

金华市委党校新校区信息化建设项目（实训 及软件平台建设）

公开招标采购文件

项目编号：TY2022-FW211-ZFCG211

采购单位：中共金华市委党校（金华市行政学院、金华市社会主义学院）

代理机构：金华市天盈财务咨询有限公司

监管单位：金华市财政局政府采购监管处

2022年08月

目 录

第一章 公开招标采购公告	2
第二章 招标需求	8
第三章 投标人须知	120
前附表	120
第四章 评标办法及评分标准	140
第五章 合同文本	152
第六章 投标文件格式	162

为确保招投标活动的公开、公平、公正，切实维护各方合法权益，凡在招标投标、开标评标过程中，受到敲诈、勒索或发现围标串标、虚假投标、恶意竞标等涉黑涉恶线索者，请及时保留相关证据并向有关部门举报！

举报电话：

市扫黑办 0579-82495227

市公安局 110、0579-82512110

市检察院 0579-82537082

市法院 0579-82688725

市公共资源交易管理办公室 0579-82469285

市公共资源交易中心 0579-83187211

投标供应商不得向招标人、政府采购工作人员、评标专家行贿，违者一经查实，将列入政府采购黑名单！

1. 投标供应商须在政采云平台（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>）进行免费注册，具体详见网站投标人注册要求，否则将可能无法上传投标文件。

（注：请认真阅读此招标文件，并按规定制作投标文件。）

第一章 公开招标采购公告

项目概况

金华市委党校新校区信息化建设项目（实训及软件平台建设）的潜在投标人应在浙江省“政采云”平台获取招标文件，并于 2022年8 月26 日14点00分（北京时间）前上传投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：TY2022-FW211-ZFCG211

政府采购计划文号：临[2022]11819 号

采购组织类型：分散采购委托代理

招标方式：公开招标

项目名称：金华市委党校新校区信息化建设项目（实训及软件平台建设）

预算金额（人民币）：869.7095 万元

最高限价（人民币）：869.7095 万元

采购需求：

序号	标项名称	数量	预算金额 (人民币)	单位	简要规格描述	备注
1	金华市委党校新校区信息化建设项目（实训及软件平台建设）	1	869.7095 万元	批	采购金华市委党校新校区的情景模拟实训教室、智能校园平台、智能校园平台中间件、智能校园平台数据库的相关产品，详见文件	本项目预留预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购

本项目接受联合体投标。

二、投标人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 落实政策：

(1) 落实政府采购政策需满足的资格要求：

☐无；

☐专门面向中小企业：

☐货物全部由符合政策要求的中小企业制造，提供中小企业声明函；

☐货物全部由符合政策要求的小微企业制造，提供中小企业声明函；

☐工程全部由符合政策要求的中小企业承接，提供中小企业声明函；

☐工程全部由符合政策要求的小微企业承接，提供中小企业声明函；

☐服务全部由符合政策要求的中小企业承接，提供中小企业声明函；

☐服务全部由符合政策要求的小微企业承接，提供中小企业声明函；

☒本项目预留预算总额的40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于70%（即“不低于合同总金额的28%”）。供应商根据以下几种实际适用的不同情况进行提供：

①供应商本身属小微企业且服务全部由其自身承接，提供中小企业声明函；

②供应商以联合体形式参加，提供联合协议和中小企业声明函，联合协议中中小企业合同份额应当达到合同总金额的40%，其中小微企业合同份额应当达到合同总金额的28%；

③供应商向小微企业进行合同分包，提供分包意向协议和中小企业声明函，分包意向协议中中小企业合同份额应当达到合同总金额的40%，其中小微企业合同份额应当达到合同总金额的28%。

(2) 采购项目需要落实的政府采购政策：执行节约能源、保护环境相关的节能产品政府强制采购和优先采购政策，执行环境标志产品政府优先采购政策；执行扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业、支持中小企业信用融资等政府采购政策。

3. 本项目的其他特定资格要求：无

三、获取招标文件

1. 时间：本项目公告发布之日起至 2022 年 8 月 26 日，每天上午 00:00 至 12:00 ，下午 12:00 至 23:59（北京时间）

地点（网址）：政采云平台线上获取。

2. 招标文件获取地址：登录政采云平台--后台项目采购板块点击申请获取采购文件。

3. 获取采购文件方式：供应商自行登录浙江省“政采云”平台（网址 <https://www.zcygov.cn>）

获取采购文件（供应商线上获取采购文件的流程：供应商登录浙江省“政采云”平台并进入【项目采

购】应用模块，点击左侧菜单的【获取采购文件】，点击对应项目的【申请获取采购文件】按钮，填写获取采购文件申请信息后，点右下角【确定】按钮提交）。

注：

（1）浙江政府采购网上随公告发布的采购文件仅供阅览；供应商应按上述方式获取采购文件；未按上述方式完成获取采购文件流程的，不得对采购文件提起质疑投诉。同时请供应商在参加投标前随时关注项目的可能更正公告情况。

（2）采购代理机构将拒绝接受非报名人的投标文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 提交投标文件截止时间 2022 年 8 月 26 日 14 点 00 时（北京时间）

投标地点（网址）：通过浙江政府采购网政府采购云平台实行在线投标响应。

开标时间：2022 年 8 月 26 日 14 点 00 时（北京时间）

开标地点（网址）：金华市双龙南街 858 号金华财富大厦（金华市行政服务中心新办事大厅 4 楼开标 5 室），本项目通过浙江政府采购网政府采购云平台在线开标，供应商无需到开标现场，但须准时在线参加，直至评审结束。开标截止时间后 30 分钟以内供应商登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内投标文件无法解密或解密失败（含未提交），则投标无效。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、公告地址：浙江政府采购网(<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>)。

七、其他补充事宜

1. 《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监〔2022〕3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监〔2021〕22号）、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度 助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监〔2022〕8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2. 根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监〔2021〕22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-

项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

4. 其他事项：见招标文件。

5. 企业信用融资：省财政厅、浙江银监局、省金融办制定了《浙江省政府采购支持中小企业信用融资试点办法》浙财采监[2012]13号），所称的政府采购信用融资，是指银行业金融机构（以下简称银行）以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借政府采购合同，按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的投标人发放贷款的一种融资方式。投标人可登录浙江政府采购（<https://zfcg.czt.zj.gov.cn/>）的中小企业信用融资栏目了解相关信息。供应商可以通过浙江政府采购网（<https://zfcg.czt.zj.gov.cn/>）首页的“政采云金融服务”模块进入申请，还可以通过政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）首页的“金融服务”模块进入申请。

6. 根据《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度 助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监〔2022〕8号）简化对政府采购供应商资格条件的形式审查，供应商书面承诺符合参与政府采购活动资格条件的，不需要再提供财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金记录、无重大违法记录等证明材料。

政府采购金融服务提示：

为扩大政府采购金融服务面，除政采云网上金融服务合作银行外，金华市范围增加线下合作银行两家，具体信息如下：

金华银行文创支行	联系人：	张琳俊	联系电话：	13586975082	0579-82479020
浙商银行金华分行	联系人：	朱晨祥	联系电话：	15857978811	0579-82999581

八、电子投标事项特别说明

1. 本项目实行电子投标，投标供应商应按照本项目采购文件和政采云平台的要求编制、加密并递交响应文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。

2. 投标人应在开标前完成 CA 数字证书办理。完成 CA 数字证书办理预计一周左右，建议各投标人抓紧时间办理。

3. 投标人通过政采云平台“电子交易客户端”制作响应文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装。

4. 投标人将加密的电子版响应文件于投标截止时间前上传到政采云系统中。

5. 具体的响应文件加密上传等操作详见政采云平台操作指南。<https://edu.zcygov.cn/luban/e-biding?utm=a0004.2ef5001f.0001.0109.da8b35e0da8611e98d8937b7ef8a3544>。

注：建议使用谷歌浏览器，使用其他浏览器可能发生无法解密等未知情况。

6. 投标人应当在投标截止时间前完成电子响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子响应文件。补充或者修改电子响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。投标、响应截止时间后递交的投标、响应文件，将被政采云平台拒收。

九、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 招标人信息

名称：中共金华市委党校（金华市行政学院、金华市社会主义学院）

地址：金华市婺峰街文泉路一号

联系人：郝先生

联系电话：0579-82412558

质疑联系人（询问）：郝先生

质疑联系方式（询问）：0579-82412558

2. 采购代理机构信息

名称：金华市天盈财务咨询有限公司

地址：金华市创新街 18 号南楼四楼，农科教大楼西侧

传真：0579-82460882

项目联系人（询问）：卢女士

项目联系方式（询问）：0579-82162067、81338925

质疑联系人（询问）：夏翰宇

质疑联系方式（询问）：0579-82474058

3. 同级政府采购监督管理部门

名 称：金华市财政局政府采购监管处

地 址：金华市双龙南街 801 号财政局 510 办公室

传 真：/

联系人：徐老师

监督投诉电话：0579-82468735

第二章 招标需求

一、采购内容

序号	采购内容	简要规格描述	数量	单位	预算金额 (人民币)
1	金华市委党校新校区信息化建设项目 (实训及软件平台建设)	采购金华市委党校新校区的情景模拟实训教室、智能校园平台、智能校园平台中间件、智能校园平台数据库的相关产品，详见文件。	1	批	869.7095 万元

二、采购清单及基本技术参数要求

1. 情景模拟实训教室

中共金华市委党校新校区信息化建设项目-情景模拟实训教室				
序号	设备名称	主要技术参数	单位	数量
一	危机管理实训室			
一)	显示系统			
1	综合显示系统	1、大屏尺寸:5.12m*2.88m=14.75m²; 2、像素间距:纵向:≤1.86mm,横向:≤1.86mm 3、底壳材质全铝底壳,底壳背后有产品型号字样。 4、显示屏亮度:校正后≥500nits 5、模块间亮度均匀性:≥98.5% 6、屏幕水平视角:≥160°;屏幕垂直视角:≥140° 7、平整度:任意相邻模组间≤0.1mm 8、模组支持前拆前维护和后拆后维护功能。 9、色温:3000K~15000K可调。 10、低亮高灰:100%亮度时,16bits灰度;20%亮度时,12bits 灰度 (投标时需提供权威机构检测报告加盖原厂公章) 11、支持单点校正功能 12、对比度:≥5000:1(投标时需提供权威机构检测报告) 13、模组机械强度≥5MP 14、峰值功耗:≤415W/m²,平均功耗:≤140W/m²	m²	14.75

		15、具备双电网供电，冗杂备份功能。当其中一路交流电网跳闸后，另外一路电网继续供电，实现不间断供电。支持热备份。一份电源失效后，另一块电源继续工作。（投标时需提供权威机构检测报告加盖原厂公章） 16、显示屏具备故障自诊断及排查功能。 17、刷新率：$\geq 3840\text{Hz}$ 18、模组彩色信号处理位数$\geq 16\text{bit}$ 19、LED显示屏可实现监控显示屏工作状态，具有故障自动告警功能，发生故障立即发送消息至指定邮箱。LED显示屏具备多点测温系统，具备电源温度控制系统。（投标时需提供权威机构检测报告加盖原厂公章） 20、显示屏稳定工作时间支持一周无间断工作 21、显示屏通过冷热冲击试验。高温60°C，低温-40°C，高温和低温各保持30min，中间转换时间不大于五分钟，循环10次，常温回复2小时，样品结构和性能都保持正常工作（投标时需提供权威机构检测报告加盖原厂公章） 22、在1500VAC电压下持续60秒未击穿 23、模组在使用过程中泄露电流每平方电流$< 1.0\text{mA}$ 24、显示屏工作噪音声压，处理半径1M内，前方$< 6.5\text{dB (A)}$，后方$< 8\text{dB (A)}$。 25、显示屏通过国家3C认证（投标时需提供3C证书加盖原厂公章）		
2	控制盒	1、与LED显示屏屏体为同一品牌（提供相关证明） 2、智能化模块设计，每个模块出厂前经过单点亮度校正，并记录亮度值和颜色值等，通过控制软件可随时对系统进行升级。 3、当更换模块或由于需要增大面积而增加新的箱体时，可通过控制软件对每个模块的颜色值和亮度值调整，保证整个显示系统在整个寿命的使用过程中，保持极佳的亮度均匀性和色彩一致性。 4、模块化结构设计，方便安装、调试和维修。支持显示模块带电热插拔，显示控制软件具有自我诊断能力，可实时追踪任何有可能发生的故障情况，标准化接口设计。 5、可定时开关显示屏，工作电压：$\text{AC}110\text{V}\sim 240\text{V}$（$50/60\text{Hz}$）。	套	1.00

		6、具有LED单点检测、通讯检测、电源检测、温度监控功能。 7、电气防护方面满足过流、短路、断路、过压、欠压等保护措施。 8、控制方式: 点对点, 同步控制。 9、控制系统采用: PCTV卡+DVI显卡+主控卡+光纤传输(可选)。 10、控制距离: 0~100M(超五类网线传输), 100M~500M(多模光纤), 500M~10KM(单模光纤)。 11、远程监控: 系统具有远程监督控制功能, 对可能发生的潜在故障记录日志, 并向操作员发出报警信号。		
3	多视频拼接器	1、HDMI1.4-1×DVI-1×3G-SDI(IN+LOOP)、1×3.5mm音频输入接口、输出接口-10路千兆网口; 2、带载≥650万像素, 单台设备输出宽度≥10240, 高度≥8192、至少1路HDMI 1.3输出接口, 可用作输出预监或视频输; 3、音频输入输出-支持HDMI伴随音频输入-支持3.5mm的独立音频输入-支持3.5mm独立音频输出-支持通过多功能卡进行音频输出至少3个图层, 图层大小和位置可单独调节, 支持图层按照Z序优先级调整。 4、支持快捷配屏和高级配屏功能, 支持HDMI、DVI输入分辨率自定义调节, 支持设备间备份设置, 视频输出最大带载达650万像素。 5、支持一键将优先级最低的窗口全屏自动缩放, 增强产品实用性能。 6、支持创建至少10个用户场景作为模板保存, 方便使用。 7、扩展子卡支持AP+WiFi无线模式, 可实现手机, 电脑的无线投屏。 8、设备支持Fn快捷键功能自定义, 可快速调用保存场景进行切换、亮度、窗口等快捷功能, 增强产品实用性能。 9、产品本身集成视频处理器与发送卡于一体。	套	1.00
4	控制系统	1. 支持C/S和B/S架构, B/S架构可实现通过WEB浏览方式在IE浏览器上原厂登录控制软件, 从而实现对大屏幕的本地及远程控制管理; 2. 具有分级权限管理功能, 可为不同的操作人员设置不同的管理级别权限, 分区分权。 3. 支持多用户、多权限同步操作, 且操作界面实时同步, 数据库实时更新。 4. 支持单屏、多屏同时操控, 数据集中管理, 适应简单系统到复杂系统	套	1.00

		不同的操控模式，满足各种岗位集中管理、协同工作的需要； 5. 支持在拼接屏上叠加滚动字幕（如欢迎词等，即LED显示条屏），字体大小、颜色、位置、滚动速度可自定义； 6. 支持应用远程手动/自动检索检测功能，用户能通过远程登录控制一键对显示屏的运行状态进行实时、自动检索及检测。 7. 与LED显示屏屏体为同一品牌（提供相关证明加盖原厂公章）		
5	控制终端	存储容量$\geq 1T$；CPU配置不低于I5-11400F；内存$\geq 8G$CPU；20寸以上液晶显示器；配套无线键鼠	台	1.00
6	配电柜（含PLC）	1、配电系统采用三相五线制供电，配电系统保证三相平衡，尽量减少对电网的冲击影响； 2、配备过流、短路、断路、过压、欠压、温度过高等保护措施，以及相应的故障指示装置。 3、具有PLC远程控制功能。生产企业具备能源管理体系认证证书、CQC认证证书、智能配电管理系统软件证书； 4、为确保系统稳定性，要求与LED显示屏统一品牌。	台	1.00
7	配套线材	含屏体内高清视频线、网线、电源线。	项	1.00
8	钢结构底座+铝型材支架	1、采用镀锌方管焊接，符合国家标准Q235B要求； 2、包含屏体相关的结构设计、埋件构造、支撑焊接、焊点喷漆及吊装安装； 3、厂家具备测量管理体系认证证书，钢结构叁级或以上资质，提供复印件加盖原厂公章；	项	1.00
9	65寸触摸可移动显示系统	1、整机屏幕采用65英寸UHD超高清LCD液晶屏，显示比例16:9，屏幕图像分辨率达3840*2160，色彩度10bit，可视角度178°，全高清4K系统图标显示，超薄窄边框设计，整机屏占比$\geq 86\%$以上，整机最薄处$\leq 26mm$（提供第三方认证机构测试报告加盖原厂公章） 2、超薄窄边框设计，整机屏占比$\geq 83\%$以上，整机最薄处$\leq 24mm$ 3、整机内置正面上居中4K、4800W像素及以上高清摄像头，水平视场角$\geq 92^\circ$；Autoframing智能取景，保证人物视角；支持声源定位；支持电子云台，无需机械转动部分，可通过程序设置，在摄像机内部控制镜头	个	6.00

	的视角和变焦；支持WDR功能，过曝环境下自动调整画面亮度。 4、内置6个麦克风，8米有效拾音距离 5、采用2.1声道，2*10W（中高音）+20W（低音）缝隙发声扬声器（提供第三方认证机构测试报告） 6、环境适应：整机在0℃—40℃环境下可正常工作，在-20℃—60℃的环境下可正常贮存且贮存后功能无损 7、整机物理开关按键，集屏幕开关、系统开关和节能待机功能三合一，操作便捷 8、整机屏幕与屏幕保护层零贴合技术，减少显示面板与玻璃间的偏光、散射，画面显示清晰通透、可视角度广 9、整机产品机身金属外壳，满足GB4943.1-2011标准中的防火要求，有效避免产品意外燃烧，确保环境安全。 10、支持空间感应，内置光线传感器/微波传感器，人体靠近屏幕自动开机唤醒 11、色域达到 90%NTSC，可显示真实鲜艳的色彩；支持≥5种色彩空间选择，在色彩空间sRGB模式下达到$\Delta E \leq 1.5$（提供第三方认证机构测试报告加盖原厂公章） 12、厂商通过ISO9001/ISO45001/QC080000/ISO14001及GB/T 27922-2011售后服务评价体系认证，且有权威机构产品信息安全评估认证 软件功能： 13、侧边栏智能隐藏：侧边栏支持智能隐藏，防止显示全屏内容时被遮挡，影响视觉。当用户再次触碰屏幕时，侧边栏按钮即可再次出现 14、主页快捷方式自定义：支持在整机应用管理中对主页软件快捷方式进行自定义选择设置，满足客户个性化设置需求 15、采用模块化系统方案，整机可通过同一高速接口支持市面主流操作系统切换使用 16、多通道批注：在任意通道下可一键快速进入批注；批注内容可本地/U盘保存，支持二维码分享，二维码分享时可加密； 17、无线传屏软硬件均支持市面主流操作系统扩展屏显示 18、可以仅对一个窗口进行无线投屏，其他窗口内容不做展示，保证沉	
--	--	--

		浸式+个人端隐私（如：避免不期而至的微信弹窗等） 19、传屏之后，在屏幕上部中间部分显示工具栏，可以进行基本的操作 20、可通过传屏工具栏暂停投屏功能进行画面冻结暂停，投屏电脑可自主进行其他操作，不影响整机的冻结画面内容显示 21、白板内支持mp3、mp4、ppt、pdf、word等多种格式文件窗口化插入，插入后可随意调整其位置、大小，同时支持对窗口化文件重点内容直接截图并以图片格式插入白板中 22、支持单笔双色书写：笔尖可单独设定一种颜色，笔尾可单独设定为另外一种颜色，快速实现内容讲解，差异化标注 23、快捷白板：在非白板模式下可快捷调出书写板，满足用户临时快速书写需求，快捷白板内容亦可快速复制到白板中进行功能扩展，满足灵活讨论需求 24、提供时钟、会议、连接码、单日程、日程组等组件，可自由编辑桌面内容 25、支持应用界面一键进入在线客服，即可接入线上客服服务，及时解答产品疑问 26、支持多人同时将文件上传至大板，并可以选择所有上传文件切换播放		
10	75寸触摸可移动显示系统	▲1、整机屏幕采用75英寸UHD超高清LCD液晶屏，显示比例16:9，屏幕图像分辨率达3840*2160，色彩度10bit，可视角度178°，全高清4K系统图标显示，超薄窄边框设计，整机屏占比≥86%以上，整机最薄处≤26mm（提供第三方认证机构测试报告） 2、超薄窄边框设计，整机屏占比≥83%以上，整机最薄处≤24mm 3、整机内置正面上居中4K、4800W像素及以上高清摄像头，水平视场角≥92°；Autoframing智能取景，保证人物视角；支持声源定位；支持电子云台，无需机械转动部分，可通过程序设置，在摄像机内部控制镜头的视角和变焦；支持WDR功能，过曝环境下自动调整画面亮度。（提供第三方认证机构测试报告） 4、内置6个麦克风，8米有效拾音距离 5、采用2.1声道，2*10W（中高音）+20W（低音）缝隙发声扬声器（提供	个	1.00

	第三方认证机构测试报告) 6、环境适应：整机在0℃—40℃环境下可正常工作，在-20℃—60℃的环境下可正常贮存且贮存后功能无损 7、整机物理开关按键，集屏幕开关、系统开关和节能待机功能三合一，操作便捷 8、整机屏幕与屏幕保护层零贴合技术，减少显示面板与玻璃间的偏光、散射，画面显示清晰通透、可视角度广 9、整机产品机身金属外壳，满足GB4943.1-2011标准中的防火要求，有效避免产品意外燃烧，确保环境安全。 10、支持空间感应，内置光线传感器/微波传感器，人体靠近屏幕自动开机唤醒（提供第三方认证机构测试报告） ▲11、色域达到 90%NTSC，可显示真实鲜艳的色彩；支持≥5种色彩空间选择，在色彩空间sRGB模式下达到$\Delta E \leq 1.5$（提供第三方认证机构测试报告） 12、厂商通过ISO9001/ISO45001/QC080000/ISO14001及GB/T 27922-2011售后服务评价体系认证，且有权威机构产品信息安全评估认证 13、侧边栏智能隐藏：侧边栏支持智能隐藏，防止显示全屏内容时被遮挡，影响视觉。当用户再次触碰屏幕时，侧边栏按钮即可再次出现 14、主页快捷方式自定义：支持在整机应用管理中对主页软件快捷方式进行自定义选择设置，满足客户个性化设置需求 15、采用模块化系统方案，整机可通过同一高速接口支持市面主流操作系统模块切换使用 16、多通道批注：在任意通道下可一键快速进入批注；批注内容可本地/U盘保存，支持二维码分享，二维码分享时可加密； 17、无线传屏软硬件均支持市面主流操作系统扩展屏显示 18、可以仅对一个窗口进行无线投屏，其他窗口内容不做展示，保证沉浸式+个人端隐私（如：避免不期而至的微信弹窗等） 19、传屏之后，在屏幕上部中间部分显示工具栏，可以进行基本的操作 20、可通过传屏工具栏暂停投屏功能进行画面冻结暂停，投屏电脑可自主进行其他操作，不影响整机的冻结画面内容显示	
--	--	--

		21、白板内支持mp3、mp4、ppt、pdf、word等多种格式文件窗口化插入，插入后可随意调整其位置、大小，同时支持对窗口化文件重点内容直接截图并以图片格式插入白板中 22、支持单笔双色书写：笔尖可单独设定一种颜色，笔尾可单独设定为另外一种颜色，快速实现内容讲解，差异化标注 23、快捷白板：在非白板模式下可快捷调出书写板，满足用户临时快速书写需求，快捷白板内容亦可快速复制到白板中进行功能扩展，满足灵活讨论需求 24、提供时钟、会议、连接码、单日程、日程组等组件，可自由编辑桌面内容 25、支持应用界面一键进入在线客服，即可接入线上客服服务，及时解答产品疑问 26、支持多人同时将文件上传至大板，并可以选择所有上传文件切换播放		
11	传屏器	实现电脑和平板之间的无线同屏传输，反向控制，双屏互动，无需驱动，即插即用，每台平板最多支持8个设备切换，无间隔30米内有效	个	7.00
12	电容笔	10米有效距离，重点批注，红点激光，适用于所有电脑及友商平板	个	7.00
13	移动支架	移动脚架最大承重150kg，承载机型86英寸以下	个	7.00
二) 分组会讨系统				
1	无纸化液晶升降器一体机终端（含升降器、讨论终端、液晶触摸屏）	1、通过IEC 60914国际标准认证； 2、面板按键单独控制液晶屏或咪杆升降，使用灵活，简单易用，轻松解决设备隐藏、保管问题，保持会场环境的整洁； 3、主频1.8G；内存DDR3 2G；内置存储容量8GB；15.6英寸1920×1080电容触屏；10点触控； 4、支持适配器独立供电，或会议服务器、电源HUB分布式供电，实现智能分区管理； 5、网线连接，支持环形手拉手、星型、混合型三种连接方式； 6、内置左右双扬声器，音量可调； ▲7、根据会议议题，分层显示各议题的会议内容，支持的会议文件格式	台	60.00

		包括常见的文稿格式、视频格式、音频格式、图片格式。支持PPT文件动态播放，保证PPT播放特效；（投标时需提供第三方检测报告） 8、表决过程对数据进行多级纠错和加密扰码处理，确保数据安全； 9、自定义选项投票功能，投票结果可显示在液晶屏上，投票的内容由会议管理软件定义； 10、呼叫服务功能，服务内容包含纸、笔、茶水、毛巾等，可根据会议实际情况定制服务内容； 11、支持DOC、DOCX、PDF、PPT、PPTX、JPG、PNG、BMP、MP3、MP4、AVI、FLV、WMV等格式文件的打开和同屏显示； ▲12、同屏状态下进行一键切换，实现异步浏览，异步浏览状态的无纸化终端支持一键同步到主讲界面；（投标时需提供权威机构出具的检测报告复印件） 13、支持文件批注功能和电子白板功能； 14、内部消息发送功能：与会者之间可发内部消息进行沟通； 15、外部文件读取功能：支持USB（U盘）插入，进行外部文件的读取及操作管理； 16、具有唯一的序列号，会议系统支持自动或者手动给系统设备分配ID； 17、浏览器上网功能：会议进行中，可通过互联网或局域网查找相关资料； 18、视频点播功能：通过编解码器，支持外部视频的接入； ▲19、多主席控制；实现控制会议进程，会议报到、表决评议等功能；（投标时需提供权威机构出具的检测报告复印件） 20、符合国际CE、FCC产品认证		
2	荧光按键模块	具有HDMI、VGA接，信号自动识别切换，可通过面板按键切换	台	60.00
3	智能讨论管理系统	1、配合会议室大屏幕使用，实现电脑、视频会议、摄像机等信号输入到无纸化系统中显示 2、具有稳定可靠、高清晰、低码率、低延时等技术特点 3、支持最高1080P60Hz全高清视频的采集和编码，分辨率自动检测 4、HDMI接口兼容HDMI1.4版本及以下视频源	套	1.00

		5、VGA接口兼容VGA~WUXGA等视频源，且支持部分特殊分辨率输入 6、支持HDMI内嵌音频编码，同时支持3.5mm模拟音频输入编码 7、支持双码流输出，主码流最高支持1080P60，子码流最高支持720P60 8、支持编码前进行视频旋转/裁切（如横屏转竖屏）、水平镜像、色彩调节等专业化处理 9、支持自定义图文叠加，可叠加到屏幕任意位置； 10、支持RTP/RTSP/ RTMP/ RTMPS/HLS/TS-UDP/Onvif等多种国际通用流服务模式输出 11、支持单播、组播；支持TCP、UDP、UDT等协议 12、提供RS485、RS232串口通讯接口，支持PTZ功能 13、提供USB接口，方便连接USB接口的设备,支持USB扩展存储 14、支持NAS网络存储 15、可实现无纸化终端画面输出至大屏幕或显示设备 16、支持1080P视频点播到会议室大屏幕显示		
4	全数字多媒体会议控制主机	1、通过IEC 60914国际标准认证； 2、设备之间均采用网线连接，支持线路的“热插拔”； 3、实现对会议所用文件的上传、调用、存储等管理，支持DOC、DOCX、PDF、PPT、PPTX、XLS、XLSX、JPG、PNG、BMP、MP3、MP4、AVI、FLV、WMV等文件格式； 4、对无纸化系统的各项数据、运行指令及功能设置进行处理，对在线终端进行搜索和检测； 5、支持与会人员资料管理，可实现离线创建和在线创建两种模式； 6、支持坐席设置，可创建会议室，设置座位分布，支持自定义编辑； ▲7、具有会议分组功能，可同时支持多个会议同时召开；（提供第三方检测报告） 8、支持会议议题管理，可实现会议的报到、表决、评议、评分、选举等功能，并支持多议题同时表决，支持选项自定义； 9、支持屏幕定制，可自定义字体的颜色、大小、背景、风格以及数据关联等； 10、四核4线程，最高可达3.40GH CPU，DDRIII 4G内存，500G硬盘	台	1.00

		(SATA); 11、考虑系统的兼容性，无纸化服务器的品牌需与会议系统相一致; 12、符合国际CE、FCC产品认证		
5	全数字中控拓展主机	1、黑色钢化玻璃面板设计，简洁高档，功能分区清晰明了，操作简便; 2、3个八芯连接接口用于单元连接，2个八芯连接接口用于系统级联; 3个十三芯连接接口用于单元连接，2个十三芯连接接口用于系统级联; 3、单台扩容主机标准可挂载60~70个单元，通过连接多台扩容主机可组成4096席大型系统;	台	3.00
6	嵌入式发言升降系统	1、配合主席/代表单元连接器使用，咪杆具有下降自动回直功能，咪杆长度为390mm; 2、音频频响：20Hz~20KHz，信噪比：≥96dB; 3、标配心型指向性驻极体麦克风，带开启指示灯圈， 4、话筒具有申请等待、限制发言、先进先出、声控发言、申请发言（需配合软件）五种发言模式; 5、话筒具有超强抗手机干扰能力,支持扩展高清/标清摄像跟踪系统; 6、系统具有自动修复功能，支持线路“热插拔”; 7、与软件搭配，可以根据会议情况控制发言时间; 8、升降器要求采用铝合金材质，面板尺寸为160mm*70mm*3mm，升/降时间为50秒; 9、升降屏支持面板手动控制、无线遥控控制、RS-232控制、RS-485控制	台	60.00
7	全数字会议系统主机	1、通过IEC 60914国际标准认证 2、采用黑色钢化玻璃面板，导航式旋钮，OLED屏显示，并提供中文/英文、英文/俄文、英文/西班牙等多语言菜单; 3、内置实时时钟，万年历功能，可以在会议服务器、会议单元上显示当前时间，方便参会人员查看; 4、USB自动录音功能：前面板插入U盘后可自动/手动录制系统音频，并实时显示当前录音状态（提供功能证明资料并加盖原厂公章） 5、内置4×1+1视频矩阵，无需增加设备，可实现标清自动摄像跟踪；支持高清自动摄像跟踪，最大支持8个摄像球机和预置全景位； 6、带外部音频信号输入接口，用于连接报警音频、广播音频、其他音频	台	1.00

		系统，单元可同步输出音频信号； 7、可对单个或全部单元的内置扬声器音量进行调节，直至达到最佳声音效果 ▲8、可将一台控制电脑设置为备份模式并连接到系统中，如当前控制电脑出现意外时，备份电脑可自动托管，实现双机热备份功能。（提供第三方检测报告证书复印件） 9、同时开启单元数量为4个，主席单元和副主席单元无数量限制，主席和副主席单元不受开启数量限制，系统最大同时发言人数无数量限制； 10、具备IEC 60914、CCC、ICCA、CE、FCC等质量认证证书，通过ISO27001信息安全管理认证		
8	系统连接盒	1、与基础讨论模块、表决模块、同声传译模块、扬声器模块相连，实现各模块的供电及与会议主控机的通信，实现各模块的功能； 2、系统具有自动修复功能，支持线路的“热插拔”； 3、单元之间采用“T型”手拉手连接，易于布线，方便施工管理；	个	30.00
三）智能控制系统				
1	危机管理情景 模拟实训综合 视讯管理平台	1. 支持10个可编程串口，任意串口可工作过程中变换波特率； 2. 支持4个模拟量输入接口，配合少量电路即可测试信号强度、光亮度、电流等； 3. 支持1个模拟量输出接口，可控制LED调光器、调速器等模拟量输入设备； 4. 支持8路弱继电器，提供开关量输出； 5. 支持8路红外，支持一个红外接口发无限种红外码； 6. 支持8个输入输出IO接口，可接各种感应探测器，配合控制单元还可以任意扩展； 7. 可视化HDMI高清调试输出接口，接上显示屏可实时显示运行状态； 8. 可灵活编写各种通讯协议，适应各种控制设备； 9. 可获取终端的各种状态，反馈给用户； 10. 方便搭配各类传感器，具有智能化的操控体验； 11. 强大的字串处理能力，非常方便搭配各类传感器； 12. 强大的逻辑计算能力，方便综合管理各类大型智能化控制网络；	套	1.00

		13. 类C语言化编程，处理能力极大增强。 14. 系统具备非常良好的可移植性，系统可靠性增强，出错概率降低； 15. 系统具备调试能力，允许边修改边调试，并一边看结果； 16. 强大的二次编程能力。		
2	中央控制主机	1、配置4核CPU 1.4GHz主频 32位内嵌式处理器，1G内存，8GFlash闪存； 2、支持CAN、Ethernet、WIFI、TCP/IP四种通信方式； 3、支持2路带供电CAN总线信号管理，最大管理终端数量可达110台； ▲4、支持8路可自定义协议的串口，根据需要可配置成RS232、RS485、DMX512协议，其中2路支持24V供电输出（提供设备接口图佐证） 5、支持8路I/O输入输出及红外输出、支持4路触点输出； 6、系统可通过无线或有线扩充，单系统支持不少于65000台总线设备扩展； 7、支持系统自动云诊断、云备份、云恢复，确保系统运行稳定； 8、系统支持主机自备份功能、双机备份功能； 9、可通过增加外置扩展终端进行扩容； 10、支持时间轴多线程事件编辑功能； 11、支持远程控制、远程调试、远程预约和远程排障； 12、支持语音控制、语音反馈功能； 13、具备时间轴多线程事件编辑功能及操作记录的保存、查询； 14、支持单系统、多系统本地或异地集群互联互通管理，可监测受控设备的实时运行状态；	套	1.00
3	无线触摸屏	1、CPU：双核 $\geq 1\text{GHz}$； 2、多点触 IPS 显示屏； 3、容量 $\geq 32\text{G}$；	台	1.00
4	无线接收器	无线接收器（配套路由器）	套	1.00
5	系统软件单元	配套控制平台及界面	套	1.00
四）高清摄像系统				
1	高清室内云台	1、采用1/2.8英寸高品质图像传感器，有效像素不小于200万，最大分	台	4.00

	摄像机	分辨率可达1920x1080，输出帧率高达60帧/秒； 2、20倍光学变焦，视角3.5°（窄角）-57.5°（广角）； 3、低噪声CMOS有效地保证了摄像机视频的超高信噪比； 4、云台水平转动±170度，俯仰转动-30度~+90度； 5、音频输入支持16000、32000、44100、48000采样频率，支持AAC、MP3、PCM音频编码； 6、高精度步进电机以及精密电机驱动控制器，确保云台低速运行平稳，并且无噪声； 7、视频输出支持DVI（HDMI）、3G-SDI、LAN网口输出接口，3G-SDI支持在1080P60格式下传输100米。输出图像格式支持1080P60/50/30/25/59.94/29.97、1080I60/50/95.94、720P60/P50/30/25/59.94/29.97； 8、网络接口支持100M网络接口；支持H.265/H.264视频压缩，支持AAC、MP3、PCM音频压缩；支持高达1920x1080分辨率60帧/秒压缩；支持Onvif，RTSP，RTMP协议，同时支持RTMP推送； 9、支持遥控器信号透传功能，方便后端设备使用； 10、支持低功耗休眠/唤醒，休眠时功耗低于240mw； 11、支持多种控制协议包括VISCA、PELCO-D、PELCO-P协议等，支持自动识别协议； 12、支持RS232级联		
2	摄像机安装架	根据墙壁安装或者吊顶安装，材料：采用SPCC高强度钢板、表面优质喷涂	副	4.00
五) 扩声系统				
1	音频数字处理器	1、4通道平衡输入； 支持48KHz音频采样频率，音频频响可达20Hz~20KHz； 2、所有输入通道带增益控制、噪声门、自动反馈抑制器、高低通滤波器、16段参量均衡器、压限器、延时器、输入编组控制； 3、8个平衡线路电平输出； 4、所有输出通道带高低通滤波器、16段参量均衡器、压限器、延时器、输出编组控制；	台	1.00

