**安吉县公路与运输管理中心公路保洁养护服务政府采购项目**

**公**

**开**

**招**

**标**

**文**

**件**

|  |  |
| --- | --- |
| 采购单位签字盖章 | 经办人签字 |
|  |  |

项目编号：AJGK2020-013

项目名称：安吉县公路与运输管理中心公路保洁养护服务政府采购项目

采购单位：安吉县公路与运输管理中心

集中采购代理机构：安吉县公共资源交易中心政府采购中心

二〇二0年十二月

**目 录**

[第一章 公开招标采购公告 3](#_Toc452125553)

[第二章 投标人须知 8](#_Toc452125554)

[第三章 招标需求 1](#_Toc452125555)5

[第四章 评分办法及评分标准 43](#_Toc452125560)

[第五章 合同主要条款（仅供参考）](#_Toc452125561) 46

[第六章 投标文件格式附件](#_Toc452125562) 49

第一章 公开招标采购公告

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，经安吉县财政局批准，现就安吉县公路与运输管理中心公路保洁养护服务政府采购项目进行公开招标，欢迎国内合格的投标供应商前来参加投标。

一、项目编号： AJGK2020-013

二、采购组织类型：集中采购

三、采购方式：公开招标

四、采购内容及数量：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 标段 | 名称 | 区域范围 | 服务期 | 预算（万元） |
| 一 | 孝丰区块 | 具体详见招标文件第三章 | 1年 | 276.1307 |
| 二 | 杭垓区块 | 162.8060 |
| 三 | 青山区块 | 249.5377 |
| 四 | 递铺区块 | 354.2350 |
| 五 | 天子湖区块 | 355.9605 |
| 六 | 梅溪区块 | 201.3301 |
| 七 | 合计总预算： | 1600万元 | | |
| 八 | 备注 | **1.投标人可以同时参与上述六个标段的投标，但一个投标人只能中一个标段。六个标段报价的开标顺序由项目预算从高到低的顺序确定。投标人在前一个标段中被推荐为第一中标候选人的，将不得推荐为后续标段中标候选人。**  **2.服务期限：合同签订之日起至2023年3月10日止（最后一年服务费以实际服务时间为准）。在中标后的一年服务期内，采购人对中标人保洁服务进行考核，年度考核合格的可在中标标段年限内续签合同。**  **3.每标段的预算金额为1年的保洁、养护、绿化、税金、人员工资、机械使用、保险等相关的一切费用。各投标报价不得超预算。** | | |

五、合格投标供应商的资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》二十二条规定；

2、至本项目**投标截止时间前两周内**，投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn、“中国政府采购网”www.ccgp.gov.cn查询结果为准）。失信被执行人及重大税收违法案件当事人名单查询路径：信用中国-信用服务-失信被执行人/重大税收违法案件当事人名单；政府采购严重违法失信行为记录名单查询路径：中国政府采购网-政府采购严重违法失信行为记录名单；

1. 本项目拒绝转包分包；不接受联合投标。

六、报名事宜：

1、报名时间：**2021年 月 日至2021年 月 日**，每天上午8∶30至12∶00，下午13：30至17∶00。（双休日及法定节假日除外）

2、报名地点：安吉县昌硕街道天荒坪南路99号商会大厦A座8楼安吉县公共资源交易中心政府采购窗口。

3、报名成功后招标文件网络免费下载。(凡政府采购注册供应商，均可通过浙江政府采购网，凭政采云注册用户名和密码免费浏览或者下载本项目电子采购文件。

4、**报名时请提供以下证件资料并加盖公章（报名资料扫描件可发送至邮箱ajzfcg@163.com）：**

（1）、企业法人营业执照副本复印件；

（2）、法定代表人(或负责人)身份证件；

（3）、法定代表人(或负责人)授权书（原件）及办理报名人的有效身份证件；

（4）、投标商报名表一份，下载网址：http：//www.ajztb.com，位置：下载中心。

备注：政采云注册供应商可以通过公告下方潜在供应商按钮获取文件并报名。

七、投标答疑时间及方式：报名成功的投标供应商对招标文件有异议的，应当将疑问以书面（含邮箱）形式向集中采购代理机构一次性提出（联系号码0572-5129121，邮箱**ajzfcg@163.com** ，[同时请将该书面文件的盖章扫描件、word电子文档一起发送至邮箱](mailto:同时请将该书面文件的电子文档发送至ajzfcg@163.com)）。招标采购单位将在规定的时间内统一进行澄清和修改，并书面（含传真、邮箱）通知所有报名的供应商。供应商未按规定要求提出的，则视同认可招标文件，但法律法规及规范性文件有明确规定的除外。

八、投标截止时间和地点：

投标截止时间：**2020年 月 日**上午9∶30时整，**将投标文件密封并加盖公章和法人代表章（或法定授权委托人签字）**，送至安吉县公共资源交易中心开标室：安吉县昌硕街道天荒坪南路99号安吉商会大厦A座7楼开标室，**逾期送达或未密封包装的投标文件将予以拒收。**

九、开标时间及地点：

开标时间：**2020年 月 日**上午9∶30时整在**安吉县昌硕街道天荒坪南路99号安吉商会大厦A座7楼开标室。**

**投标人应派法定代表人（或营业执照上注明的企业负责人）或其授权代表出席开标会议。法定代表人应携带法定代表人身份证明书和身份证参加；授权代表应当是投标人的在职正式职工，并携带法定代表人授权委托书、身份证、该职工最近一个月的社保缴费证明以及相关需要提交的资质文件出席开标会议。投标人代表未携带规定证件或迟到的按其自动放弃投标处理。**

十、本次招标有关信息刊登在：

“浙江政府采购网”(http：//www.zjzfcg.gov.cn/)

“安吉县公共资源交易网”(http：//www.ajztb.com/)

1. 本项目执行的政府采购政策：本项目对小微（监狱、残疾人）企业实行政策扣除；

本采购项目中标单位与采购单位签订的政府采购合同适用于浙江省政府采购贷款政策，简称“政采贷”，具体内容可参阅《安吉财政“政采贷”办理指引》。

网址：<https://mp.weixin.qq.com/s/FxzZ-CGhtaDj0aORl7XnqQ>

十二、保证金**(本项目无须缴纳投标保证金，以下涉及投标保证金条款可忽略)**：

本项目投标保证金：人民币0元整

本项目履约保证金：履约保证金按50000元计收，在签订合同时提交给采购人。合同履行完毕后如无质量索赔或扣款事件无息退还，如有，则扣除上述款项后无息退还。

十三、经安吉县公共资源交易中心政府采购窗口或政采云平台报名成功且登记的投标供应商，不得无故放弃投标。确有特殊情况不能参加投标的，须以书面形式向采购人和招标单位陈述原因，并报安吉县财政局备案。**无合理原因或理由放弃投标或投标截止时间后撤回任意标段投标文件的视为放弃整个项目投标，情节严重的将上报安吉县财政局采购监管部门以不良行为予以记录。**

十四、业务咨询：

采购单位: 安吉县公路与运输管理中心

联系人: 金少杰 联系电话：0572-5220668 0572-5220660

集中采购代理机构：安吉县公共资源交易中心政府采购中心

联系人：任女士

联系电话：0572-5129121 邮箱： ajzfcg@163.com

政府采购行政监管及投诉受理部门：安吉县财政局

联系人：陈先生

联系电话：0572-5302207

安吉县公共资源交易中心政府采购中心

2020年12月30日

**前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内容、要求** | |
| 1 | 项目名称 | 安吉县公路与运输管理中心公路保洁养护服务政府采购项目 |
| 2 | 预算总额 | 人民币1600万元 |
| 3 | 投标报价及费用 | 1、本项目投标应以总价进行报价；  2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用； |
| 4 | 采购数量及单位 | 6个标段各1家。（**投标人在前一个标段中被推荐为第一中标候选人的，将不得推荐为后续标段中标候选人。**） |
| 5 | 投标保证金 | 本项目投标保证金无须缴纳，以下涉及投标保证金条款，可忽略。 |
| 6 | 现场踏勘 | 本项目不安排现场踏勘，如有需求请自行联系采购人前往踏勘。 |
| 7 | 投标文件组成 | 1、投标报价文件正本1份，副本1份；  2、资信及商务文件、技术文件正本各1份，副本各6份；  注：同一个投标人参投2个标段（含）以上的，技术文件、资信及商务文件可以多个标段合并制作，报价文件必须分标段制作并单独密封。 |
| 8 | 资格审查 | 采购单位对各投标单位进行资格审查；凡不符合资格审查要求的，作无效标处理。 |
| 9 | 资格审查资料 | 1. 营业执照副本（复印件加盖公章）； 2. 最近一个季度任意月份依法缴纳税收和社保费的证明[税费凭证扫描件，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明文书(证明企业正常纳税) （扫描件加盖公章）； 3. 法定代表人授权书、授权代表身份证； 4. 授权代表社保缴费凭证或花名册； 5. 如法定代表人参加需提交法定代表人身份证明书；   6、至本项目投标截止时间前一周内，投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn、“中国政府采购网”www.ccgp.gov.cn查询结果为准） |
| 10 | 答疑与澄清 | 报名成功的投标供应商对招标文件有异议的，应当将疑问以书面（含邮箱）形式向集中采购代理机构一次性提出（联系号码0572-5129121，邮箱**ajzfcg@163.com** ，[同时请将该书面文件的盖章扫描件、word电子文档一起发送至邮箱](mailto:同时请将该书面文件的电子文档发送至ajzfcg@163.com)）。招标采购单位将在规定的时间内通过浙江政府采购网及安吉县公共资源交易网统一进行澄清和修改，同时政采云系统会向所有已按招标文件规定方式获取招标文件的供应商发送更正提醒信息，潜在供应商请自行到浙江省政府采网上下载澄清（更正）文件。供应商未按规定要求提出的，则视同认可招标文件，但法律法规及规范性文件有明确规定的除外。 |
| 11 | 投标截止时间及地点 | 2021年 月 日上午9:30时，逾期作自动放弃。  安吉县昌硕街道天荒坪南路99号安吉商会大厦A座7楼开标室 |
| 12 | 开标时间及地点 | 开标时间：2021年 月 日上午9:30时  开标地点：安吉县昌硕街道天荒坪南路99号安吉商会大厦A座7楼开标室。 |
| 13 | 评标办法及评分标准 | 综合评分法（详见第四章） |
| 14 | 政府采购有关政策 | 1、根据财库〔2020〕46号的相关规定，在评审时对小型和微型企业的投标报价给予 6 %的扣除，取扣除后的价格作为最终投标报价（此最终投标报价仅作为价格分计算）。供应商已通过浙江政府采购网申请注册并成为正式入库供应商【注：提供正式入库供应商的网站信息材料】；属于小型和微型企业的，投标文件中必须同时提供《小微企业声明函》、“国家企业信用信息公示系统——小微企业名录”页面查询结果（查询时间为投标前一周内，并加盖单位公章）。(注：未提供以上材料的，均不给予价格扣除）。  2、根据财库〔2017〕141号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库〔2017〕141号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函。  3.监狱企业同视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持；  4.本采购项目中标单位与采购单位签订的政府采购合同适用于浙江省政府采购贷款政策，简称“政采贷”，具体内容可参阅《安吉财政“政采贷”办理指引》。  网址：<https://mp.weixin.qq.com/s/FxzZ-CGhtaDj0aORl7XnqQ> |
| 15 | 评标结果公示 | 确定中标人2个工作日内，在浙江省政府采购网及安吉县公共资源交易网公示； |
| 16 | 中标公告及  中标通知书 | 以书面形式通知中标供应商 |
| 17 | 签订合同时间 | 中标通知书发出后30日内。 |
| 18 | 履约保证金和质保金的收取及退还 | 各标项中标单位须缴纳履约保证金50000.00元，在签订合同时提交给采购人。（户名：账号：）合同履行完毕后如无质量索赔或扣款事件无息退还，如有，则扣除上述款项后无息退还。 |
| 19 | 采购资金来源 | 预算内资金 |
| 20 | 付款方式 | 国库集中支付（采购人自行支付）详见资信及商务要求表。 |
| 21 | 投标文件有效期 | 自投标截止日起 90天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。 |
| 22 | 解释 | 本招标文件的解释权属于招标采购单位。 |

第二章 投标人须知

**一、总 则**

**（一） 适用范围**

本招标文件适用于安吉县政府采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1.招标采购单位系指组织本次招标的采购代理机构和采购人

2.“投标人”系指响应招标、参加投标竞争的法人或者其他组织。

3.“采购人”系指委托招标方采购本次项目的国家机关、事业单位和团体组织。

4.“产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

5.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

6.“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。

7.“书面形式”包括信函、传真、电报、电子邮件等。

8.“▲”系指实质性要求条款

**（三）招标方式**

本次招标采用公开招标方式进行

**（四）投标委托**

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见附件）。

**（五）投标费用**

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

**（六）联合体投标**

**本项目不接受联合体投标。**

**（七）转包与分包**

**本合同不得以任何形式进行转包和分包。**

**（八）特别说明：**

▲ 1.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人正式员工。

▲2.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲3.投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

**（九）质疑和投诉**

**1.投标人认为招标文件使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式一次性向采购人、集中采购代理机构提出质疑。对采购文件提出质疑的，质疑期限为招标公告期限届满之日起七个工作日。对采购结果提出质疑的，质疑期限为采购结果公告期限届满之日起七个工作日。在上述质疑期满后进行质疑的，将不予受理。采购单位或采购代理机构在质疑期满后对投标人提出的质疑进行统一答复，并书面通知各投标人；投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。**

2.质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。否则，集中采购代理机构将不予受理

**二、招标文件**

**（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：**

1.招标公告

2.招标需求

3.投标人须知

4.评标办法及标准

5.合同主要条款

6.投标文件格式

7.本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

**（二）投标人的风险**

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

**（三）招标文件的澄清与修改**

**1、投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人应当将疑问以书面形式要求招标采购单位澄清（[同时请将该书面文件的电子文档发送至](mailto:同时请将该书面文件的电子文档发送至ajzfcg@163.com)邮箱。联系号码0572-5129121，邮箱：ajzfcg@163.com）。招标采购单位将在规定的时间内统一进行澄清和修改。集中采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清、答复、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正或答疑澄清公告，并书面（含传真、邮件）通知所有报名的供应商。供应商未按规定要求提出的，则视同认可招标文件，但法律法规及规范性文件有明确规定的除外。**

2、招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**三、投标文件的编制**

（一）投标文件的组成

投标文件由资信及商务文件、技术文件、投标报价文件三部份组成。

**1.资信及商务文件：**

（1）投标声明书及投标函(格式见附件)；

（2）营业执照副本复印件；

（3）法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书；

（4）授权代表社保花名册或者社保缴费凭证复印件；

（5）最近一个季度依法缴纳税收和社保费的证明[税费凭证复印件，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明（复印件加盖公章，格式自拟）]；

（6）至本项目投标截止时间前，投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn、“中国政府采购网”www.ccgp.gov.cn查询结果为准）查询路径详见第一章；

（7）投标方本地化服务的相关材料（办公场所以及项目部设置情况）；

（8）企业荣誉（如有提供复印件）；

（9）投标单位基本情况表（格式见附件）；

（10）投标人同类项目实施情况一览表（合同复印件、用户验收报告）；

（11）体系认证（如有提供复印件）

（12）信用中国行政处罚情况（提供截图并加盖公章）；

（13）资信及商务响应表（格式见附件）

（14）投标方认为能证明期能力和业绩需要的其他文件资料；

**2.技术文件：**

（1）投标人针对本项目组织详细的工作方案和技术、质量保证措施；；

（2）投标人针对本项目的建设性意见和建议；

（3）投标人是否有健全的企业内部管理制度及安全生产管理制度 ；

（4）投标人针对本项目组织详细的工作进度协调方法；（工作时间进度表、工作程序或步骤、管理人员和协调方法等）；

（5）现场项目部的机构设置安排；

（6）项目实施人员一览表(格式见附件 )；

（5）投标人针对本项目员工的培训及服务方案；

（6）项目实施设备一览表（格式见附件）；

（7）投标人对于本项目相应的服务承诺（包括服务内容、期限、范围等，与采购人的协调配合情况；对突击保障任务和突发问题及纠纷的响应时间、处理方案等；应急方案及设立预备应急班组的承诺）；

