\*40\*2mm,≥50\*50\*2mm焊方管焊接而成，美观大方，且底座底部设有走轮，移动方便。立杆采用≥Φ60\*30\*1.5mm椭圆管制作，翻分牌采用手推式PVC板翻分盒制作。 |
| 53 | 田径场 | 室外铝合金  休闲椅 | 把 | 45 | 1.材质：全铝合金型材制作可完全回收重复利用，配装304不锈钢螺丝。  2.工艺：表面经超耐候纯聚酯粉末喷涂，颜色十年不脱落，适合全天候环境使用。  3.设计：由4条靠背型材和由5条座板型材组成。环保舒适的人体工程学设计, 高弹橡胶椅脚管套设计，防止损坏地面。  4.规格：≥长2040\*宽720\*高815mm。  5.颜色：墨绿色。  6.带休息椅遮阳棚  6.1材质：全铝合金型材制作可完全回收重复利用，采用2.2mm厚PC遮阳板材，适用于长期户外使用。304不锈钢螺丝；  6.2工艺：表面经超耐候纯聚酯粉末喷涂，颜色十年不脱落，适合全天候环境使用；  6.3设计：无螺丝压板设计耐用，圆弧形PC板材美观；  6.4规格：≥长1960\*宽875\*高1950mm；  6.5颜色：白色。 |

**四、设备及服务要求**

**（一）设备要求**

1.投标人提供的设备必须是原厂生产且全新的优质产品，拒绝OEM、ODM产品，须符合相应的国家标准的，并须提供相关产品的产品合格证、产品说明书和安装说明等资料，投标人所提供的产品在安装调试完成后，应构成一个完整的系统，能按照技术要求连续运行。

2.投标人应列出详细的产品配置清单（包括各主要零部件的厂家或品牌、型号和规格、数量等），作为技术评价依据之一。

**（二）质保期要求**

1.质保期：本项目质保期不少于3年（若设备原厂商提供更长质保期，则按承诺的质保期执行）。质保期从验收合格之日起算。在质保期间，除人为损坏的问题，均由中标人负责维修和更换，所有费用由中标人自行承担。所有包含软件的设备需免费终生使用并提供更新服务。

2.在质保期内，供应商应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。中标人负责免费提供设备运行所需全部备件，并提供免费维修、保养服务。

3.质保期内，非因采购人人为原因而出现设备质量问题的，由中标人负责包修、包换或包退并承担修理、调换或退货而产生的实际费用。如因采购人使用不当造成故障的，中标人应负责修理、调换，费用另行协商。

4.质保期内，如故障在中标人检修3个工作日后仍无法排除的，采购人有权要求中标人在采购人指定期限内免费提供不低于故障设备规格型号档次的备用设备供采购人使用，直至故障排除。

5.质保期内，如中标人未按照约定履行义务的，采购人有权自行委托第三人维修，维修费用由中标人承担。如因此造成采购人损失的，中标人应当赔偿采购人的全部损失。

6.质保期内出现无法排除的故障，供应商需无条件更换同型号或高于技术要求参数的产品。质保期内因不能排除的故障而影响工作的情况每发生一次，其质保期相应延长60天。

7.质保期满后，供应商继续为采购人服务，仅收取零配件成本费，所涉及软件终身免费升级。

**（三）验收要求**

1.验收时间：中标人在设备送达指定地点并安装调试完毕后，书面通知采购人验收。

2.验收：根据行业相关标准及招标文件、投标文件相应技术要求，由采购人组织验收。

**（四）****送货调试安装**

1.供应商应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向采购人提供未经使用的全新产品，符合国家法律法规规定和技术规格、质量标准的出厂原装合格产品。供应商应派采购人认可的有经验和能力、具有相应资质的技术人员，负责系统设备安装工作，在设备安装期间应充分了解设备安装进度要求，解决安装中出现的技术问题。

2.调试所需专用工具设施物料由供应商自备、自费运到现场，完工后自费搬走。送货、调试过程中发生的费用由中标供应商负责。

3.设备的拆箱、通电、调试等各项工作由供应商负责，但必须在采购人指定人员的参与下进行。在实际实施前必须先经采购人同意方可进行。调试的原始记录须经各方签字后作为验收的文件之一。

**（五）培训要求**

中标人负责对中标产品的操作培训、应用等与产品使用、维护等相关的技术问题，对采购人的操作人员、维修人员进行用户现场培训，培训内容包括硬件和软件使用；培训地点用户指定，不限制人数，可根据需要延长培训时间。培训后要求采购人相关人员达到能熟练掌握产品操作与设置等的基本原理与应用技术。投标文件中提供详细培训方案。

**（六）售后服务要求**

1.质保期内出现的质量问题，中标人必须在接到采购人通知后3小时内到达现场响应，24小时内解决问题；如在24小时之内仍不能排除故障的，中标人应提供与原产品相同或不低于原产品档次的备用产品。故障排除后中标人应出具书面故障诊断报告备案。

2.出现故障后，中标人如未按上述要求进行响应，采购人可以采取必要的补救措施，由此产生的风险和费用全部由中标人承担。

3.质保期内，除人为损坏和不可抗力外，期间所产生的任何维护或维修及更换配件的费用均由中标人承担。

**五、▲商务要求**

**（一）****供货期限、地点**

1.供货期限：合同生效且接到采购人通知后30日内完成供货、安装、调试。

2.供货地点：招标人指定地点。

**（二）付款方式**

▲根据《保障中小企业款项支付条例》、省财政厅《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监【2022】3号）要求，制定如下付款方式：

1.采购人自合同生效及具备实施条件后7个工作日内支付预付款，也即合同金额的40%；（注：若中标供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述规定。）

2.全部产品完成供货、安装、调试后进行初验，初验合格后支付至合同金额的90%，终验合格后支付剩余款项。

如遇合同期内未完成验收，中标供应商必须出具与付款金额相对应的担保措施，担保措施可以是银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。在出具保函证明后完成余款支付。采购人在收到货物后验收完毕，并出具验收报告后，办理解除担保的相关材料。

**（三）履约保证金**

履约保证金为合同金额的1%；履约保证金形式为：中标人应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。鼓励和支持中标人以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金；中标人应根据采购人要求汇入采购人指定账号或提供保函。合同履约完毕，履约保证金无息退还。