		5、4通道自动混音； 6、动态范围为114dB、ADC/DAC，总谐波失真 $\leq 0.005\%$ ； 7、内置信号发生器：正弦波信号、粉红噪声、白噪声 8、支持RS-232、TCP/IP协议，可实现第三方控制； 9、支持32组场景预设功能； 10、前面板屏带LCD显示、带输入、输出音量状态显示灯、错误提示灯。		
2	调音台	1、带MP3播放器；带有高低阻抗切换功能；带有压限器功能；4路平衡镀金MIC XLR/平衡线性输入、2对立体声6.35mm线性输入/平衡镀金XLR输入、2对非平衡式莲花口；（提供实物接口图并加盖原厂公章） 2、易于机柜安装，附带机柜安装支架； 3、附带99种模式数字效果器； 4、推杆带有防尘网； 5、单声道具备高功效的3段EQ； 6、具备电平控制的2个立体AUX回送，并可将讯号送至AUX1-2；9、具备分离开关的录音机输入/输出，将信号配送到控制室和输出； 7、附高通滤波器（低切），截止点75Hz-18dB/Oct； 8、电平指示：12位LED灯；	台	1.00
3	挂壁扬声器	1、被动两分频全频扬声器，由低音1×8寸、高音1×1.34寸组成； 2、频率响应为93Hz~20KHz； 3、阻抗为8Ω，额定功率/峰值功率为200W/800W 4、灵敏度为93dB，最大/峰值声压级为116dB/122dB； 5、覆盖角度为90°（H）×50°（V）； 6、配套M8螺丝孔吊挂系统；	只	6.00
4	扬声器安装支架	壁挂音箱支架	只	6.00
5	扬声器功放	1、支持2/4通道机型，支持4/8欧定阻输出； 2、提供卡侬头信号输入，支持信号环出； 3、RMS功率(8 ohms stereo)：2×300W；RMS功率(4 ohms stereo)：2×450W； 4、频率响应：20Hz-20kHz(±0.3dB)；总谐波失真： $\leq 0.05\%$ @8Ω	台	3.00

		1kHz; 阻尼系数: $>550\Omega$; 信噪比: $>105\text{dB}$; 5、具有短路、过热、过载、过流、输出直流、软启动、电流熔断保护, 变压器过热保护; 6、生产厂家通过ICCA、3C证书, 并加盖原厂公章		
6	手持无线话筒	1、接收机金属外壳设计, 结构坚固且具有较强的隔离谐波干扰效果; 一拖二手持话筒 2、系统采用全数字无线通信技术, 可抗干扰、抗多径衰落, 不受光照和红外线的影响, 可在WLAN环境下稳定使用; 3、≥ 2000个精挑的频率及一组自设定及储存偏好的16个频率 4、频率范围640MHz-690MHz, 频率响应50-18KHZ, 有效使用距离为80米; 5、采用模组式纯自动扫频接收, 保持信号传输效果; 6、接收主机提供USB接口, 连接PC电脑, 可实现PPT翻页功能; 7、各通道可单独或混合输出, 每通道可独立电子音量调节; 8、支持AC电源、天线级联设计, 接线方便; 9、发射器为手持式话筒, 采用PLL相位锁定频率合成的频率振荡模式; 10、话筒载波频带范围640.00MHz-690.00MHz, 发射功率不少于3mW/30mW两档可调; 11、话筒可切换频道数量≥ 2000个;	套	1.00
7	领夹式无线话筒	1、接收机金属外壳设计, 结构坚固且具有较强的隔离谐波干扰效果; 2、采用天线分集式大动态接收电路、数字导频、射频强度识别、噪声三重静音电路控制, 使接收无死角; 3、≥ 2000个精挑的频率及一组自设定及储存偏好的16个频率 4、频率范围640MHz-690MHz, 频率响应50-18KHZ, 有效使用距离为80米(无遮挡); 5、采用模组式纯自动扫频接收, 保持信号传输效果; 6、最大可叠机使用的话筒数量可达16支; 7、各通道可单独或混合输出, 每通道可独立电子音量调节; 8、支持AC电源、天线级联设计, 接线方便; 9、腰包式无线发射机+领夹式话筒, 采用PLL相位锁定频率合成的频率振	套	1.00

		荡模式； 10、话筒载波频带范围640.00MHZ-690.00MHZ，发射功率不少于3mW/30mW 两档可调； 11、话筒可切换频道数量≥ 2000个；		
六）情景模拟教学系统				
1	应急管理平台 门户管理系统	视频，国内重大危机管理相关法规、法律数据库；总体预案、部门预案、专项预案等数据库；通过教学模拟、角色扮演、流程控制以及教学点评可实现四大危机事件的分支推演（四大危机：突发公共安全事件、突发公共卫生事件、突发重大事故、突发自然灾害）； 1、危机事件模拟演练研讨工具智能生成模块 1)丰富的研讨工具智能生成； 2)支持10种以上的演练研讨工具，可快速新建、修改、删除、显示等； ▲3)既支持实操型演练也支持桌面推演型演练，授课老师与系统管理员都可设置研讨工具，易用式决策、可视化呈现；须提供功能界面截图 4)具有丰富的案例研讨资源库； 5)支持研讨资源库目录、资源的新建、修改、删除及文件上传； 6)支持图片、Office、PDF等媒体资源的播放； 7)支持快速查询已完成课程的数据，可以查看上课过程、研讨内容及评论。 2、危机演练模拟决策自动排序模块 1)支持一键式演练进行中模拟决策输入可自动形成决策池； 2)支持教师自定义设置决策观点、问题、回答时限； 3)支持组长手动结束演练环节。 4)支持学员可以对组内他人观点回答进行投票。 5)根据应急预案，可对模拟决策进行投票并自动汇总、分析并自动排序，供决策者对应急措施清晰明了。 3、危机演练模拟决策实时评估模块 1)支持演练者对任意角色的模拟决策进行实时评价，评价内容有针对性、实时传输到决策者面前，决策者可针对评价进行再评价。 2)支持学员以“楼中楼”的形式回复组内他人回答，或回复他人对自己	套	1.00

	回答的回复。 3) 支持学员可以修改自己的回答。 4) 支持小组回答自动回收到教师端。 5) 支持组内讨论评估投票汇总，小组组长提报小组结论，组内及小组结论教师可以投屏。 4、演练大纲智能生成模块 ▲1) 支持演练大纲的智能创建、智能演练导调，演练大纲支持演练阶段的设置；须提供功能界面截图 2) 演练大纲内容支持模拟场景、文本、视频、音频、图片、Word文件、Excel文件、PPT文件、投票等。 3) 支持演练大纲的设置：可设置标题、发送对象、发送内容、回收时限。 4) 支持演练提示框功能，演练大纲支持MP4、WMV、FLV等视频格式，支持图片、声音、文档等； 5) 支持融媒体链接导入； 6) 支持自动生成课程大纲时间轴，时间轴对应该课程上课所有节点，可按时间轴查看大纲详情和授课。 7) 支持教师可使用时间轴进行可视化导调，支持导调教师进行独立导调控制。 ▲8) 支持可阶段性导调也可支持分点导调，支持导调提示功能；须提供功能界面截图 9) 支持教师临时开课：可选择无备课上课。教师建立课程后，设置课程标题并导入班级即可上课，系统将自动为班级智能分组、智能分配角色。 5、演练素材管理模块 1) 支持素材的分类管理，可根据资源类别进行分类查询，支持公有素材、私有素材； 2) 支持素材的上传、下载、预览功能； 6、危机管理电子沙盘推演模块 1) 支持快速任意创建应急推演沙盘多种场景；		
--	--	--	--

		2) 支持20种以上电子沙盘模板； 3) 支持应急态势图； ▲4) 支持多人协同推演；须提供功能界面截图 5) 支持推演过程中沟通通讯功能； 6) 支持多人同时演练时内容的更新提醒。 7) 支持清屏。 8) 支持学员移动终端（手机、平板等）等参加推演。 7、GIS演练协同指挥模块 1) 支持在应急态势的GIS地图上任意开窗口调用现场实时视频； 2) 支持在应急态势的GIS地图上围绕应急现场点任意范围内的应急物资列表在GIS地图上实时叠加显示；		
2	3D仿真情景模拟演练场景构建服务	1、具有场景编辑、模型应用管理等的功能，可将单体模型、公共基础组合编辑成三维场景，并能被系统使用进行演练推演； 2、模型库具备管理单体模型功能，可通过拖拽方式调入场景编辑器，支持其它格式三维建模的转化导入使用。 3、系统支持自主快速搭建三维场景，无须建模即可实现课件制作功能，并可生成视频； 4、支持多角度全方位视角展现，场景布置； 5、支持对灾害事故推演内容及结果的多种模式输出（文本、视频、动态交互）	套	1.00
3	3D仿真情景模拟演练三维可视化展示子系统服务	1、系统提供三维可视化软件平台，进行三维场景展示； 2、系统具有完善的化工场景，建筑，城市设施，具有火灾，爆炸，泄露，灾害气象信息的三维可视化； 3、系统提供丰富的素材模型库，利用场景中的固定设施，以及现场已调集的各方力量， 4、支持在三维场景中进行演练方案制定、设置救援力量、方案。	套	1.00
4	3D仿真情景模拟演练预警与处置系统服务	1、通过平台实现应急教师可对救援过程中的数据进行分析并提出预警； 2、演练过程中能在地图上任意测量各应急事件之间的距离、事件现场到临时安全避难场地距离、各种应急处置资源到事件现场的距离、各应急用品到临时避难场地距离，方便演练组调配资源和处置现场情况；	套	1.00

		3、教师在地图上可针对演练需求任意添加建筑并且建筑和地图需融为一体，无任何背景，建筑具有时刻提醒功能，方便教师与学员在观看时一目了然； 4、演练过程中能在地图上加载遥感影像、倾斜摄影模型等多种数据，能将多源数据融合应用； 5、二三维视角转换系统观看视角包括2D视角和3D视角，可进行场景平移、缩放操作和水平视角下的旋转操作。 6、辅助决策：空间分析（测量工具）系统提供便捷的测量工具，可通过测量工具，在推演场景中测量长度、高度、仰角、面积等。		
5	备课子系统	1、提供我的备课和备课明细查询功能； 2、支持新增、编辑备课名称； 3、支持课程标签设计； 4、支持课程按类型存放； 5、支持课堂问题设置、投票设置、随堂测验设置；； 6、支持题目分类设置； 7、支持课堂问题答案设置； 8、支持课堂素材添加； 9、支持分组设置课堂问题； 10、支持上传课堂资料； 11、支持备课效果预览 12、支持同步公有资源和自己的私有资源，可选择自己所需资料添加到备课明细中；	套	1.00
6	课程管理系统	1、提供课程整体设计、内容填充、教学课件上传等功能； 2、教师课程管理系统：支持课程增加、修改、删除、查询等操作； 3、支持课程名称编辑、问题及答案设置、课件上传等功能； 4、支持班级名称设置及修改； 5、支持课程整体效果预览； 6、支持课程组员添加； 7、支持课程资料上传和预览； 8、支持课程问题的新增、修改、删除和查询	套	1.00

		9、支持课堂素材的查询、添加和删除		
7	学员管理系统	1、支持学员管理功能，可新增学员，支持新增：编号、名称、密码、性别、权限、所属班级等。其中权限包括学生、组长、教师、管理员 4 个等级权限； 支持修改用户信息：编号、名称、密码、性别、权限、所属班级等； 2、支持学员信息继续完善修改； 3、支持学员信息查询和学员删除； 4、支持学员角色、职务和IP设定； 5、支持学员信息模糊查询和精确查询； 6、支持学员信息状态修改	套	1.00
8	小组管理系统	1. 支持小组管理功能，可新增小组， 2. 支持小组名称设置，组号编辑； 3. 支持组长任命，组员添加及删除等 4. 支持小组角色设定，可设定学生、组长、教师、高级用户及管理员等角色； 5. 支持分组讨论：每组成员以组为单位进行组内讨论，组内讨论的信息只有本组可见，讨论内容由组长整理后作答并将答案递交给教师	套	1.00
9	演练评估子系统	1. 提供教学演练评估功能，支持分组评估以及评估查询等功能； 2. 支持评估管理，可对学员评估结果进行查看，删除等操作； 3. 支持通过院校、主题、主讲和教室名称等关键字进行查询； 4. 支持对课程评分和评语设置 5. 个人可通过账户查询、修改自己对课程的评价，后台实时更新 6. 支持对所在班级评分项的预设，至少同时可设置5个评分项，可自定义评分时间、评分分值； 7. 支持二维码扫码评课，可打分制和书写评语； 8. 支持自动归类学员评估信息，可通过班级进行归类； 9. 支持分组评估，每组可通过商讨填写最终评语评分； 10. 支持评估统计，综合统计所有学员对课程的评分及课程内容反馈并生成点评报表，系统自动将该点评报表转为excel文件并下载至本地。 11. 支持全校教学测评报表的汇总，系统自动将该报表转为excel文件并	套	1.00

		下载至本地;		
10	学员辅导子系统	1、支持老师远程辅导某位学员, 教师直接远程操作该学员的计算机鼠标或键盘, 并将该学员的计算机屏幕图像直播给其他学员 2、支持直播教师机功能, 老师可将自己计算机屏幕分享给学员, 学员可近距离观看老师讲课及具体操作位置 3、支持直播教师计算机屏幕与 USB 摄像机复合流, 老师可根据教学情况选择教师机与摄像机相互切换。 4、老师在上课进行中, 可对屏幕进行圈点批注, 系统自动保存屏幕批注并生成缩略图; 支持屏幕批注另存为图片文件; 可预览历史批注缩略图; 支持预览历史批注; 支持删除历史批注 5、老师在辅导学员时, 支持提前按组设置讨论题目; 支持每组多个题目设置与修改; 支持讨论详细内容设置与修改; 支持讨论题目删除; 支持题目全部选择、全部取消、反向选择等操作; 6、支持其他组与某组相同设置; 支持分组讨论: 每组成员以组为单位进行组内讨论, 组内讨论的信息只有本组可见, 讨论内容由组长整理后作答并将答案递交给教师; 7、支持教师机实时显示每位组长的讨论现况; 支持讨论时每位学员字体、大小、效果、字体颜色等设置; 支持讨论历史纪录查询, 历史纪录支持分页显示; 支持历史纪录按天删除等; 8、教师机支持分组显示回答查看; 学生机支持讨论时间结束后, 自动递交答题; 教师机支持讨论时间结束后, 自动显示讨论结果; 支持教师任意选择某位学员展示; 9、支持自动显示学员展示图像; 支持自动显示在线辅导图像; 支持实时显示当前用户在线情况; 支持实时统计当前用户数;	套	1.00
11	资源管理系统	1、支持素材的分类管理, 可根据资源类别进行分类查询, 支持公有素材、私有素材; 2、支持资源素材上传时, 添加图标上传并设置素材标签; 3、支持通过素材名称、标签名称对素材进行精确查询, 也可输入关键字进行模糊查询; 4、支持素材的上传、下载、预览功能;	套	1.00

		5、支持对上传好的素材进行再次编辑，可对其名称、标签等进行更改；		
12	教师单元主控软件	1、实现教师对教学课件的主控管理； 2、支持全部课件广播； 3、支持任意分组的课件广播； 4、支持中控管理与控制； 5、支持无线 WIFI； 6、支持远程开关机控制及辅导； 7、支持分组预览； 8、支持案例问题设置分发； 9、软件支持自动屏蔽敏感词语；支持教师与组长、教师与学员、组长与学员、组长与组长、学员与学员通过图形化选择，单独对话框互动； 10、教师端支持在讨论中手动延长学员研讨时间功能； 11、支持教师可随时、任意截屏提问功能，并可查看所有出题记录； 12、支持教师可获取实时GIS地图，包括高德地图、腾讯地图和百度地图等； 13、支持在线辅导，可实时预览学员电脑画面； 14、支持USB摄像机复合流直播。	套	1.00
13	学生单元分控软件	1、实现学员端的分控功能； 2、支持学员小组答案的输入； 3、支持中控对显示的管理控制； 4、支持信号的切换； 5、支持无线 WIFI； 6、支持教师对学员进行分组管理；	套	60.00
14	突发自然灾害情景模拟教学基础课件	提供配套的突发自然灾害情景模拟培训课件及教师教学模板，课件模板结构清晰；	套	1.00
15	突发重大事故灾难情景模拟教学基础课件	提供配套的突发重大事故灾难情景模拟培训课件及教师教学模板，课件模板结构清晰；	套	1.00

16	突发社会安全 情景模拟教学 基础课件	提供配套的突发社会安全情景模拟培训课件及教师教学模板, 课件模板结构清晰;	套	1.00
17	突发公共卫生 情景模拟教学 基础课件	提供配套的突发公共卫生情景模拟培训课件及教师教学模板, 课件模板结构清晰;	套	1.00
18	高清流媒体平台	1、要求支持不少5路1080P高清视频输入接口: SDI$\geq$4路, VGA$\geq$1路, HDMI$\geq$1路。 2、支持不少于4路SDI高清视频信号(1080P60)同时输入, 并且每个接口自适应3G-SDI/HD-SDI信号。 3、支持不少于2路视频画面同时输出, HDMI$\geq$1路, VGA$\geq$1路, 输出分辨率为1080P60图像, 输出内容可自定义为直播图像或导播界面, HDMI-OUT支持音视频同时输出。 4、提供本地导播、微信小程序导播和Web远程导播三种方式。 本地导播: 可直接在录播主机触控导播屏进行导播操作, 保证导播具有较好的实时性和流畅性, 本地导播延迟小于150ms。 微信小程序导播: 支持在小程序进行录像控制和导播控制。 远程导播: 支持浏览器远程导播操作方式。” 5、支持双导播模式(2个PGM通道), 可同时手动导播2个电影模式通道、同时录像和推流, 2个电影模式通道可分别选择不同的画面进行导播切换, 方便记录不同的直播画面和推送给不同的人员观看直播画面。 6、支持电影模式和电源模式与资源模式两种录制方式。电影模式和资源模式录像可同时工作, 同一设备可完成不少于5路1080P视频同时录制。 7、支持双导播模式(2个PGM通道), 可同时手动导播2个电影模式通道、同时录像和推流, 2个电影模式通道可分别选择不同的画面进行导播切换, 方便记录不同的直播画面和推送给不同的人员观看直播画面。 8、系统须支持RTMP、TS推流功能, 推流支持双PGM的高码流和低码流同时推送, 不少于4路RTMP同时推流, 满足不同网络带宽用户的需求, 实现与第三方平台和系统的推流对接, 提供软件界面截图并加盖制造厂商公章。	套	1.00

		9、PGM和PGM2画面支持画中画、画外画、1/2/3/4/6分屏模式显示和录制, 提供9种以上布局模式, 支持自定义布局方式, 提供软件界面截图并加盖制造厂商公章。 10、提供12种以上切换特效, 包括擦除、覆盖、淡进淡出等主流切换特效。 11、录制的视频文件格式支持标准MP4, 并且可自定义分片录制时长30-240分钟, 提供软件界面截图并加盖制造厂商公章。		
七) 其它设备				
1	电源管理器	1、电源:AC110/220V$\pm$10%50/60Hz 2、总容量:最大电流 50A 3、输出:通道 1~8,最大电流16A 万能插座, DC12V(1A)。 4、软件功能:参数设置, 定时编程, 实时控制, 实时监测 5、面板控制:8路通道控制, SET, KEY, ON/OFF 按键 6、控制接口:DC5~24V 电压启动接口; RS485 串口; 状态输出; 远程闭合开关启动口。 7、功能:行为学习方式编程。单路键控, 网口, 串口控制。	台	1.00
2	设备柜	机柜容量: 42U 风扇数: 4个 外形尺寸: 2020*800*600 (mm)	个	1.00
3	控制终端	存储容量 $\geq$ 1T; CPU配置不低于I5-11400F; 内存 $\geq$ 8G CPU; 20寸以上液晶显示器; 配套无线键鼠	台	1.00
4	有源音箱	1、额定输出功率: 2$\times$25W 2、输出阻抗: 4-8Ω 3、输入灵敏度: AUX IN : 350mV$\pm$20mV/10KΩ; MIC : 5mV$\pm$0.5mV 4、信噪比: $\geq$70dB 5、频率响应: 40Hz~20KHz ($\leq$ $\pm$3dB) 6、线路输出: 1V 7、音量调节: 1个MIC 音量, 1个AUX音量 8、谐波失真: $\leq$1% 9、工作温度: 5°C~40°C 10、工作湿度: 20%~80%相对湿度, 无结露	套	1.00

		11、电源功耗：≤60W 12、供电电压：~ 220V 50Hz		
5	IP电话管理器	内置4个模拟中继接口，双千兆网口，24个SIP中继许可，20个IP分机许可	套	1.00
6	POE交换机	24口非网管交换机，POE供电	套	1.00
7	IP电话	标准型3按键IP话机，6条SIP线路，双百兆网口，2.4寸彩屏，支持PoE供电，含电源适配器	套	7.00
8	地面多功能插座	含强/弱电和音视频模块、黄铜盖板	套	8.00
二 媒体沟通实训室				
一）教学显示系统				
1	综合显示系统	1、大屏尺寸:5.12m*2.88m=14.75m²; 2、像素间距：纵向：≤1.86mm，横向：≤1.86mm 3、底壳材质全铝底壳，底壳背后有产品型号字样。 4、显示屏亮度：校正后≥500nits 5、模块间亮度均匀性：≥98.5% ▲6、屏幕水平视角：≥160°；屏幕垂直视角：≥140°（投标时需提供权威机构检测报告） 7、平整度：任意相邻模组间≤0.1mm 8、模组支持前拆前维护和后拆后维护功能。（投标时需提供权威机构检测报告） 9、色温：3000K~15000K可调。 ▲10、低亮高灰：100%亮度时，16bits灰度；20%亮度时，12bits 灰度（投标时需提供权威机构检测报告） 11、支持单点校正功能 12、对比度：≥5000:1 13、模组机械强度≥5MPa14、峰值功耗：≤415W/m²，平均功耗：≤140W/m² 14、具备双电网供电，冗杂备份功能。当其中一路交流电网跳闸后，另	m²	14.75

		外一路电网继续供电，实现不间断供电。支持热备份。一份电源失效后，另一块电源继续工作。 15、显示屏具备故障自诊断及排查功能。 16、刷新率：$\geq 3840\text{Hz}$ 17、模组彩色信号处理位数$\geq 16\text{bit}$ 18、LED显示屏可实现监控显示屏工作状态，具有故障自动告警功能，发生故障立即发送消息至指定邮箱。LED显示屏具备多点测温系统，具备电源温度控制系统。 19、显示屏稳定工作时间支持一周无间断工作 20、显示屏通过冷热冲击试验。高温60°C，低温-40°C，高温和低温各保持30min，中间转换时间不大于五分钟，循环10次，常温回复2小时，样品结构和性能都保持正常工作。 21、在1500VAC电压下持续60秒未击穿 22、模组在使用过程中泄露电流每平方电流$< 1.0\text{mA}$ 23、显示屏工作噪音声压，处理半径1M内，前方$< 6.5\text{dB (A)}$，后方$< 8\text{dB (A)}$。 24、产品制造商为全国电子节能环保产品技术创新示范企业和国家技术创新示范企业（提供证明文件并加盖原厂公章） 25、产品符合具备中国环境标志（II型）产品验证证书（提供证明文件并加盖原厂公章）		
2	控制盒	1、与LED显示屏屏体为同一品牌 2、智能化模块设计，每个模块出厂前经过单点亮度校正，并记录亮度值和颜色值等，通过控制软件可随时对系统进行升级。 3、当更换模块或由于需要增大面积而增加新的箱体时，可通过控制软件对每个模块的颜色值和亮度值调整，保证整个显示系统在整个寿命的使用过程中，保持极佳的亮度均匀性和色彩一致性。 4、模块化结构设计，方便安装、调试和维修。支持显示模块带电热插拔，显示控制软件具有自我诊断能力，可实时追踪任何有可能发生的故障情况，标准化接口设计。 5、可定时开关显示屏，工作电压：$\text{AC}110\text{V}\sim 240\text{V}$（$50/60\text{ Hz}$）。	套	1.00

		6、具有LED单点检测、通讯检测、电源检测、温度监控功能。 7、电气防护方面满足过流、短路、断路、过压、欠压等保护措施。 8、控制方式: 点对点, 同步控制。 9、控制系统采用: PCTV卡+DVI显卡+主控卡+光纤传输(可选)。 10、控制距离: 0~100M(超五类网线传输), 100M~500M(多模光纤), 500M~10KM(单模光纤)。 11、远程监控: 系统具有远程监督控制功能, 对可能发生的潜在故障记录日志, 并向操作员发出报警信号。		
3	多视频拼接器	1、HDMI1.4-1×DVI-1×3G-SDI(IN+LOOP)、1×3.5mm音频输入接口、输出接口-10路千兆网口; 2、最大带载 650 万像素, 单台设备输出最大宽度 10240, 高度 8192、1路HDMI 1.3 输出接口, 可用作输出预监或视频输; 3、音频输入输出-支持 HDMI 伴随音频输入-支持3.5mm的独立音频输入-支持3.5mm独立音频输出-支持通过多功能卡进行音频输出3个图层, 图层大小和位置可单独调节, 支持图层按照 Z 序优先级调整。 4、支持快捷配屏和高级配屏功能, 支持 HDMI、DVI 输入分辨率自定义调节, 支持设备间备份设置, 视频输出最大带载高达650万像素。 5、支持一键将优先级最低的窗口全屏自动缩放, 增强产品实用性能。 6、支持创建 10 个用户场景作为模板保存, 方便使用。 7、扩展子卡支持 AP+WiFi 无线模式, 可实现手机, 电脑的无线投屏。 8、设备支持Fn快捷键功能自定义, 可快速调用保存场景进行切换、亮度、窗口等快捷功能, 增强产品实用性能。 9、产品本身集成视频处理器与发送卡于一体。	套	0.00
4	控制系统	1. 支持C/S和B/S架构, B/S架构可实现通过WEB浏览方式在IE浏览器上原厂登录控制软件, 从而实现对大屏幕的本地及远程控制管理; 2. 具有分级权限管理功能, 可为不同的操作人员设置不同的管理级别权限, 分区分权。 3. 支持多用户、多权限同步操作, 且操作界面实时同步, 数据库实时更新。 4. 支持单屏、多屏同时操控, 数据集中管理, 适应简单系统到复杂系统	套	0.00

		不同的操控模式，满足各种岗位集中管理、协同工作的需要； 5. 支持在拼接屏上叠加滚动字幕（如欢迎词等，即LED显示条屏），字体大小、颜色、位置、滚动速度可自定义； 6. 支持应用远程手动/自动检索检测功能，用户能通过远程登录控制一键对显示屏的运行状态进行实时、自动检索及检测。 7. 与LED显示屏屏体为同一品牌		
5	控制终端	存储容量 $\geq 1T$ ；CPU配置不低于I5-11400F；内存 $\geq 8G$ CPU；20寸以上液晶显示器；配套无线键鼠	台	1.00
6	配电柜（含PLC）	1、配电系统采用三相五线制供电，配电系统保证三相平衡，尽量减少对电网的冲击影响； 2、配备过流、短路、断路、过压、欠压、温度过高等保护措施，以及相应的故障指示装置。	台	1.00
7	配套线材	含屏体内高清视频线、网线、电源线。	项	1.00
8	钢结构底座+铝型材支架	1、采用镀锌方管焊接，符合国家标准Q235B要求； 2、包含屏体相关的结构设计、埋件构造、支撑焊接、焊点喷漆及吊装安装；	项	1.00
9	86寸触摸可移动显示系统	▲1、整机屏幕采用86英寸UHD超高清LCD液晶屏，显示比例16:9，屏幕图像分辨率达3840*2160，色彩度10bit，可视角度178°，全高清4K系统图标显示，超薄窄边框设计，整机屏占比$\geq 86\%$以上，整机最薄处$\leq 26mm$（提供 第三方认证机构测试报告） 2、超薄窄边框设计，整机屏占比$\geq 83\%$以上，整机最薄处$\leq 24mm$ 3、整机内置正面上居中4K、4800W像素及以上高清摄像头，水平视场角$\geq 92^\circ$；Autoframing智能取景，保证人物视角；支持声源定位；支持电子云台，无需机械转动部分，可通过程序设置，在摄像机内部控制镜头的视角和变焦；支持WDR功能，过曝环境下自动调整画面亮度。 4、内置6个麦克风，8米有效拾音距离 ▲5、采用2.1声道，2*10W（中高音）+20W（低音）缝隙发声扬声器（提供 第三方认证机构测试报告） 6、环境适应：整机在0℃—40℃环境下可正常工作，在-20℃—60℃的环	台	1.00

	境下可正常贮存且贮存后功能无损 7、整机物理开关按键，集屏幕开关、系统开关和节能待机功能三合一，操作便捷 8、整机屏幕与屏幕保护层零贴合技术，减少显示面板与玻璃间的偏光、散射，画面显示清晰通透、可视角度广 9、整机产品机身作为金属外壳，满足GB4943.1-2011标准中的防火要求，有效避免产品意外燃烧，确保环境安全。 10、支持空间感应，内置光线传感器/微波传感器，人体靠近屏幕自动开机唤醒 ▲11、色域达到 90%NTSC，可显示真实鲜艳的色彩；支持≥5种色彩空间选择，在色彩空间sRGB模式下达到$\Delta E \leq 1.5$（提供第三方认证机构测试报告） 软件功能： 12、侧边栏智能隐藏：侧边栏支持智能隐藏，防止显示全屏内容时被遮挡，影响视觉。当用户再次触碰屏幕时，侧边栏按钮即可再次出现 13、主页快捷方式自定义：支持在整机应用管理中对主页软件快捷方式进行自定义选择设置，满足客户个性化设置需求 14、采用模块化系统方案，整机可通过同一高速接口支持市面主流操作系统模块切换使用 15、多通道批注：在任意通道下可一键快速进入批注；批注内容可本地/U盘保存，支持二维码分享，二维码分享时可加密； 16、无线传屏软硬件均支持市面主流操作系统扩展屏显示 17、可以仅对一个窗口进行无线投屏，其他窗口内容不做展示，保证沉浸式+个人端隐私，能避免如微信弹窗的尴尬 18、传屏之后，在屏幕上部中间部分显示工具栏，可以进行基本的操作 19、可通过传屏工具栏暂停投屏功能进行画面冻结暂停，投屏电脑可自主进行其他操作，不影响整机的冻结画面内容显示 20、白板内支持mp3、mp4、ppt、pdf、word等多种格式文件窗口化插入，插入后可随意调整其位置、大小，同时支持对窗口化文件重点内容直接截图并以图片格式插入白板中	
--	---	--

		21、支持单笔双色书写：笔尖可单独设定一种颜色，笔尾可单独设定为另外一种颜色，快速实现内容讲解，差异化标注 22、快捷白板：在非白板模式下可快捷调出书写板，满足用户临时快速书写需求，快捷白板内容亦可快速复制到白板中进行功能扩展，满足灵活讨论需求 23、提供时钟、会议、连接码、单日程、日程组等组件，可自由编辑桌面内容 24、支持应用界面一键进入在线客服，即可接入线上客服服务，及时解答产品疑问 25、支持多人同时将文件上传至大板，并可以选择所有上传文件切换播放		
10	传屏器	实现电脑和平板之间的无线同屏传输，反向控制，双屏互动，无需驱动，即插即用，每台平板最多支持8个设备切换，无间隔30米内有效	个	1.00
11	电容笔	10米有效距离，重点批注，红点激光，适用于所有电脑及友商平板	个	1.00
12	移动支架	移动脚架最大承重150kg，承载机型86英寸以下	个	1.00
13	70寸返看电视	70寸返看电视	个	2.00
二) 会议发言系统				
1	WiFi加密会议控制主机	1、通过IEC 60914国际标准认证 2、采用黑色钢化玻璃面板，导航式旋钮，OLED屏显示，并提供中文/英文、英文/俄文、英文/西班牙等多语言菜单； 3、内置实时时钟，万年历功能，可以在会议服务器、会议单元上显示当前时间，方便参会人员查看； 4、USB自动录音功能：前面板插入U盘后可自动/手动录制系统音频，并实时显示当前录音状态（提供功能证明资料并加盖原厂公章） 5、内置4×1+1视频矩阵，无需增加设备，可实现标清自动摄像跟踪；支持高清自动摄像跟踪，最大支持8个摄像球机和预置全景位；（提供摄像跟踪管理软件著作权，扫描件加盖生产厂家鲜章）； 6、带外部音频信号输入接口，用于连接报警音频、广播音频、其他音频系统，单元可同步输出音频信号；	台	1.00

		7、可对单个或全部单元的内置扬声器音量进行调节，直至达到最佳声音效果 ▲8、可将一台控制电脑设置为备份模式并连接到系统中，如当前控制电脑出现意外时，备份电脑可自动托管，实现双机热备份功能。（提供第三方检测报告证书复印件） 9、同时开启单元数量为4个，主席单元和副主席单元无数量限制，主席和副主席单元不受开启数量限制，系统最大同时发言人数无数量限制； 10、具备IEC 60914、CCC、ICCA、CE、FCC等质量认证证书，通过ISO27001信息安全管理认证		
2	WiFi加密会议发言主席单元	1、标配心型指向性驻极体麦克风，带开启指示灯圈，多种长度的双软管鹅颈咪杆可选（标配410mm，可选310mm/510mm）； 2、超强抗手机干扰能力； 3、内置高速DSP数字音频处理器，可滤除声音中无效的低频成分，避免“噗噗”低频冲击声，并提升声音的清晰度； 4、具有唯一的序列号，会议系统支持自动或者手动给系统设备分配ID； 5、自带Ø 3.5 mm的录音插口可连接外置录音笔，满足录音使用场景； 6、内置扬声器（3W），音量可调，合理的音腔设计，声音清晰、宏亮； 7、选配高清视频摄像跟踪矩阵或切换器、高清摄像机，可实现高清自动摄像跟踪功能，支持预置全景位； 8、发言功能：申请等待模式(Operator)、限制发言模式(Auto)、先进先出模式(FIFO)、申请发言模式（需配合软件）； 9、最多同时开启单元数量为4个（不包括主席单元），主席/副主席单元不受最大开启数量限制，系统可同时发言人数无数量限制； 10、系统可连接多台主席终端，可将任意代表终端设置成副主席终端，主席终端和副主席终端无数量限制；	台	1.00
3	WiFi加密会议发言代表单元	1、标配心型指向性驻极体麦克风，带开启指示灯圈，多种长度的双软管鹅颈咪杆可选（标配410mm，可选310mm/510mm）； 2、超强抗手机干扰能力； 3、内置高速DSP数字音频处理器，可滤除声音中无效的低频成分，避免“噗噗”低频冲击声，并提升声音的清晰度；	台	7.00

		4、具有唯一的序列号，会议系统支持自动或者手动给系统设备分配ID； 5、自带Ø 3.5 mm的录音插口可连接外置录音笔，满足录音使用场景； 6、内置扬声器（3W），音量可调，合理的音腔设计，声音清晰、宏亮； 7、选配高清视频摄像跟踪矩阵或切换器、高清摄像机，可实现高清自动摄像跟踪功能，支持预置全景位； 8、发言功能：申请等待模式(Operator)、限制发言模式(Auto)、先进先出模式(FIFO)、申请发言模式（需配合软件）； 9、最多同时开启单元数量为4个（不包括主席单元），主席/副主席单元不受最大开启数量限制，系统可同时发言人数无数量限制；		
4	无线接入点	会议专用延长线材	台	1.00
5	WiFi专用单元 充电箱	内建可调增益放大器，可根据实际使用一环境调整增益；	只	2.00
三）摄像系统				
1	高清室内云台 摄像机	1、1/2.8英寸330万像素HD CMOS传感器； 2、使用R-232C（VISCATM协议）接口，可对摄像机进行远程高速通讯控制； 3、20倍光学变焦，10倍数码变焦，支持128个摇移/俯仰/缩放、聚焦位置、曝光模式以及白平衡进行预设。	台	4.00
2	摄像机安装架	根据墙壁安装或者吊顶安装，材料：采用SPCC高强度钢板、表面优质喷涂	副	4.00
3	广播级高清摄像机	1、4K全高清 CMOS 成像器 2、有效像素1920 (H) x 1080 (V) 3、信噪比60 dB (Y) (典型) 4、最低照度：0.12 lx (典型) (1920 x 1080/59.94i 模式)	台	1.00
4	广播级遥控云台	1、支持广播级便携式摄像机 2、支持摄像机远程开关机，摄像机菜单参数的远程调整 3、支持1000个高精度预置（包含水平、俯仰、镜头信息） 4、定位精度0.05° ±10% ▲5、超静音设计，广播级室内遥控云台其转动状态时的噪声源声功率级	台	1.00