（8）技术规范偏离表(可按各项考核标准、养护标准等列举)；

（9）招标文件要求的内容；

（10）其他部分：投标人认为需要说明的其他内容。

**3.报价文件：**

（1）开标一览表（格式见附件）；

（2）报价明细表（格式见附件）；

（3）小微企业声明函（详见附件）；

（4）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）；

▲**注：法定代表人授权委托书、投标声明书、报价汇总表必须由相应代表人签名并加盖单位公章。资信及商务文件和技术文件中不得出现价格信息，否则以无效标处理。**

1. **投标文件的语言及计量**

▲1.投标文件以及投标人与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2.投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（三）投标报价

1.投标文件只允许有一个报价，投标报价应按招标文件中相关附表格式填报；

2.投标报价是履行合同的最终价格，应包括人员工资、保险费、工具费、高温费、节假日慰问费、管理费和税费等一切税金和费用。

3.投标报价单位金额到元为止。

**（四）投标文件的有效期**

1.自投标截止日起 90天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（五）投标保证金**

本项目不收取任何形式的投标保证金。

**（六）投标文件的签署和份数**

1.投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2.投标人应按资信及商务文件**正本一份、副本六份**；技术文件**正本一份、副本六份；（多个标段同时参与的供应商投标时资信及商务、技术文件可以合并装订，只需提供一套即可）投标报价文件正本一份、副本一份（报价文件根据所投标段分别单独封装提供）**规定的份数分别编制并单独装订成册，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。**投标文件活页装订或者数量不符合要求将被拒收；**

**活页装订（是指用卡条、抽杆夹、订书机等形式装订，使标书可以拆卸或者在翻动过程中易脱落的一种装订方式）的投标文件按无效标处理。**

3.投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为正本的复印件。

4.投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

5.投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

**（七）投标文件的包装**

投标人应按资信及商务文件、技术文件、投标报价文件三部分**分别各单独密封封装(资信及商务文件、技术文件可以由投标人根据实际情况决定是否合并包装)**，投标文件的包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标文件名称（资信/商务文件、技术文件、报价文件）、投标段目名称、项目编号、标段及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

**（八）投标无效的情形**

**实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

1、投标文件逾期送达或未按规定的地点送达的

2、未按照招标文件规定的要求装订、密封、签署、盖章的；

3、不具备招标文件中规定的资格条件的；

4、投标报价超出预算；

5、投标文件含有采购人不能接受的附件条件；

6、由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的投标文件；

7、仅以非纸制文本形式的投标文件；

8、投标人提交两份或两份以上内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一采购项目有两个或两个以上报价的；

9、投标文件载明的投标有效期、交货时间、质量保证期等商务条款不能满足招标文件规定要求的；

10、投标文件未响应招标文件规定的付款方式的；

11、投标文件字迹模糊辨认不清的（评标委员会一致认为难以确认）；

12、提供不真实资料的；

13、不符合法律、法规和招标文件规定的其他实质性要求（评标委员会认定）的；

14、投标货物的技术指标、参数等与招标文件中标“▲”的技术指标、参数等发生实质性偏离（评标委员会一致认定）的；

15、投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的。

16、资信及商务文件和技术文件中出现投标价格信息的、不符合报价文件规定要求的；

17、未按招标文件规定交纳投标保证金的；

18、被拒绝的投标文件；

19、与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续20行以上或者差错相同2处以上的。（符合本条款的投标供应商不得再次参加本项目的投标）

20、法律、法规、规章及省级以上国家机关等规定的其他情形。

**（九）出现下列情形之一的，应予废标：**

1、符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质性响应的供应商不足三家的；

2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的；

5、因重大变故，采购任务取消的。

**（十）错误修正**

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1、投标文件中开标一览表（报价表）总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2、投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

5、对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正，由投标人以书面形式进行修正，并加盖公章或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人确认后产生约束力；投标人不确认的，其投标无效。

**四、开标**

**（一）开标准备**

安吉县公共资源交易中心政府采购中心将在规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人或其授权代表应参加开标会并签到。投标人的法定代表人或其授权代表未按时签到的，视同放弃开标监督权利、认可开标结果。

**（二） 开标程序：**

1、开标会由安吉县政府集中采购代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；

2、主持人介绍参加开标会的工作人员名单；

3、主持人宣布评标期间的有关事项；告知应当回避的情形，提请有关人员回避；

4、投标人或其当场推荐的代表（若有公证人员公证的则由委托的公证机构）检查投标文件密封的完整性并签字确认；

5、按各投标人投标所规定的序号顺序打开资信/商务文件、技术文件，清点投标文件正本、副本数量，符合招标文件要求的送由采购人进行资格审查；未通过资格审查要求的，当场退还投标人，并由全权代表签字确认，通过资格审查的供应商由评审委员会进行评审；

7、资信及商务、技术评审结束后，由主持人公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因及有效投标的评分结果；

8、集中采购代理机构工作人员拆开并宣读《投标报价一览表》，如报价文件不符合要求的，提交评标委员会审定；

9、集中采购代理机构做开标记录, 全权代表对开标记录进行当场核实并签字确认；同时由记录人当场签字确认，全权代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响评标过程和结果；

10、评标委员会对各投标商的投标报价文件进行审核并打分；

11、评标结束，主持人公布有效投标商的评分结果。

**五、评标**

**（一）组建评标委员会**

本项目评标委员会由采购人代表及技术、经济、法律等各类专家共计7人组成，专家由安吉县公共资源交易中心在开标前进行随机抽取。

**（二）评标程序**

1、评标委员会对投标人投标文件的完整性、合法性等进行审查。

2、评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

3、评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对,如有疑问,将对投标人进行询标,投标人要向评标委员会澄清有关问题,并最终以书面形式进行答复。

4、评标委员会完成评标后,评标委员会按评标方法推荐中标候选人同时起草评标报告。

5、全权代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

**（三）评标原则**

1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

**2、财政部第87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条第二第三款规定：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。**

**非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按三十一条第二款规定处理。**

3、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

**六、定标**

1、确定中标人。本项目每个标段由评标委员推荐综合评分排名第1位的供应商为中标候选人。

**投标人在前一个标段中被推荐为第一中标候选人的，将不得推荐为后续标段中标候选人。**

推荐中标候选人的标段顺序依次为：项目预算金额从高到低的顺序，**即第五、四、一、三、六、二标段；**

2、集中采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人应在收到评标报告后5个工作日对评标结果进行确认。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定中标候选人为中标人。

3、采购人依法确定中标人后2个工作日内，集中采购代理机构将在浙江省政府采购网上发布中标公告，同时向中标人签发书面《中标通知书》。

**七、合同授予**

**（一）签订合同**

1、采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起30日内签订政府采购合同，集中采购代理机构作为合同签订的鉴证方。（中标人按照招标需求配齐所有的设备，并到辖区养护站停放接受验收达标后签订合同）

2、中标人拖延、拒签合同的,将被取消中标资格并上报财政监管部门予以不良行为记录。

**（二）履约保证金**

各标项中标单位须缴纳履约保证金50000.00元，在签订合同时提交给采购人。合同履行完毕后如无质量索赔或扣款事件无息退还，如有，则扣除上述款项后无息退还。

**八、货款的结算方式**

**货款由采购人支付。**

服务费按月支付，先服务后付费。结合考核扣款（奖励）计算当月实际应支付的服务费。在次月20日（遇节假日顺延）前支付当月结算款。如遇采购单位特殊情况，可延期一个月支付。中标人须提供正规的税务发票，税费由中标人承担。

第三章 招标需求

**本招标文件中带▲号的条款内容，为本次招标的主要条款和实质性内容，投标人必须全部响应，否则将作无效标处理。**

1. **基本情况**
2. **各标段具体情况及服务要求。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标段一（孝丰区块） | | | | | | | | | |
| 序号 | 路线 | 路段 | 里程（km） | 路面宽度 | 保洁等级 | 人员配置最低标准 | 驾驶员 | 机械设备配置最低标准 | 服务内容 |
| 1 | 鹿唐线 | K62+850  -K72+700 | 9.85 | 18 | A | 8 | 4 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆，（发动机功率大于等于169千瓦），必须安装护栏清洗机一台）；  8T以上清扫车1辆（发动机功率大于等于169千瓦，副发大于等于119千瓦）；  1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）2辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组一工作内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%以上及时除虫（根据病虫害情况））遇活动检查，根据需要增加频率；  **班组二工作内容：**公路巡查、应急抢险、夜间值班、路面冲洗、白色垃圾清理、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 2 | S204孝泗线 | K0-K10 | 10 | 8-18 | B | 3 | 2 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆，（发动机功率大于等于169千瓦）；  1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组工作内容：**公路巡查**、**应急抢险、路面冲洗、夜间值班、白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙(标语)、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%），及时除虫（根据病虫害情况）遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 3 | 李赋线 | K0-K5+984 | 5.984 | 6-11 |
| 4 | 白缸线 | K5-K9+188 | 4.188 | 13 | A | 4 | 2 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆，（发动机功率大于等于169千瓦）；  1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组工作内容：**公路巡查、应急抢险、夜间值班、路面冲洗、白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁；绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%以上），及时除虫（根据病虫害情况）遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 5 | 刘彭线 | K0+000-K15+472 | 15.472 | 8-13 |
| 6 | 罗董线 | K0-K17+403 | 17.405 | 6-8 | C | 3 | 1 | 5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组工作内容：**公路巡查**、**应急抢险、路面白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙(标语)、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%），及时除虫（根据病虫害情况），遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 7 | 王孔线 | K0-K21+100 | 21.1 | 7-14 | B | 4 | 2 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆，（发动机功率大于等于169千瓦）；  1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组工作内容：**公路巡查**、**应急抢险、路面白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙(标语)、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%），及时除虫（根据病虫害情况）遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 8 | 王孔线 | K21+100-  K26+402 | 5.302 | 6 | C | 4 | 1 | 5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组工作内容：**公路巡查**、**应急抢险、路面白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙(标语)、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%），遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 9 | 中章线 | K0-K8+403 | 8.403 | 6-11 |
| 10 | 水杭线 | K0-K7+000 | 7 | 6 |
| 11 | 合计 | | 104.704 | | | 26 | 12 | 项目配置最低要求：  人员要求：项目经理1人；现场负责人7人；洒水车驾驶员4人；资料员1人；养护工人26人；**上述人员不得重复使用，如遇人员休息，中标单位必须安排相应的替班人员。**  车辆要求：洒水车4辆；清扫车1辆（甲供）；工具车7辆（现场负责人）；巡查车1辆（项目经理） | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标段二（杭垓区块） | | | | | | | | | |
| 序号 | 路线 | 路段 | 里程（km） | 路面宽度 | 保洁等级 | 人员配置最低标准 | 驾驶员 | 机械设备配置最低标准 | 服务内容 |
| 1 | S306鹿唐线 | K72+700-K96+984 | 24.284 | 18 | B | 8 | 4 | 容积14.7T以上自吸功能洒水车1辆，（发动机功率大于等于213千瓦）；  容积10T以上自吸功能洒水车1辆（发动机功率大于等于169千瓦，必须安装护栏清洗机一台）；  1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）2辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组一工作内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽、扶正等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号）行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%）及时除虫（根据病虫害情况），遇活动检查，根据需要增加频率；  **班组二工作内容：**公路巡查、应急抢险、路面冲洗、白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、公路驿站、里程碑、百米桩、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 2 | 塘麻线 | K0+000-K25+581 | 25.581 | 6-11 | C | 4 | 1 | 1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）2辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组工作内容：**公路巡查**、**应急抢险、路面冲洗、白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙(标语)、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），行道树刷白每年一次（11月30日前完成）绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%）遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 3 | 磻佛线 | K0-K10+300 | 10.286 | 6 |
| 4 | 九七线  塘麻线（K1-3K） | K0+000-K13+450 K1-K3 | 13.45 | 6-8 | C | 4 | 1 | 1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）2辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组工作内容：**公路巡查**、**应急抢险、路面冲洗、白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙(标语)、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），行道树刷白每年一次（11月30日前完成）绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%）遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 5 | 水杭线 | K7-K14+856 | 7.856 | 6 |
| 6 | 合计 | | 81.457 | | | 16 | 6 | 项目配置最低要求：  人员要求：项目经理1人；现场负责人4人；洒水车驾驶员2人；资料员1人；养护工人16人；**上述人员不得重复使用，如遇人员休息，中标单位必须安排相应的替班人员。**  车辆要求：洒水车2辆；工具车4辆（现场负责人）；巡查车1辆（项目经理） | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标段三（青山区块） | | | | | | | | | |
| 序号 | 路线 | 路段 | 里程（km） | 路面宽度 | 保洁等级 | 人员配置最低标准 | 驾驶员 | 机械设备配置最低标准 | 服务内容 |
| 1 | S205青临线 | K0-K7+500 | 7.5 | 24.5 | A | 6 | 3 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆（必须安装护栏清洗机一台、发动机功率大于等于169千瓦）；  8T以上清扫车1辆（发动机功率大于等于169千瓦，副发大于等于119千瓦）；1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%）遇活动检查，根据需要增加频率；公路巡查、应急抢险、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| K7+500-K24+843 | 17.343 | 6-9 | B | 4 | 1 | 1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组工作内容：**公路巡查**、**应急抢险、路面白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙(标语)、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%），及时除虫（根据病虫害情况）遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 2 | 黄双线 | K0-k10+500 | 10.5 | 6 | A | 3 | 1 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆；  （发动机功率大于等于169千瓦），1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%）遇活动检查，根据需要增加频率；公路巡查、应急抢险、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| K10+500-k14+300(含桥梁馆1公里 | 3.8 | 6 | C | 1 | 1 |
| 3 | 递筏线 | K3+500-K18+587 | 15.087 | 6 | C | 4 | 1 | 1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组一工作内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），行道树刷白每年一次（11月30日前完成）绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%），遇活动检查，根据需要增加频率；  **班组二工作内容：**公路巡查、应急抢险、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 4 | 黄河线 | K0-K3+557 | 3.557 | 6 |
| 5 | 霞大线 | K0-K12+888 | 9.9 | 8-11 | B | 4 | 1 | 1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组一工作内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），行道树刷白每年一次（11月30日前完成）绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%），遇活动检查，根据需要增加频率；  **班组二工作内容：**公路巡查、应急抢险、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 2.988 | 6 | C |
| 6 | 双水线 | K0-K7+250 | 7.25 | 6 | C |
| 7 | 港山线 | K0-K8+217 | 8.217 | 6-10 | B | 4 | 2 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆，（发动机功率大于等于169千瓦），1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆； |
| 8 | 白缸线 | K0-K5(含红绿灯至白水弯过境段) | 6 | 10-13 | A |
| 9 | 合计 | | 92.142 | | | 26 | 10 | 项目配置最低要求：  人员要求：项目经理1人；现场负责人6人；洒水车驾驶员3人；资料员1人；养护工人26人；**上述人员不得重复使用，如遇人员休息，中标单位必须安排相应的替班人员。**  车辆要求：洒水车3辆；清扫车1辆（甲供），工具车6辆（现场负责人）；巡查车1辆（项目经理） | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标段四（递铺区块） | | | | | | | | | |
| 序号 | 路线 | 路段 | 里程（km） | 路面宽度 | 保洁等级 | 人员配置最低标准 | 驾驶员 | 机械设备配置最低标准 | 服务内容 |
| 1 | 新S306鹿唐线 | K44+724-K62+850 | 18.126 | 18 | A | 18（含小区保洁4人，马家渡十字路2人口） | 7 | 容积10T以上自吸功能洒水车2辆（必须安装护栏清洗机一台、发动机功率大于等于169千瓦）；8T以上清扫车1辆（发动机功率大于等于169千瓦，副发大于等于119千瓦）；  1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）4辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组一工作内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号）行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%）遇活动检查，根据需要增加频率；  **班组二工作内容：**公路巡查、应急抢险、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 2 | 塘皈线 | K3+183-K7+640 | 4.457 | 6 | B |
| 3 | G235国道 | K603+30－K614+040 | 10.74 | 18 | A | 9（含驿站1人 | 4 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆（必须安装护栏清洗机一台、发动机功率大于等于169千瓦）；8T以上清扫车1辆（发动机功率大于等于169千瓦，副发大于等于119千瓦）；  1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）2辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组一工作内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），行道树刷白每年一次（11月30日前完成）遇活动检查，根据需要增加频率；  **班组二工作内容：**公路巡查、应急抢险、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 4 | G235国道 | K585+100-K592+300 | 7.2 | 18 | A | 4 | 2 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆（必须安装护栏清洗机一台、发动机功率大于等于169千瓦）；1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组一工作内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），行道树刷白每年一次（11月30日前完成）绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%）遇活动检查，根据需要增加频率；  **班组二工作内容：**公路巡查、应急抢险、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 5 | 长赤线 | K0+000-K8+992 | 8.992 | 6-18 | C | 2 | 2 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆（必须安装护栏清洗机一台、发动机功率大于等于169千瓦）；1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； |
| 6 | 303省道 | K0-K7+404 | 7.404 | 16 | A | 3 |
| 7 | 合计 | | 56.927 | | | 36 | 15 | 项目配置最低要求：  人员要求：项目经理1人；现场负责人8人；洒水车及清扫车驾驶员5人；资料员2人；养护工人36人；**上述人员不得重复使用，如遇人员休息，中标单位必须安排相应的替班人员。**  车辆要求：洒水车5辆（其中2辆甲供）；清扫车2辆；工具车8辆（现场负责人）；巡查车1辆（项目经理） | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标段五（良朋区块） | | | | | | | | | |
| 序号 | 路线 | 路段 | 里程（km） | 路面宽度 | 保洁等级 | 人员配置最低标准 | 驾驶员 | 机械设备配置最低标准 | 服务内容 |
| 1 | G235国道 | K564+918-K585+100 | 20.182 | 18 | A | 12 | 8 | 容积10T以上自吸功能洒水车2辆（必须安装护栏清洗机一台、发动机功率大于等于169千瓦），8T以上清扫车2辆（发动机功率大于等于169千瓦，副发大于等于119千瓦），1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）4辆，高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组一工作内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），行道树刷白每年一次（11月30日前完成）绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%）遇活动检查，根据需要增加频率；  **班组二工作内容：**公路巡查、应急抢险、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 2 | 杭长北高速连接线 | K0-K0+800 | 0.8 | 23 | A | 1 |
| 3 | 站前大道 | K 0+000- K2+500 | 2.5 | 20-30 | A | 4 |
| 4 | 马南线 | K0+000-K12+753 | 12.753 | 6-8 | C | 2 | 4 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆，（发动机功率大于等于169千瓦），8T以上清扫车1辆（发动机功率大于等于169千瓦，副发大于等于119千瓦）1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）2辆，高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台； | **班组工作内容：**公路巡查**、**应急抢险、路面白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），行道树刷白每年一次（11月30日前完成）遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 5 | S204孝泗线 | K10-K27+100 | 17.093 | 8-18 | B | 4 |
| 6 | 严省线 | K0+000-K9+695 | 9.695 | 6 | C | 2 |
| 7 | 东长线 | K0+000-K7+519 | 7.519 | 6-7 | C | 1 | 2 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆，（发动机功率大于等于169千瓦），1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆，高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台、油锯1台、高竿油锯一台; | **班组内容**：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%）遇活动检查，根据需要增加频率；公路巡查、应急抢险、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 8 | 西北线 | K6+000-K15+300 | 9.3 | 6-  12 | A | 4 |
| K15+300-K21+610 | 6.61 | 6-12 | C |
| 9 | 西北线 | K0+000-K6+000 | 6 | 6-  18 | B | 4 | 1 | 1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆，高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台油锯1台、高竿油锯一台； | **班组工作内容：**公路巡查**、**应急抢险、路面白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），行道树刷白每年一次（11月30日前完成）遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 龙上线 | K0+000-K12+542 | 12.542 | 6-  18 | C |
| 10 | 合计 | | 104.694 | | | 34 | 15 | 项目配置最低要求：  人员要求：项目经理1人；现场负责人8人；洒水车及清扫车驾驶员6人；资料员1人；养护工人34人；**上述人员不得重复使用，如遇人员休息，中标单位必须安排相应的替班人员。**  车辆要求：洒水车4辆；清扫车3辆（1辆甲供）；工具车8辆（现场负责人）；巡查车1辆（项目经理） | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标段六（梅溪区块） | | | | | | | | | |
| 序号 | 路线 | 路段 | 里程（km） | 路面宽度 | 保洁等级 | 人员配置最低标准 | 驾驶员 | 机械设备配置最低标准 | 服务内容 |
| 1 | S306鹿唐线 | K30+015-K44+724 | 14.709 | 15 | A | 9 | 6 | 容积10T以上自吸功能洒水车2辆（必须安装护栏清洗机一台、发动机功率大于等于169千瓦）（其中1辆洒水车专门用于宋茗白茶至306省道K47+000、G235马家渡至横塘路口）；  8T以上清扫车1辆（发动机功率大于等于169千瓦，副发大于等于119千瓦）；  1.45吨5座自卸工具车（黄色）3辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台； | **班组一工作内容：**绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号）绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%），遇活动检查，根据需要增加频率；  **班组二工作内容：**公路巡查、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 2 | 晓南线 | K0+000-K17+800 | 17.975 | 13 | B | 4 | 2 | 容积10T以上自吸功能洒水车1辆（必须安装护栏清洗机一台、发动机功率大于等于169千瓦）；  1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台 | 班组一工作内容：绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），遇活动检查，根据需要增加频率；  **班组二工作内容：**公路巡查、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙（标语）、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| 3 | 晓于线 | K0+000-K18+841 | 18.590 | 6-11 | C | 4 | 1 | 1.45吨5座自卸工具车（黄色标志车）1辆；  高压清洗机1台,割灌机3台，绿篱机2台 | **班组工作内容：**公路巡查**、**路面白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），行道树刷白每年一次（11月30日前完成），绿化施肥2次，（上下半年各一次），绿化浇水（根据天气情况，确保绿化保存率98%）遇活动检查，根据需要增加频率； |
| 4 | 石溪线 | K0+000-K5+568 | 5.568 | 6-10 |
| 5 | 独山线 | K0+000-K12+072 | 12.072 | 8 |
| 6 | 合计 | | 68.914 | | | 17 | 9 | 项目配置最低要求：  人员要求：项目经理1人；现场负责人5人；洒水车驾驶员3人；资料员1人；养护工人17人；**上述人员不得重复使用，如遇人员休息，中标单位必须安排相应的替班人员。**车辆要求：洒水车3辆；清扫车1辆（甲供）；工具车5辆（现场负责人）；巡查车1辆（项目经理） | |

