**2022年瑞安市老城区、安阳新区市政道路维修服务补充文件（一）**

## **一、**新增附件十二承诺函（标项 ）

## 附件十二 承诺书（标项 ）

**瑞安市市政工程管理处：**

我方自愿参加由贵处组织的 （项目名称）的采购项目活动，我方郑重承诺如下：

我方承诺在中标后提供如下机器设备，用于本项目道路维修使用：

①手推式沥青切割机；

②小型压路机；

③小型平板振动夯实机；

④路面吹风机；

⑤沥青平板机；

⑥小型沥青移动搅拌机

⑦红外线沥青路面修补加热器。

以上设备须为供应商自有或租赁，并于中标后提供①购买发票和设备照片或②合同和设备照片或③租赁协议和设备照片。若供应商中标后未提供所承诺的设备的，采购人有权取消成交资格或终止合同。

**▲不提供此承诺书被视为没有实质性响应采购文件,其投标文件将作无效标处理**

投标供应商全称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

二、第六部分 报价、技术商务评审标准现更改如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | **技术商务文件** | | **合计70分（标项一、标项二）** |
| 序号 | 评分内容 | 分值 | 评审标准 |
| 4.1 | 综合实力 | 3分 | 投标供应商具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每项证书得1分，最高得3分。(注：须提供以上证书扫描件加盖单位公章，并于开标当天在全国认证认可信息公共服务平台  (http://cx.cnca.cn/CertECloud/result/skipResultList）查询到相关证书信息，否则不得分。如因系统故障无法查询，则以供应商提供的证明材料为准。） |
| 4.2 | 投标供应商业绩 | 3分 | 投标供应商自2019年1月以来类似项目业绩，须提供中标通知书和合同扫描件须加盖公章，或者提供合同和发票扫描件加盖公章，业绩认定时间以合同签订时间为准。每提供一个业绩得1分，本项最高得3分。  注：类似业绩指市政道路相关的修理或修缮或改造类项目 |
| 4.3 | 项目组织实施计划（46分） | 6分 | 根据投标供应商的以下情况：   1. 项目组织机构设置（附组织机构图）：0-3分； 2. 运作流程（附运作流程图）：0-3分。 |
| 8分 | 根据投入项目管理人员配备情况：  1、项目负责人经验及相关证书；0-4分  2、其他管理人员经验、业务能力：0-4分。  注：提供证书复印件加盖公章和近3个月的社保证明文件，不提供不得分。 |
| 9分 | 根据投入项目服务人员配备情况：   1. 数量、经验：0-3分； 2. 相关职称证书：0-3分； 3. 岗位功能描述：0-3分。 |
| 8分 | 根据服务方案的详细叙述：   1. 服务内容：0-2分； 2. 工作流程：0-2分； 3. 工作标准：0-2分； 4. 员工排班计划：0-2分。 |
| 6分 | 根据投标供应商的相关制度：   1. 内部管理：0-3分； 2. 考核制度：0-3分。 |
| 9分 | 根据投标供应商的以下情况：   1. 安全保证措施：0-3分； 2. 文明施工、环境保护保证措施：0-3分； 3. 质量管理保证措施：0-3分。 |
| 4.4 | 针对本项目的特点和难点分析及解决措施 | 9分 | 1. 对项目现状、存在问题的调查剖析：充分了解项目现状、存在的问题，调查剖析合理、全面2-3分；对项目现状问题较为了解，调查剖析基本合理、较为全面1-2分；对项目了解一般或存在缺陷的0-1分。 2. 针对性的提出克服难点：充分了解项目的难点、要点，难点分析合理、全面2-3分；对项目现状问题较为了解，难点分析基本合理、较为全面1-2分；难点分析简单或存在缺陷的0-1分。 3. 针对性的提出要点技术措施：合理、全面2-3分；解决措施基本合理1-2分；解决措施简单或存在缺陷的0-1分。 |
| 4.5 | 拟投入材料 | 3分 | 投入周转材料（0-3分）  投入周转材料合理、针对性强2-3分；  投入周转材料较合理、针对性较强1-2分；  投入周转材料不合理或部分满足采购要求的0-1分。 |
| 4.6 | 服务便利方案 | 6分 | 根据投标供应商的以下情况：   1. 服务响应及处理时间（包括服务响应时间的长短，是否承诺在指定时间到达现场，具体的方案等）：满足或优于项目要求，科学合理2-3分；基本符合项目要求1-2分；方案简单或未满足项目要求0-1分。 2. 应急处理能力（包括对于紧急事项的处理流程、处理方法及日常预防机制等）：制定科学合理、符合项目需求2-3分；制定基本科学，较为符合项目需求1-2分；方案简单或存在缺陷的0-1分。 |
| 5 | **报价得分** | | **合计30分** |
| 5.1 | **报价的初评**  报价文件开标后评标委员会成员对各投标单位的报价进行审查。   1. 报价文件中有无差错(遗漏或多计)或存在严重不平衡报价； 2. 付款方式和进度是否响应招标要求； 3. 是否提出与招标文件中的合同条款相悖的要求，如：重新划分风险，增加业主责任范围，减少投标供应商义务，或提出不同的验收和计量办法不同的纠纷和质量事故处理办法，或对合同条款有重要保留等；工期(交货期)、质量目标是否满足招标文件的要求。 | | |
| 5.2 | **评标价的确定：**  初审时发现价格计算有误，将按下述原则修正：   * + 如投标文件正本与副本表示的有差别，以正本为准，修正副本。   + 如以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准修正数字。   + ▲如投标供应商缺漏项价格比例达到投标报价的5%（含）以上时，属于商务重大偏离，评标委员会将对其投标按无效标处理。   + 如投标供应商的投标文件前后矛盾，评委会将做出不利于投标供应商的修正。   注：修正后的报价按照相关法律规定经投标供应商确认后产生约束力，投标供应商不确认的，其投标无效。 | | |
| 5.3 | **合同价的确定：**  投标文件任何有缺漏项报价的，包括漏项产生的费用，如果中标，将以不利于投标供应商利益调整合同价格。 | | |
| 5.4 | **报价得分：**  进入报价程序的全部有效投标供应商中的最低评标价作为评分基准值。投标供应商报价与基准值对比，计算出报价评分值：   1. 全部有效投标供应商中的最低评标价作为评标基准价。   评标价＝1-下浮率报价   1. 各投标供应商评标价与评标基准价对比，计算各投标供应商的下浮率报价得分：  * 评标价等于评标基准值，得满分30分； * 其他投标供应商的下浮率报价得分按下面公式计算得出：投标供应商的下浮率报价得分=（评标基准价/评标价）×30分；   下浮率报价得分计算保留小数2位，第三位四舍五入。 | | |

**三、**本补充文件更正内容如果与原招标文件有矛盾的，以本补充文件为准。