		不大于2.51B(A)，提供CNAS授权第三方检测机构的检验报告；		
5	交流适配器	1、输入电源：AC220V 50Hz； 2、输出电源：DC 24V 3A； 3、工作温度：-10° C~+45° C；	台	1.00
6	多功能摄像机 控制器	1、实现云台、摄像机的远程开关机，支持10路云台的控制。 2、云台、镜头全变速控制，光圈及聚焦模式切换 3、自动识别云台和摄像机型号，并切换调整工作状态	台	1.00
7	三脚架	安装三脚架	台	1.00
四) 智能控制系统				
1	媒体沟通情景 模拟实训综合 视讯管理平台	1、一体化多场景调度指挥； 2、支持视频会议终端的接入； 3、支持≥2000个演练场景接入； 4、具有结构树功能，方便、迅速、直观查找模拟演练场所； 5、支持调入地图数据； 6、支持调入模拟演练专家建议等辅助决策数据； 7、可视化预览、可视化编辑、可视化演练元素调度； 8、支持媒体场景可视化呈现； 9、无线控制面板智能控制	套	1.00
2	中央控制主机	1、配置4核CPU 1.4GHz主频 32位内嵌式处理器，1G内存，8GFlash闪存； 2、支持CAN、Ethernet、WIFI、TCP/IP四种通信方式； 3、支持2路带供电CAN总线信号管理，最大管理终端数量不少于110台； 4、支持8路可自定义协议的串口，根据需要可配置成RS232、RS485、DMX512协议，其中2路支持24V供电输出 5、支持8路I/O输入输出及红外输出、支持4路触点输出； 6、系统可通过无线或有线扩充，单系统支持不少于65500台总线设备扩展； 7、支持系统自动云诊断、云备份、云恢复，确保系统运行稳定； 8、系统支持主机自备份功能、双机备份功能；	套	1.00

		9、可通过增加外置扩展终端进行扩容； 10、支持时间轴多线程事件编辑功能； 11、支持远程控制、远程调试、远程预约和远程排障； 12、支持语音控制、语音反馈功能； 13、具备时间轴多线程事件编辑功能及操作记录的保存、查询； 14、支持单系统、多系统本地或异地集群互联互通管理，可监测受控设备的实时运行状态； 15、设备制造原厂应具有ICCA证书、ISO-27001证书、IEC60914产品质量证书；		
4	无线触摸屏	1、CPU：双核 ≥1GHz； 2、多点触 IPS 显示屏； 3、容量 ≥32G；	台	1.00
5	无线接收器	配套路由器	台	1.00
6	灯光调节模块	1、小型化设计，标准配电箱导轨式安装 2、支持按键调光(6级) 3、支持CAN总线控制方式 4、支持4组LED明暗度调光 5、支持通道状态反馈功能，支持实时查询通道状态 6、设备ID可手动设置，支持多机级联 7、支持环境照度预设与调用	台	1.00
7	系统软件单元	系统编辑控制软件，可编辑摄像机控制、矩阵控制、电视机控制、投影机控制、模式控制等	套	1.00
五) 情景模拟教学系统				
1	媒体沟通情景模拟教学实训系统	可满足党校新闻发布、新闻访谈、礼仪会见、个人演讲、政策辩论等课程教学等。 1、支持老师按照设定好的上课流程顺序上课，可随时调用相关的重大时事新闻配合教学； 2、支持设定学员上课角色、任务和管理； ▲3、支持自动生成媒体沟通演练流程轴，演练流程轴对应该课程授课所	套	1.00

		有节点，可按演练流程轴查看各阶段的演练详情，提供软件功能截图。 ▲4、支持媒体演练大纲的设置：可设置演练标题、演练对象、演练内容、演练时限，提供软件功能截图。 5、支持教师临时开课：可选择无备课上课。教师建立课程后，设置课程标题并导入班级即可上课，系统将自动为班级智能分组、智能分配角色。 6、支持根据教学进度将问题自动分发至设定好的相关角色人员； 7、支持好、中、差三种点评类型； ▲8、支持实时打点功能，可进行优、良、差进行打点标记，支持抽取1帧的缩略图存储标记显示，提供软件功能截图； ▲9、支持打点点评时自动或手动将点评画面切换为主画面，打点具备0-30 秒的提前预设功能，提供软件功能截图； 10、支持点评时自动生成缩略图； 11、支持按点评类型分类选择、查询和删除； 12、支持点评的图像自动切换为主画面，是否启用自动切换或手动切换用户可根据实际情况设置； 13、点评回放时支持播放、暂停、停止、快进、快退、定位播放、播放进度显示等； 14、支持自动生成微软通用标准的WMV文件； 15、支持windows系统自带MediaPlayer播放器直接播放，不需要安装任何插件或播放器，以便于教学评比、传播、播放及后期编辑等； 16、支持自动生成片头片尾；		
2	媒体演练资源导入子系统	1、支持远程桌面、网络摄像机、班班通等网络资源接入及本地资源的导入； ▲2、支持本地资源视频文件(ASF、MP4、MPEG、FLV、WMV等)、图片文件(BMP、JPEG等)的导入，提供软件功能截图； 3、支持云端各种资源的导入； 4、支持WORD、EXEL、PPT、网页、视频、音频等通用文件播放、显示等支持本地资源图片文件的可视化展示； 5、支持本地资源图片文件显示区域，任意拖拉、平移；	套	1.00

		▲6、支持手机摄像头图像同步上传，并可选前摄像头和后摄像头，提供软件功能截图； ▲7、支持手机对系统的调度应用，支持手势放大、缩小、恢复原始大小等功能；		
3	实时编辑子系统	▲1、支持实时编辑功能，支持8窗口录制模式编辑，提供软件功能截图； 2、实时编辑窗口支持文本叠加前预览、叠加区域可视化调整、背景色、透明度设置等； ▲3、支持7种系统自带画面模板：1 画面、2 画面、3 画面、4 画面、5 画面、6画面、8画面，提供软件功能截图； 4、支持用户自定义画面模板。用户可根据实际情况任意组合图像及显示位置，合成到主画面中； 5、支持自定义画面模板的保存、管理等； ▲6、支持可视化实时编辑图像显示区域，任意拖拉、平移、上一层、下一层、置顶、置底等，提供软件功能截图； 7、支持编辑合成画面实时预览并实时输出到直播窗口；	套	1.00
4	批注子系统	1、支持演练屏幕显示内容进行批注，且画笔线条不遮挡原内容，直播时可进行屏幕批注，画笔宽度可选，有1像素、2像素、4像素、8像素、16像素、32像素六种像素选择。 2、支持画笔可选择任意颜色：内置调色板和颜色蘸取器，可任意选择喜爱的颜色进行批注； 3、对视频中的关注点做显目记号； 4、支持实时擦除批注、圈点；	套	1.00
5	教学可视化控制子系统	1、支持手机或pad的APP安装，通过手机可轻松实现教学进程可视化管理和控制； 2、支持教学资源接入时播放预览、定位、播放音量调节、静音、暂停等； 3、支持任意选择一路摄像机图像作为主画面图像； 4、支持自动或手动恢复默认主画面，自动回复时间 5-300 秒可设； 5、教学中用移动PAD进行可视化回显，并检测教学，回显支持视频信号	套	1.00

		和电脑信号； 6、支持自动检测教师机屏幕图像的变化，当教师机屏幕图像发生变化时，自动切换到教师机屏幕图像，显示N秒后（时间可设），若图像未发生变化将自动切换到教师画面或默认主画面（默认画面可设）； 7、支持中控功能，可控制云台、灯光等； 8、支持矩阵切换功能，可切换电脑信号和视频信号；		
6	媒体演练导调子系统	1. 支持特效切换：支持淡入淡出、十字展开、拉幕展开、从多角度飞入、随机选择等特效切换； 2. 支持系统时间叠加到主画面上，显示格式支持日期、星期、时分秒等任意组合； 3. 支持校徽(或图标)叠加，以保障版权； 4. 支持将主题、主讲、版权等信息叠加到主画面中，每间隔一定时间在底部滚动一次，间隔时间 5-300 秒可设，保障版权； 5. 支持滚动字幕叠加； 6. 支持滚动次数、字体、字形、大小、效果、颜色、字符集等参数设置； 7. 支持通讯串口设置； 支持波特率设置； 8. 支持当用户选择系统盘作为存储盘时提示用户影响系统速度； 9. 支持每个磁盘保留容量设置； 10. 支持列举本地机器所有可用磁盘，并标识当前系统所在的磁盘； 支持显示每个磁盘的总容量与当前可用容量； 支持用户任意选择录像存储磁盘；	套	1.00
7	媒体沟通基础课件	提供党校配套的媒体沟通情景模拟基础培训课件及教师教学模板，包含媒体应对规范要求、教学手册、典型案例等	套	1.00
8	高清流媒体平台	1、要求支持不少于5路1080P高清视频输入接口：SDI$\geq$4路，VGA$\geq$1路，HDMI$\geq$1路。 2、支持不少于4路SDI高清视频信号（1080P60）同时输入，并且每个接口自适应3G-SDI/HD-SDI信号。 3、支持不少于2路视频画面同时输出，HDMI$\geq$1路，VGA$\geq$1路，输出分辨率为1080P60图像，输出内容可自定义为直播图像或导播界面，HDMI-OUT	套	1.00

		支持音视频同时输出。 4、提供本地导播、微信小程序导播和Web远程导播三种方式。 本地导播：可直接在录播主机触控导播屏进行导播操作，保证导播具有较好的实时性和流畅性，本地导播延迟小于150ms。 微信小程序导播：支持在小程序进行录像控制和导播控制。 远程导播：支持浏览器远程导播操作方式。” 5、视频H.264编码，音频AAC编码，音视频同步录制，录制的视频文件为标准的流媒体MP4格式。视频编码500Kbps~40Mbps可调，音频声道、采样率、位数、码率可调，最大支持码率128K。 6、支持双导播模式（2个PGM通道），可同时手动导播2个电影模式通道、同时录像和推流，2个电影模式通道可分别选择不同的画面进行导播切换，方便记录不同的直播画面和推送给不同的人员观看直播画面。 7、支持电影模式和电源模式与资源模式两种录制方式。电影模式和资源模式录像可同时工作，同一设备可完成不少于5路1080P视频同时录制。 8、支持双导播模式（2个PGM通道），可同时手动导播2个电影模式通道、同时录像和推流，2个电影模式通道可分别选择不同的画面进行导播切换，方便记录不同的直播画面和推送给不同的人员观看直播画面。 9、支持网络自动同步系统时间，无需手动设置。 10、系统须支持RTMP、TS推流功能，推流支持双PGM的高码流和低码流同时推送，不少于4路RTMP同时推流，满足不同网络带宽用户的需求，实现与第三方平台和系统的推流对接。 11、PGM和PGM2画面支持画中画、画外画、1/2/3/4/6分屏模式显示和录制，提供9种以上布局模式,支持自定义布局方式。 12、供12种以上切换特效，包括擦除、覆盖、淡进淡出等主流切换特效。 13、录制的视频文件格式支持标准MP4，并且可自定义分片录制时长30-240分钟。		
六）扩声系统				
1	音频数字处理器	1、4通道平衡输入； 支持48KHz音频采样频率，音频频响可达20Hz~20KHz；	台	1.00

		2、所有输入通道带增益控制、噪声门、自动反馈抑制器、高低通滤波器、16段参量均衡器、压限器、延时器、输入编组控制； 3、8个平衡线路电平输出； 4、所有输出通道带高低通滤波器、16段参量均衡器、压限器、延时器、输出编组控制； 5、4通道自动混音； 6、动态范围为114dB、ADC/DAC，总谐波失真<0.005%； 7、内置信号发生器：正弦波信号、粉红噪声、白噪声 8、支持RS-232、TCP/IP协议，可实现第三方控制； 9、支持32组场景预设功能； 10、前面板屏带LCD显示、带输入、输出音量状态显示灯、错误提示灯。		
2	调音台	1、带MP3播放器；带有高低阻抗切换功能；带有压限器功能；4路平衡镀金MIC XLR/平衡线性输入、2对立体声6.35mm线性输入/平衡镀金XLR输入、2对非平衡式莲花口；（提供实物接口图并加盖原厂公章） 2、易于机柜安装，附带机柜安装支架； 3、附带99种模式数字效果器； 4、推杆带有防尘网； 5、单声道具备高功效的3段EQ； 6、具备电平控制的2个立体AUX回送，并可将讯号送至AUX1-2；9、具备分离开关的录音机输入/输出，将信号配送到控制室和输出； 7、附高通滤波器（低切），截止点75Hz-18dB/Oct； 8、电平指示：12位LED灯；	台	1.00
3	挂壁扬声器	1、被动两分频全频扬声器，由低音1×8寸、高音1×1.34寸组成； 2、频率响应为93Hz~20KHz； 3、阻抗为8Ω，额定功率/峰值功率为200W/800W 4、灵敏度为93dB，最大/峰值声压级为116dB/122dB； 5、覆盖角度为90°（H）×50°（V）； 6、配套M8螺丝孔吊挂系统；	只	6.00
4	扬声器安装支架	壁挂音箱支架	只	6.00

5	扬声器功放	1、支持2/4通道机型，支持4/8欧定阻输出； 2、提供卡侬头信号输入，支持信号环出； 3、RMS功率(8 ohms stereo)：2×300W；RMS功率(4 ohms stereo)：2×450W； 4、频率响应：20Hz-20kHz(±0.3dB)；总谐波失真：<0.05%@8Ω 1kHz；阻尼系数：>550@8Ω；信噪比：>105dB； 5、具有短路、过热、过载、过流、输出直流、软启动、电流熔断保护，变压器过热保护； 6、生产厂家通过ICCA、3C证书	台	3.00
6	手持无线话筒	1、接收机金属外壳设计，结构坚固且具有较强的隔离谐波干扰效果；一拖二手持话筒 2、系统采用全数字无线通信技术，可抗干扰、抗多径衰落，不受光照和红外线的影响，可在WLAN环境下稳定使用； 3、≥2000个精挑的频率及一组自设定及储存偏好的16个频率 4、频率范围640MHz-690MHz，频率响应50-18KHZ，有效使用距离为80米； 5、采用模组式纯自动扫频接收，保持信号传输效果； 6、接收主机提供USB接口，连接PC电脑，可实现PPT翻页功能；（提供实物接口照片及功能软件截图） 7、各通道可单独或混合输出，每通道可独立电子音量调节； 8、支持AC电源、天线级联设计，接线方便； 9、发射器为手持式话筒，采用PLL相位锁定频率合成的频率振荡模式； 10、话筒载波频带范围640.00MHZ-690.00MHZ，发射功率不少于3mW/30mW两档可调； 11、话筒可切换频道数量≥2000个；	套	2.00
7	领夹式无线话筒	1、接收机金属外壳设计，结构坚固且具有较强的隔离谐波干扰效果； 2、采用天线分集式大动态接收电路、数字导频、射频强度识别、噪声三重静音电路控制，使接收无死角； 3、≥2000个精挑的频率及一组自设定及储存偏好的16个频率 4、频率范围640MHz-690MHz，频率响应50-18KHZ，有效使用距离为80米	套	1.00

		(无遮挡); 5、采用模组式纯自动扫频接收, 保持信号传输效果; 6、最大可叠机使用的话筒数量可达16支; 7、各通道可单独或混合输出, 每通道可独立电子音量调节; 8、支持AC电源、天线级联设计, 接线方便; 9、腰包式无线发射机+领夹式话筒, 采用PLL相位锁定频率合成的频率振荡模式; 10、话筒载波频带范围640.00MHZ-690.00MHZ, 发射功率不少于3mW/30mW两档可调; 11、话筒可切换频道数量 ≥ 2000 个;		
七) 灯光系统				
1	LED平板灯	1、 电压: AC220V, 50-60HZ; 2、 功率: 150W; 3、 灯珠: 5730贴片灯珠; 4、 数量: 272颗; 5、 运行模式: 自亮, DMX512; 6、 通道: 3通道。 7、 流明值: 60-65LM; 8、 色温: 3200K-5600K可调色温; 9、 显色值: 85-90; 10、 外壳: 压铸铝, 黑色, 铝材静音散热	台	16.00
2	面光灯	1、 电压: AC100~240V, 50/60Hz 2、 功率: 250W 3、 光源: 4颗50W 灯珠 4、 色温: 暖白3200K, 冷白5600K可选 5、 光源寿命: 100,000 小时 6、 光束角度: 12度 7、 调光: 0~100% 8、 通道: 12CH 9、 控制模式: DMX512 , 主从模式	台	8.00

		10、 外壳材料: 铝合金		
3	频闪灯	1、 电压: AC110V~240v 50-60hz 2、 功率: 150瓦 3、 浅色: 白色 4、 色温: 6500~7200 k 5、 频道: 单频道/ 3频道/ 6频道可自由更换 6、 控制模式: DMX主/从单模式专用控制器控制 7、 功能: 频闪速度可调亮度, 内置自运行程序	台	6.00
4	控制箱	1、 供电: 三相五线制AC380V $\pm$ 10%, 频率50Hz $\pm$ 5%. 2、 额定功率: 12路 $\times$ 4KW; 可适用于任何负载. 3、 过载与短路双重保护高分断空气开关. 4、 A.B.C三相工作指示灯. 设两脚和三脚万能 5、 用插座方便使用, 进口接线端输入, 单40A胶木插输出。	台	1.00
5	信号放大器	1、 数字信号类型: DMX512/1990 2、 1路输入, 1路直通输出 3、 8路光隔离信号分配输出 4、 各输入输出接口之间的电气隔离电压: >1000V 5、 数字信号指示灯 6、 DMX信号输入连接器: XLR-D3M /XLR-D5M 7、 DMX信号直通输出连接器: XLR-D3F/XLR-D5F 8、 DMX信号分配输出连接器: XLR-D3F x 4 /XLR-D5F 9、 电源: AC200-240V, 50-60Hz	台	1.00
6	灯光附件及桁架	灯光附件及桁架	批	1.00
八) 线材及辅件				
1	电源管理器	1、 电源: AC110/220V $\pm$ 10% 50/60Hz 2、 总容量: 最大电流 50A 3、 输出: 通道 1~8, 最大电流16A 万能插座, DC12V (1A)。 ▲4、 软件功能: 参数设置, 定时编程, 实时控制, 实时监测	台	1.00

		5、面板控制:8路通道控制, SET, KEY, ON/OFF 按键 6、控制接口:DC5~24V 电压启动接口; RS485 串口; 状态输出; 远程闭合开关启动口。 7、功能:行为学习方式编程。单路键控, 网口, 串口控制。		
2	设备柜	机柜容量: 42U 风扇数: 4个 外形尺寸: 2020*800*600 (mm)	台	1.00
3	控制终端	存储容量≥1T; CPU配置不低于I5-11400F; 内存≥8G CPU; 20寸以上液晶显示器; 配套无线键鼠	个	1.00
4	有源音箱	有源、立体声, 3.5音频接口	套	1.00
5	地面多功能插座	含强/弱电和音视频模块、黄铜盖板	套	7.00
三 心理实训室				
一) 心理实训测评区				
1	综合显示系统	1、大屏尺寸:5.12m*2.88m=14.75m ² ; 2、像素间距: 纵向: ≤1.86mm, 横向: ≤1.86mm 3、底壳材质全铝底壳, 底壳背后有产品型号字样。 4、显示屏亮度: 校正后≥500nits 5、模块间亮度均匀性: ≥98.5% 6、屏幕水平视角: ≥160° ; 屏幕垂直视角: ≥140° 7、平整度: 任意相邻模组间≤0.1mm 8、模组支持前拆前维护和后拆后维护功能。 9、色温: 3000K~15000K可调。 10、低亮高灰: 100%亮度时, 16bits灰度; 20%亮度时, 12bits 灰度 ▲11、支持单点校正功能(投标时需提供权威机构检测报告) 12、对比度: ≥5000:1 ▲13、模组机械强度≥5MP(投标时需提供权威机构检测报告) ▲14、峰值功耗: ≤415W/m ² , 平均功耗: ≤140W/m ² (投标时需提供权威机构检测报告) 15、具备双电网供电, 冗杂备份功能。当其中一路交流电网跳闸后, 另外一路电网继续供电, 实现不间断供电。支持热备份。一份电源失效	m ²	14.75

		后，另一块电源继续工作。 16、显示屏具备故障自诊断及排查功能。 17、刷新率：$\geq 3840\text{Hz}$ 18、模组彩色信号处理位数$\geq 16\text{bit}$ ▲19、LED显示屏可实现监控显示屏工作状态，具有故障自动告警功能，发生故障立即发送消息至指定邮箱。LED显示屏具备多点测温系统，具备电源温度控制系统。 20、显示屏稳定工作时间支持一周无间断工作 21、显示屏通过冷热冲击试验。高温60°C，低温-40°C，高温和低温各保持30min，中间转换时间不大于五分钟，循环10次，常温回复2小时，样品结构和性能都保持正常工作。 22、在1500VAC电压下持续60秒未击穿 23、模组在使用过程中泄露电流每平方电流$< 1.0\text{mA}$ 24、显示屏工作噪音声压，处理半径1M内，前方$< 6.5\text{dB (A)}$，后方$< 8\text{dB (A)}$。		
2	控制盒	1、与LED显示屏屏体为同一品牌 2、智能化模块设计，每个模块出厂前经过单点亮度校正，并记录亮度值和颜色值等，通过控制软件可随时对系统进行升级。 3、当更换模块或由于需要增大面积而增加新的箱体时，可通过控制软件对每个模块的颜色值和亮度值调整，保证整个显示系统在整个寿命的使用过程中，保持极佳的亮度均匀性和色彩一致性。 4、模块化结构设计，方便安装、调试和维修。支持显示模块带电热插拔，显示控制软件具有自我诊断能力，可实时追踪任何有可能发生的故障情况，标准化接口设计。 5、可定时开关显示屏，工作电压：$\text{AC}110\text{V}\sim 240\text{V}$（$50/60\text{Hz}$）。 6、具有LED单点检测、通讯检测、电源检测、温度监控功能。 7、电气防护方面满足过流、短路、断路、过压、欠压等保护措施。 8、控制方式：点对点，同步控制。 9、控制系统采用：PCTV卡+DVI显卡+主控卡+光纤传输（可选）。 10、控制距离：$0\sim 100\text{M}$（超五类网线传输），$100\text{M}\sim 500\text{M}$（多模光	套	1.00

		纤), 500M~10KM (单模光纤)。 11、远程监控:系统具有远程监督控制功能,对可能发生的潜在故障记录日志,并向操作员发出报警信号。		
3	多视频拼接器	1、HDMI1.4-1×DVI-1×3G-SDI (IN+LOOP)、1 ×3.5mm音频输入接口、输出接口-10路千兆网口; 2、最大带载 650 万像素,单台设备输出最大宽度 10240,高度 8192 、1路HDMI 1.3 输出接口,可用作输出预监或视频输; 3、音频输入输出-支持 HDMI 伴随音频输入-支持3.5mm的独立音频输入-支持3.5mm独立音频输出-支持通过多功能卡进行音频输出3个图层,图层大小和位置可单独调节,支持图层按照 Z 序优先级调整。 4、支持快捷配屏和高级配屏功能,支持 HDMI、DVI 输入分辨率自定义调节,支持设备间备份设置,视频输出最大带载高达650万像素。 5、支持一键将优先级最低的窗口全屏自动缩放,增强产品实用性能。 6、支持创建 10 个用户场景作为模板保存,方便使用。 7、扩展子卡支持 AP+WiFi 无线模式,可实现手机,电脑的无线投屏。 8、设备支持Fn快捷键功能自定义,可快速调用保存场景进行切换、亮度、窗口等快捷功能,增强产品实用性能。 9、产品本身集成视频处理器与发送卡于一体。	台	1.00
4	控制系统	1.支持C/S和B/S架构,B/S架构可实现通过WEB浏览方式在IE浏览器上原厂登录控制软件,从而实现对大屏幕的本地及远程控制管理; 2.具有分级权限管理功能,可为不同的操作人员设置不同的管理级别权限,分区分权。 3.支持多用户、多权限同步操作,且操作界面实时同步,数据库实时更新。 4.支持单屏、多屏同时操控,数据集中管理,适应简单系统到复杂系统不同的操控模式,满足各种岗位集中管理、协同工作的需要; 5.支持在拼接屏上叠加滚动字幕(如欢迎词等,即LED显示条屏),字体大小、颜色、位置、滚动速度可自定义; 6.支持应用远程手动/自动检索检测功能,用户能通过远程登录控制一键对显示屏的运行状态进行实时、自动检索及检测。	台	1.00

		7. 与LED显示屏屏体为同一品牌		
5	控制终端	存储容量 $\geq 1T$ ；CPU配置不低于I5-11400F；内存 $\geq 8G$ ；20寸以上液晶显示器；配套无线键鼠	台	1.00
6	配电柜（含PLC）	1、配电系统采用三相五线制供电，配电系统保证三相平衡，尽量减少对电网的冲击影响； 2、配备过流、短路、断路、过压、欠压、温度过高等保护措施，以及相应的故障指示装置。	台	1.00
7	配套线材	含屏体内高清视频线、网线、电源线。	项	1.00
8	钢结构底座+铝型材支架	1、采用镀锌方管焊接，符合国家标准Q235B要求； 2、包含屏体相关的结构设计、埋件构造、支撑焊接、焊点喷漆及吊装安装；	项	1.00
9	智能型身心反馈训练系统	1) 支持教师按照备课时间、名称、教师、上课班级、上课教室等模糊条件查询备课； 2) 支持新建备课：设置课程名称、上课班级、授课教师； 3) 支持设置课程大纲，大纲数量可自定义设置； 4) 支持设置大纲内容，可分为文本、视频、素材、资料等； 5) 支持大纲设置标题、发送对象、发送目标、发送内容等操作； 6) 支持自动生成心理时间轴课件； 7) 支持问题设置，投票设置，随堂测验设置； 身心反馈心理资源库管理 1) 心理基础资源库：支持输入资源、名称、时间、分类等模糊查询，基础资源库一般用于存放课程资源，如课件、资料、视频等，该资源库可作为公共资源库，所有该课程学生都可以在基础资源库查询课程相关资料，支持在线预览、剪辑、上传、下载等功能。 2) 心理系统资源库：支持输入资源、名称、时间、分类等模糊查询，系统资源库用于存放学员私人资源，可有学员自己进行维护，可将该库资源分享给任意人或基础资源库中。同时支持在线预览、剪辑、上传、下载等功能。 训练管理	套	1.00

		1) 支持20种及以上心理训练游戏; 2) 支持冥想; 身心反馈心理档案管理 1) 支持心理档案随时随地下载; 2) 支持管理员修改心理档案; 3) 支持学员自主查询心理档案; 身心反馈心理测评管理 1) 管理员或教师可将测评量表导入平台并管理。 2) 教师可在备课时将测评量表导入课程。 3) 教师可在上课时将测评量表发送给学员。 4) 教师可设定测评时限，到达时限后结束测评并回收回应。 5) 学员在上课时收到测评量表后，可查看量表说明，并进行测评。 6) 学员进行测评时，可选择语音朗读测评题目、语音朗读测评选项。 7) 学员进行测评时，可选择返回上一题、选择下一题，即提交选择并进入下一题。 8) 学员测评结束后，可主动提交。 9) 系统可自动记录测评时长。 10) 测评结束后，自动生成测评报告。 11) 测评结束后，教师和学员可随时查看学员的测评原始答案与测评报告、可随时修改学员的测评报告。 12) 测评原始答案和测评报告自动汇总进入学员个人心理档案。 ▲提供本系统软件的原型图、架构设计文档、数据库设计文档等;		
10	脑电智能生物反馈系统	支持大脑的专注度训练、促使生理放松、改善焦虑状态，有效改善大脑功能状态，引导大脑减压放松，改善生理健康 1) 支持将脑电生物反馈的数据导入平台并管理。 2) 支持将备课时将脑电生物反馈信息导入课程。 3) 测评结束后，自动生成反馈报告。 4) 脑电和生理反馈报告可汇总进入学员个人心理档案。	套	1.00
11	脑电及生理采集套装	1、集脑电采集、脉搏、HRV等生理采集为一体的智能化设备，可支持课中行为分析;	套	60.00

		2、支持采集RAW原始脑波+eSense数值+脑波频谱能量（α波、β波、θ波、δ波、γ波等）、心率、温度等； ▲3、提供套装样品及演示（需呈现第2条采集的数据情况）、产品彩页、软件功能截图等；		
12	心理测评学员终端	配套学员测评软件使用，主屏不低于21.5英寸，运行内存不低于16G，存储不低于128G；	台	60.00
13	心理测评主控平台	1、配套心理调适教学软件使用； 2、配置：CPU$\geq$I5，内存$\geq$8G，存储容量$\geq$1T；；21.5寸以上液晶显示器；配套无线键鼠	台	1.00
14	65寸触摸可移动显示系统	1、整机屏幕采用65英寸UHD超高清LCD液晶屏，显示比例16:9，屏幕图像分辨率达3840*2160，色彩度10bit，可视角度178°，全高清4K系统图标显示，超薄窄边框设计，整机屏占比$\geq$86%以上，整机最薄处$\leq$26mm 2、超薄窄边框设计，整机屏占比$\geq$83%以上，整机最薄处$\leq$24mm ▲3、整机内置正面上居中4K、4800W像素及以上高清摄像头，水平视场角$\geq$92°；Autoframing智能取景，保证人物视角；支持声源定位；支持电子云台，无需机械转动部分，可通过程序设置，在摄像机内部控制镜头的视角和变焦；支持WDR功能，过曝环境下自动调整画面亮度。（提供第三方认证机构测试报告） 4、内置6个麦克风，8米有效拾音距离 5、采用2.1声道，2*10W（中高音）+20W（低音）缝隙发声扬声器 6、环境适应：整机在0℃—40℃环境下可正常工作，在-20℃—60℃的环境下可正常贮存且贮存后功能无损 7、整机物理开关按键，集屏幕开关、系统开关和节能待机功能三合一，操作便捷 8、整机屏幕与屏幕保护层零贴合技术，减少显示面板与玻璃间的偏光、散射，画面显示清晰通透、可视角度广 9、整机产品机身金属外壳，满足GB4943.1-2011标准中的防火要求，有效避免产品意外燃烧，确保环境安全。 ▲10、支持空间感应，内置光线传感器/微波传感器，人体靠近屏幕自动开机唤醒（提供第三方认证机构测试报告）	个	1.00

	11、色域达到 90%NTSC， 可显示真实鲜艳的色彩；支持≥ 5种色彩空间选择，在色彩空间sRGB模式下达到$\Delta E \leq 1.5$ 软件功能： 12、侧边栏智能隐藏：侧边栏支持智能隐藏，防止显示全屏内容时被遮挡，影响视觉。当用户再次触碰屏幕时，侧边栏按钮即可再次出现 13、主页快捷方式自定义：支持在整机应用管理中对主页软件快捷方式进行自定义选择设置，满足客户个性化设置需求 14、采用模块化系统方案，整机可通过同一高速接口支持市面主流操作系统模块切换使用 15、多通道批注：在任意通道下可一键快速进入批注；批注内容可本地/U盘保存，支持二维码分享，二维码分享时可加密； 16、无线传屏软硬件均支持市面主流操作系统扩展屏显示 17、可以仅对一个窗口进行无线投屏，其他窗口内容不做展示，保证沉浸式+个人端隐私，能避免如微信弹窗的尴尬 18、传屏之后，在屏幕上部中间部分显示工具栏，可以进行基本的操作 19、可通过传屏工具栏暂停投屏功能进行画面冻结暂停，投屏电脑可自主进行其他操作，不影响整机的冻结画面内容显示 20、白板内支持mp3、mp4、ppt、pdf、word等多种格式文件窗口化插入，插入后可随意调整其位置、大小，同时支持对窗口化文件重点内容直接截图并以图片格式插入白板中 21、支持单笔双色书写：笔尖可单独设定一种颜色，笔尾可单独设定为另外一种颜色，快速实现内容讲解，差异化标注 22、快捷白板：在非白板模式下可快捷调出书写板，满足用户临时快速书写需求，快捷白板内容亦可快速复制到白板中进行功能扩展，满足灵活讨论需求 23、提供时钟、会议、连接码、单日程、日程组等组件，可自由编辑桌面内容 24、支持应用界面一键进入在线客服，即可接入线上客服服务，及时解答产品疑问 25、支持多人同时将文件上传至大板，并可以选择所有上传文件切换播		
--	---	--	--

		放		
15	传屏器	实现电脑和平板之间的无线同屏传输，反向控制，双屏互动，无需驱动，即插即用，每台平板最多支持8个设备切换，无间隔30米内有效	个	1.00
16	电容笔	10米有效距离，重点批注，红点激光，适用于所有电脑及友商平板	个	1.00
17	移动支架	移动脚架最大承重150kg，承载机型86英寸以下	个	1.00
18	测评耳机	1、佩戴方式：头戴式 2、功能用途：HiFi耳机，监听耳机	套	60.00
19	管理服务器	CPU6核 1.7GHz/内存16GB DDR4/硬盘2T	台	1.00
二) 心理放松减压室				
1	身心调试放松仓	1、音乐放松：里面集成海量专业心理音乐训练项目：放松类；激扬类；抒发类；振奋类；四大训练方案，用户可以自由添加训练内容； 2、心理音乐：音乐类型种类不少于6类，歌曲数量不低于103首。 3、心理图片：放松图、错觉图等 4、心理视频：催眠用摇摆钟视频、放松训练教学视频、经典眩晕视频、太空遐想视频。 ▲5、要求总控终端搭载国产信创操作系统，配套指夹式生理采集仪，可采集HRV实时数据，通过终端屏幕实时曲线显示。 6、具有揉捏、叩击、揉叩、滚压、指压、拍打等6种按摩手法； 7、自动调试放松程序：具有舒畅心情、疲劳恢复、酸痛缓和、逍遥放松、减压保健，筋骨舒展六种自动放松方式； 8、手动调试放松程序：包含局部、定点、速度、音量、宽度、部位调节； 9、按摩机芯类型：柔性3D机芯，血脉追踪五步九点式检测； 10、背部放松：背部采用直导轨，按摩宽度到4-20M，3档调速，一键式零重力设置，自动检测身高、肩宽； 11、调试放松按摩气囊：递进式按摩气囊，从肩部、腰部、手臂、臀部、脚部、腿部等34个气囊； 12、放松空间调整：一键式微空间智能前滑，开机自动前滑； 13、专用光疗头罩，LED光疗灯，0-90度调节；	台	4.00

		14、配套支架，可前后、上下和左右全方位调节，便于学员灵活使用；		
三)	心理咨询室			
1	团体沙盘辅导系统	1、沙具(人物类、动物类、植物类、建筑类、家居类、交通类、水果食物类、石头贝壳及自然物质类、其他类) 2、实木标准沙盘(材质：实木 颜色：外侧木本色，内侧涂蓝色 代表蓝天，底部蓝色代表大海和湖泊，是生命和能量的象征) 3、实木标准沙盘支架(与标准沙盘配套，材质：实木 颜色：木本色) 4、实木沙具陈列架(材质：实木 颜色：木本色)； 5、系统具有沙盘介绍、来访者信息管理、沙盘档案管理、查询、沙具意象词典、沙盘记录表等功能。	套	1.00
2	控制终端	存储容量≥1T；CPU配置不低于I5-11400F；内存≥8G CPU；20寸以上液晶显示器；配套无线键鼠	台	1.00
四)	呐喊宣泄室			
1	智能呐喊宣泄仪	1、自信引导：支持通过正向性强化训练达到提升自信心，主要包括如下4大训练类别：自我肯定；正面暗示；肯定成就；找到优势；每个训练类别包含6个自信训练内容。总训练内容约24个。每个训练内容都会有3个背景主题，背景主题的更换可根据体验者喜好进行自行设置。 2、呐喊小游戏：至少包含3个趣味游戏： a. 呐喊电灯：声音越大灯越亮，同时背景越清晰。 b. 呐喊吹气球：声音越大气球吹得越大，呐喊声音大到引起气球爆破时，系统会喝彩鼓励。 c. 呐喊风车：由声音大小控制风车转动速度。 3、支持主题呐喊放松：至少包含九种训练主题：挫折成败；感情安慰；工作生活压力；励志；常规；时间生命；心情；自我评价；自信。系统支持根据声音输入强弱与系统内常模匹配，调用相应的声音。 4、具有心理视频：由3个模块组成：a. 心理品质提升笑脸视频由20个以上，学生的笑脸组成，看到多种不同的笑脸可以感染您的情绪，达到心情愉悦；b. 心理品质提升问候视频：由20个以上学生以不同的方式来问候“Hello，你好”，提升来访者的存在感与自信心；c. 心理品质提升鼓	套	1.00