注：1、本表所列的为完成本合同段所需人员与机械配备的最低标准，投标人可以根据所投合同段路况实际，合理配置，但不得低于最低标准；

2、承包路段中，如在承包人服务期内发生城区过境段经上级部门协调会议后移交由其他部门负责管养或因公路及其附属设施重建、改建、维修等原因造成施工路段移交由其他部门负责管养的，发包人将根据承包人投标总价中的人员、设备配置以及公路里程数相应核减其服务经费，各投标人不得有异议；

3、承包人在承包期内如发生临时保洁任务，需要组织人员、设备所产生的费用包含在本次报价内；

4、招标文件中所指大型洗扫车（推荐品牌建议为中联重科、福建海得、江苏南京晨光或相当于或高于所列品牌技术性能要求的车辆），应采用吸扫结合、湿式除尘的方式对路面进行清扫、保洁作业；

5、招标文件中的大型清扫车要求具备8吨及以上（发动机功率大于等于169千瓦，副发大于等于119千瓦）；

6、招标文件中的清扫洒水车(要求具备10吨及以上（发动机功率大于等于169千瓦），应用于公路的洒水、除尘、降低路面温度、护栏清洗等作业；

8、碰到应急抢险等突发事件，必须在规定的时限内完成；

9、本表规定的人员承包人中标之后实发工资不得低于安吉县最低工资标准，并要把每条路分布的人员姓名、年龄及照片书面给采购人；

10、甲供车辆为业主提供车辆并带驾驶员，报价为油费、保养费、修理费及管理费税金等；

上述推荐品牌的目的是为了方便投标人更加直观和准确地把握本项目用车的技术性能要求，不具指定或唯一的意思表示，投标人应当提供参考所列品牌，或提供相当于或高于所列品牌技术性能要求的车辆。

1. **各标段公路等级划分表及养护标准**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标段 | 路段 | 起点桩号 | 终点桩号 | 里程 | 路基  宽度 | 路面宽度 | 保洁 | 车道 | 备注 |
| （km） | （m） | （米） | 等级 | 数量 |
| 一 | 鹿山-唐舍 | 62.85 | 72.7 | 9.85 | 20 | 16 | A | 4 |  |
| 孝丰-皈山 | 0.000 | 10.000 | 10 | 10-18 | 7-12 | B | 2 |  |
| 李家-赋石 | 0.000 | 5.984 | 5.984 | 7-10 | 6-10 | B | 2 |  |
| 白水湾-缸窑岭 | 5.000 | 9.188 | 4.188 | 7-16 | 6-12 | A | 2 |  |
| 刘家塘-彭宅 | 0.000 | 15.472 | 15.472 | 8.5-12 | 7-9 | A | 2 |  |
| 罗村-董岭 | 0.000 | 17.403 | 17.405 | 4.5-6 | 3.5-5 | C | 2 |  |
| 王家庄-孔夫关 | 0.000 | 26.402 | 21.1  5.302 | 5.5-15 | 4.5-12 | B  C | 2 |  |
| 中张-章村 | 0.000 | 8.403 | 8.403 | 5.8 | 4.8 | C | 1 |  |
| 水家弄-杭垓 | 0.000 | 7.000 | 7.000 | 5.5 | 4.5 | C | 1 |  |
| 小计 |  |  |  | 104.704 |  |  |  |  |  |
| 二 | 鹿山-唐舍 | 72.700 | 96.984 | 24.284 | 16 | 14 | B | 2 |  |
| 塘河桥-麻皮坑 | 0.000 | 11.434 | 11.434 | 7-12 | 6-10 | C | 2 |  |
| 11.434 | 25.581 | 14.147 | 5.5 | 4.5 | 1 |
| 磻溪-佛岭 | 0.000 | 10.286 | 10.286 | 5-5.5 | 4-4.5 | C | 1 |  |
| 九亩龙-七管 | 0.000 | 13.45 | 13.45 | 5-8 | 4-7 | C | 1-2 |  |
| 水家弄-杭垓 | 7.000 | 14.856 | 7.856 | 5.5 | 4.5 | C | 1 |  |
| 小计 |  |  |  | 81.457 |  |  |  |  |  |
| 三 | 青山-临安 | 0.000 | 7.500 | 7.500 | 22 | 18 | A | 4 |  |
| 7.500 | 10.500 | 3 | 12 | 9 | B | 2 |  |
| 10.500 | 24.843 | 14.343 | 7-9 | 6-7 | 2 |  |
| 黄墅-双叶 | 0.000 | 14.300 | 10.5  3.8 | 7-9 | 6-7 | A  C | 2 | 含桥梁馆路1公里 |
| 递铺-筏头 | 3.500 | 18.587 | 15.087 | 7 | 6 | C | 2 |  |
| 黄坑桥-河歩溪 | 0.000 | 3.557 | 3.557 | 5 | 4 | C | 1 |  |
| 霞泉-大里叉口 | 0.000 | 9.9 | 9.9 | 8.5-10 | 7-8 | B | 2 |  |
| 9.9 | 12.888 | 2.988 | 5.5 | 4.5 | C | 1 |  |
| 双溪-水淋坑 | 0.000 | 7.250 | 7.250 | 5.5-7 | 4-6 | C | 2 |  |
| 港口-山河 | 0.000 | 8.217 | 8.217 | 6-10 | 5-8 | B | 2 |  |
| 白水湾-缸窑岭 | 0.000 | 6.000 | 6.000 | 16 | 12 | A | 2 | 含过境段白潘线1公里 |
| 小计 |  |  |  | 92.142 |  |  |  |  |  |
| 四 | 马家渡-长弄口 | 585.100 | 592.300 | 7.2 | 22 | 18 | A | 4 |  |
| 香溢-余杭界 | 603.3 | 614.048 | 10.748 | 22 | 18 | A | 4 |  |
| 马家渡-乐翻天 | 44.724 | 62.850 | 18.126 | 22 | 18 | A | 4 |  |
| 钱坑桥-长思岭 | 0.000 | 7.404 | 2.404  5 | 12 | 12 | A  B | 2 |  |
| 塘铺-皈山 | 3.183 | 7.640 | 4.457 | 12 | 10.5 | B | 2 |  |
| 长弄口-赤渔 | 0.000 | 8.992 | 8.992 | 6.5 | 5 | C | 1 |  |
| 小计 |  |  |  | 56.927 |  |  |  |  |  |
| 五 | 泗安界-马家渡 | 564.918 | 585.100 | 20.182 | 22 | 18 | A | 4 |  |
| 杭长北连接线 | 0.000 | 0.800 | 0.800 | 22 | 18 | A | 4 |  |
| 高铁大道 | 0.000 | 2.500 | 2.500 | 35 | 28 | A | 6 |  |
| 皈山-良朋（国道界） | 10.000 | 27.093 | 17.093 | 9-20 | 7-16 | B | 2 |  |
| 马家渡-良朋 | 0.000 | 12.753 | 12.753 | 9-12 | 7-9 | C | 2 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 严家边-省界 | 0.000 | 9.695 | 9.695 | 6.5 | 6 | C | 2 |  |
| 龙口-上堡 | 0.000 | 12.542 | 12.542 | 5.5 | 4.5 | C | 1 |  |
| 西亩-北林场 | 0.000 | 6.000 | 6 | 8-10 | 7-9 | B | 2 |  |
| 6.000 | 15.3 | 9.3 | 12-24.5 | 8-16 | A | 2 |  |
| 西亩-北林场 | 15.3 | 21.61 | 6.31 | 12-24.5 | 8-16 | C | 2 |  |
| 东阳-长隆 | 0.000 | 7.519 | 7.519 | 8 | 7 | C | 2 |  |
| 小计 |  |  |  | 104.694 |  |  |  |  |  |
| 六 | 长兴界-马家渡 | 30.015 | 44.724 | 14.709 | 18 | 15 | A | 4 |  |
| 晓墅-南林场 | 0.000 | 17.975 | 17.975 | 15 | 12 | B | 2 |  |
| 晓墅-于村 | 0.000 | 12.43 | 12.43 | 8.5-23 | 7-12 | C | 2 |  |
| 12.43 | 18.59 | 6.16 | 6.5 | 4.5 | 1 |  |
| 独三头-三山 | 0.000 | 7.15 | 7.15 | 8.5 | 7 | C | 2 |  |
| 7.15 | 12.072 | 4.922 | 7 | 6 | 2 |  |
| 石龙-溪龙 | 0.000 | 5.568 | 5.568 | 12 | 8 | C | 2 |  |
| 小计 |  |  |  | 68.914 |  |  |  |  |  |
| 总计 |  |  |  | 508.838 |  |  |  |  |  |