**（四）品牌认定**

多家投标人提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**（五）政策说明**

**1.本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业。**

2.依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

**（六）合同履行**

必须由投标主体履行合同。

# 第三章 投标人须知

## 前 附 表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事项** | **内容** |
| 1 | 项目概况 | 采购人：**湖州职业技术学院**  项目名称：新校园室内体育场馆、健身训练馆、阳光跑与体测智能设备采购项目（第二次）  项目编号：ZJZX-HZZY-2025001-1 |
| 2 | 采购内容 | 详见“第二章-采购需求”。 |
| 3 | 采购方式及评审办法 | 经批准或确认的本次采购方式：公开招标  评审办法：综合评分法 |
| 4 | 报价要求 | （1）有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。  （2）《开标一览表》（报价表）是报价的唯一载体。投标文件中价格全部采用人民币报价。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。  （3）投标报价出现下列情形的，投标无效：  ▲投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；  ▲投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价（含单价最高限价）的；  ▲报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的；  ▲投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。 |
| 5 | 预算金额 | 标项一：2880000元。 |
| 6 | 信息公告及评标结果公告媒体 | 浙江政府采购网：<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/> |
| 7 | 转包或分包 | 1. 本项目不允许转包。   （2）本项目不允许分包。 |
| 8 | 投标人应当提交的投标文件 | 投标文件由《资格文件》、《商务技术文件》、《报价文件》三部分组成：详见本章“第三节-投标文件的编制”。  ▲投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。 |
| 9 | 投标文件形式 | 本项目实行电子投标。  供应商应准备两种形式的投标文件：电子加密投标文件、以介质存储的数据电文形式的备份投标文件。  （1）“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件（后缀格式为.jmbs）  （2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份投标文件，用于供应商电子加密投标文件解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。备份投标文件（后缀格式为.bfbs）以U盘形式提供。  **招标人、招标代理机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。** |
| 10 | 投标文件的上传和提交 | （1）电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密文件，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至浙江政府采购网，到达开标时间后，进行解密。  供应商未在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。  （2）备份投标文件：投标截止时间前1天，供应商应将备份投标文件递交至代理机构，以便电子加密投标文件解密异常时应急使用。  备份投标文件递交要求：供应商须将备份投标文件以U盘形式单独放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或逾期送达的“备份投标文件”将不予接收。  地址：湖州市康山街道嘉年华国际广场C座C1805室  收件人：徐工/18767608890 |
| 11 | 电子加密投标文件的解密和异常情况处理 | （1）开标后，采购组织机构将向各投标供应商发出“电子加密投标文件”的解密通知，各投标供应商代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。  （2）通过“政采云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购组织机构按“政采云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政采云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标无效。  （3）投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“政采云平台”的，投标无效。 |
| 12 | 投标文件有效期 | 自提交投标文件的截止之日起90天。 |
| 13 | 现场踏勘/样品/演示 | 现场踏勘：□ 组织；☑ 不组织  样品：□ 提供；☑ 不提供  演示：□ 提供；☑ 不提供 |
| 14 | 是否允许采购  进口产品 | ☑本项目不允许采购进口产品。  □允许采购进口产品。 |
| 15 | 招标代理服务费 | （1）收费标准参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]1980号），在此基础上按60%折扣计取，由中标供应商一次性向代理机构支付。  （2）本项目代理服务费按19000元收取，中标人在中标通知书发出当日，以电汇方式向招标代理机构交纳代理服务费，如未按上述规定办理，招标代理机构有权对于代理服务费不足部分进行追索。  （3）服务费缴纳账号：  收款人：浙江致信招标代理有限公司湖州分公司  开户银行：恒丰银行股份有限公司湖州分行  账号：33050106100100000031  开票及相关问题联系人：潘工/0572-2038559 |
| 16 | 中标后注意事项 | （1）中标人在中标之后领取通知书时，应向招标代理机构交纳招标代理服务费。  （2）若中标人未在约定时间内支付招标代理服务费，从逾期之日起按日利率千分之一承担违约金。  （3）若中标人未按上述规定办理，需承担招标代理机构为实现债权的所有费用（包括但不限于律师费、催讨车旅费、保全担保费等）。 |
| 17 | 实质性条款 | 带“▲”的条款是实质性条款，投标文件须作出实质性响应，否则作无效投标处理。 |
| 18 | 中小企业扶持  政策 | （1）**本项目专门面向中小企业预留采购份额。**  （2）本招标文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。  （3）本次采购标的为**货物**，对应的中小企业划分标准所属行业是：**工业**。  （4）参加本次采购活动的供应商**提供的货物全部由中小企业制造，**其报价给予**10%**的扣除，用扣除后的价格参加评审。**（本项目不适用）**  （5）符合小微企业划分标准的个体工商户，视同小微企业。  （6）小微企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》。  （7）监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定执行。  （8）小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。 |

## 第一节 总 则

**一、适用范围**

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**二、定义**

1.“招标人”系指湖州职业技术学院。

2.“招标代理机构”系指组织本次招标的浙江致信招标代理有限公司。

3.“投标人”和“投标方”系指参加本次招标活动符合资格条件的供应商。

4.“授权代表”系指参加本次招标活动的授权代表。

5.“书面形式”包括信函、传真、电子文档等。

#### 6.“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》。

7.“电子交易平台”是指本项目政府采购活动所依托的政府采购云平台（https://www.zcygov.cn/）。

8.“▲”系指实质性要求条款，投标人应做出实质性响应；“★”系指重要要求条款。

“☑”系指适用本项目的要求，“”系指不适用本项目的要求。

**三、合格的投标人**

详见“招标公告-申请人的资格要求”。

**四、投标费用**

1.无论投标结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

2.中标人在中标通知书发出当日，应向招标代理机构交纳代理服务费，收费标准见“第三章-投标人须知-前附表-第15项”。

**五、采购项目需要落实的政府采购政策**

1.本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非招标人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，招标人、招标代理机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）。

2.支持绿色发展

2.1 招标人拟采购的产品属于品目清单范围的，招标人及其委托的招标代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。投标人须按招标文件要求提供相关产品认证证书。▲**招标人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人未按招标文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，投标无效。**

2.2 为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，投标人提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。

3.支持中小企业发展

3.1 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.2 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

3.2.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

3.2.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

3.2.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3 对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购货物或服务项目，以及预留份额政府采购货物或服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购货物或服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.4 符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》的残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

3.5 符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

3.6 可享受中小企业扶持政策的投标人应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，投标人提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

3.7 中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

4.支持创新发展

4.1 招标人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

4.2 首台套产品被纳入《首台套产品推广应用指导目录》之日起3年内，以及产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起三年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

### 5.中小企业信用融资

### 投标人若有融资意向，详见《政府采购支持中小企业信用融资相关事项通知》，或登录浙江政府采购网“中小企业信用融资”模块，查看信用融资政策及相关银行服务方案。

**六、询问、质疑、投诉**

1.投标人询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问，招标人或者招标代理机构应当在3个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出招标人对招标代理机构委托授权范围的，招标代理机构应当告知投标人向招标人提出。

2.投标人质疑

（1）提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目招标活动的投标人。潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

（2）投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人或者招标机构提出质疑，否则，招标人或者招标机构不予受理：

1）对招标文件提出质疑的，质疑期限为投标人获得招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起计算。

2）对招标过程提出质疑的，质疑期限为各招标程序环节结束之日起计算。对同一招标程序环节的质疑，投标人须一次性提出。

3）对招标结果提出质疑的，质疑期限自招标结果公告期限届满之日起计算。

（3）投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

2）质疑项目的名称、编号；

3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4）事实依据；

5）必要的法律依据；

6）提出质疑的日期。

投标人提交的质疑函需一式三份。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（4）招标人或者招标机构应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。招标人或者招标机构在质疑回复后5个工作日内，在浙江政府采购网的“其他公告”栏目公开质疑答复，答复内容应当完整。质疑函作为附件上传。

（5）询问或者质疑事项可能影响采购结果的，招标人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

3.投标人投诉

（1）质疑投标人对招标人、招标机构的答复不满意或者招标人、招标机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