		励视频：由20个以上学生以不同的方式对来访者赞美鼓励“你是最棒的”，达到提升自我肯定的效果。 5、至少具有8种心理音乐类：放松类，激扬类，冥想类，脑波共振类，抒发类，五行音乐类，心灵音乐馆，振奋类等类别。 6、支持体验者管理：开方式注册账号；凭借账号登陆，可以跟踪体验者所有训练内容并生产报告。 7、支持手机端扫描产品二维码，能在手机端进行呐喊放松，对语音进行智能识别，并显示出来呐喊文字内容，智能语音反馈，不区分安卓苹果等系统，全系统通用。		
2	智能击打宣泄仪	1、具有双控制系统：无线遥控控制和一体压制按键控制面板控制，让击打便捷。 2、具有参数精确监测：匹配400个音源常模，精确反馈正向引导语。 3、具有LED智能灯：提升宣泄兴趣 4、具有智能引导正向激励：系统智能分析宣泄者的行为根据击打力度、持续时间等因素），判断出其情绪宣泄的程度，根据不同宣泄的程度进行智能化的正向语音引导、激励； 5、支持多种类别的宣泄情绪主题（击打）：系统根据约9种常见的情绪问题而设定的宣泄主题，用户使用前先通过触摸按键控制面板选择符合自己情绪的宣泄主题。 6、支持高清语音操作引导：系统采用高清语音操作引导语，明确、清晰指导宣泄者如何操作使用宣泄仪。 7、支持音乐放松减压：若宣泄者需要平静宣泄方式，可选择到音乐放松减压状态，自然环境、经典治疗、心灵按摩可供选择。 8、支持选择常用减压放松主题就可以方便快捷进入击打状态。 9、支持男女引导语切换：男声和女声引导语音自由切换，让体验者能更好的选择自己的喜好。 10、支持可为用户提供个性化的定制服务，可自行添加引导语音，打造针对适合本单位的击打系统，提高宣泄活动效率与效用。 11、支持可自由控制系统音量大小，包括击打时的正向引导语、心理音乐。	套	1.00

		12、手机端应用：支持手机端扫描产品二维码，能在手机端进行呐喊放松，对语音进行智能识别，并显示出来呐喊文字内容，智能语音反馈，不区分安卓苹果等系统，全系统通用。		
五) 家风建设咨询室				
1	控制终端	存储容量≥1T；CPU配置不低于I5-11400F；内存≥8G CPU；20寸以上液晶显示器；配套无线键鼠	台	1.00
2	86寸触摸可移动显示系统	1、整机屏幕采用86英寸UHD超高清LCD液晶屏，显示比例16:9，屏幕图像分辨率达3840*2160，色彩度10bit，可视角度178°，全高清4K系统图标显示，超薄窄边框设计，整机屏占比≥86%以上，整机最薄处≤26mm 2、超薄窄边框设计，整机屏占比≥83%以上，整机最薄处≤24mm ▲3、整机内置正面上居中4K、4800W像素及以上高清摄像头，水平视场角≥92°；Autoframing智能取景，保证人物视角；支持声源定位；支持电子云台，无需机械转动部分，可通过程序设置，在摄像机内部控制镜头的视角和变焦；支持WDR功能，过曝环境下自动调整画面亮度。（提供第三方认证机构测试报告） 4、内置6个麦克风，8米有效拾音距离 5、采用2.1声道，2*10W（中高音）+20W（低音）缝隙发声扬声器 6、环境适应：整机在0℃—40℃环境下可正常工作，在-20℃—60℃的环境下可正常贮存且贮存后功能无损 7、整机物理开关按键，集屏幕开关、系统开关和节能待机功能三合一，操作便捷 8、整机屏幕与屏幕保护层零贴合技术，减少显示面板与玻璃间的偏光、散射，画面显示清晰通透、可视角度广 9、整机产品机身金属外壳，满足GB4943.1-2011标准中的防火要求，有效避免产品意外燃烧，确保环境安全。 ▲10、支持空间感应，内置光线传感器/微波传感器，人体靠近屏幕自动开机唤醒（提供第三方认证机构测试报告） 11、色域达到90%NTSC，可显示真实鲜艳的色彩；支持≥5种色彩空间选择，在色彩空间sRGB模式下达到$\Delta E \leq 1.5$ 12、厂商通过ISO9001/ISO45001/QC080000/ISO14001及GB/T 27922-2011	台	1.00

	售后服务评价体系认证，且有权威机构产品信息安全评估认证 软件功能： 13、侧边栏智能隐藏：侧边栏支持智能隐藏，防止显示全屏内容时被遮挡，影响视觉。当用户再次触碰屏幕时，侧边栏按钮即可再次出现 14、主页快捷方式自定义：支持在整机应用管理中对主页软件快捷方式进行自定义选择设置，满足客户个性化设置需求 15、采用模块化系统方案，整机可通过同一高速接口支持市面主流操作系统模块切换使用 16、多通道批注：在任意通道下可一键快速进入批注；批注内容可本地/U盘保存，支持二维码分享，二维码分享时可加密； 17、无线传屏软硬件均支持市面主流操作系统扩展屏显示 18、可以仅对一个窗口进行无线投屏，其他窗口内容不做展示，保证沉浸式+个人端隐私，能避免如微信弹窗的尴尬 19、传屏之后，在屏幕上部中间部分显示工具栏，可以进行基本的操作 20、可通过传屏工具栏暂停投屏功能进行画面冻结暂停，投屏电脑可自主进行其他操作，不影响整机的冻结画面内容显示 21、白板内支持mp3、mp4、ppt、pdf、word等多种格式文件窗口化插入，插入后可随意调整其位置、大小，同时支持对窗口化文件重点内容直接截图并以图片格式插入白板中 22、支持单笔双色书写：笔尖可单独设定一种颜色，笔尾可单独设定为另外一种颜色，快速实现内容讲解，差异化标注 23、快捷白板：在非白板模式下可快捷调出书写板，满足用户临时快速书写需求，快捷白板内容亦可快速复制到白板中进行功能扩展，满足灵活讨论需求 24、提供时钟、会议、连接码、单日程、日程组等组件，可自由编辑桌面内容 25、支持应用界面一键进入在线客服，即可接入线上客服服务，及时解答产品疑问 26、支持多人同时将文件上传至大板，并可以选择所有上传文件切换播放		
--	--	--	--

3	落地移动支架	支架最大承重150kg，承载机型86英寸以下	套	1.00
4	音频数字处理器	1、4通道平衡输入； 支持48KHz 音频采样频率， 音频频响可达20Hz~20KHz； 2、所有输入通道带增益控制、噪声门、自动反馈抑制器、高低通滤波器、16段参量均衡器、压限器、延时器、输入编组控制； 3、8个平衡线路电平输出； 4、所有输出通道带高低通滤波器、16段参量均衡器、压限器、延时器、输出编组控制； 5、4通道自动混音； 6、动态范围为114dB、ADC/DAC，总谐波失真<0.005%； 7、内置信号发生器：正弦波信号、粉红噪声、白噪声 8、支持RS-232、TCP/IP协议，可实现第三方控制； 9、支持32组场景预设功能； 10、前面板屏带LCD显示、带输入、输出音量状态显示灯、错误提示灯。	台	1.00
5	挂壁扬声器	1、被动两分频全频扬声器，由低音1×8寸、高音1×1.34寸组成； 2、频率响应为93Hz~20KHz； 3、阻抗为8Ω，额定功率/峰值功率为200W/800W 4、灵敏度为93dB，最大/峰值声压级为116dB/122dB； 5、覆盖角度为90° (H) × 50° (V)； 6、配套M8螺丝孔吊挂系统；	只	2.00
6	扬声器安装支架	壁挂音箱支架	套	2.00
7	扬声器功放	1、支持2/4通道机型，支持4/8欧定阻输出； 2、提供卡侬头信号输入，支持信号环出； 3、RMS功率(8 ohms stereo)：2×300W；RMS功率(4 ohms stereo)：2×450W； 4、频率响应：20Hz-20kHz (±0.3dB)；总谐波失真：<0.05%@8Ω 1kHz；阻尼系数：>550@8Ω；信噪比：>105dB； 5、具有短路、过热、过载、过流、输出直流、软启动、电流熔断保护，变压器过热保护；	台	1.00

		6、生产厂家通过ICCA、3C证书		
8	手持无线话筒	1、接收机金属外壳设计, 结构坚固且具有较强的隔离谐波干扰效果; 一拖二手持话筒 2、系统采用全数字无线通信技术, 可抗干扰、抗多径衰落, 不受光照和红外线的影响, 可在WLAN环境下稳定使用; 3、≥2000个精挑的频率及一组自设定及储存偏好的16个频率 4、频率范围640MHz-690MHz, 频率响应50-18KHZ, 有效使用距离为80米; 5、采用模组式纯自动扫频接收, 保持信号传输效果; 6、接收主机提供USB接口, 连接PC电脑, 可实现PPT翻页功能; 7、各通道可单独或混合输出, 每通道可独立电子音量调节; 8、支持AC电源、天线级联设计, 接线方便; 9、发射器为手持式话筒, 采用PLL相位锁定频率合成的频率振荡模式; 10、话筒载波频带范围640.00MHZ-690.00MHZ, 发射功率不少于3mW/30mW两档可调; 11、话筒可切换频道数量≥2000个;	套	1.00
9	领夹式无线话筒	1、接收机金属外壳设计, 结构坚固且具有较强的隔离谐波干扰效果; 2、采用天线分集式大动态接收电路、数字导频、射频强度识别、噪声三重静音电路控制, 使接收无死角; 3、≥2000个精挑的频率及一组自设定及储存偏好的16个频率 4、频率范围640MHz-690MHz, 频率响应50-18KHZ, 有效使用距离为80米(无遮挡); 5、采用模组式纯自动扫频接收, 保持信号传输效果; 6、最大可叠机使用的话筒数量可达16支; 7、各通道可单独或混合输出, 每通道可独立电子音量调节; 8、支持AC电源、天线级联设计, 接线方便; 9、腰包式无线发射机+领夹式话筒, 采用PLL相位锁定频率合成的频率振荡模式; 10、话筒载波频带范围640.00MHZ-690.00MHZ, 发射功率不少于3mW/30mW两档可调;	套	1.00

		11、话筒可切换频道数量 ≥ 2000 个；		
10	展板展示内容设计与制作	定制	套	1.00
六) 摄像系统				
1	高清室内云台摄像机	1、采用1/2.8英寸高品质图像传感器，有效像素207万，最大分辨率可达1920x1080，输出帧率高达60帧/秒； 2、20倍光学变焦，视角3.5°（窄角）-57.5°（广角）； 3、低噪声CMOS有效地保证了摄像机视频的超高信噪比； 4、云台水平转动 ± 170 度，俯仰转动-30度 $\sim$ +90度； 5、音频输入支持16000、32000、44100、48000采样频率，支持AAC、MP3、PCM音频编码； 6、高精度步进电机以及精密电机驱动控制器，确保云台低速运行平稳，并且无噪声； 7、视频输出支持DVI（HDMI）、3G-SDI、LAN网口输出接口，3G-SDI支持在1080P60格式下传输100米。输出图像格式支持1080P60/50/30/25/59.94/29.97、1080I60/50/95.94、720P60/P50/30/25/59.94/29.97； 8、网络接口支持100M网络接口；支持H.265/H.264视频压缩，支持AAC、MP3、PCM音频压缩；支持高达1920x1080分辨率60帧/秒压缩；支持Onvif，RTSP，RTMP协议，同时支持RTMP推送； 9、支持遥控器信号透传功能，方便后端设备使用； 10、支持低功耗休眠/唤醒，休眠时功耗低于240mw； 11、支持多种控制协议包括VISCA、PELCO-D、PELCO-P协议等，支持自动识别协议； 12、支持RS232级联，方便工程安装使用； 13、支持不少于255个预置位	台	4.00
2	摄像机安装架	根据墙壁安装或者吊顶安装，材料：采用SPCC高强度钢板、表面优质喷涂	副	4.00
七) 扩声系统				

1	音频数字处理器	1、4通道平衡输入； 支持48KHz音频采样频率，音频频响可达20Hz~20KHz； 2、所有输入通道带增益控制、噪声门、自动反馈抑制器、高低通滤波器、16段参量均衡器、压限器、延时器、输入编组控制； 3、8个平衡线路电平输出； 4、所有输出通道带高低通滤波器、16段参量均衡器、压限器、延时器、输出编组控制； 5、4通道自动混音； 6、动态范围为114dB、ADC/DAC，总谐波失真<0.005%； 7、内置信号发生器：正弦波信号、粉红噪声、白噪声 8、支持RS-232、TCP/IP协议，可实现第三方控制； 9、支持32组场景预设功能； 10、前面板屏带LCD显示、带输入、输出音量状态显示灯、错误提示灯。	台	1.00
2	调音台	1、带MP3播放器；带有高低阻抗切换功能；带有压限器功能；4路平衡镀金MIC XLR/平衡线性输入、2对立体声6.35mm线性输入/平衡镀金XLR输入、2对非平衡式莲花口；（提供实物接口图并加盖原厂公章） 2、易于机柜安装，附带机柜安装支架； 3、附带99种模式数字效果器； 4、推杆带有防尘网； 5、单声道具备高功效的3段EQ； 6、具备电平控制的2个立体AUX回送，并可将讯号送至AUX1-2；9、具备分离开关的录音机输入/输出，将信号配送到控制室和输出； 7、附高通滤波器（低切），截止点75Hz-18dB/Oct； 8、电平指示：12位LED灯；	台	1.00
3	挂壁扬声器	1、被动两分频全频扬声器，由低音1×8寸、高音1×1.34寸组成； 2、频率响应为93Hz~20KHz； 3、阻抗为8Ω，额定功率/峰值功率为200W/800W 4、灵敏度为93dB，最大/峰值声压级为116dB/122dB； 5、覆盖角度为90°（H）×50°（V）； 6、配套M8螺丝孔吊挂系统；	只	4.00

4	扬声器安装支架	壁挂音箱支架	只	4.00
5	扬声器功放	1、支持2/4通道机型，支持4/8欧定阻输出； 2、提供卡侬头信号输入，支持信号环出； 3、RMS功率(8 ohms stereo)：2×300W；RMS功率(4 ohms stereo)：2×450W； 4、频率响应：20Hz-20kHz(±0.3dB)；总谐波失真：<0.05%@8Ω 1kHz；阻尼系数：>550@8Ω；信噪比：>105dB； 5、具有短路、过热、过载、过流、输出直流、软启动、电流熔断保护，变压器过热保护； 6、生产厂家通过ICCA、3C证书	台	2.00
6	手持无线话筒	1、接收机金属外壳设计，结构坚固且具有较强的隔离谐波干扰效果；一拖二手持话筒 2、系统采用全数字无线通信技术，可抗干扰、抗多径衰落，不受光照和红外线的影响，可在WLAN环境下稳定使用； 3、≥2000个精挑的频率及一组自设定及储存偏好的16个频率 4、频率范围640MHz-690MHz，频率响应50-18KHZ，有效使用距离为80米； 5、采用模组式纯自动扫频接收，保持信号传输效果； 6、接收主机提供USB接口，连接PC电脑，可实现PPT翻页功能； 7、各通道可单独或混合输出，每通道可独立电子音量调节； 8、支持AC电源、天线级联设计，接线方便； 9、发射器为手持式话筒，采用PLL相位锁定频率合成的频率振荡模式； 10、话筒载波频带范围640.00MHZ-690.00MHZ，发射功率不少于3mW/30mW两档可调； 11、话筒可切换频道数量≥2000个；	套	1.00
7	领夹式无线话筒	1、接收机金属外壳设计，结构坚固且具有较强的隔离谐波干扰效果； 2、采用天线分集式大动态接收电路、数字导频、射频强度识别、噪声三重静音电路控制，使接收无死角； 3、≥2000个精挑的频率及一组自设定及储存偏好的16个频率	套	1.00

		4、频率范围640MHz-690MHz，频率响应50-18KHZ，有效使用距离为80米（无遮挡）； 5、采用模组式纯自动扫频接收，保持信号传输效果； 6、最大可叠机使用的话筒数量可达16支； 7、各通道可单独或混合输出，每通道可独立电子音量调节； 8、支持AC电源、天线级联设计，接线方便； 9、腰包式无线发射机+领夹式话筒，采用PLL相位锁定频率合成的频率振荡模式； 10、话筒载波频带范围640.00MHZ-690.00MHZ，发射功率为3mW/30mW两档可调； 11、话筒可切换频道数量≥ 2000个；		
八) 其他设备				
1	电源管理器	1、电源:AC110/220V$\pm 10\%$50/60Hz 2、总容量:最大电流 50A 3、输出:通道 1~8,最大电流16A 万能插座, DC12V(1A)。 4、软件功能:参数设置, 定时编程, 实时控制, 实时监测 5、面板控制:8路通道控制, SET, KEY, ON/OFF 按键 6、控制接口:DC5~24V 电压启动接口; RS485 串口; 状态输出; 远程闭合开关启动口。 7、功能:行为学习方式编程。单路键控, 网口, 串口控制。	台	1.00
2	千兆交换机	千兆 24口网络交换机	台	3.00
3	绘画板	定制	套	2.00
4	六类网线	1、规格: 23AWG六类非屏蔽低烟无卤双绞线; 2、标准: UL 444, EIA/TIA 568-B.2和ISO/IEC 11801, IEC61156-5; 3、传输: 100米范围内≥ 250MHz条件下的传输要求; 4、材料: 填充物聚乙烯提供出色的十字隔离防串扰隔离技术从而保障良好的传输性能, 外护套阻燃低烟无卤 (LSZH)	箱	4.00
5	24口非屏蔽模块式配线架	1、24口六类模块化配线架; 模块符合TIA六类和ISO Class E的性能要求; 在带宽高达300MHz时能提供性能指标;	个	3.00

		2、前侧插口金属触片为镀镍铜，再加50 μ 镀金，插拔次数不少于1000次；后侧IDC卡接部分为镀镍铜，可重复端接不少于20次； 3、额定电流：1.5A；绝缘阻抗$\geq 500\text{m}\Omega$，接点阻抗$\leq 20\text{m}\Omega$；符合RoHS； 4、提供超过10种颜色的选择；模块后侧线对端接的卡夹（IDC）处带有线对定位卡线装置，该装置可帮助获得同实验室一致的安装型性能； 5、1U高度可容纳24个模块；屏蔽和屏蔽通用；材料为钢； 6、符合RoHS；带后理线器		
6	信息模块面板	86型信息面板及六类信息模块	个	60.00
7	设备柜(42U)	机柜容量：42U 风扇数：4个 外形尺寸：2020*800*600（mm）	个	1.00
8	设备机柜	19英寸18U机柜，尺寸600*600*1000mm,前玻璃后钢板门，内配一块固定板，一组风扇，一条8位10A进出PDU，螺丝支脚配套。	个	1.00
9	挂图套装	定制	套	1.00
九）电子标牌				
1	会议预约服务器	1、安装会议预约管理平台软件，为整个系统提供服务预约及信息发布服务； 2、4核，DDR3、4G内存、1TB SATA硬盘； 3、接口包括有1×HDMI、1×VGA、2×LAN 1000M、2×USB 3.0、10×USB 2.0、1×Mic_in、1×LINE_OUT、2×RS-232、1×PS/2 ▲4、管理人员可通过浏览器、APP访问并管理系统，支持局域网、专用网、互联网内进行管理；（需提供彩页或官网公开的产品信息截图） 5、系统提供标准接口，具有接入第三方平台的能力； 6、具备IEC 60914、ICCA证书，通过ISO27001信息安全管理认证	1	台
2	会议预约管理平台软件	1、系统基于JAVA技术开发，采用B / S架构； 2、采用大型企业级大数据库Mysql，支持海量数据存储； 3、支持专用网、互联网内进行管理，管理人员可通过浏览器访问并管理会议预约系统； 4、系统提供标准接口，具有接入第三方平台的能力，如钉钉、微信、OA办公系统等；	1	套

		5、支持预约审批功能，预约成功之后会邮件通知审核人审批，如会议安排较少，可取消审核流程； 6、支持会议信息通知功能，可对接短信、邮件平台，实现会议信息及时通知到与会者		
3	会议预约一体机	1、配备21.5英寸LCD支持10点触控触摸屏，1920×1080高分辨率、16:9显示比例，提供优质的观看体验 2、支持人脸识别、刷卡、二维码方式会议签到； 3、Cortex A17，1.8G CPU，2GB内存，16GB存储，支持POE供电； ▲4、支持本地或远程广告信息播放功能，播放内容包含静态文字、轮播图片、轮播视频；（需提供彩页或官网公开的产品信息截图） ▲5、支持远程监控及电源管理；（需提供彩页或官网公开的产品信息截图）	30	台
4	24口交换机	24口交换机	2	台
5	管理工作站	11代酷睿处理器，20-21.5英寸，主机+显示器	1	台
6	线缆及辅材	配套网线、电源线等线材	1	套

2. 智慧校园平台的相关要求：

本项目建设秉承“需求导向、集约建设、资源共享、适度超前”的原则，结合金华市委党校信息化建设实际业务需求，加强顶层设计和统筹规划，以管理和服务创新为导向，借鉴数字化转型的新思路、新原则、新方法，打造“线上、线下相结合，训前、训中、训后自闭环，入学、离校全流程”的学员全周期培训管理模式。

（1）数字党校教学教务功能清单

序号	主要子系统	一级功能模块	二级功能模块	功能描述	备注
		统一用户管理		统一用户管理是指对数字党校平台的用户进行统一管理	
	统一支撑平台	统一权限管理		统一权限管理对各应用系统的权限进行统一管理，支持基于RBAC的授权管理机制。即：顶层权限管理模式（入口和部件）、系统功能权限管理模式（菜单）和全部权限管理模式。	

		统一身份认证		统一身份认证需实现对于用户身份的统一校验	
		统一工作流引擎		工作流引擎的基本要求包括：提供具有安全、可靠、稳定、可灵活应用的工作流引擎；支持顺序、并行、选择和重复执行等多种工作流工作方式，实现各种流程的灵活配置；可图形化地维护工作流控制数据和工作流相关数据；实现对各种工作流的监控、管理；满足文件特殊处理要求等。	
		自定义表单平台		自定义表单平台需为中共金华市委党校数字党校平台中各应用系统提供各类界面要素、流转单据的定制和展现，	
		数据交换中心		根据对金华市委党校各个系统综合性应用内容的需求分析，定义出一系列的数据交换标准。	
		智能报表平台		智能报表为院校领导和用户提供生动直观的数据呈现方式，智能报表平台通过接入党校各类业务数据，并对数据进行分析汇总、报表可视化输出的能力，为党校领导、管理层和部门用户提供数据视图，获取决策依据。	
		统一消息管理		统一消息管理平台通过统一消息服务、统一即时服务、消息集成和待办事项集成等功能，通过服务接口实现与业务应用系统的消息、任务的汇聚与分发，将业务应用系统的任务和消息信息传送给用户。	
	统一信息门户	科研信息发布		党校各业务系统的相关通知、党校运行的相关通知等公共信息发布	
		大事记		记录学校发生的大事，如周年庆祝、机构改革、信息化建设、党建等。	
		个人待办		为教职工用户配置“我的待办”标签，标识待办数量。用户登录系统后，在个人工作台界面可以直观查阅待办文件的数量提醒、实时待办、待办列表，通过实时待办可查看文件标识，如该文件为催办、特急、缓办等。系统用户在不打开文件详细信息时，可直接对文件进行关	

				注、回复、置顶、退回操作。待办文件被处理后, 待办消息实时消除。 系统可汇总教职工用户的已办事项, 集中展示当前用户已办理的工作和各类工作流程。	
		日程安排		可以设置个人日程, 并以日历方式按天、按周、按月、按季等方式查看; 授权用户也可给他人安排日程。	
		校院通讯录		可查询学校内部的教职工联系方式。	
		校院新闻		根据权限可以查看相应的校内新闻、通知公告、校内文件	
		教育培训		可以为学员提供班次、教育、招生信息等干部培训信息	
		科研信息		可以报道最新科研动态、通知公告、科研成果、科研制度、下载文档、党校学报等。	
		信息资源		能够发布数字信息资源、传统书刊资源、视频等信息资源, 供教研人员、学员下载用, 为教学科研提供新的信息源和活动平台	
		办事指南		可以为学员提供办理借书证、学员证、离校手续等办事向导和服务指南	
		个性设置		个人可以自定义界面风格、语言、首页、授权、修改密码等的功能模块	
2	网报系统	单位网报	网报首页	单位网报网报首页主要由参训单位管理员使用, 登录后查看本单位可报名班次, 本单位学员数, 通知公告等数据, 对必须要关注的信息一目了然。	
			单位信息	单位信息主要用于维护本单位的信息, 可以及时的完善和修改信息, 确保信息显示正确。	
			学员管理	学员管理功能主要由单位网报管理员使用, 可以查看本单位学员信息, 对学员信息进行维护。	
			培训报名	培训报名功能主要由单位网报管理员使用, 分可报名班次和已报名班次, 在可报名班次中可以进行报名、申请变更、请假、换人等操作, 可对报名学员进行管理维	

				护。	
			通知资料	通知资料功能主要由管理员进行使用, 查看培训单位发布的通知公告, 新增通知公告, 可以及时的发布信息和维护信息。	
			文件查看	文件查看功能可以查看培训单位发布的文件, 进行下载。	
		个人网报	报名	个人网报功能主要用于教职工个人, 可以扫码进行报名, 完善自己的个人信息进行报名, 时间不冲突的话可以进行多次报名。	
			我的信息	我的信息功能主要由教职工个人使用, 用于完善个人信息, 及时的修改自己填错的信息。确保信息准确。	
			我的报名	我的报名功能主要由教职工个人使用, 重新扫描二维码后可以查看报名情况, 及时的查看报名信息确保自己报名的审核结果。	
		教务系统-报名管理	单位管理	单位管理功能主要由教务人员使用, 可以维护单位信息, 也可以在此处新增单位。教务人员可以在此处查看到所有的单位信息。	
			单位管理员	单位管理员功能主要由教务人员使用, 可以维护管理员信息, 也可以在此处新增单位管理员, 教务人员可以在此处查看到所有的单位管理员信息。	
			学员审核	学员审核功能主要由教务管理员进行使用, 管理班次报名信息, 对已报学员进行审核。教务管理员在此处查看到学员审核的详情。	
3	学员报到系统	学员报到		学员通过报到机刷身份证确认身份信息, 进行报道, 报道成功后自动发送短信, 直接入住房间, 学习资料和房卡直接放在房间里;	
		报到确认		学员可通过自助报到机确认报到, 当显示该学员身份证信息与报名信息吻合, 显示确认报到页面, 点击“报到确认”, 培训报名学员状态改为“已报到”状态。	

		签到查看		班主任可以查看已报到和未报到学员的人数和基本信息, 并支持批量导出数据。	
		信息完善		对提交的学员报到信息进行完善, 包括兴趣爱好和个人简历等内容。支持补充填写注册表, 上传两带来材料(最希望党校解决的思想理论问题、广大干部群众最关心的热点问题等)。	
		学员车辆网上填报		学员在网上预登记, 审核通过后得到用户名及初始密码后, 登录系统填写详细信息时可录入自己的车辆信息, 并上传身份证、驾驶证、行驶证等附件。学员车辆相关信息通过学员管理处、后勤服务中心审核后, 信息将通过统一信息服务门户发送至学员管理系统等相关系统。	
		智能卡开通		报到确认后, 学员报到数据同步至智能卡系统, 管理人员对报到成功的学员可进行智能卡卡片的开通。	
4	教务管理系统	班次快捷管理		该功能提供给教务老师快捷管理班次, 能够直接在页面上找到班次对班次进行相应的管理, 如班次信息、学员管理、教学计划、排课管理、作业管理、班次评价、考勤管理、选学管理、评价设置。	
		班次管理		班次管理列表以当前班次、未开始班次、历史班次、计划班次划分为4个tab页, 可对班次进行导入和导出。教务老师能够在班次管理模块对班次进行班次信息的维护, 班次信息的维护分为基础信息、网报信息、办班信息以及其他信息。除了班次信息的维护, 也能管理班次学员, 包括学员的新增、导入、编辑、删除, 以及给学员发送入学通知。	
		教学管理	一周课表	一周课表提供给党校教职工查询所有班次课表, 支持导出周课表和日课表。	
			教学计划	该功能提供给教务老师, 能够在教学计划模块对未开始班次进行教学计划的制定, 可复制其他班次的教学计划, 在制定计划时可选定上课课程, 指定上课时间及授课老师, 也可直接进入班级课表。教学计划支持预览和	

				导出。	
			排课管理	教务老师在排课管理进行班次排课操作，可设定上课时段和上课时间，排课可排教学计划课程、课程库课程、活动课程，排课时可设置晨读或晚上是否排课。排课信息发布后，学员和教师能查到该班次的课程排课信息，若需要调整课程，可进入调课界面进行课程调整，调课后需要更新课表。课表支持导出。	
			调课记录	在进行班次调课操作后，会生成相应的调课记录，列表会记录调课日期、调课类型、调课前后对比。党校教职工可查看调课记录。	
		作业管理	作业管理	该功能模块提供给教师对当前班次和未开始班次进行作业管理，可发布作业、分配批阅人、查看学员交情况、发布成绩等操作，对于未提交作业的学员，可提醒学员交作业，或者帮学员代交作业。对于历史班次只允许查看作业。	
			作业批阅	作业批阅提供给教职工进行作业的批阅，按照作业批阅时间是否结束，分为待批阅和已批阅展示作业列表，教师在待批阅中可进行作业批阅和批阅提交。	
		班级公告		该功能主要提供给教务老师发布班级公告，在教务下可选择所有班级，新增班级公告，维护班级公告，查看阅读情况等操作。	
		教学资料		教务老师可在教学资料功能模块选择班次上传班次教学资料，上传资料后，学员可登陆系统下载查看教学资料。	
		证书模板		证书模板用于存储学员证书的生成模板，有毕业证书和结业证书两种类型，设置模板时可自定义背景和文字。可对证书模板进行启用和禁用设置。	
		证书打印		教务老师可在证书打印模块进行班次学员证书维护，可设置学员证书的发放状态、设置证书编号、打印不同样式的证书。	

		请假管理		请假管理是提供给教务领导或校领导进行学员请假审批，对于未处理的请假，可进行同意、同意并结束、退回操作；已处理请假只允许查看。	
		我的课表		我的课表提供给党校全体教职工查看自己的课程安排	
		考勤管理		教务老师可在考勤管理模块查看班次的考勤详细情况、设置班次的考勤方式、维护学员考勤状态。	
		学员信息查询		用于教务老师查询学员信息，可查看学员的基本信息以及培训记录。	
		自主选学		教务老师可在自主选学模块新增班次选学，维护选学课程以及可选数量，发布选学后学员可进行选学。	
		成绩登记		用于教师登记班次学员的等级和成绩。	
		学员考核登记		发起学员考核，完成党性分析以及学习总结内容，根据预设的审批、审核流程，系统自动关联学员考勤信息，以及考试信息，提交组长、支部填写评议内容，同时由教务处或学员管理处填写学员的鉴定评语，系统自动对考核结果统计（优秀、良好、合格、不合格），同时生成主体班次学员考核登记表，操作员可以选择打印。	
		课酬管理		每位授课人根据其不同的职称、级别，需支付其不同的课酬，课酬需登记在系统内。用户自己可维护好不同级别的对应课酬，供用户选择。课酬随着课程的变化而变化。排课时课程可以从已有的资源库中选择，也可以即时的添加。	
		教学设置	时限设置	时限设置功能由教务管理员使用，是一个全局的设置，设置课程、班次、后勤的评价时间范围。	
			是否评估设置	是否评估设置功能由教务管理员使用，可对班次所上的课程设置是否评价，将课程设置为不评价时，该课程不会在学员课程评价列表出现。	
			班次课程时限设置	是否评估设置功能由教务管理员使用，可对班次进行评价时间范围的设置，也可对班次所上课程单独设置评价时间范围。	

5	学员管理系统	考勤设置	教务管理员使用, 对考勤的全局的设置, 可设置考勤类型、考勤模式, 以及考勤状态的标准签到时间。	
		时段设置	教务管理员使用, 对课程时段全局的设置, 可设置学期午别的上课时间。	
		校历设置	教务管理员使用, 维护假日和工作日。	
		首页	学员登录后进入首页, 可查看个人信息, 待办事项等信息。首页底部由个人日程、教学资料、教学事务组成, 学员可查看课程安排、下载查看教学资料、进行个人事务的管理。	
		班级公告	该功能用于学员查看发布到本班次的通知公告, 学员查看公告后, 班主任可统计到学员的阅读情况。	
		课程安排	该功能用于学员查看本班次的课程安排, 可切换周次查看排课信息。	
		教学评价	教学评价分为课程评价、班次评价、后勤评价, 用于学员进行评价操作(教务管理员可设置评价时限, 在时间范围内才可进行评价操作)。	
		培训记录	该功能用于学员查看历史培训记录, 学员可通过切换班次操作, 进入相应的班次。	
		问卷调查	该功能用于学员填写教务老师下发给学员的问卷调查。	
		作业提交	该功能用于学员提交班级作业, 可查看作业的状态以及截止时间。	
		请假申请	该功能用于学员提交请假申请, 若请假申请被退回, 学员可修改请假申请再次发起, 需要班主任、教务领导、校领导再次审批请假单。	
		个人考勤	该功能用于学员查看个人的考勤情况。	
		我的双百分	该功能用于学员查看个人的双百分分数情况。	
		班级共享	该功能用于学员上传本班文件供别人查看或者查看其他人上传的教学资料。	

		座位表		该功能用于学员查看全班座位表。	
		通讯录		该功能提供给学员查看本班学员的通讯录信息, 通讯录中也会展示班主任的联系方式。	
		自主选学		该功能用于学员根据教务发布的选修课进行课程选修。	
		交流空间		该功能用于学员查看上传至交流空间的文件资料	
		培训档案		该功能用于学员查询自己的培训历史记录	
		统计报表		该功能用于学员检索自己的一些学习统计报表	
		学员社会实践		由学工秘书安排学员考察并填写学员考察安排表, 后勤填写相关费用, 班主任确认, 最后班主任确认执行。	
6	班主任管理系统	班次快捷管理		在班次快捷管理模板, 班主任能够直接在页面上找到自己所带的班次, 对班次进行相应的管理, 如学员管理、班级通讯录、作业管理、班次评价、考勤管理、双百分考核、座位安排。	
		学员管理		该功能提供给班主任使用, 班主任可在学员管理模板进行学员基础信息的维护, 包括导入学员、重置学员密码、导入学员照片、设置优秀学员、设置跟班人、打印入学通知等, 还可在学员管理中生成学员学号。	
		作业管理		该功能模块提供给班主任对自己所带班次进行作业管理, 可发布作业、分配批阅人、查看学员交情况、发布成绩等操作, 对于未提交作业的学员, 可提醒学员交作业, 或者帮学员代交作业。对于历史班次只允许查看作业。	
		照片审核		该功能主要用于班主任审核学员上传的头像, 支持批量审核。审核通过后, 学员上传的头像能正常显示。	
		班级通讯录		该功能主要用于班主任查看所带班次的学员联系方式以及基础信息。	
		请假管理		请假管理是提供给班主任进行学员请假审批, 对于未处理的请假, 可进行同意、同意并结束、退回操作; 已处理请假只允许查看。	

		班级公告		该功能主要提供给班主任发布班级公告，维护班级公告，查看阅读情况等操作。	
		考勤管理		该功能主要用于班主任在考勤管理模块查看班次的考勤详细情况、设置班次的考勤方式、维护学员考勤状态。	
		评价管理	课程评价	该功能用于班主任查看学员的课程评价情况，对于未评价的学员可以进行短信提醒。	
			班次评价	该功能用于班主任查看学员的班次评价情况，对于未评价的学员可以进行短信提醒。	
			后勤评价	该功能用于班主任查看学员的后勤评价情况，对于未评价的学员可以进行短信提醒。	
		健康管理	每日报告	该功能用于班主任查看学员提交的每日健康报告。	
			假期报告	该功能用于班主任查看学员提交的假期健康报告。	
		双百分考核		该功能用于班主任查看和维护学员的双百分量化考核情况登记表，双百分由党性锻炼和理论学习两大模块组成。	
		座位安排		座位安排提供给班主任为学员排座位，可生成座位表，学员可在学员端查看班主任的排座详情。	
		学员分组		班主任可以在班主任模块对所带班级学员进行分组管理	
		分配班委		班主任可在系统上指定班委	
		交流空间		班主任或者学员在此空间上传文件、视频等资料供其他人查看	
		调查问卷		班主任在此模块管理调查问卷	
		座位安排		班主任可以在此模块进行座位安排	
		短信平台		班主任可以在此模块下针对班级学员进行短信推送	
		分配房间管理		系统与客房管理系统对接，班主任可查看当前状态下平台目前还有闲置的房间数量与房间详细信息的查看，可根据查询的结果进行住宿的分配操作。	