**养护标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **等级划分** | **机械人员配备** | **频次及养护内容** |
| A | 1、每10公里组建2个养护班组； 每个班组配备工具车1辆、养护人员5名（含驾驶员）； 2、炮雾洒水车1辆（必须配备护栏清洗机）； 3、洗扫车1辆； 4、绿篱机2台； 5、清洗机1台； 6、割草机2台。 | 路面冲洗在无污染的情况下每天不少于3次；  清扫车每天不少于清扫2次； |
| **班组一工作内容：**绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-5月每月不少于1次（每月20号），6至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于2次（每月5号、20号），11月至12月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），遇活动检查，根据需要增加频率； |
| **班组二工作内容：**公路巡查、路面白色垃圾、公路停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、涵洞、堆积物、挡墙、边坡及牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| B | 1、每30公里组建2个养护班组；每个班组配备工具车1辆、养护人员5名（含驾驶员）； 2、炮雾洒水车1辆（必须配备护栏清洗机）； 3、洗扫车1辆； 4、绿篱机2台； 5、清洗机1台 6、割草机2台。 | 路面冲洗在无污染的情况下每天不少于2次；清扫车每天不少于清扫1次； |
| **班组一工作内容：**绿化修剪、清洗、杂草清理、抹芽等1-4月份修剪1次（4月20日），5至10月份每月修剪、清洗、杂草清理不少于1次（每月20号），11月至12月份修剪、清洗、杂草清理不少于1次（12月20号），遇活动检查，根据需要增加频率； |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **班组二工作内容：**公路巡查、路面白色垃圾、停靠站、警示桩、护栏、标志牌、路面标线、桥梁、隧道、涵洞、公路驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、堆积物、挡墙、墙体标语、边坡、牛皮癣等沿线设施每日常态化班组循环养护保洁； |
| C | 1、每30公里组建1个养护班组；每个班组配备工具车1辆、养护人员5名（含驾驶员）； 2、炮雾洒水车1辆（必须配备护栏清洗机）； 3、绿篱机2台； 4、清洗机1台 5、割草机2台 | 路面冲洗在无污染的情况下每2天不少于1次；  清扫车每2天不少于清扫1次； |
| **班组工作内容：**公路巡查、路面白色垃圾清理、停靠站、警示桩、护栏、标志标线、桥梁、隧道、涵洞、驿站、里程碑、桥梁伸缩缝、边沟、盖板边沟、堆积物、挡墙、边坡、牛皮癣等公路沿线设施每日常态化班组循环养护保洁工作；绿化修剪、杂草清理1-4月修剪1次（4月20号前），5-12月份每2个月修剪、杂草清理不少于1次（6月20号、8月20日、10月20日、12月20日），遇活动检查，根据需要增加频率； |

**三、公路养护服务内容及要求**

（一）服务内容

对本项目实施范围内的路基、路面、桥梁、隧道、公路附属设施、中分带、侧分带及路肩绿化、边坡、沿线港湾停靠站、公路驿站等日常保洁、日常养护、日常巡查服务。做到及时清扫公路用地内所有垃圾杂物、抛撒物和废弃物、清理非法小广告等，及时清洁标志标牌、护栏、警示桩、轮廓标、百米桩、里程碑等，清理疏通涵洞（含横穿公路涵洞）、清理桥下空间堆积物、桥梁伸缩缝、泄水孔及明沟等附属结构物，每天检查桥梁（含桥下空间）和公路窨井、里程碑、百米桩、示警桩和立柱式轮廓标等设施情况，及时对管养路段的里程碑和百米桩进行扶正，发现问题及时上报，在缺失的情况下，及时上报发包人，发包人提供里程碑、百米桩、示警桩和立柱式轮廓标等并及时修复并保持完好，一旦发现公路及其附属设施被破坏等情况，当天及时上报，及时修整路基边坡并保持路基边坡完好，及时对绿化的修枝、修剪、除虫、浇水、施肥，并对交通事故损坏的绿化由承包人及时清理、扶正并浇水；一年一次行道树的刷白，使辖区内国省道及重要县道公路路容路貌整洁美观，始终保持畅、洁、绿、美的良好状态。

（二）上路作业时间规定

1.当年5月1日至10月1日，上午7:00-11:00；下午13：30-17：00；当年10月1日至次年5月1日，上午7:30-11:30，下午13：00-16：30。如遇突发情况以养护科通知为准；各养护班组每周一至周日上路作业，如有休息，中标单位自行安排其他人员替补。

2.各合同段的承包路段中，如在承包人服务期内发生城区过境段经上级部门协调会议后移交由其他部门负责管养或因公路及其附属设施重建、改建、维修等原因造成施工路段移交由其他部门负责管养的，发包人将根据承包人投标总价中的人员、设备配置以及公路里程数相应核减其服务经费，在承包人投标总价中的承包价款相应核减其服务经费，各投标人不得有异议。

3.科学合理配备人员，每天在规定时间内到各站点统一集中上路作业，路面养护保洁采用8小时循环养护保洁制；(重要路段12-16小时，具体按照县政府相关部门规定执行)

（三）公路养护工作内容明细表：

|  |  |
| --- | --- |
| **项目** | **工作内容** |
| **公路路面、路肩保洁** | 1. 科学合理配备人员，每天在规定时间内到各站点统一集中上路作业，路面养护保洁采用8小时循环养护保洁制；   2、应经常保持路面的清洁、无白色垃圾、无碎石、泥土等杂物，中央分隔带无垃圾；  3、公路用地范围内无牛皮癣；  4、路面标线干净、醒目；  5、中央绿化带排水沟畅通、无垃圾；  6、应保持路面排水畅、不积水  7、绿化带干净无垃圾，无杂物；  8、经常保持路面清洁无污染； |
| **公路绿化** | 1. 中央绿化带灌木高度控制不得高于行车路面1.1米；中央绿化带叉口两端80米范围内灌木高度控制不得高于0.8米；中央绿化带保持横平竖直，修剪及时，保持枝条不露头； 2. 乔木灌木整齐，无倒枝； 3. 治虫、施肥、灭牙及时； 4. 绿化要及时浇水，保证绿化成活率达98%以上； 5. 各节点绿化修剪及时，平整，无杂草，球状修剪规范； 6. 行道树离地面1.2米内刷白（小乔木0.6米），高度要平衡；行道树修剪宜整齐划一，不得遮挡标识标牌； |
| **公路桥梁、涵洞**  **隧道** | 1. 伸缩缝无泥沙、无堵塞物； 2. 桥面泄水孔无堵塞，涵洞畅通无堵塞； 3. 桥面干净无垃圾； 4. 桥下空间无杂物； 5. 护栏干净，油漆醒目； 6. 桥梁控制区内无杂物； 7. 隧道路面干净无垃圾； 8. 隧道路面轮廓标干净醒目，辅助设施整洁； 9. 隧道壁无灰尘；   10、隧道排水设施畅通； |
| **公路边沟**  **边坡** | 1. 边沟保持畅通无垃圾、无堵塞物； 2. 集水沟畅通，无堵塞； 3. 盖板边沟每半年清理一次； 4. 及时清理塌方、堆积物； 5. 边坡平顺，无杂物； 6. 边坡、挡土墙面无杂物，挡土墙顶端绿化带无杂物；   7、边坡杂草不得超过10厘米； |
| **公路附属设施** | 1. 警示桩、导向牌无歪倒、无松动； 2. 公路安全防护设施干净，无污染； 3. 标志标牌、反光标志干净无遮挡； 4. 里程碑、百米桩干净无遮挡 5. 临时停靠站座位、地面无垃圾、无灰尘，垃圾桶垃圾及时清理，外观清洁无污迹； 6. 厕所内清洁无异味，无积水，照明无损坏，垃圾桶外观干净，垃圾及时清理，设施保证齐全；   7、驿站休息室无灰尘，工具整齐，无蜘蛛网，窗户明亮无污迹； |
| **公路养护机械** | 1、养护作业车辆必须装有APP，必须每天上报行车轨迹；洒水车、清扫车、工具车必须安装随车监控。  2、作用车辆必须配备统一标识（黄色）；  3、养护作业车辆作业频率参照ABC三个等级执行； |
| **安全生产要求** | 1. 工作人员作业时必须按国标GB5768规范放置安全设施，区域作业施工牌不得低于5块，施工牌明确施工内容；施工现场圆锥帽、墩若干分隔； 2. 高边坡、落石路段养护人员作业时必须戴安全帽。   3、养护人员作业时必须身穿反光黄色标志服，养护作业须按照《养护作业安全作业规程》执行。 |
| **养护基础台帐资料及日常巡查** | 1. 每天巡查并填写巡查日志，做到资料备案备查工作； 2. 制度上墙、任务上墙、出勤上墙；具备考勤册、工资发放清册、人员安全各类 保险等；   3、各中标单位必须配备内业管理人员，要求在40周岁一下，大专文化程度以上，熟悉电脑操作； |
| **备注** | 1、公路保洁范围以公路中心至两边边沟外3米。（A级标准至可视范围）  2、未涉及部分按《公路养护技术规范》、《浙江省干线公路养护管理办法》、《农村公路养护管理办法》、《安吉县重点道路养护保洁管理办法》 |

**四、公路日常养护服务机械及人员配置要求**

1、各标段必须按照招标需求配备人员和设备（最低配置），每个标段必须配备项目负责人1人，配备内业人员1名，养护人员上路作业时间为每周一至周日。周一至周日晚间值班人员不少于4人（含驾驶员），在养护站值班，养护站提供值班室一间，各标段人员休息必须安排相应的替班人员。

2、车辆上路作业时间为每周一至周日，机械设备按招标需求不得少于最低配置要求配备。所有车辆必须证照齐全、车况良好以上，任何车辆故障维修需配备备用车辆，故障视严重程度维修时间最长不得超过24小时且事先应报告公路养护站。

3、项目经理必须55周岁以下，且具有协调、处理突发事件能力。中标后项目经理必须经采购人考核合格后方可上岗，服务期间不得随意更换。要求每天在项目部上班，随时接受公路与运输管理中心养护部门工作任务，合理安排养护站下达的任务。每月召开一次养护例会及安全培训会议。每天进行路况巡查并及时发现问题，向养护站汇报并及时解决。每天填写巡查日志，做到资料备案备查工作，制度上墙、任务上墙、出勤上墙。

4、内业人员需大专以上文化程度、熟悉电脑操作及各项办公软件的应用、年龄40周岁以下。

5、养护人员采用随车作业，每个标段配备1.45吨自卸车若干辆，每辆车随车小工4-5名（含驾驶员）要求养护人员年龄必须在60周岁以下，须按采购人要求每天出工前到养护站报道，每个班组在规定的时间内到岗到位。服务期间不得随意更换人员。**如遇重大节庆日、突发性事件等特殊情况，现场负责人须听从养护站安排到岗到位。如遇特殊情况，由中心养护科直接下达任务进行六个标段养护人员集体调配，中标单位必须服从。**

6、各标段必须配备一名专业绿化技术人员指导绿化养护工作。

7、项目经理及养护人员经抽查发现迟到、早退、脱岗现象将按照有关规定进行处罚扣分。

8、服装费、通讯设施、行车监控、材料费（石灰、锯木粉、农药、化肥等）由乙方提出申请，经甲方批准后采购。

## 五、管理要求

1、各标段中标单位必须成立项目部，项目部设置在各养护站内。项目部须有机械场地、办公室，以及配有值班晚间住处。（站内仅提供办公室一间、值班室一间，其余生活用品及办公用品必须由中标单位按甲方要求配备。）

▲2、中标人聘请工作人员应符合国家法律规定，工资、津贴及加班工资发放应按照国家法律及地方有关标准执行。

▲3、中标人必须根据投标报价相一致按时足额发放员工工资，结算服务费时，中标人须将养护人员领取工资单签字条和工资发放记录表作为附件上交给采购人，一旦查实未按时足额发放，采购人将予以处罚，情节严重的，将取消合同并追究其法律责任。

▲4、扫帚、畚箕、安全服装（雨衣、安全背心等）等物品均包含在投标总价中，由中标单位按季时发放。

▲5、保洁车辆的购置费、保险费、油费、维修费、人工工资费等所有为完成服务需要的费用均包括在投标报价中，采购人不再为此支付额外的费用。

▲6、中标人必须为作业人员购买意外伤害保险、社会保险等，费用由中标人承担。

7、中标人管理人员及服务人员在作业时应严格遵守劳动纪律，遵守安全操作规程，确保安全。如果证明服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的服务工具及人员等，采购人有权向中标人提出在保证安全的前提下即时更正或索赔。

8、中标人必须规范管理、文明作业，自觉接受采购人及管理部门领导的检查考核和社会监督，对发现的问题要及时整改。

▲9、服务期内人员的各种劳动事故、交通事故、生产安全事故等一切责任均由中标人自行负责，保洁车辆行驶、作业的安全责任均由中标人自行负责，发生各种意外事故均由中标人自己依照法律法规妥善处理，采购人不承担任何法律责任和经济责任。

▲10、中标人必须做好台帐记录，包括建立出勤管理台帐、作业质量自查日记，并按月将服务统计报表报送采购人。

▲11、服务期间中标人应无条件接受采购人的考核，具体考核办法在签订合同时提供。

12、承包单位需做好安全台帐，定期组织定期安全培训，对新上岗的员工必须进行安全教育培训，并记录在案，每年不得少于四次。

13、项目负责人须做好公司日常养护作业的安全管理工作，是第一责任人。

14、各中标单位所有垃圾、废弃物自行处理；不得出现滥堆、滥倒现象。

## 六、公路应急作业

1、中标单位应加强公路巡查，发现公路突发险情应立即向采购人报告，并就近采取措施，设置警告标志，防治车辆及行人的伤亡事故发生；

2、中标单位须制定公路应急预案，具备一定的公路应急作业能力；根据采购人的需要，能迅速组织应急队伍到达指定路段；（10公里内15分钟必须达到，20公里必须30分钟内达到）

3、计工日台班为业主在公路应急等紧急任务的情况下需中标单位额外提供的人工机械，不包括在正常保洁及绿化养护的工作内容中，支付以实际使用的人工数为准；结算价格为业主指定固定价格，不能改动。即：计工日为200.00元，工具车（拖拉机，不含驾驶员）为350.00元，挖机：小型150元/小时、中型180元/小时、大型240元/小时，铲车：大型2000元/天，吊机车：臂长20米为1200元/天、臂长30米为1700元/天，叉车为300元/天。

4、出现道路塌方超过10m3的，超过部分按固定价格35元/m3按实际塌方数量结算。

**七、考核办法**

**1、检查考核的形式**

检查考核形式分月度综合检查组考核、养护督查组考核和养护站日常巡查检查考核。

**2、受考核对象**

与我中心签定公路日常养护服务并在合同期限内履行辖区公路日常养护义务的各保洁公司。

**3、考核内容**

考核内容主要分为：公路路面保洁、公路绿化、公路桥梁涵洞隧道、公路边沟边坡、公路附属设施、公路养护机械、安全生产、养护基础台帐资料及日常巡查八个方面内容。

**4、考核时间**

月度综合检查组考核、养护督查组考核，具体时间由各考核组自行确定。

**5、考核方式**

考核方式以养护站日常巡查检查考核、养护督查组考核、月度综合检查组考核。

**(1)检查考核**

养护站日常巡查检查考核由各辖区养护站每天对所管辖的保洁公司进行巡查考核，检查人数每次不少于2人,按照考核细则(附件一)进行相应打分；养护督查组考核由科室人员组成，检查人数每次不少于3人，要求每月不少于4次对局所管保洁检查考核，按照考核细则（附件二）进行相应打分；综合检查组考核由公运中心分管养护工作领导带队，考核组成员由相关科室负责人参加，检查人数每次不少于5人，每月组织考核不少于1次，综合检查组考核按照考核细则（附件三）进行相应打分；各组考核分每月在月度综合评分表中进行累计，月度综合得分表（附件四），确定各保洁公司月度考核分。