（2）投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

（3）投标人投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

**七、特别说明**

投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报相关监管部门查处；中标后发现的,处以招标金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加招标活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由相关管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

## 第二节 招标文件的构成、澄清、修改

**一、招标文件的构成**

1.招标文件包括下列文件及附件：

* [第一章 招标公告](#_Toc32332)；
* [第二章 采购需求](#_Toc24282)；
* [第三章 投标人须知](#_Toc7338)；
* [第四章 评标办法及评分标准](#_Toc22869)；
* [第五章 合同主要格式](#_Toc7087)及条款；
* [第六章 投标文件格式/](#_Toc29638)应提交的有关格式范例。

2.与本项目有关的澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

**二、招标文件的澄清、修改**

1.已获取招标文件的潜在投标人，若有问题需要澄清，应于投标截止时间前，以书面形式向招标代理机构提出，招标代理机构与招标人研究后，对认为有必要回答的问题，将以书面解答形式通知所有招标文件收受人。

2.招标人或者招标代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改应在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清、修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者招标代理机构应在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有已获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标人或者招标代理机构应顺延提交投标文件的截止时间。

3.招标文件的修改将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应立即向招标代理机构回函确认。若无书面回函确认，视同投标人已收到招标文件修改的通知，并受其约束。

▲**投标文件未按招标文件澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的，投标无效。**

## 第三节 投标文件

**一、投标文件语言和计量单位**

1.投标文件以及供应商与招标人就有关投标事宜的来往函电，均应以中文书写。投标文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。

2.投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，均应采用国家法定计量单位。

**二、投标文件的组成**

投标文件由《资格文件》、《商务技术文件》和《报价文件》三部分组成。

**每个部分的投标文件需要分别制作、上传、提交。**

**（一）《资格文件》：**

1.投标声明书；（附件一）

2.有效的营业执照副本；（扫描件一份）

3.符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；（附件二）

4.投标人股权信息表；（附件三）

5.法定代表人有效身份证明书和法定代表人授权委托书（投标人的代表若为非法定代表人的，必须提交法定代表人授权委托书、授权代表身份证复印件、授权代表社保证明（提供近三个月任意一个月的社保缴纳证明）；（附件四）

6.廉政承诺书；（附件五）

7.中小企业声明函或监狱企业、残疾人福利性单位声明函。（附件六）

**（二）《商务技术文件》：（具体内容按照评分表中的“评审因素”要求提供）**

1.评分索引表；（附件七）

2.商务偏离表；（附件八）

3.技术指标响应程度（以技术规范偏离表和技术证明材料为评审依据）；（附件九）

4.项目实施方案；

5.人员技术力量；

6.产品竞争力；

7.优惠承诺；

8.类似业绩：同类项目实施情况一览表；（附件十）

9.企业认证；

10.售后服务方案；

11.质保期；

12.其它本招标文件评分表要求提供的材料或投标人认为需要补充的其他资料或说明。

**（三）《报价文件》：**

1.投标响应函；（附件十一）

2.开标一览表；（附件十二）

3.报价明细表；（附件十三）

4.缴纳采购代理服务费承诺函；（附件十四）

5.投标人针对投标报价需要补充的其他文件和说明。

**▲注：法定代表人授权委托书、投标声明书、投标响应函必须由法定代表人或其授权代表签名并加盖单位公章（或CA电子签章）。**

**三、投标文件的编制**

本项目实行网上投标。

1.投标文件分为《资格文件》、《商务技术文件》、《报价文件》三部分。各投标人请按照“招标文件-第六章”规定的格式进行投标文件的编制，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

2.投标人进行电子投标应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

3.使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

**四、投标报价**

1.投标报价是指一次性报出不得更改的价格。本项目以人民币进行报价。

2.投标报价是履行合同的最终价格，包含产品或服务的测试、调试、上线、试运行、其它必要操作（含供货、安装）、培训、维保、保险费、利润、关税（若有）、税金以及达到使用要求及质量标准、质保期服务所需的全部费用及招标代理服务费等一切直至通过验收的费用，不需要招标人额外支付其他费用。投标人的报价应按招标文件要求的格式、顺序编制。

《开标一览表》是报价的唯一载体。投标文件中价格全部采用人民币报价。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

3.投标报价出现下列情形的，投标无效：

▲投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；

▲投标报价高于本项目招标预算或者最高限价的；

▲报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的；

▲《开标一览表》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的；

▲投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。

**五、投标文件的签署及规定**

1.投标文件按照“招标文件-第六章”格式要求进行签署、盖章。**▲投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效。**

2.为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

3.招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**六、备份投标文件**

1.投标人在电子交易平台传输递交投标文件后，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份，**但招标人、招标代理机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。**

2.备份投标文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在U盘中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称，投标人名称(联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。**不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

3.直接提交备份投标文件的，投标人应于投标截止时间前在招标公告中载明的开标地点将备份投标文件提交给招标代理机构，招标代理机构拒绝接受逾期送达的备份投标文件。

4.以邮政快递方式递交备份投标文件的，投标人应先将备份投标文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份投标文件须在投标截止时间之前1天送达招标文件“第三章-投标人须知-前附表”规定的备份投标文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。招标代理机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。邮寄过程中，电子备份投标文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由投标人自行负责。

**七、投标文件的有效期**

1.投标文件有效期按“投标人须知-前附表-第12项”规定，投标文件应在该有效期内保持有效。合同签订后，投标文件作为合同附件，投标文件有效期同合同有效期。

2.在特殊情况下，招标人可与供应商协商延长投标文件有效期，这种要求和答复均应以书面形式进行。

3.同意延长有效期的供应商不能修改投标文件。

## 第四节 投标文件的提交

**一、投标文件的上传和提交**

详见“投标人须知-前附表-第10项”。

**二、投标文件的补充、修改、撤回**

1.投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的上传提交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传提交。投标截止时间后提交的投标文件，电子交易平台将拒收。

2.电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向投标人发出确认回执通知。在投标截止时间前，除投标人补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

3.招标人、招标代理机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，招标代理机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

## 第五节 开 标

**一、开标流程**

**1.开标准备**

#### 招标代理机构将按照招标文件规定的时间通过浙江政府采购网组织开标、开启电子加密投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。供应商如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时供应商因未在线参加开标而导致电子加密投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

**2.开标流程（两阶段）**

2.1 开标第一阶段

2.1.1 招标代理机构开始解密，供应商在规定的时间内进行电子加密投标文件解密。

2.1.2 解密时间为开标后30分钟内。

2.1.3 解密失败的异常处理：供应商在规定的时间内无法完成已递交的电子加密投标文件解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由招标代理机构将备份投标文件上传至浙江政府采购网，上传成功后，原电子加密投标文件自动失效。

2.1.4 第一阶段开标结束。

2.1.5 转入资格文件和商务技术文件评审。

2.2 开标第二阶段

2.2.1 资格文件和商务技术文件评审结束后，进入开标大会第二阶段。公布无效供应商名称及理由，同时公布有效供应商的商务技术部分得分情况。

2.2.2 开启有效供应商的报价文件，公布开标一览表有关内容。开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