		学员就餐管理		班主任可查看学员每日的用餐信息得记录和统计，也可对来校学习各培训班的餐饮信息进行分类查询。	
7	教学评估系统	评价管理	教学评价管理	该功能模块我的评价、评价查看、评估模板设置、评估简报。	
			课程评价	教务领导和教务老师可在课程评价汇总模块查看班次的课程评价详情统计，以及学员个人的评价详细。	
			班次评价	教务领导和教务老师可在班次评价汇总模块查看班次评价详情统计，以及学员个人的评价详细。	
			后勤评价	教务领导和教务老师可在后勤评价汇总模块查看班次的后勤评价详情统计，以及学员个人的评价详细。	
		评估统计管理		各个不同维度的评估统计汇总报表	
8	教学资源管理	课程库		课程库管理是对党校所有课程的基本信息进行管理，包括主要内容、开发部门、开发人、开发时间、对应教材等；权限不同的人员只看到课程的部分内容。可以对课程进行评价管理，课程相关教师管理，提供各类统计，比如对课程的开发人、授课教师、使用次数等进行各类统计，实现课程的相似查询，可以将相关主题的课程列出	
		师资库		实现师资信息管理：基本信息登记的要素有，姓名，性别，出生年月，所在单位等，部分敏感信息，用户可以设置是否公开，可自动生成授课信息，并对授课进行评估，以及可以对各类老师进行分类的查询和统计。	
		案例库		案例库管理主要针对各类案例以及师资在上课过程中，积累下来的各类教学案例，通过统一的存储将这些案例有效的存储在一个安全可靠的区域内，并与各类师资、课程相关联，供今后教学使用。	
		基地库		基地库主要针对在学校外的课程信息以及各教学点基本信息的管理，如教学点地址、联系人、路程信息、教学点课程信息，授课人等。可以与教学资源分配管理相结	

				合, 纳入统一的分配管理系统中。	
		教材库		教材库管理主要针对各类课程以及师资在上课过程中, 积累下来的各类教学材料, 如PPT、word文档等, 通过统一的存储将这些文件有效的存储在一个安全可靠的区域内, 并与各类师资、课程相关联。	
		班主任库		对班主任当前的状态(当前所带班级名称, 到目前为止所带班级名称, 当前带班数量, 累计带班数量, 目前所带班级总人数, 累计总人数)进行查询。	
		场地库		对学校所有的教学场所进行管理, 包括教室, 会议室, 报告厅, 体育馆及宿舍等。场地信息包含楼宇, 楼层, 场地名称, 容纳人数, 设施情况的信息。	
		教室占用一览表		查看教室占用情况, 针对空闲的教室还能够进行占用申请	
		学员库		实现党校内所有学员的管理, 相关人员登记学员的名字, 性别, 国籍等信息, 部分敏感信息, 用户可以设置是否公开, 除了实现基本的信息维护, 也可以通过简单和复杂的查询对学员进行检索, 并提供部分统计功能。	
9	网络培训系统	首页功能		信息发布、侧边栏、课程推送、专题推送、直播课堂、学员说、底部信息、资料、全站搜索、消息中心、身份认证	
		学习中心		在学: 学习任务、历史记录、在学专题班、在学课程 已学: 画像、学习、成就、档案	
		移动学习中心		首页(通知、轮播图、功能按钮、最近在学、热力榜单)、在学(在学专题班、在学课程)、推荐(课程、专题、频道、资料、直播、师资)、我的(收藏、评价、轨迹、考试、订阅、多维图)	
		后台管理中心		推送管理、信息管理、活动管理、频道管理、公告管理、评论管理、敏感词库、广告管理、搜索管理、友情链接、学识管理、积分管理、学员说、用户权限、用户反馈管理、用户注册审核	

		资源库管理中心		资源库管理、资源配置管理、资源分类管理	
		数据中心		运营统计、课程统计、师资统计、学员统计、专题班统计、直播统计、登录统计、班级课程统计、学员学习统计	
10	短信平台	短信平台	写短信	短信平台提供给党校全体教职工使用。写短信模块可维护常用短信模板, 写短信时可选择短信模板新增短信。设置接收人时支持手动新增接收人或者从个人通讯录中选择人员接收短信, 可设置发送时间是立即发送还是延时发送。	
			收件箱	已接收短信列表, 可删除接收短信, 也可对接收的短信进行回复和转发。	
			已发短信	已发短信列表, 可进行短信的重发或者删除。	
			待发短信	在写短信中发送的短信, 发送时间选择延迟发送的短信, 会存至待发短信列表, 可继续做短信的维护以及立即发送操作。	
			草稿箱	写短信中存至草稿箱中的短信, 可在草稿箱处做维护以及发送操作。	
			回收站	可恢复被删除的短信。	
			个人通讯录	个人通讯录用于用户维护个人通讯录。	
11	移动端 (教师端)	首页	每日报告	用于班主任查看本班每日报告提交情况, 对于未提交的学员可进行短信提醒。	
			学员评估	用于班主任查看本班学员课程评价情况, 对于未提交的学员可进行短信提醒。	
			我的待办	该功能用于教职工查看自己需要处理的待办事项, 如通知公告、作业批阅、问卷调查等。	
			我的待阅	该功能用于教职工查看发给自己的待阅文件。	

		教学管理	通知公告	该功能用于教职工查看发给自己的通知公告。	
			内部邮件	该功能用于教职工管理自己的邮件信息。内部邮件分为收件箱、发件箱、草稿箱以及回收站, 可新增邮件。	
			移动办公	移动端涉及到oa办公的事项, 包括收发文等。	
			教学通告	该功能用于教务人员给党校教职工发布通知公告, 可查看发布的公告列表。	
			报到查询	用于教务人员查看班次的学员报到情况。	
			退学审核	退学审核是提供给教务领导或校领导进行学员的退学审批, 进行学员退学申请的审核。	
			班级公告	该功能主要提供给教务老师发布班级公告, 在教务下可选择所有班级, 新增班级公告, 维护班级公告, 查看阅读情况等操作, 也可以进行公告的撤回。	
			请假管理	请假管理是提供给教务领导或校领导进行学员请假审批, 对于未处理的请假, 可进行同意、同意并结束、退回操作; 已处理请假只允许查看。	
			一周课表	一周课表提供给党校教职工查询所有班次课表, 支持导出周课表和日课表。	
			学员社区	用于教职工在学员社区进行发帖, 回帖, 点赞等操作。	
			教学资料	用于教职工查看所有班次的教学资料, 可上传资料供学员查看。	
			问卷调查	用于教职工提交问卷调查。	
			我的课表	我的课表提供给党校全体教职工查看自己的课程安排	
			我的评价	该功能模块提供给党校教职工查看学员对自己所上课程的评价。	

			课程评价	教务领导和教务老师可在课程评价汇总模块查看班次的课程评价详情统计，以及学员个人的评价详细。	
			班次评价	教务领导和教务老师可在班次评价汇总模块查看班次评价详情统计，以及学员个人的评价详细。	
			后勤评价	教务领导和教务老师可在后勤评价汇总模块查看班次的后勤评价详情统计，以及学员个人的评价详细。	
		班次管理	班次切换	用于班主任切换班次，查看和管理自己所带的班级。	
			学员管理	该功能主要提供给班主任管理学员，可编辑和新增在校学员，管理未报到学员和已退学的学员。	
			报到情况	用于班主任查看班次的学员报到情况。	
			班级公告	该功能主要提供给班主任发布班级公告，维护班级公告，查看阅读情况等操作。	
			外出点名	该功能用于班主任发起外出点名，可查看学员点名情况。	
			课程安排	该功能用于班主任查看本班次的课程安排，可切换周次查看排课。	
			班级作业	该功能模块提供给班主任对班次进行作业管理，可发布作业、撤回作业、删除作业。	
			纪律承诺	纪律承诺用于班主任查看学员的纪律承诺提交情况。	
			考勤管理	该功能主要用于班主任在考勤管理模块查看班次的考勤详细情况、设置班次的考勤方式、维护学员考勤状态。	
			双百分考核	该功能用于班主任查看和维护学员的双百分量化考核情况登记表，双百分由党性锻炼和理论学习两大模块组成。	
			报备管理	该功能用于班主任查看学员提交的外出报备。	

12	移动端 (学员)		每日报告	用于班主任查看本班每日报告提交情况, 对于未提交的学员可进行短信提醒。	
			请假管理	请假管理是提供给班主任进行学员请假审批, 对于未处理的请假, 可进行同意、同意并结束、退回操作; 已处理请假只允许查看。	
			教学资料	用于班主任查看所有班次的教学资料, 可上传资料供学员查看。	
			课程评价	该功能用于班主任查看学员的课程评价情况, 对于未评价的学员可以进行短信提醒。	
			班次评价	该功能用于班主任查看学员的班次评价情况, 对于未评价的学员可以进行短信提醒。	
			后勤评价	该功能用于班主任查看学员的后勤评价情况, 对于未评价的学员可以进行短信提醒。	
			学员名册	该功能用于班主任查看所带班次的学员名册。	
		通讯录	学员通讯录	该功能用于教职工按姓名首字母查看学员通讯录, 可以直接打电话。	
			单位通讯录	该功能用于教职工按机构查看党校教职工通讯录, 可以直接打电话。	
		我的	个人信息	该功能用于教职工维护个人信息。	
			修改密码	该功能用于教职工修改登录密码。	
		首页	首页菜单	可在我的应用中编辑首页显示的功能菜单范围。	
			教学日程	显示学员当天和第二天的课程安排。	
			我的应用	学员点击编辑选择菜单按钮, 可以添加和删除菜单到我的应用, 这些应用会显示在学员首页上。	

			学前事物	学员查看报到必读，纪律承诺，服务热线，可以直接拨打电话。	
			教学事务	该功能包括线上教育、我的作业、我的资料、一周课表、评价后勤、评价班次、评价课程、班级公告、教学计划、退学申请等功能。	
			个人事务	该功能包括我的请假、我的考勤、每日报告、问卷调查、外出报备、内部邮件、外出点名、学员论坛等功能。	
			校园概括	该功能用于学员查看校园简介。	
			教学日程	显示学员当天和明天的课程安排	
		评估	课程评价	该功能用于学员对所上课程进行评分评价。	
			班次评价	该功能用于学员对整个学习过程中的工作安排、班级管理、组织员工作进行总体评价。	
			后勤评价	该功能用于学员对后勤进行评价。	
		通讯录		通讯录为学员展示同学的联系方式，以学员和分组两种形式展示该学员的班级通讯信息。	
		我的	个人信息	学员可在个人信息模块对自己的信息进行数据维护。	
			修改密码	用于学员修改登录密码。	
			我的班级	展示学员所在的班级，学员可查看自己的培训记录，可进行切换班级的操作。	
			退出登录	退出登录	

13	对外培训	班次管理	班次管理	班次管理功能主要由管理员进行使用, 主要功能为管理审核通过的培训班班次, 管理员可以在此处新增班次, 修改和完善班次信息, 以便之后统计更加详细。	
			学员列表	学员列表功能主要为管理学员, 对学员进行维护。管理员可以在此处查看到某个班次中的学员, 也可以新增学员、发送短信, 对学员信息进行编辑。	
		经费管理	经费管理	经费管理界面主要由教务管理员进行使用, 主要功能为管理预算、结算经费, 教务人员可以在此处查看每个班次的预算和结算, 可以对预算费用进行修改和完善。此功能使每个班次的经费管理更加详细, 以便之后进行统计。	
			经费结算	结算汇总功能主要用于记录保存结算情况。对所有的已结班的且以结算的班次进行汇总统计, 管理员可以在此处查看到最终的结算汇总详情。	
		排课管理	排课	排课功能主要由教务管理员使用, 管理员可对班次进行排课, 可以选择不冲突的课程, 此功能可以及时的反馈可以学习的课程和有冲突的课程, 也是为了避免有多个班次同时选择造成无法正常开课的结果。	
		教学计划		该功能提供给教务老师, 能够在教学计划模块对未开始班次进行教学计划的制定, 可复制其他班次的教学计划, 在制定计划时可选定上课课程, 指定上课时间及授课老师, 也可直接进入班级课表。教学计划支持预览和导出。	
		一周课表		一周课表功能主要用于展示培训班一周课表情况, 根据权限的不同可以查看到的信息也就不同, 学员可以查看到什么时候上课。	
		调课记录		在进行班次调课操作后, 会生成相应的调课记录, 列表会记录调课日期、调课类型、调课前后对比。党校教职工可查看调课记录。	

		教学评估	课程评价	课程评价主要由管理员进行使用，此功能可以展示学生对于课程的评价，可以查看到每个学员对于课程的评价也可以看到最终的评价结果，管理员或领导可以以此来判断此课程的优良程度，以便做出正确的反馈。	
			班次评价	班次评价主要由管理员进行使用，此功能可以展示学生对于班次的评价，可以查看到每个学员对于班次的评价也可以看到最终的评价结果，管理员或领导可以以此来判断班次的管理好坏，以便做出正确的反馈。	
			后勤评价	后勤评价主要由管理员进行使用，此功能可以展示学生对于后勤的评价，可以查看到每个学员对于后勤的评价也可以看到最终的评价结果，管理员或领导可以以此来判断后勤内容是否完善和切实解决问题，以便做出正确的反馈。	
		课程库管理		对课程库所有课程的基本信息进行管理，也可新增编辑删除。	
		课程库查询		可查询课程库所有课程。	
		师资库管理		管理师资库所有教师信息，也可新增删除。	
		师资库查询		查询师资库所有教师信息。	
		意见建议查看		该功能用于查看学员提出的意见建议。	
		意见建议回复		该功能用于班主任回复学员提出的意见建议。	

(2) 科研管理功能清单

序号	主要子系统	一级功能模块	二级功能模块	功能描述	备注
1		科研项目	选题征	科研管理员编写提交选题征集通知，发送给科研部	

			集	领导审核、选题征选填写与审核。	
			科研通知	科研管理员发布科研通知、申报与审核	
			项目立项	新增已立项的项目包括横向课题、纵向课题、校级课题并提交审核	
			项目变更	针对已立项需要调整的项目进行变更申请提交和审核	
			我的项目	1、科研人员查看个人已立项的所有项目 2、科研人员对阶段性成果提交成果申报 3、科研人员对项目中期检查报告附件上传	
			项目管理	1、科研部领导和科研管理员查看全校所有科研项目立项信息以及项目状态 2、整合经费预算、经费支出、项目变更、项目结项等待审核功能 3、查看中期检查报告上传状态	
			项目结项	科研人员对已立项项目进行结项申报与审核	
2		科研成果管理	科研成果申报	1、网推成果认领, 认领之后走校内成果审核流程 2、分著作、论文、研究报告、其他成果进行科研成果申报 3、成果申报时根据选中的内容关联期刊库、出版社、学术会议、科研学会等相关信息	
			科研成果审核	1、科研部领导/科研管理员审核科研人员提交的成果申报信息, 流程可自定义 2、在科研管理员审核时可抽取专家进行评审, 支持多轮专家抽取	
			我的成果	科研人员查看个人所提交的所有成果, 包括待审核、已审核、审核不通过所有状态的成果	
			成果统计	科研管理员查看所有审核通过的成果	

			成果记录	科研人员查看所有提交的成果包括已审核、待审核、审核不通过等	
			成果修改申请	针对审核已通过的成果进行修改申请提交	
			成果修改审核	审核科研人员提交的成果修改申请, 申请通过后, 由科研人员修改成果	
			期刊库	1、由科研管理员维护科研期刊信息 2、由科研管理员维护出版社信息	
3		学术会议	学术会议通知	科研管理员发布学术会议相关通知, 科研人员可查看学术会议通知	
			参会申请	参会人员外出参会申请申报	
			主办会议申请	科研管理员申请申报单位主办学术会议	
			会议申请审核	科研部领导对参会申报进行审核、主办学术会议申报审核, 流程可自定义	
4		成果奖励	奖励设置	成果申报指标设置, 达到奖励设置所设置的指标才可申报成果奖励	
			奖励通知	发布成果奖励申报通知相关信息	
			奖励申报	根据科研处所发布的奖励通知进行成果奖励申报, 满足条件方可进行申报, 否则提示不满足奖励申报要求无法进行奖励申报	
			奖励申报审核	审核科研人员所提交的奖励申报信息, 审核流程可自定义	
5		科研工作量	工作量指标设置	科研工作量指标设置, 设置后可根据设置的指标自动计算分值	
			工作量自动计	根据设定的科研工作量指标自动计算分值, 管理员可以根据科研人员获得的分值进行调整	

			算		
			工作量 核实	管理员确认的最终工作量分值发给科研人员进行确认，确认后审核如果不能修改	

(3) 党建管理功能清单

序号	主要子系统	一级功能模块	二级功能模块	功能描述	备注
1	党建管理系统	党建宣传	党建动态	通过党建动态功能，实现中共金华市委党校党建工作组织部署的动态展现，呈现党建工作推进状况和工作部署要求的动态信息，进而实现党建工作执行情况动态展示。	
			先进典型	通过系统先进典型功能，展示党委及党支部评选出来的年度或季度先进人物、先进事迹，展现优秀共产党员、优秀党务工作者和先进党组织名单及优秀事迹。	
			党建资讯	汇集展示国家正式发布的党政有关政策法规及专家解读；	
			优创表彰	通过系统优创表彰功能，展示党委表彰的创先争优活动典型人物、先进事迹，展示党支部推举的创先争优典型人物、先进事迹。	
			党史今天	通过宣传系统的党史今天功能，智能标记重大历史节日、建党纪念日等重要纪念日，实时动态更新补充历年同一天重大事件信息。	
2	党建管理系统	党组织管理	党员管理	党员管理包括党员信息管理、党员调动、党员荣誉及处分录入等功能	
			党组织管理	党组织管理包括新增党组织、党组织撤销、党委换届选举、党组织查询、党组织荣誉录入等。	
			组织转接	支部书记可以维护所属党员的状态变更	
3	党建管理系统	党员教育	党建知识	党建知识包括领导讲话、党内优秀征文、党内历史文献、党内活动资料、党内工作经验教训、党内先进性	

4				事例等	
			学习管理	学习管理包括学习情况统计、学习资料上传、党员自测统计、征求意见的功能	
			统计分析	包含课程情况统计、学习时长统计、指定考试统计、用户登录统计、浏览器使用情况统计	
		党组织活动	换届选举	换届选举包括基层组织换届管理，党员任职信息管理，基层组织换届提醒。	
			奖惩管理	奖惩管理包括党员奖惩管理和组织奖惩管理功能	
			民主评议	民主评议包括党员评议管理和组织评议管理。	
			文档管理	党组织可以针对所辖每个党员各个阶段的文档信息进行管理。支持添加、查看、删除文档信息。文档以各个阶段、主题等信息进行分类。具体功能包括文档上传下载、文档查阅、文档信息统计等。	
			党员大会管理	对党员大会管理，包括党员大会信息管理和党员大会提醒。	
			党小组会管理	对党小组会信息进行管理，包括党员出席党小组会记录信息的管理。其中党小组会管理主要记录每次党小组会的基本信息，如：时间，地点等。党员出席记录信息的管理则记录了党员每次参加党小组会的详细情况，如出席情况、出席说明等。	
			支委会管理	对支委会的信息进行管理，包括党员出席支委会记录信息的管理。其中支委会管理主要记录每次支委会的基本信息，如：时间，地点等。党员出席记录信息的管理则记录了党员每次参加支委会的详细情况，如出席情况、出席说明等。具体功能包括支委会信息管理、POS机刷卡、支委会出席信息管理。	

			党课管理	对党组织组织的党课的信息进行管理。包括党课信息的管理及党员出席党课记录信息的管理。其中党课管理主要记录每次党课的基本信息，如：时间，地点等。党员出席记录信息的管理则记录了党员每次参加党课的详细情况，如出席情况、出席说明等。具体功能包括党课信息管理、POS机刷卡、党员出席信息管理。	
			其他党内活动	对党组织开展的除“三会一课”以外的其他党内活动的信息进行管理。包括其他党内活动信息的管理及党员出席其他党内活动记录信息的管理。其中其他党内活动管理主要记录每次其他党内活动的基本信息，如：时间，地点等。党员出席记录信息的管理则记录了党员每次参加其他党内活动的详细情况，如出席情况、出席说明等。	
			支部信息管理	维护本支部党员信息，提供党员添加、修改、删除等功能。维护本支部基本信息，例如支部名，支部书记联系方式等功能。	

(4) 综合管理功能清单(OA、财务、人事)

序号	主要子系统	一级功能模块	二级功能模块	功能描述	备注
1	OA管理系统PC端	待办中心	代办事项	显示发文、行政审批等其他所有待办事项	
			待阅文件	接受已分阅文件，并展示在当前页面，可对已分阅文件进行操作（阅毕、再次分阅）。	
		公文管理	党校发文	各职能部门指定人员可运用此功能模块实现拟发文稿的提交、审批，办公室文字综合科可完成核稿、签发、套红、分阅等发文工作流程。	
			收文登记	校办专职人员负责对收到的校外来文进行登记，并实现文件的批办。系统自动从市政府收发接口中获取数据进行登记。	

			已办文件	查询当前用户下所有的已办文件, 并且可以查看流转情况, 可按回收键进行回收,	
			分阅情况	查看已分阅文件的分阅情况, 查看分阅时已阅情况, 分阅意见, 已阅意见。	
			文件回收	查询当前用户下所有的已办文件, 并且可以查看流转情况, 可按回收键进行回收,	
			回收站	只能删除和恢复自己创建的文件。	
			规章制度	新增规章制度, 可对规章制度内容进行导出或者编辑和删除。	
		通知公告	公告发布	发布公告, 供全校教职工查看。	
			公告查看	可查看全校教职工发布的公告。	
		个人事务	信息传送	教职工用户在信息传送列表可进行一对一、一对多的信息传送	
			阅件查询	查询别人分阅给自己的文件	
			我的文件	查询自己发送的文件	
			我的申请	查询自己申请的文件	
			我的收藏	显示收藏得信息	
			通讯录	显示全校师生的通讯信息	
			个人日程	记录日程信息	
			个人基本信息	设置好个人信息后点击保存、其余人就能看到你的基本信息。	
2	人事管理系统	机构管理	在编人员管理	人员信息管理包含人员信息浏览与维护、人员类别管理、人员统计分析、人员信息的导出、打印(按不同表格形式要求输出)等功能。	
			非在编人员管理	由人事处统一对各部门非在编人员进行管理, 人员聘用由各部门根据聘用指标和岗位需求自行聘用, 签订聘用合同, 报人事处备案。非在编人员聘用部门负责聘用人员信息维护, 如姓名、聘用岗位、聘用时间、解除聘用时间、身份证、手机号码等。人事处可以查	

				询和检索非在编人员信息。系统支持导出打印人力资源社会保障统计报表。	
		人员调入		由调入单位发送调动函至调出单位，个人填写事业单位工作人员调动审批表，由调出单位签字盖章后，新职工报道，调入单位人事部门操作人员发起人员调动申请，上传相关文件，根据管理员预设审核、审批流程，进行审批，审批通过。完成事业单位工作人员调动审批表，系统支持导出打印。	
		人员调出		人事部收到相关部门下发文件，个人发起人员调动申请（退休、调出、辞职），填写相关信息。由操作人员发起会议，填写会议审批结果信息，上传相关附件，根据自定义审批流程，提交审批、审核，其中需由国有资产管理员审核通过，确认离职人员使用的国有资产归还后，方可继续提交。审核通过，系统自动将人员状态信息进行更新，同时发送退休、辞职人员信息提醒至劳资科相关管理员处，系统支持导出打印。	
		岗位管理		岗位管理用来记录校内岗位变化，记录调进、录取、升级、降级、调离、辞职等情况，主要包括岗位设置、岗位聘任、岗位备案及简历表格。	
		职称评审		实现职称评审全过程的网上操作流程、可根据申报类别、单位、专业等进行查询、统计导出，并按要求打印相应表格材料等。	
		教育培训		记录教职工的教育培训信息，可根据情况进行增加、修改、查询、统计、导出、打印等。	
		档案管理		建立职工档案信息数据库，可以进行档案信息查询、接收、转出等功能。	

		考勤管理		职工个人发起请假申请, 填写请假类别、请假时间长短等信息, 提交部门领导审批, 审批通过, 各级校领导以及分管人事校长审批, 审批通过, 流程返回申请人, 假期期满后, 对流程进行办结。由智能卡系统共享教职工刷卡考勤数据共享至人事管理系统, 通过刷卡考勤、职工个人请销假, 即时查询某一次或一个时间段内的职工出勤、请假汇总情况。系统支持导出打印人力资源社会保障统计报表。	
		帮助		对人事管理系统中的各个业务流程进行指导与展示; 对系统使用过程中经常遇到的问题进行解释说明。	
3	财务管理系统	报账经费申报		实现申请、审批、查询等操作	
		项目合同管理		合同付款计划在生成和合同信息时, 根据合同审批表中的合同付款计划生成, 生成后, 即可进行付款操作。在付款审批列表中“划款金额”根据合同里付款计划中的“付款金额”自动求和得出; 合同审查表办结后, 默认生成“付款计划”合同总览页, 合同总览页中挂的是以合同为分组的各合同各期付款计划和同实际付款的情况; 合同栏可点击“折叠”可折叠, 点击“详情”可展开; 页面可查看各合同各期付款的情况。	
		费用申请		由教职工个人或部门进行课时费、科研成果费等费用系统中进行表格填写, 并在系统中进行流程由相关领导审核电子签章后到财务进行记录和统计。	
		日常费用管理		教职工日常出差、手机、交通等因公产生的各项费用需要提交报销时, 通过平台填写报销申请, 输入报销时间、项目、金额、事由等信息, 并且上传相关附件, 提交领导审批。	
4	移动端	待办中心	待办事项	显示发文、行政审批等其他所有待办事项	

		公文管理	待阅文件	接受已分阅文件，并展示在当前页面，可对已分阅文件进行操作（阅毕、再次分阅）。	
			党校发文	各职能部门指定人员可运用此功能模块实现拟发文稿的提交、审批，办公室文字综合科可完成核稿、签发、套红、分阅等发文工作流程。	
			收文登记	校办专职人员负责对收到的校外来文进行登记，并实现文件的批办。系统自动从市政府收发接口中获取数据进行登记。	
			已办文件	查询当前用户下所有的已办文件，并且可以查看流转情况，可按回收键进行回收，	
			分阅情况	查看已分阅文件的分阅情况，查看分阅时已阅情况，分阅意见，已阅意见。	
			文件回收	查询当前用户下所有的已办文件，并且可以查看流转情况，可按回收键进行回收，	
			规章制度	新增规章制度，可对规章制度内容进行导出或者编辑和删除。	
			通知公告	发布公告，供全校教职工查看。	
			信息传送	教职工用户在信息传送列表可进行一对一、一对多的信息传送	
			我的文件	查询自己发送的文件	
			我的申请	查询自己申请的文件	
			我的收藏	显示收藏得信息	
			通讯录	显示全校师生的通讯信息	
			阅件查询	查询别人分阅给自己的文件	

(5) 后勤保障管理

序号	主要子系统	一级功能模块	二级功能模块	三级功能点	功能描述	备注
----	-------	--------	--------	-------	------	----

1	后勤 管理 系统	教室管理	教室预 定		校内教室统一由教务部管理, 所有需使用教室资源的, 需事先预约教室, 填写教室使用登记表, 将使用教室的目的, 时间段、规模、人数、服务内容, 硬件设备等都填写到登记表上, 并交由教务部统一排定, 后反馈给登记人具体的教室名称和地点。	
			培 训 通 知		提供模版支持生成教室培训通知, 使学员能够实时获取教室管理相关信息。发布通知时可以选择指定教室, 也可以统一发送到所有教室。	
			教 室 状 态查询		管理员可以查看全校教室使用状态, 本模块也可以集成在教工门户的数据中心区域, 供各个培训部门查看教室状态。	
			统 计 报 表		可以查看全校所有教室及会议室一周占用情况图表和一天占用情况图表。	
2	后勤 管理 系统	车辆管理	车 辆 基 本信息		对党校所有车辆进行基本信息维护, 所有公务车归各部门管理, 通过本功能输入车辆基本信息。车辆基本信息包括: 车牌号、车辆名称、型号、颜色、司机、购入日期、维修时间、维修金额、车辆类型、状态等。车辆类型表示对部门管理的所有公务车进行分类管理, 并可根据需要随时增加新的车辆类型。车辆状态表示是否可以正常使用, 如果处于维修、保养阶段, 则状态为“禁用”, 禁止其它部门申请使用。	
			用 车 申 请		本功能由全校的所有用户使用, 任何人均可通过本功能提出用车申请, 并经本部门批准。	
3	后勤 管理 系统	用餐管理	用 餐 信 息记录		是指对每日的用餐信息进行记录与统计, 可对来校学习各培训班的餐饮信息进行分类查询。	
			每 周 菜 谱		指对销售产品进行规划。用以指导采购与库存情况的落实, 及让其他人员对与饮食计划的提	

					前了解。主要包括有菜谱的安排（增加）、分享（查看或公告）。	
			统计台账		以报表形式展示各类用餐的统计信息，支持对具体时间区段内用餐情况的信息统计。	
4		客房预排管理	住宿查询		是指对当前状态下平台目前还有闲置的房间数量与房间详细信息的查看，通过与后台系统的对接以实现数据实时化、一体化。	
			预定管理		主要是指根据查询的结果进行住宿的预定操作。主要包括有预定信息的新增、取消。	
			客房状态设置		客房管理员可以设置房间的状态，如停用，维护等。	
			客房预排统计		提供客房预排统计功能，可实时统计每个月的房间的预排使用率，并生成预排报表。	
5		维修管理	网上报修		线上发起维修申请，通过流程安排相关人员进行维修	
			报修审核		后勤审核人员对提交来的报修申请进行审核。	
			报修记录		统计故障维修情况	
6		编外人员管理	人员信息		主要包括对外来服务人员与临时人员的信息管理，包括健康证、年龄、社保、聘用合同、聘用到期提醒等。	
			临时证件管理		主要包括有对临时服务人员、服务单位信息、联系人员、证件等内容的管理，及负责人员的审批记录。	
7		资产管理	资产卡片	土地房屋构筑物	该功能用于各部门固定资产管理员及党校固定资产管理员，各部门固定资产管理员登记新进入系统的资产卡片，并提交审核。资产卡片审核通过后，各部门资产资产管理不能修改资产信息；党校资产管理可随时修改卡片信	
				通用设备		

				专用设备	息,并记录修改内容。部门资产管理员只能查看本部门的资产;党校资产管理员可以查看全部的资产。	
				文物和陈列品		
				图书、档案		
				家具、用具、装具及动植物		
				资产变动记录	该功能用于全体用户,任何用户在查询资产详细信息时,都可看到资产的变动记录。	
			资产管理	资产审核	该功能用于党校固定资产管理员对各部门录入的资产卡片补充信息并进行审核。	
				资产调拨	该功能用于党校固定资产管理员将资产转移部门或使用人。资产管理系统经办人节点审核通过流程办结后,将资产使用部门、使用人、存放地点进行变更。	
				资产处置	该功能用于各部门资产管理员填写处置申请并提交审核。党校资产管理员对各部门提交的处置申请进行审核。	
				资产购置申请	该功能用于各部门资产管理员提交资产购置申请,经资产管理部门审核后报送校(院)领导审批。	
			无形资产		该功能用于单位资产管理员登记新进入系统的无形资产卡片。	
			查询统计	党校资产查询	该功能用于党校固定资产管理员对党校所有资产进行操作管理。	
				处置资产查询	该功能用于党校固定资产管理员查询已经处置的资产。	

8			调拨资产查询	该功能用于党校固定资产管理员查询已经调拨的资产。	
			历史资产查询	该功能用于党校固定资产管理员查询特定日期历史账面资产。	
			资产统计	该功能用于党校固定资产管理员查询各类资产统计数据。	
			基础数据导入	该功能用于目前党校中的所有资产明细, 需统一导入系统中, 每个部门设置一个虚拟用户, 将没有使用人的资产赋给部门虚拟用户。	
		访客管理系统	访客预约	来访人通过关注浙政钉、浙里办或本单位人员发送链接的方式打开访客表单, 填写相关信息; 方便快捷实现二维码访客应用。	
			预约信息审核	访客预约信息提交后系统自动通知被访人, 包括系统消息通知、短信通知等方式, 被访人收到通知后进入系统进行审核。	
			访客登记	支持二代身份证、护照、港澳通行证、驾驶证等多种常用证件的扫描和读取, 支持人证对比功能, 可实现发卡、发身份证、发二维码纸票、人脸登记等多种访问模式, 支持预约访客, 长期用户采用读卡模式, 权限为有效期, 临时访客为写卡模式, 实现一进一出安全管控, 支持与访客自助终端的数据互通。	
			车辆信息登记	系统支持对接停车出入口管理系统, 通过微信预约端录入车牌信息, 实现访客来访时, 访客车辆直接识别车牌进出。	
			门禁与签入签出	系统可在确认访客身份后自动打印二维码标签或生成临时门禁卡、授权门禁系统或闸机实现自助扫描, 自助签入/签出。	
			权限设置	支持时段设置和周计划设置, 快捷下载党校管理制度及参数, 访客的访问权限可根据被访人	

					权限自定义开放, 支持警卫卡、特殊卡片的管理, 可添加VIP访客和受限访客。	
			刷 卡 抓 拍		支持与摄像头联动实现刷卡抓拍功能。	
			联 动 设 置		支持与门禁和楼梯控制权限联动, 联动权限可自定义。	
			访 客 信 息统计		提供访客情况查询与统计, 生成访客记录表、进出记录表、访客人脸登记失败列表等, 支持报表的查询与导出。	

(6) 数据管理 (驾驶舱)

序号	主要子系统	一级功能模块	二级功能模块	三级功能点	功能描述	备注
1	数字驾驶舱	红色熔炉	培训数据统计查询	教学资源统计	对所有的教学资源进行统计, 包括课程库、师资库、案例库、教室、教学基地等内容的统计。	
				全院课表	展示全校每一周内全部所上的课程。	
				学员库查询	展示所有在本院, 参加过培训的学员, 所有收集到的基本信息。	
				培训基础数据表	展示每个班次的计划类型、开班月份、培训天数、地点、学员局级、处级、科级人数, 展示出每一个班次开班和结束的时间, 所安排的每一课程都一一展示出来, 课程名称、开课时间、结束时间、上课地点、班主任。	
				全量课程表	展示出每一个班次开班和结束的时间, 所安排的每一课程都一一展示出来, 课程名称、开课时间、结束时间、上课地点、班主任。	
				培训情况	展示出开始月份到结束月份, 总体的	

				统计表	培训数量、院内培训数量、党校主体班次总体情况、外培班次总体情况和社院主体班总体情况，还包括培训的项目数量和具体人次的统计。	
				培训统计表	展示各个培训部门的培训班次的数量，与去年同期的对比，包括办班数量和参训人员的数量。	
			培训数据综合分析	学员情况分析	展示所有在本院，参加过培训的学员，所有收集到的基本信息；并且，对每一个班次中学员的报名人数、报到人数、年龄、学历进行汇总分析。	
				学习行为分析	平台利用网络的特性记录学习的操作行为，通过网络学习行为的一个多维度和多层次的模型，以期反映网络学习行为在行为类型多样性和行为级别层次性上的特点，给出了一个基于网络学习行为分析的学习平台结构，其中对于学员的学习行为分析，构成了对学员的行为评价和学习智能化、个性化调整的基础。	
				资源调用分析	平台上资源的种类比较丰富，通过资源的调用分析能够透视出各类学员对于资源的使用情况，从而能给平台运营作出指导意义。	
				资源推送分析	源推送分析是基于人员岗位分析、学习行为分析、知识储备分析，从而将所缺的资源或者专业方向的资源主动推送给学员，提供高了平台的服务质量。	
				部门培训	平台是服务于各单位各部门，每个部	

				动态分析	门数据都能通过多维的数据模型进行分析，能产出一些部门培训动态，具有分析和参考的价值。	
				人才结构分析	平台通过积累干部培训的人员信息，利用大数据的分析方法和模型，对人才研发结构、人才数量结构、人才年龄结果、人才专业结构进行分析。	
			培训数据展示	教学教务展示	对教学教务系统各项数据汇总后展示和统计，如评价、班次、调课等所有数据的统计结果。 评价统计：展示全校所有班次学员对课程、单元教学、现场教学、后勤的评价，点击详情，显示所有班次对课程、单元教学、现场教学、后勤的具体评价。饼图展示优秀课率和优秀率。 班次信息：展示全校所有班次信息和具体班次人数、到课率、优秀课率、平均优秀率，点击数据显示每门课程详细情况。柱形图展示在校学员数和在校班次数，饼图展示班次类型和优秀课率等。 调课统计：展示自定义时间段内所有班级调课具体情况，包括时间、地点、上课老师的变动，柱形图展示近12个月每月调课次数。 教师评价：展示所有授课老师在校所授课程次数，和所有课程平均优秀率。能查看每门课程优秀率。	
				考勤情况	柱状图展示各年度学员出勤率、学员	