**(2)突发情况及重大安全隐患处置情况考核**

各中标保洁公司单位在工作时间发现有重大安全隐患或路面出现突发情况影响交通安全的，应及时汇报辖区养护站或公运中心养护科，并能积极参与处置。知情未报或未能主动参与处置的，将在当月养护经费扣除30%/次。造成严重后果的公路与运输管理中心将与该保洁公司解除合同关系。

**(3)月度考核评分**

要求每月对各标项保洁公司考核评分，月综合考核总分为100分，其中各辖区公路管理养护站日常巡查检查考核评分占40％、养护督查组考核评分占30％、综合检查组考核评分占30％、达标分数为80分(含)，每月考核得分按（附件5）折算扣除后支付月度养护经费，若每月考核分数在95分（含）以上的，且无重大安全事故发生和被相关单位通报批评的，按当月养护经费的

8%奖励。年度考核第一名的单位在下年度养护竞标中优先考虑。一年内考核成绩累计三次低于80分(不含)的，除扣减当月养护考核经费的30％，同时，终止养护合同。

**（4）年度考核评分**

一年中有3次考核未达到月考核得分80分（不含）及以上或发生重大安全事故或由于承包人的养护作业影响发包人年终考核评分等情况，发包人将单方面终止日常养护合同，将组织对本标段重新招标，由此造成的全部损失由承包人承担，并不得进行下次由安吉县公路与运输管理中心组织的日常养护招投标活动。

**（5）其他**

1. 本考核办法自合同签订之日起开始实施，原考核办法终止
2. 本考核办法最终解释权归安吉县公路与运输管理中心。

**附件:**

1、安吉县公路与运输管理中心2021年公路日常养护服务养护站考核细则表

2、安吉县公路与运输管理中心2021年公路日常养护服务综合检查组考核细则表

3、安吉县公路与运输管理中心2021年公路养护督查组考核细则表

4、安吉县公路与运输管理中心2021年公路日常养护督查月度综合评分表

5、安吉县公路管理局管养道路日常考核扣分扣款计算方式

安吉县公路与运输管理中心

2021年 月 日

**附件1：**

**2021年公路日常养护服务养护站考核细则表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **工作标准** | **扣分标准** | **满分** | **扣分** | **得分** |
| **公路路面保洁** | 1. 科学合理配备人员，每天在规定时间内到各站点统一集中上路作业，路面养护保洁采用8小时循环养护保洁制（重要路段12小时）； 2. 应经常保持路面的清洁、无白色垃圾、无碎石、泥土等杂物，中央分隔带无垃圾。 3. 公路用地范围内无牛皮癣； 4. 路面标线干净、醒目； 5. 中央绿化带排水沟畅通、无垃圾； 6. 应保持路面排水畅、不积水 7. 绿化带干净无垃圾，无杂物； 8. 经常保持路面清洁无污染； | 1. 发现人员缺少，每少1人扣1分； 2. 发现每发现垃圾、杂物一次扣0.1分； 3. 发现路面公路用地内有牛皮癣，每处扣0.2分； 4. 发现路面行车标线有污染物，每处扣0.1分； 5. 发现中央绿化带接水沟有垃圾、杂草、杂物等堵塞物未及时清理，每处扣0.1分； 6. 发现路面积水，每处扣0.1分； 7. 发现绿化带有明显垃圾、杂物，每处扣0.2分； 8. 发现路面污染每处扣0.5分 | 25 |  |  |
| **公路绿化** | 1. 中央绿化带灌木高度控制不得高于行车路面1.1米；中央绿化带叉口两端80米范围内灌木高度控制不得高于0.8米；中央绿化带保持横平竖直，修剪及时，保持枝条不露头； 2. 乔木灌木整齐，无倒枝； 3. 治虫、施肥、灭牙及时； 4. 绿化要及时浇水，保证绿化成活率达98%以上； 5. 各节点绿化修剪及时，平整，无杂草，球状修剪规范； 6. 行道树离地面1.2米内刷白（小乔木0.6米），高度要平衡；行道树修剪宜整齐划一，不得遮挡标识标牌； | 1、发现修剪未达到标准，每次扣1分；  2、发现整理不及时，有倒枝，每处扣0.1分；  3、病虫害防治不力，植物长势衰弱及严重缺水、缺肥，造成药害事故的，每发现一处扣1分；发现未及时灭牙的，每次扣0.5分；  4、发现因未及时浇水导致绿化枯死不达标的，每处扣0.5分；  5、发现节点绿化修剪不及时，杂乱不规范的，每处扣0.5分；  6、发现行道树未刷白或刷白要求不达标，每棵扣0.1分；因修剪未达到要求的，每处扣0.2分，修剪不及时被上级批评，每次扣2分； | 15 |  |  |
| **桥（涵）隧 道** | 1. 伸缩缝无泥沙、无堵塞物； 2. 桥面泄水孔无堵塞，涵洞畅通无堵塞； 3. 桥面干净无垃圾； 4. 桥下空间无杂物； 5. 护栏干净，油漆醒目； 6. 桥梁控制区内无杂物； 7. 隧道路面干净无垃圾； 8. 隧道路面轮廓标干净醒目，辅助设施整洁； 9. 隧道壁无灰尘； 10. 隧道排水设施畅通； | 1. 经常保持伸缩缝清洁，缝内没有积土、垃圾，每发现一处扣0.2分； 2. 经常保持桥梁泄水孔、涵洞内排水畅通，没有淤积物，每发现一处扣0.2分； 3. 经常保持整洁，无碎石泥土、垃圾等，每发现一处扣0.2分； 4. 发现未及时清理杂物，每次扣0.1分； 5. 护栏等有污染物或牛皮癣等未及时清理，每发现一处扣0.3分； 6. 经常保持桥梁控制区内整洁，未及时清理的，每发现一次扣0.2分。 7. 发现隧道内有明显垃圾的、每处扣0.5分； 8. 路面轮廓标及时清洗，辅助设施经常清理，每发现一处扣0.2分； 9. 隧道壁经常清洁，每发现一处扣0.2分 10. 排水设施畅通无堵塞物，每发现一处扣0.5分。 | 10 |  |  |
| **边沟**  **边坡** | 1. 边沟保持畅通无垃圾、无堵塞物； 2. 集水沟畅通，无堵塞； 3. 盖板边沟每半年清理一次； 4. 及时清理塌方、堆积物； 5. 边坡平顺，无杂物； 6. 边坡、挡土墙面无杂物，挡土墙顶端绿化带无杂物；   7、边坡杂草不得超过10厘米； | 1. 边沟保持畅通无垃圾、无堵塞物，每发现一次扣0.5分； 2. 发现集水沟有垃圾、杂物等堵塞物，每处扣0.5分； 3. 盖板边沟未按时清理的，每次扣0.5分； 4. 发现塌方、堆积物未及时清理的，每处扣0.5分； 5. 边坡及时整理，无杂草、杂竹、垃圾等杂物，每发现一处扣0.5分； 6. 发现边坡、挡土墙有污染物、垃圾堆积物等，绿化带有垃圾、杂物等，每处扣0.5分；   7、边坡保持整齐无高草，每发现一处扣0.5分。 | 10 |  |  |
| **公路附属设施** | 1．路面警示桩、导向牌无歪倒、无松动；  2.公路安全防护设施干净，无污染；  3.标志标牌、反光标志干净无遮挡；  4.里程碑、百米桩干净无遮挡  5.临时停靠站座位、地面无垃圾、无灰尘，垃圾桶垃圾及时清理，外观清洁无污迹；  6.厕所内清洁无异味，无积水，照明无损坏，垃圾桶外观干净，垃圾及时清理，设施保证齐全；  7.驿站休息室无灰尘，工具整齐，无蜘蛛网，窗户明亮无污迹； | 1. 警示桩、导向牌经常检查无损坏，每发现一处扣0.2分； 2. 公路安全防护设施经常清洁干净，每发现一处扣0.2分； 3. 标志标牌、反光标志干净无遮挡，每发现一处扣0.2分； 4. 里程碑、百米桩干净无遮挡，每发现一处扣0.2分。 5. 发现临时停靠站座位、地面有灰尘、泥沙，每处扣0.5分；垃圾桶垃圾未及时清理，外观有污迹，每处扣0.5分 6. 厕所内干净整洁，设施干净齐全，每发现一处扣0.5分； 7. 驿站休息室经常打扫干净无污染物，每发现一处扣1分。 | 10 |  |  |
| **公路养护机械** | 1．工程养护作业车辆必须装有APP，每日上报行车轨迹；洒水车、清扫车、工具车必须安装随车监控。  2.作用车辆必须配备统一标识（黄色）；  3.养护作业车辆作业频率参照ABC三个等级执行；  4、车辆每天必须按照甲方要求上路作业。 | 1. 发现未及时上报行车轨迹的，每次扣1分；未安装随车监控的每发现1辆扣0.5分。 2. 发现未配备统一标识的专业作业车的，每次扣1分； 3. 发现未按ABC三个等级进行洒水、清扫、冲洗护栏要求执行的，每次扣2分。 4. 无故缺勤的，每少1辆扣3-5分。 | 15 |  |  |
| **安全生产** | 1、作业人员上路必须规范着装，文明规范施工；  2、工作人员作业时必须按国标（GB5768）规范设置标志标牌；  3、驾驶员必须文明驾驶，上路作业时必须开启作业警示灯。  4、安全内业资料完整齐全。 | 1．工作人员着装不规范，发现一次扣0.5分，不文明施工发现1次扣1分；  2、工作人员作业时不按国标（GB5768）规范设置标志标牌；每发现一次扣1分；   1. 驾驶员不文明驾驶，发现一次扣1分，发生责任事故扣3分，不开启作业警示灯发现1次扣1分， 2. 内业资料不完善，视情扣1－3分。 | 10 |  |  |
| **养护基础台帐资料及日常巡查** | 1. 每天巡查并填写巡查日志，做到资料备案备查工作； 2. 制度上墙、任务上墙、出勤上墙；具备岗人员考勤册、工资发放清册、人员安全保险等 | 1. 每发现缺一项扣0.5分；   2、每发现缺一项扣0.5分。 | 5 |  |  |

**附件2：**

**2021年公路日常养护服务养护站考核细则表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **工作标准** | **扣分标准** | **满分** | **扣分** | **得分** |
| **公路路面保洁** | 1. 科学合理配备人员，每天在规定时间内到各站点统一集中上路作业，路面养护保洁采用8小时循环养护保洁制； 2. 应经常保持路面的清洁、无白色垃圾、无碎石、泥土等杂物，中央分隔带无垃圾。 3. 公路用地范围内无牛皮癣； 4. 路面标线干净、醒目； 5. 中央绿化带排水沟畅通、无垃圾； 6. 应保持路面排水畅、不积水 7. 绿化带干净无垃圾，无杂物； 8. 经常保持路面清洁无污染； | 1. 发现人员缺少，每少1人扣1分； 2. 发现每发现垃圾、杂物一次扣0.1分； 3. 发现路面公路用地内有牛皮癣，每处扣0.2分； 4. 发现路面行车标线有污染物，每处扣0.1分； 5. 发现中央绿化带接水沟有垃圾、杂草、杂物等堵塞物未及时清理，每处扣0.1分； 6. 发现路面积水，每处扣0.1分； 7. 发现绿化带有明显垃圾、杂物，每处扣0.2分； 8. 发现路面污染每处扣0.5分 | 25 |  |  |
| **公路绿化** | 1. 中央绿化带灌木高度控制不得高于行车路面1.1米；中央绿化带叉口两端80米范围内灌木高度控制不得高于0.8米；中央绿化带保持横平竖直，修剪及时，保持枝条不露头； 2. 乔木灌木整齐，无倒枝； 3. 治虫、施肥、灭牙及时； 4. 绿化要及时浇水，保证绿化成活率达98%以上； 5. 各节点绿化修剪及时，平整，无杂草，球状修剪规范； 6. 行道树离地面1.2米内刷白（小乔木0.6米），高度要平衡；行道树修剪宜整齐划一，不得遮挡标识标牌； | 1、发现修剪未达到标准，每次扣1分；  2、发现整理不及时，有倒枝，每处扣0.1分；  3、病虫害防治不力，植物长势衰弱及严重缺水、缺肥，造成药害事故的，每发现一处扣1分；发现未及时灭牙的，每次扣0.5分；  4、发现因未及时浇水导致绿化枯死不达标的，每处扣0.5分；  5、发现节点绿化修剪不及时，杂乱不规范的，每处扣0.5分；  6、发现行道树未刷白或刷白要求不达标，每棵扣0.1分；因修剪未达到要求的，每处扣0.2分，修剪不及时被上级批评，每次扣2分； | 15 |  |  |
| **桥（涵）隧 道** | 1. 伸缩缝无泥沙、无堵塞物； 2. 桥面泄水孔无堵塞，涵洞畅通无堵塞； 3. 桥面干净无垃圾； 4. 桥下空间无杂物； 5. 护栏干净，油漆醒目； 6. 桥梁控制区内无杂物； 7. 隧道路面干净无垃圾； 8. 隧道路面轮廓标干净醒目，辅助设施整洁； 9. 隧道壁无灰尘； 10. 隧道排水设施畅通； | 1．经常保持伸缩缝清洁，缝内没有积土、垃圾，每发现一处扣0.2分；   1. 经常保持桥梁泄水孔、涵洞内排水畅通，没有淤积物，每发现一处扣0.2分； 2. 经常保持整洁，无碎石泥土、垃圾等，每发现一处扣0.2分； 3. 发现未及时清理杂物，每次扣0.1分； 4. 护栏等有污染物或牛皮癣等未及时清理，每发现一处扣0.3分； 5. 经常保持桥梁控制区内整洁，未及时清理的，每发现一次扣0.2分。 6. 发现隧道内有明显垃圾的、每处扣0.5分； 7. 路面轮廓标及时清洗，辅助设施经常清理，每发现一处扣0.2分； 8. 隧道壁经常清洁，每发现一处扣0.2分 9. 排水设施畅通无堵塞物，每发现一处扣0.5分。 | 10 |  |  |
| **边沟**  **边坡** | 1. 边沟保持畅通无垃圾、无堵塞物； 2. 集水沟畅通，无堵塞； 3. 盖板边沟每半年清理一次； 4. 及时清理塌方、堆积物； 5. 边坡平顺，无杂物； 6. 边坡、挡土墙面无杂物，挡土墙顶端绿化带无杂物；   7、边坡杂草不得超过10厘米； | 1. 边沟保持畅通无垃圾、无堵塞物，每发现一次扣0.5分； 2. 发现集水沟有垃圾、杂物等堵塞物，每处扣0.5分； 3. 盖板边沟未按时清理的，每次扣0.5分； 4. 发现塌方、堆积物未及时清理的，每处扣0.5分； 5. 边坡及时整理，无杂草、杂竹、垃圾等杂物，每发现一处扣0.5分； 6. 发现边坡、挡土墙有污染物、垃圾堆积物等，绿化带有垃圾、杂物等，每处扣0.5分；   7、边坡保持整齐无高草，每发现一处扣0.5分。 | 10 |  |  |
| **公路附属设施** | 1．路面警示桩、导向牌无歪倒、无松动；  2.公路安全防护设施干净，无污染；  3.标志标牌、反光标志干净无遮挡；  4.里程碑、百米桩干净无遮挡  5.临时停靠站座位、地面无垃圾、无灰尘，垃圾桶垃圾及时清理，外观清洁无污迹；  6.厕所内清洁无异味，无积水，照明无损坏，垃圾桶外观干净，垃圾及时清理，设施保证齐全；  7.驿站休息室无灰尘，工具整齐，无蜘蛛网，窗户明亮无污迹； | 1. 警示桩、导向牌经常检查无损坏，每发现一处扣0.2分； 2. 公路安全防护设施经常清洁干净，每发现一处扣0.2分； 3. 标志标牌、反光标志干净无遮挡，每发现一处扣0.2分； 4. 里程碑、百米桩干净无遮挡，每发现一处扣0.2分。 5. 发现临时停靠站座位、地面有灰尘、泥沙，每处扣0.5分；垃圾桶垃圾未及时清理，外观有污迹，每处扣0.5分 6. 厕所内干净整洁，设施干净齐全，每发现一处扣0.5分； 7. 驿站休息室经常打扫干净无污染物，每发现一处扣1分。 | 10 |  |  |
| **公路养护机械** | 1．工程养护作业车辆必须装有APP，每日上报行车轨迹；洒水车、清扫车、工具车必须安装随车监控。  2.作用车辆必须配备统一标识（黄色）；  3.养护作业车辆作业频率参照ABC  三个等级执行；  4、车辆每天必须按照甲方要求上路作业。 | 1. 发现未及时上报行车轨迹的，每次扣1分；未安装随车监控的每发现1辆扣0.5分。   2、发现未配备统一标识的专业作业车的，每次扣1分；  3、发现未按ABC三个等级进行洒水、清扫、冲洗护栏要求执行的，每次扣2分。  4、无故缺勤的，每少1辆扣3-5分。 | 15 |  |  |
| **安全生产** | 1、作业人员上路必须规范着装，文明规范施工；  2、工作人员作业时必须按国标（GB5768）规范设置标志标牌；  3、驾驶员必须文明驾驶，上路作业时必须开启作业警示灯。  4、安全内业资料完整齐全。 | 1．工作人员着装不规范，发现一次扣0.5分，不文明施工发现1次扣1分；  2、工作人员作业时不按国标（GB5768）规范设置标志标牌；每发现一次扣1分；   1. 驾驶员不文明驾驶，发现一次扣1分，发生责任事故扣3分，不开启作业警示灯发现1次扣1分， 2. 内业资料不完善，视情扣1－3分。 | 10 |  |  |
| **养护基础台帐资料及日常巡查** | * 1. 每天巡查并填写巡查日志，做到资料备案备查工作；   2. 制度上墙、任务上墙、出勤上墙；具备岗人员考勤册、工资发放清册、人员安全保险等 | 1. 每发现缺一项扣0.5分；   2、每发现缺一项扣0.5分。 | 5 |  |  |