**3.投标文件初步评审**

3.1 招标代理机构或评审专家首先审查各供应商的资格条件是否满足招标文件要求。

3.2 评标委员会将首先审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求，实质性响应的投标文件是指投标文件符合招标文件规定的实质性内容、条件和规定。

3.3 重大偏离或保留是指将会影响到招标文件规定的服务范围、质量标准，或会给合同中规定的招标人的权利和供应商的责任造成实质性限制，而纠正这些偏离或保留将对其他提交了实质性响应的投标文件的供应商产生不公平影响的。

3.4 细微偏离是指投标文件对招标文件的非实质性内容存在不完全响应或不响应。

3.5 重大偏离和保留、细微偏离由评标委员会界定。初步评审时如发现投标文件与招标文件要求有重大偏离和保留，其投标文件将被作无效标处理。供应商不得通过修正或撤消不符合招标文件要求的重大偏离和保留从而使其投标文件实质性响应招标文件要求。但允许投标文件在实质性满足招标文件要求的前提下出现的细微偏差，在详细评审时可按评标办法对细微偏差做出不利于该供应商的评审。

3.6 初步评审工作内容

3.6.1 资格性检查

依据法律法规及招标文件的规定，对投标文件中的提供的资格证明材料进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。

3.6.2 符合性检查

依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

3.7 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身和按招标文件规定提交资料，不依靠开标后的任何外来证明。如供应商提交的资质证明或其他内容不齐全，由此造成的后果由供应商自己负责。

**二、投标文件鉴定**

1.开标时，招标代理机构将对投标文件进行初步审查，检查投标文件内容是否完整、编排是否有序、文件签署是否规范以及投标人资格是否符合要求等。如投标文件被确认为无效，招标代理机构将及时通知该投标人。

2.如果投标文件实质上不响应招标文件的要求，招标代理机构及评标委员会将予以拒绝，并且不允许通过修正或撤消不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

3.经开标后递交至评标委员会的投标文件，仍需接受相关符合性的检查，并有可能在评标过程中被判断为无效。

## 第六节 评 标

**一、组建评标委员会**

本项目评标委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为5人及以上单数，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。评标委员会成员名单在招标结果确定之前依法保密。

**二、评标的方式**

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。不考虑投标人在开标后提交的任何补充声明、修正方案。

**三、评标原则**

评标严格按照招标文件的要求和条件，只依据投标内容本身，不依靠开标后的任何外来证明。以公平、公正、科学、择优的原则进行；比较报价，同时考虑以下因素：

1.价格合理，方案、产品先进、可靠；

2.经营信誉；

3.反对不正当竞争。

**四、评标程序**

1.招标代理机构按照招标文件规定的时间、地点及程序组织评审。评审活动一般应按以下程序组织开展：

（1）开启评审场地的录音录像采集设备，并确保其正常运行；

（2）核验出席评审活动现场的评标委员会各成员身份，并要求其分别登记、签到，按规定统一收缴、保存其通讯工具，无关人员一律拒绝其进入评审现场；

（3）介绍评审现场的人员情况，宣布评审工作纪律，告知评标委员会应当回避情形；组织推选评标委员会组长；

（4）通报报名参加本项目的投标人名单及资格预审情况（如有），宣读最终提交投标文件且通过资格审查的投标人名单，组织评标委员会各位成员签订《招标评审人员廉洁自律承诺书》；

（5）根据需要简要介绍招标文件（含补充文件）制定及质疑答复情况、按书面陈述项目基本情况及评审工作需注意事项等，让评审专家尽快知悉和了解所评审项目的招标需求、评审依据、评审标准、工作程序等；提醒评标委员会对客观评审项目应统一评审依据和评审标准，对主观评审项目应确定大致的评审要求和评审尺度；对评标委员会提出的有关招标文件、投标文件的问题进行必要的说明、解释或讨论；

（6）评标委员会组长组织评标委员会独立评审。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会对拟认定为投标文件无效的，应组织相关投标人代表进行陈述、澄清或申辩；招标代理机构可协助评标委员会组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分（其总评分偏离平均分30%以上的），评标委员会组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场监督员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档；

（7）做好评审现场相关记录，协助评标委员会组长做好评审报告起草、有关内容电脑文字录入等工作，并要求评标委员会各成员签字确认；

（8）评审结束后，招标代理机构交还评审人员及其他现场相关人员的通讯工具。

**五、修正原则**

评标委员会对投标文件的报价文件进行审核，对发现计算、书写等错误的，按以下原则进行修正：

1.投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

2.大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

5.同时出现两种以上不一致的，按照以上规定的顺序修正。修正后的报价按照第87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力。

**六、投标无效的情形**

1.在符合性审查、商务技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

（1）投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求）；

（2）投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

（3）招标人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人未按招标文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的；

（4）投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；

（5）投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；

## （6）投标文件不满足招标文件的其它实质性要求的；

（7）法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

2.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

（1）报价文件未按要求签署、盖章的；

（2）未按照招标文件标明的币种报价的；

（3）报价明细有缺漏项，或者与招标文件要求不一致的；

（4）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价（含单价最高限价）的；

（5）报价不是唯一的、具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

（6）报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（有可能影响产品质量或者不能诚信履约的），投标人在评标现场合理的时间内无法提供书面说明（必要时提交相关证明材料）证明其报价合理性的。

3.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效，由招标人或招标代理机构上报招标监督管理部门，视情列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加招标活动：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装。

4.除政府采购法律法规规章规定的属于恶意串通、视为串通投标情形外，参与同一个采购包（标段）的供应商存在下列情形之一且无法合理解释的，其投标（响应）文件无效：

（1）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址或硬盘序列号等硬件信息相同的；

（2）上传的电子投标（响应）文件若出现使用本项目其他投标（响应）供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标（响应）供应商的电子印章的；

（3）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在3处（含）以上错误一致的；

（4）不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的。

**七、投标的澄清**

1.对投标文件审查中发现的投标文件表达含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字与计算错误的内容，评标委员会可通过询标，要求投标人做出澄清。投标人必须按照招标代理机构通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清。

2.投标人应对需要澄清的问题作书面回答，该书面回答应有投标人授权代表（或法定代表人）的签字（或盖章），书面澄清将作为投标内容的一部分。

3.投标人对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或改变投标价格等投标文件的实质性内容。否则，不予接受。

**八、评标办法**

本项目评标办法采用综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章-评标办法及评分标准》。

**第七节 定 标**

1.确定中标供应商。本项目由招标人确定中标供应商。

2.招标代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告交招标人确认。

3.招标人自收到评审报告之日起5个工作日内通过电子交易平台在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标供应商；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

4.招标人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标供应商，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

5.招标人依法确定中标供应商后2个工作日内，招标代理机构以书面形式发出《中标通知书》，并同时在相关网站上发布中标结果公告。

## 第八节 授予合同

**一、中标通知书**

1.确定中标供应商后，招标代理机构将以书面形式发出中标通知书，通知中标的供应商其投标被接受；

2.中标通知书为双方签订合同的依据；

3.中标供应商应根据中标通知书中规定的时间内，由法定代表人或其授权代理人与招标人签订合同。

**二、签订合同**

1.招标人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起30日内签订正式合同，明确双方权利、义务和违约责任。