				展示	请假统计（病假、事假、公假）。	
				考核情况展示	展示在校所有班次考核详情。显示每个学员在上课期间所有得分情况。	
				学员情况展示	饼图展示所有在校培训过的学员级别、党派、文化程度等统计情况。	
				组织人事情况	饼图展示各年度人事系统在增员类别、人员身份、性别、学位等方面的具体比例情况。	
2		红色校园	本校和分校情况		提供对本校和分校各党校培训教育情况查询与统计，对本校和分校的教学、科研、后勤等情况进行精准跟踪、实时监测与分析展现，帮助领导全面掌握本校和分校培训教育的实力。通过汇聚各类数据，根据金华市地图，精准定位到本校、分校的培训教育情况，实现培训数据的共建共享。	
			党校开班情况		实现对本校和分校开班情况的统计分析，包括当前年度的历史开班情况和实时开班情况，以及开班人数等信息。	
			党校资源情况		平台上资源的种类比较丰富，通过资源的调用分析能够透视出各类学员对于资源的使用情况，从而能给平台运营作出指导意义。通过对各类数据信息进行分析、汇总和二次加工利用处理，实现数据利用最大化、信息共享通用化、管理程序规范化、领导决策科学化的目的，系统能够选择数据实现聚类、相关、回归等基本模型分	

					析。支持模型创建、模型管理、模型应用及分析报告生成等功能。	
			党校科室 信息情况		系统支持对本校和分校的科室人员情况分析，对党校教职工按专业技术职务、性别等多种维度，进行人员结构分布、政治面貌等其他情况的统计分析 系统支持按年度统计各个科室的人员变动、用人方式、合同签订情况，了解退休人员及教职工的人员趋势情况。 系统支持对聘请校外专家教师，实现按专业技术职务、性别等多种常用维度统计分析其获得学历学位情况、岗位分类情况等。	
			现场教学 点情况		系统支持对在校外的课程信息以及各教学点基本信息的管理，如教学点地址、联系人、路程信息、教学点课程信息，授课人等。可以与教学资源分配管理相结合，纳入统一的分配管理系统中。	
			学员住宿 情况		实现对本校的学员住宿情况统计分析，包括当前年度和历史年度学员的住宿情况和实时住宿情况，以及住宿人数等信息。	
			资产统计 分析		对本校现有资产进行统计，及对资产性能的统计。并根据资产的全生命周期的管理，来做到资产的精准度、便利性、实时性、有效性与对资产的预知预判性。	

			决策支持	对采集党校的教育培训、科研咨询、队伍建设、服务保障、办学资源整合等方面数据，根据业务模型，运用数量化理论、季节指数法、典型相关分析、系统聚类法、灰色系统理论及熵权系数法等理论和建模方法，分析党校教学、科研、管理等的基本情况，监测业务需求、业务波动，分析波动原因，预测短、中期运行趋势，建立动态的、量化的考核体系、风险控制体系、价值评估体系等，实现风险预警的综合决策支持，提高业务运行分析的效率和质量。	
3		红色智库	文献资料管理	（1）文献检索为研究人员提供一体化文献检索功能，方便用户快速方便地根据标题、作者、关键字、年份、摘要、关键字等查询条件获取个人收藏或用户共享的有关海外利益研究的文献资料。 （2）文献收藏支持用户在个人文献里可以进行文献的上传、属性修改、分类等操作，形成个人研究的文献库。用户可以将个人文献共享出来供其他用户参考使用。 （3）文献推荐支持用户可以根据研究需要提出需要推荐的文献，或者用户向有需要的用户进行特定文献的推荐。 （4）文献下载支持用户通过文献下载功能下载不同格式的文献格式。	

			领域专家管理		(1) 专家名录管理维护国内外专家目录, 用户可以增加、删除、修改专家基本信息。 (2) 研究领域管理对各研究领域进行细分和管理, 用户可以通过目录树的方式增加、修改、删除细分领域的节点和信息。 (3) 领域专家图谱通过建立专家及研究领域的图谱, 用户可以方便的通过领域关键词检索到相关的专家目录, 也可以根据专家检索到与其具有相似研究领域或内容的专家列表。	
			课题研究分析		针对国家发展战略和发展思路, 针对亟待解决的现实问题, 将以智库中心为工具组织起草相关课题的研究工作。智库专家可以利用智库实现文档的编辑工作, 包括组织相关调研、编写调研报告、编写课题研究报告等等, 并及时提交研究阶段性成果。	
			研究成果管理		(1) 个人成果管理提供个人研究成果管理、研究成果发布共享、研究成果下载、研究成果推荐等功能。 (2) 研究成果检索提供根据研究领域、课题名称、研究人员、关键词、时间等维度对研究成果库进行研究成果检索。 (3) 研究成果归档提供各类研究成果的上传、分类、编目、归档等功能, 建立各专题的成果档案库。	
			成果转化		课题研究成果奖定期通过论坛、论	

					文、出版物、权威性研究报告等方式进行公布，并在党校系统内进行推广，并有效应用到党校的课程培训中，为公务员在执政过程中提出解决实际问题的工作思路，提出有效举措和对策建议，有效服务于党和国家工作大局。	
			联合研究		智库中心将打造构建联合研究、协作攻关平台。智库专家在课题研究的过程中，可以通过联合研究功能与相关部门和专家进行沟通，探讨课题研究过程中涉及到的问题，相互协作开展联合攻关及合作模式。	
			政策评估 管理		依托数智赋能平台采集的政务政策资源，对国家政策进行仿真推演，分析政策之间的内在联系，对经济、社会稳定性的影响，对政策成本、效益分析，分析政策的可行性，形成政策评估报告。	
			热点文献 分析		可根据学员在系统文献的使用率、浏览量等数据，分析出最热的文献，可提供类型丰富且美观的图形库，包括折线图、饼图、直方图、条状图、面积图、伞点图、雷达图、气泡图等常用图形。另一方面，支持图形动态联动分析，用户只需要进行简单的关联属性设置就可以获得图形联动分析的效果。	
			科研咨询 分析		系统支持对科研与咨政工作进行宏观监控、分析，掌握发展动态和发展趋	

					势，分析内容包括科研申报（数量、类型、结果）、科研立项（数量、类型、金额）、科研进度（经费使用、成果）、科研结题（成果评定、评优）、科研分配等，能够从时间、院系等多角度横向、纵向对比分析。	
			市情发展 评估		根据各部门或各组织对市情研究报告或金华市政策的数据基于大数据技术，利用金华市委党校发展要求等情况进行全方位的评估，清晰地认识各环节中需要提升的地方，进一步推动党校数智化管理服务水平。	
			数据终端 展示		系统支持对接大屏、PC端、移动端等不同终端进行展示，提供各种屏幕自适应功能，可根据党校不同的数据展现自定义在不同终端平台进行展示。	

(7) 智慧环境管理

序号	一级功能模块	二级功能模块	简述	备注
1	虚拟校园子系统	校园VR	定制，参考效果： https://720yun.com/t/f7vkzqrb719?scene_id=82939706	
2	人脸识别模块	数据采集入库	人脸信息库是所有基于人脸识别应用的基础，所以人脸库是应用人脸识别技术的起点，结合学校的特点，提供以下几种人脸信息采集的方式。	
		入学前信息收集	在学员报道入学之前，学校会收集学员的相关信息，用于制作学员的智能卡，此前收集的信息里未包含学员的证件照片。	
		迎接学员时信息采集	学员来报道时，教导员或班主任去迎接学员时，根据未录入人脸库的学员名单利用回程时的时间去做人脸信息采集工作。	

		入学时信息采集	由于安排匆忙未能提供证件照、证件照不符合要求或其他原因导致入学前学员的人脸信息未能入库，当学员报道时，学员可以去注册中心完成人脸信息采集入库这一流程。	
		“刷脸”式自助服务	通过整合针孔摄像机和信息发布屏，实现学员可以通过在信息发布屏刷脸进行身份的认证，从而可以获得相关的信息指南，如课程安排、教室位置、导师及班主任相关信息，同时也可以主动获取消费指南、地图向导等服务信息，学员的无需时时刻刻提醒自己携带相关证件或卡	

(8) 接口对接系统

序号	对接系统类型	简述
1	省委党校驾驶舱对接	通过与省委党校系统平台数据接口开发，从而实现金华市委党校与浙江省委党校领导驾驶舱对接，帮助省委党校实时获取金华市委党校培训教育情况，并提供数据查询与统计，实现数据传输
2	省委党校红色学府网对接	需要与省委党校的红色学府网做数据对接，与省委党校浙里好课做教学互通
3	图书馆管理系统对接	通过页面集成、用户集成、数据集成等方式实现数字党校管理系统与图书馆管理系统的对接，学员可通过系统实现对图书资料的借阅与归还，并提供电子图书资源的在线查询、离线下载、收藏、分享等功能，满足了个人对图书资料的检索需求
4	客房管理系统对接	通过页面集成、用户集成、数据集成等方式实现与客房管理系统的集成，完成酒店服务保障功能，包括酒店数据与学员页面集成接口，酒店系统与教务管理系统的接口等
5	智能卡设备对接	通过与智能卡设备对接，相互调用数据，实现智能卡和数字党校管理系统系统相关人员信息的绑定和数据的互联互通；实现智能卡查询功能。通过在校园内特定位置部署相应的智能卡终端，实现在校教职员工和学员在校园内的智能卡查询功能，方便其校内工作、学习和生活。
7	信息发布系统集成	实现数字党校管理系统与信息发布系统的对接，具有信息发布权

		限的用户能够通过数字党校管理系统直接进入信息发布管理后台，进行信息编辑。通过平台与引导屏终端和显示终端（办公楼）大屏接口对接，实现一键发布、多屏控制。显示终端大屏和触摸显示屏上显示软件平台中的相关信息，实现触摸显示屏系统的数据、教学和学员系统数据同步，实现教职工考勤、学员上课考勤、学员教室和班级课程引导的作用。
8	短信平台对接	通过与短信平台对接，实现党校内部教学教务、行政管理各种通知公告的及时告知、重要文件、工作的即时通知、各项安排的提醒、各部门人员的短信沟通等功能，实现对移动、联通、电信各种类型手机的全方位支持，达到提高办公效率，提升管理水平，提高管理效益的目的。
9	浙政钉集成	针对数字党校管理系统已有的智慧移动服务业务进行功能分析，根据钉钉程序特点和党校移动功能特性进行业务功能模块划分，将部分功能模块移植到党校的钉钉平台上去，并通过数据接口、API 调用、链接跳转等方式进行两个应用之间无缝链接，满足党校信息化系统多模块、多业务、全流程、全平台的集成需求。
10	组织部系统对接	通过与组织部系统对接，获取组织部系统的调训数据，关联到党校管理服务系统的教务模块、学员模块中，同步各主体班次学员名单，为学员入学报到、教学计划安排提供数据基础。同时，党校各主体班次培训结束后，可将学员培训结果、教师科研结果等数据实时同步至组织部系统中，实现数据关联与同步。

3. 智能校园平台中间件、智能校园平台数据库

序号	功能大类	名称	功能参数
1	智能校园平台中间件	中间件	具备Web应用、EJB应用、虚拟主机、应用服务器集群、身份验证、日志审计等基本工作、中间件软件自身应避免存在安全漏洞威胁，并通过专业测评机构的渗透测试。
2	智能校园平台数据库	数据库	符合信创要求的数据库，支持主流的国产CPU及操作系统组合平台。

三、技术、服务、供货与集成要求说明

1. 项目实施要求

投标人必须成立合理的组织机构，建立健全保障项目顺利实施的各项管理制度和质量保证体系，项目实施计划和实施方案中应至少包括以下内容：

（1）工作任务按照项目建设内容、时间进行结构化分解，细化到具体实施工作安排上，明确每个具体任务的工作过程、方法和产出物。

（2）进度计划要求划分项目的实施阶段，确定项目的重大节点和里程碑，提出有效的节点控制办法，保证项目的整体时间进度要求，项目实施计划要细化到周。

（3）实施本项目各个阶段任务的组织框架，具体岗位和职责，以及各阶段人力资源配置。

（4）在项目每个阶段或重要节点时向采购人提供书面进度报告。

2. 对实施人员要求

项目开发实施过程中投标人至少投入10人项目开发实施团队，实施期间根据项目计划要求需要人员现场服务时，投标人需提供不少于3人进行现场驻点。

（1）项目经理、技术经理要求

投标人应配备经验丰富的项目经理、技术经理承担本项目工作。项目经理和技术经理需具备软件项目管理、软件开发的相关证书，在投标单位工作3年以上，具有丰富的党校智慧校园项目实施管理经验。并出具该项目经理、技术经理在投标人单位的劳动关系证明和相关证书。

（2）项目团队要求

投标人必须成立合理的组织机构，建立健全保障项目顺利实施的各项管理制度和质量保证体系，项目团队人员配置科学合理、分工明确，至少应包括网络系统建设人员、系统集成人员、系统分析人员、数据库设计人员、系统架构设计人员、软件开发人员、测试人员、配置管理员、用户培训人员、部署实施人员、运行维护人员等角色。

投标人必须针对上述团队要求列出详细人员计划，包括人员姓名、简历、资质证书和在本项目中的职责分工，团队成员具有丰富的党校智慧校园项目开发实施经验。应明确项目经理和技术负责人在本项目中的岗位职责、任职资格及管理权限，并明确项目经理和技术负责人调动相关资源的权力，以确保项目顺利实施。

3. 设备说明：

（1）投标人所投产品必须是全新的、未使用过的、符合有关质量检测标准的。所有设备须原包

装到位，需要的配件必须是原包装到达采购方，未经采购方允许不得私自预先安装（原厂安装的除外）。本次采购的设备，采购方要求不低于以上主要技术指标的产品，投标人必须对其他的集成与技术差异提供说明（具体技术指标详见招标文件），并在投标文件的商务技术文件中提供投标产品的技术参数和检测报告或相关证书。

（2）设备清单中所列举的要求为基本的功能配置要求，为达到该要求，投标人需在设备清单中详细列明所提供的品牌、型号、配置数量等具体信息，未提供或提供不全相关产品资料以及评标委员会根据投标人提供的资料认为所选品牌型号、配置信息不能达到招标文件的技术指标、功能要求及品牌档次的，则在评审时将作出对其不利的评定，并有可能导致被判定为重大偏离。

（3）投标人应确保投标所选用的设备、材料之间的兼容性，如评标时发现投标人投标选用的设备、材料存在不兼容性，将对其作出不利的评定，并有可能导致被判定为重大偏离。

（4）如中标后在工程实施中发现选用的设备、材料存在不兼容性或招标人认为有必要，投标人应无条件同意在工程实施过程中采用由采购单位组织的专家组推荐品牌中任选一品牌，根据系统功能要求及技术参数选择相应型号及其相关材料进行替换，且合同价不变，投标人不得对此提出异议。

（5）如采购方在所列设备清单存在不合理与不完善的，投标人能提出良好的解决方案与合理化建议的，将在评定时予以有利的评判。

4. 安装说明：

（1）供货安装地点：由采购人指定。

（2）中标单位应主动配合采购人进行施工前的准备工作，如：**配合设计单位深化施工图设计，由中标单位提供相关资料，最终以设计单位提供的图纸为准。**

（3）中标单位应提供安装计划给采购人认可。写明详细的项目时间安排，明确完成时间及质保期内的完善、维修、保养服务措施等。

（4）在得到采购人的认可后，中标单位应组织力量认真进行安装，并保证质量达到相关标准。在安装过程中，一经发现质量问题应及时拆除和重新安装，直到符合相关标准，由中标单位承担拆除和重新施工的费用。

（5）中标单位应遵守安全生产有关管理规定，严格按安全标准组织施工，遵守和实施安全文明管理制度，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除安全隐患。由于中标单位安全文明措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由中标单位承担。

(6) 中标单位应对其在施工现场的工作人员进行安全教育，并对他们的安全负责。中标单位不得违反安全管理的规定进行施工。因中标单位原因导致的安全事故，由中标单位承担相应责任及发生的费用。

(7) 投标人需保证采购人本次采购设备、软件与原有设备、软件稳定兼容，经与采购人协商确认后，完成必需的集成工作，并承担全部工作责任。

五、其他要求

1. 知识产权和保密要求

本项目的最终用户为中共金华市委党校（金华市行政学院、金华市社会主义学院），本项目所产生的知识产权属于中共金华市委党校（金华市行政学院、金华市社会主义学院），中标人必须提供项目的开发文档。本项目中的应用系统最终许可用户名为：中共金华市委党校（金华市行政学院、金华市社会主义学院）。

中标人须承诺且不限于以下保密条款要求：

中标人对本项目所产生的业务资料、技术信息等负有保密责任，未经招标单位同意不得提供给任何第三方，包括中标人的分支机构、子公司、委托顾问方或接受咨询方。

中标人应妥善保管有关的文件和资料，未经采购方许可，不得对其复制、仿造等。

中标人应对有关人员进行有效管理，包括制定规章制度，以确保本承诺书的履行。

中标人若违反本承诺的约定，应赔偿招标单位由此遭受的一切损失。

保密期限：中标人需对本项目的业务资料、技术信息等软件生命周期内一直保密，直至采购方同意或该业务资料、技术信息在同行业中已成为公开信息后方可解除保密义务。

2. 培训要求

中标人须在项目实施工程中和项目实施结束后，针对招标单位相关业务部门进行软件培训工作。培训计划根据招标单位的人员培训安排进行培训，投标方应制定详细的培训方案，说明日常操作培训和运维培训及提供其他形式培训的情况。具体培训要求包括：

(1) 在系统运行期间，若招标单位有其它培训要求，中标人应协助招标单位完成相关培训，并负责提供电子材料及教师。

(2) 中标人必须提供具有相应专业知识、实际工作和教学经验的培训讲师、辅导人员和相应的教材（ppt演示、word操作手册、操作讲解视频、纸质培训文档）。培训所使用的语言和教材必须是

中文。培训方式以现场操作系统讲解方式为主，线上培训为辅，结合ppt演示、word操作手册、操作讲解视频、纸质培训文档。

(3) 中标人培训人员务必解答所有参加培训的人员在使用中遇到的相关问题，并且记录在案，将遇到的问题进行汇总，编写常见问题说明，以便遇相同问题时可以快速处理。必须保证所有使用人员在培训计划内学会使用系统软件操作。

① 面向使用人员的培训（各处室使用人员的培训）

软硬件使用、维护培训面向系统使用人员，包括软件安装、配置和操作，常见故障处理等内容，通过此项培训，确保使用人员能够熟练地对软件进行使用。

② 面向系统管理员的培训（信息中心管理人员的培训）

培训系统管理员在云平台管理、服务器管理、软件安装、配置、操作，故障处理，故障报修等方面的使用和运维。

③ 面向班主任的培训（班主任的培训）

主要培训班主任向学员介绍系统的使用。并且需要提供对招标人学员的培训，为班主任做演示。

(4) 线上培训

除了提供集中培训，为了达到持续培训的效果，还应该提供网上培训的方式对各级人员进行培训。网上培训的电子课件（ppt、word操作手册、操作讲解视频）由中标人负责编制，由招标单位负责通过现有网站或内网门户或其他在线平台对课件进行发布和管理，用户可以下载自己所需的培训教材进行学习，并反馈相关问题。

3. 信用承诺：

投标人必须保证在投标文件中说明的其他技术指标、产品资料、按照招标文件要求提供的案例、服务承诺、实施方案等是真实的，无条件同意一旦由专家或者使用单位或者设备到货后或者实施使用中发发现技术指标、产品资料、案例、服务承诺、实施方案等与标书中说明不符或安装调试中达不到采购方集成要求，影响采购方按期正常应用的，采购人有权拒绝接受，造成逾期的，按逾期交货进行处理。

4. 其他要求：

本项目为交钥匙工程，投标人负责整体项目的勘察、深化设计（如需）、供货与施工，应当以满足招标文件的项目实际要求为准，且不得转包。投标人需保证按期保质完成采购需求中所列的各项具

体内容及相关的集成工作，所需设备配置、软件、软件许可（含清单中未说明但必需的）、各种费用及可能需要的配件、可能的第三方指导、电源线、电源接头、零地电压、网络跳线、光纤跳线等均由投标人自行协调完成，并承担全部费用及工作责任。本项目报价还须包含配合费用、水电费、数据迁移、迁移过程中的数据安全和完整性等其他合理费用，不再另计。

5. 集成要求

从系统集成的角度，首先要对需求做一次全景调研，了解各系统的作用和关联关系，形成总体方案设计，确保实施不偏离方向；然后分别实施，重点工作是协助相关项目组做好集成平台的建设和各应用系统的建设；第三利用集成平台，在相应标准规范的约束下，做好界面集成、应用集成和数据集成等的组织协调和实施，对整个“金华市委党校新校区信息化建设项目”项目相关应用系统做联调测试，确保整体体系的一致性，消除信息孤岛，推动“金华市委党校新校区信息化建设项目”系统优化整合、互联互通、信息共享和业务协同，实现应用上更加规范合理、技术上更加先进、安全上更加可靠的目标。

★投标人须承诺：中标后实现与金华市城市大脑进行无缝对接，无条件配合采购单位为金华市城市大脑提供所需数据并免费提供接口，相关费用包含在本项目报价内。

6. 中标后项目负责人不得随意变动。项目负责人须全程参与项目及各阶段实施情况的汇报工作，并配合采购人做好项目的验收工作。联合体投标的，项目负责人须由联合体投标人的牵头单位指派。

★7. 软件须向采购人开放源代码。

★8. 特别提示：采购人需求仍有可能不断完善，中标人须承诺在采购需求或政策法规范围内，随着采购人需求的变动随时作出响应，提供相应服务。正式验收通过后，若有需求变动，在售后服务期内，仍应免费按采购人需求提供相应服务。本项目要求中标人在投标文件中提供针对本项服务的承诺。

六、与系统建设其他参与方的协作与配合

金华市委党校新校区信息化建设是一项系统工程，系统建设包括大楼智能化基础建设实施单位、智能化系统建设实施单位、教学系统建设实施单位、实训及软件平台建设实施单位、报告厅系统建设实施单位、工程监理方等众多参与方。各参与方应与工程有关各单位紧密协作，并制定完善的工作协调机制与具体配合措施。

本项目数据采集系统接口须无条件对大楼智能化基础建设实施单位、智能化系统建设实施单位、

教学系统建设实施单位、报告厅系统建设实施单位开放，并配合大楼智能化基础建设实施单位、智能化系统建设实施单位、教学系统建设实施单位、报告厅系统建设实施单位完成各系统的数据对接。

七、商务要求

1. 工期要求

(1) 工期：自开工报告之日起12个月内完成本项目所有产品的供货、安装施工、平台开发（实施时须无条件配合金华市委党校新校区主体建设施工的工期安排，2022年10月底前完成驾驶舱与省委党校的对接），系统上线产品施工调试和系统集成与金华市委党校新校区信息化建设项目整体项目的完成时间同步；试运行期 6个月后进行金华市委党校新校区信息化建设项目整体项目的最终验收。对不符合要求的设备或其它产品，采购人有权拒绝接受，造成逾期的，按延期交货进行处理。

(2) 质保期（设备维护服务）：不少于5年。自“金华市委党校新校区信息化建设项目”整体项目最终验收合格之日起开始计算。

2. 质保、运行维护服务要求

(1) 质保期、运行维护期：不少于5年，自“金华市委党校新校区信息化建设项目”整体项目最终验收合格之日起开始计算。除非采购人另有要求，质保期内的服务均为免费上门服务。

(2) 在服务期内，中标人负责设备及系统的所有维护、维修、设备更换和系统优化、升级等工作，保证采购方能正常使用系统，获得高质量满意的服务。

★(3) 质保、维护、运营服务期间，中标人须派驻至少1名专业技术人员至采购方指定地点提供质保、维护、运营服务，及时解决采购人提出的相关问题，接受采购单位管理。投标文件中须提供针对本条款的承诺。

(4) 服务期间：须提供7*24小时服务，接到报障，立即响应，在远程无法排除故障的前提下必须指定技术人员2小时内到达采购人指定现场；现场排除故障响应时间小于4小时，24小时内恢复系统正常运行。若不能现场解决，须提供同等性能、同等配置的设备替换，以确保采购人的系统不中断运行或与采购人协商解决，故障解决后，需提供故障报告。服务期内，与维修相关的所有费用由中标人负责。

(5) 服务期内的设备运行问题和故障由中标人免费维修（人为使用不当及不可抗力因素除外），无论质保期内或质保期外，中标人须在设备使用寿命期内终身提供优质的服务，且质保期外维修仅收取材料成本费用。质保期（免费维护期）内，成交人提供每月现场巡检、服务至少1次，每天

1 次线上日常巡检、异常处理、各外部接入系统保障服务，每月月底提交巡检报告。提供 7×24 小时电话支持、咨询服务。

3. 付款方式

(1) 合同生效以及具备实施条件后 7 个工作日内，中标人已向采购人提交银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函的前提下，采购人向中标人预付暂定合同价的 40%；

(2) 整体项目通过最终验收且竣工结算审计完成后，采购人按工程审定价（即“实际合同价”）向中标人结算、支付工程款，并自“金华市委党校新校区信息化建设项目”整体项目最终验收合格之日起开始计算中标人的质保、运维服务期起始日（以验收报告为准）；

(3) 履约保证金在约定的运维服务到期后于 15 日内予以无息退还（或撤销到期履约保函）。

(4) 中标人在结算合同价款时需提供经采购人财务部门确认过的正式税务发票。

注：①采购单位最终支付金额根据财政审批后的实际到账金额进行支付。如因财政审批、拨款原因造成付款延期的，不构成采购人违约。

②如在签订合同时，中标人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，可降低预付款比例（预付款保函同步调整）。

4. 须注意的其他事项

(1) 中标人需文明安装，保证安全，如在安装过程中发生事故，一切责任由中标人承担。

(2) 安装期间，中标人应妥善保管货物、产品、各种材料和器材，如有被盗和其它损失的，采购人不承担任何责任。

★ (3) 本项目所有软硬件产品的产权均归采购人所有。

★ (4) 本项目验收时需要根据主管部门要求完成等保测评。

第三章 投标人须知

前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：金华市委党校新校区信息化建设项目（实训及软件平台建设）
2	投标报价及费用： 1. 本项目投标应以人民币报价； 2. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用； 3. 投标人取得中标资格后，须参照原国家计委《关于招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格（2002）1980号）文件规定收费标准的40%向采购代理机构支付采购代理服务费，中标人在收到中标通知书的同时向招标代理机构以银行转账等形式支付采购代理服务费：户名：金华市天盈财务咨询有限公司，开户银行：金华银行股份有限公司多湖支行，银行账号：0188990822000064。（汇款用途请注明“采购代理服务费”及项目编号：211）
3	答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当自知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑；招标采购单位对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，顺延提交投标文件的截止时间。
4	政策落实： 1、扶持中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位）： 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本单位在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额，价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。项目相关情况如下： （1）项目预算：<u>869.7095</u> 万元 （2）项目属性：<u>②</u>（①货物类/②服务类/③工程类） （3）项目对应的中小企业划分标准所属行业：<u>“信息传输业”或“软件和信息技术服务业”</u>（具体根据《中小企业划型标准规定》执行） （4）本项目<u>是</u>（是/否）属于预留份额专门面向中小企业采购的项目。

	(5) 上述第4项中确定为“是”的采购项目，预留份额通过(②或③)措施进行： ①将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购； ②要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到<u>40%</u>(比例)或以上，其中小微企业的比例不低于<u>70%</u>； ③要求获得采购合同的大中型供应商将采购项目中的<u>40%</u>(比例)或以上分包给一家或者多家中小企业，其中小微企业的比例不低于<u>70%</u>。 (6) 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予<u>20 %</u> 的扣除，用扣除后的价格参加评审。 对于接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予<u>6 %</u> 的扣除，用扣除后的价格参加评审。 注：货物和服务项目中未预留份额专门面向中小企业采购的，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购单位、采购代理机构应结合项目实际，对符合规定的小微企业报价原则上按最高优惠幅度20%给予扣除，用扣除后的价格参加评审；对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购单位、采购代理机构应结合项目实际，对联合体或者大中型企业的报价原则上按最高优惠幅度6%给予扣除，用扣除后的价格参加评审。自2022年7月1日起至2022年12月31日期间发布采购公告或者发出采购邀请的货物、服务采购项目按照此《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度 助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监〔2022〕8号）规定执行，到期后按财库〔2022〕19号文件规定执行。 专门面向中小企业采购的项目或者标项，不再执行价格评审优惠的扶持政策。 2、节能产品、环境标志产品的强制采购政策 根据财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门公布的政府采购节能产品、环境标志产品品目清单的规定，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围内的强制采购品目的，投标人提供的产品应具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，并在响应文件中提供该产品节能产品、环境标志产品认证证书，否则无效。（注：本项目执行最新政府采购节能产品、环境标志产品品目清单。） 3、节能产品、环境标志产品的优先采购政策 根据财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门公布的政府采购节能产品、环境标
--	---

	志产品品目清单的规定、依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围内的优先采购品目的，投标人提供的产品应具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，并在响应文件中提供该产品节能产品、环境标志产品认证证书，（注：本项目执行最新政府采购节能产品、环境标志产品品目清单。）	
5	信用查询： 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125号的规定： （1）招标人或采购代理机构将对本项目供应商的信用记录进行查询。查询渠道为信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）； （2）截止时点：提交投标文件（响应文件）截止时间前3年内； （3）查询记录和证据的留存：信用信息查询记录和证据以网页截图等方式留存。 （4）使用规则：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其它不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，其投标将被拒绝。 （5）联合体成员任意一方存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。	
6	本项目对应的中小企业划分标准所属行业	根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），本项目对应的中小企业按所属行业为“ <u>信息传输业</u> ”或“ <u>软件和信息技术服务业</u> ”。
7	节能产品	☐ 强制采购节能产品 ☒ 优先采购节能产品 ☐ 不适用
8	环境标志产品	☒ 优先采购环境标志产品 ☐ 不适用
9	投标文件的递交： 本项目投标文件分资格文件、商务技术文件及报价文件三部分。投标人应以以下方式递交投标文件： ★1. 本项目实行“网上电子投标、电子评标”，投标人应于投标截止时间前在“政采云”（电子交易客户端）上传输、递交电子版投标文件（包括资格文件、商务技术文件和报价文件）； 2. 本招标文件所涉及的法定代表人或其授权代表签字或盖章的内容，如果投标人没有法定代表人电子签章，涉及到法定代表人或其授权代表签字或盖章的内容，投标人可以线下签字或盖章后扫	

	描上传。 ★联合体投标的，须以联合体投标人的牵头单位的CA进行投标文件制作。
10	投标截止时间及地点： 投标人应当在投标截止时间前在“政采云”（电子交易平台）上自行上传加密的电子投标（响应）文件。投标截止时间后递交的电子投标（响应）文件，将被政采云平台拒收。
11	开标时间及地点：2022年8月26 日14：00时，金华市双龙南街858号金华财富大厦（金华市行政服务中心新办事大厅4楼开标 5 室） 截止开标时间，政采云（电子交易平台）自动提取所有投标文件，投标人须在解密时限内完成解密，解密时限为30分钟，投标人在规定的时间内都已解密完成，则系统自动结束解密，采购代理机构开启投标文件；除另有规定外，投标人未能在约定的解密时限内完成解密的，系统将默认其自动放弃投标。
12	评标办法：综合评分法。
13	结果公示：结果公示于浙江政府采购网(http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)
14	签订合同时间：中标通知书发出后20日内。
15	履约保证金的收取及退还： 1. 中标人必须在合同签订后向招标人缴纳中标金额 1%的履约保证金，可以支票、汇票、本票或者金融机构、保险公司、担保机构出具的保函/保险（可在政采云平台购买，咨询热线4009039583）等非现金形式提交。履约保证金（或履约保函）如无合同约定或依法认定的扣款情况，在中标人按合同约定最终验收合格，且运维服务到期后于 15 日内予以无息退还（或撤销到期履约保函）。 2. 为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，浙江省财政厅出台浙财采监（2020）3 号文件，企业若有购买保险/保函或者融资意向，可登录政采云平台融资服务（https://jinrong.zcygov.cn/），查看相应融资政策文件及各相关服务方案，咨询热线400-903-9583。
16	投标文件有效期：90天。
17	解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位。

一、总则

（一）适用范围

本招标文件适用于中共金华市委党校（金华市行政学院、金华市社会主义学院）关于金华市委党

校新校区信息化建设项目（实训及软件平台建设）的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. 招标采购单位系指组织本次招标的代理机构和招标人（采购单位）。
2. “投标人”系指响应本项目招标需求并向招标人提交投标文件的单位或个人或投标联合体。
3. “工程”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的金华市委党校新校区信息化建设项目实训及软件平台建设的工程施工、安装及所需的软硬件工程物资、设备。
4. “服务”系指招标文件规定投标人须承担的供货、运输、装卸、勘察、设计、工程施工、安装、调试、检测、技术协助、培训、技术指导、保修以及附伴随的相关服务。
5. “项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的工程和服务。
6. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
7. “★”系指实质性要求条款，“▲”系指重要性指标。

（三）招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

（四）投标委托

投标人代表须是法定代表人（或“联合体投标人牵头单位的法定代表人”，下同）或授权委托书中载明的授权代表。

（五）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

（六）勘察现场

1. 投标人可进行现场考察，以获取有关投标、签署合同和其他所需的资料。不组织集中考察，由各投标人自行安排，但必须在开标 5 天前进行。投标人在考察过程中发生的各类事件和所发生的各项费用，均由投标人自行承担，招标人和代理机构概不负责。

2. 招标人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是招标方现有的能被投标人利用的资料，招标方对投标人据此做出的任何推论、理解和结论不负责任。

（七）知识产权

1. 投标人须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。

2. 所有投标文件不论中标与否均不退还。

3. 在招标过程中，本项目由采购人提供的所有基础资料（包括文字、图纸、电子数据）的版权均受法律保护，投标人应按国家要求做好所有基础资料的保密工作，除为本项目本身使用外，不做其他用途，任何未经采购人同意的修改、拷贝、传播、公开发布等行为都将承担由此引起的一切经济、法律责任。

（八）联合体投标

1. 本项目接受联合体投标。联合体投标时，联合协议中须约定中小企业的合同份额占到合同总金额的 40%或以上，其中小微企业的合同金额不低于 70%（即“不低于合同总金额的 28%”）。组成联合体的中小企业与联合体内其他企业之间不得存在直接控股、管理关系。

2. 联合体投标时，联合体各方之间应当签订联合协议，明确联合体投标人的牵头单位，并约定联合体各方应当承担的工作和相应的责任，以及联合体中中小企业与小微企业所承担工作的合同份额占到合同总金额的百分比，然后，将联合协议连同投标文件一并提交。联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。联合体各方在同一招标项目中以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标的，相关投标均无效。

3. 联合体各方应当共同与招标人签订采购合同，就采购合同约定的事项对招标人承担连带责任。

4. 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（九）转包与分包

1. 本项目不允许转包。

2. 本项目接受大中型企业投标人向一家或者多家小微企业对非主体、非关键性的工作分包，且分包意向协议须约定中小企业的合同份额占到合同总金额的 40%或以上，其中小微企业的合同份额不低于 70%（即“不低于合同总金额的 28%”）。投标人在工作分包时，应当在投标文件中载明分包承担

主体、分包工作内容及分包合同份额占到合同总金额的百分比，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

政府采购合同采用分包履行的，中标供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

（十）特别说明

★1. 投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。如在评标过程（或标后质疑投诉期内）中发现供应商间存在上述关系，存在上述关系的全部供应商均做无效投标（或无效中标）处理。

2. “政采云”平台运营机构，以及与该机构有直接控股或者管理关系可能影响采购公正性的任何单位和个人，不得在该平台进行的政府采购项目电子交易中投标、响应政府采购项目。

3. 根据中华人民共和国财政部令第 87 号文件第三十一条规定，使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后综合得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审后综合得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

4. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人（或本投标联合体）所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人（或本投标联合体）员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

5. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购代理机构、招标人及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

6. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

（十一）质疑和投诉

1. 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人、采购代理机构提出质疑。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

2. 质疑、投诉应当符合中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的规定，并分别采用财政部发布的《政府采购供应商质疑函范本》和《政府采购供应商投诉书范本》等书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

3. 投标人须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。未按上述要求提供的质疑函，采购代理机构有权不予受理。

4. 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑投诉应当由组成联合体的所有联合体供应商共同提出。

二、招标文件

（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部分组成：

1. 公开招标采购公告
2. 招标需求
3. 投标人须知
4. 评标办法及标准
5. 合同主要条款
6. 投标文件格式
7. 本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容（如有）

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

招标人、采购代理机构不保证所有已完成报名的投标人都符合资格要求。

（三）招标文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，应当自知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑；招标采购单位对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，顺延提交投标文件的截止时间。

2. 采购代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人，除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3. 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4. 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本代理机构以法定形式发布，招标人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

三、投标文件的编制

注：投标人应保证所提供文件资料的真实性，所有文件资料必须是针对本次投标的。如发现投标人提供了虚假文件资料，其投标将被拒绝，并自行承担相应的法律责任。

（一）投标文件的形式

1. 投标文件为电子投标文件。

1.1 电子投标文件：电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子交易操作指南 (<https://e-du.zcygov.cn/luban/e-biding?utm=a0004.2ef5001f.0001.0109.da8b35e0da8611e98d8937b7ef8a354>)