**附件3：**

**2021年公路养护督查组考核细则表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **工作标准** | **扣分标准** | **满分** | **扣分** | **得分** |
| **公路路面保洁** | 1. 科学合理配备人员，每天在规定时间内到各站点统一集中上路作业，路面养护保洁采用8小时循环养护保洁制（重要路段12小时）； 2. 应经常保持路面的清洁、无白色垃圾、无碎石、泥土等杂物，中央分隔带无垃圾。 3. 公路用地范围内无牛皮癣； 4. 路面标线干净、醒目； 5. 中央绿化带排水沟畅通、无垃圾； 6. 应保持路面排水畅、不积水 7. 绿化带干净无垃圾，无杂物； 8. 经常保持路面清洁无污染； | 1. 发现人员缺少，每少1人扣1分； 2. 发现每发现垃圾、杂物一次扣0.1分； 3. 发现路面公路用地内有牛皮癣，每处扣0.2分； 4. 发现路面行车标线有污染物，每处扣0.1分； 5. 发现中央绿化带接水沟有垃圾、杂草、杂物等堵塞物未及时清理，每处扣0.1分； 6. 发现路面积水，每处扣0.1分； 7. 发现绿化带有明显垃圾、杂物，每处扣0.2分； 8. 发现路面污染每处扣0.5分 | 25 |  |  |
| **公路绿化** | 1. 中央绿化带灌木高度控制不得高于行车路面1.1米；中央绿化带叉口两端80米范围内灌木高度控制不得高于0.8米；中央绿化带保持横平竖直，修剪及时，保持枝条不露头； 2. 乔木灌木整齐，无倒枝； 3. 治虫、施肥、灭牙及时； 4. 绿化要及时浇水，保证绿化成活率达98%以上； 5. 各节点绿化修剪及时，平整，无杂草，球状修剪规范； 6. 行道树离地面1.2米内刷白（小乔木0.6米），高度要平衡；行道树修剪宜整齐划一，不得遮挡标识标牌； | 1、发现修剪未达到标准，每次扣1分；  2、发现整理不及时，有倒枝，每处扣0.1分；  3、病虫害防治不力，植物长势衰弱及严重缺水、缺肥，造成药害事故的，每发现一处扣1分；发现未及时灭牙的，每次扣0.5分；  4、发现因未及时浇水导致绿化枯死不达标的，每处扣0.5分；  5、发现节点绿化修剪不及时，杂乱不规范的，每处扣0.5分；  6、发现行道树未刷白或刷白要求不达标，每棵扣0.1分；因修剪未达到要求的，每处扣0.2分，修剪不及时被上级批评，每次扣2分； | 15 |  |  |
| **桥（涵）隧 道** | 1. 伸缩缝无泥沙、无堵塞物； 2. 桥面泄水孔无堵塞，涵洞畅通无堵塞； 3. 桥面干净无垃圾； 4. 桥下空间无杂物； 5. 护栏干净，油漆醒目； 6. 桥梁控制区内无杂物； 7. 隧道路面干净无垃圾； 8. 隧道路面轮廓标干净醒目，辅助设施整洁； 9. 隧道壁无灰尘； 10. 隧道排水设施畅通； | 1. 经常保持伸缩缝清洁，缝内没有积土、垃圾，每发现一处扣0.2分； 2. 经常保持桥梁泄水孔、涵洞内排水畅通，没有淤积物，每发现一处扣0.2分； 3. 经常保持整洁，无碎石泥土、垃圾等，每发现一处扣0.2分； 4. 发现未及时清理杂物，每次扣0.1分； 5. 护栏等有污染物或牛皮癣等未及时清理，每发现一处扣0.3分； 6. 经常保持桥梁控制区内整洁，未及时清理的，每发现一次扣0.2分。 7. 发现隧道内有明显垃圾的、每处扣0.5分； 8. 路面轮廓标及时清洗，辅助设施经常清理，每发现一处扣0.2分； 9. 隧道壁经常清洁，每发现一处扣0.2分 10. 排水设施畅通无堵塞物，每发现一处扣0.5分。 | 10 |  |  |
| **边沟**  **边坡** | 1. 边沟保持畅通无垃圾、无堵塞物； 2. 集水沟畅通，无堵塞； 3. 盖板边沟每半年清理一次； 4. 及时清理塌方、堆积物； 5. 边坡平顺，无杂物； 6. 边坡、挡土墙面无杂物，挡土墙顶端绿化带无杂物；   7、边坡杂草不得超过10厘米； | 1. 边沟保持畅通无垃圾、无堵塞物，每发现一次扣0.5分； 2. 发现集水沟有垃圾、杂物等堵塞物，每处扣0.5分； 3. 盖板边沟未按时清理的，每次扣0.5分； 4. 发现塌方、堆积物未及时清理的，每处扣0.5分； 5. 边坡及时整理，无杂草、杂竹、垃圾等杂物，每发现一处扣0.5分； 6. 发现边坡、挡土墙有污染物、垃圾堆积物等，绿化带有垃圾、杂物等，每处扣0.5分；   7、边坡保持整齐无高草，每发现一处扣0.5分。 | 10 |  |  |
| **公路附属设施** | 1．路面警示桩、导向牌无歪倒、无松动；  2.公路安全防护设施干净，无污染；  3.标志标牌、反光标志干净无遮挡；  4.里程碑、百米桩干净无遮挡  5.临时停靠站座位、地面无垃圾、无灰尘，垃圾桶垃圾及时清理，外观清洁无污迹；  6.厕所内清洁无异味，无积水，照明无损坏，垃圾桶外观干净，垃圾及时清理，设施保证齐全；  7.驿站休息室无灰尘，工具整齐，无蜘蛛网，窗户明亮无污迹； | 1. 警示桩、导向牌经常检查无损坏，每发现一处扣0.2分； 2. 公路安全防护设施经常清洁干净，每发现一处扣0.2分； 3. 标志标牌、反光标志干净无遮挡，每发现一处扣0.2分； 4. 里程碑、百米桩干净无遮挡，每发现一处扣0.2分。 5. 发现临时停靠站座位、地面有灰尘、泥沙，每处扣0.5分；垃圾桶垃圾未及时清理，外观有污迹，每处扣0.5分 6. 厕所内干净整洁，设施干净齐全，每发现一处扣0.5分； 7. 驿站休息室经常打扫干净无污染物，每发现一处扣1分。 | 10 |  |  |
| **公路养护机械** | 1．工程养护作业车辆必须装有行车监控，每日上报行车轨迹；洒水车、清扫车、工具车必须安装随车监控。  2.作用车辆必须配备统一标识（黄色）；  3.养护作业车辆作业频率参照ABC三个等级执行；  4、车辆每天必须按照甲方要求上路作业。 | 1. 发现未及时上报行车轨迹的，每次扣1分；未安装随车监控的每发现1辆扣0.5分。 2. 发现未配备统一标识的专业作业车的，每次扣1分； 3. 发现未按ABC三个等级进行洒水、清扫、冲洗护栏要求执行的，每次扣2分。 4. 无故缺勤的，每少1辆扣3-5分。 | 15 |  |  |
| **安全生产** | 1、作业人员上路必须规范着装，文明规范施工；  2、工作人员作业时必须按国标（GB5768）规范设置标志标牌；  3、驾驶员必须文明驾驶，上路作业时必须开启作业警示灯。  4、安全内业资料完整齐全。 | 1．工作人员着装不规范，发现一次扣0.5分，不文明施工发现1次扣1分；  2、工作人员作业时不按国标（GB5768）规范设置标志标牌；每发现一次扣1分；  3、驾驶员不文明驾驶，发现一次扣1分，发生责任事故扣3分，不开启作业警示灯发现1次扣1分，   1. 内业资料不完善，视情扣1－3分。 | 10 |  |  |
| **养护基础台帐资料及日常巡查** | 1. 每天巡查并填写巡查日志，做到资料备案备查工作；   2．制度上墙、任务上墙、出勤上墙；具备岗人员考勤册、工资发放清册、人员安全保险等 | 1、每发现缺一项扣0.5分；  2、每发现缺一项扣0.5分。 | 5 |  |  |

**附件4：**

**安吉县公路与运输管理中心2021年道路日常养护服务月度综合评分表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **标项** | **中标单位** | **综合检**  **查组评分30%** | **养护督查组评分30%** | **养护站**  **评分40%** | **综合得分** | **排名** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**日期：2021年 月**

**附件5**

**安吉县公路管理局管养道路日常考核扣分扣款计算方式**

1. 扣分计算方式

养护站日考核分：100-扣分总和=日考核分

养护站月考核分：日考核分总和÷次数=月考核平均分

督查组考核分：周考核分总和÷次数＝月督查平均分

综合组考核分：每月1次的考核分

2.扣款计算方式

（A）中标全额款总和÷（B）12个月÷(C)100分=（D）每分金额

（A÷B÷C=D)

如：中标价300万元

**注：**3000000元÷12个月÷100分=2500元/分

如：中标价150万元

**注：**1500000元÷12个月÷100分=1250元/分

## 八、商务要求表

|  |  |
| --- | --- |
| ▲服务期限 | 2年，合同一年一签。 |
| 服务地点 | 采购人指定的各标段区域范围。 |
| 投标报价 | 1、投标报价应包括1年服务期限内为完成以上服务所支付的人工工资、人员劳保福利开支、运输工具及养护机具购置维护费用、车辆费用、保险费、税费、管理费、利润等一切费用。  2、每标段预算金额为每年度服务最高限价，各标段投标报价均不得超过该标段预算金额，否则投标无效。 |
| 履约保证金 | 各标项中标单位须缴纳履约保证金50000.00元，在签订合同时提交给采购人。合同履行完毕后如无质量索赔或扣款事件无息退还，如有，则扣除上述款项后无息退还。 |
| 其他 | **1、中标人在签订合同时，须提供项目投入人员名单、车辆行驶证复印件，如提供情况与投标文件不符，将以虚假投标认定。**  **▲2、投标人应承诺在安吉县境内设立固定办公场所（投标文件中需明确办公场所地址、面积等情况），否则投标无效。** |

第四章 评分办法及评分标准

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，结合本项目的实际需求，制定本办法。

**一、总则**

本次评标采用综合评分法，总分为100分，按标段评定。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标综合得分由高到低顺序排列，综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；综合得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列；均相同的，由评标委员会集体决定。

**一个投标人只能中标一个标段，投标人在一个标段中被推荐为第一中标候选人的，不再在其他标段中推荐为中标候选人。**

排名第一的投标人为中标候选人，排名第二的投标人为候补中标候选人（已被推荐为其他标段中标候选人的除外）……其他投标人中标候选资格依此类推。

**二、分值的计算**

技术、资信及商务分按照评标委员会成员的独立评分结果乘以相应权重汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

技术、资信商务及其他分=评标委员会所有成员评分合计数\*权重比例/评标委员会组成人员数

投标人评标综合得分=价格分+(技术分+资信商务)