2.中标人接到中标通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同的， 以违约处理，其中标资格将被取消。

3.中标候选人放弃中标；因不可抗力提出不能履行合同；或者招标文件规定应当提交

履约保证金、承诺要求等而在规定的期限内未能提交的；或未能在规定时间内与招标人签订合同的；或者经质疑，招标人审查后，确因中标候选人在本次招标活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，招标人可视情况确定是否由第二有效中标候选人替补，也可以重新开展招标活动。

4.招标文件、中标人的投标文件、投标修改文件、评标过程中有关澄清文件及经投标

人和评委双方签字的询标记录和中标通知书均作为签订合同依据。

## 第九节 电子交易活动的中止

**一、例外处理**

投标截止时间结束后或评审过程中参加标项投标的投标人不足三家的，除招标任务取消情形外，招标人可选择以下方式之一处理：

1.可将本标项作废标处理，重新组织招标；

2.可按相关监督部门审批意见采用其他采购方式组织采购。

**二、电子交易活动的中止**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，招标代理机构可中止电子交易活动：

1.电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2.电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3.电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4.病毒发作导致不能进行正常操作的；

5.其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

6.出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新组织采购。

# 第四章 评标办法及评分标准

**一、评分总则**

以招标文件要求为基础，考虑各项相关因素的影响，将相关因素以定量计算的办法转换成分数表示形式，以最高“评标分数”确定评标结果顺序。

本次招标的评标采用**综合评分法**。

评标总分为100分，合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同，按技术分由高到低顺序排列。报价、技术分以及总得分相同的，按现场随机抽取的形式确定第一中标候选人，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高（即排名第一）的投标人为第一中标候选人。

评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位

投标人评标综合得分=商务、技术及资信分+价格分

商务、技术及资信分按照评标委员会成员的独立评分结果的算术平均分计算，计算公式为：

商务、技术及资信分=（评标委员会所有成员评分合计数）/（评标委员会组成人员数）

**二、评分内容及标准**

本评标标准是对“投标人须知”中“**第五节-开标**”、“**第六节-评标**”以及其他相关条款的具体补充，如有矛盾，以本评标标准为准：

**（一）价格分（30分）**

**投标价格的合理性**：分析总报价及各个分项报价是否合理，报价范围是否完整，有否重大错漏项。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**价格分计算方法：**有效投标报价的最低价作为评标基准价，其最低报价为满分；其他投标人的价格分按［投标报价得分=（评标基准价/投标报价）\*30%\*100］的计算公式计算。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

#### 投标报价超过预算金额或最高限价（不含本数）的为无效报价。

**（二）商务、技术及资信分（70分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评分标准** | **分值** |
| **技术分（55分）** | | | |
| 1 | 技术指标  响应程度 | 根据投标产品的性能、规格、技术参数等指标是否满足招标文件的要求进行打分（全部满足或明显优于招标文件要求的得满分25分）：  ①标注“▲”项为实质性条款，不允许负偏离，否则投标无效；  ②带“★”项为重要技术条款，每负偏离或缺漏1项的扣1分，扣完本项得分为止；  ③一般技术条款每负偏离或缺漏1项的扣0.5分，扣完本项得分为止。  **（根据投标人的技术规范偏离表和技术支持证明材料等进行打分）** | 25分 |
| 2 | 项目实施  方案 | 根据投标人针对本项目需求，提供的整体实施方案（包括但不限于组织管理、统筹协调、技术保障等内容）进行评分：方案完整，项目符合度高，专业性强，可实施性强的得5分；方案较完整，项目符合度较高，专业性较强，可实施性较强的得4分；方案基本完整，项目基本具有符合性、专业性、基本具有可实施性的得3分；方案一般，符合性、专业性、可实施性一般的得2分；方案存在明显缺陷，与项目特征无关，可实施性存在困难的得1分。未提供不得分。 | 20分 |
| 根据投标人提供的确保供应产品质量的措施方案进行评分：方案科学合理，全面、可实施性强的得5分；方案较科学合理，较全面、可实施性较强的得4分；方案基本科学合理，基本全面、基本具有可实施性的得3分；方案一般、全面性及可行性一般的得2分；方案存在明显缺陷，与项目特征无关，可实施性存在困难的得1分。未提供不得分。 |
| 根据投标人提供的安装调试方案进行评分，明确产品运输和安装调试方案、方案切实可行、满足采购人实际需求的得5分；供货运输和安装调试方案可行性较强的得4分；供货方案和安装方案基本满足使用要求的得3分；供货方案和安装方案一般的得2分；供货、安装方案存在明显缺陷的得1分。未提供不得分。 |
| 根据投标人的项目进度计划及安排方案、进度控制措施进行评分，进度计划安排合理且符合实施周期的要求，进度控制措施内容详细、完善、针对性强的得5分；进度计划安排较合理，进度控制措施内容较详细完善、针对性较强的得4分；进度计划安排基本合理，进度控制措施内容基本详细完善、基本具有针对性的得3分；进度计划安排基本满足，进度控制措施内容、针对性一般的得2分；进度计划存在明显缺陷，针对性较差的得1分。未提供不得分。 |
| 3 | 人员技术  力量 | 项目负责人及其他技术人员配备：包括人员数量、配置合理性、技术工种、分工及岗位设置、工作经验等内容。  （评分范围：0，1，2，3，4）  **注：提供拟投入本项目团队人员名单、相关证明材料及近三个月内任意一个月由投标单位缴纳的社保证明。** | 4分 |
| 4 | 产品竞争力 | 对投标产品的综合竞争力进行评分：包括产品的科学性、先进性、环保性、知名度、质量等方面。（评分范围：0，1，2，3，4） | 4分 |
| 5 | 优惠承诺 | 投标人在满足采购文件服务要求的基础上，提供额外的实质性优惠承诺，每提供一项有效的实质性优惠承诺得1分，最多得2分。  **注：优惠承诺须经评标委员会成员一致认可方为有效。** | 2分 |
| **商务及资信分（15分）** | | | |
| 6 | 类似业绩 | 投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）承接过的类似项目业绩（体育器材类），每提供一个业绩得1分，最高得3分。  **注：提供完整合同扫描件或清晰的复印件并加盖公章，未提供不得分。** | 3分 |
| 7 | 企业认证 | （1）投标人具有有效的环境管理体系证书的得1分；  （2）投标人具有有效的质量管理体系证书的得1分；  （3）投标人具有有效的职业健康安全管理体系的得1分；  **注：提供有效期内的证书（清晰的扫描件或复印件）及国家认证认可监督管理委员会官方网站上相关证书有效的网页截图（或网站打印页）并加盖公章，二者缺一不可，未提供不得分。** | 3分 |
| 8 | 售后服务  方案 | （1）售后服务方案：包括但不限于售后服务体系、维修措施、故障处理时限、巡检周期、服务网点等内容，根据售后服务方案内容的全面性、合理性、可行性，对售后服务要求的满足程度进行综合评审。（评分范围：0，1，2，3，4，5）  （2）现场响应时间（0-2分）：供应商3小时到达现场响应不得分；在3小时基础上每减少1小时加1分，最高得2分。 | 7分 |
| 9 | 质保期 | 质保期在满足招标文件要求（3年）的基础上，全部产品每增加1年质保期加1分，本项最高得2分。 | 2分 |