4) 及本招标文件要求制作、加密并递交；

（二）投标文件的组成

投标文件（电子投标文件）由资格文件、商务技术文件及报价文件三部分组成。

注：本项目投标价格的信息只允许出现在“报价文件”中，不得出现在资格文件、商务技术文件中。

1. 资格文件部分

（1）投标人（包括投标联合体各方）有效期内的营业执照及其他相关资质证书（复印件加盖有效公章）；

(2) 投标人（或联合体投标人的牵头单位）法定代表人授权委托书[格式见附件,如法定代表人本人参加的，则提供法定代表人身份证明（格式自拟）及法定代表人身份证复印件]；

(3) 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函（格式见附件）；

(4) 落实政府采购政策需满足的资格要求（格式见附件）；

①以“联合体投标”方式落实面向中小企业采购预留份额时，须提供《联合协议》和中小企业声明函（格式见附件），且《联合协议》中约定中小企业的合同份额占到合同总金额的40%或以上，其中小微企业的合同份额不低于70%（即“不低于合同总金额的28%”）；组成联合体的中小企业与联合体内其他企业不得存在直接控股、管理关系。

②以“分包”方式落实面向中小企业采购预留份额时，须提供《分包意向协议》和中小企业声明函（格式见附件），且《分包意向协议》约定中小企业的合同份额占到合同总金额的40%或以上，其中小微企业的合同份额不低于70%（即“不低于合同总金额的28%”）。接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

③供应商本身属小微企业且服务全部由其自身承接的，须提供中小企业声明函。

(5) 本项目的特定资格要求（格式见附件）；

2. 商务技术文件

(1) 投标人商务技术文件自评得分汇总表；（格式内容参照技术商务评分表，格式见附件）；

(2) 投标人（包括投标联合体各方）情况介绍（格式见附件）；

(3) 经营情况、荣誉及业绩：

①投标人（包括投标联合体各方）荣誉包括企业、与本次招标相关的个人所获得的各种荣誉；

②投标人（包括投标联合体各方）2019年1月1日以来同类项目业绩；

(4) 商务条款偏离表（格式见附件）；

(5) 投标人（或联合体投标人的牵头单位）针对本项目拟派项目负责人的年龄、性别、学历、毕业院校与时间、专业、职称、个人资质证书及主要业绩（提供资料复印件并加盖公章）；（格式见附件）

(6) 投标人（包括投标联合体各方）针对本项目的拟派项目组成员组成（同上）；（格式见附件）

(7) 实施及运维计划书（质量保证措施及承诺，供货保证措施及承诺，售后服务措施及承诺，

其他服务措施及承诺，应急保障及危机处置预案等）；

（8）本项目的技术方案，并提供设备（或产品）配置清单（格式见附件），列出详细规格型号、产品出厂标准、质量检测报告（如有）；

（9）技术响应表（格式见附件）；

（10）投标人（包括投标联合体各方）的固定办公场所情况说明、具体位置以及在本本地化服务计划；

（11）投标人（包括投标联合体各方）还应根据“评分内容和标准”提供认为需要提供的其它内容。

★注：商务技术文件中不得含有报价的信息，否则按废标处理。

3. 报价文件

（1）投标函（格式见附件）；

（2）开标一览表（格式见附件）；

（3）投标报价明细表（格式见附件）；

（4）投标人（包括投标联合体各方）针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

4. 演示

投标人提交 U 盘，通过视频展示进行系统演示，演示时长不超过 20 分钟。演示 U 盘须在开标前密封寄送至采购代理机构处。U 盘作存档用，不退还。

（三）投标文件的语言及计量

1、投标文件以及投标方与招标人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2、投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位。招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（四）投标报价

1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2. 投标人应参照国家的相应标准，结合自身综合实力、市场行情、本项目具体特点和技术要求，对项目自行报价。除政策性文件规定以外，投标人所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

★3. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

4. 本项目设有预算金额（最高限价人民币869.7095万元），投标报价高于项目预算金额作为无效标处理。

5. 本项目为交钥匙工程。本项目的报价中包含产品货款、软件开发、系统集成、标准附件、数据接入、系统对接、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、配合费用、水电费、数据迁移、迁移过程中的数据安全和完整性等其他合理费用、货到就位以及安装、调试、试运行、等保测评费用、设备维护服务、培训、验收、保修、采购代理服务费一切税金和费用，即投标人所投报的投标报价为投标人所能承受的整个项目的一次性最终报价，**当现场实际数量少于预估数量时，按现场实际数量和中标单价结算合同价款；当现场实际数量大于预估数量时，按原预估数量和中标单价结算合同价款。**投标人在报价时须自行预估测算并考虑相关风险，如有漏项，视同已包含在其它项目中。

（五）投标文件的有效期

★1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的，不能以此为由修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（六）投标文件的签署和份数

1. 电子投标文件部分：

投标人应根据“政采云供应商项目采购-电子交易操作指南”及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

2. 投标文件的盖章：投标文件中所涉及的加盖公章均可采用 CA 电子签章，或投标单位可以线下盖章后扫描上传。联合体投标的，投标文件须由联合体投标人的牵头单位在规定位置盖章（除采购文件中有特殊要求的，以具体约定为准）。

3. 法定代表人或其授权代表签字或盖章：本招标文件所涉及的法定代表人或其授权代表签字或盖章的内容，投标单位（或联合体投标人的牵头单位）可采用法定代表人电子签章，也可以线下签字或盖章后扫描上传。

（七）投标文件的包装、递交、修改和撤回

1. 投标人应当在投标截止时间前在“政采云”（电子交易客户端）上自行上传加密的电子投标文件。

★2. 投标人未在“政采云”（电子交易客户端）上自行上传加密的电子投标文件的，投标无效。

3. 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后送达的投标、响应文件，将被政采云平台拒收。

4. 截止开标时间，政采云（电子交易客户端）自动提取所有投标文件，投标人须在解密时限内完成解密，解密时限由财政部门设置，投标人在规定的时间内都已解密完成，则系统自动结束解密，采购代理机构开启投标文件；投标人超过解密时限的，系统默认自动放弃。

5. 电子投标文件未按时解密，投标文件无效。

（八）投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- （1）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；
- （2）投标文件无投标人（或联合体投标人的牵头单位）的法定代表人或其授权代表签字，或未提供法定代表人授权委托书；
- （3）投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；
- （4）投标文件格式不规范、项目不齐全或者内容虚假的；
- （5）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；

- (6) 投标有效期、工期、付款方式等商务条款不能满足招标文件要求的；
 - (7) 电子投标文件解密失败的；
 - (8) 联合体投标的没有提交共同投标协议（联合协议）的；
 - (9) 未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标人不能接受的附加条件的。
2. 在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：
- (1) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（评标委员会一致认定）的；
 - (2) 未提供或未如实提供供应货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假响应的；
 - (3) 明显不符合招标文件要求的技术指标、主要功能项目、质量标准，或者与采购文件中“★”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；
 - (4) 允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能项目发生负偏离，评委认为偏离整个项目所要达到的主要功能需求的；
 - (5) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的
 - (6) 与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续 20 行以上或者差错相同 4 处以上的。
3. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：
- (1) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的
 - (2) 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的
 - (3) 投标报价明细表总额与开标一览表总价不一致，且投标人拒绝按招标文件规定的方式进行错误修正的
 - (4) 投标人的投报报价超过最高限价的
 - (5) 评标委员会一致认为将获得成交候选资格的投标人报价或某些分项报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能，且该投标人未在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经评标委员会取得一致意见后，确定该投标无效的
 - (6) 投标人在线制作投标文件时《开标一览表》中填写的金额与解密后“电子加密投标文件”中《开标一览表》填写的金额不一致的，以解密后“电子加密投标文件”中《开标一览表》填写的金额为准，投标供应商拒绝接受此调整的，按无效投标处理。

4. 被拒绝的投标文件为无效投标文件。

四、开标

1. 开标会由采购代理机构主持，宣布开标会议开始；

2. 在开标后投标供应商登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。

若投标供应商在规定时间内无法解密或解密失败的，视为投标文件撤回。

3. 招标人或采购代理机构先对投标人的资格进行审查，如评审小组对投标文件有疑问，对投标人进行在线询标，投标人须在澄清截止时间前上传澄清函，若在澄清截止时间前未进行有效澄清的，逾期将不再接受澄清。资格审查不合格的投标人不再进入商务技术文件及报价文件的评审。

4. 评标委员会先对商务技术文件进行评审，如对投标文件有疑问，对投标人进行在线询标，投标人须在发起的澄清截止时间前上传澄清函，若在发起的澄清截止时间前未进行有效澄清的，逾期将不再接受澄清。商务技术文件不合格的投标人不再进入报价文件评审。

5. 资信商务技术文件评审结果在线公布后，在线开启报价文件，并由评标委员会进行报价评审。投标供应商在线制作投标**报价**文件中填写的金额与解密后“电子加密投标**报价**文件”中填写的金额不一致时，以解密后“电子加密投标**报价**文件”中填写的金额为准，投标供应商拒绝接受此规定的，按无效标处理。

6. 综合评审结果在线公布各投标人得分汇总，并在线提交（宣布）中标候选人。

7. 评审结束后，代理机构宣布开标结束，并公布采购结果。

注：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

五、评标

（一）组建评标委员会

招标单位和代理机构将根据本项目的特点依法组建评标委员会，评标委员会由招标单位和有关技术、经济等方面五名以上（含五名）单数的专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。专家统一在浙江省政府采购专家管理系统（政采云）的专家库中随机抽取。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

（三）评标程序

1. 形式审查

招标人代表和代理机构工作人员协助评标委员会对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

2. 实质审查与比较

(1) 评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

(2) 评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人进行询标，投标人要向评标委员会澄清有关问题，并最终书面进行答复。

投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

(3) 各投标人的技术商务得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

(4) 代理机构工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的投标报价得分。

(5) 评标委员会完成评标后，评委对各部分得分汇总，计算出本项目最终得分、评标价等。评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

(四) 澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

本项目在线开评标进行时，供应商法定代表人或其授权代表需自行关注平台提示信息，期间如有发出“询标/澄清函”等相关线上函件时，因供应商自身原因逾期/错过回复时间，由此造成的后果由供应商自行承担。

(五) 错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
4. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（六）评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性，不得向外界透露任何与评标有关的内容，任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行，评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

（七）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

（八）中止电子交易活动的情形

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，中止电子交易活动：

1. 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
2. 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
3. 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
4. 病毒发作导致不能进行正常操作的；
5. 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行评审；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

六、定标

（一）确定中标人。本项目由招标人（或招标人事先授权评标委员会）确定中标人。

1. 采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告交招标人确认。
2. 投标人对评标结果无异议的，招标人应在收到评标报告后 5 个工作日内对评标结果进行确认。

如有投标人对评标结果提出质疑的，招标人可在质疑处理完毕后确定中标人。

3. 中标结果公示期：1 个工作日。

4. 中标结果公示的同时采购代理机构以书面形式发出《中标通知书》。

七、合同授予

1. 合同的签订

1.1 除不可抗力等特殊情况外，采购人原则上应当在中标通知书发出之日起 20 日内，与中标人按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，并在签订之日起 2 个工作日内将政府采购合同在浙江政府采购网上公告。

1.2 中标人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

1.3 如签订合同并生效后，中标人无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

1.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

1.5 采购合同由采购人与中标人根据采购文件、磋商响应文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

1.6 政府采购货物和服务项目不得收取质量保证金。政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，采用招标方式采购的，按国家和省有关规定执行。

2. 履约保证金

2.1 拟签订的合同文本要求中标人提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。货物和服务项目履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 1%。鼓励和支持供应商以履约保函形式提供履约保证金。

供应商可登录政采云平台-【金融服务】-【我的项目】-【已备案合同】以保函形式提供：1、供应商在合同列表选择需要投保的合同，点击[保函推荐]。2、在弹框里查看推荐的保函产品，供应商自行选择保函产品，点击[立即申请]。3、在弹框里填写保函申请信息。具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单—支付保费—成功出单。政采云金融专线 400-903-9583。

2.2 签订合同后，如中标人不按双方合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足

以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

2.3 履约保证金（或履约保函）如无合同约定或依法认定的扣款情况，在中标人按合同约定最终验收合格，且运维服务到期后于 15 日内予以无息退还（或撤销到期履约保函）；若有违约，则按合同约定或依法认定的金额予以扣除。

2.4 中标人必须在合同签订后向招标人缴纳中标金额 1% 的履约保证金，可以支票、汇票、本票或者金融机构、保险公司、担保机构出具的保函/保险（可在政采云平台购买，咨询热线 4009039583）等非现金形式提交。履约保证金（或履约保函）如无合同约定或依法认定的扣款情况，在中标人按合同约定最终验收合格，且运维服务到期后于 15 日内予以无息退还（或撤销到期履约保函）。

3. 预付款

采购单位应当在政府采购合同中约定预付款，对中小企业合同预付款比例原则上不低于合同金额的 40%，不高于合同金额的 70%；项目分年安排预算的，每年预付款比例不低于项目年度计划支付资金金额的 40%，不高于年度计划支付资金金额的 70%；采购项目实施以人工投入为主的，可适当降低预付款比例，但不得低于 30%。对供应商为大型企业的项目或者以人工投入为主且实行按月定期结算支付款项的项目，预付款可低于上述比例或者不约定预付款。在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购单位可不适用前述规定。采购单位根据项目特点、供应商诚信等因素，可以要求供应商提交银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。政府采购预付款应在合同生效以及具备实施条件后 7 个工作日内支付。政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，采用招标方式采购的，预付款从其相关规定。

本项目合同生效以及具备实施条件后 7 个工作日内，中标人已向采购人提交银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函的前提下，采购人向中标人预付暂定合同价的 40%。但在签订合同时，中标人明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，可降低预付款比例（预付款保函同步调整）。

4. 资金支付

采购单位应当及时组织项目验收，不得以政府部门审计作为支付供应商款项的条件。采购单位对于满足合同约定支付条件的，自收到发票后 7 个工作日内将资金支付到合同约定的供应商账户。采购单位不得以机构变动、人员更替、政策调整、单位放假、履行内部付款流程，或者在合同未作约定的

情况下以等待竣工验收批复、决算审计等为由迟延付款。迟延支付中小企业款项的，供应商可要求采购单位支付逾期利息。

本项目资金支付按本招标文件“第二章 招标需求”之“五、商务要求”中的“3.付款方式”执行并在合同中进行约定。

八、项目验收

1. 采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

2. 采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

3. 严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

4. 采购人原则上应当在履约验收之日起2个工作日内，将履约验收结果在浙江政府采购网上公告。

5. 验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。

验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

九、电子投标特别提醒

1. 请所有投标人在政采云系统准时参加线上开标活动，并且要求法定代表人或授权委托人全程在线。

2. 投标截止时间后，代理机构将线上开启解密，投标人需及时用CA锁在线解密，解密时间一般为半小时（解密时限由财政部门设置），逾期解密，投标人自行承担风险。

3. 解密响应文件的CA锁必须跟制作响应文件的CA锁为同一个，否则将导致解密失败。

4. 请务必确保投标文件制作客户端为最新版本，旧版本可能导致投标文件解密失败。

第四章 评标办法及评分标准

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法仅适用本项目的评标。

一、总则

本次评标采用综合评分法，总分为 100 分，其中报价分 15 分，商务技术分 85 分等二部分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选人资格按评标得分由高到低顺序排列，汇总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；汇总得分且投标报价均相同的，按“投标货物的性能及技术指标+软件演示”得分由高到低顺序排列决定。排名**第一**的投标人为中标候选人，排名第二的投标人为候补中标候选人……其他投标人中标候选人资格依此类推。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

投标人评标综合得分=报价分+商务技术分。

商务技术分=（评审小组所有成员评分合计数）/（评审小组组成人员数）

二、评审纪律和要求

1. 评审专家必须公平、公正评审，遵纪守法，客观、廉洁地履行职责。
2. 评审专家在评审开始前，应关闭并上交随身携带的各种通信工具。
3. 评审专家在评审过程中，未经许可不得中途离开评审现场，不得迟到早退。
4. 评审专家和工作人员不得透露评审过程中的讨论情况和评审结果。
5. 评审时，评审专家须按招标文件规定的程序、条件和标准，对投标人投标文件的合规性、完整性和有效性进行审查、比较和评估，其中对投标人的资格条件、主要技术参数、商务报价和其他评审要素等，评审专家应逐项进行审查、比较，不得漏评少评。**如发现与招标文件要求相偏离的，应对其偏离情形进行必要的核实，并在工作底稿中予以说明；如属于实质性偏离或符合无效投标文件的，可询问投标人，并允许投标人进行陈述申辩，但不允许其对偏离条款进行补充、修正或撤回。**
6. 采购人、采购代理机构不得向评审委员会的评审专家作倾向性、误导性的解释或者说明。
7. 采购代理机构应当为评审专家提供必要的评审条件和相应的评审工作底稿，并严格按照规定程序组织评审专家有步骤地进行项目评审，**对各评审专家的评审情况和评审意见进行合理性和合规性审查，对明显畸高、畸低的重大差异评审情况（其总评分偏离平均分 30%以上），提醒相关评审专家进**

行复核或书面说明理由。

8. 评审专家在评审过程中不得将自己的观点强加给其他评审专家，评审专家应自主发表见解，对评审意见承担个人责任。

9. 评审结束后，评审委员会应向采购代理机构提交项目评审报告。评审报告是采购人确定中标人的合法依据，评审委员会应当如实、客观地反映评审情况，按招标文件的评审办法和细则的规定推荐中标候选人，说明推荐理由，并重点对中标候选人的技术、服务和价格等情况进行评价和比较。如排名第一的投标人报价为最高报价的，评审报告中须对其报价的合理性等进行分析 and 特别说明。

10. 评审专家应当独立、客观、公正地提出评审意见，不得带有倾向性，不得影响其他评审专家评审，并在评审报告上签字；如对评审报告有异议的，可在报告上签署不同意见，并说明理由，否则将视为同意。

11. 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

评审委员会在评审过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

12. 招标文件内容违反国家有关强制性规定的，评审委员会应当停止评审并向采购代理机构说明情况。

13. 评审专家应当配合采购代理机构答复投标人提出的质疑。

14. 评审专家应当配合财政部门的投诉处理工作。

15. 评审专家有如下行为之一的，责令改正，给予警告，可以并处一千元以下的罚款：

- ①明知应当回避而未主动回避的；
- ②在得知自己为评审专家身份后至评审结束前时段内私下接触投标人的；
- ③在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；
- ④在评审过程有明显不合理或者不正当倾向性的；
- ⑤未按招标文件规定的评审方法和标准进行评审的。
- ⑥上述①至⑤行为影响中标结果的，中标结果无效。

16. 政府采购评审专家未按照招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审或者泄露评审文件、评审情况的，由财政部门给予警告，并处 2000 元以上 2 万元以下的罚款；影响中标、成交结果的，处 2 万元以上 5 万元以下的罚款，禁止其参加政府采购评审活动。

政府采购评审专家与投标人存在利害关系未回避的，处 2 万元以上 5 万元以下的罚款，禁止其参加政府采购评审活动。

政府采购评审专家收受采购人、采购代理机构、投标人贿赂或者获取其他不正当利益，构成犯罪的，依法追究刑事责任；尚不构成犯罪的，处 2 万元以上 5 万元以下的罚款，禁止其参加政府采购评审活动。

政府采购评审专家有上述违法行为的，其评审意见无效，不得获取评审费；有违法所得的，没收违法所得；给他人造成损失的，依法承担民事责任。

三、评标定标时对政府采购政策的落实要求

1. 采购项目需要落实的政府采购政策

1.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品，未明确视同不得采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）。

1.2 支持绿色发展

1.2.1 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。供应商须按采购文件要求提供相关产品认证证书。▲采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商未按采购文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，投标无效。

1.2.2 为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。

1.3 支持中小企业发展

1.3.1 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

1.3.2 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

1.3.2.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

1.3.2.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

1.3.2.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.3.3 对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购货物或服务项目，以及预留份额政府采购货物或服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购货物或服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

1.3.4 符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件 1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

1.3.5 符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

1.3.6 可享受中小企业扶持政策的供应商应按照采购文件格式要求提供《中小企业声明函》，供应商提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的，供应商未按采购文件要求提供国家确定的认证机

构出具的、处于有效期之内的产品认证证书的，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

1.3.7 中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.4 支持创新发展

1.4.1 采购人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

1.4.2 首台套产品被纳入《首台套产品推广应用指导目录》之日起3年内，以及产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起3年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

1.5 中小企业信用融资：为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，省财政厅、浙江银监局、省金融办制定了《浙江省政府采购支持中小企业信用融资试点办法》浙财采监[2012]13号)，所称的政府采购信用融资，是指银行业金融机构(以下简称银行)以政府采购诚信考核和信用审查为基础，凭借政府采购合同，按优于一般中小企业的贷款利率直接向申请贷款的投标人发放贷款的一种融资方式。投标人可登录浙江政府采购(<https://zfcg.czt.zj.gov.cn/>)的中小企业信用融资栏目了解相关信息。供应商可以通过浙江政府采购网(<https://zfcg.czt.zj.gov.cn/>)首页的“浙江政采贷”模块进入申请，还可以通过政府采购云平台(<https://www.zcygov.cn/>)首页的“金融服务”模块进入申请。

四、特别提示

根据中华人民共和国财政部令第87号文件第三十一条规定，使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后综合得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审后综合得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

本项目的核心产品是指无纸化液晶升降器一体机终端（含升降器、讨论终端、液晶触摸屏）。

五、评标内容及标准

（一）报价分（15分）

1. 报价分采用低价优先法计算，即：以满足招标文件要求且进行了政策性价格扣除后，以评审价格的最低价者定为评标基准价，其报价分为满分。其他投标人的报价分统一按照下列公式计算：

$$\text{其他投标人的报价分} = (\text{评标基准价} / \text{投标人评审价格}) \times 15\% \times 100$$

在价格评审过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。在有效投标人数满足法定人数的前提下，评标委员会依次确定满足招标文件要求且进行了政策性价格扣除后评审价格最低的有效投标报价为评标基准价。

2. 投标人的投标报价超过招标人设定的上限价（不另设上限价的以预算价作为上限价），其报价文件作无效标处理。

3. 依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》、《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对符合相关要求的有效投标人，按照以下比例给予相应的价格扣除，以确定该投标人的报价评审价格：

序号	情形	评审价格扣除比例	计算公式
1	中小企业的协议合同份额总计 < 投标报价总金额（合同总金额）的40%，或小微企业的协议合同份额总计 < 投标报价总金额（合同总金额）的28%	---	投标无效
2	中小企业的协议合同份额总计 ≥ 投标报价总金额（合同总金额）的40%，且投标报价总金额（合同总金额）的28% ≤ 小微企业的合同份额总计 < 投标报价总金额（合同总金额）的30%	---	评审价格 = 投标报价
3	中小企业的协议合同金额总计 ≥ 投标报价总金额（合同总金额）的40%，且小微企业的合同份额总	6%	评审价格 = 投标报价 × (1-6%)

	计≥投标报价总金额（合同总金额）的30%		
4	服务全部由小微企业（包括投标人自身、联合体投标的各成员、接受分包的各供应商成员）承接。	20%	评审价格=投标报价×(1-20%)

注：①投标人在投标文件中未按要求落实本项目面向中小企业采购预留份额的，投标无效；②“中小企业”是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为中小企业划型标准规定（工信部联企业〔2011〕300号）中的“信息传输业”或“软件和信息技术服务业”行业；③符合中小企业划分标准的个体工商户，在本项目采购活动中视同中小企业；④残疾人福利性单位或监狱企业视同小型、微型企业执行。⑤组成联合体或者接受工作分包的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系，否则，投标无效。

（二）商务技术分（85分）

序号	评标项目	评分说明	分值
1	政策分	投标人或投标产品符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》或其它法规规定，属“节能环保”、“采购国货”、“扶持不发达地区和少数民族地区”、“乡村振兴”等政府采购政策功能落实对象的，提供相关证明材料和政策依据，每符合一项得0.5分，最高可得2分；未提供相关证明材料的不得分。（提供相关证明材料和政策依据备查）。	2
2	投标货物的性能及技术指标	所有指标满足招标需求的，得20分；允许偏离的指标低于招标需求（负偏离，或未按要求提供相关证明材料）的，“▲”项负偏离（或“▲”项未按要求提供相关证明材料）的每项扣 <u>0.5</u> 分，其他项负偏离（或其他项未按要求提供相关证明材料）的每项扣 <u>0.25</u> 分，扣完为止；打“★”的实质性指标不允许负偏离，否则投标无效。	20
3	企业业绩	投标人2019年1月1日以来（以合同签订时间为准）完成的同类业绩情况，每项业绩得0.5分，最多得1分。 要求同时提供合同复印件、验收报告，投标人未按要求提供证明材料、或提供的证明材料字迹模糊无法辨识的，该笔业绩均不予计分。有效业绩以评标委员会集体判定为准。	1

4	企业资质信	投标人（或联合体投标人的牵头单位）具备ITSS信息技术服务运行维护标准符合性证书，隐私信息管理体系认证证书、业务连续性管理体系认证证书、诚信管理体系认证证书，每本证书得0.5分，本项最高得2分。	2
5	软件演示：投标人提供如下功能的演示视频（递交U盘），讲解和演示时间总计不超过20分钟。 （注：供应商采用原型图片、PPT演示或无演示的均不得分。未按要求提供演示或未提供软件演示视频的或提供的视频播放失败的本项均不得分。）	对“情景模拟实训教室”中的以下内容进行演示： 1. 演示危机管理实训室系统： 丰富的研讨工具智能生成；支持10种以上的演练研讨工具，可快速新建、修改、删除、显示等；支持一键式演练进行中模拟决策输入可自动形成决策池；根据应急预案，可对模拟决策进行投票并自动汇总、分析并自动排序，供决策者对应急措施清晰明了；支持快速任意创建应急推演沙盘多种场景；支持20种以上电子沙盘模板；支持应急态势图；支持在应急态势的GIS地图上任意开窗口调用现场实时视频；支持在应急态势的GIS地图上围绕应急现场点任意范围内的应急物资列表在GIS地图上实时叠加显示；系统支持自主快速搭建三维场景，无须建模即可实现课件制作功能，并可生成视频；支持对灾害事故推演内容及结果的多种模式输出（文本、视频、动态交互）；系统具有完善的化工场景，建筑，城市设施，具有火灾，爆炸，泄露，灾害气象信息的三维可视化；演练过程中能在地图上加载遥感影像、倾斜摄影模型等多种数据，能将多源数据融合应用；辅助决策：空间分析（测量工具）系统提供便捷的测量工具，可通过测量工具，在推演场景中测量长度、高度、仰角、面积等；支持教师可随时、任意截屏提问功能，并可查看所有出题记录；支持教师可获取实时GIS地图，包括高德地图、腾讯地图和百度地图等；支持在线辅导，可实时预览学员电脑画面（1分） 2. 演示媒体实训系统： 支持自动生成媒体沟通演练流程轴，演练流程轴对应该课程授课所有节点，可按演练流程轴查看各阶段的演练详情；支持媒体演练大纲的设置：可设置演练标题、演练对象、演练内容、演练时限；支持手机摄像头图像同步上传，并可选前摄像头和后摄像头；支持手机对系统的调度应用，支持手势放大、缩小、恢复原始大小等功能；支持实时	5

	编辑功能，支持8窗口录制模式编辑；支持可视化实时编辑图像显示区域，任意拖拉、平移、上一层、下一层、置顶、 置底等；支持教师按照备课时间、名称、教师、上课班级、上课教室等模糊条件查询备课；支持新建备课：设置课程名称、上课班级、授课教师；支持自动生成心理时间轴课件；支持20种及以上心理训练游戏；支持冥想；（1分） 3. 演示脑电及生理采集系统： 支持采集RAW原始脑波+eSense数值+脑波频谱能量（α波、β波、θ波、δ波、γ波等）、心率、温度等；（1分） 4. 演示身心调试放松仓系统： 总控终端搭载国产信创操作系统，配套指夹式生理采集仪，可采集HRV实时数据，通过终端屏幕实时曲线显示；（1分） 5. 演示智能呐喊宣泄系统： 支持手机端扫描产品二维码，能在手机端进行呐喊放松，对语音进行智能识别，并显示出来呐喊文字内容，智能语音反馈，不区分安卓苹果等系统，全系统通用；（1分）	
	对数字校园平台都数智赋能平台培训数据统计分析功能演示 以下演示分别对应教务管理系统的班次管理（班次信息、学员信息等）、考勤管理（学员考勤查看）、评估汇总（课程评估数据查看）等功能 1、导入班次信息、学员信息、学员考勤、课程评估数据并查询，查询项需要包含：学号、姓名、年龄、民族、班级，考勤状态、考勤时间、课程评估分，可以自定义设置条件，结果按照学号进行升序排列（2分） 以下演示分别对应教务管理系统（学员移动端）里面的课程评价查看功能 2、可以查看每个学员单次课程评价情况以及汇总评价（2分） 以下演示分别对应教务管理系统（学员移动端）里面的考勤查看功能 3、计算班级出勤率、班级参与评估率，并可以查看各个学员的出	8

	勤情况和课程评估情况等功能（2分） 以下演示对应大数据管理平台（驾驶舱）展示功能 4、现场可快速制作可视化图形，展示内容至少包含饼图、曲线图、柱状图等信息（2分） 共4项演示，采用实际可运行系统进行视频录制，第一项演示不成功整个数据分析系统功能演示不得分，共计(8分)。	
	对“教学管理系统功能”进行演示： 以下演示分别对应教务管理系统里面的教学计划、排课管理等功能 教务处登录：①教学计划模板设置，在做教学计划时可以选择模板 ②排课页面可通过模糊检索课程名字和老师，选择对应的课程进行排课；支持合班课程操作③教学计划中的课程支持excel导入；④支持对教学占比设置（自定义设置按教学形式、学科分类、课程类别设置百分比），在排课时可自动计算所选课程的教学占比；⑤评价管理模块支持对评价指标进行设置（可设置评价指标的权重及评价方式）；⑥支持全局和按班进行两带来的自定义问题名称，问题类型设置； 共6项演示，采用实际可运行系统进行视频录制，每演示成功一项得0.5分，共计（3分）。	3
	对“工作流和表单”进行演示： 以下演示分别对应教务系统-->教学资源里面的课程库等功能 ①支持拖拽式设计包括布局，表单组件，文字相关，导航条，数据，按钮的拖拽，支持表格布局可类似于excel表格的操作方式。支持自定义模板及模板选择。表单组件支持复制粘贴，自动生成数据表结构。表单中的自动支持格式校验，自定义错误提醒。 以下功能分别对应教务系统-->后勤管理里面的场地申请等功能 ②拖拽式流程图设计，支持泳道图模式，支持用户节点自定义处理范围和处理方式，支持发送条件自定义配置，支持节点复制粘贴，支持流程导出图片。 共2项演示，采用实际可运行系统进行视频录制每演示成功一项得2分	4

			，最高得4分。	
6	总体设计方案		供应商对金华市委党校新校区信息化建设项目（实训及软件平台建设）的总体设计方案、总体系统架构设计、相关数据接口对接等的合理性、可行性和成熟度进行打分，本项最高得6分，有不合理或有欠缺的，每处扣1分，扣完为止。	6
7	各系统模块的建设方案		根据供应商针对本项目各系统模块的部署与建设方案、系统的合理性、成熟度、与采购人实际需要的符合程度、功能设计进行打分，本项最高的7分，有不合理或有欠缺的，每处扣0.5分，扣完为止。	7
8	项目实施	保障措施及进度安排	根据项目实施的质量保障措施和实施进度计划、工期的符合性、可行性与合理性评价，最高得3分，有欠缺或不合理的，每处扣0.5分，扣完为止。	3
		项目组织实施能力	根据具体的实施方案、施工规范与用户方的实际要求结合的符合性、合理性进行打分，本项最高得3分，有欠缺或不合理的，每处扣0.5分，扣完为止。	3
			根据具体的安装、测试与验收方案对应于用户单位的实际符合性与合理性进行打分，本项最高得3分，有欠缺或不合理的，每处扣0.5分，扣完为止。	3
			保证项目实施的技术力量和人力资源安排，根据投标人针对本项目需求状况配备人员数量及技术能力情况进行评分： 1）投标人（或联合体投标人的牵头单位）拟派项目总负责人同时具有信息系统项目管理师证书、ITIL证书的得3分，证书不全的得2分，没有的不得分；（3分） 2）项目团队成员（不包括项目总负责人）拥有信息系统项目管理师证书、网络规划设计师、系统规划与管理师证书的，每本证书得0.2分，人员不重复计算，最多得2分。 提供人员证书复印件和开标截止时间前近半年在本单位的社保缴纳证明。	5
9	运维服务保障	服务方案	根据运维服务方案、备品备件的设备配置、拟供货物生产商支持情况、质保期满后部件、零配件的供应方法和价格等进行打分，本项最高得4分，有欠缺或不合理的，每处扣0.5分，扣完为止。	4
		本地运	提供拟投入技术人员的本地运维服务承诺，确保技术人员到位、时间	4

	维服务	到位。按照本地运维服务的详细程度、拟投入本地工作人员岗位的合理性及相关本地化服务承诺的可行性进行评价，最高得4分，有欠缺或不合理的，每处扣0.5分，扣完为止。投标人在投标书中未明确承诺的不予计分。	
	应急预案	投标人针对本项目的突发应急事件（突然停电情况处理、设备故障应急处理、恶劣天气影响、自然灾害、疫情防控措施等）的处理预案是否合理、及时有效，本项最高得3分。有欠缺或不合理的，每处扣0.5分，扣完为止。	3
	优惠方案及承诺	投标人针对本项目对采购单位提供的优惠方案及承诺，由专家进行综合评价，本项最高得2分。有欠缺或不合理的，每处扣0.5分，扣完为止。	2
	合计		85

（三）商务技术分的计算

商务技术分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数后的算术平均分计算，计算公式为：

商务技术分=（评标委员会所有成员评分合计数）/（评标委员会组成人员数）

（四）定标原则

1. 严格按照招标文件规定“综合评分法，得分最高者中标”的原则定标，法律法规或国家政策（包括上文“三、评标定标时对政府采购政策的落实要求”）另有规定的从其规定。

2. 经预中标结果公示期满无异议，中标候选人即成为中标人。

（五）保密及其他注意事项

1. 评标是招标过程中的重要环节，评标工作在评委会成员内独立进行。评标委员会将遵照评标原则，公正、公平、客观地对待所有投标人。

2. 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

3. 为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后与评标工作有接触的任何人，不得将评标情况外泄。

第五章 合同文本

项目名称：金华市委党校新校区信息化建设项目（实训及软件平台建设）

项目编号：TY2022-FW211-ZFCG211

甲方（招标人）：中共金华市委党校（金华市行政学院、金华市社会主义学院）

乙方（中标人或中标联合体）：

甲方以公开招标的方式确定乙方为金华市委党校新校区信息化建设项目（实训及软件平台建设）的中标人，根据招标文件、投标文件，依据《中华人民共和国民法典》及有关法规，结合项目实际，经双方协商，签订本合同。

一、下列文件为本合同不可分割部分：

1. 中标通知书
2. 乙方中标的投标文件
3. 招标文件
4. 乙方在招投标过程中所作的其它承诺、声明、书面澄清等。

二、合同金额

本合同金额为（大写）：人民币_____元（¥_____元）（价格组成详见附件）。

备注：本项目为交钥匙工程。本项目合同金额中包含产品货款、软件开发、勘察、深化设计（如有）、施工、系统集成、标准附件、数据接入、系统对接、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、配合费用、水电费、数据迁移、迁移过程中的数据安全和完整性等其他合理费用、货到就位以及安装、调试、试运行、等保测评费用、设备维护服务、培训、验收、保修费等一切税金和费用。

三、技术资料

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。
2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得泄露或者不正当地使用由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料包括但不限于提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权和保密要求

1. 本项目的最终用户为中共金华市委党校（金华市行政学院、金华市社会主义学院），本项目所

产生的知识产权属于中共金华市委党校（金华市行政学院、金华市社会主义学院），乙方必须提供项目的开发文档。本项目中的应用系统最终许可用户名为：中共金华市委党校（金华市行政学院、金华市社会主义学院）。

2. 乙方须承诺且不限于以下保密条款要求：

3. 乙方对本项目所产生的业务资料、技术信息等负有保密责任，未经甲方同意不得提供给任何第三方，包括乙方的分支机构、子公司、委托顾问方或接受咨询方。

4. 乙方应妥善保管有关的文件和资料，未经采购方许可，不得对其复制、仿造等。

5. 乙方应对有关人员进行有效管理，包括制定规章制度，以确保本承诺书的履行。

6. 乙方若违反本承诺的约定，应赔偿招标单位由此遭受的一切损失。

7. 保密期限：乙方需对本项目的业务资料、技术信息等软件生命周期内一直保密，直至甲方同意或该业务资料、技术信息在同行业中已成为公开信息后方可解除保密义务。

8. 乙方应保证提供的货物、服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权，其使用或引用的包括但不限于数据、资料、图样均不会侵犯任何第三方的知识产权。如有侵权行为，则由乙方承担一切损失赔偿责任。