**（一）价格分（15分）**

有效投标报价的最低价作为评标基准价，其最低报价为满分；

按照［投标报价得分=（评标基准价/投标报价）\*价格权值\*100］的计算公式计算；

本项目对小微企业给予价格扣除；扣除比例为6%，须提供小微企业声明函（格式见附件）。

（二）价格、商务、资信、技术及其它评分细则

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分值 | 评分细则 | | 备注 |
| 1 | 价格分15分 | 1.价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分15分，其他投标人的价格分按照下列公式计算：  价格分=（评标基准价/投标报价）×15%×100  2、投标人的投标报价超过采购人设定的预算价或上限价，投标无效。  3.投标人报价明细表中对于成本费用计算有明显缺漏项且缺漏项导致的成本费用增加额度（或成本费用预算不足导致的成本费用增加额度）大于投标人自报利润金额的，其价格分为0分。 | | 上限价或预算价在招标文件中公布。 |
| 2 | 技术分65分 | 项目总体方案及考核标准响应方案0-10分 | 针对本项目总体要求的理解、出具针对性、合理性、可操作性服务方案（公路保洁、养护及沿路绿化方面）、服务措施突出重点难点，设备配置合理等综合评分。0-5分 | 主观分 |
| 对于考核标准的响应性方案评分。0-5分 | 主观分 |
| 3 | 在服务过程中与采购单位的协作配合情况及突发情况应急方案0-10 | 对服务内容、期限、范围等， 与采购人的协调配合情况等综合评分：0-5分。 | 主观分 |
| 对突击保障任务和突发问题及纠纷方案的响应时间、处理方案应急方案及设立预备应急班组的情况综合评分：0-5分。 | 主观分 |
| 4 | 企业内部管理制度及员工管理0-8分 | 投标人质量管理体系完善，制定内部考核制度，有专门的组织机构负责对本项目进行质量监管。0-5分 | 主观分 |
| 针对本项目制定了具体的质量管理考核细则的，项目主管、班组长、管理员等管理人员配备齐全到位，项目管理事项明确，企业管理规范的执行力度等，综合评分。0-3分 | 主观分 |
| 5 | 安全生产管理制度0-5分 | 投标人具有完善的安全生产制度、安全管理台账、安全生产培训记录等综合评分。近两年发生过安全生产责任事故的不得分。0-5分 | 主观分 |
| 6 | 工作进度管理方法等0-3分 | 工作时间进度表、工作程序或步骤、管理方法等综合评分0-3分 | 主观分 |
| 7 | 项目部机构设置情况0-3分 | 机构设置综合评分0-3分  投标人为本项目提供服务的组织机构设置等综合评分。 | 主观分 |
| 8 | 人员总体情况0-11分 | 1.人员配备情况：承诺满足各标段最低人员配置要求情况下每增加1人得0.5分；满分4分。  2.承诺所有养护人员年龄不超过60周岁的，得1分；  3.中标单位的养护人员数量将与报价文件明细进行核对；  4.各标段的养护人员须分别进行数量上承诺； | 客观分 |
| 1.项目经理及内业资料人员情况：根据各投标人提供的项目经理（年龄须小于55周岁，内业资料人员需小于40周岁）履历、业绩、职称等情况进行综合打分。0-4分；项目经理及内业资料人员须提供社保证明； | 主观分 |
| 2.根据可行的员工训练或培训措施等方面由评委进行分析比较、评议、确定打分。0-2分 | 主观分 |
| 9 | 车辆及设备配置情况0-10分 | 车辆配置情况：承诺满足各标段最低车辆配置要求得2分，每增加一辆10T及以上洒水车或8T及以上清扫车得1分；每增加一辆1.45T及以上自卸工具车（5座）或巡查车辆的得0.5分，满分8分；  必须提供车辆行驶证或者车辆购置发票复印件、车辆实物照片、年检未过期且车况须能正常使用。如上述车辆存在租赁形式取得的，还须额外提供与车辆所有人（单位）签订的有效租赁协议。 | 客观分 |
| 10 | 3．根据投标人提供上述车辆的品牌、性能等综合及投标人投入的本项目使用的其他养护工具、器具等比较评分，按照配置是否齐全、是否充分考虑养护需要、配置的设备机具的性能等，给予0-2分。 | 主观分 |
| 11 | 建设性的意见和建议0-5分 | 投标人提出的对采购项目有建设性的意见和建议：0-5分。  意见和建议具有针对性、可行性、符合实际情况得1-5分，未提不得分。 | 主观分 |
| 12 | 商务、  资信及其他分 20分 | 本地化服务0-5分 | 办公场所：已在安吉区域内设置办公场所情况，提供营业执照或租赁合同及房产证复印件，承诺函等；根据办公场所面积、位置等综合评分，投标时带原件备查。  未在安吉区域内设置办公场所的承诺在中标通知书发出后15天内在安吉县境内注册成立分支机构或办公场所，并明确办公场所面积、位置等情况。本项0-3分 | 主观分 |
| 项目部：承诺中标后在辖区养护站内按业主要求设置项目部，并配备机械场地、办公室及夜间值班室，得2分。 | 客观分 |
| 13 | 企业荣誉0-3分 | 投标人提供的2018年1月1日至今政府行政职能部门或行业主管部门授予的投标企业荣誉证书（复印件并加盖投标人公章）进行评分。其中：省级及以上（包含省政府所属的部、委、办、局（厅））授予荣誉的每个得3分；市级（包含市政府所属的部、委、办、局）授予荣誉的每个得2分；县级授予的荣誉的每个得1分，以最高荣誉为准，不重复认定。最高3分；  （仅为协会颁发的荣誉不予认可，投标文件中附荣誉证书和荣誉通报文件（如有）复印件） | 客观分 |
| 14 | 类似业绩0-8分 | 投标人2017年以来完成同类政府采购项目业绩，每个得2分，最多得8分；  注：1.同类项目业绩指政府采购类的道路保洁（养护）服务项目   2.须提供合同复印件，未提供不得分。   3.合格的业绩认定必须有合同复印件、验收资料、中标公示或中标通知书等，时间以合同签订日为准，提供业主单位联系人电话等，原件随带备查。 | 客观分 |
| 15 | 诚信分0-2 | 提供有效期内的企业信用情况，提供信用中国查询界面截图，2018年起至今具有行政处罚的每个扣1分，扣完为止；如行政处罚罚款达到较大数额罚款标准（即适用听证程序）的，投标无效；本项满分2分； | 客观分 |
| 16 | 投标文件的制作0-2分 | 编制有序、装订整齐、书面整洁、内容详实，页码完整（插入页也须排入页码）。0-1分；双面打印且非硬面封面的得1分。 | 客观分 |

# 合同主要条款（仅供参考）

发包方：安吉县公路与运输管理中心（甲方）

承包方： （乙方） 项目编号:

为切实搞好安吉县城区道路清扫保洁工作，规范作业要求，经上级部门批准决定对城区道路清扫保洁工作实行整体承揽作业（以下简称“承包”）。甲、乙双方根据安吉县公共资源交易中心政府采购中心关于安吉县公路与运输管理中心公路保洁养护服务政府采购项目公开招标的结果，由乙方中标承包标段 ，现为明确甲、乙双方相互间的权利与义务，特订协议如下，以资信守。

一、承包区域及期限：

1、承包区域：

2、承包期限：壹年，即从 年月日始至 年月日止。

二、承包内容。

详见招标文件

三、承揽报酬（以下简称“服务费”）：

共计人民币元。

四、服务费支付方式与期限

1、支付方式：按乙方保洁成果并经甲方考核后按月支付，即每月初支付上月报酬；

2、支付期限：在上级专款到位后三天内支付（如遇双休日、节假日顺延）。

五、双方的权利与义务

（一）甲方的权利义务

1、甲方落实乙方垃圾收运的倾倒点。

2、甲方（含上级主管部门）对乙方工作情况进行每周不少于五次明、暗不定的检查考核，考核按《道路清扫保洁考核细则》执行（见附件三）。

3、遇上级检查或较大社会活动等情况，甲方应提前通知乙方，并负责做好业务指导工作。

4、甲方有权对乙方保洁作业进行明、暗等形式的检查与考核。

5、乙方由于平时管理不力，造成社会不良影响、投诉或新闻媒体曝光，甲方有权对照考核细则加倍扣分和2000元以上5000元以下扣款。

6、乙方不能按时完成某项作业要求时，甲方有权自行安排该项工作，所涉一切费用从乙方当月服务费中扣除，同时按考核标准扣分扣款。

7、乙方承包内容如遇拆建或改作它用等情况，甲方有权按实调整道路面积、作业方式及保洁费用。

8、甲方有权对生产成本部分资金的使用情况进行监督。

9、凡遇公路重大体制改革或上级提示，需中途停止承包的，甲方有权终止协议（甲方应以书面形式通知乙方）。

（二）乙方的权利义务

1、乙方须在签订协议之日，向甲方交纳人民币50000.00元作为履约保证金，每满一年后，经考核全年得分在80分以上（含80分）的，甲方不计息全额返还。

2、乙方必须按甲方要求自行购齐必需的劳动用具，并聘用好作业人员，作业人员足额到岗位按《任务量及作业安排表》（见附件二）的要求作业。

3、乙方必须制订切合实际的管理制度和具体操作实施方案并予以实施（报甲方一份）。

4、乙方要落实好安全防范措施，在承包期限内，乙方聘用的员工如发生各种伤亡安全事故，无论工伤、非工伤一律由乙方自行承担赔偿责任，与甲方无涉。

5、乙方必须按时支付聘用的作业人员工资，所支付的工资不低于本单位核定的工资标准，如不按时支付工资或所支付的工资低于本单位核定的工资标准，甲方有权从服务费中向乙方聘用的作业人员直接支付工资。每月工资发放完毕后，乙方必须向甲方提交工资发放表复印件一份，以作备案。

6、乙方必须有固定的办公场所、值班电话和工具停放场所，须落实专职管理人员进行日常管理。

7、乙方应自觉接受甲方的监督和指导，服从甲方和上级部门的检查考核，重大活动或上级检查期间服从甲方安排的加班加点和突出任务。

8、按规定要求文明规范作业，不与路人发生争执。

五、违约责任：本协议书一经甲、乙双方签字并盖章即生效，各方均不得违约。如违约按以下条款执行：

1、甲方无故终止承包协议的，双倍返还乙方的风险保证金，并付清应付的承包经费，同时折价补偿乙方所购的工具费。

2、乙方必须在承包期开始之日起七天内按要求人数到岗。乙方无故不到岗，造成不良社会影响，甲方有权单方终止本协议，乙方无权要求返还风险保证金。

3、乙方未经甲方同意擅自转包，甲方有权终止承包协议，扣除当月服务费。乙方无权要求返还风险保证金。

4、乙方出现下列情况之一，甲方有权终止协议，并罚没风险保证金，由此造成的一切损失由乙方全部承担：①连续2个月考核得分80分以下（不含80分）的；②一年内3次考核得分80分以下（不含80分）的；③在县级以上（不含县级）组织检查中因乙方管理不力原因造成扣分的；④在重大节庆活动期间，乙方不服从甲方工作安排的；⑤乙方严重违反协议条款内容，致使协议无法继续履行的。⑥乙方管理不力造成严重不良社会影响的。

六、承包期限届满后，如乙方要求续包的，经甲方对乙方承包期间的工作业绩进行综合评定，评定结果符合甲方要求的，在同等条件下，享有优先承包权。

七、本协议书如有未尽事宜，双方协商解决。

八、如双方在履行本协议过程中发生纠纷的，应首先通过友好协商解决，协商未果的，由甲方所在地人民法院诉讼管辖。

本协议一式七份，甲方执三份、乙方执二份、安吉县公共资源交易中心政府采购中心和安吉县财政局各执一份。

甲方：（盖章） 乙方：（盖章）

法定代表人（签名）： 法定代表人（签名）：

或委托代理人 或委托代理人

本协议书于 年 月 日在安吉县签订

第六章 投标文件格式附件

**附件一：**

**正本或副本**

\*\*\*项目名称

项目编号：AJGK2020-013

**资信及商务文件**

项目名称：

项目编号： 标段：

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

授权代表签名或盖章：

年 月 日

**1.资信及商务文件目录**

（1）投标声明书及投标函(格式见附件)；

（2）营业执照副本复印件；

（3）法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书；

（4）授权代表社保花名册或者社保缴费凭证复印件；

（5）最近一个季度依法缴纳税收和社保费的证明[税费凭证复印件，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明（复印件加盖公章，格式自拟）]；

（6）至本项目投标截止时间前，投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn、“中国政府采购网”www.ccgp.gov.cn查询结果为准）查询路径详见第一章；

（7）投标方本地化服务的相关材料（办公场所以及项目部设置情况）；

（8）企业荣誉（如有提供复印件）；

（9）投标单位基本情况表（格式见附件）；

（10）投标人同类项目实施情况一览表（合同复印件、用户验收报告）；

（11）体系认证（如有提供复印件）

（12）信用中国行政处罚情况（提供截图并加盖公章）；

（13）资信及商务响应表（格式见附件）

（14）投标方认为能证明期能力和业绩需要的其他文件资料；

**附件1：**

**声 明 书**

致：（安吉县公共资源交易中心政府采购中心）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的 项目（编号： ）的投标，为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1、投标方已详细审查全部招标文件，同意招标文件的各项要求。

2、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

3、若中标，我方将按招标文件规定履行合同责任和义务。

4、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

5、投标书自开标日起有效期为90天。

6、我方参与本项目前3年内的经营活动中没有重大违法记录；

7、我方通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

8、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签名（签字或盖章）：

供应商全称（公章）：

日 期：

**投 标 函**

致：安吉县公路与运输管理中心、安吉县公共资源交易中心：

根据贵方为安吉县公路与运输管理中心公路保洁养护服务政府采购项目的招标公告（项目编号：AJGK2020-013标段 ），签字代表 （全名）经正式授权并代表投标人（投标人名称） 提交资信/商务文件正本各 份、副本各 份、报价文件正本各 份、副本各 份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2、投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3、本投标有效期自开标日起 90个日历天。

4、如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5、投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，并保证其真实性、合法性。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

开户银行：

银行帐号：

投标人代表姓名 职务：

法定代表人签字:

投标人名称(盖章):

日期: 年 月 日

**附件2：**

**法定代表人身份证明书**

致 安吉县公共资源交易中心政府采购中心：

（法定代表人姓名） 系 （供应商名称） 的法定代表人，性别 ，职务 ，

联系电话 ，传真 ，联系地址： ，邮编

特此证明

供应商名称（公章）：

日期：

附法定代表人身份证复印件

**附件3：**

**法定代表人授权委托书**

安吉县公共资源交易中心政府采购中心：

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）为全权代表，以我方的名义参加 项目（编号： ）的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对全权代表的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

全权代表无转委托权，特此委托。

被授权人签名： 法定代表人签名：

职务： 职务：

被授权人身份证号码：

投标人盖章：

日 期： 年 月 日

附授权代表身份证复印件

**附件4**

**投标单位基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公司名称 | | |  | | |
| 注册资金 | | |  | | |
| 地址、邮编 | | |  | | |
| 主要业务范围 | | |  | | |
| 企业性质 | | |  | | |
| 成立时间 | | |  | | |
| 生产经营场所规模（平方） | | |  | | |
| 公司领导班子构成情况 | | | | | |
| 法人代表 | | 公司经理 | 总工程师 | 总经济师 | 总会计师 |
|  | |  |  |  |  |
| 公司人员职称构成情况 | | | | | |
| 人员总数（人） | | 高级职称 | 中级职称 | 初级职称 | 其他 |
|  |  |  |  |
| 人员构成（%） | | 管理人员 | 技术人员 | 后勤人员 | 其他 |
|  |  |  |  |
| 上年度末资产及负债情况 | | 总资产 | 固定资产净额 | 流动资产 | 资产负债 |
|  |  |  |  |
| 企业概况 |  | | | | |

**注：财务数据应按上年度经审计的财务报表数据填写。**

除此表外，可另附文字和资料加以说明。

授权代表签名：

投标人盖章：

年月日

**附件5：**

**投标人同类项目实施情况一览表**

单位全称（公章）： 项目编号：标段：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购单位名称 | 项目名称 | 合同金额  （万元） | 附件页码 | | 采购单位联系人及联系电话 |
| 合同 | 验收材料、中标公示或中标通知书 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

注：

1、同类项目经营业绩是指已完工并验收通过的同类项目经营业绩

2、须提供合同复印件等材料加盖公章，原件请随带备查。

授权代表签名：

投标人盖章：

年月日

**附件6：**

**企 业 荣 誉 情 况 表**

单位全称（公章）： 项目编号：标段：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 证书名称 | 颁发机构 | 颁发时间 | 有效期截止日期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

1、企业荣誉须附荣誉证书和荣誉通报文件（如有），仅为协会颁发的荣誉不予认可；

2、此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写。

3、应附证书复印件并加盖公章，原件随带备查。

授权代表签名：

投标人盖章：

年月日

**附件7：**

**资信及资信及商务响应表**

单位全称（公章）： 项目编号：标段：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **内容** | **招标文件规范要求** | **投标文件对应规范** | **备 注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、本表格为商务要求中除报价以外的其他要求，不填写视同完全响应谈判文件要求。此表可在不改变格式的情况下可自行制作。