# 第五章 **合同主要格式及条款**

**（本合同条款仅供参考，供需双方在签订合同时，应在不违背本项目招标文件实质性条款的基础上，视具体情况进行补充或删减）**

**新校园室内体育场馆、健身训练馆、阳光跑与体测智能设备采购项目（第二次）**

甲方： 湖州职业技术学院 （以下简称甲方）

乙方： (以下简称乙方）

甲、乙双方根据项目名称：湖州职业技术学院新校园室内体育场馆、健身训练馆、阳光跑与体测智能设备采购项目（第二次）；项目编号：ZJZX-HZZY-2025001-1公开招标结果和招标文件的要求，经双方平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同遵守执行。

**一、合同金额**

1.本合同金额为人民币（大写）      （￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）（含税）。

2.合同暂定不含税金额为人民币（大写）    （￥      元）。

3.增值税税率为   %，税额为人民币（大写）      （￥        ）。

4.若国家出台新的税收政策，则按新政策执行。

**二、交货时间、地点**

1.交货时间：合同生效且接到采购人通知后30日内完成供货、安装、调试。

2.交货地点：甲方指定地点。

**三、设备及服务要求**

### （一）设备要求

1.乙方提供的软件/设备必须是全新的优质产品，符合相应的国家标准的，并须提供相关产品的产品合格证、产品说明书和安装说明等资料，乙方所提供的产品在安装调试完成后，应构成一个完整的系统，能按照技术要求连续运行。

2.乙方应列出详细的产品配置清单（包括各主要零部件的厂家或品牌、型号和规格、数量等），作为技术评价依据之一。

### （二）质保期要求

1.质保期：本项目质保期不少于3年（若设备原厂商提供更长质保期，则按承诺的质保期执行）。质保期从验收合格之日起算。在质保期间，除人为损坏的问题，均由乙方负责维修和更换，所有费用由乙方自行承担。所有包含软件的设备需免费终生使用并提供更新服务。

2.在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。乙方负责免费提供设备运行所需全部备件，并提供免费维修、保养服务。

3.质保期内，非因甲方人为原因而出现设备质量问题的，由乙方负责包修、包换或包退并承担修理、调换或退货而产生的实际费用。如因甲方使用不当造成故障的，乙方应负责修理、调换，费用另行协商。

4.质保期内，如故障在乙方检修3个工作日后仍无法排除的，甲方有权要求乙方在甲方指定期限内免费提供不低于故障设备规格型号档次的备用设备供甲方使用，直至故障排除。

5.质保期内，如乙方未按照约定履行义务的，甲方有权自行委托第三人维修，维修费用由乙方承担。如因此造成甲方损失的，乙方应当赔偿甲方的全部损失。

6.质保期内出现无法排除的故障，乙方需无条件更换同型号或高于技术要求参数的产品。质保期内因不能排除的故障而影响工作的情况每发生一次，其质保期相应延长60天。

### 7.质保期满后，乙方继续为甲方服务，仅收取零配件成本费，所涉及软件终身免费升级。

### （三）验收要求

1.验收时间：乙方在设备送达指定地点并安装调试完毕后，书面通知甲方报验。

2.验收：根据行业相关标准及招标文件、投标文件相应技术要求，由甲方组织验收。

### （四）**送货调试安装**

1.乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品，符合国家法律法规规定和技术规格、质量标准的出厂原装合格产品。乙方应派甲方认可的有经验和能力、具有相应资质的技术人员，负责系统设备安装工作，在设备安装期间应充分了解设备安装进度要求，解决安装中出现的技术问题。

2.调试所需专用工具设施物料由乙方自备、自费运到现场，完工后自费搬走。送货、调试过程中发生的费用由乙方负责。

### 3.设备的拆箱、通电、调试等各项工作由乙方负责，但必须在甲方指定人员的参与下进行。在实际实施前必须先经甲方同意方可进行。调试的原始记录须经各方签字后作为验收的文件之一。

### （五）售后服务要求

1.质保期内出现的质量问题，乙方必须在接到甲方通知后3小时内到达现场响应，24小时内解决问题；如在24小时之内仍不能排除故障的，乙方应提供与原产品相同或不低于原产品档次的备用产品。故障排除后乙方应出具书面故障诊断报告备案。

2.出现故障后，乙方如未按上述要求进行响应，甲方可以采取必要的补救措施，由此产生的风险和费用全部由乙方承担。

3.质保期内，除人为损坏和不可抗力外，期间所产生的任何维护或维修及更换配件的费用均由乙方承担。

### （六）培训要求

乙方负责对中标产品的操作培训、应用等与产品使用、维护等相关的技术问题，对甲方的操作人员、维修人员进行用户现场培训，培训内容包括硬件和软件使用；培训地点用户指定，不限制人数，可根据需要延长培训时间。培训后要求甲方相关人员达到能熟练掌握产品操作与设置等的基本原理与应用技术。投标文件中提供详细培训方案。

**四、付款方式**

▲根据《保障中小企业款项支付条例》、省财政厅《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监【2022】3号）要求，制定如下付款方式：

1.甲方自合同生效及具备实施条件后7个工作日内支付预付款，也即合同金额的40%；（注：若乙方明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，甲方可不适用前述规定。）

2.全部产品完成供货、安装、调试后进行初验，初验合格后支付至合同金额的90%，终验合格后支付剩余款项。

如遇合同期内未完成验收，乙方必须出具与付款金额相对应的担保措施，担保措施可以是银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。在出具保函证明后完成余款支付。甲方在收到货物后验收完毕，并出具验收报告后，办理解除担保的相关材料。

**五、履约保证金**

履约保证金为合同金额的1%；履约保证金形式为：乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。鼓励和支持乙方以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金；乙方应根据甲方要求汇入甲方指定账号或提供保函。合同履约完毕，履约保证金无息退还。

**六、违约责任**

服务期间，乙方不履行甲方保密要求或不履行本合同其他约定内容，或从事其他有损甲方利益行为的，甲方有权视情节轻重相应扣除乙方履约保证金；造成严重后果的，甲方有权终止本合同并追究乙方相关法律责任。

**七、争议的解决方式**

甲乙双方应通过友好协商，解决在执行合同中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十五天内仍不能解决，双方可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

**八、转让和分包**

乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**九、其它**

1.乙方应保证所提供的服务不会侵犯任何第三方的知识产权。

2.招标文件、响应文件、补充协议、询标答复纪要及合同谈判纪要作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

3.本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

**十、合同份数：**

本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执两份。具有同等法律效力。双方签字盖章生效。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）： 法定代表人或委托代理人（签字）：

电话： 电话：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

**附件（请严格按照招投标文件和询标纪要填写配置清单和服务承诺）**（如有）

# 第六章 投标文件格式

**（要求提供但未提供附件的文件由投标人自拟格式）**

**资格文件封面 正本（副本）**

**资格文件**

招 标 人：

项目名称：

项目编号：

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**资格文件目录**

1.投标声明书；（附件一）

2.有效的营业执照副本；（扫描件一份）

3.符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；（附件二）

4.投标人股权信息表；（附件三）

5.法定代表人有效身份证明书和法定代表人授权委托书（投标人的代表若为非法定代表人的，必须提交法定代表人授权委托书、授权代表身份证复印件、授权代表社保证明（提供近三个月任意一个月的社保缴纳证明）；（附件四）