五、产权担保

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如因第三方抵押查封主张权利所导致的一切法律后果及损失赔偿责任均由乙方承担。

六、甲方的权利和义务

甲方应做好乙方进行项目实施过程中相关协调事宜和各项准备工作。具体包括：协助乙方做好相关部门的协调工作，配合乙方完成前期准备工作。

七、乙方的权利和义务

1. 乙方将项目物资、设备送达甲方指定地点，并负责施工、安装、调试完毕后交付使用（除不可抗力因素外）后，乙方必须在产品的右侧粘贴公司标签（标明公司名称、服务热线电话、供货时间：年月日等），乙方还需对甲方用户作使用培训。

2. 乙方提供的项目物资、设备必须是招标文件、投标响应文件和合同规定的产品，其技术指标、型号须符合相关要求。供货时，乙方须向甲方提供产品说明书、保修卡、质量保证书等相关资料 and 原配的附件。原装进口产品（设备）交货时须提供中文产品说明书、保修卡、质量保证书、装箱单、商

检证明等资料。制造编号与包装箱编号应一致。

3. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

4. 乙方无条件同意一旦由专家或者使用单位或者设备到货后或者实施使用中发现技术指标、产品资料、案例、服务承诺、实施方案等与标书中说明不符或安装调试中达不到甲方集成要求，影响甲方按期正常使用的，甲方有权拒绝接受，造成逾期的，按逾期交货进行处理。

5. 本项目为交钥匙工程，乙方负责整体项目的施工，以满足招标文件的项目实际要求为准。乙方须保证按期保质完成采购需求中所列的各项具体内容及相关的集成工作，所需设备配置、软件、软件许可（含清单中未说明但必需的）、各种费用及可能需要的配件、可能的第三方指导、电源线、电源接头、零地电压、网络跳线、光纤跳线等均由乙方自行协调完成，并承担全部费用及工作责任。

6. 乙方有对项目当中出现的问题和变更提出建议的权利。

7. 协议期内乙方向甲方提供本项目服务和维护。未经甲方书面同意，乙方不得将本项目转包、变相转包、分包至第三方。

8. 乙方指定专门的项目负责人（ 号码： ），在服务期内提供7×24小时（国家法定假日除外）的技术支持服务，服务内容包括：金华市委党校新校区信息化建设项目（实训及软件平台建设）的技术咨询、业务开通、平台维护及操作培训工作等内容。

9. 乙方项目负责人不得随意变动。项目负责人须全程参与项目及各阶段实施情况的汇报工作，并配合甲方做好项目的验收工作。

10. 对实施人员要求

项目开发实施过程中乙方至少投入10人项目开发实施团队，实施期间根据项目计划要求需要人员现场服务时，乙方需提供不少于3人进行现场驻点。

11. 本项目所涉及的所有软件，乙方须向甲方开放源代码。

12. 甲方需求仍有可能不断完善，乙方须承诺在采购需求或政策法规范围内，随着甲方需求的变动随时作出响应，提供相应服务。最终验收通过后，若有需求变动，在售后服务期内，乙方同意仍免费按甲方需求提供相应服务。

13. 乙方须实现与金华市城市大脑进行无缝对接，无条件配合甲方为金华市城市大脑提供所需数

据并免费提供接口，相关费用已包含在本项目合同价款内。

八、履约保证金

乙方交纳人民币_____元作为本合同的履约保证金（或乙方为本项目建设提交人民币_____元的履约保函）。

履约保证金如无合同约定或依法认定的扣款情况，在乙方按合同约定最终验收合格，且运维服务到期后于15日内予以无息退还（或撤销到期履约保函）。

九、转包或分包

1. 项目转包

本项目为交钥匙工程，乙方负责整体项目的勘察、深化设计（如需）、供货与施工，不允许转包。

2. 项目分包（分包时适用）

（1）甲方同意乙方将_____工作分包给（接受分包单位名称）_____实施；乙方应严格落实其与（接受分包单位名称）_____签订的《分包合同》，不折不扣地按《分包合同》和投标承诺的《分包意向协议》落实本项目专门面向中小企业采购的预留份额，否则，乙方视同违约；

（2）乙方就本采购项目和分包项目向甲方全面负责，并承担全部责任，接受分包的供应商就其分包项目承担责任；

（3）投标时承诺的《分包意向协议》及中标后签订的《分包合同》为本合同不可分割部分。

3. 如有转包和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

十、合同履行时间、履行地点

1. 履行时间：自开工报告之日起12个月内完成本项目所有产品的供货、安装施工、平台开发（实施时须无条件配合金华市委党校新校区主体建设施工的工期安排，2022年10月底前完成驾驶舱与省委党校的对接），产品施工调试和系统集成与金华市委党校新校区信息化建设项目整体项目的完成时间同步；试运行期 6个月后进行金华市委党校新校区信息化建设项目整体项目的最终验收。对不符合要求的设备或其它产品，甲方有权拒绝接受，造成逾期的，按逾期交货进行处理。（试运行自产品施工调试和系统集成完成并经甲方确认之日起算。）

2. 履行地点：采购方指定的地点。

十一、款项支付

1. 付款方式：

(1) 合同生效以及具备实施条件后 7 个工作日内，且乙方已向甲方提交银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函的前提下，甲方向乙方预付暂定合同价的 40%；

(2) 整体项目通过最终验收且竣工结算审计完成后，甲方按工程审定价（即“实际合同价”）向乙方结算、支付工程款，并自“金华市委党校新校区信息化建设项目”整体项目最终验收合格之日起开始计算乙方的质保、运维服务期起始日（以验收报告为准）；

(3) 履约保证金在约定的运维服务到期后于 15 日内予以无息退还（或撤销到期履约保函）。

(4) 乙方向甲方结算每笔价款时或结算合同价款时，需提供经甲方财务部门确认过的正式税务发票。

注：①甲方最终支付金额根据财政审批后的实际到账金额进行调整支付，如因财政审批、拨款原因造成付款延期的，不构成甲方违约。

②如在签订合同时，乙方明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，可调整降低十一.1（1）条预付款比例（预付款保函同步调整），且不视为甲方违约。

2. 本项目各产品数量为预估值，最终具体实施数量以现场实际数量为准。当现场实际数量少于预估数量时，按现场实际数量和中标单价结算合同价款；当现场实际数量大于预估数量时，按原预估数量和中标单价结算合同价款。如有漏项，视同已包含在其它项目中。

十二、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十三、货物包装、发运及运输

1. 本项目要求在施工过程中，产品采购前，所有产品品牌等须提交报备同意后方可采购；

2. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。到货时要求所有产品原封原箱至甲方指定地点。

3. 使用说明书、质量检验证明书以及清单一并附于货物内。

4. 乙方在货物运抵后应向甲方申请验货。

5. 项目完工且整体验收合格前发生的货物风险均由乙方负责。

十四、安装

1. 乙方应主动配合甲方进行施工前的准备工作，如：**配合设计单位深化施工图设计，由乙方提供相关资料，最终以设计单位提供的图纸为准。**

2. 乙方应提供施工安装计划给甲方认可。写明详细的项目时间安排，明确完成时间及质保期内的完善、维修、保养服务措施等。

3. 在得到甲方的认可后，乙方应组织力量认真进行施工安装，并保证质量达到相关标准。在施工安装过程中，一经发现质量问题应及时拆除和重新安装，直到符合招标文件中的相关标准，否则，由乙方承担拆除和重新施工的费用。

4. 乙方应遵守安全生产有关管理规定，严格按安全标准组织施工，遵守和实施安全文明管理制度，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于乙方安全文明措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由乙方承担。

5. 乙方应对其在施工场地的工作人员进行安全教育，并对他们的安全负责。乙方不得违反安全管理的规定进行施工。因乙方原因导致的安全事故，由乙方承担相应责任及发生的费用。

6. 乙方须保证甲方本项目提供的产品与原有产品稳定兼容，经与甲方协商确认后，完成必需的集成工作，并承担全部工作责任。

7. 安装期间，乙方应妥善保管货物、产品、各种材料和器材，如有被盗和其它损失的，甲方不承担任何责任。

十五、质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

2. 质保期（设备维护服务）5年。自“金华市委党校新校区信息化建设项目”整体项目最终验收合格之日起开始计算。除非采购人另有要求，质保期内的服务均为免费上门服务。

3. 在质保、维护、运营服务期内，乙方负责设备及系统的所有维护、维修、设备更换和系统优化、升级等工作，保证甲方能正常使用系统，获得高质量满意的服务。

4. 质保、维护服务、运营期间，乙方须派驻至少1名专业技术人员至甲方指定地点提供质保、维护、运营服务，及时解决甲方提出的相关问题，接受甲方管理。

5. 乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

6. 质保、维护服务期间：乙方须提供7*24小时服务，接到报障，立即响应，在远程无法排除故障的前提下必须指定技术人员2小时内到达甲方指定现场；现场排除故障响应时间小于4小时，24小时内恢复系统正常运行。若不能现场解决，须提供同等性能、同等配置的设备替换，以确保甲方的系统不中断运行或与甲方协商解决，故障解决后，需提供故障报告。

7. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并自行承担一切费用。

8. 质保、维护期内的设备运行问题和故障由乙方免费维修（人为使用不当及不可抗力因素除外），无论质保期内或质保期外，乙方须在设备使用寿命期内终身提供优质的服务，且质保期外维修仅收取材料成本费用。质保期（免费维护期）内，乙方提供每月现场巡检、服务至少1次，每天1次线上日常巡检、异常处理、各外部接入系统保障服务，每月月底提交巡检报告。提供7×24小时电话支持、咨询服务。

9. 在项目实施中发现乙方选用的设备、材料存在不兼容性或甲方认为有必要，乙方应无条件同意在项目实施过程中采用由甲方组织的专家组推荐品牌中任选一品牌，根据系统功能要求及技术参数选择相应型号及其相关材料进行替换，且合同价不变，乙方不得对此提出异议。

10. 根据采购文件中的规定及乙方的承诺提供配培训服务。

十六、调试和验收

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步外观验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步外观验收不合格的不予签收。货到后，经乙方通知后，甲方需在五个工作日内进行外观验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合招标文件中相应产品的技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告，验收费用由乙方负责。

6. 本项目验收时需要根据主管部门要求完成等保测评。

十七、违约责任

1. 乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日万分之四向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期10个工作日且经甲方书面通知后仍未能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。乙方逾期提供服务的，每日向甲方支付服务价值的千分之六的违约金。

2. 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货违约责任处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

3. 未经甲方同意擅自变更项目经理处中标价1%的罚款；若确因特殊原因需更换，经甲方同意后可进行更换项目经理，但更换仅限壹次；更换后的项目经理资格条件（含资质等级、业绩荣誉、奖项等）不得低于原项目经理中标时的资格条件。

4. 关于项目经理每月在施工现场的时间要求：项目经理每月出勤（以人脸考勤为准）均不少于22天。项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：由监理单位及代建单位负责人脸识别考勤，若缺勤或擅自离岗，则处10000元/天罚款。

5. 乙方需在领取中标通知书一周内将主要施工管理人员报甲方审批。未经甲方书面同意擅自变更人员的，处每人1万元的罚款。

6. 乙方主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：项目管理班子人员每月出勤均不少于22天，由监理单位及代建单位负责人脸识别考勤，若缺勤或擅自离岗，则按5000元/天计算违约金，对项目经理每月出勤比率少于15天的，甲方有权单方终止合同的履行，其一切损失均由乙方承担，并不再支付工程款。

7. 原材料品牌及质量未经监理及甲方书面确认验收合格并擅自使用的，无条件拆除及材料退场，并按每次处以10000元违约金。

8. 针对现场隐蔽工程未经监理及甲方书面验收确认合格，并擅自覆盖的，监理及甲方有权要求施工方立即打开并重新验收，并按现场未验收数量，每处处以500元违约金。

9. 针对监理及甲方开具的书面监理通知单和工程部通知单，未按通知单规定要求、时限及时书面回复的，按每延期一天处以200元违约金，累计计算。

10. 如在施工过程中经主管部门检查（包括甲方组织的检查）文明、安全施工不合格或者安全隐患直接影响生命安全、文明施工降低标准的，处罚2000元/次/处；若不整改或整改后仍达不到要求，甲方视乙方违约，每次处罚10000元。

11. 如因项目质量不能保证，经甲方对乙方作出相应处罚后责令其更换项目班子成员，乙方应无条件配合，如更换后的项目班子仍不能对项目有改观的，甲方有权单方终止合同，其一切损失均由乙方承担。

12. 本合同履行过程中，乙方被处以罚款的，以实际行为发生之日起至最近一次工程款支付前缴纳。罚款缴纳方式除合同中约定外，由乙方以现金形式上缴。

13. 乙方未按《联合协议》或《分包意向协议》及《分包合同》落实本项目专门面向中小企业采购的预留份额的，甲方将拒付合同款并可单方面解除合同。

14. 自项目服务成果交由甲方作最终验收之日起（签署书面文件），甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾应付款项金额的每日万分之五向乙方支付违约金，偿付金额最高不超过合同款项的百分之五。

十八、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十九、合同争议处理方式：本合同在履行中若发生争议，双方应协商解决。协商不成时，按下列第 1 种方式处理：

1. 提交 金华 仲裁委员会仲裁。
2. 依法向甲方所在地的人民法院起诉。

二十、合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 由于政策变动、机构变动甲方上级部门统一部署造成甲方无法继续履行协议的，双方同意通过签订书面协议终止该合同，且不视为甲方违约。

3. 金华市委党校新校区信息化建设是一项系统工程，与金华市委党校新校区信息化建设的其它相关工程的各参与单位紧密协作，并制定完善的工作协调机制与具体配合措施。本项目数据采集系统接口须无条件对大楼智能化基础建设实施单位、智能化系统建设实施单位、教学系统建设实施单位、报告厅系统建设实施单位开放，并配合大楼智能化基础建设实施单位、智能化系统建设实施单位、教学系统建设实施单位、报告厅系统建设实施单位完成各系统的数据对接。

4. 乙方需文明安装，保证安全，如在安装过程中发生事故，一切责任由乙方承担。

5. 本项目所有软硬件产品的产权均归采购人所有。

6. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，并签书面补充协议后，方可作为主合同不可分割的一部分。

7. 本合同保密条款之时效将不受本合同有效期的影响，乙方不得以合同期满为由违反保密约定。无论主动泄密或者被动泄密，泄密一方都应当承担责任。

8. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

9. 本合同一式六份，甲、乙双方各执二份，金华市天盈财务咨询有限公司执二份（存档及备案）。

甲方签章：

乙方签章：

法人代表：

法人代表：

法人授权代表：

法人授权代表：

联系电话：

联系电话：

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

签订地点：金华

签订时间： 年 月 日

采购代理机构意见：

注：此合同样本仅作参考，招标人、投标人可根据采购项目的实际情况进行修改。

第六章 投标文件格式

一、投标文件外层包装封面格式

所有投标文件的外包装封面格式：（可选用）

投标文件

项目名称：

项目编号：

投标文件名称：资格文件、商务技术文件、报价文件

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

（一）资格文件

资格文件目录

（1）投标人（包括投标联合体各方）有效期内的营业执照及其他相关资质证书（复印件加盖有效公章）；

（2）投标人（或联合体投标人的牵头单位）法定代表人授权委托书（格式见附件）；

（3）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函（格式见附件）；

（4）落实政府采购政策需满足的资格要求（格式见附件）；

①以“联合体投标”方式落实面向中小企业采购预留份额时，须提供《联合协议》和中小企业声明函（格式见附件），且《联合协议》中约定中小企业的合同份额占到合同总金额的40%或以上，其中小微企业的合同份额不低于70%（即“不低于合同总金额的28%”）；组成联合体的中小企业与联合体内其他企业不得存在直接控股、管理关系。

②以“分包”方式落实面向中小企业采购预留份额时，须提供《分包意向协议》和中小企业声明函（格式见附件），且《分包意向协议》约定中小企业的合同份额占到合同总金额的40%或以上，其中小微企业的合同份额不低于70%（即“不低于合同总金额的28%”）。接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

③供应商本身属小微企业且服务全部由其自身承接的，须提供中小企业声明函。

（5）本项目的特定资格要求（格式见附件）；

1. 投标人（包括投标联合体各方）有效期内的营业执照及其他相关资质证书（复印件加盖有效公章）；

2. 投标人（或联合体投标人的牵头单位）法定代表人授权委托书[如法定代表人本人参加的，则提供法定代表人身份证明（格式自拟）及法定代表人身份证复印件]

法定代表人授权委托书

（采购单位、代理公司）：

-----（投标人名称）法定代表人-----
-----授权-----（全权代表姓名）为全权代表，参加贵
单位组织的-----招标活动，全权处理招标活动中的一切
事宜。

法定代表人签字或盖章：

附：

全权代表签字：

职 务：

详细通讯地址：

邮政编码：

传 真：

电 话：

法定代表人身份证（正反面）复印件粘贴处

授权代表身份证（正反面）复印件粘贴处

投标人全称（公章）：

日期： 年 月 日

3. 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函

（采购人）、（采购代理机构）：

我方（包括投标联合体各方）参与（项目名称）【招标编号：（采购编号）】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

- 1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；
- 2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

投标人（或联合体投标人的牵头单位）全称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

4. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

①以“联合体投标”方式落实面向中小企业采购预留份额时，须提供《联合协议》和中小企业声明函（格式见下），且《联合协议》中约定中小企业的合同份额占到合同总金额的40%以上，其中小微企业的合同份额不低于所有中小（微）企业协议合同金额总和70%；组成联合体的中小企业与联合体内其他企业不得存在直接控股、管理关系。

(1) 联合协议

（联合体投标适用）

牵头方公司名称：

法定代表人：

住所地：

成员方公司名称：

法定代表人：

住所地：

鉴于上述各成员公司经过友好协商，自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）及（采购编号）_____的投标活动。现就联合体申请及投标事宜订立如下协议：

1、由_____作为牵头公司负责联合体在本项目的投标活动。联合体各方及其法定代表人授权委托其授权代表参加本项目的招投标活动。

2、牵头公司代表联合体全体成员负责联合体在项目中的一切投标活动，包括但不限于提交组织编制投标文件、提交投标文件、提交澄清文件以及处理与项目投标相关的一切必要的事宜。投标人与招标人之间的来往函件将通过牵头公司收寄。

3、牵头公司做出的关于_____（项目名称）相关的行为对联合体全体成员均具有法律效力。联合体成员各方对牵头公司在投标活动中及中标后履约的一切行为承担连带责任。

4、联合体各方均同意授权联合体牵头方员工_____（姓名、职务）作为联合体参与本项目投标活动的授权代表。

5、联合体成员各方在本项目中的工作职责、权利与义务如下：（需列述）

5.1 _____作为联合体牵头方，负责_____。

5.2 _____ 作为联合体成员方，负责_____。

6、关于落实本项目面向中小企业采购预留份额的承诺与声明：

6.1 联合体中的中小企业是（供应商名称）_____，其中，小型/微型企业是（供应商名称）_____（请将中小微企业的《中小企业声明函》附后），各中小企业之间及各中小企业与联合体内其他企业之间均不存在直接控股、管理关系。

6.2 上述中小企业中：（1）供应商（供应商名称）_____承担的工作和相应的责任是_____，其协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之_____）；（2）供应商（供应商名称）_____承担的工作和相应的责任是_____，其协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之_____）；……

综上，联合体中中小企业承担工作的协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之_____），其中小微企业承担工作的协议合同份额占所有中小企业承担工作的协议合同金额总和的____%（大写：百分之_____）【即：占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之_____）】。符合本项目招标文件面向中小企业采购的预留份额要求。

7、本协议经所有联合体成员盖章和法定代表人或授权代表签字后生效。若本联合体未获得本项目中标资格，本协议有效期与本投标文件有效期一致；若本联合体获得本项目中标资格，则本协议有效期自动延长至招标人与中标人双方履行采购合同结束之日。

8、本协议一式____份，联合体各方和招标人各执____份。

9、本联合体提供的投标文件以联合体各方盖章或联合体牵头方的盖章有效，签名以联合体各方的授权代表或联合体牵头方的授权代表有效。

牵头公司名称(盖单位公章)：

法定代表人(签字或盖章)：

授权代表（签字或盖章）：

日期：

成员公司名称(盖单位公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日期：

②以“分包”方式落实面向中小企业采购预留份额时，须提供《分包意向协议》和中小企业声明函（格式见下），且《分包意向协议》中约定中小企业的合同份额占到合同总金额的40%以上，其中小微企业的合同份额不低于所有中小（微）企业协议合同金额总和70%。接受分包的中小企业与分包企业或其他接受分包的中小企业之间不得存在直接控股、管理关系。

（2）分包意向协议

（工程分包适用）

立约方：

（投标人名称）

（所有接受分包供应商名称）

（投标人名称）就（项目名称）（项目编号）的投标事宜，与（所有接受分包供应商名称）通过友好协商达成以下协议：

一、在本次投标有效期内，（所有接受分包供应商名称）同意（投标人名称）代理上述投标事宜。若中标，各方按照本协议中约定的分工事项，完成各方对应的工作。

二、各方分工

1、参加本项目政府采购活动工作由（投标人名称）负责。

2、本项目由（投标人名称）授权人员负责与采购人联系。

3、（投标人名称）为分包方，拟承担的工作和职责：_____。

4、（接受分包供应商1名称）为接受分包方，系**大型/中型/小型/微型企业**（请勾选，并将中小微企业的《中小企业声明函》附后），拟承担的工作和职责：_____，其分包协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之____）；

（接受分包供应商2名称）为接受分包方，系**大型/中型/小型/微型企业**（请勾选，并将中小微企业的《中小企业声明函》附后），拟承担的工作和职责：_____，其分包协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之____）；

以上分包给中小企业的分包协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：

百分之____），其中，小微企业的分包协议合同份额占有所有中小企业承担工作的协议合同份额总和的____%（大写：百分之____）【即：占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之____）】。符合本项目招标文件面向中小企业采购的预留份额要求。

5、上述接受分包工作的中小企业与分包企业或其他接受分包的中小企业之间不存在直接控股、管理关系。

6、如中标，由（投标人名称）与本项目采购人签订《政府采购合同》，同时，由（投标人名称）与各接受分包供应商签订《分包合同》。（投标人名称）就采购项目和分包项目向采购人负责，接受分包供应商就分包项目承担责任。

三、本协议在自签署之日起生效，投标有效期内有效；如获中标资格，本协议有效期延续到《政府采购合同》履行完毕之日。

四、本协议一式____份，分包意向协议成员和招标人各执____份。

投标人全称(盖单位公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

接受分包供应商1名称(盖单位公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

接受分包供应商2名称(盖单位公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

（3）中小企业（或残疾人福利性单位、监狱企业）提供工程、服务的资料

（投标人应完整提供以下资料，否则评审时将会被判定为投标无效或不能享受相应的价格折扣）

① 中小企业声明函（工程、服务类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46

号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

填报说明:①本声明函中“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《中小企业划型标准规定》(工信部联企业〔2011〕300号)中的“信息传输业”或“软件和信息技术服务业”,划型标准分别为:

信息传输业:从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员100人及以上,且营业收入1000万元及以上的为中型企业;从业人员10人及以上,且营业收入100万元及以上的为小型企业;从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

软件和信息技术服务业:从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中,从业人员100人及以上,且营业收入1000万元及以上的为中型企业;从业人员10人及以上,且营业收入50万元及以上的为小型企业;从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

③投标人应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定和《中小企业划型标准规定》(工信部联企业〔2011〕300号),如实填写并提交《中小企业声明函》,对其声明内容的真实性负责,声明函内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标、成交,将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

② 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

③ 监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

5. 本项目的特定资格要求

（根据招标公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

（二）商务技术文件

- （1）投标人商务技术文件自评得分汇总表：（格式内容参照技术商务评分表，格式见附件）；
- （2）投标人（包括投标联合体各方）情况介绍（格式见附件）；
- （3）经营情况、荣誉及业绩：
- ①投标人（包括投标联合体各方）荣誉包括企业、与本次招标相关的个人所获得的各种荣誉；
- ②投标人（包括投标联合体各方）2019年1月1日以来同类项目业绩；
- （4）商务条款偏离表（格式见附件）；
- （5）投标人（或联合体投标人的牵头单位）针对本项目拟派项目负责人的年龄、性别、学历、毕业院校与时间、专业、职称、个人资质证书及主要业绩（提供资料复印件并加盖公章）；（格式见附件）
- （6）投标人（包括投标联合体各方）针对本项目的拟派项目组成员组成（同上）；（格式见附件）
- （7）实施及运维计划书（质量保证措施及承诺，供货保证措施及承诺，售后服务措施及承诺，其他服务措施及承诺，应急保障及危机处置预案等；
- （8）本项目的技术方案，并提供设备（或产品）配置清单（格式见附件），列出详细规格型号、产品出厂标准、质量检测报告（如有）；
- （9）技术响应表（格式见附件）；
- （10）投标人（包括投标联合体各方）的固定办公场所情况说明、具体位置以及在本地化服务计划；
- （11）投标人（包括投标联合体各方）还应根据“评分内容和标准”提供认为需要提供的其它内容。

1. 投标人商务技术文件自评得分汇总表（格式参照技术商务评分表，需标注对应页码）

序号	评分项目	评标要点及说明	分值	自评分	投标文件响应页码
----	------	---------	----	-----	----------

2. 投标人（包括投标联合体各方）情况介绍

单位名称		注册资金	
单位详细地址			
营业执照注册号			
单位成立时间		固定资产净值：	（万元）
获得相关资质证书情况			
法定代表人	姓名：	职务：	职称：
公司总经理	姓名：	职务：	职称：
职工人数			
投标人在企业注册地以外设立分支机构的情况			
联系方式	地址：	邮编：	电话：
	传真：		
开户银行	名称：		
	帐号：		
公 司 组 织 机 构 框 图			

3. 经营情况、荣誉及业绩：

3.1 投标人（包括投标联合体各方）荣誉包括企业、与本次招标相关的个人所获得的各种荣誉；

3.2 投标人（包括投标联合体各方）2019 年 1 月 1 日以来的同类项目业绩

投标人（包括投标联合体各方）2019 年 1 月 1 日以来的同类项目业绩

序号	项 目 名 称	项 目 概 况	起 讫 时 间	合 同 金 额	备 注

法定代表人或其授权代表签字（或盖章）：

投标人（或联合体投标人的牵头单位）全称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

4. 商务条款偏离表

商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件要求	投标响应内容	响应情况	备注
1				
2				
3				
4				

说明：投标人的承诺内容须具体明确。响应情况分别为：正偏离、响应或负偏离。投标人可在备注栏内就偏离原因进行简要说明。

投标人（或联合体投标人的牵头单位）盖章：_____

投标人法定代表人或投标人授权代表（签字或盖章）：_____

日期：____年____月____日

5. 投标人（或联合体投标人的牵头单位）拟派的项目负责人资格情况表

项目负责人资格情况表

1、一般情况					
姓 名		年 龄		学 历	
毕业学校		专 业		职 务	
职 称 (或学位)		拟任何职		参加工作时间	
2、个人简历					
时 间	专业工作经历				
3、负责类似项目业绩及奖项					
序号	项 目 名 称			该项目中任何职	

注：1. 项目负责人作为本项目联系人不得变更，必须听从招标人指派。

2. 需在本表格后加附项目负责人身份证复印件、劳动合同复印件及在公司曾参加的项目经历等。

3. 业绩证明应提供旁证材料（合同等）附本表后。

法定代表人或其授权代表签字（或盖章）：

投标人（或联合体投标人的牵头单位）全称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

[illegible]

2. 列入本表人员如要更换，需经招标人同意；擅自更换或不到位属违约行为。

投标人（或联合体投标人的牵头单位）全称（加盖公章）：

日期: 年 月 日

7. 实施及运维计划书（质量保证措施及承诺，供货保证措施及承诺，售后服务措施及承诺，其他服务措施及承诺，应急保障及危机处置预案等；

8. 本项目的技术方案，并提供设备（或产品）配置清单（格式见附件），列出详细规格型号、产品出厂标准、质量检测报告（如有）；

设备（或产品）配置清单格式：

序号	产品名称	品牌	规格型号	单位及数量	性能及指标

投标单位（或联合体投标人的牵头单位）盖章：

法定代表人或其授权代表签字（或盖章）：

年 月 日

9. 技术响应表格式

技术响应表

序号	产品名称	所投产品品牌型号	招标文件要求的技术参数	所投产品的主要性能及技术参数	数量	是否响应	证明材料的对应页码

注：行数不够可自行添加，有偏离请在技术偏离表中详细说明。

投标单位（或联合体投标人的牵头单位）（盖章）：

法定代表人或其授权代表签字（或盖章）：

年 月 日

10. 投标人（包括投标联合体各方）的固定办公场所情况说明、具体位置以及在本地化服务计划；

11. 投标人（包括投标联合体各方）还应根据“评分内容和标准”提供认为需要提供的其它内容。

（三）报价文件部分

1. 投标函格式：

投标函

致：_____（招标采购单位名称）：

根据贵方为_____项目的招标公告/投标邀请书

（项目编号：_____），签字代表_____（全名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交电子投标文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方自愿按照招标文件规定的各项要求向招标人提供产品和服务，投标总报价为人民币元整（小写：_____元）。

2. 我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

3. 我方在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

4. 本投标有效期自开标截止日起 90 日。

5. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

6. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

7. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 投标人代表姓名_____ 职务：_____

投标人（或联合体投标人的牵头单位）名称（公章）：_____

开户银行：_____ 银行帐号：_____

法定代表人或授权代表签名（或盖章）：_____ 日期：_____年____月____日

2. 开标一览表

开标一览表

项目编号	
项目名称	
投标报价	¥： (大写) 人民币
报价说明	本投标人已知悉并同意，投标人中标后应根据招标文件中约定的金额向本项目的政府采购代理机构计算支付采购代理服务费，为此，我方已根据财政部财库（2018）2号《政府采购代理机构管理暂行办法》的规定并按本次招标的报价要求，将应支付的采购代理服务费包含在上述的项目报价中。
投标人关于落实本项目“预留预算总额的40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于70%”的情况说明	本投标人承诺，我方将严格按照《联合协议》（或《分包意向协议》）的约定履约合同。在本项目中，中小企业承担工作的协议合同份额占本项目投标报价总金额（合同总金额）的___%（大写：百分之___），其中小微企业承担工作的协议合同份额占所有中小企业承担工作的协议合同金额总和的___%（大写：百分之___）【即：占本项目投标总金额（合同总金额）的___%（大写：百分之___）】。 本投标人对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并将无条件接受采购代理机构、招标人及监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

投标声明：对招标文件中招标人提出的服务要求做出响应及服务承诺

投标人（或联合体投标人的牵头单位）全称（加盖公章）：

法定代表人或其授权代表签字（或盖章）：

日期： 年 月 日

4. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

①以“联合体投标”方式落实面向中小企业采购预留份额时，须提供《联合协议》和中小企业声明函（格式见下），且《联合协议》中约定中小企业的合同份额占到合同总金额的40%以上，其中小微企业的合同份额不低于所有中小（微）企业协议合同金额总和70%；组成联合体的中小企业与联合体内其他企业不得存在直接控股、管理关系。

（1）联合协议

（联合体投标适用）

牵头方公司名称：

法定代表人：

住所地：

成员方公司名称：

法定代表人：

住所地：

鉴于上述各成员公司经过友好协商，自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）及（采购编号）_____的投标活动。现就联合体申请及投标事宜订立如下协议：

1、由_____作为牵头公司负责联合体在本项目的投标活动。联合体各方及其法定代表人授权委托其授权代表参加本项目的招投标活动。

2、牵头公司代表联合体全体成员负责联合体在项目中的一切投标活动，包括但不限于提交组织编制投标文件、提交投标文件、提交澄清文件以及处理与项目投标相关的一切必要的事宜。投标人与招标人之间的来往函件将通过牵头公司收寄。

3、牵头公司做出的关于_____（项目名称）相关的行为对联合体全体成员均具有法律效力。联合体成员各方对牵头公司在投标活动中及中标后履约的一切行为承担连带责任。

4、联合体各方均同意授权联合体牵头方员工_____（姓名、职务）作为联合体参与本项目投标活动的授权代表。

5、联合体成员各方在本项目中的工作职责、权利与义务如下：（需列述）

5.1_____作为联合体牵头方，负责_____。

5.2_____作为联合体成员方，负责_____。

6、关于落实本项目面向中小企业采购预留份额的承诺与声明：

6.1 联合体中的中小企业是（供应商名称）_____，其中，小型/微型企业是（供应商名称）_____（请将中小微企业的《中小企业声明函》附后），各中小企业之间及各中小企业与联合体内其他企业之间均不存在直接控股、管理关系。

6.2 上述中小企业中：（1）供应商（供应商名称）_____承担的工作和相应的责任是_____，其协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之____）；（2）供应商（供应商名称）_____承担的工作和相应的责任是_____，其协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之____）；……

综上，联合体中中小企业承担工作的协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之____），其中小微企业承担工作的协议合同份额占所有中小企业承担工作的协议合同金额总和的____%（大写：百分之____）【即：占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之____）】。符合本项目招标文件面向中小企业采购的预留份额要求。

7、本协议经所有联合体成员盖章和法定代表人或授权代表签字后生效。若本联合体未获得本项目中标资格，本协议有效期与本投标文件有效期一致；若本联合体获得本项目中标资格，则本协议有效期自动延长至招标人与中标人双方履行采购合同结束之日。

8、本协议一式__份，联合体各方和招标人各执__份。

9、本联合体提供的投标文件以联合体各方盖章或联合体牵头方的盖章有效，签名以联合体各方的授权代表或联合体牵头方的授权代表有效。

牵头公司名称(盖单位公章)：

法定代表人(签字或盖章)：

授权代表（签字或盖章）：

日期：

成员公司名称(盖单位公章)：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日期：

②以“分包”方式落实面向中小企业采购预留份额时，须提供《分包意向协议》和中小企业声明函（格式见下），且《分包意向协议》中约定中小企业的合同份额占到合同总金额的40%以上，其中小微企业的合同份额不低于所有中小（微）企业协议合同金额总和70%。接受分包的中小企业与分包企业或其他接受分包的中小企业之间不得存在直接控股、管理关系。

（2）分包意向协议

（工程分包适用）

立约方：

（投标人名称）

（所有接受分包供应商名称）

（投标人名称）就（项目名称）（项目编号）的投标事宜，与（所有接受分包供应商名称）通过友好协商达成以下协议：

一、在本次投标有效期内，（所有接受分包供应商名称）同意（投标人名称）代理上述投标事宜。若中标，各方按照本协议中约定的分工事项，完成各方对应的工作。

二、各方分工

1、参加本项目政府采购活动工作由（投标人名称）负责。

2、本项目由（投标人名称）授权人员负责与采购人联系。

3、（投标人名称）为分包方，拟承担的工作和职责：_____。

4、（接受分包供应商1名称）为接受分包方，系**大型/中型/小型/微型企业**（请勾选，并将中小微企业的《中小企业声明函》附后），拟承担的工作和职责：_____，其分包协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之____）；

（接受分包供应商2名称）为接受分包方，系**大型/中型/小型/微型企业**（请勾选，并将中小微企业的《中小企业声明函》附后），拟承担的工作和职责：_____，其分包协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之____）；

以上分包给中小企业的分包协议合同份额占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：

百分之____），其中，小微企业的分包协议合同份额占有所有中小企业承担工作的协议合同份额总和的____%（大写：百分之____）【即：占本项目投标总金额（合同总金额）的____%（大写：百分之____）】。符合本项目招标文件面向中小企业采购的预留份额要求。

5、上述接受分包工作的中小企业与分包企业或其他接受分包的中小企业之间不存在直接控股、管理关系。

6、如中标，由（投标人名称）与本项目采购人签订《政府采购合同》，同时，由（投标人名称）与各接受分包供应商签订《分包合同》。（投标人名称）就采购项目和分包项目向采购人负责，接受分包供应商就分包项目承担责任。

三、本协议在自签署之日起生效，投标有效期内有效；如获中标资格，本协议有效期延续到《政府采购合同》履行完毕之日。

四、本协议一式____份，分包意向协议成员和招标人各执____份。

投标人全称（盖单位公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

接受分包供应商1名称（盖单位公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

接受分包供应商2名称（盖单位公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

（3）中小企业（或残疾人福利性单位、监狱企业）提供工程、服务的资料

（投标人应完整提供以下资料，否则评审时将会被判定为投标无效或不能享受相应的价格折扣）

①中小企业声明函（工程、服务类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为

符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

填报说明：①本声明函中“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）中的“信息传输业”或“软件和信息技术服务业”，划型标准分别为：

信息传输业：从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

软件和信息技术服务业：从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

③投标人应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交《中小企业声明函》，对其声明内容的真实性负责，声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

②残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

③监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。