2、备注栏填正偏离、负偏离或无偏离。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**附件二：**

**正本或副本**

\*\*\*项目名称

项目编号：AJGK2020-013

**技**

**术**

**文**

**件**

项目名称：

项目编号： 标段：

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

授权代表签名或盖章：

年 月 日

**2.技术文件目录：**

（1）针对本项目的总体方案及考核标准相应情况；

（2）针对本项目服务中与采购单位配合情况；

（3）投标人内部管理及人员管理制度情况；

（4）针对本项目的安全生产管理制度

（5）投标人针对本项目组织详细的工作进度协调方法；（工作时间进度表、工作程序或步骤、管理人员和协调方法等）；

（6）现场项目部的机构设置安排；

（7）项目实施人员一览表(格式见附件 )；

（8）投标人针对本项目员工的培训及服务方案；

（9）项目实施设备一览表（格式见附件）；

（10）针对本项目的建设性意见及建议

（11）投标人对于本项目相应的服务承诺（包括服务内容、期限、范围等，与采购人的协调配合情况；对突击保障任务和突发问题及纠纷的响应时间、处理方案等；应急方案及设立预备应急班组的承诺）；

（12）技术规范偏离表(可按各项考核标准、养护标准等列举)；

（13）招标文件要求的内容；

（14）其他部分：投标人认为需要说明的其他内容。

**附件1：**

**技术规范偏离表**

单位全称（公章）： 项目编号：标段：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **招标文件要求** | **偏离情况** | **投标人的承诺或说明** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **……** |  |  |  |

注：可按照考核标准、养护标准等列举；

此表可在不改变格式的情况下可自行制作。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**附件2：**

**项目实施人员一览表**

单位全称（公章）： 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 标段 | 区域 | 招标文件要求养护人数 | 承诺配备的养护人数 | 超出文件要求数量 |
| 1 | 孝丰区块 | 26 |  |  |
| 2 | 杭垓区块 | 16 |  |  |
| 3 | 青山区块 | 26 |  |  |
| 4 | 递铺区块 | 36 |  |  |
| 5 | 天子湖区块 | 34 |  |  |
| 6 | 梅溪区块 | 17 |  |  |
| 承诺 | 1.是否承诺满足各标段最低人员配置要求；是□否□；（对应栏目打勾）  2.是否承诺中标后所有上岗养护人员年龄均不超过60周岁；是□否□；（对应栏目打勾） | | | |
| 备注 | 本项目养护人员配置情况表 | | | |

注：本表格按照投标人所投各标段进行填写，且要明确养护人员配备情况。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**附件3：**

**项目经理情况表**

单位全称（公章）： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | |  | 出生  日期 | | 年月日 | |
| 毕业院校及专业 |  | | | | | 毕业  时间 | | 年月日 | |
| 从事本专业时间 | |  | | 本单位工作年限 | | |  | | |
| 执业注册 | |  | | 职称 | | |  | | |
| 主要经历 | | | | | | | | | |
| 时间 | | 参加过的类似项目名称及规模  （含获奖业绩） | | | | | | | 该项目中任职 |
|  | |  | | | | | | |  |
|  | |  | | | | | | |  |
|  | |  | | | | | | |  |

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**注：１、附执业及职称证书。**

**2、附获奖业绩相关材料。**

**3、须提供上述人员社保凭证。**

**现场负责人员情况表**

单位全称（公章）： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 | |  | 出生  日期 | 年月日 | |
| 毕业院校及专业 |  | | | | | 毕业  时间 | 年月日 | |
| 从事本专业时间 | |  | | 本单位工作年限 | | |  | |
| 主要经历 | | | | | | | | |
| 时间 | | 参加过的类似项目名称及规模  （含获奖业绩） | | | | | | 该项目中任职 |
|  | |  | | | | | |  |
|  | |  | | | | | |  |
|  | |  | | | | | |  |

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**注：１、附执业及职称证书。**

**2、附获奖业绩相关材料。**

**3、须提供上述人员社保凭证。**

**附件4：**

**主要作业车辆及清扫作业工具配备表**

单位全称（公章）： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 车辆类型 | 品牌 | 规格型号 | | | 自有或租赁 | 数量 | 对应页码 |
| 装载负荷（存水量）（吨） | 发动机功率 | |
| 主发 | 副发 |
| 1 | 洒水车 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 洗扫车 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 自卸工具车 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 巡查车 |  | / |  | / |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 承诺 | 是否承诺满足各标段最低车辆配置要求。是□否□（对应栏目的打勾）  是否承诺本次提供洒水车（10T及以上）具备雾炮：是□否□；具备自吸功能：是□否□；安装护栏清洗机：是□否□（对应栏目的打勾） | | | | | | |  |

注：上述车辆必须提供车辆行驶证或者车辆购置发票复印件、车辆实物照片。年检未过期且须能正常使用。租赁形式取得的，还须额外提供与车辆所有人（单位）签订的有效租赁协议。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**主要作业车辆及清扫作业工具配备表**

单位全称（公章）： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工具类型 | 品牌 | 规格型号 | | 自有或租赁 | 数量 | 对应页码 |
| 功率 | 功能 |
| 1 | 高压清洗机 |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 割灌机 |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 绿篱机 |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 油锯 |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 高竿油锯 |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |
|  | .. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 承诺 | 是否承诺满足各标段最低车辆配置要求。是□否□（对应栏目的打勾） | | | | | |  |

注：上述车辆必须提供车辆行驶证或者车辆购置发票复印件、车辆实物照片。年检未过期且须能正常使用。租赁形式取得的，还须额外提供与车辆所有人（单位）签订的有效租赁协议。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**附件三： 正本或副本**

\*\*\*项目名称

项目编号：AJGK2020-013

**报**

**价**

**文**

**件**

项目名称：

项目编号： 标段：

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

授权代表签名或盖章：

年 月 日

1. **报价文件：**

（1）开标一览表 ；

（2）报价明细表 ；

（3）小微企业声明函 ；

（4）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）；

**附件1：**

**开标一览表**

项目编号： 标段：

项目名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 区域范围 | 项目负责人 | 数量 | 总价（元） | 是否为小微企业 | 政策扣除后价格 | 预算金额 |
| 1 | 道路保洁服务 |  |  | 1年 |  |  |  |  |
| 投标总价（人民币大写）： ￥： | | | | | | | | |

注：1、本表的总价与投标报价明细表的合计数必须一致。

1. 本表需分标段填写。

3、投标报价是履行合同的最终价格，应包括人工工资、人员劳保福利开支、工具器具购置维护费用、保险费、税费、管理费、利润等一切费用。

4、属于小微企业的供应商须填写政策扣除后价格；政策扣除后价格=投标总价\*0.94；实际结算以投标总价为准。

法定代表人（签字）：

投标人名称（盖章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**附件2：**

**报价明细表**

项目编号： 一标段：

项目名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 项目 | 数量 | 单价 | 金额 |
| 人工费 | 养护人员 | 人 |  |  |
| 驾驶员 | 人 |  |  |
| 资料员(项目建设费） | 人 |  |  |
| 大货（清扫车及洒水车）驾驶员 | 人 |  |  |
| 机械费 | 施工环保费（含垃圾集中处理费用） | 项 |  |  |
| 洒水车 | 台 |  |  |
| 清扫车（含甲供1台） | 台 |  |  |
| 工具车（含巡查车） | 台 |  |  |
| 清洗机 | 台 |  |  |
| 其他费 | 通信费、随车监控费、工具费、服装费、灯具、卫生设施、材料费（锯木粉、农药、化肥、石灰等） | | |  |
| 小计 | | | |  |
| 安全费 | | | |  |
| 合计 | | | |  |

**注：1.本表需分标段填写，格式不可变动，但该标段合计数须与开标一览表总价一致。**

**2.报价文件中不得出现多个标段的报价明细表。（例如标项一报价文件中，不得出现其他标项的报价明细）；**

**3.安全费按小计的1.5%记取；合计=小计+安全费；**甲供清扫车带驾驶员，报价为油费、修理费及管理费税金等。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**报价明细表**

项目编号：二标段：

项目名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 项目 | 数量 | 单价 | 金额 |
| 人工费 | 养护人员 | 人 |  |  |
| 驾驶员 | 人 |  |  |
| 资料员(项目建设费） | 人 |  |  |
| 大货（清扫车及洒水车）驾驶员 | 人 |  |  |
| 机械费 | 施工环保费（含垃圾集中处理费用） | 项 |  |  |
| 洒水车 | 台 |  |  |
| 工具车（含巡查车） | 台 |  |  |
| 清洗机 | 台 |  |  |
| 其他费 | 通信费、随车监控费、工具费、服装费、灯具、卫生设施、材料费（锯木粉、农药、化肥、石灰等） | | |  |
| 小计 | | | |  |
| 安全费 | | | |  |
| 合计 | | | |  |

**注：1.本表需分标段填写，格式不可变动，但该标段合计数须与开标一览表总价一致。**

**2.报价文件中不得出现多个标段的报价明细表。（例如标项一报价文件中，不得出现其他标项的报价明细）；**

**3.安全费按小计的1.5%记取；合计=小计+安全费；**甲供清扫车带驾驶员，报价为油费、修理费及管理费税金等。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**报价明细表**

项目编号：三标段：

项目名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 项目 | 数量 | 单价 | 金额 |
| 人工费 | 养护人员 | 人 |  |  |
| 驾驶员 | 人 |  |  |
| 资料员(项目建设费） | 人 |  |  |
| 大货（清扫车及洒水车）驾驶员 | 人 |  |  |
| 机械费 | 施工环保费（含垃圾集中处理费用） | 项 |  |  |
| 洒水车 | 台 |  |  |
| 清扫车（含甲供1台） | 台 |  |  |
| 工具车（含巡查车） | 台 |  |  |
| 清洗机 | 台 |  |  |
| 其他费 | 通信费、随车监控费、工具费、服装费、灯具、卫生设施、材料费（锯木粉、农药、化肥、石灰等） | | |  |
| 小计 | | | |  |
| 安全费 | | | |  |
| 合计 | | | |  |

**注：1.本表需分标段填写，格式不可变动，但该标段合计数须与开标一览表总价一致。**

**2.报价文件中不得出现多个标段的报价明细表。（例如标项一报价文件中，不得出现其他标项的报价明细）；**

**3.安全费按小计的1.5%记取；合计=小计+安全费；**甲供清扫车带驾驶员，报价为油费、修理费及管理费税金等。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**报价明细表**

项目编号：四标段：

项目名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 项目 | 数量 | 单价 | 金额 |
| 人工费 | 养护人员 | 人 |  |  |
| 驾驶员 | 人 |  |  |
| 资料员(项目建设费） | 人 |  |  |
| 大货（清扫车及洒水车）驾驶员 | 人 |  |  |
| 机械费 | 施工环保费（含垃圾集中处理费用） | 项 |  |  |
| 洒水车 | 台 |  |  |
| 洒水车（含甲供2台） | 台 |  |  |
| 清扫车 | 台 |  |  |
| 工具车（含巡查车） | 台 |  |  |
| 清洗机 | 台 |  |  |
| 其他费 | 通信费、随车监控费、工具费、服装费、灯具、卫生设施、材料费（锯木粉、农药、化肥、石灰等） | | |  |
| 小计 | | | |  |
| 安全费 | | | |  |
| 合计 | | | |  |

**注：1.本表需分标段填写，格式不可变动，但该标段合计数须与开标一览表总价一致。**

**2.报价文件中不得出现多个标段的报价明细表。（例如标项一报价文件中，不得出现其他标项的报价明细）；**

**3.安全费按小计的1.5%记取；合计=小计+安全费；**甲供清扫车带驾驶员，报价为油费、修理费及管理费税金等。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**报价明细表**

项目编号：五标段：

项目名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 项目 | 数量 | 单价 | 金额 |
| 人工费 | 养护人员 | 人 |  |  |
| 驾驶员 | 人 |  |  |
| 资料员(项目建设费） | 人 |  |  |
| 大货（清扫车及洒水车）驾驶员 | 人 |  |  |
| 机械费 | 施工环保费（含垃圾集中处理费用） | 项 |  |  |
| 洒水车 | 台 |  |  |
| 清扫车 | 台 |  |  |
| 清扫车（含甲供1台） | 台 |  |  |
| 工具车（含巡查车） | 台 |  |  |
| 清洗机 | 台 |  |  |
| 其他费 | 通信费、随车监控费、工具费、服装费、灯具、卫生设施、材料费（锯木粉、农药、化肥、石灰等） | | |  |
| 小计 | | | |  |
| 安全费 | | | |  |
| 合计 | | | |  |

**注：1.本表需分标段填写，格式不可变动，但该标段合计数须与开标一览表总价一致。**

**2.报价文件中不得出现多个标段的报价明细表。（例如标项一报价文件中，不得出现其他标项的报价明细）；**

**3.安全费按小计的1.5%记取；合计=小计+安全费；**甲供清扫车带驾驶员，报价为油费、修理费及管理费税金等。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**报价明细表**

项目编号： 六标段：

项目名称： 单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 项目 | 数量 | 单价 | 金额 |
| 人工费 | 养护人员 | 人 |  |  |
| 驾驶员 | 人 |  |  |
| 资料员(项目建设费） | 人 |  |  |
| 大货（清扫车及洒水车）驾驶员 | 人 |  |  |
| 机械费 | 施工环保费（含垃圾集中处理费用） | 项 |  |  |
| 洒水车 | 台 |  |  |
| 清扫车（含甲供1台） | 台 |  |  |
| 工具车（含巡查车） | 台 |  |  |
| 清洗机 | 台 |  |  |
| 其他费 | 通信费、随车监控费、工具费、服装费、灯具、卫生设施、材料费（锯木粉、农药、化肥、石灰等） | | |  |
| 小计 | | | |  |
| 安全费 | | | |  |
| 合计 | | | |  |

**注：1.本表需分标段填写，格式不可变动，但该标段合计数须与开标一览表总价一致。**

**2.报价文件中不得出现多个标段的报价明细表。（例如标项一报价文件中，不得出现其他标项的报价明细）；**

**3.安全费按小计的1.5%记取；合计=小计+安全费；**甲供清扫车带驾驶员，报价为油费、修理费及管理费税金等。

供应商（盖章）：

授权代表（签字）：

日期：

**附件3：**

**小微企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为（请填写：小型、微型）企业。即，本公司**同时满足以下条件**：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：小型、微型）企业。

2.本公司参加单位的项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**投标人自评表及所在页码**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分标准内容 | 自评分 | 内容所在页码 |
| 1 | 项目总体方案0-10分 |  |  |
| 2 | 建设性的意见和建议0-10分 |  |  |
| 3 | 内部管理制度0-8分 |  |  |
| 4 | 安全生产管理制度0-5分 |  |  |
| 5 | 工作进度协调方法等0-3分 |  |  |
| 6 | 项目部机构设置情况0-3分 |  |  |
| 7 | 人员总体情况0-11分 |  |  |
| 8 | 车辆及设备配置情况0-10分 |  |  |
| 9 | 建设性意见0-5 |  |  |
| 10 | 本地化服务0-5分 |  |  |
| 11 | 企业荣誉0-3分 |  |  |
| 12 | 类似业绩0-8分 |  |  |
| 13 | 诚信分0-2 |  |  |
| 14 | 投标文件的制作0-2分 |  |  |

备注：

1. 该项由投标人根据评分标准自行打分，并按要求提供相应内容所在页码。
2. 对于客观分自评中与评审打分不一致的，评标委员会可以根据情况组织供应商进行询标，说明不一致的原因。
3. 对于根据供应商情况进行横向比较打分的评审内容自评分可不填写。
4. 此表各供应商可以根据实际情况拟定格式。

政府采购活动现场确认声明书

安吉县公共资源交易中心政府采购中心：

本人经由 （单位）负责人 （姓名）合法授权参加安吉县公路与运输管理中心公路保洁养护服务政府采购项目（编号：AJGK2020-013）政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

1. 本单位与采购人之间

**□不存在利害关系** □存在 下列利害关系：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明） 。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 **□与其他所有供应商之间均不存在利害关系** □与 （供应商名称）之间存在下列利害关系：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况。

1. 现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现供应商之间存在或可能存在上述第二条第项利害关系。

供应商代表签名：

年 月 日

注：此声明书不装订在投标文件中，须在投标时单独填写后提交代理机构。