6.廉政承诺书；（附件五）

7.中小企业声明函或监狱企业、残疾人福利性单位声明函。（附件六）

附件一

**投标声明书**

（招标人）（代理机构）：

我公司声明截止投标时间近三年以来，在招标领域中，在项目招标、投标和合同履约期间无任何不良行为记录和违法、违规行为。

我公司自愿参加 项目[招标编号： ]的投标，并保证投标文件中所列举的投标报价文件及相关资料和公司基本情况资料是真实的、合法的。

我公司已详细阅读全部“招标文件”，包括修改文件（如果有）以及全部招标资料和相关附件，并已了解我公司在招投标过程中的权利和义务。

我公司理解并接受招标文件的各项规定和要求，同意此次招标文件中的各项内容，并同意提供按照贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料等。

本公司如中标，保证按照投标文件的承诺与贵方签订合同，保证履行合同条款并缴纳履约保证金。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

附件二

**符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

（招标人）、（招标代理机构）：

我方参与（项目名称）（项目编号：）的招标活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加招标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人参加同一合同项下的招标活动的；

2.为招标项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该招标项目的其他招标活动的。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**附件三**

**投标人股权信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **投标人股权信息表** | | | | | | |
| 项目编号： | | | | | | |
| 项目名称： | | | | | | |
| 序号 | 投标人名称 | 法定代表人 | 股东（股权比例） | 董事 | 监事 | 授权代表 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 投标人全称（盖章）： | | | | | | |
| 法定代表人或其授权代表（签字）： | | | | | | |

**附件四、法定代表人有效身份证明书和法定代表人授权委托书**

**法定代表人有效身份证明书**

致：（招标人）（代理机构）

我\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（单位名称）的法定代表人，身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

特此证明。

|  |
| --- |
| **法定代表人有效身份证明复印件粘贴处** |

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**法定代表人授权委托书**

本授权委托书声明，我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托 （姓名）为我单位授权代表，以本单位的名义参加 （招标人）的 项目的投标活动。授权代表在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

被授权人无转委托权，特此委托。

授权代表： （签字）

身份证号码：

职务：

投标人名称： （盖章）

法定代表人： （签名或盖章）

日期： 年 月 日

—————————————————————————————————————

**授权代表有效身份证明复印件粘贴处**

**（提供授权代表近三个月任意一个月的社保缴纳证明）**

# 附件五

# 廉政承诺书

（招标人）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；

六、严格遵守招标投标法、合同法等法律，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行工程建设或其他经营活动，并通报省招标监管处。由此引起的相应损失均由我单位承担。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

# 附件六

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（招标人名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于 （招标文件中明确的所属行业）行业 ；制造商为（企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业） ；

2. （标的名称） ，属于 （招标文件中明确的所属行业）行业 ；制造商为（企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业） ；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**说明：**

**1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，数据未填写的视为未提供《中小企业声明函》。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **中小微行业划型标准规定（根据工信部联企业〔2011〕300号制定）** | | | | | | | | | |
| **行业** | **中型企业** | | | **小型企业** | | | **微型企业** | | | |
| 从业人员X（人） | 营业收入Y  （万元） | 资产总额Z  （万元） | 从业人员X（人） | 营业收入Y  （万元） | 资产总额Z  （万元） | 从业人员X（人） | 营业收入Y（万元） | 资产总额Z（万元） | |
| 1、农林牧渔业 |  | 500≤Y＜20000 |  |  | 50≤Y＜500 |  |  | Y＜50 |  | |
| 2、工业 | 300≤X＜1000 | 2000≤Y＜40000 |  | 20≤X＜300 | 300≤Y＜2000 |  | X＜20 | Y＜300 |  | |
| 3、建筑业 |  | 6000≤Y＜80000 | 5000≤Z＜80000 |  | 300≤Y＜6000 | 300≤Z＜5000 |  | Y＜300 | Z＜300 | |
| 4、批发业 | 20≤X＜200 | 5000≤Y＜40000 |  | 5≤X＜20 | 1000≤Y＜5000 |  | X＜5 | Y＜1000 |  | |
| 5、零售业 | 50≤X＜300 | 500≤Y＜20000 |  | 10≤X＜50 | 100≤Y＜500 |  | X＜10 | Y＜100 |  | |
| 6、交通运输业 | 300≤X＜1000 | 3000≤Y＜30000 |  | 20≤X＜300 | 200≤Y＜3000 |  | X＜20 | V＜200 |  | |
| 7、仓储业 | 100≤X＜200 | 1000≤Y＜30000 |  | 20≤X＜100 | 100≤Y＜1000 |  | X＜20 | Y＜100 |  | |
| 8、邮政业 | 300≤X＜1000 | 2000≤Y＜30000 |  | 20≤X＜300 | 100≤Y＜2000 |  | X＜20 | Y＜100 |  | |
| 9、住宿业 | 100≤X＜300 | 2000≤Y＜10000 |  | 10≤X＜100 | 100≤Y＜2000 |  | X＜10 | Y＜100 |  | |
| 10、餐饮业 | 100≤X＜300 | 2000≤Y＜10000 |  | 10≤X＜100 | 100≤Y＜2000 |  | X＜10 | V＜100 |  | |
| 11、信息传输业 | 100≤X＜2000 | 1000≤Y＜100000 |  | 10≤X＜100 | 100≤Y＜1000 |  | X＜10 | Y＜100 |  | |
| 12、软件和信息技术服务业 | 100≤X＜300 | 1000≤Y＜10000 |  | 10≤X＜100 | 50≤Y＜1000 |  | X＜10 | Y＜50 |  | |
| 13、房地产开发经营 |  | 1000≤Y＜200000 | 5000≤Z＜10000 |  | 100≤Y＜1000 | 2000≤Z＜5000 |  | Y＜100 | Z＜2000 | |
| 14、物业管理 | 300≤X＜1000 | 1000≤Y＜5000 |  | 100≤X＜300 | 500≤Y＜1000 |  | X＜100 | Y＜500 |  | |
| 15、租赁和商务服务业 | 100≤X＜300 |  | 8000≤Z＜120000 | 10≤X＜100 |  | 100≤Z＜8000 | X＜10 |  | Z＜100 | |
| 16、其他未列明行业 | 100≤X＜300 |  |  | 10≤X＜100 |  |  | X＜10 |  |  | |
| 说明：1、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。  2、个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。  3、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限。 | | | | | | | | | |

### 监狱企业资格证明材料

（省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）

说明：监狱企业视同小型、微型企业。

### 残疾人福利性单位声明函

**（非残疾人福利性单位可不提供）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（招标人名称）的（项目名称），提供本单位承接的服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**投标人不属于残疾人福利性单位的，无需提供此声明函，如提供所引起的后果由投标人承担。**

**说明：**

1.若投标人同时满足以下条件，则属于依法享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，可提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2.前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

3.中标人为残疾人福利性单位的，《残疾人福利性单位声明函》随中标结果同时公告，接受社会监督。

### 商务技术文件封面 正本（副本）

**商务技术文件**

招 标 人：

项目名称：

项目编号：

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**商务技术文件目录**

1.评分索引表；（附件七）

2.商务偏离表；（附件八）

3.技术指标响应程度（以技术规范偏离表和技术证明材料为评审依据）；（附件九）

4.项目实施方案；

5.人员技术力量；

6.产品竞争力；

7.优惠承诺；

8.类似业绩：同类项目实施情况一览表；（附件十）

9.企业认证；

10.售后服务方案；

11.质保期；

12.其它本招标文件评分表要求提供的材料或投标人认为需要补充的其他资料或说明。

**附件七**

**评分索引表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | 评分标准 | 自评分 | 投标文件页码 |
| 1 | 商务及资信分 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2 | 技术分 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**投标人根据评分标准自行调整。**

### 附件八

**商务偏离表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件要求** | **投标响应情况** | **偏离情况** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：1.投标人必须按“第二章-采购需求”的商务要求,如实填写本表，未按要求填写的，有可能作负偏离处理；

2.投标人根据投标响应情况在“偏离情况”栏里填写“正偏离”、“无偏离”、“负偏离”；

3.此表仅提供了表格形式，投标人应根据实际需要准备足够数量的表格来填写。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件九**

**技术规范偏离表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **产品名称** | **技术参数要求** | **投标响应情况** | **偏离情况** | **技术支持资料（页码）** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1.逐项按照招标文件要求填写响应规格；

2.表后需提供技术支持资料以证明其对技术指标的应答。若对技术指标的应答无技术支持资料证明，评标委员会可不予承认，并可认为该应答不符合招标文件要求，将作出不利于投标人的技术评审，其后果将由投标人自行承担；

3.投标人可提供同等于或优于招标文件要求的设备和服务。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

### 附件十、类似业绩

**同类项目实施情况一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目时间  年/月 | 采购单位名称及  联系方式 | 项目合同金额（单位：万元） | 备 注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

**注：1.投标人须按照评分标准要求提交相应证明材料；**

**2.所有证明材料复印件应清晰，应能体现签订时间、双方签字盖章等内容；**

**3.投标人应在不涉及商业秘密的前提下尽可能提供详细的复印件内容。**

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

报价文件封面 正本（副本）

**报价文件**

招 标 人：

项目名称：

项目编号：

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**报价文件目录**

1.投标响应函；（附件十一）

2.开标一览表；（附件十二）

3.报价明细表；（附件十三）

4.缴纳采购代理服务费承诺函；（附件十四）

5.投标人针对投标报价需要补充的其他文件和说明。

### 附件十一

**投标响应函**

致：（招标人）（代理机构）

(投标人全称)授权 (授权代表姓名) (职务、职称)为授权代表，参加贵方组织的（项目名称）（项目编号）招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1.我方同意在投标人编制和提交招标投标文件须知规定的开标日期起遵守本投标文件中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2.我方承诺已经具备相关法律规定的参加招标活动的投标人应当具备的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）遵守国家法律、行政法规，具有良好的信誉和商业道德；

（3）具有履行合同的能力和良好的履行合同记录；

（4）良好的资金、财务状况；

（5）产品及生产所需装备符合中国规定的相应技术标准和环保标准；

（6）没有违反招标法规、政策的记录；

（7）没有发生重大经济纠纷和走私犯罪记录。

3.提供编制和提交招标投标文件须知规定的全部投标文件，包括**《资格文件》、《报价文件》、《商务技术文件》。**具体内容为：

（1）开标一览表及投标报价明细清单；

（2）投标商务技术文件和资格证明文件；

（3）编制和提交招标投标文件须知要求投标人提交的全部文件；

（4）按招标文件要求提供和交付的货物和服务的投标报价详见投标(开标)一览表；

（5）保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务；

（6）保证遵守招标文件中的其他有关规定。

4.我方承诺投标有效期从提交投标文件的截止之日起 90天，不少于招标文件中载明的投标有效期（从提交投标文件的截止之日起90天）。

5.我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。

6.我方愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

7.我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件修改书(如果有)、参考资料及有关附件，确认无误。

8.我方将严格遵守相关法律规定，投标人有下列情形之一的，处以招标金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加招标活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

a）提供虚假材料谋取中标、成交的；

b）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

c）与招标人、其它投标人或者招标代理机构恶意串通的；

d）向招标人、招标代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

e）在招标过程中与招标人进行协商谈判的；

f）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

投标人有前款第a）至f）项情形之一的，中标、成交无效。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**注：未按照本投标响应函要求填报的将被视为非实质性响应投标，从而可能导致该投标被拒绝。**

### 附件十二

开标一览表

致：（招标人）（代理机构）

按招标文件要求，我方（投标人）承诺按照如下开标一览表的价格完成[项目编号： ][项目名称： ]的内容实施。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **标项** | **标项名称** | **投标总报价（元）** |
| 标项一 | 新校园室内体育场馆设备 | 金额（小写）：  （大写）： |
| 交货期限： | | |

**▲报价要求：**

1.本项目以人民币进行报价；投标总报价不得超过最高限价，否则按无效报价处理。

2.投标人需按本表格式填写，不得自行更改。

3.有关本项目实施所涉及的一切费用（详见前附表）均计入报价。

4.投标人只有一次报价的机会。投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**附件十三**

**报价明细表**

**标项一：新校园室内体育场馆设备**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 规格、型号 | 品牌 | 单价（元） | 合计（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |
| 总报价：（大写） 元；（小写）： 元 | | | | | | | |

注：1）报价明细表内容须严格按照“第二章-采购需求-采购内容清单”逐一对应填写，不得缺项；

2）总报价须与“开标一览表”中的投标总报价保持一致。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**附件十四**

**缴纳采购代理服务费承诺函**

浙江致信招标代理有限公司：

我方在你公司组织的【项目名称】（项目编号）的采购活动中若获成交，我方保证于中标后，按采购文件**“响应/投标人须知前附表”**规定的采购代理服务费缴纳标准及方式，向你公司支付采购代理服务费。

我方理解并承诺，若未能按时缴纳采购代理服务费将被视为放弃中标资格，由此产生的法律责任我方自行承担。我方承诺，本承诺书一旦签署，即具有法律效力，我方将严格按照承诺书的内容执行。

特此承诺。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

**5.投标人针对投标报价需要补充的其他文件和说明。**

**附件十五**

**弃标函**

（代理机构）：

我公司 ，于2025年 月 日报名参与 （项目名称） 项目，由于 原因，经研究决定放弃投标。特此声明。

投标人名称（公章）：

日期： 年 月 日

注：报名单位若不参与该项目的投标，请于开标截止前3个工作日将弃标函盖章发送至我公司邮箱。邮箱地址：hzzx@zxbidding.cn

**附件十六：质疑函范本及制作说明**

**质疑函范本**

一、质疑投标人基本信息

质疑投标人：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

招标人名称：

招标文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

4.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

5.质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件十七：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关投标人：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

招标人名称：

招标代理机构名称：

招标文件公告:是/否 公告期限：

招标结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日，向 提出质疑，质疑事项为：

招标人/招标代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。